

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

**Факультет Высшая школа финансов и менеджмента**

Кафедра финансового менеджмента, управленческого учета и международных  
стандартов финансовой деятельности

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры

Протокол №6 от «07» сентября 2017 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.В.ДВ.05.01 УПРАВЛЕНИЕ НЕМАТЕРИАЛЬНЫМИ АКТИВАМИ**

направление подготовки (специальность)

38.03.02 Менеджмент

*(код, наименование направления подготовки (специальности))*

Финансовый менеджмент

*(направленность(и) (профиль (и)/специализация(ии))*

бакалавр

*(квалификация)*

очно-заочная

*(форма(ы) обучения)*

Год набора –2018

Москва, 2017 г.

**Автор(ы)–составитель(и):**

к.э.н., доцент

О.А. Жданова

Заведующий кафедрой финансового менеджмента, управленческого учета и международных стандартов финансовой деятельности д.э.н., профессор Лобанова Елена Николаевна

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.....</b>	<b>4</b>
<b>2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО.....</b>	<b>4</b>
<b>3. Содержание и структура дисциплины (модуля).....</b>	<b>5</b>
<b>4. Методы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).....</b>	<b>7</b>
<b>5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....</b>	<b>15</b>
<b>6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....</b>	<b>22</b>
<b>6.1. Основная литература: .....</b>	<b>22</b>
<b>6.2. Дополнительная литература: .....</b>	<b>22</b>
<b>6.3. Нормативные правовые документы: .....</b>	<b>22</b>
<b>6.4. Интернет-ресурсы: .....</b>	<b>23</b>
<b>7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....</b>	<b>23</b>

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.05.01 Управление нематериальными активами обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа :

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-4	Умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	ПК-4.2	Способность применять основные методы финансового менеджмента для управления оборотным капиталом

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ПК-4.2	Знает виды нематериальных активов и объектах интеллектуальной собственности; Знает методы ценообразования нематериальных активов; Способен определить вид нематериального актива и объекта интеллектуальной собственности; Способен определить факторы, оказывающих наибольшее влияние на ценообразование нематериальных активов с учетом современных условий развития российской экономики; Способен оценить достаточность и качество информационной базы для проведения оценки

## 2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.01 «Управление нематериальными активами» относится к блоку дисциплин по выбору и изучается на 3 курсе в 6 семестре. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области экономики, финансов и математики, а также на приобретенные ранее умения и навыки поиска, структурирования и систематизации информации, анализа

процессов и объектов, группировки, классификации и синтеза различных материалов, проведения финансовых вычислений.

Дисциплина изучается после освоения слушателями следующих дисциплин:

- Финансовый учет;
- Управленческий учет;
- Финансовый менеджмент;
- Управление оборотным капиталом;
- Международные стандарты финансовой отчетности.

В соответствии с учебным планом на контактную работу с преподавателем выделяется 32/24 академических часа (из них 16/12 академических часов лекционных занятий и 16/12 академических часов практических занятий), а на самостоятельную работу студентов отводится 4/3 академических часов. Общая трудоемкость дисциплины в академических часах составляет 72/54 часа.

Формой промежуточной аттестации является экзамен, на который отводится 36/27 часов.

### 3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО , ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ *	ПЗ/ ЭО, ДОТ *	КС Р		
Очная форма обучения								
Тема 1	Понятие нематериальных активов	6/4,5	2/1,5		2/1,5		2/1,5	опрос
Тема 2	Рынок интеллектуальной собственности	8/6	4/3		4/3			эссе
Тема 3	Ценообразование нематериальных активов	8/6	4/3		4/3			кейс
Тема 4	Оценка нематериальных активов и объектов интеллектуальной собственности	10/7,5	4/3		4/3		2/1,5	кейс
Тема 5	Управление нематериальными активами	4/3	2/1,5		2/1,5			опрос

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости **, промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО , ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ *	ПЗ/ ЭО, ДОТ *	КС Р		
Очная форма обучения								
Промежуточная аттестация		36/27						экзамен
Всего:		72/54	16/12		16/12		4/3	36/27

*Примечание:*

\* – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;

\*\* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д) и др.

### Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Понятие нематериальных активов.

Нематериальные активы (НМА): понятие, сущность. Классификация нематериальных активов. Бухгалтерское понимание НМА. Критерии отнесения к НМА. Учет НМА. Роль НМА в повышении конкурентоспособности организации, товаров и услуг. Возможности использования НМА. «Нетрадиционные» НМА. Интеллектуальный капитал.

Тема 2. Рынок интеллектуальной собственности.

Понятие интеллектуальной собственности (ИС). Основы правового регулирования и охраны объектов интеллектуальной собственности. Классификация объектов интеллектуальной собственности. Особенности развития рынка интеллектуальной собственности в России. Взаимосвязь рынка интеллектуальной собственности с рынком инноваций. Коммерциализация инноваций и объектов ИС. Основные виды сделок с ИС. Договор об отчуждении исключительного права. Простая и исключительная лицензия.

Тема 3. Ценообразование нематериальных активов.

Сущность и цели ценообразования. Методы ценообразования: затратные, рыночные, параметрические. Методы с ориентацией на потребителя. «Ценность» НМА. Методы с ориентацией на конкурентов. Методы с ориентацией на спрос. Трансфертное ценообразование НМА. Факторы, влияющие на ценообразование НМА.

Тема 4. Оценка нематериальных активов и объектов интеллектуальной собственности.

Цели и принципы оценки НМА и объектов интеллектуальной собственности. Подходы к оценке объектов ИС и НМА: сравнительный, затратный и доходный подход. Преимущества и недостатки различных подходов к оценке НМА и объектов ИС. Обоснование выбора подхода оценки. Информационная база для проведения оценки. Особенности оценки отдельных объектов ИС.

Тема 5. Управление нематериальными активами.

Цели и необходимость управления НМА. Этапы управления НМА. Методы и уровни управления интеллектуальным капиталом. Риски управления интеллектуальным капиталом.

#### **4. Методы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

##### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Основы ценообразования нематериальных активов» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: опрос
- при проведении занятий семинарского типа: опрос, эссе, кейс

**4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих средств: письменный ответ на вопрос и решение задачи.**

##### **4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.**

###### **Примерный перечень тем для написания эссе:**

1. Правовое регулирование и охрана объектов интеллектуальной собственности в ... (необходимо выбрать страну)
2. Этапы становления рынка интеллектуальной собственности в России
3. Взаимосвязь рынка интеллектуальной собственности с финансовым рынком
4. Российский рынок инноваций на современном этапе
5. Проблемы коммерциализации инноваций
6. Финансирование сделок на инновационном рынке
7. Проблемы защиты прав на объекты интеллектуальной собственности
8. Пути повышения конкурентоспособности продукции
9. Нематериальные активы как объект инвестирования
10. Особенности инвестиционной деятельности на рынке интеллектуальной собственности

###### **Примеры кейсов.**

###### **Кейс 1.**

Вам необходимо заполнить таблицу (см. ниже), а далее ответить на представленные вопросы. В графе «объект интеллектуальной собственности» необходимо перечислить все результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. Далее, каждому объекту интеллектуальной собственности необходимо дать определение, назвать вид интеллектуального права, который на него распространяется, определить необходимость государственной регистрации объекта интеллектуальной собственности и прав на него, указать срок действия исключительного права. При выполнении задания необходимо руководствоваться частью IV Гражданского Кодекса Российской Федерации.

###### **Сравнительная характеристика объектов интеллектуальной собственности**

Объект интеллектуальной собственности	Определение	Вид интеллектуального права	Необходимость государственной регистрации объекта интеллектуальной собственности и прав на него	Срок действия исключительного права

Вопросы:

- какой срок действия исключительного права является наименьшим?
- какой срок действия исключительного права является наибольшим?
- как, при прочих равных условиях, срок действия исключительного права влияет на стоимость патента?
- как, при прочих равных условиях, необходимость государственной регистрации объекта интеллектуальной собственности и прав на него влияет на стоимость патента? на простоту обращения прав? на защищенность прав?
- какие еще критерии сравнения Вы бы добавили? Аргументируйте ответ. Сравните объекты по указанному Вами критерию.

Кейс 2.

Вам необходимо оценить объект интеллектуальной собственности – полезную модель в соответствии с одним из методов затратного подхода.

Имеется следующая информация:

Показатель	Объект оценки – полезная модель	Аналог 1	Аналог 2	Аналог 3	Аналог 4
Объем прав	лицензия	патент	патент	патент	лицензия
Территория охраны прав	РФ	Международный охранный документ	РФ	Международный охранный документ	Международный охранный документ
Уровень затрат на внедрение в производство	средний	средний	высокий	низкий	низкий
Уровень затрат при производстве продукции	средний	низкий	средний	высокий	низкий
Оставшийся срок полезного использования, годы	8	5	7	8	6



Конкуренция в отрасли	средняя	средний	низкий	высокий	высокий
-----------------------	---------	---------	--------	---------	---------

Для решения кейса необходимо, в том числе, обратить внимание на следующие аспекты:

- выбрать применяемый метод в соответствии с имеющейся информацией;
- определить номинальный срок полезного использования объекта интеллектуальной собственности;
- при продаже неполного объема интеллектуальных прав скидка составляет 45%;
- если полезная модель имеет международный охранный документ, то стоимость прав на нее возрастает на 25%;
- высокий уровень затрат на внедрение в производство снижает стоимость патента на 20%, а низкий – наоборот повышает на 25%;
- высокий уровень затрат при производстве продукции снижает стоимость патента на 30%, а низкий – повышает на 33%;
- высокая конкуренция в отрасли понижает стоимость патента на 12%, а низкая конкуренция – повышает стоимость патента на 15%.

#### **Примерный перечень вопросов для проведения опроса:**

к теме 1

1. Понятие нематериальных активов
2. Классификация нематериальных активов по различным признакам
3. «Нетрадиционные» нематериальные активы
4. Сущность интеллектуального капитала
5. Функции интеллектуального капитала
6. Формы материализации интеллектуального капитала
7. База формирования интеллектуального капитала
8. Интеллектуальная культура
9. Понятие нематериальных активов в бухгалтерском учете и оценочной деятельности
10. Критерии отнесения к нематериальным активам

к теме 5

1. Экономическая целесообразность использования нематериальных активов в процессе производства
2. Этапы управления нематериальными активами
3. Эффективность использования нематериальных активов
4. Стратегии управления нематериальными активами
5. Гудвилл как основа роста капитализации компании
6. Анализ целесообразности приобретения или создания НМА
7. Влияние уровня правовой охраны НМА на их вовлечение в хозяйственный оборот
8. Уровни управления интеллектуальным капиталом
9. Качественные и количественные риски управления интеллектуальным капиталом
10. НМА как основа конкурентоспособности компании

#### **4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации обучающихся.**

**4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования**

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-4	Умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	ПК-4.2	Способность применять основные методы финансового менеджмента для управления оборотным капиталом

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-4.2 Способность применять основные методы финансового менеджмента для управления оборотным капиталом	Знает виды нематериальных активов и объектах интеллектуальной собственности; Знает методы ценообразования нематериальных активов; Способен определить вид нематериального актива и объекта интеллектуальной собственности; Способен определить факторы, оказывающих наибольшее влияние на ценообразование нематериальных активов с учетом современных условий развития российской экономики; Способен оценить достаточность и качество информационной базы для проведения оценки.	Знает виды нематериальных активов и объектах интеллектуальной собственности; Знает методы ценообразования нематериальных активов; Способен определить вид нематериального актива и объекта интеллектуальной собственности; Способен определить факторы, оказывающих наибольшее влияние на ценообразование нематериальных активов с учетом современных условий развития российской экономики; Способен оценить достаточность и качество информационной базы для проведения оценки.

#### 4.3.2. Типовые оценочные средства

##### Типовые вопросы для проведения экзамена:

1. Нематериальные активы: понятие и виды
2. Основные направления использования нематериальных активов
3. Учет нематериальных активов
4. «Нетрадиционные» нематериальные активы: понятие, виды
5. Сущность интеллектуального капитала

6. Интеллектуальная собственность: понятие и виды
7. Правовая охрана объектов интеллектуальной собственности в России
8. Правовая охрана объектов интеллектуальной собственности на международном уровне
9. Сделки с объектами интеллектуальной собственности (правами на них)
10. Лицензионный договор: простая и исключительная лицензия
11. Особенности заключения договора об отчуждении исключительного права на объект интеллектуальной собственности
12. Сущность и цели ценообразования нематериальных активов
13. Рыночные методы ценообразования нематериальных активов
14. Затратные методы ценообразования нематериальных активов
15. Параметрические методы ценообразования нематериальных активов
16. Особенности трансфертного ценообразования нематериальных активов
17. Факторы, влияющие на ценообразование нематериальных активов
18. Принципы оценки нематериальных активов и объектов интеллектуальной собственности
19. Сравнительный подход к оценке объектов интеллектуальной собственности и нематериальных активов
20. Доходный подход к оценке объектов интеллектуальной собственности и нематериальных активов
21. Затратный подход к оценке объектов интеллектуальной собственности и нематериальных активов
22. Преимущества и недостатки различных подходов к оценке нематериальных активов и объектов интеллектуальной собственности
23. Информационная база для проведения оценки нематериальных активов и объектов интеллектуальной собственности
24. Методы и уровни управления интеллектуальным капиталом.
25. Этапы управления нематериальными активами.

### Типовые задачи.

#### Задача 1.

Определите необходимые корректировки для последующей оценки объекта. Объект оценки – исключительные права на полезную модель.

Показатель	Объект оценки	Аналог 1	Аналог 2	Аналог 3	Аналог 4
Цена сделки, у.е.	–	1000	800	500	2700
Оставшийся срок полезного использования, гг.	6	9	4	5	10

#### Задача 2.

Предприятие собственными силами разработало полезную модель. Заявка в Роспатент на получение патента подана, принята и утверждена 01.01.2014 года, при этом затраты на правовую охрану в 2014 году составили 300 у.е. Определите стоимость полезной модели в соответствии с затратным подходом на 01.01.2017 года. Темп инфляции в среднем составляет 8% в год. Рентабельность производства продукции при внедрении оцениваемого объекта интеллектуальной собственности составляет 25%. Коэффициент технико-экономической значимости равен 3. Необходимые данные представлены в таблице.

Показатель	Сумма, у.е.
затраты на проведение исследований на этапе	100

НИР (осуществлены в 2012 году)	
затраты на поисковые работы	90
затраты на проведение эскизного проекта	80
затраты на проведение технического проекта	65
затраты на проведение рабочего проекта	150
затраты на выполнение расчетов	40
затраты на проведение теоретических исследований	120
затраты на проведение экспериментов	320
затраты на проведение исследований на этапе ОКР (осуществлены в 2013 году)	135

Задача 3.

Определите необходимые корректировки для последующей оценки объекта. Объект оценки – исключительные права на изобретение.

Показатель	Объект оценки	Аналог 1	Аналог 2	Аналог 3	Аналог 4
Цена сделки, у.е.	–	900	700	1200	1700
Оставшийся срок полезного использования, гг.	8	11	4	15	19

Задача 4.

Определите необходимые корректировки для последующей оценки объекта, если неполный объем прав снижает стоимость на 35%. Объект оценки – исключительные права на полезную модель.

Показатель	Объект оценки	Аналог 1	Аналог 2	Аналог 3	Аналог 4
Цена сделки, у.е.	–	1000	800	500	2700
Объем прав	лицензия	патент	патент	лицензия	лицензия

Задача 5.

Какой из подходов, применяемых в оценке исключительных прав на объект интеллектуальной собственности, в наибольшей (наименьшей) степени применим к

- праву на изобретение
- праву на селекционное достижение
- праву на программу ЭВМ, созданную для внутреннего пользования
- праву на ноу-хау

Аргументируйте ответ.

Задача 6.

Применяя метод индексации затрат, оцените исключительное право на изобретение. Оценка проводится на 01.01.2017 г. Затраты на поисковые работы были выполнены в 2013 году и составили 500 у.е., затраты на эксперименты в 2014 году составили 250 у.е. В 2015 году организация подала заявку на регистрацию патента (31.12.2015), патент был выдан 01.10.2016 года. Все затраты представлены на конец года. Среднегодовая инфляция составила 8,7%. Прибыль инвестора 30% от суммы затрат.

Задача 7.

Оцените деловую репутацию организации, если известно, что чистая прибыль организации равна 500 у.е., величина активов в соответствии с бухгалтерским балансом составляет 2680 у.е., величина краткосрочной и долгосрочной задолженностей равна 1100

у.е. Ставка капитализации составляет 18%. Среднеотраслевая рентабельность активов равна 14%.

#### Задача 8.

Определите значение максимальных и минимальных величин ставок роялти по лицензионному договору, если известно, что лицензиат отчисляет лицензиару от 17% (в первый год действия лицензионного договора) до 9% (в последний год действия лицензионного договора) дополнительной прибыли организации, возникающей вследствие применения объекта интеллектуальной собственности в процессе производства. Общая рентабельность составляет 22%, базовая рентабельность равна 18%.

#### Шкала оценивания экзамена.

«отлично» 40 баллов – ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Ответ на оба вопроса билета исчерпывающий. Студент правильно ответил на дополнительные вопросы.

«хорошо» 30 баллов – ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Студент не может правильно ответить на дополнительные вопросы.

«удовлетворительно» 20 баллов – ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Ответ на один из вопросов дан лишь частично.

«неудовлетворительно» 0 баллов – ответы на вопросы неправильные или неполные.

#### Шкала оценивания дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Показатели оценивания	Критерии оценивания (см п.4.4.)	Оценка (баллы)
Тема 1	<b>Понятие нематериальных активов</b>	опрос		5
Тема 2	<b>Рынок интеллектуальной собственности</b>	эссе		10
Тема 3	<b>Ценообразование нематериальных активов</b>	кейс		20
Тема 4	<b>Оценка нематериальных активов и объектов интеллектуальной собственности</b>	кейс		20
Тема 5	<b>Управление нематериальными активами</b>	опрос		5
Промежуточная аттестация		экзамен		40
<b>Всего:</b>		36		

Шкала перевода оценки знаний по 100-балльной системе в эквивалент пятибалльной системы приведена в таблице.

Баллы по 100-балльной системе	Пятибалльная система оценки
85-100 баллов	Отлично (зачет)
70-84 баллов	Хорошо (зачет)
50-69 баллов	Удовлетворительно (зачет)
49 балл и ниже	Неудовлетворительно (незачет)

#### 4.4. Методические материалы

##### Оценочная система для эссе

Основные критерии и уровни оценки эссе	Баллы
1. Представлена собственная точка зрения (позиция, отношение) при раскрытии проблемы. 2. Проблема раскрыта на теоретическом уровне, в связях и обоснованиях, с корректным использованием научных терминов и понятий в контексте ответа. 3. Дана аргументация своего мнения с опорой на факты социально-экономической действительности или личный социальный опыт.	10-9
1. Представлена собственная точка зрения (позиция, отношение) при раскрытии проблемы. 2. Проблема раскрыта с корректным использованием научных терминов и понятий в контексте ответа, но теоретические связи и обоснования не присутствуют или явно не прослеживаются. 3. Дана аргументация своего мнения с опорой на факты социально-экономической действительности или личный социальный опыт.	8-7
1. Представлена собственная точка зрения (позиция, отношение) при раскрытии проблемы. 2. Проблема раскрыта при формальном использовании научных терминов. 3. Дана аргументация своего мнения с опорой на факты социально-экономической действительности или личный социальный опыт.	6-5
1. Представлена собственная позиция при раскрытии проблемы. 2. Проблема обозначена на бытовом уровне. 3. Аргументация неубедительная или отсутствует.	4-3
1. Не ясно выражена собственная позиция. 2. Проблема не раскрыта, или сформулировано мнение без аргументов. 3. Аргументация своего мнения дана вне контекста проблемы.	2-1
Максимальный балл за материалы эссе	10

##### Оценочная система для кейс-технологии

№ п/п	Наименование критерия	Оценка (баллы)
1	Содержательность (полнота проработки задания, отражающая наличие решения всех поставленных задач)	0-5
2	Обоснованность (глубина проработки предложенных решений, их реалистичность, использование различных методов анализа)	0-5

3	Инновационность (степень новизны предложенных решений)	0-5
4	Качество оформления презентации (логичность изложения материала, информативность и эстетические качества презентации, креативность в оформлении)	0-2
5	Качество выступления (соблюдение регламента выступления, ответы на вопросы, командная работа)	0-3
	<b>ИТОГО</b>	<b>0-20</b>

#### **Оценочная система при проведении опроса**

№ п/п	Наименование критерия	Оценка (баллы)
1	Содержательность (уровень ответа на вопрос по существу)	0-2
2	Аргументированность (наличие одного или более аргументов)	0-2
3	Быстрота (сколько времени необходимо для подготовки ответа)	0-1

### **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

#### **Методические указания к подготовке эссе**

Эссе - это авторское произведение (связный текст), отражающий позицию автора по какому-либо актуальному вопросу (проблеме).

- Цель эссе - высказать свою точку зрения и сформировать непротиворечивую систему аргументов, обосновывающих предпочтительность позиции, выбранной автором данного текста.

- Эссе включает в себя следующие элементы:

1) Введение. В нем формулируется тема, обосновывается ее актуальность, раскрывается расхождение мнений, обосновывается структура рассмотрения темы, осуществляется переход к основному суждению.

2) Основная часть. Включает в себя:

- формулировку суждений и аргументов, которые выдвигает автор, обычно, два-три аргумента;

- доказательства, факты и примеры в поддержку авторской позиции;

- анализ контраргументов и противоположных суждений, при этом необходимо показать их слабые стороны.

3) Заключение. Повторяется основное суждение, резюмируются аргументы в защиту основного суждения, дается общее заключение о полезности данного утверждения.

- Оформление материалов эссе:

Объем эссе – до 3- 5 страниц машинописного текста в редакторе Word. Шрифт: Times New Roman, кегль - 12, интервал – одинарный. Все поля по 20 мм.

Вверху слева указывается фамилия, имя, отчество автора эссе.

Далее через один интервал - название эссе жирным шрифтом.

Затем через один пропущенный интервал располагается текст.

Критерии оценки материалов эссе.

При оценивании материалов необходимо учитывать следующие элементы:

1. представление собственной точки зрения (позиции, отношения) при раскрытии проблемы;
2. раскрытие проблемы на теоретическом уровне (в связях и с обоснованиями) или на бытовом уровне, с корректным использованием или без использования научных понятий в контексте ответа на вопрос эссе;
3. аргументация своей позиции с опорой на факты социально-экономической действительности или собственный опыт.

### **Требования к работе с кейсом в ходе учебного занятия**

В процессе поэтапной работы с кейсом в аудитории обычно выделяют следующие этапы:

1. Этап введения в кейс, постановки преподавателем основных вопросов.

Кейсы могут быть розданы каждому обучающемуся за день до занятий или на самом занятии. В последнем случае на ознакомление выделяется 5-7 мин в зависимости от сложности кейса.

Преподаватель начинает занятие с контроля знания обучающимися (слушателями) содержания кейса, например, спрашивает: «Сколько всего персонажей действует в данной ситуации?» или «Что является центральной проблемой данного кейса?». Далее участники задают руководителю вопросы с целью уточнения ситуации и получения дополнительной информации, которая фиксируется на доске для последующего обсуждения.

2. Анализ ситуации (индивидуально или в малых группах).

После деления на микрогруппы дается определенное время для решения проблемы, подготовки и выступления (не более 20-25 мин). Жесткое требование — укладываться в установленные сроки. Участники выявляют проблему, вырабатывают, оценивают и выбирают оптимальное решение, готовятся к презентации.

Преподаватель, обходя группы и давая некоторые пояснения, должен избегать прямых консультаций. Необходимо предоставить обучающимся возможность использовать любую литературу, учебники, справочники.

При относительно однородном составе групп слушатели выбирают спикера самостоятельно, однако иногда полезно назначить спикера в самый последний момент «волевым решением» преподавателя.

3. Этап презентации решений по кейсам.

Презентация, или представление результатов анализа кейса и его составляющих, выступает очень важным аспектом кейс-метода. Умение публично представить интеллектуальный продукт, хорошо его прорекламировать, показать его достоинства и возможные направления эффективного использования, а также выстоять под шквалом критики представляется очень ценным интегральным качеством современного специалиста.

Представляют решение кейса от каждой малой группы 1 — 2 участника (спикера).  
Время — до 5 мин.

Советы преподавателю:

- следует максимально поощрять использование плакатов, схем, графиков (которые малые группы должны подготовить на предыдущем этапе);
- необходимо побуждать членов малой группы дополнять высказывания своего спикера. Но если в качестве дополнения следует решение, противоположное выступлению спикера, то это означает, что малая группа не справилась с кейсом.

Участники задают выступающему вопросы, на которые он должен либо ответить, либо внести обоснованное возражение. Преподаватель лишь направляет дискуссию.

Каждый вариант решения целесообразно фиксировать на отдельном листе бумаги (для удобства работы и дальнейшего подведения итогов).

4. Этап общей дискуссии.



Как правило, во всех дискуссиях при обсуждении ситуационных упражнений формулируются четыре основных вопроса:

1. Почему ситуация выглядит как дилемма?
2. Кто принимал решения в данной ситуации?
3. Какие варианты решения он имел?
4. Что ему надо было сделать?

Учитывая ответы на эти вопросы, преподаватели должны прогнозировать развитие дискуссии и корректировать ее ход, ставя те вопросы и освещая те моменты, на рассмотрение которых хотели бы направить обсуждение. При этом нужно быть готовым к тому, что обучающиеся могут высказывать точки зрения и взгляды, не предусмотренные заранее.

На этом этапе важно:

- не ограничивать время;
- дать возможность выступить каждому;
- заострить внимание выступающих на конкретных проблемах данного кейса;
- провести голосование «Чье решение было самым удачным?».

Во время дискуссии следует избегать излишних споров, не допускать, чтобы лишь некоторые участники доминировали в обсуждении, намеренного ведения дискуссии к тому решению, которое ведущий предпочел бы сам.

5. Этап подведения итогов, завершающего выступления преподавателя.

Продолжительность — 5-10 мин.

Для кейсов, написанных на примере реальных конкретных ситуаций, следует привести информацию о том, как были решены проблемы в реальной жизни. Для «кабинетных» кейсов следует обосновать версию преподавателя, но одновременно необходимо акцентировать внимание на том, что кейс может иметь и другие решения. Затем стоит выделить лучшие решения и расставить акценты поощрительного характера (рейтинг успеваемости, призы и т.д.).

В рамках кейс-метода могут применяться:

- «Мозговой штурм» - при возникновении у группы реальных затруднений в осмыслении ситуации как своеобразный двигатель познавательной активности;
- Деловая игра;
- Дискуссия – фактически занимает центральное место в кейс-методе.

Объясняя участникам занятия задачи работы с кейсом, необходимо определить критериальную систему, в соответствии с которой результаты работы будут оцениваться.

### **Методические указания к проведению опроса.**

Опрос проводится устно и может включать в себя вопросы не только на знание, но и на понимание теоретического материала, а также вопросы, позволяющие понять, может ли обучающийся применять полученные теоретические знания на практике.

До проведения опроса преподаватель может предоставить обучающимся перечень конкретных вопросов, которые будут заданы в ходе опроса или же порекомендовать необходимую для подготовки к опросу литературу, которую студентам надо будет изучить самостоятельно.

По окончании опроса преподаватель подводит итоги опроса и выставляет соответствующие баллы.

### **Вопросы для самостоятельной работы студентов**

К теме 1 «Понятие нематериальных активов»

1. Коммерциализация инноваций и объектов интеллектуальной собственности: проблемы и возможные пути их решения.
2. Нематериальные активы и их роль на микро- и макроуровне.
3. Состав нематериальных активов.
4. Деловая репутация как нематериальный актив.
5. Особенности бухгалтерского учета нематериальных активов.
6. Интеллектуальный капитал: сущность, особенности, формирование, оценка.
7. «Нетрадиционные» нематериальные активы.
8. НМА как основной актив организации.
9. Роль НМА в становлении в России инновационной экономики.
10. НМА в финансовой отчетности.

#### К теме 2 «Рынок интеллектуальной собственности»

1. Роль интеллектуальной собственности и прав на нее в становлении в России инновационной экономики.
2. Понятия «интеллектуальная собственность», «объект интеллектуальной собственности», «результат интеллектуальной деятельности», «средство индивидуализации», «исключительные права» с юридической точки зрения.
3. Виды прав на объекты интеллектуальной собственности и способы их использования в коммерческой деятельности организации.
4. Виды платежей по лицензионным договорам.
5. Активность экономических субъектов на российском рынке исключительных прав на объекты интеллектуальной собственности (структура и динамика рынка).
6. «Патентные войны».
7. Некоммерческое использование исключительных прав на объекты интеллектуальной собственности: социальный, экологический и иные аспекты.
8. Сравнительная характеристика объектов интеллектуальной собственности по виду интеллектуального права, сроку действия исключительного права и необходимости государственной регистрации объекта интеллектуальной собственности и прав на него.
9. Проблемы и перспективы развития российского рынка исключительных прав на объекты интеллектуальной собственности.
10. Охраноспособность объекта интеллектуальной собственности на международном уровне: целесообразность и потенциальное коммерческое использование

#### К теме 3 «Ценообразование нематериальных активов»

1. Нематериальный актив как товар.
2. Этапы ценообразования.
3. Функции цены.
4. Выявление факторов, влияющих на ценообразование нематериальных активов, на примере ... (студенту необходимо выбрать свой НМА).
5. Особенности ценообразования отдельных нематериальных активов.
6. Формирование цены на нематериальный актив различными методами и сравнение полученных результатов.
7. Применение трансфертного ценообразования нематериальных активов.
8. Особенности определения цены в зависимости от типа рынка.
9. Целесообразность и возможности применения социальной ценовой политики на рынке нематериальных активов.
10. Учет эластичности при определении цены нематериального актива.

К теме 4 «Оценка нематериальных активов и объектов интеллектуальной собственности»

1. Сравнительный анализ различных подходов к оценке нематериальных активов и объектов интеллектуальной собственности.
2. Формирование информационной базы для оценки НМА и объектов интеллектуальной собственности (студенту необходимо выбрать свой НМА).
3. Оценка объектов интеллектуальной собственности с учетом макроэкономических рисков.
4. Особенности оценки отдельных объектов интеллектуальной собственности.
5. Предпочтительность применения подходов к оценке НМА.
6. Сравнительный подход: основные методы.
7. Доходный подход: основные методы.
8. Затратный подход: основные методы.
9. Особенности оценки деловой репутации, применяемые методы.
10. Проблема выбора ставки дисконта.

К теме 5 «Управление нематериальными активами»

1. Место управления интеллектуальной собственностью в системе менеджмента предприятия.
2. Стратегии управления нематериальными активами.
3. Вложение в создание НМА и венчурная деятельность.
4. Финансирование создания НМА.
5. Стратегия «щита» и примеры ее применения крупными компаниями.
6. Стратегия создания рекламного имиджа: применимость для различных объектов интеллектуальной собственности.
7. Стратегия «меча» и ее взаимосвязь с защитой прав на объект интеллектуальной собственности.
8. Управление затратами НИОКР.
9. Формирование налоговой базы по налогу на прибыль организаций: возможное влияние доходов и расходов по НМА.
10. Служебное произведение: понятие, права на него.

### **Требования к организации самостоятельной работы студентов при подготовке к аудиторным занятиям**

#### ***1. Подготовка к лекциям***

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9–10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3–4 часа. Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

#### ***2. Самостоятельная работа на лекции.***

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

### ***3. Подготовка к семинарским занятиям.***

Подготовку к каждому семинарскому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме семинара и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ. Структура семинара В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы семинарское занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме семинара.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов семинарского занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После

докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа семинарского занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на семинарском занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается семинарское занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

#### ***4. Работа с литературными источниками.***

В процессе подготовки к семинарским занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

#### **Методические рекомендации по проведению лекционных занятий**

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера. При подготовке лекции преподаватель руководствуется рабочей программой дисциплины.

В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к зачету.

Любая лекция должна иметь логическое завершение, выводы, которые формулируются кратко и лаконично, их целесообразно записывать.

По желанию преподавателя, в конце или по ходу лекции, обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

#### **Методические рекомендации по проведению лекций в интерактивной форме**

Лекция-беседа - распространенная и относительно простая форма активного вовлечения студентов в учебный процесс. Такая форма обучения предполагает тесный контакт преподавателя с аудиторией, преимущественно с небольшими потоковыми группами. Лекция-беседа позволяет привлекать внимание обучающихся к наиболее важным вопросам темы, заостряя внимание на основных аспектах курса. Лекция-беседа способствует активизации мышления слушателей.

К участию в лекции-беседе можно привлечь посредством постановки вопросов в начале лекции и/или по ее ходу. Вопросы могут касаться мнений обучающихся по тому или иному вопросу, могут носить информационный характер. В ходе лекции-беседы слушатели отвечают на вопросы, высказывают свое мнение со своих мест. Для вовлечения в лекцию-беседу всех слушателей иногда целесообразно задавать адресные вопросы.

Лекция-дискуссия предполагает вовлечение слушателей в процесс обучения не только посредством постановки различных вопросов, но и путем организации обмена мнениями и вопросами между самими слушателями. Лекция-дискуссия активизирует познавательную деятельность аудитории. Лектор может предложить слушателям кратко

обсудить заранее сформулированные проблемы, что способствует усвоению обучающимися материала лекции.

#### **Методические рекомендации по консультациям преподавателя**

Слушателям рекомендуется посещать консультацию преподавателя в случае, если возникли какие-либо вопросы, связанные с освоением учебного материала, а также в случае, если слушатель по какой-либо причине пропустил аудиторные занятия.

### **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

#### **6.1. Основная литература:**

1. Алексеева Н.С. Оценка интеллектуальной собственности и нематериальных активов: учеб. пособие / Н.С. Алексеева, Н.А. Бухарин. – СПб.: Изд-во Политехн. ун-та, 2016. – 311с. <http://www.iprbookshop.ru/43964.html>
2. Лев М.Ю. Ценообразование [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Мировая экономика», «Налоги и налогообложение»/ М.Ю. Лев— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 719 с.— Режим доступа <http://www.iprbookshop.ru/8593.html>
3. Шуляк П.Н. Ценообразование [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие/ П.Н. Шуляк— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 193 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11006.html>.— ЭБС «IPRbooks»

#### **6.2. Дополнительная литература:**

1. Мирзоян Н. В., Ванданимаева О. М., Ивлиева Н. Н. и др. Оценка стоимости имущества: Учебник / под ред. И. В. Косоруковой— 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Университет «Синергия», 2016. – 760 с. (Университетская серия).
2. Мухопад В.И. Экономика и коммерциализация интеллектуальной собственности: учебник. – М.: Магистр: ИНФРА-М, 2016. – 512с.
3. Рожкова М.А. Защита интеллектуальных прав. – М.: Статут, 2016. <http://www.iprbookshop.ru/58253.html>

#### **6.3. Нормативные правовые документы:**

1. Всемирная декларация по интеллектуальной собственности от 26 июня 2000г.
2. Договор ВОИС по авторскому праву от 20 декабря 1996г.
3. Парижская конвенция об охране промышленной собственности от 20 марта 1883г. (в ред. от 2 октября 1979г.).
4. ГРАЖДАНСКИЙ КОДЕКС РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ: ЧАСТЬ ЧЕТВЕРТАЯ от 18.12.2006 N 230-ФЗ <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=200850>

5. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 27.12.2007 N 153н «ПОЛОЖЕНИЕ ПО БУХГАЛТЕРСКОМУ УЧЕТУ "УЧЕТ НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ" (ПБУ 14/2007) <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=199488>
6. ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ «ОБ ОЦЕНОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» от 29 июля 1998 года N 135-ФЗ <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=200061>
7. ФЕДЕРАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ ОЦЕНКИ "ОЦЕНКА НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ И ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ (ФСО N 11)" (Утвержден приказом Минэкономразвития России от 22 июня 2015 г. N 385) <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=181621&fld=134&dst=100009&rnd=224476.3565445374658167&>

#### **6.4. Интернет-ресурсы:**

1. <http://innov.etu.ru> ([www.mag.innov.ru](http://www.mag.innov.ru)) – журнал об инновационной деятельности
2. [www.les-russia.org](http://www.les-russia.org) – российской лицензионное общество
3. [www.tpprf.ru](http://www.tpprf.ru) – торгово-промышленная палата Российской Федерации
4. [www.copyright.ru](http://www.copyright.ru) – Интернет-портал по авторскому праву, смежным правам, защите интеллектуальной собственности и патентованию в Рунете
5. [www.pcweek.ru](http://www.pcweek.ru) – портале издания PC WeekLive
6. [www.nic.ru](http://www.nic.ru) - центр регистрации доменов
7. [www.consor.com](http://www.consor.com) – управление интеллектуальной собственностью AssetManagement
8. [www.fvginternational.com](http://www.fvginternational.com) – Международные финансовые консультанты
9. [www.smao.ru](http://www.smao.ru) – сайт профессиональных объединений российских оценщиков
10. [www.ncva.ru](http://www.ncva.ru) – сайт Национального совета по оценочной деятельности
11. [www.expo-priority.com](http://www.expo-priority.com) – конгресс по интеллектуальной собственности

#### **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Занятия проводятся в учебных аудиториях, оснащенных рабочим местом преподавателя (стол, стул, кафедра), рабочими местами студентов (столы, стулья) по количеству студентов, доской меловой или белой для написания маркерами или флипчартом для бумаги большого формата, маркерами (красный, черный, зеленый, синий), губкой для досок, оборудованием для показа презентаций и слайдов (компьютер, проектор, экран).

Используется следующее программное обеспечение:

Microsoft Windows 10 LTSC 1607

Количество 2607

Правообладатель Microsoft Corporation

Дата покупки / продления 06.12.2016

Контракт 59/07-16/0373100037616000052-0008121-03

Продавец ООО «ЛАНИТ-Интеграция»

Покупатель РАНХиГС

Дата окончания 31.12.2017

Срок подписки 1 год / 3 года

Microsoft Office Professional 2016  
Количество 2607  
Правообладатель Microsoft Corporation  
Дата покупки / продления 06.12.2016  
Контракт 59/07-16/0373100037616000052-0008121-03  
Продавец ООО «ЛАНИТ-Интеграция»  
Покупатель РАНХиГС  
Дата окончания 31.12.2017  
Срок подписки 1 год / 3 года

Acrobat Professional Academic Edition License Russian  
Multiple Platforms (Adobe, 65258631AE01A00)  
Количество 50  
Правообладатель Adobe  
Дата покупки / продления 03.04.2017  
Контракт #15/08-17  
Продавец SoftLine  
Покупатель РАНХиГС  
Дата окончания 03.04.2018