

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Факультет финансов и банковского дела
(наименование структурного подразделения (института (факультета))
Кафедра «Бухгалтерский учет, экономический анализ и аудит»
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА

Кафедрой
«Бухгалтерский учет, экономический
анализ и аудит»
Факультета финансов и банковского дела
Протокол от «30» июня 2017 г.
№5

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.02(П) «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»
(индекс и наименование научно-исследовательской работы в соответствии с учебным планом)

направление подготовки
38.04.01 Экономика
(код и наименование направления подготовки)

«Финансы: международные технологии учета и управления»
направленность(и) профиль(и)

Магистр
квалификация выпускника

Очная/очно-заочная
форма(ы) обучения

Год набора - 2018

Москва, 2017 г.

Авторы-составители:

д.э.н., доцент, зав. кафедрой «Бухгалтерский учет, экономический анализ и аудит»,
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры)

Чипуренко Е.В.
(Ф.И.О.)

к.э.н., исполнительный директор Кузнецова Л.В.
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (Ф.И.О.)

к.э.н., начальник УМО Ивинская М.С.
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой:

Бухгалтерский учет, экономический анализ и аудит, д.э.н., доцент Чипуренко Е.В.
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Содержание

1. Вид (тип) практики, способы и формы ее проведения.....	4
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.....	4
3. Объем и место практики в структуре ОП ВО.....	11
4. Содержание практики.....	12
5. Формы отчетности по практике.....	12
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике.....	13
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".....	18
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	19

1. Вид (тип) практики, способы и формы ее проведения

Вид (тип) практики – производственная практика (научно-исследовательская работа).

Способ проведения научно-исследовательской работы – стационарная.

Форма проведения – дискретная (рассредоточенная).

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

2.1. Практика Б2.В.02(П) «Научно-исследовательская работа» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-1	способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	ОК-1.1 ОК-1.2	ОК-1.1. Способность анализировать информацию и использовать ее в научно-исследовательской деятельности ОК-1.2. Способность проведение анализа состояния и оценки перспектив развития экономических и социальных систем в условиях взаимосвязей между их внутренними и внешними факторами
ОК-3	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	ОК-3.1 ОК-3.2 ОК-3.3	ОК-3.1. Способность практического решения задач, относящихся к современным микроэкономическим моделям ОК-3.2. Способность практического решения задач, относящихся к современным микроэкономическим моделям при получении первичных профессиональных умений и навыков ОК-3.3. Способность систематизировать и

			обобщить научную и практическую информацию
ПК-1	способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	ПК-1.1 Способности владеть практическими навыками по современным формам и методам воздействия на поведение личности, группы, коллектива для повышения эффективности работы организации; ПК-1.2. Способность составлять программу исследования. ПК-1.3 Способность проводить критический анализ опубликованных работ по теме исследования.
ПК-2	способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	ПК-2.1 ПК-2.2	ПК-2.1 Способность оценки и учета рисков и неопределенности при принятии управленческих решений ПК-2.2. Способность написания основных видов научных исследований и обоснования актуальности и теоретической значимости избранной темы научного исследования
ПК-3	способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	ПК-3.1 ПК-3.2	ПК-3.1 Способность формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям ПК-3.2 Способность сформировать программу самостоятельных исследований.
ПК-4	способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	ПК-4.1. Способность ведения финансового учета ПК-4.2. Способность осуществлять анализ, систематизацию данных и полученных в ходе исследования результатов, их интерпретацию ПК-4.3. Способность представлять полученные знания в виде научного отчета, доклада.
ДПК-1	способность решать	ДПК-1.1	ДПК-1.1. Способность

	нестандартные межфункциональные управленческие задачи на основе научных исследований и достижений мировой практики	ДПК-1.2	реализовывать стратегию организации с помощью проектов, процессов и управления отношениями ДПК-1.2. Способность к изучению управленческих решений на основе достижений мировой практики.
--	--	---------	--

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
«Внутренний аудитор» ОТФ Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы ТФ Выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы В/02.7	ОК-1.1.-1.2 ОК-3.1-3.3 ПК-1.1-3. ПК-2.1-2. ПК-3.1-2. ПК-4.1-3. ДПК-1.1-1.2	на уровне знаний: Международные профессиональные стандарты внутреннего аудита Международные концепции и стандарты по управлению рисками и внутреннему контролю Методы оценки и управления рисками внутрикорпоративных злоупотреблений, в том числе мошенничества Кодекс корпоративного управления и (или) зарубежные аналоги (если применимо к организации) Трудовое, гражданское, административное законодательство Российской Федерации Основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к объекту консультационного проекта Принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации Локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации Принципы и порядок формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности Теория менеджмента (управления) Основы информационных технологий и информационной безопасности Ключевые риски и средства контроля, связанные с информационными технологиями Информационные системы (программные продукты), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей внутреннего аудита Основы управления проектами Основы теории коммуникации, теории мотивации

		<p>на уровне умений:</p> <p>Выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), проверка (инспектирование), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, тренд-анализ и прочие), либо их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него</p> <p>Применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации</p> <p>Анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы</p> <p>Координировать свою деятельность с коллегами и подчиненными, эффективно работать в команде</p> <p>Использовать методы автоматизации внутреннего аудита в объеме, достаточном для выполнения консультационного проекта</p> <p>Проводить интервью, переговоры и осуществлять письменную коммуникацию</p> <p>Составлять и проводить презентации и обучающие семинары</p> <p>Ставить задачи и контролировать их исполнение</p> <p>Развивать у подчиненных навыки и компетенции, связанные с текущей и будущей работой, используя возможности тренингов и других мероприятий по развитию</p>
		<p>на уровне навыков:</p> <p>Подготовка программы консультационного проекта, включающей цели, объем задач, сроки, распределение ресурсов, характер и объем процедур внутреннего аудита для достижения целей консультационного проекта</p> <p>Подготовка теоретического и практического материала с целью проведения обучающих семинаров для руководителей и работников организации по вопросам внутреннего контроля, управления рисками, корпоративного управления</p> <p>Идентификация и оценка рисков объекта консультационного проекта</p> <p>Оценка схемы построения (эффективности) контрольных процедур объекта консультационного проекта</p> <p>Формирование аудиторской выборки с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него для проведения процедур внутреннего аудита с</p>

		<p>целью получения аудиторских доказательств</p> <p>Проведение процедур внутреннего аудита и сбор достаточного количества надежных аудиторских доказательств</p> <p>Документирование результатов выполнения процедур внутреннего аудита в рабочих документах с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него</p> <p>Обсуждение результатов выполнения процедур внутреннего аудита с уполномоченными представителями объекта консультационного проекта</p> <p>Анализ и оценка объекта внутреннего аудита в соответствии с целью консультационного проекта и целью вида профессиональной деятельности</p> <p>Предложение способов снижения рисков объекта консультационного проекта (в случае наличия соответствующего запроса со стороны заказчика консультационного проекта)</p> <p>Самостоятельная или в составе группы подготовка отчета по результатам проведенного консультирования, основывающегося на достаточном объеме надежной, относящейся к делу полезной информации</p> <p>Проведение мониторинга действий (корректирующих мер) руководителей организации, предпринимаемых по результатам консультационного проекта (в случае наличия соответствующего запроса со стороны заказчика консультационного проекта)</p> <p>Самостоятельное или в составе группы проведение обучающих семинаров для руководителей и работников организации по вопросам внутреннего контроля, управления рисками, корпоративного управления</p> <p>Самостоятельное или в составе группы консультирование руководителей организации по вопросам построения и функционирования системы внутреннего контроля, управления рисками, корпоративного управления</p>
<p>«Специалист по финансовому консультированию»</p> <p>ОТФ</p> <p>Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного</p>	<p>ОК-1.1.-1.2</p> <p>ОК-3.1-3.3</p> <p>ПК-1.1-3.</p> <p>ПК-2.1-2.</p> <p>ПК-3.1-2.</p> <p>ПК-4.1-3.</p> <p>ДПК-1.1-1.2</p>	<p>на уровне знаний:</p> <p>Принципы формирования стоимости денег во времени</p> <p>Принципы дисконтирования денежного потока</p> <p>Принципы начисления сложных процентов</p> <p>Принципы расчета приведенной и будущей стоимости</p> <p>Принципы расчета доходности активов</p> <p>Методы дисконтирования денежных потоков, методы многовариантности расчетов, методы</p>

<p>портфеля ТФ Разработка финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля В/02.7</p>		<p>математического моделирования и количественной оптимизации Отечественные и международные стандарты в области финансового планирования Методика финансового анализа состояния клиента Принципы портфельного управления инвестированием Принципы подбора и распределения активов Принципы соотношения риска и доходности Понятия безрискового актива Способы управления финансовыми рисками Методы количественного и качественного анализа финансовых показателей Порядок и принципы составления финансовых планов Методики и инструментарий финансового планирования Методики инвестиционного профилирования клиентов (риск-профилирование)</p> <p>на уровне умений: Проводить структурированное интервью и анкетирование клиента на предмет инвестиционного профиля Получать, интерпретировать и документировать результаты исследований Использовать расчетные таблицы и калькуляторы Оценивать затраты на проведение финансовых операций Рассчитывать величину портфеля, достаточную для покрытия финансовых целей Выявлять соответствие/несоответствие инвестиционного профиля клиента параметрам инвестиционного портфеля Рассчитывать размер инвестиций, необходимый для достижения целей клиента Рассчитывать целевую доходность в зависимости от финансовых целей и начального капитала Определять порядок проведения финансовых операций в зависимости от вида финансовых продуктов</p> <p>на уровне навыков: Составление перечня рекомендаций по управлению инвестиционным риском Составление инвестиционного портфеля Выявление качественных и количественных свойств рисков в предполагаемых к использованию финансовых продуктах Привлечение к решению задач финансового планирования независимых внешних консультантов и экспертов в области</p>
--	--	--

		<p>финансовых рынков</p> <p>Согласование условий инвестиционного портфеля с клиентом</p> <p>Регулярный пересмотр качества инвестиционного портфеля клиента (селекция и аллокация активов)</p> <p>Проведение расчетов величины портфеля, достаточной для покрытия финансовых целей</p> <p>Расчет размера инвестиций, необходимого для достижения целей клиента</p> <p>Расчет целевой доходности в зависимости от финансовых целей и начального капитала</p> <p>Анализ финансового положения клиента</p> <p>Выявление несоответствий текущего финансового состояния клиента его финансовым целям</p> <p>Подбор классов активов и финансовых продуктов в соответствии с потребностями клиента</p> <p>Проведение стресс-тестов и сценарного анализа</p> <p>Моделирование целевого портфеля клиента</p> <p>Расчет параметров целевого инвестиционного портфеля</p> <p>Формирование финансового плана и критериев мониторинга его выполнения</p> <p>Определение и согласование правил информирования клиента</p>
<p>«Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)»</p> <p>ОТФ Руководство самостоятельным специальным подразделением внутреннего контроля</p> <p>ТФ Рассмотрение и утверждение плановых и отчетных документов о работе самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля и их представление вышестоящему руководству экономического субъекта</p> <p>D/03.7</p>	<p>ОК-1.1.-1.2</p> <p>ОК-3.1-3.3</p> <p>ПК-1.1-3.</p> <p>ПК-2.1-2.</p> <p>ПК-3.1-2.</p> <p>ПК-4.1-3.</p> <p>ДПК-1.1-1.2</p>	<p>на уровне знаний:</p> <p>Основы трудового, гражданского, административного, уголовного законодательства Российской Федерации, устав, политика, программы и другие основополагающие документы экономического субъекта</p> <p>Практики применения для разработки риск-ориентированных планов и отчетов нормативной базы и методик экономического субъекта и внутренних регламентов самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля</p> <p>Профессиональные и этические требования к штатным сотрудникам службы внутреннего контроля</p> <hr/> <p>на уровне умений:</p> <p>Формировать плановые и отчетные документы в соответствии с нормативной базой экономического субъекта, с внутренними регламентами, отражающими фактически проведенную работу самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля</p> <p>Анализировать риски бизнес-процессов</p> <p>Применять современные методы планирования</p>

		работы самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля
		на уровне навыков: Разработка риск-ориентированных годовых и оперативных планов работы самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля, их представление на утверждение уполномоченным руководителям, контроль выполнения Разработка проектов плановых и отчетных документов о работе самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля Представление плановых и отчетных документов о работе специального подразделения внутреннего контроля руководству экономического субъекта Оценка качества завершающего документа по результатам внутреннего контроля

3. Объем и место практики в структуре ОП ВО

Объем практики

Общая трудоемкость Б2.В.02(П) «Научно-исследовательская работа», составляет 24 зачётных единиц (864 ак. ч.)

Место практики в структуре ОП ВО

Б2.В.02(П) «Научно-исследовательская работа» имеет рассредоточенный характер в учебном процессе и осваивается в 1,2 и 3 семестрах. в соответствии с учебным планом для студентов очной и очно-заочной формы обучения.

Б2.В.02(П) «Научно-исследовательская работа» реализуется после изучения дисциплин:

Б1.Б.01 Микроэкономика (продвинутый уровень);

Б1.Б.03 Эконометрика (продвинутый уровень);

Б1.В.03 Операционный менеджмент (Е1);

Б1.В.04 Управление эффективности операций (Р1);

Б1.В.07 Управление эффективности бизнеса (Р2);

Б1.В.02 Основы международной техники финансового учета (ВА3);

Б1.В.05 Финансовый учет и налогообложение (F1);

Б1.В.08 Ситуационный анализ операционных решений (ОС);

Б1.В.ДВ.01.01 Этика делового общения;

Б1.В.ДВ.01.02 Этика и социальная ответственность;

Б1.В.ДВ.01.03 Психологические основы эффективного профессионального общения;

Б1.В.ДВ.01.04 Психолого-педагогическая адаптация.

Содержание Б2.В.02(П) «Научно-исследовательская работа» (1-2 курс, 1-3 семестр для очной и очно-заочной ф/о напрямую связано с Б2.В.01(У) Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, с Б2.В.03(П) Практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (2 курс, 4 семестр для очной и очно-заочной ф/о), в том числе и Б2.В.04(П) «Преддипломная практика» (2 курс, 4 семестр для очной ф/о, 2 курс, 4-5 семестр для очно-заочной ф/о, входящими в Блок 2 «Практики, в том числе Научно-исследовательская работа (НИР)».

Достижение планируемых результатов обучения по НИР является вторым этапом в подготовке обучающегося для написания выпускной квалификационной работы в рамках Блока 3 «Государственная итоговая аттестация».

Промежуточная аттестация Б2.В.02(П) «Научно-исследовательская работа» проходит в форме зачёта в 3 семестре, на 2 курсе для очной и очно-заочной формы обучения.

4. Содержание практики

Таблица 1.

№ п/п	Этапы (периоды) практики (НИР)	Виды работ
1.	Введение в научно-исследовательскую проблематику	Работа с информационными базами данных для научно-теоретического исследования. Участие в серии семинаров «НИР». Участие в мастер-классах и семинарах «Основы информационного поиска и библиотечных знаний». Участие в мастер-классах и семинарах по актуальной проблематике в рамках магистерского исследования. Освещение возможных направлений исследования для подготовки ВКР.
2.	Исследование научной проблематики, согласно выбранной темы исследования	Участие в серии семинаров «НИР». Подготовка и защита теоретической части исследования (1 главы ВКР).

5. Формы отчетности по практике (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работе).

Перед зачетом обучающиеся представляют в деканат оформленные:

- отзыв-характеристику руководителя практики от Академии (оценка научного руководителя выполненного этапа исследования – 1 главы ВКР);
- отчетные материалы по практике, оформленный в установленном порядке (написанная 1 глава ВКР);

- индивидуальное задание руководителя практики от Академии (плана-график проведения НИР, написание 1 главы ВКР).

Методические рекомендации по оформлению научно-исследовательской работы

В отчетных материалах должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности обучающегося.

Отчетные материалы по практике состоят из титульного листа, оглавления, общей части, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений. В качестве приложений могут включаться копии документов (нормативных актов, отчетов и др.), изученных и использованных обучающимися в период исследования.

Технические требования к оформлению отчетных материалов по практике

Отчетные материалы по практике предоставляются в печатном виде на листах формата А4, для приложений допускается использование формата А3. Верхнее и нижнее поля – 20 мм, правое - 15 мм, левое – 30 мм, выравнивание текста – по ширине, абзацный отступ – 1,25 см. Объем (без учета отзыва руководителя преддипломной практики от организации, индивидуального задания руководителя ВКР) должен составлять 15-25 стр. печатного текста. Текст готовится с использованием текстового редактора Microsoft Word через 1,5 интервал с применением 14 размера шрифта Times New Roman.

6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

6.1. Текущий контроль успеваемости.

6.1.1. В ходе реализации Б2.В.02(П) «Научно-исследовательская работа» используются следующие формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Руководитель практики отслеживает ход выполнения заданий на практику, фиксирует завершение каждого из этапов практики:

1 этап. Введение в научно-исследовательскую проблематику (1-2 семестр)

Работа с информационными базами данных для научно-теоретического исследования.

Участие в серии семинаров «НИР».

Участие в мастер-классах и семинарах «Основы информационного поиска и библиотечных знаний». Участие в мастер-классах и семинарах по актуальной проблематике в рамках магистерского исследования.

Освещение возможных направлений исследования для подготовки ВКР.

2 этап. Исследование научной проблематики, согласно выбранной темы исследования (3 семестр)

Участие в серии семинаров «НИР».

Подготовка и защита теоретической части исследования (1 главы ВКР).

6.1.2. Материалы текущего контроля успеваемости

В ходе реализации практики Б2.В.02(П) «Научно-исследовательская работа» обучающий предоставляет:

- 1) Совместный рабочий график (план) проведения научно-исследовательской работы.
- 2) Индивидуальное задание на научно-исследовательскую работу.

Типовые задания для научно-исследовательской работы:

Обучающийся формулирует, описывает и согласовывает с руководителем:

- цель прохождения практики
- задачи практики
- вопросы, подлежащие изучению
- ожидаемые результаты практики.

Формирует компетенции:

Демонстрирует аналитическую работу с информационными базами данных для научно-теоретического исследования.

Актуализирует направления исследования.

Знает содержание, сущность и роли хозяйственного механизма корпораций в современной экономике

Решает задачи, относящиеся к современным микроэкономическим моделям

Владеет методологией экономического исследования

Анализирует степень научной разработанности изучаемой проблемы.

Обосновывает рабочую гипотезу.

Систематизирует и обобщает научную и практическую информацию по теме исследования.

Обосновывает достоверность полученных результатов.

Использует творческий потенциал.

Знает основные психологические особенности коммуникаций с другими обучающимися, с преподавателями. Применяет нормы коммуникаций во время обучения в нестандартных ситуациях. Составляет программу исследования. Демонстрирует знания научных трудов и последние достижения ученых по теме исследования, как в РФ, так и за рубежом.

Использует различные функции организации для поддержки стратегии и операционной деятельности. Применяет методы и инструменты операционного менеджмента.

Раскрывает принципы и подходы к обоснованию актуальности и научной значимости темы научного исследования. Умеет обосновывать теоретическую значимость научного исследования.

Составляет финансовые планы, бюджеты и сметы экономического субъекта. Проводит самостоятельное исследование в соответствии с разработанной программой.

Формирует финансовую отчетность в соответствии с требованиями международных стандартов. Анализирует, систематизирует данные, полученные в ходе исследования результатов, их интерпретацию. Анализирует и интерпретирует данные статей отчетности. Оформляет результаты проведенного исследования, на основе принципов и требований к содержанию и оформлению результатов научной работы.

При написании статьи, доклада использует обязательные элементы структуры научной работы, корректно использует языковой стиль научного исследования, корректно использует цитирование, как прием.

Применяет современные методы и инструменты подготовки публичной отчетности организаций. Аргументирует принятие управленческих решений. Осуществляет подготовку доклада, оценивает полученные результаты.

Применяет методы сбора, обработки и анализа информации. Определяет комплекс расчетных процедур, необходимых для оценки сложных объектов учета. Изучает управленческие решения на основе достижений мировой практики.

Решает управленческие задачи и разрабатывает управленческие решения на основе научных исследований и достижений мировой практики.

3)Отзыв о работе обучающегося в период прохождения практики.

6.2. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

6.2.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с применением следующих методов (средств):

Зачет проводится в форме защиты письменных отчетных материалов с презентацией, составленного в соответствии с методическими рекомендациями, с учетом соблюдения этапов прохождения практики и отзыва руководителя практики от организации.

Защита отчетных материалов по практике проводится в форме доклада с презентацией результатов практики в электронном виде.

6.2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится заочно на основе оценки научного руководителя выполненных работ этапа 1. Введение в научно-исследовательскую проблематику и этапа 2. Исследование научной проблематики, согласно выбранной темы исследования программы НИР в соответствии с таблицей 1.

Шкала оценивания

Критерии оценивания	оценка
Демонстрирует аналитическую работу с информационными базами данных для научно-теоретического исследования. Актуализирует направления исследования. Знает содержание, сущность и роли хозяйственного механизма	Зачет

<p>корпораций в современной экономике</p> <p>Решает задачи, относящиеся к современным микроэкономическим моделям</p> <p>Владеет методологией экономического исследования</p> <p>Анализирует степень научной разработанности изучаемой проблемы.</p> <p>Обосновывает рабочую гипотезу.</p> <p>Систематизирует и обобщает научную и практическую информацию по теме исследования.</p> <p>Обосновывает достоверность полученных результатов.</p> <p>Использует творческий потенциал.</p> <p>Знает основные психологические особенности коммуникаций с другими обучающимися, с преподавателями. Применяет нормы коммуникаций во время обучения в нестандартных ситуациях. Демонстрирует знания научных трудов и последние достижения ученых по теме исследования, как в РФ, так и за рубежом.</p> <p>Использует различные функции организации для поддержки стратегии и операционной деятельности. Применяет методы и инструменты операционного менеджмента.</p> <p>Раскрывает принципы и подходы к обоснованию актуальности и научной значимости темы научного исследования. Умеет обосновывать теоретическую значимость научного исследования.</p> <p>Составляет финансовые планы, бюджеты и сметы экономического субъекта. Проводит самостоятельное исследование в соответствии с разработанной программой.</p> <p>Формирует финансовую отчетность в соответствии с требованиями международных стандартов. Анализирует, систематизирует данные, полученные в ходе исследования результатов, их интерпретацию.</p> <p>Анализирует и интерпретирует данные статей отчетности. Оформляет результаты проведенного исследования, на основе принципов и требований к содержанию и оформлению результатов научной работы.</p> <p>При написании статьи, доклада использует обязательные элементы структуры научной работы, корректно использует языковой стиль научного исследования, корректно использует цитирование как прием.</p> <p>Осуществляет подготовку доклада, оценивает полученные результаты.</p> <p>Применяет методы сбора, обработки и анализа информации. Определяет комплекс расчетных процедур, необходимых для оценки сложных объектов учета. Изучает управленческие решения на основе достижений мировой практики.</p> <p>Решает управленческие задачи и разрабатывает управленческие решения на основе научных исследований и достижений мировой практики.</p>	
<p>Не демонстрирует аналитическую работу с информационными базами данных для научно-теоретического исследования.</p> <p>Не актуализирует направления исследования.</p> <p>Не знает содержание, сущность и роли хозяйственного механизма корпораций в современной экономике.</p> <p>Не решает задачи, относящиеся к современным микроэкономическим моделям.</p> <p>Не владеет методологией экономического исследования.</p> <p>Не анализирует степень научной разработанности изучаемой проблемы.</p> <p>Не обосновывает рабочую гипотезу.</p> <p>Не систематизирует и не обобщает научную и практическую информацию по теме исследования.</p>	<p>Не зачет</p>

<p>Не обосновывает достоверность полученных результатов.</p> <p>Не использует творческий потенциал.</p> <p>Не знает основные психологические особенности коммуникаций с другими обучающимися, с преподавателями. Не применяет нормы коммуникаций во время обучения в нестандартных ситуациях. Не демонстрирует знания научных трудов и последние достижения ученых по теме исследования, как в РФ, так и за рубежом.</p> <p>Не использует различные функции организации для поддержки стратегии и операционной деятельности. Не применяет методы и инструменты операционного менеджмента.</p> <p>Не раскрывает принципы и подходы к обоснованию актуальности и научной значимости темы научного исследования. Не умеет обосновывать теоретическую значимость научного исследования.</p> <p>Не составляет финансовые планы, бюджеты и сметы экономического субъекта. Не проводит самостоятельное исследование в соответствии с разработанной программой.</p> <p>Не формирует финансовую отчетность в соответствии с требованиями международных стандартов. Не анализирует, не систематизирует данные, полученные в ходе исследования результатов, их интерпретацию. Не анализирует и не интерпретирует данные статей отчетности. Не оформляет результаты проведенного исследования, на основе принципов и требований к содержанию и оформлению результатов научной работы.</p> <p>Не осуществляет подготовку доклада, не оценивает полученные результаты.</p> <p>Не применяет методы сбора, обработки и анализа информации. Не определяет комплекс расчетных процедур, необходимых для оценки сложных объектов учета. Не изучает управленческие решения на основе достижений мировой практики.</p> <p>Не решает управленческие задачи и не разрабатывает управленческие решения на основе научных исследований и достижений мировой практики.</p>	
--	--

6.3. Методические материалы

Содержание отчетных материалов по научно-исследовательской работе должно отражать:

1) Объект исследования и его краткую характеристику. Объектом исследования, как правило, является конкретная организация (учреждение), на базе которой обучающийся планирует прохождение преддипломной практики. В характеристике обучающийся указывает: организационно-правовую форму организации, форму собственности, сведения об уставных документах, уставный капитал, численность предприятия, информацию об юридическом и физическом адресе, тип организационно-управленческой структуры, основной деятельности организации;

2) Предмет исследования и его краткую характеристику. Предмет исследования – это определенная область деятельности объекта исследования (и/или его отдельная часть), на изменение (совершенствование, развитие) которой и направлен разрабатываемый проект.

Характеристика предмета исследования тесно связана с исследуемой и разрешаемой обучающимся проблемой.

3) Цель – это конечный результат, на который направлена научно-исследовательская деятельность: обоснование выбора объекта исследования, изучение научной и публицистической литературы из российских и международных источников, составление и утверждение научным руководителем индивидуального задания на ВКР, написание теоретической части (1 главы ВКР). Обучающийся излагает суть и этапы проведения работы с указанием используемых проектных и научно-исследовательских методов (прогнозирование, планирование, социологический опрос, проведение экспериментов), а также планируемых результатов.

4) Задачи отражают этапы проведения обучающимся исследования. Как правило, суть задач сводится к получению определенной информации и её последующей интерпретации в контексте обозначенной цели. На основе выделенных задач обучающийся логически выстраивает структуру: обоснование необходимости проекта и определения результатов, сопряженных с его реализацией.

5) Анализ внутренней среды объекта исследования. Задача данной части исследования сводится к выявлению сильных и слабых сторон объекта исследования с точки зрения предмета исследования.

6) Анализ внешней среды объекта исследования. Обучающийся должен определить возможности и угрозы внешней среды для объекта исследования. Как и в предыдущем случае, изучение и анализ внешней среды ограничивается предметной областью исследования.

Содержание отчетных материалов по научно-исследовательской работе должно отражать:

Содержание отчетных материалов по научно-исследовательской работе должно отражать написание научно-теоретической части магистерского исследования.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Согласно специфике научно-исследовательской работы, на момент её прохождения обучающиеся могут воспользоваться следующими видами методического обеспечения:

Библиотечно-информационные ресурсы ОП ВО (в том числе и используемые электронно-библиотечные системы) в составе которого находятся такие источники:

- Англоязычные (Bloomberg, Ebrary, EBSCO Publishing, Emerging Markets Information Service, IMF eLibrary, JSTOR, New Palgrave Dictionary of Economics, OECD iLibrary, Oxford Handbooks Online, Passport Euromonitor International, SAGE, Science Direct, Scopus, SPRINGER, SCOPUS)

- Русскоязычные (CBONDS.RU, East View Information Services, Inc., eLIBRARY.RU, Polpred.com Обзор СМИ, Интернет-сервис «Антиплагиат», Система Профессионального Анализа Рынков и Компаний «СПАРК», ЭБС IPRbooks, ЭБС издательства "Лань", ЭБС издательства "Юрайт", Электронная Библиотека Издательского Дома «Гребенников»).

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения обучения студентов по научно-исследовательской работе Академия располагает следующей материально-технической базой:

- аудиториями, оборудованными видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет, а также специализированным ситуационным центром для проведения занятий в форме кругового стола, ролевой игры и работы в малых группах;

- компьютерными классами с комплектом лицензионного программного обеспечения Microsoft Office.

Во время практики студентам следует уделять особое внимание изучению документации организации: нормативные инструкции, технологические карты и т.д.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. www.biblio-online.ru –Электронно-библиотечная система [ЭБС] Юрайт;
2. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Iprbooks»
3. <https://e.lanbook.com> - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».
4. <https://dlib.eastview.com> - East View Information Services, Inc. Коллекции электронных научных и практических журналов.
5. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
6. <https://www.bloomberg.com/europe> - Информационное агентство BLOOMBERG.
7. Справочно-правовая система «Консультант».
8. Электронный периодический справочник «Гарант».