

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) Б1.Б.9 «Русский язык и культура речи»

Автор: кандидат психологических наук, доцент Сащенко Наталья Петровна

Код и наименование направления подготовки, профиля: 41.03.04 «Политология»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Цель освоения дисциплины:

Сформировать компетенцию в области Русского языка и культуры речи.

План курса:

№ п/п	Наименование	Содержание тем (разделов)
Тема 1	Культура речи и языковая норма.	Нормы современного русского языка. Русский язык и культура речи как способ существования русского национального мышления и русской культуры. Связь языка с историей и культурой народа. Современный Русский язык и культура речи, тенденции в его развитии, проблема его экологии. Роль языковой нормы в становлении и функционировании литературного языка. Язык и культура речи. Определение понятия «культура речи». «Русский язык и культура речи и культура речи» как научная дисциплина, в центре которой языковая норма. Коммуникативная целесообразность нормы.
Тема 2	Орфоэпическая норма.	Орфоэпическая норма. Нормы ударения “Старшая” и “младшая” нормы произношения. Основные орфоэпические нормы. Нормы ударения.
Тема 3	Грамматическая норма (морфологическая, словообразовательная, синтаксическая)	Морфологическая норма. Употребление форм рода имен существительных. Формы именительного падежа множественного числа существительных мужского рода. Варианты окончаний родительного падежа множественного числа имен существительных. Формы сравнения имен прилагательных. Склонения количественных числительных. Употребление собирательных числительных. Трудности употребления некоторых форм глагола. Синтаксическая
Тема 4	Орфографическая и пунктуационная нормы	Орфографическая и пунктуационная нормы. Становление современной орфографической и пунктуационной норм. Основной принцип русской орфографии. Важность соблюдения орфографических и пунктуационных правил.

№ п/п	Наименование	Содержание тем (разделов)
Тема 5	<i>Лексическая норма и коммуникативные качества речи (точность, логичность, чистота,</i>	Речевые ошибки, вызванные нарушением критериев лексической нормы, и способы их устранения. Употребление слова в несвойственном ему значении. Нарушение лексической сочетаемости. Употребление многозначных слов. Употребление омонимов, паронимов, синонимов. Использование заимствованных слов. Использование фразеологических средств в письменной и устной речи.
Тема 6	<i>Функциональные стили современного русского языка</i>	Функциональные стили современного русского литературного языка и их взаимодействие. Система функциональных стилей русского языка. Взаимодействие разговорного и книжных стилей.
Тема 7	<i>Официально-деловой стиль</i>	Официально деловой стиль, его жанровое разнообразие. Основные виды деловых и коммерческих документов. Языковые формулы официальных документов. Официально-деловая письменная речь. Культура составления деловых писем. Язык и стиль деловой беседы. Реклама в деловой речи.
Тема 8	<i>Научный стиль</i>	Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи. Научный стиль в его устной и письменной разновидности: учебник, научная монография, статья, тезисы, аннотация, рецензия, резюме. Терминологичность словарного состава как ведущий признак научного стиля. Конспект. Приёмы и правила конспектирования. Структурно-смысловые компоненты и языковые средства, оформляющие аннотацию, рецензию, реферат.
Тема 9	<i>Публицистический стиль</i>	Общественно-публицистический стиль. Отбор языковых средств в публицистическом стиле. Публицистический стиль в его устной и письменной разновидности. Особенность устной публичной речи, ее риторические приёмы и принципы построения. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, начало, развёртывание и завершение речи. Культура ораторской речи. Способы привлечения внимания, доказательства и опровержения. Средства структурирования текста. Культура полемической речи. Дискуссия как управляемый спор. Культура выражения несогласия. Взаимодействие научного и официально-делового стиля с общественно-публицистическим.

№ п/п	Наименование	Содержание тем (разделов)
Тема 10	<i>Разговорная речь. Роль внеязыковых факторов</i>	Разговорная речь. Разграничение разговорности и просторечия. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского языка и условия её функционирования. Роль внеязыковых факторов.
Тема 11	<i>Художественный стиль. Тропы и жанры. Комплексный анализ художественного произведения</i>	Описание. Языковые средства и специальные приёмы жанров-описаний. Повествование. Языковые средства и специальные приёмы повествовательных жанров. Рассуждение. Языковые средства и специальные приёмы жанров-рассуждений. Художественный стиль. Определение. Тропы и риторические фигуры. Жанры. Индивидуальный художественный стиль на примере разбора стилей А. Блока, С. Есенина, А. Ахматовой, Н. С. Гумилёва и других поэтов серебряного века.
Тема 12	<i>Речевой этикет, условия эффективного общения</i>	Повседневная речевая практика и норма в речевом этикете. Речевой этикет и речевая ситуация. Специализированные единицы речевого этикета в системе языка. Этикетные требования к интонационному оформлению высказывания. Речевой этикет в исторической и этнокультурной перспективе.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

УК ОС – 4 - Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном русском и иностранном языке

ОПК-8 - Способность применять знания в области политических наук в научно-информационной, педагогической, информационно-справочной, организационно-управленческой и проектной деятельности

ПК-2- Владение навыками участия в исследовательском процессе, способностью готовить научные тексты для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях

ПК-8 - Способность к ведению деловой переписки

-сформированы знания:

гlossарий дисциплины; функции языка и речи; виды речевой деятельности; формы и типы речевой коммуникации; модель речевой коммуникации; технологии речевой коммуникации; законы эффективного общения; приёмы совершенствования навыков слушания, говорения, чтения, письма; логику речи и принципы эффективной коммуникации; коммуникативные аспекты делового общения; виды деловых писем; жанры разных стилей речи и их особенности.

-сформированы умения:

составлять речевой портрет; моделировать аудиторию; составлять и интерпретировать тексты различных жанров в соответствии с коммуникативной целью; определять речевые стратегии и тактики в соответствии с коммуникативной целью; выделять основную информацию, производить компрессию путем исключения второстепенной информации; осуществлять дистанционное письменное общение, оформлять текст в соответствии с требованиями жанра, с использованием

типизированных композиционных компонентов (введение, развертывание темы, заключение); уметь грамотно излагать свои мысли в устной форме; уметь грамотно излагать свои мысли в письменной форме; вести деловую переписку.

-студенты также должны овладеть навыками:

коммуникативной профессиональной политолога; лингвистической компетенцией политолога; речевой культурой политолога; этикой и этикетными нормами делового общения.

Основная литература:

1. *Самсонов, Н. Б.* Русский язык и культура речи и культура речи : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Н. Б. Самсонов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 383 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-9151-2.
2. Русский язык и культура речи и культура речи : учебник для академического бакалавриата / В. И. Максимов [и др.] ; под ред. В. И. Максимова, А. В. Голубевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 382 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8598-6.
3. Русский язык и культура речи и культура речи : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общ. ред. В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 389 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-6999-3.

