Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

Москва

от «19» июня 2019 года № 02-735

О замещении должностей
профессорско-преподавательского состава
Института государственной
службы и управления

В соответствии с Уставом Академии, Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденного приказом от 27 апреля 2016 г. № 02-230.

приказываю:

1. Объявить конкурс на замещение должностей профессорско-преподавательского состава Института государственной службы и управления (далее по тексту – Институт).
2. Директору Института И.Н. Барцицу обеспечить подготовку и предоставление необходимых документов для проведения конкурса на замещение должностей профессорско-преподавательского состава Института.
3. Утвердить текст объявления о конкурсе на замещение должностей профессорско-преподавательского состава Института (Приложение № 1).
4. Утвердить перечень документов, представляемых претендентом на замещение должности (Приложение № 2).
5. Директору Института И.Н. Барцицу совместно с начальником Управления персонала Р.В. Факеевой обеспечить размещение объявления о проведении конкурса на замещение должностей профессорско-преподавательского состава Института на официальном сайте Академии в подразделе «Конкурс на замещение должностей научно-педагогических работников» раздела «Об академии».

Ректор В.А. Мау

Приказ вносит директор Института государственной
службы и управления И.Н. Барцицу

Приложение № 1 к приказу
от «19» июня 2019 г.
№ 02-735

Объявление

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» объявляет конкурс на замещение должностей профессорско-преподавательского состава Института государственной службы и управления.

Срок приема заявлений для участия в конкурсе: с 24.06.2019 до 23.07.2019

Место приема заявлений для участия в конкурсе: 119606, г. Москва, пр-т Вернадского, д.84, корп.8, каб.305

Контактное лицо: Семенова Ольга Васильевна (499) 956 02 20

Дата проведения конкурса 22.08.2019 в 14.00 по адресу: г. Москва, пр-т Вернадского, д.84, корп.1, каб.2200А.

Факультет/ отделение/ кафедра/ должность	**Доля ставки**
факультет государственного и муниципального управления отделение «Высшая школа правоведения" кафедра правового обеспечения рыночной экономики	
Профессор	0,25
факультет международного регионоведения и регионального управления кафедра зарубежного регионоведения и международного сотрудничества	
Профессор	0,25
кафедра Юнеско	
Профессор	1,0
факультет управления персоналом и государственной службы кафедра управления персоналом	
Доцент	0,75

Требования, предъявляемые претендентам на должности профессорско-преподавательского состава Института государственной службы и управления (ИГСУ) РАНХиГС

Должность	**Доцент**
Критерии оценки	- общий трудовой стаж; - наличие ученой степени (звание) - педагогический стаж или опыта работы научно-исследовательской деятельности или руководящей работы в органах государственной власти, в том числе по профилю; - наличие научных трудов; - регулярное повышение квалификации; - знание иностранных языков и умение работать с иностранными источниками; - наличие авторских курсов, видеоконтента, использование новых форматов обучения (он-лайн, интерактивные формы, игротехники и др.); - уверенное владение компьютерной техникой (офисные приложения, умение работать с сервисами Google) и использование ее в профессиональной деятельности.
Квалификационные требования	1. Высшее образование - специалитет, магистратура, аспирантура (адъюнктура), направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю) 2. ДПО на базе высшего образования (специалитета, магистратуры, аспирантуры - профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю) 3. Наличие ученой степени (звание) 4. Стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет, при наличии ученого звания - без предъявления требований к стажу работы. При несоответствии направленности (профиля) образования преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю) - опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися или соответствующей преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю)
	Должен знать: - Основы законодательства Российской Федерации об образовании и локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, проведение промежуточной и итоговой (итоговой государственной) аттестации обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и(или) ДПП, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные; - Локальные нормативные акты образовательного учреждения;

	- Особенности организации образовательного процесса по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ДПП; - Преподаваемую область научного (научно-технического) знания и(или) профессиональной деятельности - Возрастные особенности обучающихся; педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида; - Современные образовательные технологии профессионального образования; - Психолого-педагогические основы и методика применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, если их использование возможно для освоения учебного курса, дисциплины (модуля); - Основы эффективного педагогического общения, законы риторики и требования к публичному выступлению; - Методику разработки и применения контрольно-измерительных и контрольнооценочных средств, интерпретации результатов контроля и оценивания; - Цели и задачи деятельности по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и(или) ДПП; - Основы психологии труда, стадии профессионального развития; - Требования охраны труда при проведении учебных занятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации; - Меры ответственности за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под руководством педагогического работника.
Личные качества	В претендентах приветствуется наличие следующих качеств: - позитивное мышление, - понимание потребностей студентов и слушателей ИГСУ и желание их профессионального и личностного роста; - инициативность и нацеленность на качественный результат обучения; - адаптивность и стремление к саморазвитию; системное мышление, навыки комплексного решения проблем и креативность; - высокий уровень коммуникативных и презентационных навыков; - развитый эмоциональный интеллект, межличностное понимание и желание работать в команде.

Должность	**Профессор**
Критерии оценки	- общий трудовой стаж; - наличие ученой степени (звание) - педагогический стаж или опыта работы научно-исследовательской деятельности или руководящей работы в органах государственной власти, в том числе по профилю; - наличие научных трудов; - регулярное повышение квалификации; - знание иностранных языков и умение работать с иностранными источниками; - наличие авторских курсов, видеоконтента, - использование новых форматов обучения (он-лайн, интерактивные формы, игротехники и др.); - уверенное владение компьютерной техникой (офисные приложения, умение работать с сервисами Google) и использование ее в профессиональной деятельности.
Квалификационные требования	1. Высшее образование - специалитет, магистратура, аспирантура, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю) 2. Наличие ученой степени доктора наук (звание) 3. Стаж научно-педагогической работы не менее пяти лет При несоответствии направленности (профиля) образования преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю) - опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися, или соответствующей преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю)
	Должен знать: - Конституцию РФ, законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам высшего и дополнительного профессионального образования, персональных данных; локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры и ДПП, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные; - устав и локальные нормативные акты Академии и Института, непосредственно относящиеся к деятельности профессора; - правила и нормы охраны труда, противопожарной защиты при проведении учебных занятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации; - особенности организации образовательного процесса по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, подготовки кадров высшей квалификации и ДПП;

	- преподаваемую область научного (научно-технического) знания и(или) профессиональной деятельности; - возрастные особенности обучающихся; педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида; - современные образовательные технологии профессионального образования (обучения предмету), включая технологии электронного и дистанционного обучения, электронные образовательные и информационные ресурсы; - психолого-педагогические основы и методика применения технических средств обучения и информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, если их использование возможно для освоения учебного курса, дисциплины (модуля); - основы эффективного педагогического общения, законы риторики и требования к публичному выступлению; - подходы к определению критериев качества результатов обучения, разработке оценочных средств; - возможности и ограничения средств, форм и видов контроля и оценивания образовательных результатов, технологии их применения и обработки результатов; - требования охраны труда при проведении учебных занятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации; - меры ответственности за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под руководством педагогического работника.
Личные качества	В претендентах приветствуется наличие следующих качеств: - позитивное мышление, - понимание потребностей студентов и слушателей ИГСУ и желание их профессионального и личностного роста; - инициативность и нацеленность на качественный результат обучения; - адаптивность и стремление к саморазвитию; - системное мышление, навыки комплексного решения проблем и креативность; - высокий уровень коммуникативных и презентационных навыков; - развитый эмоциональный интеллект, межличностное понимание и желание работать в команде.

Директор Института государственной службы и управления И.Н. Барциц

Приложение № 2 к приказу
от «19» июня 2019 г.
№ 02-735

Перечень документов, представляемых претендентами на замещение должностей профессорско-преподавательского состава Института:

1. Заявление претендента на участия в конкурсе.
2. Копия диплома о высшем образовании.
3. Копия диплома о присуждении ученого звания (при наличии).
4. Копия аттестата, о присвоении ученой степени (при наличии).
5. Копия паспорта со страницей регистрации.
6. Список научных и учебно-методических трудов.
7. Копия трудовой книжки, заверенная по основному месту работы (при наличии).
8. Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.
9. Медицинская книжка.
10. Согласие на обработку персональных данных.

Для лиц, состоящих в трудовых отношениях с Академией дополнительно требуются:

1. Представление руководителя структурного подразделения, в котором работает претендент.
2. Отчет за последние пять лет (иной период работы) в соответствии с индивидуальными планами преподавателя о выполнении учебной работы за учебный год
3. Список опубликованных работ, заверенный руководителем структурного подразделения, в котором работает претендент.
4. Документы о прохождении программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) в течение трех последних лет.

СОГЛАСИЕ

работника РАНХиГС на обработку персональных данных

Я, _____,

фамилия, имя, отчество

документ, удостоверяющий личность (паспорт, временное удостоверение личности и т.п.)

_____№_____выдан_____

серия номер кем и когда выдан

_____, проживающий (ая) по

адресу: _____,

_____

адрес места жительства согласно документу, удостоверяющему личность

в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» своей волей и в своем интересе выражаю РАНХиГС (место нахождения: 119571 город Москва, проспект Вернадского, 82) в целях обеспечения федеральных законов и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов РАНХиГС, коллективного договора (при наличии), содействия в моем трудоустройстве, обеспечения моей личной безопасности, контроля количества и качества выполняемой работы, обеспечения сохранности имущества, формирования внутренних справочных материалов, содержащих персональные данные, согласие на обработку, включая сбор (непосредственно от работника, от третьих лиц путем направления запросов в государственные органы и органы местного самоуправления, из иных общедоступных информационных ресурсов, из архивов), систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, в том числе передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, дату и место рождения, гражданство, адрес постоянной и временной регистрации и фактического места жительства, паспортные данные, сведения о составе семьи, об образовании, о квалификации, о занимаемой должности, данные о предыдущих местах работы, сведения о доходах, идентификационный номер налогоплательщика, номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, сведения о воинском учете, данные о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну, данные заграничного паспорта, сведения о наградах, о судимости [1], о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также локальными нормативными актами РАНХи ГС, фотографию, адрес электронной почты.

В случае изменения моих персональных данных обязуюсь информировать об этом РАНХиГС в письменной форме и предоставить копии подтверждающих документов.

Выражаю согласие/несогласие на трансграничную передачу моих персональных данных.

ненужное зачеркнуть

Информирован и согласен, что в РАНХиГС обработка персональных данных осуществляется как с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, так и без использования таких средств.

Также выражаю согласие на:

включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных: фамилии, имени, отчества, рабочего телефона, занимаемой должности и адреса служебной электронной почты;

передачу моих персональных данных проверяющим органам при их запросе с целью осуществления правоохранительных функций;

передачу моих персональных данных кредитным организациям в целях оформления банковской карты и в случае получения их запроса с целью сбора информации для выдачи мне кредита;

предоставление сведений третьим лицам в составе конкурсных заявок на участие в закупках, а именно конкурсах (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, закрытый конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием закрытый двухэтапный конкурс), аукционах (аукцион, закрытый аукцион), запросах котировок, запросах предложений в соответствии с Федеральным законом от 05.04.13 № 44-ФЗ, Федеральным законом от 18.07.11 № 223-ФЗ.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течении срока действия трудового договора. Согласие может быть отозвано в любое время на основании моего письменного заявления. В случае отзыва настоящего согласия РАНХиГС вправе обрабатывать мои персональные данные в случаях и порядке, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

«_____» _____20___г. _____ _____

дата подпись расшифровка подписи

[1] В отношении круга лиц, предусмотренных ст. 331 и 351.1 ТК РФ