

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт общественных наук

(наименование института)

Кафедра государственного управления и публичной политики

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой государственного управления
и публичной политики

Протокол от «17» сентября 2020 г.

№ 5 ГУ/10

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.01.21.05 Основы управления проектной группой

ОУПГ

(краткое наименование дисциплины)

Minor "Событийное предпринимательство"

38.03.02 Менеджмент

(код, наименование направления подготовки)

Стратегическое управление компаниями (Liberal Arts)

направленность (профиль)

бакалавр

(квалификация)

очная

(форма обучения)

Год набора - 2021

Москва, 2020 г.

Автор—составитель:

к.э.н., доцент, доцент кафедры государственного управления и публичной политики
Синяева О.Ю.

Зав. Кафедрой государственного управления и публичной политики, к.ф.н Балобанов А.Е.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	4
3. Содержание и структура дисциплины	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	6
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	8
6 Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
6.1. Основная литература.	10
6.2. Дополнительная литература.	10
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	10
6.4. Нормативные правовые документы.	10
6.5. Интернет-ресурсы.	11
6.6. Иные источники	11
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	11

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.01.21.05 «Основы управления проектной группой» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом индикатора:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора компетенции	Наименование индикатора компетенции
СК ОС LA-23	Способен в эффективной коммуникации выстраивать взаимодействие с различными заинтересованными сторонами с целью успешной реализации созданного проекта, а также создавать заинтересованность в маркетинговом проекте для конечного потребителя	СК ОС LA-23.1	Использует знания особенностей кросс-культурных коммуникаций при работе в международных проектах.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код индикатора компетенции	Результаты обучения
СК ОС LA-23.1	на уровне знаний: знать основы управления проектной группой
	на уровне умений: уметь определять правила коммуникации, мотивации, контроля и оценки проектов
	на уровне навыков: иметь навыки управления проектной группой

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

В соответствии с учебным планом дисциплина Б1.В.ДВ.01.21.05 «Основы управления проектной группой» входит в состав дисциплин по выбору вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)» и изучается в 6 семестре 1-ым этапом параллельно с дисциплиной Б1.В.ДВ.01.21.03 «Событийный маркетинг».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72/54 академических/астрономических часа (2 з.е.).

Основой для данной дисциплины являются дисциплины Б1.В.ДВ.01.21.01 «Введение в событийный маркетинг», Б1.В.ДВ.01.21.02 «Креативное мышление».

Данная дисциплина является базой для изучения следующих дисциплин майнора: Б1.В.ДВ.01.21.07 «Практика ведения бизнеса в индустрии событий», Б1.В.ДВ.01.21.10 «Арт-дирекшн», Б1.В.ДВ.01.21.08 «Технологии в индустрии событий».

Количество академических/астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 28 академических/21 астрономических часов, на самостоятельную работу обучающихся – 44 академических/33 астрономических часа.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Основы психологии работы в команде	10/7,5			4/3		6/4,5	Д,дз
Тема 2	Роли в команде проекта	10/7,5			4/3		6/4,5	Д,дз
Тема 3	Коммуникации в организации. Этика деловых отношений	12/9			4/3		8/6	Т
Тема 4	Управление конфликтами в команде	14/10,5			6/4,5		8/6	Т
Тема 5	Организация работы в команде	14/10,5			6/4,5		8/6	Д, дз
Тема 6	Оценка эффективности работы команды	12/9			4/3		8/6	Д,дз
Промежуточная аттестация								Зачет оценкой
Всего:		72/54			28/21		44/33	

Примечание: * – формы текущего контроля успеваемости: дискуссия (Д), домашнее задание (ДЗ), тренинг (Т)

Содержание дисциплины

Таблица 4.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1	Основы психологии работы в команде	Классификация взаимоотношений в команде, анализ психологических процессов внутри команды, распределение ответственности между участниками проектного процесса, факторы стресса и их последствия в событийном маркетинге
Тема 2	Роли в команде проекта	Классификация ролей в команде, приоритетность распределения обязанностей в команде, основные действующие лица в событийном менеджменте
Тема 3	Коммуникации в организации. Этика деловых отношений	Основы этики деловой коммуникации, общепринятые деловые стандарты, оценка эффективности деловой переписки, выстраивание деловой коммуникации в команде проекта. Риторика делового общения событийного маркетинга.
Тема 4	Управление конфликтами в команде	Изучение методологии возникновения конфликтов, их классификация. Управление конфликтами и их предотвращение. Структурные методы профилактики конфликтов, устранение причины конфликтов, коллективные тренинги и форма отрицательной оценки.
Тема 5	Организация работы в команде	Методологии построения команды, модели организации взаимодействия внутри команды, виды лидерства и стиля управления, управлять коммуникациями проекта, управление персоналом проекта.
Тема 6	Оценка эффективности	Метрики оценки эффективности работы в команде, система распределения бонусов внутри команды, психологические и

	работы команды	физические аспекты оценки деятельности сотрудника, выстраивания системы мотивации
--	----------------	---

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Основы управления проектной группой» используются следующие методы текущего контроля и успеваемости обучающихся:

– при проведении практических занятий: тренинг, дискуссия, домашнее задание.

- при контроле результатов самостоятельной работы студентов: дискуссия, тренинги

4.1.2. Промежуточная аттестация в 6 семестре проводится в форме зачета с оценкой. (устный ответ).

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Дискуссия:

1. Тема: «Основные принципы успешной командной деятельности».

Студенту необходимо в рамках домашнего задания подготовиться к дискуссии на тему: «Оценка эффективности командной деятельности». Знать принципы успешной командной деятельности и уметь просчитывать риски.

2. Тема: «Роли в команде проекта»

Студенту необходимо в рамках домашнего задания подготовиться к дискуссии на тему: «Основные роли в команде проекта». Студент должен знать функционал каждого участника команды ивент проекта и ориентироваться в их коммуникациях.

3. Тема: «Коммуникации в организации. Этика деловых отношений»

Студенту необходимо подготовиться к тренингу, в рамках которого они в формате игры освоят роли участников проекта и применят принципы этикета деловых отношений на практике.

4. Тема: «Управление конфликтами в команде»

Студенты будут участвовать в тренинге, нацеленном на освоение навыков управления конфликтами в команде.

5. Тема: «Организация работы в команде»

В качестве домашнего задания студентам нужно будет подготовиться к дискуссии «Основы организации работы в команде». Студенты должны будут знать структуру работы в команде и основы взаимодействия структур компании.

6. Тема: «Оценка эффективности»

В качестве домашнего задания студентам нужно будет подготовиться к дискуссии «Эффективность мероприятия, виды оценки». Студенту нужно уметь разбираться в инструментах для оценки эффективности.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций образовательной программы. Индикаторы и критерии оценивания компетенции

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора компетенции	Наименование индикатора компетенций
СК ОС LA -23	Способен в эффективной коммуникации выстраивать взаимодействие с различными заинтересованными сторонами с целью успешной реализации созданного проекта, а также создавать заинтересованность в маркетинговом проекте для конечного потребителя.	СК ОС LA - 23.1	Имеет четкое представление об особенностях индустрии, о средствах и инструментах событийного маркетинга, технологиях разработки и реализации событий.

Таблица 6

Индикатор оценивания	Критерий оценивания
СК ОС LA -23.1 Имеет четкое представление об особенностях индустрии, о средствах и инструментах событийного маркетинга, технологиях разработки и реализации событий	Базовый уровень - знает основные понятия и технологии событийного маркетинга, а также тенденции развития. Повышенный уровень - может на кейсах осуществлять оценку эффективности проектов, анализировать деятельность в области событийного маркетинга.

4.3.2. Типовые оценочные средства

Вопросы к зачету:

1. Модели командообразования.
2. Командный менеджмент и его отличия от классической иерархической системы управления.
3. Командный менеджмент как вид опосредованного управления.
4. Командный менеджмент как компонент системы управления организацией.
1. Формирование командного духа.
2. Подготовка командных лидеров.
3. Сущность и значение команды перемен.
4. Комплектование команды перемен.
5. Факторы, провоцирующие раскол в команде.
6. Процессы раскола команды и работа с ними.
7. Тренинг и коучинг: их роль в формировании команды.
8. Групповые защитные механизмы, позволяющие обеспечить целостность команды.
9. Веревоочный курс как форма командной сыгровки.
10. Тимбилдинг и его возможности для формирования команды.
11. Общее видение и его значение для команды.

12. Экономическо-психологический подход к поведению человека.
13. Сознательное и бессознательное в поведении человека.
14. Воля и саморегуляция поведения человека.
15. Культурологический подход к поведению.
16. Социологический подход к поведению.
17. Свойства личности и поведение.

Итоговая оценка за семестр складывается из оценок по текущим заданиям и устном ответе на зачете, включая вопросы к зачету.

Шкала оценивания.

Бальная шкала 60/40, где 60 баллов за работу в семестре, а 40 баллов за зачет

Таблица 4.

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Устный ответ на зачете	1. Сформирована event-команда, расписаны роли и функционал 2. Составлены правила коммуникации, мотивации и контроля работы.	Отлично (34-40)
	1. Частично сформирована event-команда расписаны роли и функционал 2. Частично составлены правила коммуникации, мотивации и контроля работы.	Хорошо (23-33)
	1. Сформирована event-команда 2. Дано общее описание правил коммуникации, мотивации и контроля работы.	Удовлетворительно (14-22)
	1. Не сформирована event-команда, не расписаны роли и функционал 2. Не составлены правила коммуникации, мотивации и контроля работы.	Неудовлетворительно (0-13)

4.4. Методические материалы

Студенты выходят на зачет по дисциплине, получив промежуточные баллы за выполнение всех заданий и участие в мероприятиях, предусмотренных программой дисциплины. (по формам текущего контроля). В случае наличия учебной задолженности студент отрабатывает пропущенные занятия в соответствии с требованиями. Зачет принимает лектор. Оценка за семестр носит комплексный характер, является балльной (по схеме оценивания 60/40) и определяется его учебными достижениями в семестровый период и ответом на зачете.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучение по дисциплине Б1.В.ДВ.01.21.05 «Основы управления проектной группой» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (практические работы) и самостоятельной работы студентов. Семинарские занятия дисциплины «Основы управления проектной группой» предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий. С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к аудиторным занятиям, поскольку они являются важнейшей формой организации учебного процесса:

- ☐ знакомят с новым учебным материалом;
- ☐ разъясняют учебные элементы, трудные для понимания;
- ☐ систематизируют учебный материал;
- ☐ ориентируют в учебном процессе.

Подготовка к аудиторному занятию заключается в следующем:

- ☐ внимательно прочитайте материал предыдущего аудиторного занятия;
- ☐ узнайте тему предстоящего занятия (по тематическому плану);
- ☐ ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- ☐ постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной

подготовке;

- ☐ запишите возможные вопросы, которые вы зададите в аудитории.

Подготовка к семинарским занятиям:

- ☐ внимательно прочитайте материал, относящийся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- ☐ выпишите основные термины;
- ☐ ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- ☐ уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;

☐ готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;

☐ рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к зачету. К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- ☐ программой дисциплины;
- ☐ перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- ☐ тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- ☐ контрольными мероприятиями;
- ☐ учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными

ресурсами;

- ☐ перечнем вопросов к зачету.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

В разделе 6 (п. 6.1., п. 6.2.) указан перечень основной и дополнительной литературы, который рекомендуется обучающимся при подготовке к семинарским занятиям и выполнении самостоятельной работы.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объекта, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

6 Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Проектный менеджмент на предприятии: методы и модели / В. С. Акопов, Н. Ю. Иванова, В. Г. Ларионов, С. Г. Фалько ; под редакцией С. Г. Фалько. — Москва : Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2010. — 148 с. <https://www-iprbookshop-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/94085.html>
2. Тарасова, О. П. Организация проектной деятельности : учебное пособие для СПО / О. П. Тарасова, О. Р. Халиуллина. — Саратов : Профобразование, 2020. — 164 с. <https://www-iprbookshop-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/92129.html>

6.2. Дополнительная литература.

1. Соснин, П. И. Управление знаниями и опытом в проектной организации : учебное пособие / П. И. Соснин, В. А. Маклаев, А. А. Перцев ; под редакцией П. И. Соснина. — Ульяновск : Ульяновский государственный технический университет, 2018. — 215 с. <https://www-iprbookshop-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/106126.html>
2. Тигров, В. П. Формирование творческой активности учащихся в проектной деятельности образовательной области «Технология» : монография / В. П. Тигров. — Липецк : Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семёнова-Тян-Шанского, 2018. — 234 с. <https://www-iprbookshop-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/101075.html>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 03.07.2016) "О защите прав потребителей" (действующая редакция, 2016 с изменениями). / Официальный сайт компании «Консультант Плюс». [Электронный ресурс] - режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_305/ - дата обращения: 25.01.2021.
2. Федеральный закон "О рекламе" от 13.03.2006 N 38-ФЗ (принят ГД ФС РФ 22.02.2006) (действующая редакция, 2016 с изменениями). / Официальный сайт компании «Консультант Плюс». [Электронный ресурс] - режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_58968/ - дата обращения: 25.01.2021.
3. Закон РФ. N 2124-1 "О средствах массовой информации" от 27 декабря 1991 г. (действующая редакция, 2016 с изменениями). / Официальный сайт компании «Консультант Плюс». [Электронный ресурс] - режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1511/ - дата обращения: 25.01.2021.

4. Федеральный закон "О внесении изменений в Закон Российской Федерации "О средствах массовой информации" и статьи 5 и 38 Федерального закона "О рекламе" от 03.07.2016 N 281-ФЗ (действующая редакция, 2016 с изменениями). / Официальный сайт компании «Консультант Плюс». [Электронный ресурс] - режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_200563/ - дата обращения: 25.01.2021.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. Корпоративный менеджмент [электронный ресурс]: <http://www.cfin.ru/>
2. Управление проектами [электронный ресурс]: <https://pmmagazine.ru/>
3. PM on-line[электронный ресурс]: <http://www.pmonline.ru/analytics/>
4. Блог по управлению проектами [электронный ресурс]: <http://www.onlineprojects.ru/>
5. Проектное управление [электронный ресурс]: <http://iteam.ru/publications/project/>
6. Project management [электронный ресурс]: <http://proectm.com/pub7.html>

6.6. Иные источники

1. Базилевич Анна Игоревна. Управление проектами : Учебник [Электронный ресурс] : ИНФРА-М , 2019 – 349с.
2. Ильина Ольга Николаевна. Методология управления проектами: становление, современное состояние и развитие : Монография [Электронный ресурс] : Вузовский учебник , 2018 – 208с.
3. Базаров Т.Ю. Психология управления персоналом. Теория и практика: учебник для бакалавров. – М.: Юрайт, 2016 <http://biblio-online.ru/book/D6AF4BBE-D0E6-4CE5-A643-F23CB13637FF>
4. Джордж Дж.М. Организационное поведение. Основы управления [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Джордж Дж.М., Джоунс Г.Р.— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 460 с.
5. Кметь Е.Б. Маркетинговые коммуникации. Теория, практика, управление [Электронный ресурс]: учебник для магистров/ Кметь Е.Б.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 183 с.
6. Лайкер Дж. Дао Toyota: 14 принципов менеджмента ведущей компании мира. М.: Альпина Бизнес Букс, 2016 <http://www.iprbookshop.ru/42064.html>
7. Попов Юрий Иванович. Управление проектами: Учебное пособие [Электронный ресурс] : ИНФРА-М , 2019 – 208с.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Требования к аудиториям (помещениям) для проведения занятий:

Для проведения практических занятий по дисциплине необходимо наличие ноутбука (компьютера) с установленным пакетом Microsoft® и мультимедийного проектора.

Требования к программному обеспечению общего пользования:

Специализированное оборудование и специализированное программное обеспечение при изучении дисциплины не используется.