

Договор о прохождении практики нужно заполнить в печатном виде на компьютере и принести в двух оригинальных экземплярах

Договор
о прохождении практики

г. Москва

« ____ » _____ 2018 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (лицензия на осуществление образовательной деятельности от «09» октября 2017 г., рег. № 2656, 90Л01 № 0009750, выдана Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки), далее по тексту именуемое «Академия», в лице проректора Федотова Ивана Владимировича, действующего на основании Доверенности № 344 от 31 июля 2015 г., с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице _____ (должность) _____ (ФИО полностью) _____, действующего(ей) на основании _____, совместно, далее по тексту именуемые Стороны, заключили настоящий договор о сотрудничестве в сфере образования (далее-Договор) о нижеследующем:

Указываем наименование организации с соответствующей организационно-правовой формой собственности (Например, ООО «Ромашка»; ПАО «Сбербанк»; ГУП «Мосгортранс»; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова»)

Указываем полностью должность и ФИО подписанта данного договора (Например, Генеральный директор Иванов Иван Иванович; Руководитель структурного подразделения Кузнецов Василий Петрович)

Указываем наименование основного нормативного правового документа данной организации, в соответствие с которым лицо от этой организации заключило договор (Например, Устав; Положение; Приказ; Доверенность)

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является сотрудничество Сторон по организации и проведению _____ (учебной, производственной, преддипломной) практики студентов _____ (наименование факультета) Академии в офисе Организации в целях повышения уровня подготовки выпускников, а также сокращения сроков профессиональной адаптации молодых специалистов.

1.2. Стороны принимают на себя обязательства совместно организовывать и осуществлять в периоды, предусмотренные учебным планом Академии, указанного в п. 1.1. вида практики студентов _____ (наименование факультета) Академии.

**Указываем наименование факультета или института Академии, на котором Вы учитесь
(Например, ИГСУ; ИОН; ФЭСН)**

**Выбираем один из видов практики, которую Вы будете проходить на данный момент
(Например, учебная; производственная; преддипломная)**

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Организация принимает на себя следующие обязательства:

2.1.1. Предоставить рабочее место для прохождения практики студенту(ам) (ФИО) в срок с _____ по _____ 20__ г.

2.1.2. Обеспечить при прохождении практики на рабочих местах условия, соответствующие нормам охраны труда и техники безопасности. Провести обязательные инструктажи по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности.

2.1.3. Создать необходимые условия для выполнения студентами-практикантами программы практики.

2.1.4. Назначить квалифицированных руководителей практики для координации работы и оказания помощи студентам-практикантам в прохождении практики.

2.1.5. Предоставить студентам-практикантам возможность пользоваться документами правового, нормативного и методического характера, за исключением документов, имеющих ограничения к распространению, в целях освоения ими программы практики для выполнения индивидуального задания и сбора материала для написания выпускной квалификационной (дипломной) работы.

2.1.6. Обеспечить контроль и учет выполнения студентами-практикантами календарного плана прохождения практики. По окончании практики подготовить письменный отзыв о работе каждого студента-практиканта и качестве подготовленного им отчета.

**Указываем точный срок
прохождения практики
(Например, с 02.07.2018
г. по 24.07.2018 г.)**

**Указываем
полностью свое ФИО
(Например, Смирнов
Андрей Иванович)**

6. АДРЕСА И КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ СТОРОН

Академия

Организация

Адрес местонахождения и адрес для переписки:
119571, г. Москва, просп. Вернадского, д. 82

Адрес местонахождения и адрес для переписки:

Контактное лицо:

Контактное лицо:

Калугина Елена Владимировна
Тел.: (495)433-25-72; (495)933-80-30
Эл. почта: kalugina-ev@ranepa.ru

7. ПОДПИСИ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СТОРОН

От Академии

От Организации

Проректор _____ И.В. Федотов

() _____

Добавляем
юридический адрес
Организации,
почтовый индекс

Добавляем полное ФИО
контактного лица от
Организации,
телефон и адрес
электронной почты
(необязательно)

Указываем должность и ФИО того
же подписанта данного договора,
что и в преамбуле данного
договора
(Например, Генеральный директор
И.И. Иванов;
Руководитель _____ структурного
подразделения В.П. Кузнецов)