

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

Институт общественных наук

*(наименование института)*

Кафедра государственного управления и публичной политики

*(наименование кафедры)*

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой государственного  
управления и публичной политики

Протокол от «15» июня 2018 г.

№ 6

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.В.ДВ.09.03 «Технологии аналитической работы»

*(индекс и наименование дисциплины)*

38.03.02 Менеджмент

*(код, наименование направления подготовки)*

Стратегическое управление компанией (Liberal Arts)

*направленность (профиль)*

бакалавр

*(квалификация)*

очная

*(форма обучения)*

Год набора - 2019

Москва, 2018 г.

**Автор–составитель:**

Кандидат философских наук, доцент  
*(ученое звание, ученая степень, должность)*

А.Е. Балобанов  
*(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой  
государственного управления и публичной  
политики  
*(наименование кафедры) (ученое звание, ученая степень,)*

А.Е.Балобанов  
*(Ф.И.О.)*

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....
3. Содержание и структура дисциплины.....
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине .....
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....
- 6.1. Основная литература.....
- 6.2. Дополнительная литература.....
- 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....
- 6.4. Нормативные правовые документы.....
- 6.5. Интернет-ресурсы.....
- 6.6. Иные рекомендуемые источники.....
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....

# **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.09.03 «Технологии аналитической работы» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенций
СК ОС LA- 9	Способность использовать адекватные методы проектирования и управления проектами, в том числе способы организации эффективной работы проектной команды	СК ОС LA – 9.2	Способность в рамках разработки проекта управлять командной деятельностью.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
СК ОС LA - 9.2	на уровне знаний: сформированы знания принципов подхода к измерению количества информации и ее кодирования, а также способов использования информационных ресурсов; принципов создания современных информационных технологий сбора, хранения и обработки информации и их влияние на успех в профессиональной деятельности; современного состояния уровня и направления развития техники обработки и передачи информации и программных средств; методов передачи информации в компьютерных сетях;
	на уровне умений: сформированы умения работать с программными средствами общего назначения (текстовый редактор, электронные таблицы, системы управления базами данных, системы презентаций), соответствующими современным требованиям; использовать необходимые пакеты прикладных программ общего назначения для решения соответствующих классов задач; пользоваться методами защиты компьютерной системы и антивирусными программами.
	на уровне навыков: сформированы навыки алгоритмизации и программирования; обработки данных на персональном компьютере с максимальным использованием современных программных средств; создания компьютерных баз данных; защиты информации и приемами антивирусной защиты.

## **2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО**

В соответствии с учебным планом дисциплина Б1.В.ДВ.09.03 «Технологии

аналитической работы» входит в состав дисциплин по выбору вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)» и изучается в 6 семестре. Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 часов (3 з.е.)

Дисциплина Б1.В.ДВ.09.03 «Технологии аналитической работы» опирается на курс Б1.Б.11 «Математика», изучаемый во 1,2 семестрах, Б1.Б.17 «Экономика», изучаемый во 2, 3 семестрах, Б1.Б.17 «Основы менеджмента», изучаемый в 3 семестре.

Дисциплина реализуется после изучения базовой части программы.

Количество академических/астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 30/22,5 часов, на самостоятельную работу обучающихся – 42/31,5 часа.

### 3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины , час.						Форма текущего контроля успеваем ости <sup>4</sup> , промежу точной аттестаци и
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КС Р		
Очная форма обучения								
Тема 1	Концептуальное содержание понятия информационный менеджмент	6/4,5			2/1,5		4/3	Д
Тема 2	Принципы управления информационными ресурсами	8/6			2/1,5		6/4,5	Д
Тема 3	Задачи информационного управления и их место в системах	8/6			2/1,5		6/4,5	Д
Тема 4	Формирование информационных ресурсов предприятия	8/6			2/1,5		6/4,5	Д
Тема 5	Формирование моделей проектирования ИС.	10/7,5			4/3		6/4,5	Д
Тема 6	CASE-технологии анализа и проектирования системы управления информационными подсистемами	12/9			6/4,5		6/4,5	ДЗ
Тема 7	Экономические аспекты информатизации.	8/6			4/3		4/3	Д
Тема 8	Управление персоналом, подготовка и обучение кадров предприятия в сфере ИТ/ИС.	10/7,5			6/4,5		4/3	ДЗ
Консультация		2/1,5						
Промежуточная аттестация		36/27						Экзамен

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины , час.						Форма текущего контроля успеваем ости <sup>4</sup> , промежу точной аттестаци и
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КС Р		
Очная форма обучения								
Всего:		108/81			28/21		42/31, 5	

Примечание:

\*\* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д) и др.

### Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1	Концептуальное содержание понятия информационный менеджмент	Стратегические и оперативные аспекты информационного менеджмента. Основные определения и понятия. Область и основные задачи информационного менеджмента. Соотношение целей и задач ИМ с целями и задачами управления основной деятельностью предприятия. Информационный менеджмент как важнейшая составляющая стратегии формирования конкурентоспособного предприятия.
Тема 2	Принципы управления информационными ресурсами	Уровни, объекты и субъекты информационного управления. Техническая, технологическая и информационные среды предприятия. Потенциальные поля для приложения информационного менеджмента. Интегрированная модель управления ИМ/ИТ. Организация стратегического планирования развития информационных ресурсов. Правовые аспекты информационного менеджмента. Правовое поле информационного менеджмента. Основные законы в сфере информатизации. Особенности правового регулирования
Тема 3	Задачи информационного управления и их место в системах	Особенности объектов информационного управления. Информационный менеджмент и его место в системах управления. Цель, объекты и процессы информационного менеджмента. Характеристика информационной системы как объекта управления. Возможности менеджмента и обеспечения качества продукции, обеспечиваемые развитой корпоративной информационной системой. Внешний и внутренний информационный менеджмент. Внешний и внутренний потребитель

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
		ИТ-продуктов и услуг. Факторы информатизации, вызывающие изменения в структуре и политике компании. Процесс взаимодействия внешних и внутренних факторов развития компании. Структура среды ИТ/ИС.
Тема 4	Формирование информационных ресурсов предприятия	Состав информационных ресурсов предприятия. Планирование процессов и ресурсов информационной среды. Формирование услуг в информационной среде. Организация взаимодействия подразделений компании с целью оптимизации использования информационных ресурсов. Организационные структуры информационной среды предприятия. Формирование организационных структур в области информатизации. Принципы формирования ИТ/ИС подразделений предприятия. Анализ деятельности ИТ-подразделений и их влияния на основную деятельность предприятия. Заинтересованные группы, от которых зависит принятие решений в деле использования и развития ИТ.
Тема 5	Формирование моделей проектирования ИС.	Условия для начала проектирования. Открытые системы, профили информационных систем, международные стандарты построения открытых систем. Определение профиля информационной системы. Модель проектирования ИС. Реинжиниринг бизнес-процессов как необходимое условие успешной разработки и внедрения ИТ/ИС-технологий. Базовые правила проведения реинжиниринга. Схема реинжиниринга бизнес-процесса. Отображение и моделирование бизнес-процессов. Базовые положения методологии IDEF. Примеры функциональных моделей "Как есть" "Как будет". Принципы проектирования ИС, управление проектированием. Методологические основы проектирования информационных систем организаций на базе системы развивающихся статических и динамических интеллектуальных моделей. Анализ эффективности информационных проектов. Принципы проектирования информационной системы. Основные этапы жизненного цикла ИС. Стадии построения модели информационной системы. Управление проектами информатизации
Тема 6	CASE-технологии анализа и проектирования системы управления информационными подсистемами	CASE-технологии анализа и проектирования ИС. Основные виды и последовательность работ, рекомендуемые при построении логических моделей предметной области в рамках CASE-технологии анализа системы управления предприятием. Парадигма и достоинства CASE-средств. Условия

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
		для успешного внедрения CASE-средств. Основные принципы и общие рекомендации по внедрению ИС и выбору готовых решений. Основные фазы внедрения информационной системы. Критически важные факторы для внедрения. Функциональные сферы внедрения модулей ИС. Соотношение размеров бизнеса и типа интегрированной ИС. Оценка рисков при использовании самостоятельно разработанных и готовых решений. Виды внедрения, соотношение затрат и стоимостные оценки. Особенности выбора готовых ERP-решений. Общие рекомендации и основные принципы выбора. Главные технические требования к ERP-системе.
Тема 7	Экономические аспекты информатизации.	Показатели эффективности информатизации предприятия. Анализ затрат в сфере информатизации. Анализ и планирование ценообразования. Стоимость сопровождения и развития КИС. Формирование структуры цены на информационные средства и услуги.
Тема 8	Управление персоналом, подготовка и обучение кадров предприятия в сфере ИТ/ИС.	Особенности управления персоналом в сфере информатизации. Организационное поведение ИТ-менеджера. Необходимость изменения коллективной психологии и корпоративной культуры в процессе информатизации предприятия. Организация подготовки и повышения квалификации персонала.

#### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

##### **4.1. Текущий контроль успеваемости**

##### **4.1.1. Формы текущего контроля успеваемости**

В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.09.03 «Технологии аналитической работы» используются следующие методы текущего контроля и успеваемости обучающихся:

- при проведении практических занятий: дискуссия, домашнее задание.
- при контроле результатов самостоятельной работы студентов: коллоквиум, домашнее задание.

##### **4.1.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

##### **Типовые оценочные материалы по теме 1**

1. Анализ структуры и содержания экономических информационных ресурсов Интернет
2. Сравнительный анализ возможностей использования поисковых систем для систематизации информации по мировой экономике
3. Возможности использования ресурсов Национальной электронной библиотеки для поиска экономической информации

##### **Типовые оценочные материалы по теме 2**



1. Государственные образовательные учреждения экономического профиля и Интернет
2. Динамика использования и развития автоматизированных обучающих систем
3. Изучение Web-сайта Государственной публичной научно-технической библиотеки

**Типовые оценочные материалы по теме 3**

1. Интернет и становление систем дистанционного обучения
2. Использование информационных ресурсов в интересах коммерческой деятельности
3. Использование информационных технологий в административном управлении

**Типовые оценочные материалы по теме 4**

1. Исследование Web-сайтов в Интернет для тестирования интеллекта
2. Исследование Web-сайтов финансовых учреждений
3. Коммерческие образовательные учреждения экономического профиля и Интернет

**Типовые оценочные материалы по теме 5**

1. Обзор поисковых систем Интернета
2. Обзор агентств Интернета, предоставляющих деловую и финансовую информацию
3. Зарубежные университеты и их представительство в сети Интернет (сопоставительный анализ)
4. Образовательные учреждения экономического профиля в городе Москве и Интернет
5. Развитие мирового рынка информации и информационных услуг

**Типовые оценочные материалы по теме 6**

1. Разработка тематических подборок с помощью библиотечной системы
2. Разработка аннотированных материалов с помощью библиотечной системы
3. Реклама образовательной деятельности в Интернет
4. Реклама туристского продукта в Интернет
5. Российская государственная библиотека и её возможности по предоставлению электронных версий материалов экономической тематики

**Типовые оценочные материалы по теме 7**

1. Российская национальная библиотека и её возможности по предоставлению электронных версий материалов экономической тематики
2. Рынок электронной коммерции, состояние и тенденции развития
3. Система дистанционного бизнес-образования
4. Содержание и возможности поисковой системы «Яндекс»
5. Содержание и возможности Web-сайтов Интернет для организации досуга населения

**Типовые оценочные материалы по теме 8**

1. Состояние и перспективы развития информационных технологий менеджмента
2. Сравнительные характеристики поисковых систем Интернета
3. Сравнительные характеристики информационных агентств Интернета
4. Становление и тенденции развития электронной торговли в Интернет

## **4.2. Промежуточная аттестация**

### **4.2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования**

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенций
СК ОС LA- 9	Способность использовать адекватные методы проектирования и управления проектами, в том числе способы организации эффективной работы проектной команды	СК ОС LA – 9.2	Способность в рамках разработки проекта управлять командной деятельностью.

Этап освоения компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания
СК ОС LA-9.2. Способность в рамках разработки проекта управлять командной деятельностью.	Устанавливает тип команды и особенности взаимодействия в команде. Формулирует цель командного задания. Планирует командные задания. Устанавливает ролевое распределение в группе и распределяет функции и ресурсы для выполнения задания	1. Представлена проектная команда с основными принципами работы. 2. Представлена смарт- Цель командного задания. 3. Представлены верно сформулированные кейс- задания. 4. Адекватно распределены роли и ресурсы в команде для выполнения задания.

### **4.2.2. Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация в 6 семестре проводится в форме экзамена.

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине Б1.В.ДВ.09.03 «Технологии аналитической работы» проводится в соответствии с Уставом Академии, Положением о промежуточной аттестации студентов по программам ВПО. Промежуточная аттестация по дисциплине Б1.В.ДВ.09.03 «Технологии аналитической работы» проводится в соответствии с Учебным планом в 6 семестре в форме экзамена. Студенты допускаются к экзамену по дисциплине в случае выполнения ими учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины. (по формам текущего контроля). В случае наличия учебной задолженности студент отрабатывает пропущенные занятия в соответствии с требованиями. Экзамен принимает лектор. Оценка знаний студента на экзамене носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

- ответом на экзамене;
- учебными достижениями в семестровый период.

### **4.2.3. Типовые оценочные средства**

#### **Примерные вопросы для подготовки к экзамену:**

1.Что такое управление, система управления, объект управления, управляющая часть, структура?

2. Информационная модель предприятия, службы и подсистемы.
3. Структура информационно-поискового и информационно-советующего режимов.
4. Традиционные и современные информационных технологии.
5. Подсистемы и процедурное представление в построении традиционных автоматизированных систем
6. Бизнес-система. Бизнес-процесс. Бизнес-функция.
7. Этапы отображения экономической информации в интеллектуальной информационной системе.
8. Признаки экспертной системы.
9. Инфологическая модель представления данных.
10. Корпоративная информационная система (КИС). Классификация КИС.
11. Функциональные и обеспечивающие подсистемы.
12. Автоматизация документооборота и управления.
13. Стандартное и специальное программное обеспечение.
14. Способы хранения и поиска электронных документов в делопроизводстве.
15. Технологию и варианты создания и использования документов.
16. Разновидности и основные задачи, решаемые в подсистеме материально-технического снабжения.
17. Виды стратегических возмущений.
18. Задачи отбора инвестиционных проектов.
19. Назначение и особенности подсистемы ОУОП.
20. Методы КАНБАН и JIT-In-Time.
21. Особенности и основные задачи подсистемы ТПП.
22. Назначение, особенности, основные задачи подсистемы БУ.
23. Методы MRP, MRPII, ERP, CSRP?
24. Концепция TQM.
25. Роль стандартов QMS и ERP.
26. Свойства единого информационного пространства.
27. Сущность стандартов CALS при формировании единого информационного пространства.
28. Этапы построения автоматизированной системы.
29. Определение понятия и последствия «реинжиниринга».
30. Принципы организации виртуального предприятия и киберкорпорации.
31. Стратегии и основные принципы концепции ESPRIT.
32. Особенности адаптивной системы, обеспечивающей переход на выпуск новой продукции.
33. Принципы структурно-алгоритмического моделирования.
34. Составляющие финансовых ресурсов. Бюджетирование.
35. Характеристика системы «Галактика».
36. Состав системы BAAN.
37. Специфика организации базы данных со специализированными вычислительными алгоритмами.
38. Возможности приложения LINDO и порядок работы с ним.
39. Отличительные особенности представления бизнес-процессов в различных информационных технологиях.
40. Основные информационные единицы бизнес-процессов

### **Шкала оценивания**

**6 семестр:**

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Устный ответ на экзамене	1. Осуществлен выбор типа проекта и степени (уровня) участия студента в проекте. 2. Выражена готовность к сотрудничеству в различных группах (межпредметных) и определена ролевая позиция в группе по осуществлению проектов. 3. Оптимально распределены обязанности по задачам и подзадачам в рамках цели проекта.	Отлично (81-100)
	1. Осуществлен выбор типа проекта и частично определена степень (уровень) участия студента в проекте. 2. Имеется готовность к сотрудничеству в различных группах (межпредметных) и частично определена ролевая позиция в группе по осуществлению проектов. 3. Частично распределены обязанности по задачам и подзадачам в рамках цели проекта.	Хорошо (61-80)
	1. Осуществлен выбор типа проекта с помощью преподавателя и определена степень (уровень) участия студента в проекте. 2. Очень низкая готовность к сотрудничеству в различных группах (межпредметных) и отсутствует четкая ролевая позиция в группе по осуществлению проектов. 3. оверхностно распределены обязанности по задачам и подзадачам в рамках цели проекта.	Удовлетворительно (41-60)
	1. Не осуществлен выбор типа проекта и не понятна степень (уровень) участия студента в проекте. 2. Не выражена готовность к сотрудничеству в различных группах (межпредметных) и не определена ролевая позиция в группе по осуществлению проектов. 3. Не распределены обязанности по задачам и подзадачам в рамках цели проекта.	Неудовлетворительно (0-40)

### 4.3. Методические материалы

В процессе преподавания данной дисциплины используются как классические методы обучения (семинары), так и различные виды самостоятельной работы студентов по заданию преподавателя, которые направлены на развитие творческих качеств студентов и на поощрение их интеллектуальных инициатив.

Знание курса поможет студенту повысить интерес к профессиональной подготовке, изучению специальных дисциплин; получить навык самостоятельной работы в библиотеке с учебной и монографической литературой при подготовке к семинарским занятиям, тестам и практикумам.

**Текущий контроль** осуществляется с целью мониторинга актуальной ситуации подготовки студентов к этапу промежуточного контроля. Текущий контроль осуществляется в формах: контроля посещаемости, ответов на семинарских (практических) занятиях, коллоквиуме, диспуте, выполнении практических домашних

заданий. Преподаватель отслеживает текущую ситуацию по указанным формам текущего контроля и выносит студентам рекомендации для улучшения качества подготовки к промежуточному контролю. Промежуточный контроль по курсу осуществляется в форме экзамена.

## **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Обучение по дисциплине «Проектирование, как феномен» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (практические работы) и самостоятельной работы студентов. Семинарские занятия дисциплины «Проектирование, как феномен» предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий. С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к аудиторным занятиям, поскольку они являются важнейшей формой организации учебного процесса:

- знакомят с новым учебным материалом;
- разъясняют учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизируют учебный материал;
- ориентируют в учебном процессе.

Подготовка к аудиторному занятию заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущего аудиторного занятия;
- узнайте тему предстоящего занятия (по тематическому плану);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите в аудитории.

Подготовка к семинарским занятиям:

- внимательно прочитайте материал, относящийся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к экзамену. К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;

- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем экзаменационных вопросов.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

В разделе 6 (п. 6.1., п. 6.2.) указан перечень основной и дополнительной литературы, который рекомендуется обучающимся при подготовке к семинарским занятиям и выполнении самостоятельной работы.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объекта, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1. Основная литература.**

1. Методы анализа предметных областей: учебно-методический комплекс. Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2011. <http://www.iprbookshop.ru/29684>.

### **6.2. Дополнительная литература.**

1. Изюмов А.А., Коцубинский В.П. Компьютерные технологии в науке и образовании: Учебное пособие. Томск: Эль Контент, 2012. <http://www.iprbookshop.ru/13885.html>

2. Знаменский Д.Ю. Информационно-аналитические системы и технологии в государственном и муниципальном управлении. СПб.: Интермедия, 2014. <http://www.iprbookshop.ru/28012>.

3. Белов В.С. Информационно-аналитические системы. Основы проектирования и применения М.: Евразийский открытый институт. 2010. <http://www.iprbookshop.ru/10678>.

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.**

Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). [http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie\\_o\\_samostoyatelnoi\\_rabote.pdf](http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf)

### **6.4. Нормативные правовые документы.**

1. Федеральный закон от 05.04.2013 N 41-ФЗ (ред. от 07.02.2017)"О Счетной палате Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.06.2017)- **аналитическая деятельность**
- 6.4. Интернет-ресурсы, справочные системы.
  1. <http://www.geocites.com/WallStreet/2907>
  2. <http://www.lindo.com>
  3. [www.baan.ru](http://www.baan.ru)
  4. [www.comreterra.ru](http://www.comreterra.ru)
  5. [www.galaktika.ru](http://www.galaktika.ru)
  6. [www.symix.com](http://www.symix.com)
- 6.6. Иные рекомендуемые источники.
  1. Коротков А.В. Интегрированные информационные системы в бизнесе / А.В. Коротков. – М.: Дело, 2010.
  2. Коротков А.В. Россия в Глобальном информационном обществе: международное сотрудничество / А.В. Коротков. – М.: Трейн, 2010.
  3. eGov. Стратегии электронного бизнеса для государства/ Дуглас Холмс; Пер.с англ. А. В. Коротков. – М.: ООО «Издательство Астрель»: ООО «Издательство АСТ», 2010.
  4. Брусакова И.А. Имитационное моделирование в информационных системах/ - СПб.: СПбГИЭУ, 2010.
  5. Автоматизированное управление предприятием. – М.: Инфра, 2011
  6. Бугорский В.И., А. А. Емельянов Прикладная информатика в экономике. – СПб.: СПбГИЭУ, 2010.
  7. Коротков А.В. Электронный денежный конвейер. Новые финансовые технологии в экономике, основанной на знаниях. – М.: Дело, 2011.
  8. Советов Б.Я. Базы данных: Теория и практика. – М.: Высш.шк., 2012.
  9. Чертовский В.Д. Маржинальная модель автоматизированного управления производством. – Вологда: Вологодский государственных технический университет, 2010.
  10. Using Proof Animation. Wolverine Software Corporation. 2012.
7. **Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**  
*Требования к аудиториям (помещениям) для проведения занятий:*  
Для проведения практических занятий по дисциплине необходимо наличие:
  1. Ноутбука (компьютера) с установленным пакетом Microsoft® и мультимедийного проектора.
  2. Компьютерная аудитория с достаточным количеством компьютеризированных рабочих мест (по одной единице для каждого обучающегося).
  3. Основные характеристики компьютеризированного рабочего места:
    - а. Тактовая частота процессора – не менее 2 ГГц,
    - б. Объем оперативной памяти – не менее 1 Гбайт,
    - с. Размер дискового пространства – не менее 60 Гбайт,
  4. ЖК монитор,
  5. Высокоскоростной доступ к сети Интернет.
  6. Мультимедийный проектор, подключенный к рабочему месту преподавателя.
  7. Интерактивная доска.
  8. Флип-чарт или доска для графических изображений.

*Требования к программному обеспечению общего пользования:*

В процессе проведения занятий применяются мультимедийные презентации. Итоговый проект, разработанный студентами, оформляется в программе Microsoft PowerPoint.