

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

ИНСТИТУТ ОТРАСЛЕВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

Факультет экономики недвижимости

Кафедра Управления недвижимостью и ЖКХ

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры управления
недвижимостью
и ЖКХ

Протокол от «02» сентября 2019 г.

№ 2

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.12 Проектная мастерская

направление подготовки

38.03.02 – Менеджмент

направленность (профиль) "Менеджмент недвижимости"

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очно-заочная

Год набора - 2019

Москва, 2019 г.

Автор—составитель:

Д.э.н. Петрова И.Н.

Заведующий кафедрой Управления недвижимостью и ЖКХ д.э.н., профессор Иванкина Е.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.12 «Проектная мастерская» обеспечивает овладение следующей компетенцией с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-12	Умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного и муниципального управления)	ПК-12.4	Способностью учитывать поведение потребителей с точки зрения кросс-культурного аспекта
		ПК-12.5	Готовность вести диалог с другими людьми на иностранном языке
		ПК-12.6	Способность осуществлять коммуникации на иностранном языке и взаимодействовать с другими членами общества, воспринимать и учитывать их мнение

1.2.В результате освоения дисциплины Б1.В.12 «Проектная мастерская» у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта) /трудоые /профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
<p>А/01.6 - обеспечение соблюдения нормативно-технических требований к содержанию и использованию жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры;</p> <p>А/02.6 - обеспечение заключения договоров социального найма, найма или аренды жилых и нежилых помещений;</p> <p>А/03.6 - обеспечение заключения договора с выбранной (созданной) организацией на управление муниципальным жилищным фондом;</p> <p>А/04.6 - обеспечение заключения договоров с подрядными и ресурсоснабжающими организациями;</p> <p>А/05.6 - организация контроля технического и санитарного состояния жилищного фонда</p>	ПК-12.4, ПК-12.5, ПК-12.6	<p>на уровне знаний:</p> <p>основы управления проектами;</p> <p>виды, формы и методы обеспечения управления проектом;</p> <p>на уровне умений:</p> <p>ориентироваться в системе процедур управления проектами;</p> <p>принимать решения на стадии проекта;</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>навыками управления совместной группы проекта;</p> <p>пониманием взаимосвязи миссий, целей, сценариев и стратегий развития проектного комплекса</p>

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		Объем дисциплины, час.			
		Всего	Семестр (триместр)		
			7	8	8
Очно-заочная форма обучения					
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		146	50	60	36
лекционного типа (Л)		52	16	24	12
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)					
практического (семинарского) типа (ПЗ)		94	34	36	24
контролируемая самостоятельная работа обучающихся (КСР)					
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		106	22	12	72
Промежуточная аттестация	форма	2 зачета, зачет с оценки	зачет	зачет с оценкой	зачет с оценкой
	час.				
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		252/7	72/2	72/2	108/3

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.12 «Проектная мастерская» входит в вариативную часть дисциплин Блока 1 образовательной программы.

Дисциплина изучается в 6-8 семестрах. Общая трудоемкость – 7 зачетных единиц, 252 часа.

По дисциплине осуществляется промежуточная аттестация в форме зачета и зачетов с оценкой.

Содержание данной дисциплины опирается на содержание дисциплин: «Теория менеджмента», «Маркетинг» и выступает опорой для прохождения преддипломной практики.

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
1	Программы и проекты	40	10		14		16	Групповой

								проект
2	Internet-технологии и программные пакеты для управления проектами	42	8		16		18	Групповой проект
3	Компьютерные ИС управления проектами	44	10		16		18	Групповой проект
4	Тайм-менеджмент по управлению проектами	42	8		16		18	Групповой проект
5	Управление командой проекта	42	8		16		18	Групповой проект
6	Управление коммуникациями проекта	42	8		16		18	Групповой проект
Промежуточная аттестация								Зачет, зачеты с оценкой
Всего		252	52		94		106	

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
1	Программы и проекты	Классификация категорий проектов и мультипроектных программ. Жизненные циклы высокотехнологичных проектов. Окружение проекта. Улучшение возможностей управления проектами в компании: портфели проектов, стоимость и ROI (Return of Investment) управления проектами, модели зрелости управления проектами Беркли, программа PMI. Подходы к улучшению процессов управлению проектом и его жизненным циклом. Метод «пилотного» проекта.
2	Internet-технологии и программные пакеты для управления проектами	Internet-технологии и программные пакеты для управления проектами Интернет-технологии для управления проектами. Веб-интерфейс с MS Project – MS Office Project Web Access. Управление распределенными проектами: серверный продукт MS Office Project Server. Непрофессиональные программные пакеты (чемпионы продаж): Microsoft Project (компания Microsoft, www.microsoft.com), Suretrak Primavera Systems, www.primavera.com) и Spider Project Lite (Технологии управления Спайдер, www.spiderproject.ru). Профессиональные программные пакеты: MS Office Project Professional, Primavera Project Planner (P3) и др.

3	Компьютерные ИС управления проектами	Программное обеспечение (ПО) для управления процессами/содержанием проекта, для управления расписанием, ресурсами, стоимостью, коммуникациями. Выбор и внедрение ИС управления проектами. Требования к единой информационной системе для управления проектами (IPPPC). Компьютерные информационные системы управления проектами (ИСУП).
4	Тайм-менеджмент по управлению проектами	Время как категория проектного менеджмента. Сетевое представление проекта. Правила построения сетевой модели. Расчет сетевой модели. Определение критического пути. Полный, свободный, независимый и гарантированный резервы времени. Ступенчатый метод. Использование задержек (лагов). Комбинация отношений задержки. Определение операций для сокращения времени их выполнения. Определение понятия «отклонение». Классификация последствий Увеличение общего срока проекта как метод. Замена продукта. Исключение продукта.
5	Управление командой проекта	Классификация типов командного управления. Связь организационных культур, управленческих форм и типов совместной деятельности. Основа концепции управления персоналом проекта.
6	Управление коммуникациями проекта	Управление коммуникациями проекта. Информация как собранные, обработанные и распределенные данные. обмена информацией внутри организации. Планирование системы коммуникаций. Основные функциональные элементы интегрированной информационной системы поддержки принятия решений на стадии выполнения проекта.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.12 «Проектная мастерская» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий семинарского типа:
- групповой проект.

4.1.2. Зачеты с оценкой и зачет проводится с применением следующего метода: защита группового проекта.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Групповой проект

В течение всего курса студенты готовят групповой проект. Для итоговой оценки на экзамене студенты готовят защиту готового группового проекта. Студенты в начале курса

делятся на группы по 3-4 человека. Студенты самостоятельно выбирают проект и представляют его анализ.

Проект можно выбирать по следующим типам:

- Совершенствование организационного процесса.
- Совершенствование организации.

Примерный план анализа:

- Описание проекта;
- Целевые аудитории проекта;
- Задействованные ресурсы;
- Коммуникативные технологии;
- Результаты.

Работа представляется в форме презентации составляет – 10-15 слайдов и сопровождается 5-7 минутным устным выступление.

Форма аттестации результатов представленного отчета о мероприятии – презентация, защита проекта и сам проект.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-12	Умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного и муниципального управления)	ПК-12.5	Готовность вести диалог с другими людьми на иностранном языке

4.3.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-12.5	Знает особенности управления проектами. Знает особенности организации деловых контактов при реализации проектов, в том числе проектов на рынке недвижимости Владеет навыками переговоров	Умеет организовывать переговоры с зарубежными партнерами по реализации совместных проектов в сфере недвижимости Умеет пользоваться инструментальными средствами

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
	по условиям реализации проекта	управления проектами на различных этапах жизненного цикла проекта Умеет производить качественную и количественную оценку рисков проектов, определять эффективность проекта

4.3.3 Типовые контрольные задания или иные материалы (типовые оценочные материалы), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Дополнительные вопросы в ходе защиты группового проекта

1. Актуальность эффективного управления проектами.
2. Бизнес-план инвестиционного проекта.
3. Выбор руководителя проекта.
4. Жизненный цикл проекта.
5. Завершение и оценка проекта.
6. Использование возможностей сети INTERNET для управления проектами.
7. Компьютерные информационные системы управления проектами.
8. Контроль и регулирование в управлении проектами.
9. Методы управления проектами.
10. Моделирование рисков и анализ вероятности успеха.
11. Организационные структуры управления проектами.
12. Организация подрядных торгов.
13. Основные требования к проектам. Обеспечение качества проекта.
14. Основные этапы развития проектной группы.
15. Отбор рабочей группы для проекта.
16. Планирование необходимых ресурсов.
17. План-фактный анализ в MS Project. Секреты освоенного объема.
18. План-фактный анализ и графические индикаторы в MS Project.
19. Правовые аспекты управления проектами.
20. Проблема выбора, внедрения и адаптации программного средства по управлению проектами.
21. Программные пакеты для управления проектами.
22. Процесс целеполагания. Построение «Дерева целей» проекта
23. Риски в проектном управлении
24. Системы управления проектами PDM.
25. Системы управления проектами на базе сетевых моделей CPM.
26. Системы управления проектами на базе сетевых моделей PERT.
27. Смета проекта
28. Социально-психологические аспекты эффективного управления проектом.
29. Структуризация проектов
30. Технология управления изменениями.
31. Управление коммуникациями проекта
32. Управление портфелем проекта.
33. Управление ресурсами в проектах.
34. Участники проектной команды.
35. Функции и подсистемы управления проектами

36. Цели, назначение и виды планов в управлении проектами.

Шкала оценивания.

Оценка	Требования к знаниям
5, «отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он знает основы управления проектами; виды, формы и методы обеспечения управления проектом; умеет ориентироваться в системе процедур управления проектами; принимать решения на стадии проекта; владеет навыками управления совместной группы проекта; пониманием взаимосвязи миссий, целей, сценариев и стратегий развития проектного комплекса
4, «хорошо»	<p>– Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.</p> <p>– Учебные достижения в семестровый период и результатами текущего контроля демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.</p>
3, «удовлетворительно»	<p>– Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.</p> <p>– Учебные достижения в семестровый период и результатами текущего контроля демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.</p>
2, «неудовлетворительно»	<p>– Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p> <p>– Учебные достижения в семестровый период и результатами текущего контроля демонстрировали не высокую степень овладения программным материалом по минимальной планке.</p>

4.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Студент должен выполнить все задания и мероприятия, предусмотренные программой дисциплины (по формам текущего контроля). В случае наличия учебной задолженности студент отрабатывает пропущенные занятия в соответствии с требованиями. Оценка студента носит комплексный характер и определяется:

- ответом на зачетах с оценкой и зачете;
- учебными достижениями в семестровый период.

Оценивание работы студента на семинарских занятиях осуществляется по следующим критериям:

– «Отлично» – активное участие в обсуждении проблем каждого семинара, самостоятельность ответов, свободное владение материалом, полные и аргументированные ответы на вопросы семинара, участие в дискуссиях, твёрдое знание лекционного материала, обязательной и рекомендованной дополнительной литературы, регулярная посещаемость занятий.

– «Хорошо» – недостаточно полное раскрытие некоторых вопросов темы, незначительные ошибки в формулировке категорий и понятий, меньшая активность на семинарах, неполное знание дополнительной литературы, хорошая посещаемость.

– «Удовлетворительно» – ответы на семинарах отражают в целом понимание темы, знание содержания основных категорий и понятий, знакомство с лекционным материалом и рекомендованной основной литературой, недостаточная активность на занятиях, оставляющая желать лучшего посещаемость.

– «Неудовлетворительно» – пассивность на семинарах, частая неготовность при ответах на вопросы, плохая посещаемость, отсутствие качеств, указанных выше, для получения более высоких оценок.

Зачеты с оценками проводятся в устной форме: защита группового проекта по выбранной теме.

Студенты самостоятельно заранее формируют проектные группы (3-5 чел.).

Готовят самостоятельно групповые проекты по выбранной тематике из списка предложенных тем. Групповой проект должен быть представлен к зачету с оценкой как письменная работа.

На экзамене каждая проектная группа представляет публичную презентацию (устное выступление) результатов своей работы.

Время выступления - презентации проекта: каждой группе на выступление отводится не более 10 минут. Если проект представляется индивидуально, то не более 5 минут.

Время на обсуждение: после презентации дается время на обсуждение, в котором принимают участие все остальные студенты. На обсуждение отводится 7-10 минут.

Форма презентации: один студент или участники группы, работавший (-ие) над проектом, представляет (-ют) итоговую презентацию, используя следующие элементы:

- веб презентацию проекта;
- примеры дидактических и методических материалов;
- другие материалы.

Ведущий презентации: вести презентацию может один участник (если он выполнял проект самостоятельно) или несколько (если они работали над проектом в группе).

Форма обсуждения: после завершения презентации, представленной каждой отдельной группой, начинается обсуждение, в котором выполняется несколько условий:

- перечислить три наиболее сильные стороны представленной презентации;
- перечислить два момента, требующих доработки;
- внести свои предложения по усовершенствованию проекта (если такие есть);
- сделать итоговый вывод: обобщение результатов выполненной группами работы.

Преподаватель может задать любой дополнительный вопрос обучающемуся из списка вопросов для подготовки к зачету в пределах пройденного учебного материала.

Результат по сдаче зачета с оценкой объявляется студентам, вносится в аттестационную ведомость и в зачетную книжку. Оценка «неудовлетворительно» проставляется только в ведомости

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Преподаватель информирует обучающихся о применяемой системе текущего контроля успеваемости на первом занятии, а также доводит до обучающихся информацию о результатах текущего контроля успеваемости во время аудиторных занятий и консультаций.

Текущий контроль успеваемости проводится в письменной и устной формах.

Практические занятия дисциплины «Проектная мастерская» предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий. С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал, относящийся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Обучающиеся обязаны посещать все предусмотренные учебным планом занятия и присутствовать на всех мероприятиях текущего контроля успеваемости, предусмотренных рабочей программы дисциплины.

Вопросы для самостоятельного изучения

№ раздела	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
1	Почему процесс управления проектами представляет собой специфический вариант управления?

2	Назовите наиболее общие признаки, характеризующие виды деятельности в проекте.
3	В чем специфика малых проектов? Приведите примеры малых проектов.
4	Что представляет собой деятельность по управлению проектом? На какие различные процессы распадается деятельность по управлению проектом?
5	На какие фазы делится жизненный цикл проекта?
6	Каким образом осуществляется взаимосвязь фаз, функций и подсистем управления проектом?

6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Аньшин, В.М. Управление проектами: фундаментальный курс: учебник / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони; под ред. В.М. Аньшин, О.М. Ильина. - М.: Высшая школа экономики, 2013. - 624 с. - (Учебники Высшей школы экономики). - ISBN 978-5-7598-0868-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270>
2. Ньютон Р. Управление проектами от А до Я / Р. Ньютон; под ред. М. Савина; пер. А. Кириченко. - 6-е изд. - М.: Альпина Паблишер, 2014. - 180 с.: схем., табл. - ISBN 978-5-9614-4805-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=81655>

6.2. Дополнительная литература

1. Зуб А.Т. Управление проектами: учебник и практикум для академического бакалавриата / А.Т. Зуб; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова (МГУ). – М.: Юрайт. 2014. – 423 с. 3. Управление проектами. Фундаментальный курс: учебник / под ред. В.М. Аньшин, О.Н. Ильина. – М.: Высшая школа экономики, 2013. – Горбовцов, Г.Я. Управление проектом: учебно-методический комплекс / Г.Я. Горбовцов. - М.: Евразийский открытый институт, 2009. - 288 с. - ISBN 978-5-374-00215-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90748> (20.03.2016).
2. Вылегжанина, А.О. Организационный инструментарий управления проектом / А.О. Вылегжанина. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 312 с.: ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3935-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275276> (20.03.2016).

6.3. Интернет ресурсы

1. Горбовцов, Г.Я. Управление проектом: учебно-методический комплекс: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90748>
2. Вылегжанина А.О. Организационный инструментарий управления проектом / А.О. Вылегжанина. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275276>

6.4. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и справочных систем

1. www.nnir.ru / - Российская национальная библиотека
2. www.nns.ru / -Национальная электронная библиотека

3. www.rsi.ru / - Российская государственная библиотека
4. www.biznes-karta.ru / -Агентство деловой информации «Бизнес-карта»
5. www.rbs.ru / - Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг»
6. www.aport.ru / - Поисковая система
7. www.rambler.ru / - Поисковая система
8. www.yandex.ru / - Поисковая система
9. www.businesslearning.ru / - Система дистанционного бизнес образования
10. <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс
11. <http://www.garant.ru/> - Гарант

7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Академия проводит постоянную работу по созданию и системному улучшению условий получения образования людьми с ограниченными возможностями здоровья. В настоящее время здания и территории Академии оснащены лифтами для перевозки инвалидов в колясках, порядка 80% аудиторий и компьютерных классов имеют двери, соответствующие требованиям нормативов, оборудованы пандусы при входе в здания, а также внутри учебных корпусов и общежития, имеются специальные туалеты.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Организован доступ к следующим электронным ресурсам:

[Bloomberg](http://www.bloomberg.com)

[EBSCO Publishing](#)
[eLIBRARY.RU](#)
[Emerging Markets Information Service](#)
[Google Scholar \(Google Академия\)](#)
[IMF eLibrary](#)
[JSTOR](#)
[New Palgrave Dictionary of Economics – Электронный словарь](#)
[OECD iLibrary](#)
[Oxford Handbooks Online](#)
[Polpred.com Обзор СМИ](#)
[Science Direct - Журналы издательства Elsevier по экономике и эконометрике, бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике;](#)
[SCOPUS](#)
[Web of Science](#)
[Wiley Online Library](#)
[World Bank Elibrary](#)
[Архивы научных журналов NEICON](#)
[Интернет-сервис «Антиплагиат»](#)
[Система Профессионального Анализа Рынков и Компаний «СПАРК»](#)
[ЭБС Издательства "Лань"](#)
[ЭБС Юрайт](#)
[Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»](#)