

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

ИНСТИТУТ ОТРАСЛЕВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

Факультет экономики недвижимости

Кафедра Управления недвижимостью и ЖКХ

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры Управления
недвижимостью и ЖКХ

Протокол от «02» сентября 2019 г.

№ 2

.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.04.02 ОСНОВЫ КАДАСТРА**

Направление подготовки:
38.03.02 - Менеджмент

Направленность (профиль):
Менеджмент недвижимости

Квалификация выпускника:
бакалавр

Форма обучения
Очно-заочная

Год набора 2019

Москва, 2019 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Мельниченко Сергей Порфирьевич, Руководитель службы градостроительного кадастра г. Москвы

Заведующий кафедрой Управления недвижимостью и ЖКХ д.э.н., профессор Иванкина Е.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины (модуля), ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 «Основы кадастра» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-6	Способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.	ПК-6.1	Оценивать тенденции развития архитектуры и применения при обосновании проектов в сфере недвижимости

1.2. В результате освоения дисциплины Б1.В.ДВ.04.02 «Основы кадастра» у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
С/01.6 - Обеспечение результативной работы управляющей организации С/03.6 - Разработка мероприятий по повышению санитарного содержания, благоустройства, безопасного проживания и энергоэффективности в многоквартирном доме Направлена на формирование трудовых функций по управлению деятельностью строительной организации, включающих профессиональные действия по определению стратегических целей строительной организации, средств и способов их достижения	ПК-6.1	на уровне знаний: знать и понимать роль архитектуры в историческом аспекте и современном развитии общества; роль архитектуры в современной жизни на уровне умений: оперировать основными понятиями дисциплины; применять исторические сведения для наиболее успешного решения современных конструктивных задач; на уровне навыков: оценивать тенденции развития архитектуры в целях использования при обосновании проектов в сфере недвижимости

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с

преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины в структуре ОП ВО

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		Объем дисциплины, час.	
		Всего	Семестр (триместр), курс
			3
Очно-заочная форма обучения			
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		20	20
лекционного типа (Л)		10	10
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)			
практического (семинарского) типа (ПЗ)		10	10
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		52	52
Промежуточная аттестация	форма	Зачет	Зачет
	час.		
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		72/2	72/2

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 «Основы кадастра» входит в вариативную часть (дисциплины по выбору) образовательной программы.

Дисциплина изучается в 3-м семестре. Общая трудоемкость – 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины

Структура дисциплины

№ п/ п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемост и
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем			СР	
			Л	ЛР	ПЗ		
Очно-заочная форма обучения							
1	Назначение, цели и задачи ведения земельного кадастра	9	2		1	6	Т,Р
2	Методологические основы земельного кадастра	9	1		2	6	Т,Р
3	История развития земельного	8	1		1	6	Т,Р

	кадастра России						
4	Земельный фонд как основа земельного кадастра	10	1		1	8	Т,Р
5	Земельная регистрация, ее цель и виды	9	1		2	6	Т,Р
6	Технически-оценочные работы в составе земельного кадастра	9	2		1	6	Т,Р
7	Экономическая оценка земель	10	1		1	8	Т,Р
8	Основные проблемы ведения земельного кадастра в России	8	1		1	6	Т,Р
Промежуточная аттестация							Зачет
Всего:		72	10		10	52	

Примечание:

** – формы текущего контроля успеваемости: тестирование (Т), реферат (Р).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Назначение, цели и задачи ведения земельного кадастра

Понятие о земельном кадастре, назначение кадастра, его функциональные особенности. Учет земель как основная цель земельного кадастра. Задачи учета различных категорий земель в современной России. Платность природопользования и земельный кадастр

Тема 2. Методологические основы земельного кадастра

Структурные особенности современного земельного кадастра. Принципы земельного кадастра: всеохватности, согласованности, достоверности и точности, непрерывности ведения. Документальность ведения кадастра. Базовые элементы земельного кадастра. Государственная регистрация, государственный учет земель различных категорий.

Тема 3. История развития земельного кадастра России

Исторические этапы развития кадастровых норм в землепользовании. Переход к рыночным отношениям и платности земельных ресурсов как начальная стадия по составлению современного земельного кадастра. Правовые аспекты и история развития земельного кадастра. Современные региональные особенности ведения земельного кадастра.

Тема 4. Земельный фонд как основа земельного кадастра

Понятие земельного фонда. Структура земельного фонда в современной России. Виды и категории земель. Расчет эффективности использования различных категорий земель. Количественные показатели, характеризующие земельный фонд страны. Бонитировка земельного фонда.

Тема 5. Земельная регистрация, ее цель и виды

Понятие и назначение земельной регистрации. Объекты, подлежащие государственной земельной регистрации. Органы, осуществляющие регистрацию, этапы и стадии проведения регистрации земель. Изменения в статусе земель. Правовые последствия регистрации.

Тема 6. Земельно-оценочные работы в составе земельного кадастра

Понятие о системе земельно-оценочных работ. Место и роль земельно-оценочных работ в системе земельного кадастра. Порядок и механизм организации и проведения земельно-оценочных работ. Методика проведения работ. Обработка и учет полученных результатов

Тема 7. Экономическая оценка земель

Методы оценки земель для целей ведения земельного кадастра. Метод прямых (суммарных) затрат, метод оценки по издержкам, метод стоимости воссоздания ресурса. Рентный подход к экономической оценке земельных ресурсов. Нормативная, рыночная цена земли. Земельный налог.

Тема 8. Основные проблемы ведения земельного кадастра в России

Основные проблемы по организации и ведению земельного кадастра в России. Фактор территории и сложных природных условия как одна из важнейших проблем развития земельного кадастра. Необходимость использования информационных технологий для целей ведения кадастра.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

при проведении занятий лекционного типа:

- лекция-визуализация, проблемная лекция;

при проведении занятий семинарского типа:

- рефераты
- тесты

при проведении зачета:

- тестирование

4.1.2. Зачет проводится с применением устного опроса.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Примеры тем рефератов.

1. Государственный кадастр недвижимости и его ведение на территории природных объектов.
2. Требования к формированию кадастра недвижимости на территории природных объектов.
3. Государственная документация о планировании и развития территории природных объектов.
4. Состав сведений государственного кадастра недвижимости о природном объекте.
5. Состав сведений государственного кадастра недвижимости о прохождении Государственной границы РФ, о границах между субъектами РФ и границах природных объектов.
6. Виды правового законодательства о природных ресурсах РФ.
7. Состав сведений государственного кадастра недвижимости природным территориям и объектам с особыми условиями использования.
8. Порядок формирования кадастрового номера природному объекту и правила присвоения кадастровых номеров.
9. Образование новых участков на территории природных объектов.

Пример тестовых заданий.

1. Кто является субъектами земельных отношений
 - а) все участники земельных отношений собственники наделенные земельными правами и обязанностями, предусмотренные земельным законодательством б) все собственники земельных участков в) фермеры и арендаторы г) юристы
2. Что является объектом земельных отношений
 - а) юридически однородный и пространственно ограниченный на местности земельный массив, по поводу которого возникают земельные отношения б) земля в пределах определенных административно-территориальных границ в) отдельный земельный участок г) землевладение
3. Каковы основные задачи ведения кадастра недвижимости
 - а) сбор, систематизация, хранение, обобщение, обновление, и предоставление информации пользователям б) учет земельных участков в) определение плодородия почв
4. Какова компетенция Росземкадастра в области кадастра недвижимости
 - а) утверждение порядка ведения кадастра, руководство и контроль, за деятельностью органов по земельным ресурсам, разработка предложений, утверждение инструкций б) утверждение федеральных программ, установление порядка финансирования, определение порядка использования средств. в) утверждение программ, определение перечня сведений, установление платы за предоставление сведений г) установление порядка финансирования, определение порядка использования средств
5. Что такое земельный фонд РФ
 - а) вся территория РФ б) окружающая среда в) природные источники г) природные ресурсы
6. Категории земель - это части земельного фонда, которые различают между собой по следующим признакам
 - а) составу и качеству угодий; б) формам собственности и видам пользования; в) основному целевому назначению, правовому режиму использования и охраны земель. г) по видам пользования
7. Категории земель - это части земельного фонда, которые различают между собой по следующим признакам
 - а) составу и качеству угодий; б) формам собственности и видам пользования; в) основному целевому назначению, правовому режиму использования и охраны земель. г) по угодьям
8. Земли сельскохозяйственного назначения – это земли

а) обладающие почвенным плодородием; б) занятые сельскохозяйственными угодьями; в) предоставленные или предназначенные для нужд сельского хозяйства г) лесного фонда

9. Является ли земля как природный объект и природный ресурс объектом земельных отношений

а) да б) нет в) не является г) все варианты верны

10. Что такое земельный участок как объект земельных отношений

а) часть поверхности земли, предназначенный для жизни и деятельности человека б) часть поверхности земли, границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке в) важнейший компонент окружающей среды и средство производства в сельском и лесном хозяйстве г) землевладение

11. На какие категории подразделяются земли в Российской Федерации по целевому назначению

а) земли сельскохозяйственного назначения б) земли энергетики в) земли транспорта г) земли населенных пунктов д) земли поселений ж) земли промышленности и иного назначения з) земли особо охраняемых территорий и объектов и) земли лесного фонда к) земли водного фонда л) земли запаса м) земли природоохранного назначения н) земли обороны о) земли безопасности

12. Какие земли относятся к сельскохозяйственным угодьям

а) пашни б) залежи в) земли занятые крестьянскими хозяйствами г) земли, предоставленные для ведения личного подсобного хозяйства;

13. Что относится к функциональным природным ресурсам

а) месторождение полезных ископаемых, находящиеся в разработке, сельскохозяйственные угодья, леса б) «законсервированные» сельхозугодья, территории под застройку в) разведанные полезные ископаемые, водные источники г) лесной фонд

14. Что относится к резервным природным ресурсам

а) сельхозугодья, интенсивно эксплуатируемые б) активно используемый лес в) законсервированные сельхозугодья находящиеся под паром г) исторические и культурные земли

15. Что относится к потенциальным природным ресурсам

а) выявленные, ныне используемые, но могущие быть использованы в будущем б) активно используемые месторождения в настоящее время в) интенсивно используемые сельхозугодья г) резервные природные ресурсы

16. Что относится к практически неисчерпаемым природным ресурсам

а) солнечная радиация, гидро- и ветроэнергетический потенциал б) объекты фауны, флоры, запасы чистой воды в) плодородные почвы, водный режим г) минеральные природные ресурсы

17. Что относится к исчерпаемым природным ресурсам

а) объекты фауны, флоры, запасы чистой воды б) солнечная радиация, гидро- и ветроэнергетический потенциал в) леса, поля, заводы, фабрики г) минеральные природные ресурсы

18. Назовите воспроизводимые свойства земли

а) плодородные почвы, водный режим, геоботаническое, гидрографические свойства. б) ландшафтные характеристики, показатели рельефа, растительность в) земная поверхность г) содержание питательных веществ

19. Что является важнейшими свойствами земли

а) пространственные, почвенные, гидрогеологические условия, растительный покров, наличие полезных ископаемых б) водный режим, леса в) общая площадь, недра г) содержание в нем гумуса

20. Что такое дифференциальная рента

а) дополнительный чистый доход на землях лучшего качества за счет более высокого плодородия почв. б) интенсификация сельскохозяйственного производства в) дополнительный чистый доход на землях худшего качества г) эффективность использования земли

21. Что такое производственный потенциал земли

а) сочетание свойств земли и природных условий, формирующиеся под воздействием человеческого общества б) климат, рельеф местности, характер увлажнения в) урожайность, качество, количество г) способность воспроизводиться

22. Что является важнейшими элементами земельных отношений

а) виды и формы собственности на землю, системы хозяйствования на земле, механизмы управления земельными ресурсами б) политическая, социально-экономическая системы в) общественно-политический строй г) земельный участок

23. Что такое земельный участок

а) часть поверхности земли, имеющие фиксированные границы, площадь местоположение, правовой статус б) обрабатываемая поверхность земли в) необрабатываемая поверхность земли г) землевладение

24. Что такое рациональное использование земли

а) использование земли для определенных нужд б) использование земли под отдельные культуры в) соответствие земельного отвода целям и задачам конкретного производства г) полное использование

25. Что такое земельные угодья

а) участок земли, систематически используемый для конкретных целей б) земли, где пасут скот в) земли, где занимаются производством зерна г) земли лесного фонда

26. Что относится к сельхозугодьям

а) пашня, многолетние насаждения, залежь, сенокосы, пастбища б) леса, кустарники, болота, застроенные территории в) земли находящиеся близ населенных пунктов г) земли населенных пунктов

27. Что относится к учетным кадастровым единицам

а) земельные участки, территориальные зоны б) пустыня, степь, пески в) природные ресурсы г) земельные ресурсы

28. Что относится к землям лесного фонда

а) полосы отвода вдоль линейных объектов б) защитные древесные растения в) земли под лесом и предназначенные для посадки леса лесоводства. г) земли поселений

29. Назовите основные принципы кадастра недвижимости

а) однородность, разносторонность б) многоуровневой и многоцелевой характер, единство системы, непрерывность ведения ГЗК, достоверность информации в) централизм, верховенство закона г) единство и целостность

30. Назовите составные части кадастра недвижимости

а) регистрация землевладений, количественный и качественный учет, бонитировка почв, экономическая оценка земель б) описание земель, регистрация земель, мониторинг . в) купля, продажа г) целостность и единство

31. Назовите основные документы кадастра недвижимости

а) государственный реестр земель, дежурные кадастровые карты, журналы учета кадастровых номеров, кадастровые дела б) книги учета входящих документов, книга учета выданных сведений в) справки в налоговую инспекцию Г) статистические отчеты

32. Что является вспомогательными документами кадастра недвижимости

а) книги учета входящих документов, книга учета выданных сведений, каталоги координат опорной межевой сети б) дежурные кадастровые карты, кадастровые дела, журналы учета в) производственные карты г) журналы учета

33. Что относится к производным документам

а) государственный реестр земель, дежурные кадастровые карты, журналы учета б) книга учета входящих документов, книга учета выданных сведений в) справки в налоговую инспекцию, статистические отчеты, производственные кадастровые карты г) реестр

34. Назовите виды эффективности кадастра недвижимости

а) экологическая б) экономическая в) экологическая, экономическая г) фискальная

35. Какова классификация земельно-кадастровых систем Запада

а) картографическая информация б) тип землепользования, площадь, тип размещения строений в) регистр участков, кадастровые карты, ведение правовых записей г) содержание дополнительных сведений

36. Что такое бонитировка почв

а) сравнительная оценка естественного плодородия почв, их группировка по природным диагностическим свойствам б) оценка качества поверхностного слоя земли в) оценка урожайности с/х культур г) содержание в почв питательных веществ

37. Категории земель - это части земельного фонда, которые различают между собой по следующим признакам

а) составу и качеству угодий; б) формам собственности и видам пользования; в) основному целевому назначению, правовому режиму использования и охраны земель г) части земельного фонда

38. Земли сельскохозяйственного назначения – это земли

а) обладающие почвенным плодородием б) занятые сельскохозяйственными угодьями в) предоставленные или предназначенные для нужд сельского хозяйства г) земли поселений

39. Является ли земля как природный объект и природный ресурс объектом земельных отношений

а) да б) нет в) средство производства г) предмет труда

40. Что такое земельный участок как объект земельных отношений

а) часть поверхности земли, предназначенный для жизни и деятельности человека б) часть поверхности земли, границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке в) важнейший компонент окружающей среды и средство производства в сельском и лесном хозяйстве г) недвижимость

41. Какие земли относятся к сельскохозяйственным угодьям

а) пашни б) залежи в) земли занятые многолетними насаждениями г) земли занятые крестьянскими хозяйствами д) пастбища ж) земли, предоставленные для ведения личного подсобного хозяйства з) сенокосы

42. Категории земель - это части земельного фонда, которые различают между собой по следующим признакам

а) составу и качеству угодий; б) формам собственности и видам пользования; в) основному целевому назначению, правовому режиму использования и охраны земель. г) видам пользования

43. Земли сельскохозяйственного назначения – это земли

а) обладающие почвенным плодородием; б) занятые сельскохозяйственными угодьями; в) предоставленные или предназначенные для нужд сельского хозяйства г) земли лесного фонда

44. Что такое природные ресурсы

а) часть всей совокупности природных условий существования человека б) окружающая среда в) природные источники г) земельные ресурсы

45. Что относится к функциональным природным ресурсам

а) месторождение полезных ископаемых, находящиеся в разработке, сельскохозяйственные угодья, леса б) «законсервированные» сельхозугодья, территории под застройку в) разведанные полезные ископаемые, водные источники г) биоресурсы

46. Что относится к резервным природным ресурсам

а) сельхозугодья, интенсивно эксплуатируемые б) активно используемый лес в) законсервированные» сельхозугодья находящиеся под паром г) биоресурсы

47. Назовите воспроизводимые свойства земли

а) плодородные почвы, водный режим, геоботаническое, гидрографические свойства б) ландшафтные характеристики, показатели рельефа, растительность в) земная поверхность г) недра земли

48. Что относится к невоспроизводственным свойствам земли

а) плодородные почвы, водный режим б) ландшафтные характеристики, показатели рельефа в) объекты фауны, флоры г) водный фонд

49. Что такое дифференциальная рента

а) дополнительный чистый доход на землях лучшего качества за счет более высокого плодородия почв. б) интенсификация сельскохозяйственного производства в) дополнительный чистый доход на землях худшего качества г) прибыль

50. Что такое производственный потенциал земли

а) сочетание свойств земли и природных условий, формирующиеся под воздействием человеческого общества б) климат, рельеф местности в) урожайность, качество, количество г) характер увлажнения

51. Что такое земельный участок

а) часть поверхности земли, имеющие фиксированные границы, площадь местоположение, правовой статус б) обрабатываемая поверхность земли в) необрабатываемая поверхность земли г) пашня

52. Что такое рациональное использование земли

а) использование земли для определенных нужд б) использование земли под отдельные культуры в) соответствие земельного отвода целям и задачам конкретного производства г) полное использование

53. Что такое земельные угодья

а) участок земли, систематически используемый для конкретных целей б) земли где пасут скот в) земли где занимаются производством зерна г) лесной фонд

54. Какими показателями характеризуется эффективность использования земли

а) максимальная продуктивность при заданных затратах средств б) наименьшей потребности в земельной площади для объекта в) количество объектов на единице площади г) рентабельностью

55. Оформление границ это

а) технически точное положение и закрепление на местности границ землевладений и землепользований или хозяйственных участков предусмотренных проектом б) выполнение всех требований, предусмотренных инструкциями по установлению и закреплению границ земельных участков собственников, владельцев и пользователей земли в натуре в) определенные обязательства, включаемые в его статус, устанавливаемые при его предоставлении либо приобретении г) землеустроительные действия по установлению в натуре границ земельного участка, предоставленного в собственность, владение или пользование

56. Локальный мониторинг земель охватывает

а) территорию континента б) территорию страны в) территорию, объединенную общностью физико-географических или экономических условий г) территорию отдельных земельных участков

57. В основу определения денежной оценки земель сельскохозяйственного назначения кладется

а) рентный доход б) бал бонитета в) площадь агропроизводственных групп почв г) Экологическое состояние земель

58. Какое количество категорий включает классификация земель сельскохозяйственного назначения по пригодности

а) 6 б) 8 в) 7 г) 12

59. По целевому назначению земли подразделяются на

а) 5 категорий б) 7 категорий в) 9 категорий г) на уголья

60. Структура землепользователей- это

а) структура сельхозугодий б) соотношение земель и пользователей земель в) соотношение размеров земель по пользователям г) категорий земель

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-6	Способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.	ПК-6.1	Оценивать тенденции развития архитектуры и применения при обосновании проектов в сфере недвижимости

4.3.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-6.1	Знание нормативных документов, регулирующих рынок недвижимости; принципов, процедур и методов оценки недвижимости и применения её результатов в регулировании рынка недвижимости Понимание роли архитектуры в современной жизни Знает методы и процессы сбора, передачи, обработки и накопления информации. Понимает методы управления проектами. Знает роль и значение информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний	Умеет правильно толковать и применять нормы законодательства о недвижимости; применять законы и другие нормативные правовые акты, регулирующие отношения на рынке недвижимости Умеет готовить и оформлять управленческие документы Демонстрирует понимание роли архитектуры в современной жизни Умеет работать с программными средствами общего назначения (текстовый редактор, электронные таблицы,

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
		системы управления базами данных, системы презентаций), соответствующими современным требованиям; Владеет техническими средствами реализации информационных процессов Умеет эффективно использовать корпоративные информационные системы Владеет навыками взаимодействия со службами информационных технологий

4.3.3 Типовые контрольные задания или иные материалы (типовые оценочные материалы), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету

1. Понятие о земельном кадастре, назначение кадастра, его функциональные особенности.
2. Учет земель как основная цель земельного кадастра.
3. Задачи учета различных категорий земель в современной России.
4. Платность природопользования и земельный кадастр.
5. Структурные особенности современного земельного кадастра.
6. Принципы земельного кадастра: всеохватности, согласованности, достоверности и точности, непрерывности ведения.
7. Базовые элементы земельного кадастра.
8. Государственная регистрация, государственный учет земель различных категорий.
9. Исторические этапы развития кадастровых норм в землепользовании.
10. Правовые аспекты и история развития земельного кадастра.
11. Современные региональные особенности ведения земельного кадастра.
12. Понятие земельного фонда. Структура земельного фонда в современной России. Виды и категории земель.
13. Расчет эффективности использования различных категорий земель.
14. Количественные показатели, характеризующие земельный фонд страны.
15. Бонитировка земельного фонда.
16. Понятие и назначение земельной регистрации. Объекты, подлежащие государственной земельной регистрации.
17. Органы, осуществляющие регистрацию, этапы и стадии проведения регистрации земель. Изменения в статусе земель. Правовые последствия регистрации

18. Понятие о системе земельно-оценочных работ. Место и роль земельно-оценочных работ в системе земельного кадастра.
19. Специфика использования и оценки земель под многолетними насаждениями в условиях интенсификации сельскохозяйственного производства. Региональная специфика оценки данной категории земель.
20. Специфика учета и использования земель на предприятии.
21. Основные проблемы по организации и ведению земельного кадастра в России
22. Количественные показатели как основа землепользования конкретной территории.
23. Разработка практических рекомендаций по использованию земельных ресурсов территорий.
24. Тренды изменения состояния земельных ресурсов.
25. Кадастр и рыночная стоимость земли.

Шкала оценивания студента

Оценка	Требования к знаниям
<i>Зачтено</i>	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если речь выстраивается логически верно, аргументированно и ясно. – Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют высокую степень овладения программным материалом.
<i>Не зачтено</i>	– Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «не зачтено» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. – Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрировали не высокую степень овладения программным материалом по минимальной планке.

4.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Студент должен выполнить все задания и мероприятия, предусмотренные программой дисциплины (по формам текущего контроля). В случае наличия учебной задолженности студент отрабатывает пропущенные занятия в соответствии с требованиями. Оценка студента носит комплексный характер и определяется:

- ответом на зачете;
- учебными достижениями в семестровый период.

Оценивание работы студента на семинарских занятиях осуществляется по следующим критериям:

□ «Отлично» – активное участие в обсуждении проблем каждого семинара, самостоятельность ответов, свободное владение материалом, полные и аргументированные ответы на вопросы семинара, участие в дискуссиях, твёрдое знание лекционного материала, обязательной и рекомендованной дополнительной литературы, регулярная посещаемость

занятий.

- «Хорошо» – недостаточно полное раскрытие некоторых вопросов темы, незначительные ошибки в формулировке категорий и понятий, меньшая активность на семинарах, неполное знание дополнительной литературы, хорошая посещаемость.
- «Удовлетворительно» – ответы на семинарах отражают в целом понимание темы, знание содержания основных категорий и понятий, знакомство с лекционным материалом и рекомендованной основной литературой, недостаточная активность на занятиях, оставляющая желать лучшего посещаемость.
- «Неудовлетворительно» – пассивность на семинарах, частая неготовность при ответах на вопросы, плохая посещаемость, отсутствие качеств, указанных выше, для получения более высоких оценок.

Критерии правильности ответов на вопросы для реферата:

При оценке ответов на вопросы для обсуждения учитывается в первую очередь уровень теоретической подготовки студента (владение категориальным аппаратом, знание нормативно-правовых основ предмета), умение применять имеющиеся знания на практике (пояснить то или иное положение на примере), а также умение высказывать свое мнение, отстаивать свою позицию, слушать и оценивать различные точки зрения, конструктивно полемизировать, находить точки соприкосновения разных позиций.

Зачет проводится в устной форме: устные ответы на вопросы билета.

Процедура проведения зачета.

Обучающийся для сдачи зачета предъявляет экзаменатору свою зачетную книжку, получает чистые маркированные листы бумаги для подготовки к ответу. Время подготовки к ответу - 30 минут.

По истечении отведенного времени обучающийся докладывает экзаменатору о готовности и с его разрешения или по вызову отвечает устно на вопросы билета, затем отвечает на вопросы теста.

По окончании ответа на вопросы экзаменатор может задавать обучающемуся дополнительные и уточняющие вопросы в пределах учебного материала, вынесенного на зачет.

Результат по сдаче зачета объявляется студентам после ответа, вносится в экзаменационную ведомость и в зачетную книжку. Оценка «не зачтено» проставляется только в ведомости.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Преподаватель информирует обучающихся о применяемой системе текущего контроля успеваемости на первом занятии, а также доводит до обучающихся информацию о результатах текущего контроля успеваемости во время аудиторных занятий и консультаций.

Текущий контроль успеваемости проводится в письменной и устной формах.

Практические занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий. С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к зачету. К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале изучения учебной дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем формируемых знаний и умений, которыми студент должен овладеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к зачету.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины (модуля), ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Васильева, Н. В. Основы землепользования и землеустройства : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. В. Васильева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. —

376 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00498-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433388>

2.Базавлук, В. А. Основы градостроительства и планировка населенных мест: жилой квартал : учебное пособие для академического бакалавриата / В. А. Базавлук, Е. В. Предко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 90 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-05160-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/441334>

6.2. Дополнительная литература

1.Рой, О. М. Основы градостроительства и территориального планирования : учебник и практикум для вузов / О. М. Рой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11611-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/445751>

2.Варламов А.А. Земельный кадастр. Т.5. Оценка земли и иной недвижимости. - М.: КолосС, 2007.

3. Варламов А.А. Земельный кадастр. Т.5. Оценка земель. - М.: КолосС, 2007. 4. Периодические издания: «Кадастровый вестник», «Землеустройство, кадастр и мониторинг земель», «Картография» (реферативный журнал); [www: kadastr.ru](http://www.kadastr.ru)

6.3. Нормативные правовые документы

1. Градостроительный Кодекс РФ № 190-ФЗ от 29.12.2004 (с изменениями от 29.12.2006);

2. Закон г. Москвы от 27.04.05 №14 «О Генеральном плане г.Москвы»

3. МГСН 1.01-99 Нормы и правила проектирования планировки и застройки

4. 585-ПП от 03.07.07. Об утверждении Положения о составе материалов и о порядке разработки и представления на утверждение проектов планировки территорий в городе Москве.

5. 936-ПП от 23.10.2007. О внесении изменений и дополнений в постановление Правительства Москвы от 25 января 2005гю №43-ПП «О порядке рассмотрения обращений по размещению градостроительных объектов на территории г.Москвы».

6. Гринев В.П. Правовое регулирование градостроительной деятельности.- М.: Гросс-Медиа, 2009.

7.Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ)

8.Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.10.1994)

9.Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ (принят ГД ФС РФ 28.09.2001)

6.4. Интернет-ресурсы и справочные системы

1. www.nnir.ru / - Российская национальная библиотека

2. www.aport.ru / - Поисковая система

3. www.rambler.ru / - Поисковая система

4. www.yandex.ru / - Поисковая система

5. <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс

6. <http://www.garant.ru/> - Гарант

7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая

перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Академия проводит постоянную работу по созданию и системному улучшению условий получения образования людьми с ограниченными возможностями здоровья. В настоящее время здания и территории Академии оснащены лифтами для перевозки инвалидов в колясках, порядка 80% аудиторий и компьютерных классов имеют двери, соответствующие требованиям нормативов, оборудованы пандусы при входе в здания, а также внутри учебных корпусов и общежития, имеются специальные туалеты.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Организован доступ к следующим электронным ресурсам:

Bloomberg

EBSCO Publishing

eLIBRARY.RU

Emerging Markets Information Service

Google Scholar (Google Академия)

IMF eLibrary -

JSTOR

New Palgrave Dictionary of Economics - Электронный словарь.

OECD iLibrary

Oxford Handbooks Online

Polpred.com Обзор СМИ

Science Direct - Журналы издательства Elsevier по экономике и эконометрике, бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике;

SCOPUS

Web of Science

Wiley Online Library

World Bank Elibrary

Архивы научных журналов NEICON

Интернет-сервис «Антиплагиат»

Система Профессионального Анализа Рынков и Компаний «СПАРК»

ЭБС Издательства "Лань"

ЭБС Юрайт

Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»