



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

П Р И К А З

Москва

от «28» февраля 2018 года

№ 01-202

Об утверждении Правил приема
на обучение в Академию по образовательным
программам среднего профессионального
образования на 2018/2019 учебный год

На основании решения ученого совета Академии от 27 февраля 2018 года (протокол № 2)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Правила приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2018/2019 учебный год (Приложение).

2. Канцелярии Академии (Никитан Е.А.) довести настоящий приказ до сведения директоров Колледжа многоуровневого профессионального образования и Московского банковского колледжа.

3. Департаменту региональной политики (Арсенян А.З.) довести настоящий приказ до сведения директоров филиалов Академии, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора М.Н. Назарова.

Ректор

В.А.Май

Приказ вносит: начальник Учебно-методического управления Куликова О.М.

ПРАВИЛА
приема граждан в федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российская академия народного хозяйства и государственной службы
при Президенте Российской Федерации»,
на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
на 2018/2019 учебный год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», включая филиалы (далее – Академия, РАНХиГС) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг).

1.2. Организацию приема для обучения в Академии и в филиалах Академии осуществляет приемная комиссия Академии в порядке, определяемом настоящими Правилами.

1.3. Прием поступающих в Академию на обучение по образовательным программам производится в соответствии с лицензией Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки на осуществление образовательной деятельности от 09 октября 2017 года № 2656 (далее – лицензия).

1.4. Прием поступающих на обучение по образовательным программам осуществляют следующие структурные подразделения Академии:

1) Колледж многоуровневого профессионального образования РАНХиГС (далее – КМПО РАНХиГС).

Место нахождения: 109316, Москва, Волгоградский проспект, д.43.

Адрес приемной комиссии: 109316, Москва, Волгоградский проспект, д.43.

<http://kmpo.ranepa.ru/>

2) Московский банковский колледж РАНХиГС (далее – МБК РАНХиГС).

Место нахождения: 127273, Москва, Сигнальный проезд, д.23.

Адрес приемной комиссии: 127273, Москва, Сигнальный проезд, д.23.

<https://www.bankcollege.ru/>

1.5. Прием поступающих на обучение по образовательным программам осуществляют следующие филиалы Академии:

1) Дальневосточный институт управления – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации" (далее – Дальневосточный институт управления - филиал РАНХиГС).

Место нахождения: 680000, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33.

Адрес приемной комиссии: 680000, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33.

<http://dviu.ranepa.ru/>

2) Дзержинский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее – Дзержинский филиал РАНХиГС).

Место нахождения: 606019, Нижегородская область, г. Дзержинск, ул. Студенческая, д. 61а.

Адрес приемной комиссии: 606016, Нижегородская область, г. Дзержинск, ул. Черняховского, д. 24.

<http://www.dzr.ranepa.ru/>

3) Западный филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее - Западный филиал РАНХиГС).

Место нахождения: 236016, Калининградская область, г. Калининград, ул. Артиллерийская, д. 18.

Адрес приемной комиссии: 236016, Калининградская область, г. Калининград, ул. Артиллерийская, д. 18.

<http://www.zf.ranepa.ru/>

4) Казанский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее - Казанский филиал РАНХиГС).

Место нахождения: 420061, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Николая Ершова, д. 63

Адрес приемной комиссии: 420061, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Николая Ершова, д. 63

<http://www.kazanbs.ru/>

5) Красноармейский автомобилестроительный колледж - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее – Красноармейский автомобилестроительный колледж – филиал РАНХиГС).

Место нахождения: 412800, Саратовская область, г. Красноармейск, ул. Б. Хмельницкого, д. 111.

Адрес приемной комиссии: 412800, Саратовская область, г. Красноармейск, ул. Б. Хмельницкого, д. 111.

<http://krs.ranepa.ru/>

6) Нижегородский институт управления - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее – Нижегородский институт управления – филиал РАНХиГС).

Место нахождения: 603950, г. Нижний Новгород, просп. Гагарина, д. 46.

Адрес приемной комиссии: 603950, г. Нижний Новгород, просп. Гагарина, д. 46.

<http://www.niu.ranepa.ru/>

7) Омский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее - Омский филиал РАНХиГС).

Место нахождения: 644043, Омская область, г. Омск, ул. Красногвардейская, д. 35, пом. 1П

Адрес приемной комиссии: 644043, Омская область, г. Омск, ул. Красногвардейская, д. 35, пом. 1П

<http://www.omsk.ranepa.ru/>

8) Поволжский институт управления имени П.А. Столыпина - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее - Поволжский институт управления - филиал РАНХиГС).

Место нахождения: 410012, Саратовская область, г. Саратов, ул. Московская, д. 164, в/ч N 2.

Адрес приемной комиссии: 410031, Саратовская область г. Саратов, ул. Радищева, 41, к. 3.

<http://www.piu.panepa.ru/>

9) Северо-Западный институт управления - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее – Северо-Западный институт управления – филиал РАНХиГС, СЗИУ РАНХиГС).

Место нахождения: 199178, г. Санкт-Петербург, Средний пр., В.О., д. 57/43.

Адрес приемной комиссии: (Факультет среднего профессионального образования и довузовской подготовки СЗИУ РАНХиГС):192071,

г. Санкт-Петербург, Будапештская, д.38, корпус 6.

<http://www.szIU.ranepa.ru>

10) Среднерусский институт управления - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее - Среднерусский институт управления - филиал РАНХиГС).

Место нахождения: 302001, г. Орел, ул. Гостиная, д. 4.

Адрес приемной комиссии: 302001, г. Орел, ул. Гостиная, д. 4.

<http://orel.ranepa.ru/>

11) Чебоксарский филиал – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации" (далее – Чебоксарский филиал - филиал РАНХиГС).

Место нахождения: 428034, Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул. Урукова, д.8.

Адрес приемной комиссии: 428034, Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул. Урукова, д.8.

<http://www.cheb.ranepa.ru/>

12) Южно-Российский институт управления - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации" (далее - Южно-Российский институт управления - филиал РАНХиГС).

Место нахождения: 344002, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Пушкинская, д. 70/54.

Адрес. приемной комиссии: 344002, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Пушкинская, д. 70/54.

<http://uriu.ranepa.ru/>

1.6. Настоящие Правила приема разработаны на основе Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон об образовании) и Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от

23.01.2014 г. № 36 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 11.12.2015 г. № 1456) (далее – Порядок приема).

1.7. Прием иностранных граждан в Академию на обучение по образовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.8. Прием в Академию на обучение осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом об образовании.

1.9. Прием в Академию на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона об образовании.

1.10. Объем и структура приема лиц в Академию на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми ежегодно Министерством образования и науки Российской Федерации.

1.11. Академия осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных контрольных цифр приема на обучение на основе договоров об оказании платных образовательных услуг.

1.12. Академия (филиалы Академии) осуществляют передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в Академию персональных данных, поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.13. Прием в Академию на обучение по образовательным программам в филиалах Академии осуществляется в порядке, определяемом настоящими Правилами.

1.14. Академия объявляет в 2018 году прием на первый курс:

1) Для обучения в КМПО РАНХиГС по следующим специальностям среднего профессионального образования (в соответствии с приложением 1.1. к лицензии):

№	Код	Наименование специальности	Уровень	Нормативный срок освоения	Форма обучения	Основа обучения
1	2	3	4	5	6	7
на базе основного общего образования (9 классов)						
1	09.02.02	Компьютерные сети	базовый	3 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета
2	13.02.03	Электрические станции, сети и системы	базовый	3 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета
3	20.02.01	Рациональное использование природохозяйственных комплексов	базовый	3 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета
4	21.02.05	Земельно-имущественные отношения	базовый	2 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета; -на договорной основе
5	23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	базовый	3 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета

6	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	базовый	2 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета; - на договорной основе
7	38.02.07	Банковское дело	базовый	2 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета; - на договорной основе
<u>на базе среднего общего образования (11 классов)</u>						
1	21.02.05	Земельно-имущественные отношения	базовый	1 год 10 месяцев	очная	-на договорной основе
2	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	базовый	1 год 10 месяцев	очная	-на договорной основе
3	38.02.07	Банковское дело	базовый	1 год 10 месяцев	очная	-на договорной основе

2) Для обучения в МБК РАНХиГС по следующим специальностям среднего профессионального образования (в соответствии с приложением 1.1. к лицензии):

№	Код	Наименование специальности	Уровень	Нормативный срок освоения	Форма обучения	Основа обучения
1	2	3	4	5	6	7
<u>на базе основного общего образования (9 классов)</u>						
1.	38.02.07	Банковское дело	базовый	2 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета -на договорной основе
2	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	базовый	2 года 10 месяцев	очная	-на договорной основе
<u>на базе среднего общего образования (11 классов)</u>						
1.	38.02.07	Банковское дело	базовый	1 год 10 месяцев	очная	-на договорной основе
2	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	базовый	1 год 10 месяцев	очная	-на договорной основе

3) Для обучения в Дальневосточном институте управления – филиале РАНХиГС по следующим специальностям среднего профессионального образования (в соответствии с приложением 12.1 к лицензии):

№	Код	Наименование специальности	Уровень	Нормативный срок освоения	Форма обучения	Основа обучения
1	2	3	4	5	6	7
<u>на базе среднего общего образования (9 классов)</u>						
1	38.02.07	Банковское дело	базовый	2 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета -на договорной основе
<u>на базе среднего общего образования (11 классов)</u>						
1.	38.02.07	Банковское дело	базовый	1 год 10 месяцев	очная	-на договорной основе

4) Для обучения в Держинском филиале РАНХиГС по следующим специальностям среднего профессионального образования (в соответствии с приложением 13.1 к лицензии):

№	Код	Наименование специальности	Уровень	Нормативный срок освоения	Форма обучения	Основа обучения
1	2	3	4	5	6	7
<u>на базе основного общего образования (9 классов)</u>						
1	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	базовый	2 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета -на договорной основе

2.	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	базовый	3 года 10 месяцев	заочная	-на договорной основе
3.	38.02.07	Банковское дело	базовый	2 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета -на договорной основе
4.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	базовый	2 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета -на договорной основе
5.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	базовый	3 года 10 месяцев	заочная	-на договорной основе
6.	38.02.03	Операционная деятельность в логистике	базовый	2 года 10 месяцев	очная	-на договорной основе
<i>на базе среднего общего образования (11 классов)</i>						
1.	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	базовый	1 год 10 месяцев	очная	-на договорной основе
2.	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	базовый	2 года 10 месяцев	заочная	-на договорной основе
3.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	базовый	1 год 10 месяцев	очная	-на договорной основе
4.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	базовый	2 года 10 месяцев	заочная	-на договорной основе

5) Для обучения в Западном филиале РАНХиГС по следующим специальностям среднего профессионального образования (в соответствии с приложением 17.1 к лицензии):

№	Код	Наименование специальности	Уровень	Нормативный срок освоения	Форма обучения	Основа обучения
1	2	3	4	5	6	7
<i>на базе основного общего образования (9 классов)</i>						
1	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	углубленный	3 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета -на договорной основе
2	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	углубленный	3 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета -на договорной основе
3	38.02.02	Страховое дело (по отраслям)	базовый	2 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета
4	38.02.03	Операционная деятельность в логистике	базовый	2 года 10 месяцев	очная	-на договорной основе
5	43.02.01	Организация обслуживания в общественном питании	базовый	3 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета
6	43.02.10	Туризм	углубленный	3 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета -на договорной основе
7	38.02.05	Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	углубленный	3 года 10 месяцев	очная	-на договорной основе
8	09.02.04	Информационные системы (по отраслям)	базовый	3 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета -на договорной основе
9	19.02.10	Технология производства общественного питания	базовый	3 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета -на договорной основе

10	43.02.11	Гостиничный сервис	базовый	2 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета
11	38.02.07	Банковское дело	базовый	2 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета -на договорной основе
12	38.02.04	Коммерция (по отраслям)	базовый	2 год 10 месяцев	очная	-на договорной основе
<i>на базе среднего общего образования (11 классов)</i>						
1	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	базовый	2 года 10 месяцев	заочная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета
2	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	углубленный	2 года 10 месяцев	очная	-на договорной основе
3	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	углубленный	2 года 10 месяцев	очная	-на договорной основе
4	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	базовый	2 года 10 месяцев	заочная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета
5	38.02.04	Коммерция (по отраслям)	базовый	1 год 10 месяцев	очная	- на договорной основе
6	38.02.04	Коммерция (по отраслям)	базовый	2 года 10 месяцев	заочная	-на договорной основе
7	09.02.04	Информационные системы (по отраслям)	базовый	2 года 10 месяцев	очная	-на договорной основе
8	19.02.10	Технология продукции общественного питания	базовый	2 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета -на договорной основе
9	19.02.10	Технология продукции общественного питания	базовый	3 года 10 месяцев	заочная	-на договорной основе

б) Для обучения в Казанском филиале РАНХиГС по следующим специальностям среднего профессионального образования (в соответствии с приложением 54.1 к лицензии):

№	Код	Наименование специальности	Уровень	Нормативный срок освоения	Форма обучения	Основа обучения
1	2	3	4	5	6	7
<i>на базе основного общего образования (9 классов)</i>						
1.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	базовый	2 года 10 месяцев	очная	-на договорной основе
2.	38.02.07	Банковское дело	базовый	2 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета -на договорной основе
3.	38.02.07	Банковское дело	углубленный	3 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета -на договорной основе
<i>на базе среднего общего образования (11 классов)</i>						
1.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	базовый	1 год 10 месяцев	очная	-на договорной основе
2.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	базовый	2 года 8 месяцев	заочная	-на договорной основе
3	38.02.07	Банковское дело	базовый	1 год 10 месяцев	очная	-на договорной основе
4.	38.02.07	Банковское дело	углубленный	2 года 10 месяцев	очная	-на договорной основе
5.	38.02.07	Банковское дело	базовый	2 года 8 месяцев	заочная	-на договорной основе

7) Для обучения в Красноармейском автомобилестроительном колледже - филиале РАНХиГС по следующим специальностям среднего профессионального образования (в соответствии с приложением 21.1 к лицензии):

№	Код	Наименование специальности	Уровень	Нормативный срок освоения	Форма обучения	Основа обучения
1	2	3	4	5	6	7
<i>на базе основного общего образования (9 классов)</i>						
1	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	базовый	2 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета -на договорной основе
2	38.02.07	Банковское дело	базовый	2 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета -на договорной основе
3	23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	базовый	3 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета -на договорной основе
<i>на базе среднего общего образования (11 классов)</i>						
1	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	базовый	1 год 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета -на договорной основе
2	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	базовый	2 года 10 месяцев	заочная	-на договорной основе
3	38.02.07	Банковское дело	базовый	1 год 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета -на договорной основе
4	23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	базовый	2 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета -на договорной основе
5	23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	базовый	3 года 10 месяцев	заочная	-на договорной основе

8) Для обучения в Нижегородском институте управления - филиале РАНХиГС по следующим специальностям среднего профессионального образования (в соответствии с приложением 27.1 к лицензии):

№	Код	Наименование специальности	Уровень	Нормативный срок освоения	Форма обучения	Основа обучения
1	2	3	4	5	6	7
<i>на базе основного общего образования (9 классов)</i>						
1	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	базовый	2 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета -на договорной основе
2	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	базовый	3 года 10 месяцев	заочная	-на договорной основе
3	09.02.05	Прикладная информатика (по отраслям)	базовый	3 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета -на договорной основе
<i>на базе среднего общего образования (11 классов)</i>						
1	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	базовый	1 год 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета -на договорной основе
2	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	базовый	2 года 4 месяца	заочная	-на договорной основе

9) Для обучения в Омском филиале РАНХиГС по следующим специальностям среднего профессионального образования (в соответствии с приложением 55.1 к лицензии):

№	Код	Наименование специальности	Уровень	Нормативный срок освоения	Форма обучения	Основа обучения
1	2	3	4	5	6	7
<i>на базе основного общего образования (9 классов)</i>						
1.	38.02.07	Банковское дело	базовый	2 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета -на договорной основе
<i>на базе среднего общего образования (11 классов)</i>						
1.	38.02.07	Банковское дело	базовый	1 год 10 месяцев	очная	-на договорной основе

10) Для обучения в Поволжском институте управления - филиале РАНХиГС по следующим специальностям среднего профессионального образования (в соответствии с приложением 34.1. к лицензии):

№	Код	Наименование специальности	Уровень	Нормативный срок освоения	Форма обучения	Основа обучения
1	2	3	4	5	6	7
<i>на базе среднего общего образования (11 классов)</i>						
1	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	базовый	1 год 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета -на договорной основе
2	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	базовый	1 год 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета -на договорной основе
3	21.02.05	Земельно-имущественные отношения	базовый	1 год 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета -на договорной основе

11) Для обучения в Северо-Западном институте управления - филиале РАНХиГС по следующим специальностям среднего профессионального образования (в соответствии с приложением 38.1 к лицензии):

№	Код	Наименование специальности	Уровень	Нормативный срок освоения	Форма обучения	Основа обучения
1	2	3	4	5	6	7
<i>на базе основного общего образования (9 классов)</i>						
1	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	базовый	2 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета -на договорной основе
2	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	базовый	2 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета -на договорной основе
3	12.02.08	Протезно-ортопедическая и реабилитационная техника	базовый	3 года 10 месяцев	очная	-на договорной основе
<i>на базе среднего общего образования (11 классов)</i>						
1	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	базовый	1 год 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета -на договорной основе
2	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	базовый	2 года 10 месяцев	заочная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета -на договорной основе

3	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	базовый	1 год 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета -на договорной основе
4	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	базовый	2 года 10 месяцев	заочная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета -на договорной основе

12) Для обучения в Среднерусском институте управления - филиале РАНХиГС по следующим специальностям среднего профессионального образования (в соответствии с приложением 31.1. к лицензии):

№	Код	Наименование специальности	Уровень	Нормативный срок освоения	Форма обучения	Основа обучения
1	2	3	4	5	6	7
<u>на базе основного общего образования (9 классов)</u>						
1.	38.02.07	Банковское дело	базовый	2 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета -на договорной основе
<u>на базе среднего общего образования (11 классов)</u>						
1.	38.02.07	Банковское дело	базовый	1 год 10 месяцев	очная	-на договорной основе

13) Для обучения в Чебоксарском филиале РАНХиГС по следующим специальностям среднего профессионального образования (в соответствии с приложением 50.1. к лицензии):

№	Код	Наименование специальности	Уровень	Нормативный срок освоения	Форма обучения	Основа обучения
1	2	3	4	5	6	7
<u>на базе основного общего образования (9 классов)</u>						
1	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	базовый	2 года 10 месяцев	очная	-на договорной основе
<u>на базе среднего общего образования (11 классов)</u>						
1	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	базовый	1 год 10 месяцев	очная	-на договорной основе

14) Для обучения в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС по следующим специальностям среднего профессионального образования (в соответствии с приложением 53.1. к лицензии):

№	Код	Наименование специальности	Уровень	Нормативный срок освоения	Форма обучения	Основа обучения
1	2	3	4	5	6	7
<u>на базе основного общего образования (9 классов)</u>						
1	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	базовый	2 года 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета; -на договорной основе
<u>на базе среднего общего образования (11 классов)</u>						
1	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	базовый	1 год 10 месяцев	очная	-за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета; -на договорной основе

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ГРАЖДАН

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Академии, председателем которой является ректор Академии.

2.2. Для организации и проведения приема на обучение в КМПО РАНХиГС, МБК РАНХиГС и в филиалы Академии создаются приемные подкомиссии (далее – приемные подкомиссии). Директора КМПО РАНХиГС, МБК РАНХиГС и директора филиалов Академии являются членами приемной комиссии Академии – руководителями соответствующих приемных подкомиссий. Состав приемных подкомиссий (включая ответственных секретарей приемных подкомиссий) утверждается приказом Академии по представлению директоров КМПО РАНХиГС, МБК РАНХиГС и директоров филиалов Академии.

2.3. Работу приемной подкомиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной подкомиссии.

2.4. При приеме в Академию обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемных подкомиссий.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная подкомиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. Академия (филиалы Академии) объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, указанных в лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.2. С целью ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с порядком приема, Академия (филиал Академии) размещает на официальном сайте Академии (сайте филиала Академии) следующую информацию: устав Академии, лицензию (с приложениями), свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями), которые дают Академии право выдавать документ о среднем профессиональном образовании образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации, а также образовательные программы, реализуемые Академией и филиалами Академии, и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Академия размещает информацию на своем официальном сайте (сайте филиала Академии) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в часы работы приемной подкомиссии в здание Академии (филиала Академии) к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия (приемная подкомиссия) на официальном сайте Академии (сайте филиала Академии) и информационном стенде Академии (филиала Академии) до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в Академию;
- условия приема в Академию для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым Академия и филиалы Академии объявляют прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.4.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия Академии (приемная подкомиссия) ежедневно размещает на официальном сайте Академии (сайте филиала Академии) и информационном стенде приемной комиссии Академии (приемной подкомиссии) сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

3.6. Приемная комиссия Академии (приемная подкомиссия) обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта Академии (сайта филиала Академии) для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Академию.

4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Прием в Академию для обучения по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается 18 июня.

Прием заявлений для обучения по очной форме обучения осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений на заочную форму обучения осуществляется до 22 октября.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Академию поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии.

4.2.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в

Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона об образовании (в случае, установленном Федеральным законом об образовании, - также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

специальность для обучения по которой он планирует поступать в Академию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета или на место по договору об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через сайт Академии (филиала Академии) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

получение среднего профессионального образования впервые;

ознакомление (в том числе через сайт Академии (филиала Академии) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Академия (филиал Академии) возвращает документы поступающему.

4.4. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры в порядке, установленном при заключении трудового договора по соответствующим специальностям.

4.5. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте). При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных пунктами 4.2.1 и 4.2.2 настоящих Правил.

Адреса направления документов:
для поступающих в КМПО РАНХиГС: 109316, г. Москва, Волгоградский проспект, д.43.
для поступающих в МБК РАНХиГС: 127273, г. Москва, Сигнальный проезд, д.23.
для поступающих в Дальневосточный институт управления – филиал РАНХиГС: 680000, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33.
для поступающих в Дзержинский филиал РАНХиГС: 606016, Нижегородская область, г. Дзержинск, ул. Черняховского, д. 24.
для поступающих в Западный филиал РАНХиГС: 236016, Калининград, ул. Артиллерийская, д. 18.
для поступающих в Казанский филиал РАНХиГС: 420061, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Николая Ершова, д. 63
для поступающих в Красноармейский автомобилестроительный колледж - филиал РАНХиГС: 412800, Саратовская область, г. Красноармейск, ул. Б. Хмельницкого, 111.
для поступающих в Нижегородский институт управления – филиал РАНХиГС: 603950, г. Нижний Новгород, ГСП – 292, просп. Гагарина, д.46.
для поступающих в Омский филиал РАНХиГС: 644043, Омская область, г. Омск, ул. Красногвардейская, д. 35, пом. 1П.
для поступающих в Поволжский институт управления - филиал РАНХиГС: 410031, Саратовская обл., г. Саратов, ул. Радищева, д. 41, к.3.
для поступающих в Северо-Западный институт управления - филиал РАНХиГС - 192071, г. Санкт-Петербург, ул. Будапештская, д.38, корпус 6.
для поступающих в Среднерусский институт управления - филиал РАНХиГС: 302001, г. Орел, ул. Гостиная, д. 4.
для поступающих в Чебоксарский филиал – филиал РАНХиГС - 428034, Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул. Урукова, д.8.
для поступающих в Южно-Российский институт управления - филиал РАНХиГС: 344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Пушкинская, д. 70/54.
Документы, направленные через операторов почтовой связи общего пользования, принимаются Академией (филиалами Академии) при их поступлении не позже сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих Правил.
При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Академией (филиалом Академии).
4.6. Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов, указанных в пунктах 4.2.1. и 4.2.2. настоящих Правил.
4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.
4.8. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.
4.9. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Академией (филиалом Академии) в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. ЗАЧИСЛЕНИЕ В АКАДЕМИЮ

5.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при поступлении на очную форму обучения – до 22 августа, при поступлении на заочную форму обучения – до 25 октября.

5.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, ректором Академии издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией Академии к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением к нему размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной

комиссии Академии (приемных подкомиссий) и на официальном сайте Академии (филиалов Академии).

5.3. Настоящими Правилами гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы лиц.

В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, при зачислении на специальности среднего профессионального образования учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации:

5.3.1. На базе основного общего образования (9 классов) на образовательные программы среднего профессионального образования зачисляются:

- лица, имеющие более высокий средний балл аттестата об основном общем образовании.

5.3.2. На базе среднего общего образования (11 классов) на образовательные программы среднего профессионального образования зачисляются:

- лица, имеющие более высокий средний балл аттестата о среднем общем образовании.

5.3.3. При равных результатах освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования преимущественным правом зачисления пользуются поступающие, имеющие лучшие результаты освоения профилирующих учебных дисциплин основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах государственного образца об образовании. Профилирующие учебные дисциплины определяются с учетом специальности среднего профессионального образования. А именно:

№ п/п	Специальность	Профилирующие дисциплины (по приоритетности)
1.	09.02.02 Компьютерные сети	1. Математика. 2. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ). 3. Русский язык.
2.	09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	1. Математика. 2. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ). 3. Русский язык.
3.	09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)	1. Математика; 2. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ). 3. Русский язык.
4.	12.02.08 Протезно-ортопедическая и реабилитационная техника	1. Математика. 2. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ). 3. Русский язык.
5.	13.02.03 Электрические станции, сети и системы	1. Математика. 2. Физика. 3. Русский язык.
6.	19.02.10 Технология продукции общественного питания	1. Обществознание. 2. Математика. 3. Русский язык.
7.	20.02.01 Рациональное использование	1. Математика. 2. Химия. 3. Русский язык.

	природохозяйственных комплексов	
8.	21.02.05 Земельно-имущественные отношения	1. Математика. 2. Обществознание. 3. Русский язык.
9.	23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	1. Математика. 2. Обществознание. 3. Русский язык.
10.	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	1. Математика. 2. Обществознание. 3. Русский язык.
11.	38.02.02 Страхование дело (по отраслям)	1. Математика. 2. Обществознание. 3. Русский язык.
12.	38.02.03 Операционная деятельность в логистике	1. Математика. 2. Обществознание. 3. Русский язык.
13.	38.02.04 Коммерция (по отраслям)	1. Математика. 2. Обществознание. 3. Русский язык.
14.	38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	1. Математика. 2. Обществознание. 3. Русский язык.
15.	38.02.07 Банковское дело	1. Математика. 2. Обществознание. 3. Русский язык.
16.	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	1. История. 2. Обществознание. 3. Русский язык.
17.	43.02.01 Организация обслуживания в общественном питании	1. Математика. 2. Обществознание. 3. Русский язык.
18.	43.02.10 Туризм	1. История 2. Обществознание. 3. Русский язык.
19.	43.02.11 Гостиничный сервис	1. История. 2. Обществознание. 3. Русский язык.