Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ИНСТИТУТ ОТРАСЛЕВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

Кафедра Управления недвижимостью, проблем землепользования и ЖКХ

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры Управления недвижимостью, проблем землепользования и ЖКХ

Протокол от «___» _____201_ г.

№_____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.15 ЛАБОРАТОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА: ПРОЕКТНЫЕ ПРАКТИКИ

Направление подготовки
38.03.02 - Менеджмент
Направленность (профиль): Менеджмент недвижимости

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очно-заочная

Год набора – 2016

Москва, 2017 г.

Автор–составитель:

Д.э.н. Петрова И.Н.

Заведующий кафедрой Управления недвижимостью, проблем землепользования и ЖКХ, д.экон. наук, профессор Е.И. Богомольный

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины (модуля), ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б.1.В.ОД.15. «Лаборатория менеджмента: проектные практики» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-9	Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	ПК – 9.2.	Способность управлять проектами в макроэкономической среде и формирование практических навыков самостоятельной работы в реальных условиях управленческой и организационно-хозяйственной деятельности организаций (предприятий, фирм) разных форм собственности в сфере недвижимости.

1.2.В результате освоения дисциплины Б.1.В.ОД.15. «Лаборатория менеджмента: проектные практики» у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**
Е Руководство структурным подразделением организации, осуществляющим управление многоквартирным домом Е/01.6 - Организационно-техническое обеспечение работ	ПК – 9.2.	**на уровне знаний:** основы управления проектами; виды, формы и методы обеспечения управления проектом; **на уровне умений:** ориентироваться в системе процедур управления проектами; принимать решения на стадии проекта; **на уровне навыков:** навыками управления совместной группы проекта; пониманием взаимосвязи миссий, целей, сценариев и стратегий развития проектного комплекса;

по управлению многоквартирным домом Е/02.6 - Планирование и мониторинг деятельности по управлению многоквартирным домом Е/04.6 - Взаимодействие с собственниками помещений в многоквартирном доме, их объединениями и органами власти		

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачётных единиц (257 часов).

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		**Объем дисциплины (модуля), час.**		
		Всего	**Семестр (триместр)**	
			8	
Очно-заочная форма обучения				
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		***72***	***72***	
лекционного типа (Л)				
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)				
практического (семинарского) типа (ПЗ)		**72**	**72**	
контролируемая самостоятельная работа обучающихся (КСР)				
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		***144***	***144***	
Промежуточная аттестация	***часы***		***36***	
	форма	***экзамен***	***экзамен***	
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		**252/7**	**252/7**	

Место дисциплины в структуре ОП ВПО

Дисциплина Б.1.В.ОД.15 «Лаборатория менеджмента: проектные практики» входит в вариативную часть образовательной программы (Б1.В). Дисциплина изучается в 8-м семестре. По дисциплине осуществляется итоговый контроль в форме экзамена.

Содержание данной дисциплины опирается на содержание дисциплин: «Теория менеджмента (история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение)» (индекс (Б1.Б.13), «Маркетинг» (индекс (Б1.Б.14), «Управление проектами» (индекс (Б1.В.ОД.13) и выступает опорой для прохождения преддипломной практики.

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
1	Программы и проекты	Классификация категорий проектов и мультипроектных программ. Жизненные циклы высокотехнологичных проектов. Окружение проекта. Улучшение возможностей управления проектами в компании: портфели проектов, стоимость и ROI (Return of Investment) управления проектами, модели зрелости управления проектами Беркли, программа PMI. Подходы к улучшению процессов управлению проектом и его жизненным циклом. Метод «пилотного» проекта..
2	Internet-технологии и программные пакеты для управления проектами	Internet-технологии и программные пакеты для управления проектами Интернет-технологии для управления проектами. Веб-интерфейс с MS Project – MS Office Project Web Access. Управление распределенными проектами: серверный продукт MS Office Project Server. Непрофессиональные программные пакеты (чемпионы продаж): Microsoft Project (компания Microsoft, www.microsoft.com), Suretrak Primavera Systems, www.primavera.com) и Spider Project Lite (Технологии управления Спайдер, www.spiderproject.ru). Профессиональные программные пакеты: MS Office Project Professional, Primavera Project Planner (P3) и др.

3	Компьютерные ИС управления проектами	Программное обеспечение (ПО) для управления процессами/содержанием проекта, для управления расписанием, ресурсами, стоимостью, коммуникациями. Выбор и внедрение ИС управления проектами. Требования к единой информационной системе для управления проектами (IPPPC). Компьютерные информационные системы управления проектами (ИСУП).
4	Тайм-менеджмент по управлению проектами	Время как категория проектного менеджмента. Сетевое представление проекта. Правила построения сетевой модели. Расчет сетевой модели. Определение критического пути. Полный, свободный, независимый и гарантированный резервы времени. Ступенчатый метод. Использование задержек (лагов). Комбинация отношений задержки. Определение операций для сокращения времени их выполнения. Определение понятия «отклонение». Классификация последствий Увеличение общего срока проекта как метод. Замена продукта. Исключение продукта.
5	Управление командой проекта	Классификация типов командного управления. Связь организационных культур, управленческих форм и типов совместной деятельности. Основа концепции управления персоналом проекта.
6	Управление коммуникациями проекта	Управление коммуникациями проекта. Информация как собранные, обработанные и распределенные данные. обмена информацией внутри организации. Планирование системы коммуникаций. Основные функциональные элементы интегрированной информационной системы поддержки принятия решений на стадии выполнения проекта.

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				Форма текущего контроля успеваемости[4], промежуточной аттестации
		Лекц	Пр	Сам.	Всего	

		ии	акт	Раб.		
1	Программы и проекты		12	24	36	
2	Internet-технологии и программные пакеты для управления проектами		12	24	36	Групповой проект
3	Компьютерные ИС управления проектами		12	24	36	Групповой проект
4	Тайм-менеджмент по управлению проектами		12	24	36	Групповой проект
5	Управление командой проекта		12	24	36	Групповой проект
6	Управление коммуникациями проекта		12	24	36	Групповой проект
	Экзамен				36	
	Итого		**72**	**144**	**252/7**	

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ОД.15. «Лаборатория менеджмента: проектные практики» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа:
не используется

– при проведении занятий семинарского типа:
- групповой проект

4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих методов: защита группового проекта

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Групповой проект

В течение всего курса студенты готовят групповой проект. Для итоговой оценки на экзамене студенты готовят защиту готового группового проекта. Студенты в начале курса делятся на группы по 3-4 человека. Студенты самостоятельно выбирают проект и представляют его анализ.

Проект можно выбирать по следующим типам:

- Совершенствование организационного процесса

- Совершенствование организации

Примерные план анализа:

- Описание проекта;
- Целевые аудитории проекта;
- Задействованные ресурсы;
- Коммуникативные технологии;
- Результаты.

Работа представляется в форме презентации составляет – 10-15 слайдов и сопровождается 5-7 минутным устным выступление.

Форма аттестации результатов представленного отчета о мероприятии – презентация, защита проекта и сам проект.

Вопросы для самостоятельного изучения

№ раздела	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
1	Почему процесс управления проектами представляет собой специфический вариант управления?
2	Назовите наиболее общие признаки, характеризующие виды деятельности в проекте
3	В чем специфика малых проектов. Приведите примеры малых проектов.
4	Что представляет собой деятельность по управлению проектом? На какие различные процессы распадается деятельность по управлению проектом?
5	На какие фазы делится жизненный цикл проекта?
6	Каким образом осуществляется взаимосвязь фаз, функций и подсистем управления проектом?
	Итого:

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-9	Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального	ПК – 9.2.	Способность управлять проектами в макроэкономической среде и формирование практических навыков самостоятельной работы в реальных условиях

	управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли		управленческой и организационно-хозяйственной деятельности организаций (предприятий, фирм) разных форм собственности в сфере недвижимости.

4.3.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап освоения компетенции	**Показатель оценивания**	**Критерий оценивания**
ПК-9.2	Понимание особенностей проведения экспертизы и диагностики проекта; Владение навыками анализа проекта и выработки предложений по совершенствованию его реализации -	Умеет применять знания по анализу проектов на практике Эффективно работает индивидуально и в качестве члена группы, демонстрирует ответственность за результаты работы и готовность следовать корпоративной культуре организации. Демонстрирует способность к самостоятельной работе, к самостоятельному обучению в течение всей жизни и непрерывному самосовершенствованию

4.3.3 Типовые контрольные задания или иные материалы (типовые оценочные материалы), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Дополнительные вопросы в ходе защиты группового проекта

1. Актуальность эффективного управления проектами.
2. Бизнес-план инвестиционного проекта.
3. Выбор руководителя проекта
4. Жизненный цикл проекта
5. Завершение и оценка проекта
6. Использование возможностей сети INTERNET для управления проектами.
7. Компьютерные информационные системы управления проектами.
8. Контроль и регулирование в управлении проектами.
9. Методы управления проектами
10. Моделирование рисков и анализ вероятности успеха.
11. Организационные структуры управления проектами
12. Организация подрядных торгов
13. Основные требования к проектам. Обеспечение качества проекта.
14. Основные этапы развития проектной группы
15. Отбор рабочей группы для проекта
16. Планирование необходимых ресурсов
17. План-фактный анализ в MS Project. Секреты освоенного объема.
18. План-фактный анализ и графические индикаторы в MS Project
19. Правовые аспекты управления проектами
20. Проблема выбора, внедрения и адаптации программного средст- ва по управлению проектами.
21. Программные пакеты для управления проектами.
22. Процесс целеполагания. Построение «Дерева целей» проекта
23. Риски в проектном управлении
24. Системы управления проектами PDM.
25. Системы управления проектами на базе сетевых моделей CPM.
26. Системы управления проектами на базе сетевых моделей PERT
27. Смета проекта
28. Социально-психологические аспекты эффективного управления проектом
29. Структуризация проектов
30. Технология управления изменениями.
31. Управление коммуникациями проекта
32. Управление портфелем проекта.
33. Управление ресурсами в проектах.
34. Участники проектной команды.
35. Функции и подсистемы управления проектами
36. Цели, назначение и виды планов в управлении проектами.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Занятия по дисциплине «Лаборатория менеджмента: проектные практики» представлены следующими видами работы: практические, а также самостоятельной работой студентов.

В рамках самостоятельной работы студенты готовят проект, готовятся к практическим занятиям, осуществляют подготовку к экзамену.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Активность студента на занятиях оценивается по его выступлениям по вопросам практических занятий.

Промежуточная аттестация студентов. Промежуточная аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с Уставом Академии, Положением о промежуточной аттестации студентов по программам ВО. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Учебным планом в форме зачета.

Оценка работы студента на практических занятиях осуществляется по следующим критериям:

- Отлично - активное участие в обсуждении проблем каждого семинара, самостоятельность ответов, свободное владение материалом, полные и аргументированные ответы на вопросы семинара, участие в дискуссиях, твёрдое знание лекционного материала, обязательной и рекомендованной дополнительной литературы, регулярная посещаемость занятий.
- Хорошо - недостаточно полное раскрытие некоторых вопросов темы, незначительные ошибки в формулировке категорий и понятий, меньшая активность на семинарах, неполное знание дополнительной литературы, хорошая посещаемостью.
- Удовлетворительно - ответы отражают в целом понимание темы, знание содержания основных категорий и понятий, знакомство с лекционным материалом и рекомендованной основной литературой, недостаточная активность на занятиях, оставляющая желать лучшего посещаемость.
- Неудовлетворительно - пассивность на семинарах, частая неготовность при ответах на вопросы, плохая посещаемость, отсутствие качеств, указанных выше для получения более высоких оценок.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;

- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Обучающиеся обязаны посещать все предусмотренные учебным планом занятия и присутствовать на всех мероприятиях текущего контроля успеваемости, предусмотренных рабочей программы дисциплины.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом индивидуальных психофизических особенностей, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление информации визуально (краткий конспект лекций, основная и дополнительная литература), на лекционных и практических занятиях допускается присутствие ассистента.

Оценка знаний студентов на практических занятиях осуществляется на основе письменных конспектов ответов на вопросы, письменно выполненных практических заданий. Доклад так же может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости, время подготовки на экзамене может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на лекциях звукозаписывающих устройств. Допускается присутствие на занятиях ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Оценка знаний студентов на семинарских занятиях осуществляется в устной форме (как ответы на вопросы, так и практические задания).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушением зрения проводится устно, при этом текст заданий предоставляется в форме, адаптированной для лиц с нарушением зрения (укрупненный шрифт), при оценке используются общие критерии оценивания. При необходимости, время подготовки на зачете может быть увеличено.

Лица с нарушениями опорно-двигательного аппарата не нуждаются в особых формах предоставления учебных материалов. Однако, с учетом состояния здоровья часть занятий может быть реализована дистанционно (при помощи сети «Интернет»). Так, при невозможности посещения лекционного занятия студент может воспользоваться кратким конспектом лекции. При невозможности посещения практического занятия студент должен предоставить письменный конспект ответов на вопросы, письменно выполненное практическое задание. Доклад так же, может быть, предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводится на общих основаниях, при необходимости процедура зачета может быть реализована дистанционно (например, при помощи программы Skype). Для этого по договоренности с преподавателем студент в определенное время выходит на связь для проведения процедуры зачета. В таком случае вопросы к зачету и практическое задание выбираются самим преподавателем.

6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины (модуля), ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Аньшин, В.М. Управление проектами: фундаментальный курс : учебник / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони; под ред. В.М. Аньшин, О.М. Ильина. - М. : Высшая школа экономики, 2013. - 624 с. - (Учебники Высшей школы экономики). - ISBN 978-5-7598-0868-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270 (20.03.2016).
2. Ньютон Р. Управление проектами от А до Я / Р. Ньютон ; под ред. М. Савина ; пер. А. Кириченко. - 6-е изд. - М. : Альпина Паблишер, 2014. - 180 с. : схем., табл. - ISBN 978-5-9614-4805-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=81655 (20.03.2016).

6.2. Дополнительная литература:

1. Зуб А.Т. Управление проектами: учебник и практикум для ака- демического бакалавриата / А.Т. Зуб; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова (МГУ). – М.: Юрайт. 2014. – 423 с. 3. Управление проектами. Фундаментальный курс: учебник / под ред. В.М. Аньшин, О.Н. Ильина. – М.: Высшая школа экономики, 2013. –Горбовцов, Г.Я. Управление проектом : учебно-методический комплекс / Г.Я. Горбовцов. - М. : Евразийский открытый институт, 2009. - 288 с. - ISBN 978-5-374-00215-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90748 (20.03.2016).
2. Вылегжанина, А.О. Организационный инструментарий управле- ния проектом / А.О. Вылегжанина. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 312 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3935-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275276 (20.03.2016).

6.3. Интернет ресурсы

1. Горбовцов, Г.Я. Управление проектом : учебно-методический комплекс: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90748 (20.03.2016).
2. Вылегжанина А.О. Организационный инструментарий управления проектом / А.О. Вылегжанина. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275276 (20.03.2016

6.4. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и справочных систем

1. www.nnir.ru / - Российская национальная библиотека
2. www.nns.ru / -Национальная электронная библиотека
3. www.rsi.ru / - Российская государственная библиотека
4. www.biznes-karta.ru / -Агентство деловой информации «Бизнес-карта»
5. www. rbs.ru / - Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг»

6. www.aport.ru / - Поисковая система
7. www.rambler.ru / - Поисковая система
8. www.yandex.ru / - Поисковая система
9. www.busineslearning.ru / - Система дистанционного бизнес образования
10. http://www.consultant.ru/ - Консультант плюс
11. http://www.garant.ru/ - Гарант

7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Академия проводит постоянную работу по созданию и системному улучшению условий получения образования людьми с ограниченными возможностями здоровья. В настоящее время здания и территории Академии оснащены лифтами для перевозки инвалидов в колясках, порядка 80% аудиторий и компьютерных классов имеют двери, соответствующие требованиям нормативов, оборудованы пандусы при входе в здания, а также внутри учебных корпусов и общежития, имеются специальные туалеты.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Организован доступ к следующим электронным ресурсам:

Bloomberg

EBSCO Publishing
eLIBRARY.RU
Emerging Markets Information Service
Google Scholar (Google Академия)
IMF eLibrary
JSTOR
New Palgrave Dictionary of Economics – Электронный словарь
OECD iLibrary
Oxford Handbooks Online
Polpred.com Обзор СМИ
Science Direct - Журналы издательства Elsevier по экономике и эконометрике, бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике;
SCOPUS
Web of Science
Wiley Online Library
World Bank Elibrary
Архивы научных журналов NEICON
Интернет-сервис «Антиплагиат»
Система Профессионального Анализа Рынков и Компаний «СПАРК»
ЭБС Издательства "Лань"
ЭБС Юрайт
Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»