

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт общественных наук  
Школа публичной политики и управления  
Кафедра международного менеджмента

УТВЕРЖДЕНА  
кафедрой международного  
менеджмента  
Протокол от «2» мая 2019 г.  
№ 2

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.В.ДВ.03.01 Бизнес-культура Италии (Business culture in Italy)

*(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)*

38.03.02 Менеджмент

*(код, наименование направления подготовки (специальности))*

«Бизнес, культура и языки стран Европы (European Business, Languages and Culture).

Англоязычный бакалавриат»

*(направленность(и) (профиль (и)/специализация(ии))*

Бакалавр

*(квалификация)*

Очная

*(форма обучения)*

Год набора – 2020 г.

Москва, 2019 г.

**Автор–составитель:**

Доцент, к.ю.н. Моррис М.В.

**Заведующий кафедрой**

международного менеджмента ИОН РАНХиГС, к.э.н. Абрамова Н. М.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
  - 6.1. Основная литература
  - 6.2. Дополнительная литература
  - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
  - 6.4. Нормативные правовые документы
  - 6.5. Интернет-ресурсы
  - 6.6. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 Бизнес-культура Италии (Business culture in Italy) обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-7	Владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	ПК-7.2	Способность координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Сбор информации о потребностях организации в персонале. Поиск, привлечение, подбор и отбор персонала.	ПК-7.2	Обучающийся умеет координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

Объем дисциплины: 144/4 108/4

Контактная работа: 18/13,5

Лекции:

Лабораторные работы:

Практические занятия: 14/10,5

Самостоятельная работа: 126/94,5

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Б1.В.ДВ.03.01 Бизнес-культура Италии (Business culture in Italy)

4 курс, 7 семестр

дисциплина реализуется после изучения:

Б1.Б.13 Бизнес-планирование (Entrepreneurship)

форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: **Зачет**

## 3. Содержание и структура дисциплины

### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации*
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КС Р		
Тема 1	Corporate culture and management styles in Italy				4/3		42/3 1,5	Д
Тема 2	Negotiating with Italian partners				4/3		42/3 1,5	Д, Эс
Тема 3	Business etiquette of Italy: the culture of communication, dress code and joint leisure				6/4,5		42/3 1,5	Д, Эс
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		144/4 108/4			14/10,5		126/ 94,5	4/3

\*Примечание –эссе (Эс), диспут (Д).

### Содержание дисциплины

№	Наименование тем	Содержание
Тема 1	Corporate culture and management styles in Italy	Distinctive features of corporate culture, styles of company management, the style of communication of the authorities with subordinates in Italy.
Тема 2	Negotiating with Italian partners	Features of the negotiations and the signing of contracts with Italian partners: what you need and what not to do during the negotiations.
Тема 3	Etiquette of Italy	The main aspects of business etiquette: how to communicate, dress and spend joint leisure in Italian companies

#### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

##### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости, обучающихся и промежуточной аттестации.**

###### **4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

При проведении занятий лекционного типа:

при проведении занятий семинарского типа: диспут, эссе

###### **4.1.2. Экзамен (зачет) проводится с применением следующих методов (средств):**

Зачет

#### **4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.**

##### **Темы для обсуждения на занятиях:**

**Corporate culture and management styles in Italy (2 cases)**

**What is corporate culture? Management styles in Italian companies.**

Cases:

Corporate culture in Italy: main aspects

Features of the Italian management style

##### **Presentations:**

Corporate culture of a large Italian company (company of choice)

### **Negotiating with Italian partners (2 cases)**

#### **How should and how not to behave during negotiations with Italian partners?**

Cases:

Features of the negotiations with the Italian partner

Signing a contract with an Italian partner

### **Business Etiquette of Italy: culture of communication, dress code and joint leisure (3 cases)**

#### **What are the features of communication, dress code and joint leisure in large Italian companies?**

Cases:

Subtleties of communication in the Italian business environment

Business dress code: what is accepted and what is not accepted to wear

Joint leisure in the Italian business environment: how Italian employees spend time outside the organization

#### **Essays:**

Why do we need joint leisure for employees of a large company?

The importance of the dress code as an element of the corporate culture of the organization

### **4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.**

#### **4.3.1. Формируемые компетенции**

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-7	Владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.	ПК-7.2	Способность координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.

	менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ		
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

### 4.3.2 Типовые оценочные средства

**Письменно проанализировать данные кейсы и ответить на поставленные вопросы.**

#### Questions for the exam:

Corporate culture and management styles in Italy

- What is corporate culture? What are the features of Italian corporate culture?
- Characteristics of various types of company management. Features of Italian management.
- Features of the business environment in Italy

Negotiating with an Italian partner

- Negotiation procedures: from greeting to signing a contract
- Features of cooperation with an Italian company

Italian Business Etiquette

- Features of communication within the Italian company
- Italian dress code rules
- Joint leisure of workers in Italian companies

#### Шкала оценивания.

Показатель оценивания	Критерий оценивания
Обучающийся умеет координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при	1. Не умеет 2. В целом успешно, но не систематически осуществляемые умения 3. В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения

выполнении конкретных проектов и работ.	4. В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения 5. Сформированное умение
-----------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------

Баллы (рейтинговой оценки), %	Оценка	Требования к знаниям
100-81	5, «отлично»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает его на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение.</li> <li>- Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют высокую степень овладения программным материалом.</li> </ul>
80-61	4, «хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.</li> <li>- Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.</li> </ul>
60-41	3, «удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.</li> <li>- Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.</li> </ul>
40-0	2, «неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не</li> </ul>

		могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. - Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрировали не высокую степень овладения программным материалом по минимальной планке.
45-100	Зачет	- Курс полностью освоен. Студент показывает хороший стандартный уровень знаний всех аспектов, использует терминологию и словообразование и хорошо применяет теорию к решению задач.
0 - 44	Незачет	- Студент не подготовлен и не может показать достаточного знания материала курса.

#### 4.4 Методические рекомендации

Критерии оценки на экзамене:

Студент показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Студент показывает не только высокий уровень теоретических знаний по дисциплинам, включенным в государственный экзамен, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументировано формулирует выводы. Знает в рамках требований к профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы членов комиссии отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.

#### Эссе должны отвечать следующим критериям:

**Ясность:** эссе должно быть написано ясно, идеи представлены последовательно и легко прослеживаются. Стиль письма не препятствует восприятию текста. Четко организованные предложения пишутся в четко организованных абзацах.

**Аргументация:** аргументация эссе должна быть организованной и связной от начала до конца. Перечисление чужих мыслей или повторение ранее использованной информации недостаточно. Текст эссе должен конструировать связное доказательство собственной позиции автора.

**Структура:** Эссе должно иметь четкую структуру: правильно организованное введение, основную часть и заключение. Каждая мысль должна четко оформляться в отдельный абзац, и должна прослеживаться логическая и тематическая преемственность от одного абзаца к другому.

**Концептуальная ясность:** в эссе должно быть продемонстрировано четкое понимание используемых понятий и терминов. Все термины и лексика должны правильно и логично употребляться на протяжении всего текста. Должна присутствовать готовность к концептуализации и вновь используемые понятия и термины должны сопровождаться определениями.

**Релевантность и следование теме:** эссе должно содержать только тот материал, который имеет отношение к обсуждаемому предмету. Как бы ни были интересны иные рассуждения, отклоняющиеся от темы, они не дают дополнительных баллов. Текст предполагает начитанность и достаточное и необходимое количество фактического материала, чтобы поддержать аргументацию кратко и точно.

**Презентация:** эссе должно быть распечатано, отредактировано и тщательно вычитано, иметь продуманное разделение на абзацы, не содержать грамматических и синтаксических ошибок. Плохой подбор слов, опечатки и скудный синтаксис снижает оценку. Ссылки должны быть правильно оформлены и отражены в списке в конце текста.

## **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Обязательное использование при подготовке к занятиям литературы, указанной в списке.

### **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

#### **6.1. Основная литература.**

1. Lothar Katz, Doing Business in Italy, 2014

#### **6.2. Дополнительная литература.**

1. Lothar Katz, Doing Business in Spain, 2014

2. Lothar Katz, Doing Business in France, 2014

#### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.**

#### **6.4. Нормативные правовые документы.**

#### **6.5. Интернет-ресурсы.**

#### **6.6. Иные источники.**

## **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Для проведения лекционных и практических занятий необходимо следующее оборудование: доска, маркеры, компьютер и проектор.