

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

ИНСТИТУТ ОТРАСЛЕВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

Факультет инженерного менеджмента

Кафедра теории и систем отраслевого управления

УТВЕРЖДЕНА

Кафедрой теории и систем
отраслевого управления

Протокол от «28» августа 2017 г.
№1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.11 МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ

направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

направленность (профиль):

«Производственный менеджмент»

квалификация (степень) выпускника

бакалавр

форма обучения

очно-заочная

Год набора - 2017

Москва, 2017 г.

Автор–составитель:

к.э.н., доцент кафедры теории и систем отраслевого управления Маслевич Т.П.

Заведующий кафедрой теории и систем отраслевого управления, к.э.н., доцент
Серебренников С.С.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
2. ОБЪЕМ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА.....	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
4. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	8
4.1. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ	8
4.1.1. <i>Формы текущего контроля успеваемости</i>	<i>8</i>
4.1.2. <i>Материалы текущего контроля успеваемости</i>	<i>8</i>
4.2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ.....	10
4.2.1. <i>Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования</i>	<i>10</i>
4.2.2. <i>Форма и средства проведения промежуточной аттестации</i>	<i>11</i>
4.2.3. <i>Типовые оценочные средства</i>	<i>11</i>
4.3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ	13
5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	16
6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	18
6.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА	18
6.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА	18
6.3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	18
6.4. НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ	18
6.5. ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ	18
6.6. ИНЫЕ ИСТОЧНИКИ	19
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ	20

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.11 «Методы принятия управленческих решений» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-2	Способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.	ОПК-2.1	Готовность определять влияние корпоративной социальной ответственности в формировании имиджа и репутации организации; понимание механизмов разработки и принятия управленческих решений.
ОПК-4	Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.	ОПК-4.4	Готовность к сбору, обработке и анализу информации о факторах внешней и внутренней среды для разработки и принятия управленческих решений.
ОПК-6	Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.	ОПК-6.2	Готовность применения прогрессивных теорий в области разработки и принятия управленческих решений.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции и трудовые функции	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ОПК-2.1	<p><u>на уровне знаний</u>: основные современные концепции и принципы выработки управленческого решения;</p> <p><u>на уровне умений</u>: – ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций,</p> <p><u>на уровне навыков</u>: принятия решений в условиях неопределенности и риска.</p>

	ОПК-4.4	<u>на уровне знаний:</u> методы и виды контроля реализации управленческих решений, <u>На уровне умений:</u> применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели, <u>На уровне навыков:</u> навыками системного подхода к выявлению и анализу возникающих в организации проблем.
	ОПК-6.2	<u>на уровне знаний:</u> методологические подходы к оценке эффективности управленческих решений, <u>на уровне умений:</u> анализировать и идентифицировать управленческие проблемы, требующие принятия решений, генерировать рекомендации для наиболее точного формулирования проблем, <u>на уровне навыков:</u> навыками эффективных деловых коммуникаций в процессе решения проблем организации.

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Место дисциплины

Дисциплина Б1.Б.11 «Методы принятия управленческих решений» относится к дисциплинам базовой части образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (направленность (профиль) «Производственный менеджмент») и изучается в 4 семестре.

Объем дисциплины

Трудоемкость дисциплины оценивается в 2 ЗЕТ (72 часа). На контактную работу с преподавателем в форме лекционных занятий отводится 18 академических часов, в форме практических занятий – 18 академических часов. На самостоятельную работу обучающихся отводится 36 академических часов.

3. Содержание и структура

№	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины(модуля), час						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР С	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Понятие, значение и функции управленческого решения	10	4		2	6	4	О

Тема 2	Типология управленческих решений и предъявляемые к ним требования	8	2		2	4	4	О, Э
Тема 3	Роль и значение лица, принимающего решения (ЛПР). Информационное обеспечение процесса принятия управленческого решения	8	2		2	4	4	О, Э
Тема 4	Основные этапы процесса принятия управленческого решения	10	2		2	4	6	О, Э
Тема 5	Анализ внешней среды и ее влияния на принятие и реализацию управленческого решения	10	2		2	4	6	О
Тема 6	Методы и модели, используемые при принятии управленческого решения	10	2		4	6	4	О
Тема 7	Организация и контроль выполнения управленческого решения	8	2		2	4	4	КР
Тема 8	Оценка эффективности и качества управленческого решения	8	2		2	4	4	КР
Промежуточная аттестация		Зачет с оценкой						
Всего:		72	18		18	36	36	

Условные обозначения: О - опрос, Э – эссе, КР – контрольная работа.

Содержание дисциплины

1	Предмет и задачи курса. Природа процесса принятия решения. Возникновение науки об управленческих решениях в контексте развития менеджмента. Связь науки об управленческих решениях с другими науками об управлении. Общие сведения о теории принятия решений. Функции решения в методологии и организации процесса управления.
2	Характеристика основных типов управленческих решений: по используемым методам, по творческому вкладу, по степени формализации проблем. Понятия «ситуация» и «проблема». Ситуационные концепции управления процессом принятия решений. Классификация ситуаций и проблем, возникающих в деятельности организации. Типология управленческих решений. Классификация управленческих решений: решения, сгруппированные по функциям управления. Классификационные признаки управленческих решений: цель, условия принятия, время, информация, последствия, ответственность.
3	Характеристика личности ЛПР, влияющая на выбор альтернативы при принятии решений. Особенности индивидуального и группового принятия решений. Индивидуальное принятие решений против группового. Правила принятия коллективных решений. Коллективные решения в малых группах.

4	Целевая ориентация управленческих решений. Постановка цели и формулировка ограничений для принятия решений. Взаимосвязь целей и решений. Осознание необходимости принятия управленческого решения. Идентификационные проблемы: предупреждающие сигналы и источники возникновения трудностей при идентификации проблемы.
5	Характеристика элементов внешней среды организации. Основные параметры процесса анализа внешней среды для принятия и реализации управленческого решения. Свойства объектов и субъектов принятия управленческого решения. Анализ внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив. Методы анализа внешней среды.
6	Понятия «метод», «модель», «алгоритм», «моделирование». Модели, методология и организация процесса разработки управленческого решения. Ценность, необходимость и ограниченность использования моделирования при принятии управленческих решений. Характеристика этапов процесса моделирования. Проблемы использования моделирования в управлении организацией.
7	Проблемы организации исполнения принятых управленческих решений. Особенности процедуры организации выполнения управленческих решений. Стимулирование и кадровое обеспечение реализации решения.
8	Решения как инструмент реализации изменений в функционировании и развитии предприятий. Эффективность решений. Особенности оценки эффективности управленческого решения, составляющие эффективности. Методологические подходы к оценке эффективности решений.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Текущий контроль успеваемости

4.1.1. Формы текущего контроля успеваемости

В ходе реализации дисциплины Б1.Б.11 «Методы принятия управленческих решений» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

№	Наименование тем и/или разделов	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1	Понятие, значение и функции управленческого решения	О
Тема 2	Типология управленческих решений и предъявляемые к ним требования	О, Э
Тема 3	Роль и значение лица, принимающего решения (ЛПР). Информационное обеспечение процесса принятия управленческого решения	О, Э
Тема 4	Основные этапы процесса принятия управленческого решения	О, Э
Тема 5	Анализ внешней среды и ее влияния на принятие и реализацию управленческого решения	О
Тема 6	Методы и модели, используемые при принятии управленческого решения	О
Тема 7	Организация и контроль выполнения управленческого решения	КР
Тема 8	Оценка эффективности и качества управленческого решения	КР

4.1.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Материалы текущего контроля по темам №№1-6 (опрос)

1	Возникновение науки об управленческих решениях в контексте развития менеджмента. Связь науки об управленческих решениях с другими науками об управлении. Общие сведения о теории принятия решений. Функции решения в методологии и организации процесса управления.
2	Современные подходы к классификации управленческих решений: по числу влияющих на решение субъектов, по характеру процесса принятия решений по технологии разработки, в соответствии с прогнозной эффективностью и т.п. Стратегические и тактические решения, их особенности и взаимосвязь. Проекты как форма разработки, принятия и реализации управленческого решения
3	Роль руководителя организации и его влияние на процессы принятия управленческих решений в организации. Сущность и виды ответственности руководителя при принятии решений.

4	Взаимосвязь целей и решений. Осознание необходимости принятия управленческого решения. Идентификационные проблемы: предупреждающие сигналы и источники возникновения трудностей при идентификации проблемы.
5	Личные наблюдения, опыт, аналогия. Деловая беседа, целевая анкета. Правила составления деловой анкеты. Учет интересов опрашиваемого лица. Преимущества и недостатки использования деловой анкеты. Внешний аудит и консалтинг. Преимущества и недостатки привлечения российских и зарубежных
6	Ценность, необходимость и ограниченность использования моделирования при принятии управленческих решений. Характеристика этапов процесса моделирования. Проблемы использования моделирования в управлении

Материалы текущего контроля по темам №№ 2-4 (эссе)

Эссе выполняется в виде письменного текста объемом не более 1500 зн. На подготовку эссе студенту получают 5 дней. По каждой из тем студенту предлагается на выбор несколько вариантов эссе.

2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дайте характеристику основных типов управленческих решений. 2. Дайте определение понятиям «ситуация» и «проблема». 3. В чем заключается суть ситуационной концепции управления процессом принятия решений. 4. Дайте классификацию ситуаций и проблем, возникающих в деятельности организации. 5. Дайте классификацию управленческих решений. 6. Назовите классификационные признаки управленческих решений.
3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Какие основные характеристики личности ЛПР, влияющие на выбор альтернативы принятия решения. 2. В чем особенности процессов индивидуального и группового принятия решения. 3. В чем заключается роль руководителя организации в процессе разработки и принятия управленческого решения. 4. Дайте характеристику внутренней и внешней информации, необходимой для разработки управленческого решения.
4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дайте характеристику этапов процесса разработки и принятия управленческого решения. 2. Классификация критериев и школ выбора управленческого решения. 3. Характеристика механизма разработки и выбора альтернатив для принятия управленческого решения. 4. Дайте характеристику особенностей разработки управленческого решения в корпоративных и индивидуалистических организациях. 5. В чем состоит контроль за реализацией управленческих решений, его значение и функции.

Материалы текущего контроля по темам №№7-8 (контрольная работа)

Контрольная работа по теме выполняется индивидуально в аудитории в ограниченный период времени (45 мин.). Студентам предлагается на выбор несколько вариантов.

7	<p>Управленческие решения и ответственность.</p> <p>Сущность и виды ответственности за выполнение управленческих решений.</p>
---	---

8	Суть и содержание понятий «качество управленческой деятельности», «качество управленческого решения». Значение стандартизации процессов управления качеством процесса разработки и принятия управленческого решения.
---	---

4.2. Промежуточная аттестация

4.2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-2	Способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.	ОПК-2.1	Готовность определять влияние корпоративной социальной ответственности в формировании имиджа и репутации организации; понимание механизмов разработки и принятия управленческих решений.
ОПК-4	Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.	ОПК-4.4	Готовность к сбору, обработке и анализу информации о факторах внешней и внутренней среды для разработки и принятия управленческих решений.
ОПК-6	Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.	ОПК-6.2	Готовность применения прогрессивных теорий в области разработки и принятия управленческих решений.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ОПК-2.1	- Применяет количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений. - Распределяет ответственность и учитывает интересы в процессе	- Владеет навыками системного подхода к выявлению и анализу возникающих в организации проблем. - Владеет математическими, статистическими и

	разработки и принятия решения.	количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач.
ОПК-4.4	<ul style="list-style-type: none"> - Анализирует и идентифицирует управленческие проблемы, требующие принятия решений, генерирует рекомендации для наиболее точного формулирования проблем. - Пользуется методами принятия решений в условиях неопределенности и риска. 	<ul style="list-style-type: none"> - Владеет навыками эффективных деловых коммуникаций в процессе решения проблем организации. - Владеет методами принятия решений в условиях неопределенности и риска.
ОПК-6.2	<ul style="list-style-type: none"> - Применяет количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строит экономические, финансовые и организационно-управленческие модели. - Решает типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений. 	<ul style="list-style-type: none"> - Владеет навыками системного подхода к выявлению и анализу возникающих в организации проблем. - Владеет технологией принятия управленческих решений.

4.2.2. Форма и средства проведения промежуточной аттестации

По дисциплине Б1.Б.11 «Методы принятия управленческих решений» учебный планом предусмотрен зачет с оценкой в форме ответа на вопросы билета.

4.2.3. Типовые оценочные средства

Вопросы экзаменационных билетов

1. Природа процесса принятия управленческого решения: необходимость, общественная обусловленность.
2. Общие сведения о теории принятия решений.
3. Понятие «управленческая проблема», «управленческое решение».
4. Основные сферы принятия управленческих решений.
5. Отличительные особенности принятия решений в бизнес-организациях.
6. Отличительные особенности принятия решений в системе государственного и муниципального управления.
7. Экономическая, социальная, правовая и технологическая основа принятия управленческого решения.
8. Современные концепции и принципы выработки решения.
9. Типы менеджмента и особенности принятия управленческого решения.
10. Функции управленческого решения.
11. Основные типы управленческих решений.
12. Понятие «ситуация», «проблема».
13. Ситуационные концепции принятия управленческого решения.
14. Классификация ситуаций и проблем возникающих в деятельности организации.

15. Классификационные признаки управленческих решений.
16. Классификация управленческих решений.
17. Современные подходы к классификации управленческих решений.
18. Требования, предъявляемые к качеству и содержанию управленческого решения.
19. Характеристики личности ЛПР, влияющие на принятие управленческого решения.
20. Характеристики индивидуального и группового принятия управленческих решений.
21. Правила принятия коллективного решения.
22. Роль и ответственность руководителя при принятии решения.
23. Характеристика внутренней системы информации в организации.
24. Информационная структура управленческого решения.
25. Понятие «информационная асимметрия».
26. Характеристика основных этапов процесса принятия управленческого решения.
27. Этап идентификации проблемы.
28. Проблемы выбора критерия принятия управленческого решения.
29. Развитие, анализ и выбор альтернатив принятия управленческого решения.
30. Обоснование и проверка реализуемости альтернатив.
31. Процесс согласования, принятия и утверждения управленческого решения.
32. Сравнительная характеристика современных типовых процессов принятия решения.
33. Особенности разработки управленческого решения в корпорациях.
34. Основные параметры процесса анализа внешней среды для принятия и реализации управленческого решения.
35. Характеристика методов анализа внешней среды.
36. Преимущества и недостатки привлечения консультантов при принятии управленческого решения.
37. Характеристика подходов к разработке и выбору управленческого решения в условиях риска и неопределенности.
38. Выбор критерия оценки эффективности управленческого решения в условиях риска и неопределенности.
39. Понятие «метод», «модель», «алгоритм», «моделирование».
40. Ограниченность использования моделирования при принятии управленческого решения.
41. Характеристика этапов процесса моделирования.
42. Характеристика методов принятия управленческого решения.
43. Характеристика моделей, используемых при принятии управленческого решения.
44. Взаимодействие участников выбора управленческого решения.
45. Власть, влияние при разработке и принятии управленческих решений – источники их формирования.
46. Проблемы централизации и децентрализации процесса разработки решения.
47. Влияние авторитета личности на процесс разработки и принятия решения.
48. Власть и организационная иерархия как внерыночные средства принятия управленческого решения.
49. Характеристика методов достижения взаимодействия при принятии управленческих решений.

50. Управление конфликтными ситуациями в процессе принятия и реализации управленческого решения.
51. Причины возникновения конфликтов в процессе принятия и реализации управленческого решения.
52. Организация исполнения принятого управленческого решения.
53. Мотивация и кадровое обеспечение реализации управленческого решения.
54. Значение, функции и виды контроля реализации управленческого решения.
55. Методы контроля и оценки исполнения решения.
56. Ответственность за выполнение решений: сущность и виды.
57. Подходы к оценке эффективности управленческого решения.
58. Понятие «качество управленческой деятельности» и «качество управленческого решения».
59. Понятие «супероптимальное решение».
60. Роль синергетического эффекта в формировании супероптимального решения.

4.3. Методические материалы

Методические материалы к контролю по темам №№1-6.

Формой текущего контроля успеваемости является опрос.

Выбранная форма контроля способствует формированию навыка краткого и систематичного устного изложения изученного материала. При оценке ответов в рамках в первую очередь учитывается уровень теоретической подготовки студента (владение категориальным аппаратом).

Шкала оценивания для текущей аттестации по темам 1-6

Оценка	Требования к знаниям
«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется, если студентом: <ol style="list-style-type: none"> 1. продемонстрировано отличное знание изученного материала и владение категориальным аппаратом 2. дан правильный ответ на вопрос с использованием профессиональной лексики и терминологии
«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студентом содержание темы раскрыто фрагментарно и имеются существенные пробелы в знаниях категориального аппарата

Методические материалы к контролю по тема №№2-4

Формой текущего контроля успеваемости является написание эссе. Выбранная форма контроля способствует формированию навыка краткого и структурированного изложения изученного материала.

Шкала оценивания для текущей аттестации по темам №№2-4 - эссе

Оценка	Требования к знаниям
«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется, если студентом: <ul style="list-style-type: none"> • продемонстрировано отличное знание изученного материала и владение категориальным аппаратом • дана четкая, структурированная характеристика сущности управленческих решений.

	<p>А также, если студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определит теоретические основы для разных точек зрения, научится их сравнивать и противопоставлять; • критически оценит доказательную базу для различных взглядов и теорий; • сведет воедино критические суждения и подготовит заключение, которое представит собственную позицию, основанную на доказательной базе.
«не зачтено»	<p>Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студентом</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. задание выполнено не в полном объеме 2. не продемонстрировано отличное знание изученного материала и владение категориальным аппаратом

Методические материалы к контролю по темам №№7 и 8

Формой текущего контроля успеваемости является письменная контрольная работа, которая выполняется индивидуально в аудитории. Выбранная форма контроля, предполагающая моделирование принятия профессиональных решений, нацелена на развитие критического мышления.

Шкала оценивания для текущей аттестации по темам № 7 и 8:

Оценка	Требования к знаниям
«зачтено»	<p>Оценка «зачтено» выставляется, если студентом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. проанализированы условия задания и предложены соответствующие решения. 2. Продemonстрировано знание основ соответствующего раздела.
«не зачтено»	<p>Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студентом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. проанализированы условия задания, но не предложены соответствующие решения. 2. не проанализированы условия задачи и продемонстрировано незнание основ соответствующего раздела.

Методические материалы к промежуточной аттестации

Учебным планом предусмотрен зачет с оценкой, который проводится в форме ответа на вопросы билета в письменной форме.

Шкала оценивания для промежуточной аттестации:

Оценка	Требования к знаниям
5, «отлично»	<p>– Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает его на зачете, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с</p>

	<p>ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение.</p> <p>– Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют высокую степень овладения программным материалом.</p>
4, «хорошо»	<p>– Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.</p> <p>– Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.</p>
3, «удовлетворительно»	<p>– Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.</p> <p>– Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.</p>
2, «неудовлетворительно»	<p>– Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p> <p>– Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрировали не высокую степень овладения программным материалом по минимальной планке.</p>

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Процесс обучения по дисциплине Б1.Б.11 «Методы принятия управленческих решений» включает следующие основные виды занятий:

- лекции;
- практические занятия;
- самостоятельная работа.

На лекциях студенты изучают основные теоретические концепции, знакомятся с наиболее известными работами ученых и существующими практическими разработками в данной области, закрепляя полученные знания на практических занятиях. С целью обеспечения успешного обучения студенту необходимо готовиться к каждой лекции, т.к. она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку знакомит с новым учебным материалом, разъясняет учебные элементы, трудные для понимания, систематизирует учебный материал, ориентирует в учебном процессе.

Подготовку к лекции рекомендуется проводить по следующему плану:

1. внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
2. узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
3. ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
4. постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
5. запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции

Практические занятия предполагают выполнение различного вида работ: разбор типовых ситуаций, анализ кейсов, дискуссии, деловые игры. Практические работы выполняются на базе технических средств университета и программного обеспечения университетского фонда.

Подготовку к практическому занятию рекомендуется проводить по следующему плану:

1. внимательно прочитайте материал лекций относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
2. выпишите основные термины;
3. ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
4. уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
5. готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнения часов аудиторной нагрузки самостоятельной работой студентов, которая выражается в анализе дополнительной литературы по учебной дисциплине и подготовке реферативных материалов по отдельным темам учебной программы. При изучении дисциплины предусматривается обеспечение гармоничной взаимосвязи между аудиторной и самостоятельной работой студентов, для чего в рамках курса предлагается набор активных и интерактивных методов занятий в развитие сюжетов, рассмотренных в рамках лекций и практических занятий.

Подготовка к промежуточной аттестации:

На первом занятии преподаватель информирует обучающихся о применяемой системе текущего контроля успеваемости и форме промежуточной аттестации.

Во время последующих аудиторных занятий – доводит до студентов информацию о

результатах текущего контроля успеваемости.

К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты. В самом начале изучения учебной дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также
- электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к экзамену

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере получаемых знаний и умений по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература

1. Балдин К.В. Управленческие решения (8-е издание) [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / К.В. Балдин, С.Н. Воробьев, В.Б. Уткин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2015. — 495 с. — 978-5-394-02269-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52305.html>
2. Методы принятия решений [Электронный ресурс] : лабораторный практикум / Н.В. Акамсина [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 102 с. — 978-5-89040-473-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30840.html>
3. Учитель Ю.Г. Разработка управленческих решений [Электронный ресурс] : учебник / Ю.Г. Учитель, А.И. Терновой, К.И. Терновой. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 383 с. — 978-5-238-01091-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15457.html>

6.2. Дополнительная литература

1. Савчук В.П. Диагностика предприятия. Поддержка управленческих решений БИНОМ. Лаборатория знаний 2015 <http://www.iprbookshop.ru/37036>
2. Балдин К. В., Уткин В. Б., Воробьев С.Н. Управленческие решения – М: Дашков и К, 2008.
3. Бабенко Т.И., Барабаш С.В. Методы принятия управленческих решений. – Новосибирск: Изд-во СО РАН, 2006.
4. Зайцев М.Г., Варюхин С.Е. Методы оптимизации управления и принятия решений: примеры, задачи, кейсы. - М.: Дело, 2007.
5. Зуб А.Т. Принятие управленческих решений. Теория и практика. Учебное пособие. - М.: Форум, 2010.
6. Лифшиц А.С. Управленческие решения. - М.: КноРус, 2009.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Литвак Б.Г. Разработка управленческого решения: Учебник – 2-е изд.- М.: Дело, 2004.
2. Орлов А. И. Принятие решений. Теория и методы разработки управленческих решений. - М.: MapT, 2005.
3. Орлов А. И. Теория принятия решений.- М.: Экзамен, 2006.
4. Юкаева В.С. Управленческие решения: Учеб. Пособие - М.: Дашков и К, 2016

6.4. Нормативные правовые документы

Не используются.

6.5. Интернет-ресурсы

1. www.nnir.ru / - Российская национальная библиотека
2. www.nns.ru / - Национальная электронная библиотека
3. www.rsi.ru / - Российская государственная библиотека
4. www.biznes-karta.ru / - Агентство деловой информации «Бизнес-карта»
5. www.rbs.ru / - Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг»
6. www.google.com / - Поисковая система
7. www.rambler.ru / - Поисковая система
8. www.yandex.ru / - Поисковая система
9. www.businesslearning.ru / - Система дистанционного бизнес образования
10. <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс

11. <http://www.garant.ru/> - Гарант
12. www.economist.com/ - журнал The Economist
13. www.ft.com / - газета The Financial Times
14. www.forbes.com/management/ - Новости бизнеса (менеджмент)
15. www.management.about.com / - Управление и лидерство
16. www.rbc.ru / - Деловые новости
17. www.kommersant.ru/ - газета Коммерсантъ
18. www.vedomosti.ru/ - газета Ведомости

6.6. Иные источники

1. Хаммер М., Чампи Д. Реинжиниринг корпорации. Манифест революции в бизнесе, Москва, «Манн, Иванов и Фербер», 2010, 280 с.
2. Холмс Э. Риск-менеджмент. Москва, ЭКСМО, 2007, 304 с.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Организован доступ к следующим электронным ресурсам:

- [Bloomberg](#)
- [EBSCO Publishing](#)
- [eLIBRARY.RU](#)
- [Emerging Markets Information Service](#)
- [Google Scholar \(Google Академия\)](#)
- [IMF eLibrary](#)
- [JSTOR](#)
- [New Palgrave Dictionary of Economics - Электронный словарь.](#)
- [OECD iLibrary](#)
- [Oxford Handbooks Online](#)
- [Polpred.com Обзор СМИ](#)
- [Science Direct - Журналы издательства Elsevier по экономике и эконометрике, бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике;](#)
- [SCOPUS](#)
- [Web of Science](#)
- [Wiley Online Library](#)
- [World Bank Elibrary](#)
- [Архивы научных журналов NEICON](#)
- [Интернет-сервис «Антиплагиат»](#)
- [Система Профессионального Анализа Рынков и Компаний «СПАРК»](#)
- [ЭБС Издательства "Лань"](#)
- [ЭБС Юрайт](#)
- [Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»](#)