

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

Факультет экономических и социальных наук

Кафедра менеджмента и предпринимательства

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой менеджмента и  
предпринимательства

Протокол от «30» марта 2021 г.

№ 11/02-05-02/21

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.О.20 Управление проектами (Project Management)**

по направлению подготовки

**38.03.02 Менеджмент**

Направленность (профиль) подготовки  
**«Управление малым и средним бизнесом»**

Квалификация  
**Бакалавр**

Форма обучения  
**Очная**

Год набора - 2021

Москва, 2021 г.

**Автор–составитель:**

зав.кафедрой менеджмента и предпринимательства, к.э.н. Ицаков Е.Д.

Кандидат экономических наук Дмитриев А.Г.

**Зав. кафедрой менеджмента и предпринимательства:**

К.э.н. Ицаков Е.Д.

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2.	Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
3.	Содержание и структура дисциплины .....	6
4.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине .....	7
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	13
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	16
	6.1.Основная литература.....	16
	6.2.Дополнительная литература.....	16
	6.3.Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	16
	6.4.Нормативные правовые документы.....	16
	6.5. Интернет-ресурсы.....	17
	6.6. Иные источники.....	17
7.	Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	17

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

1.1 Дисциплина «Управление проектами (Project Management)» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-2	Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС-2.2	Способен в рамках разработки проекта выбирать оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели, исходя из существующих ограничений
УК ОС-9	Способен использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности	УК ОС-9.2	Способен оценивать и аргументировать собственную точку зрения по экономическим проблемам и различным аспектам социально-экономической политики государства
ОПК ОС-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства	ОПК ОС-5.2	Способен применять информационно-коммуникационные технологии и соблюдать требования информационной безопасности при решении стандартных задач профессиональной деятельности

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения	Результаты обучения
--------	--------------------	---------------------

	компетенции	
Организационное обеспечение деятельности организации (профессиональный стандарт " Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией ")	УК ОС-2.2	на уровне знаний:
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• основные теоретические принципы эффективного самоменеджмента</li> <li>• теории принятия решений</li> <li>• о теоретических методах анализа окружающей среды</li> <li>• об анализе и проектировании эффективных межличностных, групповых и организационных коммуникаций</li> <li>• основные законы личности, структуры личности, базовые приемы менеджмента</li> </ul>
		на уровне умений:
Ведение планово-экономической работы в подразделении строительной организации (профессиональный стандарт " Специалист в области планово-экономического обеспечения строительного	УК ОС-9.2	на уровне умений:
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• анализировать происходящие вокруг события</li> <li>• давать оценку происходящим вокруг событиям</li> <li>• выработать системный подход к профессиональной работе с окружающими людьми</li> </ul>
		на уровне навыков:
Ведение планово-экономической работы в подразделении строительной организации (профессиональный стандарт " Специалист в области планово-экономического обеспечения строительного	УК ОС-9.2	на уровне знаний:
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• теории принятия решений <ul style="list-style-type: none"> <li>• о теоретических методах анализа окружающей среды</li> </ul> </li> </ul>
		на уровне умений:
Ведение планово-экономической работы в подразделении строительной организации (профессиональный стандарт " Специалист в области планово-экономического обеспечения строительного	УК ОС-9.2	на уровне умений:
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• анализировать происходящие вокруг события</li> <li>• давать оценку происходящим вокруг</li> </ul>

производства ")		<p>событиям</p> <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• оценки условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений</li> </ul>
<p>Техническая и технологическая оценка основных фондов ресурсоснабжающей организации (профессиональный стандарт «Специалист в области ценообразования и тарифного регулирования в жилищно-коммунальном хозяйстве»)</p>	ОПК ОС-5.2	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать базовый функционал программного обеспечения в сфере управления проектами</li> <li>• методы и средства организации и управления проектом информационной системы на всех стадиях жизненного цикла</li> <li>• назначение, принцип работы и перечень наиболее распространенных справочно-правовых систем и их возможности</li> </ul> <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проводить анализ предметной области</li> <li>• выявлять потребности и разрабатывать требования к информационной системе</li> <li>• выполнять работы на всех стадиях жизненного цикла проекта в информационной системе</li> </ul> <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• критического анализа процессов, происходящих в организации</li> <li>• современными методами сбыта с позиции как руководителя, так и сотрудника</li> </ul>

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины – 2 з.е. (72 часа), из них количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 48, в том числе:

- лекционного типа – 2;
- практическая подготовка – 46.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 24. Дисциплина частично реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина Б1.О.20 «Управление проектами (Project Management)» - обязательная дисциплина базовой части ОП ВО бакалавриата. Дисциплина «Управление проектами (Project Management)» изучается на 1 и 2 триместрах 3 курса.

Курс «Управление проектами (Project Management)» опирается на содержание дисциплин «Теория менеджмента», «Бизнес планирование». Содержание дисциплины «Управление проектами (Project Management)» выступает опорой для следующих курсов: «Информационные технологии в проектной деятельности (IT in Project Management)», а также для программ практик.

Формой промежуточной аттестации по дисциплине в соответствии с учебным планом является зачет во 8 триместре 3 курса.

### 3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 2.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемост и **, промежуточ ной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КС Р		
Очная форма обучения								
Тема 1	Основы управления проектами	6	2				4	Опрос Контрольная работа
Тема 2	Планирование проекта	10			6		4	Опрос Контрольная работа
Тема 3	Стоимостной анализ и ресурсное планирование проекта	12			8		4	Опрос Контрольная работа
Тема 4	Организация управления проектом	12			8		4	Опрос Контрольная работа

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости и **, промежуточ ной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КС Р		
Очная форма обучения								
Тема 5	Командное взаимодействие и управление конфликтами	12			8		4	Опрос Контрольная работа
Тема 6	Мониторинг, контроль и завершение проекта	2			8		4	Опрос Контрольная работа
Тема 7	Управление рисками проекта	8			8			Опрос Контрольная работа
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		72	2		46		24	

### Содержание дисциплины

#### Тема 1. Основы управления проектами

Классификация базовых понятий управления проектами. Цель и стратегия проекта. Управляемые параметры проекта. Окружение проектов. Участники проекта. Современный проектно-ориентированный менеджмент. Классификация проектов. Традиционные и нетрадиционные проекты, их сравнительные характеристики. Жизненный цикл проекта.

#### Тема 2. Планирование проекта

Этапы планирования и виды планов, алгоритм процесса планирования. Взаимосвязь этапов планирования и решаемых задач. Процедура построения календарного плана. Формирование структуры разбиения работ. Разработка сетевых моделей. Календарное планирование на основе Метода критического пути. Анализ календарного графика работ.

#### Тема 3. Стоимостной анализ и ресурсное планирование проекта

Типы ресурсов. Функции потребности и наличия ресурсов. Алгоритм ресурсного планирования. Пути разрешения ресурсных перегрузок. Документирование плана проекта. Стоимостной анализ. Цель управления стоимостью проекта. Календарь финансового обеспечения. Методика стоимостного анализа на основе выполненного объема работ.

#### Тема 4. Организация управления проектом

Организация управления проектом. Организационные структуры УП. Задачи организации УП. Разновидности организационных форм УП. Позиционирование



проекта по отношению к ключевым элементам организационной структуры. Характеристики основных форм организации управления проектом.

### **Тема 5. Командное взаимодействие и управление конфликтами**

Формирование и функционирование проектной команды. Формирование команды (Team Building). Развитие, обеспечение деятельности, трансформация команды (Team Development). Конфликты по фазам жизненного цикла проектной команды.

Конфликт целей в команде проекта. Основные объекты конфликтов. Способы разрешения конфликтов.

### **Тема 6. Мониторинг, контроль и завершение проекта**

Информационное обеспечение проекта. Контроль жизнедеятельности проекта. Цель, назначение и виды контроля. Управление изменениями. Завершение проекта

### **Тема 7. Управление рисками проекта.**

Планирование управления рисками. Идентификация рисков. Качественная оценка рисков. Количественная оценка рисков. Планирование и реагирование на риски. Мониторинг и контроль.

## **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

### **4.1. Текущий контроль успеваемости**

#### **4.1.1. Формы текущего контроля успеваемости**

В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: опрос.
- при проведении занятий практической подготовки: контрольная работа (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ)).

#### **4.1.2. Материалы текущего контроля успеваемости**

#### **Типовые оценочные материалы по теме 1. Основы управления проектами**

##### ***Вопросы для опроса и обсуждения***

- Каковы базовые понятия управления проектами?
- Что такое цель и стратегия проекта?
- Что такое проектный цикл?

##### ***Задание по проекту*** – Разработка собственного проекта

1. Определить миссию проекта, цели,

2. Найти виды необходимых стратегий и разработать три основные стратегии исходя из трех основных параметров проекта: длительность, качество и затраты.
3. Определить ограничения и допущения проекта
4. Определить основные параметры продукта проекта
5. Определить критерии приемки проекта
6. Определить участников проекта.

## **Типовые оценочные материалы по теме 2. Планирование проекта.**

### ***Вопросы для опроса и обсуждения***

- Как разработать сетевой график?
- Как определить критический путь?
- Что такое ресурсное планирование?
- Виды сетевых графиков
- Какие задачи решаются на каждом из этапов планирования проекта?
- Как формируется структура разбиения работ

### ***Задание по проекту***

7. Построить структуру разбиения работ проекта
8. Построить сетевую модель проекта
9. Определить критический путь и резервы времени выполнения работ проекта
10. Построить календарные планы для раннего и позднего начала работ проекта

## **Типовые оценочные материалы по теме 3. Стоимостной анализ и ресурсное планирование проекта**

### ***Вопросы для опроса и обсуждения***

- Какие виды ресурсов существуют в проекте?
- Каковы функции потребления и наличия ресурсов проекта ?
- Каковы принципы управления стоимостью проекта?
- Как оценить стоимость проекта?
- Что такое бюджет проекта?
- Как контролировать стоимость проекта?

### ***Задание по проекту***

11. Построить ресурсные профили проекта для раннего и позднего начала работ
12. Провести выравнивание загрузки ресурсов проекта
13. Сформировать смету проекта
14. Построить календарь финансового обеспечения проекта
15. Провести анализ стоимости проекта по модели время/стоимость

#### **Типовые оценочные материалы по теме 4. Организация управления проектом.**

##### ***Вопросы для опроса и обсуждения***

- Каковы разновидности организационных форм УП?
- Дайте характеристики основных форм организации управления проектами?
- Что такое офис управления проектами?

##### ***Задание по проекту***

16. Постройте организационную структуру компании, в рамках которой реализуется проект
17. Проведите позиционирование проекта в рамках организационной структуры компании

#### **Типовые оценочные материалы по теме 5. Командное взаимодействие и управление конфликтами.**

##### ***Вопросы для опроса и обсуждения***

- Опишите этапы жизненного цикла команды проекта?
- Какие конфликты возникают в команде проекта?
- Приведите примеры ролей в команде проекта?

##### ***Задание по проекту***

18. Сформируйте команду проекта
19. Постройте матрицу ответственности

#### **Типовые оценочные материалы по теме 6. Мониторинг, контроль и завершение проекта**

##### ***Вопросы для опроса и обсуждения***

- Какие этапы завершения проекта вы знаете?
- Как закрывать контракты?
- Каковы цели и содержание контроля проекта?
- Что такое мониторинг работ по проекту?
- Как измерить прогресс работ по проекту?
- Как управлять изменениями в проекте?

##### ***Задание по проекту***

20. Разработка системы мониторинга проекта и реагирования на изменения внешней среды.
21. Разработка мероприятий по завершению проекта и выходу из него в случае отмены проекта.

## Типовые оценочные материалы по теме 7. Управление рисками проекта

### Вопросы для опроса и обсуждения

- Какие риски существуют в проекта?
- Как проводится идентификация рисков?
- Как оценить влияние рисков на параметры проекта?

### Задание по проекту

22. Составьте реестр рисков
23. Проведите количественную оценку рисков проекта

## 4.2. Промежуточная аттестация

### 4.2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-2	Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС-2.2	Способен в рамках разработки проекта выбирать оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели, исходя из существующих ограничений
УК ОС-9	Способен использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности	УК ОС-9.2	Способен оценивать и аргументировать собственную точку зрения по экономическим проблемам и различным аспектам социально-экономической политики государства
ОПК ОС-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационно-коммуникационные	ОПК ОС-5.2	Способен применять информационно-коммуникационные технологии и соблюдать требования

	технологии программные средства	и	информационной безопасности при решении стандартных задач профессиональной деятельности
--	---------------------------------------	---	---

Этап освоения компетенции	Индекс компетенции	Критерий оценивания
УК ОС-2.2	<p><i>Деятельностный – качество разработанного(ых) проекта(ов) проекта(ов)</i></p> <p>Количество выбранных оптимальных способов решения задач, определенных в рамках поставленной цели проекта, исходя из существующих ограничений</p> <p>Определение исполнителей задач в рамках цели проекта</p>	<p>1. Нахождение определенного количества оптимальных способов решения задач, определенных в рамках поставленной цели проекта, исходя из существующих ограничений</p> <p>2. Прогнозы о развитии событий, исходя из использованных способов для решения задач, определенных в рамках поставленной цели проекта</p>
УК ОС-9.2	<p>Выявляет и оценивает взаимное влияние экономических показателей.</p> <p>Опознает экономическую сферу общества, как сложную систему.</p>	<p>1. Дает собственную качественную оценку выявленным экономическим процессам и явлениям.</p> <p>2. Делает адекватные выводы относительно тенденций экономических показателей на среднесрочную и долгосрочную перспективу.</p>
ОПК ОС-5.2	Определяет основные тенденции развития	1. Определены основные тенденции развития информационно-

Этап освоения компетенции	Индекс компетенции	Критерий оценивания
	<p>информационно-коммуникационных технологий</p> <p>Применяет современное программное обеспечение при решении задач профессиональной деятельности</p> <p>Определяет основные требования информационной безопасности</p> <p>Учитывает основные требования информационной безопасности</p> <p>Решает стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>коммуникационных технологий</p> <p>2. Продемонстрирована способность применять современное программное обеспечение при решении задач профессиональной деятельности</p> <p>3. Определены основные требования информационной безопасности</p> <p>4. Продемонстрирована способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и учетом основных требований информационной безопасности</p>

#### 4.2.2. Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации:

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета (в форме ответов на открытые вопросы по различным аспектам управленческой деятельности в устной форме).

#### 4.2.3. Типовые оценочные средства

### **Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации**

1. Варианты смыслового толкования понятия «проект»
2. Функция делового проектирования и функция управления проектом: взаимосвязь и специфика
3. Обязанности менеджера по деловому проектированию
4. Обязанности менеджера по управлению проектами
5. Деловая идея как основа проектной деятельности
6. Методы поиска новых идей
7. Технология постановки цели по SMART
8. Деловое и текущее проектирование: сходства и различия
9. Критерии успешности проекта
10. Сущность понятия «инновация». Типология инноваций.
11. Методика моделирования ОСОПП
12. Виды рисков при управлении проектом и способы их снижения
13. Стадия планирования проекта: задачи и компоненты
14. Структурная декомпозиция работ: назначение и методика составления
15. Сетевой график проекта как технологический прием при деловом проектировании
16. Разработка графика проекта как этап планирования проекта
17. Содержание инженерной части проекта
18. Трансформация результатов делового проектирования в набор смет. Проектно-сметная документация
19. Бюджет проекта как критическая часть этапа планирования проекта
20. Надзор за проектами. Управление отклонениями
21. Управление изменениями проекта

#### **4.3. Методические материалы**

Процедура оценивания промежуточной аттестации включает в себя:

- ответы на открытые вопросы билета,
- ответы на дополнительные вопросы преподавателя.

Билет промежуточной аттестации включает 3 открытых вопроса по различным аспектам управленческой деятельности из типовых.

Для подготовки ответа на билет каждому студенту отводится 15 минут. Для ответа на вопросы билета дается около 5 минут.

После ответа на вопросы билета со студентом проводится устное собеседование и задается 2-4 дополнительных практических вопроса.

При ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы преподавателя студент может пользоваться записями, сделанными при подготовке ответа на билет.

Общее время ответа не должно превышать 0,5 часа.

## **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Методические указания, позволяющие обучающимся организовать процесс освоения дисциплины, приведены в «Рекомендациях ФЭСН по освоению дисциплин», утвержденных ученым советом факультета экономических и социальных наук, протокол №11/02-05-11/15 от «19» мая 2015 г.

### **Вопросы для самостоятельной подготовки**

1. Суть понятия «проект». Отличие проектной деятельности от рутинной работы.
2. Содержание и сущностное наполнение деятельности по управлению проектами.
3. Этапы управления проектами: начало проекта.
4. Этапы управления проектами: планирование проекта.
5. Этапы управления проектами: реализация проекта.
6. Этапы управления проектами: контроль проекта.
7. Этапы управления проектами: закрытие проекта.
8. Проблема целеполагания в проектной деятельности и варианты ее решения.
9. Продукт как результат проектной деятельности.
10. Проблема поиска баланса между критериями успешности проекта.
11. Проектные организации и организации, работающие по проектному принципу: сходства и различия (с иллюстрацией на конкретных примерах);
12. Понятие деловой ценности проекта.
13. Жизненный цикл проекта.
14. Срок окупаемости проекта и время выхода на точку безубыточности.
15. Методы финансирования проектной деятельности.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1. Основная литература.**

1. Зуб, А. Т. Управление проектами: учебник и практикум для вузов. Москва: Издательство Юрайт, 2020. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450229>



2. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами: учебник и практикум для вузов. Москва: Издательство Юрайт, 2020. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450564>
3. Балашов А.И., Рогова Е. М. и др. Управление проектами: учебник и практикум для вузов. Москва: Издательство Юрайт, 2020. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449791>
4. Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии: учебник для вузов. Москва: Издательство Юрайт, 2020. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451359>

#### 6.2. Дополнительная литература.

1. Гончаренко Л. П., Кузнецов Б. Т. и др. Инновационный менеджмент: учебник для вузов. Москва: Издательство Юрайт, 2020. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450152>
2. Федотова, М. А. Проектное финансирование и анализ: учебное пособие для вузов. Москва: Издательство Юрайт, 2020. —Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450537>

#### 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Бусыгин А.В. Деловое проектирование и управление проектом. М.: Дело, 2003.
2. Бусыгин А.В. Предпринимательство. М.: Дело, 2003
3. Ньютон Р. Управление проектами от А до Я. М.: Альпина Паблишер, 2016
4. Павлов А.Н. Управление проектами на основе стандарта РМІ РМВОК Изложение методологии и опыт применения. М.: Бином. Лаборатория знаний, 2012

#### 6.4. Нормативные правовые документы.

*Не предусмотрены.*

#### 6.5. Интернет-ресурсы.

1. [www.pmi.org](http://www.pmi.org)
2. [www.pmi.ru](http://www.pmi.ru)
3. [www.cfin.ru](http://www.cfin.ru)
4. [www.gks.ru](http://www.gks.ru)
5. [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru)
6. [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)
7. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
8. [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru)

9. [www.expert.ru](http://www.expert.ru)

6.6. Иные источники.

1. Клаверов В.Б. Управление проектами. Кейс практического обучения: учебное пособие. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018
2. Бусыгин А.В., Деловое проектирование и управление проектом, М.: Дело, 2003
3. Орлова П.И. Бизнес-планирование: учебник для бакалавров. — М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018
4. Хелдман К., Профессиональное управление проектом, М.: Лаборатория знаний, 2015

**7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Для проведения занятий по дисциплине необходимо материально-техническое обеспечение учебных аудиторий (наглядными материалами, экраном, мультимедийным проектором с ноутбуками (ПК) для презентации учебного материала, выходом в сеть Интернет, лицензионными продуктами Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint)) в зависимости от типа занятий: семинарского и лекционного типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Для самостоятельной работы обучающимся необходим доступ в читальные залы библиотеки и/или помещение, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду организации и ЭБС.

**Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и промежуточной аттестации.**

*Оборудование:*

Рабочие места студентов: парты, стулья;

Рабочее место преподавателя: стол, стул;

Доска для рисования маркерами;

Мультимедийный проектор.

**Учебная аудитория для проведения практических занятий.**

*Оборудование:*

Рабочие места студентов: столы, стулья;

Рабочее место преподавателя: стол, стул;

Доска для рисования маркерами,

Доска интерактивная;

Мультимедийный проектор;

Персональные компьютеры: Core i7 / 8Gb / 2000Gb -15 шт.

*Программное обеспечение:*

Microsoft Windows 10 Corporate 1909 (контракт с продавцом АО «Ланит» от 18.10.2019 №117/08-19);

Microsoft Office 2019 (контракт с продавцом АО «Ланит» от 18.10.2019 №117/08-19);

Google Chrome 76.0.3809.100 (свободная лицензия);

Консультант (контракт с продавцом ЗАО «КонсультантПлюс» от 18.06.2009 № б/н).

Библиотека (абонемент, читальный и компьютерный залы)

### **Учебная аудитория для самостоятельной работы студента.**

*Оборудование:*

Рабочие места студентов: столы, стулья; Персональные компьютеры.

*Программное обеспечение:* Microsoft Windows 10 Corporate 1909 (контракт с продавцом АО «Ланит» от 18.10.2019 №117/08-19);

Microsoft Office 2019 (контракт с продавцом АО «Ланит» от 18.10.2019 №117/08- 19);

Google Chrome 76.0.3809.100 (свободная лицензия);

Deductor Academic 5.3.0.88 (свободная лицензия);

Microsoft Project Professional 2019 (контракт с продавцом АО «Ланит» от 18.10.2019 №117/08-19).

Project Expert 7 Tutorial (60 уч. мест, сеть) (контракт с продавцом SoftLine от 14.11.2013 №Tr060872);

Vmware Horizon Client 4.3.0.4209 (свободная лицензия);

CA AllFusion R7.2 (контракт с продавцом ООО «Интерфейс ПРОФ» от 27.10.2008 №227/07-08-ИОП, бессрочный);

Oracle VM VirtualBox 6.0.10 (свободная лицензия);

ArgoUML 0.34 (свободная лицензия);

ARIS Express 2.4d (свободная лицензия);

Stata/SE Educational Network Edition Renewal (Stata) (контракт с продавцом АО «СОФТЛАЙН ТРЕЙД» от 25.06.2019 №373100037619000000);

PostgreSQL Database 10.9-2 (свободная лицензия);

EViews Academic Base License+ Unlimited Lab License (Eviews) (контракт с продавцом АО «Ланит» от 18.10.2019 №117/08-19); Weka 3.8.3 (свободная лицензия);  
Консультант (контракт с продавцом ЗАО «КонсультантПлюс» от 18.06.2009 № б/н).

### **Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

1. [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru) –Электронно-библиотечная система [ЭБС] Юрайт;
2. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Iprbooks»
3. <https://e.lanbook.com> - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».
4. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
5. <https://new.znaniy.com> Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Znaniy.com».
6. <https://dlib.eastview.com> – Информационный сервис «East View».
7. <https://www.jstor.org> - Jstor. Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
8. <https://elibrary.worldbank.org> - Электронная библиотека Всемирного Банка.
9. <https://link.springer.com> - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
10. <https://ebookcentral.proquest.com> - Ebook Central. Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
11. <https://www.oxfordhandbooks.com> - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
12. <https://journals.sagepub.com> - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
13. Справочно-правовая система «Консультант».
14. Электронный периодический справочник «Гарант»