

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

Факультет экономических и социальных наук

Кафедра вторых иностранных языков

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой вторых иностранных языков

Протокол от «30» марта 2021 г.

№ 11/02-05-01/21

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.В.ДВ.03.01 Испанский язык в профессиональной сфере**

по направлению подготовки

**38.03.02 Менеджмент**

Направленность (профиль) подготовки

**«Управление малым и средним бизнесом»**

Квалификация

**Бакалавр**

Форма обучения

**Очная**

Год набора - 2021

Москва, 2021 г.

**Авторы–составители:**

заведующий кафедрой вторых иностранных языков, к.ф.н. Чичин А.В.

доцент кафедры вторых иностранных языков, к.п.н. Иванова Е.Н.

старший преподаватель кафедры вторых иностранных языков Анисимов Р.Ю.

**Заведующий кафедрой вторых иностранных языков:**

К.ф.н., доцент Чичин А.В.

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2.	Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	10
3.	Содержание и структура дисциплины .....	11
4.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине .....	23
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	36
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	36
	6.1.Основная литература.....	36
	6.2.Дополнительная литература.....	36
	6.3.Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	36
	6.4.Нормативные правовые документы.....	37
	6.5. Интернет-ресурсы.....	37
	6.6. Иные источники.....	37
7.	Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	37

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с  
планируемыми результатами освоения программы**

1.1 Дисциплина «Испанский язык в профессиональной сфере» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-4	Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках	УК ОС-4.1	Способен провести деловую встречу (публичное выступление) на русском и иностранном языке
		УК ОС-4.2	Способен провести деловую переписку на иностранном языке
УК ОС-6	Способен выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС-6.1	Способен осознанно выстраивать свою образовательную траекторию и расставлять приоритеты при планировании учебной деятельности
		УК ОС-6.2	Способен эффективно применять методы самоорганизации и саморазвития с учетом приоритетных задач
ПКс ОС-1	Способность разрабатывать бизнес-план по созданию единицы малого или среднего бизнеса	ПКс ОС-1.1	Способность формулировать цели и задачи деятельности будущей организации в краткосрочном и долгосрочном периоде
		ПКс ОС-1.2	Способен разрабатывать бизнес-план на основании потребности в ресурсах, с учетом ограничений

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Специалист по управлению персоналом: Сбор информации о потребностях организации в персонале	УК ОС-4.1	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• особенности системы испанского языка в его фонетическом, лексическом и грамматическом аспектах</li> <li>• социокультурные нормы бытового и делового общения</li> <li>• правила речевого этикета, позволяющие эффективно использовать испанский язык как средство общения в современном поликультурном мире</li> <li>• основные явления функциональной грамматики, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении</li> <li>• теорию и практику ведения переговоров с иностранными партнерами</li> <li>• лексику повседневно-бытовой, социально-культурной, общественно-политической и профессиональной сферы</li> </ul>
		<p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• воспринимать на слух и понимать основное содержание аутентичных текстов, относящихся к различным типам речи</li> <li>• воспроизводить полученную информацию, при этом речь должна отличаться определённой последовательностью,</li> </ul>

		<p>логичностью и иметь достаточно развёрнутый характер</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• вести диалог-обмен мнениями общего или профессионального характера, соблюдая нормы речевого этикета</li> <li>• в устной и письменной форме адекватно и грамотно излагать на испанском языке свои мысли по вопросам профессиональной деятельности</li> </ul>
		<p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• продуктивным и рецептивным лексическим минимумом в бытовой и профессиональной сферах</li> </ul>
Специалист по управлению персоналом: Сбор информации о потребностях организации в персонале	УК ОС-4.2	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• социально-политические особенности испаноязычных стран.</li> <li>• деловой испанский язык на уровне, достаточном для квалифицированного ведения переговоров и деловой корреспонденции</li> <li>• социально-экономическую действительность Испании и стран Латинской Америки</li> <li>• особенности ведения бизнеса с представителями испаноязычных стран</li> </ul> <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• составлять письменные ответы, заданные в устной или письменной форме</li> <li>• в письменной форме поддерживать на испанском языке контакты (делового и личного характера)</li> <li>• детально понимать общественно-политические, публицистические тексты</li> <li>• выделять запрашиваемую информацию из</li> </ul>

		<p>прагматических текстов справочно-информационного характера</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• применять знания теории и практики перевода в реальных переговорах для достижения смысловой и стилистической адекватности</li> </ul> <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• понимания и воспроизведения прагматических текстов и текстов по профилям направления</li> <li>• составления кратких письменных произведений</li> </ul>
<p>Организация работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг</p> <p>Управление текущей деятельностью сотрудников службы гостиничного фонда</p> <p>Получение информации от работника о реальных условиях его труда и выполнении работодателем существенных условий найма в течение испытательного срока</p>	<p>УК ОС-6.1</p>	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• демонстрирует знание норм делового этикета испаноговорящих стран</li> <li>• грамматические и синтаксические структуры испанского языка</li> <li>• термины, связанные с тематикой изученных разделов и соответствующими ситуациями профессионально-деловой коммуникации как применять структуры вопросов в части говорения с эффективным использованием времени, отведенному на каждый тип</li> <li>• типы тестовых вопросов</li> <li>• реалии жизни, культура, география, политика, экономика испаноговорящей страны и т.п. в объеме, необходимом для сдачи экзамена</li> </ul> <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• соблюдает требования к испанскому языку (лексическая и грамматическая</li> </ul>

		<p>адекватность) делового общения</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• подбирает адекватные аргументы</li> <li>• применять навыки структурирования первичной и вторичной информации в тексте и применения принципов логических умозаключений</li> <li>• анализировать текст с целью определения конкретного значения многозначного слова для данного контекста.</li> <li>• понимать информацию, различать главное и второстепенное, сущность и детали в текстах (устных и письменных) академического характера</li> <li>• применять основные стратегии чтения, аудирования для понимания и интерпретации академических текстов</li> <li>• анализировать информацию с целью определения главной идеи и нерелевантных деталей</li> </ul>
		<p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выбирает адекватную форму делового общения</li> <li>• письма, необходимыми для ведения документации и переписки</li> <li>• широкого спектра языковых средств и запаса слов, позволяющих ясно и свободно выражать свои мысли на большое количество тем (повседневных, общих, профессиональных)</li> <li>• публичной речи (делать сообщения, доклады)</li> <li>• анализировать текст с целью определения словарных и контекстуальных синонимов</li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• делать перефраз и логические умозаключения на испанском языке</li> <li>• соотношения понятийного аппарата с реальными фактами и явлениями профессиональной деятельности</li> <li>• развития теоретического мышления</li> </ul>
<p>Организация работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг</p> <p>Управление текущей деятельностью сотрудников службы гостиничного фонда</p> <p>Получение информации от работника о реальных условиях его труда и выполнении работодателем существенных условий найма в течение испытательного срока</p>	УК ОС-6.2	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• как применять стратегии для essays</li> <li>• особенности академической среды</li> <li>• грамматические и синтаксические структуры уровня Advanced</li> <li>• как работать со словообразованием и понимать незнакомые слова по значению корня или префикса</li> <li>• как работать с контекстуальными подсказками и актуализировать определенное значение многозначного слова в конкретном контексте</li> </ul> <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• отбирает содержание делового документа, адекватное цели его написания</li> <li>• быстро и грамотно делать записи на испанском языке для последующего их использования при ответах на вопросы; выделять основное и детали в текстах; синтезировать информацию;</li> <li>• писать все виды эссе</li> <li>• с уверенностью оперировать грамматикой, характерной для профессионального иностранного языка</li> <li>• критически мыслить; перефразировать; логично и ясно мыслить, аргументированно и связно излагать свои</li> </ul>

		<p>мысли</p> <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выбирает адекватную форму делового документа</li> <li>• соблюдает требования к языку делового документа</li> <li>• соблюдает требования по оформлению делового документа</li> <li>• умением творчески использовать теоретические положения для решения практических профессиональных задач</li> <li>• различных типов чтения (просмотровое чтение, чтение для полного понимания, аналитическое чтение)</li> <li>• формулирования и реализации бизнес-идеи в условиях новых рыночных возможностей.</li> <li>• методами и приемами дискуссии, полемики, диалога при рассмотрении мировоззренческих проблем</li> <li>• делового общения: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловая переписка, электронные коммуникации</li> </ul>
<p>Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства: тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения</p>	<p>ПКс ОС-1.1</p>	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• структурные компоненты организации</li> <li>• методы проектирования организационной структуры</li> </ul> <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• определять область задач, которые могут решаться с использованием современных технологий в области управления проектами</li> </ul>

промышленной организации		на уровне навыков: <ul style="list-style-type: none"> <li>• разрешения конфликтных ситуаций</li> <li>• мотивирования участников групповой работы</li> </ul>
	ПКс ОС-1.2	на уровне знаний: <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные формы корпоративной социальной ответственности</li> <li>• основные понятия управления персоналом</li> </ul> на уровне умений: <ul style="list-style-type: none"> <li>• применять на практике рациональные стратегии и тактики по управлению брендом</li> <li>• применять на практике методы анализа, креатива и инноваций в брендинге</li> <li>• на уровне навыков:</li> <li>• выполнения управленческих функций в межкультурной среде</li> </ul>

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины – 25 з.е. (900 часов), из них количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 530, в том числе:

- контактная самостоятельная работа – 134;
- практическая подготовка – 396.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 226. Дисциплина частично реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 «Испанский язык в профессиональной сфере» - дисциплина по выбору вариативной части ОП ВО бакалавриата. Дисциплина «Испанский язык в профессиональной сфере» изучается со 2 триместра 1 курса и до 2 триместра 4

курса.

Курс «Испанский язык в профессиональной сфере» опирается на содержание дисциплин «Управление человеческими ресурсами», «Деловые коммуникации», «Методика самостоятельной работы (Personal and professional development)», «Иностранный язык». Содержание дисциплины «Испанский язык в профессиональной сфере» выступает опорой для следующих курсов: «Третий иностранный язык».

Формой промежуточной аттестации по дисциплине в соответствии с учебным планом является экзамен в 3 триместре 1, 2, 3 курсов и во 2 триместре 4 курса (144 часа).

### 3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 2.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины , час.						Форма текущего контроля успеваемост и **, промежуточ ной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КС Р		
Очная форма обучения								
Тема 1	Общие сведения об испанском языке и испаноязычных странах. Вводно-фонетический курс.	16			8	3	5	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 2	Вводная грамматика. Тематика общения: Дом	16			8	3	5	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 3	Особенности синтаксиса испанского языка. Правила этикета в проектном менеджменте	16			8	3	5	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 4	Формы глагола. Глагольные времена. Настоящее время (Presente de Indicativo) правильных глаголов. Возвратные глаголы. Тематика общения: семья.	16			8	3	5	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 5	Местоимения. Тематика общения: Образование и работа.	16			8	3	5	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 6	Обозначение времени.	16			8	3	5	Упражнения по

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины , час.						Форма текущего контроля успеваемости и **, промежуточ ной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КС Р		
Очная форма обучения								
	Тематика общения: Досуг.							аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 7	Формы настоящего времени отклоняющихся глаголов и глаголов индивидуального спряжения. Тематика общения: Природа и погода.	16			8	3	5	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 8	Безличные предложения. Тематика общения: Магазины, покупки.	16			8	3	5	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 9	Имя числительное. Тематика общения: Одежда мода.	16			8	3	5	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 10	Прошедшее время Pretérito Perfecto de Indicativo. Тематика общения: Город и его достопримечательности.	16			8	3	5	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 11	Страдательный залог. Тематика общения: Путешествия. Яркие впечатления.	16			8	3	5	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 12	Сложные предложения. Тематика общения: Еда и продукты.	16			8	3	5	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 13	Степени сравнения имён прилагательных. Степени сравнения наречий. Тематика общения: Домашние животные.	16			8	3	5	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 14	Незаконченное прошедшее время Imperfecto de Indicativo. Тематика общения: национальные	16			8	3	5	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины , час.						Форма текущего контроля успеваемост и **, промежуточ ной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КС Р		
Очная форма обучения								
	праздники разных народов.							
Тема 15	Законченное прошедшее время Pretérito Indefinido de Indicativo. Тематика общения: мир молодёжи.	16			8	3	5	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 16	Простое будущее время Futuro Imperfecto de Indicativo. Тематика общения: Работа, проектная деятельность	16			8	3	5	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 17	Утвердительный императив. Отрицательный императив. Тематика общения: здоровье, медицина, здравоохранение	16			8	3	5	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 18	Использование инфинитива. Инфинитивные конструкции. Способы выражения долженствования. Тематика общения: География и климат Испании, политическое устройство Испании, экономика Испании.	16			8	3	5	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 19	Причастные и деепричастные обороты. Тематика общения: Крупные города Испании.	17			9	3	5	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 20	Предлоги и артикли (систематизация) Тематика общения: Искусство Испании.	17			9	3	5	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 21	Прямое и косвенное дополнения.	17			9	3	5	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины , час.						Форма текущего контроля успеваемости **, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
	Тематика общения: Национальный характер испанцев. Юмор.							иностранном языке
Тема 22	Будущее законченное время Futuro Perfécto de Indicativo. Тема общения: Спорт в Испании, футбол.	17			9	3	5	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 23	Предпрошедшее время Pretérito Pluscuamperfecto de Indicativo Тематика общения: коррида	17			9	3	5	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 24	Систематизация прошедших времён индикатива. Тематика общения: СМИ, телевидение	17			9	3	5	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 25	Условное наклонение Modo Potencial. Тематика общения: Открытие Америки. Христофор Колумб. Конкистадоры.	17			9	3	5	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 26	Согласование времён в испанском языке. Тематика общения: Индейские племена Латинской Америки.	17			9	3	5	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 27	Сослагательное наклонение Modo Subjuntivo. Тематика общения: Общественная жизнь в Испании и странах Латинской Америки.	17			9	3	5	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 28	Условные предложения 4-х типов. Тематика общения: Чили в книгах Исабель	17			9	3	5	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины , час.						Форма текущего контроля успеваемост и **, промежуточ ной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КС Р		
Очная форма обучения								
	Альенде.							
Тема 29	Тематика общения: Кинематограф Испании: творчество Альмодовара и Аменабара.	17			9	3	5	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 30	Переносное употребление будущих времён. Тематика общения: Творчество А.Переса- Реверте, Р.Монтеро, Л.Этчебаррии.	17			9	3	5	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 31	Г.Г.Маркес. Рассказы. Роман «Сто лет одиночества».	17			9	3	5	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 32	Согласование времён Изъявительного и Сослагательного наклонений. Тематика общения: Творчество Х.Кортасара, М.Варгаса Льюсы	17			9	3	5	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 33	Конструкции с глаголом SER. Конструкции с глаголом ESTAR. Тематика общения: Мифы и легенды Испании и стран Латинской Америки	17			9	3	5	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 34	Междометия. Восклицания. Тематика общения: Экология. природа и человек, загадки природы.	17			9	3	5	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 35	Способы выражения вероятности (систематизация). Тематика общения: Глобализация.	17			9	3	5	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема	Прямая и косвенная	17			9	3	5	Упражнения по аудированию.



№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины , час.						Форма текущего контроля успеваемости и **, промежуточ ной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КС Р		
Очная форма обучения								
36	речь. Тематика общения: будущее науки и техники, информатизация, новые технологии в проектном менеджменте							говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 37	Оформление Curriculum Vitae. Интервью с работодателем.	17			9	3	5	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 38	Деловая переписка. Переговоры в управлении проектом.	17			9	3	5	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 39	Подготовка к сдаче экзамена DELE: лексика, фразеологизмы, пословицы, поговорки	17			9	3	5	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 40	Подготовка к сдаче экзамена DELE: формальные и неформальные письма	17			9	3	5	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 41	Подготовка к сдаче экзамена DELE: написание эссе	17			9	3	5	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 42	Подготовка к сдаче экзамена DELE: аудирование.	17			9	3	5	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 43	Подготовка к сдаче экзамена DELE: чтение	15			9	2	4	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 44	Подготовка к сдаче экзамена DELE: грамматика.	15			9	2	4	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 45	Подготовка к сдаче экзамена DELE: беседа на заданную тему	15			9	2	4	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке
Тема 46	Подготовка к сдаче экзамена DELE: анализ графиков и опросных листов	15			9	2	4	Упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины , час.						Форма текущего контроля успеваемост и **, промежуточ ной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КС Р		
Очная форма обучения								
Промежуточная аттестация								Экзамен
Всего:		900			396	134	226	144

### Содержание дисциплины

**Тема 1.** Общие сведения об испанском языке и испаноязычных странах. Вводно-фонетический курс

Краткие сведения об Испании, политической системе, государственных языках. Национальные варианты испанского языка в странах Латинской Америки. Графика. Орфография. Правила чтения. Интонация. Имя, адрес, дата и место рождения, род занятий, профессия, интересы.

**Тема 2.** Вводная грамматика. Тематика общения: Дом

Род и число имени существительного. Род и число имени прилагательного. Согласование имён существительных и прилагательных. Личные и вопросительные местоимения. Особенности употребления вежливой формы обращения «Вы». Формы неопределённого и определённого артиклей. Месторасположение, квартира, мебель, удобства.

**Тема 3.** Особенности синтаксиса испанского языка. Правила этикета в проектном менеджменте

Порядок слов в предложении. Формы приветствия, знакомства, прощания, благодарности, просьбы и т.п.

**Тема 4.** Формы глагола. Глагольные времена. Настоящее время (Presente de Indicativo) правильных глаголов. Возвратные глаголы. Тематика общения: семья

Правила образования Presente de Indicativo и случаи употребления. Правила спряжения возвратных глаголов в настоящем времени. Распорядок дня, домашние проблемы, помощь по дому, члены семьи и родственники.

**Тема 5.** Местоимения. Тематика общения: Образование и работа

Притяжательные местоимения Указательные местоимения. Неопределённо-личные и отрицательные местоимения. Относительные местоимения. Учебные предметы, расписание, учебные занятия. Сферы деятельности. Востребованные профессии.

**Тема 6.** Обозначение времени. Тематика общения: Досуг

Особенности обозначения времени в испанском языке. Свободное время, каникулы, увлечения, друзья.

**Тема 7.** Формы настоящего времени отклоняющихся глаголов и глаголов индивидуального спряжения. Тематика общения: Природа и погода

Группы глаголов отклоняющегося спряжения. Формы глаголов индивидуального спряжения. Времена года. Климат. Природные явления. Экология. Животный и растительный мир.

**Тема 8.** Безличные предложения. Тематика общения: Магазины, покупки

Особенности построения и использования безличных предложений в испанском языке. Название магазинов, деньги и цены, сувениры и подарки.

**Тема 9.** Имя числительное. Тематика общения: Одежда мода

Порядковые и количественные числительные, особенности их образования и употребления в испанском языке. Предметы одежды. Модные дома мира. Тенденции современной моды

**Тема 10.** Прошедшее время Pretérito Perfecto de Indicativo. Тематика общения: Город и его достопримечательности

Вспомогательный глагол haber. Формы причастий прошедшего времени. Случаи употребления Pretérito Perfecto de Indicativo. Культурные и деловые центры города: театры, музеи, кинотеатры. Городской транспорт. Отели. Сервис.

**Тема 11.** Страдательный залог. Тематика общения: Путешествия. Яркие впечатления

Причастная и возвратная формы страдательного залога. Способы путешествия. Возможности путешествий в современном мире. Зимний и летний отдых. Пассивный и активный отдых. Запланированные и спонтанные путешествия. Знакомство с экзотическими уголками мира.

**Тема 12.** Сложные предложения. Тематика общения: Еда и продукты

Сложноподчиненная и сложносочиненная связи. Союзы и союзные слова. Различия в употреблении quien(es), que, el que (la que, lo que, los que, las que), cual(es), cuyo, el cual (los/las cuales). Качество продуктов. Рестораны. Национальные кухни. Рецепты. Средиземноморская диета.

**Тема 13.** Степени сравнения имён прилагательных. Степени сравнения наречий. Тематика общения: Домашние животные

Способы образования сравнительной и превосходной степеней имён прилагательных и наречий. Формы прилагательных bueno, malo, pequeño, grande. Формы наречий bien, mal. Заводить или нет домашних животных. Проблемы содержания животных в городах. Экзотические животные.

**Тема 14.** Незаконченное прошедшее время Imperfecto de Indicativo. Тематика общения: национальные праздники разных народов

Правила образования Imperfecto de Indicativo. Формы глаголов индивидуального спряжения. Случаи употребления. Праздники Испании, стран Латинской Америки. Интересные праздники. Рождество и Новый год. Религиозные праздники

**Тема 15.** Законченное прошедшее время Pretérito Indefinido de Indicativo. Тематика общения: мир молодёжи

Правила Образования правильных глаголов в Pretérito Indefinido de Indicativo. Законченное прошедшее время глаголов индивидуального спряжения. Группы отклоняющихся глаголов. Случаи употребления. Интересы и проблемы современной молодёжи. Субкультуры. Сленг. Интернет.

**Тема 16.** Простое будущее время Futuro Imperfecto de Indicativo. Тематика общения: Работа, проектная деятельность

Правила Образования правильных глаголов в Futuro Imperfecto de Indicativo. Формы глаголов индивидуального спряжения. Случаи употребления. Работа и учёба. Проблемы трудоустройства и ведения бизнеса. Крупные и малые предприятия.

**Тема 17.** Утвердительный императив. Отрицательный императив. Тематика общения: здоровье, медицина, здравоохранение

Правила образования Imperativo Afirmativo и Imperativo Negativo правильных и отклоняющихся глаголов. Формы глаголов индивидуального спряжения. Здоровый образ жизни. Здоровое питание. Занятие спортом. Болезни 21 века. Здравоохранение в Испании. Медицинские специальности. Качество медицинского обслуживания. Медицинское страхование.

**Тема 18.** Использование инфинитива. Инфинитивные конструкции. Способы выражения долженствования. Тематика общения: География и климат Испании, политическое устройство Испании, экономика Испании. Простой и сложный инфинитив. Синтаксическая функция инфинитива в предложении. Глаголы, выражающие эмоциональное состояние (*sentir, lamentar, alegrarse, temer* и др.). Глаголы чувственного восприятия (*ver, observar, oír, sentir* и др.) Конструкция *acusativo con infinitivo*. Инфинитивные обороты. Безличное и личное долженствование. Географическое положение Испании. Климатические зоны и их особенности. Политическая система. Современное экономическое положение страны. Полезные ископаемые. Промышленность. Туризм.

**Тема 19.** Причастные и деепричастные обороты. Тематика общения: Крупные города Испании

Синтаксические функции причастных и деепричастных оборотов в предложениях. Абсолютные и связные причастные и деепричастные обороты. Политическая, экономическая и культурная жизнь крупных городов Испании. Достопримечательности.

**Тема 20.** Предлоги и артикли (систематизация). Тематика общения: Искусство Испании  
Простые предлоги и предложные обороты. Случаи употребления и опущения артиклей в испанском языке. Великие испанские художники. Жизнь и творчество Антонио Гауди.

**Тема 21.** Прямое и косвенное дополнения. Тематика общения: Национальный характер испанцев. Юмор

Какими частями речи могут быть выражены прямые и косвенные дополнения в испанском языке. Употребление предлога «А» с прямыми дополнениями. Личные местоимения в роли прямого и косвенного дополнений. Обычаи, традиции и привычки испанцев. Отличительные черты испанского характера. Особенности испанского юмора.

**Тема 22.** Будущее законченное время. Futuro Perfécto de Indicativo. Тема общения: Спорт в Испании, футбол

Популярные виды спорта в Испании. Особое место футбола в жизни испанцев.

**Тема 23.** Предпрошедшее время Pretérito Pluscuamperfecto de Indicativo. Тематика общения: коррида

Правила образования и случаи употребления предпрошедшего времени. Коррида как национальный праздник. Этапы корриды. Проблема публичного «жертвоприношения животных» в современном обществе.

**Тема 24.** Систематизация прошедших времён индикатива. Тематика общения: СМИ, телевидение

Различия в употреблении между прошедшими временами изъявительного наклонения в испанском языке. Роль СМИ в современном обществе. Достоинства и недостатки современного телевидения. Разнообразие каналов. Изобилие тв-шоу. Целевая аудитория.

**Тема 25.** Условное наклонение Modo Potencial. Тематика общения: Открытие Америки. Христофор Колумб. Конкистадоры

Характеристика Условного наклонения. Правила образования Potencial Simple y Potencial Compuesto. Случаи употребления. Первооткрыватели и конкистадоры Латинской Америки. Путешествия Колумба.

**Тема 26.** Согласование времён в испанском языке. Тематика общения: Индейские племена Латинской Америки

Основные принципы и правила согласования времён Изъявительного наклонения в испанском языке. Цивилизации племён ацтеков, инков и майя. Обряды и традиции.

**Тема 27.** Сослагательное наклонение Modo Subjuntivo. Тематика общения: Общественная жизнь в Испании и странах Латинской Америки.

Правила образования и особенности употребления в простых и придаточных предложениях Presente de Subjuntivo, Pretérito Perfecto de Subjuntivo, Imperfecto de Subjuntivo, Pluscuamperfecto de Subjuntivo. Анализ общественно-политической жизни одной из стран Латинской Америки на сегодняшний день.

**Тема 28.** Условные предложения 4-х типов. Тематика общения: Чили в книгах Исабель Альенде

Правила употребления времён в четырех типах условных предложений. Смысловые различия между условными предложениями. Биография и творческий путь Исабель Альенде. Рассказы: “Cartas de amor traicionado”, “Walimai”, “Una venganza”, “la mujer del juez”.

**Тема 29.** Тематика общения: Кинематограф Испании: творчество Альмодовара и Аменабара

Правила образования и случаи употребления будущего законченного времени. Знакомство с творчеством испанских режиссеров Альмодовара и Аменабара. Просмотр фильмов «Всё о моей матери», «Возвращение», «Разомкнутые объятия», «Море внутри», «Открой глаза».

**Тема 30.** Переносное употребление будущих времён. Тематика общения: Творчество А.Переса-Реверте, Р.Монтеро, Л.Этчебаррии

Рассмотрение возможных случаев стилистического употребления будущих времён изъявительного и условного наклонений. Биография и творчество А.Переса-Реверте. Рассказы: “Un héroe de nuestro tiempo”, “Un asunto de amor”, “Aterriza donde puedas”, “La gloria de los feos”, “Un viaje a Vetusta”, “Las bodas de plata”, “Zapatos”.

**Тема 31.** Г.Г.Маркес. Рассказы. Роман «Сто лет одиночества»

Биография и творческий путь Г.Г.Маркеса. Рассказы: “El avión de la bella durmiente”, “El rastro de tu sangre en la nieve”. «Магический Реализм» Г.Г.Маркеса. Адаптированный фрагмент из романа «Сто лет одиночества».

**Тема 32.** Согласование времён Изъявительного и Сослагательного наклонений. Тематика общения: Творчество Х.Кортасара, М.Варгаса Льосы

Систематизация правил по употреблению времён Сослагательного и Изъявительного наклонений. Биография и творчество Х.Кортасара. Рассказы: “El final del juego”, “Casa tomada”, “Continuidad de los parques”.

**Тема 33.** Конструкции с глаголом SER. Конструкции с глаголом ESTAR. Тематика общения: Мифы и легенды Испании и стран Латинской Америки

Употребление глаголов SER и ESTAR. Случаи возможного взаимозаменения этих глаголов. Устойчивые выражения с глаголами SER и ESTAR. Легенды индейцев Латинской Америки. Древние легенды и мифы Испании. Современные притчи испаноговорящих народов.

**Тема 34.** Междометия. Восклицания. Тематика общения: Экология. природа и человек, загадки природы

Междометия и восклицания в испанском языке как способ выражения ободрения, восхищения, досады, раздражения и т.п. Экологические проблемы больших городов. Хищническое отношение человека к окружающей среде. Пути решения экологических проблем. Природные катастрофы. Необъяснимые природные явления.

**Тема 35.** Способы выражения вероятности (систематизация). Тематика общения: Глобализация

Выражение «предположительности» действия при помощи глаголов в форме Futuro perfecto de Indicativo / Futuro Imperfecto de indicativo / Potencial Simple y Compuesto / времена Modo Subjuntivo. Возможность преобразования мира в единую глобальную систему.

**Тема 36.** Прямая и косвенная речь. Тематика общения: будущее науки и техники, информатизация, новые технологии в проектном менеджменте

Правила трансформации прямой речи в косвенную и наоборот. Современные достижения науки и техники, нанотехнологии. Достижения в сфере информационных технологий, медицины.

**Тема 37.** Оформление Curriculum Vitae. Интервью с работодателем

Основные правила составления и требования к оформлению Curriculum Vitae. Правила поведения во время интервью с работодателем. Деловой этикет.

**Тема 38.** Деловая переписка. Переговоры в управлении проектом.

Виды деловых писем. Выражения, характерные для испанской деловой корреспонденции. Структура и форма современного делового письма. Основные реквизиты. Переписка по электронной почте. Правила поведения во время переговоров. Официально-деловая лексика переговоров.

**Тема 39.** Подготовка к сдаче экзамена DELE: лексика, фразеологизмы, пословицы, поговорки

Систематизация лексики по основным темам. Наиболее употребительные и частотные фразеологизмы, пословицы и поговорки.

**Тема 40.** Подготовка к сдаче экзамена DELE: формальные и неформальные письма

Систематизация правил оформления и написания писем личного и делового характера.

**Тема 41.** Подготовка к сдаче экзамена DELE: написание эссе

Структура эссе. Правила написания. Рассмотрение возможных тем.

**Тема 42.** Подготовка к сдаче экзамена DELE: аудирование

Прослушивание аутентичных текстов и ответы на предложенные к ним вопросы.

**Тема 43.** Подготовка к сдаче экзамена DELE: чтение

Чтение информативных текстов (фрагменты из публицистических статей и художественной литературы). Ответы на предложенные вопросы. Восстановление пропущенных фрагментов текста.

**Тема 44.** Подготовка к сдаче экзамена DELE: грамматика

Систематизация изученного ранее грамматического материала испанского языка.

**Тема 45.** Подготовка к сдаче экзамена DELE: беседа на заданную тему

Подготовленный монолог на заданную тему с выражением собственной точки зрения, диалог-обсуждение на эту же тему со вторым лицом (преподавателем, экзаменатором, другим учащимся).

**Тема 46.** Подготовка к сдаче экзамена DELE: анализ графиков и опросных листов

Свободная беседа со вторым лицом (преподавателем, экзаменатором) с опорой на предложенную фотографию, анализ предложенного графика или результатов опроса по той или иной теме, выражение собственного мнения и отношения к теме.

#### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

##### **4.1. Текущий контроль успеваемости**

###### **4.1.1. Формы текущего контроля успеваемости**

В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении контактной самостоятельной работы: упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке.
- при проведении занятий практической подготовки: упражнения по аудированию, говорению, чтению и письму на иностранном языке (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ)).

###### **4.1.2. Материалы текущего контроля успеваемости**

*Типовые оценочные материалы по темам 1-6:*

**Поставьте глаголы в прошедшее время:**

Este viernes Rodrigo García (venir) \_\_\_\_\_ a su oficina muy temprano porque (tener) \_\_\_\_\_ muchas cosas que hacer. (Entrar) \_\_\_\_\_ en su despacho y (sentarse) \_\_\_\_\_ al escritorio, (llamar) \_\_\_\_\_ a su secretaria que



le (dar) \_\_\_\_\_ algunas cartas y diferentes documentos. Rodrigo (mirar) \_\_\_\_\_ todos los papeles y (hacer) \_\_\_\_\_ unas llamadas telefónicas. A las 11 en punto (decidir) \_\_\_\_\_ descansar unos minutos, por eso (decir) \_\_\_\_\_ a la secretaria que él se va y (bajar) \_\_\_\_\_ a la cafetería que está cerca de su oficina. Al entrar, Rodrigo (saludar) \_\_\_\_\_ al dueño de la cafetería y le (pedir) \_\_\_\_\_ una taza de café. También (hablar) \_\_\_\_\_ con algunos conocidos, les (preguntar) \_\_\_\_\_ sobre sus vidas, (discutir) \_\_\_\_\_ con ellos la crisis en el país, (pagar) \_\_\_\_\_ la cuenta y (volver) \_\_\_\_\_ al trabajo. Rodrigo (trabajar) \_\_\_\_\_ hasta las 9 de la noche y (llegar) \_\_\_\_\_ a casa muy tarde.

*Типовые оценочные материалы по темам 7-10:*

**Поставьте глаголы в настоящее время:**

Mi padre (ser) \_\_\_\_\_ un hombre bueno, (hablar) \_\_\_\_\_ inglés y francés, (escribir) \_\_\_\_\_ poesías y nos (querer) \_\_\_\_\_ mucho. La casa donde nosotros (vivir) \_\_\_\_\_, (ser) \_\_\_\_\_ grande. Mi madre (tener) \_\_\_\_\_ que limpiarla todos los días. Mis padres no (llevarse - *ладят между собой*) \_\_\_\_\_ muy bien, porque ya (estar) \_\_\_\_\_ cansados de la vida común. A mi hermana mayor no (gustarle) \_\_\_\_\_ la situación en nuestra casa y (salir) \_\_\_\_\_ todas las noches con sus amigos y (volver) \_\_\_\_\_ tarde para no hablar con los padres. Y yo (preferir) \_\_\_\_\_ pasar mi tiempo libre con papá que siempre me (contar) \_\_\_\_\_ muchas cosas interesantes y me (decir) \_\_\_\_\_ qué libros yo (deber) \_\_\_\_\_ leer.

*Типовые оценочные материалы по темам 11-19:*

**Переведите на испанский язык:**

- 1.Моя семья хочет купить дом в Барселоне, но пока ещё не может.
- 2.Она не сделала домашнее задание, но пошла гулять со своими друзьями.
- 3.Разве ты не должна ходить в институт по понедельникам?
- 4.Что вы здесь собираетесь покупать?
- 5.Никому из нас не нравится эта книга.
- 6.- Почему ты всегда торопишься, когда идёшь домой с работы? - Дело в том, что я боюсь мою супругу. Она уже дома.
- 7.Я предпочитаю комнаты с низкими потолками, там я кажусь высоким.
- 8.В этом году мы не ездили отдыхать.
- 9.Вы все продолжаете работать в фирме своего дяди?
- 10.Ты уже пьёшь пятую чашку кофе?
- 11.Иногда мне кажется, что она говорит, не думая.

12. А дети опять играют в футбол в квартире! Не хочешь отвезти их в парк?
13. У каждой есть свои секреты.
14. Все кресла, которые вы здесь видите, очень удобные, а цена зависит от модели.
15. Вот уже два года, как мы живём вместе.

*Типовые оценочные материалы по темам 20-21:*

**Напишите эссе на тему:**

¿Prefieres vivir en la ciudad o en el campo? ¿Por qué?

*Типовые оценочные материалы по темам 22-25:*

**Переведите на испанский язык:**

1. Не приходите (usted) так рано, наш начальник всегда опаздывает, Вам придётся очень долго его ждать.
2. В прошлом месяце наш магазин продал 13 тысяч 576 пар обуви.
3. Этот дом у моря уже сдан (сдавать - alquilar) на всё лето. Давай поищем ещё какой-нибудь вариант в другой части города.
4. Он открыл книгу, почитал 3 минуты и уснул.
5. Я никогда раньше не видел такой большой реки.
6. Вы уже слышали последние новости? - Нет, мы ещё ничего не слышали.
7. Я уверен, что завтра будет хорошая погода и мы сможем поиграть в футбол.
8. Не говори ей ничего. Давай объясним ей это немного позже.
9. В этом году мы не навестили наших родственников в Мадриде, но мы съездили на море и очень хорошо отдохнули.
10. Он очень быстро вышел из комнаты, не закрыв дверь.
11. Принеси мне стакан горячего молока. У меня очень болит горло. - Я занята. Подожди 1 минут или делай всё сам.
12. Каждое утро и каждый вечер их младший сын гулял с собакой.
13. Её синие глаза очень нравятся её жениху.
14. Почему ты не положила вилку и ложку Хуану? - Он предпочитает есть руками.

*Типовые оценочные материалы по темам 26-29:*

## **LA DIFÍCIL TAREA DE HACER CUMPLIDOS**

“Un cumplido es como un beso dado a través de un velo.” Muchas personas están de acuerdo con esta opinión de Víctor Hugo porque a casi todos nos gusta recibir un cumplido. Una frase amable \_\_\_1\_\_\_ algún aspecto de nuestra personalidad nos permite saber que somos apreciados y mejora el concepto que tenemos de nosotros mismos.

Sin embargo, hacemos pocos cumplidos y \_\_\_2\_\_\_ no es algo que \_\_\_3\_\_\_ ocurra sólo a las personas introvertidas. Por diversas \_\_\_4\_\_\_, tales como la timidez, la torpeza o el descuido,

desaprovechamos las ocasiones que se nos presentan para \_\_\_\_5\_\_\_\_ a los demás. En el entorno cercano – con nuestra pareja, amigos o familiares – consideramos que los cumplidos son innecesarios “porque ellos ya saben” cuánto los apreciamos. Las razones que nos retraen a la hora de elogiar a los más lejanos o desconocidos son diferentes; entre \_\_\_\_6\_\_\_\_ destacan la preocupación por evitar los malentendidos, la posibilidad de que nos \_\_\_\_7\_\_\_\_ por aduladores o falsos, el temor a caer \_\_\_\_8\_\_\_\_ el ridículo, etc.

Todavía más difícil \_\_\_\_9\_\_\_\_ hacer cumplidos es aceptar \_\_\_\_10\_\_\_\_ recibimos de los demás. Algunas veces, el receptor se encuentra desconcertado sobre cómo aceptar el cumplido sin parecer \_\_\_\_11\_\_\_\_. Otros, como yo, \_\_\_\_12\_\_\_\_ el cumplido como anticipación de una desaprobación. El receptor reacciona negativamente si cree que el cumplido no es sincero le obliga \_\_\_\_13\_\_\_\_ hacer algo que no quiere hacer. Incluso cuando el cumplido realmente es sincero, hay muchas personas que no saben cómo reaccionar. Cuando \_\_\_\_14\_\_\_\_ dedica una frase amable, se sienten incómodas o se ponen \_\_\_\_15\_\_\_\_ la defensiva. Tampoco se aprecia el cumplido cuando procede de alguien carente de \_\_\_\_16\_\_\_\_.

Con todo, y al margen de su credibilidad, el cumplido es \_\_\_\_17\_\_\_\_ forma de conducta que tiene poderosos y positivos efectos \_\_\_\_18\_\_\_\_ la vida personal y profesional. Si usted quiere practicar esta importante forma de comunicación, no olvide estas elementales reglas: evite usar lugares comunes o adjetivos muy trillados como “bueno” o “bonito” y piense en las \_\_\_\_19\_\_\_\_ de su interlocutor antes de hablar. ¡Dirigir un cumplido sin pensar es como disparar sin apuntar!

No abuse \_\_\_\_20\_\_\_\_ los cumplidos porque su credibilidad va a depender de la frecuencia de su uso.

### **Opciones:**

1. a) sobre  
b) de  
c) con
2. a) lo  
b) esto  
c) ello
3. a) les  
b) se  
c) las
4. a) razones  
b) motivos  
c) objetivos
5. a) agradecer

- b) agradar
  - c) dar las gracias
6. a) las
- b) éstas
  - c) ellas
7. a) toman
- b) tomen
  - c) tomarán
8. a) con
- b) por
  - c) en
9. a) de
- b) para
  - c) que
- 10.a) los que
- b) los cuales
  - c) que
- 11.a) turbado
- b) engañado
  - c) engreído
- 12.a) perciben
- b) aceptan
  - c) reciben
- 13.a) a
- b) de
  - c) en
- 14.a) se las
- b) se les
  - c) se lo
- 15.a) con
- b) en
  - c) a
- 16.a) tacto
- b) cortesía
  - c) gusto

17.a) -

b) una

c) la

18.a) sobre

b) en

c) a

19.a) calidades

b) cualidades

c) características

20.a) de

b) con

c) por

*Типовые оценочные материалы по темам 30-37:*

1. Мне нужно, чтобы ты сходил в магазин и купил молока.

2. Я сомневался, что ты способен понять меня.

3. Мы увидимся, как только я вернусь в город.

4. Нам было жаль, что ты не смог прийти на наш праздник.

5. Хуан так хорошо играет на гитаре, как будто он профессиональный музыкант.

6. У меня есть друг, который говорит на трёх языках. - Я не знаю ни одного человека, который говорил бы на семи языках.

7. Если бы ты предложила мне чашечку кофе, я бы с удовольствием выпил её.

8. Если бы в тот день я не опоздала на самолёт, то сейчас купалась бы уже в море.

9. Он написал, чтобы Хосе приехал в августе.

10. Важно, чтобы все сделали эту работу.

11. Ты не хочешь помочь нам? Разве тебе не важен результат нашего эксперимента? Всё! Хватит отлынивать!

12. Мне нужно сменить обстановку, иначе я сойду с ума. Я хочу съездить к родителям в Прагу, я очень по ним скучаю...

13. Кристина такая симпатичная, воспитанная, да и к тому же хозяйственная девушка! Не понимаю, почему они со свекровью живут как кошка с собакой.

14. Давай в Мадриде остановимся у наших родственников. Уверена, что они нас встретят с распростёртыми объятьями, ведь мы так давно не виделись!

15. Не надо его ни о чём просить, он не станет нам помогать. Он такой ленивый, что даже ради своих собственных интересов палец о палец не ударит!

*Типовые оценочные материалы по темам 38-46:*

**Tiempo libre:** El tiempo libre es cuando no trabajas, o no estás realizando alguna actividad obligatoria o de tu rutina. Cuando tú elijas las cosas que hacer. Otra forma de decir **tiempo libre** es *ocio*.

¿Qué haces en tu tiempo libre?

### **Actividades de tiempo libre**

**Ir al cine** - Ver las películas de Hollywood, cine arte, animación (dibujos animados), documentales, etc. Algunos tipos de películas son: comedia, drama, terror, suspenso, acción, ciencia ficción, fantasía, documentales, musicales.

**Ver Televisión (TV)** - Diferentes tipos de programas televisivos son: los noticiarios, telenovelas, investigación periodística, programas médicos, dramas, reality show, comedias, programas de conversación, documentales, dibujos animados etc.

**Tener tiempo con la familia** - Puedes hacer muchas cosas con tu familia. Organiza una gran comida junto a tus familiares no hay necesidad de gastar mucho, puedes hacerla especial haciendo un delicioso "picoteo", como se dice en Chile y después hacer un juego familiar como: jugar cartas, adivinanzas, ajedrez, karaoke, etc. Generalmente el solo hecho de estar juntos en familia es mejor que hacer cualquier cosa.

**Salir con amigos** - Puedes hacer muchas cosas con tus amigos, como ir a un bar, salir a bailar a una discoteca, cenar en un restaurante, hacer deportes, sentarse a conversar, salir a una cafetería, hacer un asado, organizar una caminata al cerro o muchas otras actividades que te gusten.

**Navegar por Internet** - En **Internet**, puedes investigar sobre algunas cosas que te interesen usando algún buscador, visitar tus paginas web favoritas, ver videos musicales, crear tu propio video y subirlo para que otras personas puedan verlo, mantener el contacto con amigos que no ves hace mucho tiempo usando una página de redes sociales, escribir lo que piensas en un blog, saber qué está pasando en el mundo entero a través de las noticias en línea, practicar español, jugar en línea con otras personas, bajar música, bajar programas de interés personal tales como por ejemplo diccionarios o programas para tu celular.

**Jugar con el computador o videojuegos** - Tú puedes jugar juegos en tu computador o en una consola de videojuegos, como PlayStation, Xbox, Wii, etc. Puedes jugar solo, con tus amigos, familiares o en línea.

**Escuchar música** - Sube el volumen y escucha tu tipo de música favorita, tales como pop, rock, hip hop, R&B, blues, jazz, clásica, soul, heavy metal, rancheras, tropical, folklórica, y muchas más.

**Leer** - Muchas personas aman leer libros de ficción y no ficción o también puedes leer revistas. Si te gustan los libros de ficción, puedes leer novelas, historias cortas, crímenes, romances,

comics, etc. Si no te gustan los libros de ficción, puedes leer biografías, autobiografías o libros sobre historia, ciencia, filosofía, religión, o cualquier otro tipo que te interés.

**Ir al parque** - Puedes ir al parque solo, con tu familia o con tus amigos. Puedes hacer un picnic, tomando una alfombra o una frazada y tu cesta de comida. Puedes leer, dormir, jugar fútbol por los alrededores, subir a los árboles o jugar en los juegos infantiles, puedes llevar tu cámara fotográfica y tomar varias fotos.

**Salir de compras (Ir de shopping)** - A muchas personas les gusta ir de **compras** al **centro comercial** u otros lugares de la ciudad que son conocidos para comprar ropa u otro tipo de cosas como utensilios para la casa y el jardín. En estos lugares puedes disfrutar todo el día si quieres, ya que tienes de todo, restaurantes, librerías, cine y todo lo que tu necesites.

**Cocinar** - Muchas personas consideran cocinar, como algo especial. Tú puedes preparar muchas clases de **comida**, ya sea en el desayuno, almuerzo o cena. Puedes hacer queques, galletas, pasteles lo que tú quieras. Algunas personas presumen ser buenos cocineros, pídeles que te ayuden o que cocinen para ti. También puedes inventar tus propias recetas.

**Ejercicios y practicar un deporte** - Mantenerse en forma y saludable es una excelente opción, puedes hacer ejercicios, tales como natación o ejercitarse en el gimnasio o puedes jugar en algún equipo de algo, como fútbol o básquetbol. Para mas información sobre **deportes** o ejercicios, visita nuestra pagina sobre deportes (viene pronto).

## 4.2. Промежуточная аттестация

### 4.2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-4	Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках	УК ОС-4.1	Способен провести деловую встречу (публичное выступление) на русском и иностранном языке
		УК ОС-4.2	Способен провести деловую переписку на иностранном языке
УК ОС-6	Способен выстраивать и реализовывать траекторию	УК ОС-6.1	Способен осознанно выстраивать свою образовательную

	саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни		траекторию и расставлять приоритеты при планировании учебной деятельности
		УК ОС-6.2	Способен эффективно применять методы самоорганизации и саморазвития с учетом приоритетных задач
ПКс ОС-1	Способность разрабатывать бизнес-план по созданию единицы малого или среднего бизнеса	ПКс ОС-1.1	Способность формулировать цели и задачи деятельности будущей организации в краткосрочном и долгосрочном периоде
		ПКс ОС-1.2	Способен разрабатывать бизнес-план на основании потребности в ресурсах, с учетом ограничений

Этап освоения компетенции	Индекс компетенции	Критерий оценивания
УК ОС-4.1	<p>Определяет и обосновывает цель публичного выступления (проведения деловой встречи).</p> <p>Выбирает адекватную форму деловой коммуникации.</p> <p>Разрабатывает план публичного выступления (деловой встречи).</p> <p>Подбирает адекватные аргументы, управляет коммуникацией</p>	<p>1. План четкий, ориентирован на достижение цели</p> <p>2. Выстроена внутренняя логика деловой коммуникации</p> <p>3. Слышит собеседника</p> <p>4. Обосновывает выводы исходя из поставленной цели</p>



Этап освоения компетенции	Индекс компетенции	Критерий оценивания
	Демонстрирует знание норм делового этикета Делает обоснованные выводы	
УК ОС-4.2	Выбирает адекватную форму делового документа страны контрагента. Соблюдает требования к языку делового документа страны контрагента. Соблюдает требования по оформлению делового документа страны контрагента. Отбирает содержание делового документа, адекватное цели его написания	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Текст выполнен с соблюдением стилистических норм испанского языка</li> <li>2. В тексте не допущено ошибок</li> <li>3. Выполнены требования по оформлению документа</li> <li>4. Содержание документа логически выстроено в соответствии с выбранной формой</li> <li>5. Использована специфическая лексика, применяемая в деловой сфере</li> </ol>
УК ОС-6.1	Выстраивает свое деловое общение логично и последовательно Не испытывает затруднений в выборе языковых средств Делает обоснованные выводы исходя из поставленной цели Лексика соответствует уровню испанского языка	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выстроена внутренняя логика делового общения.</li> <li>2. Не испытывает затруднений в выборе языковых средств.</li> <li>3. Использована специфическая лексика, применяемая в деловой сфере.</li> <li>4. Обосновывает выводы исходя из поставленной цели.</li> </ol>

Этап освоения компетенции	Индекс компетенции	Критерий оценивания
УК ОС-6.2	<p>Подбирает соответствующий стиль текста и не допускает грубых ошибок</p> <p>Выполнены требования по оформлению документа</p> <p>Содержание документа логически выстроено в соответствии с выбранной формой.</p> <p>Использована специфическая лексика, применяемая в деловой сфере испаноговорящих стран.</p>	<p>1. Текст выполнен с соблюдением стилистических норм.</p> <p>2. В тексте не допущено ошибок.</p> <p>3. Выполнены требования по оформлению документа.</p> <p>4. Содержание документа логически выстроено в соответствии с выбранной формой.</p> <p>5. Использована специфическая лексика, применяемая в деловой сфере испаноговорящих стран.</p>
ПКс ОС-1.1	<p>Определяет возможные цели и задачи деятельности организации в краткосрочном периоде</p> <p>Определяет возможные цели и задачи деятельности организации в долгосрочном периоде</p> <p>Формулирует внеорганизационные цели и задачи деятельности организации</p> <p>Подбирает</p>	<p>1. Определены возможные цели и задачи деятельности организации в краткосрочном периоде</p> <p>2. Определены возможные цели и задачи деятельности организации в долгосрочном периоде</p> <p>3. Осуществлен выбор и произведена формулировка цели и задачи деятельности организации</p> <p>4. Обоснован и оценен выбор цели с точки зрения эффективности</p>

Этап освоения компетенции	Индекс компетенции	Критерий оценивания
	внутриорганизационные цели и задачи исходя из установленной внутриорганизационной цели	
ПКс ОС-1.2	<p>Определяет возможные мероприятия по трансформации поставленной цели в желаемый результат</p> <p>Определяет альтернативные способы достижения поставленной цели</p> <p>Оценивает предполагаемые мероприятия с точки зрения эффективности их проведения и реализации</p>	<p>1. Определены возможные мероприятия по трансформации поставленной цели в желаемый результат</p> <p>2. Определены альтернативные способы достижения поставленной цели</p> <p>3. Оценивает предполагаемые мероприятия с точки зрения</p>

#### **4.2.2. Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации:**

Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена (в форме устного собеседования на иностранном языке).

#### **4.2.3. Типовые оценочные средства**

##### **Типовые темы для обсуждения:**

1. Actividades habituales.
2. En la clase de español.
3. La sanidad: actitud de los médicos a los pacientes.
4. La moda asequible quiere ser exclusiva: la política de INDITEX.

##### **Типовые задания для беседы с преподавателем:**

1. Представьте, что Вы приехали в Валенсию на летние курсы по изучению испанского языка и живёте в испанской семье. Расскажите о себе и расспросите испанцев о их жизни.

2. Представьте, что Вы пришли устраиваться на работу администратором в один из московских отелей. Во время беседы с преподавателем расскажите о себе, о своих конкурентных преимуществах, узнайте об условиях работы.

**Типовые тексты для изложения и обсуждения:**

Salvador Dalí

Por nombre completo llevó el de Felipe Jacinto Salvador Dalí Doménech. Nació en Figueras, España, el 11 de mayo de 1904. Su padre, un notario de buena posición económica, sustentó los estudios de Salvador en Barcelona y Madrid. En esta última ciudad, entre 1921 y 1926, asistió a la Escuela Nacional de Bellas Artes.

Durante aquella época, el joven artista asimiló cantidad de estilos y teorías sobre el arte.

También adquirió influencias del cubismo, el futurismo y de los pintores metafísicos italianos del siglo XX.

Para 1929, Dalí se une a los pintores surrealistas de París. Pronto se convierte junto con Andrés Bretón en uno de los líderes del movimiento. También se pone a la cabeza de la reacción internacional contra el arte abstracto.

Entonces comienza a pintar obras que se distinguieron por algunos motivos freudianos y un simbolismo difícil de descifrar. La intención de sus cuadros era principalmente recrear imágenes que aparecen en sueños y alucinaciones. Pintaba sus imágenes, según sus propias palabras, estando en un delirio erótico. Pero las realizaba con un realismo tan perfecto, que las llamaban "fotografías de sueños pintadas a mano".

Su mano dio a la luz cuadros y dibujos que parecen pertenecer a otros mundos. Muestras de ello son "El juego lúgubre", "El sueño" y, mundialmente famoso, "Persistencia de la memoria o Los relojes blandos".

Dalí, además de pintor, fue ilustrador, diseñador, guionista y escultor; también escribió algunos libros de ensayo (entre ellos, "El diario de un genio") y poesía. Colaboró con Luis Buñuel, García Lorca, Vicente Aleixandre. Su originalidad indiscutible se le ve tanto en su obra como en su persona. Basta decir que él mismo convirtió su casa en Figueras en un museo del surrealismo. Para el horror de

la Iglesia, pintaba a su mujer, Gala, en imagen de la Madre de Dios.

Salvador Dalí murió el 23 de enero de 1989 en un hospital de su natal Figueras, a causa de una insuficiencia cardíaca.

Tres países donde se usan cada vez menos autos por el cambio climático

¿Dejaría de usar su auto por un servicio de tren que tiene WI-FI, que no contamina e incluso cuando está detenido genera su propia energía, lo cual lo hace más barato?

Cambiar la comodidad del automóvil por el transporte público es poco atractivo para los latinoamericanos por muchas razones: el mal estado de los vehículos, la contaminación, la poca fiabilidad, y el servicio limitado. Pero le sorprenderá saber que cada vez más usuarios se están montando en la ola de una nueva generación de transporte público “limpio”, que se está expandiendo a pasos agigantados en la región.

Los expertos argumentan que la mejora del transporte es una cuestión no solo ambiental, sino también de salud personal y de economía. Debido a la crisis económica que vive Brasil desde hace un año, por ejemplo, el uso de los trenes que conectan a Río de Janeiro y sus cercanías se incrementó en 11%, proporcionando un número récord de pasajeros: 700,000 por día, de acuerdo con Supervía, la empresa que opera la concesión.

Para hacer frente al aumento de la demanda, el sistema ha adquirido 120 nuevos trenes de tecnología punta: son climatizados, utilizan sólo un tercio de la electricidad de los viejos vehículos y también generan energía al frenar, retroalimentando a la red.

Adquirir los trenes fue posible a través de un programa que involucra el Banco Mundial, Supervía y el gobierno del estado de Río de Janeiro.

"El transporte es el sector que más consume combustibles fósiles y en el que las emisiones de CO2 crecen más rápido en el mundo. Por lo tanto, es esencial invertir en el transporte público para cuidar del clima y garantizar la movilidad del público ", dice el experto en transporte Daniel Pulido, del Banco Mundial. Estos trenes se utilizarán durante los Juegos Olímpicos de 2016.

Pulido también señala que, además de ser más amigables con el medio ambiente, los trenes de Río se volvieron más fiables: en 1998, alcanzaban sólo el 30% de las metas de puntualidad; hoy en día, la tasa llega al 90%. El sistema cubre el 75% de la región metropolitana de Río de Janeiro donde viven unas 12 millones de personas.

**Типовые оригинальные художественные произведения, изученные в течение триместра, для обсуждения с преподавателем:**

1. Магический реализм Маркеса. Образы главных героев романа "Cien años de soledad" (на основе прочитанных фрагментов).
2. Рассказы латиноамериканских авторов: Исабель Альенде "Cartas de amor traicionado", "Venganza", "Walimai".

#### **4.3. Методические материалы**

Процедура оценивания промежуточной аттестации включает в себя:

- устное собеседование с преподавателем,

- дополнительные вопросы преподавателя.

Промежуточная аттестация включает устное собеседование на определенную тему или по предложенному тексту на иностранном языке. Студенту отводится 7-10 минут для подготовки к собеседованию после определения темы или выбора текста.

На краткое изложение темы или текста студенту дается около 5 минут. После изложения темы/текста студенту задается 4-6 дополнительных вопросов от преподавателя на иностранном языке.

Общее время ответа не должно превышать 20 минут.

## **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Методические указания, позволяющие обучающимся организовать процесс освоения дисциплины, приведены в «Рекомендациях ФЭСН по освоению дисциплин», утвержденных ученым советом факультета экономических и социальных наук, протокол №11/02-05-11/15 от «19» мая 2015 г.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1. Основная литература.**

1. Антонова, Н. В. Испанский язык для гуманитариев (A1—A2): учебник для вузов / Н. В. Антонова, Л. Е. Бушканец, Х. К. Хинес Орта. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455996>.
2. Ларионова, М. В. Испанский язык. Общий курс грамматики, лексики и разговорной практики. Продвинутый этап: учебник и практикум для вузов. Москва: Издательство Юрайт, 2020. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449932>.
3. Арсуага Герра, М. М. Испанский язык для экономических специальностей + аудиозаписи в ЭБС: учебник и практикум для среднего профессионального образования. Москва: Издательство Юрайт, 2020. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455332>

### **6.2. Дополнительная литература.**

1. Нуждин, Г. А. Испанский язык. Устные темы (A1-A2): учебное пособие для вузов. Москва: Издательство Юрайт, 2020. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454459>

2. Коваленко, Л. В. Испанский язык для экономистов (С1): учебник и практикум для вузов. Москва: Издательство Юрайт, 2020. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451232>

#### 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Учебник испанского языка/Чичин А.В. - М.: Московский лицей, 2014
2. Испанский язык. Практическая грамматика. / Дышлевая И.А. - С-Петербург: Перспектива, 2010
3. Учебник испанского языка. Патрушев А.И, Родригес-Данилевская Е.И. М.: Высшая школа, 2012
4. Испанский язык. Практическая грамматика. Дышлевая И.А. С-Петербург: Перспектива, 2010
5. Учебник испанского языка./ Патрушев А.И, Родригес-Данилевская Е.И. - М.:2012
6. Учебник испанского языка. / Новикова В.И., Огорокова А.В., Чураков Б.Н. - М.:2011
7. Curso intensivo de Español para extranjeros. / Busquets L., Bonzi L.- Madrid: 2009

#### 6.4. Нормативные правовые документы.

*Не предусмотрены.*

#### 6.5. Интернет-ресурсы.

1. [www.rae.es](http://www.rae.es)
2. [www.donquijote.org](http://www.donquijote.org)
3. [www.elmundo.es](http://www.elmundo.es)

#### 6.6. Иные источники.

1. Тарасова, В. В. Деловой испанский язык: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. В. Тарасова. — 2-е изд., испр. — М.: Издательство Юрайт, 2018.
2. Иванова Е.Н., Чичин А. BDESCRITORES MODERNOS de España y América Latina
3. Калашова А.С. Стилистика (испанский язык): учебное пособие. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016.
4. 2. Bech A., Dominguez Marin E. El Cronómetro A1. Edinumen, 2015

### **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Для практических занятий необходим компьютерный проектор, Brain Ring System для проведения командных игр, учебная платформа дистанционных образовательных технологий (ДОТ) для рассылки материалов и сбора результатов самостоятельной подготовки студентов, также материально-техническое обеспечение учебных аудиторий

(наглядными материалами, экраном, мультимедийным проектором с ноутбуками (ПК) для презентации учебного материала, выходом в сеть Интернет, лицензионными продуктами Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint)) в зависимости от типа занятий: семинарского и лекционного типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Для самостоятельной работы обучающимся необходим доступ в читальные залы библиотеки и/или помещение, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду организации и ЭБС.

**Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и промежуточной аттестации.**

*Оборудование:*

Рабочие места студентов: парты, стулья;

Рабочее место преподавателя: стол, стул;

Доска для рисования маркерами;

Мультимедийный проектор.

**Учебная аудитория для проведения практических занятий.**

*Оборудование:*

Рабочие места студентов: столы, стулья;

Рабочее место преподавателя: стол, стул;

Доска для рисования маркерами,

Доска интерактивная;

Мультимедийный проектор;

Персональные компьютеры: Core i7 / 8Gb / 2000Gb -15 шт.

*Программное обеспечение:*

Microsoft Windows 10 Corporate 1909 (контракт с продавцом АО «Ланит» от 18.10.2019 №117/08-19);

Microsoft Office 2019 (контракт с продавцом АО «Ланит» от 18.10.2019 №117/08-19);



Google Chrome 76.0.3809.100 (свободная лицензия);

Консультант (контракт с продавцом ЗАО «КонсультантПлюс» от 18.06.2009 № б/н).

Библиотека (абонемент, читальный и компьютерный залы)

**Учебная аудитория для самостоятельной работы студента.**

*Оборудование:*

Рабочие места студентов: столы, стулья; Персональные компьютеры.

*Программное обеспечение:* Microsoft Windows 10 Corporate 1909 (контракт с продавцом АО «Ланит» от 18.10.2019 №117/08-19);

Microsoft Office 2019 (контракт с продавцом АО «Ланит» от 18.10.2019 №117/08-19);

Google Chrome 76.0.3809.100 (свободная лицензия);

Deductor Academic 5.3.0.88 (свободная лицензия);

Microsoft Project Professional 2019 (контракт с продавцом АО «Ланит» от 18.10.2019 №117/08-19).

Project Expert 7 Tutorial (60 уч. мест, сеть) (контракт с продавцом SoftLine от 14.11.2013 №Tr060872);

Vmware Horizon Client 4.3.0.4209 (свободная лицензия);

CA AllFusion R7.2 (контракт с продавцом ООО «Интерфейс ПРОФ» от 27.10.2008 №227/07-08-ИОП, бессрочный);

Oracle VM VirtualBox 6.0.10 (свободная лицензия);

ArgoUML 0.34 (свободная лицензия);

ARIS Express 2.4d (свободная лицензия);

Stata/SE Educational Network Edition Renewal (Stata) (контракт с продавцом АО «СОФТЛАЙН ТРЕЙД» от 25.06.2019 №373100037619000000);

PostgreSQL Database 10.9-2 (свободная лицензия);

EViews Academic Base License+ Unlimited Lab License (Eviews) (контракт с продавцом АО «Ланит» от 18.10.2019 №117/08-19); Weka 3.8.3 (свободная лицензия);

Консультант (контракт с продавцом ЗАО «КонсультантПлюс» от 18.06.2009 № б/н).

### **Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

1. [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru) –Электронно-библиотечная система [ЭБС] Юрайт;
2. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Iprbooks»
3. <https://e.lanbook.com> - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».
4. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
5. <https://new.znaniy.com> Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Znaniy.com».
6. <https://dlib.eastview.com> – Информационный сервис «East View».
7. <https://www.jstor.org> - Jstor. Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
8. <https://elibrary.worldbank.org> - Электронная библиотека Всемирного Банка.
9. <https://link.springer.com> - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
10. <https://ebookcentral.proquest.com> - Ebook Central. Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
11. <https://www.oxfordhandbooks.com> - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
12. <https://journals.sagepub.com> - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
13. Справочно-правовая система «Консультант».
14. Электронный периодический справочник «Гарант»