

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Владимирский филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДАЮ

Директор Владимирского филиала РАНХиГС
В.Ю. Картухин

(подпись)
«31» марта 2021 г.

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
(за 2020 календарный год)

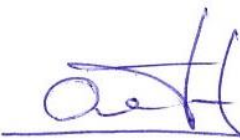
Отчет подготовлен:

Заместитель директора
филиала


Илларионов А.Е.

Согласовано:


Заместитель директора
филиала


Рузевич О.Р.

Начальник учебно-
организационного отдела


Утва Т.А.


Начальник отдела правовой
и кадровой работы


Гущин С.В.

Начальник отдела
информационных
технологий и издательской
деятельности


Деревянко А.И.

Начальник отдела
хозяйственного обеспечения


Комкова О.А.

Заведующий научно-
технической библиотекой


Скворцова Л.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ВЛАДИМИРСКОМ ФИЛИАЛЕ РАНХИГС	4
1.1 Основная информация	4
1.2 Миссия.....	5
1.3 Система управления.....	6
1.4 Планируемые результаты деятельности, определенные программой развития	11
2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	12
2.1 Информация о реализуемых образовательных программах высшего образования	12
2.2 Общая характеристика соответствия образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и их учебно-методического сопровождения требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и образовательных стандартов Академии.....	13
2.3 Информация о реализуемых программах дополнительного профессионального образования	14
2.4 Качество подготовки обучающихся, ориентация на рынок труда и востребованность выпускников.....	20
2.5 Анализ внутренней системы оценки качества образования и кадрового обеспечения по направлениям подготовки	23
2.6 Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение реализуемых образовательных программ	28
2.7 Сведения о кадровом обеспечении образовательных программ высшего образования	30
3. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	33
4. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	39
5. ВНЕУЧЕБНАЯ РАБОТА	41
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	44
6.1. Состояние и развитие материально-технической базы	44
6.2. Характеристика социально-бытовых условий	46
7. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	49

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ВЛАДИМИРСКОМ ФИЛИАЛЕ РАНХИГС

1.1 Основная информация

Владимирский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (сокращенное наименование Владимирский филиал РАНХиГС) является обособленным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее Академия, РАНХиГС).

Владимирский филиал РАНХиГС создан в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 20 сентября 2010 г. № 1140 «Об образовании Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2010 г. № 1562-р о реорганизации в форме присоединения к государственному образовательному учреждению высшего профессионального образования «Академия народного хозяйства при Правительстве Российской Федерации» (г. Москва) федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия государственной службы при Президенте Российской Федерации» (г. Москва) и федеральных государственных образовательных учреждений, осуществляющих обучение государственных служащих. При этом наименование государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Академия народного хозяйства при Правительстве Российской Федерации» изменено на федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

Полное официальное наименование филиала: Владимирский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»

Местонахождение и почтовый адрес Владимирского филиала:

600017, Владимирская область, город Владимир, улица Горького д. 59 «А».
Контактные телефоны: (4922) 53-28-57; (4922) 53-08-13; (4922) 53-26-83; (4922) 43-03-42; (4922) 53-04-32.

Адрес электронной почты: post@vlad.ranepa.ru. Адрес сайта в сети Интернет: <https://www.vlad.ranepa.ru/>.

Филиал не является юридическим лицом, самостоятельным плательщиком налогов и сборов. Филиал исполняет обязанности Академии по уплате налогов и сборов, страховых взносов в государственные внебюджетные фонды. Владимирский филиал имеет отдельный баланс, являющийся частью консолидированного баланса Академии, лицевые счета бюджетного учреждения, открытые в установленном порядке в территориальных органах Федерального казначейства. Владимирский филиал имеет собственные штампы, бланки,

использует круглую печать Академии с указанием ее полного наименования, с изображением Государственного герба Российской Федерации и литеры «111».

Владимирский филиал реализует образовательные программы высшего и дополнительного профессионального образования в соответствии с бессрочной лицензией на право ведения образовательной деятельности серия 90Л01 № 0009904 рег. № 2787 от 07.12.2018 г. (Приложение № 6.1, 6.2. серия 90П01 № 0042619, 0046138) и свидетельством о государственной аккредитации серия 90А01 № 0002921, рег. № 2784 от 12.03.2018 г. (Приложение №3 серия 90А01 № 0015561, 0015562), выданными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки. Свидетельство о государственной аккредитации действует до 12 марта 2024 года.

В своей образовательной деятельности Владимирский филиал руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом РАНХиГС, распорядительными и организационными актами Академии, Положением о Владимирском филиале РАНХиГС.

1.2 Миссия

Миссия Владимирского филиала ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее – Филиал) состоит в создании современной инновационной и соответствующей требованиям государственных стандартов образовательной среды для обучения на программах высшего и дополнительного профессионального образования и формирования у обучающихся высокопрофессиональных и общекультурных компетенций, гражданско-патриотических и нравственно-интеллектуальных мировоззрений, научных и прикладных знаний и умений.

Основными целями деятельности Филиала являются:

- подготовка квалифицированных специалистов, сочетающих глубокие профессиональные знания и способности решать задачи в сфере своей профессиональной деятельности, обладающих высокой культурной и гражданской активностью;
- организация научно-исследовательской деятельности в интересах социально-экономического развития регионов, формирования у студентов навыков и способностей осуществления научно-проектной и инновационной деятельности;
- профессиональная переподготовка и повышение квалификации государственных и муниципальных служащих, специалистов различных сфер экономики в соответствии с актуальными проблемами развития государственного управления и местного самоуправления, социально-экономического развития страны и региона.

Главными задачами и направлениями деятельности Филиала являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, социальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего и дополнительного профессионального образования;

- удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах;
 - разработка, утверждение и реализация основных образовательных программ высшего образования (программ бакалавриата, специалитета, магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре), дополнительных профессиональных (программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, в том числе государственных и муниципальных служащих, специалистов в области управления и предпринимательства) и дополнительных образовательных программ;
 - организация и проведение прикладных научных исследований и иных научно-исследовательских, аналитических работ; использование полученных результатов в образовательном процессе и содействие другому практическому использованию этих результатов;
 - оказание информационно-аналитических, консультационных, экспертных и научно-методических услуг федеральным органам государственной власти, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления и иным организациям;
 - обеспечение защиты охраняемой законом информации в соответствии с возложенными на Филиал задачами и в пределах своей компетенции;
 - организация дополнительного профессионального образования работников Филиала;
 - формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;
 - накопление, сохранение и преумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

1.3 Система управления

Управление Филиалом осуществляется в соответствии с Уставом Академии и Положением о Филиале.

Общее руководство Филиалом осуществляет выборный представительный орган – ученый совет Филиала. Полномочия ученого совета Филиала, порядок его формирования, сроки полномочий определяются Положением о Филиале и Положением об ученом совете Филиала, утвержденным ученым советом Академии.

В состав ученого совета Филиала входят по должности: директор Филиала, его заместители, ученый секретарь ученого совета. Другие члены ученого совета Филиала избираются тайным голосованием на общем собрании (конференции) Филиала в установленном порядке. Состав ученого совета Филиала рассматривается ученым советом Академии и утверждается приказом ректора Академии.

Ученый совет Филиала:

- определяет основные направления развития Филиала в рамках основных перспективных направлений развития Академии;
- принимает решения по вопросам образовательной, учебно-методической, воспитательной, научно-исследовательской и информационно-аналитической работы, подготовки кадров, по всем вопросам организации образовательного процесса в рамках действующего законодательства РФ и локальных нормативных актов Академии;
- утверждает основные и дополнительные образовательные программы, программы государственной итоговой аттестации, разработанные в Филиале, принимает решения о внесении изменений в образовательные программы;
- формирует и представляет в Академию предложения по объему контрольных цифр приема студентов и слушателей на очередной учебный год;
- утверждает темы диссертационных исследований аспирантов, докторантов, соискателей;
- утверждает планы научно-исследовательской работы Филиала;
- заслушивает доклады директора, его заместителей, руководителей подразделений Филиала по направлениям деятельности;
- рассматривает планы финансово-экономического и социального развития Филиала, отчеты об исполнении сметы доходов и расходов Филиала;
- принимает решения о рекомендации работников Филиала из числа профессорско-преподавательского состава перед ученым советом Академии для представления к присвоению ученых званий доцента и профессора;
- проводит в установленном порядке конкурсный отбор лиц на замещение должностей научно-педагогических работников, выборы деканов факультетов и заведующих кафедрами;
- принимает решения о ходатайстве перед ученым советом Академии для представления к награждению государственными и ведомственными (отраслевыми), региональными наградами и наградами общественных организаций работников и обучающихся Филиала, в том числе вопросы получения обучающимися специальных государственных или иных стипендий;
- принимает решение о ходатайстве перед ученым советом Академии о продлении срока пребывания в должности директора Филиала;
- принимает решения об организационной структуре образовательных и научных структурных подразделений Филиала, создании, реорганизации и ликвидации кафедр, факультетов, учебно-научных, научно-исследовательских, информационно-аналитических и других подразделений Филиала;
- принимает решения о рекомендации к опубликованию учебной, научной, методической и иной литературы;
- рассматривает вопросы редакционно-издательской деятельности;
- рассматривает и учитывает в своей деятельности рекомендации общественных организаций и государственно-общественных объединений в системе высшего образования;
- рассматривает и утверждает проекты локальных нормативных актов, направленных на регулирование правового положения образовательных и

научных подразделений, финансовых, трудовых и иных вопросов функционирования Филиала;

- принимает решения о проведении общего собрания (конференции) Филиала, а также по иным вопросам, связанным с его проведением;

- выносит на утверждение ученого совета Академии предложения о внесении изменений в Положение об ученом совете Филиала.

Непосредственное руководство деятельностью Филиала осуществляет директор Филиала Картухин Вячеслав Юрьевич, назначенный приказом ректора Академии.

Директор Филиала в соответствии с Уставом Академии, Положением о Филиале и на основании доверенности, выданной ректором Академии, представляет Академию и Филиал в отношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, несет ответственность за соблюдение в деятельности Филиала законодательства Российской Федерации, Устава Академии, Положения о Филиале.

Директор Филиала:

- несет персональную ответственность за результаты работы возглавляемого им подразделения;

- руководит образовательной, научной, воспитательной работой и административно-хозяйственной деятельностью Филиала;

- разрабатывает стратегию, цели и задачи развития Филиала, принимает решения о программном планировании его работы, участии Филиала в различных программах и проектах, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности Филиала и к качеству образования, обеспечивает непрерывное повышение качества образования в Филиале;

- создает условия для внедрения инноваций, обеспечивает формирование и реализацию инициатив работников Филиала, направленных на улучшение работы Филиала и повышение качества образования, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе;

- несет полную ответственность за результаты работы Филиала, ежегодно отчитывается перед ученым советом Филиала;

- представляет на утверждение ректору Академии структуру и штатное расписание Филиала;

- представляет на утверждение ректору Академии план финансово-хозяйственной деятельности Филиала на очередной финансовый год, а также предложения по стоимости обучения на основе полного возмещения затрат на обучение по договорам с юридическими и (или) физическими лицами;

- в пределах плана финансово-хозяйственной деятельности Филиала, утвержденного ректором Академии, распоряжается средствами Филиала, находящимися на лицевом счете Академии в территориальном органе федерального казначейства, а также банках, определенных Академией в соответствии с выданной доверенностью;

- определяет функциональные обязанности и ответственность заместителей директора и других работников Филиала;

- представляет на согласование проректору Академии, курирующему деятельность региональной сети Академии, кандидатуры заместителей директора;
- представляет на утверждение кандидатуру главного бухгалтера по согласованию с проректором Академии, курирующим финансовую деятельность;
- в соответствии с выданной доверенностью в рамках плана финансово-хозяйственной деятельности и штатного расписания Филиала, утвержденных ректором Академии, заключает и расторгает трудовые договоры с работниками Академии, осуществляющими трудовую деятельность непосредственно в Филиале (далее по тексту – работники Филиала), определяет размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования;
- осуществляет в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Академии издание приказов и распоряжений по кадровым вопросам, включая наложение взысканий и поощрение работников, выплату материальной помощи и разовых выплат, разрешения на отпуск работникам Филиала;
- обеспечивает соблюдение установленного порядка замещения должностей научных и педагогических работников;
- в соответствии с выданной доверенностью представляет интересы работодателя при ведении коллективных переговоров, заключении и изменении коллективного договора, а также при рассмотрении и разрешении коллективных трудовых споров;
- организует работу структурных подразделений Филиала;
- утверждает положения о структурных подразделениях Филиала;
- издает приказы, распоряжения, утверждает инструкции по вопросам деятельности Филиала, не противоречащие локальным актам Академии, и являющиеся обязательными для исполнения работниками и обучающимися Филиала;
- издает приказы и распоряжения по организации учебного процесса в Филиале, за исключением приказов, относящихся к компетенции Академии;
- контролирует ведение делопроизводства и архивной работы Филиала;
- совершает предусмотренные доверенностью сделки и иные юридические акты;
- в соответствии с выданной доверенностью заключает договоры, в т.ч. государственные и муниципальные контракты, касающиеся деятельности Филиала, вносит в них изменения и дополнения;
- распоряжается имуществом и финансовыми средствами Филиала в соответствии с доверенностью и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными актами Академии;
- получает причитающееся Филиалу имущество;
- выдает доверенности в порядке передоверия (при наличии соответствующего полномочия в доверенности);
- открывает и закрывает лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства, а также в банках, определенных Академией в соответствии с доверенностью, выданной ректором Академии;

- осуществляет иную деятельность в соответствии с Положением о Филиале и выданной ректором Академии доверенностью;
- несет персональную ответственность за соответствие заключенных им сделок законодательству Российской Федерации, локальным актам Академии и доверенности;
- принимает меры по обеспечению безопасности и условий труда, соответствующих требованиям охраны труда и техники безопасности, а также обеспечивает требования пожарной безопасности.

Руководство отдельными направлениями деятельности Филиала осуществляют заместители директора Филиала. Распределение обязанностей между заместителями директора Филиала устанавливается приказом директора Филиала. Заместители директора Филиала несут ответственность перед директором Филиала за состояние дел на порученных им направлениях работы.

Основным образовательным структурным подразделением Филиала является факультет.

Факультет осуществляет подготовку студентов по основным образовательным программам высшего образования по одному или нескольким направлениям подготовки.

Факультет ведет учебно-методическую, научно-исследовательскую работу, информационно-консультационную и проектно-изыскательскую деятельность, осуществляет подготовку научно-педагогических кадров и иные виды деятельности, предусмотренные Уставом Академии, локальными актами Академии, Положением о Филиале и Положением о факультете.

Деятельностью факультетов Филиала руководят деканы факультетов, должность которых является выборной. Декан факультета избирается ученым советом Филиала путем тайного голосования сроком на 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов Филиала, имеющих ученую степень или ученое звание. Декан утверждается в должности приказом директора Филиала.

Основным учебно-методическим и научным подразделением Филиала является кафедра.

Кафедра осуществляет учебную, методическую, научно-исследовательскую работу по направлениям и учебным дисциплинам, определенным учебными планами, и воспитательную работу.

Кафедра разрабатывает и ведет занятия по дисциплинам учебного плана в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов по направлениям подготовки (специальностям), ведет методическую и научную деятельность, непосредственно участвует в подготовке бакалавров, специалистов, магистров, аспирантов и соискателей, руководит практикой студентов, специализирующихся на данной кафедре.

Кафедра ведет свою учебную и учебно-методическую деятельность на основе утвержденных образовательных программ, учебных планов, расписания учебных занятий, штатного расписания кафедры. Штатное расписание кафедры на очередной учебный год утверждается директором Филиала в соответствии с утвержденными учебными планами и нормами педагогической нагрузки для

различных категорий профессорско-преподавательского состава.

Заведующий кафедрой избирается ученым советом Филиала путем тайного голосования сроком на 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов Филиала, имеющих ученую степень и ученое звание. Декан утверждается в должности приказом директора Филиала.

Порядок выдвижения кандидатов на должность декана и заведующего кафедрой определяется Положением о выборах декана и заведующего кафедрой Филиала.

1.4 Планируемые результаты деятельности, определенные программой развития

Владимирский филиал РАНХиГС в 2021 году должен сохранить статус базового регионального конкурентоспособного центра непрерывного и качественного образования, воспитания и подготовки кадров высшей квалификации государственных гражданских и муниципальных служащих, предпринимателей и специалистов отраслей народного хозяйства, их переподготовки и повышения квалификации. Также в 2021 году предполагается продолжить работу по созданию на базе филиала бизнес и консалтингового центра.

Это предусматривает:

- обновление и реализацию образовательных программ для специалистов в области государственно-общественного управления и предпринимательства, соответствующих лучшим мировым достижениям;
- подготовку научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации;
- разработку и внедрение новых конкурентоспособных технологий обучения;
- организацию и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований;
- превращение филиала в региональный центр исследований, аналитических разработок и внедрения в области управления, экономики и права, качество которых соответствует современному мировому уровню.

Для достижения приоритетных направлений развития Владимирского филиала должны быть решены следующие задачи:

1. Развитие материально-технической базы филиала. Построение современной инфраструктуры обучения, исследований и инновационной деятельности.

2. Обеспечение эффективного функционирования образовательной деятельности филиала как системы непрерывной подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов органов государственной власти и муниципального управления и бизнес –структур в регионе.

3. Системное развитие научно-исследовательской, проектно-аналитической и инновационной деятельности. Совершенствование научного и учебно-методического обеспечения учебного процесса.

4. Обеспечение конкурентоспособного уровня работников и

обучающихся.

5. Расширение международной деятельности и общественных связей, активное вовлечение в эту работу сотрудников и обучающихся филиала.

6. Развитие финансово-экономической деятельности, оптимизация расходов филиала.

В результате реализации мероприятий, предусмотренных программой развития отличительной особенностью образовательного процесса во Владимирском филиале должно быть предоставление каждому обучающемуся возможность формировать все необходимые для успешной профессиональной деятельности компетенции путем комбинирования образовательных направлений высшего и дополнительного профессионального образования. Такой подход будет способствовать более эффективному планированию карьеры обучающихся и решать задачи кадрового обеспечения социально-экономической системы региона.

2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1 Информация о реализуемых образовательных программах высшего образования

Образовательная деятельность во Владимирском филиале РАНХиГС осуществляется в соответствии с бессрочной лицензией на право ведения образовательной деятельности. В 2020 году во Владимирском филиале были реализованы следующие программы высшего образования:

Направления подготовки бакалавриата

№ п/п	Код	Наименование направления подготовки
1.	38.03.01	Экономика
2.	38.03.02	Менеджмент
3.	38.03.03	Управление персоналом
4.	38.03.04	Государственное и муниципальное управление
5.	40.03.01	Юриспруденция

Направления подготовки специалитета

№ п/п	Код	Наименование направления подготовки
1.	38.05.01	Экономическая безопасность
2.	40.05.01	Правовое обеспечение национальной безопасности

Направления подготовки магистратуры

№ п/п	Код	Наименование направления подготовки
1.	38.04.01	Экономика

2.	38.04.02	Менеджмент
3.	38.04.03	Управление персоналом
4.	38.04.04	Государственное и муниципальное управление
5.	40.04.01	Юриспруденция

Направления подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

№ п/п	Код	Наименование направления подготовки
1.	38.06.01	Экономика

Общий контингент обучающихся на программах высшего образования по состоянию на 31 декабря 2020 г. составляет 4229 чел., в том числе по очной форме обучения – 876 чел., по очно-заочной форме обучения – 260 чел., по заочной форме обучения – 3093 чел. Во Владимирском филиале 205 студентов обучаются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и 4024 – по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

2.2 Общая характеристика соответствия образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и их учебно-методического сопровождения требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и образовательных стандартов Академии

Образовательные программы, реализуемые во Владимирском филиале, сформированы:

по направлениям подготовки бакалавриата - в соответствии с требованиями образовательных стандартов Академии (далее - ОС),

по специальностям - в соответствии с требованиями образовательных стандартов Академии;

по направлениям подготовки магистратуры - в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС),

по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре - в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

Образовательные программы высшего образования (далее - ОП ВО) представляет комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, оценочных и методических материалов.

Разработка ОП ВО выполнялась совместно с работодателями, с учетом потребностей регионального рынка труда.

Учебные планы

Учебный план содержит перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний обучающихся, другие виды учебной деятельности с указанием объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения.

В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся в академических и астрономических часах.

Для каждой дисциплины и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

В учебном плане указывается форма проведения государственной итоговой аттестации и ее объем.

Рабочие программы дисциплин

Рабочие учебные программы дисциплин содержат: наименование дисциплины; перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; место дисциплины в структуре образовательной программы; объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических и астрономических часов, выделенных на аудиторную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических и астрономических часов и видов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине; фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимой для освоения дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины; перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем; описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

2.3 Информация о реализуемых программах дополнительного профессионального образования

Владимирский филиал РАНХиГС путем целенаправленной организации образовательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения создает условия для непрерывного образования посредством реализации дополнительных профессиональных программ (повышение квалификации и профессиональной переподготовки) через внедрение новых вариативных программ на основе индивидуализации образовательных траекторий с учетом личностных свойств, интересов и потребностей обучающегося.

Деятельность по дополнительному профессиональному образованию (далее – ДПО) Владимирский филиал РАНХиГС осуществляет с 2001 года.

Реализация дополнительных профессиональных программ ведётся отделом дополнительного профессионального образования.

Задачи, выполняемые отделом в 2020 году:

- участие в закупках, проводимых сторонними организациями, на право заключения государственных, муниципальных контрактов и договоров по организации подготовки и переподготовки, повышения квалификации граждан;
- обеспечение исполнения государственных контрактов по повышению квалификации государственных гражданских и муниципальных служащих Владимирской области, иных субъектов Российской Федерации;
- привлечение внебюджетных средств через оказание платных образовательных услуг;
- исследование рынка дополнительных профессиональных программ с проведением анализа требований потребителей образовательных услуг ДПО;
- осуществление координации деятельности кафедр в сфере ДПО и инициирование разработок дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям, с учетом новых направлений развития и постоянно меняющейся ситуации на рынке труда, организация их внедрения в учебный процесс;
- привлечение к разработке новых программ и корректировке действующих (по содержанию и объему) ведущих специалистов предприятий и организаций;
- формирование на основе заявок, поступивших в филиал, групп повышения квалификации и профессиональной переподготовки;
- обеспечение высокого уровня организации учебного процесса в группах ДПО, повышение качества услуг ДПО;
- развитие системы повышения квалификации научно-педагогических работников филиала, направленное на обновление теоретических и практических знаний преподавателей в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач;
- осуществление консультационной деятельности; взаимодействие и стратегическое партнерство с потребителями услуг - органами государственного управления и местного самоуправления, организациями и учреждениями, бизнес-структурами, общественно-политическими объединениями;
- проведение внутреннего мониторинга качества образовательного процесса по ДПО;
- организация отчетности по учебному процессу по программам ДПО.

Общий контингент обучившихся на программах дополнительного профессионального образования в 2020 году в филиале составил 2144 человек.

Обучение проводилось как на базе филиала, так и на территории заказчика, с полным или частичным отрывом от работы.

В 2020 году обучение слушателей в филиале по дополнительным профессиональным программам осуществлялось силами профессорско-преподавательского состава Владимирского филиала РАНХиГС, ведущих экспертов и практиков в области региональной экономики, государственного управления и права, по вопросам местного самоуправления и специалистов в сфере среднего и малого бизнеса Владимирской области.

В 2020 году в программах по ДПО были задействованы 64 преподавателя филиала (51,0 % от общей численности), а также 11 ведущих экспертов и практиков Владимирской области.

Необходимо также отметить, что участие преподавателей филиала в реализации программ ДПО является своеобразной формой повышения квалификации, преподаватели расширяют свои профессиональные компетенции, необходимые для реализации основных образовательных программ.

Приоритетом в 2020 году было исполнение государственных контрактов, договоров по повышению квалификации государственных гражданских служащих регионального уровня; муниципальных служащих и работников федеральных, государственных, муниципальных учреждений. Отдельное внимание было уделено для привлечения на обучение субъектов бизнеса.

В 2020 году Региональный методический центр по финансовой грамотности системы общего и среднего профессионального образования на базе Владимирского филиала РАНХиГС реализовал образовательные программы повышения квалификации по тематике финансовой грамотности Педагогов, внедряющих в практику своей работы учебные программы и материалы по обучению финансовой грамотности, разработанные и одобренные в рамках проекта «Содействие повышению уровня финансовой грамотности населения и развитию финансового образования в Российской Федерации». В 2020 году реализовано 2 дополнительные профессиональные программы повышения квалификации, по которым сформированы 4 учебных группы (программы в объеме: от 16 до 72 часов), по которым всего обучено 416 слушателей.

В программах повышения квалификации по финансовой грамотности были задействованы 5 преподавателей филиала, а также 1 ведущий эксперт - практик Владимирской области.

Профессиональная переподготовка

В 2020 году в филиале завершили обучение по дополнительной профессиональной программе «Государственное и муниципальное управление» (300 ч.) и получили дипломы 26 человек.

А также начали обучение по программе профессиональной переподготовки «Управление персоналом» (300 ч.). Обучение проходят 16 человек (окончание программы в мае 2021 г.).

Повышение квалификации

В 2020 году реализовано 35 дополнительных профессиональных программ повышения квалификации (48 учебных групп), по которым сформированы 40 учебных групп (программы в объеме: от 18 до 72 часов, по которым всего обучено слушателей 1791 человек; 72 часа и выше – 8 групп, по которым всего обучено 327 человек).

Повышение квалификации за 2020 год во Владимирском филиале прошли 2118 человек.

Качественный состав слушателей программ повышения квалификации:

– государственные гражданские служащие федерального уровня – 7 человек (0,3 %);

- государственные гражданские служащие регионального уровня – 509 человека (24,0 % от общего количества слушателей);
- муниципальные служащие – 1022 человек (48,3 %);
- иные категории слушателей – 580 человек (27,4 %).

Программы повышения квалификации, реализованные в 2020 г.

№ п/п	Наименование программы	Кол-во часов
1	Global Management Challenge и Topaz management simulation	40
2	Актуальные вопросы информационной безопасности на государственной гражданской службе	24
3	Актуальные вопросы предоставления муниципальных услуг	24
4	Антимонопольный комплекс	24
5	Вопросы функционирования контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	40
6	Государственная политика в области противодействия коррупции	18
7	Государственная политика в области противодействия коррупции	24
	Деловой протокол. Подготовка и проведение мероприятий	24
8	Деловой русский язык на государственной гражданской службе. Культура делового общения	24
9	Делопроизводство на муниципальной службе. Архивирование документов	24
10	Инвестиции в проекты государственно-частного партнерства: варианты сотрудничества государства и бизнеса	24
11	Кадровые технологии на муниципальной службе	24
12	Ключевые компетенции цифровой экономики	24
13	Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд	108
14	Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд. Актуальные проблемы и изменения в законодательстве.	72
15	Конфликт-менеджмент	24
16	Маркетинг территорий	24
17	Муниципальный контроль	24
18	Общение с людьми в профессиональной сфере: коммуникативные барьеры и пути их преодоления	18

19	Общение с людьми в профессиональной сфере: коммуникативные барьеры и пути их преодоления	24
20	Организация кадровой работы и регулирования трудовых и служебных отношений на государственной гражданской службе	24
21	Организация комфортной среды городских и сельских поселений	24
22	Организация работы с обращениями граждан: современные технологии и оптимизация деятельности	24
23	Правовое обеспечение бизнеса в России	38
24	Правовые аспекты земельных и имущественных отношений	24
25	Практика проектного управления	24
26	Практикум участия в закупках по 44-ФЗ	40
27	Противодействие коррупции в частном секторе	38
28	Работа с обращениями граждан и организаций	24
29	Разработка нормативных правовых актов	24
30	Содержание и методика преподавания курса финансовой грамотности различным категориям обучающихся	72
31	Современные методы управленческой деятельности	40
32	Теория и практика эффективного управления	40
33	Формирование финансовой грамотности обучающихся с использованием интерактивных технологий и цифровых образовательных ресурсов (продвинутый уровень)	36
34	Укрепление единства российской нации в сфере этнокультурных и межконфессиональных отношений	48
35	Управление проектами и программами	24

Наибольшее количество слушателей в 2020 г. прошли повышение квалификации по следующим программам:

– В рамках проекта «Содействие повышению уровня финансовой грамотности населения и развитию финансового образования в Российской Федерации» – 416 человек (4 группы);

– Государственная политика в области противодействия коррупции» – 367 человек (5 групп);

– «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Актуальные проблемы и изменения в законодательстве» и «Практикум участия в закупках по 44-ФЗ» – 236 человек (6 групп);

– «Работа с обращениями граждан и организаций» и «Организация работы с обращениями граждан: современные технологии и оптимизация деятельности» – 157 человек (2 группы);

– «Делопроизводство на муниципальной службе. Архивирование документов» – 94 человек (3 группы).

По этим программам в 2020 году повысили квалификацию 60,0 % от общего количества обученных.

Все реализованные филиалом программы разработаны научно-педагогическим составом Владимирского филиала РАНХиГС в соответствии с:

- Законом об образовании;
- требованиями и методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации;
- нормативно-правовыми актами в сфере образования и локальными актами Академии;
- рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (учитывались приоритетные направления, соответствующие наиболее значимым направлениям государственной политики);
- учетом потребностей лиц, организаций (предприятий), инициировавших разработку программ, с учетом специфики реализуемых ими функций;
- с учётом профессиональных стандартов, квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

Обучающие мероприятия

В 2020 году было проведено 9 обучающих мероприятий (семинары, консультационные занятия) с количеством участников 346 человек.

Проведены 8 семинаров для Избирательной комиссии Владимирской области обучено 333 председателя участковых избирательных комиссий, выдано 333 сертификата Академии.

В рамках реализации основного мероприятия «Федеральный проект «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» проведена 1 обучающая программа на тему: «Всероссийский акселератор социальных инициатив RAISE» в рамках деятельности регионального центра поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства ГАУ, выдано 13 сертификатов.

Перспективы развития ДПО

Можно выделить основные направления развития Владимирского филиала РАНХиГС в области ДПО:

- разработка образовательных программ нового поколения, сопряженных с профессиональными стандартами (повышение качества содержания дополнительных профессиональных программ, актуализация тематики);

- образовательная маркетинговая стратегия (вовлекать в образовательную деятельность филиала наиболее активных и подготовленных из профессорско-преподавательского состава);
- сотрудничество и сетевое взаимодействие в системе непрерывного образования (мобильность слушателей и научно-педагогических работников, стажировка профессорско-преподавательского состава для адаптации образовательной программы к определенной категории слушателей);
- система эффективного контракта и мотивации труда (разработка предложений по совершенствованию оплаты труда профессорско-преподавательского состава, задействованных в реализации программ ДПО, для привлечения и удержания лучших преподавателей. В основу системы мотивации будут положены дифференцированные подходы к оплате труда работников, выполняющих работы различной сложности, включающие установление оплаты труда в зависимости от качества оказываемых услуг (выполняемых работ) и эффективности деятельности работников по заданным критериям и показателям);
- позиционирование Владимирского филиала РАНХиГС (важным компонентом развития будет являться система позиционирования филиала по направлению ДПО, включающая проведение маркетинговых исследований, реализацию программ, продвижения бренда в печатных и электронных СМИ);
- сотрудничество и взаимодействие с другими образовательными учреждениями в плане совместной реализации программ повышения квалификации;
- участие в проекте «Содействие повышению уровня финансовой грамотности населения и развитию финансового образования в Российской Федерации»;
- участие в национальном проекте «Образование» в рамках федерального проекта «Экспорт образования, сформированного для решения всех задач, определенных в качестве приоритетных для системы образования в Указе Президента России «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 г.» (Указ № 204 от 7 мая 2018 г.);
- участие в федеральном проекте «Кадры для цифровой экономики» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации».

2.4 Качество подготовки обучающихся, ориентация на рынок труда и востребованность выпускников

Уровень требований, предъявляемых в ходе промежуточных аттестаций студентов (по результатам экзаменационных сессий), соответствует содержанию и требованиям ФГОС и ОС направлений подготовки, реализуемых во Владимирском филиале РАНХиГС.

Фонды оценочных средств составлены по всем дисциплинам в соответствии с требованиями ФГОС и ОС, а также в соответствии с рабочими программами дисциплин.

Содержание фондов оценочных средств в полной мере позволяет оценить степень подготовки студентов по конкретной дисциплине учебного плана. Фонды оценочных средств промежуточной аттестации рассматриваются и утверждаются на заседаниях соответствующих кафедр. При проведении

промежуточной аттестации помимо устных опросов по билетам и подготовки специальных вопросов используются такие формы как: тесты, кейсы, практические задания, задачи, помогающие раскрыть креативные способности студентов, их практические умения и навыки в соответствии с формируемыми дисциплиной компетенциями. Текущий контроль успеваемости является формой контроля качества знаний обучающихся, осуществляющегося с целью определения качества освоения ОП ВО. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации используются руководством филиала для анализа качества образовательного процесса и возможностей его дальнейшего совершенствования.

Текущий контроль знаний студентов осуществляется с использованием разработанных оценочных фондов и проводится в следующих формах:

- устная (устный опрос, дискуссия, ролевая игра, защита письменной работы или проекта, доклад по результатам самостоятельной работы и т.д.);
- письменная (письменный опрос, контрольная работа, выполнение определенных заданий и т.д.);
- тестовая (устное, письменное, компьютерное (электронное) тестирование).

В тестовых заданиях используются все формы тестов (выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задания на установление правильной последовательности, задания на заполнение пропущенного ключевого слова).

Видами текущего контроля успеваемости являются:

- проверка исходного уровня подготовленности студентов и его соответствия предъявляемым требованиям для изучения данной дисциплины;
- проверка усвоения студентом отдельных тем, модулей соответствующей учебной дисциплины;
- систематическая проверка выполнения индивидуальных заданий, подготовки к занятиям, самостоятельного изучения отдельных вопросов, выполнения лабораторных работ, рефератов, проектов, эссе и т.д.;
- единовременное подведение итогов текущей успеваемости в течение семестра по всем учебным дисциплинам для каждого направления подготовки (специальности), курса, группы.

Высокая эффективность данной системы подтверждается тем, что, учитывая текущую успеваемость студента, она значительно активизирует его самостоятельную работу, стимулирует его к регулярности и планомерности занятий, способствует налаживанию обратных связей от усвоенного студентами материала к обучающей деятельности преподавателя, выравнивает недельную нагрузку студента в течение семестра, нивелирует проблему «сессионного стресса», позволяет получать подробную информацию о выполнении каждым студентом графика самостоятельной работы.

В рамках самостоятельной работы текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем, ведущим конкретную учебную дисциплину, в формах тестирования, коллоквиумов, выполнения контрольной работы, собеседования по индивидуальным и семестровым занятиям и т.д.

В ходе промежуточной аттестации большинство студентов показывают достаточный уровень знаний изученных дисциплин.

Успеваемость при текущем контроле и промежуточной аттестации оценивается по системе оценки знаний: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» или «зачтено», «не зачтено».

Освоение образовательных программ высшего образования в филиале завершается государственной итоговой аттестацией выпускников, целью которой является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС и ОС.

В отчетном периоде процедура государственной итоговой аттестации выпускников прошла в соответствии с:

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки от 29.06.2015 №636;

- Положением о проведении в РАНХиГС государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Академии от 25.03.2016 №01-1502;

- графиками учебного процесса.

Для проведения государственной итоговой аттестации выпускников во Владимирском филиале в 2020 году было сформировано 18 государственных экзаменационных комиссий по различным направлениям подготовки (ГЭК).

Кандидатуры председателей ГЭК были одобрены по результатам рассмотрения ученым советом Академии и утверждены в качестве председателей ГЭК в установленном порядке. Среди председателей комиссий - руководители исполнительных органов местного самоуправления Владимирской области, представители руководящего состава органов судебной власти, руководители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти.

Персональные составы ГЭК по направлениям подготовки (специальностям) на 2020г. утверждались в установленном порядке приказами РАНХиГС.

Комиссии сформированы из числа высококвалифицированных специалистов, среди которых 7 докторов наук, 43 кандидата наук, представители исполнительных органов государственной власти и местного самоуправления, органов судебной власти, крупных промышленных предприятий, кредитных учреждений, иных организаций.

Проведению государственной итоговой аттестации предшествовала подготовительная работа:

- разработка и утверждение программ государственных экзаменов;
- разработка и утверждение экзаменационных билетов, сформированных с учетом замечаний и предложений председателей ГЭК;
- проведение предэкзаменационных консультаций перед

государственными экзаменами;

- корректировка и подбор тем выпускных квалификационных работ с учётом их научной и практической значимости, востребованности работодателями;

- осуществление контроля за соблюдением графиков выполнения выпускных квалификационных работ;

- организация и проведение предварительной защиты выпускных квалификационных работ.

Государственные экзаменационные комиссии работали в утвержденном составе по графику проведения государственной итоговой аттестации. Процедура государственных экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ проводилась согласно порядку проведения государственной итоговой аттестации. Работа ГЭК фиксировалась в протоколах установленного образца.

2.5 Анализ внутренней системы оценки качества образования и кадрового обеспечения по направлениям подготовки

Стратегия филиала в области качества

Стратегия обеспечения качества образования во Владимирском филиале РАНХиГС определяет цели и задачи, структуру, содержание и основные направления развития системы качества как одного из основных компонентов укрепления конкурентоспособности филиала.

В стратегии отражены важные структурные преобразования, предполагающие трансформацию системы контроля качества обучения, конечной целью которых является придание гибкости и адаптивности процессу обучения и методам оценки качества знаний студентов, приведение моделей обучения в соответствие с требованиями современного рынка труда.

Структура стратегии:

- повышение качества подготовки выпускников - приоритетное направление деятельности Владимирского филиала РАНХиГС;
- современная концепция построения системы качества подготовки выпускников;
- цели и ключевые задачи системы обеспечения качества образования;
- содержание системы качества образования;
- структура и организация управления системой качества образования;
- мониторинг основных показателей, отражение динамики их изменения;
- ожидаемые результаты реализации целей стратегии.

Основные принципы Владимирского филиала в области качества

Цель политики Владимирского филиала в области качества - достижение уровня подготовки специалистов в филиале, соответствующего требованиям и стандартам путем постоянного совершенствования образовательной деятельности, ориентация на требования и ожидания заинтересованных сторон, стремление занять лидирующие позиции в системе образовательных организаций региона и развития научной деятельности.

Основные принципы Владимирского филиала в области качества:

- прогнозирование и анализ тенденций развития качества образовательных услуг в системе образования Российской Федерации и за рубежом, их учет и реализация в процессе предоставления филиалом образовательных услуг;
- организация мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ и внесение в них изменений с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы;
- обеспечение компетентности преподавательского состава, путем его качественного подбора, обучения на курсах повышения квалификации, направления на педагогическую стажировку, организацию участия в профильных конференциях, семинарах, внутреннего информирования;
- организация регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности и сопоставление с другими образовательными учреждениями с привлечением работодателей;
- организация мониторинга прогнозов, планов и потребностей социально-экономического развития Владимирской области, мнений представителей работодателей с целью удовлетворения потребностей региона в квалифицированных кадрах, обладающих востребованными знаниями;
- ориентация методической работы филиала на обеспечение всех видов занятий и самостоятельной работы студентов новым поколением учебно-методических материалов, ориентированных на современные педагогические и информационные технологии и средства их предоставления студентам;
- постоянное совершенствование и развитие учебно-материальной базы филиала, позволяющей обеспечить повышение качества предоставляемых филиалом образовательных услуг;
- содействие в формировании социально-личностных компетенций выпускников, создание условий, необходимых для всестороннего развития личности студентов;
- развитие социально-воспитательного компонента учебного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ;
- регулярный анализ результатов воспитательной работы в филиале, выработка и реализация предложений по её улучшению, обеспечение решения воспитательных задач личным примером административного состава факультетов и профессорско-преподавательского состава кафедр;
- совершенствование информационно-библиотечного обеспечения студентов, как через классическую библиотеку, так и через различные виды ЭБС в соответствии с требованиями ФГОС и ОС;
- систематический анализ обеспеченности студентов учебной и методической литературой, отвечающей требованиям ФГОС и ОС по дисциплинам, закрепленными за кафедрами, разработка необходимых учебников, учебных пособий, курсов лекций, ФОС и других учебно-методических материалов;
- информирование профессорско-преподавательского состава о новых литературных поступлениях с целью внесения изменений в образовательные

программы с учетом развития науки, культуры, экономики, технологий и социальной сферы;

- постоянное совершенствование нормативно-методической документации, регламентирующей учебный процесс;

- организация взаимодействия подразделений филиала при разработке проектов учебных планов, графиков учебного процесса и других документов по планированию и организации учебного процесса в филиале, внесение в них изменений с учетом развития науки, культуры, экономики, технологий и социальной сферы;

- изучение и пропаганда передового педагогического опыта профессорско-преподавательского состава филиала и других учебных заведений по повышению качества образовательного процесса, применению современных технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, активных и интерактивных форм и методов обучения, разработка предложений по совершенствованию качества подготовки выпускников;

- соблюдение прав граждан на образование, установленных Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, гласности, открытости всех процедур приема на обучение;

- разработка учебных программ, тематических планов, учебно-методических материалов по закрепленным за кафедрами дисциплинам, соответствующих требованиям ФГОС и ОС, внесение в них изменений с учетом развития науки, культуры, экономики, технологий и социальной сферы;

- актуализация рабочих программ дисциплин в соответствии с типовыми рабочими программами, разработанными УМС Академии, с целью оптимизации организации образовательного процесса и обеспечения качества реализации образовательных программ высшего образования;

- организация и проведение в полном объеме и с высоким качеством всех видов занятий, предусмотренных учебными планами и расписаниями занятий, руководство курсовыми работами, выпускными квалификационными работами и практиками;

- внедрение дистанционных образовательных технологий в учебный процесс с целью оптимизации организации образовательного процесса и обеспечения качества реализации образовательных программ высшего образования;

- постоянное, взаимовыгодное сотрудничество с корпоративными потребителями, партнерами, выпускниками, студентами и их родителями и вовлечение их в основные процессы, в том числе в процесс управления качеством;

- непрерывное творческое совершенствование содержания и расширения спектра образовательных услуг с учетом развития науки, практики и изменений запросов рынка;

- интеграция учебного процесса и научной деятельности;

- активное участие преподавателей в инновационной и научно-исследовательской деятельности и вовлечение в нее обучающихся;

- создание в филиале доверительной обстановки творческого сотрудничества.

Основной целью Владимирского филиала является подготовка высококвалифицированных профессионалов, имеющих хорошую фундаментальную и практическую подготовку, которая позволяла бы им конкурировать на рынке труда.

В целом, сложившаяся ситуация в области обеспечения качества обучения требует создания адекватной системы ее контроля, основанной на мотивационном принципе, активизирующем преподавателя и студента.

Цели и ключевые задачи системы обеспечения качества образования

В современных условиях весь образовательный процесс в Филиале направлен на построение соответствующей требованиям ФГОС и ОС модели профессионального обучения и соответствующей ей системы управления образовательной организацией, а также создание саморазвивающейся педагогической среды как критерия инновационного развития образовательного процесса.

В связи с этим цели системы обеспечения качества образования можно разделить на внутренние и внешние:

Внутренние цели

1. Повышение уровня подготовки выпускников и снижение числа студентов, имеющих задолженности, подлежащих отчислению и т. п.

2. Совершенствование образовательных программ и форм обучения. Развитие инфраструктуры филиала, обеспечивающей благоприятные условия обучения.

3. Разработка новых образовательных программ по направлениям подготовки 38.05.02 Таможенное дело и 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность с целью расширения их спектра и подготовки специалистов, востребованных на региональном уровне.

4. Использование новых образовательных, в том числе дистанционных, и информационных технологий.

5. Повышение профессионального уровня преподавателей и сотрудников.

6. Улучшение экономического положения филиала.

7. Оптимизация учебного процесса с точки зрения использования имеющихся ресурсов без ущерба качества образования.

Внешние цели

1. Стремление стать лидирующим филиалом РАНХиГС, имеющим мобильную и эффективную систему обеспечения качества обучения.

2. Расширение географии привлечения абитуриентов и укрепление связей с работодателями для трудоустройства выпускников.

3. Повышение престижа филиала.

4. Ориентация на удовлетворение требований работодателей.

Для достижения этих целей следует решить следующие задачи:

1. Создание механизма непрерывного повышения качества и расширения спектра образовательных услуг, предоставляемых Владимирским филиалом РАНХиГС.

2. Повышение уровня заинтересованности всех работников в улучшении результатов собственного труда.

3. Создание условий для успешного прохождения процедуры лицензирования образовательных программ по новым направлениям.

4. Создание условий для интеграции Филиала в международное образовательное пространство.

Основными принципами формирования и функционирования данной системы должны быть объективность, гласность, цикличность, преемственность, точность и отчетность.

Структура системы должна охватывать всех участвующих в образовательном процессе - от студента до преподавателя, от кафедры до руководства филиала.

Качество учебной деятельности подразделений Филиала определяется по следующим компонентам:

- динамика контингента студентов;
- содержание образовательной программы подготовки студентов;
- организация учебного процесса;
- результаты текущей и промежуточной аттестации;
- результаты государственной итоговой аттестации выпускников;
- востребованность выпускников;
- организация педагогического контроля качества подготовки студентов;
- уровень кадрового обеспечения образовательной программы;
- уровень учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения;
- уровень научно-исследовательской и научно-методической деятельности кафедр;
- состояние материально-технической базы.

Работа по созданию системы менеджмента качества - это непрерывный процесс, начинающийся с построения в филиале эффективной контрольно-оценочной системы и системы мониторинга на фоне постепенного развития у кадрового состава филиала философии качества, улучшения организации работ, сокращения цикла освоения новых технологий обучения и контроля.

На основе накопленного материала формулируются основные цели в стратегии управления качеством в филиале - создание системы обеспечения качества высшего образования при условии сохранения его фундаментальности на основе поиска новых подходов к повышению эффективности организации и управления образовательным процессом.

Основные стратегические направления деятельности, отражающие специфику филиала, следующие:

1. Определение приоритетных направлений подготовки специалистов с учетом ориентации на рынок труда и специфику его развития.
2. Разработка образовательных программ по новым направлениям с целью подготовки высококвалифицированных и конкурентноспособных специалистов, востребованных на региональном рынке труда.
3. Повышение уровня ответственности и потенциала кафедр.
4. Организация методической разработки программ дисциплин.

5. Формирование и использование новых образовательных технологий подготовки специалистов.
6. Определение перечня дисциплин для студентов различных уровней высшего образования.
7. Мониторинг и актуализация образовательных программ.
8. Внедрение внутривузовской системы качества.
9. Информационное сопровождение всех мероприятий.

Выделенные направления являются основой системы обеспечения качества подготовки выпускников, которая вместе с внутривузовской системой управления качеством определяет содержание целевой программы повышения качества образования во Владимирском филиале.

Применение системы обеспечения качества образования позволяет обеспечивать участие в образовательном процессе всех заинтересованных лиц: обучающихся, получающих знания; преподавателей, предоставляющих образовательные услуги; работодателей, являющихся представителями рынка труда, для которых ведется подготовка кадров.

Реализация стратегии в области качества обеспечивает непрерывное улучшение качества подготовки, выпуск высококвалифицированных и конкурентоспособных на рынке труда профессионалов и, соответственно, конкурентоспособность филиала, стремящегося занять одно из лидирующих мест среди образовательных учреждений, готовящих кадры для региона. Повышение педагогического мастерства преподавателей и качества подготовки специалистов, ориентированное на самообразование студентов, будет гарантировать обучающимся высокий уровень качества знаний.

2.6 Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение реализуемых образовательных программ

Основная цель деятельности библиотеки – обеспечение информационной поддержки учебного процесса и научно-исследовательской деятельности Владимирского филиала РАНХиГС.

Формирование библиотечного фонда направлено на достижение соответствия фонда задачам библиотеки и потребностям читателей.

В целях обеспечения научно-образовательного процесса библиотечный фонд Владимирского филиала РАНХиГС комплектуется информационными ресурсами, в том числе учебной и научной печатной литературой, подписными периодическими изданиями и электронными сетевыми ресурсами, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

В своей деятельности библиотека руководствуется законодательными и нормативными актами, действующими в настоящее время в Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ и услуг, установленным порядком учета документов, входящих в состав библиотечного фонда:

- Приказ Минобрнауки России от 31.05.2011 N 1975 (ред. от 16.02.2017) "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.06.2011 N 21200)

- "ГОСТ Р 53620-2009. Национальный стандарт Российской Федерации. Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы. Общие положения" (утв. и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 15.12.2009 N 956-ст)

Библиотечный фонд укомплектован учебной литературой по дисциплинам (модулям) базовой части циклов ООП и соответствует требованиям, предъявляемым федеральными государственными образовательными стандартами и образовательными стандартами Академии.

Филиал обеспечивает каждого обучающегося основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем дисциплинам реализуемых образовательных программ.

Объем фонда основной учебной литературы (с грифами) составляет по количеству названий не менее 60% от всего библиотечного фонда.

По состоянию на 31.12.2020 библиотечный фонд филиала насчитывает 60071 единицу хранения,

из которых учебная – 28630, учебно-методическая – 8037, научная – 7908.

Обеспеченность электронными учебными изданиями по основным областям знаний составляет 46030 названий. В том числе по укрупненным группам направлений подготовки/специальностей:

40.00.00 Юриспруденция – 14821;

38.00.00 Экономика и управление – 31209.

Обучающиеся имеют возможность пользоваться электронно-библиотечными системами (ЭБС), сформированными на основании прямых договоров с правообладателями учебной, учебно-методической, научной литературы и других видов публикаций.

Филиал обеспечивает доступ к Электронно-библиотечным системам:

1.ЭБС IPRbooks

Режим доступа: <http://iprbookshop.ru>.

Срок доступа с 01.07.2020 до 30.06.2021.

В ЭБС включены издания за последние 10 лет (по гуманитарным, социальным и экономическим наукам — за последние 5 лет). За годы работы сформировался блок литературы, рекомендуемой для использования в высших учебных заведениях — это около 40000 учебных изданий(ФГОС ВО), в том числе более 25000 изданий последних лет.

Ресурс содержит более 45000 учебных и научных изданий по различным дисциплинам, свыше 700 наименований российских и зарубежных журналов, в том числе более 400 журналов из перечня ВАК.

В ЭБС IPRbooks представлено более 600 издательств, многие издания — эксклюзивная часть контента, как издательская коллекция «Статут», которая не размещена в других электронных ресурсах.

2. ЭБС Юрайт

Режим доступа www.biblio-online.ru

Срок доступа с 01.07.2020 до 30.06.2021.

Ресурс ЭБС Юрайт предоставляет доступ к учебникам по экономике, гуманитарным и общественным наукам, юриспруденции, языкознанию,

выпускаемым издательством «Юрайт». Это более 9000 названий учебников и 1713 курсов по 10485 дисциплинам.

3. ЭБС «Лань».

Режим доступа <http://e.lanbook.com/>

Срок доступа с 01.07.2020 до 30.06.2021.

Интернет-ресурс ЭБС Издательства «Лань» включает в себя как электронные версии книг издательства «Лань» и других ведущих издательств учебной литературы, так и электронные версии периодических изданий по юридическим, экономическим, гуманитарным и другим наукам.

Электронно-библиотечная система Лань - это политематическая база данных.

Сегодня ЭБС Лань - это:

более 114 000 книг;

более 440 издательств-партнеров;

более 800 подписчиков – образовательных и научных организаций России и стран СНГ;

более 1 800 000 пользователей сервиса.

4. ЭБС Znanium

Режим доступа: <http://new.znanium.com>

Срок доступа с 01.07.2020 до 30.06.2021

Электронно-библиотечная система Znanium объединяет тематические коллекции изданий и интернет-магазин учебной и научной литературы, систему поиска Discovery и справочно-энциклопедический портал.

Фонд ЭБС Znanium базируется на литературе ИНФРА-М и других авторитетных холдингов. Каталог насчитывает свыше 62 000 информационно-образовательных изданий, более 255 наименований научных журналов, свыше 250 интерактивных практикумов для технических специалистов.

В каталоге доступны для чтения и покупки книги, учебные пособия, сборники статей, номера журналов по разным направлениям научного знания: социальным и естественно-научным дисциплинам

Доступ обучающихся к ЭБС обеспечивается с персональных компьютеров, находящихся в распоряжении филиала и использующихся в учебных целях, а так же с любого мультимедийного устройства, имеющего подключение к сети Интернет с использованием учетных данных для каждого конкретного пользователя (логин и пароль).

На 31.12.2020 число зарегистрированных пользователей электронными библиотечными системами составляет 6346 человек.

2.7 Сведения о кадровом обеспечении образовательных программ высшего образования

В течение 2020 года руководством Владимирского филиала РАНХиГС проводилась работа, направленная на соответствие требованиям качества образования: реализация образовательных стандартов на основе компетентностного подхода с применением современных образовательных технологий; усиление научно-исследовательской, инновационной деятельности; привлечение иностранных студентов; формирование устойчивых взаимосвязей с

работодателями, эффективное профессиональное развитие научно-педагогических работников, совершенствование уровня их квалификации, участие преподавателей в организации мероприятий (круглых столов, конференций и др.) для студентов в целях формирования у них основных компетенций, навыков межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств, навыков командной работы, обеспечивающих успешность будущей профессиональной деятельности выпускников.

Общее количество научно-педагогических работников филиала, осуществляющей образовательную деятельность, 125 человек, из них количество человек, для которых образовательная организация является основным местом работы 99.

Общее количество ставок, занимаемых научно-педагогическими работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность – 117,95 ставок, из них штатными (основные штатные и внутренние совместители) 110,15 ставок.

Во Владимирском филиале РАНХиГС на конец 2020 года 90 научно-педагогических работников работают по основному месту работы и 9 человек из числа административно-управленческого персонала занимают должности профессорско-преподавательского состава, из них 13 докторов наук и 75 кандидатов наук.

Кроме того, из 26 человек, работающих на должностях ППС на условиях внешнего совместительства - 4 доктора наук и 15 кандидатов наук.

Доля преподавателей, имеющих ученые степени, в целом по филиалу составляет 85,6 %. Еще больший процент остепененных ППС в общей численности преподавателей без учета совместителей – 93,2 %.

Во Владимирском филиале РАНХиГС реализуется право научно-педагогических работников на дополнительное профессиональное образование в соответствии со статьями 195.1; 196 и 197 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Педагогические работники имеют право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года (пункт 2 части 5 статьи 47 Федерального закона N 273-ФЗ).

Во Владимирском филиале РАНХиГС дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ: программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки и иных видов развития кадрового потенциала (семинары, вебинары, курсы лекций, конференции).

За отчетный период 48 научно-педагогических работников прошли обучение по программам повышения квалификации и 2 преподавателя освоили программы профессиональной переподготовки, кроме того все научно-педагогические работники филиала активно участвовали в иных видах развития кадрового потенциала (научно-практические конференции, семинары, круглые столы).

Основные направления повышения квалификации научно-педагогических кадров филиала в отчетном периоде:

- с целью обеспечения образовательных стандартов при реализации образовательных программ высшего образования 15 % педагогических работников филиала прошли обучение по программам повышения квалификации на тему: «Эксперт по профессионально-общественной аккредитации образовательных программ»; «Безопасность жизнедеятельности в образовательной организации при реализации ФГОС»; «Профессиональная ИКТ-компетентность педагога в условиях внедрения ФГОС и профессионального стандарта педагога»; «Маркетинг образования: продвижение образовательной организации на международном рынке образовательных услуг (с учетом региональных особенностей)»; «Методика разработки и обучения по практико-ориентированным программам непрерывного дополнительного профессионального образования для специалистов в области цифровых технологий в строительстве»;

- с целью профессионального владения навыками преподавания в области финансовой грамотности 1 % преподавателей освоили программу повышения квалификации по курсу финансовой грамотности: «Содержание и методика преподавания курса финансовой грамотности различным категориям обучающихся»;

- с целью совершенствования профессиональных знаний в области государственного и муниципального управления преподаватели прошли обучение по программам повышения квалификации: «Современные методы управленческой деятельности»; «Организационно-правовые основы муниципального управления: новации и направления развития»; «Проектная деятельность в органах власти»; «Электронные торги в сфере государственных и муниципальных закупок» и программе профессиональной переподготовки «Государственное и муниципальное управление»;

- с целью дальнейшего профессионального владения современными образовательными технологиями и методами обучения реализуемых образовательных программ 29 научно-педагогических работника прошли обучение по теме «Летняя школа преподавателя - 2020: пять цифровых навыков для дистанта»; «Пользователь приложения Mikrosoft Office Excel@»; «Прикладной искусственный интеллект»; «Цифровая грамотность педагога»; «Использование информационно-коммуникационных технологий при работе в электронной образовательной среде ВУЗа»; «Наука и технологии в цифровом обществе»;

- с целью совершенствования профессиональных знаний и коммуникаций на иностранном языке 4 % преподавателей прошли повышение квалификации по программе «Иностранный (английский) язык для специальных целей (для преподавания английского языка)»;

- с целью профессионального развития конкретных компетенций в области преподавания учебных дисциплин 24 % преподавателей прошли курсы повышения квалификации по программам: «Использование СДО в образовательном процессе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)»;

- с целью профессионального развития психолого-педагогических компетенций, в том числе в области теории и методики работы со студентами 2,4 % преподавателей прошли обучение по программе: «Вопросы профилактики терроризма»;

- 3,2 % преподавателей прошли обучение по программам: «Стратегии привлечения иностранных студентов в приоритетных странах экспорта российского образования»; «История и философия науки» и программе повышения квалификации на основе «Бизнес-симуляторов для субъектов малого и среднего предпринимательства».

Основные темы семинаров, конференций, проводимых во Владимирском филиале РАНХиГС в 2020 году для развития кадрового потенциала, в которых приняли участие 39 научно-педагогических работников:

- семинар по теме «Современные проблемы городского и сельского населения России»;

- научно-практическая конференция «Правовые аспекты смертной казни в России и зарубежных странах»;

- научно-практическая конференция «Правовая и духовная культура как основа гармонизации».

Следует отметить, что финансовые затраты по повышению квалификации работников филиала в отчетном году осуществлялись за счет средств филиала.

Важным элементом повышения профессионального развития и подготовки научно-педагогических кадров является обучение научно-педагогических работников в докторантуре и аспирантуре.

Ежегодно во Владимирском филиале РАНХиГС планируется получение дополнительного профессионального образования для профессорско-преподавательского состава.

Анализ возрастного состава преподавателей

Во Владимирском филиале РАНХиГС образовательный процесс обеспечивают 90 штатных научно-педагогических работников, 9 преподавателей, привлеченных к работе на условиях внутреннего совместительства (из числа административно-управленческого персонала) и 26 преподавателей – на условиях внешнего совместительства.

Средний возраст штатных научно-педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, составляет 50 лет.

Молодых преподавателей, чей возраст не превышает 35 лет – 10 %; число научно-педагогических работников в возрастной категории от 35 до 49 лет – 38 %; преподавателей в возрастной группе старше 50 лет – 52 %.

Таким образом, половина научно-педагогических работников филиала составляют преподаватели молодого и среднего возраста.

Средний возраст заведующих кафедр и деканов факультетов – 49 лет и 57 лет соответственно.

Средний возраст преподавателей с ученой степенью: кандидата наук – 49,6 лет; доктора наук – 57,8 лет.

3. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Организация и управление научно-исследовательской деятельностью во Владимирском филиале РАНХиГС осуществляется непосредственно заместителем директора филиала по научной работе и заведующими кафедрами. На каждой кафедре имеются индивидуальные планы работы преподавателей на учебный год, на заседаниях кафедр ежегодно утверждаются тематика научных исследований, планы научной работы и отчеты по НИД. Вопросы научно-исследовательской работы регулярно рассматриваются на заседаниях Ученого совета филиала.

Система научно-исследовательской работы включает:

- научный и профессиональный рост профессорско-преподавательских кадров;
- выполнение научной и научно-исследовательской работы преподавателями филиала;
- руководство научно-исследовательской деятельностью студентов и слушателей.

В филиале сформирована и действует научная школа «Стратегическое развитие организаций» (НШ сертификат №00123 от 2008), руководитель Лапыгин Ю.Н., д.э.н., профессор. В рамках школы защищено 70 к.э.н. и 4 д.э.н., опубликовано 59 монографий и более 50 учебников и учебных пособий, в т.ч. 22 с грифом в таких издательствах как Юрайт, ЭКСМО, Академпроект, Инфра-М, КноРус, Ридгрупп, Омега-Л.

Приоритетными научными направлениями, по которым ведутся основные научно-исследовательские работы в филиале, Ученым советом филиала определены следующие:

- Развитие государственного и муниципального управления на региональном уровне;
- Правовое обеспечение государственного и муниципального управления;
- Оценка эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих;
- Стратегическое управление социально-экономическим развитием региона.

Некоторыми кафедрами эти темы были уточнены или расширены.

Так, в рамках специализаций обучения, в филиале сотрудниками кафедры экономики разрабатываются следующие темы:

- Бюджетные потоки в регионе;
- Повышение инвестиционной привлекательности региона;
- Система управления экономикой региона.

Тематика исследовательской работы преподавателей кафедры управления также напрямую связана с проблемами совершенствования государственного и муниципального управления, управления развитием муниципальных образований, региональной социальной политики, и др.

В соответствие с этими приоритетными направлениями в 2020 году выполнялись следующие научно-исследовательские работы:

Название проекта	Руководитель	Сумма, тыс. руб.
Средства бюджетов		
Изучение общественного мнения населения Владимирской области "Социальное согласие и социальное самочувствие"	Евстифеев Р.В.	1700
Разработка Стратегии социально-экономического развития муниципального образования Камешковский район Владимирской области на период до 2030 года	Силина Т.Л.	200
Социологическое изучение состояния кадрового потенциала сферы культуры Владимирской области	Евстифеев Р.В.	80
Разработка Стратегии социально-экономического развития муниципального образования Гороховецкий район на период до 2030 года	Лапыгин Ю.Н.	100
Независимая оценка качества условий оказания услуг государственными учреждениями культуры Владимирской области в 2020 г.	Петросян Д.И.	99
Качество условий оказания услуг медицинскими организациями Владимирской области в 2020 году	Евстифеев Р.В.	299
Независимая оценка качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями культуры Камешковского района Владимирской области в 2020 г.	Соколова М.В.	70
Независимая оценка качества условий оказания услуг муниципальными образовательным организациям Камешковского района в 2020 г.	Соколова М.В.	70
Независимая оценка качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями культуры Меленковского района Владимирской области в 2020 г.	Соколова М.В.	60
Средства фондов		
Создание прогностических моделей эволюции природных, живых и социально-экономических систем на основе конечных групп нарушенной симметрии	Кисляков А.Н.	700
Средства организаций предпринимательского сектора		
Особенности правового механизма государственной поддержки малого предпринимательства в Российской Федерации	Кудрявцев А.В.	100
Экспертиза соответствия договоров, представленных Заказчиком, положениям Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для	Малахов А.А.	20

обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 N 44-ФЗ		
Проведение обследования пассажиропотока на маршрутах транспорта общего пользования на территории Владимирской области	Рузевич О.Р.	500
Собственные средства		
<i>Внутривузовские гранты</i>		570

Грантами филиала на проведение научно-исследовательских работ в 2020 году были отмечены 11 заявок на сумму 570 тыс. руб.

№	Тема НИР	Руководитель	Сумма, тыс.руб.
1.	Методика оценки эффективности внедрения проектного подхода в практику муниципального управления	Абдряшитова А.И.	50
2.	Разработка модели государственно-частного партнерства применительно к условиям регионов с ограниченным потенциалом саморазвития (на материалах регионов центра России)	Захарова Ж.А.	30
3.	Модель компетенций муниципального служащего в контексте современных требований представителя работодателя во Владимирской области	Кайдашова А.К.	30
4.	Методы построения сети кластеров в процессе разработки стратегии развития региона	Лапыгин Ю.Н.	90
5.	Комплексная оценка эффективности государственных региональных (муниципальных) программ, ориентированная на результат	Лускатова О.В.	90
6.	Интеллектуальный капитал в социально-экономическом развитии региона: инструменты управления	Макаров П.Ю.	50
7.	Трансформирующая концепция использования преимуществ цифровой экономики	Староверова Е.Н.	30
8.	Профессиональная траектория молодежи Владимирской области в представлениях родителей и школьников	Соколова М.В.	50
9.	Экономическое моделирование восстановления здоровья	Федин С.В.	70
10.	Коррупция глазами студентов	Чередниченко Е.Е.	50
11.	Уголовное преследование в судебных стадиях российского уголовного судопроизводства»	Наумов А.М.	30

Профессорско-преподавательский состав филиала регулярно участвует в конкурсах, проводимых РФФИ, РАНХиГС и администрацией Владимирской области.

Так, в 2018, 2019 и 2020 годах грант Российского фонда фундаментальных исследований осуществлялся по проекту: «Создание прогностических моделей эволюции природных, живых и социально-экономических систем на основе конечных групп нарушенной симметрии» (руководитель – кандидат технических наук, доцент кафедры информационных технологий Кисляков Алексей Николаевич).

Результаты НИР используются преподавателями и научными сотрудниками Владимирского филиала РАНХиГС:

- в учебном процессе при подготовке бакалавров по профилям «Управление развитием территорий», «Государственная и муниципальная служба» и магистрантов по программе «Региональное и муниципальное управление»;

- в ходе изучения курсов «Региональное управление и территориальное планирование», «Управление социально-экономическим развитием на региональном и муниципальном уровнях», «Демография», «Экономическая география», «Государственное регулирование экономики», «Основы демографической и миграционной политики», «Стратегический менеджмент», «Стратегия развития региона», «Управление устойчивым развитием региона», «Антикризисное управление территорией», «Противодействие коррупции в системе государственной и муниципальной службе», «Правовое регулирование государственной и муниципальной службы»; «Юридическая ответственность должностных лиц»;

- при подготовке бакалаврами и магистрантами ВКР и магистерских диссертаций;

- в системе дополнительного профессионального образования в ходе переподготовки и повышения квалификации персонала по программам «Управление социально-экономическим развитием региона», «Система местного самоуправления в регионе: состояние, перспективы развития, современные технологии повышения эффективности» и др.

Большое внимание в филиале уделяется развитию публикационной активности ППС. Ученым советом принято решение о премировании преподавателей филиала за публикацию статей в индексируемых периодических изданиях, включенных в перечень ВАК, в базы данных Scopus и Web of Science.

За последние пять лет в среднем за год в филиале издается 12 монографий в расчете на 100 основных штатных педагогических работников с учеными степенями и (или) званиями.

По результатам научных исследований за 2020 год преподавателями филиала опубликовано 34 монографии, учебника и учебных пособия, 490 научных статей в индексируемой научной периодике (Web of Science и Scopus – 21, РИНЦ – 322, ВАК – 147). Общий объем опубликованных печатных листов за год составил около 500.

В филиале издаются журнал «Ученые записки», газета «Студенческий вестник», имеется свой редакционно-издательский отдел с мини-типографией.

Регулярно проводятся научно-практические конференции (в 2020 году – 7 конференций, из них 3 – международные, 1 – всероссийская и 2 - региональные).

Конференции, проведенные в 2020 г.:

№ п/п	Тема конференции	Статус	Дата проведения	Ответственные за подготовку и проведение
1	«Правовые и социальные аспекты смертной казни в России и зарубежных странах»»	международная	28 февраля 2020	Кафедры факультета права
2	«Правовая и духовная культура как основа гармонизации социальных отношений»	международная	20-21 марта 2020	С участием университетов Западного Иллинойса и Среднего Теннесси, США
3	Студенческая конференция «Молодежные инновации для устойчивого развития региона»	региональная	17 апреля 2020	Научный сектор студенческого совета; научно-исследовательский отдел
4	«Информатика, информационные технологии, информационное общество на современном этапе»	межвузовская	23 апреля 2020	Кафедра информационных технологий
5	XII международная научно-практическая конференция «Региональная экономика: теории, проблемы и опыт» (Гутманские чтения)	международная	15 мая 2020	Совместно с комитетом экономического развития администрации Владимирской области
6	«Российская государственность в пространственном измерении: опыт, стратегии, перспективы развития»	общероссийская с международным участием	16 октября 2020	Евстифеев Р.В., факультет ВШГУ, совместно с Российским обществом политологов
7	«Стратегическое управление: практика и проблемы регионального развития»	межрегиональная	16 декабря 2020	Кафедра менеджмента и ГМУ, совместно с региональным отделением Вольного

				экономического общества России и ассоциацией «Совет муниципальных образований Владимирской области»
--	--	--	--	---

Вкладом ученых филиала в обсуждение областных проблем стали проводимые ежегодно в мае Гутманские чтения на тему «Региональная экономика: проблемы и перспективы», участниками которых являются представители всех вузов города Владимира, а также соседних областей Российской Федерации, США, Китая и др. стран. Также ежегодно в марте-апреле проводятся международные конференции по правовой тематике. Их организация осуществляется совместно с Западным Иллинойским университетом и университетом Среднего Теннесси США. Традиционными стали конференции, проводимые совместно с Административным институтом провинции Юньнань и Пекинским Административным институтом КНР, декабрьские научно-практические конференции по проблемам стратегического управления. По итогам конференций издаются сборники статей.

Аспирантам, студентам и слушателям Владимирского филиала РАНХиГС предоставляется возможность принимать непосредственное участие во всех проводимых научно-исследовательских работах филиала, конференциях, выпусках сборников научных статей и т.д. Действуют Совет молодых ученых и Студенческое научное общество. Ежегодно проводятся отдельные конкурсы научных работ студентов по четырем номинациям: экономика, управление, юриспруденция, информационные технологии. На конкурс студенческих научных работ в 2020 году поступило 119 работ. По итогам конкурса в 4 номинациях победителями стали 24 студента, еще 28 человек были отмечены конкурсной комиссией за высокое качество исследования и анализа. Все эти работы были опубликованы в сборнике по результатам конкурса.

4. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Отдел международного сотрудничества и внешних коммуникаций является структурным подразделением Владимирского филиала РАНХиГС, обеспечивающим организацию международной деятельности вуза. Основной целью деятельности является устойчивое развитие научно-образовательной политики филиала в сфере российской и международной академической мобильности, проектной деятельности преподавателей и студентов в целях повышения качества образовательного процесса.

По состоянию на конец отчетного периода филиал имел ряд соглашений с вузами зарубежных стран:

1. Меморандум о взаимопонимании с Административным институтом провинции Юньнань (КНР);

2. Меморандум о взаимопонимании с Пекинским Административным Институтом (КНР);
3. Соглашение о сотрудничестве с Западным Иллинойским университетом (США);
4. Меморандум о взаимопонимании с Университетом Среднего Теннесси (США).
5. Меморандум о взаимопонимании с Дипломатической академией Министерства иностранных дел Кыргызской Республики им. Казы Дикамбаева (на стадии подписания).

Программа 2020 года в части международной деятельности выполнена с учетом пандемии в полном объеме: проведены совместные конференции и круглые столы в дистанционном формате, изданы сборники совместных трудов.

Так, в феврале 2020 года в филиале состоялась научно-практическая конференции с международным участием «Правовые и социальные аспекты смертной казни в России и зарубежных странах» с участием делегации из Турецкой Республики во главе с депутатом Великого Национального Собрания (Парламента) Турции, председатель Турецкого профсоюза «Хак-иш» Услу Салимом и американских юристов – профессоров из Западного Иллинойского университета Боумана Денниса и Энтцмингера Филиппа Чарльза, которые вышли в онлайн.

Активно продолжается взаимодействие участников дискуссионного клуба «ПРИЗМА: Владимир – Эрланген». В июле, октябре и декабре состоялись онлайн-заседания на тему «Уроки Второй мировой войны».

Сотрудники, преподаватели и студенты филиала приняли участие в следующих международных мероприятиях:

Мероприятие	Страна, представленная участниками
XX Международная научно-практическая конференция «Проблемы борьбы с преступностью и подготовки кадров для правоохранительных органов»	Россия, Армения, Латвия, Польша, Беларусь
Международный форум Россия-Турция-Германия «Дорогами дружбы»	Россия, Турция, Германия
Научно-практическая конференции с международным участием «Правовые и социальные аспекты смертной казни в России и зарубежных странах»	Россия, Турция, США, Китай
Третья международная научно-практическая конференция «Пути трансформации государственного и корпоративного управления на современном этапе»	России, США, Италия, Испания, Швейцария, Словения

Международная деятельность Владимирского филиала РАНХиГС характеризуется многосторонностью и отражает высокий потенциал вуза. Успешное выполнение международных проектов, использование разнообразных

форм сотрудничества, развитие экспорта образования, исследования, осуществляемые по актуальным проблемам, – все эти составляющие, взаимно дополняя друг друга, являются эффективным инструментом обеспечения конкурентоспособности вуза в образовательном пространстве.

5. ВНЕУЧЕБНАЯ РАБОТА

В Филиале представлены следующие направления внеучебной деятельности:

- гражданско-патриотическое,
- спортивно-оздоровительное,
- культурно-досуговое,
- добровольчество (общественно-полезная деятельность),
- содействие трудоустройству и профессиональному самоопределению, и самореализации студентов,
- информационное освещение.

Все вышеперечисленные направления реализуются через мероприятия различного уровня.

Всего в 2020 году 400 студентов очной формы обучения (более 50% от всей очной формы обучения) принял участие в 148 мероприятиях, из них:

- 50 мероприятия внутривузовских (230 студентов);
- 62 мероприятия областного масштаба (100 студентов);
- 33 всероссийских мероприятий (47 студентов);
- 3 международных (15 студентов).

Так, студенты принимают активное участие в ежегодных Общеакадемических конкурсах и мероприятиях:

- Чемпионат по стратегии и менеджменту Business Battle (в 2020 году участвовало 12 команд),
- Акселератор социальных инициатив RAISE (проектная команда Владимирского филиала РАНХиГС заняла 1 место в финале),
- Молодежный кубок по менеджменту Управляй! (3 студента заняли 3 место в финале Кубка).

Гражданско-патриотическое направление находит реализацию через:

- проведение ежегодных конкурсов, таких как: Конкурс фото «Я – студент Президентской академии!», конкурс патриотической песни «С любовью к России!», конкурс на лучшее стихотворение о ВУЗе «Моя Академия»;
- ежегодно проводится интеллектуальная игра «ЧТО? ГДЕ? КОГДА?», в которой принимают участие студенты всех факультетов, в этом году было 15 команд-участниц;

- ежегодно проводятся лекции по профилактике употребления алкогольных, слабоалкогольных и наркотических средств с привлечением специалистов Управления Федеральной службы по контролю за оборотом наркотиков России по Владимирской области и ГБУЗ ВО «Областной центр лечебной физкультуры и спортивной медицины». В этом учебном году в рамках проекта «Владимирская область – территория здорового образа жизни» - был проведен курс лекций, направленный на здоровый образ жизни (14 лекций).

- интерактивные лекции, круглые столы по профилактике экстремизма с привлечением специалистов «Правовой школы»;

- студенты работают в детских оздоровительных лагерях Владимирской и Московской областей на базе студенческого педагогического отряда «Парус». В 2020 году на базе филиала продолжает активно работать педагогический отряд «Альфа».

Студенты Филиала активно участвуют в городских, областных, всероссийских и международных мероприятиях:

- участие в олимпиаде для студентов-юристов, посвященная Дню Конституции РФ «Конституция и мы»

Ежегодно студентов Филиала награждают персональными стипендиями г. Владимира (в 2020 году - 4 человека), а также стипендиями Администрации Владимирской области «Надежда Земли Владимирской» (в 2020 году - 3 человека).

Студентка факультета экономики Пашина Алина стала победителем ежегодного конкурса РАНХиГС «Студент года-2020».

Спортивно-оздоровительное направление представлено многими мероприятиями:

- три раза в неделю работают спортивные секции (волейбол, футбол, баскетбол),

- для студентов работает тренажерный зал (3 раза в неделю),

- ежегодно организуется Шахматный турнир,

- проводятся турниры по волейболу, футболу, настольному тенису и баскетболу между командами филиала,

- организована и успешно выступает на соревнованиях женская и мужская команды по регби.

Студенты нашего Филиала активно участвуют в областных и городских спортивных мероприятиях:

- ежегодно занимают призовые места в областном туристском фестивале Владимирская тропа;

- в городской спартакиаде между вузами города Владимира занимают призовые места;

- ежегодное участие команды по мини-футболу в зимнем и летнем чемпионатах города Владимира и «Кубке чемпионов».

Культурно-досуговое направление.

Традиционные творческие мероприятия:

- торжественная церемония открытия 2020/2021 учебного года,

- торжественная церемония вручения дипломов выпускникам программ Магистратуры,

- ежегодные литературные конкурсы,

- концерты ко всем общероссийским праздникам,

- Новогодняя елка для детей сотрудников и т.д.

Ежегодно организуются поездки и экскурсии для студентов:

- посещение театров, кинотеатров, музеев, выставок в г. Москве.

- посещение творческой мастерской владимирского художника Бориса Французова (г. Владимир);

- посещение постоянно действующей выставки «Музей воинской славы» в Центре Культуры и Искусств на Соборной;

- посещение музея «Старая аптека во Владимире».

Волонтерский отряд Владимирского филиала РАНХиГС участвует во всероссийских акциях - Осенних и Весенних неделях добра, в рамках которых оказывают помощь Психоневрологическому интернату, регулярно помогают специализированному ДООУ № 4, в котором находятся дети с отклонениями в развитии, а также Дому ветеранов (участие в Благотворительной акции «На радость бабушке, на радость дедушке»).

- активное участие также принимают студенты в субботниках и различных экологических акциях: Акция по благоустройству Князь-Владимирского кладбища, Акция Марш парков, Акция МВД России «Студенческий десант» и многие другие.

- волонтерским отрядом организована Агитбригада, функционалом которой является профориентационная работа со школьниками и участие в Ярмарках учебных мест в г. Владимире и Владимирской области.

Информационное направление воспитательной работы реализуется через выпуск ежемесячной студенческой газеты «Студенческий вестник», оформление информационных стендов, отражение информации на сайте филиала и в социальных сетях (ВКонтакте, Instagram, Twitter, Facebook), канале Youtube.

Немаловажное значение уделяется профессиональному самоопределению студентов и их будущему трудоустройству:

- осуществляется заключение соглашений с работодателями о сотрудничестве;

- на сайте ежемесячно обновляется раздел «Работа для студентов и трудоустройство» (информация о вакансиях);

- размещение информации об актуальных вакансиях в группе ВКонтакте «Карьера Владимирского филиала РАНХиГС»

- каждый студент может пройти профориентационное тестирование (определяется профессиональная направленность личности, способности и возможности их реализации в выбранной сфере деятельности);

- введен рейтинг студентов по учебной, внеучебной и научной деятельности с целью стимулирования студенческой активности, поощрения наиболее активных ребят и формирования кадрового резерва;

Таким образом, работа с молодежью в рамках вуза способствует эффективной профессиональной и личностной самореализации, что является показателем развития самосознания личности, проявлением ее актуальной самости, обеспечивает личностные достижения и предполагает открытость опыту, активность, креативность, готовность к достижениям и решению проблем.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Состояние и развитие материально-технической базы

Для обеспечения учебного процесса Владимирский филиал РАНХиГС располагает современной материально-технической базой, которая постоянно обновляется.

Площадь всех зданий и сооружений составляет 5 213 м², в том числе площадь учебно-лабораторных помещений – 5 153 м², из них учебных площадей 2 214 м².

Все здания соответствуют санитарным нормам, оснащены современной системой контроля и управления доступом посетителей, системами противопожарной безопасности, охранной сигнализацией, системами видеонаблюдения.

Учебно-лабораторная база Филиала включает: специально оборудованные кабинеты и аудитории: компьютерные классы, лаборатории, лекционные аудитории, библиотеку, актовый зал и др.

Все учебные аудитории и лаборатории оснащены современной мебелью, мультимедийным оборудованием, приборами, компьютерной техникой в соответствии с требованиями образовательных стандартов.

Информационно-телекоммуникационная инфраструктура Владимирского филиала РАНХиГС включает в себя 283 компьютера (из них 90 доступны для использования обучающимися в свободное от основных занятий время; 4 компьютерных класса (3 стационарных и 1 мобильный), все ЭВМ подключены к ЛВС организации и имеют доступ к сети Интернет), 20 мультимедийных проектора, 2 интерактивные доски, 77 печатных и копировально-множительных устройств, серверное оборудование, локально-вычислительную сеть, объединяющую все учебные корпуса и обеспечивающую передачу данных на скорости до 1 Гбит/с, образовательные и административно-хозяйственные информационные системы, внутреннюю телефонную сеть, систему видеонаблюдения, систему пожарной сигнализации и речевого оповещения, систему конференцсвязи.

Студентам и сотрудникам на территории образовательного учреждения предоставляется бесплатный проводной и беспроводной доступ к сети Интернет на скорости до 1 Гбит/с и 300 Мбит/с соответственно.

Проводной доступ к сети Интернет возможен со всех компьютеров образовательной организации, подключенных к ЛВС организации.

Обучающиеся могут воспользоваться проводным доступ к сети Интернет с электронно-вычислительных машин компьютерных классов, кабинета самостоятельной работы, библиотеки.

Беспроводной доступ к сети Интернет (стандарт 802.11 bgn и 802.11 ac/n на радиочастотах 2,4 и 5 ГГц) возможен с личных устройств обучающихся и сотрудников, ноутбуков мобильного класса, кабинета самостоятельной работы.

Доступ в сеть Интернет предоставляется после обязательной однократной бесплатной регистрации. Регистрация пользователей выполняется сотрудниками отдела информационных ресурсов и издательской деятельности.

ЭВМ компьютерных классов (в т.ч. мобильных), библиотеки, кабинета самостоятельной работы доступны обучающимся как в учебное, так и во

внеурочное время. Доступ к ЭВМ предоставляется бесплатно и не требует специальной регистрации или записи.

Доступ к системе конференцсвязи предоставляется обучающимся при проведении учебных занятий, образовательных и научных семинаров.

Для обеспечения учебного процесса и текущей хозяйственной деятельности филиал располагает необходимым, ежегодно обновляемым, лицензионным программным обеспечением, справочными информационными системами

Во Владимирском филиале РАНХиГС создана и продолжает активно развиваться Электронная информационно-образовательная среда - совокупность электронных информационных и образовательных ресурсов, информационных и телекоммуникационных технологий и средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их места нахождения.

Совокупные затраты на поддержание и совершенствование ИТ-инфраструктуры в 2020 году составили 3 292 900 рублей, в т.ч. расходные материалы для печатной техники, ремонт оборудования, обновление программного обеспечения.

Обучающиеся могут бесплатно пользоваться библиографическими базами данных, учебно-методическими комплексами, электронными библиотеками, а также справочными правовыми системами.

Библиотечное и справочно-информационное обслуживание студентов осуществляется библиотекой филиала, электронными библиотечными системами, с правообладателями которых заключены соответствующие договоры. Библиотечный фонд комплектуется в соответствии с требованиями ФГОС/ОС и нормативами по обеспеченности библиотечно-информационными ресурсами. Фонд библиотеки составляет около 55 тыс. единиц хранения.

Для самостоятельной работы студентов с электронными каталогами, а также электронными изданиями в библиотеке организованы 5 компьютеризированных рабочих мест.

Также студенты могут воспользоваться кабинетом для самостоятельной работы, оснащенным необходимым компьютерным и офисным оборудованием, доступом к сети Интернет, электронным библиотечным и справочным системам.

Учебные аудитории оснащены учебно-наглядными пособиями.

Для занятий физкультурой и спортом в спортзале студентам предоставлена возможность пользоваться спортивным оборудованием (шведские стенки, мячи (баскетбольные, волейбольные, футбольные), скакалки, скамья для пресса, степ-платформы, эспандеры, ракетки для бадминтона, скакалки, «блины» в пластиковом корпусе, грифы гантельные, стойка для хранения «блинов» и гантельных грифов, конусы (большие, маленькие).

Все помещения филиала постоянно поддерживаются в надлежащем санитарном и эстетическом состоянии. Так, в 2020 году на эти цели израсходовано денежных средств 3321,0 тыс. руб. в том числе:

- на выполнение работ по капитальному ремонту зданий на сумму 2077,0 тыс. руб.,

- на выполнение работ по текущему ремонту зданий на сумму 1160,0 тыс. руб.,

- на выполнение работ по обследованию, проектированию и экспертизе сметной стоимости – 84,0 тыс. руб.

6.2. Характеристика социально-бытовых условий

Во Владимирском филиале проводится определенная работа по улучшению жилищно-бытовых условий, отдыха, общественного питания, медицинского и бытового обслуживания студентов.

Студенты Филиала очной формы обучения проживают в благоустроенных общежитиях колледжей г. Владимира.

Общее количество студентов очной формы обучения Владимирского филиала, проживающих в общежитиях колледжей г. Владимира, составляет 155 человек.

Обеспеченность студентов очной формы обучения общежитиями составляет 100%.

В Филиале имеется медицинский кабинет, расположенный на 2-ом этаже учебного корпуса № 1, расположенный по адресу: ул. Горького, д. 59а (литер Б), который соответствует государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам (СанПиН 2.1.3. 1375-03 «Гигиенические требования к размещению, устройству, оборудованию и эксплуатации больниц, родильных домов и других лечебных стационаров», СанПиН 2.1.7. 728-99 «Правила сбора, хранения и удаления лечебно-профилактических отходов»).

В наличии имеется медицинское оборудование, методические рекомендации, медикаменты для оказания первой доврачебной медицинской помощи.

Медицинское обеспечение студентов и сотрудников института осуществляется на основании договора безвозмездного пользования, заключенного с государственным бюджетным учреждением здравоохранения Владимирской области «Городская больница № 2» и лицензии на осуществление медицинской деятельности № ЛО-33-01-002181, выданной департаментом здравоохранения администрации Владимирской области 08.07.2016 г.

Заведующая фельдшерским здравпунктом – фельдшер осуществляет оказание профилактической и санитарно-профилактической помощи, первой неотложной помощи при острых заболеваниях и несчастных случаях. Диагностирует типичные случаи наиболее часто встречающихся заболеваний и назначает лечение, используя при этом современные методы терапии и профилактики заболеваний. Оказывает доврачебную помощь. Осуществляет текущий санитарный надзор, организует и проводит противоэпидемические мероприятия. Организует и проводит диспансерное наблюдение и профилактические прививки.

Осуществляется ежедневный амбулаторный прием студентов Филиала.

В связи с переходом на дистанционное обучение, связанное с эпидемией корона-вирусной инфекции, в 2020 году количество посещений медицинского кабинета составило 673 чел.

Все обучающиеся, состоящие на диспансерном учете у специалистов, регулярно обследуются и получают профессиональное лечение.

Деятельность медицинского кабинета осуществляется на основании ежегодного плана, утвержденного руководством ГБУЗ Владимирской области «Городская больница № 2» по согласованию с руководством Филиала. Так плановые работы по профилактическому осмотру, флюорографии и проведению профилактических прививок в 2020 году выполнен на 100%.

Несмотря на это оказывается всесторонняя помощь в размещении иногородних студентов, в том числе, и заочной формы обучения на время экзаменационных сессий, у собственников жилых помещений.

С целью обеспечения безопасности учебного процесса и проживания в общежитии, перед началом учебного года медицинским работником и администрацией Филиала проводится рейд по проверке санитарного состояния помещений и аудиторий.

Проверяется наличие и исправность оборудования, соответствие мебели установленному ГОСТу, оснащение помещений спортивного зала, состояние вентиляции, наличие отопления, качество освещения.

За санитарным состоянием аудиторий, жилых и бытовых помещений осуществляется ежедневный контроль, проводятся инструктажи с техническим персоналом по использованию дезинфицирующих средств, о правилах защиты во время работы с ними.

За 2020 год была проведена большая работа по предотвращению распространения корона-вирусной инфекции. В 2020 году на эти цели израсходовано 338,8 тыс. руб. в том числе:

- на средства индивидуальной защиты – 219,3 тыс.руб.
- на приобретение оборудования (бесконтактные термометры, рециркуляторы) – 75,1 тыс.руб.
- на услуги по проведению санитарно-противоэпидемических мероприятий – 44,4 тыс.руб.

Для формирования здорового образа жизни, повышения уровня знаний о здоровье осуществляется санитарно-просветительная работа, включающая в себя: беседы по гигиеническому воспитанию, тематические листы и пособия по наглядной агитации, тематическую литературу.

Питание студентов Филиала осуществляется, в кафе на 50 посадочных мест общей площадью 97,1 м². Кафе оснащено всем необходимым специализированным оборудованием. Кафе в достаточном объеме обеспечивает студентов и преподавателей горячими блюдами, молочными, овощными, мясными продуктами. Культура обслуживания и качество приготовления пищи высокие. В настоящий момент работа кафе приостановлена, однако, помещение кафе используется студентами, профессорско-преподавательским составом и сотрудниками Филиала как комната приёма пищи. Помещение оснащено холодильником, микроволновой печью, чайником и мыло-моющими средствами.

Для внеучебной работы студентов Филиала имеется актовый зал, оснащённый звуковым, осветительным и мультимедийным оборудованием, костюмерная.

Для повышения уровня физической подготовки студентов, укрепления здоровья в Филиале на должном уровне поставлена спортивно-оздоровительная работа.

Студенты и сотрудники имеют возможность заниматься в зале общей физической подготовки на базе Филиала, а также Филиал арендует бассейн, тренажерный зал, зал для игры в футбол.

Также во Владимирском филиале неукоснительно соблюдаются требования пожарной безопасности:

- все сотрудники Владимирского филиала РАНХиГС проходят противопожарную подготовку с целью ознакомления с правилами пожарной безопасности в помещениях филиала;
- инструктаж проводится ответственным лицом, назначенным директором Владимирского филиала РАНХиГС с участием сотрудников регионального Управления МЧС России;
- нарушители правил противопожарной безопасности привлекаются к дисциплинарной, административной либо уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- сотрудники филиала знают место нахождения ближайших от своего рабочего места средств связи и первичных средств пожаротушения;
- ответственность за соблюдением установленных противопожарных мероприятий на рабочем месте возлагается на штатный персонал филиала в соответствии с приказом директора о возложении обязанностей по противопожарной безопасности.

Необходимо отметить содержание территорий филиала:

- территория в пределах филиала постоянно очищается от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев, сухой травы и т.п.;
- противопожарные разрывы между зданиями и сооружениями категорически не используются под складирование материалов, оборудования и тары, для стоянки автотранспорта;
- дороги, проезды, подъезды и проходы к зданиям, сооружениям и подступы к стационарным пожарным лестницам и пожарному инвентарю всегда свободны.
- при необходимости закрытия дорог или проездов по каким-либо причинам, препятствующие проезду пожарных автомашин, филиал согласовывает мероприятие с Управлением надзорной деятельности Главного Управления МЧС России по Владимирской области.
- ввоз на территорию емкостей с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями разрешается только после согласования с пожарной охраной мест хранения и в их присутствии.

Категорически на территории запрещается:

- разводить костры, сжигать отходы и тару;
- курить на территории филиала;
- устраивать свалки горючих отходов.

Содержание помещений филиала:

- во всех административных, складских и вспомогательных помещениях на видных местах вывешены номера телефонов вызова пожарной охраны.
- на дверях аудиторий, административных, складских и технических помещений таблички с фамилией лица, ответственного за пожарную безопасность.

- работы по перепланировке помещений, изменению их функционального назначения или установке нового технологического оборудования в обязательном порядке, филиалом согласовываются с пожарной охраной в части соблюдения норм и правил пожарной безопасности.

- нарушения огнезащитных покрытий строительных конструкций, горючих отделочных и теплоизоляционных материалов немедленно устраняться.

- хранение веществ и материалов осуществляется с учетом возможности их совместного хранения на основе количественного учета показателей пожарной опасности, токсичности, химической активности, а также однородности средств пожаротушения.

- помещения, зданий и сооружений филиала обеспечены первичными средствами пожаротушения (огнетушителями) согласно нормам ФЗ.

- огнетушители содержаться в соответствии с паспортными данными на них и с учетом требований норм и правил пожарной безопасности.

- при расстановке технологического и другого оборудования соблюдаются требования безопасной эвакуации людей.

- после окончания работы сотрудники филиала обязаны выключить аппаратуру и электроприборы. Закрыть окна и двери помещений.

7. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Несмотря на то, что в филиале отсутствуют студенты, нуждающиеся в обучении по адаптированным образовательным программам, в течение нескольких последних лет во Владимирском филиале РАНХиГС с целью реализации положений Конвенции о правах инвалидов подготовлена и выполняется комплексная программа по созданию доступной среды для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В 2020 году на эти цели было израсходовано 249,417 тыс.руб.

Комплексная программа включает в себя три взаимосвязанных блока:

I. Обеспечение физической доступности зданий и помещений Филиала, а также предоставляемых услуг.

II. Устранение факторов, препятствующих получению инвалидами необходимой информации, о Филиале, о оказываемых услугах, о образовательном процессе и т.п.

III. Обучение сотрудников Филиала работе с маломобильными группами населения, обеспечение разумной помощи со стороны работников Филиала таким лицам.

I. В целях обеспечения физической доступности зданий и помещений для маломобильных групп населения в Филиале в настоящее время реализован следующий комплекс мер:

1. Территория, прилегающая к зданиям, парковка.

Учебный корпус № 1

Вход на территорию учебного корпуса № 1 осуществляется через механическую калитку, на которой размещены: вывеска учреждения со

специальным полем, выполненным шрифтом Брайля, специальный тактильный знак и кнопка вызова ассистента.

Въезд для маломобильных групп населения осуществляется через автоматические ворота, также оборудованные специальным тактильным знаком, и кнопкой вызова ассистента.

Перемещение маломобильных групп населения по прилегающей территории осуществляться по пешеходным тротуарам, в сопровождении ассистента.

На парковке учебного корпуса № 1 выделено и маркировано место для транспорта инвалидов.

Учебные корпуса № 2 и 3

Учебные корпуса № 2 и 3 не имеют собственной прилегающей территории, доступной инвалидам. Доступ к данным корпусам осуществляется по общедоступной городской уличной сети.

2. Вход в здание

Учебный корпус № 1

Для маломобильных групп граждан оборудован центральный (парадный) вход в здание.

Крытая навесом входная группа оборудована пандусом с перилами и кнопкой вызова ассистента.

На входе в здание установлена тактильная вывеска, на которой указаны полное наименование организации, ведомственная принадлежность, адрес, режим и график работы.

Также на входе установлен тактильный знак и кнопка вызова ассистента (с широкой зоной нажатия и подтверждением вызова звуковым и световым сигналами).

Наружная лестница имеет ширину не менее 1,35 м, уклон лестницы не превышает 1:2. Ступени лестницы имеют одинаковую геометрию, сплошные, ровные, без выступов, с шероховатой поверхностью, ширина проступей 0,3 м, высота подъема ступени не более 0,15 м, ребро с закруглением.

В наличии запасное инвалидное кресло, мобильный пандус, лестничный мобильный подъемник Барс УГП-130.

Поверхность путей передвижения по лестнице выполнена специальными предупредительными рифлеными и контрастно окрашенными элементами.

Дверной проем расширенный, входные двери выполнены на петлях одностороннего действия с фиксаторами в положениях «Открыто» и «Закрыто». На дверях установлены механизмы задержки закрытия.

На первом этаже здания выделено специальное место для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого учащегося.

Учебный корпус № 2

Поверхность путей передвижения по коридору выполнена специальными предупредительными рифлеными и контрастно окрашенными элементами.

Учебный корпус № 3

Для маломобильных групп граждан оборудован центральный (парадный) вход в здание.

3. Путь движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)

В холле 1 этажа размещен план здания с эвакуационными выходами, выполненный шрифтом Брайля, на котором указаны основные помещения, доступные слабовидящим и незрячим группам граждан.

Пути перемещения по зданию обозначены предупредительными рифлеными и контрастно окрашенными элементами. На входе в помещения установлены соответствующие тактильные вывески, обозначающие назначение помещения.

4. Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)

Учебный корпус № 1

Все помещения, предназначенные для использования инвалидами расположены на 1 и 2 этажах здания, и имеют широкие дверные проемы, оборудованные автоматическими доводчиками с задержкой закрытия.

В учебных аудиториях возможна организация рабочих мест для маломобильных групп граждан, а также для инвалидов по слуху и по зрению (для этих целей используется специализированная мебель (ученический стол с различными вариантами регулировок), резервный комплект компьютерной техники (с комплектом специализированного ПО), видеоувеличитель электронный ручной В72, индукционная звуковая петля, аудитория имеет стационарную систему звукоусиления, комплект мультимедийного оборудования. В учебной аудитории установлена кнопка вызова ассистента.

В случаях поступления (перевода) во Владимирский филиал РАНХиГС, лиц с ограниченными возможностями здоровья, для них могут быть предоставлены (имеются в наличии):

I. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- специализированная мебель (стол рабочий для инвалидов колясочников, регулируемый по высоте СИ-1) в учебной аудитории, расположенной на первом этаже учебного корпуса № 1;

- беспроводная система вызова помощника «Пульсар-3».

II. Для лиц с нарушением слуха:

- система звукоусиления (коллективная, индивидуальная);

- индукционная петля Исток А2/

III. Для лиц с нарушением зрения:

- специализированное рабочее место для слабовидящих (компьютер с комплектом программного обеспечения (в т.ч. экранная лупа, программа экранного доступа NVDA) и доступом к ЭИОС, ЭБС;

- электронный ручной видео увеличитель;

- портативное устройство для чтения (лупа).

5. Санитарно-гигиенические помещения

Учебный корпус № 1

Оборудованное санитарно-гигиеническое помещение для инвалидов и лиц с ОВЗ находится на 1 этаже здания. Сантехническая кабина оборудована специализированными унитазами и раковиной, поручнями, разворотной площадкой 110х110 см.

В санитарно-гигиеническом помещении установлена беспроводная система вызова помощника «Пульсар-3».

Учебный корпус № 2

Оборудованное санитарно-гигиеническое помещение для инвалидов и лиц с ОВЗ находится на 1 этаже здания. Сантехническая кабина оборудована специализированными унитазами и раковиной, поручнями, разворотной площадкой 110х110 см.

Учебный корпус № 3

Оборудованное санитарно-гигиеническое помещение для инвалидов и лиц с ОВЗ находится на 1 этаже здания. Сантехническая кабина оборудована специализированными унитазами и раковиной, поручнями, разворотной площадкой 110х110 см.

II. Устранение факторов, препятствующих получению инвалидами необходимой информации, о Филиале, о оказываемых услугах, о образовательном процессе и т.п.

В Филиале, на регулярной основе, проводятся мероприятия по выявлению и устранению возможных факторов, препятствующих получению инвалидами необходимой информации, о Филиале, о оказываемых услугах, о образовательном процессе и т.п. Так, в Филиале разработана и реализуется Дорожная карта поэтапного повышения уровня доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования во Владимирском филиале РАНХиГС. Большое внимание уделяется дистанционным методам информирования обучающихся.

Лица с ОВЗ имеют возможность получать информацию о Филиале, о образовательном процессе дистанционно, используя официальный сайт Владимирского филиала РАНХиГС и Личный кабинет обучающегося, которые специально адаптированы для лиц с ограниченными возможностями зрения. Для переключения сайта в режим для слабовидящих используется специальная пиктограмма в верхней правой части экрана.

III. Обучение сотрудников Филиала работе с маломобильными группами населения, обеспечение разумной помощи со стороны работников Филиала таким лицам.

С целью участия в организации инклюзивного высшего образования и адаптации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 63% преподавателей филиала прошли обучение по программам повышения квалификации «Организация инклюзивного образования» в объеме 18 часов, «Организация инклюзивного высшего образования и адаптация образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» в объеме 36 часов и «Разработка и реализация адаптированных образовательных программ» в объеме 72 часов.

Все сотрудники, принимаемые на работу, проходят инструктаж по обеспечению доступности объектов и услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ во Владимирском филиале РАНХиГС.