Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ИНСТИТУТ ОТРАСЛЕВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

Факультет маркетинга, рекламы и сервиса

Кафедра Иностранных языков

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры Иностранных языков
Протокол от «__» _____ 201__ г.
№ _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.10.4. КИТАЙСКИЙ ЯЗЫК

направление подготовки
38.03.02 – Менеджмент
направленность (профиль) "Менеджмент недвижимости"

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очно-заочная

Год набора – 2016

Москва, 2017 г.

Автор(ы)–составитель(и):
Корбашова Ю.В.

Заведующая кафедрой Иностранных языков к.л.н., доцент Пьянова М.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины (модуля), ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.10.4 «Китайский язык» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенций**
ПК- 2	Владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе, в межкультурной среде	ПК 2.2	Способность осуществлять коммуникацию на иностранном языке и сформированность толерантного сознания и поведения в политкультурном мире
		ПК-2.3	Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность вести диалог с другими людьми на родном и иностранном языках;
		ПК-2.4	Достижение взаимопонимания в поликультурном мире, способность вести диалог с другими людьми на родном и иностранном языках

1.2. В результате освоения дисциплины Б1.В.ДВ.10.4 «Китайский язык» у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**
А Организация работы по управлению жилищным фондом на уровне местного самоуправления; А/02.6 - обеспечение заключения договоров социального найма, найма или аренды	ПК-2.2	**на уровне знаний:** знать основные теоретические и методологические положения иностранного языка; научную литературу на иностранном языке; **на уровне умений:** уметь использовать новые методы исследований; читать научную литературу на иностранном языке; **на уровне навыков:** владеть навыками общения на иностранном языке в научном сообществе

жилых и нежилых помещений; А/03.6 - обеспечение заключения договора с выбранной (созданной) организацией на управление муниципальным жилищным фондом; Е Руководство структурным подразделением организации, осуществляющим управление многоквартирным домом Е/04.6 - Взаимодействие с собственниками помещений в многоквартирном доме, их объединениями и органами власти		
А Организация работы по управлению жилищным фондом на уровне местного самоуправления; А/02.6 - обеспечение заключения договоров социального найма, найма или аренды жилых и нежилых помещений; А/03.6 - обеспечение заключения договора с выбранной (созданной)	ПК-2.3	**на уровне знаний:** значение изученных грамматических явлений в расширенном объёме страноведческой информации из аутентичных источников, обогащающих социальный опыт студентов: **на уровне умений:** **Коммуникативная компетенция: говорение** развивать четкую систему аргументации, приводя доводы за и против, подкрепляя утверждения подробной информацией и делая общие и частные заключения на основе сказанного; **Коммуникативная компетенция: письмо** писать четкие тексты, подробно освещая представляющие интерес вопросы, синтезируя и оценивая информацию и аргументы, поступающие из нескольких источников; написать эссе или доклад в развитие определенной позиции, приводя доводы за и против определенной точки зрения и поясняя плюсы и минусы вариантов решений **Коммуникативная компетенция: чтение**

организацией на управление муниципальным жилищным фондом; Е Руководство структурным подразделением организации, осуществляющим управление многоквартирным домом Е/04.6 - Взаимодействие с собственниками помещений в многоквартирном доме, их объединениями и органами власти		читать самостоятельно, меняя вид чтения и скорость в зависимости от типа текста и собственных целей и избирательно используя необходимые справочные материалы; быстро просматривать большой текст, **на уровне навыков:** владения устными и письменными способами общения с представителями других стран, ориентацией в современном многоязычном мире; использования иноязычных источников информации (в том числе Интернета), необходимых в образовательных и самообразовательных целях
А Организация работы по управлению жилищным фондом на уровне местного самоуправления; А/02.6 - обеспечение заключения договоров социального найма, найма или аренды жилых и нежилых помещений; А/03.6 - обеспечение заключения договора с выбранной (созданной) организацией на управление муниципальным жилищным фондом; Е Руководство структурным подразделением организации,	ПК-2.4	**на уровне знаний:** сведения о странах изучаемого языка, их науке и культуре, исторических и современных реалиях, общественных деятелях, месте в мировом сообществе и мировой культуре, языковые средства и правила речевого поведения в соответствии со сферой общения и социальным статусом партнёра. **на уровне умений:** **Коммуникативная компетенция: говорение** высказать личное мнение и подкрепить его аргументами, в том числе для опровержения других мнений, а также высказать и обосновать гипотезу; включиться в диалог или дискуссию, а также закончить их, используя подходящие для этого языковые средства. **Коммуникативная компетенция: письмо** раскрыть тему в эссе, в котором доказательства разворачиваются системно, подчеркиваются важные моменты и приводятся детали, подкрепляющие излагаемую точку зрения; давать оценку различным идеям и вариантам решения проблем; развивать свою точку зрения, подкрепляя ее при помощи распространенных дополнительных рассуждений, доводов и примеров. **Коммуникативная компетенция: аудирование** **на уровне навыков:** Составление и презентация докладов на иностранном языке; проведения опросов и получения сведений на заданную

осуществляющим управление многоквартирным домом Е/04.6 - Взаимодействие с собственниками помещений в многоквартирном доме, их объединениями и органами власти		тематику на иностранном языке.

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины в структуре ОП ВО

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		**Объем дисциплины, час.**											
		Всего	**Семестр (триместр), курс**										
								3	4	5			
Очно-заочная форма обучения													
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		***162***						***36***	***54***	***72***			
лекционного типа (Л)													
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)													
практического (семинарского) типа (ПЗ)		***162***						***36***	***54***	***72***			
контролируемая самостоятельная работа обучающихся (КСР)													
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		***90***						***36***	***18***	***36***			
Вид контроля:	**форма**	***З с О***						***З***	***З***	***З с О***			
	час.												
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		***252/7***						***72/2***	***72/2***	***108/3***			

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.10.43 «Китайский язык» входит в вариативную часть (дисциплины по выбору) дисциплин.

Дисциплина изучается в 3-м, 4-м, 5-м семестрах.

По дисциплине осуществляется итоговый контроль в форме зачет, зачет и зачет с оценкой.

Содержание данной дисциплины опирается на содержание дисциплин УП предыдущего уровня образования (среднее общее образование) и выступает опорой для прохождения практики (индекс (Б2.П.3), семестр изучения – 8-й).

2. **Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины**

Структура дисциплины

Очно-заочная форма обучения

Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[4], промежуточной аттестации
	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
		Л	ЛР	ПЗ	КСР		
1.Знакомство. Семья.	14			10		4	
2.Профессии. Страны. Языки. Части света.	12			8		4	КР
3.Прием гостей дома/партнеров в офисе. Угощение напитками.	12			8		4	КР
4.Стажировка в стране изучаемого языка. Умение сориентироваться в городе. Счет от 1 до 10.	12			8		4	КР
5.Разговор по телефону. Межличностное общение. Счет от 10 до 100.	12			8		4	КР
6.Объяснение цели визита/поездки. Поход в магазин, на почту.	12			8		4	КР
7.Представление друзей, коллег. Визитная карточка.	12			8		4	КР
8.Обсуждение социального статуса людей и отношений между ними.	12			8		4	КР
9.Рассказ о месте учебы/работы.	12			8		4	КР
10.Посещение театра. Одежда. Цвета.	12			8		4	КР
11.Части тела. Время суток. Последовательность действий.	12			8		4	КР
12.Поход в кино. Способы передвижения.	12			8		4	КР

Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[4], промежуточной аттестации
	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
		Л	ЛР	ПЗ	КСР		
13.Распорядок дня.	12			8		4	КР
14.В ресторане. Беседа о музыке.	12			8		4	КР
15.Календарное время. Приглашение на вечеринку.	12			8		4	КР
16.Умение поздравить, говорить комплименты.	14			8		6	КР
17.Описание квартиры/дома. Взаимное расположение комнат.	14			8		6	КР
18.Посещение делегацией завода. Поездка на экскурсию.	14			8		6	КР
19.Необходимость занятий спортом. Отдых на природе.	14			8		6	КР
20.Работа переводчика. Китайская литература.	14			8		6	КР
Всего	**252**			**162**		**90**	

Примечание: 4 – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), домашнее задание (ДЗ), контрольная работа (КР), тестирование (Т).

Содержание дисциплины

№	Наименование темы	Содержание темы
1	Знакомство. Семья.	Взаимные приветствия. Степени родства.
2	Профессии. Страны. Языки. Части света.	Названия профессий, стран, языков, частей света. Главные города и реки Китая.
3	Прием гостей дома/партнеров в офисе. Угощение напитками.	Обороты вежливости. Названия напитков.
4	Стажировка в стране изучаемого языка. Умение сориентироваться в городе. Счет от 1 до 10.	Как пройти? Где находится…? Адрес. Этаж. Номер квартиры. Названия цифр от 1 до 10.

5	Разговор по телефону. Межличностное общение. Счет от 10 до 100.	Дома ли…? Номер телефона. Предметы повседневного обихода. Названия цифр от10 до 100.
6	Объяснение цели визита/поездки. Поход в магазин, на почту.	Посещение друга. Покупки в магазинах. Почта. Почтовые марки. Счетные слова для печатной продукции, канцелярских товаров.
7	Представление друзей, коллег. Визитная карточка.	Описание людей. Правильный выбор иероглифов для записи иностранного имени. Предлоги.
8	Обсуждение социального статуса людей и отношений между ними.	Семейное положение, наличие детей, место работы. Отношение друг к другу. Заполнение анкеты.
9	Рассказ о месте учебы/работы.	Количество студентов / сотрудников, их функции в учебном / рабочем процессе.
10	Посещение театра. Одежда. Цвета.	Пекинская опера. Билеты. Места. Предметы одежды. Счетные слова для одежды. Основные цвета. Предлоги.
11	Части тела. Время суток. Последовательность действий.	Названия частей тела. Сколько времени? Половина, четверть, без четверти. До и после.
12	Поход в кино. Способы передвижения.	Кинотеатр, кино, сеансы. Идти пешком, ехать на машине, поезде.
13	Распорядок дня.	Учеба, питание, досуг.
14	В ресторане. Беседа о музыке.	Виды китайского чая. Фрукты. Классическая и современная музыка. Народные песни.
15	Календарное время. Приглашение на вечеринку.	Дни недели, месяцы, годы. Празднование дня рождения. Лунный календарь. Китайские национальные праздники.
16	Умение поздравить, говорить комплименты.	Возраст. Поздравления, цветы, подарки, фотографии.
17	Описание квартиры/дома. Взаимное расположение комнат.	Гостиная, спальня, кабинет, кухня, ванная. Слева, справа, спереди, сзади, сбоку, сверху, снизу, посередине, напротив. Предметы мебели.
18	Посещение делегацией завода. Поездка на экскурсию.	Выезд, встреча, нахождение с визитом. Достопримечательности Пекина.
19	Необходимость занятий спортом. Отдых на природе.	Закаливание, плавание. Блюда китайской кухни. Вежливый отказ. Добросовестное отношение к своим обязанностям.
20	Работа переводчика. Китайская литература.	Роль переводчика. Известные писатели, поэты, произведения китайской литературы.

№	Грамматическое содержание дисциплины
1	Фонетические упражнения и разговорная практика. Инициали b, p, g, k, h, 1, n, m. Финали a, o, i, u, ao, an, e, uo, ie, en. Основные требования к произношению звуков. Тоны. Изменение тонов. Легкий тон. Неполный третий тон. Правила транскрипции. Порядок слов в китайском языке. Вопросительные предложения с ma. Последовательность написания черт.
2	Фонетические упражнения и разговорная практика. Инициали d, t, zh, sh. Финали ou, ang, i, iou, eng. Основные требования к произношению звуков. Придыхательные и непридыхательные согласные. Предложения с качественным сказуемым. Последовательность написания черт.
3	Фонетические упражнения и разговорная практика. Инициали (zh), ch, (sh), f, r. Финали ai, u, ei, ong. Основные требования к произношению звуков. Тон отрицания. Предложения с глаголом-связкой. Определение со значением притяжательности. Правила транскрипции. Последовательность написания черт.
4	Фонетические упражнения и разговорная практика. Инициаль j. Финали ing, iang, uang. Основные требования к произношению звуков. Грамматика. Вопросительные предложения с вопросительными местоимениями. Местоимения. Последовательность написания черт.
5	Фонетические упражнения и разговорная практика. Инициали (j), q, x. Финали in, ian, uan. Основные требования к произношению звуков. Правила транскрипции «in», «ing». Последовательность написания черт.
6	Фонетические упражнения и разговорная практика. Инициали (j, q, x). Финали iao, uei(-ui), uai, uen(-un), ue, uan,un. Основные требования к произношению звуков. Правила транскрипции. Ситуативные задания. Последовательность написания черт

7	Фонетические упражнения и разговорная практика. Инициали z, c, s. Финали –i, er. Основные требования к произношению звуков. Эризованная финаль. Правила транскрипции. Предложения с глагольным сказуемым. Ситуативные задания. Последовательность написания черт.
8	Фонетические упражнения и разговорная практика. Инициали (z, c, s). Финали ua, ia, iong. Дифтонги и трифтонги. Последовательность написания черт. Повторение. Краткое обобщение.
9	Общий вопрос с утвердительно-отрицательной формой сказуемого. Предложение с несколькими глаголами в составе сказуемого. Наречия ye и dou. Произношение и интонация. Словесное ударение. Последовательность написания черт.
10	Предложения с you. Предложные конструкции. Произношение и интонация. Словесное ударение. (2) Последовательность написания черт.
11	Китайские числа от 1 до 99. Сочетание числительного со счетным словом в функции определения. Предложения с глагольным сказуемым, принимающим после себя два дополнения (двойное дополнение). Произношение и интонация. Словесное ударение(3). Последовательность написания черт. Ситуативные задания.
12	Предложения с shi. Конструкция с предлогом cong. Произношение и интонация. Словесное ударение.(4) Ситуативные задания. Последовательность написания черт.
13	Способы обозначения точного времени. Существительные или словосочетания в качестве обстоятельства времени. Вопрос с хвостиком. Произношение и интонация. Словесное ударение. Ситуативные задания. Повторение. Краткий обзор грамматики.

14	Вопросительные предложения с союзом haishi. Последовательно-связанные предложения. Произношение и интонация. Синтагматическое ударение (1). Последовательность написания черт.
15	Последовательность расположения слов, обозначающих дату (год, месяц, число) и время события. Предложение с именным сказуемым. Произношение и интонация. Синтагматическое ударение. (2) Последовательность написания черт.
16	Предложение с качественным сказуемым. Удвоение глагола. Глаголы, глагольные конструкции и двусложные прилагательные в качестве определения. Произношение и интонация. Синтагматическое ударение (3). Словесное ударение (6). Последовательность написания черт.
17	Слова, обозначающие место. Предложения со значением местонахождения Произношение и интонация. Синтагматическое ударение (4). Ситуативные задания. Последовательность написания черт.
18	Продолженное действие. Сокращенная форма вопросительного предложения с ne. Предикативная конструкция (подлежащее плюс сказуемое) в функции определения. Произношение и интонация. Синтагматическое ударение (5). Словесное ударение(7). Ситуативные задания. Последовательность написания черт. Повторение. Краткий обзор пройденной грамматики.
19	Дополнение результата. Прямое дополнение в препозиции. Произношение и интонация. Интонация предложения (1). Ситуативные задания. Последовательность написания черт. .
20	Модальные глаголы. Произношение и интонация. Интонация предложения (2,3). Показатель состоявшегося действия. Ситуативные задания. Последовательность написания черт.

4.Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Китайский язык» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа:
используется объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения учебной информации; использование аудио- и видеозаписей на изучаемом языке; раздаточных материалов.

– при проведении занятий семинарского типа:
- фонетический диктант, контрольные работы и различные виды активных форм обучения в зависимости от подготовленности группы

- при проведении зачетов и зачета с оценкой:
ответ на вопросы билета и практическое задание.

4.1.2. Зачет и экзамены проводятся в виде устного опроса и выполнения практического задания.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ раздела	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	
1	Китайский язык.	
2	Китайское иероглифическое письмо.	
3	Китайский фонетический алфавит «пиньинь».	
4	Диалекты китайского языка.	
5	Пекин, Шанхай, Хуанхэ, Янцзы, Великая Китайская стена.	
6	Полные и упрощенные написания иероглифов	
7	Национальные меньшинства Китая и их языки	
8	Толковые словари китайского языка	
9	Фамилии и имена у китайцев	
10	Обозначение в китайском языке степеней родства	
11	Образование в Китае	
12	Пекинская опера	
13	Китайский чай	

14	Календари и праздники	
15	Четыре сокровища кабинета	
16	Китайские классические романы	
17	Заимствованные слова в китайском языке	
18	Лу Синь и Го Можо	
19	Китайские традиционные напитки	
20	Китайская живопись	
21	Китайская философия: конфуцианство, даосизм.	
22	Императорские династии.	

Вопросы для самопроверки и рекомендуемая литература.

№ раздела	Вопросы для самопроверки	Список рекомендуемой литературы
1	К какой группе языков относится китайский язык? Сколько людей говорит на китайском языке?	А.Ф. Кондрашевский, М.В. Румянцева, М.Г. Фролова Практический курс китайского языка
2	Сколько диалектов китайского языка различают в Китае? Какова роль иероглифического письма?	А.Ф. Кондрашевский, М.В. Румянцева, М.Г. Фролова Практический курс китайского языка
3	Причины и время создания «пиньинь». Пригодна ли она для записи диалектов?	А.Ф. Кондрашевский, М.В. Румянцева, М.Г. Фролова Практический курс китайского языка
4	Какие диалекты можно выделить на территории Китая? Каковы причины формирования разных диалектов на территории Китая?	А.Ф. Кондрашевский, М.В. Румянцева, М.Г. Фролова Практический курс китайского языка
5	Назовите основные города Китая. Какова протяженность главных китайских рек?	А.Ф. Кондрашевский, М.В. Румянцева, М.Г. Фролова Практический курс китайского языка
6	Каковы причины реформы китайкой иероглифики? В каких странах до сих пор используются полные иероглифы?	А.Ф. Кондрашевский, М.В. Румянцева, М.Г. Фролова Практический курс китайского языка
7	Сколько национальных меньшинств официально существует в КНР? Назовите наиболее многочисленные из них.	А.Ф. Кондрашевский, М.В. Румянцева, М.Г. Фролова Практический курс китайского языка
8	Перечислите наиболее известные китайские толковые словари. В чем особенности их построения?	А.Ф. Кондрашевский, М.В. Румянцева, М.Г. Фролова Практический курс китайского языка

9	Каковы принципы формирования китайского имени? Каково значение китайского термина «сто старых фамилий»?	А.Ф. Кондрашевский, М.В. Румянцева, М.Г. Фролова Практический курс китайского языка
10	Как называются родственники по линии отца? Матери?	А.Ф. Кондрашевский, М.В. Румянцева, М.Г. Фролова Практический курс китайского языка
11	Какова структура системы образования в Китае? Как проходят государственные экзамены в Китае?	А.Ф. Кондрашевский, М.В. Румянцева, М.Г. Фролова Практический курс китайского языка
12	Что такое пекинская опера и чем она отличается от европейской? Каков вклад Мэй Ланьфана в культуру Китая?	А.Ф. Кондрашевский, М.В. Румянцева, М.Г. Фролова Практический курс китайского языка
13	Назовите основные виды китайского чая. В чем особенность китайского традиционного чаепития?	А.Ф. Кондрашевский, М.В. Румянцева, М.Г. Фролова Практический курс китайского языка
14	Каковы самые популярные китайские народные праздники? Какое летоисчисление было принято в традиционном Китае?	А.Ф. Кондрашевский, М.В. Румянцева, М.Г. Фролова Практический курс китайского языка
15	В чем особенности культуры китайской письменности и каллиграфии? Иероглифика как произведение искусства.	А.Ф. Кондрашевский, М.В. Румянцева, М.Г. Фролова Практический курс китайского языка
16	Назовите автора романа «Речные заводи». Какое известное произведение написал Цао Сюэцинь?	А.Ф. Кондрашевский, М.В. Румянцева, М.Г. Фролова Практический курс китайского языка
17	Какие слова пришли в китайский язык из русского в период дружбы с СССР? Какие последствия имело колониальное завоевание Китая европейскими странами?	А.Ф. Кондрашевский, М.В. Румянцева, М.Г. Фролова Практический курс китайского языка
18	Назовите самых известных писателей Китая в 20-м веке. В чем особенность их творчества?	А.Ф. Кондрашевский, М.В. Румянцева, М.Г. Фролова Практический курс китайского языка
19	Каковы особенности производства китайских традиционных напитков? Из чего производят китайское традиционное вино?	А.Ф. Кондрашевский, М.В. Румянцева, М.Г. Фролова Практический курс китайского языка
20	Каков вклад Ци Байши в живопись Китая? Сюй Бэйхуна? Каков вклад Конфуция в культуру Китая?	А.Ф. Кондрашевский, М.В. Румянцева, М.Г. Фролова Практический курс китайского языка

	Назовите самые известные китайские династии? При каком императоре была построена Великая китайская стена? Каков вклад Лаоцзы в китайскую культуру?	

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
ПК- 2	Владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе, в межкультурной среде	ПК-2.2	Способность осуществлять коммуникацию на иностранном языке и сформированность толерантного сознания и поведения в политкультурном мире
		ПК-2.3	Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность вести диалог с другими людьми на родном и иностранном языках;
		ПК-2.4	Достижение взаимопонимания в поликультурном мире, способность вести диалог с другими людьми на родном и иностранном языках

4.3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-2.2	Навык общения на иностранном языке Участвует в выставках и круглых столах с целью получения новых знаний, а также с целью применения полученных знаний	Приобретен навык общения с людьми на родном и иностранном языках знает основные теоретические и методологические положения иностранного языка; научную литературу на иностранном языке; умеет использовать новые методы исследований; читать научную литературу на иностранном языке; владеет навыками общения на иностранном языке в научном сообществе
ПК-2.3	Навык общения на иностранном языке Участвует в выставках и круглых столах с целью получения новых знаний, а также с целью применения полученных знаний Посещает мастер-классы, семинары, лекции, конференции и другие мероприятия на иностранном языке, относящиеся к сфере профессиональной деятельности	Приобретен навык общения с людьми на родном и иностранном языках; пишет четкие тексты, подробно освещая представляющие интерес вопросы, синтезируя и оценивая информацию и аргументы, поступающие из нескольких источников; способен написать эссе или доклад в развитие определенной позиции, приводя доводы за и против определенной точки зрения и поясняя плюсы и минусы вариантов решений читает самостоятельно, меняя вид чтения и скорость в зависимости от типа текста и собственных целей и избирательно используя необходимые справочные материалы; быстро просматривать большой текст,
ПК-2.4	Навык общения на иностранном языке Участвует в выставках и круглых столах с целью получения новых знаний, а также с целью применения полученных знаний Посещает мастер-классы, семинары, лекции, конференции и другие	Приобретен навык общения с людьми на родном и иностранном языках Высказывает личное мнение и подкрепляет его аргументами, в том числе для опровержения других мнений; включается в диалог или дискуссию, используя подходящие для этого языковые средства.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
	мероприятия на иностранном языке, относящиеся к сфере профессиональной деятельности	Составление и презентация докладов на иностранном языке; проведения опросов и получения сведений на заданную тематику на иностранном языке.

4.3.3 Типовые контрольные задания или иные материалы (типовые оценочные материалы), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА. **ВАРИАНТ ЭКЗАМЕНАТОРА**
УРОКИ 1-12

1. Иностранные студенты живут в общежитии в комнате 479 на 4 этаже.
2. Я возвращаю тебе твой иллюстрированный журнал
3. Словарь мне сейчас не нужен. Тебе нужен? – Да, ненадолго. Спасибо. – Не за что
4. Дин Юнь здесь нет. Она в общежитии. – скажите, в какой комнате она живет?
5. Там чья машина? – Там машина друга моего отца.
6. Я возьму карту Китая, ладно?
7. Разрешите спросить, вы сейчас не заняты?
8. Это твоя книга? Можно мне ее посмотреть?
9. Твой друг тоже китаец? Нет, он не китаец, а японец.
10. Я часто хожу к нему в общежитие повидаться. Там мы пьем чай, читаем книги, курим.

1. Я знаком с его отцом и не знаком с его матерью.
2. Чья это машина? – Нашего преподавателя французского языка.
3. Какая это карта? – Это карта Китая
4. Что это такое? Это русско-китайский словарь.
5. Скажите, пожалуйста, где находится институт иностранных языков?
6. Добро пожаловать, входи, пожалуйста, садись. Как дела?
7. Вы курите? Пейте чай. – Спасибо. – Не за что.
8. Доктор, разрешите спросить, как Вас зовут? – Моя фамилия Ван, зовите меня Ван Юй.
9. Мой хороший друг – китайский студент.
10. Мы все студенты института. Мы тоже изучаем китайский язык.

Фонетический диктант состоит из слов:
gōngzuò, jiějie, yínháng, jiǎngshù, yùshì, búcuò, túshūguǎn, cānjiā, tīng, liànxí, diànyǐng, kànjiàn, xióngmāo, gāoxìng, yīnyuè.

Ключи:
Ребенок, трава, вершок, нож, поле, раковина, письмена, солнце, обертывать, сердце (2), рука (2), лошадь, рождаться, вечер, белый, месяц, правая рука, печать (власть).

Диктант:
我是外语学院的学生。我们在那儿学习汉语。我们老师是中国人。他叫王书文。他不吸烟，常常喝茶。我们学院的留学生很多。我认识丁云。他学习英语，也学习法语。丁云住在宿舍，六层四七九号。我常常去看他，还她词典、汉语报纸，看书。
我爸爸是学院的老师，我妈妈是很好的大夫。他们都很忙。

Текст 1

你好！ 来，我给你们介绍一下。这是我妈妈。她叫张英，她是中国人。那是我爸爸。他叫王谢，他是法国人。我妈妈在书店工作，她是经理。 我爸爸是日本公司的工程师。他们都说汉语也说英语。我们都住在北京。

Текст 2

你们好！我给你们介绍一下我姐姐的家。我姐姐是银行的职员。她爱人在法国公司工作。他有很多法国朋友。他们常常来我们家喝中国茶也吸烟。姐姐有孩子，他叫尼古拉。他现在在国外学习，常常给妈妈写信。

Текст 3

A:喂，你好！请问，王教授在吗？
B：您好！他现在不在。他去书店买中文画报。请问，您贵姓？
A：我姓谢，我也是外语学院的教授。您是王教授的爱人吗？
B:对了，我是他爱人。我也是汉语老师。

Текст 4

A: 你好！你去哪儿？
B:啊， 是你玛莎？我去邮局买中国邮票，你去吗？
A:我不去，我去商店买笔和纸。我问你一下，你们法语老师叫什么名字？
B:她姓王，叫王书文。

Текст 5

我认识你的女朋友。她没有工作，她是留学生，现在在外语学院学习汉语，她常常去学生宿舍看中国朋友。在那儿他们喝英国茶、看汉语书。你女朋友没有车，他爸爸有，他是银行的经理。问她好。

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При реализации дисциплины «Китайский язык» используются образовательные технологии, наиболее полно отражающие специфику дисциплины, а именно *активных* форм проведения занятий.

Активные методы обучения, используемые на практических занятиях дисциплины «Китайский язык»

Семестр	Вид занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Кол-во часов
3,4,5	ПЗ	Презентации «Достопримечательности Пекина», «Национальные праздники», «Китайская кухня», «Пекинская опера»	8
	ПЗ	Круглый стол «Как установить деловые отношения с китайскими партнерами», «Особенности ведения переговоров в Китае»	4
	ПЗ	Дискуссия «Семейные отношения», «Как лучше провести свое свободное время»	2
	ПЗ	Ролевые игры «Знакомство», «В ресторане», «Покупка билетов», «В магазине»	8
	ПЗ	Кейс-метод «Аренда недвижимости в Китае», «Переговоры на заводе»	4
ИТОГО			**26**

6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины (модуля), ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1.1 6.1 Основная литература

1. Кондрашевский А.Ф. Практический курс китайского языка. Пособие по иероглифике. Часть 1. Теория Восточная книга 2011 http://www.iprbookshop.ru/9838http://www.iprbookshop.ru/29274
2. Щичко В.Ф. Практическая грамматика современного китайского языка Восточная книга 2014 http://www.iprbookshop.ru/30696
3. Кондрашевский А.Ф. Практический курс китайского языка. Пособие по иероглифике. Часть 2. Прописи Восточная книга 2011 http://www.iprbookshop.ru/9839

1.2 6.2. Дополнительная литература

1. Кожевников И.Р. Начальный курс современного китайского языка Вузовское образование 2015 http://www.iprbookshop.ru/29274
2. Т.П. Задоенко, Хуан Шуин. Основы китайского языка. Вводный курс, 2014.
3. Лю Сюнь. Новый практический курс китайского языка, 2011.

6.3. Нормативные правовые документы

- Конституция РФ
- Закон РФ "Об образовании"
- Гражданский кодекс РФ

6.4. Интернет ресурсы и справочные системы

http://bkrs.info/
http://www.confucius-institute.ru/HSK/materials_for_hsk/
www.window.edu.ru
http://www.ci-mglu.ru/
http://www.lingvochina.ru
http://www.zhonga.ru
http://www.studychinese.ru

7.Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Академия проводит постоянную работу по созданию и системному улучшению условий получения образования людьми с ограниченными возможностями здоровья. В настоящее время здания и территории Академии оснащены лифтами для перевозки инвалидов в колясках, порядка 80% аудиторий и компьютерных классов имеют двери, соответствующие требованиям нормативов, оборудованы пандусы при входе в здания, а также внутри учебных корпусов и общежития, имеются специальные туалеты.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к

ограничениям их здоровья.

Организован доступ к следующим электронным ресурсам:

Bloomberg

EBSCO Publishing

eLIBRARY.RU

Emerging Markets Information Service

Google Scholar (Google Академия)

IMF eLibrary

JSTOR

New Palgrave Dictionary of Economics – Электронный словарь.

OECD iLibrary

Oxford Handbooks Online

Polpred.com Обзор СМИ

Science Direct - Журналы издательства Elsevier по экономике и эконометрике, бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике;

SCOPUS

Web of Science

Wiley Online Library

World Bank Elibrary

Архивы научных журналов NEICON

Интернет-сервис «Антиплагиат»

Система Профессионального Анализа Рынков и Компаний «СПАРК»

ЭБС Издательства "Лань"

ЭБС Юрайт

Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»