

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

Институт общественных наук

*(наименование института)*

Кафедра государственного управления и публичной политики

*(наименование кафедры)*

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой государственного управления  
и публичной политики

Протокол от «17» сентября 2020 г.

№ 5 ГУ/10

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.В.ДВ.01.21.08 Технологии в индустрии событий

*(индекс и наименование дисциплины)*

ТехСоб

*(краткое наименование дисциплины)*

Minor "Событийное предпринимательство"

38.03.02 Менеджмент

*(код, наименование направления подготовки)*

Стратегическое управление компаний (Liberal Arts)*направленность (профиль)*

бакалавр

*(квалификация)*

очная

*(форма обучения)*

Год набора - 2021

Москва, 2020 г.

**Автор—составитель:**

к.э.н., доцент, доцент кафедры государственного управления и публичной политики  
Синяева О.Ю.

Зав. Кафедрой государственного управления и публичной политики, к.ф.н Балобанов А.Е.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	4
3. Содержание и структура дисциплины	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	6
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	8
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
6.1. Основная литература.	10
6.2. Дополнительная литература.	10
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	10
6.4. Нормативные правовые документы.	10
6.5. Интернет-ресурсы.	11
6.6. Иные источники.	11
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	11

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.01.21.08 «Технологии в индустрии событий»

1.2. обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом индикатора:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора компетенции	Наименование индикатора компетенции
СК ОС LA-23	Способен в эффективной коммуникации выстраивать взаимодействие с различными заинтересованными сторонами с целью успешной реализации созданного проекта, а также создавать заинтересованность в маркетинговом проекте для конечного потребителя	СК ОС LA-23.1	Использует знания особенностей кросс-культурных коммуникаций при работе в международных проектах.

**1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:**

Код индикатора компетенции	Результаты обучения
СК ОС LA-23.1	на уровне знаний: знать этапы подготовки event проекта и проектную документацию
	на уровне умений: уметь составлять сметы
	на уровне навыков: иметь навыки составления, согласования проектной документации и оптимизации бюджета

:

**2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО**

В соответствии с учебным планом дисциплина Б1.В.ДВ.01.21.08 «Технологии в индустрии событий» входит в состав дисциплин по выбору вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)» и изучается в 7 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 академических/81 астрономических часов (3 з.е.).

Основой являются дисциплины 5 и 6 семестров майнора.

Данная дисциплина является базой в подготовке к итоговой работе по майнору.

Количество академических/астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 30 академических/22,5 астрономических часов, на самостоятельную работу обучающихся – 42 академических/31,5 астрономических часа.

### 3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Звук, свет, видео	8/6			4/3		4/3	Д, дз
Тема 2	Сценический комплекс	16/12			6/4,5		10/7,5	Д, дз
Тема 3	Пультовая и коммуникация	14/10,5			6/4,5		8/6	Д, дз
Тема 4	Технический продакшн	16/12			6/4,5		10/7,5	Д, дз
Тема 5	Новинки и технологии	16/12			6/4,5		10/7,5	Д,дз
Консультация		2/1,5						
Промежуточная аттестация		36/27						Экзамен
Всего:		108/81			28/21		42/31,5	

Примечание: \* – формы текущего контроля успеваемости: дискуссия (Д), домашнее задание (ДЗ)

### Содержание дисциплины

Таблица 4.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1	Звук, свет, видео	Понятие и особенности звукового, светового и видео оборудования. Виды оборудования, особенности использования. Разработка технических схем и анализ логистических смет.
Тема 2	Сценический комплекс	Анализ плюсов и минусов проката сценического оборудования. Layher и Prolite. Особенности применения. Основные виды сцен. Области их применения. Изучение периферийные сценических конструкций.
Тема 3	Пультная коммуникация и	Виды пультных и особенности расположения в зале. Логистика внутри пультной, анализ рассадки специалистов на площадке, задачи и зоны ответственности специалистов на пультной. Коммуникация с пультной, работа с пожеланиями клиента, особенности коммуникации, контроль рисков
Тема 4	Технический продакшн	Понятие «Технический директор», его задачи и зоны ответственности. Принципиальные отличия от технического продакшена. Основы разработки графиков монтажа. Работа с таймлайнами и графиками заездов подрядных организаций. Системы контроля, чек-листы. Основные принципы построения смет на аренду оборудования. Формирование гонорара технического продакшена. Анализ зарубежной практики. Грамотная оптимизация бюджета. Основы спецификации. Изучение принципов формирования коэффициентов.
Тема 5	Новинки и	Сравнительный анализ трендов и передовых технологий,

	технологии	классификация последние модели оборудования. Инновации в мире технологий. Доступность технологий в России.
--	------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Технологии в индустрии событий» используются следующие методы текущего контроля и успеваемости обучающихся:

– при проведении практических занятий: дискуссия, домашнее задание.

- при контроле результатов самостоятельной работы студентов: дискуссия.

4.1.2. Промежуточная аттестация в 7 семестре проводится в форме экзамена (устный ответ).

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые оценочные материалы по теме

##### **Тема 1. Звук, свет, видео**

В рамках домашнего задания студентам нужно подготовиться к дискуссии. Примерные вопросы:

1. Виды звукового оборудования / особенности использования
2. Роль светового оборудования на мероприятии
3. Понятие «Художник по свету»
4. Последовательность работы технических подрядчиков
5. Виды и задачи видео серверов
6. Особенности работы с прямой трансляцией

##### **Тема 2. Сценический комплекс**

В рамках домашнего задания студентам нужно подготовиться к дискуссии. Примерные вопросы:

1. Ведущие подрядчики по прокату оборудования.
2. Основные виды сцен
3. Фермы и лебедки - разновидности, задачи.

##### **Тема 3. Пультовая и коммуникация**

В рамках домашнего задания студентам нужно составить план схему расположения пультовой на мероприятии.

##### **Тема 4. Технический продакшн**

В рамках домашнего задания студентам нужно составить график монтажа

##### **Тема 5. Новинки и технологии**

В рамках домашнего задания студентам нужно подготовить описания 3х успешных кейсов применения новых технологий.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций образовательной программы. Индикаторы и критерии оценивания компетенции

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора компетенции	Наименование компетенций	индикатора
-----------------	--------------------------	----------------------------	--------------------------	------------

СК ОС LA -23	Способен в эффективной коммуникации выстраивать взаимодействие с различными заинтересованными сторонами с целью успешной реализации созданного проекта, а также создавать заинтересованность в маркетинговом проекте для конечного потребителя.	СК ОС LA - 23.1	Имеет четкое представление об особенностях индустрии, о средствах и инструментах событийного маркетинга, технологиях разработки и реализации событий.
--------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Таблица 6

Индикатор оценивания	Критерий оценивания
СК ОС LA -23.1 Имеет четкое представление об особенностях индустрии, о средствах и инструментах событийного маркетинга, технологиях разработки и реализации событий	Базовый уровень - знает основные понятия и технологии событийного маркетинга, а также тенденции развития. Повышенный уровень - может на кейсах осуществлять оценку эффективности проектов, анализировать деятельность в области событийного маркетинга.

#### 4.3.2. Типовые оценочные средства.

##### **Пример вопросов для подготовки к экзамену:**

1. Функции звукового оборудования на мероприятии
2. Виды звукового оборудования
3. Особенности использования звукового оборудования
4. Роль светового оборудования на мероприятии
5. Виды светового оборудования
6. Специализированное световое оборудование
7. Особенности использования светового оборудования
8. Художник по свету: правильный бриф, последовательность работы, задачи и зона ответственности
9. Виды видео поверхностей
10. Разбор специфики и применения каждого вида (проекция, LED, бесшовные экраны, плазмы)
11. Логистика видео пультовой
12. Виды и задачи видео серверов
13. Периферийное видео оборудования - виды, задачи, области применения
14. Основные виды сцен. Области применения
15. Периферийные сценические конструкции: пультовая, башни для звука / операторов / света.
16. Фермы и лебедки - разновидности, задачи.
17. Принципы и особенности подвеса оборудования, декораций.
18. Виды пультовых и особенности расположения в зале.
19. Логистика внутри пультовой, грамотное расположение специалистов
20. Роли, задачи и зоны ответственности специалистов на пультовой
21. Коммуникация с пультовой
22. Режиссер и Режиссерско-постановочная группа.
23. Задачи спецэффектов на мероприятии.
24. Основные виды спецэффектов, принципы работы и особенности применения

25. Тренды современного продакшена - в какую сторону развивается индустрия шоу. Технический директор - задачи и зоны ответственности.
26. Принципиальные отличия технического директора от технического продакшена
27. График монтажа: принципы составления, что важно учитывать - Коммуникация с подрядчиками
28. Эффективное выстраивание последовательности действий, как залог продуктивной работы
29. Основные принципы построения смет на аренду оборудования
30. Формирование гонорара технического продакшена.

Итоговая оценка за семестр складывается из оценок по текущим заданиям, защиты экзаменационной работы, включая вопросы к экзамену.

Шкала оценивания.

Бальная шкала 60/40, где 60 баллов за работу в семестре, а 40 баллов за экзамен

Таблица 4.

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Устный ответ на экзамене	1. Составлена и согласована проектная документация. 2. Предложено решение по оптимизации бюджета	Отлично (34-40)
	1. Частично составлена и согласована проектная документация. 2. Частично предложено решение по оптимизации бюджета	Хорошо (23-33)
	1. Разработаны отдельные документы по проекту. 2. Предложен способ по оптимизации бюджета	Удовлетворительно (14-22)
	1. Не составлена и не согласована проектная документация. 2. Не предложено решение по оптимизации бюджета	Неудовлетворительно (0-13)

#### 4.4. Методические материалы

Студенты выходят на экзамен по дисциплине, получив промежуточные баллы за выполнение всех заданий и участие в мероприятиях, предусмотренных программой дисциплины. (по формам текущего контроля). В случае наличия учебной задолженности студент отрабатывает пропущенные занятия в соответствии с требованиями. Экзамен принимает лектор. Оценка за семестр носит комплексный характер, является балльной (по схеме оценивания 60/40) и определяется его учебными достижениями в семестровый период и ответом на экзамене.

### 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучение по дисциплине Б1.В.ДВ.01.21.08 «Технологии в индустрии событий» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (практические работы) и самостоятельной работы студентов. Семинарские занятия дисциплины «Технологии в индустрии событий» предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий. С целью обеспечения успешного обучения студент должен



готовиться к аудиторным занятиям, поскольку они являются важнейшей формой организации учебного процесса:

- ☐ знакомят с новым учебным материалом;
- ☐ разъясняют учебные элементы, трудные для понимания;
- ☐ систематизируют учебный материал;
- ☐ ориентируют в учебном процессе.

Подготовка к аудиторному занятию заключается в следующем:

- ☐ внимательно прочитайте материал предыдущего аудиторного занятия;
- ☐ узнайте тему предстоящего занятия (по тематическому плану);
- ☐ ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- ☐ постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной

подготовке;

- ☐ запишите возможные вопросы, которые вы зададите в аудитории.

Подготовка к семинарским занятиям:

☐ внимательно прочитайте материал, относящийся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;

- ☐ выпишите основные термины;
- ☐ ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать

развернутый ответ на каждый из вопросов;

☐ уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;

☐ готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;

☐ рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к экзамену. К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- ☐ программой дисциплины;
- ☐ перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- ☐ тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- ☐ контрольными мероприятиями;
- ☐ учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными

ресурсами;

- ☐ перечнем экзаменационных вопросов.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

В разделе 6 (п. 6.1., п. 6.2.) указан перечень основной и дополнительной литературы, который рекомендуется обучающимся при подготовке к семинарским занятиям и выполнении самостоятельной работы.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объекта, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1. Основная литература.**

1. Акулич, И. Л. Маркетинг взаимоотношений : учебно-методическое пособие / И. Л. Акулич. — Минск : Высшая школа, 2010. — 252 с. <https://www-iprbookshop-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/20085.html>
2. Романцов, А. Н. Event-маркетинг. Сущность и особенности организации (2-е издание) : практическое пособие / А. Н. Романцов. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 89 с. <https://www-iprbookshop-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/57071.html>

### **6.2. Дополнительная литература.**

1. Сумская, А. С. Продюсирование в студии продакшн: краткий курс истории продюсирования в кино и на телевидении : учебно-методическое пособие / А. С. Сумская. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2018. — 116 с. <https://www-iprbookshop-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/106500.html>

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.**

Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). [http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie\\_o\\_samostoyatelnoi\\_rabote.pdf](http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf)

### **6.4. Нормативные правовые документы.**

1. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 03.07.2016) "О защите прав потребителей" (действующая редакция, 2016 с изменениями). / Официальный сайт компании «Консультант Плюс». [Электронный ресурс] - режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_305/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_305/) - дата обращения: 25.01.2021.
2. Федеральный закон "О рекламе" от 13.03.2006 N 38-ФЗ (принят ГД ФС РФ 22.02.2006) (действующая редакция, 2016 с изменениями). / Официальный сайт компании «Консультант Плюс». [Электронный ресурс] - режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_58968/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_58968/) - дата обращения: 25.01.2021.
3. Закон РФ. N 2124-1 "О средствах массовой информации" от 27 декабря 1991 г. (действующая редакция, 2016 с изменениями). / Официальный сайт компании «Консультант Плюс». [Электронный ресурс] - режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_1511/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1511/) - дата обращения: 25.01.2021.
4. Федеральный закон "О внесении изменений в Закон Российской Федерации "О средствах массовой информации" и статьи 5 и 38 Федерального закона "О рекламе" от 03.07.2016 N 281-ФЗ (действующая редакция, 2016 с изменениями). /

Официальный сайт компании «Консультант Плюс». [Электронный ресурс] - режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_200563/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_200563/) - дата обращения: 25.01.2021.

#### **6.5. Интернет-ресурсы.**

1. <http://www.eventros.ru/> - Национальная ассоциация организаторов мероприятий
2. <http://www.event.ru/> - Веб-сайт журнала Event.ru
3. [www.event-forum.ru](http://www.event-forum.ru) – Российский отраслевой портал работников индустрии праздников и специальных событий
4. [www.eventor.ru](http://www.eventor.ru) – Портал о российской event индустрии.
2. [www.eventmarket.ru](http://www.eventmarket.ru) – Первый портал, посвященный организации специальных мероприятий. Лауреат премии GOLD EVENT в номинации Internet-Media

#### **6.6. Иные источники.**

1. Аксиологические основания теории связей с общественностью: монография / Е.А. Осипова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 228 с.
2. Попова-Эванс Е.Д.: Курс лекций по звукорежиссуре в кино. – М.: ВГИК, 2016. – 274 с.
3. Андреева К. А. Лидогенерация. Маркетинг, который продает. СПб. : Питер, 2015. – 240 с.
4. Балахонская Л. В. PR-текст: структура, содержание, оформление. СПб. : Свое издательство, 2015. – 198 с.
5. Вайсера К. И. Основные факторы формирования инновационного потенциала сферы культуры города Москвы // Социально-культурная деятельность: векторы исследовательских и практических перспектив : материалы Международной электронной научно-практической конференции (Казань, 19–20 мая 2017 г.) / науч. ред.: Терехов П. П., Шамсутдинова Д. В., Мустафина Л. Ф. –Казань : Бриг, 2017. – С. 34–39.
6. Кириллова В. Л. PR в некоммерческом секторе. М. : Берлин: ДиректМедиа, 2015 . – 127 с.
7. Красюк И.Н., Серeda О.В. Интегрированная модель маркетинговых коммуникаций в сфере выставочных услуг // Торгово-экономический журнал. – 2015. – Том 2. – № 4. – С. 247–258

#### **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Требования к аудиториям (помещениям) для проведения занятий:

Для проведения практических занятий по дисциплине необходимо наличие ноутбука (компьютера) с установленным пакетом Microsoft® и мультимедийного проектора.

Требования к программному обеспечению общего пользования:

Специализированное оборудование и специализированное программное обеспечение при изучении дисциплины не используется.