

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**ИНСТИТУТ ОТРАСЛЕВОГО МЕНЕДЖМЕНТА
Факультет инженерного менеджмента
Кафедра теории и систем отраслевого управления**

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой теории и систем отраслевого
управления

Протокол от «28» августа 2019 г.

№ 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.12.01 Создание собственного бизнеса

направление подготовки

27.03.05 – Инноватика

направленность (профиль) "Технологическое предпринимательство"

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Год набора - 2020

Москва, 2019 г.

Автор—составитель:

Доцент кафедры теории и систем отраслевого управления, к.э.н., доцент А.Е. Стуловский

Заведующий кафедрой теории и систем отраслевого управления, к.э.н., доцент С.С. Серебренников

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.12.01 «Создание собственного бизнеса» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-5	Способность определять стоимостную оценку основных ресурсов и затрат по реализации проекта	ПК-5.2	Способность определять стоимостную оценку инновационного бизнеса

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК-5.2	<p>на уровне знаний: истории развития российского предпринимательства и его социально-экономическую сущность; факторов внешней среды, оказывающих влияние на предпринимательскую деятельность; функций предпринимателя, реализуемых при создании собственного дела; этапов создания собственного дела; направлений и методов исследования предпринимательской среды при создании собственного дела; методов нивелирования предпринимательского риска при создании собственного дела; особенностей различных способов начала осуществления предпринимательской деятельности и организационно-правовых форм вновь создаваемого предприятия; направлений государственной поддержки малого и среднего предпринимательства; структуры и содержания основных разделов бизнес-плана вновь создаваемого предприятия; основных процедур юридического оформления; порядка проведения учредительного собрания юридического лица; содержания учредительных документов АО и ООО; особенностей и порядка заключения договоров продажи, покупки, аренды предприятия и франчайзинга; видов банковских счетов и порядка их открытия при создании собственного дела</p> <p>на уровне умений: формулировать цели создания конкретного собственного дела; обосновывать выбор сферы предпринимательской деятельности, способ начала ее осуществления, организационно-правовой формы предприятия в процессе создания конкретного собственного дела;</p>

	<p>рассчитывать потребность в финансовых средствах, необходимых для создания конкретного собственного дела в современных российских условиях и срок его окупаемости;</p> <p>разрабатывать проекты учредительных документов АО и ООО;</p> <p>составлять договоры продажи, аренды предприятия и договор франчайзинга;</p> <p>оформлять документы, необходимые для государственной регистрации вновь создаваемого предприятия и лицензирования его деятельности;</p> <p>определять эффективность предпринимательской деятельности</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>владения методами анализа и оценки информации, отражающей состояние и тенденции развития различных рынков;</p> <p>находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею;</p> <p>разработки бизнес-планов создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);</p> <p>владения механизмом разработки бизнес-плана вновь создаваемого предприятия;</p> <p>выступления перед аудиторией с информационными сообщениями, докладами и презентациями по актуальным проблемам российского предпринимательства</p>
--	--

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		Объем дисциплины, час.	
		Всего	Семестр
			7
Очная форма обучения			
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		48	48
лекционного типа (Л)		16	16
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)			
практического (семинарского) типа (ПЗ)		32	32
контролируемая самостоятельная работа обучающихся (КСР)			
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		24	24
Промежуточная аттестация	форма	экзамен, курсовой проект	экзамен, курсовой проект
	час.	36	36
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		108/3	108/3

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.12.01 «Создание собственного бизнеса» изучается в 7 семестре по очной форме обучения, общая трудоемкость дисциплины – 3 зачетные единицы, 108 часов.

Содержание данной дисциплины опирается на содержание дисциплин: Б1.В.08 «Финансовый менеджмент», Б1.В.ДВ.05.01 «Управление интеллектуальной собственностью», Б1.В.ДВ.05.02 «Патентование», Б1.В.ДВ.08.01 «Ресурсное обеспечение проекта», Б1.В.ДВ.08.02 «Краудсорсинг и краудфандинг», Б1.В.12 «Бизнес-планирование» и выступает опорой для прохождения Б2.В.02(П) «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности», Б2.В.04(Пд) «Преддипломная практика».

Форма промежуточной аттестации – экзамен, курсовой проект.

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л	ЛР	ПЗ		
Очная форма обучения							
Тема 1	Современная предпринимательская среда	8	2		4	2	О, Т, Д
Тема 2	Предприниматель и его роль в создании бизнеса. Мотивация предпринимательской деятельности	10	2		4	4	О, К, Т
Тема 3	Организационные основы бизнеса в Российской Федерации	8	2		4	2	О, Д, РЗ
Тема 4	Конкуренция в бизнесе. Предпринимательские риски и управление ими	10	2		4	4	О, К, Т
Тема 5	Ресурсы бизнеса: их привлечение и использование	8	2		4	2	О, РЗ
Тема 6	Формирование и использование прибыли	10	2		4	4	О, К
Тема 7	Инновационный путь развития предпринимательства	8	2		4	2	О
Тема 8	Предпринимательская этика и	10	2		4	4	О, К

	самоидентификация субъектов бизнеса						
Промежуточная аттестация	36						Экз, КП
Всего:	108	16		32	24		36

Примечание:

* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), решение задач (РЗ), тестирование (Т), доклад (Д), кейс (К);

** - формы промежуточной аттестации: экзамен (Экз), курсовой проект (КП).

Содержание дисциплины

Тема 1. Современная предпринимательская среда

Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Сущность бизнеса и его роль в экономике. История предпринимательства в России. Образ современного предпринимателя и его личностные качества.

Основные принципы создания собственного дела. Предприятие как результат процесса создания собственного дела. Предпринимательская среда как объект создания собственного дела. Формирование бизнес-среды и стейкхолдер-менеджмент. Классификация бизнеса.

Тема 2. Предприниматель и его роль в создании бизнеса. Мотивация предпринимательской деятельности

Наличие предпринимателя как предпосылка создания собственного дела. Требования к личности потенциального предпринимателя. Предприниматель как субъект создания собственного дела. Взаимоотношения предпринимателя и его бизнеса. Предприниматель как владелец бизнеса и его менеджер. Основные функции предпринимателя. Особенности реализации функций предпринимателя в процессе создания собственного дела.

Мотивы начала осуществления предпринимательской деятельности. Понятие предпринимательской идеи. Разнообразие целей бизнеса. Инновационное творчество предпринимателей. Созидательность бизнеса в связи с формированием и обновлением рынков. Бизнес в перспективе развития России.

Тема 3. Организационные основы бизнеса в Российской Федерации

Право собственности. Физические и юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности. Объекты предпринимательской деятельности. Предпринимательская деятельность без образования юридического лица. Формы организации бизнеса в России.

Сущность и субъекты малого и среднего предпринимательства. Преимущества и недостатки малого и среднего предпринимательства. Причины, тормозящие развитие малого предпринимательства. Индивидуальные предприниматели, особенности их деятельности. Критерии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации и г. Москве. Государственная поддержка малого, среднего и инновационного бизнеса в РФ.

Основы налогообложения бизнеса в Российской Федерации.

Тема 4. Конкуренция в бизнесе. Предпринимательские риски и управление ими

Сущность конкуренции. Конкурентоспособность предпринимательских структур. Анализ конкурентной среды. Конкуренция как фактор влияния на предпринимательскую деятельность. Формы конкуренции и структуры субъектов бизнеса. Виды и особенности бизнес-объединений.

Понятие предпринимательского риска. Потери от риска в предпринимательстве: материальные, трудовые, финансовые, потери времени, специфические виды потерь. Классификация предпринимательских рисков. Риски при реализации нововведений. Факторы производственного, коммерческого, финансового рисков. Уровни, показатели и

критерии риска. Методы оценки предпринимательского риска. Менеджмент риска. Принятие предпринимательских решений в условиях риска.

Тема 5. Ресурсы бизнеса: их привлечение и использование

Имущество организации. Производственная мощность предприятия. Информационные ресурсы и организационные способности фирмы. Элементы интеллектуального капитала. Трудовые ресурсы в бизнесе. Инвестиции и их эффективность.

Тема 6. Формирование и использование прибыли

Планирование бизнеса. Производственная программа. Издержки бизнеса и основы ценообразования. Формирование предпринимательского дохода. Управление финансами фирмы. Рентабельность бизнеса. Точка безубыточности. Использование прибыли: стратегический и тактический подходы.

Тема 7. Инновационный путь развития предпринимательства

Основное содержание инновационного предпринимательства и проблемы его развития. Сущность и классификация инноваций. Этапы создания инноваций и активизация их развития. Инновационная активность предпринимательской деятельности. Роль науки в ускорении преодоления кризиса инновационного развития предпринимательства.

Теоретические аспекты оценки эффективности использования инноваций. Показатели эффективности инновационного развития предпринимательства. Влияние инновационных технологий на материалоемкость продукции.

Тема 8. Предпринимательская этика и самоидентификация субъектов бизнеса

Понятие предпринимательской культуры. Прикладные аспекты нравственных принципов бизнеса в России. Этика предпринимателя: имидж и этический кодекс. Этикет предпринимателя.

Разнообразие мировоззренческих основ бизнеса. Религиозно-мотивированные предприниматели. Социальное предпринимательство. Семейный бизнес. Корпоративная социальная ответственность.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа:
опрос;
- при проведении занятий семинарского типа:
решение задач, тестирование, кейс;
- при контроле результатов самостоятельной работы студентов:
доклад.

4.1.2. Экзамен проводится в виде устного ответа на вопросы и решения ситуационной задачи, защитой курсового проекта.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые оценочные материалы по теме 1

Вопросы к опросу:

1. Как трактуется сущность предпринимательской деятельности в соответствии с Гражданским кодексом РФ?
2. В чем заключаются функции предпринимательской деятельности?
3. Какие факторы влияют на предпринимательскую деятельность?
4. На какие виды подразделяется предпринимательская деятельность?
5. Что общего и в чем различие производственного и коммерческого предпринимательства?
6. По каким признакам можно классифицировать предпринимательскую деятельность?
7. В чем заключается сущность консультационного предпринимательства?
8. Какие существуют разновидности финансового предпринимательства?
9. Какие факторы относятся к внешней предпринимательской среде?
10. Какое значение на развитие предпринимательской деятельности оказывают демографическая и социальная среды?
11. Какая из составляющих внешней среды оказывает наибольшее воздействие на развитие предпринимательства?
12. В чем заключается сущность внутренней среды?
13. Какие факторы характеризуют внутреннюю предпринимательскую среду?
14. Факторы какой среды можно контролировать?
15. Как оценить влияние факторов внешней среды на предпринимательскую деятельность?

Темы докладов:

1. Имперская индустриализация (в том числе на примере конкретного региона, либо конкретной отрасли).
2. Возрождение предпринимательства с 1988 г. (в том числе на примере конкретного региона).
3. Взаимодействие фирмы со стейкхолдерами (на примере конкретных фирм).
4. Место малого и среднего предпринимательства в экономике (на материале отдельных регионов, отраслей, крупных предприятий во взаимодействии с некрупными).

Вопросы к тестированию:

1. Предпринимательская деятельность в Гражданском кодексе РФ трактуется как:
 - А. самостоятельная, осуществляемая на свой страх и риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг;
 - В. процесс создания чего-то нового, обладающего ценностью; процесс, поглощающий время и силы, предполагающий принятие на себя финансовой, моральной и социальной ответственности; процесс, приносящий денежный доход и личное удовлетворение достигнутым;
 - С. инициативная самостоятельная деятельность граждан и их объединений, направленная на получение прибыли, осуществляемая на свой риск и под свою имущественную ответственность.
2. В принятии предпринимателями самостоятельных решений о создании собственного дела проявляется функция
 - А. общеэкономическая;
 - В. инновационная;
 - С. ресурсная;
 - Д. социальная;
 - Е. организационная;
 - Ф. личностная.
3. Временное соглашение между предприятиями или банками для размещения займа или капитального производства — это:
 - А. холдинг;
 - В. ассоциация;

- С. консорциум;
 - Д. синдикат;
 - Е. картель.
4. Наиболее активно развивается в России предпринимательство:
 - А. производственное;
 - В. коммерческое;
 - С. финансовое;
 - Д. консультационное;
 - Е. социальное.
 5. С использованием в процессе предпринимательской деятельности новых идей, новых средств и факторов для достижения поставленных целей связана одна из следующих функций предпринимательства:
 - А. общеэкономическая;
 - В. ресурсная;
 - С. инновационная;
 - Д. социальная;
 - Е. организационная.
 6. Основная предпосылка развития предпринимательства:
 - А. экономическая демократия;
 - В. экономическая свобода;
 - С. экономическое разделение.
 7. Предпринимательство как четвертый фактор производства определил:
 - А. А. Смит;
 - В. Й. Шумпетер;
 - С. А. Маршалл;
 - Д. Л. Мизес.
 8. Кто из ученых не считал риск сущностной характеристикой предпринимательства:
 - А. Р. Кантильон;
 - В. Ф. Найт;
 - С. К. Бодо;
 - Д. Й. Тюнен?
 9. Автором концепции управленческой техноструктуры является:
 - А. П. Друкер;
 - В. Й. Шумпетер;
 - С. А. Маршалл;
 - Д. Дж. Гэлбрейт.
 10. Кто из перечисленных ученых конституирующим признаком предпринимательства определял риск:
 - А. А. Маршалл;
 - В. Й. Шумпетер;
 - С. П. Самуэльсон;
 - Д. Ф. Найт?

Типовые оценочные материалы по теме 2

Вопросы к опросу:

1. Какие качества необходимы для занятия предпринимательской деятельностью?
2. Обоснуйте собственную мотивацию открытия своего дела.
3. Каким образом ваш бизнес мог бы способствовать развитию России?
4. Приведите примеры социальных, мировоззренческих и творческих целей бизнеса.
5. Что такое инновация?
6. Какие типы инноваций вы знаете? Приведите примеры инноваций каждого типа.
7. Опишите процесс создания бизнес-идеи.

8. Что такое ресурсы в бизнесе?
9. Какие элементы включаются в единую технологическую платформу?

Кейс:

1. Ознакомьтесь с текстом кейса «Мотивация создания бизнеса Елены Ф.» из книги «Настольная книга предпринимателя»¹ и ответьте на следующие вопросы:
 - 1) Понятны ли вам мотивы начинающей предпринимательницы? Актуальны ли они для вас?
 - 2) Существуют на ваш взгляд гендерные отличия в мотивации бизнеса?
 - 3) Какая требуется подготовка для открытия и ведения успешного бизнеса?
 - 4) Какую работу над собой выполняет успешный предприниматель?
2. Ознакомьтесь с текстом кейса «Почему я решила открыть свое дело десять лет назад в Санкт-Петербурге» из книги «Настольная книга предпринимателя»² и ответьте на следующие вопросы:
 - 1) Какой путь профессионального роста прошла М. Г. Иржембицкая после окончания университета?
 - 2) Что, на ваш взгляд, надежнее (интереснее) — сразу по окончании учебы открыть свое дело или сначала стать компетентным наемным сотрудником, а потом решиться на создание собственного бизнеса? Какие еще есть варианты приложения предпринимательских способностей на работе?
 - 3) Кто еще, кроме самого предпринимателя, обычно принимает участие в принятии решения о создании бизнеса?
 - 4) Какие действия (профилактические меры) мог бы предпринять бывший работодатель Марии Геннадьевны, чтобы сохранить ценного сотрудника?

Вопросы к тестированию:

1. Основной мотив предпринимательской деятельности состоит в
 - A. вытеснении конкурента с рынка
 - B. удовлетворении запросов населения
 - C. извлечении прибыли
 - D. наполнении рынка товаров
2. Экономист И. Шумпетер выделял следующие побудительные мотивы деятельности предпринимателя:
 - A. Постоянное желание рисковать, потребность во влиянии
 - B. Стремление к успеху, внедрение инноваций
 - C. Удовлетворение от самостоятельного ведения дел, постоянное желание рисковать
 - D. Все варианты верны
3. Что является источниками формирования предпринимательской идеи?
 - A. Конкуренция, инновации, товарный рынок
 - B. Экономическая нестабильность, товарный рынок, конкуренция
 - C. Конкуренция, географические и структурные «разрывы», достижения НТП
 - D. Нет верного варианта
4. Что из перечисленного нельзя отнести к стимулам для начала собственного дела?
 - A. Стремление к личной независимости

¹ Настольная книга предпринимателя: практическое пособие / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 330 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-00093-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. с. 300 — URL: <https://urait.ru/bcode/451506/p.300>

² Настольная книга предпринимателя: практическое пособие / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 330 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-00093-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. с. 300 — URL: <https://urait.ru/bcode/451506/p.300>

- В. Продолжение традиций семьи
 - С. Накопленные личные сбережения
 - Д. Все варианты верны
5. Человек, профессионально осуществляющий организационно-управленческую деятельность, — это:
- А. предприниматель;
 - В. руководитель;
 - С. менеджер;
 - Д. работодатель.

Типовые оценочные материалы по теме 3

Вопросы к опросу:

1. Как соотносятся собственность и ответственность собственника?
2. В соответствии с законодательством Российской Федерации кто (что) может выступать субъектом бизнеса?
3. Что служит объектом бизнеса? Приведите, пожалуйста, примеры.
4. Что такое НКО? В чем основное различие коммерческих и некоммерческих организаций?
5. Перечислите известные вам организационно-правовые формы коммерческих организаций.
6. Почему инжиниринговые компании имеют стратегическое значение для экономики нашей страны?
7. Какую поддержку получает малый бизнес в Российской Федерации?
8. Назовите известные вам формы государственной поддержки среднего бизнеса.
9. Что такое инновационная деятельность? Почему государство оказывает поддержку инновационному бизнесу?
10. Приведите пример успешного использования государственной субсидии бизнесом для реализации инновационного проекта.

Темы докладов:

1. Налоговые режимы в Российской Федерации.
2. Налогообложение оборота: отечественный и иностранный опыт.
3. Налогообложение имущества: отечественный и иностранный опыт.
4. Налогообложение прибылей: отечественный и иностранный опыт.
5. Промысловые налоги: отечественный и иностранный опыт.
6. Земля как объект налогообложения.

Задачи для решения:

1. Организация с 1 января 2019 г. переходит на УСН с объектом «доходы, уменьшенные на величину расходов». К моменту перехода у организации числятся объекты основных средств. Кроме того, приобретен объект основного средства в феврале 2019 г., первоначальная стоимость 200 000 руб., срок полезного использования — пять лет. Определить порядок признания расходов на приобретение основных средств, приобретенных до и после перехода на УСН за 2019 г.
2. Организация применяет УСН с объектом «доходы, уменьшенные на величину расходов». В течение 2019 г. организация всего уплатила авансовых платежей в размере 60 000 руб. Результаты деятельности организации за 2019 г. таковы: сумма признаваемых при налогообложении доходов — 20 000 000 руб.; сумма признаваемых при налогообложении расходов — 19 400 000 руб. Определить, какую сумму налога организация должна заплатить по итогам 2019 г.
3. ИП с 01.01.2018 перешел на патентную систему налогообложения. Вид предпринимательской деятельности ИП — розничная торговля, осуществляемая через объекты стационарной торговой сети с площадью торгового зала 8 м². Среднесписочная численность — (наемные работники отсутствуют). Объем годовой выручки 5 000 000

руб. ИП состоит на учете в качестве предпринимателя и осуществляет предпринимательскую деятельность в Московской области. Определите обязательства ИП по уплате налогов и сборов за 2018— 2019 гг.

Типовые оценочные материалы по теме 4

Вопросы к опросу:

1. Что представляет собой конкуренция в рыночных условиях?
2. Какие выгоды несет конкуренция потребителям?
3. Почему субъекты бизнеса также заинтересованы в конкуренции?
4. Если рассматривать конкуренцию как фактор, влияющий на бизнес, то какие еще факторы вы можете назвать?
5. Фирмы конкурируют между собой за деньги покупателей. А за что еще могут соперничать субъекты бизнеса в рыночной экономике?
6. Пожалуйста, опишите и перечислите пять сил М. Портера.
7. Каким образом экономическая власть стейкхолдеров влияет на конкурентный ландшафт?
8. Объясните, пожалуйста, модель новой конкуренции М. Беста. Чем она отличается от статической и динамической моделей?
9. Каковы основные функции Федеральной антимонопольной службы в России?
10. Объясните взаимосвязь особенностей конкуренции и избранной структурой управления бизнесом.

Кейс:

Ознакомьтесь с текстом кейса «Итоги работы Федеральной антимонопольной службы России за 2008-2012 годы» из книги «Настольная книга предпринимателя»³ и ответьте на следующие вопросы:

1. На каких рынках России вы наблюдаете высокую степень монополизации?
2. Какое мероприятие ФАС за последние годы вам показалось наиболее действенным?
3. И. Артемьев признал, что ранее ФАС был «карательным органом». Как Вы думаете, в чем это проявлялось?
4. Как, по вашему мнению, ФАС может помочь малому и среднему бизнесу в России?"

Вопросы к тестированию:

1. Риск – это:
 - A. потенциальная возможность наступления совокупности событий;
 - B. вероятность возникновения потерь или выигрыша за определенное время при реализации одного из вариантов, выбранных в процессе деятельности;
 - C. неопределенность в отношении возможных потерь на пути к цели;
 - D. все варианты не верны.
2. Что из перечисленного может быть источником риска?
 - A. случайные явления природы;
 - B. ненадежность технических элементов,
 - C. неверные решения и запаздывание решений, а также другие ошибки менеджмента;
 - D. все вышеперечисленное.
3. Рискованной экономической ситуации сопутствуют следующие взаимосвязанные условия (выделить лишнее):
 - A. наличие неопределенности;
 - B. необходимость выбора альтернативы;

³ Настольная книга предпринимателя: практическое пособие / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 330 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-00093-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. с. 300 — URL: <https://urait.ru/bcode/451506/p.300>

- C. наличие исходной директивы (в отношении определения целей);
 - D. возможность качественной и количественной оценки вероятности осуществления того или иного варианта.
4. Главной функцией риск-менеджмента является:
- A. создание системы управления финансовыми рисками;
 - B. оценка риска по каждому проекту в компании;
 - C. предотвращение банкротства компании в результате наступления случайных событий;
 - D. оценка риска для компании в целом.
5. Управление риском – это:
- A. процесс принятия и выполнения управленческих решений, направленных на снижение вероятности возникновения неблагоприятного результата и минимизацию возможных потерь, вызванных его реализацией;
 - B. отказ от рискованного проекта;
 - C. выбор мер по минимизации или устранению последствий риска;
 - D. выявление последствий деятельности экономических субъектов в ситуации риска.
6. Анализ риска – это
- A. систематизация множества рисков на основании каких-либо признаков и критериев, позволяющих объединить подмножества рисков в более общие понятия;
 - B. систематическое научное исследование степени риска, которому подвержены конкретные объекты, виды деятельности и проекты;
 - C. начальный этап системы мероприятий по управлению рисками, состоящий в систематическом выявлении рисков, характерных для определенного вида деятельности, и определении их характеристик;
 - D. нет верного ответа.
7. Идентификация риска – это
- A. систематизация множества рисков на основании каких-либо признаков и критериев, позволяющих объединить подмножества рисков в более общие понятия;
 - B. начальный этап системы мероприятий по управлению рисками, состоящий в систематическом выявлении рисков, характерных для определенного вида деятельности, и определении их характеристик;
 - C. систематическое научное исследование степени риска, которому подвержены конкретные объекты, виды деятельности и проекты;
 - D. нет верного ответа.
8. Идентификация риска – это...
- A. систематизация множества рисков на основании каких-либо признаков и критериев, позволяющих объединить подмножества рисков в более общие понятия;
 - B. начальный этап системы мероприятий по управлению рисками, состоящий в систематическом выявлении рисков, характерных для определенного вида деятельности, и определении их характеристик;
 - C. систематическое научное исследование степени риска, которому подвержены конкретные объекты, виды деятельности и проекты;
 - D. нет верного ответа.
9. Защитная функция риска состоит
- A. в объективной необходимости законодательного закрепления понятия «правомерности риска», правового регулирования страховой деятельности;
 - B. в том, что юридические и физические лица вынуждены искать средства и формы защиты от нежелательной реализации риска;
 - C. оба варианта верны;
 - D. нет верного ответа.
10. Принятие стандартов риск-менеджмента необходимо для достижения согласия по нескольким вопросам, а именно:

- A. процесс практического применения риск-менеджмента;
- B. организационная структура риск-менеджмента;
- C. цель риск-менеджмента;
- D. все вышеперечисленное.

Типовые оценочные материалы по теме 5

Вопросы к опросу:

1. Обозначьте возможные направления классификации основных фондов бизнеса.
2. Какие виды имущества можно арендовать в современных экономических условиях?
3. Что такое внеоборотные активы бизнеса?
4. Приведите примеры объектов интеллектуальной собственности, используемых в современном бизнесе.
5. Что такое амортизация и зачем она нужна в бизнесе?
6. Назовите основные отличия основных фондов от оборотных средств.
7. Чем отличаются оборотные производственные фонды от фондов обращения?
8. Как рассчитать скорость оборота в бизнесе? Почему ускорение оборота приносит бизнесу дополнительную прибыль? Как ускорить оборот?
9. Дайте определение производственной мощности предприятия.
10. Что такое информация и коммуникация в бизнесе? Почему информацию рассматривают в качестве важного ресурса бизнеса?

Задачи для решения:

Задача 1

Постройте и дайте оценку модели пропорций роста показателей: исходя из роли различных групп основных средств в производственном процессе.

№	Показатель	Темп роста, %
1	Стоимость прогрессивный видов оборудования	109
2	Стоимость активной части производственных фондов	119
3	Стоимость основных средств	115
4	Стоимость производственных фондов	113

Задача 2

Проанализировать эффективность использования материальных ресурсов.

Наименование показателя	Предыдущий год	Отчётный год
Объём производства продукции, тыс. руб.	76715	77468
Материальные затраты, тыс. руб.	33496	33473
В том числе:		
Сырьё и материалы	7704	7364
Полуфабрикаты	23280	23364
Топливо	1040	1540
Энергия	770	971
Другие материальные затраты	702	234

Задача 3

1. Оценить влияние факторов, связанных с эффективностью использования основных фондов, на выполнение плана выпуска продукции. Используя данные таблицы, рассчитать показатели фондоотдачи основных производственных фондов. Исходные данные для решения задачи.

Наименование показателей	Сумма	
	План	Факт

Объем выпуска продукции за год, в тыс. руб.	119000	118600
Среднегодовая стоимость основных производственных фондов, в тыс. руб.	229800	229620

Результаты расчетов отразить в следующей аналитической таблице:

Анализ фондоотдачи основных производственных фондов

№ п/п	Наименование показателей	План	Факт	Отклонения от плана	% выполнения плана
1	Объем выпуска продукции, в тыс. руб.				
2	Среднегодовая стоимость основных производственных фондов, в тыс. руб.				
3	Фондоотдача основных производственных фондов, руб.				

2. Построить факторную модель для оценки влияния различных факторов 1 группы на выполнение производственной программы (объема выпуска продукции): 1-я группа факторов – эффективность использования основных производственных фондов (среднегодовая стоимость фондов, фондоотдача). Факторный анализ провести тремя методами: методом цепных подстановок, способом разниц и интегральным методом.

3. Сделать выводы по результатам факторного анализа.

Типовые оценочные материалы по теме 6

Вопросы к опросу:

1. Почему, по вашему мнению, накопленные убытки предприятия оказываются антирезервами и что может объединять их с резервами?
2. Что такое кайдзен-костинг?
3. Объясните смысл расчета маржинальной прибыли.
4. К какому элементу и какой статье должны относиться расходы на материалы для текущего ремонта технологического оборудования?
5. Насколько повысится себестоимость производства при материалоемкости, равной 0,45 и удорожании материалов на 20%?
6. Что представляет собой резервный фонд предприятия?
7. Зачем общепроизводственные затраты могут отделяться от общехозяйственных?
8. В чем причина возможного отделения общепроизводственных затрат от общехозяйственных?
9. По какому принципу производится выделение основных и накладных расходов?
10. Входят ли дивиденды в себестоимость производства и почему?

Кейс:

Ознакомьтесь с текстом кейса «Занижение прибыли: бизнес-детектив» из книги «Настольная книга предпринимателя»⁴ и ответьте на следующие вопросы:

1. В чем могла проявиться некомпетентность главного бухгалтера?
2. В чем его (и может быть чей-то еще) злой умысел, а в чем - соблюдение корыстных

⁴ Настольная книга предпринимателя: практическое пособие / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 330 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-00093-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. с. 300 — URL: <https://urait.ru/bcode/451506/p.300>

интересов и на какую сумму?

Типовые оценочные материалы по теме 7

Вопросы к опросу:

1. В чем заключается интеграция науки и производства?
2. Какими составляющими элементами характеризуется научно-технический потенциал?
3. Что такое «инновации»?
4. В чем заключается роль малого бизнеса в развитии инновационной деятельности?
5. Что является конечным продуктом инновационной деятельности?
6. В чем заключаются преимущества и недостатки привлекаемых зарубежных нововведений, патентов, ноухау?
7. Что сдерживает развитие отечественного научно-технического потенциала?
8. Из каких этапов состоит процедура создания инноваций?
9. Как инновации влияют на предпринимательскую деятельность?
10. Какие мероприятия позволяют активизировать инновационную деятельность?

Типовые оценочные материалы по теме 8

Вопросы к опросу:

1. Что можно сказать о взаимоотношении культуры и предпринимательства?
2. Выделите важнейшие элементы культуры предпринимательства.
3. Как проявляется культура предпринимательской организации?
4. Что такое предпринимательская этика?
5. Опишите особенности предпринимательского этикета.
6. В чем проявляется эффект взаимодействия предпринимательства и предприимчивости?
7. Что такое национальный потенциал предприимчивости?
8. Назовите существующие подходы к категории «социальная ответственность бизнеса».
9. Что представляет собой деловая репутация фирмы? Каково ее значение в бизнесе?
10. Кто такие социальные предприниматели?

Кейс:

Ознакомьтесь с текстом кейса «Мультикультурная модель взаимодействия в промышленном кластере» из книги «Настольная книга предпринимателя»⁵ и ответьте на следующие вопросы:

1. В чем преимущества сочетания различных культур в рамках одного кластера?
2. Как за счет гибкости данной модели можно снизить риски компаний, входящих в культуру предпринимателей-профессионалов и повысить рентабельность компаний бюрократической культуры?

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
-----------------	--------------------------	--------------------------------	---

⁵ Настольная книга предпринимателя: практическое пособие / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 330 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-00093-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. с. 300 — URL: <https://urait.ru/bcode/451506/p.300>

ПК-5	Способность определять стоимостную оценку основных ресурсов и затрат по реализации проекта	ПК-5.2	Способность определять стоимостную оценку инновационного бизнеса
------	--	--------	--

4.3.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-5.2	обосновывает выбор сферы предпринимательской деятельности, способ начала ее осуществления, организационно-правовой формы предприятия в процессе создания конкретного собственного дела; рассчитывает потребность в финансовых средствах, необходимых для создания конкретного собственного дела в современных российских условиях и срок его окупаемости	<p>на уровне знаний:</p> <p>истории развития российского предпринимательства и его социально-экономическую сущность; факторов внешней среды, оказывающих влияние на предпринимательскую деятельность; функций предпринимателя, реализуемых при создании собственного дела; этапов создания собственного дела; направлений и методов исследования предпринимательской среды при создании собственного дела; методов нивелирования предпринимательского риска при создании собственного дела; особенностей различных способов начала осуществления предпринимательской деятельности и организационно-правовых форм вновь создаваемого предприятия; направлений государственной поддержки малого и среднего предпринимательства; структуры и содержания основных разделов бизнес-плана вновь создаваемого предприятия; основных процедур юридического оформления; порядка проведения учредительного собрания юридического лица; содержания учредительных документов АО и ООО; особенностей и порядка заключения договоров продажи, покупки, аренды предприятия и франчайзинга; видов банковских счетов и порядка их открытия при создании собственного дела</p> <p>на уровне умений:</p>

		<p>формулировать цели создания конкретного собственного дела;</p> <p>обосновывать выбор сферы предпринимательской деятельности, способ начала ее осуществления, организационно-правовой формы предприятия в процессе создания конкретного собственного дела;</p> <p>рассчитывать потребность в финансовых средствах, необходимых для создания конкретного собственного дела в современных российских условиях и срок его окупаемости;</p> <p>разрабатывать проекты учредительных документов АО и ООО;</p> <p>составлять договоры продажи, аренды предприятия и договор франчайзинга;</p> <p>оформлять документы, необходимые для государственной регистрации вновь создаваемого предприятия и лицензирования его деятельности;</p> <p>определять эффективность предпринимательской деятельности</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>владения методами анализа и оценки информации, отражающей состояние и тенденции развития различных рынков;</p> <p>находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею;</p> <p>разработки бизнес-планов создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);</p> <p>владения механизмом разработки бизнес-плана вновь создаваемого предприятия;</p> <p>выступления перед аудиторией с информационными сообщениями, докладами и презентациями по актуальным проблемам российского предпринимательства</p>
--	--	---

4.3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы (типичные оценочные материалы), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовые варианты билетов

Билет №1

1. Каковы цели и задачи проведения технологического аудита?
2. Каковы особенности проведения аудита в форме внутрифирменной инспекции?
3. В результате проведенного технологического аудита, компания получила Hanwha BC Cells получила следующее заключение и рекомендацию: «Выступая в основном в качестве субподрядчика, компания Hanwha BC Cells, не считает права на интеллектуальную собственность критически важным аспектом. Но к продуктам, разработанным и освоенным компанией, должно быть другое отношение. В свете возможных партнерств европейского масштаба, компания должна повышать свою юридическую осведомленность о вопросах интеллектуальной собственности. В компании нет консультанта по интеллектуальной собственности». В какой форме скорее всего проводился технологический аудит? Обоснуйте свою точку зрения.

Билет №2

1. В каких формах может проводиться технологический аудит?
2. Каковы особенности проведения аудита, проводимого технологическим брокером?
3. Владелец компании по производству мебели UrDaStr решает приобрести новую технологическую линию для повышения производительности и прежде, чем подписать контракт, он решает поехать к разработчикам технологии, чтобы посмотреть, как эта линия работает, как действует система контроля качества и какое в действительности берется сырье. Можно ли назвать данную процедуру технологическим аудитом? В какой форме был проведен технологический аудит?

Типовые темы курсового проекта

1. Взаимодействие фирмы со стейкхолдерами (на примере конкретных фирм).
2. Малое и среднее предпринимательство в экономике (на материале отдельных регионов, отраслей, крупных предприятий во взаимодействии с некрупными).
3. Использование государственной субсидии бизнесом при реализации инновационного проекта.
4. Налогообложение прибылей: отечественный и иностранный опыт.
5. Объекты интеллектуальной собственности, используемые и современном бизнесе.
6. Роль малого бизнеса в развитии инновационной деятельности.
7. Развитие отечественного научно-технического потенциала.

Шкала оценивания

Оценка	Требования к знаниям
5, «отлично»	Оценка «отлично» выставляется, если студент демонстрирует: знание: истории развития российского предпринимательства и его социально-экономическую сущность; факторов внешней среды, оказывающих влияние на предпринимательскую деятельность; функций предпринимателя, реализуемых при создании собственного дела; этапов создания собственного дела; направлений и методов исследования предпринимательской среды при создании собственного дела; методов нивелирования предпринимательского риска при создании собственного дела;

	<p>особенностей различных способов начала осуществления предпринимательской деятельности и организационно-правовых форм вновь создаваемого предприятия;</p> <p>направлений государственной поддержки малого и среднего предпринимательства;</p> <p>структуры и содержания основных разделов бизнес-плана вновь создаваемого предприятия;</p> <p>основных процедур юридического оформления;</p> <p>порядка проведения учредительного собрания юридического лица;</p> <p>содержания учредительных документов АО и ООО;</p> <p>особенностей и порядка заключения договоров продажи, покупки, аренды предприятия и франчайзинга;</p> <p>видов банковских счетов и порядка их открытия при создании собственного дела</p> <p>умение:</p> <p>формулировать цели создания конкретного собственного дела;</p> <p>обосновывать выбор сферы предпринимательской деятельности, способ начала ее осуществления, организационно-правовой формы предприятия в процессе создания конкретного собственного дела;</p> <p>рассчитывать потребность в финансовых средствах, необходимых для создания конкретного собственного дела в современных российских условиях и срок его окупаемости;</p> <p>разрабатывать проекты учредительных документов АО и ООО;</p> <p>составлять договоры продажи, аренды предприятия и договор франчайзинга;</p> <p>оформлять документы, необходимые для государственной регистрации вновь создаваемого предприятия и лицензирования его деятельности;</p> <p>определять эффективность предпринимательской деятельности</p> <p>навыки:</p> <p>владения методами анализа и оценки информации, отражающей состояние и тенденции развития различных рынков;</p> <p>находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею;</p> <p>разработки бизнес-планов создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);</p> <p>владения механизмом разработки бизнес-плана вновь создаваемого предприятия;</p> <p>выступления перед аудиторией с информационными сообщениями, докладами и презентациями по актуальным проблемам российского предпринимательства</p>
4, «хорошо»	<p>Оценка «хорошо» выставляется, если студент демонстрирует:</p> <p>знание:</p> <p>истории развития российского предпринимательства и его социально-экономическую сущность;</p> <p>факторов внешней среды, оказывающих влияние на предпринимательскую деятельность;</p>

	<p>функций предпринимателя, реализуемых при создании собственного дела;</p> <p>этапов создания собственного дела;</p> <p>направлений и методов исследования предпринимательской среды при создании собственного дела;</p> <p>методов нивелирования предпринимательского риска при создании собственного дела;</p> <p>особенностей различных способов начала осуществления предпринимательской деятельности и организационно-правовых форм вновь создаваемого предприятия;</p> <p>направлений государственной поддержки малого и среднего предпринимательства;</p> <p>структуры и содержания основных разделов бизнес-плана вновь создаваемого предприятия;</p> <p>основных процедур юридического оформления;</p> <p>порядка проведения учредительного собрания юридического лица;</p> <p>содержания учредительных документов АО и ООО;</p> <p>особенностей и порядка заключения договоров продажи, покупки, аренды предприятия и франчайзинга;</p> <p>видов банковских счетов и порядка их открытия при создании собственного дела</p> <p>умение:</p> <p>формулировать цели создания конкретного собственного дела;</p> <p>обосновывать выбор сферы предпринимательской деятельности, способ начала ее осуществления, организационно-правовой формы предприятия в процессе создания конкретного собственного дела;</p> <p>рассчитывать потребность в финансовых средствах, необходимых для создания конкретного собственного дела в современных российских условиях и срок его окупаемости;</p> <p>разрабатывать проекты учредительных документов АО и ООО;</p> <p>составлять договоры продажи, аренды предприятия и договор франчайзинга;</p> <p>оформлять документы, необходимые для государственной регистрации вновь создаваемого предприятия и лицензирования его деятельности;</p> <p>определять эффективность предпринимательской деятельности</p>
3, «удовлетворительно»	<p>Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент демонстрирует:</p> <p>знание:</p> <p>истории развития российского предпринимательства и его социально-экономическую сущность;</p> <p>факторов внешней среды, оказывающих влияние на предпринимательскую деятельность;</p> <p>функций предпринимателя, реализуемых при создании собственного дела;</p> <p>этапов создания собственного дела;</p> <p>направлений и методов исследования предпринимательской среды при создании собственного дела;</p>

	<p>методов нивелирования предпринимательского риска при создании собственного дела;</p> <p>особенностей различных способов начала осуществления предпринимательской деятельности и организационно-правовых форм вновь создаваемого предприятия;</p> <p>направлений государственной поддержки малого и среднего предпринимательства;</p> <p>структуры и содержания основных разделов бизнес-плана вновь создаваемого предприятия;</p> <p>основных процедур юридического оформления;</p> <p>порядка проведения учредительного собрания юридического лица;</p> <p>содержания учредительных документов АО и ООО;</p> <p>особенностей и порядка заключения договоров продажи, покупки, аренды предприятия и франчайзинга;</p> <p>видов банковских счетов и порядка их открытия при создании собственного дела</p> <p>навыки:</p> <p>владения методами анализа и оценки информации, отражающей состояние и тенденции развития различных рынков;</p> <p>находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею;</p> <p>разработки бизнес-планов создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);</p> <p>владения механизмом разработки бизнес-плана вновь создаваемого предприятия;</p> <p>выступления перед аудиторией с информационными сообщениями, докладами и презентациями по актуальным проблемам российского предпринимательства</p>
2, «неудовлетворительно»	<p>Оценка ««неудовлетворительно»» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p>

4.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Студент должен выполнить все задания и мероприятия, предусмотренные программой дисциплины (по формам текущего контроля). В случае наличия учебной задолженности студент отрабатывает пропущенные занятия в соответствии с требованиями. Оценка студента носит комплексный характер и определяется:

- ответом на экзамене;
- учебными достижениями в семестровый период.

Экзамен проводится в виде устного ответа на вопросы и решения ситуационной задачи, защитой курсового проекта.

Каждый билет состоит из 3 заданий: первая часть заданий каждого билета

предполагает заранее подготовленный или сформулированный на основе изученных на занятиях материалов устный ответ на вопрос, вторая часть заданий - решение студентом ситуационной задачи, с использованием изученных на занятиях методов и инструментов. На выполнение студенту отводится 40 минут. А также защита курсового проекта. Студенты индивидуально готовят доклад по курсовому проекту. Время на доклад - 5-7 минут.

После проверки преподавателем ответов на каждое задание студенту могут быть заданы дополнительные уточняющие вопросы. В случае если студент при ответе допустил несущественные неточности, ему могут быть заданы дополнительные вопросы по темам курса.

Результат по сдаче экзамена объявляется студентам после ответа, вносится в аттестационную ведомость и в зачетную книжку. Оценка «неудовлетворительно» проставляется только в ведомости.

Шкала оценивания для опроса

Оценка	Требования к знаниям
«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется, если студентом: <ul style="list-style-type: none"> • продемонстрировано отличное знание изученного материала и владение категориальным аппаратом • дан правильный ответ на вопрос с использованием профессиональной лексики и терминологии
«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студентом содержание темы раскрыто фрагментарно и имеются существенные пробелы в знаниях категориального аппарата

Шкала оценивания для решения задач

Оценка	Требования к знаниям
«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется, если студентом даны верные ответы по 100% предложенных задач.
«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студентом не даны верные ответы по 100% предложенных задач.

Шкала оценивания для тестирования

Оценка	Требования к результатам
«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется, если студентом даны верные ответы на 70% и более вопросов
«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студентом даны верные ответы менее, чем на 70% вопросов

Шкала оценивания доклада

Оценка	Требования к результатам
«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется, если студентом: <ul style="list-style-type: none"> • подготовлен доклад, который содержит полную, понятную информацию по заданной теме • продемонстрировано свободное владение содержанием, ясно и грамотно изложен материал

	<ul style="list-style-type: none"> • сделаны предусмотренные темой выводы и обобщения • свободно и корректно даны ответы на вопросы и замечания аудитории
«не зачтено»	<p>Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студентом:</p> <ul style="list-style-type: none"> • подготовлен доклад, который содержит неполную или неактуальную информацию по заданной теме • не продемонстрировано свободное владение содержанием, ясно и грамотно изложен материал • некорректно даны ответы на вопросы и замечания аудитории

Шкала оценивания кейса

Оценка	Требования к результатам
«зачтено»	<p>Оценка «зачтено» выставляется, если студентом:</p> <ul style="list-style-type: none"> • продемонстрировано владение навыком анализа бизнес-ситуаций с использованием изученных инструментов • даны развернутые ответы по вопросам к кейсу и обоснована собственная точка зрения с использованием иллюстрирующих примеров из собственного опыта • продемонстрирована нестандартность мышления при выработке решения
«не зачтено»	<p>Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студентом</p> <ul style="list-style-type: none"> • не продемонстрировано владение навыком анализа бизнес-ситуаций с использованием изученных инструментов • не даны развернутые ответы по вопросам к кейсу и/или обоснована собственная точка зрения с использованием иллюстрирующих примеров из собственного опыта

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Процесс обучения по дисциплине Б1.В.ДВ.12.01 «Создание собственного бизнеса» включает следующие основные виды занятий:

1. лекции;
2. практические занятия;
3. самостоятельная работа.

На лекциях студенты изучают основные этапы, направления и формы осуществления корпоративных инноваций, разбирают интересы участников корпоративного предпринимательства, их интересы и влияние на инновационно-технологическое развитие предприятия, знакомятся с наиболее известными работами ученых и существующими практическими разработками в данной области, закрепляя полученные знания на практических занятиях. С целью обеспечения успешного обучения студенту необходимо готовиться к каждой лекции, т.к. она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку знакомит с новым учебным материалом, разъясняет учебные элементы, трудные для понимания, систематизирует учебный материал, ориентирует в учебном процессе.

Подготовку к лекции рекомендуется проводить по следующему плану:

1. внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
2. узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);

3. ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
4. постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
5. запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовку к практическому занятию рекомендуется проводить по следующему плану:

1. внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
2. выпишите основные термины;
3. законспектируйте главы из основных источников литературы, соответствующие изучаемой теме;
4. уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
5. готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы.

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнения часов аудиторной нагрузки самостоятельной работой студентов, которая выражается в анализе дополнительной литературы по учебной дисциплине по отдельным темам учебной программы.

Подготовка к промежуточной аттестации

На первом занятии преподаватель информирует обучающихся о применяемой системе текущего контроля успеваемости и форме промежуточной аттестации.

Во время последующих аудиторных занятий – доводит до студентов информацию о результатах текущего контроля успеваемости.

К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты. В самом начале изучения учебной дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

1. программой дисциплины;
2. перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
3. тематическими планами лекций, семинарских занятий;
4. контрольными мероприятиями;
5. учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
6. типовым вариантом задания к промежуточной аттестации.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере получаемых знаний и умений по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Боброва, О. С. Настольная книга предпринимателя: практическое пособие / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 330 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-00093-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451506>

2. Кузьмина, Е. Е. Организация предпринимательской деятельности: учебное пособие для вузов / Е. Е. Кузьмина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 417 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06627-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449904>

3. Малюк, В. И. Стратегический менеджмент. Организация стратегического развития: учебник и практикум для вузов / В. И. Малюк. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 361 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03338-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450662>

6.2. Дополнительная литература

1. Майкл, Ротер Учись видеть бизнес-процессы: построение карт потоков создания ценности / Ротер Майкл, Шук Джон; перевод Г. Муравьева; под редакцией С. Турко, М. Бурдиной. — 4-е изд. — Москва: Альпина Паблишер, 2019. — 144 с. — ISBN 978-5-9614-5266-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86786.html>

2. Тор, Мюллер Удача в бизнесе: как повысить свои шансы на успех / Мюллер Тор, Беккер Лейн; перевод А. Анваер. — Москва: Манн, Иванов и Фербер, Альпина Бизнес Букс, 2013. — 320 с. — ISBN 978-5-91657-623-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/39431.html>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Фокс, Джеффри Рецепты успеха: Уроки бизнеса за обеденным столом / Джеффри Фокс; перевод М. Иванова. — Москва: Альпина Бизнес Букс, 2019. — 171 с. — ISBN 978-5-9614-0750-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82461.html>

6.4. Нормативные правовые документы

Не используются.

6.5. Интернет-ресурсы

1. <http://nlr.ru/> - Российская национальная библиотека
2. <https://integrum.ru/> - Национальная электронная библиотека
3. <https://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека
4. <https://www.rbc.ru/> - Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг»
5. <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс
6. <http://www.garant.ru/> - Гарант
7. <https://www.economist.com/> - журнал The Economist
8. <https://www.ft.com/> - газета The Financial Times
9. <https://www.forbes.com/manufacturing/> - Новости бизнеса (производство)
10. <https://www.forbes.com/innovation/> - Новости бизнеса (инновации)
11. <https://asi.ru/> - Агентство стратегических инициатив
12. <https://www.rvc.ru/> - государственный фонд фондов Институт развития Российской Федерации
13. <https://www.kommersant.ru/> - газета Коммерсантъ
14. <https://www.vedomosti.ru/> - газета Ведомости
15. <https://secretmag.ru/> - журнал Секрет фирмы
16. www.google.com / - Поисковая система
17. www.rambler.ru / - Поисковая система
18. www.yandex.ru / - Поисковая система

6.6. Иные источники

Не используются.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин, рабочим учебным программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: MS Windows, MS Office.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.