## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

о сотрудничестве в сфере образования

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (лицензия на осуществление образовательной деятельности от «07» декабря 2018 г., рег. № 2787, 90Л01 № 0009904, выдана Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки), далее по тексту именуемое «Академия», в лице проректора Федотова Ивана Владимировича, действующего на основании доверенности № 783 от 27 декабря 2018 г., с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Компания», в лице (*должность, ФИО полностью*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, совместно, далее по тексту именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о сотрудничестве в сфере образования (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **Предмет договора и направления сотрудничества**

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практики студентов Академии в Компании, направленной на овладение ими профессиональными умениями и навыками в соответствии с требованиями образовательных стандартов.

1.2. Настоящий Договор заключается на безвозмездной основе в учебных, научно-практических, некоммерческих целях, в его рамках недопустимы финансовые обязательства. Исполнение Договора не может противоречить основным целям и задачам деятельности сторон.

1.3. Компания предоставляет места для студентов в профильных отделах Компании в соответствии с профессиональными компетенциями, осваиваемыми студентами в рамках образовательной программы высшего образования, с целью прохождения ими практики в соответствии с пунктом 24 статьи 2 и пунктами 6, 8 статьи 13 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Продолжительность ежедневной занятости при прохождении практики в Компании регулируется статьями 91, 92 Трудового кодекса Российской Федерации, приказом Министерства образования Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» и может устанавливаться в соответствии с пожеланиями Академии по согласованию с Компанией.

1.5. Количество студентов, направляемых для прохождения практики в Компанию утверждается Списком, согласованным Сторонами. Список является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение к Договору).

**II. Права и обязанности Сторон**

2.Академия обязуется:

2.1. За месяц до начала практики предоставить в Компанию всю необходимую информацию, а именно:

- рабочую программу проведения практики;

- календарные графики прохождения практики в соответствии с учебными планами и графиками учебного процесса Академии;

- предварительные списки студентов с указанием фамилии, имени, отчества, направления подготовки (специальности), курса, наименование практики, сроков ее прохождения;

- данные о руководителях практики (Ф.И.О., контактные телефоны), наименование структурного подразделения Компании, в котором планируется прохождение практики;

тему выпускной квалификационной работы (для студентов последнего курса).

2.2. Руководствуясь учебными планами и программами подготовки квалифицированных специалистов, направить для прохождения практики в Компанию студентов, согласно предварительно направленного и согласованного с Компанией списка (приложение к Договору).

2.3. Обеспечить предварительную подготовку, инструктаж студентов по соблюдению ими правил технической эксплуатации производственного оборудования и оргтехники, порядка документооборота, поведения на территории Компании, а также правил и норм безопасности труда.

2.4. Назначить руководителя (руководителей) практики и обеспечить методическое сопровождение практики студентов, возложив на назначенного (ых) руководителя(-лей) практики от Академии следующие обязанности:

- обеспечение связи с руководителями практики от Компании;

- разработка тематики индивидуальных заданий, участие в распределении студентов и перемещении их по видам работ;

- оформление отзыва-характеристики о результатах прохождения практики студента и предоставление формы отчета о прохождении им практики;

- осуществление контроля за посещением практики студентами, соблюдением сроков прохождения практики и ее содержанием; оказание методической помощи студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов для выпускной (квалификационной) и иной работе;

- ведение учета выполненных студентами заданий;

- оценка результатов выполнения студентами программы практики;

- контроль предоставления студентами отчетов о прохождении практики по форме, установленной Академией.

Компания обязуется:

2.5. Создать условия для приобретения студентами необходимых профессиональных знаний, умений и навыков (компетенций).

2.6. Предоставить студентам места для прохождения практики, обеспечить заданиями, необходимой документацией (кроме документов для служебного пользования).

2.7. Ознакомить студентов с правилами внутреннего трудового распорядка Компании, а также проводить для них вводный, первичный и текущий инструктаж по порядку документооборота, охране труда, безопасности и санитарно-гигиеническим нормам.

2.8. Обо всех случаях нарушения студентами дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка сообщать в Академию.

2.9. Предоставлять студентам на период практики доступ к информации в объемах, необходимых для выполнения практикантами заданий, за исключением информации для служебного пользования.

2.10. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в Компании.

2.11. Оценить по окончании практики качество подготовленного студентом отчета и утвердить его, а также утвердить отзыв о работе в период прохождения практики студента (руководитель практики от Компании).

**3. Заключительные положения**

3.1. Договор вступает в силу с момента подписания представителями Сторон и действует на протяжении одного года. В случае если за 14 дней до окончания срока стороны не уведомят письменно о намерении прекратить действие Договора, срок действия Договораавтоматически продлевается еще на один год. Количество продлений срока действия Договора неограниченно.

3.2. Настоящий Договор может быть прекращен по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

3.3. Стороны вправе по обоюдному согласию отказаться от исполнения настоящего Договора в любой момент с предварительным письменным уведомлением другой стороны не менее чем за 14 (четырнадцать) дней до предполагаемой даты прекращения настоящего Договора.

3.4. В случае возникновения споров или разногласий по исполнению условий настоящего Договора, стороны обязуются принимать все меры к их разрешению путем взаимных консультаций и переговоров.

3.5. Споры между сторонами, возникающие при исполнении настоящего Договора, рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.6. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

3.7. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны. Стороны признают юридическую силу документов, подписанных с помощью факсимильного воспроизведения подписи, включая настоящий Договор, дополнительные соглашения и приложения к нему, иные документы в рамках исполнения Договора.

3.8. Все дополнения и изменения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и подписываются Сторонами.

**4. Адреса и контактные данные Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Академия  Адрес местонахождения и адрес для переписки:  119571, г. Москва, просп. Вернадского, д. 82  Контактное лицо:  Калугина Елена Владимировна  Тел.: (495)433-25-72; (495)933-80-30  Эл. почта: kalugina-ev@ranepa.ru  ИНН 7729050901 КПП 772901001 | Компания  Адрес местонахождения и адрес для переписки:  Контактные лица: |

1. **Подписи представителей Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| От АкадемииПроректор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В. Федотов М.П. | От Компании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*ФИО*) М.П. |

Приложение к Договору о сотрудничестве

в сфере образования

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_

Форма согласована:

Список студентов, направляемых на практику в Компанию

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия И.О.,  моб.телефон | Курс  Группа | Факультет  Специальность  /направление | Даты начала и окончания практики. |
| 1. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| От АкадемииПроректор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В. Федотов М.П. | От Компании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. |