

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

**ИНСТИТУТ ОТРАСЛЕВОГО МЕНЕДЖМЕНТА**

**Факультет маркетинга, рекламы и сервиса**

**Кафедра рекламы и связей с общественностью**

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры рекламы и связей  
с общественностью

Протокол от «04» июня 2018 г.

№ 10

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Б2.В.02 Научно-исследовательская работа**

---

направление подготовки

38.04.02 – Менеджмент

направленность (профиль) "Управление рекламным и медиабизнесом"

квалификация

Магистр

Форма обучения

Очная

Год набора - 2018

Москва, 2018 г.

**Автор-составитель:**

Профессор кафедры маркетинга и торгового дела, д-р экон. наук, профессор О.К. Ойнер

Заведующий кафедрой  
рекламы и связей с общественностью д.ф.н., проф. В.А.Евстафьев

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Вид практики, способы и формы ее проведения .....	4
2.	Планируемые результаты практики .....	4
3.	Объем и место практики в структуре ОП ВО .....	5
4.	Содержание практики .....	6
5.	Формы отчетности по практике .....	7
6.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике .....	8
7.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» .....	9
	7.1. Основная литература .....	9
	7.2. Дополнительная литература .....	9
	7.3. Нормативные правовые документы .....	9
	7.4. Интернет-ресурсы .....	10
	7.5. Иные рекомендуемые источники .....	10
8.	Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	10

## 1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – научно-исследовательская работа.

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики – дискретная.

## 2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

### 2.1. Научно-исследовательская работа обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-6	способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	ПК-6.1	Способность понимать и использовать современные методы исследований проблем управления, анализировать результаты исследований отечественных и зарубежных специалистов в сфере рекламы и связей с общественностью
		ПК-6.2	Способность обобщать, интерпретировать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления рекламного и медиабизнеса на иностранном языке
		ПК-6.3	Способность делать соответствующие выводы на основе анализа данных результатов
ПК-7	способностью представлять результаты проведенного	ПК-7.1	Способность анализировать и синтезировать

	исследования в виде научного отчета, статьи или доклада		информацию
		ПК-7.2	Способность обобщать информацию и делать выводы на основе проведенного анализа информации
		ПК-7.3	Способность демонстрировать, резюмировать, выделять, сортировать, делать выводы и рекомендовать сформулированные на основе анализа информации выводы в виде научного отчета, статьи или аналитического обзора
ПК-8	способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	ПК-8.1	Способность выделять теоретическую значимость научных работ отечественных и зарубежных ученых
		ПК-8.2	Способность выделять практическую значимость научных работ отечественных и зарубежных ученых в области коммуникативного поведения субъектов рынка
		ПК-8.3	Способность формулировать ожидаемые результаты собственного исследования
ПК-9	способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с	ПК-9.1	Способность определять ключевые и наиболее

	разработанной программой		перспективные направления исследований в управлении бизнес-процессами
		ПК-9.2	Способность проводить самостоятельные исследования на основе психологии массовых коммуникаций
		ПК-9.3	Способность составлять план и программу исследования

**2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:**

<b>ОТФ/ТФ/профессиональные действия</b>	<b>Код этапа освоения компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практик</b>
ПС-06.008 ПС-40.033 ПС-11.005 ПС-07.003 ПС-08.018 ПС-08.026	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3	на уровне знаний: результаты отечественных и зарубежных исследователей
		на уровне умений: критически оценивать результаты исследований
		на уровне навыков: владеть результатами исследований актуальных проблем управления
	ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3	на уровне знаний: основные теоретические и методологические положения маркетинга
		на уровне умений: использовать новые методы исследований
		на уровне навыков: владеть системой научных исследований
	ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3	на уровне знаний: основные этапы развития маркетинга как науки
		на уровне умений: использовать положительный опыт развития науки в своей деятельности
		на уровне навыков: владеть правильным выбором методов и направлений научного исследования
	ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3	на уровне знаний: основные исследовательские приоритеты в маркетинге
		на уровне умений: использовать современные технологии, методические приемы и процедуры разработки и проведения научных исследований в маркетинге
		на уровне навыков: владеть методами научных исследований

### 3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

#### Объем научно-исследовательской работы

14 зачетных единиц – 504 академических часов/378 астрономических часов

#### Место практики в структуре ОП ВО

Б2.В.02 «Научно-исследовательская работа» осваивается на 1 и 2 курсах в 1,2 и 3 семестрах.

Практика (научно-исследовательская работа) является основой для реализации преддипломной практики.

Формы промежуточной аттестации: в 1 и 2 семестрах – зачет с оценкой, в 3 семестре – зачет.

### 4. Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ
1	Подготовительный этап	Уточнение логики научного исследования по главам и параграфам. Подробный план проводимого исследования. Обзор основных направлений научной деятельности по теме магистерской диссертации.
2	Основной этап	Разработка основных направлений теоретической концепции научного исследования по теме магистерской диссертации. Методический аппарат научного исследования в магистерской диссертации. Структурированный анализ проблем по теме исследования, анализ законодательной базы в таблицах или схемах, анализ экспериментальной, проектной, эмпирической информации. Характеристика научно-исследовательского проекта/самостоятельной методики исследования. Предложения по решению научной проблемы, совершенствованию управленческой практики. Информационно-аналитическая база научного исследования. Научная и публикационная активность студента.
3	Заключительный этап	Составление отчетности, подготовка иллюстративного и презентационного материала.

### 5. Формы отчетности по практике

В начале 1-го семестра выпускающая кафедра предоставляет студентам список тем по НИР магистра с указанием фамилий научных руководителей. В течение первых двух недель каждый студент обязан выбрать тему НИР магистра, предварительно обсудив ее с научным руководителем. Не позднее второй недели научный руководитель темы выдает студенту задание по НИР магистра, отразив в нем содержание, объем и особенности НИР. Задание должно быть подписано руководителем и студентом. Тема НИР магистра рассматривается и утверждается выпускающей кафедрой. Смена руководителя и (или) изменение утвержденной темы НИР магистра допускаются только по решению выпускающей кафедры и документально подтверждаются заявлением. Научное исследование включает следующие процессы: изучение, эксперимент, концептуализация и проверка теории. Любое научное исследование проводится для преодоления

проблемных ситуаций в науке, когда существующее научное знание оказывается недостаточным для решения новых задач. Указать на значимость проблемы и необходимость ее решения – значит, обосновать актуальность предстоящего исследования. Именно поэтому подавляющее большинство научных работ начинаются с обоснования актуальности темы исследования.

По окончании практики студент предоставляет на кафедру следующие документы:

1. отчет по практике, оформленный в установленном порядке;
2. отзыв-характеристику руководителя практики от Академии;
3. отзыв руководителя практики от профильной организации, заверенный печатью организации;
4. индивидуальное задание руководителя практики от Академии.

Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу студента во время прохождения практики. В отчете должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности обучающегося.

Отчет по практике состоит из титульного листа, оглавления, основной части, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений. С разрешения организации и за исключением информации, составляющей коммерческую тайну, и иной охраняемой законом информации в качестве приложений в отчет по практике могут включаться копии документов (нормативных актов, отчетов и др.), изученных и использованных обучающимся в период прохождения практики.

Отчет по практике предоставляется в печатном виде на листах формата А4, для приложений допускается использование формата А3, верхнее и нижнее поля – 20 мм, правое 15 мм, левое – 30 мм, выравнивание текста – по ширине, абзацный отступ – 1,25 см. Объем отчета (без учета отзыва руководителя практики от организации, индивидуального задания руководителя дипломной работы (проекта), для обучающихся, направляемых на практику) должен составлять 15-25 страниц печатного текста. Текст готовится с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1,5 интервала с применением 14 размера шрифта Times New Roman.

К отчету необходимо приложить библиографический список по направлению исследования, а также текст выступления (доклада) на конференции (круглом столе).

## **6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике**

### **6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.**

#### **6.1.1. В ходе реализации практики (научно-исследовательской работы) используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

Специальные методы текущего контроля успеваемости не применяются.

#### **6.1.2. Промежуточная аттестация:**

защита отчета по практике проводится в форме доклада с презентацией результатов практики в электронном виде.

#### **6.2. Материалы текущего контроля успеваемости**

Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются.

#### **6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.**



Специальные оценочные средства при проведении промежуточного контроля успеваемости не применяются.

### **Шкала оценивания**

Оценка «Зачтено» выставляется при выполнении отчёта по научно-исследовательской работе в полном объеме, отчёт отличается глубиной проработки и грамотным содержанием всех разделов, обучающийся свободно владеет информацией об исследуемом предприятии, на все вопросы отвечает обосновано и убедительно.

Оценка «Не зачтено» выставляется, когда обучающийся не может защитить свой отчёт по практике, допускает грубые фактические ошибки при ответах на поставленные вопросы или вовсе на них не отвечает.

## **6.4. Методические материалы**

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков

Методические материалы определены локальными нормативными актами Академии:

Методические материалы определены локальными нормативными актами Академии:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования и внесении изменений в локальные нормативные акты, утвержден приказом от 01 сентября 2017 года № 02-539.

Порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования, утвержден приказом от 02 октября 2017 года № 02-626.

Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утверждено приказом от 30 января 2018 года № 02-66.

## **7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

### **7.1. Основная литература**

1. Родионова Н.В. Методы исследования в менеджменте. Организация исследовательской деятельности. Модуль 1. ЮНИТИ-ДАНА, 2012. <http://www.iprbookshop.ru/12865>
2. Шестак Н.В. Научно-исследовательская деятельность в вузе (Основные понятия, этапы, требования). Современная гуманитарная академия, 2010. <http://www.iprbookshop.ru/16935>
3. Молокова Е.И. Планирование деятельности предприятия. Вузовское образование. 2013. <http://www.iprbookshop.ru/11394>

### **7.2. Дополнительная литература**

1. Киселева Е.Н. Организация коммерческой деятельности по отраслям и сферам применения. Вузовский учебник, 2010. <http://www.iprbookshop.ru/931>

### **7.3. Нормативные правовые документы**

Не используются.

#### 7.4. Интернет-ресурсы

1. Center for Academic Writing, Central European University. Introductions to Research Papers // URL: [<http://web.ceu.hu/writing/intros.htm>]
2. University of Toronto. Advice on Academic Writing // URL: [<http://www.writing.utoronto.ca/advice>]

#### 7.5. Иные источники

1. Ойнер О.К. 2008. Оценка результативности маркетинга с позиций системы управления бизнесом. Российский журнал менеджмента 6 (2). С.27-46.
2. Ойнер О.К. Управление результативностью маркетинга. Учебник для магистров. М.: Юрайт, 2012.
3. Кун Т. 2002. Структура научных революций/ Т. Кун; пер. с англ. М.: АСТ, Текст книги доступен по адресу <http://kiev.philosophy.ru/library/kuhn/01/00.html>

### **8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Корпуса Академии оснащены лифтами для перевозки инвалидов в колясках, порядка 80% аудиторий и компьютерных классов имеют двери, соответствующие требованиям нормативов, оборудованы пандусы при входе в здания, а также внутри учебных корпусов и общежития, имеются специальные туалеты.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Организован доступ к следующим электронным ресурсам:  
Bloomberg

EBSCO Publishing  
eLIBRARY.RU  
Emerging Markets Information Service  
Google Scholar (Google Академия)  
IMF eLibrary  
JSTOR  
New Palgrave Dictionary of Economics – Электронный словарь.  
OECD iLibrary  
Oxford Handbooks Online  
Polpred.com Обзор СМИ  
Science Direct - Журналы издательства Elsevier по экономике и эконометрике, бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике;  
SCOPUS  
Web of Science  
Wiley Online Library  
World Bank Elibrary  
Архивы научных журналов NEICON  
Интернет-сервис «Антиплагиат»  
Система Профессионального Анализа Рынков и Компаний «СПАРК»  
ЭБС Издательства "Лань"  
ЭБС Юрайт  
Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»