

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**ИНСТИТУТ ОТРАСЛЕВОГО МЕНЕДЖМЕНТА
Факультет «Менеджмент спортивной и туристской индустрии»
Кафедра Менеджмент спортивной и туристской индустрии**

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры Менеджмент спортивной
и туристской индустрии
Протокол от «___» _____ 201_ г.
№ _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ОД.11 Управление проектами в тризме _____
(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

38.03.02 «Менеджмент» _____

(код, наименование направления подготовки (специальности))

Менеджмент объектов туристской инфраструктуры
(направленность(и) (профиль (и)/специализация(ии))

Бакалавр _____

(квалификация)

очная форма обучения _____

(форма(ы) обучения)

Год набора - 2017 _____

Москва _____, 2017_ г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.Э.Н., доцент _____ (подпись)
(ученое звание, ученая степень, должность)
(Ф.И.О.)

РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА для использования в учебном процессе кафедрой
Менеджмента в спортивной и туристкой индустрии
(наименование кафедры)

Протокол от «___» _____ 201___ г. № _____

Заведующий кафедрой Менеджмента спортивной и туристкой индустрии Белякова М.Ю.
(наименование кафедры) (подпись)
(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины (модуля)
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Основная литература
 - 6.2. Дополнительная литература
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
 - 6.4. Нормативные правовые документы
 - 6.5. Интернет-ресурсы
 - 6.6. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ОД. 11 «Управление проектами в спорте» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	ПК-6.3	способность формирования студентом знаний управления проектами в спорте, медицинского обеспечения в спорте, индустрии спортивных товаров, закрепления их в рамках прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности для управления программой или программой организационных изменений.
ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	ПК-11.2	способность формирования умений в использовании знания основ управления проектами в спорте для формирования информационного обеспечения участников организационных проектов, закрепления полученных навыков в рамках профессиональных практик.
ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	ПК-17.2	способность формирования умений в использовании знаний социологии, управления проектами в спорте с целью формирования новых бизнес-моделей, закрепления полученных навыков в ходе прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
<p><u>Профессиональный стандарт «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта»</u></p> <p>Обобщенные трудовые функции: Код G Стратегическое руководство деятельностью по сопровождению развития физической культуры и спорта</p> <p>-Трудовые действия Управление содержанием, сроками реализации проектов и затратами по организационному, ресурсному, методическому, информационному, научному сопровождению развития физической культуры и спорта</p>	<p>ПК-6.3 способность формирования студентом знаний управления проектами в спорте, медицинского обеспечения в спорте, индустрии спортивных товаров, закрепления их в рамках прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности для управления программой или программой организационных изменений.</p>	<p>на уровне знаний: знать основные теоретические понятия управления проектами; знать функции и задачи проектного менеджмента; знать методики командной работы; знать финансовые аспекты и ресурсное обеспечение проектной деятельности; знать основные затруднения, возникающие в результате реализации проекта.</p>
		<p>на уровне умений: уметь анализировать цели и задачи проекта; уметь строить сетевые графики; уметь составлять столбчатые диаграммы; уметь планировать финансовые потоки в процессе реализации проекта; уметь преодолевать основные затруднения, возникающие в процессе реализации проекта.</p>
		<p>на уровне навыков: анализировать цели и задачи проекта; строить сетевые графики; составлять столбчатые диаграммы; планировать финансовые потоки в процессе реализации проекта; преодолевать затруднения, возникающие в процессе реализации проекта.</p>
	<p>ПК-11.2 способность формирования умений в использовании знания основ управления проектами в спорте для формирования информационного обеспечения участников организационных проектов, закрепления полученных навыков в рамках профессиональных практик.</p>	<p>на уровне знаний: анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.</p>
		<p>на уровне умений: применять на практике анализ информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.</p>
		<p>на уровне навыков: владения информационным обеспечением функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведением баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.</p>
	<p>ПК-17.2 способность формирования</p>	<p>на уровне знаний: оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности,</p>

	умений в использовании знаний социологии, управления проектами в спорте с целью формирования новых бизнес-моделей, закрепления полученных навыков в ходе прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.	выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.
		на уровне умений: применять оценку экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.
		на уровне навыков: владения оценкой экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, новыми рыночными возможностями и новыми бизнес-моделями.

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Дисциплина «Управление проектами в спорте» осваивается в 6 семестре очной, общая трудоемкость – 3 зачетные единицы.

54 академических часа выделено на контактную работу с преподавателем, из них лекционных 18 часов и практических 36 часов, 54 часа на самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Таблица 1

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости ⁴ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Теоретико-методологические основы курса	22	4		9		13	Опрос, Реферат
Тема 2	Организационный менеджмент проектной деятельности	22	5		9		13	Опрос, Доклад
Тема 3	Инструментарий проектного управления	21	4		9		14	Опрос, Реферат
Тема 4	Финансовый менеджмент как	21	5		9		14	Опрос, Доклад

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости ⁴ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
	составная часть управления проектами.							
Промежуточная аттестация		36						зачет
Всего:		108	18		36		54	

Таблица 2.

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
1	Теоретико-методологические основы курса	Предмет, цели и задачи дисциплины. Понятийный аппарат курса. Место курса в системе дисциплин, изучающих управление в сфере спорта. Сущность проектной деятельности. Принципы и методы управления проектами в сфере спорта.
2	Организационный менеджмент проектной деятельности	Планирование и контроль при реализации проекта. Стадийность проекта. Проекты полной и частичной занятости. Определение трудовых ресурсов. Командная организация проектной деятельности. Задачи и функции руководителя проекта. Проектная коммуникация.
3	Инструментарий проектного управления	Сущность и функции сетевого планирования. Процесс разработке сетевого плана. Процессуальный и структурный план. Сущность и функции столбчатой диаграммы. Процесс построения столбчатой диаграммы.
4	Финансовый менеджмент как составная часть управления	Определение инвестиционной привлекательности проекта. Риск как неотъемлемый атрибут проектной деятельности. Составление сметы проекта. Планирование финансовых потоков в процессе реализации проектов.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Управление проектами в спорте» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Теоретико-методологические основы курса	Опрос, Реферат
Организационный менеджмент проектной	Опрос, Доклад

деятельности	
Инструментарий проектного управления	Опрос, Реферат
Финансовый менеджмент как составная часть управления проектами.	Опрос, Доклад

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачет (устно).

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Вопросы к устному опросу по дисциплине «Управление проектами в спорте»

1. Перечислите отличительные особенности проектной деятельности.
2. Перечислите признаки проекта.
3. Разъясните общие и специфические функции проектной деятельности.
4. Классификация проектов.
5. Перечислите особенности проектной деятельности в сфере спорта.
6. Перечислите основные стадии реализации проекта.
7. Перечислите особенности и различия проектов полной и частичной занятости.
8. Опишите методики определения необходимого качественного и количественного состава персонала для реализации проекта
9. Перечислите методы организации командной работы.
10. Перечислите основные требования, предъявляемые к руководителю проекта
11. Перечислите функции и задачи сетевого планирования.
12. Опишите общие и специфические функции процессуального и структурного планирования.
13. Общие и специфические функции столбчатой диаграммы и сетевого плана.
14. Перечислите этапы разработки сетевого плана.
15. Перечислите этапы разработки столбчатой диаграммы.
16. Опишите методики определения инвестиционной привлекательности проекта.
17. Перечислите основные виды и зоны предпринимательских рисков.
18. Перечислите основные этапы процесса составления сметы проекта.
19. Постройте график движения финансовых потоков в процессе реализации проекта.
20. Проведите анализ (или составьте самостоятельно) сметы проекта, реализуемого в сфере спортивной индустрии.

Темы рефератов и докладов

1. Зарубежные опыт реализации проектов в спорте.
2. Успешные спортивные проекты СССР и современной России.
3. Особенности командной работы при реализации проекта
4. Типичные затруднения, возникающие в процессе реализации проекта.
5. Современные технологии реализации проектного управления.
6. Анализ направлений реализации проектов в спортивной индустрии с точки зрения инвестиционной привлекательности.
7. Типичные риски реализации проектов в спортивной индустрии.

4.3 Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине «Экономика спорта» предусмотрены в форме зачета, который проводятся в виде устного собеседования по контрольным билетам. Контрольный билет содержит два теоретических вопроса. Важнейшими критериями оценки знаний обучаемых являются:

- степень усвоения учебной программы;
- содержание ответа на контрольные вопросы: логичность и доказательность изложения;

- степень творчества и самостоятельности в раскрытии поставленных вопросов;
- умение применить теоретические знания в анализе конкретных деловых ситуаций.

При ответе на вопрос сформулируйте и обоснуйте свою позицию, приведите конкретные примеры.

Вопросы к зачету:

1. Сущность и особенности проектной деятельности.
 2. Характерные признаки проекта.
 3. Функции и задачи проектной деятельности.
 4. Типы и виды проектов.
 5. Классификация проектов.
 6. Особенности проектной деятельности в сфере спорта.
 7. Зарубежные опыт реализации проектов в спорте.
 8. Успешные спортивные проекты СССР.
 9. Успешно реализованные проекты в сфере спорта современной России.
 10. Основные стадии реализации проекта.
 11. Отличительные особенности реализации проектов полной и частичной занятости.
 12. Методики определение необходимого качественного и количественного состава персонала для реализации проекта
 13. Методы организации командной работы.
 14. Основные требования, предъявляемые к руководителю проекта.
 15. Особенности командной работы при реализации проекта
 16. Типичные затруднения, возникающие в процессе реализации проекта.
 17. Сущность, функции и задачи сетевого планирования.
 18. Общие и специфические функции процессуального и структурного планирования.
 19. Перечислите этапы разработки сетевого плана.
 20. Перечислите этапы разработки столбчатой диаграммы.
 21. Общие и специфические функции столбчатой диаграммы и сетевого плана.
 22. Современные технологии реализации проектного управления.
 23. Методики определения инвестиционной привлекательности проекта.
 24. Основные виды и зоны предпринимательских рисков.
 25. Основные этапы процесса составления сметы проекта.
- Типичные риски реализации проектов в спортивной индустрии.

Словесное выражение	Описание
(зачет)	Выполнен полный объем работы, ответ студента полный и правильный. Студент способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры
(зачет)	Выполнено 75% работы, ответ студента правильный, но неполный. Не приведены иллюстрирующие примеры, обобщающее мнение студента недостаточно четко выражено
(зачет)	Выполнено 50% работы, ответ правилен в основных моментах, нет иллюстрирующих примеров, нет собственного мнения студента, есть ошибки в деталях и/или

	они просто отсутствуют
(незачет)	Выполнено менее 50% работы, в ответе существенные ошибки в основных аспектах темы.

4.4. Методические материалы

Занятия по дисциплине представлены следующими видами работы: лекции, практические занятия и самостоятельная работа студентов.

На практических занятиях студенты изучают понятийный аппарат истории управленческой мысли; выполняют задания, связанные с применением полученных знаний формирования менеджмента.

В рамках самостоятельной работы студенты готовятся к семинарским занятиям, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Текущая аттестация по дисциплине проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы

Активность студента по дисциплине оценивается по его выступлениям на практических занятиях.

Оценивание работы студента на семинарских занятиях осуществляется по следующим критериям:

- «Отлично» – активное участие в обсуждении проблем каждого семинара, самостоятельность ответов, свободное владение материалом, полные и аргументированные ответы на вопросы семинара, участие в дискуссиях, твёрдое знание лекционного материала, обязательной и рекомендованной дополнительной литературы, регулярная посещаемость занятий.
- «Хорошо» – недостаточно полное раскрытие некоторых вопросов темы, незначительные ошибки в формулировке категорий и понятий, меньшая активность на семинарах, неполное знание дополнительной литературы, хорошая посещаемость.
- «Удовлетворительно» – ответы на семинарах отражают в целом понимание темы, знание содержания основных категорий и понятий, знакомство с лекционным материалом и рекомендованной основной литературой, недостаточная активность на занятиях, оставляющая желать лучшего посещаемость.
- «Неудовлетворительно» – пассивность на семинарах, частая неготовность при ответах на вопросы, плохая посещаемость, отсутствие качеств, указанных выше, для получения более высоких оценок.

Кроме того, оценивание студента проводится на контрольной неделе в соответствии с распоряжением проректора по учебной работе. Оценивание студента на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия студента (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Студент допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины (по формам текущего контроля). В случае наличия учебной задолженности студент

отрабатывает пропущенные занятия в соответствии с требованиями. Оценка студента носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

- ответом на экзамене;
- учебными достижениями в семестровый период.

Критерии оценивания устного ответа

Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

Критерии оценивания включают в себя:

- 1) полноту и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изученного;
- 3) языковое оформление ответа

– Оценка «отлично» ставится, если студент полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

– Оценка «хорошо» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

– Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

– Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Критерии оценивания реферата с использованием презентации

– Оценка «отлично» выставляется студенту, если содержание сообщения соответствует заявленной в названии тематике; сообщение имеет четкую композицию и структуру; в тексте сообщения отсутствуют логические нарушения в представлении материала; представлен качественный анализ найденного материала, материал иллюстрирован в презентации в полном объеме, студент уверенно отвечает на возникающие у аудитории вопросы по теме сообщения.

– Оценка «хорошо» выставляется студенту, если содержание сообщения соответствует заявленной в названии тематике; сообщение имеет четкую композицию и структуру; в тексте сообщения отсутствуют логические нарушения в представлении материала; представлен качественный анализ найденного материала; материал иллюстрирован в презентации в полном объеме либо есть недочеты, присутствуют случаи неуверенного ответа на возникающие у аудитории вопросы по теме сообщения.

– Оценка «удовлетворительно», – если содержание сообщения соответствует заявленной в названии тематике; в целом сообщение имеет четкую композицию и структуру, но в тексте сообщения есть логические нарушения в представлении материала; представлен частичный анализ найденного материала; материал иллюстрирован в презентации не полностью, студент неуверенно либо вообще не отвечает на возникающие у аудитории вопросы по теме сообщения.

– Оценка **«неудовлетворительно»**, – если содержание сообщения соответствует заявленной в названии тематике; в целом сообщение имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте сообщения есть логические нарушения в представлении материала; отсутствует анализ найденного материала; материал иллюстрирован в презентации не полностью либо презентация отсутствует вовсе, студент не отвечает на возникающие у аудитории вопросы по теме сообщения.

Шкала оценивания

Реферат и презентация, текст эссе, участие в кейсе и дискуссии оценивается: 0 – 5 баллов.

5 баллов – оценка «отлично»

3-4 балла – оценка «хорошо»

1-2 балла – оценка «удовлетворительно»

0 баллов – оценка «неудовлетворительно»

Максимальный балл – 5.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

На первом занятии преподаватель информирует обучающихся о применяемой системе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации; во время последующих аудиторных занятий – доводит до студентов информацию о результатах текущего контроля успеваемости.

С целью обеспечения успешного обучения студенту необходимо готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции

Практические занятия по дисциплине предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций, с проведением контрольных мероприятий.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы,

последние являются эффективными формами работы;

Вопросы для самопроверки

1. Проведите анализ различных типов проектов, реализуемых в индустрии спорта.
2. Выявите и опишите отличительные особенности и признаки исследуемого проекта
3. Нарисуйте схему осуществления проектной коммуникации (на примере конкретного проекта, реализуемого в сфере спорта).
4. Проведите качественный и количественный анализ кадрового состава исследуемого спортивного проекта.
5. Постройте сетевой график реализации конкретного спортивного проекта.
6. Постройте процессуальный и структурный план конкретного проекта, реализуемого в сфере спорта.

Подготовка к зачету

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале изучения учебной дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к экзамену

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере получаемых знаний и умений по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом индивидуальных психофизических особенностей, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление информации визуально (краткий конспект лекций, основная и дополнительная литература), на лекционных и практических занятиях допускается присутствие ассистента. Оценка знаний студентов на практических занятиях осуществляется на основе письменных конспектов, ответов на вопросы, письменно выполненных практических заданий. Доклад также может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т.д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости, время подготовки может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на лекциях звукозаписывающих устройств. Допускается присутствие на занятиях ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Оценка знаний студентов на семинарских занятиях

осуществляется в устной форме (как ответы на вопросы, так и практические задания).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушением зрения проводится устно, при этом текст заданий предоставляется в форме, адаптированной для лиц с нарушением зрения (укрупненный шрифт), при оценке используются общие критерии оценивания. При необходимости, время подготовки может быть увеличено.

Лица с нарушениями опорно-двигательного аппарата не нуждаются в особых формах предоставления учебных материалов. Однако, с учетом состояния здоровья часть занятий может быть реализована дистанционно (при помощи сети «Интернет»). Так, при невозможности посещения лекционного занятия студент может воспользоваться кратким конспектом лекции. При невозможности посещения практического занятия студент должен предоставить письменный конспект ответов на вопросы, письменно выполненное практическое задание. Доклад также может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т.д) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводится на общих основаниях, при необходимости процедура может быть реализована дистанционно (например, при помощи программы Skype). Для этого по договоренности с преподавателем студент в определенное время выходит на связь для проведения процедуры. В таком случае вопросы и практическое задание выбираются самим преподавателем.

6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Основная литература

1. Ханс-Д. Литке, Илонка Кунов. Управление проектами.
2. М. Томич Маркетинг в спорте. – М., МАФСИ, 2002 г.

6.2. Дополнительная литература:

1. А. Шумович «Великолепные мероприятия: Технологии и практика event-менеджмента» изд-во «Манн, Иванов и Фербер», М., 2007
2. Орлов А.В., Демеш М.Н., Макарова Е.А. Профессиональный спорт: государство, менеджмент, право. – М.: Издательство «Палеотип», 2008 г.
3. Спортивная отрасль России. Ежегодник. 2009. – М.: Федеральная информационная система 2009.

6.3 Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс РФ
3. Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» №329-ФЗ от 4 декабря 2007 года.

6.4 Интернет-ресурсы

1. www.bmsi.ru
2. www.sportmanagment.ru
3. www.olympic.ru
4. minstm.gov.ru

6.5 Перечень рекомендуемых обучающих, справочно-информационных, контролирующих и прочих компьютерных программ, используемых при изучении дисциплины:

№	Название рекомендуемых технических и	Наименование разделов и
---	--------------------------------------	-------------------------

п/п	компьютерных средств обучения	тем
1.	Информационно-правовые и справочные программы «Гарант», «Консультант»	По всем темам курса
2.	Пакет программ Project Management	По всем темам курса
3.	Пакет программ MS Office	По всем темам курса
4.	Мультимедиа-практикум «Проектные коммуникации»	Тема 2. Организационный менеджмент проектной деятельности

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Академия проводит постоянную работу по созданию и системному улучшению условий получения образования людьми с ограниченными возможностями здоровья. В настоящее время здания и территории Академии оснащены лифтами для перевозки инвалидов в колясках, порядка 80% аудиторий и компьютерных классов имеют двери, соответствующие требованиям нормативов, оборудованы пандусы при входе в здания, а также внутри учебных корпусов и общежития, имеются специальные туалеты.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Организован доступ к следующим электронным ресурсам:

Bloomberg
EBSCO Publishing
eLIBRARY.RU

Emerging Markets Information Service
Google Scholar (Google Академия)
IMF eLibrary
JSTOR
New Palgrave Dictionary of Economics – Электронный словарь.
OECD iLibrary
Oxford Handbooks Online
Polpred.com Обзор СМИ
Science Direct - Журналы издательства Elsevier по экономике и эконометрике, бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике;
SCOPUS
Web of Science
Wiley Online Library
World Bank Elibrary
Архивы научных журналов NEICON
Интернет-сервис «Антиплагиат»
Система Профессионального Анализа Рынков и Компаний «СПАРК»
ЭБС Издательства "Лань"
ЭБС Юрайт
Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников».