

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт общественных наук
(наименование института)
Кафедра государственного управления и публичной политики
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры государственного
управления и публичной политики

Протокол от «15» июня 2018г.

№ 6

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ФТД.В.01 Консалтинговая деятельность
(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

38.03.02 Менеджмент
(код и наименование направления подготовки)

Стратегическое управление компанией (Liberal Arts)
направленность (профиль)

бакалавр
(квалификация)

очная
(форма обучения)

Год набора - 2019

Москва, 2018 г.

Автор-составитель:

Доцент кафедры государственного управления и публичной политики Вербецкий А.Д.
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой

кандидат философских наук, доцент кафедры государственного управления и
публичной политики Балобанов А. Е.
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
 - 6.1. Основная литература
 - 6.2. Дополнительная литература
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
 - 6.4. Нормативные правовые документы
 - 6.5. Интернет-ресурсы
 - 6.6. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Консалтинговая деятельность обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК ОС LA-3	способность использовать нормативно-правовые документы, поиск и стратегический анализ для разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	ПК ОС LA-3.2	Способен разрабатывать и осуществлять стратегию и консалтинг

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	ПК ОС LA-3.2	на уровне знаний: о сопровождения эффективного развития современных организаций на основе консалтинговых технологий, а также в области собственного развития как профессионального консультанта.
		на уровне умений: выявлять потребности в консультировании и формировать предложения.
		на уровне навыков: управленческого консультирования как видом профессиональной деятельности

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

В соответствии с учебным планом дисциплина Консалтинговая деятельность входит в состав факультативов и изучается в 7 семестре. Общая трудоемкость дисциплины составляет 36 часов (1 з.е.).

Количество академических/астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 28/21 часов, на самостоятельную работу обучающихся – 8/6 часов.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Содержание данной дисциплины опирается на ранее изученные дисциплины «Политология», «Экономика» и «Основы менеджмента», которая входит в состав дисциплин базовой части блока Б1 и изучается в 2 и 3 семестрах.

Содержание данной дисциплины выступает опорой для изучения следующих

дисциплин: Основы проведения бизнес-исследований, которая относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1.В и изучается в 8 семестре.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Сущность и развитие управленческого консультирования в России и за рубежом	6/4,5			4/3		1/0,75	Т
Тема 2	Субъекты и объекты управленческого консультирования	6/4,5			4/3		1/0,75	Т
Тема 3	Виды консультационных услуг	8/6			6/4,5		2/1,5	Т
Тема 4	Основные стадии консультационного процесса, их цели и содержание	8/6			6/4,5		2/1,5	Т
Тема 5	Маркетинг в сфере управленческого консалтинга	8/6			8/6		2/1,5	Т
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		36/27			28/21		8/6	

Т-тесирование

Содержание дисциплины

Тема 1. Сущность и развитие управленческого консультирования в России и за рубежом

- 1.1. Понятие, сущность и задачи управленческого консультирования.
- 1.2. Развитие управленческого консультирования. Рост социальной значимости управленческого консультирования.
- 1.3. Профессия консультанта и её роль в рыночной экономике России.

Тема 2. Субъекты и объекты управленческого консультирования

- 2.1. Субъекты консультирования. Организация внешнего и внутреннего консультирования
- 2.2. Объекты консультирования по организационным изменениям

Тема 3. Виды консультационных услуг

- 3.1. Экспертное и процессное консультирование
- 3.2. Обучающее консультирование

Тема 4. Основные стадии консультационного процесса, их цели и содержание

- 4.1. Содержание и организация выполнения работ на этапе подготовки консультационного процесса
- 4.2. Технология создания консультационного проекта
- 4.3. Внедрение предложений консультантов в деятельность организаций
- 4.4. Поддержка изменений в организациях и осуществление контроля исполнения

рекомендаций консультантов

4.5. Оценка результатов консультирования

Тема 5. Маркетинг в сфере управленческого консалтинга

5.1. Формирование предложения консультационных услуг

5.2. Политика ценообразования на рынке консультационных услуг

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Основы консалтинговой деятельности используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

при проведении занятий семинарского типа: выполнение практического задания.

4.1.2. Зачет с оценкой проводится с применением следующих методов (средств): Зачет проводится в форме написания аналитической записки.

4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Пример тестирования

1. В чем состоит назначение консультирования
 - А) в оказании клиенту помощи в решении управленческих и управленческих задач
 - Б) в принятии за клиента управленческих решений
 - В) в собеседовании с клиентом по различным вопросам
 - Г) в разрешении неблагоприятных управленческих ситуаций.
2. Характерной чертой управленческого консультирования является:
 - А) компетентность
 - Б) неопределенность
 - В) независимость
 - Г) эффективность
3. Сколько подходов существует к определению понятия «консультирование»?
 - А) два
 - Б) один
 - В) три
 - Г) четыре
4. Консультирование с позиций функционального подхода –это:
 - А) любая форма оказания помощи клиенту
 - Б) четкое выполнение консультантом всех работ по договору с клиентом
 - В) приход консультанта на объект консультирования
 - Г) выполнение всех функций менеджмента в консультационной организации
5. Консультирование с позиций профессионального подхода – это:
 - А) консультативная служба, работающая по договору на оказание консультационных услуг
 - Б) союз профессионалов-консультантов;
 - В) общество независимых экспертов;
 - Г) фирма, работающая в сфере услуг;
6. Управленческое консультирование – это понятие:

- А) нестабильно развивающейся экономики
 - Б) экономики переходного периода;
 - В) рыночной экономики
 - Г) плановой экономики
7. В современной рыночной экономике консультирование представляет собой:
- А) область деятельности
 - Б) отрасль инфраструктуры
 - В) сферу действий
 - Г) направление развития
8. Предметом консультирования являются:
- А) методы внедрения экономических и управленческих знаний в практику хозяйственных структур.
 - Б) управление
 - В) экономика и управление
 - Г) экономика
9. Основной задачей консультирования являются:
- А) оказание профессиональной помощи и дача советов по вопросам экономики и управления
 - Б) обучение клиента
 - В) спасение клиента от банкротства
 - Г) управление клиентом
10. Основной целью обращения к консультантам государственных предприятий являются:
- А) улучшение ситуации, необходимость в советах и помощи;
- 11
- Б) перенесение опыта управления частными фирмами в государственный сектор;
 - В) решение инновационных задач в системе управления государственным сектором;
 - Г) реформирование государственной структуры.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК ОС LA-3	способность использовать нормативно-правовые документы, поиск и стратегический анализ для разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	ПК ОС LA-3.2	Способен разрабатывать и осуществлять стратегию и консалтинг

4.3.2 Типовые оценочные средства

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Устный ответ на зачете ¹	<ul style="list-style-type: none"> • Студент подробно излагает содержание вопроса: исчерпывающе, последовательно, четко и аргументированно излагает материал. • Демонстрирует критическую оценку возможностей и ограничений представленного подхода/метода: рассматривает возможную критику, условия, в которых данные концепции или методы неприменимы. • Демонстрирует способность проследить и реконструировать аргументацию авторов по теме, ссылается в ответе на первоисточники или актуальные исследования. • Поясняет утверждение на уместных примерах. • Уверенно отвечает на дополнительные вопросы, свободно ориентируется в теме. 	Отлично (81-100)
	<ul style="list-style-type: none"> • Студент подробно излагает содержание билета, но упускает некоторые аспекты рассматриваемого подхода/метода. • Демонстрирует критическую оценку возможностей представленного подхода/метода, но не всегда способен проследить его ограничения. • Демонстрирует способность частично реконструировать аргументацию авторов, на которых ссылается. • Поясняет утверждение на уместных примерах. • Отвечает на дополнительные вопросы по теме с небольшими паузами в разговоре. 	Хорошо (61-80)
	<ul style="list-style-type: none"> • Студент излагает содержание билета поверхностно; • Демонстрирует критическую оценку возможностей представленного подхода/метода на уровне «здравого смысла». • Демонстрирует способность частично реконструировать аргументацию авторов, на которых ссылается, но допускает ошибки. • Поясняет утверждение на примерах, но не всегда сразу может обосновать их уместность. • Отвечает на дополнительные вопросы по теме с паузами в разговоре и ошибками. 	Удовлетворительно (41-60)
	<ul style="list-style-type: none"> • Студент излагает содержание билета сжато, не отражая сути вопроса; • Не демонстрирует критическую оценку возможностей представленного подхода/метода. • Не способен реконструировать аргументацию авторов, допускает серьезные ошибки. 	Неудовлетворительно (0-40)

¹ Преподавателям предлагается оценить ответ по каждому блоку по 5 критериям, выставляя за каждый критерий до 20 баллов, баллы выставляются по двум вопросам отдельно.

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
	<ul style="list-style-type: none"> • Не использует примеры, либо предложенные примеры не отражают суть вопроса. • Не отвечает на дополнительные вопросы по теме. 	

4.4. Методические материалы

Преподаватель отслеживает текущую ситуацию по указанным формам текущего контроля и выносит студентам рекомендации для улучшения качества подготовки к промежуточному контролю.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Учитывая значительный объем изучаемых материалов чрезвычайно важно, чтобы студент следовал указаниям преподавателя по подготовке к каждому аудиторному занятию.

План занятий и рекомендованная литература по темам предоставляется в начале курса. При самостоятельной работе студенту рекомендуется составлять список вопросов к прочитанным источникам и литературе, уделяя особое внимание непонятным концепциям и историческим деталям. В каждом практическом занятии будет отводиться время на их проработку и объяснение.

В разделе 6 (п. 6.1., п. 6.2.) указан перечень основной и дополнительной литературы, который рекомендуется обучающимся при подготовке к семинарским занятиям и выполнении самостоятельной работы.

Перед аттестацией проводится консультация, на которой студентам предоставляются пробный варианты контрольных заданий.

Оценка по курсу складывается из аудиторной активности на семинарских (практических) занятиях, содержательности ответов на семинарских (практических) занятиях, обсуждении письменных домашних работ и рефератов, участия в дискуссиях, выполнении тестовых заданий, подготовки докладов с презентациями (40 %), а также выполнения контрольного итогового теста и ответов на контрольные вопросы на экзамене (60 %).

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Блюмин А.М. Информационный консалтинг. Теория и практика консультирования [[Электронный ресурс](#)]: учебник для бакалавров/ Блюмин А.М.— Электрон. Текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 363 с.

6.2. Дополнительная литература.

1. Альтшулер И.Г. О стратегии, маркетинге и консалтинге. Занимательно — для внимательных! [[Электронный ресурс](#)]/ Альтшулер И.Г.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дело, 2016.— 438 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51036.html>
- Блюмин А.М. Информационный консалтинг. Теория и практика

консультирования [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Блюмин А.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 363 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52264.html>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Polozhenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 года.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. <http://www.iprbookshop.ru/>

6.6. Иные источники.

1. Алешникова В.И. Использование услуг профессиональных консультантов. Модульная программа для: менеджеров «Управление развитием организации»: Модуль 12. – М.: ИНФРА-М, 1999.
2. Блинов, О.А., Бутырин, Г.Н., Добренков, Е.В. Управленческий консалтинг корпоративных организаций: учебник. – М.: ИНФРА-М, 2002.
3. Васильев, Г.А. Управленческое консультирование: учеб. Пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 061100 (Менеджмент организации) / Г.А. Васильев, Е.М. Деева. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2004.
4. Вельтман М., Маршев В.И, Посадский А.П. Консалтинг в России: Введение в профессиональные методы работы: Практическое пособие. - М., 1998.
5. Воровщиков С.Г., Ломоносова Е.Ю. Взаимодействие техникума и консалтингового центра// Среднее профессиональное образование. – 2004. – № 1. – С. 41-45.
6. Гончарук В.А. Маркетинговое консультирование - М.: Дело, 1998.
7. Дудченко В. С. Абсолютный консультант, или секреты успешного консультирования: Москва, Кватро-Принт, 2004.
8. Исмагилова Ф.С. Основы профессионального консультирования: Учеб. Пособие/ Науч. Ред. Э.Ф. Зеер. - М.: Изд. Московского психолого-социального института, 2003.
9. Капустин П.А. Управленческое консультирование для руководителей. - спб.: "Издательский дом «Бизнес-пресса», 2000.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Требования к аудиториям (помещениям) для проведения занятий:

Для проведения практических занятий по дисциплине необходимо наличие ноутбука (компьютера) с установленным пакетом Microsoft® и мультимедийного проектора.

Требования к программному обеспечению общего пользования:

Специализированное оборудование и специализированное программное обеспечение при изучении дисциплины не используется.