

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**ИНСТИТУТ ОТРАСЛЕВОГО МЕНЕДЖМЕНТА
Факультет инженерного менеджмента
Кафедра теории и систем отраслевого управления**

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой теории и систем отраслевого
управления

Протокол от «28» августа 2019 г.

№ 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.12.02 Корпоративные инновации

направление подготовки

27.03.05 – Инноватика

направленность (профиль) "Технологическое предпринимательство"

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Год набора - 2020

Москва, 2019 г.

Автор—составитель:

Старший преподаватель кафедры теории и систем отраслевого управления А.Л. Бородулин

Заведующий кафедрой теории и систем отраслевого управления, к.э.н., доцент С.С. Серебренников

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.12.02 «Корпоративные инновации» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-5	Способность определять стоимостную оценку основных ресурсов и затрат по реализации проекта	ПК-5.2	Способность определять стоимостную оценку инновационного бизнеса

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК-5.2	<p>на уровне знаний:</p> <p>теоретических и методологических основ управления проектами различного вида;</p> <p>основных принципов управления проектами;</p> <p>понятийного аппарата проектного управления;</p> <p>стратегического и оперативного маркетингового планирования;</p> <p>основных принципов и закономерностей стратегического менеджмента;</p> <p>инновационных подходов к анализу и оценке бизнес-среды предприятия;</p> <p>содержания сметы проекта;</p> <p>последовательности действий проектного бюджетирования;</p> <p>значения планирования для управления инновационным проектом;</p> <p>значения декомпозиции работ для планирования;</p> <p>правил применения традиционных и инновационных методов планирования;</p> <p>особенностей управления проектами различных типов;</p> <p>отличий в целях, задачах и методах управления проектами функционального и стратегического уровней;</p> <p>ключевых бизнес-процессов, опирающихся на механизмы разработки и реализации стратегии</p> <p>на уровне умений:</p> <p>различать модели стратегического менеджмента;</p> <p>формулировать концепцию стратегического менеджмента;</p> <p>пользоваться инновационными средствами управления проектами на различных этапах жизненного цикла проекта;</p> <p>производить качественную и количественную оценку рисков проектов;</p> <p>ориентироваться в ограничениях при осуществлении проектной деятельности;</p> <p>применять методы выдвижения альтернатив решения;</p>

	<p>проводить анализ возможных альтернатив достижения целей проекта; определять целевые показатели и критерии эффективности проекта; применять современные инструменты для оценки сроков выполнения проекта, определения объема работ и ресурсов; определять особенности жизненного цикла проекта; анализировать и оценивать возможные стратегические риски; применять инновационные методы и подходы к формированию результативных стратегий; применять рациональные стратегии предприятия исходя из рыночных тенденций; устанавливать взаимосвязи между различными уровнями стратегий компании; выстраивать эффективную модель стратегического управления; определять целевые показатели и критерии эффективности инновационного проекта</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>использования графических индикаторов для визуализации проектных показателей; определения ограничений проекта, соответствующих его типу и виду; владения инновационными методами координации целей организации и целей проектного управления</p>
--	--

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		Объем дисциплины, час.	
		Всего	Семестр
			7
Очная форма обучения			
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		48	48
лекционного типа (Л)		16	16
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)			
практического (семинарского) типа (ПЗ)		32	32
контролируемая самостоятельная работа обучающихся (КСР)			
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		24	24
Промежуточная аттестация	форма	экзамен, курсовой проект	экзамен, курсовой проект
	час.	36	36
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		108/3	108/3

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.12.02 «Корпоративные инновации» изучается в 7 семестре по очной форме обучения, общая трудоемкость дисциплины – 3 зачетные единицы, 108 часов.

Содержание данной дисциплины опирается на содержание дисциплин: Б1.В.08 «Финансовый менеджмент», Б1.В.ДВ.05.01 «Управление интеллектуальной собственностью», Б1.В.ДВ.05.02 «Патентование», Б1.В.ДВ.08.01 «Ресурсное обеспечение проекта», Б1.В.ДВ.08.02 «Краудсорсинг и краудфандинг», Б1.В.12 «Бизнес-планирование» и выступает опорой для прохождения Б2.В.02(П) «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности», Б2.В.04(Пд) «Преддипломная практика».

Форма промежуточной аттестации – экзамен, курсовой проект.

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л	ЛР	ПЗ		
Очная форма обучения							
Тема 1	Современные концепции стратегического развития	12	2		6	4	О, Т, Д
Тема 2	Инновационная стратегия компании	12	2		6	4	О, ДИ, Д
Тема 3	Создание культуры инноваций в компании	12	2		6	4	О, К, СЗ
Тема 4	Инновационное рабочее поведение и инновационное лидерство	14	4		6	4	О, РЗ, Д
Тема 5	Дизайн-мышление и Customer Development	10	2		4	4	О, СЗ, Эс
Тема 6	Создание корпоративных акселераторов, венчурного фонда и взаимодействие с внешней стартап-инфраструктурой	12	4		4	4	О, СМ, Д
Промежуточная аттестация		36					Экз, КП
Всего:		108	16		32	24	36

Примечание:

* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), решение задач (РЗ), тестирование (Т), доклад (Д), кейс (К), дискуссия (ДИ), ситуационная задача (СЗ), эссе (ЭС), ситуационное моделирование (СМ);

** - формы промежуточной аттестации: экзамен (Экз), курсовой проект (КП).

Содержание дисциплины

Тема 1. Современные концепции стратегического развития

Основные понятия, сущность и задачи организации стратегического развития. Формы организации стратегического развития. Закон нарастания организационной энтропии. Модели жизненного цикла развития организации.

Концепция рационального инкрементализма. Концепция планирования стратегического развития компании по Г. Минцбергу. Ресурсная концепция организации стратегического развития. Концепция организации стратегического развития на основе планирования кризиса. Концепция стратегического развития предприятия на основе способности к самоорганизации. Концепция инновационного развития.

Тема 2. Инновационная стратегия компании

Сущность и содержание планирования инновационной деятельности. Виды инновационных стратегий. Диверсификация деятельности и стратегии роста. Конкурентные инновационные стратегии. Классическая инновационная стратегия. Сбалансированный портфель инновационных проектов. Инновационный поток как объект стратегического анализа. Маркетинговая стратегия нововведений. Инновационная стратегия и конкурентоспособность фирм, предприятий.

Тема 3. Создание культуры инноваций в компании

Содержание, уровни и функции организационной культуры. Источники формирования организационной культуры. Связь культуры со средой и стратегией организации. Условия успеха изменений организационной культуры. Инновационная организационная культура.

Эволюция общественных и корпоративных ценностей. Базовые ценности культуры изменений и инноваций, внедрение культуры результата и работа с системным сопротивлением. Подготовка и анализ системы организационных предпосылок и возможностей внедрения системы внутреннего предпринимательства. Инноватизация целей и миссии фирмы, корпорации. Разработка кодексов корпоративного поведения.

Тема 4. Инновационное рабочее поведение и инновационное лидерство

Формирование инновационно-управленческой команды. Факторы, влияющие на инновационное рабочее поведение. Люди и инновации: как отбирать и развивать внутренних предпринимателей, какие компетенции нужны внутренним предпринимателям и как вовлекать сотрудников в генерацию инновационных и продуктовых идей.

Различия между организацией командной работы и работы подразделений в стартап-индустрии и корпоративной среде. Способы развития гибкости во взаимодействии внутри корпорации и развитие кросс-функциональной коммуникации. Формирование и поддержание самоорганизующихся команд в работе над инновационными проектами.

Обзор корпоративных инструментов и возможностей для управления инновационным потенциалом сотрудников: акселерация идей, организация хакатонов, инкубирование проектов, отбор инновационных идей и проектов для дальнейшего развития.

Тема 5. Дизайн-мышление и Customer Development

Алгоритм и методология дизайн-мышления: эмпатия, фокусировка, идеи, прототипирование, тестирование инновационных решений. Проектирование оптимальных ценностных предложений с помощью дизайн-мышления и Customer Development. Углублённый разбор методики VP Canvas.

Customer Development: четкое определение и приоритезация клиентских сегментов, поиск и формулировка проблем пользователей, генерирование и тестирование гипотез, подготовка, проведение и анализ интервью с клиентами и пользователями. HADI-циклы.

Тема 6. Создание корпоративных акселераторов, венчурного фонда и взаимодействие с внешней стартап-инфраструктурой

Подходы к акселерации инновационных идей внутри корпорации и вне нее, этапы организации корпоративных акселерационных программ и принципы взаимодействия со развиваемыми продуктами.

Принципы и способы взаимодействия со стартап-индустрией, технологическими фондами и проектами, методология поиска и оценки стартапов на ранней стадии.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа:
опрос;

– при проведении занятий семинарского типа:
решение задач, тестирование, кейс, дискуссия, ситуационное моделирование, ситуационная задача;

- при контроле результатов самостоятельной работы студентов:
доклад, эссе, ситуационная задача.

4.1.2. Экзамен проводится в виде устного ответа на вопросы и решения ситуационной задачи, защитой курсового проекта.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые оценочные материалы по теме 1

Вопросы к опросу:

1. Сформулируйте основную задачу стратегического управления развитием предприятия. В чем суть основной задачи организации стратегического развития? Определите и обоснуйте место функции организации стратегического развития в системе других функций стратегического менеджмента.

2. Раскройте сущность понятий «жесткая» и «мягкая» структура предприятия.

3. В чем основной смысл концепции стратегического управления развитием предприятия Г. Минцберга?

4. Дайте характеристику ресурсной концепции организации стратегического развития.

5. Дайте характеристику стратегического потенциала предприятия в соответствии с ресурсной концепцией организации стратегического развития.

6. Сформулируйте основную идею и методику планирования положительного кризиса в организационном развитии.

7. Как может быть использована методика планирования кризиса при организации стратегического развития предприятия?

8. Назовите основные пути реструктурирования предприятия для вывода его из кризиса и охарактеризуйте их.

9. Чем, по вашему мнению, объясняется новый импульс развития социально-экономической системы, сформированной в процессе объединения зрелого и «молодого» бизнеса, находящегося на первых стадиях своего ЖЦ?

10. Дайте характеристику развития предприятия на основе его способности к самоорганизации с привлечением S-модели.

11. Как может быть использована концепция способности предприятия к самоорганизации при разработке стратегии его развития?

12. Видите ли вы связь модели ЖЦ предприятия по Грейнеру с развитием фирмы на основе ее способности к самоорганизации? Обоснуйте свою точку зрения.

13. Опишите блоковую схему формирования стратегии развития предприятия на основе ее способности к самоорганизации.

Вопросы к тестированию:

1. Организация стратегического развития является:
 - A. элементом стратегического плана развития;
 - B. целевой функцией реализуемой стратегии развития предприятия;
 - C. функцией стратегического менеджмента;
 - D. действиями по координации развития отдельных подразделений предприятия.
2. Организация стратегического развития представляет собой:
 - A. методику формирования и поддержания стратегического потенциала предприятия;
 - B. алгоритм создания механизмов формирования и поддержания в актуальном состоянии стратегического потенциала предприятия;
 - C. совокупность норм, правил и управленческих решений, направленных на формирование и поддержание стратегического потенциала предприятия;
 - D. инструмент противодействия негативным тенденциям развития внешней среды организации в долгосрочной перспективе.
3. Стратегическим потенциалом предприятия называют:
 - A. состав и содержание имеющихся у предприятия ресурсов, используемых для целей организационного развития в относительно долгосрочном периоде;
 - B. имеющиеся у предприятия оборудование, технологии, персонал и другие ресурсы, направляемые на достижение стратегических целей развития;
 - C. перечень его предельных возможностей по реализации принятых стратегий и достижению стратегических целей организационного развития, обеспеченных стратегическими ресурсами;
 - D. производственная мощность предприятия.
4. Организация стратегического развития предприятия реализуется в следующих формах:
 - A. директивной;
 - B. демократической;
 - C. либеральной;
 - D. на основе самоорганизации;
 - E. смешанной;
 - F. на основе самообучения.
5. Концепция рационального инкрементализма предполагает следующие методы организации развития:
 - A. подстраивание организационных процессов, структур под изменения внешней среды;
 - B. формирование планов стратегического развития и их реализации независимо от характера изменений в среде окружения;
 - C. формирование во внешней среде условий, соответствующих потенциалу организации;
 - D. формирование организационных структур и процессов, устойчивых к внешним воздействиям.
6. Концепция планирования стратегического развития компании по Г. Минцбергу состоит:
 - A. в разработке стратегии развития и её исполнении независимо от текущих тенденций развития среды окружения;

- В. учете тенденций развития внешней среды и корректировки принятых стратегий;
 - С. формировании адаптивной производственной системы, имеющей широкий спектр возможностей.
7. Ресурсная концепция организации стратегического развития базируется на категориях:
 - А. стратегических ресурсов организации;
 - В. стратегического видения путей развития ресурсной базы организации;
 - С. стратегического потенциала организации;
 - Д. стратегического потенциала кадрового состава;
 - Е. миссии организации.
 8. Концепция организации стратегического развития (по Сибирякову) основана на признании кризисов в жизнедеятельности организации:
 - А. нормальным явлением;
 - В. катастрофическим явлением;
 - С. явлением неизбежным и негативным;
 - Д. двигателем прогресса в организационном развитии.
 9. Концепция организации стратегического развития на основе планирования кризиса к основным методам развития относит:
 - А. объединение двух организационных систем, сходных по главной функции;
 - В. нахождение причин, приведших к кризису и их устранение;
 - С. выявление перспективного элемента системы и его преимущественное развитие;
 - Д. формирование рефлексивной структуры предприятия, способной своевременно реагировать на угрозу кризиса.
 10. Самоорганизация социально-экономической системы - это:
 - А. свойство приобретать пространственную, функциональную и иные структуры без специфического воздействия извне;
 - В. способность персонала предприятия успешно функционировать при отсутствии руководителя;
 - С. свойство работников организации образовывать временные структуры для решения текущих проблем предприятия;
 - Д. свойство социально-экономической системы видоизменять организационные структуры в соответствии с тенденциями во внешней среде.

Темы докладов:

1. Концепция рационального инкрементализма.
2. Концепция планирования стратегического развития компании по Г. Минцбергу.
3. Ресурсная концепция организации стратегического развития.
4. Концепция организации стратегического развития на основе планирования кризиса.
5. Концепция стратегического развития предприятия на основе способности к самоорганизации.
6. Концепция инновационного развития.

Типовые оценочные материалы по теме 2

Вопросы к опросу:

1. Каково содержание инновационной деятельности?
2. Что является существенными особенностями инновационной деятельности?
3. Какие виды деятельности относят к инновационным?
4. Какие этапы инновационной деятельности вы знаете?
5. Что такое инновационный потенциал? Какие его элементы вы знаете?
6. В чем выражается связь инновационного проекта и стратегии инновационного развития фирмы?
7. Какие инновационные модели вы знаете? Дайте их краткую характеристику.
8. В чем заключается комплексность и системность разработки стратегии инновационной деятельности?

9. Какие типы инновационных стратегий вы знаете?
10. Что такое инновационный проект? В чем его специфика?

Темы докладов:

1. Проект EUROPEAID «Наука и коммерциализация технологий».
2. Виды эффектов инноваций и инновационной деятельности.
3. Показатели результатов инновационной деятельности.

Вопросы к дискуссии:

1. Возможно ли создание модели, учитывающей все факторы инновационного развития? Аргументируйте свой ответ.
2. Как вы считаете, что влияет на выбор руководителем предприятия той или иной инновационной стратегии?

Типовые оценочные материалы по теме 3

Вопросы к опросу:

1. Раскройте понятие «технологического аудита». В чем его отличие от других видов аудита?
2. Каковы цели и задачи проведения технологического аудита?
3. В каких формах может проводиться технологический аудит?
4. Каковы особенности проведения аудита в форме внутрифирменной инспекции?
5. Каковы особенности проведения аудита, проводимого технологическим брокером? В чем интерес для компании-заказчика?
6. Каковы особенности проведения аудита, проводимого центром коммерциализации(трансфера) технологий? В чем интерес для компании-заказчика? В чем интерес центра трансфера технологий?
7. Назовите основные этапы проведения технологического аудита.
8. Какая информация, собирается при технологическом аудите?
9. Назовите основные методы технологического аудита.
10. В чем состоят предполагаемые результаты и экономический эффект от проведения технологического аудита?
11. Охарактеризуйте структуру расходов на проведение технологического аудита.

Ситуационные задачи:

1. Владелец компании по производству удобрений решает приобрести новую технологическую линию для расширения ассортимента выпускаемой продукции. Принято решение, что менеджер по производству поедет на фирму к продавцам, чтобы посмотреть, как эта линия работает, как действует система контроля качества и как решаются вопросы интеллектуальной собственности. Можно ли назвать данную процедуру технологическим аудитом? В какой форме был проведен технологический аудит?
2. В результате проведенного технологического аудита, компания получила Hanwha BC Cells получила следующее заключение и рекомендацию: «Выступая в основном в качестве субподрядчика, компания Hanwha BC Cells, не считает права на интеллектуальную собственность критически важным аспектом. Но к продуктам, разработанным и освоенным компанией, должно быть другое отношение. В свете возможных партнерств европейского масштаба, компания должна повышать свою юридическую осведомленность о вопросах интеллектуальной собственности. В компании нет консультанта по интеллектуальной собственности». В какой форме скорее всего проводился технологический аудит? Обоснуйте свою точку зрения.

Кейс:

Компания «Вектор» занимается производством высокотехнологичной продукции – химических соединений, используемых для производства пластиковой упаковки. Предполагаемые затраты на проведение интервью в рамках технологического аудита, проводимого технологическим брокером, представлены в таблице. Рассчитайте общую

стоимость этого этапа проведения аудита, если оплата услуг бизнес-консультанта составляет 12000 руб. в день, технологического эксперта – 19000 руб. в день, сотрудника компании-заказчика – 7000 руб. в день. (Указание: распределение работ между бизнес-консультантом и технологическим экспертом обосновывается студентом самостоятельно, итоговая стоимость может иметь вид интервала).

Таблица. Оценка усилий, которые необходимо затратить на проведение интервью

№	Описание этапа	Человеко-дни	
		затрачиваемые консультантами/технологическими экспертами	затрачиваемые сотрудниками компании-заказчика
1	Выбор организации/консультанта для проведения аудита	-	0,25
2	Первый визит эксперта в компанию	0,5	0,25
3	Подготовительная работа консультанта по сбору базовой информации	2	-
4	Общая краткая диагностика	1	1
5	Анализ данных экспертом – отчет	3	-
6	Презентация отчета генеральному директору и руководству компании	0,5	1
7	Дополнительные визиты/интервью с руководителями отделов	5	5
8	Окончательный отчет о технологическом аудите	3,5	-
9	Презентация отчета руководству компании	0,5	2

Вопросы:

1. В какой форме предполагается проведение аудита?
2. Разработайте план проведения технологического аудита. Какие этапы помимо этапа интервью потребуют затрат?
3. Как можно снизить расходы на проведение технологического аудита? Ответ обоснуйте.

Типовые оценочные материалы по теме 4

Вопросы к опросу:

1. Какие задачи решаются при проведении анализа организационно - технического уровня производства?
2. Какие показатели характеризуют технический уровень производства на предприятии?
3. С какой целью проводится анализ уровня организации производства?
4. Какие показатели относятся к совершенствованию организации производства, а какие - к совершенствованию организации труда?
5. Как определяется уровень прогрессивности технологических процессов?
6. Как влияет внедрение научно-технических и организационных мероприятий на изменение производительности труда?
7. Какие показатели используют для характеристики механизации, автоматизации и роботизации производственных процессов?
8. Какие обобщающие показатели характеризуют организацию управления предприятием?
9. Какова связь между факторами и резервами производства?
10. Какие резервы в первую очередь оказывают влияние на организационно-технический уровень производства?

Темы докладов:

1. Рэнкинги эффективности: принципы, последовательность и требования к процедуре формирования рэнкингов.
2. Оценка возможности повышения эффективности использования организационных и управленческих технологий.
3. Внедрение новых организационных и управленческих технологий.

Задачи для решения:

1. Рассчитайте коэффициент обновления основных производственных фондов, если основные производственные фонды на конец года имели стоимость 1800 млн. руб., вновь поступившие фонды составили 450 млн. руб. О чем говорит полученный результат?
2. Основные средства организации на начало года составляли 3670 тыс. руб. В течение года был ввод основных средств: на 01.03 на 70 тыс. руб. и на 01.08 на 120 тыс. руб., и выбытие: на 01.02 на 10 тыс. руб. и на 01.07 на 80 тыс. руб. Определите среднегодовую стоимость основных средств, стоимость их на конец года и коэффициенты выбытия и обновления основных средств.
3. Организация планирует сократить потребление материалов за счет внедрения новой производственной технологии и снизить запасы материалов на конец планируемого периода на 30%. Запасы данного материала на начало – 200000 руб., план производства – 75000 единиц готовой продукции. Затраты материала на единицу готовой продукции – 48 руб. Определить объем закупок данного материала в планируемом периоде.

Типовые оценочные материалы по теме 5

Вопросы к опросу:

1. Чем отличаются изобретение, полезная модель и промышленный образец? Назовите критерии их патентования.
2. Назовите критерии отнесения объекта к нематериальным активам. Любые ли результаты инновационной деятельности могут быть признаны нематериальными активами?
3. В чем заключается роль интеллектуальной собственности в функционировании инновационного бизнеса? Какие риски с ней связаны?
4. В чем состоят принципиальные отличия между понятиями «коммерциализация», «трансфер» и «диффузия» интеллектуальной собственности?
5. Назовите и проанализируйте ключевые стратегии коммерциализации в рамках вертикального и горизонтального трансфера интеллектуальной собственности.
6. Чем лицензионный договор отличается от договора франчайзинга? В чем заключаются сходства между данными типами соглашений? В каких случаях компании применяют данные стратегии?
7. Какие типы франчайзинга наиболее востребованы в инновационной сфере и почему?
8. Чем отличается договор коммерческой концессии от мировой практики франчайзинга?
9. Кто такое технологический брокер? Какие цели преследует технологический брокер, проводя технологический аудит в компании?
10. Какова на ваш взгляд роль технологического брокера в инновационно-технологическом развитии компании?

Темы эссе:

1. Роль технологического брокера в инновационно-технологическом развитии компании.
2. Компетенции, требуемые технологическому брокеру для успешного трансфера технологий.

Ситуационные задачи:

1. Компания ТехнолПокрываетСПб, которая занимается производством антипригарных покрытий, получила от компании Zhe Chemical Industry, ответственной за производство и разработку высокотехнологичных полимеров, лицензию на изобретение, по которой лицензиат имеет право использовать технологию лишь на рынке Санкт-Петербурга и Ленинградской области. На этой территории лицензиар не может предоставлять права

интеллектуальной собственности третьим лицам и использовать их сам. Права патентовать усовершенствования принадлежать лицензиару. Назовите три характеристики данной лицензии. Какая форма трансферта применяется? Что помимо лицензии выступает стратегиями коммерциализации в рамках данной формы?

2. Компания ООО «РеспектСтайлинг», действующая на рынке в течение 10 лет, обладающая известным брендом и проверенной концепцией бизнеса, предоставила права пользования своей интеллектуальной собственности предпринимателю Петрову М.С. Он получил право организации точно такого же предприятия, которое будет производить и продавать продукцию под контролем компании ООО «РеспектСтайлинг». Назовите, какая стратегия коммерциализации интеллектуальной собственности применяется компанией ООО «РеспектСтайлинг». Укажите конкретную форму. Как называется подобная схема в Российской Федерации? В чем ее отличия от общемировой практики?

Типовые оценочные материалы по теме 6

Вопросы к опросу:

1. Какие модели инновационной системы вы знаете? С какой целью анализируются различные модели национальной инновационной системы?
2. Каковы основные исторические особенности подсистемы научных исследований и опытно-конструкторских разработок национальной инновационной системы России?
3. Чем, на ваш взгляд, вызвана столь низкая доля сектора некоммерческих исследовательских структур в общем числе научных организаций?
4. Что представляет собой информационная инфраструктура инноваций?
5. Исходя из каких основных принципов осуществляется государственная инновационная политика? Какова роль центров коммерциализации (трансфера технологий) в реализации национальной и региональной инновационной политики?
6. Почему административные и экономические методы государственной инновационной политики делятся на прямые и косвенные? Какие методы инновационной политики относятся к прямым?
7. Как, по вашему мнению, связаны инновационная политика и политики реиндустриализации страны и импортозамещения? В чем суть последних?
8. С какой целью государство формирует приоритеты в фундаментальных, прикладных научных исследованиях и разработках?
9. Какова структура государственного управления инновационной деятельностью на федеральном и региональном уровнях?
10. Раскройте основные функции центров коммерциализации технологий.

Ситуационное моделирование (деловая игра):

Роль 1: представитель центра трансфера технологий.

Роль 2: технологическая компания ООО «ОмегаТехникИн».

Центр трансфера технологий проводит технологический аудит компании ООО «ОмегаТехникИн». Проведите серию интервью с членами команды, представляющей компанию. По результатам подготовьте отчет о технологическом аудите в компании. Для проведения технологического аудита используйте методику Инновационных релей-центрах (Innovation Relay Centres, IRC) и в ходе интервью постарайтесь получить ответы на следующие вопросы:

- Как компания организована?
- Каков ее технологический уровень?
- Каковы существующие продукты и рынки?
- Каково положение на рынке и кто конкуренты?
- Как осуществляется разработка и совершенствование продуктов?
- Как осуществляется НИОКР?
- Какова способность компании к инновациям?

- Как осуществляется контроль качества?
- Участвует ли компания в международной кооперации?
- Участвует ли компания в научных программах?

Темы докладов:

1. Российская сеть трансфера технологий (Russian Technology Transfer Network, RTTN): история создания, цели, задачи, используемая технология трансфера технологий.
2. Подготовка технологий к трансферу и коммерциализации.
3. Международный трансфер технологий.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-5	Способность определять стоимостную оценку основных ресурсов и затрат по реализации проекта	ПК-5.2	Способность определять стоимостную оценку инновационного бизнеса

4.3.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-5.2	анализирует и оценивает возможные стратегические риски; применяет инновационные методы и подходы к формированию результативных стратегий; проводит анализ возможных альтернатив достижения целей проекта	на уровне знаний: теоретических и методологических основ управления проектами различного вида; основных принципов управления проектами; понятийного аппарата проектного управления; стратегического и оперативного маркетингового планирования; основных принципов и закономерностей стратегического менеджмента; инновационных подходов к анализу и оценке бизнес-среды предприятия; содержания сметы проекта; последовательности действий проектного бюджетирования; значения планирования для управления инновационным проектом; значения декомпозиции работ для планирования; правил применения традиционных и инновационных методов планирования;

		<p>особенностей управления проектами различных типов;</p> <p>отличий в целях, задачах и методах управления проектами функционального и стратегического уровней;</p> <p>ключевых бизнес-процессов, опирающихся на механизмы разработки и реализации стратегии</p> <p>на уровне умений:</p> <p>различать модели стратегического менеджмента;</p> <p>формулировать концепцию стратегического менеджмента;</p> <p>пользоваться инновационными средствами управления проектами на различных этапах жизненного цикла проекта;</p> <p>производить качественную и количественную оценку рисков проектов;</p> <p>ориентироваться в ограничениях при осуществлении проектной деятельности;</p> <p>применять методы выдвижения альтернатив решения;</p> <p>проводить анализ возможных альтернатив достижения целей проекта;</p> <p>определять целевые показатели и критерии эффективности проекта;</p> <p>применять современные инструменты для оценки сроков выполнения проекта, определения объема работ и ресурсов;</p> <p>определять особенности жизненного цикла проекта;</p> <p>анализировать и оценивать возможные стратегические риски;</p> <p>применять инновационные методы и подходы к формированию результативных стратегий;</p> <p>применять рациональные стратегии предприятия исходя из рыночных тенденций;</p> <p>устанавливать взаимосвязи между различными уровнями стратегий компании;</p> <p>выстраивать эффективную модель стратегического управления;</p>
--	--	---

		<p>определять целевые показатели и критерии эффективности инновационного проекта</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>использования графических индикаторов для визуализации проектных показателей;</p> <p>определения ограничений проекта, соответствующих его типу и виду;</p> <p>владения инновационными методами координации целей организации и целей проектного управления</p>
--	--	---

4.3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы (типичные оценочные материалы), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовые варианты билетов

Билет №1

1. Каковы цели и задачи проведения технологического аудита?
2. Каковы особенности проведения аудита в форме внутрифирменной инспекции?
3. В результате проведенного технологического аудита, компания получила Hanwha BC Cells получила следующее заключение и рекомендацию: «Выступая в основном в качестве субподрядчика, компания Hanwha BC Cells, не считает права на интеллектуальную собственность критически важным аспектом. Но к продуктам, разработанным и освоенным компанией, должно быть другое отношение. В свете возможных партнерств европейского масштаба, компания должна повышать свою юридическую осведомленность о вопросах интеллектуальной собственности. В компании нет консультанта по интеллектуальной собственности». В какой форме скорее всего проводился технологический аудит? Обоснуйте свою точку зрения.

Билет №2

1. В каких формах может проводиться технологический аудит?
2. Каковы особенности проведения аудита, проводимого технологическим брокером?
3. Владелец компании по производству мебели UrDaStr решает приобрести новую технологическую линию для повышения производительности и прежде, чем подписать контракт, он решает поехать к разработчикам технологии, чтобы посмотреть, как эта линия работает, как действует система контроля качества и какое в действительности берется сырье. Можно ли назвать данную процедуру технологическим аудитом? В какой форме был проведен технологический аудит?

Типовые темы курсового проекта

1. Ресурсная концепция организации стратегического развития.
2. Концепция инновационного развития.
3. Виды эффектов инноваций и инновационной деятельности.
4. Проект EUROPEAID «Наука и коммерциализация технологий».
5. Внедрение новых организационных и управленческих технологий.
6. Оценка возможности повышения эффективности использования организационных и управленческих технологий.
7. Подготовка технологий к трансферу и коммерциализации.
8. Международный трансфер технологий.

Шкала оценивания

Оценка	Требования к знаниям
5, «отлично»	<p>Оценка «отлично» выставляется, если студент демонстрирует:</p> <p>знание:</p> <p>теоретических и методологических основ управления проектами различного вида; основных принципов управления проектами; понятийного аппарата проектного управления; стратегического и оперативного маркетингового планирования; основных принципов и закономерностей стратегического менеджмента; инновационных подходов к анализу и оценке бизнес-среды предприятия; содержания сметы проекта; последовательности действий проектного бюджетирования; значения планирования для управления инновационным проектом; значения декомпозиции работ для планирования; правил применения традиционных и инновационных методов планирования; особенностей управления проектами различных типов; отличий в целях, задачах и методах управления проектами функционального и стратегического уровней; ключевых бизнес-процессов, опирающихся на механизмы разработки и реализации стратегии</p> <p>умение:</p> <p>различать модели стратегического менеджмента; формулировать концепцию стратегического менеджмента; пользоваться инновационными средствами управления проектами на различных этапах жизненного цикла проекта; производить качественную и количественную оценку рисков проектов; ориентироваться в ограничениях при осуществлении проектной деятельности; применять методы выдвижения альтернатив решения; проводить анализ возможных альтернатив достижения целей проекта; определять целевые показатели и критерии эффективности проекта; применять современные инструменты для оценки сроков выполнения проекта, определения объема работ и ресурсов; определять особенности жизненного цикла проекта; анализировать и оценивать возможные стратегические риски; применять инновационные методы и подходы к формированию результативных стратегий; применять рациональные стратегии предприятия исходя из рыночных тенденций; устанавливать взаимосвязи между различными уровнями стратегий компании;</p>

	<p>выстраивать эффективную модель стратегического управления;</p> <p>определять целевые показатели и критерии эффективности инновационного проекта</p> <p>навыки:</p> <p>использования графических индикаторов для визуализации проектных показателей;</p> <p>определения ограничений проекта, соответствующих его типу и виду;</p> <p>владения инновационными методами координации целей организации и целей проектного управления</p>
4, «хорошо»	<p>Оценка «хорошо» выставляется, если студент демонстрирует:</p> <p>знание:</p> <p>теоретических и методологических основ управления проектами различного вида;</p> <p>основных принципов управления проектами;</p> <p>понятийного аппарата проектного управления;</p> <p>стратегического и оперативного маркетингового планирования;</p> <p>основных принципов и закономерностей стратегического менеджмента;</p> <p>инновационных подходов к анализу и оценке бизнес-среды предприятия;</p> <p>содержания сметы проекта;</p> <p>последовательности действий проектного бюджетирования;</p> <p>значения планирования для управления инновационным проектом;</p> <p>значения декомпозиции работ для планирования;</p> <p>правил применения традиционных и инновационных методов планирования;</p> <p>особенностей управления проектами различных типов;</p> <p>отличий в целях, задачах и методах управления проектами функционального и стратегического уровней;</p> <p>ключевых бизнес-процессов, опирающихся на механизмы разработки и реализации стратегии</p> <p>умение:</p> <p>различать модели стратегического менеджмента;</p> <p>формулировать концепцию стратегического менеджмента;</p> <p>пользоваться инновационными средствами управления проектами на различных этапах жизненного цикла проекта;</p> <p>производить качественную и количественную оценку рисков проектов;</p> <p>ориентироваться в ограничениях при осуществлении проектной деятельности;</p> <p>применять методы выдвижения альтернатив решения;</p> <p>проводить анализ возможных альтернатив достижения целей проекта;</p> <p>определять целевые показатели и критерии эффективности проекта;</p> <p>применять современные инструменты для оценки сроков выполнения проекта, определения объема работ и ресурсов;</p> <p>определять особенности жизненного цикла проекта;</p>

	<p>анализировать и оценивать возможные стратегические риски; применять инновационные методы и подходы к формированию результативных стратегий; применять рациональные стратегии предприятия исходя из рыночных тенденций; устанавливать взаимосвязи между различными уровнями стратегий компании; выстраивать эффективную модель стратегического управления; определять целевые показатели и критерии эффективности инновационного проекта</p>
3, «удовлетворительно»	<p>Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент демонстрирует:</p> <p>знание:</p> <p>теоретических и методологических основ управления проектами различного вида; основных принципов управления проектами; понятийного аппарата проектного управления; стратегического и оперативного маркетингового планирования; основных принципов и закономерностей стратегического менеджмента; инновационных подходов к анализу и оценке бизнес-среды предприятия; содержания сметы проекта; последовательности действий проектного бюджетирования; значения планирования для управления инновационным проектом; значения декомпозиции работ для планирования; правил применения традиционных и инновационных методов планирования; особенностей управления проектами различных типов; отличий в целях, задачах и методах управления проектами функционального и стратегического уровней; ключевых бизнес-процессов, опирающихся на механизмы разработки и реализации стратегии</p> <p>навыки:</p> <p>использования графических индикаторов для визуализации проектных показателей; определения ограничений проекта, соответствующих его типу и виду; владения инновационными методами координации целей организации и целей проектного управления</p>
2, «неудовлетворительно»	<p>Оценка ««неудовлетворительно»» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p>

4.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Студент должен выполнить все задания и мероприятия, предусмотренные программой дисциплины (по формам текущего контроля). В случае наличия учебной задолженности студент отрабатывает пропущенные занятия в соответствии с требованиями. Оценка студента носит комплексный характер и определяется:

- ответом на экзамене;
- учебными достижениями в семестровый период.

Экзамен проводится в виде устного ответа на вопросы и решения ситуационной задачи, защитой курсового проекта.

Каждый билет состоит из 3 заданий: первая часть заданий каждого билета предполагает заранее подготовленный или сформулированный на основе изученных на занятиях материалов устный ответ на вопрос, вторая часть заданий - решение студентом ситуационной задачи, с использованием изученных на занятиях методов и инструментов. На выполнение студенту отводится 40 минут. А также защита курсового проекта. Студенты индивидуально готовят доклад по курсовому проекту. Время на доклад - 5-7 минут.

После проверки преподавателем ответов на каждое задание студенту могут быть заданы дополнительные уточняющие вопросы. В случае если студент при ответе допустил несущественные неточности, ему могут быть заданы дополнительные вопросы по темам курса.

Результат по сдаче экзамена объявляется студентам после ответа, вносится в аттестационную ведомость и в зачетную книжку. Оценка «неудовлетворительно» проставляется только в ведомости.

Шкала оценивания для опроса

Оценка	Требования к знаниям
«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется, если студентом: 1. продемонстрировано отличное знание изученного материала и владение категориальным аппаратом 2. дан правильный ответ на вопрос с использованием профессиональной лексики и терминологии
«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студентом содержание темы раскрыто фрагментарно и имеются существенные пробелы в знаниях категориального аппарата

Шкала оценивания для решения задач

Оценка	Требования к знаниям
«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется, если студентом даны верные ответы по 100% предложенных задач
«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студентом не даны верные ответы по 100% предложенных задач

Шкала оценивания для тестирования

Оценка	Требования к результатам
--------	--------------------------

«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется, если студентом даны верные ответы на 70% и более вопросов
«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студентом даны верные ответы менее, чем на 70% вопросов

Шкала оценивания доклада

Оценка	Требования к результатам
«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется, если студентом: <ul style="list-style-type: none"> • подготовлен доклад, который содержит полную, понятную информацию по заданной теме • продемонстрировано свободное владение содержанием, ясно и грамотно изложен материал • сделаны предусмотренные темой выводы и обобщения • свободно и корректно даны ответы на вопросы и замечания аудитории
«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студентом: <ul style="list-style-type: none"> • подготовлен доклад, который содержит неполную или неактуальную информацию по заданной теме • не продемонстрировано свободное владение содержанием, ясно и грамотно изложен материал • некорректно даны ответы на вопросы и замечания аудитории

Шкала оценивания кейса

Оценка	Требования к результатам
«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется, если студентом: <ul style="list-style-type: none"> • продемонстрировано владение навыком анализа бизнес-ситуаций с использованием изученных инструментов • даны развернутые ответы по вопросам к кейсу и обоснована собственная точка зрения с использованием иллюстрирующих примеров из собственного опыта • продемонстрирована нестандартность мышления при выработке решения
«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студентом <ul style="list-style-type: none"> • не продемонстрировано владение навыком анализа бизнес-ситуаций с использованием изученных инструментов • не даны развернутые ответы по вопросам к кейсу и/или обоснована собственная точка зрения с использованием иллюстрирующих примеров из собственного опыта

Шкала оценивания ситуационного моделирования (деловой игры)

Оценка	Требования к результатам
«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется, если: <ul style="list-style-type: none"> • студент активно работал в составе группы, его предложения и оценки были использованы в презентации результата. • в целом были предложены эффективные, пионерные, выверенные решения.

«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется, если <ul style="list-style-type: none"> • студент был пассивен в групповой работе, • предложенные решения неверны, содержат очевидные ошибки.
--------------	---

Шкала оценивания эссе

Оценка	Требования к результатам
«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется, если студентом: <ul style="list-style-type: none"> • четко высказана собственная позиция на данный вопрос • приведены доводы, четко связанные друг с другом и расположенные в логическом порядке • использованы исследования других людей для поддержания доказательства и усиления аргументации • сделана обоснованная оценка взглядов других людей, особенно противоречащих его собственным
«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если задание выполнено не в полном объеме и/или без соблюдения предъявляемых требований

Шкала оценивания дискуссии

Оценка	Требования к результатам
«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется, если студентом: <ul style="list-style-type: none"> • грамотно сформулирована и обоснована собственная точка зрения с применением профессиональной лексики • на высоком профессиональном уровне подготовлены аргументированные возражения по ошибочной позиции оппонента
«не зачтено»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студентом: <ul style="list-style-type: none"> • не ясно сформулирована собственная точка зрения • на посредственном уровне подготовлены возражения по ошибочной позиции оппонента

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Процесс обучения по дисциплине Б1.В.ДВ.12.02 «Корпоративные инновации» включает следующие основные виды занятий:

1. лекции;
2. практические занятия;
3. самостоятельная работа.

На лекциях студенты изучают основные этапы, направления и формы осуществления корпоративных инноваций, разбирают интересы участников корпоративного предпринимательства, их интересы и влияние на инновационно-технологическое развитие предприятия, знакомятся с наиболее известными работами ученых и существующими практическими разработками в данной области, закрепляя полученные знания на практических занятиях. С целью обеспечения успешного обучения студенту необходимо готовиться к каждой лекции, т.к. она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку знакомит с новым учебным материалом,

разъясняет учебные элементы, трудные для понимания, систематизирует учебный материал, ориентирует в учебном процессе.

Подготовку к лекции рекомендуется проводить по следующему плану:

1. внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
2. узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
3. ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
4. постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
5. запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовку к практическому занятию рекомендуется проводить по следующему плану:

1. внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
2. выпишите основные термины;
3. законспектируйте главы из основных источников литературы, соответствующие изучаемой теме;
4. уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
5. готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы.

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнения часов аудиторной нагрузки самостоятельной работой студентов, которая выражается в анализе дополнительной литературы по учебной дисциплине по отдельным темам учебной программы.

Подготовка к промежуточной аттестации

На первом занятии преподаватель информирует обучающихся о применяемой системе текущего контроля успеваемости и форме промежуточной аттестации.

Во время последующих аудиторных занятий – доводит до студентов информацию о результатах текущего контроля успеваемости.

К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты. В самом начале изучения учебной дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

1. программой дисциплины;
2. перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
3. тематическими планами лекций, семинарских занятий;
4. контрольными мероприятиями;
5. учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
6. типовым вариантом задания к промежуточной аттестации.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере получаемых знаний и умений по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет",

включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Алексеева, М. Б. Анализ инновационной деятельности: учебник и практикум для вузов / М. Б. Алексеева, П. П. Ветренко. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00483-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450657>
2. Малюк, В. И. Стратегический менеджмент. Организация стратегического развития: учебник и практикум для вузов / В. И. Малюк. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 361 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03338-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450662>
3. Кузьмина, Е. Е. Комплексный анализ хозяйственной деятельности. В 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для вузов / Е. Е. Кузьмина, Л. П. Кузьмина; под общей редакцией Е. Е. Кузьминой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 225 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9203-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450492>
4. Спиридонова, Е. А. Управление инновациями: учебник и практикум для вузов / Е. А. Спиридонова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06608-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455349>

6.2. Дополнительная литература

1. Инновационный маркетинг: учебник для вузов / С. В. Карпова [и др.]; под общей редакцией С. В. Карповой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 474 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13282-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457376>
2. Домнин, В. Н. Брендинг: учебник и практикум для вузов / В. Н. Домнин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 493 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13539-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466112>
3. Маркетинг-менеджмент: учебник и практикум для вузов / И. В. Липсиц [и др.]. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01165-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450381>
4. Музыкант, В. Л. Основы интегрированных коммуникаций: теория и современные практики в 2 ч. Часть 1. Стратегии, эффективный брендинг: учебник и практикум для вузов / В. Л. Музыкант. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 342 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7093-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451340>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Алексеева, М. Б. Анализ инновационной деятельности: учебник и практикум для вузов / М. Б. Алексеева, П. П. Ветренко. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00483-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450657>
2. Малюк, В. И. Стратегический менеджмент. Организация стратегического развития: учебник и практикум для вузов / В. И. Малюк. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 361 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03338-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450662>

6.4. Нормативные правовые документы

Не используются.

6.5. Интернет-ресурсы

1. <http://nlr.ru/> - Российская национальная библиотека
2. <https://integrum.ru/> - Национальная электронная библиотека
3. <https://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека
4. <https://www.rbc.ru/> - Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг»
5. <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс
6. <http://www.garant.ru/> - Гарант
7. <https://www.economist.com/> - журнал The Economist
8. <https://www.ft.com/> - газета The Financial Times
9. <https://www.forbes.com/manufacturing/> - Новости бизнеса (производство)
10. <https://www.forbes.com/innovation/> - Новости бизнеса (инновации)
11. <https://asi.ru/> - Агентство стратегических инициатив
12. <https://www.rvc.ru/> - государственный фонд фондов Институт развития Российской Федерации
13. <https://www.kommersant.ru/> - газета Коммерсантъ
14. <https://www.vedomosti.ru/> - газета Ведомости
15. <https://secretmag.ru/> - журнал Секрет фирмы
16. www.google.com / - Поисковая система
17. www.rambler.ru / - Поисковая система
18. www.yandex.ru / - Поисковая система

6.6. Иные источники

Не используются.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин, рабочим учебным программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: MS Windows, MS Office.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.