## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

о сотрудничестве в области практической подготовки студентов

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (лицензия на осуществление образовательной деятельности от «07» декабря 2018 г., рег. № 2787, 90Л01 № 0009904, выдана Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки), далее по тексту именуемое «Академия», в лице проректора Федотова Ивана Владимировича, действующего на основании доверенности № 783 от 27 декабря 2018 г., с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, совместно, далее по тексту именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о сотрудничестве в сфере образования (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **Предмет договора и направления сотрудничества**

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки студентов Академии в Организации в форме учебной, производственной, преддипломной практики (далее-практика), с целью освоения образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

1.2. Настоящий Договор заключается на безвозмездной основе в учебных, научно-практических, некоммерческих целях, в его рамках недопустимы финансовые обязательства. Исполнение Договора не может противоречить основным целям и задачам деятельности сторон.

1.3. Организация предоставляет место для студентов, направляемых Академией, с целью прохождения ими практики в соответствии с пунктом 24 статьи 2 и пунктами 6, 8 статьи 13 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Продолжительность ежедневной занятости при прохождении практики в Организации регулируется статьями 91, 92 Трудового кодекса Российской Федерации и может устанавливаться в соответствии с пожеланиями Академии по согласованию с Организацией.

1.5. Количество студентов, направляемых для прохождения практики в Организацию утверждается Списком, согласованным Сторонами. Список является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение к Договору).

**II. Права и обязанности Сторон**

2.1. Академия обязуется:

2.1.1. За месяц до начала практики предоставить в Организацию всю необходимую информацию, а именно:

- рабочую программу практики;

- календарные планы прохождения практики;

-предварительные списки студентов с указанием фамилии, имени, отчества, направления подготовки (специальности), курса, наименование практики, сроков ее прохождения;

- данные о руководителях практики (Ф.И.О., контактные телефоны), наименование структурного подразделения Организации, в котором планируется прохождение практики;

- тему выпускной квалификационной работы (для студентов последнего курса).

2.1.2. Направить для прохождения практики в Организацию студентов, согласно предварительно направленного и согласованного с Организацией списка (приложение к Договору) в сроки, предусмотренные календарным планом прохождения практики.

2.1.3. Провести организационное собрание и инструктаж студентов о правилах прохождения практики

2.1.4. Назначить руководителя (руководителей) практики от Академии и обеспечить студентов-практикантов рабочей программой практики и всеми необходимыми методическими материалами по организации и прохождению практики.

2.2. Организация обязуется:

2.2.1. Создать условия для приобретения студентами необходимых профессиональных знаний, умений и навыков (компетенций).

2.2.2. Предоставить студентам рабочие места для прохождения практики, обеспечить индивидуальными заданиями, необходимой документацией (кроме документов для служебного пользования).

2.2.3. Ознакомить студентов с правилами внутреннего трудового распорядка Организации, а также проводить для них вводный, первичный и текущий инструктаж по порядку документооборота, охране труда, безопасности и санитарно-гигиеническим нормам.

2.2.4. Обеспечить контроль и учет выполнения студентами-практикантами календарного плана прохождения практики. Обо всех случаях нарушения студентами дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка сообщать в Академию.

2.2.5. Предоставлять студентам на период практики доступ к информации в объемах, необходимых для выполнения практикантами заданий, за исключением информации для служебного пользования.

2.2.6. Назначить непосредственного руководителя практики из числа наиболее подготовленных работников Организации, обладающего высокими профессиональными и моральными качествами .

2.2.7. По окончании практики подготовить письменный отзыв о работе каждого студента-практиканта и качестве подготовленного им отчета

2.2.8. Обеспечить соблюдение рекомендаций Роспотребнадзора по профилактике коронавирусной инфекции на рабочих местах.

2.3. Руководители практики от Академии и руководителем практики от Организации составляют совместный рабочий график (план) проведения практики и выполняют иные обязанности в соответствии с законодательством РФ об образовании и подзаконными актами Минобрнауки России.

**3. Заключительные положения**

3.1. Договор вступает в силу с момента подписания представителями Сторон и действует на протяжении одного года. В случае если за 14 дней до окончания срока стороны не уведомят письменно о намерении прекратить действие Договора, срок действия Договора автоматически продлевается еще на один год. Количество продлений срока действия Договора неограниченно.

3.2. Настоящий Договор может быть прекращен по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

3.3. Стороны вправе по обоюдному согласию отказаться от исполнения настоящего Договора в любой момент с предварительным письменным уведомлением другой стороны не менее чем за 14 (четырнадцать) дней до предполагаемой даты прекращения настоящего Договора.

3.4. В случае возникновения споров или разногласий по исполнению условий настоящего Договора, стороны обязуются принимать все меры к их разрешению путем взаимных консультаций и переговоров.

3.5. Споры между сторонами, возникающие при исполнении настоящего Договора, рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.6. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

3.7. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

3.8. Все дополнения и изменения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и подписываются Сторонами.

**4. Адреса и контактные данные Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Академия  Адрес местонахождения и адрес для переписки:  119571, г. Москва, просп. Вернадского, д. 82  Контактное лицо:  Калугина Елена Владимировна  Тел.: (495)433-25-72; (495)933-80-30  Эл. почта: kalugina-ev@ranepa.ru  ИНН 7729050901 КПП 772901001 | Организация  Адрес местонахождения и адрес для переписки:  Контактные лица: |

1. **Подписи представителей Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| От АкадемииПроректор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В. Федотов М.П. | От Организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. |

Приложение к Договору

о сотрудничестве в области практической подготовки студентов

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_

Форма согласована:

Список студентов, направляемых на практику в Организацию

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия И.О.,  моб.телефон | Курс  Группа | Факультет  Специальность  /направление | Даты начала и окончания практики. |
| 1. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| От АкадемииПроректор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В. Федотов М.П. | От Организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. |