

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

ИНСТИТУТ ОТРАСЛЕВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

Факультет экономики недвижимости

Кафедра Управления недвижимостью и ЖКХ

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры управления
недвижимостью
и ЖКХ

Протокол от «02» сентября 2019 г.

№ 2

.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.17 Цифровая трансформация бизнеса

направление подготовки

38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) "Менеджмент недвижимости"

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очно-заочная

Год набора - 2019

Москва, 2019 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Д.э.н. Петрова И.Н.

Заведующая кафедрой управления недвижимостью и ЖКХ, д.э.н., профессор Иванкина Е.В.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины (модуля), ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.17 «Цифровая трансформация бизнеса» обеспечивает овладение следующей компетенцией с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	Владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	ПК-1.3	Способность проводить количественный и качественный анализ для принятия стратегических и оперативных управленческих решений, проводить аудит человеческих ресурсов

1.2. В результате освоения дисциплины Б1.В.17 «Цифровая трансформация бизнеса» у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Е/01.6 - Организационно-техническое обеспечение работ по управлению многоквартирным домом С/06.6 - Внедрение системы менеджмента качества на участке строительства	ПК-1.3	<p>на уровне знаний: основные принципы функционирования современной электронной коммерции;</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные принципы индустрии использования новых информационных технологий и продуктов, телекоммуникационных технологий, телекоммуникационных услуг; • основные принципы и технологии электронного бизнеса, электронных рынков, правового обеспечения электронной коммерции <p>на уровне умений: применять средства электронной коммерции во всех аспектах для всех видов бизнеса;</p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать средства электронной коммерции и приобретенные знания, умения и навыки в сфере торговли;

		<ul style="list-style-type: none"> • использовать информационные компьютерные технологии в профессиональной деятельности; • разработать план мероприятий по внедрению системы электронной коммерции в сфере торговли <p>на уровне навыков: основными направлениями функционирования средств электронной коммерции;</p> <ul style="list-style-type: none"> • техническим и правовым обеспечением средств электронной коммерции; • навыками информационного обеспечения коммерческой деятельности организации в сфере торговли
--	--	---

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.17 «Цифровая трансформация бизнеса» изучается в 6 семестре очно-заочной формы обучения в соответствии с учебным планом, общая трудоемкость дисциплины – 4 зачетные единицы – 144 часа, из них 12 - лекций, 12 - практические занятия, 120 самостоятельная работа.

Освоение дисциплины опирается на объем теоретических знаний в области коммерческой деятельности.

Дисциплина Б1.В.02 «Цифровая трансформация бизнеса» является основой для изучения дисциплины Б1.В.ДВ.09.01 «Финансовые рынки и институты» и является опорой для преддипломной практики.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет с оценкой.

Объем дисциплины

Вид учебных занятий и самостоятельная работа	Объем дисциплины, час.	
	Всего	Семестр (триместр)
		6
Очно-заочная форма обучения		
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	24	24
лекционного типа (Л)	12	12
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)		
практического (семинарского) типа (ПЗ)	12	12
контролируемая самостоятельная работа обучающихся (КСР)		
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	120	120

Промежуточная аттестация	форма	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой
	час.		
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		108/3	108/3

3.Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости , промежуточ ой аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очно-заочная форма обучения								
1	Роль и место электронной коммерции в современном мире	30	4		2		24	Опрос
2	Особенности внедрения электронной коммерции в России	30	2		4		24	Контрольная работа
3	Инструментарий электронной коммерции. Стандарты в электронной коммерции	28	2		2		24	Опрос
4	Автоматизированные системы электронной коммерции. Сущность интернет-маркетинга	28	2		2		24	Контрольная работа
5	Безопасность электронной коммерции. Эффективность электронной коммерции	28	2		2		24	Контрольная работа
Промежуточная аттестация								Зачет с оценкой
Всего:		144	12		12		120	

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1	Роль и место электронной коммерции в современном мире	Электронная коммерция в современном обществе. История возникновения и этапы развития электронной коммерции. Взгляд международных организаций на основные требования и рекомендации по процедурам и правилам электронной коммерции. Динамика мирового рынка электронной коммерции. Воздействие развития электронной коммерции на экономику
Тема 2	Особенности внедрения	Факторы, влияющие на развитие электронной коммерции в России. Развитие телекоммуникационных систем как непереносимое условие успешного внедрения систем электронной

	электронной коммерции в России	коммерции. Федеральные и региональные программы, связанные с электронной коммерцией. Обзор крупных проектов, Стратегии развития систем электронной коммерции. Анализ проблем электронной коммерции, связанных с ее вступлением России во Всемирную торговую организацию
Тема 3	Инструментарий электронной коммерции. Стандарты электронной коммерции	Классификаторы информации. Характеристика классификаторов «Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности стран Содружества Независимых Государств. Стандарты, регламентирующие работу с данными, используемыми для формирования электронных сообщений. Система электронного обмена данными в управлении, торговле и транспорте (EDIFACT-electronic data interchange for administration, commerce and transport). Штриховое кодирование
Тема 4	Автоматизированные системы электронной коммерции. Сущность интернет-маркетинга	Классификация систем, пользователей и объектов электронной коммерции. Структурные и функциональные схемы бизнес-моделей систем электронной коммерции. Платежные системы Интернета. Российские платежные системы. Системы электронного документооборота. Интернет-маркетинг и его сущность. Инструментарий интернет-маркетинга
Тема 5	Безопасность электронной коммерции. Эффективность электронной коммерции	Термины и определения. Виды и источники угроз. Способы оценки эффективности системы безопасности в электронной коммерции. Вопросы правового регулирования безопасности электронной коммерции. Основные понятия эффективности электронной коммерции. Методы оценки эффективности систем электронной коммерции. Особенности оценки эффективности систем электронного документооборота. Оценка эффективности электронной коммерции с помощью индекса ePerformance. Оценка качества и эффективности коммерческих сайтов

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.02 «Цифровая трансформация бизнеса» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа:
Диалог с аудиторией

– при проведении практических занятий:
Контрольные работы, опрос

4.1.2. Зачет с оценкой проводится в форме письменных ответов на вопросы билета.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Примерные вопросы для опроса

1. Дайте определение терминов «электронная коммерция» и «электронная торговля». Поясните, в чем принципиальная разница между ними.
2. Поясните, что является предметом электронной коммерции в туризме.
3. Роль электронной коммерции в современном обществе.
4. Роль и место Интернет в электронной коммерции в туризме.

5. Перечислите проблемы электронной коммерции на современном этапе развития общества.
6. Назовите преимущества электронной коммерции перед традиционными способами ведения коммерческих операций.
7. Охарактеризуйте этапы развития электронной коммерции.
8. Роль и место международных организаций в формировании взглядов на пути развития электронной коммерции.
9. Содержание рекомендаций форума АТЭС по проблемам электронной коммерции.
10. Перечислите факторы, влияющие на развитие электронной коммерции в России
11. Особенности развития туристского российского рынка на современном этапе.
12. Назовите факторы, препятствующие развитию электронной коммерции в России.
13. Основные тенденции развития электронной коммерции в России.
34. Основные проблемы формирования правовой базы электронной коммерции в России.
15. Раскройте содержание системы государственной поддержки электронной коммерции в России.
16. Проблемы электронной коммерции, связанные с вступлением России во Всемирную торговую организацию.

Темы контрольных работ

1. Business-to-Business: B2B-портал
2. Business-to-Consumer: Электронный магазин
3. Consumer-to-Consumer: Аукционы
4. Классификация бизнес-сайтов
5. Коммерческий цикл и стратегии выхода в Электронной коммерции.
6. Сравнение конкурентов и планирование собственного бизнеса.
7. Выбор способа организации приложения Электронной коммерции в туризме.
8. Разработка приложения Электронной коммерции в туризме.
9. Разработка медиа плана.
10. Расчёты в электронной коммерции.
11. Сводный анализ деятельности в электронной коммерции.
12. Анализ платёжной системы Яндекс.Деньги

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	Владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и	ПК-1.3	Способность проводить количественный и качественный анализ для принятия стратегических и оперативных управленческих решений, проводить аудит человеческих ресурсов

	принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры		
--	--	--	--

4.3.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-1.3	Анализирует понятие, значение и функции управленческого решения; изучает типологию управленческих решений и предъявляемые к ним требования; рассматривает роль и значение лица, принимающего решения (ЛПР); анализирует информационное обеспечение процесса принятия управленческого решения; выделяет основные этапы процесса принятия управленческого решения; проводит анализ внешней среды и ее влияния на принятие и реализацию управленческого решения; использует методы и модели при принятии управленческого решения; осуществляет организацию и контроль выполнения управленческого решения	Дана характеристика основным типам управленческих решений: по используемым методам, по творческому вкладу, по степени формализации проблем. Выделены понятия «ситуация» и «проблема»; рассмотрены ситуационные концепции управления процессом принятия решений; проведена классификация ситуаций и проблем, возникающих в деятельности организации; проведена классификация управленческих решений: решения, сгруппированы по функциям управления; выявлены классификационные признаки управленческих решений: цель, условия принятия, время, информация, последствия, ответственность

4.3.3 Типовые контрольные задания или иные материалы (типовые оценочные материалы), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы промежуточной аттестации

1. Понятие «электронная коммерция». Основные направления развития
2. История возникновения и этапы развития электронной коммерции
3. Динамика мирового и российского рынка электронной коммерции
4. Сравнение традиционной и электронной формы торговли.
5. Воздействие развития электронной коммерции на экономику

6. Факторы, влияющие на развитие электронной коммерции в мире
7. Факторы, влияющие на развитие электронной коммерции в России
8. Развитие телекоммуникационных систем в России (телефония, Интернет)
9. Федеральные и региональные программы, связанные с электронной коммерцией (электронное правительство, электронная Россия, электронное Подмосковье)
10. Штриховое кодирование (методы, принципы, оборудование)
11. Классификация систем электронной коммерции
12. Классификация пользователей и объектов электронной коммерции
13. Системы B2B. Сущность модели, структура ПО.
14. Системы B2C. Сущность модели, структура ПО.
15. C2C. Сущность модели, структура ПО.
16. Электронные аукционы
17. Отраслевые электронные площадки
18. Электронные биржи
19. Платежные системы Интернета. Электронные деньги
20. Пластиковые карты, кредитные карты.
21. Смарт-карты
22. Дебетовые системы платежей
23. Сотовая телефония и электронная коммерция
24. Динамика развития Интернета в России
25. Характеристика современного рынка программного обеспечения
26. Системы электронного документооборота
27. Безопасность электронной коммерции
28. Стандарты и протоколы электронной коммерции
29. Основные понятия эффективности электронной коммерции
30. Рекламная кампания в Интернете. Виды и методы.
31. Роль электронной почты в электронной коммерции. Проблемы использования электронной почты.
32. Защита авторских прав в сети Интернет

Шкала оценивания

Оценка	Требования к знаниям
5, «отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он: применяет средства электронной коммерции во всех аспектах для всех видов бизнеса; использует средства электронной коммерции и приобретенные знания, умения и навыки в сфере торговли; использует информационные компьютерные технологии в профессиональной деятельности; разрабатывает план мероприятий по внедрению системы электронной коммерции в сфере торговли. Владеет навыками информационного обеспечения коммерческой деятельности организации в сфере торговли
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при

	решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Учебные достижения в семестровый период и результатами текущего контроля демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ. Учебные достижения в семестровый период и результатами текущего контроля демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.
2, «незачтено»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. Учебные достижения в семестровый период и результатами текущего контроля демонстрировали не высокую степень овладения программным материалом по минимальной планке.

4.4. Методические материалы

Студент должен выполнить все задания и мероприятия, предусмотренные программой дисциплины (по формам текущего контроля). В случае наличия учебной задолженности студент отрабатывает пропущенные занятия в соответствии с требованиями. Оценка студента носит комплексный характер и определяется:

- ответом на зачетах с оценкой и зачете;
- учебными достижениями в семестровый период.

Зачет с оценкой проводится в письменной форме: письменные ответы на вопросы билета. В билете 2 теоретических вопроса.

Процедура проведения зачета с оценкой.

Обучающийся для сдачи зачета предъявляет экзаменатору свою зачетную книжку, получает чистые маркированные листы бумаги для подготовки к ответу.

Время подготовки ответа: 30 минут

По истечении 30 минут каждый обучающийся сдаёт экзаменатору свои ответы в письменном виде.

Результат по сдаче зачета с оценкой объявляется студентам после проверки ответа экзаменатором, вносится в аттестационную ведомость и в зачетную книжку.

Оценка «неудовлетворительно» проставляется только в ведомости.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к зачету с оценкой. К зачету с оценкой необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале изучения учебной дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем формируемых знаний и умений, которыми студент должен овладеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов для зачета.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины (модуля), ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Акулич, М.В. Интернет-маркетинг : учебник / М.В. Акулич. — Москва : Дашков и К, 2016. — 352 с. — ISBN 978-5-394-02474-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/7053>
2. Сфера услуг: экономика, менеджмент, маркетинг. Практикум : учебное пособие / под редакцией Т.Д. Бурменко. — Москва : , 2015. — 422 с. — ISBN 978-5-406-03952-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/53554>

6.2. Дополнительная литература

3. Каргина, Л.А. Электронный бизнес : учебное пособие / Л.А. Каргина, С.Л. Лебедева, Е.А. Сеславина. — Москва : , 2017. — 194 с. — ISBN 978-5-89035-991-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL:

<https://e.lanbook.com/book/99659>

4. Брюханова В.Б. Электронный бизнес/ В. Б. Брюханова; М-во образования и науки Российской Федерации, Федеральное гос. бюджетное образовательное учреждение высш. проф. образования "Восточно-Сибирский гос. ун-т технологий и упр." (ФГБОУ ВПО "ВСГУТУ"). - Улан-Удэ : Изд-во ВСГУТУ, 2016.
5. Гаврилов Л.П. Мобильные телекоммуникации в электронной коммерции и бизнесе: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Коммерция" (торговое дело)" / Л. П. Гаврилов, С. В. Соколов. - Москва : Финансы и статистика, 2006.
6. Ерёмин В.Н. Маркетинг: основы и маркетинг информации. - Москва : КНОРУС, 2016.
7. Лашина М.В. Информационные системы и технологии в экономике и маркетинге: учебное пособие / М. В. Лашина, Т. Г. Соловьев. - Москва : КНОРУС, 2017.
8. Папирян Г.А. Экономика и управление в сфере коммуникаций: зарубеж. опыт / Г. А. Папирян; Изд.-торг. корпорация "Дашков и К°". - Москва : Дашков и К°, 2005. - 131 с. : табл.; 20 см.; ISBN 5-94798-689-2.
9. Паркер Дж. Революция платформ: как сетевые рынки меняют экономику - и как заставить их работать на вас / Джеффри Паркер, Маршалл ван Альстин, Санджит Чаудари ; перевод с английского Елизаветы Пономаревой. - Москва : Манн, Иванов и Фербер, 2017.
10. Стрелец И. А. Влияние новых технологий на экономическое поведение потребителей и фирм//США и Канада: экономика, политика, культура. 2008. № 8. С. 63-72.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Материалы Всемирного экономического форума в Давосе URL:<https://www.weforum.org/>
2. Программа «Цифровая экономика Российской Федерации» URL: <http://drussia.ru/wp-content/uploads/2017/05/programmaCE.pdf>
3. Прохоров А. Цифровая трансформация в цифрах. URL: <http://www.osp.ru/os/2016/02/13049319/>
4. Measuring the Information Society Report 2016 URL: <http://www.itu.int/>
5. United Nations e-government survey 2016. United Nations, New York, 2016. URL: <http://publicadministration.un.org>
6. World Bank Digital Dividends URL: <http://documents.worldbank.org/curated/en/896971468194972881/pdf/102725-PUB-eplacement-PUBLIC.pdf>
7. Einav, L., J. D. Levin. (2013) "The data revolution and economic analysis." Working paper no. w 19035. National Bureau of Economic Research. <http://www.nber.org/papers/w19035/>
8. Heffetz, O., and K. Ligett. (2014) "Privacy and Data-Based Research." Journal of Economic Perspectives, 28 (2): pp. 75-98. URL: <https://www.aeaweb.org/articles?id=10.1257/jep.28.2.75/>
9. Choi, H., H. Varian (2009) "Predicting the present using Google Trends" Working paper. URL: https://static.googleusercontent.com/media/www.google.com/ru//googleblogs/pdfs/google_predicting_the_present.pdf
10. Varian, H. (2014) "Machine learning: New tricks for econometrics." Journal of Economic Perspectives, 28 (2): pp. 3-28. URL:<https://www.aeaweb.org/articles?id=10.1257/jep.28.2.3/>

7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Академия проводит постоянную работу по созданию и системному улучшению условий получения образования людьми с ограниченными возможностями здоровья. В настоящее время здания и территории Академии оснащены лифтами для перевозки инвалидов в колясках, порядка 80% аудиторий и компьютерных классов имеют двери, соответствующие требованиям нормативов, оборудованы пандусы при входе в здания, а также внутри учебных корпусов и общежития, имеются специальные туалеты.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Организован доступ к следующим электронным ресурсам:

Bloomberg

EBSCO Publishing

eLIBRARY.RU

Emerging Markets Information Service

Google Scholar (Google Академия)

IMF eLibrary

JSTOR

New Palgrave Dictionary of Economics - Электронный словарь.

OECD iLibrary

Oxford Handbooks Online

Polpred.com Обзор СМИ

Science Direct - Журналы издательства Elsevier по экономике и эконометрике, бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике;

SCOPUS

Web of Science

Wiley Online Library

World Bank Elibrary

Архивы научных журналов NEICON

Интернет-сервис «Антиплагиат»

Система Профессионального Анализа Рынков и Компаний «СПАРК»

ЭБС Издательства "Лань"

ЭБС Юрайт
Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников».