

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

ИНСТИТУТ ОТРАСЛЕВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

Факультет экономики недвижимости

Кафедра Управления недвижимостью и ЖКХ

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры управления
недвижимостью и ЖКХ

Протокол от «02» сентября 2019 г. № 2

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.08.02 Земельное право

Направление подготовки:

38.03.02 - Менеджмент

Направленность (профиль):

Менеджмент недвижимости

Квалификация

бакалавр

Форма обучения

Очно-заочная

Год набора 2019

Москва, 2019г.

Автор(ы)–составитель(и):

Д.э.н., профессор Блех Е.М., профессор кафедры теории и систем отраслевого управления

Заведующий кафедрой Управления недвижимостью и ЖКХ, д.э.н, профессор Иванкина Е.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины (модуля), ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.21 «Земельное право» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	Владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе, в межкультурной среде	ПК-2.4	достижение взаимопонимания в поликультурном мире, способность вести диалог с другими людьми на родном и иностранном языках

1.2. В результате освоения дисциплины Б1.В.21 «Земельное право» у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
<p>А/01.6 - обеспечение соблюдения нормативно-технических требований к содержанию и использованию жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры;</p> <p>А/02.6 - обеспечение заключения договоров социального найма, найма или аренды жилых и нежилых помещений;</p> <p>А/03.6 - обеспечение заключения договора с выбранной (созданной) организацией на управление муниципальным жилищным фондом;</p> <p>А/04.6 - обеспечение заключения договоров с подрядными и ресурсоснабжающими организациями;</p> <p>А/05.6 - организация контроля технического и санитарного состояния жилищного фонда;</p>	ПК-2.4	<p>на уровне знаний: нормативные документы, регулирующие рынок недвижимости; принципы, процедуры и методы оценки недвижимости и применения её результатов в регулировании рынка недвижимости</p> <p>на уровне умений: правильно толковать и применять нормы законодательства о недвижимости; применять законы и другие нормативные правовые акты, регулирующие отношения на рынке недвижимости</p> <p>на уровне навыков: основами законодательства Российской Федерации в области недвижимости; Основными инструментами государственного влияния на рынок недвижимости</p>

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины в структуре ОП ВО

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		Объем дисциплины, час.	
		Всего	Семестр (триместр), курс
			9
Очно-заочная форма обучения			
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		24	24
лекционного типа (Л)		12	12
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)			
практического (семинарского) типа (ПЗ)		12	12
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		48	48
Промежуточная аттестация	форма	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой
	час.		
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		72/2	72/2

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Земельное право» (Б1.В.21) относится к дисциплинам вариативной части образовательной программы. Дисциплина изучается в 9 семестре очно-заочной формы обучения в соответствии с учебным планом, общая трудоемкость дисциплины – 2 зачетные единицы – 72 часа, из них 12 - лекций, 12 - практические занятия, 48 самостоятельная работа.

Освоение дисциплины опирается на знания по дисциплине Б1.В.20 «Правовое регулирование рынка недвижимости» и является опорой для преддипломной практики.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет с оценкой.

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины

Структура дисциплины

№ п/ п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемост и
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очно-заочная форма обучения								
1	Земельное право в системе Российского права	12	2	-	2	-	8	Написание эссе
2		12	2	-	2	-	8	Написание

№ п/ п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемост и
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очно-заочная форма обучения								
	Источники земельного права							эссе
3	Права на землю и земельные участки	12	2	-	2	-	8	Написание эссе
4	Возникновение, прекращение и ограничение прав на земельные участки	12	2	-	2	-	8	Написание эссе
5	Управление в области использования и охраны земель	12	2	-	2	-	8	Написание эссе
6	Экономическое регулирование земельных отношений	12	2	-	2	-	8	Написание эссе
Промежуточная аттестация								Зачет с оценкой
Всего:		72	12		12		48	

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Содержание тем (разделов)
----------	------------------	---------------------------

№ п/п	Наименование тем	Содержание тем (разделов)
1	Земельное право в системе Российского права	<p>Российское земельное право до 1917 г. Аграрная реформа 1861 г. Аграрная реформа 1906 г. Развитие земельного законодательства в 1917—1990 гг. Декрет о земле. Социализация земли. Первый Земельный кодекс РСФСР 1922г. Образование СССР и земельное законодательство. Земельный кодекс РСФСР 1970 г. Земельный кодекс РСФСР 1991 г. Земельный кодекс РФ 2001 г. Современная земельная реформа. Понятие предмета и метода земельного права. Система и принципы земельного права. Разграничение норм земельного, гражданского и иных отраслей права. Комплексный характер отрасли земельного права. Соотношение земельного права с водным, лесным и экологическим правом. Понятие отрасли земельного законодательства и науки земельного права. Понятие земельных правоотношений: структура и содержание земельных правоотношений. Субъекты земельных правоотношений. Государство как участник земельных правоотношений. Объекты земельных правоотношений. Классификация земельных правоотношений: регулятивные правоотношения.</p>
2	Источники земельного права	<p>Понятие и классификация источников земельного права. Конституционные основы земельного права. Федеральные законы как источники земельного права. Земельное законодательство субъектов РФ, Постановления правительства РФ как источники земельного права. Значение общих принципов, договоров. Правовые обычаи как источники земельного права.</p>

№ п/п	Наименование тем	Содержание тем (разделов)
3	Права на землю и земельные участки	<p>Содержание и виды права собственности на землю и земельные участки. Право государственной и муниципальной собственности на землю. Разграничение государственной собственности на землю. Право частной собственности на землю. Понятие, содержание и классификация права землепользования. Иные, кроме права собственности, виды прав на землю. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком: понятие, субъекты, содержание, приобретение земельных участков в собственность.</p> <p>Право пожизненного наследуемого владения земельным участком: понятие, субъекты, содержание, приобретение земельных участков в собственность.</p> <p>Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут). Публичные и частные земельные сервитуты. Аренда земельного участка: содержание договора аренды земельного участка; стороны договора аренды земельного участка; предмет договора аренды; форма и государственная регистрация договора аренды; сроки действия договора аренды; права и обязанности арендатора земельного участка; обязанности арендатора; права и обязанности арендодателя; арендная плата; другие условия договора аренды. Право безвозмездного срочного пользования земельным участком.</p>

№ п/п	Наименование тем	Содержание тем (разделов)
4	Возникновение, прекращение, ограничение прав на земельные участки	Общая характеристика оснований возникновения прав на земельные участки. Сделки с земельными участками. Приобретение прав на земельные участки из земель, находящихся в государственной и муниципальной собственности. Способы приобретения прав на земельные участки из земель, находящихся в государственной и муниципальной собственности. Приобретение в собственность или в аренду земельных участков собственниками зданий, строений, сооружений, находящихся на этих участках. Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для строительства и для целей, не связанных со строительством. Основания прекращения прав на земельные участки: отказ от прав на земельный участок; изъятие земель для государственных или муниципальных нужд; реквизиция земельного участка; конфискация земельного участка. Ограничение прав на земельные участки.
5	Управление в области использования и охраны земель	Понятие и функции управления земельными ресурсами. Система, структура и полномочия органов управления. Органы общей и специальной компетенции. Полномочия специальных органов государственной власти в области управления, использования и охраны земель. Землеустройство: виды землеустройства; землеустроительные действия; землеустроительный процесс. Понятие о земельном фонде: классификация земель, роль целевого назначения земель. Государственный кадастровый учет земельных участков. Государственный мониторинг земель: назначение; порядок ведения мониторинга земель. Государственная регистрация прав на землю и сделок с ней. Земельный надзор и контроль. Структура и полномочия специально
6	Экономическое регулирование земельных отношений	Платность землепользования и формы платы за землю. Земельный налог: плательщики земельного налога; объект налогообложения; налоговая база; налоговые ставки; льготы по уплате земельного налога. Арендная плата за землю: порядок определения арендной платы за земельные участки, находящиеся в частной собственности; порядок определения арендной платы за земельные участки, находящиеся в публичной собственности. Формы оценки земли. Кадастровая стоимость земельного участка. Рыночная стоимость земельного участка. Нормативная цена земли.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

при проведении занятий лекционного типа:

- лекция-визуализация, проблемная лекция;

при проведении занятий семинарского типа:

- эссе;

при проведении зачета:

- письменный опрос

4.1.2. Зачет с оценкой в виде письменного опроса

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Темы эссе:

1. Применение норм ГК РФ к регулированию земельных отношений.
2. Система дисциплины земельное право.
3. Земельное право как отрасль законодательства и отрасль науки
- 16
4. Основные направления аграрных реформ России конца XIX— начала XX вв.
5. Становление и развитие земельного законодательства России в периоды 1917—1922 гг., 1922—1970 гг., 1970—1991 гг.
6. История формирования права частной собственности на землю в России.
7. Земельное законодательство России в современный период земельной реформы
8. Роль государства в регулировании земельных отношений до земельной реформы и при ее осуществлении.
9. Виды земельно-правовых норм, их составные элементы.
10. Соотношение общих и специальных норм права при регулировании земельных правоотношений.
11. Система источников земельного права.
12. Постановления Правительства РФ, как источники земельного права.
13. Правотворчество субъектов Российской Федерации в сфере земельных отношений.
14. Земля и земельный участок как объект земельных правоотношений

15. Право государственной собственности на землю Российской Федерации и ее субъектов.
16. Субъекты права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком.
17. Приватизация земельных участков лицами, владеющими ими на праве пожизненного наследуемого владения.
18. Земельный участок как объект сервитута
19. Публичные и частные земельные сервитуты.
20. Значение земельных сервитутов в градостроительной деятельности.
21. Вопросы разграничения компетенции органов управления в области использования и охраны земель: федеральных, субъектов Федерации, муниципальных.
22. Задачи землеустройства в современных условиях земельной реформы
23. Система органов земельного контроля и надзора.
24. Плата за землю и ее виды.
25. Порядок исчисления земельного налога.
26. Административная и уголовная ответственность за земельные правонарушения
27. Дисциплинарная ответственность за земельные правонарушения
28. Законодательство о возмещении убытков и потерь сельскохозяйственного производства и практика его применения.
29. Порядок разрешения земельных споров.
30. Особенности оборота земель сельскохозяйственного назначения.
31. Особенности использования сельскохозяйственных угодий
32. Особенности землепользования в условиях современной градостроительной деятельности
33. Особенности правового режима земель транспорта

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции

ПК-2	Владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе, в межкультурной среде	ПК-2.4	достижение взаимопонимания в поликультурном мире, способность вести диалог с другими людьми на родном и иностранном языках
------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.3.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-2.4	Знает основы этики сферы бизнеса и услуг; управленческой этики; этики партнерских отношений; эстетику обслуживания; обладает пониманием и применением основных функций языка; сформированы особенности небытовой публичной коммуникации и функциональные и строевые особенности медиаречи и деловой речи; владеет законами риторики, процедурой организации публичных выступлений и её основных этапов; использует методы ведения диалога, монолога и полилога, использует современные технологии, методические приемы и процедуры разработки сценариев публичных выступлений; организует и поддерживает связи с деловыми партнерами	Прочтены аутентичные тексты различных стилей: публицистические, художественные, научно-популярные, прагматические, а также специальных текстов, связанных с тематикой выбранного профиля, используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, поисковое/просмотровое) в зависимости от коммуникативной задачи; описаны явления, события, изложены факты в письме личного и делового характера; заполнены различные виды анкет, сообщены сведения о себе; составлены деловые письма и другие формы деловой корреспонденции; проведена коммуникация в области делового общения на английском языке; рассмотрены способы расширения внешних связей с деловыми партнерами; рассмотрены возможности поддержки связей с партнерами

4.3.3 Типовые контрольные задания или иные материалы (типовые оценочные материалы), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету с оценкой по дисциплине «Земельное право»

1. Современная Земельная реформа
2. Предмет и принципы земельного права.
3. Система земельного права.
4. Понятие и система источников земельного права.
5. Федеральные законы как источники земельного права
6. Указы президента РФ и постановления Правительства РФ как источники земельного права
7. Земельные правоотношения.
8. Содержание и виды права собственности на землю.
9. Государственная собственность на землю
10. Понятие и классификация права землепользования
11. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком
12. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком
13. Земельные сервитуты
14. Основания возникновения и прекращения права собственности на землю, землепользования и землевладения.
15. Приобретение прав на земельные участки из земель, находящихся в государственной и муниципальной собственности
16. Понятие управления земельными ресурсами. Система органов управления земельными ресурсами.
17. Специально уполномоченные органы управления земельными ресурсами
18. Государственный кадастровый учет земельных участков
19. Государственная регистрация прав на землю и сделок с ней
20. Цели и порядок проведения землеустройств
21. Земельный надзор и контроль
22. Правовая охрана земель.
23. Понятие и содержание правового режима земель

24. Деление земель на категории по целевому назначению. Перевод земель из одной категории в другую
25. Формы платы за землю
26. Земельный налог
27. Арендная плата за землю
28. Кадастровая и рыночная стоимость земельных участков
29. Понятие и состав земельного правонарушения.
30. Дисциплинарная ответственность за земельные правонарушения
31. Административная и уголовная ответственность за земельные правонарушения
32. Возмещение вреда, причиненного земельным правонарушением
33. Понятие, состав и субъекты прав на землю сельскохозяйственного назначения.
34. Особенности правового режима земель сельскохозяйственного назначения
35. Правовой режим земель крестьянского (фермерское) хозяйство.
36. Правовой режим садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан
37. Особенности оборота земель сельскохозяйственного назначения
38. Понятие, состав и правовой режим земель населенных пунктов
39. Правовой режим пригородных зон
40. Понятие, состав и особенности правового режима земель промышленности и иного специального назначения
41. Правовой режим земель промышленности.
42. Правовой режим земель транспорта
43. Правовой режим земель энергетики
44. Правовой режим земель обороны и безопасности.
45. Понятие, состав и особенности правового режима земель особо охраняемых территорий и объектов
46. Правовой режим земель особо охраняемых природных территорий, земель лечебно-оздоровительных местностей и курортов.

47. Правовой режим земель природоохранного, рекреационного и историко-культурного назначения.
48. Понятие, состав и особенности правового режима земель лесного фонда
49. Понятие, состав и особенности правового режима земель водного фонда
50. Правовой режим земель запаса

Шкала оценивания

Оценка	Требования к знаниям
5, «отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он: на знает нормативные документы, регулирующие рынок недвижимости; принципы, процедуры и методы оценки недвижимости и применения её результатов в регулировании рынка недвижимости умеет правильно толковать и применять нормы законодательства о недвижимости; применять законы и другие нормативные правовые акты, регулирующие отношения на рынке недвижимости владеет основами законодательства Российской Федерации в области недвижимости; Основными инструментами государственного влияния на рынок недвижимости
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Учебные достижения в семестровый период и результатами текущего контроля демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ. Учебные достижения в семестровый период и результатами текущего контроля демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.
2, «незачтено»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не

	<p>могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результатами текущего контроля демонстрировали не высокую степень овладения программным материалом по минимальной планке.</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.4. Методические материалы

Студент должен выполнить все задания и мероприятия, предусмотренные программой дисциплины (по формам текущего контроля). В случае наличия учебной задолженности студент отрабатывает пропущенные занятия в соответствии с требованиями. Оценка студента носит комплексный характер и определяется:

- ответом на зачетах с оценкой;
- учебными достижениями в семестровый период.

Критерии оценки эссе:

Оценка «удовлетворительно» предполагает: полученные результаты в значительной степени соответствуют поставленной цели (цель работы достигнута в основном). Обоснована актуальность работы. В процессе анализа литературы отобраны наиболее важные источники, продемонстрировано понимание решаемой проблемы. Выбраны адекватные цели научный подход, методы, процедуры. Они в значительной степени реализованы в работе. Выводы имеют наглядный и проверяемый характер. Требования по оформлению работы в основном выполнены.

Оценка «хорошо» ставится: полученные результаты преимущественно соответствуют поставленной цели и задачам. Обоснована практическая и теоретическая актуальность работы. В процессе анализа литературы отобран и проанализирован широкий круг теоретических и эмпирических источников. Выбраны и обоснованы применяемые научные подходы, методы и процедуры. Полученные результаты в целом логичны, доказательны и систематизированы. Оформление работы в целом соответствует существующим требованиям.

Оценка «отлично» предполагает: полученные результаты полностью соответствуют поставленной цели. Обоснована практическая и теоретическая значимость работы. Проведен детальный анализ теоретических и эмпирических источников, выводы автора самостоятельны и аргументированы. Выбраны и подробно описаны применяемые в работе научные подходы, методы и процедуры. Содержание работы полностью отражает узловые проблемы темы, исследовательская часть (в курсовой работе) выполнена самостоятельно, методологически корректно и содержит достоверные и интересные выводы и положения. Оформление работы полностью отвечает всем требованиям.

Текст эссе оценивается 1 – 5 баллов. Баллы снижаются за: не соответствие заявленных целей и задач теме изучения; ошибках в определении объекта и предмета изучения, не достижение поставленных целей, погрешности в оформлении

Зачет с оценкой проводится в письменной форме: письменные ответы на вопросы билета. В билете 1 теоретический вопрос и вопрос по конкретной ситуации.

Процедура проведения экзамена

Обучающийся для сдачи экзамена предъявляет экзаменатору свою зачетную книжку, получает чистые маркированные листы бумаги для подготовки к ответу.

Время подготовки ответа: 30 – 45 минут.

По истечении 45 минут каждый обучающийся сдаёт экзаменатору свои ответы в письменном виде.

Результат по сдаче экзамена объявляется студентам после проверки ответа экзаменатором, вносится в аттестационную ведомость и в зачетную книжку.

Оценка «неудовлетворительно» проставляется только в ведомости.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Преподаватель информирует обучающихся о применяемой системе текущего контроля успеваемости на первом занятии, а также доводит до обучающихся информацию о результатах текущего контроля успеваемости во время аудиторных занятий и консультаций.

Текущий контроль успеваемости проводится в письменной и устной формах.

Практические занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий. С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к зачету. К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале изучения учебной дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем формируемых знаний и умений, которыми студент должен овладеть;

- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к зачету.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

№	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
2	Анализ рынка недвижимости в России: состояние и перспективы развития. Конституционные основы регулирования законодательство о недвижимости собственности и гражданское.
3	Земельное и жилищное законодательство. Законодательство, регулирующие процессы приватизации объектов недвижимости. Ответственность за нарушение гражданского, жилищного и земельного законодательства.
4	Государственные органы учета, регистрации и контроля недвижимости. Государственная регистрация договора и уступки прав требований по договору. Государственное регулирование, контроль и надзор в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости
5	Законодательные основы земельно-имущественных отношений. Состояние и проблемы развития правовой базы рынка недвижимости.

№	Вопросы для самопроверки
1	1)Цели и задачи государственного кадастрового учёта объектов недвижимости. 2) Порядок проведения государственной регистрации объектов недвижимости
2	1)Основные мировые системы укрепления прав на недвижимое имущество. Становление государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним в России. 2)Органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
3	1)Документы, необходимые для государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним. 2)Значение государственной регистрации прав на недвижимое имущество. Права, подлежащие государственной регистрации.
4	1)Значение государственной регистрации сделок. Государственная регистрация и форма сделки. Сделки, подлежащие государственной регистрации. 2)Стадии государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним
5	1)Приостановление государственной регистрации: основания, процедура, последствия. 2)Отказ в государственной регистрации, отказ в приеме документов на государственную регистрацию: основания, процедура, последствия. 3)Предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре

	прав на недвижимое имущество и сделок с ним: основания, условия, процедура.
--	-----------------------------------------------------------------------------

6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины (модуля), ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Агешкина Н.А. Комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации (часть первая от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ) Ай Пи Эр Медиа 2014
<http://www.iprbookshop.ru/27491>
2. Валеев Д.Х. Гражданский кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: постатейный комментарий к главам 6–12 Статут2014
<http://www.iprbookshop.ru/29141>
3. Земельное право: учебник для бакалавров / отв. ред. Н.Г. Жаворонкова, О.А. Романова. (гриф УМО). М.: Проспект, 2013.
4. Крассов О. И. Земельное право: учебник. М.: Юрист, 2011.

6.2. Дополнительная литература

1. Шитова М.А. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях. [Электронный ресурс]: IEXT-справочник Эксмо 2012
<http://www.iprbookshop.ru/4987>
2. Теория государства и права: Учебное пособие (под ред. А.Н. Косарева) – М.: ЮНИТИ, 2000 г. Гражданское права России. Курс лекций, часть первая (отв. Ред. О.Н. Садиков). – М.: БЭК, 2013 г.
3. Гражданское право России. Курс лекций, часть вторая (отв. Ред. О.Н. Садиков). – М.: БЭК, 2013 г.
4. Коммерческое право: Учебное пособие (под ред. М.М. Рассолова). – М.: ЮНИТИ, 2010 г.
5. Финансовое право: Учебное пособие (под ред. М.М. Рассолова). – М.: ЮНИТИ, 2010г.

6.3. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и справочных систем

1. www.aport.ru / - Поисковая система
2. www.rambler.ru / - Поисковая система
3. www.yandex.ru / - Поисковая система
4. <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс
5. <http://www.garant.ru/> - Гарант

7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень

программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Академия проводит постоянную работу по созданию и системному улучшению условий получения образования людьми с ограниченными возможностями здоровья. В настоящее время здания и территории Академии оснащены лифтами для перевозки инвалидов в колясках, порядка 80% аудиторий и компьютерных классов имеют двери, соответствующие требованиям нормативов, оборудованы пандусы при входе в здания, а также внутри учебных корпусов и общежития, имеются специальные туалеты.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Организован доступ к следующим электронным ресурсам:

Bloomberg

EBSCO Publishing

eLIBRARY.RU

Emerging Markets Information Service

Google Scholar (Google Академия)

IMF eLibrary -

JSTOR

New Palgrave Dictionary of Economics - Электронный словарь.

OECD iLibrary

Oxford Handbooks Online

Polpred.com Обзор СМИ

Science Direct - Журналы издательства Elsevier по экономике и эконометрике, бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике;

SCOPUS

Web of Science
Wiley Online Library
World Bank Elibrary
Архивы научных журналов NEICON
Интернет-сервис «Антиплагиат»
Система Профессионального Анализа Рынков и Компаний «СПАРК»
ЭБС Издательства "Лань"
ЭБС Юрайт
Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»