

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**ИНСТИТУТ ОТРАСЛЕВОГО МЕНЕДЖМЕНТА
Факультет инженерного менеджмента
Кафедра теории и систем отраслевого управления**

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой теории и систем отраслевого
управления

Протокол от «28» августа 2019 г.

№ 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.14 Лидерство и управление командой

направление подготовки

27.03.05 – Инноватика

направленность (профиль) "Технологическое предпринимательство"

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Год набора - 2020

Москва, 2019 г.

Автор–составитель:

Доцент кафедры теории и систем отраслевого управления, к.полит.н., доцент В.И. Галактионов

Заведующий кафедрой теории и систем отраслевого управления, к.э.н., доцент С.С. Серебренников

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.14 «Лидерство и управление командой» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-6	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК-6.1	Способность разрабатывать управленческие решения и управлять конфликтами в коллективе
ОПК-6	Способность к работе в коллективе, организации работы малых коллективов (команды) исполнителей	ОПК-6.1	Способность учитывать интересы группы и неформального лидера

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ОК-6.1	<p>на уровне знаний: основ теории и концепции лидерства в организации; методов мотивации</p> <p>на уровне умений: определять стиль руководства, организовывать командное и личностное взаимодействие при решении управленческих задач; диагностировать проблемы лидерства в группе</p> <p>на уровне навыков: владения основными технологиями эффективного лидерства в организации</p>
ОПК-6.1	<p>на уровне знаний: особенностей процессов коммуникаций, групповой динамики, командообразования, лидерства и управления конфликтами</p> <p>на уровне умений: разрабатывать управленческие решения и управлять конфликтами в организации</p> <p>на уровне навыков: владения необходимыми общекультурными компетенциями</p>

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		Объем дисциплины, час.	
		Всего	Семестр
			4
Очная форма обучения			
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		32	32
лекционного типа (Л)		16	16
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)			
практического (семинарского) типа (ПЗ)		16	16
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		76	76
Промежуточная аттестация	форма	зачет	зачет
	час.		
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		108/3	108/3

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.Б.14 «Лидерство и управление командой» изучается в 4 семестре по очной форме обучения, общая трудоемкость дисциплины – 3 зачетные единицы, 108 часов.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин: Б1.Б.10 «Деловые коммуникации», Б1.Б.07 «Безопасность жизнедеятельности», Б1.Б.03 «Иностранный язык» и является основой для изучения дисциплин: Б1.Б.18 «Устойчивое развитие бизнес-систем», Б1.В.ДВ.12.01 «Создание собственного бизнеса».

Форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Лидерство: понятие, виды и эволюция взглядов	12	2		2		8	О, Д
Тема 2	Власть и лидерство менеджера	14	2		2		10	Т
Тема 3	Личностная теория лидерства	12	2		2		8	О, Т
Тема 4	Поведенческий подход к лидерству	14	2		2		10	Т
Тема 5	Ситуационный подход к лидерству	14	2		2		10	Т
Тема 6	Современные исследования в области лидерства	14	2		2		10	Д, Эс
Тема 7	Управление лидерством в	14	2		2		10	Т

	организации							
Тема 8	Оптимизация лидерства менеджера	14	2		2		10	Д
Промежуточная аттестация								За
Всего:		108	16		16		76	

Примечание:

* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), эссе (Эс), тестирование (Т), доклад (Д);

** - форма промежуточной аттестации: зачет (За).

Содержание дисциплины

Тема 1. Лидерство: понятие, виды и эволюция взглядов

Понятия лидерства и руководства. Природа лидерства. Категории «лидерство» и «руководство»: сравнительный анализ. Определение понятия «лидерство» и «лидер». Понятие «руководство». Функции лидера и руководителя.

Виды лидерства. Классификации лидерства и лидеров. Макс Вебер о типах лидерства. Традиционное лидерство. Рационально-легальное лидерство. Харизматическое лидерство. Формальное и неформальное лидерство. Конструктивное (функциональное) и деструктивное (дисфункциональное) лидерство.

Эволюция взглядов на лидерство. Лидерство как древнейшая форма организации жизни людей. Взгляды на лидерство Платона, Плутарха, Н. Макиавелли. Исследование лидерства в начале двадцатого века. Возникновение научных подходов к лидерству: Подход с позиции личностных качеств руководителя. Поведенческий подход. Ситуационный подход.

Тема 2. Власть и лидерство менеджера

Основы власти. Понятие власти и влияния. Формы власти и влияния: законная власть; экспертная власть; власть, основанная на принуждении; власть, основанная на вознаграждении; эталонная власть; информационная власть; ресурсная власть. Источники власти в организации: закон; принуждение; вознаграждение; традиция; референтность; убеждение; участие. Системы власти: Автократия. Бюрократия. Технократия. Совместные решения. Представительная демократия. Прямая демократия. Харизма.

Власть менеджера. сущность и специфика власти менеджера. Легитимность власти. Технология власти. Баланс власти. Способы реализации власти менеджера.

Лидерство менеджера. Понятие лидерства менеджера. Основные черты лидерства менеджера. Различие между лидером и менеджером: сравнительный анализ. Профессиональные и личностные качества менеджера-лидера. Основные источники лидерства менеджера. Условия возникновения лидерства менеджера. Основные характеристики лидерского влияния менеджера. Основные личностные и профессиональные качества менеджера как лидера.

Тема 3. Личностная теория лидерства

«Героическая» концепция лидерства в древности. Теория «великой личности». Платон, Аристотель, Плутарх, Светоний и др. о личности лидера. Гальтон, Ницше о наследственности лидерства. Р. Кеттел и Г. Стайс об основных чертах лидера.

Теория лидерских черт. Исследования Л. Бернарда, В. Бинхама, О. Тэда, С. Килбоурна и др. о психологических качествах и свойствах лидера. Влияние бихевиористской школы на исследование лидерства. Исследования лидерства американским исследователем О. Тидом. Э.Гизелли, Г.Юкл, Ральф Стогдилл и др. о наиболее важных характеристиках руководителя. Основная проблема теории лидерских черт.

Концепция лидерских навыков руководителя. Результаты современных исследований Д. Веттена и К. Камерона о навыках эффективного руководителя. Генри

Минтцберг об основных качествах руководителя-лидера. М. Вудкок и Д. Френсис о типичных слабых и высоких навыках руководства. Исследования современных американских и японских ученых лидерских качеств.

Тема 4. Поведенческий подход к лидерству

Сущность поведенческого подхода к лидерству. Отличие поведенческой концепции от концепции врожденных качеств. Поведение руководителя и стиль руководства. Стиль лидерства менеджера.

Основные модели стилей лидерства: исследований стилей лидерства Ральфом Стогдиллом; Континуум стилей лидерства по К. Левину: Авторитарный стиль; Демократичный стиль; Попустительский (либеральный, невмешательский) стиль лидерства. Концепция лидерства Дэвида Макгрегора: теория X и теория Y. Типы организаций и типы управленческого стиля Ренсиса Лайкерта; Управленческая решетка Роберта Блейка и Джейн Мутона; Исследования группы университета в штате Огайо (США).

Тема 5. Ситуационный подход к лидерству

Сущность ситуационного подхода к лидерству. Развитие теорий о стилях руководства. Отказ от поиска универсальных личностных и поведенческих инвариантов лидерства.

Основные модели ситуационного лидерства:

- Фред Фидлер - основатель теории ситуационного лидерства.
- Ситуационная теория Поля Херси и Кена Бланшара
- Ситуационная модель Виктора Врума и Филиппа Йеттона.
- Ситуационная теория «путь - цель» Теренса Митчелла и Фидлера Хауса.
- Модель ситуационного лидерства Стинсона - Джонсона.
- Модель лидерства Роберта Танненбаума и Уоррена Шмидта.

Тема 6. Современные исследования в области лидерства

Анализ классических теорий лидерства. Сущность и значение и основные проблемы теории лидерских качеств. Вклад поведенческого подхода в развитие теории лидерства. Классификация стилей руководства или стилей лидерского поведения. Основной недостаток поведенческого подхода. Концепция лидерства как продукта ситуации. Взаимосвязь между характеристикой лидера и его эффективностью. Слабость разработки ситуационной концепции.

Современные проблемы в изучении лидерства. Многообразие подходов к изучению лидерства в современных условиях. Наличие кризисной ситуации в области психологических исследований лидерства. Отсутствие единого подхода к пониманию лидерства.

Новые исследования лидерства. Интегративная теория лидерства. Когнитивная карта лидерства. Системная теория лидерства. Теория эмоционального интеллекта Д. Голмана. Концепция «первичного» лидерства. Теория «внутреннего стимулирования» лидерства К. Кэшмана. Теория опосредованного лидерства Р. Фишера и А. Шарпа. Теория «двигателя лидерства» Н. Тичи и ее развитие. Идея «распределенного» или «разделяемого» лидерства. Теория связующего лидерства и концепция «горячих групп». Лидерство как управление парадоксами. Деятельностный подход к изучению лидерства. Основные законы лидерства.

Тема 7. Управление лидерством в организации

Роль лидера в управлении организацией: в создании и управлении организационной культурой; руководстве организационной и межличностной коммуникацией; управлении персоналом(группой); управлении социальными конфликтами; управлении внешними связями; управлении изменениями.

Основные проблемы управления лидерством в организации. Выявление лидеров. Развитие лидерства. Учет интересов группы и неформальное лидерство. Интеграция

лидеров. Устранение деструктивного лидерства. Факторы профессионального долголетия лидера.

Тема 8. Оптимизация стиля лидерства менеджера

Ознакомление с современными методиками диагностики и развития лидерских качеств.

Диагностирование лидерских качеств обучаемых путем применения методов тестирования.

Выбор оптимального стиля руководства менеджера.

Проведение тренингов по развитию лидерских качеств.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа:

опрос;

– при проведении занятий семинарского типа:

тестирование, доклад;

- при контроле результатов самостоятельной работы студентов:

эссе.

4.1.2. Зачет проводится в устной форме ответом на вопросы билета

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые вопросы к опросу по темам 1,3

1. На основе исследования научной и учебной литературы разработать и дать характеристику проявлений следующих лидерских способностей руководителя:

- психологическая избирательность;
- практически-психологическая направленность ума;
- психологический такт;
- способность к эмоционально-волевому воздействию;
- социальная энергичность;
- требовательность;
- критичность;
- склонность к организаторской деятельности.

2. На основе исследования научной и учебной литературы дайте анализ основных черт портрета личности менеджера как лидера.

- Честность.
- Сдержанность и непринуждённость.
- Умение слушать.
- Восприимчивость.
- Инициативность.
- Умение мотивировать

Типовые тестовые вопросы по темам 2-5, 7:

1. Целенаправленное воздействие субъекта управления на его объект, необходимое для согласования совместной деятельности людей – это:
 - A. - менеджмент;
 - B. - управление;
 - C. - руководство;
 - D. - власть;
2. Осознанная и целенаправленная деятельность человека, с помощью которой он упорядочивает и подчиняет своим интересам элементы внешней среды – общества, живой и неживой природы, техники — это:
 - A. - менеджмент;
 - B. - управленческая деятельность;
 - C. - руководство;
 - D. - наука управления;
3. Хозяйственное управление организацией, действующей в условиях рынка – это:
 - A. - предпринимательство;
 - B. - менеджмент;
 - C. - руководство;
 - D. - способ общения с людьми;
4. Профессиональный управляющий, как правило, нанимаемый собственником по контракту, действующий на основе единоначалия и отвечающий за результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятия, учреждения — это:
 - A. - руководитель;
 - B. - менеджер;
 - C. - лидер;
 - D. - предприниматель;
5. Руководство как функция управления реализуется:
 - A. - преимущественно на высшем уровне иерархии управления организацией;
 - B. - на всех уровнях иерархии управления организацией;
 - C. - в управлении всеми подсистемами организации;
 - D. - только в управлении отношениями людей;
6. Лидерство, связанное с верой в сверхъестественные, выдающиеся способности лидера, от которого ожидают чуда — это:
 - A. - эмоциональное лидерство;
 - B. - ситуативное лидерство;
 - C. - формальное лидерство;
 - D. - харизматическое лидерство;
7. Лидерство, возникающее в социально-психологических группах на основе человеческих симпатий, притягательности межличностного общения – это:
 - A. - ситуативное лидерство;
 - B. - бытовое лидерство;
 - C. - эмоциональное лидерство;
 - D. - социальное лидерство;
8. Лидерство, способствующее осуществлению целей организации – это:
 - A. - деструктивное лидерство;
 - B. - конструктивное лидерство;
 - C. - функциональное лидерство;
 - D. - дисфункциональное лидерство;
9. Член организации, обладающий высоким личностным статусом, оказывающий сильное влияние на мнение и поведение окружающих его людей, членов какого-либо

объединения, организации и выполняющий комплекс социально-психологических функций – это:

- А. - руководитель;
- В. - менеджер;
- С. - лидер;
- Д. - предприниматель;

10. Должностное лицо, которое призвано по своему профессиональному статусу реализовывать одновременно формальное и неформальное лидерство – это:

- А. - руководитель;
- В. - менеджер;
- С. - лидер организации;
- Д. - администратор;

11. На основе модели лидерства В. Врума и П. Йеттона определите наиболее эффективный стиль руководства в ситуации, когда достаточно информации и опыта у руководителя для принятия эффективного решения:

- А. - Авторитарный стиль;
- В. - Консультативный стиль;
- С. - Групповой (соучастный) стиль;

12. На основе модели лидерства В. Врума и П. Йеттона определите наиболее эффективный стиль руководства в ситуации, когда проблема недостаточно структурирована:

- А. - Авторитарный стиль;
- В. - Консультативный стиль;
- С. - Групповой (соучастный) стиль;

13. На основе модели лидерства В. Врума и П. Йеттона определите наиболее эффективный стиль руководства в ситуации, когда проблема хорошо структурирована:

- А. - Авторитарный стиль;
- В. - Консультативный стиль;
- С. - Групповой (соучастный) стиль;

14. На основе модели лидерства В. Врума и П. Йеттона определите наиболее эффективный стиль руководства в ситуации, когда высокая вероятность конфликта между подчиненными при выборе альтернативы:

- А. - Авторитарный стиль;
- В. - Консультативный стиль;
- С. - Групповой (соучастный) стиль;

15. На основе модели лидерства В. Врума и П. Йеттона определите наиболее эффективный стиль руководства в ситуации, когда вероятность конфликта между подчиненными при выборе альтернативы низкая:

- А. - Авторитарный стиль;
- В. - Консультативный стиль;
- С. - Групповой (соучастный) стиль

Типовые темы докладов по темам 1, 6, 8:

1. Понятия лидерства и руководства.
2. Классификации лидерства и лидеров.
3. Эволюция взглядов на лидерство.
4. Основы власти.
5. Власть менеджера.
6. Лидерство менеджера.
7. «Героическая» концепция лидерства. Платон, Аристотель, Плутарх, Светоний и др. о личности лидера.

8. Теория лидерских черт. Исследования Л. Бернарда, В. Бинхама, О. Тида, С. Килбоурна и др. о психологических качествах и свойствах лидера.
9. Концепция лидерских навыков руководителя. Д. Веттен и К. Камерон о навыках эффективного руководителя.
10. Генри Минтцберг об основных качествах руководителя-лидера.
11. М. Вудкок и Д. Френсис о типичных слабых и высоких навыках руководства.
12. Исследования современных американских и японских ученых лидерских качеств.
13. Сущность поведенческого подхода к лидерству.
14. Основные модели стилей лидерства: Ральф Стогдилл; Курт Левин; Девид Макгрегора; Ренсис Лайкерт; Роберт Блейк и Джейн Мутон и др.
15. Сущность ситуационного подхода к лидерству.
16. Основные модели ситуационного лидерства.
17. Фред Фидлер - основатель теории ситуационного лидерства.
18. Ситуационная теория Поля Херси и Кена Бланшара.
19. Ситуационная модель Виктора Врума и Филиппа Йеттона.
20. Ситуационная теория «путь - цель» Теренса Митчелла и Фидлера Хауса.
21. Модель ситуационного лидерства Стинсона - Джонсона.
22. Модель лидерства Роберта Танненбаума и Уоррена Шмидта.
23. Анализ классических теорий лидерства.
24. Современные проблемы в изучении лидерства.
25. Новые исследования лидерства.
26. Роль лидера в управлении организацией.
27. Основные проблемы управления лидерством в организации.

Типовые темы эссе по теме 6:

1. Разработка психологического портрета личности лидера (на основе анализа основных теорий лидерства).
2. Диагностика лидерских способностей личности (тестирования по методике Е. Жарикова и Е. Крушельницкого).
3. Диагностика функционального лидерства в малых группах
4. Методика изучения эффективности лидерства в группе.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-6	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК-6.1	Способность разрабатывать управленческие решения и управлять конфликтами в коллективе
ОПК-6	Способность к работе в коллективе, организации работы малых коллективов (команды) исполнителей	ОПК-6.1	Способность учитывать интересы группы и неформального лидера

4.3.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ОК-6.1	оценивает влияние социально-психологических характеристик сотрудников на систему управления	<p>на уровне знаний: основ теории и концепции лидерства в организации; методов мотивации</p> <p>на уровне умений: определять стиль руководства, организовывать командное и личностное взаимодействие при решении управленческих задач; диагностировать проблемы лидерства в группе</p> <p>на уровне навыков: владения основными технологиями эффективного лидерства в организации</p>
ОПК-6.1	проводит анализ деятельности по управлению персоналом, разрабатывает показатели эффективности работы	<p>на уровне знаний: особенностей процессов коммуникаций, групповой динамики, командообразования, лидерства и управления конфликтами</p> <p>на уровне умений: разрабатывать управленческие решения и управлять конфликтами в организации</p> <p>на уровне навыков: владения необходимыми общекультурными компетенциями</p>

4.3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы (типичные оценочные материалы), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовой вариант билета

1. На основе теории Виктора Врума и Филиппа Йеттона разработать факторы эффективности лидерства для инновационного бизнеса.
2. Управленческая решетка стилей лидерства Роберта Блейка и Джейни Мутона.

Шкала оценивания

Оценка	Требования к знаниям
«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется, если студент демонстрирует: знание: основ теории и концепции лидерства в организации; методов мотивации;

	<p>особенностей процессов коммуникаций, групповой динамики, командообразования, лидерства и управления конфликтами</p> <p>умение:</p> <p>определять стиль руководства, организовывать командное и личностное взаимодействие при решении управленческих задач; диагностировать проблемы лидерства в группе; разрабатывать управленческие решения и управлять конфликтами в организации</p> <p>навыки:</p> <p>владения основными технологиями эффективного лидерства в организации; владения необходимыми общекультурными компетенциями</p>
«не зачтено»	<p>Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «не зачтено» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p>

4.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Студент должен выполнить все задания и мероприятия, предусмотренные программой дисциплины (по формам текущего контроля). В случае наличия учебной задолженности студент отрабатывает пропущенные занятия в соответствии с требованиями. Оценка студента носит комплексный характер и определяется:

- ответом на зачете;
- учебными достижениями в семестровый период.

Зачет проводится в устной форме ответом на вопросы билета

На подготовку к ответу на билет на экзамене дается 45 минут. На ответ по первому вопросу отводится не более 5 минут, на второй вопрос - не более 10 минут. После ответов по каждой части студенту могут быть заданы дополнительные уточняющие вопросы. В случае, если студент при ответе допустил несущественные неточности, ему могут быть заданы дополнительные вопросы на сходную тему.

Оценка «не зачтено» проставляется только в ведомости.

Критерии оценивания эссе

«Отлично»:

- 1) во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме эссе, выполнена задача заинтересовать читателя
- 2) в основной части логично, связно и полно доказывается выдвинутый тезис
- 3) заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части

«Хорошо»:

- 1) во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме эссе, в известной мере выполнена задача заинтересовать читателя
- 2) в основной части логично, связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис
- 3) заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части

«Удовлетворительно»:

- 1) во введении тезис сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме эссе
- 2) в основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично (убедительно) и последовательно
- 3) заключение и выводы не полностью соответствуют содержанию основной части

«Неудовлетворительно»:

- 1) во введении тезис отсутствует или не соответствует теме эссе
- 2) в основной части нет логичного последовательного раскрытия темы
- 3) выводы не вытекают из основной части.

Опрос

При оценке ответов в первую очередь учитывается уровень теоретической подготовки студента (владение категориальным аппаратом).

Шкала оценивания

Оценка	Требования к результатам
«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется, если студентом: <ul style="list-style-type: none"> • продемонстрировано отличное знание изученного материала и владение категориальным аппаратом; • дан правильный ответ на вопрос с использованием профессиональной лексики и терминологии.
«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студентом содержание темы раскрыто фрагментарно и имеются существенные пробелы в знаниях категориального аппарата

Доклад

Выбранная форма контроля способствует формированию навыка систематического устного изложения самостоятельно изученного и структурированного материала.

Шкала оценивания

Оценка	Требования к результатам
«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется, если студентом: <ul style="list-style-type: none"> • подготовлен доклад, который содержит полную, понятную информацию по заданной теме • продемонстрировано свободное владение содержанием, ясно и грамотно изложен материал • сделаны предусмотренные темой выводы и обобщения • свободно и корректно даны ответы на вопросы и замечания аудитории
«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студентом: <ul style="list-style-type: none"> • подготовлен доклад, который содержит неполную или неактуальную информацию по заданной теме • не продемонстрировано свободное владение содержанием, ясно и грамотно изложен материал • некорректно даны ответы на вопросы и замечания аудитории

Тестирование

Обучающемуся необходимо внимательно прочитать вопрос и выбрать правильный ответ. В зависимости от уточнения в вопросе, правильных ответов может быть несколько.

Шкала оценивания для тестирования

Оценка	Требования к результатам
«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется, если студентом даны верные ответы на 70% и более вопросов
«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студентом даны верные ответы менее, чем на 70% вопросов

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Процесс обучения по дисциплине Б1.Б.14 «Лидерство и управление командой» включает следующие основные виды занятий:

1. лекции;
2. практические занятия;
3. самостоятельная работа.

На лекциях студенты изучают основные теоретические лидерства и управления командой, знакомятся с наиболее известными работами ученых и существующими практическими разработками в данной области, закрепляя полученные знания на практических занятиях. С целью обеспечения успешного обучения студенту необходимо готовиться к каждой лекции, т.к. она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку знакомит с новым учебным материалом, разъясняет учебные элементы, трудные для понимания, систематизирует учебный материал, ориентирует в учебном процессе.

Подготовку к лекции рекомендуется проводить по следующему плану:

1. внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
2. узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
3. ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
4. постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
5. запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовку к практическому занятию рекомендуется проводить по следующему плану:

1. внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
2. выпишите основные термины;
3. ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
4. уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
5. готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы.

При изучении дисциплины предусматривается обеспечение гармоничной взаимосвязи между аудиторной и самостоятельной работой студентов, для чего в рамках курса предлагается набор активных и интерактивных методов занятий в развитие сюжетов, рассмотренных в рамках лекций и практических занятий.

Подготовка к промежуточной аттестации

На первом занятии преподаватель информирует обучающихся о применяемой системе текущего контроля успеваемости и форме промежуточной аттестации.

Во время последующих аудиторных занятий – доводит до студентов информацию о результатах текущего контроля успеваемости.

К промежуточной аттестации необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают неудовлетворительные результаты. В самом начале изучения учебной дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к зачету.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере получаемых знаний и умений по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Для подготовки к промежуточной аттестации рекомендуется проработать следующие вопросы:

1. Сущность лидерства и руководства.
2. Классификация лидерства и лидеров.
3. Эволюция взглядов на лидерство.
4. Власть и лидерство менеджера.
5. Основы власти.
6. Власть менеджера.
7. Лидерство менеджера.
8. «Героическая» концепция лидерства. Взгляды Платона, Аристотеля, Плутарха, Светония и др. на личность лидера.
9. Теория лидерских черт.
10. Исследования Л. Бернарда, В. Бинхама, О. Тида, С. Килбоурна и др. о психологических качествах и свойствах лидера.
11. Концепция лидерских навыков руководителя.
12. Д. Веттен и К. Камерон о навыках эффективного руководителя.
13. Генри Минтцберг об основных качествах руководителя-лидера.
14. М. Вудкок и Д. Френсис о слабых и высоких навыках руководства.
15. Сущность поведенческого подхода к лидерству.
16. Основные модели лидерства в поведенческом подходе.
17. Исследования лидерства Ральфом Стогдиллом и Куртом Левином.
18. Теории Х и У Девида Макгрегора.
19. Управленческая решетка стилей лидерства Роберта Блейка и Джейни Мутона.
20. Сущность ситуационного подхода к лидерству.
21. Основные модели ситуационного лидерства.
22. Фред Фидлер - основатель теории ситуационного лидерства.
23. Ситуационная теория Поля Херси и Кена Бланшара
24. Ситуационная модель Виктора Врума и Филиппа Йеттона.
25. Ситуационная теория «путь - цель» Теренса Митчелла и Фидлера Хауса.
26. Модель ситуационного лидерства Стинсона - Джонсона.
27. Модель лидерства Роберта Танненбаума и Уоррена Шмидта.

28. Современные исследования лидерства.
29. Интегративная теория лидерства.
30. Системная теория лидерства.
31. Теория эмоционального интеллекта Д. Голмана.
32. Концепция «первичного» лидерства.
33. Теория «внутреннего стимулирования» лидерства К. Кэшмана.
34. Теория опосредованного лидерства Р. Фишера и А. Шарпа.
35. Теория «двигателя лидерства» Н. Тичи и ее развитие.
36. Идея «распределенного» или «разделяемого» лидерства.
37. Теория связующего лидерства и концепция «горячих групп».
38. Основные законы лидерства.
39. Роль лидера в управлении организацией.
40. Основные проблемы управления лидерством в организации.
41. Сущность и классификация стилей руководства.
42. Ролевые функции менеджера.
43. Выбор оптимального стиля руководства менеджера.

6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Колношенко В.И. Лидерство менеджера [Электронный ресурс]: курс лекций/ Колношенко В.И., Колношенко О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский гуманитарный университет, 2014.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/39686>
2. Психология современного лидерства [Электронный ресурс]: американские исследования / Р.У. Клоуз [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: Когито-Центр, 2007. — 288 с. — 978-5-89353-204-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32146.html>

6.2. Дополнительная литература

1. Лидерство и управление организацией [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.А. Баркалов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Научная книга, 2012. — 354 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29270.html>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Юрген, Аппело Agile-менеджмент: Лидерство и управление командами / Аппело Юрген; перевод А. Олейник. — Москва: Альпина Паблишер, 2018. — 536 с. — ISBN 978-5-9614-6361-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82577.html>

6.4. Нормативные правовые документы

Не используются.

6.5. Интернет-ресурсы

1. www.nnir.ru / - Российская национальная библиотека
2. www.nns.ru / - Национальная электронная библиотека
3. www.rsi.ru / - Российская государственная библиотека
4. www.biznes-karta.ru / - Агентство деловой информации «Бизнес-карта»
5. www.rbs.ru / - Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг»

6. www.google.com / - Поисковая система
7. www.rambler.ru / - Поисковая система
8. www.yandex.ru / - Поисковая система
9. www.businesslearning.ru / - Система дистанционного бизнес образования
10. <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс
11. <http://www.garant.ru/> - Гарант
12. www.economist.com/ - журнал The Economist
13. www.ft.com / - газета The Financial Times
14. www.forbes.com/management / - Новости бизнеса (менеджмент)
15. www.management.about.com / - Управление и лидерство
16. www.rbc.ru / - Деловые новости
17. www.kommersant.ru / - газета Коммерсантъ
18. www.vedomosti.ru / - газета Ведомости

6.6. Иные источники

Не используются.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин, рабочим учебным программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: MS Windows, MS Office.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.