Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ

ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ИНСТИТУТ ОТРАСЕВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

Факультет экономики недвижимости

Кафедра Управления недвижимости, проблем землепользования и ЖКХ

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры Управления недвижимостью, проблем землепользования и ЖКХ

Протокол от «__» _____ 201__ г.

№ _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.5.1 ИНФОРМАТИКА

направление подготовки
38.03.02 – Менеджмент
направленность (профиль) "Менеджмент недвижимости"

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очно-заочная

Год набора – 2016

Москва, 2017 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Старший преподаватель И. Б. Артамонова

Заведующий кафедрой Управления недвижимостью, проблем землепользования и ЖКХ д.э.н.,к.т.н. Богомольный Е.И.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины (модуля), ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.5.1. «Информатика» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-6	Способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	ПК-6.1	Способность построения информационных моделей, проведения анализа полученных результатов, применению современных информационных технологий в профессиональной деятельности

1.2. В результате освоения дисциплины Б1.В.ДВ.5.1. «Информатика» у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**
Е Руководство структурным подразделением организации, осуществляющим управление многоквартирным домом Е/01.6 - Организационно-техническое обеспечение работ по управлению многоквартирным домом Е/02.6 - Планирование и мониторинг деятельности по управлению многоквартирным домом	ПК-6.1	**на уровне знаний:** основы современных информационных технологий обработки и представления информации и их влияние на успех в профессиональной деятельности; общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации; **на уровне умений:** осуществлять процессы сбора, передачи, обработки и накопления информации; координировать и контролировать ход работ, выполнение программы по управлению инновациями; пользоваться локальными и глобальными сетями электронно-вычислительных машин. **на уровне навыков:** владеть методами сбора, передачи, обработки и накопления информации;

		владеть средствами реализации информационных процессов.

2.Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		**Объем дисциплины, час**								
		Всего	**Семестр, курс**							
			1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
Очно-заочная форма обучения										
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		**36**	**36**							
Лекционного типа (Л)										
Лабораторные работы (практикумы) (ЛР)										
Практического (семинарского) типа (ПЗ)		**36**	**36**							
Контролируемая самостоятельная работы (КСР)										
Самостоятельная работа обучающихся (СР):		**36**	**36**							
Промежуточная аттестация	**форма**	***зачет***	***зачет***							
	час.									
Общая трудоемкость (час./з.е.)		**72**	**72**							

Место дисциплины в структуре ОП ВО

«Дисциплина «Информатика» входит в дисциплины вариативной части (дисциплины по выбору) (Б1.В.ДВ.5.1). Дисциплина изучается в 1-м семестре.

По дисциплине осуществляется итоговый контроль в форме зачета.
Содержание данной дисциплины опирается на содержание дисциплин предыдущего уровня образования (среднего (общего)) и выступает опорой для изучения дисциплин: «Программные средства офисного назначения» (индекс (Б1.В.ДВ.6.1), «Управление проектами» (Б1.В.ОД.13), «Искусство презентаций (Б1.В.ОД.2).

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Объем дисциплины, час.**			**Форма текущего контроля**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по**		

			видам учебных занятий					успеваемости, промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	
Очно-заочная форма обучения								
Тема 1	Основные понятия и методы теории информатики и кодирования. Сигналы, данные, информация. Общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации	8			4		4	Выполнение тестового задания
Тема 2	Технические средства реализации информационных процессов	8			4		4	Доклады
Тема 3	Операционные системы. Стандартные программы	12			6		6	Выполнение тестового задания
Тема 4	Текстовые редакторы: назначение, функции и использование. MS Word.	12			6		6	Выполнение практического задания
Тема 5	Основы подготовки презентаций с помощью пакета PowerPoint	12			6		6	Подготовка презентации
Тема 6	Электронная таблица MS EXCEL	12			6		6	Выполнение практического задания
Тема 7	Система управления базами данных: MS ACCESS.	4			2		2	Выполнение практического задания
Тема 8	Локальные и глобальные сети ЭВМ. Защита информации в сетях	4			2		2	Выполнение тестового задания
	Промежуточная аттестация							Зачет
	Всего:	**72**			**36**		**36**	

Таблица 3

Содержание дисциплины

Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1 Основные понятия и методы теории информатики и кодирования. Сигналы, данные, информация. Общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации	Информационные процессы в природе и обществе и их модели. Понятие информации. Данные, информация, знания. Понятие о количественном и качественном измерении информации. Информация и развитие цивилизации. Информационные ресурсы общества как экономическая категория. Информация в Интернет. Эволюция информационных технологий. Информатизация общества. Появление «новой экономики».

Тема 2 Технические средства реализации информационных процессов	История развития ЭВМ: четыре поколения компьютеров. Типы современных компьютеров. Архитектура персонального компьютера. Основные устройства: назначение и функции. Информация: единицы измерения и информации и памяти.
Тема 3 Операционные системы. Стандартные программы	Классификация программ: операционные системы, инструментальные системы и средства, прикладные программы; интегрированные системы и операционные оболочки. Операционная система компьютера Windows Назначение и функции операционных систем. Основные работы в среде Windows. Основные объекты. Управление объектами в среде Windows. Работа с приложениями. Понятие ярлыка. Графический редактор Paint. Текстовый редактор Word Pad. Калькулятор.
Тема 4 Текстовые редакторы: назначение, функции и использование. MS Word.	Правила ввода и редактирования текста. Оформление текстового документа. Структурные единицы. Расположение текста на странице. Основные понятие: формат документа, шрифтовой выделение, оформительские характеристики абзаца, раздел, колонтитул. Порядок оформления документа. Табуляция. Табуляция общая и настраиваемая. Сноски. Расположение сносок в текстовом документе. Табличная форма организации. Многоколонное расположение текста на странице. Расположение нескольких разделов с разным количеством колонок на одной странице. Формат раздела. Табличная форма организации текста. Структура таблиц. Средства создания и оформления таблиц. Порядок создания, заполнения и оформления таблиц. Использование слияния файлов, многооконного режима. Использование буфера. Печать документа: настройка принтера и режимов печати. Шаблон документа: разработка и использование. Поля типа даты, времени и диалога, поле со списком. Настройка параметров и актуализация содержания. Создание макетов деловых документов. Серийные письма. Работа с ассистентом слияния. Шаблоны документов: состав, операция и настройка. Шаблоны деловых документов. Создание структуры заголовков документа, оглавления, колонтитулов. Главный документ, настройка параметров вида. Создание и редактирование, согласование параметров входящих документов Электронный документ, гиперссылки, Создание Web-страниц при помощи мастера. Экспорт-импорт данных. Взаимодействие с Excel и Access.
Тема 5 Основы подготовки презентаций с помощью пакета PowerPoint	Состав, назначение и структура пакета подготовки презентаций PowerPoint. Виды работы. Разработка презентаций на основе готового шаблона. Анимация объектов. Управляющие кнопки. Гиперссылки. Создание собственной презентации. Схема разметки слайда. Шаблоны оформления.
Тема 6 Электронная таблица MS EXCEL	Состав, назначение и структура пакета подготовки презентаций PowerPoint. Виды работы. Разработка презентаций на основе готового шаблона. Анимация объектов. Управляющие кнопки. Гиперссылки. Создание собственной презентации. Схема разметки слайда. Шаблоны оформления.
Тема 7 Система управления базами дан-	Базы данных (БД): уровни организации. Информационные моде-

ных: MS ACCESS.	ли данных: сетевая, иерархическая, реляционная. Реляционная база данных (РБД). Как отношение на множестве атрибутов. Множество атрибутов как описание объекта. Понятие атрибута: область допустимых значений. Системы управления базами данных (СУБД): назначение, функции, средства. Реляционная база данных как таблица. Машинная модель реляционной базы данных. Основные понятия: поле и запись. Тип поля и его выбор. Точность представления вещественных чисел. Соотношение: атрибут – столбец - поле, элемент отношения – строка – запись. MS Access как СУБД, поддерживающая реляционную модель базы данных. Объекты MS Access, средства создания объектов. Структура БД в MS Access: совокупность взаимосвязанных таблиц. Виды связи между таблицами. Понятие целостности данных. Разработка информационной структуры РБД. Создание базы данных. Описание поля. Типы полей. Ключевое поле. Индексирование. Изменение структуры базы. Ввод, пополнение и коррекция данных в базе. Поиск объекта. Связанные атрибуты. Упорядочение и сортировка данных в базе. Выборка данных по определенному правилу. Условия отбора данных как логическое выражение. Построитель выражений, его использование. Вычисления в базе данных. Многотабличные запросы, запросы с параметром, итоговые запросы. Вывод результатов обработки данных в базе на печать: отчёты.
Тема 8 Локальные и глобальные сети ЭВМ. Защита информации в сетях	Понятие уязвимости информационной системы. Организация защиты информационной системы: организационные, инженерно-технические и программные методы защиты информации. Защита информации шифрованием. Особенности защиты информации в компьютерной сети. Электронная подпись. Административно-правовая и уголовная ответственность в информационной сфере. Организация взаимодействия в локальных и глобальных сетях. Протокол TCP/IP. Сетевые программы обмена. Электронная почта. Программы для выхода в Internet: вход и выход из сети, поиск узла, просмотр и копирование информации, технология WWW.

4.Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.5.1 «Информатика» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа:
лекции не предусмотрены

– при проведении занятий семинарского типа:

объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения учебной информации (монологической, диалогической или эвристической); выполнение тестового задания, презентации

- при контроле результатов самостоятельной работы студентов:
  - домашние тестовые задания.

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов: практического задания на компьютере и устного опроса.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Примерные варианты практических заданий по основным темам курса

Примерный вариант тестового задания по теме №1

Информатика – это наука

1. О технических средствах обработки информации
2. О приемах и методах обработки информации
3. О преобразовании информации из одной формы в другую
4. О структуре, свойствах, закономерностях и методах создания, хранения, поиска, преобразования, передачи и использования информации
5. О свойствах информации

Информация – это

1. Организованное множество, образующее целостное единство, направленное на достижение поставленной цели.
2. Мера установления неопределённости в отношении исхода интересующего наблюдателя события.
3. Комплекс средств и методов, обеспечивающих процессы сбора, обработки, хранения и передачи

База знаний – это

1. Важнейший элемент экспертной системы, создаваемой на рабочем месте специалиста управления.
2. Совокупность методов обработки, изготовления, изменения свойств материалов, осуществляемых в процессе производства продукции.
3. Набор данных одной формы со все ми их значениями либо сочетание та ких наборов данных, относящихся к одной задаче

Какое количество информации в слове «Информатика» при условии, что для кодирования используется 32-значный алфавит (_____ бит).

55 11 352 11/32.

С помощью цифрового фотоаппарата получено изображение с разрешением 3456x2592 точек и глубиной цвета 3 байта/пиксель. Для просмотра используется монитор с установленными параметрами разрешения 1280x1024 и цветопередачей 16 битов. Информационный объем изображения при отображении его на этом мониторе уменьшится в _____ раз (получившееся значение округлить).

10 7 2 5

Примерные темы для докладов по теме № 2

1. Технические средства реализации информационных процессов. Основные этапы развития вычислительной техники
2. Архитектуры ЭВМ. Принципы работы вычислительной системы
3. Состав и назначение основных элементов персонального компьютера
4. Магистрально-модульный принцип построения компьютера
5. Характеристики внутренней памяти компьютера
6. Запоминающие устройства: классификация, принцип работы, основные характеристики
7. Носители информации (диски CD-ROM, магнитооптические диски, сменные диски и ленты)

Примерный вариант задания по теме № 3

В программе Блокнот набрать свою Фамилию Имя Отчество. Посчитать количество символов (включая пробелы). Сохранить эту информацию как файл с именем Name-##.TXT в папке TEXT (вместо знаков ## указать количество символов в тексте, включая пробелы, а Name-фамилию латиницей).

Посмотреть свойства файла и убедиться, что размер файла совпадает с количеством символов, а место, занимаемое на диске – сектор (кластер) – больше этого размера.

Вычислить информационный объем сообщения из файла Name-##.TXT при условии, что алфавит содержит только символы из этого файла. Решение задачи запишите в тетрадь.

Задать атрибуты Paint-рисунка 300x300 точек. Нарисовать логотип Факультета. Сохранить рисунок с именем LOGO-#####.BMP в папке PICTURE как 24-разрядный рисунок, 256 цветный, 16 цветный и монохромный (чёрно-белый). В имени файла ##### обозначает количество бит необходимых для кодировки каждой точки рисунка. Рассчитать размер файла, содержащего рисунок и сравнить его с реальным размером файла.

Создать новый рисунок размером 20x15 см с помощью графического редактора Paint.

Вставить в рабочее окно содержимое Буфера обмена. Сделать подпись рисунка: «Древовидно-иерархическая модель файловой системы". Отметить на рисунке цифрами и стрелками следующие объекты: дерево, корень дерева каталога С:\, диски, папки, файлы, сетевые подключения, специальные ярлыки.

Примерный вариант задания по теме № 4

Создание собственного шаблона и его использование.

Создать шаблон бланка анкеты для студентов РАНХиГС

Для ввода фамилии и инициалов, адреса и телефона использовать текстовые поля

, для данных о курсе и форме обучения – поля со списком .

- Форма должна содержать несколько вопросов, например, название спецкурсов, виды спорта, досуг. Варианты ответов оформить в виде флажков ☑. Для даты заполнения анкеты использовать поле «Дата и время».
- Заголовок анкеты оформить в виде автотекста и вставить в него логотип учебного заведения, выполненный с помощью объекта *WordArt* или в виде рисунка.
- Сохранить шаблон
- На основе шаблона формы создать документ - анкету и заполнить её.

Примерный вариант задания по теме №5

Представление предприятия или банка.

Презентация должна содержать:

1. заглавный слайд
2. логотип и название
3. структуру фирмы в виде организационной диаграммы
4. рисунок со схемой расположения офиса компании
5. описание вида деятельности
6. описание свойств создаваемой продукции или услуг
7. отражение динамики оборота фирмы в виде диаграммы
8. список партнёров и филиалов
9. таблица цен на основные виды продукции и услуг.

Оформить презентацию, разместить на слайдах гиперссылки на ранее созданные работы.

Настроить показ слайдов по времени, анимировать появление слайдов и объектов.

Примерный вариант задания по теме №6

1. Рассчитать таблицу доходности вкладов в зависимости от суммы, процентной ставки и срока вклада (без капитализации процентов).

Исходные данные: сумма вклада, срок размещения вклада от 1 до 5 лет, процентные ставки от 7% до 10% годовых с шагом 0,5.

Доход по вкладу = Сумма * Ставка * Срок

При вычислении дохода по вкладу необходимо ввести формулу в верхнюю левую ячейку, которую необходимо скопировать для всей таблицы, используя абсолютные ссылки.

Отформатировать таблицу с использованием заливки ячеек и обрамления.

2. Вычислить таблицу значений функций y=Asin(Bx+C), y=Acos(Bx+C) в интервале от 0 до 360 градусов с шагом 10 и построить их графики. Коэффициенты A - амплитуда, B - частота и C - фаза поместить в отдельные ячейки.

Оформить таблицу. Вставить заголовок, заголовки столбцов, выполнить обрамление, задать числовой формат значений функций, количество знаков после запятой - 4.

Построить графики этих функций. Отформатировать графики, ввести названия графиков и осей, изменить цвет линий графиков, шрифт легенды. Сделать подписи аргумента по оси X и изменить шаг координатных меток.

Примерный вариант тестового задания по теме №7

Разработать базу данных для автоматизации работы отдела кадров предприятия, состоящей из таблиц: СОТРУДНИКИ, ДОЛЖНОСТИ И СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ.

Примерный вариант тестового задания по теме №8

- В качестве линий связи для передачи данных по компьютерной сети могут использоваться

оптоволокно *витая пара* *коаксиальный кабель* *сетевая карта*

- Распределение функций между компьютерами сети, не зависящее от их расположения и способа подключения, определяет …

логическая архитектура сети *сетевая топология* *сетевая карта* *IP-адрес*

- Независимую связь между несколькими парами компьютеров в сети не обеспечивают …

модем *сетевой разветвитель* *сетевой шлюз* *сетевой коммутатор*

- Основные виды компьютеров, подключенных к сети, – это…

сервер *рабочая станция* *шлюз* *модем*

- Переписку с неизвестным адресатом в реальном времени обеспечивает сервис …

Интернет-чат *Электронная почта* *Интернет-браузер*

World Wide Web

- Протоколы POP3 и SMTP используются для организации сервиса …

электронная почта *Mail List* *IRC* *Telnet*

- Докачивание файла из сети Интернет после сбоя связи обеспечивает сервис …

  FTP *HTTP* *Telnet* *TCP/IP*

- Форма записи адреса электронной почты имеет правильный вид …

abcd.eqwert@eqwert.com *http://www.eqwert.com/*

abcd.eqwert@ivanov *abcd@ivanov@eqwertю.com*

Вопросы для самопроверки

Вопросы для самостоятельной подготовки к занятиям лекционного, практического (семинарского) типов

1. Текстовый редактор Word. Использование шаблонов документов. Изучение шаблонов делового письма фирмы (с логотипом).
2. Текстовый редактор Word. Оформление отчета. Создание большого документа.
3. Создание презентации «Представление нового продукта на российский рынок».
4. Экономические расчеты в Excel.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-6	Способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	ПК-6.1.	Способность построения информационных моделей, проведения анализа полученных результатов, применению современных информационных технологий в профессиональной деятельности

4.3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этап освоения компе-тенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-6.1	Знает методы и процессы сбора, передачи, обработки и накопления информации. Понимает методы управления проектами. Знает роль и значение информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний	Умеет работать с программными средствами общего назначения (текстовый редактор, электронные таблицы, системы управления базами данных, системы презентаций), соответствующими современным требованиям; Владеет техническими средствами реализации информационных процессов Умеет эффективно использовать корпоративные информационные системы. Владеет навыками взаимодействия со службами информационных технологий

4.3.3 Типовые контрольные задания или иные материалы (типовые оценочные материалы), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы для зачета

(для устного опроса)

1. Назовите наиболее эффективные методы использования информационных ресурсов с помощью информационных технологий.
2. Изложите существенные черты информационного общества.
3. В какой форме представляется информация в компьютере и почему?
4. В чем состоит существо процесса кодирования?
5. Каким образом можно измерить количество информации, в каких единицах оно измеряется?
6. Как можно информацию (текст, графику) представить в виде двоичных чисел?
7. Какой смысл вкладывается в понятие «информационная технология»?

8. Какие вы знаете технические принципы запоминания информации в памяти компьютера?
9. Назовите основные технико-эксплуатационные характеристики персонального компьютера.
10. В чем заключается процесс форматирования магнитного диска и для чего это необходимо?
11. Поясните структуру файловой системы компьютера.
12. Как записывается информация на оптический диск?
13. Каковы основные черты поколений развития компьютерной техники?
14. Почему разработка базы данных начинается с разработки модели данных предметной области?
15. Объясните существующие методы защиты информации в компьютерных системах.
16. Объясните сущность программного обеспечения работы компьютерной сети.
17. Методы организации защиты компьютерной системы.
18. Поясните метод преобразования аналоговой информации в цифровую форму. В чем необходимость такого преобразования?
19. Объясните принцип передачи информации в компьютерной сети методом пакетной коммутации. В чем достоинства такой передачи?
20. Какого назначения модема и в чем состоят его основные функции?
21. Изложите принцип передачи информации в компьютерной сети методом электронной почты.
22. Как используется в деловой жизни локальная компьютерная сеть?
23. В чем сущность автоматизированного рабочего места специалиста?
24. Сущность интеллектуальных информационных систем и их применение в экономике.
25. В чем состоят принципы создания экспертной системы?
26. Назовите основные достоинства спутниковых информационных систем в применении к глобальным компьютерным сетям.
27. В чем основное достоинство оптоволоконного кабеля как информационной артерии будущего?
28. В чем главное преимущество передачи информации в цифровой форме?
29. Поясните технологию мультимедиа и возможности ее применения в образовании и хозяйственной деятельности.
30. За счет каких компьютерных средств достигается распределенная обработка информации в электронном офисе.
31.

Примерный вариант практических заданий на зачете

В программе Блокнот набрать свою Фамилию Имя Отчество. Посчитать количество символов (включая пробелы). Сохранить эту информацию как файл с именем Name-##.TXT в папке TEXT (вместо знаков ## указать количество символов в тексте, включая пробелы, а Name-фамилию латиницей).

Посмотреть свойства файла и убедиться, что размер файла совпадает с количеством символов, а место, занимаемое на диске – сектор (кластер) – больше этого размера.

Вычислить информационный объем сообщения из файла Name-##.TXT при условии, что алфавит содержит только символы из этого файла. Решение задачи запишите в тетрадь.

Задать атрибуты Paint-рисунка 300x300 точек. Нарисовать логотип Факультета. Сохранить рисунок с именем LOGO-#####.BMP в папке PICTURE как 24-разрядный рисунок, 256 цветный, 16 цветный и монохромный (чёрно-белый). В имени файла ##### обозначает количество бит необходимых для кодировки каждой точки рисунка. Рассчитать размер файла, содержащего рисунок и сравнить его с реальным размером файла.

Создать новый рисунок размером 20x15 см с помощью графического редактора Paint. Вставить в рабочее окно содержимое Буфера обмена. Сделать подпись рисунка: «Древовидно-иерархическая модель файловой системы". Отметить на рисунке цифрами и стрелками следующие объекты: дерево, корень дерева каталога C:\, диски, папки, файлы, сетевые подключения, специальные ярлыки.

Шкала оценивания студента

Баллы (рейтинговой оценки), %	**Оценка**	**Требования к знаниям**
100-40	*зачтено*	– Оценка «зачтено» выставляется студенту: на уровне знаний: основы современных информационных технологий обработки и представления информации и их влияние на успех в профессиональной деятельности; общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации; на уровне умений: осуществлять процессы сбора, передачи, обработки и накопления информации; координировать и контролировать ход работ, выполнение программы по управлению инновациями; пользоваться локальными и глобальными

		сетями электронно-вычислительных машин. на уровне навыков**:** владеть методами сбора, передачи, обработки и накопления информации; владеть средствами реализации информационных процессов.
40-0	*не зачтено*	– Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. – Учебные достижения в семестровый период и результатами текущего контроля демонстрировали не высокую степень овладения программным материалом по минимальной планке.

5.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Занятия по дисциплине «Информатика» представлены следующими видами работы: практические и самостоятельной работой студентов.

На практических занятиях студенты выполняют задания, связанные с работой на компьютере и пользованием интерент-технологий.

В рамках самостоятельной работы студенты готовятся по вопросам, готовятся к семинарским занятиям, осуществляют подготовку к зачету.

Текущая аттестация по дисциплине «Интерент-технологии» проводится в форме выполнения заданий на компьютере.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Активность студента на занятиях оценивается по его выступлениям по вопросам практических занятий и выполнения тестовых заданий.

Кроме того, оценивание студента проводится на *контрольной неделе* в соответствии с распоряжением проректора по учебной работе. Оценивание студента на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия студента (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Критерии оценивания тестовых заданий

Критерии выставления оценок за тест, состоящий из пяти вопросов.

Время выполнения работы: 5-7 мин.

Оценка **«отлично»** –5 правильных ответов;

Оценка **«хорошо»** –4 правильных ответов;

Оценка **«удовлетворительно»** –3 правильных ответов;

Оценка **«неудовлетворительно»** –2 правильных ответов.

Критерии выставления оценок за тест, состоящий из десяти вопросов.

Время выполнения работы: 10-15 мин.

Оценка **«отлично»** –10 правильных ответов;

Оценка **«хорошо»** –9-7 правильных ответов;

Оценка **«удовлетворительно»** –6-5 правильных ответов;

Оценка **«неудовлетворительно»** –менее 5 правильных ответов.

Критерии выставления оценок за тест, состоящий из пятнадцати заданий.

Время выполнения работы: 15-20 мин.

Оценка **«отлично»** –15-14 правильных ответов;

Оценка **«хорошо»** –13-10 правильных ответов;

Оценка **«удовлетворительно»** –9-7 правильных ответов;

Оценка **«неудовлетворительно»** –менее 6 правильных ответов.

Преподаватель информирует обучающихся о применяемой системе текущего контроля успеваемости на первом занятии, а также доводит до обучающихся информацию о результатах текущего контроля успеваемости во время аудиторных занятий и консультаций.

Текущий контроль успеваемости проводится в письменной и устной формах.

Практические занятия дисциплины «Интернет-технологии» предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий. С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к зачету. К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале изучения учебной дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем формируемых знаний и умений, которыми студент должен овладеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к зачету.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Обучающиеся обязаны посещать все предусмотренные учебным планом занятия и присутствовать на всех мероприятиях текущего контроля успеваемости, предусмотренных рабочей программы дисциплины.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом индивидуальных психофизических особенностей, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление информации визуально (краткий конспект лекций, основная и дополнительная литература), на лекционных и практических занятиях допускается присутствие ассистента.

Оценка знаний студентов на практических занятиях осуществляется на основе письменных конспектов ответов на вопросы, письменно выполненных практических заданий. Доклад так же может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости, время подготовки на зачете может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на лекциях звукозаписывающих устройств. Допускается присутствие на занятиях ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Оценка знаний студентов на семинарских занятиях осуществляется в устной форме (как ответы на вопросы, так и практические задания).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушением зрения проводится устно, при этом текст заданий предоставляется в форме, адаптированной для лиц с нарушением зрения (укрупненный шрифт), при оценке используются общие критерии оценивания. При необходимости, время подготовки на зачете может быть увеличено.

Лица с нарушениями опорно-двигательного аппарата не нуждаются в особых формах предоставления учебных материалов. Однако, с учетом состояния здоровья часть занятий может быть реализована дистанционно (при помощи сети «Интернет»). Так, при невозможности посещения лекционного занятия студент может воспользоваться кратким конспектом лекции. При невозможности посещения практического занятия студент должен предоставить письменный конспект ответов на вопросы, письменно выполненное практическое задание. Доклад так же может быть предоставлен в письменной форме (в

виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводится на общих основаниях, при необходимости процедура зачета может быть реализована дистанционно (например, при помощи программы Skype). Для этого по договоренности с преподавателем студент в определенное время выходит на связь для проведения процедуры зачета. В таком случае вопросы к зачету и практическое задание выбираются самим преподавателем.

6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины (модуля), ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература

1. Львович И.Я. Основы информатики Воронежский институт высоких технологий 2014 http://www.iprbookshop.ru/23359
2. Борисов Р.С. ИнформатикаРоссийская академия правосудия 2014 http://www.iprbookshop.ru/34551
3. Лобан А.В. Информатика (создание сайтов в сети Интернет) Российская академия правосудия 2014 http://www.iprbookshop.ru/34552

6.2 Дополнительная литература

1. Чепурнова Н.М. Правовые основы информатики ЮНИТИ-ДАНА 2015 http://www.iprbookshop.ru/34498
2. Симонович С.В., Информатика. Базовый курс. Учебник для ВУЗов, Питер, 2011.
3. Острейковский В.А.Информатика, Москва, Высшая школа, 2009.
4. Каймин В.А. Информатика, Москва, Проспект, 2011.
5. Пол Мак-Федрис Microsoft Windows 7. Полное руководство, 2011

6.3 Нормативные правовые документы

1. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 31.12.2014) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2015)
2. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "О персональных данных" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2015)

6.4 Интернет-ресурсы, справочные системы

1. http://garant.ru
2. http://www.consultant.ru

7.**Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Академия проводит постоянную работу по созданию и системному улучшению условий получения образования людьми с ограниченными возможностями здоровья. В настоящее время здания и территории Академии оснащены лифтами для перевозки инвалидов в колясках, порядка 80% аудиторий и компьютерных классов имеют двери, соответствующие требованиям нормативов, оборудованы пандусы при входе в здания, а также внутри учебных корпусов и общежития, имеются специальные туалеты.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Организован доступ к следующим электронным ресурсам:

Bloomberg

EBSCO Publishing

eLIBRARY.RU

Emerging Markets Information Service

Google Scholar (Google Академия)

IMF eLibrary

JSTOR

New Palgrave Dictionary of Economics – Электронный словарь.

OECD iLibrary

Oxford Handbooks Online

Polpred.com Обзор СМИ

Science Direct - Журналы издательства Elsevier по экономике и эконометрике, бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике;

SCOPUS

Web of Science

Wiley Online Library

World Bank Elibrary

Архивы научных журналов NEICON

Интернет-сервис «Антиплагиат»

Система Профессионального Анализа Рынков и Компаний «СПАРК»

ЭБС Издательства "Лань"

ЭБС Юрайт

Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»