Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при Президенте Российской Федерации

Институт общественных наук

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования

«МОСКОВСКАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА СОЦИАЛЬНЫХ И ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК»

Факультет Управления социокультурными проектами

Утверждена кафедрой Культурологии и социальных коммуникаций ИОН

Протокол от «05» августа 2017 г. № 3

Утверждена кафедрой Управления социокультурными проектами МВШСЭН

Протокол от «08» июня 2017 г. № 4

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.01 «Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы»

(индекс и наименование дисциплины)

38.03.02 Менеджмент

(код и наименование направления подготовки)

Менеджмент креативных проектов

направленность (профиль)

бакалавр

(квалификация)

очная

(форма обучения)

Год набора - 2018

Москва, 2017 г.

Авторы–составители:

Кандидат исторических наук, доцент	Дукельский Владимир Юрьевич
(ученое звание, ученая степень, *должность)*	*(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины (модуля) рассмотрена и утверждена кафедрой Культурологии и социальных коммуникаций ИОН

Протокол № 3 от 05.08.2017

Рабочая программа дисциплины (модуля) рассмотрена и утверждена на заседании кафедры менеджмента и культурной политики

Протокол №6 от 08.06.2017

Заведующий кафедрой

Культурологии и социальных коммуникаций ИОН РАНХиГС	PhD	Неклюдова Мария Сергеевна
(наименование факультета/ кафедры)	*(ученая степень и(или) ученое звание)*	*(Ф.И.О.)*

И.о. заведующего кафедрой

Менеджмента и культурной политики	Доктор экономических наук, профессор	Бессолицын Александр Алексеевич
(наименование факультета/ кафедры)	*(ученая степень и(или) ученое звание)*	*(Ф.И.О.)*

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы…….....	4
2.	Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы……	4
3.	Содержание и структура дисциплины……...	4
4.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине…….……	7
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины……..	10
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"……...	13
	6.1. Основная литература……..……	13
	6.2. Дополнительная литература……...……	13
	6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы…….	13
	6.4. Нормативные правовые документы……..……..	13
	6.5. Интернет-ресурсы…….……..……...	14
	6.6. Иные источники…….…….…….……..	14
7.	Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы …	14

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

Дисциплина ФТД.В.01 Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-8	владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Знать: особенности планирования, написания, редактуры научных, научно просветительских и публицистических текстов по управлению организацией, проектированию и экономическим наукам;
		Уметь: готовить обзорные и аналитические материалы с использованием современных информационных ресурсов и программного обеспечения;
		Владеть: навыком корректного типографского оформления и редактуры академических текстов в области экономических наук;

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

В соответствии с учебным планом дисциплина ФТД.В.01 Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы является факультативом учебного плана образовательной программы 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) и изучается в седьмом семестре. Общая трудоемкость дисциплины составляет 36 часов (1 з.е.).

Дисциплина опирается на:

Б1.В.07 «Маркетинг»

Б1.В.10 «Исследовательская методология в современном социогуманитарном знании»

Б1.В.ДВ.01.01 «Массовая и медиакультура»

Б1.В.ДВ.01.02 «Городская культура в исторической перспективе»

Б1.В.ДВ.08.01 «Основы исследовательской деятельности»

Б1.В.ДВ.08.02 «Основы проектного мышления».

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 14 часов, на самостоятельную работу обучающихся – 22 часа.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[4], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Методология исследования	**10**			4		6	Устный опрос
Тема 2	Специфика библиографического описания	**10**			4		6	Устный опрос

Тема 3	Постановка исследовательской проблемы	**16**			6		10	Устный опрос
	Промежуточная аттестация							Зачет
Всего:		**36**			**14**		**22**	

.

Содержание дисциплины

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Содержание тем (разделов)**
Тема 1	Методология исследования	Наука как социальный институт. Этос науки. Производство совокупного текста науки. Механизмы социального контроля в науке. Паранаука, лженаука и псевдонаука. Проблема, тема и дисциплина. Внутренняя и внешняя экспертиза. Научные вклады и воспризнание. Письменная и устная коммуникация в науке. Эффект Коллинза. Научная информация. Функциональные эшелоны. Публикации переднего края. Профессиональные журналы и экспертный контроль. Монографии. Диссертации и формы научной гратификации. Учебная литература. Энциклопедии и историография науки. Методы библиометрического исследования. Эффект Кесслера. Цитирование и научная коммуникация. Общее понятие об историческом источнике. Текст как один из артефактов в ряду других материальных свидетельств об истории (археологических, архитектурных, топонимических и пр.). История анализа текстов как исторических источников. Рождение исторической критики: трактат Л. Валлы «Рассуждение о подложности так называемой Дарственной грамоты Константина» (1440). Историческая критика Библии (протестантские теологи и «Богословско-политический трактат» Б. Спинозы) и перенос ее методов на анализ древних художественных произведений (Х. Вольф о Гомере). Современные представления о генетической критике и текстологии. Внешняя и внутренняя критика источника. Нахождение противоречий в документе. Определение исторических подделок. Подделки бесспорные: «Константинов дар», «Протоколы сионских мудрецов». Споры о подлинности «Слова о полку Игореве»: Зимин vs Зализняк. Атрибуция как исследовательская задача. Значение контекста для понимания источника. Анализ языка источника. Краткие сведения о методах реконструкции истории языка (по М. Новиковой-Грунд). Как и в чем источник «проговаривается». Значимые элементы текста-источника (по Р. Дарнтону). Определение прагматики источника: кем, зачем и для кого написан текст? (пример: И. Данилевский о прагматике «Повести временных лет»). Источники, рассчитанные на «читателей» или «потомков», и источники частного характера (по М. Блоку и О. Эксле). Жанр и тип источника: как одно и то же лицо может совершенно по-разному представать в источниках разного типа (по Ж. ле Гоффу). Новые типы источников:

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
		слухи, анекдоты, формальные документы (заявления о выходе из ВКП (б), по С.В. Ярову).
Тема 2	Специфика библиографического описания	Виды произведений печати. Виды каталогов. Предметизация и систематизация литературы. Обязательный экземпляр. Организация библиографического учета. Описание культурологической литературы в каталогах центральных российских библиотек. Библиографирование мирового потока научных публикаций. Институт научной информации в Филадельфии. Возможности библиографического поиска и научной коммуникации, предоставляемые еженедельным указателем "Current Contents: Social & Behavioral Sciences". Библиографический указатель Международной социологической ассоциации "Sociological Abstracts". Типовая структура аннотаций. Указатель научных конференций "Index to Social Sciences & Humanities Proceedings", издаваемый Институтом научной информации в Филадельфии. Информационные возможности ISSHP. Указатель "Social Sciences Citation Index" и способы работы с ним. Индекс Гарфилда и его информационные возможности. Структура научных коммуникаций в гуманитарных науках. Возможности анализа пристатейных библиографических списков. Понятие "незримого колледжа" в наукометрической концепции Д.Прайса. Индекс Прайса как критерий различения типов научного знания. Роль ссылок в формировании научных школ и направлений. Цитатные данные как индикаторы науки. Специальные информационно- библиографические издания по теории культуры: "Theory, Culture and Society Annual Review". Социологические энциклопедии, словари и справочники.
Тема 3	Постановка исследовательской проблемы	Композиция и оформление научных публикаций. Подготовка научной статьи по гуманитарным наукам. Жанр научной статьи — дополнение к публикациям предшественников. Требования к заглавию. Ключевые слова. Постановка проблемы в научной публикации. Представление данных. Дизайн публикации. Правила оформления и редактирования таблиц. Примечания и ссылки. Вспомогательный аппарат научной публикации. Прикнижные (диссертационные) и пристатейные библиографические списки. Правила аннотирования научных публикаций. Российские государственные стандарты библиографического описания документов. Основные элементы и области библиографического описания. Полное и сокращенное описание. Основные требования к содержанию и оформлению диссертаций по культурологии, социологии и менеджменту. Номенклатура соответствующих специальностей.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Текущий контроль успеваемости

4.1.1. Формы текущего контроля успеваемости

В ходе реализации дисциплины «Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы» используются следующие методы текущего контроля и успеваемости обучающихся – устный опрос;

4.1.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Обычно курс предполагает изучение одной темы в течении 2 занятий (2 недели). Тематика на каждый месяц дается в таблице выше. Кроме работы с литературой (см. пункт 6.1) рекомендуется при изучении каждой темы работать с одним или двумя (но не больше) источниками, которые могут быть которые могут быть как текстами-выдержками из учебников, монографий и статей, так и публицистическими или любыми иными источниками, которые в этом случае выступают не источником знаний, а объектом приложения аналитических усилий. Подбор источников рекомендуется делать на основе интересов обучающихся в группе.

Подготовка к практическим занятиям по дисциплине основывается на аналитической работе с текстом источника по теме пройденного занятия и включает подготовку к обсуждению избранного текста по каждой из тем в структуре дисциплины.

Для подготовки к практическим занятиям обучающийся использует список основной/дополнительной литературы и информационные ресурсы.

4.2. Промежуточная аттестация

4.2.1. Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации

Зачет в 7 семестре, сопровождаемый выполнением практических заданий, сопровождающих лекционный материал. Основным критерием результативности освоения курса является подготовка материалов, готовых к использованию в индивидуальных ВКР.

Шкала оценивания

7 семестр:

Форма промежуточной аттестации	**Критерии оценивания**	**Оценка (баллы)**
Аналитические записки или прочие письменные работы по результатам лекций	Логичная структура с последовательным развитием тезиса. Аргументы прописаны полно, используется профессиональный язык, представлены адекватные иллюстрации к ним. Соблюдены орфографические, пунктуационные, стилистические нормы русского языка; композиция ясна и логична Работа выполнены строго в рамках академического стиля письма. Работа соответствует всем стандартам оформления учебных письменных текстов, библиография практически не содержит ошибок в оформлении списка литературы. Работа соответствует заявленной теме полностью. Суждения оригинальны, интерпретации отличаются новизной.	Отлично (81-100)
	Структура логична, но аргументы в поддержку тезиса не всегда последовательны. Аргументы представлены полно, однако профессиональный язык используется не всегда, представлены адекватные иллюстрации к ним. Соблюдены орфографические, пунктуационные, стилистические нормы русского языка; композиция ясна и логична Работа написана в основном в рамках академического стиля письма, однако есть элементы публицистического стиля. Работа соответствует большинству стандартов оформления учебных письменных работ, библиография практически не содержит ошибок в оформлении списка литературы. Работа в основном соответствует заявленной теме, есть одно или два незначительных отступления в сторону. Суждения в основном оригинальны, интерпретации следуют общепринятой	Хорошо (61-80)

	позиции по теме.	
	Структура местами не логична, аргументы в поддержку тезиса не всегда последовательны. Аргумент не расписан, используются элементы профессионального языка, иллюстрации носят случайный характер. Есть нарушения орфографических, пунктуационных, стилистических норм русского языка, что затрудняет понимание текста Работа написана не в академическом стиле, однако содержит его элементы; Работа отклоняется от принятых стандартов оформления письменных учебных работ, библиография содержит значительное количество ошибок в оформлении списка литературы. Содержание работы в основном не соответствует теме, однако части ее соответствуют. Суждения следуют общепринятой позиции, однако их обоснование самостоятельно, интерпретации следуют общепринятой позиции по теме.	Удовлетворительно (41-60)
	Структура местами не логична, аргументы в поддержку тезиса носят случайный характер. Аргументация отсутствует в тексте, профессиональный язык игнорируется. Текст содержит очевидно значительные и многочисленные отклонения от норм использования русского языка Работа написана не в академическом стиле. Работа отступает от большинства стандартов оформления письменных учебных работ, библиография оформлена не по принятым правилам оформления списка литературы. Содержание работы не соответствует теме. Суждения следуют общепринятой позиции, отсутствует самостоятельное их обоснование, попытки самостоятельной интерпретации отсутствуют из-за ссылок на авторитеты.	Неудовлетворительно (0-40)

4.3. Методические материалы

В процессе преподавания данной дисциплины используются как классические методы обучения (семинары), так и различные виды самостоятельной работы обучающихся по заданию преподавателя, которые направлены на развитие творческих качеств обучающихся и на поощрение их интеллектуальных инициатив.

В рамках данного курса используются такие активные формы обучения, как выполнение заданий по неструктурированным кейсам по итогам семинарских занятий, интерактивные формы - дискуссии по соответствующей тематике в рамках семинарского занятия.

Знание курса поможет обучающемуся повысить интерес к профессиональной подготовке, изучению специальных дисциплин; получить навык самостоятельной работы в библиотеке с учебной и монографической литературой при подготовке к семинарским занятиям, практикумам.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы» изучается на протяжении одного семестра и завершается зачетом. В ходе обучения основными видами учебных занятий являются семинарские занятия. В ходе семинарских занятий рассматриваются основные понятия тем, углубляются и закрепляются знания обучающихся по ряду рассмотренных вопросов, развиваются навыки ведения публичной дискуссии, умения аргументировать и защищать выдвигаемые в них гипотезы, утверждения, положения.

При подготовке к семинарским занятиям каждый обучающийся должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- подготовить ответы на все вопросы семинара.

По согласованию с преподавателем обучающийся может подготовить реферат, доклад, эссе по теме семинара. В процессе подготовки к семинару обучающиеся могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Организация деятельности обучающегося по видам учебных занятий	
Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
Практические занятия	На практических занятиях осуществляется проработка содержания курса. При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо ознакомиться с источниками, учебной литературой, рекомендуется конспектировать источники. Во время практических занятий возможна такая форма работы как устные выступления обучающихся по контрольным вопросам семинарского занятия. Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений. Выступление предполагает самостоятельное изложение материала, вдумчивое и свободное. Важно помнить, что, выступая на занятии, обучающийся обращается к группе, а не только к преподавателю. В свою очередь, остальные обучающиеся должны осознавать важность вовлеченного участия в занятии, слушать, задавать вопросы выступающему, формулировать ответные реплики. По окончании занятия обучающемуся рекомендуется повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для облегчения реализации этой задачи во время занятия рекомендуется делать пометки. В случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала обучающемуся следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.

Кроме работы с литературой (см. пункт 6.1) рекомендуется при изучении каждой темы работать с одним или двумя (но не больше) источниками, которые могут быть которые могут быть как текстами-выдержками из учебников, монографий и статей, так и публицистическими или любыми иными источниками, которые в этом случае выступают не источником знаний, а объектом приложения аналитических усилий. Подбор источников рекомендуется делать на основе интересов обучающихся в группе, а также динамики групповой и индивидуальной работы. Далее дается описание вопросов и соображения, которые нужно иметь ввиду, когда вы оцениваете ответы обучающихся.

Примерный регламент подготовительного этапа при подготовке к зачету (подготовка эссе дома):

- Обучающийся работает с источниками и вторичной литературой к нему.
- Обучающийся обязан сдать любые письменные работы, подготовленные по материалам лекций, до даты проведения зачета.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

6.1.Основная литература.

1. Айзек М.П. Вычисления, графики и анализ данных в Excel 2013 [Электронный ресурс] : самоучитель / М.П. Айзек, М.В. Финков, Р.Г. Прокди. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Наука и Техника, 2015. — 416 с. — 978-5-94387-971-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35584.html
2. Бушенева Ю.И. Как правильно написать реферат, курсовую и дипломную работы [Электронный ресурс] / Ю.И. Бушенева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2016. — 140 с. — 978-5-394-02185-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60421.html
3. Соколова Н.Г. Магистерская диссертация. Подготовка, оформление и защита. Саарбрюкен, Германия: LAP LAMBERT Academic Publishing. 2015. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54503.html

6.2. Дополнительная литература.

1. Бушенева Ю.И. Как правильно написать реферат, курсовую и дипломную работы. М.: Дашков и К. 2014. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/14048.html
2. Горфинкель В.Я., Базилевич А.И., Бондаренко В.В., Захаров П.Н., Масленников В.В. Инновационный менеджмент. М.: ЮНИТИ-ДАНА. 2013. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20958.html
3. Лазарев Д. Презентация. Лучше один раз увидеть! М.: Альпина Бизнес Букс, 2009. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49127.html

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Порядок организации и осуществления в Образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Московская высшая школа социальных и экономических наук» образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры (утвержден приказом ОПНО «МВШСЭН» №27 от 20.05.2019)

6.4.Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации.
2. Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответсвующих профессиональных стандартов (22.01.2015 №ДЛ-1/05вн)
3. Положение о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС (утв. Приказом ректора от 31.12.2013 г. №01-6560);
4. Положение об организации самостоятельной работы обучающихся РАНХиГС (утв. Приказом ректора от 25.01.2012 г. №01-354);
5. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС (утв. Приказом ректора от 25.01.2012 г. №01-349; изм. от 07.06.2013 г.);
6. Положение о формировании фонда оценочных средств в РАНХиГС (утв. Приказом ректора от 25.01.2012 г. №01-349).

6.5.Интернет-ресурсы, справочные системы.

1. Дункан, Джек. Основополагающие идеи в менеджменте. Уроки основоположников менеджмента и управленческой практики. Пер с англ. - М.: Дело, 1996. С. [on-line]. Метод доступа: http://www.shturmuy.ru/files/45b0b41721fd1.pdf

6.6.Иные рекомендуемые источники.

1. Маркова В.Д., Кузнецова С.Л. Стратегический менеджмент: Курс лекций. М.: ИНФРА-М; Новосибирск: Сибирское соглашение, 2007. Режим доступа: http://lib.ieie.nsc.ru/PubIEIE/Kuznetsova_Svetlana_Anatolevna_(k_t_n_).htm

7.Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, обеспечивающими реализацию проектируемых результатов обучения.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Для обеспечения преподавания дисциплины требуется помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Информационные справочные системы и ресурсы:

ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» https://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red

Lexis Nexis Academic (Lexis Uni) https://lexisnexis.com/

ЭБС «Мобильная библиотека ЛитРес» http://biblio.litres.ru/

ЭБС «Юрайт» https://biblio-online.ru/

Информационная справочная система Консультант Плюсhttp://www.consultant.ru/

Информационная справочная система Гарант http://www.garant.ru/

Профессиональная база данных Scopus https://www.scopus.com/

Профессиональная база данных Web of Science (WoS) https://webofknowledge.com/

Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/

Интерфакс СПАРК. Экономическая статистика по регионам http://www.spark-interfax.ru/ru/statistics

База данных исследований Московского института социально-культурных программ http://miscp.ru/

Мировые практики Smart City: открытая база знаний https://ict.moscow/projects/smart-cities/

Атлас культурных ресурсов и учреждений культуры Российской Федерации https://www.culture.ru/atlas/russia

База статистических данных сферы культуры европейских стран https://www.culturalpolicies.net/web/compendium.php

Информационно-правовой портал «Закон.ру» https://zakon.ru/

Портал Министерства Юстиции «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» http://pravo.minjust.ru/
Государственная система правовой информации. Официальный интернет-портал правовой информации. http://pravo.gov.ru/

Технические и программные средства обучения:

Для обеспечения преподавания дисциплины используется набор демонстрационного оборудования:

- ноутбук (Windows 8.1 или 10) с программным обеспечением LibreOffice и (или) моноблок (Win 8.1) с программным обеспечением Office Standart
- проектор.