

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт общественных наук

(наименование института)

Кафедра территориального развития им. В.Л. Глазычева

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой территориального развития
им. В.Л. Глазычева

Протокол от «01» июня 2018 г.
№1/6.18

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.01 Академическое письмо

(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

38.03.02 Менеджмент

(код и наименование направления подготовки)

«Управление городским территориальным развитием» (Liberal Arts)

(направленность (профиль/специализация))

бакалавр

(квалификация)

Очная

(форма обучения)

Год набора - 2019

Москва, 2018 г.

Авторы–составители:

Преподаватель кафедры территориального развития
им. В.Л. Глазычева

(ученое звание, ученая степень, должность)

Далидчик С.И.

(Ф.И.О.)

Заведующая кафедрой территориального развития
им. В.Л. Глазычева, кандидат культурологии

(наименование кафедры)

(ученое звание, ученая степень,)

Зеленцова Е.В.

(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
 - 6.1. Основная литература
 - 6.2. Дополнительная литература
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
 - 6.4. Нормативные правовые документы
 - 6.5. Интернет-ресурсы
 - 6.6. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина ФТД.В.01 Академическое письмо обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК ОС LA-1	Способность использовать концепцию власти, теорию мотивации и лидерства, групповую динамику и принципы формирования команды для решения стратегических и оперативных управленческих задач для организации групповой работы, проводить аудит человеческих ресурсов и диагностику организационной культуры, а также организовывать и проводить переговоры, совещания, деловое общение и публичные выступления и деловую переписку	ПК ОС LA-1.3.	Применение полученных знаний на практике с целью получения навыков принятия управленческих решений в менеджменте

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК ОС LA-1.3.	на уровне знаний: понятийного аппарата организационного развития и основных теоретических положений и подходов;
	на уровне умений: проводить профессиональную коммуникацию в различных формах;
	на уровне навыков: навыками оценки последствий и рисков при принятии управленческих решений.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

В соответствии с учебным планом дисциплина ФТД.В.01 Академическое письмо входит в состав факультативов и изучается в 4 и 6 семестре. Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часов (2 з.е.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 28 часов, на самостоятельную работу обучающихся – 44 часов.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Содержание данной дисциплины опирается на ранее изученные дисциплины: «Основы менеджмента и проектирования», «Управление изменениями в городе», «Городские исследования».

Содержание данной дисциплины выступает опорой для изучения следующих дисциплин: «Практика проектирования в городе».

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КС Р		
Тема 1	Что такое исследование?	8/6			4/3		4/3	К
Тема 2	Типичные организационные проблемы	12/9			4/3		8/6	К
Тема 3	Планирование работы в долгосрочных проектах	12/9			4/3		8/6	К
Тема 4	Различные исследования по типам вопросов	12/9			4/3		8/6	К
Тема 5	Обзор исследовательской и аналитической литературы	12/9			4/3		8/6	К
Тема 6	Работа с новостным потоком	16/12			8/6		8/6	К
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		72/54			28/21		44/33	

Содержание дисциплины

Тема 1. Что такое исследование?

Различие между подборкой информации, систематическим описанием и исследованием.

Тема 2. Типичные организационные проблемы

Проблемы индивидуальной и коллективной работы. Отношения с научным руководителем или руководителем проекта. Как не потерять интерес.

Тема 3. Планирование работы в долгосрочных проектах

Продуктивное и непродуктивное время. Планирование исследования без ущерба для личной жизни и другой деятельности.

Тема 4. Различные исследования по типам вопросов

Три фундаментальных вопроса: что, как, почему. Различные постановки исследовательского вопроса — различные стратегии исследования.

Тема 5. Обзор исследовательской и аналитической литературы

Особенности исследовательской и аналитической литературы. Проблема избытка материалов. Проблема недостатка материалов. Поисковой образ документа: как искать, чтобы найти.

Тема 6. Работа с новостным потоком

Создание системы сбора материалов для исследования: работа с новостными сервисами Google, Bing и Яндекса.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины ФТД.В.01 Академическое письмо используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

при проведении занятий семинарского типа: коллоквиум.

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

- Устный зачет

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК ОС LA-1	Способность использовать концепцию власти, теорию мотивации и лидерства, групповую динамику и принципы формирования команды для решения стратегических и оперативных управленческих задач для организации групповой работы, проводить аудит человеческих ресурсов и	ПК ОС LA-1.3.	Применение полученных знаний на практике с целью получения навыков принятия управленческих решений в менеджменте

	диагностику организационной культуры, а также организовывать и проводить переговоры, совещания, деловое общение и публичные выступления и деловую переписку		
--	---	--	--

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК ОС LA-1.3. Применение полученных знаний на практике с целью получения навыков принятия управленческих решений в менеджменте	Студент способен применить полученные знания на практике с целью получения навыков принятия управленческих решений в менеджменте	Применение полученных знаний на практике с целью получения навыков принятия управленческих решений в менеджменте

4.3.2 Типовые оценочные средства

1. Какие формы научной коммуникации получили развитие в сети Интернет?
2. Какие тенденции в развитии взаимодействия и образовании наблюдаются в настоящее время?
3. В чем заключаются общие принципы информационного поиска?
4. В чем состоит специфика организации научного Интернета? Как нужно искать информацию, учитывая эту специфику?
5. Какие основные типы данных, релевантных для научной работы, доступны в Сети?
6. Как организовать автоматизированный сбор информации в Интернете?
7. Чем отличаются поисковые машины Google, Яндекс, Рамблер и др.?
8. Как в различных поисковых машинах делать «точные» запросы?
9. Чем специализированные для научной работы поисковые машины отличаются от поисковых машин широкого диапазона?
10. Как работает Google Scholar?
11. Как работает scirus.org?
12. Чем библиографический поиск в Интернете отличается от иных видов поиска?
13. Как можно автоматизировать библиографический поиск?
14. Как удобно сохранять и потом эффективно работать с библиографической информацией?
15. Какие поисковые системы по библиографии существуют в России?
16. Как правильно работать с сайтами крупных научных издательских фирм?
17. Что такое социальная сеть в Интернете? Какие социальные сети наиболее популярны?
18. Что вы знаете о проекте «Elibrary.ru»?
19. Какие программы для организации исследовательского процесса вы знаете? Каковы их основные функции?
20. Какие сервисы для совместной работы над документами вы знаете? Сравните их функциональность.

21. Какие программы для визуализации информации вы знаете? Как использовать их возможности для презентации своих материалов?
22. Где и как искать программное обеспечение для решения конкретных исследовательских задач?
23. Что должен сделать современный ученый для эффективной презентации своей работы в Интернете?

Шкала оценивания.

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Устный ответ на зачете ¹	<ul style="list-style-type: none"> Студент подробно излагает содержание вопроса: исчерпывающе, последовательно, четко и аргументированно излагает материал. Демонстрирует критическую оценку возможностей и ограничений представленного подхода/метода: рассматривает возможную критику, условия, в которых данные концепции или методы неприменимы. Демонстрирует способность проследить и реконструировать аргументацию авторов по теме, ссылается в ответе на первоисточники или актуальные исследования. Поясняет утверждение на уместных примерах. Уверенно отвечает на дополнительные вопросы, свободно ориентируется в теме. 	Отлично (81-100)
	<ul style="list-style-type: none"> Студент подробно излагает содержание билета, но упускает некоторые аспекты рассматриваемого подхода/метода. Демонстрирует критическую оценку возможностей представленного подхода/метода, но не всегда способен проследить его ограничения. Демонстрирует способность частично реконструировать аргументацию авторов, на которых ссылается. Поясняет утверждение на уместных примерах. Отвечает на дополнительные вопросы по теме с небольшими паузами в разговоре. 	Хорошо (61-80)
	<ul style="list-style-type: none"> Студент излагает содержание билета поверхностно; Демонстрирует критическую оценку возможностей представленного подхода/метода на уровне «здравого смысла». Демонстрирует способность частично реконструировать аргументацию авторов, на которых ссылается, но допускает ошибки. Поясняет утверждение на примерах, но не всегда сразу может обосновать их уместность. Отвечает на дополнительные вопросы по теме с паузами в разговоре и ошибками. 	Удовлетворительно (41-60)
	<ul style="list-style-type: none"> Студент излагает содержание билета сжато, не отражая сути вопроса; Не демонстрирует критическую оценку возможностей представленного подхода/метода. 	Неудовлетворительно (0-40)

¹ Преподавателям предлагается оценить ответ по каждому блоку по 5 критериям, выставляя за каждый критерий до 20 баллов.

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
	<ul style="list-style-type: none"> • Не способен реконструировать аргументацию авторов, допускает серьезные ошибки. • Не использует примеры, либо предложенные примеры не отражают суть вопроса. • Не отвечает на дополнительные вопросы по теме. 	

4.4. Методические материалы

Текущий контроль осуществляется с целью мониторинга актуальной ситуации подготовки студентов к этапу промежуточного контроля. Текущий контроль осуществляется в формах: контроля посещаемости, ответов на семинарских (практических) занятиях, дискуссиях. Преподаватель отслеживает текущую ситуацию по указанным формам текущего контроля и выносит студентам рекомендации для улучшения качества подготовки к промежуточному контролю.

Промежуточный контроль по курсу осуществляется в форме зачета с оценкой.

Зачет проводится в форме устного ответа включает ответ на вопрос по билету и дискуссию с преподавателем на выбранную тему. Преподавателям предлагается оценить ответ из каждого блока по 5-ти критериям (см.п.4.3.2), выставляя за каждый критерий до 20 баллов. Зачет считается сданным, если студент прошел порог 41 балл, что соответствует оценке «удовлетворительно» и переносится в зачетную книжку и ведомость.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина подразумевает работу над двумя взаимодополняющими видами деятельности: освоение содержания дисциплины в рамках лекционных и практических занятий (а также самостоятельной работы).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объекта, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Ярская-Смирнова Е. Создание академического текста: учеб. пособие для студентов и преподавателей вузов. — М.: ООО «Вариант»: ЦСПГИ, 2013. — 156 с.

6.2. Дополнительная литература.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 года.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. Unified Learning and Collaboration: Meeting the Needs of Education and Training in the 21st Century. – Режим доступа: http://www.illuminate.com/Resources/White_Papers/?id=95/
2. The Future of Education. Charting the Course of Teaching and Learning in a Networked World. – Режим доступа: <http://www.futureofeducation.com/>
3. Digital Research Tools. – Режим доступа: <http://digitalresearchtools.pbworks.com/>
4. <http://www.iprbookshop.ru/>

6.6. Иные источники.

1. Эко У. Как написать дипломную работу: гуманитарные науки. — 2-е изд. — М.: Книжный дом «Университет», 2003. — 240 с.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Проекционное оборудование: проектор, экран (или маркерная доска). Звуковые колонки или встроенные колонки.

ПК (стационарный) или ноутбук: операционная система: не ниже Windows 7 (или аналогичная по функциям), оснащенный:

- USB разъем.

- Монитор (или монитор ноутбука)

- Пакет программ Microsoft Office версии 2007 - 2016 или более актуальный или свободно распространяемые пакеты OpenOffice или LibreOffice

- Доступ в Интернет.