

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт общественных наук
Школа публичной политики и управления
Кафедра международного менеджмента

**Образовательная автономная некоммерческая организация высшего
образования
"МОСКОВСКАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА СОЦИАЛЬНЫХ И
ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК"**

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой _____

Протокол от «_» __ 2020 г.

№ _

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой международного
менеджмента

Протокол от «6» мая 2020 г.

№ 2

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.07 Предпринимательство в индустрии моды

(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

38.03.02 Менеджмент

(код, наименование направления подготовки (специальности))

Менеджмент в индустрии моды

(направленность(и) (профиль (и)/специализация(ии))

Бакалавр

(квалификация)

Очная

(форма обучения)

Год набора – 2021 г.

Москва, 2020 г.

Автор–составитель:

Доцент, к. э. н., к. п. н. Тарасов Е. Б.

Заведующий кафедрой

международного менеджмента ИОН РАНХиГС, к.э.н. Абрамова Н. М.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание и структура дисциплины	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	6
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	10
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	11
6.1.Основная литература	11
6.2.Дополнительная литература	11
6.3.Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	11
6.4.Нормативные правовые документы	11
6.5.Интернет-ресурсы	11
6.6.Иные источники	11
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	11

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.07 Предпринимательство в индустрии моды обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК - 7	Владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	ПК – 7.1	Знание этапов контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, механизмы координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ПК – 7.1	Обучающийся знает этапы контроля реализации бизнес-планов и условия заключаемых соглашений, договоров и контрактов, механизмы координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Объем дисциплины: 108/3 81/3

Контактная работа: 28/10,5

Лекции 14/10,5

Лабораторные работы

Практические занятия 14/10,5

Самостоятельная работа 44/33

Практическая подготовка 2/1,5

Место дисциплины в структуре ОП ВО

индекс и наименование дисциплины: Б1.В.07 Предпринимательство в индустрии моды

курс, семестр или триместр ее освоения в соответствии с учебным планом: 2 курс 4 семестр

дисциплина служит основой для изучения:

Б1.В.14 Цифровые технологии и омниканальность в индустрии моды

Б1.В.ДВ.09.01 Ивент менеджмент в индустрии моды

Б1.В.ДВ.09.02 Глобальная культура

форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: Экзамен

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						СР	Форма текущего контроля успеваемости и**, промежуточной аттестации*
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий						
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПП/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1	Предпринимательство в индустрии моды: идеи и возможности		4/3			2/1,5		8/6	Д
Тема 2	Анализ конкурентной среды и основных трендов на рынке		2/1,5			4/3		8/6	Д
Тема 3	Создание конкурентоспособного продукта		2/1,5			2/1,5		8/6	Д
Тема 4	Составление		2/1,5			2/1,5		8/6	Д

	бизнес-плана								
Тема 5	Инновационное предпринимательство в индустрии моды		2/1,5			2/1,5		6/4,5	Д
Тема 6	Риск-менеджмент проекта		2/1,5			2/1,5		6/4,5	
	Практическая подготовка				2/1,5				
	Промежуточная аттестация								Экзамен
Всего:		108/3 81/3	14/10, 5			14/10,5		44/3 3	36/2 7

**Примечание –реферат (Реф), диспут (Д)*

Содержание дисциплины

№	Наименование темы	Содержание
Тема 1	Предпринимательство в индустрии моды: идеи и возможности	Предпринимательская деятельность в индустрии моды. Актуальные направления и инновационные идеи как основа предпринимательской деятельности
Тема 2	Анализ конкурентной среды и основных трендов на рынке	Сущность конкуренции, конкурентоспособность предпринимательских структур, анализ рынка, анализ деятельности конкурентов
Тема 3	Создание конкурентоспособного продукта	Создание конкурентоспособного продукта или услуги
Тема 4	Составление бизнес-плана	Создание бизнес-плана: резюме проекта, описание компании, описание продукта (услуги), анализ рынка, маркетинговая стратегия, производственный план, график выполнения работ, финансовый план, анализ рисков
Тема 5	Инновационное предпринимательство в индустрии моды	Создание инновационных продуктов и использование инновационных технологий как конкурентное преимущество компании
Тема 6	Риск-менеджмент проекта	Направления развития человеческих ресурсов. Обучение персонала, управление карьерой, формирование кадрового резерва

№	Наименование темы	Содержание
	Практическая подготовка	<p>Практическая подготовка обучающихся при реализации дисциплины осуществляется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направленности (38.03.02 менеджмент) программы бакалавриат.</p> <p>Практическая подготовка включает в себя такие виды работ, как решение кейсов, симуляции, групповая работа над проектами, встречи с экспертами из профильных индустрий, посещение предприятий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и т.д.</p>

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости, обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

При проведении занятий лекционного типа: диспут

при проведении занятий семинарского типа: презентация, опрос, диспут

4.1.2. Экзамен (зачет) проводится с применением следующих методов (средств): Экзамен в формате презентации

4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Темы для презентаций, докладов и обсуждения на занятиях:

- 1) Функции и факторы предпринимательства;
- 2) Классификация предпринимательской деятельности;
- 3) Характеристики предпринимательской среды;
- 4) Внутренняя и внешняя предпринимательская среда;
- 5) Этика предпринимателя;
- 6) Этикет предпринимателя;
- 7) Сущность конкуренции;
- 8) Методы анализа конкурентной среды;

- 9) Сущность и классификация инноваций;
- 10) Характеристика и классификация инвестиций;
- 11) Источники инвестиций;
- 12) Методы привлечения инвестиций;
- 13) Методы оценки предпринимательских рисков;
- 14) Риски инновационной деятельности;
- 15) Социальное предпринимательство;
- 16) Маркетинговая стратегия модного бренда;
- 17) Управление креативной командой;
- 18) Подготовка и презентация бизнес-плана перед инвесторами.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК - 7	Владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	ПК – 7.1	Знание этапов контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, механизмы координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

4.3.2 Типовые оценочные средства

Экзамен для студентов проводится в форме индивидуальной защиты проекта бизнес-плана, разработанного для стартапа в индустрии моды на российском рынке. Задача студента заключается в корректном использовании инструментов, изученных в рамках курса. Защита проводится в формате деловой игры, в рамках которой студент (предприниматель) представляет свой проект комиссии (инвесторам) с целью получения финансирования данного проекта.

Шкала оценивания.

Показатель оценивания	Критерий оценивания
Обучающийся знает этапы контроля реализации бизнес-планов и условия заключаемых соглашений, договоров и контрактов, механизмы координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Не имеет базовых знаний. 2. Фрагментарные знания. 3. Демонстрирует частичные знания. 4. Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания. 1. Сформированные систематические знания.

Баллы (рейтинговой оценки), %	Оценка	Требования к знаниям
100-81	5, «отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает его на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение. – Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют высокую степень овладения программным материалом.
80-61	4, «хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. – Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.
60-41	3, «удовлетво- рительно»	<ul style="list-style-type: none"> – Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

		– Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.
40-0	2, «неудовлет- ворительно»	– Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. – Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрировали не высокую степень овладения программным материалом по минимальной планке.
45-100	Зачет	– Курс полностью освоен. Студент показывает хороший стандартный уровень знаний всех аспектов, использует терминологию и словообразование и хорошо применяет теорию к решению задач.
0 - 44	Незачет	– Студент не подготовлен и не может показать достаточного знания материала курса.

4.4 Методические рекомендации

При написании доклада следует руководствоваться следующими критериями:

1. Ясность: доклад должен быть написан четко. Идеи должны быть представлены последовательно. Стиль письма должен способствовать пониманию изложенных идей. Рекомендуется писать короткими и понятными предложениями, составляющими четкие недлинные абзацы.

2. Аргументация: доклад должен быть четко и связно аргументированно. Недостаточно привести список сторонних идей или же повторить первоначальный материал. Следует постараться выстроить собственную систему аргументации.

3. Структура: Доклад должен быть структурирован, он должен состоять из четкого введения, основной части и заключения, при возможности, включать дополнительные разделы. Идеи должны быть четко разделены на абзацы, необходимо соблюдать плавный логический переход от одного параграфа к другому.

4. Концептуальная ясность: необходимо показать четкое понимание рассматриваемых концепций. Следует последовательно переходить от одной рассматриваемой концепции к другой. Следует корректно и внимательно использовать терминологический аппарат, связанный с рассматриваемой концепцией. Следует раскрывать значение всех впервые используемых терминов.

5. Актуальность работы и ограничение: при написании доклада следует использовать материал, связанный исключительно с проблематикой работы, опускать даже самые интересные сторонние материалы. Будьте готовы много читать и излагать свои мысли в максимально лаконичной манере.

6. Оформление: доклад сдается в напечатанном виде, после тщательной

предварительной вычитки и редактуры. Необходимо уделить внимание правописанию, соблюдению грамматических правил, разделению на параграфы и правильному оформлению списка литературы. Наличие грамматических, лексических и пунктуационных ошибок приводит к снижению финальной оценки за работу. Правильное оформление цитат и наличие полного списка литературы в конце работы являются обязательными условиями. Набор текста работы осуществляется шрифтом размером 12 пунктов с двойным пробелом. При возможности, в целях экономии бумаги работа печатается на обеих сторонах листа.

7. Работа с источниками: источники, используемые при написании работы, должны соответствовать требованиям, применяемым к работам студентов, обучающихся на первом курсе бакалавриата. Недостаток фоновых гуманитарных знаний и навыка исследовательской работы значительно осложняет успешное написание эссе. Не следует всецело доверять онлайн источникам – нередко качество предоставляемой ими информации оставляет желать лучшего. Также не следует ограничиваться одним или двумя источниками. Не следует читать все подряд. Экономьте свое время: используйте литературу, упомянутую в данной брошюре, а также источники, приведенные в библиографиях признанных изданий. В целом, чем больше вы читаете, тем выше качество вашей работы. Однако не следует ссылаться на все прочитанные источники – это может превратить ваш доклад в набор цитат. Целью ознакомления с литературой является всестороннее понимание проблематики работы без непосредственного практического участия.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Курс позволит студентам познакомиться с наиболее эффективными и актуальными инструментами бизнес-планирования и предпринимательской деятельности в индустрии моды. В ходе занятий студенты будут работать с кейсами крупных международных и российских компаний.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература.

1. *Купцова, Е. В.* Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 435 с.
2. *Боброва, О. С.* Основы бизнеса : учебник и практикум для вузов / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 330 с.
3. *Горфинкель, В. Я.* Инновационное предпринимательство : учебник и практикум для вузов / В. Я. Горфинкель, Т. Г. Попадюк ; под редакцией В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 468 с.
4. *Пурлик, В. М.* Управление эффективностью деятельности организации : учебник для вузов / В. М. Пурлик. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 207 с.
5. *Кузьмина, Е. Е.* Предпринимательская деятельность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020
6. *Дубровин, И. А.* Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание), 2017

6.2. Дополнительная литература.

1. *Калюжнова, Н. Я.* Социальное предпринимательство : учебное пособие для вузов / Н. Я. Калюжнова, Е. П. Огаркова, М. А. Осипов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 114 с.

2. Entrepreneurship, Innovation and Sustainability, edited by Marcus Wagner, Taylor and Francis, 2020
3. International Differences in Entrepreneurship, edited by Josh Lerner, and Antoinette Schoar, University of Chicago Press, 2014
4. Robert D Hisrich, Michael P Peters, Dean A. Shepherd. Entrepreneurship. McGraw-Hill Education, 2016

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

6.4. Нормативные правовые документы.

6.5. Интернет-ресурсы.

6.6. Иные источники.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения курса требуется класс, оборудованный доской, маркерами, компьютером и проектором.