

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

**ИНСТИТУТ ОТРАСЛЕВОГО МЕНЕДЖМЕНТА  
Факультет инженерного менеджмента  
Кафедра теории и систем отраслевого управления**

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой теории и систем отраслевого  
управления

Протокол от «28» августа 2019 г.

№ 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ФТД.В.ДВ.02.04 Китайский язык в профессиональной сфере**

---

направление подготовки

27.03.05 – Инноватика

направленность (профиль) "Технологическое предпринимательство"

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Год набора - 2020

Москва, 2019 г.

**Автор–составитель:**

Преподаватель кафедры иностранных языков Е.С. Литвиненко

Заведующий кафедрой теории и систем отраслевого управления, к.э.н., доцент С.С. Се-  
ребренников

Заведующий кафедрой иностранных языков, к.филол.н., доцент М.В. Пьянова

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**1.1. Дисциплина ФТД.В.ДВ.02.04 «Китайский язык в профессиональной сфере» обеспечивает овладение следующей компетенцией с учетом этапа:**

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ДПК-2	Способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем предпринимательской деятельности, полученные отечественными, зарубежными исследователями и самостоятельно, и использовать результаты в своей профессиональной деятельности	ДПК-2.1	Способность обобщать и критически оценивать исследования, использовать их результаты в своей профессиональной деятельности

**1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:**

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ДПК-2.1	<p><b>на уровне знаний:</b></p> <p>значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа обучения и соответствующими ситуациями общения, в том числе оценочной лексики, реплик-клише речевого этикета, отражающих особенности культуры стран изучаемого языка;</p> <p>значение изученных грамматических явлений в расширенном объёме (видо-временные, неличные и неопределённо-личные формы глагола, формы условного наклонения, косвенная речь/косвенный вопрос, побуждение, согласование времён);</p> <p>сведения о стране изучаемого языка, их науке и культуре, исторических и современных реалиях, общественных деятелях, месте в мировом сообществе и мировой культуре, языковые средства и правила речевого поведения в соответствии со сферой общения и социальным статусом партнёра;</p> <p><b>на уровне умений:</b></p> <p><b>Коммуникативная компетенция: говорение</b></p> <p>давать четкие подробные описания и делать доклад, должным образом подчеркивая существенные моменты и подкрепляя повествование важными подробностями; делать четкие подробные описания по интересующим студента вопросам из академической сферы, развивая отдельные мысли и подкрепляя их дополнительными положениями и примерами;</p> <p><b>Коммуникативная компетенция: письмо</b></p> <p>писать четкие тексты, подробно освещая представляющие интерес вопросы, синтезируя и оценивая информацию и аргументы, поступающие из нескольких источников; написать эссе или доклад в развитие определенной позиции, приводя доводы за и против определенной точки зрения и пояс-</p>

	<p>няя плюсы и минусы вариантов решений; раскрыть тему в эссе, в котором доказательства разворачиваются системно, подчеркиваются важные моменты и приводятся детали, подкрепляющие излагаемую точку зрения; давать оценку различным идеям и вариантам решения проблем; развивать свою точку зрения, подкрепляя ее при помощи распространенных дополнительных рассуждений, доводов и примеров</p> <p><b>Коммуникативная компетенция: чтение</b></p> <p>читать самостоятельно, меняя вид чтения и скорость в зависимости от типа текста и собственных целей и избирательно используя необходимые справочные материалы; быстро просматривать большой текст, выделяя при этом важные детали; быстро улавливать содержание статьи и определять ее актуальность, решать, стоит ли читать ее подробнее, а также уметь найти в ней нужную информацию, чтобы выполнить задание</p> <p><b>Коммуникативная компетенция: аудирование</b></p> <p>понимать разговорную речь в пределах литературной нормы в повседневной, социально-общественной, академической и профессиональной среде, живую и в записи, на знакомые и незнакомые темы; понимать основные положения сложной по лингвистическому и смысловому наполнению речи на конкретные и абстрактные темы, произносимые на нормативном диалекте, включая технические обсуждения по темам, находящимся в рамках собственной академической или профессиональной сферы; следить за ходом длинного доклада или сложной системы доказательств при условии, что тема достаточно хорошо знакома и на смену направления указывают соответствующие маркеры</p> <p><b>на уровне навыков:</b></p> <p>владения устными и письменными способами общения с представителями других стран, ориентацией в современном многоязычном мире; использования иноязычных источников информации (в том числе Интернета), необходимых в образовательных и самообразовательных целях; владения широким запасом необходимой лексики, в том числе идиоматическими выражениями и языковыми клише</p>
--	---

**2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы**

#### Объем дисциплины

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		Объем дисциплины, час.			
		Всего	Семестр		
			3	4	5
Очная форма обучения					
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		192	64	64	64
лекционного типа (Л)					
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)					
практического (семинарского) типа (ПЗ)		192	64	64	64
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		132	44	44	44
Промежуточная атте-	форма	зачет,	зачет	зачет	экзамен

стация		зачет, экзамен			
	час.	36			36
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		360/10	108/3	108/3	144/4

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина ФТД.В.ДВ.02.04 «Китайский язык в профессиональной сфере» изучается в 3-м, 4-м, 5-м семестрах по очной форме обучения, общая трудоемкость дисциплины – 10 зачетных единиц, 360 часов.

Содержание данной дисциплины опирается на содержание дисциплины Б1.Б.03 «Иностранный язык».

Форма промежуточной аттестации - зачеты и экзамен.

**3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины**

### Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				Р	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
1	Знакомство. Семья.	28			16		12	СД, М, Пер
2	Профессии. Страны. Языки. Части света.	30			18		12	СД, Д, КР
3	Рассказ о месте учебы/работы.	28			16		12	СД, М, Б, Пер
4	Посещение театра. Одежда. Цвета.	30			18		12	СД, М, Д, Пер
5	Способы передвижения.	30			18		12	СД, Д, Пер
6	Время суток. Календарное время. Последовательность действий. Распорядок дня.	30			18		12	СД, М, КР
7	В ресторане. Беседа о музыке.	28			16		12	СД, А, Пер, М
8	Календарное время.	30			18		12	СД, Б, А, Пер
9	Умение поздравить, говорить комплименты.	30			18		12	Д, А, Пер, М
10	Описание квартиры/дома.	30			18		12	А, Пер, ЛГТ, М, СД
11	Поездка на экскурсию.	30			18		12	СД, М, КР
Промежуточная аттестация		36						За, За, Экз
Всего		360			192		132	36

Примечание:

\* – форма текущего контроля успеваемости: контрольная работа (КР), монолог (М), беседа (Б), перевод (Пер), диалог (Д), аудирование (А), лексико-грамматический тест (ЛГТ), словарный диктант (СД), диктант (Д);

\*\* - форма промежуточной аттестации: зачет (За), экзамен (Экз).

## Содержание дисциплины

### Тема 1. Знакомство. Семья

Взаимные приветствия. Степени родства.

### Тема 2. Профессии. Страны. Языки. Части света

Названия профессий, стран, языков, частей света. Главные города и реки Китая.

### Тема 3. Рассказ о месте учебы/работы

Количество студентов / сотрудников, их функции в учебном / рабочем процессе.

### Тема 4. Посещение театра. Одежда. Цвета

Пекинская опера. Билеты, Места, Предметы одежды. Счетные слова для одежды. Основные цвета. Предлоги.

### Тема 5. Способы передвижения

Идти пешком. До и после, ехать на машине, поезде.

### Тема 6. Время суток. Календарное время. Последовательность действий. Распорядок дня

Сколько времени? Половина, четверть, без четверти.

### Тема 7. В ресторане. Беседа о музыке

Виды китайского чая. Фрукты. Классическая и современная музыка. Народные песни.

### Тема 8. Календарное время

Приглашение на вечеринку. Дни недели, месяцы, годы. Празднование дня рождения. Лунный календарь. Китайские национальные праздники.

### Тема 9. Умение поздравить, говорить комплименты

Возраст. Поздравления, цветы, подарки, фотографии.

### Тема 10. Описание квартиры/дома

Взаимное расположение комнат.

Гостиная, спальня, кабинет, кухня, ванная. Слева, справа, спереди, сзади, сбоку, сверху, снизу, посередине, напротив. Предметы мебели.

### Тема 11. Поездка на экскурсию

Посещение делегацией завода.

Выезд, встреча, нахождение с визитом. Достопримечательности Пекина.

## 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

### 4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

#### 4.1.1. В ходе реализации дисциплины ФТД.В.ДВ.02.04 «Китайский язык в профессиональной сфере» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий семинарского типа:  
контрольная работа, монолог, беседа, перевод, диалог, аудирование, лексико-грамматический тест, словарный диктант, диктант;

- при контроле результатов самостоятельной работы студентов:  
опрос.

**4.1.2. Зачеты и экзамен проводятся в устной форме ответом на билеты.**

**4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

### **Типовые оценочные материалы по теме 1**

#### **Задание 1. Словарный диктант**

Переведите на китайский язык.

1. Семья
2. Жить, проживать
3. Знакомить, представлять
4. Язык
5. Говорить
6. Учиться в вузе
7. Работать
8. Имя
9. Домохозяйка
10. Учиться
11. Старшая сестра
12. Младшая сестра
13. Ребенок
14. Старший брат
15. Младший брат
16. Делать
17. Писать письмо
18. Муж (жена)
19. Думать, скучать
20. Сказать, сообщить

#### **Задание 2. Монолог на заданную тему**

Расскажите о своей семье и о себе.

自我介绍。家庭成员。

#### **Задание 3. Перевод предложений с русского на китайский язык**

1. Я знаком с его отцом и не знаком с его матерью.
2. Чья это машина? – Нашего преподавателя французского языка.
3. Какая это карта? – Это карта Китая.
4. Что это такое? Это русско-китайский словарь.
5. Скажите, пожалуйста, где находится институт иностранных языков?
6. Добро пожаловать, входи, пожалуйста, садись. Как дела?
7. Вы курите? Пейте чай. – Спасибо. – Не за что.
8. Доктор, разрешите спросить, как Вас зовут? – Моя фамилия Ван, зовите меня Ван Юй.
9. Мой хороший друг – китайский студент.
10. Мы все студенты института. Мы тоже изучаем китайский язык.

### **Типовые оценочные материалы по теме 2**

#### **Задание 1. Словарный диктант**

Переведите на китайский язык.

1. Россия
2. Китай



3. Англия
4. Франция
5. Германия
6. Япония
7. Южная Корея
8. Африка
9. Азия
10. Северная Америка
11. Южная Америка
12. Мир, вселенная
13. Инженер
14. Менеджер
15. Врач
16. Учитель
17. Служащий
18. Банк
19. Фирма, компания
20. Книжный магазин
21. Писать (письмо)

### Задание 2. Диалог на заданную тему

Вы хотите представить своих знакомых. Расскажите, из какой они страны, на каких языках говорят и какие языки изучают.

### Задание 3. Контрольная работа

#### 1. Разберите на ключи.

21. 坐— 还— 层— 22. 认—	报— 现— 所 - 厕 - 23.
------------------------------	-------------------------------

#### 2. Переведите на китайский язык предложения.

1. Иностранные студенты живут в общежитии на 4 этаже в комнате 479.
2. Возвращаю тебе твой иллюстрированный журнал.
3. Словарь мне сейчас не нужен. Тебе нужен? – Да, ненадолго. Спасибо. – Не за что.
4. Дин Юнь здесь нет. Она в общежитии. – Скажите, в какой комнате она живет?
5. Ты куда? - Я иду в больницу навестить друга.
6. Вы знакомы? Это мой преподаватель французского, господин Ван.
7. Мы сейчас тоже все учим китайский язык, мы часто говорим по-китайски.
8. Я часто хожу в студенческое общежитие повидать Машу. Мы с ней хорошие друзья.
9. Мы в хороших отношениях с учителем Ваном.
10. Я читаю журналы на китайском языке со словарем.

#### 3. Задайте к тексту 1 общий и 6 специальных вопросов, используя вопросительную частицу 吗 и вопросительные местоимения 哪 (哪儿), 谁, 什么 (используйте каждое по 2 раза).

那是俄罗斯留学生。他外语学院学习俄语。这是他的俄文书。

### Типовые оценочные материалы по теме 3

### **Задание 1. Словарный диктант**

Переведите на китайский язык.

1. Факультет
2. Группа
3. Библиотека
4. Читальный зал
5. Аудитория
6. Лаборатория
7. Факультет китайской филологии
8. Институт иностранных языков
9. Устная речь
10. Грамматика
11. Иероглифика
12. Брать взаймы, давать взаймы
13. Учить преподавать
14. Новые слова
15. Иероглифы
16. Помогать
17. Взаимно, обоюдно
18. Студгородок
19. Много
20. Минус, вычесть
21. Плюс, складывать
22. Получать

### **Задание 2. Монолог на заданную тему**

Рассказ о своем учебном заведении.

我们学院。

### **Задание 3. Беседа на заданную тему**

Расскажите где и кем работают твои родители и знакомые.

Чем занимаешься ты сам,

你做什么工作？

### **Задание 4. Перевод предложений с китайского на русский язык**

我是外语学院的学生。我们在那儿学习汉语。我们老师是中国人。他叫王书文。他不吸烟，常常喝茶。我们学院的留学生很多。我认识丁云。他学习英语，也学习法语。丁云住在宿舍，六层四七九号。我常常去看他，还她词典、汉语报纸，看书。我爸爸是学院的老师，我妈妈是很好的大夫。他们都很忙。

## **Типовые оценочные материалы по теме 4**

### **Задание 1. Словарный диктант**

Переведите на китайский язык.

1. Юбка
2. Брюки
3. Блузка (рубашка)
4. Пальто
5. Куртка
6. Пиджак

7. Белый
8. Черный
9. Синий
10. Зеленый
11. Желтый
12. Носить, надевать
13. Счетное слово для юбок и
24. Брюк
14. Счетное слово для предметов одежды
15. Вечер
16. Билет
17. Театр
18. Сиденье/место
19. Мультфильм
20. Пекинская опера
21. Кино

### **Задание 2. Монолог на заданную тему**

Расскажите о своем походе в театр и о Пекинской опере. Что вы надели.

看京剧。

### **Задание 3. Диалог на заданную тему**

Вам подарили два билета на Пекинскую оперу. Вы хотите пригласить подругу. Обсудите с ней в чем вы пойдете.

### **Задание 4. Перевод предложений с русского на китайский язык**

1. Учитель Ван дал нам три билета. Я и мои два друга пойдем вечером на Пекинскую оперу.
2. Эта рубашка не моя. Она слишком большая. А вот тот синий пиджак мой.
3. Мы откуда сегодня вечером пойдем в театр?
4. Где наши места (в театре)? Вон те два места наши.
5. Сколько китайских журналов у тебя дома? – Два. Могу дать тебе один.
6. Маша надела новую зеленую юбку и желтую блузку.
7. Эта книга на английском языке? – Не. На французском.
8. Где мой русско-китайский словарь? Он здесь (у меня).
9. Что преподает вам профессор Ван? – Разговорный язык и иероглифику.
10. Сколько факультетов в вашем институте?

### **Типовые оценочные материалы по теме 5**

#### **Задание 1. Словарный диктант**

Переведите на китайский язык.

1. Машина
2. Автобус
3. Поезд
4. Самолет
5. Такси
6. Метро
7. Ходить на занятия (посещать школу)
8. Заканчивать урок
9. Идти на работу
10. Заканчивать работу

11. Велосипед
12. Ехать верхом (на лошади, велосипеде)
13. Квартира
14. Управлять автотранспортом
15. Возвращаться домой
16. Добираться на чем-либо
17. Идти пешком
18. До
19. После
20. Ехать на машине
21. Школьный автобус

### **Задание 2. Диалог на заданную тему**

Обсудите с однокурсниками, как вы добираетесь до института.  
你怎么上学？

### **Задание 3. Перевод предложений с китайского языка на русский**

我认识你的女朋友。她没有工作，她是留学生，现在在外语学院学习汉语，她常常坐车去学生宿舍看中国朋友。在那儿他们喝英国茶、看汉语书。你女朋友没有车，她走路回家。他爸爸有车，他是银行的经理。问她好。

### **Типовые оценочные материалы по теме 6**

#### **Задание 1. Словарный диктант**

Переведите на китайский язык.

1. Утро
2. До полудня
3. Полдень
4. После полудня
5. Вечер
6. Час (счетное слово)
7. Минута (счетное слово)
8. Четверть часа
9. Месяц
10. Год
11. Неделя
12. Недоставать
13. Вставать, просыпаться
14. Идти на занятия
15. Заканчивать занятия
16. Обедать
17. Ужинать
18. Ложиться спать
19. Столовая
20. Учебник
21. Урок
22. Сегодня
23. Завтра
24. Вчера

#### **Задание 2. Монолог на заданную тему**

Распорядок дня.





13. Петь пени
14. Яблоко
15. Фрукты
16. Банан
17. Апельсин
18. Мандарин
19. Фруктовый сок
20. Конфеты, сладости
21. Килограмм
22. Оставлять на память
23. Повторять
24. Мальчик
25. Девочка

## **Задание 2. Аудирование**

Прослушайте текст на китайском языке и ответьте на вопросы:

1. 金天几月几号?
2. 明天是星期几?
3. 现在几点?
4. 北京大学早上几点上课?
5. 玛莎和丁云还书以后去哪儿?
6. 他们要什么?
7. 玛莎要喝什么?
8. 丁云喝什么?
9. 玛莎喜欢什么音乐?
10. 他们星期六有没有课?
11. 她们都去哪儿?

## **Задание 3. Перевод предложений с русского на китайский язык.**

1. Ее старший брат официант. Он работает в новом кафе.
2. Ты любишь апельсины или бананы. – И то и другое.
3. Я прошу друга научить меня одной китайской народной песне. Эта песня называется «Цветы Жасмина».
4. Андрей пригласил Машу в кинотеатр на китайский фильм.
5. Дайте мне, пожалуйста, чашку кофе без сахара.
6. Мне нужны хорошие яблоки и виноград.
7. У Дин Юн много китайских компакт-дисков, есть с современной музыкой, есть с классической.
8. Люди спят, не разговаривайте!
9. Каждый вечер я повторяю новые слова и текст.
10. Пообедав, я часто ем фрукты – яблоки и мандарины.

## **Задание 4. Монолог по заданной теме**

Расскажите собеседнику о вашем недавнем походе в ресторан. Какие блюда и напитки вы заказывали?

## **Типовые оценочные материалы по теме 8**

### **Задание 1. Словарный диктант**

Переведите на китайский язык.

1. День рождения

2. Будущий год
3. Прошлый год
4. Понедельник
5. Вторник
6. Среда
7. Четверг
8. Пятница
9. Суббота
10. Воскресенье
11. Адрес
12. Женился
13. Поздравлять
14. Танца, дискотека
15. Консультация
16. Извините
17. Не имеет значения
18. Концерт
19. Писать диктант
20. Клуб
21. Возраст

#### **Задание 2. Беседа по заданной теме**

Расскажите собеседнику о вашем недавнем визите к другу. Пригласите его сами к себе в гости. Расскажите, что вы делали.

#### **Задание 3. Аудирование**

Прослушайте текст о визите к другу. Прочитайте его за диктором. Составьте 8-10 вопросов к прослушанному тексту.

#### **Задание 4. Перевод предложений с русского на китайский язык**

1. Когда у вас будет консультация? – В понедельник.
2. 11 ноября ты свободен? - Приходи ко мне в гости. У меня будет день рождения. Все студенты нашей группы придут.
3. Моя старшая сестра ежедневно ходит в институт.
4. Сегодня какое число: Какой день недели?
5. Сколько дней в этом месяце? – В этом месяце 31 день.
6. Следующая пятница будет 13 число.

#### **Типовые оценочные материалы по теме 9**

##### **Задание 1. Диктант**

1. Цветок
2. Действительно, на самом деле
3. Желать, поздравлять
4. Дарить, преподносить
5. Благодарить
6. Чрезвычайно, необыкновенно
7. Радостный, быть в хорошем настроении
8. Красивый, хорошенький
9. Веселый, радостный
10. Праздник весны
11. Дарить подарок



12. Подарок
13. Церемония, уважение
14. С днем рождения!
15. Хорошо, все в порядке
16. Нормально
17. Фотография

## **Задание 2. Аудирование**

Прослушайте текст и запишите его иероглифами.

## **Задание 3. Перевод предложений с русского языка на китайский**

1. Тот книжный магазин не очень большой. Книг на иностранных языках (там) немного.
2. Поздравляю тебя с днем рождения! Поздравляю тебя с Новым годом! Желаю тебе хорошо учиться!
3. Букет цветов, который ты мне подарил, очень красивый. Я (тебе) очень признательна (весьма благодарна).
4. Сегодня на дискотеку пришло много студентов. Все студенты нашей группы тоже пришли. Всем радостно.
5. Эта девушка такая (в самом деле) молоденькая. Сколько ей лет? — В этом году ей исполнилось 17 лет.
6. Когда у тебя день рождения? — Мой день рождения 16 июля. А твой? — Мой 29 мая.
7. Ты не знаком с этой японской девушкой? Подойди, я вас познакомлю.
8. У моего старшего брата двое детей. Сын похож на маму, ему 5 лет. Дочке 2 года, она похожа на папу.
9. Я знаю, что сегодня день рождения твоей младшей сестры. Что ты ей подаришь (какой подарок)? — Я подарю ей букет цветов и интересную книгу.
10. Эта девушка красивая, но твоя младшая сестра еще красивее.

## **Задание 4. Монолог по заданной теме**

1. Расскажите, как прошел ваш день рождения. (Возраст. Поздравления, цветы, подарки, фотографии)
2. День рождения вашей сестры/брата/друга.

## **Типовые оценочные материалы по теме 10**

### **Задание 1. Аудирование**

Прослушайте текст и запишите его иероглифами.

### **Задание 2. Переведите на китайский язык предложения.**

1. Иностранные студенты живут в общежитии на 4 этаже в комнате 479.
2. Возвращаю тебе твой иллюстрированный журнал.
3. Словарь мне сейчас не нужен. Тебе нужен? — Да, ненадолго. Спасибо. — Не за что.
4. Дин Юнь здесь нет. Она в общежитии. — Скажите, в какой комнате она живет?
5. Ты куда? — Я иду в больницу навестить друга.
6. Вы знакомы? Это мой преподаватель французского, господин Ван.
7. Мы сейчас тоже все учим китайский язык, мы часто говорим по-китайски.
8. Я часто хожу в студенческое общежитие повидать Машу. Мы с ней хорошие друзья.
9. Мы в хороших отношениях с учителем Ваном.

### **Задание 3. Лексико-грамматический тест:**

1. Какое из предложений грамматически верно?
  - а. 妈妈的那三件新买的白衬衫。

- b. 那三件妈妈的新买的白衬衫。
- c. 那件三件新买的妈妈的白衬衫。
- d. 那三件白衬衫妈妈的新买的。

2. Какое из предложений грамматически верно?

- a. 2015 年 8 月 18 号八点半晚上我们坐火车去北京。
- b. 18 号 8 月 2015 年晚上半八点我们坐火车去北京。
- c. 2015 年 8 月 18 号晚上八点半我们坐火车去北京。
- d. 18 号 8 月 2015 年北京大学举我们坐火车去北京。

3. Вставьте подходящие счетные слова (把,杯,辆,瓶,台,套,枝,张):

- a. 一\_\_\_\_\_桌子
- b. 两\_\_\_\_\_车
- c. 三\_\_\_\_\_床
- d. 四\_\_\_\_\_啤酒
- e. 五\_\_\_\_\_椅子
- f. 六\_\_\_\_\_咖啡
- g. 七\_\_\_\_\_电脑
- h. 八\_\_\_\_\_笔
- i. 九\_\_\_\_\_房子
- j. 十\_\_\_\_\_电视

#### Задание 4. Монолог на заданную тему

Проведите экскурсию по своему дому/квартире. Опишите расположение комнат и мебели в них.

#### Задание 5. Словарный диктант

Переведите на китайский язык.

- 1. Палисадник, цветник
- 2. Гостиная
- 3. Спальня
- 4. Кабинет
- 5. Кухня
- 6. Столовая
- 7. Ванная
- 8. Туалет
- 9. Комната
- 10. Впереди
- 11. Сзади
- 12. Внутри
- 13. Снаружи
- 14. Рядом
- 15. Наверху, на, над
- 16. Внизу, под
- 17. Посередине, между
- 18. Окно
- 19. Стол
- 20. Стул
- 21. Кровать
- 22. Парк





	вателями и самостоятельно, и использовать результаты в своей профессиональной деятельности		
--	--	--	--

#### 4.3.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ДПК-2.1	Соблюдает требования к языку и форме делового общения в зависимости от решаемой коммуникативной задачи	<p><b>на уровне знаний:</b>  значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа обучения и соответствующими ситуациями общения, в том числе оценочной лексики, реплик-клише речевого этикета, отражающих особенности культуры стран изучаемого языка;  значение изученных грамматических явлений в расширенном объёме (видо-временные, неличные и неопределённо-личные формы глагола, формы условного наклонения, косвенная речь/косвенный вопрос, побуждение, согласование времён);  сведения о стране изучаемого языка, их науке и культуре, исторических и современных реалиях, общественных деятелях, месте в мировом сообществе и мировой культуре, языковые средства и правила речевого поведения в соответствии со сферой общения и социальным статусом партнёра;</p> <p><b>на уровне умений:</b>  <b>Коммуникативная компетенция: говорение</b>  давать четкие подробные описания и делать доклад, должным образом подчеркивая существенные моменты и подкрепляя повествование важными подробностями; делать четкие подробные описания по интересующим студента вопросам из академической сферы, развивая отдельные мысли и подкрепляя их дополнительными положениями и примерами;</p>

		<p><b>Коммуникативная компетенция: письмо</b></p> <p>писать четкие тексты, подробно освещая представляющие интерес вопросы, синтезируя и оценивая информацию и аргументы, поступающие из нескольких источников; написать эссе или доклад в развитие определенной позиции, приводя доводы за и против определенной точки зрения и поясняя плюсы и минусы вариантов решений; раскрыть тему в эссе, в котором доказательства разворачиваются системно, подчеркиваются важные моменты и приводятся детали, подкрепляющие излагаемую точку зрения; давать оценку различным идеям и вариантам решения проблем; развивать свою точку зрения, подкрепляя ее при помощи распространенных дополнительных рассуждений, доводов и примеров</p> <p><b>Коммуникативная компетенция: чтение</b></p> <p>читать самостоятельно, меняя вид чтения и скорость в зависимости от типа текста и собственных целей и избирательно используя необходимые справочные материалы; быстро просматривать большой текст, выделяя при этом важные детали; быстро улавливать содержание статьи и определять ее актуальность, решать, стоит ли читать ее подробнее, а также уметь найти в ней нужную информацию, чтобы выполнить задание</p> <p><b>Коммуникативная компетенция: аудирование</b></p> <p>понимать разговорную речь в пределах литературной нормы в повседневной, социально-общественной, академической и профессиональной среде, живую и в записи, на знакомые и незнакомые темы; понимать основные положения сложной по лингвистическому и смысловому наполнению речи на конкретные и аб-</p>
--	--	---

		<p>страктные темы, произносимые на нормативном диалекте, включая технические обсуждения по темам, находящимся в рамках собственной академической или профессиональной сферы; следить за ходом длинного доклада или сложной системы доказательств при условии, что тема достаточно хорошо знакома и на смену направления указывают соответствующие маркеры</p> <p><b>на уровне навыков:</b></p> <p>владения устными и письменными способами общения с представителями других стран, ориентацией в современном многоязычном мире; использования иноязычных источников информации (в том числе Интернета), необходимых в образовательных и самообразовательных целях; владения широким запасом необходимой лексики, в том числе идиоматическими выражениями и языковыми клише</p>
--	--	--

**4.3.3 Типовые контрольные задания или иные материалы (типичные оценочные материалы), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **Зачет (3 семестр)**

##### **Задание 1. Монолог на заданную тему.**

1. Расскажите о своей семье и о себе.
2. Расскажите о профессии ваших родителей. Где и кем они работают.
3. Расскажите о своем институте.

##### **Задание 2. Беседа по заданной теме.**

1. Где вы живете?
2. Любите ли вы читать? Что вы любите читать?
3. Есть ли у вас младший брат? Где он учится? Что изучает?
4. Где и кем работают родители?
5. Какие напитки вы предпочитаете?
6. Из какой страны ваш преподаватель английского языка?
7. Нравится ли вам китайский чай? Пьете ли вы молоко?
8. Ваш преподаватель английского языка из Англии или из Америки?
9. Что вы изучаете?
10. Где вы учитесь?

##### **Задание 3. Прочитайте текст. Переведите. Ответьте на вопросы.**

- 1 A:喂, 你好! 请问, 王教授在吗?
- 2 B:您好! 他现在不在。他去书店买中文画报。请问, 您贵姓?
- 3 A:我姓谢, 我也是外语学院的教授。您是王教授的爱人吗?
- 4 B:对了, 我是他爱人。我也是汉语老师。
- 5 A:你好! 你去哪儿?
- 6 B:啊, 是你玛莎? 我去邮局买中国邮票, 你去吗?
- 7 A:我不去, 我去商店买笔和纸。我问你一下, 你们法语老师叫什么名字?
- 8 B:她姓王, 叫王书文。

**Список вопросов для устного опроса:**

1. 你每天几点起床?
2. 你起床以后做什么?
3. 你每天上午都有课吗?
4. 你学习什么?
5. 谁教你们汉语?
6. 谁教你们语法和口语?
7. 你家有几口人?
8. 你爸爸, 妈妈做什么工作?
9. 你在哪儿学习?
10. 你们学院有多少系?
11. 你们系有多少学生?
12. 你们学院有几个图书馆/阅览室?
13. 你现在认识多少汉字?

**Зачет (4 семестр)**

**Задание 1. Монолог на заданную тему.**

1. Расскажите о посещении театра. Пекинской оперы.
2. Расскажите об одежде, которую вы носите. Что на вас надето сегодня? В чем выходили в театр?
3. Расскажите о видах транспорта и как вы добираетесь до института. Какой вид транспорта является для вас более предпочтительным.

**Задание 2. Беседа по заданной теме.**

1. Во сколько вы встаете?
2. Во сколько вы завтракаете?
3. Во сколько начинаются занятия?
4. Сколько у вас пар в день?
5. Во сколько заканчиваются занятия?
6. Часто ли вы ходите в кино? На какие сеансы?
7. Куда идете после занятий?
8. Что вы любите носить, юбку или брюки?
9. В какие дни недели у вас есть занятия по китайскому языку?
10. Кто подарил вам цветы на день рождения?
11. Что вы делали на вечеринке – танцевали? Слушали музыку?
12. У вас есть ваша семейная фотография? Кто на ней изображен?

**Задание 3. Прочитайте текст. Переведите. Ответьте на вопросы.**

你好! 你是新来的学生吗? 我给你介绍一下我们的学院和我们的班。我是二年级的学生。我在英文系学习英语。我们班有十个男学生和十个女学生。我们班也有两个中国留学生。我



们学院你能学习英语，德语，法语，韩语和中文。 我们班的学生有的是中国人，有的是韩国人，有的是俄国人。我们都是朋友。互相帮助， 互相学习。 英国老师教我们语法和口语。 我们学院有一个阅览室，和两个图书馆， 五个餐厅和学生成。

### Экзамен (5 семестр)

#### Задание 1. Монолог на заданную тему.

1. Расскажите о вашем последнем визите к другу.
2. Расскажите о своей квартире/доме, расположении комнат и мебели.
3. Расскажите о последних новостях в газете.

#### Задание 2. Беседа по заданной теме.

1. Какую музыку ты предпочитаешь классическую или современную?
2. Какие ты любишь фрукты, яблоки, бананы или виноград?
3. Когда у тебя день рождения? Будет ли вечеринка у тебя дома по этому поводу?
4. Что тебе подарили на день рождения?
5. По каким дням у вас бывает консультация по китайскому языку?

#### Задание 3. Прочитайте текст и ответьте на вопросы

我是莫斯科人，但是现在在北京住，在这里的语言大学学习汉语。 我住在学校宿舍， 5 楼， 516 号。我的房间不大，洗手间在外边，是公用的。 房间里边有一张床、桌子、两把椅子、书柜和一个冰箱。桌子上有一台电脑，还有很多外文书和词典。 下课以后我回宿舍做作业。我的好朋友和同学常常来找我，我和他们一起去看电影、吃饭、玩儿。 我们还一起去校图书馆借书。 我在北京的时间不很长，只有一年左右，可是能到中国留学我还是真高兴。

Вопросы:

1. 你是莫斯科人吗?
2. 你现在在哪儿住?
3. 在那里的语言大学学习什么?
4. 你住多少号?
5. 房间大不大?
6. 房间里边有什么?
7. 桌子上有什么?
8. 下课以后你回宿舍做什么?
9. 你和同学们一起去常常做什么?
10. 你们一起去图书馆借书吗?
11. 你在北京的时间很长吗?

### Шкалы оценивания

Оценка	Требования к знаниям
«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется, если студент демонстрирует: <b>навыки:</b> значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа обучения и соответствующими ситуациями общения, в том числе оценочной лексики, реплик-клише речевого этикета, отражающих особенности культуры стран изучаемого языка; значение изученных грамматических явлений в расширенном объёме (видо-временные, неличные и неопределённо-

	<p>личные формы глагола, формы условного наклонения, косвенная речь/косвенный вопрос, побуждение, согласование времён);</p> <p>сведения о стране изучаемого языка, их науке и культуре, исторических и современных реалиях, общественных деятелях, месте в мировом сообществе и мировой культуре, языковые средства и правила речевого поведения в соответствии со сферой общения и социальным статусом партнёра;</p> <p><b>умение:</b></p> <p>давать четкие подробные описания и делать доклад, должным образом подчеркивая существенные моменты и подкрепляя повествование важными подробностями; делать четкие подробные описания по интересующим студента вопросам из академической сферы, развивая отдельные мысли и подкрепляя их дополнительными положениями и примерами;</p> <p>писать четкие тексты, подробно освещая представляющие интерес вопросы, синтезируя и оценивая информацию и аргументы, поступающие из нескольких источников; написать эссе или доклад в развитие определенной позиции, приводя доводы за и против определенной точки зрения и поясняя плюсы и минусы вариантов решений; раскрыть тему в эссе, в котором доказательства разворачиваются системно, подчеркиваются важные моменты и приводятся детали, подкрепляющие излагаемую точку зрения; давать оценку различным идеям и вариантам решения проблем; развивать свою точку зрения, подкрепляя ее при помощи распространенных дополнительных рассуждений, доводов и примеров</p> <p>читать самостоятельно, меняя вид чтения и скорость в зависимости от типа текста и собственных целей и избирательно используя необходимые справочные материалы; быстро просматривать большой текст, выделяя при этом важные детали; быстро улавливать содержание статьи и определять ее актуальность, решать, стоит ли читать ее подробнее, а также уметь найти в ней нужную информацию, чтобы выполнить задание</p> <p>понимать разговорную речь в пределах литературной нормы в повседневной, социально-общественной, академической и профессиональной среде, живую и в записи, на знакомые и незнакомые темы; понимать основные положения сложной по лингвистическому и смысловому наполнению речи на конкретные и абстрактные темы, произносимые на нормативном диалекте, включая технические обсуждения по темам, находящимся в рамках собственной академической или профессиональной сферы; следить за ходом длинного доклада или сложной системы доказательств при условии, что тема достаточно хорошо знакома и на смену направления указывают соответствующие маркеры.</p> <p><b>навыки:</b></p> <p>владения устными и письменными способами общения с представителями других стран, ориентацией в современном многоязычном мире; использования иноязычных источников</p>
--	--

	информации (в том числе Интернета), необходимых в образовательных и самообразовательных целях; владения широким запасом необходимой лексики, в том числе идиоматическими выражениями и языковыми клише
«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «не зачтено» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Оценка	Требования к знаниям
«отлично»	<p>Оценка «отлично» выставляется, если студент демонстрирует:</p> <p><b>знание:</b></p> <p>значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа обучения и соответствующими ситуациями общения, в том числе оценочной лексики, реплик-клише речевого этикета, отражающих особенности культуры стран изучаемого языка;</p> <p>значение изученных грамматических явлений в расширенном объёме (видо-временные, неличные и неопределённо-личные формы глагола, формы условного наклонения, косвенная речь/косвенный вопрос, побуждение, согласование времён);</p> <p>сведения о стране изучаемого языка, их науке и культуре, исторических и современных реалиях, общественных деятелях, месте в мировом сообществе и мировой культуре, языковые средства и правила речевого поведения в соответствии со сферой общения и социальным статусом партнёра;</p> <p><b>умение:</b></p> <p>давать четкие подробные описания и делать доклад, должным образом подчеркивая существенные моменты и подкрепляя повествование важными подробностями; делать четкие подробные описания по интересующим студента вопросам из академической сферы, развивая отдельные мысли и подкрепляя их дополнительными положениями и примерами;</p> <p>писать четкие тексты, подробно освещая представляющие интерес вопросы, синтезируя и оценивая информацию и аргументы, поступающие из нескольких источников; написать эссе или доклад в развитие определенной позиции, приводя доводы за и против определенной точки зрения и поясняя плюсы и минусы вариантов решений; раскрыть тему в эссе, в котором доказательства разворачиваются системно, подчеркиваются важные моменты и приводятся детали, подкрепляющие излагаемую точку зрения; давать оценку различным идеям и вариантам решения проблем; развивать свою точку зрения, подкрепляя ее при помощи</p>

	<p>распространенных дополнительных рассуждений, доводов и примеров</p> <p>читать самостоятельно, меняя вид чтения и скорость в зависимости от типа текста и собственных целей и избирательно используя необходимые справочные материалы; быстро просматривать большой текст, выделяя при этом важные детали; быстро улавливать содержание статьи и определять ее актуальность, решать, стоит ли читать ее подробнее, а также уметь найти в ней нужную информацию, чтобы выполнить задание</p> <p>понимать разговорную речь в пределах литературной нормы в повседневной, социально-общественной, академической и профессиональной среде, живую и в записи, на знакомые и незнакомые темы; понимать основные положения сложной по лингвистическому и смысловому наполнению речи на конкретные и абстрактные темы, произносимые на нормативном диалекте, включая технические обсуждения по темам, находящимся в рамках собственной академической или профессиональной сферы; следить за ходом длинного доклада или сложной системы доказательств при условии, что тема достаточно хорошо знакома и на смену направления указывают соответствующие маркеры</p> <p><b>навыки:</b></p> <p>владения устными и письменными способами общения с представителями других стран, ориентацией в современном многоязычном мире; использования иноязычных источников информации (в том числе Интернета), необходимых в образовательных и самообразовательных целях; владения широким запасом необходимой лексики, в том числе идиоматическими выражениями и языковыми клише</p>
«хорошо»	<p>Оценка «хорошо» выставляется, если студент демонстрирует:</p> <p><b>знание:</b></p> <p>значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа обучения и соответствующими ситуациями общения, в том числе оценочной лексики, реплик-клише речевого этикета, отражающих особенности культуры стран изучаемого языка;</p> <p>значение изученных грамматических явлений в расширенном объеме (видо-временные, неличные и неопределённо-личные формы глагола, формы условного наклонения, косвенная речь/косвенный вопрос, побуждение, согласование времён);</p> <p>сведения о стране изучаемого языка, их науке и культуре, исторических и современных реалиях, общественных деятелях, месте в мировом сообществе и мировой культуре, языковые средства и правила речевого поведения в соответствии со сферой общения и социальным статусом партнёра;</p> <p><b>умение:</b></p> <p>давать четкие подробные описания и делать доклад, должным образом подчеркивая существенные моменты и под-</p>

	<p>крепля повествование важными подробностями; делать четкие подробные описания по интересующим студента вопросам из академической сферы, развивая отдельные мысли и подкрепляя их дополнительными положениями и примерами;</p> <p>писать четкие тексты, подробно освещая представляющие интерес вопросы, синтезируя и оценивая информацию и аргументы, поступающие из нескольких источников; написать эссе или доклад в развитие определенной позиции, приводя доводы за и против определенной точки зрения и поясняя плюсы и минусы вариантов решений; раскрыть тему в эссе, в котором доказательства разворачиваются системно, подчеркиваются важные моменты и приводятся детали, подкрепляющие излагаемую точку зрения; давать оценку различным идеям и вариантам решения проблем; развивать свою точку зрения, подкрепляя ее при помощи распространенных дополнительных рассуждений, доводов и примеров;</p> <p>читать самостоятельно, меняя вид чтения и скорость в зависимости от типа текста и собственных целей и избирательно используя необходимые справочные материалы; быстро просматривать большой текст, выделяя при этом важные детали; быстро улавливать содержание статьи и определять ее актуальность, решать, стоит ли читать ее подробнее, а также уметь найти в ней нужную информацию, чтобы выполнить задание;</p> <p>понимать разговорную речь в пределах литературной нормы в повседневной, социально-общественной, академической и профессиональной среде, живую и в записи, на знакомые и незнакомые темы; понимать основные положения сложной по лингвистическому и смысловому наполнению речи на конкретные и абстрактные темы, произносимые на нормативном диалекте, включая технические обсуждения по темам, находящимся в рамках собственной академической или профессиональной сферы; следить за ходом длинного доклада или сложной системы доказательств при условии, что тема достаточно хорошо знакома и на смену направления указывают соответствующие маркеры</p>
«удовлетворительно»	<p>Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент демонстрирует:</p> <p><b>знание:</b></p> <p>значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа обучения и соответствующими ситуациями общения, в том числе оценочной лексики, реплик-клише речевого этикета, отражающих особенности культуры стран изучаемого языка;</p> <p>значение изученных грамматических явлений в расширенном объеме (видо-временные, неличные и неопределённо-личные формы глагола, формы условного наклонения, косвенная речь/косвенный вопрос, побуждение, согласование времён);</p> <p>сведения о стране изучаемого языка, их науке и культуре,</p>

	<p>исторических и современных реалиях, общественных деятелях, месте в мировом сообществе и мировой культуре, языковые средства и правила речевого поведения в соответствии со сферой общения и социальным статусом партнера</p> <p><b>навыки:</b></p> <p>владения устными и письменными способами общения с представителями других стран, ориентацией в современном многоязычном мире; использования иноязычных источников информации (в том числе Интернета), необходимых в образовательных и самообразовательных целях; владения широким запасом необходимой лексики, в том числе идиоматическими выражениями и языковыми клише</p>
«неудовлетворительно»	<p>Оценка ««неудовлетворительно»» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p>

#### 4.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Студент должен выполнить все задания и мероприятия, предусмотренные программой дисциплины (по формам текущего контроля). В случае наличия учебной задолженности студент отрабатывает пропущенные занятия в соответствии с требованиями. Оценка студента носит комплексный характер и определяется:

- ответом на зачете / экзамене;
- учебными достижениями в семестровый период.

Зачет / экзамен проводятся устно в форме ответа на вопрос зачетного билета.

Процедура проведения зачета / экзамена:

1. В аудитории одновременно могут находиться не более 6 человек обучающихся группы;

2. Обучающийся для сдачи зачета / экзамена предъявляет экзаменатору свою зачетную книжку, получает чистые маркированные листы бумаги для подготовки к ответу на вопросы билета, содержащий 3 вопроса.

Первый вопрос требует небольшого монолога на определенную тему (10-12 развернутых предложений). Второй вопрос требует краткого ответа экзаменуемого (одно-два развернутых предложения). Если ответ на вопрос экзаменатора вызывает затруднения экзаменуемого, преподаватель может предложить один или несколько дополнительных вопросов. На подготовку дается 20 минут.

3. По истечении отведенного времени студент отвечает;

4. Преподаватель оглашает результаты.

Результат по сдаче зачета / экзамена после объявления вносится в аттестационную ведомость и зачетную книжку. Оценка «не зачтено» / «неудовлетворительно» проставляется только в ведомости.

#### *Критерии оценки монолога, диалога*

Оценка	Требования к знаниям
--------	----------------------

отлично	выставляется студенту, если студентом: обусловлен речевой поступок и сделан всегда коммуникативно оправданный выбор языковой единицы иностранного языка в устной речевой деятельности без пауз, уверенно, соответствующий управленческой ситуации
хорошо	выставляется студенту, если студентом: обусловлен речевой поступок и сделан не всегда коммуникативно оправданный выбор языковой единицы иностранного языка в устной речевой деятельности с паузами, соответствующий управленческой ситуации
удовлетворительно	выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает много ошибок, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы
неудовлетворительно	выставляется студенту, который не знает программный материал, допускает большое число ошибок, неуверенно, не может выполнить практические работы

### **Критерии оценки**

Оценка вычисляется исходя из процента правильных ответов:

Виды работ	Оценка «1»	Оценка «2»	Оценка «3»	Оценка «4»	Оценка «5»
Чтение текста с выполнением заданий	От 10% до 29%	От 30% до 49 %	От 50% до 74%	От 75% до 94%	От 95% до 100%
Монолог по заданной теме	От 10% до 29%	От 30% до 49 %	От 50% до 74%	От 75% до 94%	От 95% до 100%
Беседа по заданной теме	От 10% до 29%	От 30% до 49 %	От 50% до 74%	От 75% до 94%	От 95% до 100%

### **Критерии оценки текущего контроля**

Оценка вычисляется исходя из процента правильных ответов:

Виды работ	Оценка «1»	Оценка «2»	Оценка «3»	Оценка «4»	Оценка «5»
контрольные работы	От 10% до 29%	От 30% до 49 %	От 50% до 69%	От 70% до 90%	От 91% до 100%
словарные диктанты	От 10% до 29%	От 30% до 49 %	От 60% до 74%	От 75% до 94%	От 95% до 100%

### **Критерии оценки «письма»**

Оценка	Требования к знаниям
отлично	выставляется студенту, если студентом: обусловлен речевой поступок и сделан всегда коммуникативно оправданный выбор языковой единицы иностранного языка в письменной речевой деятельности, соответствующий управленческой ситуации
хорошо	выставляется студенту, если студентом: обусловлен речевой поступок и сделан не всегда коммуникативно оправданный выбор языковой единицы иностранного языка в письменной речевой деятельности, соответствующий управленческой ситуации

удовлетворительно	выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает много ошибок
неудовлетворительно	выставляется студенту, который не знает программный материал, допускает большое число ошибок, не может выполнить практические работы

## 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Преподаватель информирует обучающихся о применяемой системе текущего контроля успеваемости на первом занятии, а также доводит до обучающихся информацию о результатах текущего контроля успеваемости во время аудиторных занятий и консультаций.

Практические занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий.

### Подготовка к практическим занятиям:

- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины и слова;
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к зачету (экзамену). К зачету (экзамену) необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационную сессию, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале изучения учебной дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем формируемых знаний и умений, которыми студент должен овладеть;
- тематическими планами семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов для зачета (экзамена).

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета (экзамена).

### **Вопросы для самостоятельной подготовки**

1. Фамилии и имена у китайцев. Обозначение в китайском языке степеней родства.
2. Пекинская опера.
3. Китайский чай. Китайские традиционные напитки.
4. Календари и праздники.



5. Образование в Китае.
6. Китайские классические романы.
7. Четыре сокровища кабинета.

**6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1. Основная литература**

1. Кондрашевский А.Ф. Практический курс китайского языка. Пособие по иероглифике. Часть 1. Теория. Восточная книга. 2011. <http://www.iprbookshop.ru/9838>
2. Кондрашевский А.Ф. Практический курс китайского языка. Пособие по иероглифике. Часть 2. Прописи. Восточная книга. 2011. <http://www.iprbookshop.ru/9839>
3. Щичко, В. Ф. Практическая грамматика современного китайского языка: учебное пособие / В. Ф. Щичко. — 2-е изд. — Москва: ВКН, 2016. — 208 с. — ISBN 978-5-7873-0942-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/99500>
4. Румянцева, М. В. Пособие по переводу на закрепление и повторение грамматики к «Практическому курсу китайского языка»: учебное пособие / М. В. Румянцева, М. Г. Фролова; под редакцией А. Ф. Кондрашевского. — Москва: ВКН, 2018. — 128 с. — ISBN 978-5-7873-1501-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/115581>
5. Румянцева, М. В. Тексты для перевода с русского языка на китайский к «Практическому курсу китайского языка»: учебное пособие / М. В. Румянцева; под редакцией А. Ф. Кондрашевского. — Москва: ВКН, 2017. — 192 с. — ISBN 978-5-7873-1169-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/99496>

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Жигульская, Д. А. Тексты для аудирования к «Практическому курсу китайского языка»: учебное пособие / Д. А. Жигульская; под редакцией А. Ф. Кондрашевского. — Москва: ВКН, 2017. — 96 с. — ISBN 978-5-7873-1170-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/99479>  
(дата обращения: 15.04.2020). — Режим доступа: для авториз. Пользователей
2. Маслакова, О. Н. Сборник упражнений по учебному переводу с русского языка на китайский язык: для студентов I-II курсов: учебное пособие / О. Н. Маслакова. — Москва: МГИМО, 2013. — 86 с. — ISBN 978-5-9228-1000-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/65788>
3. Вартамян, И. С. Сборник словосочетаний для закрепления лексики к «Практическому курсу китайского языка» под редакцией А. Ф. Кондрашевского: учебное пособие / И. С. Вартамян. — Москва: ВКН, 2016. — 192 с. — ISBN 978-5-7873-0834-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/99481>
4. Сборник упражнений к дополнительным текстам учебника «Практический курс китайского языка» под редакцией А.Ф. Кондрашевского: оОП 032100 — «Востоковедение и африканистика», профиль «Языки и литературы стран Азии и Африки». Уровень подготовки - бакалавриат. Курс I, семестр 1–2 / составители Т. С. Лопаткина, под редакцией А. Ф. Кондрашевский. — Москва: Московский городской педагогический университет, 2013. — 44 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/26602.html>

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

1. “Учебник китайского языка: Новый практический курс”. [В 2 ч.], Ч. 1, Ч. 2. / А.М. Карапетьянц, Тань Аошуан. - М.: Восточная литература, 2003.
2. Кожевников И.Р. Начальный курс современного китайского языка. Вузовское образование. 2015. <http://www.iprbookshop.ru/29274>
3. Задоев Т. П., Хуан Шуин. Основы китайского языка. Вводный курс, 2014.
4. Лю Сюнь. Новый практический курс китайского языка, 2011.

### **6.4. Нормативные правовые документы**

Не используются.

### **6.5. Интернет-ресурсы**

<http://bkrs.info/>  
[http://www.confucius-institute.ru/HSK/materials\\_for\\_hsk/](http://www.confucius-institute.ru/HSK/materials_for_hsk/)  
[www.window.edu.ru](http://www.window.edu.ru)  
<http://www.ci-mglu.ru/>  
<http://www.lingvochina.ru>  
<http://www.zhonga.ru>  
<http://www.studychinese.ru>

### **6.6. Иные источники**

1. Bloomberg
2. EBSCO Publishing
3. eLIBRARY.RU
4. Emerging Markets Information Service
5. Google Scholar (Google Академия)
6. IMF eLibrary
7. JSTOR
8. New Palgrave Dictionary of Economics –Электронный словарь.
9. OECD iLibrary
10. Oxford Handbooks Online
11. Polpred.com ОбзорСМИ
12. ScienceDirect - Журналы издательства Elsevier по экономике и эконометрике, бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике;
13. SCOPUS
14. Web of Science
15. Wiley Online Library
16. WorldBankElibrary
17. АрхивынаучныхжурналовNEICON
18. Интернет-сервис «Антиплагиат»
19. Система Профессионального Анализа Рынков и Компаний «СПАРК»
20. ЭБС Издательства "Лань"
21. ЭБС Юрайт
22. Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»

### **7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: специализированная мебель, компьютер или ноутбук, мультимедийный проектор, экран, доска.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: MS Windows, MS Office.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.