

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт общественных наук  
Школа публичной политики и управления  
Кафедра международного менеджмента

УТВЕРЖДЕНА  
кафедрой международного  
менеджмента  
Протокол от «2» мая 2018 г.  
№ 2

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.32 Политические и социальные лидеры (Political and social Leaders Workshop)**  
(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

38.03.02 Менеджмент  
(код, наименование направления подготовки (специальности))

Лидерство и управление в глобальном мире (Global Governance and Leadership)  
(направленность(и) (профиль (и)/специализация(ии))

Бакалавр  
(квалификация)

Очная  
(форма обучения)

Год набора – 2019 г.

Москва, 2018 г.

**Автор–составитель:**

Старший преподаватель кафедры международного менеджмента Шауфф Ф.

**Заведующий кафедрой**

международного менеджмента ИОН РАНХиГС, к.э.н. Абрамова Н. М.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
  - 6.1. Основная литература
  - 6.2. Дополнительная литература
  - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
  - 6.4. Нормативные правовые документы
  - 6.5. Интернет-ресурсы
  - 6.6. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

1.1. Дисциплина Б1.В.32 Политические и социальные лидеры (Political and social Leaders Workshop) обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.	ПК-1.1	Знание особенностей менеджмента как способа достижения конкурентных преимуществ за счет достижения единства экономической и социальной эффективности.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
---	--------------------------------	---------------------

Поиск, привлечение, подбор и отбор персонала. Организация и проведение оценки персонала. Организация и проведение аттестации персонала. Организация и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала. Организация обучения персонала. Организация адаптации и стажировки персонала.	ПК-1.1	Обучающийся знает особенности менеджмента как способ достижения конкурентных преимуществ за счет достижения единства экономической и социальной эффективности.
--	--------	--

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

Объем дисциплины: 72/2 54/2

Контактная работа: 60/45

Лекции 56/42

Лабораторные работы

Практические занятия

Самостоятельная работа 12/9

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

индекс и наименование дисциплины: Б1.В.32 Политические и социальные лидеры (Political and social Leaders Workshop)

курс(ы), семестр(ы) или триместр(ы) ее освоения в соответствии с учебным планом:  
курс 2, семестры 3,4

является основой для изучения:

Б1.Б.14 Управление человеческими ресурсами (Management of human resources)

форма(ы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: Зачет

## 3. Содержание и структура дисциплины

### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации*
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ЭО, ДОТ*	КС Р		
Тема 1	Социальные лидеры		18/13,5				4/3	О, Д
Тема 2	Политические лидеры		18/13				4/3	О, Д

			,5					
Тема 3	Женщины в политике и обществе: язык и лидерство		20/15				4/3	О, Д
	Промежуточная аттестация							Зачет
Всего:		72/2 54/2	56/42				12/9	4/3

*\*Примечание –опрос (О), диспут (Д)*

### Содержание дисциплины

№	Наименование темы	Содержание
Тема 1	Социальные лидеры	1) Понятие социальной организации? Значение и определение социальной организации
Тема 2	Политические лидеры	1) Портрет политического лидера?  2) Управление политическими организациями: Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации Министерство экономического развития Российской Федерации Министерство обороны Российской Федерации Министерство образования и науки Российской Федерации Министерство культуры Российской Федерации Министерство внутренних дел Российской Федерации
Тема 3	Женщины в политике и обществе: язык и лидерство	1) 10 черт характера, необходимых женщине для успеха  2) топ-20 влиятельных женщин современности

#### 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

##### 4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости, обучающихся и промежуточной аттестации.

##### 4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

При проведении занятий лекционного типа: опрос, диспут

##### 4.1.2. Экзамен (зачет) проводится с применением следующих методов (средств): Зачет в формате интервью, подготовки доклада

## 4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

### Вопросы для дискуссий и опросов

Роль культуры в развитии демократии и экономического роста

Конституционный выбор и правительственная деятельность

Лидерство

Государство и государственное образование

Модернизация и развитие

Политические институты и экономический рост

Национализм

Стороны, партийные системы и поведение избирателей

Семейственность и политика патронажа

Коррупция и мониторинг правительства

## 4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

### 4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.	ПК-1.1	Знание особенностей менеджмента как способа достижения конкурентных преимуществ за счет достижения единства экономической и социальной эффективности.

### 4.3.2 Типовые оценочные средства

#### Темы заданий для зачета

**Проект 1: работа-отзыв:** подготовьте отзыв в одну страницу о выступлении одного или двух приглашенных спикеров. Спикер будет выбран случайно для каждого студента. Необходимо подготовить список вопросов и отзыв о выступлении. Работа должна быть сдана в течение суток после презентации

**Проект 2: Интервью с социальными и политическими лидерами:** Команда из четырех человек, отличная от вашей учебной группы, проведет собеседование с российским или иностранным социальным или политическим лидером. Подготовьте презентацию о навыках, характере, методах действий и уроках этих лидеров. Вам будет предложен кейс о преодолении данным лидером определенной проблемы.. Особое внимание уделяется лидерским характеристикам для успешного управления, обучения и мотивирования сотрудников, влияющих на это решение.

#### Шкала оценивания.

Показатель оценивания	Критерий оценивания
Обучающийся знает особенности менеджмента как способ достижения конкурентных преимуществ за счет достижения единства экономической и социальной эффективности.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Не имеет базовых знаний.</li> <li>2. Фрагментарные знания.</li> <li>3. Демонстрирует частичные знания.</li> <li>4. Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания.</li> <li>5. Сформированные систематические знания.</li> </ol>

Баллы (рейтинговой оценки), %	Оценка	Требования к знаниям
100-81	5, «отлично»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает его на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение.</li> <li>- Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют высокую степень овладения программным материалом.</li> </ul>
80-61	4, «хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.</li> <li>- Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.</li> </ul>

60-41	3, «удовлетворительно»	<p>- Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.</p> <p>- Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.</p>
40-0	2, «неудовлетворительно»	<p>- Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p> <p>- Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрировали не высокую степень овладения программным материалом по минимальной планке.</p>
45-100	Зачет	<p>- Курс полностью освоен. Студент показывает хороший стандартный уровень знаний всех аспектов, использует терминологию и словообразование и хорошо применяет теорию к решению задач.</p>
0 - 44	Незачет	<p>- Студент не подготовлен и не может показать достаточного знания материала курса.</p>

#### 4.4 Методические рекомендации

**При написании доклада следует руководствоваться следующими критериями:**

1. **Ясность:** доклад должен быть написан четко. Идеи должны быть представлены последовательно. Стиль письма должен способствовать пониманию изложенных идей. Рекомендуется писать короткими и понятными предложениями, составляющими четкие недлинные абзацы.
2. **Аргументация:** доклад должен быть четко и связно аргументированно. Недостаточно привести список сторонних идей или же повторить первоначальный материал. Следует постараться выстроить собственную систему аргументации.
3. **Структура:** Доклад должен быть структурирован, он должен состоять из четкого введения, основной части и заключения, при возможности, включать дополнительные разделы. Идеи должны быть четко разделены на абзацы, необходимо соблюдать плавный логический переход от одного параграфа к другому.
4. **Концептуальная ясность:** необходимо показать четкое понимание рассматриваемых концепций. Следует последовательно переходить от одной рассматриваемой концепции к другой. Следует корректно и внимательно использовать терминологический аппарат, связанный с рассматриваемой концепцией. Следует

раскрывать значение всех впервые используемых терминов.

5. Актуальность работы и ограничение: при написании доклада следует использовать материал, связанный исключительно с проблематикой работы, опускать даже самые интересные сторонние материалы. Будьте готовы много читать и излагать свои мысли в максимально лаконичной манере.

6. Оформление: доклад сдается в напечатанном виде, после тщательной предварительной вычитки и редактуры. Необходимо уделить внимание правописанию, соблюдению грамматических правил, разделению на параграфы и правильному оформлению списка литературы. Наличие грамматических, лексических и пунктуационных ошибок приводит к снижению финальной оценки за работу. Правильное оформление цитат и наличие полного списка литературы в конце работы являются обязательными условиями. Набор текста работы осуществляется шрифтом размером 12 пунктов с двойным пробелом. При возможности, в целях экономии бумаги работа печатается на обеих сторонах листа.

7. Работа с источниками: источники, используемые при написании работы, должны соответствовать требованиям, применяемым к работам студентов, обучающихся на первом курсе бакалавриата. Недостаток фоновых гуманитарных знаний и навыка исследовательской работы значительно осложняет успешное написание эссе. Не следует всецело доверять онлайн источникам – нередко качество предоставляемой ими информации оставляет желать лучшего. Также не следует ограничиваться одним или двумя источниками. Не следует читать все подряд. Экономьте свое время: используйте литературу, упомянутую в данной брошюре, а также источники, приведенные в библиографиях признанных изданий. В целом, чем больше вы читаете, тем выше качество вашей работы. Однако не следует ссылаться на все прочитанные источники – это может превратить ваш доклад в набор цитат. Целью ознакомления с литературой является всестороннее понимание проблематики работы без непосредственного практического участия.

## **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Студенты будут распределены по группам. Данные группы должны час в неделю уделять предстоящим темам и обсуждениям следующей недели. Необходимо повторять материал, пройденный в классе.

В классе требуется выключать мобильные телефоны и относиться к уважением к своим коллегам.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **6.1. Основная литература.**

- 1.Reffo, Gerry, and Valerie Wark. Leadership PQ : How Political Intelligence Sets Successful Leaders Apart, Kogan Page, 2014. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=1658883>.
- 2.Jesien, Leszek. European Union Presidency : Institutionalized Procedure of Political Leadership, Peter Lang AG, Internationaler Verlag der Wissenschaften, 2013. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=1215231>.

### **6.2. Дополнительная литература.**

- 1.Presidential Leadership Dilemma : Between the Constitution and a Political Party, edited by Julia R. Azari, et al., State University of New York, 2013. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=3408703>.

2. Political Leadership and its Significance in a Time of Troubles, edited by Anna L. Larsen, Nova Science Publishers, Inc., 2011. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=3020702>.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

6.4. Нормативные правовые документы.

6.5. Интернет-ресурсы.

www.McKinsey.com

*Doctors Without Borders*

<http://www.doctorswithoutborders.org/>

*The Red Cross*

<https://www.icrc.org/>

*International Rescue Committee*

<http://www.rescue.org/>

*United Nations Children's Fund (Unicef)*

<http://www.unicef.org/>

*Save The Children*

<https://www.savethechildren.net/>

*Green Peace*

<http://www.greenpeace.org/russia/ru/>

*the Minister of Economic Development of the Russian Federation*

<http://economy.gov.ru/minec/main/>

*the Council of the Federation of the Federal Assembly of the Russian Federation*

<http://www.council.gov.ru/>

*Ministry of Defence of the Russian Federation*

<http://stat.mil.ru/index.htm?force=true>

*The Ministry of Education and Science of the Russian Federation*

*The Ministry of Culture of the Russian Federation*

<http://mkrf.ru/>

*The Ministry Of Internal Affairs Of The Russian Federation*

<https://en.mvd.ru/>

6.6. Иные источники.

## **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Для проведения занятий требуется класс, оборудованный доской, компьютером и проектором.