

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы менеджмента»

Автор:

Профессор, к.э.н., профессор
Старший преподаватель

Бирман Лариса Александровна
Вербецкий Алексей Дмитриевич

Код и наименование направления подготовки, профиля: 42.03.01 Реклама и связи с общественностью направленность (профиль) «Реклама и связи с общественностью в государственном управлении»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Цель освоения дисциплины:

Сформировать следующие компетенции:

УК ОС-3

Способность вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе

ОПК-4

Умением планировать и организовывать под контролем коммуникационные кампании и мероприятия

ПК-3

Владением навыками организационно-управленческой работы с малыми коллективами

План курса:

Тема 1. Введение в теорию и практику предмета курса «Основы менеджмента»

Сущность и общая характеристика понятий «менеджмент» (management, administration, direction) — общее и особенное. Содержание и логика развития систем управления. Эффективное управление в условиях информационной экономики и его специфика. Виды управленческих навыков, необходимых современному менеджеру. Основные функции управляющего и проблемы их реализации. Права, обязанности и виды ответственности управляющих. Базовые характеристики эффективного менеджера — мировой стандарт и российская специфика.

Принципы современных национальных систем управления. Сопоставительный анализ подходов трех школ (американской, японской, китайской) и проблемы оптимизации управления организацией и ее ресурсами. Российская модель управления, ее специфика в условиях переходной экономики и перспективы развития.

Управление человеческими ресурсами — ядро системы современного менеджмента. Общие подходы и механизмы их реализации. Партнерские отношения и партнерский подход как перспективная основа развития систем управления и бизнеса. Концепция человеческого капитала и возможности ее реализации в управлении современной организацией и персоналом.

Тема 2. Стратегическое управление организацией и процесс целеполагания

Общая характеристика стратегического управления и его сущность. Система стратегического управления организацией. Анализ окружающей среды. Анализ внешней среды. Анализ внутренней среды.

Сущность процесса планирования и его специфика в условиях информационной революции. Процесс планирования в современной организации и его уровни, взаимосвязь между ними. Распределение ресурсов и составление бюджета. Составление графиков работ. Процесс выработки целей и обеспечение их эффективности. Мониторинг. Планы на случай чрезвычайных ситуаций. Управление посредством целеполагания.

Стратегия фирмы. Типы стратегий бизнеса. Области выработки стратегии. Эталонные стратегии развития. Выработка стратегии фирмы: основные шаги по ее определению и проблема выбора. Реализация стратегии: основные стадии, области проведения стратегических изменений, мобилизация потенциала для выполнения стратегии.

Тема 3. Управление проектированием и типы современных организаций

Сущность и факторы проектирования организаций, внешняя среда. Технология работы. Стратегический выбор.

Элементы проектирования организации. Разделение труда и специализация. Департаментализация и кооперация. Связи в организации и координация. Масштаб управляемости и контроля. Иерархия в организации. Распределение прав и ответственности, наделение полномочиями. Централизованные и децентрализованные системы управления. Техника эффективного делегирования полномочий.

Типы организаций по типу взаимодействия с внешней средой. Механистические организации. Органические организации. Типы организаций по взаимодействию подразделений: традиционная организация, дивизиональная организация, матричная организация. Типы организаций по взаимодействию с человеком: корпоративная и индивидуалистическая организации.

Эдхократическая организация. Партисипативная организация. Предпринимательская организация. Организация, ориентированная на рынок.

Процесс организации как важнейшая функция управления. Проблемы разработки организационной структуры фирмы. Виды современных организационных структур, их преимущества и недостатки, возможности комбинирования. Распределение обязанностей в организации и роль управляющего в этом процессе.

Тема 4. Руководство, лидерство и власть в системах управления

Роль и место функции руководства в современной парадигме эффективного управления.

Лидерство как основополагающая функция современного менеджмента и проблемы ее реализации в управленческой деятельности. Природа лидерства. Определение понятия современного лидерства. Лидер и менеджер. Подходы к изучению лидерства.

Традиционные концепции лидерства. Теория лидерских черт. Концепции лидерского поведения. Концепции ситуационного лидерства. Модель «бесконечного множества стилей лидерства» Танненбаума и Шмидта.

Концепция атрибутивного лидерства. Концепция харизматического лидерства. Концепция преобразующего (трансформационного) лидерства.

Проблемы власти и форм ее проявления на индивидуальном и общеорганизационном уровне. Власть и авторитет власти руководителя-лидера. Вертикальная власть и ее источники. Власть делегирования полномочий в организации.

Горизонтальная власть, ее источники и стратегические возможности. Власть и политическая тактика укрепления ее основ на индивидуальном уровне.

Проблемы совершенствования стиля управления (в государственном управлении и менеджменте). Разновидности стиля управления (директивный, коллегиальный, либеральный) и возможности их применения. Возможности и границы реализации теорий Х и Y Д. МакГрегора и теории Z У. Оучи. Усиление организованности управленческих процессов. Резервы рационализации стиля управления.

Тема 5. Организация процесса профессионального контроля и проблемы эффективности управления

Сущность профессионального контроля и процесс его организации. Виды контроля и процесс его организации. Инструменты реализации контроля: разработка бюджета и мониторинг данных, отчеты по выполнению производственных обязанностей, личные наблюдения руководителя и оценка им работ на вверенном участке. Разработка и внедрение эффективных стандартов качества.

Современные критерии оценки качества и виды контроля за качеством. Техника проведения контроля за качеством и его реализация: статистические методы, исключение брака, привлечение персонала к управлению производством и контролю за качеством, всестороннее управление качеством. Современные методы оценки степени совершенствования качества.

Общая социальная эффективность управления и современное понятие критериев эффективности. Обобщающие критерии социальной эффективности. Обобщающие критерии социальной эффективности управления: уровень производительности труда, темпы и масштабы роста ВВП, уровень и качество жизни, упорядоченность и надежность общественных отношений. Критерии специальной социальной эффективности управления: целеориентированность, затраты времени на решение управленческих вопросов, стиль

функционирования управляющей системы, отражение сложности организации субъекта управления, общие издержки на содержание управляющей системы. Эффективность деятельности управленческих органов и должностных лиц.

Тема 6. Управление деловыми коммуникациями в организации

Сущность и роль коммуникаций в управлении организацией. Процесс коммуникации и его осуществление в современной организации — основные требования и закономерности. Анализ процесса деловой коммуникации и техника эффективного осуществления коммуникаций в управленческой практике. Проблемы формирования у менеджера навыка слушать профессионально и активно.

Вербальные и невербальные формы деловых коммуникаций — сущность, взаимосвязь, повышение эффективности реализации. Проблемы организации тренингов навыков общения в современной организации. Общение на формальном и неформальном уровне. Место и роль слухов, толков и сплетен в жизни организации.

Психология деловых коммуникаций — формирование способности убеждать делового партнера. Практика управления «проблемными» сотрудниками. Нейролингвистическое программирование как подход к изучению общения людей.

Тема 7. Разработка и принятие эффективных управленческих решений

Процесс принятия эффективных управленческих решений и разрешения проблем. Источники проблем в современной организации и выбор между альтернативами. Рациональная модель принятия решений и ее анализ. Проблемы и противоречия принятия эффективных решений на практике.

Основные инструменты принятия решений. Процесс выработки и принятия коллективных решений и методы повышения их эффективности. «Мозговые атаки». Оптимизация творческого мышления и ее практическое воплощение.

Тема 8. Управление мотивацией деятельности сотрудников организации

Сущность и общая характеристика мотивации. Мотивационный процесс. Основные теории мотивации, возможности и границы их использования.

Теории содержания мотивации Маслоу, Альдерфера, МакКлелланда, Герцберга.

Теории процесса мотивации: ожидания, постановки целей, равенства; концепция партисипативного управления.

Процесс определения факторов, мотивирующих индивидуума. Основные практические методы обеспечения мотивации. Проблемы мотивации опытных и высококвалифицированных сотрудников.

Тема 9. Управление организационными конфликтами и изменениями

Сущность и основные виды конфликтов в организации. Природа межгруппового конфликта, его модель и типы изменений в поведении при них. Горизонтальный конфликт и его контекстуальные и организационные факторы. Модель сотрудничества в организации, ее основные преимущества и возможные потери в случае организационных конфликтов. Техника управления межгрупповым конфликтом. Вертикальный конфликт. Источники конфликтов между организацией в целом и ее администрацией, с одной стороны, и персоналом организации, с другой. Управление вертикальным конфликтом. Коллективные переговоры. Тактика сотрудничества.

Базовые стратегии управления деловыми конфликтами, возможности и границы их реализации. Проблемы определения собственного стиля разрешения делового конфликта и его оптимизация.

Управление изменениями в организации. Осуществление процесса перемен как последовательное прохождение трех его основных фаз — «размораживание», «изменение» и «повторное замораживание».

Управление организационным развитием.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

занятия лекционного типа не предусматриваются

при проведении занятий семинарского типа:

опросы, диспуты

при контроле результатов самостоятельной работы студентов:

домашние задания

Промежуточная аттестация проводится в виде зачета с оценкой в форме устного ответа на вопросы.

Основная литература:

Ивлева Т.Н.	Менеджмент	Кемеровский государственный институт культуры	2012	http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/29690
сост. Ивлева Т.Н.	Основы менеджмента	Кемеровский государственный институт культуры	2012	http://www.iprbookshop.ru/29690.html

Сурова Н.Ю.	Проектный менеджмент в социальной сфере и дизайн-мышление	ЮНИТИ-ДАНА	2015	http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/34501.html
Ермолаева Л.Д.	Основы менеджмента	Издательство "ФЛИНТА"	2014	https://e.lanbook.com.ezproxy.ranepa.ru:2443/book/51792#book_name
Ермолаева Л.Д.	Основы менеджмента Учебное пособие	М: ФЛИНТА	2014	http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=51792
под общ.ред. д.э.н., профессора А.Л.Гапоненко	Менеджмент	М: Инфра-М	2016	http://biblio-online.ru/book/20A2A841-21B8-4CE4-A046-9C61B0D6D459
Бирман Л.А.	Общий менеджмент: учебное пособие	М.: Дело	2013	https://e.lanbook.com/book/74830#book_name
Литвак, Б.Г.	Стратегический менеджмент: Учебник для бакалавров	М.: Юрайт	2016	https://www.biblio-online.ru/book/72AEAE67-0BAC-4D8F-BBCD-D864CA8E94CA