Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при Президенте Российской Федерации

Институт общественных наук

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования

«МОСКОВСКАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА СОЦИАЛЬНЫХ И ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК»

Факультет Управления социокультурными проектами

Утверждена кафедрой Культурологии и социальных коммуникаций ИОН

Протокол от «05» августа 2017 г. № 3

Утверждена кафедрой Управления социокультурными проектами МВШСЭН

Протокол от «08» июня 2017 г. № 4

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.01 Менеджмент музеев и галерей

(индекс и наименование дисциплины)

38.03.02 Менеджмент

(код и наименование направления подготовки)

Менеджмент креативных проектов

направленность (профиль)

бакалавр

(квалификация)

очная

(форма обучения)

Год набора - 2018

Москва, 2017 г.

Авторы–составители:

Кандидат исторических наук, доцент	Дукельский Владимир Юрьевич
(ученое звание, ученая степень, *должность)*	*(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины (модуля) рассмотрена и утверждена кафедрой Культурологии и социальных коммуникаций ИОН

Протокол № 3 от 05.08.2017

Рабочая программа дисциплины (модуля) рассмотрена и утверждена на заседании кафедры менеджмента и культурной политики

Протокол №6 от 08.06.2017

Заведующий кафедрой

Культурологии и социальных коммуникаций ИОН РАНХиГС	PhD	Неклюдова Мария Сергеевна
(наименование факультета/ кафедры)	*(ученая степень и(или) ученое звание)*	*(Ф.И.О.)*

И.о. заведующего кафедрой

Менеджмента и культурной политики	Доктор экономических наук, профессор	Бессолицын Александр Алексеевич
(наименование факультета/ кафедры)	*(ученая степень и(или) ученое звание)*	*(Ф.И.О.)*

Оглавление

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО 4
3. Содержание и структура дисциплины 5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 12
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" 13
6.1. Основная литература 13
6.2. Дополнительная литература 13
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы 14
6.4. Нормативные правовые документы 14
6.5. Интернет-ресурсы, справочные системы 14
6.6. Иные рекомендуемые источники 14
7.Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 15

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 «Менеджмент музеев и галерей» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование этапа освоения компетенций
ПК-1	владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Знать: особенности разработки и реализации социокультурных проектов в музеях и галереях; методы оценки и аудита ресурсов (человеческих, финансовых, материально-технических и т.п.) с целью принятия решений о запуске музейных и галерейных проектов.
		Уметь: осуществлять анализ деятельности, ресурсов, конкурентной среды культурного учреждения или культурной институции (музей, галерея) с целью запуска программ модернизации и организационного развития
		Владеть: методами управления в музейной и галерейной сфере; методами анализа музейных рынков, методикой анализа музейных продуктов и услуг
ПК-3	владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Знать: современные и перспективные подходы музейного менеджмента; основные подходы работы с аудиторией и организации публичных программ музеев и галерей
		Уметь: анализировать и оценивать риски гибкого стратегического управления в контексте музейного и галерейного дела
		Владеть: навыками ресурсного, ситуационного и стратегического анализа в области музейного менеджмента и менеджмента галерей, а также музейных и галерейных проектов

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

В соответствии с учебным планом дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 «Менеджмент музеев и галерей» является дисциплиной по выбору и входит в состав вариативной части блока Б1.В «Дисциплины (модули)» и изучается в пятом семестре. Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа (2 з.е.).

Дисциплина «Менеджмент музеев и галерей» опирается на:

Б1.В.11 «Основы менеджмента»

Б1.В.13 «Культурная политика»

Б2.В.02(Н) «Научно-исследовательская работа»

Дисциплина «Менеджмент музеев и галерей» опирается на:

Б1.В.05 «Менеджмент исполнительских искусств»

Б1.В.ДВ.03.01 «История экономики и предпринимательства в России»

Б1.В.ДВ.03.02 «Фестивальный менеджмент»

Б1.В.ДВ.05.01 «Интерпретация культурного наследия»

Б1.В.ДВ.05.02 «Маркетинг городов»

Б2.В.03(П) «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»

Б2.В.04(П) «Преддипломная практика».

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 28 часов, на самостоятельную работу обучающихся – 44 часов.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[4], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Современные тенденции в развитии культуры и музеи. Культурные потребности.	10	2		2		6	Устный опрос
Тема 2	Модели государственной культурной политики и развитие музеев в их контексте.	10	2		2		6	Устный опрос
Тема 3	Ведущие тенденции музейной практики и их интерпретация.	8	2		2		4	Устный опрос
Тема 4	Проблематизация как начальная ступень анализа. Иерархия проблем	8	2		2		4	Устный опрос
Тема 5	Культурный потенциал и культурные ресурсы в музейном деле и бизнесе.	6	1		1		4	Устный опрос
Тема 6	Маркетинг музеев. Методики анализа музейного производства.	6	1		1		4	Устный опрос
Тема 7	Концепции и стратегии развития музеев.	6	1		1		4	Устный опрос
Тема 8	Менеджмент музейных проектов. Механизмы реализации и фандрайзинга.	6	1		1		4	Устный опрос
Тема 9	Галерейная деятельность и арт-бизнес	6	1		1		4	Устный опрос
Тема 10	Современный этап и перспективы развития частных галерей	6	1		1		4	Устный опрос
	Промежуточная аттестация							Зачет с оценкой
Всего:		72	14		14		44	

.

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1	Современные тенденции в развитии культуры и музеи. Культурные потребности.	Специфика современных культурных процессов. Кризисные явления в классической и традиционалистской моделях культуры. Ведущие тенденции и составления

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
		перечня черт и изменений, значимых для развития музеев и музейного дела. Эволюция культурных потребностей в условиях постиндустриального общества. Россия в мировых культурных процессах.
Тема 2	Модели государственной культурной политики и развитие музеев в их контексте.	Модели культурной политики. Основные концепции и классификации. Реванш территорий. Уровни культурной политики от муниципального до национального. Культурная политика и региональная культурная специфика. Музей как средство формирования региональной культурной идентичности.
Тема 3	Ведущие тенденции музейной практики и их интерпретация.	Традиционный институт на пути к модернизации. Вхождение музеев в рынок как потребность времени и средство самосохранения. Внутренние изменения и оценка возможностей перехода от административного учреждения к музейной фирме. Смена технологической парадигмы. Проблемы расширения технологической базы музеев и внедрения новых культурных практик.
Тема 4	Проблематизация как начальная ступень анализа. Иерархия проблем	Проблематизация как важнейшая ступень анализа деятельности музейного учреждения. Проблемы и их проявления. Выявление проблем музейного учреждения как стартовая площадка для его развития и модернизации. Способы построения иерархической пирамиды проблем. Метод PEST-анализа в музейной практике.
Тема 5	Культурный потенциал и культурные ресурсы в музейном деле и бизнесе.	Понятия «потенциал», «ресурс» и «продукт» в музейном деле. Сравнение отношения к ресурсам в музеях и бизнес-организациях. Аудит музейных ресурсов как базовая ступень создания Концепций развития музеев и построения музейных стратегий. Ресурсы материальные и символические. Возможности использования универсальных и специфических (средовых, исторических, образных и коллекционных) ресурсов в деятельности музея. Проектирование «от ресурсов» и метод SWOT-анализа в музейной практике.
Тема 6	Маркетинг музеев. Методики анализа музейного производства.	Понятие социального маркетинга. Особенности рыночного метода управления в музейной сфере. Музейные рынки. Методика анализа музейных продуктов и услуг. Метод BCG, возможности и ограничения его использования. Определение перспектив роста или падения спроса на те или иные виды музейных услуг. Классификация музейных потребителей и музейных аудиторий. Формирование маркетинговой стратегии музея.
Тема 7	Концепции и стратегии развития музеев.	Утверждение практики создания музейных концепций как базового инструмента развития музеев. Специфика перехода от стадии концептуализации к стратегированию. Значение стратегического плана для музея. Стратегические ресурсы развития музея. Понятия «миссия» и «генеральная цель». Проблемы и принципы стратегического планирования. Функциональные модели музеев. Административные, правовые и политические аспекты планирования и реализации стратегических решений.
Тема 8	Менеджмент музейных проектов. Механизмы реализации и фандрайзинга	Проект как форма развития культуры. Общие свойства проектов. Социум как главный ресурс проектной деятельности. Возрастание спроса на культурные и музейные проекты в условиях постоянной смены культурной парадигмы. Цели и задачи проектов. Стадии реализации проекта. Продвижение проектов. Фандрейзинг как направление музейной работы. Кооперация в музейной сфере. Партнерские и сетевые технологии.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 9	Галерейная деятельность и арт-бизнес	Истоки публичных галерей и особенности процесса становления галерейной деятельности в России. Условия создания галерей современного искусства. Роль галериста. Отношения между художником и галереей. Организация управления галереей, отношения с арендодателями и спонсорами. Продвижение галереи и ее авторов. Галерея как элемент системы арт-рынка.
Тема 10	Современный этап и перспективы развития частных галерей	Кризис 1998 года и особенности современного этапа развития галерей в условиях мегаполиса. Собирание галерей на одной площадке (Винзавод). Три пути эволюции галерей современного искусства и возможности их взаимодействия с государственными музеями.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Текущий контроль успеваемости

4.1.1. Формы текущего контроля успеваемости

В ходе реализации дисциплины «Менеджмент музеев и галерей» используются следующие методы текущего контроля и успеваемости обучающихся: устный опрос.

4.1.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Обычно курс предполагает изучение одной темы в течении 2 занятий (2 недели). Тематика на каждый месяц дается в таблице выше. Кроме работы с литературой (см. пункт 6.1) рекомендуется при изучении каждой темы работать с одним или двумя (но не больше) источниками, которые могут быть которые могут быть как текстами-выдержками из учебников, монографий и статей, так и публицистическими или любыми иными источниками, которые в этом случае выступают не источником знаний, а объектом приложения аналитических усилий. Подбор источников рекомендуется делать на основе интересов обучающихся в группе.

Подготовка к практическим занятиям по дисциплине основывается на аналитической работе с текстом источника по теме пройденного занятия и включает подготовку к обсуждению избранного текста по каждой из тем в структуре дисциплины.

Для подготовки к практическим занятиям обучающийся использует список основной/дополнительной литературы и информационные ресурсы.

4.2. Промежуточная аттестация

4.2.1. Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации

Зачет с оценкой в 5 семестре, в форме эссе. Темы эссе даются обучающимся на выбор из предварительного списка, в рамках которого они могут выбирать.

4.2.2. Типовые оценочные средства

Темы эссе:

1. Школы управления и их применение в современном менеджменте музея /галереи.
2. Социокультурный контекст и бизнес – проблема модернизации музеев.
3. Организационная структура и культура в музее/галерее.
4. Лидерство как технология менеджмента в музее/галерее.
5. Работа с конкурентами и партнерами в менеджменте музее/галерее.
6. Музей как современный коммуникационный и образовательный центр.

7. Культура на рынке услуг. Стратегии музейного развития.
8. Культура, человек, информация как ресурсы развития и продвижения музея/галереи.
9. Методики анализа музейного производства: факторы культурного потребления и музейные продукты.
10. Музей и город: стратегии маркетинга музея.
11. Культурные ресурсы в музейном деле и бизнесе: сравнительный анализ современной музейной практики.

Эссе состоит из пяти частей (рекомендованные объемы частей написаны в скобках):

* обоснование выбора конкретной экономической или бизнес-ситуации, репрезентативной для конструирования гипотезы и исследовательского вопроса в пределах заявленной проблематики: содержит не только формулировку, но и демонстрирует ход рассуждений: посылки, аргументы, вывод. [не менее 3000 знаков].

* обоснование структуры кейсов, а также выбора методологии анализа и содержания критической позиции обучающегося по поводу предшествующей аналитики подобных бизнес-прецедентов [не менее 3000 знаков].

* демонстрация своей личной позиции, тезиса, который не может заключаться в простом согласии или несогласии с ранее озвученными методами [не менее 1000 знаков].

* доказательство своего тезиса — [не менее 3000 знаков].

* заключение, в котором автор кратко сопоставляет свою позицию с позицией автора текста и делает общий вывод по теме уже вне контекста анализируемого текста [не менее 2000 знаков].

Шкала оценивания

5 семестр:

Форма промежуточной аттестации	**Критерии оценивания**	**Оценка (баллы)**
Эссе	Логичная структура с последовательным развитием тезиса. Аргументы прописаны полно, используется профессиональный язык, представлены адекватные иллюстрации к ним. Соблюдены орфографические, пунктуационные, стилистические нормы русского языка; композиция ясна и логична Работа выполнены строго в рамках академического стиля письма. Работа соответствует всем стандартам оформления учебных письменных текстов, библиография практически не содержит ошибок в оформлении списка литературы. Работа соответствует заявленной теме полностью. Суждения оригинальны, интерпретации отличаются новизной.	Зачтено «Отлично» (81-100)
	Структура логична, но аргументы в поддержку тезиса не всегда последовательны. Аргументы представлены полно, однако профессиональный язык используется не всегда, представлены адекватные иллюстрации к ним. Соблюдены орфографические, пунктуационные, стилистические нормы русского языка; композиция ясна и логична Работа написана в основном в рамках академического стиля письма, однако есть элементы публицистического стиля. Работа соответствует большинству стандартов оформления учебных письменных работ, библиография практически не содержит ошибок в оформлении списка литературы. Работа в основном соответствует заявленной теме, есть одно или два незначительных отступления в сторону. Суждения в основном оригинальны, интерпретации следуют общепринятой	Зачтено «Хорошо» (61-80)

	позиции по теме.	
	Структура местами не логична, аргументы в поддержку тезиса не всегда последовательны. Аргумент не расписан, используются элементы профессионального языка, иллюстрации носят случайный характер. Есть нарушения орфографических, пунктуационных, стилистических норм русского языка, что затрудняет понимание текста Работа написана не в академическом стиле, однако содержит его элементы; Работа отклоняется от принятых стандартов оформления письменных учебных работ, библиография содержит значительное количество ошибок в оформлении списка литературы. Содержание работы в основном не соответствует теме, однако части ее соответствуют. Суждения следуют общепринятой позиции, однако их обоснование самостоятельно, интерпретации следуют общепринятой позиции по теме.	Зачтено «Удовлетво-рительно» (41-60)
	Структура местами не логична, аргументы в поддержку тезиса носят случайный характер. Аргументация отсутствует в тексте, профессиональный язык игнорируется. Текст содержит очевидно значительные и многочисленные отклонения от норм использования русского языка Работа написана не в академическом стиле. Работа отступает от большинства стандартов оформления письменных учебных работ, библиография оформлена не по принятым правилам оформления списка литературы. Содержание работы не соответствует теме. Суждения следуют общепринятой позиции, отсутствует самостоятельное их обоснование, попытки самостоятельной интерпретации отсутствуют из-за ссылок на авторитеты.	Не зачтено (0-40)

4.3. Методические материалы

В процессе преподавания данной дисциплины используются как классические методы обучения (семинары), так и различные виды самостоятельной работы обучающихся по заданию преподавателя, которые направлены на развитие творческих качеств обучающихся и на поощрение их интеллектуальных инициатив.

Знание курса поможет обучающемуся повысить интерес к профессиональной подготовке, изучению специальных дисциплин; получить навык самостоятельной работы в библиотеке с учебной и монографической литературой при подготовке к семинарским занятиям, практикумам.

Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе является самостоятельной научной работой, выполненной в соответствии с тематикой и проблематикой пройденной учащимися дисциплины. В процессе выбора темы и постановки проблемы эссе обучающимся рекомендуется консультироваться с преподавателем.

Рекомендованная структура эссе:

1) Титульный лист.
2) Оглавление.
3) Введение (подробное обоснование темы, постановка проблемы).
4) Основная часть: изложение материала, подкрепленного ссылками на использованные источники, концептуальная часть, рабочие понятия, критическая аргументация, эмпирические данные, организация и результаты собственного исследования (если проводилось). Основная часть работы должна быть разделена на главы или параграфы, имеющие содержательное название.
5) Заключение (выводы).

6) Список использованной научной литературы и источников.

Оформление письменной работы

Письменная работа должна быть оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями. В противном случае она не принимается к оцениванию.

Текст печатается через 1,5 интервала шрифтом Times New Roman, кегль 12.

Нумерация страниц сквозная, начиная с титульного листа, однако номер страницы на нем не ставится.

Введение, каждая глава, заключение, список использованной литературы и приложения начинаются с новой страницы.

Таблицы и рисунки имеют отдельную сквозную нумерацию и название.

Ссылка на используемую литературу оформляется в виде сноски внизу страницы.

Нумерация сносок сквозная для каждой страницы текста. При первом упоминании источника выходные сведения указываются в полном объеме.

Пример:

Кутепов В. И., Виноградова А. Г. Искусство Средних веков. М.: Проспект, 2006. С. 144.

Адорно Т. В. К логике социальных наук // Вопросы философии. 1992. № 10. С. 76.

или, если о данной статье говорится в тексте документа: Вопросы философии. 1992. № 10. С. 76.

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то в начале ссылки приводят слова: «Цит. по:» (цитируется по) с указанием источника заимствования.

Пример:

Цит. по: Флоренский П. А. У водоразделов мысли. М., 1990. Т. 2. С. 27.

Повторную ссылку на один и тот же документ (группу документов) или его часть приводят в сокращенной форме.

Пример:

первичная ссылка: Андреева В. И. Делопроизводство. М.: КНОРУС, 2010. С. 19.

повторная ссылка: Андреева В. И. Делопроизводство. С. 23.

При последовательном расположении на одной странице первичной и повторной ссылок текст повторной ссылки заменяют словами «Там же» или «Ibid.» (ibidem) для документов на языках, применяющих латинскую графику. В повторной ссылке на другую страницу первоисточника к словам «Там же» добавляют номер страницы, в повторной ссылке на другой том (часть, выпуск и т.п.) документа к словам «Там же» добавляют номер тома.

Примеры:

первичная ссылка: Бороздина Г. В. Психология делового общения: Учебник. 2-е изд. М.: ИНФРА-М, 2004. С. 58.

Повторная ссылка: Тамже. С. 81.

Первичная ссылка: Patton M. Q. Developmental evaluation: applying complexity concepts to enhance innovation and use. New York: Guilford Press, 2010. Pp. 27.

повторная ссылка: Ibid. Pp. 96.

В повторных ссылках, не следующих за первичной ссылкой и содержащих запись на один и тот же документ, приводят фамилию автора, а основное заглавие и следующие за ним повторяющиеся элементы заменяют словами «Указ. соч.» (указанное сочинение), «Цит. соч.» (цитируемое сочинение), «Op. cit.» (opus citato — цитированный труд) — для документов на языках, применяющих латинскую графику. В повторной ссылке на другую страницу к словам «Указ. соч.» (и т.п.) добавляют номер страницы, в повторной ссылке на другой том (часть, выпуск и т.п.) документа к словам «Указ. соч.» добавляют номер тома.

Примеры:

первичная ссылка: Козырев Г. И. Введение в конфликтологию. М.: Владос, 1999. С. 86.
повторная ссылка: Козырев Г. И. Указ. соч. С. 140.

Первичная ссылка: Putnam H. Mind, language and reality. Cambridge: Cambridge University Press, 1979. Pp. 12–13.
повторная ссылка: Putnam H. Op. cit. P. 25.

Ссылка на первоисточник в тексте осуществляется посредством указания в круглых скобках фамилии автора монографии или статьи и года издания работы, например, (Дюркгейм, 1995) или (Øvretveik, 1996).

Список литературы в конце работы имеет сквозную нумерацию источников. Сначала указываются нормативные акты, затем — монографии, научные статьи и другие источники.

Пример:

Федеральный закон «О банках и банковской деятельности» от 3 февраля 1996 г. // Собрание Законодательства РФ. 1996. № 6. Ст. 492.

Принцип расположения остальных источников — алфавитный порядок фамилий авторов (отдельно на русском и английском языках). Сначала указывается фамилия автора, затем его инициалы. Если в список включаются несколько работ одного и того же автора, то в случае монографических публикаций работы располагаются по хронологическому принципу (опубликованные в одном и том же году снабжаются буквенными индексами, например, 2007а и 2007б), а затем идут работы в соавторстве.

При описании источника указываются: фамилия и инициалы автора, название монографии или статьи; для монографий — место и год издания, количество страниц; для статей — название журнала или коллективной монографии, год издания, том, номер, страницы.

Пример описания монографий:

Бахтин М. М. Формальный метод в литературоведении: критическое введение в социальную поэтику. М.: Лабиринт, 2003. 192 с.

Гуманистический подход к охране здоровья / Отв. ред. Н. Берковитц. М.: АспектПресс, 1998. 213 с.

Campbell P. H. The integrated programming team. London: Ashgate, 1987. 176 p.

Helping people change: a textbook of methods / Eds. F. H. Kanfer, A. P. Goldstein. Boston: Allyn and Bacon, 1991. 285 p.

Пример описания статей:

Владимирова И. М., Овчинников Б. В. Методика психологического консультирования в социальной работе // Вестник психосоциальной и коррекционно-реабилитационной работы. 1996. № 2. С. 14–30.

Шульман Л. Консультации // Энциклопедия социальной работы: В 3 т. / Под ред. Л. Э. Кунельского, М. С. Мацковского. М.: Центр общечеловеческих ценностей, 1994. Т. 2. С. 31–34.

Øvretveit J. Five ways to describe a multidisciplinary team // Journal of Interprofessio-nal Care. 1996. № 2. Pp. 48–63.

При оформлении электронных ссылок для обозначения электронного адреса используют аббревиатуру «URL» (Uniform Resource Locator — унифицированный указатель ресурса).

Пример:

Жилищное право: актуальные вопросы законодательства: Электронный журнал. 2007. № 1. URL: http://www.gilpravo.ru (дата обращения: 20.08.2007).

или, если о данной публикации говорится в тексте документа: URL: http://www.gilpravo.ru

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Менеджмент музеев и галерей» изучается на протяжении одного семестра и завершается зачетом с оценкой. В ходе обучения основными видами учебных занятий являются семинарские занятия. В ходе семинарских занятий рассматриваются основные понятия тем, углубляются и закрепляются знания обучающихся по ряду рассмотренных вопросов, развиваются навыки ведения публичной дискуссии, умения аргументировать и защищать выдвигаемые в них гипотезы, утверждения, положения.

Организация деятельности обучающегося по видам учебных занятий	
Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
Практические занятия	На практических занятиях осуществляется проработка содержания курса. При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо ознакомиться с источниками, учебной литературой, рекомендуется конспектировать источники. Во время практических занятий возможна такая форма работы как устные выступления обучающихся по контрольным вопросам семинарского занятия. Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений. Выступление предполагает самостоятельное изложение материала, вдумчивое и свободное. Важно помнить, что, выступая на занятии, обучающийся обращается к группе, а не только к преподавателю. В свою очередь, остальные обучающиеся должны осознавать важность вовлеченного участия в занятии, слушать, задавать вопросы выступающему, формулировать ответные реплики. По окончании занятия обучающемуся рекомендуется повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для облегчения реализации этой задачи во время занятия рекомендуется делать пометки. В случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала обучающемуся следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.
Лекционные занятия	Аудиторная форма занятий, предполагающая монологическое изложение преподавателем одной из тем дисциплин. Основная цель лекции – постановка и освещение проблемы, достижение понимания обучающимися предоставляемой информации, стимулирование интереса к изучаемому предмету.
Эссе	Эссе представляет собой небольшую, свободного изложения письменную творческую работу, выражающую мнение автора о сущности проблемы.

	В устной форме подготовленный материал может быть изложен на практическом занятии. Тема эссе может быть выбрана обучающимся как из предлагаемого и рекомендованного преподавателем перечня, так и самостоятельно. Тема эссе может быть предложена обучающимся, исходя из его желания и научного интереса. Написание эссе осуществляется самостоятельно путем творческого изложения изученных научных материалов. Важным элементом оформления эссе является корректное указание ссылок на источники использованного материала, информации и приведенных цитат.

Кроме работы с литературой (см. пункт 6.1) рекомендуется при изучении каждой темы работать с одним или двумя (но не больше) источниками, которые могут быть которые могут быть как текстами-выдержками из учебников, монографий и статей, так и публицистическими или любыми иными источниками, которые в этом случае выступают не источником знаний, а объектом приложения аналитических усилий. Подбор источников рекомендуется делать на основе интересов обучающихся в группе, а также динамики групповой и индивидуальной работы. Далее дается описание вопросов и соображения, которые нужно иметь ввиду, когда вы оцениваете ответы обучающихся.

Примерный регламент подготовительного этапа при подготовке к зачету (подготовка эссе дома):

- На написание эссе дается не менее 2-х недель.
- Обучающийся работает с источниками и вторичной литературой к нему.
- Эссе выполняется по структуре, предложенной преподавателем.
- В тексте эссе должны быть соблюдены основные требования, предъявляемые к академическому тексту: оформление цитирования, ссылок, библиографического описания.
- Обучающийся обязан сдать работу в срок, установленный преподавателем.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

6.1. Основная литература

1. Сафонов, А. А. Музееведение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 300 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10773-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/431506

2. Смит, Т. Осмысляя современное кураторство=Thinking Contemporary Curating / Т. Смит ; пер. с англ. А. Матвеевой. - Москва : Ад Маргинем Пресс, 2015. - 272 с. : ил. - (GARAGE Pro). - ISBN 978-5-91103-236-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=307532

6.2. Дополнительная литература

1 Баскар, М. Принцип кураторства. Роль выбора в эпоху переизбытка=CURATION: THE POWER OF SELECTION IN AWORLD OF EXCESS / М. Баскар ; ред. А. Синяткина ; пер. М. Шера. - Москва : Ад Маргинем Пресс, 2017. - 361 с. : ил. - (Garage Pro). - Библиогр.: с. 333-337 - ISBN 978-5-91103-381-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492923
2 Ульрих, Обрист Краткая история кураторства [Электронный ресурс] / Ханс Обрист Ульрих ; пер. А. Зайцева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Ад Маргинем Пресс, 2014. — 256 с. — 978-5-91103-186-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/51376.html
3 Калугина Т.П. Художественный музей как феномен культуры. Спб.: Петрополис. 2008. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20349.html
4 Киселева О.И. Арт-менеджмент. Саратов: Вузовское образование. 2015. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35191.html
5 Теория и практика музейной коммуникации. Алматы: Казахский национальный университет им. Аль-Фараби 2011. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/58469.html

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Порядок организации и осуществления в Образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Московская высшая школа социальных и экономических наук» образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры (утвержден приказом ОПНО «МВШСЭН» №27 от 20.05.2019)

6.4.Нормативные правовые документы

Конституция Российской Федерации.

6.5.Интернет-ресурсы, справочные системы

1. Меняющийся музей в меняющемся мире http://museum.fondpotanin.ru/
2. Музеи Русского Севера http://www.cafrussia.ru/programs/culture_new/
3. Научные музеи в XXI веке http://www.dynastyfdn.com/grants/museums
4. Блог Союза музеев России http://souzmuseum.wordpress.com/
5. Государственная Третьяковская галерея http://www.tretyakovgallery.ru/
6. Музей-заповедник «Коломенское» http://www.mgomz.ru/
7. Политехнический музей http://eng.polymus.ru/rv/
8. Айдан галерея http://www.aidangallery.ru/
9. Галерея М. и Ю. Гельман http://www.guelman.ru/
10. Галерея Риджина http://www.reginagallery.com/
11. Галерея АртБерлога http://winzavod.livejournal.com/tag/art%20berloga
12. Международная художественная ярмарка Арт-Москва http://www.art-moscow.ru/
13. Британский Музей http://www.thebritishmuseum.ac.uk/
14. Искусство. Россия. Арт-рынок. http://artgals.info
15. Марат Гельман. Как продавать искусство. http://www.strana-oz.ru.

6.6.Иные рекомендуемые источники

1. Список фондов и ресурсов для НКО (Некоммерческих организаций): http://sunsite.icm.edu.pl//poland/idee/

7.Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; укомплектована специализированной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, обеспечивающими реализацию проектируемых результатов обучения.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Для обеспечения преподавания дисциплины требуется помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Информационные справочные системы и ресурсы:

ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» https://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red

Lexis Nexis Academic (Lexis Uni) https://lexisnexis.com/

ЭБС «Мобильная библиотека ЛитРес» http://biblio.litres.ru/

ЭБС «Юрайт» https://biblio-online.ru/

Информационная справочная система Консультант Плюсhttp://www.consultant.ru/

Информационная справочная система Гарант http://www.garant.ru/

Профессиональная база данных Scopus https://www.scopus.com/

Профессиональная база данных Web of Science (WoS) https://webofknowledge.com/

Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/

Независимая система оценки качества работы организаций отрасли культуры. http://quality.mkrf.ru/

Портал «Музеи России» - актуальная информация по музеям и галереям России http://www.museum.ru/

Технические и программные средства обучения:

Для обеспечения преподавания дисциплины используется набор демонстрационного оборудования:

- ноутбук (Windows 8.1 или 10) с программным обеспечением LibreOffice и (или) моноблок (Win 8.1) с программным обеспечением Office Standart
- проектор.