



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

П Р И К А З

Москва

от «16» августа 2018 года

№ 02-361

В целях актуализации локальных нормативных актов Академии

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить новую редакцию положения о Центре исследований международных институтов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (прилагается).

2. Признать утратившим силу положение о Центре «Экспертный совет Организационного комитета по подготовке и обеспечению председательства Российской Федерации в «Группе двадцати» Академии, утвержденное приказом № 02-513 от 29.12.2015 года.

3. Канцелярии Академии (Никитан Е. А.) довести настоящий приказ до руководителей структурных подразделений Академии.

Ректор

В.А. Май

Приказ вносит Директор ЦИМИ Ларионова М.В.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре исследований международных институтов
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Российская академия народного хозяйства и
государственной службы при Президенте Российской Федерации»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано на основании и в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 23.08.1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (далее по тексту - «Академия»).

1.2. Настоящее положение определяет экономические и правовые основы научно-исследовательской, методической и хозяйственной деятельности Центра исследований международных институтов (далее по тексту - «ЦИМИ», «Центр») Академии.

1.3. Центр создан приказом № 02-572 от 27.09.2012 года, изданным на основании решения ученого совета Академии от 18.09.2012 года. Первоначальное название – центр «Экспертный совет Организационного комитета по подготовке и обеспечению председательства Российской Федерации в «Группе двадцати». Приказом № 02-513 от 29.12.2015 года в соответствии с решением ученого совета Академии от 22.12.2015 года (протокол №12) центр «Экспертный совет Организационного комитета по подготовке и обеспечению председательства Российской Федерации в «Группе двадцати» переименован в Центр исследований международных институтов.

1.4. Центр является структурным подразделением Академии, осуществляющим научно-исследовательскую, экспертную, информационно-аналитическую и иные виды деятельности в соответствии с уставом Академии.

1.5. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с уставом Академии, настоящим положением, иными локальными нормативными актами Академии.

1.6. Центр не является юридическим лицом, самостоятельным налогоплательщиком и плательщиком сборов.

1.7. Деятельность Центра курирует проректор по науке.

1.8. При составлении Центром документов, влекущих принятие каких бы то ни было финансовых обязательств Академии, либо Центром от лица Академии, а также для переписки с государственными органами, Центр использует бланк и гербовую печать Академии. Для иных документов и переписки Центр может использовать собственные бланки и штампы, утверждённые в установленном порядке, с указанием наименования Центра и эмблемой Центра.

1.9. Центр может включать в свой состав в качестве подразделений лаборатории, отделы, функционирующие в рамках, определенных настоящим положением и положением о соответствующем подразделении Центра и подчиняющихся непосредственно директору Центра.

1.10. Наименование Центра:

Полное официальное наименование Центра на русском языке:

«Центр исследований международных институтов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия

народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» Сокращенное наименование на русском языке: «ЦИМИ».

Полное официальное наименование Центра на английском языке: Center for International Institutions Research of RANERA. Сокращенное наименование на английском языке: CIIR (RANERA).

1.11. Местонахождение и почтовый адрес Центра: 119034, г. Москва, проспект Пречистенская набережная, д. 11.

1.12. Реорганизация ликвидация Центра осуществляется в порядке, предусмотренном уставом Академии.

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основной целью деятельности Центра является осуществление исследований, публикаций и проектной работы по проблематике глобального управления, сравнительных международных исследований и содействия развитию, признаваемых на национальном и международном уровне.

2.2. Основными задачами деятельности Центра являются:

- выполнение научных исследований по проблематике международных институтов (в том числе: «Группы двадцати», БРИКС, ОЭСР, ООН, региональных интеграционных объединений, многосторонних банков развития), включая анализ тенденций и приоритетов международного сотрудничества; анализ роли международных институтов в процессах коллективного управления на глобальном и региональном уровнях; анализ влияния международных и региональных организаций на политику стран-участниц объединений; оценку эффективности механизмов многостороннего сотрудничества;

- содействие эффективному участию российских научных, образовательных и других организаций, ведомств в работе международных институтов;

- содействие развитию международного научного и экспертного сотрудничества посредством реализации исследований, информационного обмена, конференций, круглых столов, экспертных дискуссий с ведущими исследовательскими центрами, в сферы исследований которых включены международные институты;

- содействие интеграции РАНХиГС в исследовательские программы и проекты зарубежных и международных исследовательских и экспертных организаций и повышению узнаваемости РАНХиГС в международном исследовательском пространстве, посредством участия в международных программах и проектах международных институтов, создания сетевых многосторонних исследовательских проектов, в том числе по исследованиям «Группы двадцати» и БРИКС;

- обеспечение гармоничного сочетания фундаментальных и прикладных исследований, экспертно-аналитической и консультационной деятельности, высокого качества научных исследований и обоснованности практических рекомендаций;

- содействие применению отечественного научного потенциала для проработки содержательных вопросов участия России в международных институтах;

- содействие развитию междисциплинарных исследований международных институтов с вовлечением студентов и аспирантов РАНХиГС, повышение осведомленности студенческого и исследовательского сообщества РАНХиГС по данным направлениям исследований.

2.3. В соответствии с возложенными на него задачами Центр осуществляет:

- проведение международных сопоставительных исследований в партнерстве с ведущими мировыми исследовательскими центрами, в том числе по проблематике «Группы двадцати» и БРИКС.

- публикацию результатов исследований на русском и английском языке в изданиях индексируемых в российских и международных реферативных базах данных научных публикаций (РИНЦ, Scopus, Web of Science и других).

- информационно-аналитическую поддержку деятельности Администрации Президента РФ, Министерства экономического развития РФ, и других российских министерств и ведомств в сфере сотрудничества с международными институтами;
- организацию и проведение научных и экспертных мероприятий с целью обмена результатами исследований с ведущими российскими и зарубежными центрами;
- отбор наиболее актуальных для России материалов международных институтов, их перевод и распространение (после получения соответствующих разрешений международных институтов) в электронном и печатном виде в российском образовательном и научном пространстве;
- информирование российского научно-экспертного сообщества о текущей деятельности международных институтов.
- привлечение к участию в российских и международных исследовательских проектах студентов и аспирантов РАНХиГС, а также других российских вузов, с целью развития их исследовательских навыков.

3. УПРАВЛЕНИЕ ЦЕНТРОМ И ЕГО СТРУКТУРА

3.1. Руководство Центра осуществляет директор Центра. Директор Центра назначается на должность приказом ректора Академии.

3.2. Директор Центра в рамках служебных обязанностей представляет интересы Академии по вопросам деятельности Центра. Указанные полномочия осуществляются директором без доверенности в силу его служебного положения.

3.3. Директор Центра, наряду с указанными в пункте 4.2 настоящего Положения полномочиями, имеет следующие права и несет обязанности:

- руководит научной, научно-исследовательской, аналитической работой;
- координирует работу Центра с партнерскими организациями и государственными органами;
- представляет Центр на научных, практических, в том числе международных мероприятиях;
- контролирует ведение делопроизводства и архивной работы Центра;
- определяет размеры премирования работников Центра в соответствии с локальными нормативными актами Академии;
- ведёт переписку в пределах своих полномочий;
- несет ответственность за состояние трудовой дисциплины;
- представляет отчеты о результатах научных исследований Центра на рассмотрение ученого совета Академии;
- несет ответственность за соблюдение требований охраны труда и техники безопасности в Центре;
- исполняет иные функции, которые могут быть на него возложены приказом ректора Академии.

3.4. На основании доверенности директору Центра дополнительно могут быть делегированы иные полномочия.

3.5. В случае временного отсутствия директора Центра, его обязанности исполняет уполномоченное лицо на основании соответствующих распоряжений директора Центра или ректора Академии.

3.6. Бухгалтерский и налоговый учет деятельности Центра ведется бухгалтерией Академии.

4. РАБОТНИКИ ЦЕНТРА

4.1. Права и обязанности работников Центра определяются трудовым законодательством Российской Федерации, трудовым договором, уставом Академии, правилами внутреннего распорядка Академии и должностными инструкциями.

4.2. Работники Центра имеют право:

- пользоваться бесплатно услугами библиотек, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений Академии в соответствии с ее Уставом и (или) коллективным договором;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации Академии и Центра в установленном законодательством порядке;

- на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности.

4.3. Работники Центра обязаны:

- соблюдать законодательство РФ, устав Академии, настоящее положение и другие локальные нормативные акты Академии;

- систематически заниматься повышением своей квалификации.

4.4. Научные работники Центра имеют право выбирать методы и средства проведения научных исследований, отвечающие мерам безопасности, наиболее полно соответствующие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество научного процесса.

4.5. Иные права и обязанности работников Центра определяются трудовым законодательством Российской Федерации, уставом Академии, правилами внутреннего трудового распорядка Академии, должностными инструкциями и настоящим положением.

4.6. Оплата труда работников Академии, осуществляющих трудовую деятельность в Центре, производится в соответствии с должностными окладами и надбавками, установленными штатным расписанием Академии, утвержденным ректором Академии. Размер и порядок выплаты материального поощрения работникам Академии определяется в соответствии с положением об оплате труда, распоряжениями уполномоченного проректора, а также трудовым договором с работником.

5. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННЫЕ ОТНОШЕНИЯ АКАДЕМИИ И ЦЕНТРА

5.1. Научная и хозяйственная деятельность Центра осуществляется за счет средств федерального бюджета, средств от приносящей доход деятельности Академии, а также за счет средств от приносящей доход деятельности структурного подразделения. Деятельность Центра также может осуществляться за счет грантов российских и международных организаций, иных источников.

5.2. Центр использует для осуществления своей деятельности движимое и недвижимое имущество, отражаемое в аналитическом учете Центра и Академии, выделенное Центру Академией, в том числе приобретенное за счет собственных средств Центра. Выделение Центру средств производится в соответствии с локальными нормативными актами Академии.

5.3. Центр в своей деятельности использует основные и оборотные средства Академии, как непосредственно переданные Академией, так и приобретенные за счет доходов, оставленных Академией в распоряжении Центра в соответствии с пунктом 6.3, настоящего положения и планом финансово-хозяйственной деятельности Центра.

5.4. В целях обеспечения надлежащего учета, отчетности и контроля Центр представляют следующие документы:

5.4.1. В сводное экономическое управление Академии:

- план финансово-хозяйственной деятельности Центра в рамках подготовки сводного плана финансово-хозяйственной деятельности;

- ежемесячные отчеты о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности по приносящей доход деятельности, а также других финансовые отчеты по запросу сотрудников сводного экономического управления Академии;

- государственные и муниципальные контракты, другие договоры, а также иные финансовые документы в порядке, предусмотренном локальными актами Академии.

5.4.2. В управление персонала:

- документацию по кадровым вопросам, обеспечивающую единую кадровую политику и соблюдение трудового законодательства;

- проекты изменений в штатное расписание Академии в части лиц, осуществляющих трудовую деятельность в Центре;

5.5. Центр получает для использования в своей деятельности:

5.5.1. информацию о соответствующих финансово-экономических нормативах и показателях, регулирующих взаимоотношения между Центром и Академией, внутриакадемические отношения между структурными подразделениями Академии, а также между структурными подразделениями Академии и сторонними организациями;

5.5.2. методическую помощь финансово-хозяйственной деятельности.

6. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЦЕНТРА

6.1. Центр может участвовать в международном сотрудничестве Академии в пределах, установленных уставом Академии, посредством:

- участия в программах двустороннего и многостороннего обмена научными работниками;

- проведения совместных научных исследований, а также конгрессов, конференций, симпозиумов и других мероприятий;

- осуществления фундаментальных и прикладных научных исследований по заказам иностранных юридических лиц;

- участия в международных программах совершенствования дополнительного профессионального образования

- выбора форм международного сотрудничества, контактов и партнеров, с последующим представлением договоров для подписания ректору Академии

- в иных формах, предусмотренных международными договорами и законодательством Российской Федерации.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЦЕНТРА

7.1. Непосредственную ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение Центром задач и функций, предусмотренным настоящим положением, несёт директор Центра.

7.2. Директор Центра несёт ответственность за:

7.2.1 организацию работы по выполнению Центром задач и функций, возложенных настоящим положением;

7.2.2. подбор, расстановку и деятельность сотрудников Центра;

7.2.3. организацию в Центре оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в Центре в соответствии с действующими в Академии правилами и инструкциями;

7.2.4. соответствие действующему законодательству Российской Федерации и нормативным актам Академии визируемых (подписываемых) им документов;

7.2.5. обеспечение сохранности имущества, находящегося в Центре;

7.2.6. соблюдение работниками Центра трудовой и производственной дисциплины.

7.3. Работники Центра несут персональную ответственность за ненадлежащее выполнение служебных обязанностей, возложенных на них трудовым договором, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Академии, неисполнение указаний директора Центра, несоблюдение коллективных договоров и соглашений, а также за действия и бездействия, послужившие основанием либо способствовавшие причинению Академии материального ущерба.

7.4. В случае неоднократного либо однократного грубого нарушения Центром законодательства Российской Федерации, устава Академии, настоящего положения, иных локальных нормативных актов Академии, повлекших уменьшение имущества или

недополучение Академией доходов, либо создавших условия привлечения к ответственности или иных неблагоприятных последствий для Академии, доверенность на ведение финансово-хозяйственной и иной деятельности от имени Академии может быть отозвана, а исполнение обязанностей по ведению финансово-хозяйственной деятельности может быть возложено на иное должностное лицо Академии, определенное единоличным решением ректора Академии, в том числе и путем назначения такого должностного лица на руководящую административную должность в Центре.

8. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ В ЦЕНТРЕ

8.1. Контроль деятельности Центра осуществляется профильными подразделениями Академии в соответствии с направлениями деятельности Центра.

8.2. Бухгалтерский, налоговый и статистический учет и отчетность Центра осуществляет бухгалтерия Академии в порядке, установленном соответствующими локальными нормативными документами Академии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее положение вступает в силу со дня его утверждения приказом ректора Академии.