

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**ИНСТИТУТ ОТРАСЛЕВОГО МЕНЕДЖМЕНТА
Факультет инженерного менеджмента
Кафедра теории и систем отраслевого управления**

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой теории и систем отраслевого
управления

Протокол от «28» августа 2019 г.

№ 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.ДВ.03.01 Спецкурс по второму иностранному языку
уровень владения итальянским языком учебной группы А2–В1

направление подготовки

27.03.05 – Инноватика

направленность (профиль) "Технологическое предпринимательство"

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Год набора - 2020

Москва, 2019 г.

Автор-составитель:

Старший преподаватель кафедры иностранных языков А.Д. Погольша

Заведующий кафедрой теории и систем отраслевого управления, к.э.н., доцент С.С. Серебренников

Заведующий кафедрой иностранных языков, к.филол.н., доцент М.В. Пьянова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина ФТД.В.ДВ.03.01 «Спецкурс по второму иностранному языку» обеспечивает овладение следующей компетенцией с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ДПК-2	Способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем предпринимательской деятельности, полученные отечественными, зарубежными исследователями и самостоятельно, и использовать результаты в своей профессиональной деятельности	ДПК-2.1	Способность обобщать и критически оценивать исследования, использовать их результаты в своей профессиональной деятельности

1.2. В результате освоения дисциплины ФТД.В.ДВ.03.01 «Спецкурс по второму иностранному языку» у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ДПК-2.1	<p>на уровне знаний: значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа обучения и соответствующими ситуациями общения, в том числе оценочной лексики, реплик-клише речевого этикета, отражающих особенности культуры стран изучаемого языка; значения изученных грамматических явлений в расширенном объёме (видо-временные, неличные и неопределённо-личные формы глагола, формы условного наклонения, косвенная речь/косвенный вопрос, побуждение, согласование времён); сведений о стране изучаемого языка, их науке и культуре, исторических и современных реалиях, общественных деятелях, месте в мировом сообществе и мировой культуре, языковых средствах и правил речевого поведения в соответствии со сферой общения и социальным статусом партнёра</p> <p>на уровне умений: Коммуникативная компетенция: говорение давать четкие подробные описания и делать доклад, должным образом подчеркивая существенные моменты и подкрепляя повествование важными подробностями; делать четкие подробные описания по интересующим студента вопросам из академической сферы, развивая отдельные мысли и подкрепляя их дополнительными положениями и примерами; Коммуникативная компетенция: письмо</p>

	<p>писать четкие тексты, подробно освещая представляющие интерес вопросы, синтезируя и оценивая информацию и аргументы, поступающие из нескольких источников;</p> <p>написать эссе или доклад в развитие определенной позиции, приводя доводы за и против определенной точки зрения и поясняя плюсы и минусы вариантов решений;</p> <p>раскрыть тему в эссе, в котором доказательства разворачиваются системно, подчеркиваются важные моменты и приводятся детали, подкрепляющие излагаемую точку зрения;</p> <p>давать оценку различным идеям и вариантам решения проблем;</p> <p>развивать свою точку зрения, подкрепляя ее при помощи распространенных дополнительных рассуждений, доводов и примеров</p> <p>Коммуникативная компетенция: чтение</p> <p>читать самостоятельно, меняя вид чтения и скорость в зависимости от типа текста и собственных целей и избирательно используя необходимые справочные материалы;</p> <p>быстро просматривать большой текст, выделяя при этом важные детали;</p> <p>быстро улавливать содержание статьи и определять ее актуальность, решать, стоит ли читать ее подробнее, а также уметь найти в ней нужную информацию, чтобы выполнить задание</p> <p>Коммуникативная компетенция: аудирование</p> <p>понимать разговорную речь в пределах литературной нормы в повседневной, социально-общественной, академической и профессиональной среде, живую и в записи, на знакомые и незнакомые темы;</p> <p>понимать основные положения сложной по лингвистическому и смысловому наполнению речи на конкретные и абстрактные темы, произносимые на нормативном диалекте, включая технические обсуждения по темам, находящимся в рамках собственной академической или профессиональной сферы;</p> <p>следить за ходом длинного доклада или сложной системы доказательств при условии, что тема достаточно хорошо знакома и на смену направления указывают соответствующие маркеры</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>владения устными и письменными способами общения с представителями других стран, ориентацией в современном многоязычном мире;</p> <p>использования иноязычных источников информации (в том числе Интернета), необходимых в образовательных и самообразовательных целях;</p> <p>владения широким запасом необходимой лексики, в том числе идиоматическими выражениями и языковыми клише</p>
--	---

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины

Вид учебных занятий и самостоятельная работа	Объем дисциплины, час.	
	Всего	Семестр

			6	7
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		128	64	64
лекционного типа (Л)				
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)				
практического (семинарского) типа (ПЗ)		128	64	64
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		88	44	44
Промежуточная аттестация	форма	зачет, экзамен	зачет	экзамен
	час.	36		36
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		252/7	108/3	144/4

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина ФТД.В.ДВ.03.01 «Спецкурс по второму иностранному языку» осваивается в 6 и 7 семестрах по очной форме обучения, общая трудоемкость – 7 зачетных единиц, 252 часа.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин: Б1.Б.03 «Иностранный язык», Б1.В.06 «Деловой иностранный язык».

Форма промежуточной аттестации – зачет, экзамен.

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости* промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л	ЛР	ПЗ		
Очная форма обучения							
6 семестр							
1	Спорт. Виды спорта. Значение спорта для здоровья современного человека	26			16	10	О, КР
2	Работа. Устройство на работу	28			16	12	О, Рез
3	Экологические проблемы в современном мире	26			16	10	О, П
4	Новые технологии	28			16	12	О, КР
Промежуточная аттестация							За
Всего:		108			64	44	
7 семестр							
5	Развитие туристического бизнеса в Италии. Новая модель туризма в непредвиденных условиях	26			16	10	О, КР, П
6	Ресторанное дело в Италии – традиции и новшества	28			16	12	О, П

7	Desing интерьера по-итальянски. Casa dolce casa	26			16	10	СД, П, Пи
8	Информационные сервисы и программы. Новые технологии	28			16	12	П, Эс
Промежуточная аттестация		36					Экз
Всего:		144			64	44	36

Примечание:

* – формы текущего контроля успеваемости: устный опрос (О), контрольная работа (КР), презентация (П), словарный диктант (СД), написание делового письма (Пи), эссе (Эс), резюме (Рез);

** - форма промежуточной аттестации: зачет (За), экзамен (Экз).

Содержание дисциплины

Тема 1. Спорт. Виды спорта. Значение спорта для здоровья современного человека

Образование степеней сравнения прилагательных и наречий.

Тема 2. Работа. Устройство на работу

Косвенная речь (Discorso indiretto).

Правила согласования времен в косвенной речи.

Тема 3. Экологические проблемы в современном мире

Сослагательное наклонение. Modo congiuntivo. Congiuntivo Presente. Congiuntivo Passato.

Тема 4. Новые технологии

Congiuntivo Imperfetto. Congiuntivo Trapassato. Согласование времен сослагательного наклонения.

Тема 5. Развитие туристического бизнеса в Италии. Новая модель туризма в непредвиденных условиях

Существительные, обозначающие географические названия.

Пассивные конструкции.

Тема 6. Ресторанное дело в Италии – традиции и новшества

Страдательный залог. Псевдоальтераты.

Тема 7. Desing интерьера по-итальянски. Casa dolce casa

Степени сравнения прилагательных. Неопределенные прилагательные. Вопросительные и восклицательные прилагательные и местоимения Степени сравнения прилагательных. Неопределенные прилагательные. Вопросительные и восклицательные прилагательные и местоимения.

Тема 8. Информационные сервисы и программы. Новые технологии

Congiuntivo Imperfetto. Congiuntivo Trapassato. Согласование времен.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающегося и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины ФТД.В.ДВ.03.01 «Спецкурс по второму иностранному языку» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий семинарского типа:

контрольная работа, презентация, словарный диктант, написание делового письма, эссе, резюме;

- при контроле результатов самостоятельной работы студентов:
устный опрос.

4.1.2. Зачет и экзамен проводятся в виде устного ответа на вопросы билета

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Типовые оценочные материалы по теме 1

Ответьте на вопросы опроса:

- Come vengono raggruppati gli sport?
- Quali sono gli sport d'atletica leggera?
- Che sport della neve conoscete?
- Quali sono gli sport balneari?
- Quali sono gli stili del nuoto?
- Che giochi da tavolo conoscete e come si giocano?

Контрольная работа

Перепишите правильно предложения

- 1) Alina/e'/ragazza/al /classe /della /simpatico /piu'
- 2) cinema / Il /teatro /e' interessante / come / il
- 3) Ieri / e' stata / la / divertente /vita / giornata /mia /della / mebo /vita
- 4) di rivista / costa /il /una / il / una / quotidiano / meno
- 5) come / danza /La / e' / la / un'arte / pittura

Заполни предложения

Completa le frasi seguenti con i pronomi diretti, i pronomi indiretti, ci o ne.

- 1) Compri tu le uova? Sì, va bene _____ compro io quando esco.
- 2) I tuoi genitori _____ hanno detto che hai trovato un bellissimo lavoro; siamo felici per te.
- 3) Ha chiamato Alessandro e _____ ha lasciato un messaggio; devi richiamar _____ subito.
- 4) Conosce cinque lingue ma _____ parla bene solo tre.
- 5) Secondo me la tua amica (a noi) _____ ha raccontato una bugia bella e buona.

Выберите одну из предложенных форм (di / che) и заполните предложения:

- 1) La mia macchina e' piu' vecchiaquella di Sergio.
- 2) Fra i miei amicheci sono piu' ragazziragazze.
- 3) Questo lavoro e' piu' interessanteconveniente.
- 4) Capire una lingua straniera e' piu' facile parlarla.
- 5) Le vostre ferie sono piu' lunghenostre.

Типовые оценочные материалы по теме 2

Ответьте на вопросы опроса:

- 1) Cosa domanda ad un amico che ha appena trovato lavoro?
- 2) Secondo te , nel lavoro sono piu' important la soddisfazione ,lo stipendio o la carrier ?
- 3) A che eta si va in pensione nel tuo paese?
- 4) Se studi ancora , che tipo di professione pensa di fare in future?
- 5) Che tipi di lavoro preferiscono i giovani nel tuo paese?

Резюме

Задание: Prepara il tuo curriculum vitae.

Типовые оценочные материалы по теме 3

Ответьте на вопросы опроса:

- 1) Quali conseguenze possono avere sul mondo degli animali I problem ambientali?
- 2) Gli scienziati sono convinti che l'ambiente dovrebbe essere la priorit  di tutti i governi. Esprimi la tua opinione.
- 3) Immagina di vivere nel 2050: qual e' la situazione del pianeta?
- 4) Come si vive in citta'?
- 5) Come si vive in campagna?

Презентация

Задание: Подготовьте презентацию на тему «L'agriturismo in Italia»

Типовые оценочные материалы по теме 4

Ответьте на вопросы опроса:

- 1) Quanti di voi usano la posta elettronica e per quail motive?
- 2) Come sarebbe la nostra vita senza questa invenzione?
- 3) Come pensate che si svilupera' la tecnologia legata ai telefonini?
- 4) Conoscete I bambini che usano molto il computer?

Контрольная работа

Заполни правильной формой глагола в Congiuntivo Imperfetto

- 1) Credevo che li' (fare).....la migliore pizza dellacitta'.
- 2) Era difficile che Maria ci (dire).....la verita , e' la migliore amica di nostra figlia .
- 3) Ho avuto l'impressione che loro (stare).....poco bene:erano cosi silenziosi .
- 4) Vorrei che glielo (dare).....tu il regalo :lo conosci meglio di me .
- 5) Speravo che Angela (venire).....prima delle due.

Поставьте глаголы в нужную форму:

- 1) Cerco una casa in campagna che (avere).....una grande cucina, come quelle di una volta.
- 2) L'esame era stato piu' facile di quanto (immaginare, noi).....
- 3) Antonella vorrebbe sapere se anche tu (venire).....al concerto jazz.
- 4) Dice che non e' successo noente :magari (aver,tu).....ragione.
- 5) Mi chiedo se la festa (essere).....meglio organizzarla oggi o domani.

Типовые оценочные материалы по теме 5

Ответьте на вопросы опроса:

- 1) Spendì molto per i tuoi viaggi?
- 2) Spendì molto per altri oggetti?
- 3) Cosa ti spinge a viaggiare nei altri paesi?
- 4) Ci sono giri organizzati dell'Italia meridionale?
- 5) Dove sei stato l'estate scorso?
- 6) Che tipo di trattamento preferisci?

Контрольная работа

1. Составьте правильные предложения

- 1) il vino bianco / Preferisci / o il vino rosso?

- 2) di italiano / saranno / Raul e Paula / studenti

- 3) del 2000 / il ventiquattro / Sono / marzo / nato /

- 4) per il suo compleanno / una festa / Martina / gioved  sera / vuole fare

5) faremo / di livello / il test / giovedì mattina / Noi

2. Соедини слова

- | | |
|---------------------|-----------------------------------|
| 1. pagare | A. camera doppia , camera singola |
| 2. pranzare, cenare | B. tutto incluso |
| 3. trattamento | C. bassa stagione, alta stagione |
| 4. periodo | D. albergo , letto matrimoniale |
| 5. servizi vari | E. animazione , campi da sci |

3. Выбери правильный вариант

1. Un modo diverso per ----- le vacanze estive e' il campeggio .
a. partire b. trascorrere c. correre
2. Gli italiani , in generale , ----- le loro vacanze con la famiglia .
a. dicono b. chiedono c. organizzano
3. Lui si chiama Francesco, ma tutti lo chiamano Cisco: è il suo _____.
a. cognome b. nickname c. soprannome
4. In tutto il mondo _____ è un grande problema per l'ambiente.
a. la polluzione b. l'inquinamento c. la sporcizia
5. Andare in vacanza per gli italiani significa spesso ----- la macchina .
a. parcheggiare b. prendere c. lasciare

Презентация

Задание: Подготовьте презентацию на тему «Развитие туристического бизнеса в Италии. Новая модель туризма в непредвиденных условиях»

Типовые оценочные материалы по теме 6

Ответьте на вопросы опроса:

1. Secondo te cos'e' al centro della cultura nazionale in Italia? Perche'?
2. Quali sono gli strumenti a supporto del ristorante?
3. Come possono prenotare i tavoli i clienti?
4. Hai ordinato qualcosa al ristorante durante la quarantena?
5. Voi aprire il tuo ristorante? Lo apriresti a Mosca o a Roma?

Презентация

Задание: Подготовьте презентацию на тему "Ресторанное дело в Италии - традиции и новшества"

Типовые оценочные материалы по теме 7

Словарный диктант

1. деревня
2. дворик
3. терраса
4. усадьба
5. бюджет
6. сдать объект
7. небоскреб
8. совместное владение
9. проект

10. собственник жилья
11. аренда квартиры
12. экономический рост
13. свободная зона
14. найти работу

Презентация

Задание: Подготовьте презентацию на тему "Дизайн интерьера по-итальянски. Casa dolce casa"

Написание делового письма

Задание: Scrive una lettera informativa per comunicare alla tua clientela che gli uffici della ditta resteranno chiusi per le ferie estive dal 15 agosto al 25 agosto.

Типовые оценочные материалы по теме 8

Презентация

Задание: Подготовьте презентацию на тему "Информационные сервисы и программы. Новые технологии"

Эссе

Задание: Ogni mese 456 milioni di persone, circa una su 16 persone al mondo, visitano le pagine di TripAdvisor per pianificare o valutare un viaggio. Sei una di queste 456 persone. Parlati di un tuo viaggio in Italia.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ДПК-2	Способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем предпринимательской деятельности, полученные отечественными, зарубежными исследователями и самостоятельно, и использовать результаты в своей профессиональной деятельности	ДПК-2.1	Способность обобщать и критически оценивать исследования, использовать их результаты в своей профессиональной деятельности

4.3.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания

ДПК-2.1	Соблюдает требования к языку и форме делового общения в зависимости от решаемой коммуникативной задачи	<p>на уровне знаний: значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа обучения и соответствующими ситуациями общения, в том числе оценочной лексики, реплик-клише речевого этикета, отражающих особенности культуры стран изучаемого языка; значения изученных грамматических явлений в расширенном объёме (видо-временные, неличные и неопределённо-личные формы глагола, формы условного наклонения, косвенная речь/косвенный вопрос, побуждение, согласование времён); сведений о стране изучаемого языка, их науке и культуре, исторических и современных реалиях, общественных деятелях, месте в мировом сообществе и мировой культуре, языковых средствах и правил речевого поведения в соответствии со сферой общения и социальным статусом партнёра</p> <p>на уровне умений: Коммуникативная компетенция: говорение давать четкие подробные описания и делать доклад, должным образом подчеркивая существенные моменты и подкрепляя повествование важными подробностями; делать четкие подробные описания по интересующим студента вопросам из академической сферы, развивая отдельные мысли и подкрепляя их дополнительными положениями и примерами; Коммуникативная компетенция: письмо писать четкие тексты, подробно освещая представляющие интерес вопросы, синтезируя и оценивая информацию и аргументы, поступающие из нескольких источников; написать эссе или доклад в развитие определенной позиции, приводя доводы за и против определенной</p>
---------	--	--

		<p>точки зрения и поясняя плюсы и минусы вариантов решений; раскрыть тему в эссе, в котором доказательства разворачиваются системно, подчеркиваются важные моменты и приводятся детали, подкрепляющие излагаемую точку зрения; давать оценку различным идеям и вариантам решения проблем; развивать свою точку зрения, подкрепляя ее при помощи распространенных дополнительных рассуждений, доводов и примеров</p> <p>Коммуникативная компетенция: чтение</p> <p>читать самостоятельно, меняя вид чтения и скорость в зависимости от типа текста и собственных целей и избирательно используя необходимые справочные материалы; быстро просматривать большой текст, выделяя при этом важные детали; быстро улавливать содержание статьи и определять ее актуальность, решать, стоит ли читать ее подробнее, а также уметь найти в ней нужную информацию, чтобы выполнить задание</p> <p>Коммуникативная компетенция: аудирование</p> <p>понимать разговорную речь в пределах литературной нормы в повседневной, социально-общественной, академической и профессиональной среде, живую и в записи, на знакомые и незнакомые темы; понимать основные положения сложной по лингвистическому и смысловому наполнению речи на конкретные и абстрактные темы, произносимые на нормативном диалекте, включая технические обсуждения по темам, находящимся в рамках собственной академической или профессиональной сферы; следить за ходом длинного доклада или сложной системы доказательств при условии, что тема достаточно</p>
--	--	--

		<p>хорошо знакома и на смену направления указывают соответствующие маркеры</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>владения устными и письменными способами общения с представителями других стран, ориентацией в современном многоязычном мире;</p> <p>использования иноязычных источников информации (в том числе Интернета), необходимых в образовательных и самообразовательных целях;</p> <p>владения широким запасом необходимой лексики, в том числе идиоматическими выражениями и языковыми клише</p>
--	--	---

4.3.3 Типовые контрольные задания или иные материалы (типовые оценочные материалы), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Зачет (6 семестр)

1. Реферирование текста:

Прочтите текст (абзац) – вслух

Выборочный перевод 1500 п.зн.

Colombo e il mare oceano

Mare Oceano, 16 settembre 1492.

"Ammiraglio Colombo, venite a vedere!" La voce del nostromo fa letteralmente cadere Colombo dalla propria amaca. "Ci siamo? Avete avvistato terra?" chiede speranzoso, rialzandosi. "Non proprio, ammiraglio, meglio se venite a guardare di persona." "Non proprio? Che risposta è?" si chiede Colombo salendo sul cassero della Santa Maria. Per un momento, crede di sognare. La nave avanza come sempre, ma l'acqua è sparita! Al suo posto, una quantità enorme di alghe ha trasformato il mare oceano in un placido pascolo. "Vede Ammiraglio? Una cosa mai vista..." "Certo, certo..." "Gli uomini sono preoccupati, Ammiraglio, cosa gli devo dire?" "Preoccupati? Ma come?!" Colombo sente di avere addosso tutti gli occhi dell'equipaggio, deve improvvisare qualcosa per rassicurarli. "Voglio dire... dopo un mese in cui non abbiamo avvistato nulla, questa è la prima buona notizia." Il nostromo lo guarda senza capire. Colombo scende sulla tolda e si avvicina a un mucchio di alghe, raccolte dai marinai con un remo. "Ma non capite?" dice alzandole con la mano "Queste alghe sono il segno più chiaro che la terra è vicina." O almeno così spero, pensa. Gli uomini sono dubbiosi: il mare è diventato un prato, questa sarebbe una buona notizia? 4 Colombo e il mare oceano - An Easy Italian Reader From EasyReaders.Org "Vi dico che ormai manca poco, dovete fidarvi di me. Queste alghe sono un chiaro segnale che nel giro di pochi giorni toccheremo terra." Colombo non ha scelta e mente: è l'unico modo per tenere alto il morale. Il trucco sembra funzionare. Il nostromo rassicura tutti e fa anche distribuire una razione per festeggiare. Con la pancia piena, gli animi si calmano e Colombo può tornare nei suoi alloggi. Prende penna e calamaio, e inizia ad appuntare l'evento delle alghe sul suo diario di bordo. Anche per lui è un fenomeno inaspettato, e davvero non sa se questo indichi terra vicina o meno. Riprende in mano i suoi calcoli, se tutto è corretto allora... "Ammiraglio!" Questa volta il nostromo entra senza bussare, la faccia è bianca come un lenzuolo. "Cosa c'è questa volta e perché non sei al tuo

posto?" Il nostromo avanza dalla soglia, si guarda intorno. "Siamo soli?" chiede. "Chi dovrebbe esserci? Sono i miei alloggi, ricordi?" "Oh bene..." "Che cosa c'è?" "Ecco... Ammiraglio, non so come dirlo ma... Beh, la bussola è impazzita!"

(Enrico Maso)

2. *Поставьте глаголы в форме прошедшего времени.*

Inserisci i verbi al passato o imperfetto

1. Da bambino _____ (fare) molti sport: mi _____ (piacere) soprattutto il calcio.
2. Mio padre _____ (essere) molto più studioso di lui, da piccolo.
3. Quando _____ (essere) più giovani, Anna e Olga _____ (cantano) in un coro.
4. Laura _____ (scrivere) spesso lettere ai suoi amici, ma ora non ha mai tempo.
5. Prima di arrivare a Genova, _____ (abitare – voi) a Bari?
6. Fino all' mese scorso Monica _____ (lavorare) in Spagna.
7. Non _____ (volere – io) svegliarti, _____ (dormire – tu) così bene!
8. In che zona di Palermo _____ (vivere – loro) prima di trasferirsi?
9. Tuo zio _____ (dire) sempre che la salute conta più della ricchezza.
10. Eugenio non _____ (mangiava) quasi mai quando _____ (essere) malato.

3. *Подготовка монологического высказывания по содержанию текста*

Secondo te, perché circa due milioni di persone visitano ogni anno la Galleria degli Uffizi?

4. *Участие в беседе с преподавателем по темам, пройденным в семестре*

Экзамен (7 семестр)

1. *Реферирование текста:*

Прочтите текст (абзац) – вслух

Выборочный перевод 1500 п.зн.

Coronavirus: una mazzata per il turismo. Chiesto lo stato di crisi

Pesanti gli impatti sulle imprese del turismo a seguito dei recenti sviluppi legati alla diffusione del Coronavirus in Italia. Le stime, prima della diffusione del virus nel nostro Paese, parlavano di una perdita di circa 5 miliardi di euro. Ora, come dichiarato dalla vicepresidente di Federturismo Confindustria Marina Lalli non è possibile stimare il futuro impatto a causa dell'evoluzione drammatica attualmente in corso.

A causa della diffusione del Coronavirus, negli ultimi giorni si sono verificate migliaia di cancellazioni, oltre alle mancate prenotazioni per tutto il secondo semestre 2020. Una situazione preoccupante per un settore che rappresenta oltre il 10% del pil e oltre 4 milioni di lavoratori – afferma Marina Lalli, vicepresidente di Federturismo Confindustria.

Allo stato attuale, Federturismo Confindustria ha scritto al Presidente del Consiglio dei Ministri Giuseppe Conte chiedendo lo stato di crisi per il settore del turismo. E di attivare, inoltre, tutte le misure di supporto a tutela dei posti di lavoro e della vita stessa delle nostre imprese.

Anche Assoviaggi Confesercenti, a seguito di un sondaggio su un campione rappresentativo delle agenzie di viaggio italiane, conferma la situazione preoccupante: quasi il 50% delle agenzie ha subito pesanti cancellazioni e ha dovuto rimborsare i viaggiatori sia per viaggi in Asia, ma anche in Europa e nelle regioni italiane.

Forte preoccupazione anche dagli albergatori che lamentano disdette da qui ai prossimi mesi della stagione estiva. Anche da questo lato, chiedono provvedimenti in loro favore, tipo slittamento del pagamento dei tributi e moratoria sui mutui.

È indubbio che se nel breve termine la situazione e l'allarmismo non dovessero rientrare, la stagione in corso potrebbe essere compromessa. Non dimenticando la forte ripercussione per la prossima stagione estiva.

2. Подготовка монологического высказывания по содержанию текста
Secondo te , perche circa due milioni di persone visitano ogni anno la Galleria degli Uffizi?
3. Участие в беседе с преподавателем по темам, пройденным в семестре

Шкалы оценивания

Оценка	Требования к знаниям
зачтено	Оценка «зачтено» выставляется студенту: если средняя оценка за зачет составляет 3-5. Средняя оценка высчитывается по формуле Оценка за задание 1 + Оценка за задание 2 + Оценка за задание n / n (количество заданий) = средняя оценка за зачет.
не зачтено	Оценка «не зачтено» выставляется студенту: если средняя оценка за составляющие зачета равна «1-2». Средняя оценка высчитывается по формуле Оценка за задание 1 + Оценка за задание 2 + Оценка за задание n / n (количество заданий) = средняя оценка за зачет

Оценка	Требования к знаниям
5, отлично	Оценка «отлично» выставляется, если студент демонстрирует: знание: значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа обучения и соответствующими ситуациями общения, в том числе оценочной лексики, реплик-клише речевого этикета, отражающих особенности культуры стран изучаемого языка; значения изученных грамматических явлений в расширенном объёме (видовременные, неличные и неопределённо-личные формы глагола, формы условного наклонения, косвенная речь/косвенный вопрос, побуждение, согласование времён); сведений о стране изучаемого языка, их науке и культуре, исторических и современных реалиях, общественных деятелях, месте в мировом сообществе и мировой культуре, языковых средствах и правил речевого поведения в соответствии со сферой общения и социальным статусом партнёра умение: давать четкие подробные описания и делать доклад, должным образом подчеркивая существенные моменты и подкрепляя повествование важными подробностями; делать четкие подробные описания по интересующим студента вопросам из академической сферы, развивая отдельные мысли и подкрепляя их дополнительными положениями и примерами; писать четкие тексты, подробно освещая представляющие интерес вопросы, синтезируя и оценивая информацию и аргументы, поступающие из нескольких источников;

	<p>написать эссе или доклад в развитие определенной позиции, приводя доводы за и против определенной точки зрения и поясняя плюсы и минусы вариантов решений;</p> <p>раскрыть тему в эссе, в котором доказательства разворачиваются системно, подчеркиваются важные моменты и приводятся детали, подкрепляющие излагаемую точку зрения;</p> <p>давать оценку различным идеям и вариантам решения проблем;</p> <p>развивать свою точку зрения, подкрепляя ее при помощи распространенных дополнительных рассуждений, доводов и примеров;</p> <p>читать самостоятельно, меняя вид чтения и скорость в зависимости от типа текста и собственных целей и избирательно используя необходимые справочные материалы;</p> <p>быстро просматривать большой текст, выделяя при этом важные детали;</p> <p>быстро улавливать содержание статьи и определять ее актуальность, решать, стоит ли читать ее подробнее, а также уметь найти в ней нужную информацию, чтобы выполнить задание;</p> <p>понимать разговорную речь в пределах литературной нормы в повседневной, социально-общественной, академической и профессиональной среде, живую и в записи, на знакомые и незнакомые темы;</p> <p>понимать основные положения сложной по лингвистическому и смысловому наполнению речи на конкретные и абстрактные темы, произносимые на нормативном диалекте, включая технические обсуждения по темам, находящимся в рамках собственной академической или профессиональной сферы;</p> <p>следить за ходом длинного доклада или сложной системы доказательств при условии, что тема достаточно хорошо знакома и на смену направления указывают соответствующие маркеры</p> <p>навыки:</p> <p>владения устными и письменными способами общения с представителями других стран, ориентацией в современном многоязычном мире;</p> <p>использования иноязычных источников информации (в том числе Интернета), необходимых в образовательных и самообразовательных целях;</p> <p>владения широким запасом необходимой лексики, в том числе идиоматическими выражениями и языковыми клише</p>
4, хорошо	<p>Оценка «хорошо» выставляется, если студент демонстрирует:</p> <p>знание:</p> <p>значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа обучения и соответствующими ситуациями общения, в том числе оценочной лексики, реплик-клише</p>

	<p>речевого этикета, отражающих особенности культуры стран изучаемого языка;</p> <p>значения изученных грамматических явлений в расширенном объёме (видовременные, неличные и неопределённо-личные формы глагола, формы условного наклонения, косвенная речь/косвенный вопрос, побуждение, согласование времён); сведений о стране изучаемого языка, их науке и культуре, исторических и современных реалиях, общественных деятелях, месте в мировом сообществе и мировой культуре, языковых средствах и правил речевого поведения в соответствии со сферой общения и социальным статусом партнёра</p> <p>умение:</p> <p>давать четкие подробные описания и делать доклад, должным образом подчеркивая существенные моменты и подкрепляя повествование важными подробностями;</p> <p>делать четкие подробные описания по интересующим студента вопросам из академической сферы, развивая отдельные мысли и подкрепляя их дополнительными положениями и примерами;</p> <p>писать четкие тексты, подробно освещая представляющие интерес вопросы, синтезируя и оценивая информацию и аргументы, поступающие из нескольких источников;</p> <p>написать эссе или доклад в развитие определенной позиции, приводя доводы за и против определенной точки зрения и поясняя плюсы и минусы вариантов решений;</p> <p>раскрыть тему в эссе, в котором доказательства разворачиваются системно, подчеркиваются важные моменты и приводятся детали, подкрепляющие излагаемую точку зрения;</p> <p>давать оценку различным идеям и вариантам решения проблем;</p> <p>развивать свою точку зрения, подкрепляя ее при помощи распространенных дополнительных рассуждений, доводов и примеров;</p> <p>читать самостоятельно, меняя вид чтения и скорость в зависимости от типа текста и собственных целей и избирательно используя необходимые справочные материалы;</p> <p>быстро просматривать большой текст, выделяя при этом важные детали;</p> <p>быстро улавливать содержание статьи и определять ее актуальность, решать, стоит ли читать ее подробнее, а также уметь найти в ней нужную информацию, чтобы выполнить задание;</p> <p>понимать разговорную речь в пределах литературной нормы в повседневной, социально-общественной, академической и профессиональной среде, живую и в записи, на знакомые и незнакомые темы;</p> <p>понимать основные положения сложной по лингвистическому и смысловому наполнению речи на конкретные и абстрактные темы, произносимые на</p>
--	--

	<p>нормативном диалекте, включая технические обсуждения по темам, находящимся в рамках собственной академической или профессиональной сферы;</p> <p>следить за ходом длинного доклада или сложной системы доказательств при условии, что тема достаточно хорошо знакома и на смену направления указывают соответствующие маркеры</p>
3, удовлетворительно	<p>Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент демонстрирует:</p> <p>знание:</p> <p>значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа обучения и соответствующими ситуациями общения, в том числе оценочной лексики, реплик-клише речевого этикета, отражающих особенности культуры стран изучаемого языка;</p> <p>значения изученных грамматических явлений в расширенном объёме (видовременные, неличные и неопределённо-личные формы глагола, формы условного наклонения, косвенная речь/косвенный вопрос, побуждение, согласование времён); сведений о стране изучаемого языка, их науке и культуре, исторических и современных реалиях, общественных деятелях, месте в мировом сообществе и мировой культуре, языковых средствах и правил речевого поведения в соответствии со сферой общения и социальным статусом партнёра</p> <p>навыки:</p> <p>владения устными и письменными способами общения с представителями других стран, ориентацией в современном многоязычном мире;</p> <p>использования иноязычных источников информации (в том числе Интернета), необходимых в образовательных и самообразовательных целях;</p> <p>владения широким запасом необходимой лексики, в том числе идиоматическими выражениями и языковыми клише</p>
2, неудовлетворительно	<p>Оценка ««неудовлетворительно»» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p>

4.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Студент должен выполнить все задания и мероприятия, предусмотренные программой дисциплины (по формам текущего контроля). В случае наличия учебной задолженности студент отрабатывает пропущенные занятия в соответствии с требованиями. Оценка студента носит комплексный характер и определяется:

- ответом на зачете / экзамене;
- учебными достижениями в семестровый период.

Процедура проведения зачета / экзамена.

Обучающийся для сдачи зачета /экзамена предъявляет экзаменатору свою зачетную книжку, получает чистые маркированные листы бумаги для подготовки к ответу. Время подготовки к ответу - 30 минут.

По истечении отведенного времени обучающийся докладывает экзаменатору о готовности и с его разрешения или по вызову отвечает устно на вопросы билета.

По окончании ответа на вопросы экзаменатор может задавать обучающемуся дополнительные и уточняющие вопросы в пределах учебного материала, вынесенного на зачет / экзамен.

Результат по сдаче зачета / экзамена объявляется студентам после ответа, вносится в аттестационную ведомость и в зачетную книжку. Оценка «не зачтено» / «неудовлетворительно» проставляется только в ведомости.

Критерии оценки

Оценка вычисляется исходя из процента правильных ответов:

Виды работ	Оценка «1»	Оценка «2»	Оценка «3»	Оценка «4»	Оценка «5»
Лексико-грамматический тест	От 10% до 29%	От 30% до 49 %	От 50% до 74%	От 75% до 94%	От 95% до 100%
контрольные работы	От 10% до 29%	От 30% до 49 %	От 50% до 69%	От 70% до 90%	От 91% до 100%
словарные диктанты	От 10% до 29%	От 30% до 49 %	От 60% до 74%	От 75% до 94%	От 95% до 100%

Критерии оценки «письма»

Оценка	Требования к знаниям
отлично	выставляется студенту, если студентом: обусловлен речевой поступок и сделан всегда коммуникативно оправданный выбор языковой единицы иностранного языка в письменной речевой деятельности, соответствующий управленческой ситуации
хорошо	выставляется студенту, если студентом: обусловлен речевой поступок и сделан не всегда коммуникативно оправданный выбор языковой единицы иностранного языка в письменной речевой деятельности, соответствующий управленческой ситуации
удовлетворительно	выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает много ошибок
неудовлетворительно	выставляется студенту, который не знает программный материал, допускает большое число ошибок, не может выполнить практические работы

Критерии оценивания тестов

Критерии выставления оценок за тест, состоящий из пяти вопросов.

Время выполнения работы: 7-10 мин.

Оценка «**отлично**» – 5 правильных ответов;

Оценка «**хорошо**» – 4 правильных ответов;

Оценка «**удовлетворительно**» – 3 правильных ответов;

Оценка «**неудовлетворительно**» – 2 правильных ответов.

Критерии выставления оценок за тест, состоящий из десяти вопросов.
 Время выполнения работы: 10-15 мин.
 Оценка «отлично» – 10 правильных ответов;
 Оценка «хорошо» – 9-7 правильных ответов;
 Оценка «удовлетворительно» – 6-5 правильных ответов;
 Оценка «неудовлетворительно» – менее 5 правильных ответов.
 Критерии выставления оценок за тест, состоящий из пятнадцати заданий.
 Время выполнения работы: 15-20 мин.
 Оценка «отлично» – 15-14 правильных ответов;
 Оценка «хорошо» – 13-10 правильных ответов;
 Оценка «удовлетворительно» – 9-7 правильных ответов;
 Оценка «неудовлетворительно» – менее 6 правильных ответов.

Критерии оценки эссе

Оценка «отлично» предполагает:

- полученные результаты полностью соответствуют поставленной цели,
- проведен детальный анализ источников с привлечением фрагментов первоисточников по теме,
- выводы автора самостоятельны и аргументированы,
- содержание работы полностью отражает узловые проблемы темы,
- оформление работы полностью отвечает всем требованиям.

Оценка «хорошо» ставится в том случае, если:

- полученные результаты преимущественно соответствуют поставленной цели и задачам,
- обоснована актуальность темы,
- в процессе анализа литературы отобран и проанализирован широкий круг источников,
- полученные результаты в целом логичны, доказательны и систематизированы,
- оформление работы в целом соответствует существующим требованиям,
- высказана личностная позиция по теме.

Оценка «удовлетворительно» предполагает:

- полученные результаты в значительной степени соответствуют поставленной цели, в частности,
- обоснована актуальность избранной темы,
- в процессе анализа литературы отобраны наиболее важные источники,
- материал подан логически непротиворечиво,
- требования по оформлению работы в основном выполнены.

Критерии оценивания презентации

Оценка	Содержание	Организация высказывания	Лексика	Грамматика	Беглость речи	Время
Отлично	Содержание сообщения полностью соответствует заданию, тема раскрыта в заданном объеме	Высказывание построено логично, с использованием разнообразных средств логической связи	Продемонстрирован словарный запас, адекватный поставленной задаче	Продемонстрированы грамматические структуры, адекватные поставленной задаче	Отсутствуют затруднения при подборе слов и построении предложений	Соблюдены временные рамки
Хорошо	Содержание	В сообщении	Продемонст	Грамматиче	Наблюдаются	Времен

	сообщения не полностью соответствуют заданию, однако тема раскрыта не в полном объеме	не всегда присутствует логика, структура сообщения не всегда соответствует поставленной задаче	рирован достаточный словарный запас, в основном соответствует поставленной задаче, однако наблюдаются отдельные неточности в употреблении слов, мешающие пониманию	ские структуры употреблены не всегда корректно, имеются грамматические ошибки, не препятствующие пониманию	я некоторые затруднения при подборе слов и построении предложений	ны е рамки, указанные в задании, соблюдены частично (20%)
Удовлетворительно	Содержание сообщения частично соответствует заданию, тема раскрыта в ограниченном объеме	Логика сообщения нарушена в ряде случаев, средства логической связи отсутствуют	Имеются лексические ошибки, затрудняющие понимание	Имеются грамматические ошибки, препятствующие пониманию	Наблюдаются значительные затруднения при подборе слов и построении предложений	Значительное отклонение от временных рамок, указанных в задании (35%)
Неудовлетворительно	Структура сообщения не соответствует поставленной задаче	Логика сообщения и средства логической связи отсутствуют.	Наблюдаются значительные затруднения при подборе слов и построении предложений	Грамматические структуры элементарного уровня употреблены с ошибками. Имеются грамматические ошибки, значительно препятствующие пониманию	Построение предложения требует значительного количества времени. Длинные паузы в процессе говорения	Временные рамки, указанные в задании, не соблюдены

Критерии оценки монолога, диалога

Оценка	Требования к знаниям
отлично	выставляется студенту, если студентом: обусловлен речевой поступок и сделан всегда коммуникативно оправданный выбор языковой единицы иностранного языка в устной речевой деятельности без пауз, уверенно, соответствующий управленческой ситуации

хорошо	выставляется студенту, если студентом: обусловлен речевой поступок и сделан не всегда коммуникативно оправданный выбор языковой единицы иностранного языка в устной речевой деятельности с паузами, соответствующий управленческой ситуации
удовлетворительно	выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает много ошибок, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы
неудовлетворительно	выставляется студенту, который не знает программный материал, допускает большое число ошибок, неуверенно, не может выполнить практические работы

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Практические занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий.

Подготовка к практическим занятиям:

- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка эссе

Эссе - это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальное по определенному поводу, вопросу, проблематике. Этот вид работы требует от студента умения чётко выражать мысли в письменной форме посредством логических рассуждений, ясно излагать свою точку зрения. Этот вид работы требует от студента умения чётко выражать мысли в письменной форме посредством логических рассуждений, представлять различные точки зрения на предмет, а также ясно изложить свою точку зрения. Цель эссе состоит в развитии данных навыков, а также развитие самостоятельного творческого мышления.

Структура и план эссе

Структура определяется предъявляемыми требованиями:

I. наличие заголовка

II. мысли автора по проблеме излагаются в форме кратких тезисов (Т);

III. мысль должна быть подкреплена доказательствами, поэтому за тезисом следуют аргументы (А).

Аргументы - это факты, явления общественной жизни, события, жизненные ситуации и жизненный опыт, научные доказательства, ссылки на мнение ученых и др. Оптимально приводить два аргумента в пользу каждого тезиса.

Эссе должно иметь кольцевую структуру (количество тезисов и аргументов зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли): - введение; - тезис, аргументы; - тезис, аргументы; - тезис, аргументы; - заключение.

Подготовка презентации

Создание презентаций – вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы «Power Point». Этот вид работы требует координации навыков студентов по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. Создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у студента навыки работы на компьютере.

Материалы-презентации готовятся студентами в виде слайдов с использованием программы «Microsoft Power Point».

Затраты времени на создание презентаций зависят от степени трудности материала по теме, его объема, уровня сложности создания презентации, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем.

Действия студента:

- изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;
- представить характеристику элементов в краткой форме;
- выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
- оформить работу и представить к установленному сроку.

Подготовка к зачету / экзамену. К зачету / экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале изучения учебной дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к зачету / экзамену.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета / экзамена.

6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Банкери, С. Итальянский язык. Основной курс: пособие для изучающих итальянский язык: уровень от начального к среднему: учебное пособие / С. Банкери, М.

Летtierи; перевод с английского А. А. Вовина. — Санкт-Петербург: КАРО, 2018. — 416 с. — ISBN 978-5-9925-1273-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/114271>

2. Салимов, П. В. Грамматика итальянского языка в упражнениях: учебное пособие / П. В. Салимов, К. Пьералли. — Санкт-Петербург: КАРО, 2016. — 256 с. — ISBN 978-5-9925-1109-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/114241>

3. Федоренко, В. Е. Самоучитель итальянского языка: учебное пособие / В. Е. Федоренко. — 3-е изд., стер. — Москва: ФЛИНТА, 2016. — 264 с. — ISBN 978-5-9765-1334-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/91001>

6.2. Дополнительная литература

1. Петрова Л.А. L'Italiano pratico. Corso avanzato. Практический курс итальянского языка. Продвинутый этап обучения. Учебник. - М. 2016.

2. Буэно Т. «Говорим по-итальянски». Книга для чтения. - М. АСТ, 2018.

3. Петрова, Л.А. Итальянский язык для начинающих / Л.А. Петрова. — Москва: Издательство АСТ, 2019. -416 с.- (Итальянский язык с Л. Петровой). ISBN 978-5-17-114627-6

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Luciana Ziglio, Giovanna Rizo, NuovoEspresso A1. Quaderno dello studente ed esercizi, Alma Edizioni, Firenze, 2018.

6.4. Нормативные правовые документы

Не используются.

6.5. Интернет-ресурсы

1. <http://www.italianolinguadue.it/>;

2. www.multitrans.ru

3. <http://parliamoitaliano.altervista.org/>;

4. www.rambler.ru / - Поисковая система

5. www.yandex.ru / - Поисковая система

6.6. Иные источники

1. Учебно-методический комплекс «In Italiano. Grammatica Italiana per Stranieri» авторы Angelo Chiu-Chiu, Fausto Minciarelli, Marcello Cilvegnini, изд. Итальянский университет г. Перуджа. — 2005.

2. Банкери С., Леттиери М. Современный курс итальянского языка, Живой язык, 2014.

3. Черданцева Т.З. Итальянско-русский учебный словарь. Dizionario pratico italiano-russo. - М., 2000.

4. Красова Г.А., Дзаппи Г. Итальянско-русский словарь. - М., 2006.

5. Il nuovo “DOP”- Dizionario italiano multimediale e multilingue d’ortografia e di pronuncia <http://www.dizionario.rai.it/ricerca.aspx> авторитетный озвученный словарь произношения и орфографии.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: специализированная мебель, компьютер или ноутбук, мультимедийный проектор, экран, доска.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: MS Windows, MS Office.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.