

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

**Факультет Высшая школа финансов и менеджмента**

Кафедра финансового менеджмента, управленческого учета и международных  
стандартов финансовой деятельности

**УТВЕРЖДЕНА**

решением кафедры финансового  
менеджмента, управленческого учета и  
международных стандартов финансовой  
деятельности

Протокол от «12» сентября 2019 г №6

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ФТД.В.ДВ.01.03 СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ АДАПТАЦИЯ К  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ ВУЗА**

направление подготовки  
38.03.02 Менеджмент

направленность (профиль)  
Финансовый менеджмент

квалификация: бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная

Год набора – 2020

Москва, 2019 г.

**Автор(ы)–составитель(и):**

к.псих.н., доцент С.Ю. Манухина

Заведующий кафедрой  
финансового менеджмента, управленческого  
учета и международных стандартов  
финансовой деятельности  
д.э.н., профессор Е.Н. Лобанова

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО .....	4
3. Содержание и структура дисциплины .....	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	6
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	9
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины .....	11
7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины .....	12

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

## 1.1 Дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-5	Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества	УК ОС-5.1	Способность аргументировать и выражать собственную позицию по вопросам дискриминации людей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья.

## 1.2.В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	УК ОС-5.1	Приводит основные теоретические концепции по вопросам этнических, религиозных, гендерных, возрастных отличий и физических ограничений. Определяет круг понятий гендерной, возрастной дискриминации и дискриминации людей с ограниченными возможностями здоровья. Приводит примеры их реализации в повседневной жизни, а также примеры международной практики противодействия дискриминации.

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины 72 академических/54 астрономических часа (2 ЗЕ).

Количество академических/ астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

18/13,5 часов практических занятий,

54/40,5 часов самостоятельной работы.

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина ФТД.В.ДВ.01.03 Социально-психологическая адаптация к образовательной среде ВУЗа изучается на 1 курсе, в 1 семестре.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области психологии, полученных в школе, а также на приобретенные ранее умения и навыки

Форма промежуточной аттестации: зачет.

## 3. Содержание и структура дисциплины

### Структура дисциплины (очная форма обучения)

Наименование тем	Количество академических / астрономических часов			Форма текущего контроля успеваемости, промежуточно й аттестации
	Всего	Контактная работа с преподавате лем	СР	
		ПЗ		
Тема 1. Понятие социально-психологической адаптации. Вуз как особая среда адаптации.	10/7,5	2/1,5	8/6	Опрос
Тема 2. Особенности процесса адаптации в образовательной среде.	16/12	4/3	12/9	Опрос
Тема 3. Концепции адаптации.	16/12	4/3	12/9	Опрос
Тема 4. Мотивационные механизмы адаптации.	16/12	4/3	12/9	Опрос
Тема 5. Адаптация к образовательной среде ВУЗа.	16/12	4/3	12/9	Опрос
Промежуточная аттестация				Зачет
Всего	72/54	18/13.5	54/40.5	

### Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие социально-психологической адаптации. Вуз как особая среда адаптации.

Определение понятий: социально-психологическая адаптация, среда адаптации, понятие адаптации. Критерии адаптивности. Проблемы адаптации в современной психологии.

Тема 2. Особенности процесса адаптации в образовательной среде.

Технологии социально-психологической работы со студентами. Социальная диагностика: цель, этапы и методы проведения. Технология социально-психологического консультирования. Технологии социально-психологической адаптации. Стратегии адаптивного поведения.

Тема 3. Концепции адаптации.

Индивидуальные механизмы адаптации. Индивидуальный уровень адаптивности. Эволюционно-когнитивные схемы адаптации. Поведенческие подходы к адаптации личности. Социальная адаптация в психологии личности.

Тема 4. Мотивационные механизмы адаптации.

Мотивация и адаптация к учебной деятельности. Проблема определения мотивации. Влияние мотивации на успешность учебной деятельности. Мотивация получения профессионального образования. Методы регулирования психофизиологического состояния личности. Методики, повышающие личностный адаптационный потенциал и эффективность.

Тема 5. Адаптация к образовательной среде ВУЗа.

Образовательная среда Академии. Инфраструктура Академии. Библиотечные фонды: Научная библиотека Академии, информационные базы, электронные учебники (ЭБС). Образовательная траектория студента. Учебный план и его структура.

Календарный график. Структура семестра. Академические задолженности и порядок их ликвидации. Обязательные курсы. Курсы по выбору. Факультативные дисциплины. Практики. Государственная итоговая аттестация. Проблемы самоорганизации работы студента. Самостоятельная работа как важнейшая форма организации учебного процесса. Планирование самостоятельной работы. Рациональное планирование времени: причины дефицита времени, персональный тайм-менеджмент для студента, структурирование и запись информации. Стадии профессионального становления. Зарождение профессионально ориентированных интересов. Профессиональные намерения и осознанные желания в процессе выбора профессии. Первичная профессионализации.

#### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

##### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.**

##### **4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

-При проведении занятий лекционного вида контроль осуществляется в форме проверки конспекта лекций.

-При проведении занятий практического типа: контроль осуществляется устным опросом.

##### **4.1.2. Зачет проводится в устной форме – ответ на два вопроса.**

#### **4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

Типовые оценочные материалы по теме 1.

Вопросы для опроса:

1. Определение понятий: преадаптация, адаптивная радиация, адаптация.
2. Понятие социально-психологической адаптации.
3. Понятие и специфика образовательной среды вуза.
4. Раскройте содержание понятий адаптация/дезадаптация, социально-психологическая адаптация, адаптационный синдром, адаптационный барьер?
5. Почему именно проблема адаптации так активно разрабатывается в психологии и других науках о человеке?
6. В чем заключается представление о социально-психологической адаптации в психоанализе?
7. Каково представление о социально-психологической адаптации в гуманистическом направлении психологии?
8. Каково представление о социально-психологической адаптации в когнитивной психологии личности?
9. Перечислите известные вам стратегии, формы и способы социально-психологической адаптации/дезадаптации?

Типовые оценочные материалы по теме 2.

Вопросы для опроса:

1. В чем суть понятия стресс-толерантности и индивидуальных механизмов деятельности в контексте социально-психологической адаптации личности?

2. Раскройте тему стресса и социально-психологической адаптации. Устойчивость к психическому стрессу.
3. Охарактеризуйте личностно-индивидуальные детерминанты стрессоустойчивости.
4. Каковы деятельностные критерии социально-психологической адаптации (научная парадигма)?
5. Каково содержание понятий социально-психологическая профессиональная адаптация, профессиональная дезадаптация.
6. В чем заключается оценка уровня развития адаптационных способностей личности?
7. Раскройте в сравнительном анализе содержание понятий социализация, цивилизация, социально-психологическая адаптация?
8. Каково содержание активной и пассивной адаптации, а также вариантов возможной направленности социально-психологической адаптации?
9. Каково содержание понятий «адаптивность», «неадаптивность» и в чем может выражаться позитивное начало неадаптивного поведения?

Типовые оценочные материалы по теме 3.

Вопросы для опроса:

1. В чем суть основных техник повышения адаптационных способностей индивида, при невозможности смены обстановки?
2. Раскройте содержание основных этапов социально-психологической адаптации к экстремальной ситуации и после нее.
3. Раскройте содержание понятия школьная дезадаптация в структуре личности школьников.
4. Охарактеризуйте механизмы социально-психологической адаптации/дезадаптации в коллективе.
5. Три направления исследований в области адаптации.
6. Различные аспекты многомерного явления адаптации.
7. Три аспекта носителя адаптации и их взаимосвязь.
8. Концептуальная схема адаптации.
9. Изучение адаптации к стрессу.
10. Теория социального научения.
11. Адаптивность агрессии.

Типовые оценочные материалы по теме 4

Вопросы для опроса:

1. Проблема определения мотивации.
2. Влияние мотивации на успешность учебной деятельности.
3. Мотивация успеха и мотивация боязни неудачи.
4. Профессиональная мотивация.
5. Мотивация профессионального развития.
6. Мотивация получения профессионального образования.
7. Мотивация профессиональной деятельности.
8. Мотивация профессионального развития и особенности личности.
9. Мотивация и профессиональная направленность личности.

Типовые оценочные материалы по теме 5.

Вопросы для опроса:

## Темы Опросов (Эссе) по теме 5

1. Как осуществляется доступ к информационным базам из сети Академии и извне с любого компьютера?
2. Каким образом работает Автоматизированная библиотечно-информационная система?
3. Каков порядок записи в научную библиотеку РАНХиГС.
4. Какие виды практики включены в учебный план и какова процедура их прохождения?
5. Опишите структуру учебного плана.
6. Опишите, как в учебном процессе используется календарный график.
7. Сформулируйте понятие академической задолженности и опишите порядок их ликвидации.
8. Каким образом происходит выбор элективных курсов?
9. Перечислите виды практик и опишите порядок их проведения.
10. Опишите, каким образом происходит ГИА.
11. Назовите стадии профессионального становления
12. Каковы Ваши профессиональные намерения?

#### 4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации обучающихся.

##### 4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-5	Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества	УК ОС-5.1	Способность аргументировать и выражать собственную позицию по вопросам дискриминации людей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
УК ОС – 5.1. Способность аргументировать и выражать собственную позицию по вопросам дискриминации людей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья.	Приводит основные теоретические концепции по вопросам этнических, религиозных, гендерных, возрастных отличий и физических ограничений. Определяет круг понятий гендерной, возрастной дискриминации и дискриминации людей с ограниченными возможностями здоровья. Приводит примеры их реализации в повседневной жизни, а также примеры международной практики	Формулирует основные положения в рамках концепций по вопросам этнических, религиозных, гендерных, возрастных отличий и физических ограничений. Определяет понятия гендерной, возрастной дискриминации и дискриминации людей с ограниченными возможностями здоровья. Иллюстрирует суждения по вопросам различных видов дискриминации примерами из международной практики противодействия дискриминации.



Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
	противодействия дискриминации.	

#### 4.3.2. Типовые оценочные средства

Вопросы к зачету:

1. Важность проблемы адаптации личности в условиях трансформации и модернизации современного российского общества.
2. Традиционные подходы к феномену адаптации.
3. Внешний и внутренний аспекты противоречивости адаптационного процесса.
4. Три группы определений адаптации: тавтологический, через главный признак,
5. Три основные направления исследования проблемы адаптации.
6. Три основных аспекта феномена адаптации: прочее, результат, источник
7. новообразований.
8. Соотношение адаптации и интеллекта.
9. Поведенческие модели адаптации личности.
10. Концепция самозффективности и адаптационный процесс.
11. Концепции агрессивного поведения и успешность адаптации.
12. Адаптация и социально-психологическая активность личности.
13. Адаптация и преодоление сложных жизненных ситуаций.
14. Векторная модель социально-психологической адаптации личности.
15. Психологические модели социальной адаптации.
16. Гуманистические концепции социальной адаптации.
17. Когнитивный диссонанс и преодоление социальной адаптации.
18. Мотивация профессиональной деятельности и социальная адаптация личности.
19. Соотношение стресса и адаптационного синдрома.
20. Адаптация и социальная зрелость личности.
21. Концепция управленческой адаптации: личностно-ролевой подход.
22. Тренинговые технологии повышения адаптивности личности.
23. Опишите основную инфраструктуру Академии.
24. Опишите, каким образом студент может использовать личные учетные данные.
25. Опишите порядок пользования научной библиотекой Академии.
26. Опишите порядок доступа в информационные базы Академии.
27. Опишите структуру учебного плана.
28. Опишите, как в учебном процессе используется календарный график.
29. Сформулируйте понятие академической задолженности и опишите порядок ее ликвидации.
30. Опишите, какова процедура прохождения промежуточной аттестации.
31. Каким образом происходит выбор элективных курсов?
32. Перечислите виды практик и опишите порядок их проведения.
33. Опишите, каким образом происходит ГИА.

#### Шкала оценивания

Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Формулирует основные положения в рамках концепций по вопросам этнических, религиозных, гендерных, возрастных отличий и физических ограничений. Определяет понятия гендерной, возрастной дискриминации и	60-100 (Зачтено)

дискриминации людей с ограниченными возможностями здоровья. Иллюстрирует суждения по вопросам различных видов дискриминации примерами из международной практики противодействия дискриминации.	
Не формулирует основные положения в рамках концепций по вопросам этнических, религиозных, гендерных, возрастных отличий и физических ограничений. Самостоятельно не определяет понятия гендерной, возрастной дискриминации и дискриминации людей с ограниченными возможностями здоровья. Не иллюстрирует суждения по вопросам различных видов дискриминации примерами из международной практики противодействия дискриминации.	0-59 (Не зачтено)

#### 4.4. Методические материалы

Зачет проводится в форме устного ответа на вопросы.

Процедура проведения зачета:

- в аудитории находится одновременно 6 человек
- обучающийся предъявляет экзаменатору зачетную книжку, получает маркированные листы для записи ответа, затем приступает к подготовке ответа
- для подготовки отводится 30 минут.

#### 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучение по дисциплине предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (практические работы) и самостоятельной работы студентов. Семинарские занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий. Также важным является умение вычлнять необходимую для освоения той или иной темы информацию в литературе и соотносить данные из различных источников друг с другом. По окончании изучения дисциплины проводится зачёт с оценкой.

Занятия лекционного вида дают систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины.

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать материал, подготовленный преподавателем, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует в установленном порядке задать вопрос преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Занятия практического вида являются аудиторными занятиями.

Для того, чтобы аудиторный материал занятия практического вида был освоен обучающимся ему необходимо:

- предварительно: изучить теоретический материал по данной теме, ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем, и найденной самостоятельно; выполнить задания, предложенные преподавателем, к занятию; составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем или на занятии;
- при организации практического занятия в форме семинара не ограничиваться подготовленным вопросом, внимательно слушать доклады других обучающихся, тезисно

конспектировать, задавать вопросы, участвовать в дискуссиях и обсуждении представленных теоретических проблем;

Для того, чтобы материал занятия лабораторного вида был освоен обучающимся ему необходимо:

- предварительно изучить теоретический материал по данной теме;
- иметь при себе учебную литературу и конспекты лекций;
- выполнять все задания, предложенные преподавателем;
- внимательно следовать указаниям преподавателя и инструкциям, прилагаемым к заданиям;
- вопросы, вызывающие затруднения, неясности или сомнения, обсуждать с преподавателем;
- при работе в группах выполнять не только задания, порученные лично ему, но и вникать в задания, полученные другими членами группы, активно участвовать в групповом обсуждении.

Самостоятельная подготовка обучающихся при подготовке к занятиям лекционного вида включает в себя:

- доработку конспекта лекции, которую желательно осуществлять в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). Необходимо прочитать записи, расшифровать сокращения, доработать схемы, рисунки, таблицы;
- повторение изученного на предыдущем занятии материала.

Подготовка к занятиям практического вида включает 2 этапа: 1) организационный; 2) закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающемуся необходимо спланировать свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной преподавателем литературы.

Существует несколько методов работы с литературой.

Один из них – самый известный – метод повторения: прочитанный текст можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются

Наиболее эффективный метод – метод кодирования: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать информацию и закодировать ее для хранения, важно произвести целый ряд мыслительных операций: прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы; сопоставить полученные сведения с ранее известными. Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения. Изучение научной, учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей. Форма записей может быть весьма разнообразной: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.

План – первооснова, каркас какой-либо письменной работы, определяющие последовательность изложения материала. План является наиболее краткой и потому самой доступной и распространенной формой записей содержания исходного источника информации. По существу, это перечень основных вопросов, рассматриваемых в источнике. План может быть простым и развернутым. Их отличие состоит в степени детализации содержания и, соответственно, в объеме. Преимущество плана состоит в следующем. Во-первых, план позволяет наилучшим образом уяснить логику мысли автора, упрощает понимание главных моментов произведения. Во-вторых, план позволяет быстро и глубоко проникнуть в сущность построения произведения и, следовательно,

гораздо легче ориентироваться в его содержании. В-третьих, план позволяет – при последующем возвращении к нему – быстрее обычного вспомнить прочитанное. В-четвертых, с помощью плана гораздо удобнее отыскивать в источнике нужные места, факты, цитаты и т. д. Выписки – небольшие фрагменты текста (неполные и полные предложения, отдельные абзацы, а также дословные и близкие к дословной записи об излагаемых в нем фактах), содержащие в себе квинтэссенцию содержания прочитанного. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

### **Методические рекомендации по написанию эссе**

Требования к написанию эссе

Эссе - это авторское произведение (связный текст), отражающий позицию автора по какому-либо актуальному вопросу (проблеме).

- Цель эссе - высказать свою точку зрения и сформировать непротиворечивую систему аргументов, обосновывающих предпочтительность позиции, выбранной автором данного текста.

- Эссе включает в себя следующие элементы:

1) Введение. В нем формулируется тема, обосновывается ее актуальность, раскрывается расхождение мнений, обосновывается структура рассмотрения темы, осуществляется переход к основному суждению.

2) Основная часть. Включает в себя:

- формулировку суждений и аргументов, которые выдвигает автор, обычно, два-три аргумента;

- доказательства, факты и примеры в поддержку авторской позиции;

- анализ контраргументов и противоположных суждений, при этом необходимо показать их слабые стороны.

3) Заключение. Повторяется основное суждение, резюмируются аргументы в защиту основного суждения, дается общее заключение о полезности данного утверждения.

- Оформление материалов эссе:

Объем эссе – до 3- 5 страниц машинописного текста в редакторе Word. Шрифт: Times New Roman, кегль - 12, интервал – одинарный. Все поля по 20 мм.

Вверху слева указывается фамилия, имя, отчество автора эссе.

Далее через один интервал - название эссе жирным шрифтом.

Затем через один пропущенный интервал располагается текст.

Критерии оценки материалов эссе

При оценивании материалов необходимо учитывать следующие элементы:

Представление собственной точки зрения (позиции, отношения) при раскрытии проблемы;

Раскрытие проблемы на теоретическом уровне (в связях и с обоснованиями) или на бытовом уровне, с корректным использованием или без использования научных понятий в контексте ответа на вопрос эссе;

Аргументация своей позиции с опорой на факты социально-экономической действительности или собственный опыт.

### **Методические рекомендации по подготовке доклада**

Подготовка доклада является одной из форм самостоятельной работы студентов и основой для вовлечения студентов. Цель доклада – развитие у студентов навыков аналитической работы с научной литературой, анализа дискуссионных научных позиций, аргументации собственных научных взглядов. Подготовка докладов также развивает творческий потенциал студентов.

Перед началом работы по написанию о доклад студенту необходимо согласовать с преподавателем следующие моменты:

- тема доклада,
- структура доклада,
- список литературы, а также обсудить ключевые вопросы, которые должны быть раскрыты в докладе.

Доклад может быть представлен в письменной форме. Важной составной частью работы над научным докладом является его презентация и публичное обсуждение. На семинарском занятии студент выступает с презентацией своего доклада. По итогам презентации студенты группы задают докладчику вопросы. На презентацию доклада отводится 10 – 15 минут. Общая оценка за подготовленный научный доклад учитывает содержательную часть, презентацию, ответы на вопросы.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **6.1 Основная литература:**

1. Караванова Л.Ж. Психология. Учебное пособие. М.: Изд-во «Дашков и Ко», 2016. <http://www.iprbookshop.ru/52271.html>
2. Майерс Д. Социальная психология. Учебник. 7-е издание. Спб.: Питер, 2016. <http://www.iprbookshop.ru/56807.html>
3. Немов Р.С. Общая психология в 3-х т. Учебник. М.: Юрайт, 2017 <https://www.biblio-online.ru/book/98900A5A-622C-452B-B59E-0261249CB30D>

### **6.2 Дополнительная литература:**

1. Захарова Н.А., Резепова В.Е. Трудовое право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ М, 2016. <http://www.iprbookshop.ru/16477.html>
2. Калмыкова О.В. Студент в информационно-образовательной среде [Электронный ресурс]: учебное пособие/ О.В. Калмыкова, А.А. Черепанов— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2011.— 102 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10849.html>.— ЭБС «IPRbooks»

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

1. Базаркина И.Н. Психология личности [Электронный ресурс]/ И.Н. Базаркина, Л.В. Сенкевич, Д.А. Донцов— Электрон. текстовые данные.— М.: Человек, 2016.— 176 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27591.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Гуревич П.С. Психология личности [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов/ П.С. Гуревич— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 566 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52637.html>.— ЭБС «IPRbooks»

<b>Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины</b>	
1	Информационный правовой портал ГАРАНТ.РУ <a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>

2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. URL: <a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a>
3	Справочная правовая система КонсультантПлюс <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
4	Федеральный правовой образовательный портал в Интернете «Юридическая Россия» // <a href="http://www.law.edu.ru">http://www.law.edu.ru</a>
5	Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации. //http: <a href="http://www.duma.ru">//www.duma.ru</a>
6	Энциклопедия местного самоуправления// <a href="http://emsu.ru/">http://emsu.ru/</a>
	Электронная библиотечная система «Лань» <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
	Электронная библиотечная система IPRBooks.ru <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>

## 7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Занятия проводятся в учебных аудиториях, оснащенных рабочим местом преподавателя (стол, стул, кафедра), рабочими местами студентов (столы, стулья) по количеству студентов, доской меловой или белой для написания маркерами или флипчартом для бумаги большого формата, маркерами (красный, черный, зеленый, синий), губкой для досок, оборудованием для показа презентаций и слайдов (компьютер, проектор, экран).

Используется следующее программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office Professional 2016