Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, МАТЕМАТИКИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
ФАКУЛЬТЕТ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И АНАЛИЗА ДАННЫХ
КАФЕДРА СИСТЕМНОГО АНАЛИЗА И ИНФОРМАТИКИ

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры Системного анализа и информатики
Протокол от «03» сентября 2020 г. № 01

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01 «Soft skills для программиста»
(индекс и наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

09.03.03 Прикладная информатика _
(код и наименование направления подготовки (специальности))

" Веб-разработка "
направленность (профиль/специализация)

бакалавр
квалификация

очная форма обучения
форма(ы) обучения

Год набора - 2021

Москва, 2020 г.

Автор составитель:

Профессор кафедры Системного анализа и информатики
д-р техн. наук, профессор Ромашкова О.Н.

Заведующий кафедрой
Системного анализа и информатики Маруев С.А.
(*наименование кафедры)* *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(подпись)* *(Ф.И.О.)*

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы…….....

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы…….....

3. Содержание и структура дисциплины …….

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине …….

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины…….....

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине……..…….

6.1. Основная литература……..……..……..……

6.2. Дополнительная литература……...……..……..

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы……

6.4. Нормативные правовые документы…….……..……

6.5. Интернет-ресурсы…….……..……

6.6. Иные источники…….…….…….…

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы …..…….

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.01 «Soft skills для программиста» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-1	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС-1.1.	Способен на основе критического анализа собранной информации о проблемных ситуациях представить их в виде структурных элементов и взаимосвязей между ними.
		УК ОС-1.2.	Способен рассматривать систему как элемент системы более высокого уровня (видеть систему как совокупность подсистем)
		УК ОС-1.3.	Способен применять системный подход для формирования собственной гражданской и мировоззренческой позиции, а также в целях стратегического планирования
ПКр – 2	Способность разрабатывать, внедрять и адаптировать прикладное программное обеспечение	ПКр-2.1	Знает принципы, методы и стандарты разработки архитектуры ИС
		ПКр-2.2	Умеет профессионально выполнять разработку баз данных ИС
		ПКр-2.3	Владеет навыками разработки архитектуры и баз данных ИС

1.2. В результате освоения дисциплины у обучаемых должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ *(при наличии профстандарта)*/ трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	УК ОС-1.1. УК ОС-1.2. УК ОС-1.3.	УК-1.1.1 Знает основные методы математического и системного анализа УК-1.1.2 Владеет навыкам сбора, отбора и обобщения информации, математического моделирования, оптимизации и прогнозирования для решения профессиональных задач. УК-1.2.1 Знает основные принципы и методы анализа и систематизации разнородных данных для формирования алгоритмов поддержки принятия решений УК-1.2.2 Умеет оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности. УК-1.3.1 Знает принципы выполнения научного поиска и практической работы с информационными источниками УК-1.3.2 Умеет использовать методы принятия решений в профессиональной деятельности

06.015 СПЕЦИАЛИСТ ПО ИНФОРМАЦИОННЫМ СИСТЕМАМ С Выполнение работ и управление работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы С/14.6 Разработка архитектуры ИС С/17.6 Разработка баз данных ИС	ПКр-2.1

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации ***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1	Командная работа. Подходы к выстраиванию взаимоотношений в команде.	18/13,5	2.7/2		5,3/4		10/7,5	О, К, Т
Тема 2	Планирование карьерного роста. Развитие ключевых навыков. Тайм-менеджмент	18/13,5	2.7/2		5,3/4		10/7,5	Т, О, К
Тема 3	Поиск и анализ информации. Критическое мышление	18/13,5	2.7/2		5,3/4		10/7,5	О, К, Р, Т
Тема 4	Коммуникация	18/13,5	2.7/2		5,3/4		10/7,5	О, Т
Тема 5	Инициативность. Креативность. Ответственность.	18/13,5	2.7/2		5,3/4		10/7,5	О, К, КР
Тема 6	Стресс	18/13,5	2.7/2		5,3/4		10/7,5	Т, О, КР
Промежуточная аттестация								ЗаО
Всего:		**108/81**	16/12	-	32/24		60/45	

Примечание:

** – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;*

*** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), реферат (Р).*

**** - разработчик указывает необходимые формы промежуточной аттестации: зачет (ЗаО).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Командная работа. Подходы к выстраиванию взаимоотношений в команде.

Что такое команда. Способы планирования и ведения командной работы. Фазы и принципы командной работы. Принципы социального взаимодействия на основе принятых моральных и правовых норм. Понятие ответственности.

Тема 2. Планирование карьерного роста. Развитие ключевых навыков. Тайм-менеджмент.

Планирование, как основной этап развития. Способы оценки собственных навыков. Способы приоритизации развития навыков. Основные этапы построения плана. Временные рамки задач.

Тема 3. Поиск и анализ информации. Критическое мышление.
Поиск и анализ информации, необходимой для решения задачи. Логические и причинно-следственные связи между разными идеями и понятиями.
Тема 4. Коммуникация.
Методики получения информации от собеседника (активное слушание). Эмоции. Критика. Принципы конструктивного восприятия критики.
Тема 5. Инициативность. Креативность. Ответственность.
Определения. Основные понятия. Способы развития навыков. Разбор кейсов.
Тема 6. Стресс.
Определение. Виды, причины и симптомы стресса. Основные методы управления стрессом.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.01 «Soft skills для программиста» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся[1]:

Тема и/или раздел		Методы текущего контроля успеваемости в аудитории	Методы текущего контроля успеваемости с применением ДОТ
Тема 1	Командная работа. Подходы к выстраиванию взаимоотношений в команде.	Опрос, коллоквиум	Тестирование
Тема 2	Планирование карьерного роста. Развитие ключевых навыков. Тайм-менеджмент.	Опрос, коллоквиум	Тестирование
Тема 3	Поиск и анализ информации. Критическое мышление.	Опрос, коллоквиум	Тестирование, Реферат
Тема 4	Коммуникация.	Опрос	Тестирование
Тема 5	Инициативность. Креативность. Ответственность.	Опрос	Тестирование, Контрольная работа
Тема 6	Стресс.	Опрос	Тестирование, Контрольная работа

[1] *Разработчик программы самостоятельно выбирает форму заполнения пункта 1.1.*

4.1.2. Зачет с оценкой проводится с применением следующих методов (средств):

Зачет с оценкой проводится с применением следующих методов (средств): без использования дистанционных образовательных технологий в форме выполнения практических заданий на компьютере с использованием инструментария веб-технологий, а именно LAMP/LEMP/FAMP/FEMP. HTML, CSS, JavaScript, TypeScript. PHP 7, MySQL. Symfony, Laravel, Zend Framework, Yii, Kohana. LESS, SASS, PostCSS. Gulp, Webpack, Babel. БЭМ. React, Vue, Angular. Git, Mercurial. Jenkins, Gitlab.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- опрос - устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия. Критерии оценивания устных ответов на вопросы преподавателя по теме занятия - правильность и полнота ответа;

- выступление с презентациями по реферату темы №3, 4 отчетные доклады с презентациями по предлагаемым темам. Критериями оценивания реферата:

степень усвоения понятий и категорий по теме;
умение работать с документальными и литературными источниками;
грамотность изложения материала;
самостоятельность работы, наличие собственной обоснованной позиции;
Критерии оценивания презентации
оформлен титульный лист;
количество слайдов соответствует требованиям (мин.10 слайдов);
использование дополнительных эффектов в Power point, инфографики;
слайды представлены в логической последовательности.

- выполнение практических заданий на компьютере. Критерии оценивания выполнения заданий:

правильность выполнения задания;
оригинальность решений;
полнота выполнения задания.

- количество правильных ответов при тестировании. Критерии оценки выполненных студентами тестов определяются преподавателем самостоятельно. Рекомендуются следующие критерии оценки:

1. 85% – 100% правильных ответов – «отлично»;
2. 66% – 84% правильных ответов – «хорошо»;
3. 50% – 65% правильных ответов – «удовлетворительно»;
4. менее 50% правильных ответов – «неудовлетворительно».

- выполнение контрольной работы на компьютере. Критерии оценивания обучаемого в ходе выполнения:

3 балла – задание выполнено полностью, студент показал отличные знания, проявил активную позицию при ответах на вопросы, отлично владеет инструментарием

2 балла – задание выполнено с недочетами, студент показал хорошие знания, хорошо ответил на вопросы, владеет инструментарием;

1 балл – задание выполнено не полностью, студент показал слабые знания, не полностью ответил на вопросы, слабо владеет инструментарием;

0 баллов – задание не выполнено, студент не знает, не может ответить на вопросы, не владеет инструментарием.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы 70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, выступления с докладами, выполнение всех практических заданий и контрольных работ, правильность ответов в ходе тестирования и контрольных практических заданий.

Детализация баллов и критерии оценки текущего контроля успеваемости утверждается на заседании кафедры.

Примеры типовых оценочных материалов исходя из методов текущего контроля успеваемости

Типовые вопросы для проведения опроса

1. Организационная культура: что это такое?
2. Концепция Soft Skills как феномена. Виды гибких навыков
3. Место и роль Soft Skills в профессиональном развитии персонала.
4. Методы развития Soft Skills.
5. Развитие навыков группы: личностная динамика
6. Развитие навыков группы: выносливость
7. Развитие навыков группы: область межличностных отношений
8. Развитие навыков группы: стремление к успеху
9. Организационная культура: что это такое?
10. Организационная культура: из чего состоит?
11. Организационная культура: чем определяется?
12. Организационная культура: как проявляется?
13. Организационная культура: как управляется?

Вварианты тестовых заданий

1. Выбрать наиболее подходящий вариант ответа (а,б,в,г) на каждый из вопросов и отметить ответ на листе тестирования.

1. ***Определите основные элементы коучинга:***

- □ клиент-коуч-формат-принципы
- ☐ клиент-коуч-формат-сессия
- ☐ инструменты-методы-формат-сессия
- ☐ модель-формат-инструменты
- ☐

2. ***Основателем лайф-коучинга считается***

- ☐ Тимоти Голви
- ☐ Томас Дж. Леонард
- ☐ Джон Уитмор
- ☐ Карл Роджерс

3. Коучинг оформился в самостоятельное направление:

- ☐ в России в конце 1990-х
- ☐ в США в конце 1940-х

- ☐ в самом начале времен (еще в библейские времена)
- ☐ в США в конце 1970-х

4. ***Краткосрочен во времени реализации, нацелен на быстрое решение проблемы, носит разовый эффект. Это описание подходит термину:***
   - ☐ Семинар
   - ☐ Консалтинг
   - ☐ Навыковыйкоучинг
   - ☐ Тренинг

5. ***Основатель психоаналитической теории:***
   - ☐ А.Маслоу
   - ☐ Т. Голви
   - ☐ З. Фрейда.
   - ☐ К. Роджерс

6. ***Какой вид коучинга предполагает помощь людям в стрессовой ситуа-ции перехода от одной деятельности или роли к другой:***
   - ☐ Ситуативный коучинг
   - ☐ Транзитивный коучинг
   - ☐ Административный коучинг
   - ☐ Традиционный коучинг

7. ***К какому компоненту эмоционального интеллекта относят способность различать и интерпретировать собственные настроения, эмоции, порывы, также их влияние на других людей:***
   - ☐ Понимание себя
   - ☐ Социальная умелость
   - ☐ Эмпатия
   - ☐ Самомотивация

8. ***Кем была разработана модель «логические уровни внимания»:***
   - ☐ Т. Голви
   - ☐ К. Роджерс
   - ☐ А. Маслоу
   - ☐ Р. Дилтс

9. ***На каком уровне осуществляет управление руководитель:***
   - ☐ на уровне обучения, развития способностей
   - ☐ на уровне ценностей и убеждений
   - ☐ на уровне внешнего контекста
   - ☐ на уровне деятельности, осуществляет так называемый поведенче-ский коучинг

10. ***Кто управляет на уровне ценностей и убеждений:***
    - ☐ Тренер
    - ☐ Руководитель
    - ☐ Учитель
    - ☐ Ментор

11. ***Какому уровню лидерства соответствует «компетентный менеджер»:***
    - ☐ Первому
    - ☐ Второму
    - ☐ Третьему
    - ☐ Четвертому

12. ***Кем была основана модель четырехквадратного мышления:***

- ☐ К. Уилбер
- ☐ К. Роджерс
- ☐ А. Маслоу
- ☐ Р. Дилтс

13. Каким аспектом является определение необходимых ресурсов для реа-лизации намеченной цели:

- ☐ Первым
- ☐ Вторым
- ☐ Третьим
- ☐ Четвертым

14. Когда были введены цветовые коды:

- ☐ в конце 1970-х годов
- ☐ в конце 1980-х годов
- ☐ в конце 1960-х годов
- ☐ в конце 1950-х годов

15. При переходе от одного аспекта управления к другому, человек сталкивается с сопротивлением (торможением). Это сопротивление получило название

«эффект роджерса»
«эффект гремлина»
«эффект уитмора»
«эффект голвина»

16. Сколько основных видов организационного коучинга выделяют:

- ☐ Один
- ☐ Два
- ☐ Три
- ☐ Четыре

17. На каком этапе модели «GROW» вопросы могут выглядеть:

1) Чего вы хотите достичь?
2) Как вы узнаете о том, что достигли желаемого?
3) Каким вы представляете себе результат будущей работы?:

18. На этапе оценки реального положения дел (Reality)

- ☐ На этапе подведения итогов (Wrap-up)
- ☐ на этапе определения возможностей (Options)
- ☐ на этапе выбора цели (Goals)

19. Кто из перечисленных соратник и последователь М. Эриксона:

- ☐ А. Маслоу
- ☐ Д. Уитмор
- ☐ М. Аткинсон
- ☐ Р. Дилтс

20. Один из аспектов теории К. Левина – анализ поля – был разработан:

- ☐ в 1937 г.
- ☐ в 1948 г.
- ☐ в 1945 г.
- ☐ в 1947 г.

21. Подходом Тимоти Галлви называется:

- ☐ «закрытая игра»
- ☐ «внешняя игра»
- ☐ «внутренняя игра»

- ☐ «открытая игра»

22. Транзиционная модель изменения создал:

- ☐ У. Бриджес
- ☐ Д. Прохазк
- ☐ К. Ди Клементе
- ☐ К. Левин

Варианты контрольных работ

1. Понятие психологического консультирования. Сфера применения психологического консультирования.
2. Цели и задачи психологического консультирования.
3. Виды психологического консультирования.
4. Условия результативности психологического консультирования.
5. Типы клиентов и работа с ними.
6. Качества, необходимые психологу-консультанту. Модель личности эффективного консультанта.
7. Влияние профессиональной деятельности на личность консультанта.
8. Синдром эмоционального сгорания и его профилактика.
9. Этические принципы консультанта.
10. Организация и режим работы консультанта в организации.
11. Профессиональная подготовка консультанта: этапы, содержание.
12. Основные этапы и процедуры психологического консультирования.
13. Длительность отдельных этапов консультативной беседы.
14. 12. Особенности проведения первой встречи, последующих встреч и завершения консультирования.
15. Отказ от консультирования и переадресовка.
16. Понятие консультативного контакта. Средства поддержания консультативного контакта.
17. Понятие техники психологического консультирования. Основные приемы и техники.
18. Первый этап консультативной беседы: знакомство с клиентом и нача-ло беседы.
19. Второй этап консультативной беседы: задачи первой и второй фазы.
20. Расспрос клиента, техники ведения расспроса.
21. Понятие консультативной гипотезы. Принципы формулирования консультативной гипотезы.
22. Вторая фаза расспроса. Принципы и приемы проверки консультатив-ных гипотез.
23. Третий этап консультативной беседы: оказание воздействия. Способы воздействия в рамках консультирования.
24. Четвертый этап консультативной беседы: завершение беседы.
25. Оценка результатов психологического консультирования.
26. 24.Тестирование в практике психологического консультирования.

Вопросы и задания для самостоятельной подготовки

1. Понятие коучинга. Отличие коучинга от консультирования и психотерапии.
2. Элементы коучинга.
3. Принципы коучинга.

4. Формулировка целей коучинга. Применение схемы SMART (требований к целям). Уровни целей.
5. Этапы коучинга.
6. Структура коучинговой сессии.
7. Личность коуча: требования к личности коуча, личностные ограничения.
8. Личность ведомого: основные характеристики ведомого (главные и вспомогательные).
9. Фаза заключения контракта в коучинге: основные задачи и техники.
10. Вторая фаза коучинга – планирование деятельности. Задачи фазы планирования.
11. Работа с сопротивлением ведомого.
12. Работа с триангуляцией в коучинге.
13. Поддержание контакта в связке «коуч-ведомый». Индикаторы состояния контакта.
14. Исследование ситуации и препятствий на пути достижения цели.
15. Планирование шагов по достижению целей и сроков их исполнения.
16. Критерии использования коучинга по ходу деятельности.
17. Задачи коучинга по ходу деятельности.
18. Фаза подведения итогов в коучинге.
19. Подведение итогов коучинга с «трудными» клиентами.
20. Критерии эффективности коучинга.
21. Основные сферы применения коучинга.

Примерные темы для написания рефератов

1. Разработка программы развития гибких навыков под конкретные задачи.
2. Разработка структуры тренинга или мастер-класса.
3. Принципы организации нетворкинга под задачи.

Шкала оценивания

Уровень освоения компетенций по дисциплине «Soft skills для программиста» определяется:

- знанием содержания процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности;
- умением найти необходимую информацию, самостоятельно решать стандартные задачи профессиональной деятельности, выполнять действия в изученной последовательности, в том числе в новых условиях, на новом содержании;
- навыками использования современных информационных визуальных цифровых технологий и способами их реализации;
- способностью самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности;
- умением обеспечивать сохранность здоровья себе и сотрудникам при выполнении профессиональных задач.

Низкий «неудовлетворительно/незачет» - компетенция не освоена или освоена в недостаточной мере. Студент не знает, либо знает на слабом уровне теоретический материал по дисциплине. Не владеет терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы или называет неуверенно, с ошибками.

Пороговый (базовый) «удовлетворительно/зачет» - компетенция освоена удовлетворительно, но достаточно. Студент освоил основную базу теоретических знаний. Владеет терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы.

Продвинутый «хорошо/зачет» - компетенция освоена достаточно хорошо. Студент знает теоретический материал по дисциплине, умеет применить эти знания на практике. Чётко и ясно формулирует свои мысли. Знает специальную и публицистическую литературу по профессиональным вопросам.

Высокий «отлично/зачет» - компетенция освоена в полной мере или на продвинутом уровне. Студент знает теоретический материал, умеет применить эти знания на практике и имеет опыт в профессионально-практической деятельности. Приводит актуальные примеры из сферы профессиональной деятельности; демонстрирует способности к нестандартной интерпретации поставленного вопроса.

Наименование темы (раздела)	**Показатели оценивания**	**Критерии оценивания**	**Оценка (баллы)**
Командная работа. Подходы к выстраиванию взаимоотношений в команде.	Вопрос на экзамене, Р	Экзамен	Удовлетворительно -41 -60, хорошо 61-80, отлично 81-100, Не зачтено – 40-0
Планирование карьерного роста. Развитие ключевых навыков. Тайм-менеджмент.	Вопрос на экзамене, Р	Экзамен	Удовлетворительно -41 -60, хорошо 61-80, отлично 81-100, Не зачтено – 40-0
Поиск и анализ информации. Критическое мышление.	Вопрос на экзамене, Р	Экзамен	Удовлетворительно -41 -60, хорошо 61-80, отлично 81-100, Не зачтено – 40-0
Коммуникация.	Вопрос на экзамене, Р	Экзамен	Удовлетворительно -41 -60, жорошо 61-80, отлично 81-100, Не зачтено – 40-0
Инициативность. Креативность. Ответственность.	Вопрос на экзамене, выполнение КР	Экзамен	Удовлетворительно -41 -60, жорошо 61-80, отлично 81-100, Не зачтено – 40-0
Стресс.	Вопрос на экзамене, выполнение КР	Экзамен	Удовлетворительно -41 -60, жорошо 61-80, отлично 81-100, Не зачтено – 40-0

В начале каждого семестра до студентов доводится информация о структуре набора баллов за семестр:

Максимальный балл за посещение и активную работу в семестре – 60 баллов.

Максимальный балл за каждую контрольную работу – 7 баллов.

Максимальный балл за каждую решенную задачу – 7 баллов.

Максимальный балл за реферат по выбранной теме – 12 баллов.

Вес текущих контрольных работ различен и зависит от этапов формирования компетенций. Решение и постановка прикладных задач, формирующих компетенции, выше, чем простое владение информационными технологиями.

В результате каждый студент четко представляет свое число набранных баллов.

Текущая аттестация обучаемых. Текущая аттестация обучаемых по дисциплине «Soft skills для программиста» проводится в соответствии с Уставом Академии, Положением о текущей аттестации студентов по программам ВО и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Soft skills для программиста» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость практических занятий по аттестуемой дисциплине);

уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы, уровень освоения компетенций;

результаты самостоятельной работы.

Активность обучаемого на занятиях оценивается по скорости и правильности выполнения практических заданий на компьютерах.

Кроме того, оценивание обучаемого проводится на контрольной неделе в соответствии с распоряжением проректора по учебной работе. Оценивание обучаемого на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучаемого (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучаемого по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучаемого на занятиях осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы в соответствии с технологической картой дисциплины. Оценивание обучаемого на контрольной неделе также осуществляется по балльно-рейтинговой системе с выставлением оценок в ведомости и указанием количества пропущенных занятий.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

1.1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-1	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач	УК ОС-1.1.	Способен на основе критического анализа собранной информации о проблемных ситуациях представить их в виде структурных элементов и взаимосвязей между ними.

	обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС-1.2. УК ОС-1.3.	Способен рассматривать систему как элемент системы более высокого уровня (видеть систему как совокупность подсистем) Способен применять системный подход для формирования собственной гражданской и мировоззренческой позиции, а также в целях стратегического планирования
ПКр – 2	Способность разрабатывать, внедрять и адаптировать прикладное программное обеспечение	ПКр-2.1 ПКр-2.2 ПКр-2.3	Знает принципы, методы и стандарты разработки архитектуры ИС Умеет профессионально выполнять разработку баз данных ИС Владеет навыками разработки архитектуры и баз данных ИС

ОТФ/ТФ *(при наличии профстандарта)*/ трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения

	УК ОС-1.1.

Промежуточная аттестация обучаемых по дисциплине «Soft skills для программиста» проводится в соответствии с Уставом Академии, Положением о промежуточной аттестации студентов по программам ВО. Промежуточная аттестация по дисциплине «Soft skills для программиста» проводится в соответствии с Учебным планом в 7 семестре в форме зачета с оценкой. Обучаемые допускаются к зачету, экзамену по дисциплине в случае выполнения ими учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины по формам текущего контроля и выполненных рефератах. В случае наличия учебной задолженности обучаемый отрабатывает пропущенные занятия в соответствии с требованиями преподавателя. Экзамен и зачет принимает ведущий преподаватель.

Оценка знаний обучаемого на зачете складывается из:

ответа на один вопрос зачета;

выполнения всех текущих контрольных работ;

защиты рефератов по двум темам;

Оценка знаний обучаемого на зачете носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

- ответом на зачете;
- учебными достижениями в семестровый период.

Знания, умения, навыки обучаемого на зачете оцениваются оценками: «отлично» – 5, «хорошо» – 4, «удовлетворительно» – 3, «неудовлетворительно» – 2. Кроме того, обучаемому выставляется оценка в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучаемыми материала, предусмотренного данной рабочей программой.

4.3.2 Типовые оценочные средства

Темы коллоквиумов по дисциплине «Soft skills для программиста»

Коллоквиум организуется для проверки самостоятельной работы по теме, предложенную преподавателем (обучаемым). Коллоквиум позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи. Коллоквиум содержит: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

1. Влияние профессиональной деятельности на личность консультанта. Синдром эмоционального сгорания и его профилактика.
2. Этические принципы консультанта.
3. Организация и режим работы консультанта в организации.
4. Профессиональная подготовка консультанта: этапы, содержание.
5. Основные этапы и процедуры психологического консультирования. Длитель-ность отдельных этапов консультативной беседы.
6. Особенности проведения первой встречи, последующих встреч и завершения консультирования.
7. Отказ от консультирования и переадресовка.

8. Понятие консультативного контакта. Средства поддержания консультативного контакта.

Критерии оценки коллоквиумов:

Оценка «удовлетворительно» предполагает, что полученные результаты в значительной степени соответствуют поставленной цели (цель работы достигнута в основном). Обоснована актуальность работы. В процессе анализа литературы отобраны наиболее важные источники, продемонстрировано понимание решаемой проблемы. Выбраны адекватные цели научный подход, методы, процедуры. Они в значительной степени реализованы в работе. Выводы имеют наглядный и проверяемый характер. Требования по оформлению работы в основном выполнены.

Оценка «хорошо» ставится, когда полученные результаты преимущественносоответствуют поставленной цели и задачам. Обоснована практическая и теоретическая актуальность работы. В процессе анализа литературы отобран и проанализирован широкий круг теоретических и эмпирических источников. Выбраны и обоснованы применяемые научные подходы, методы и процедуры. Полученные результаты в целом логичны, доказательны и систематизированы. Оформление работы в целом соответствует существующим требованиям.

Оценка «отлично» предполагает: полученные результаты полностью соответствуют поставленной цели. Обоснована практическая и теоретическая значимость работы. Проведен детальный анализ теоретических и эмпирических источников, выводы автора самостоятельны и аргументированы. Выбраны и подробно описаны применяемые в работе научные подходы, методы и процедуры. Содержание работы полностью отражает узловые проблемы темы, исследовательская часть (в курсовой работе) выполнена самостоятельно, методологически корректно и содержит достоверные и интересные выводы и положения. Оформление работы полностью отвечает всем требованиям

Вопросы к зачету по дисциплине «Soft skills для программиста»

1. Методы развития soft-skills.
2. Тренинг – базовые принципы.
3. Нетворкинг – правила и ограничения.
4. Организация наставничества.
5. Полисемантичность понятия «организационная культура»
6. Классификация организационной культуры.
7. Структура организационной культуры по Э. Шейну.
8. Подходы к структурированию организационной культуры.
9. Подходы к типологизации организационной культуры: типология Р.Куинна, К. Камерона, Г. Харисона, типология по приоритету сокращаемых трансакционных издержек и т.д.
10. Подходы к изучению организационной культуры: институциональный, системно-синергетический и т.д.
11. Фрактальная концепция организационной культуры
12. иссия, ценности, правила и нормы поведения, механизмы принуждения к реализации норм.
13. Контрактное поле предприятия
14. Институт организационной культуры: социальная и функциональная культура.
15. Характеристика организационной контрактации в рамках социальной культуры

16. Характеристика организационной контрактации в рамках функциональной культуры
17. Матрица соотношения социальной и функциональной культуры
18. Уровневая когерентность организационной культуры.
19. Содержательная когерентность организационной культуры
20. Алгоритмы формирования социальной и функциональной культур
21. Институциональный дизайн социальной культуры.
22. Институциональный дизайн функциональной культуры.
23. Изменение организационной культуры: эволюционной, квазиэволюционный и радикальный варианты.
24. Характеристики лидерской компоненты в процессе формирования содержательных характеристик организационной культуры.
25. Мотивация и организационная культура.
26. Коммуникативные особенности различных типов организационной культуры.
27. Организационная культура и организационная структура.
28. Организационная символика предприятия.
29. Репутация предприятия.
30. Морально-психологический климат в коллективе.
31. Оценка эффективности организационной культуры.
32. Понятие психологического консультирования. Сфера применения психологического консультирования.
33. Цели и задачи психологического консультирования.
34. Виды психологического консультирования.
35. Условия результативности психологического консультирования.
36. Типы клиентов и работа с ними.
37. Качества, необходимые психологу-консультанту. Модель личности эффектив-ного консультанта.
38. Влияние профессиональной деятельности на личность консультанта. Синдром эмоционального сгорания и его профилактика.
39. Этические принципы консультанта.
40. Организация и режим работы консультанта в организации.
41. Профессиональная подготовка консультанта: этапы, содержание.
42. Основные этапы и процедуры психологического консультирования. Длитель-ность отдельных этапов консультативной беседы.
43. Особенности проведения первой встречи, последующих встреч и завершения консультирования.
44. Отказ от консультирования и переадресовка.
45. Понятие консультативного контакта. Средства поддержания консультативного контакта.
46. Понятие техники психологического консультирования. Основные приемы и техники.
47. Первый этап консультативной беседы: знакомство с клиентом и начало беседы.
48. Второй этап консультативной беседы: задачи первой и второй фазы.
49. Расспрос клиента, техники ведения расспроса.
50. Понятие консультативной гипотезы. Принципы формулирования консульта-тивной гипотезы.
51. Вторая фаза расспроса. Принципы и приемы проверки консультативных гипо-тез.
52. Третий этап консультативной беседы: оказание воздействия. Способы воздей-ствия в рамках консультирования.
53. Четвертый этап консультативной беседы: завершение беседы.
54. Оценка результатов психологического консультирования.
55. Тестирование в практике психологического консультирования.

56. Различные теоретические подходы и их использование в консультировании.
57. Теоретическая ориентация консультанта и особенности консультативного контакта.
58. Консультирование сотрудников по личным проблемам. Типичные проблемы и стратегии работы.
59. Консультирование по поводу затруднений в общении. Стратегии работы.
60. Консультирование по поводу разрешения конфликтов по горизонтали.
61. Консультирование по поводу разрешения конфликтов по вертикали.
62. Консультирование по проблемам, связанным с адаптацией нового сотрудника к организации.
63. Консультирование сотрудников по вопросам формирования индивидуального имиджа.
64. Консультирование сотрудников по вопросам построения карьеры.
65. Понятие коучинга. Отличие коучинга от консультирования и психотерапии.
66. Элементы коучинга.
67. Принципы коучинга.
68. Формулировка целей коучинга. Применение схемы SMART (требований к целям). Уровни целей.
69. Этапы коучинга.
70. Структура коучинговой сессии.
71. Личность коуча: требования к личности коуча, личностные ограничения.
72. Личность ведомого: основные характеристики ведомого (главные и вспомогательные).
73. Фаза заключения контракта в коучинге: основные задачи и техники.
74. Вторая фаза коучинга – планирование деятельности. Задачи фазы планирования.
75. Работа с сопротивлением ведомого.
76. Работа с триангуляцией в коучинге.
77. Поддержание контакта в связке «коуч-ведомый». Индикаторы состояния контакта.
78. Исследование ситуации и препятствий на пути достижения цели.
79. Планирование шагов по достижению целей и сроков их исполнения.
80. Критерии использования коучинга по ходу деятельности.
81. Задачи коучинга по ходу деятельности.
82. Фаза подведения итогов в коучинге.
83. Подведение итогов коучинга с «трудными» клиентами.
84. Критерии эффективности коучинга.
85. Основные сферы применения коучинга.

Критерии оценки компетенций

Промежуточная аттестация обучаемых по дисциплине «Soft skills для программиста» проводится в соответствии с Уставом Академии, Положением о промежуточной аттестации студентов по программам ВПО. Промежуточная аттестация по дисциплине «Soft skills для программиста» проводится в соответствии с Учебным планом в 4 семестре в форме зачета с оценкой. Обучаемые допускаются к зачету по дисциплине в случае выполнения ими учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины по формам текущего контроля и выполненных заданий. В случае наличия учебной задолженности обучаемый отрабатывает пропущенные занятия в соответствии с требованиями преподавателя. Оценка знаний обучаемого на зачете носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

- ответом на зачете;
- учебными достижениями в семестровый период.

Знания, умения, навыки студента на экзамене оцениваются оценками: «отлично» – 5, «хорошо» – 4 , «удовлетворительно» – 3, «неудовлетворительно» – 2. Кроме того, обучаемому выставляется оценка в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучаемыми материала, предусмотренного данной рабочей программой.

Темы рефератов по дисциплине «Soft skills для программиста»

1. Командный менеджмент.
2. Команда, ее миссия и командные отношения.
3. Факторы влияющие на образование команды.
4. Формы субкультуры управленческих групп.
5. Управленческие команды лидеров.
6. Методы и этапы формирования команд.
7. Организация командной работы над проектом.
8. Основные модели управления командой проекта.
9. Лидерство в малых группах.
10. Технология создания команды.
11. Структура команды.12.Особенности командообразования.
13. Команда как вид малой группы.
14. Делегирование полномочий в целях командообразования.
15. Профессиональный отбор и командообразование.

Критерии оценки рефератов:

Оценка «удовлетворительно» предполагает, что полученные результаты в значительной степени соответствуют поставленной цели (цель работы достигнута в основном). Обоснована актуальность работы. В процессе анализа литературы отобраны наиболее важные источники, продемонстрировано понимание решаемой проблемы. Выбраны адекватные цели научный подход, методы, процедуры. Они в значительной степени реализованы в работе. Выводы имеют наглядный и проверяемый характер. Требования по оформлению работы в основном выполнены.

Оценка «хорошо» ставится, когда полученные результаты преимущественносоответствуют поставленной цели и задачам. Обоснована практическая и теоретическая актуальность работы. В процессе анализа литературы отобран и проанализирован широкий круг теоретических и эмпирических источников. Выбраны и обоснованы применяемые научные подходы, методы и процедуры. Полученные результаты в целом логичны, доказательны и систематизированы. Оформление работы в целом соответствует существующим требованиям.

Оценка «отлично» предполагает: полученные результаты полностью соответствуют поставленной цели. Обоснована практическая и теоретическая значимость работы. Проведен детальный анализ теоретических и эмпирических источников, выводы автора самостоятельны и аргументированы. Выбраны и подробно описаны применяемые в работе научные подходы, методы и процедуры. Содержание работы полностью отражает узловые проблемы темы, исследовательская часть (в курсовой работе) выполнена самостоятельно, методологически корректно и содержит достоверные и интересные выводы и положения. Оформление работы полностью отвечает всем требованиям

Шкала оценивания по результатам зачета с оценкой:

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
УК ОС– 1. Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции				
на уровне знаний: основных принципов, методов и средств решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры	Не знает возможности применения основных законов естественнонаучных дисциплин, а также современных информационно-коммуникационных технологий	Демонстрирует частичные знания основных законов естественнонаучн ых дисциплин, а также современных информационно-коммуникационных технологий для решения комплекса задач на основе информационной и библиографической культуры	Демонстрирует системные знания основных законов естественнонаучных дисциплин, а также современных информационно-коммуникационных технологий для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры	Проявляет высокий уровень знаний всего учебного материала
на уровне умений *(типовые действия выполняются по заданному алгоритму)*: применять информационно-коммуникационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных	Не умеет применять знания на практике для разработки алгоритмов решения задач	Демонстрирует частичный уровень умений выявлять экономическую сущность задач	Демонстрирует достаточный уровень умений выявлять экономическую сущность задач, использовать экономико-математический аппарат для разработки алгоритмов решения задач	Демонстрирует высокий уровень умений для разработки алгоритмов решения задач

требований информационной безопасности; решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры; решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности				
на уровне навыков *(типовые действия выполняются автоматически, без воспроизведения алгоритма):* подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций, и библиографии по научно-исследовательской работе с учетом требований информационной безопасности; Владеет навыками научно-	Не владеет практическими навыками обработки текстовой, табличной и графической информации	Владеет практическими навыками работы на компьютере и использования стандартных информационно-коммуникационных технологий частично	Владеет практическими навыками работы на компьютере и использования стандартных информационно-коммуникационных технологий достаточно свободно	Владеет практическим и навыками работы на компьютере и использования стандартных информационно-коммуникационных технологий на высоком уровне

исследовательской работы с учетом требований информационной безопасности				
ПКр – 2. Способен разрабатывать, внедрять и адаптировать прикладное программное обеспечение				
на уровне знаний: принципов разработки планов коммуникаций с заказчиком в проектах создания (модификации) ИС; Знает принципы, методы и стандарты разработки архитектуры ИС; Знает основные методологии и средства проектирования и дизайна ИС; Знает основные методологии и средства разработки баз данных ИС; Знает правила и стандарты разработки пользовательской документации к ИС; Знает принципы и приемы командообразования.	Не знает как проводить описание прикладных процессов и информационного обеспечения решения разработки планов коммуникаций с заказчиком в проектах создания (модификации) ИС; методологии и средства проектирования и дизайна ИС; правила и стандарты разработки пользовательской документации к ИС; принципы и приемы командообразования.	Демонстрирует частичные знания в описании прикладных процессов и информационного обеспечения решения разработки планов коммуникаций с заказчиком в проектах создания (модификации) ИС; методологии и средства проектирования и дизайна ИС; правила и стандарты разработки пользовательской документации к ИС; принципы и приемы командообразования.	Демонстрирует системные знания в описании прикладных процессов и информационного обеспечения решения разработки планов коммуникаций с заказчиком в проектах создания (модификации) ИС; методологии и средства проектирования и дизайна ИС; правила и стандарты разработки пользовательской документации к ИС; принципы и приемы командообразования.	Проявляет высокий уровень знаний всего учебного материала
на уровне умений:	Не умеет применять знания на	Демонстрирует частичный	Демонстрирует достаточный уровень	Демонстрирует высокий

Умеет выполнять документирование существующих бизнес-процессов организации заказчика; Умеет применять принципы, методы и стандарты разработки архитектуры ИС; Умеет профессионально выполнять разработку баз данных ИС; Умеет организовывать программы обучения и развития персонала.	практике	уровень умений	умений	уровень умений для разработки алгоритмов решения задач
на уровне навыков: Владеет навыками выстраивания коммуникаций с заказчиком в проектах создания (модификации) и ввода ИС в эксплуатацию; Владеет навыками документирования и реинжиниринга бизнес-	Не владеет практическими навыками работы с технологиями и программным инструментарием	Владеет практическими навыками частично работы с технологиями и программным инструментарием	Владеет практическими навыками формирования требований к информационной системе достаточно свободно	Владеет практическим и навыками работы на компьютере и использования стандартных информационно-коммуникационных технологий на высоком

процессов организации; Владеет навыками проектирования и разработки дизайна ИС; Владеет навыками создания пользовательской документации к ИС; Владеет навыками организации заключения договоров на выполняемые работы, связанные с ИС				уровне

4.4. Методические материалы

4.4.1. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания ответов обучающихся на вопросы на понимание лекционного материала

Критериями оценки ответа обучающихся на лекционном занятии выступают:

- правильность ответов на вопросы преподавателя по изученному
- материалу;
- полнота и лаконичность ответа;
- степень понимания тематики предмета;
- логика и аргументированность изложения материала;
- приведение примеров, демонстрирующих умение и владение
- полученными знаниями по темам предмета в раскрытии поставленных вопросов.

4.4.2. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания при проведении опроса на практическом занятии

Оценки "отлично" заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание вопроса, умение свободно ориентироваться в теме, усвоивший основную, и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;

Оценки "хорошо" заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание темы, успешно выполняющий предусмотренные программой задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется обучающимся, показавшим систематический характер

знаний по пройденному материалу и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности;
Оценки "удовлетворительно" заслуживает обучающийся, обнаруживший знание основного материала в объеме, необходимом для дальнейшего усвоения материала и предстоящей работы по профессии, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой.
Оценка "неудовлетворительно" выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного материала темы, допустившему принципиальные ошибки в понимании и изложении учебного материала.

4.4.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания промежуточной аттестации по дисциплине

Зачет с оценкой проводится путем распределения по времени в течение всего срока обучения проведения мониторинга уровня освоения компетенции по результатам выполнения заданий по подготовке к опросу. При условии положительных ответов на вопросы при зачете с оценкой, компетенции считаются сформированными, и по данной дисциплине выставляется оценка. В ином случае, компетенции считаются несформированными, и по данной дисциплине выставляется оценка «не зачтено».
Зачет с оценкой принимается в устной форме, по вопросам. Задание включает теоретический и практический вопрос. Оценка знаний обучающегося на зачете носит комплексный характер и определяется его:

- ответом на зачете;
- учебными достижениями в семестровый период.

Знания, умения, навыки обучающегося на экзамене оцениваются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

Оценивание студента на зачете с оценкой по дисциплине «Soft skills для программиста»

Оценка	Требования к знаниям
Отлично	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение. Учебные достижения в семестровый период демонстрируют высокую степень овладения программным материалом.
Хорошо	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Учебные достижения в семестровый период демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.

Удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ. Учебные достижения в семестровый период демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.
Неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. Учебные достижения в семестровый период не демонстрировали достаточную степень овладения программным материалом на пороговом уровне.

Зачет с оценкой проводится во время экзаменационной сессии по традиционной шкале оценивания.
Студентам, не выполнившим требования по промежуточной аттестации, по уважительным причинам, предоставляется возможность их выполнения и сдачи.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Домашние задания соответствуют приведенным ранее темам для коллоквиумов и опросов при самостоятельной подготовке, и могут быть опубликованы:
1. На общих ресурсах академии (в сетевой папке);
2. Высланы на общую почту группы
Конкретный способ коммуникации со студентами определяется преподавателем. Для подготовки к практическим занятиям необходимо ознакомиться с лекциями, рекомендованной литературой, иными источниками, интернет ресурсами, повторить материал предыдущих практических занятий. Самостоятельно разобрать вопросы к практическим занятиям по темам. При возникновении вопросов - обратиться к преподавателю по электронной почте с указанием конкретной проблемы и (или) прийти к преподавателю на консультацию в установленное время.

5.1. Методические указания по вопросам на понимание лекционного материала

На лекциях рекомендуется слушать предлагаемый лектором материал, при этом параллельно конспектировать основные положения, поскольку это дает наибольший результат в усвоении материала. Предоставляется возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и принимать участие в ее обсуждении. Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на семинарском занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в разделе 6 программы.

5.2. Методические указания по подготовке вопросов для самостоятельного изучения к занятиям практического (семинарского) типов

Подготовка обучающегося к практическому занятию осуществляется на основании плана раскрытия темы практического занятия, которое разрабатывается преподавателем на основе рабочей программы и своевременно доводится до сведения обучающегося.

При подготовке к практическому занятию, обучающемуся необходимо внимательно изучить основные вопросы темы семинара. Важным условием успешной подготовки к практическому занятию является четкая организация самостоятельной работы студентов по изучению учебной и дополнительной литературы. Умение анализировать и применять для ответов на вопросы и решения задач и заданий полученные знания при самостоятельной подготовке в значительной степени определяет успешность освоения материала по дисциплине и формирование у обучающихся соответствующих компетенций.

Подготовка вопросов для самостоятельного изучения включает: изучение необходимой литературы (обязательной, дополнительной литературы, специальных периодических изданий, Интернет-ресурсов), подготовку конспекта ответа, ответы на вопросы.

При подготовке к практическим занятиям важно:

- использовать достаточно широкий диапазон массива информации, провести обзор литературы и специальных изданий, составить каталог Интернет-ресурсов;
- представить различные подходы, четко и полно определить рассматриваемые понятия, выявить взаимосвязи понятий и явлений, взаимозависимости и связи с другими вопросами;
- грамотно структурировать материал, ясно, четко и логично его излагать, приводить соответствующие примеры из практики, для иллюстрации положений, тезисов и выводов использовать таблицы, схемы, графики, диаграммы.

Вопросы для самостоятельной подготовки к занятиям практического (семинарского) типа указаны в разделе 4.2.

5.3. Методические рекомендации по подготовке к экзамену по дисциплине

Ответ на экзамене предусматривает устный ответ на теоретические вопросы. При подготовке к экзамену обучающийся обращается к пройденному материалу, сосредоточенному в конспектах лекций, учебниках и других источниках информации.

Повторяя, обобщая, закрепляя и дополняя полученные знания, поднимает их на качественно-новый уровень — уровень системы совокупных данных, что позволяет ему понять логику всего предмета в целом. Новые знания обучающийся получает в ходе самостоятельного изучения того, что не было изложено в лекциях и на семинарских занятиях.

Зачет с оценкой как особая форма учебного процесса имеет свои особенности, специфические черты и некоторые аспекты, которые необходимо обучающемуся знать и учитывать в своей работе. Это, прежде всего:

• что и как запоминать при подготовке к зачету;
• по каким источникам и как готовиться;
• на чем сосредоточить основное внимание;
• каким образом в максимальной степени использовать программу курса;
• что и как записать, а что выучить дословно и т. п.

На зачете с оценкой, как правило, проверяется не столько уровень запоминания обучающимся учебного материала, сколько то, насколько успешно он оперирует

теми или иными научными понятиями и категориями, систематизирует факты, как умеет мыслить, аргументировано отстаивать определенную позицию, объясняет и пересказывает заученную информацию.

Программу курса необходимо максимально использовать как в ходе подготовки, так и на самом зачете. Ведь она включает в себя разделы, темы и основные проблемы, в рамках которых и формируются вопросы для зачета.

Оптимальным для подготовки к экзамену является вариант, когда обучающийся начинает подготовку к нему с первых занятий по данному курсу.

При подготовке к экзамену по наиболее сложным вопросам, ключевым проблемам и важнейшим понятиям необходимо сделать краткие письменные записи в виде тезисов, планов, определений. Особое внимание в ходе подготовки к экзамену следует уделять конспектам лекций, ибо они обладают рядом преимуществ по сравнению с печатной продукцией. Как правило, они более детальные, иллюстрированные, что позволяет оценивать современную ситуацию, отражать самую свежую научную и оперативную информацию, отвечать на вопросы, интересующие аудиторию, в данный момент, тогда как при написании и опубликовании печатной продукции проходит определенное время, и материал быстро устаревает.

В то же время, подготовка по одним конспектам лекций недостаточна, необходимо использовать и иную учебную литературу. Не следует бояться дополнительных и уточняющих вопросов на экзамене. Они, как правило, задаются или помимо экзаменационного вопроса для выявления общей подготовленности, или в рамках билета для уточнения высказанной мысли.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Бацунов С.Н., Дереча И.И., Кунгурова И.М., Слизкова Е.В. Современные детерминанты развития soft skills // Концепт. - 2018, № 4. - С. 198-207.
2. Гоулман Д. Эмоциональный интеллект. - М.: АСТ, 2019. - 480 с.
3. Давидова В. Слушать, говорить и договариваться: что такое soft skills и как их развивать. - Интернет-ресурс. Режим доступа: http://theoryandpractice.ru/posts/11719-soft-skills (29.09.2019)
4. Ключарев Г.А. "Разрыв" образования и рынка труда: мнения экспертов // Социологические исследования. - 2018, № 11. - С. 49-56.
5. Матыкина В.С., Горьковая О.П. Новые требования на рынке труда: ожидания и возможности // Цифровая экономика и рынок труда будущего. Материалы всероссийской научной конференции. - СПб.: ЛГУ им. А.С. Пушкина, 2019. - С. 13-17.
6. Сигова С.В., Серебряков А.Г., Лукша П.О. Формирование перечня востребованных компетенций: первый опыт России // Непрерывное обучение: XXI век. - 2019, вып. 1. - С. 1-11.
7. Сосницкая О. SOFT SKILLS: мягкие навыки твердого характера. - Интернет-ресурс. Режим доступа: http://be-st.ru/ru/blog/13 (29.09.2019)
8. Lippman L.H., Ryberg R., Carney R., Kristin A. Workforce connections: key "soft skills" that foster youth workforce success: toward a consensus across fields // Child Trends Publication. - 2015. - 56 p.
9. Oxford English Dictionary / 2nd edition. - Clarendon Press, 1989. - 624 c.
10. Skills for Europe's future: anticipating occupational skill needs // Cedefop panorama series. - Luxembourg, 2019.

6.2. Дополнительная литература

1. Хан Харли. Эффективный самоучитель работы в Internet. – СПб.: «ДиаСофт», 2018. – 448 с.
2. 9. Акоста Н и др. Внутренний мир Word Wide Web. – СПб.: «ДиаСофт», 2013. – 544 с.
3. Левин Я. И др. Ответы на актуальные вопросы по Internet. – СПб.: «ДиаСофт», 2019. – 384 с.
4. 10. Денисов А.Н., Мосягин А.Б., Нечаев Д.Ю. Разработка Internet-приложений в сфере коммерции // Уч.-мет. пособие. – М.: РГТЭУ, 2009. – 64 с.
5. 11. Фридман. В. А., Александров А. В., Сергеев Г. Г., Костин С. П. Строительство Web-сайтов. – М.: Триумф, 2018. – 288 с.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

6. Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf

Самостоятельная работа студентом осуществляется для закрепления изученного материала после практических занятий или лабораторных работ, для выполнения домашних заданий, для подготовки к контрольным работам, для изучения дополнительных материалов.

№ пп	Тип занятия	Указания
	Тема 1	Командная работа. Подходы к выстраиванию взаимоотношений в команде.
1	СРС	Понятие навыки, компетении, знания, умения Понятие soft-skills. Отличительные особенности soft-skills, hard-skills. Типологии soft-skills. Треугольник развития Worldskills.
2	СРС	Подходы к изучению организационной культуры: институциональный, системно-синергетический и т.д. Фрактальная концепция организационной культуры Миссия, ценности, правила и нормы поведения, механизмы принуждения к реализации норм.
3	СРС	Для подготовки к занятиям использовать лекции, интернет ресурсы, основную и дополнительную литературу.
	Тема 2	Планирование карьерного роста. Развитие ключевых навыков. Тайм-менеджмент
1	СРС	Контрактное поле предприятия Институт организационной культуры: социальная и функциональная культура. Характеристика организационной контрактации в рамках социальной культуры Характеристика организационной контрактации в рамках функциональной культуры

2	СРС	Матрица соотношения социальной и функциональной культуры Уровневая когерентность организационной культуры. Содержательная когерентность организационной культуры Алгоритмы формирования социальной и функциональной культур Институциональный дизайн социальной культуры.
3	СРС	Для подготовки к занятиям использовать лекции, интернет ресурсы, основную и дополнительную литературу.
	Тема 3	Поиск и анализ информации. Критическое мышление.
1	СРС	Поиск и анализ информации, необходимой для решения задачи. Логические и причинно-следственные связи между разными идеями и понятиями.
2	СРС	Институциональный дизайн функциональной культуры. Изменение организационной культуры: эволюционной, квазиэволюционный и радикальный варианты.
3	СРС	Для подготовки к занятиям использовать лекции, интернет ресурсы, основную и дополнительную литературу
	Тема 4	Коммуникация.
1	СРС	Характеристики лидерской компоненты в процессе формирования содержательных характеристик организационной культуры. Мотивация и организационная культура. Коммуникативные особенности различных типов организационной культуры.
2	СРС	Организационная культура и организационная структура. Организационная символика предприятия.
3	СРС	Для подготовки к занятиям использовать лекции, интернет ресурсы, основную и дополнительную литературу
	Тема 5	Инициативность. Креативность. Ответственность.
1	СРС	Определения. Основные понятия. Способы развития навыков. Разбор кейсов.
2	СРС	Для подготовки к занятиям использовать лекции, интернет ресурсы, основную и дополнительную литературу
	Тема 6	Стресс.
1	СРС	Репутация предприятия. Морально-психологический климат в коллективе. Оценка эффективности организационной культуры.
2	СРС	Ядро организационной культуры. Система стимулирования и мотивации
3	СРС	Для подготовки к занятиям использовать лекции, интернет ресурсы, основную и дополнительную литературу

Рекомендации по организации самостоятельной работы студентов:

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей,

	справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Анализ литературы и/или Интернет – ресурсов, решение типовых задач, проведение консультаций с преподавателем по проблемным вопросам лекционного материала, подготовка к опросу и/или коллоквиуму, постановка задачи для практического задания, оформление отчета по заданию, работа в малой группе.
Контрольная работа / индивидуальное задание	Ознакомление с постановкой задачи, разработка алгоритма решения, выбор программно-аппаратных средств реализации. Реализация в выбранной инструментальной среде. Подготовка выводов и/или короткого отчета в виде презентации.
Подготовка к дискуссиям, докладам, написанию реферата	Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Изучение научной, учебной, нормативной и другой литературы. Отбор необходимого материала; формирование выводов и разработка конкретных алгоритмов и/или рекомендаций по решению поставленной цели и задачи; проведение практических исследований по данной теме. Разработка презентации для доклада основных результатов проведенной работы. Желательно оформление результатов в виде статьи в сборник трудов конференции или тематический научный журнал.

6.4. Нормативные правовые документы

7. IEEE P1003.0 «Руководство по окружению открытых систем POSIX».
8. ГОСТ Р ИСО/МЭК 12207. Процессы жизненного цикла программных средств.

6.5. Интернет-ресурсы, справочные системы.

9. http://smarty.php.net – веб-технологии
10. http://yandex.ru/cgi/vesna - примеры скриптов веб-приложений
11. http://belitsoft.ru/ - инструментарий разработки интернет-приложений
12. http://www.virtech.ru – инструментарий разработки интернет-приложений
13. http://www.oracle.sun.com – инструментарий разработки интернет-приложений
14. 1. http://www.consultant.ru/ - Официальный сайт компании «Консультант Плюс».

15. http://www.cfin.ru/software/index.shtml - Сайт «Корпоративный менеджмент». Обзор информационных систем для основных функций управления и бизнеса.

16. http://citforum.ru/ - «Сервер информационных технологий» - on-line библиотека информационных материалов по компьютерным технологиям.

17. http://www.intuit.ru/ - Образовательный портал дистанционного обучения.

18. www.coursera.org - Платформа для бесплатных онлайн - лекций (проект по публикации образовательных материалов в интернете, в виде набора бесплатных онлайн - курсов).

6.6. Иные источники

19. Волков В. Б., Макарова Н. В. Информационные технологии (Информатика): Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения. 1 издание, 2011 год, 576 стр., 1 ISBN 978-5-496-00001-7 // Издательский дом Питер. http://www.piter.com/book.phtml?978549600001

20. Граф Х. Создание веб-сайтов в с помощью Joomla 1.5. Packt, 2010

21. Индикаторы информационного общества: статистический сборник. М., Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», 2011.

22. Lev Manovich Software Takes Command (International Texts in Critical Media Aesthetics), 2013

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины (модуля)

Название лаборатории/класса, оснащенного необходимым, в соответствии с требованиями ФГОС/ СУОС, оборудованием	Наименование оборудования	Перечень лицензионного программного обеспечения
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места студентов: столы и стулья – соответственно количеству студентов. Рабочее место для инвалида и лиц с ОВЗ: парта с телескопической столешницей на электромеханическом приводе - 1 шт., кресло-коляска для инвалидов 18" - 1 шт., индукционная петля - 1 шт., компьютер с версией для слабовидящих - 1 шт., кнопка вызова сотрудников – 1 шт. Рабочее место преподавателя: стол – 1 шт., стул – 1 шт, кафедра - 1 шт. Доска меловая и маркерная. Экран, ноутбук Lenovo ideapad 100/15, проектор	Мультимидийный проектор Консультант Плюс
информационно – аналитическая лаборатория – учебная аудитория для проведения занятий	Рабочие места: столы компьютерные – в соотвествии с количеством студентов, кресло Престиж Profi -B-20 Самба бордо в рубчик - 15 шт., подставка для ног Fellowes FS-48121 Standard черный - 15 шт. Рабочее место преподавателя: стол	Мультимидийный проектор Консультант Плюс

семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальны х консультаций	компьютерный - 1 шт., стул - 1 шт. Доска меловая или маркерная Персональные компьютеры	
библиотека - помещение для самостоятельной работы	Рабочие места: столы и стулья. Рабочее место преподавателя: стол – 1 шт., стул - 1 шт., кафедра библиотечная - 1 шт. Телефон – 1 шт., цифровой многофункциональный копир - 1 шт., копировальный аппарат МФУ – 1 шт., принтер - 1 шт., сканер – 1 шт. Шкаф – 7 шт, стеллаж-33 шт, библиотечная стойка – 2 шт., стенд – 2 шт. Меловая или маркерная доска. Персональные компьютеры	Мультимидийный проектор Консультант Плюс

Программное обеспечение:

В процессе лекционных и семинарских занятий используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие навигацию в сети Интернет: «Google chrome»;
- программы, демонстрации видео материалов: проигрыватель «Windows Media»;
- программы для демонстрации и создания презентаций: «Microsoft Power Point».

Информационные справочные системы:

1. www.nnir.ru / - Российская национальная библиотека
2. www.nns.ru / -Национальная электронная библиотека
3. www.rsi.ru / - Российская государственная библиотека
4. www.biznes-karta.ru / -Агентство деловой информации «Бизнес-карта»
5. www. rbs.ru / - Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг»
6. www.aport.ru / - Поисковая система
7. www.rambler.ru / - Поисковая система
8. www.yandex.ru / - Поисковая система
9. www.busineslearning.ru / - Система дистанционного бизнес образования
10. www.test.specialist.ru / - Центр компьютерного обучения МГТУ им. Н. Э. Баумана
11. http://www.consultant.ru/ - Консультант плюс
12. http://www.garant.ru/ - Гарант
13. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
14. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
15. Национальная электронная библиотека. URL: www.nns.ru; Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
16. Российская национальная библиотека. URL: www.nnir.ru; Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
17. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;

18. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: http://www.biblio-online.ru/.