Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт бизнеса и делового администрирования

Факультет международного бизнеса и делового администрирования

УТВЕРЖДЕНА
решением Ученого совета ИБДА
Протокол от «08» сентября 2016 г.
№ 4

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.19.01 Стратегический менеджмент

38.03.02 Менеджмент

Международный менеджмент

Бакалавр

Очная форма обучения

Год набора – 2017

Москва, 2016

Автор(ы)–составитель(и):
д.э.н, профессор, профессор кафедры менеджмента ИБДА М.В. Савельева

Заведующий кафедрой менеджмента ИБДА
Д.э.н., профессор Гапоненко А.Л.

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы. 4

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы. 5

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины……. 6

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине…… 7

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины…….. 19

6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины (модуля), ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине……. 24

7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)……. 25

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина **Б1.В.ДВ.19.01 «Стратегический менеджмент»** обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-10	Способность к критическому мышлению, способность вырабатывать самостоятельную позицию по вопросам, входящим в зону ответственности выпускника, на основе, как усвоенных знаний, так и доверия к собственному разуму	ОПК ОС 10.3	Способность анализировать и критически оценивать информацию в контексте комплекса управленческих проблем и вырабатывать собственную точку зрения по этим проблемам
ПК-3	Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	ПК 3.1	Освоение знаний и навыков стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
ПК-5	Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	ПК 5.2	Освоение знаний и навыков анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ОПК ОС 10.3	<u>Знания категорий:</u> - релевантность информации; - необходимость и достаточность; - аргументация и доказательность; - главное и второстепенное; - всесторонность и глубина анализа. <u>Умения:</u> - отбирать необходимую информацию; - анализировать различные точки зрения на проблему; - вырабатывать самостоятельную позицию по различным

		вопросам; - аргументировать собственный выбор.
	ПК 3.1	На уровне знаний: - о содержании стратегического управления; - о сущности окружающей среды организации; - о структуре окружающей среды. Умений: - формулировать миссию организации; - разрабатывать стратегические цели организации; - проводить STEP, SWOT-анализы; - проводить анализ конкурентных преимуществ организации; - определять наиболее эффективную конкурентную стратегию организации; - разрабатывать меры по реализации стратегии организации.
	ПК 5.2	На уровне знаний: - о содержании функциональных стратегий компаний; - о связи стратегий различных уровней объекта управления. Умений: - анализировать, диагностировать состояние объекта управления; - формировать цели и задачи развития объекта управления, - выявлять способы достижения поставленных целей и задач и находить адекватные им управленческие решения, - моделировать варианты сценариев, оценивать результаты и последствия реализации разных вариантов стратегий, - принимать управленческие решения с учетом различных аспектов развития объекта управления.

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы.

Объем дисциплины

Дисциплина Б1.В.ДВ.19.01 «Стратегический менеджмент» изучается в объеме 4 з.е., количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем - 40 часов, в том числе лекции - 20, практические занятия - 20, самостоятельная работа - 68.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Б1.В.ДВ.19.01 «Стратегический менеджмент» в соответствии с учебным планом осваивается на 4 курсе в 7 семестре.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин: «Системный подход в менеджменте», «Общий менеджмент» (2 семестр), «Управление человеческими ресурсами» (4 семестр); параллельно с дисциплинами «Производственный менеджмент» (7 семестр), «Бизнес-планирование» (7 семестр), «Стратегический маркетинг» (7 семестр).

Промежуточная аттестация в соответствии с учебным планом – экзамен и курсовая работа.

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Сущность и становление стратегического менеджмента	11	2		2		7	Опрос, диспут
Тема 2	Формирование миссии и стратегических целей	11	2		2		7	Опрос, диспут
Тема 3	Стратегический анализ среды управления	11	2		2		7	Опрос, диспут
Тема 4	Анализ конкурентных преимуществ	11	2		2		7	Опрос, диспут
Тема 5	Конкурентные стратегии	11	2		2		7	Опрос, диспут
Тема 6	Стратегическое партнерство	11	2		2		7	Опрос, диспут
Тема 7	Стратегическое распределение функций	11	2		2		7	Опрос, диспут
Тема 8	Стратегическое планирование	11	2		2		7	Опрос, диспут
Тема 9	Реализация стратегии	10	2		2		6	Опрос, диспут
Тема 10	Стратегический контроль	10	2		2		6	Опрос, диспут, тестирование
Промежуточная аттестация								Экзамен
Всего:		**144**	**20**			**20**	**68**	**36**

Содержание дисциплины

Тема 1. Сущность и становление стратегического менеджмента
1) Стратегия и стратегическое управление
2) Объекты, субъекты и уровни стратегического управления
3) Управление функционирование и развитием
4) Основоположники современной теории.

Тема 2. Формирование миссии и стратегических целей
1) Формулировка миссии
2) Цели и стратегические приоритеты
3) Цели и критерии развития городов и регионов

Тема 3. Стратегический анализ среды управления
1) Внешняя и внутренняя среда управления
2) STEP-анализ организации
3) SWOT-анализ организации

Тема 4. Анализ конкурентных преимуществ
1) Теории конкурентоспособности и основные конкурентные силы

2) Центральная компетенция и цепочка стоимости
3) Конкурентные преимущества организаций

Тема 5. Конкурентные стратегии

1) Конкурентные стратегии в условиях совершенной и несовершенной конкуренции: Стратегия низких издержек. Стратегия дифференциации. Стратегия сегментации. Стратегия дифференциации рынка.
2) Конкурентные стратегии фирм-лидеров.

Тема 6. Стратегическое партнерство

1) Стратегическое партнерство: сущность, этапы построения.
2) Партнерство со стейкхолдерами: CRM, SRM.

Тема 7. Стратегическое распределение функций

1) Динамика распределения функций и партнерство
2) Инсорсинг
3) Аутсорсинг
4) Сетевые организации
5) Оболочечные фирмы
6) Франчайзинг
7) Международное партнерство организаций

Тема 8. Стратегическое планирование

1) Виды планирования
2) Стратегическое планирование
3) Бизнес-план

Тема 9. Реализация стратегии

1) Сущность.
2) Ресурсы.
3) Организационная культура.
4) Организационная структура.
5) Персонал.

Тема 10. Стратегический контроль

1) Сущность стратегического контроля.
2) Этапы стратегического контроля.
3) Задачи стратегического контроля.
4) Результативность и эффективность.
5) Методы контроля.
6) Современные тенденции развития стратегического контроля.
7) Бенчмаркинг.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.19.1 Стратегический менеджмент используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1 Сущность и становление стратегического менеджмента	Опрос, диспут
Тема 2 Формирование миссии и стратегических целей	Опрос, диспут
Тема 3 Стратегический анализ среды управления	Опрос, диспут
Тема 4 Анализ конкурентных преимуществ	Опрос, диспут
Тема 5 Конкурентные стратегии	Опрос, диспут
Тема 6 Стратегическое партнерство	Опрос, диспут
Тема 7 Стратегическое распределение функций	Опрос, диспут
Тема 8 Стратегическое планирование	Опрос, диспут
Тема 9 Реализация стратегии	Опрос, диспут
Тема 10 Стратегический контроль	Опрос, диспут, тестирование

В ходе освоения курса «Стратегический менеджмент» студенты пишут и защищают курсовую работу. Рекомендуемые темы курсовых работ и критерии их оценивания в п. 4.3.2.

4.1.2. Экзамен проводится в письменной форме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Вопросы для обсуждения и опроса по теме 1

1) Что представляет собой стратегия организации?
2) Какие выделяются объекты, субъекты и уровни стратегического управления?
3) В чем различия между управлением функционированием и управлением развитием организации?
4) Назовите основоположников современной теории стратегического менеджмента?

Вопросы для обсуждения и опроса по теме 2

1) Что представляет собой миссия организации?
2) Что такое видение организации?
3) Как соотносятся цели организации и ее миссия? В чем они различаются?
4) В чем отличие стратегических целей от тактических? Приведите примеры таких целей.

Вопросы для обсуждения и опроса по теме 3

1) Что представляет собой среда управления компании?
2) В чем суть STEP-анализа?
3) В чем заключается SWOT-анализ организации?

Вопросы для обсуждения и опроса по теме 4

1) Что представляет собой конкуренция, конкурентное преимущество и конкурентоспособность социально-экономической системы?
2) Опишите модель 5 конкурентных сил М.Портера.
3) Что такое центральная компетенция компании?
4) Что представляет собой цепочка стоимости?
5) В чем заключаются преимущества товара? Приведите примеры.
6) В чем заключаются преимущества организации? Приведите примеры.

Вопросы для обсуждения и опроса по теме 5

1) Что такое конкурентная стратегия?
2) Какие виды конкурентных стратегий выделяются?
3) В чем суть каждого вида конкурентных стратегий?

Вопросы для обсуждения и опроса по теме 6

1) В чем заключается суть партнерства организаций?
2) Какие выделяются этапы построения стратегического партнерства?
3) Назовите принципы стратегического партнерства.
4) В чем заключается сущность CRM?
5) Что представляет собой SRM?

Вопросы для обсуждения и опроса по теме 7

1) Что представляют собой инсорсинг и аутсорсинг?
2) Каковы основные характеристики инсорсинга и аутсорсинга?
3) Каковы преимущества и недостатки аутсорсинга?
4) Что представляет собой сетевая организация?
5) Каковы ее основные характеристики?
6) В чем заключается роль менеджера в сетевой организации?
7) Что представляет собой оболочечная организация?
8) В чем ее преимущества и недостатки?
9) Что такое франчайзинг?
10) Какие виды франчайзинга выделяются?
11) Какова последовательность осуществления международного партнерства?

Вопросы для обсуждения и опроса по теме 8

1) Что общего и в чем различия между стратегией и стратегическим планом?
2) Выделите различия стратегических и тактических планов.
3) Из каких элементов состоит цикл стратегического планирования?
4) Почему стратегическое планирование – это непрерывный процесс?
5) Что такое бизнес-план? Каковы его ключевые составляющие?

Вопросы для обсуждения и опроса по теме 9

1) В чем заключается суть реализации стратегии?
2) Какие ресурсы необходимы для реализации стратегии?
3) Как реализация стратегии проявляется в корпоративной культуре?
4) Какова роль организационной структуры в реализации стратегии?
5) Какова связь между стратегией организации и подготовкой персонала?

Вопросы для обсуждения и опроса по теме 10

1) Что представляет собой стратегический контроль
2) Каковы методы контроля?
3) Назовите современные тенденции развития контроля.
4) В чем заключается бенчмаркинг?

Пример тестового задания по теме 10

Какие методы контроля используются в стратегическом управлении (один правильный ответ):

а) предварительный,
б) фильтрующий,
в) по результатам,
г) все предыдущие.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-10	Способность к критическому мышлению, способность вырабатывать самостоятельную позицию по вопросам, входящим в зону ответственности выпускника, на основе, как усвоенных знаний, так и доверия к собственному разуму	ОПК ОС 10.3	Способность анализировать и критически оценивать информацию в контексте комплекса управленческих проблем и вырабатывать собственную точку зрения по этим проблемам
ПК-3	Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	ПК 3.1	Освоение знаний и навыков стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
ПК-5	Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	ПК 5.2	Освоение знаний и навыков анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений

4.3.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ОПК ОС-10.3 (Выполнение курсовой работы)	Умеет отбирать релевантную проблеме информацию, использовать различные источники	Полностью понимает суть проблемы, выявляет релевантную информацию Опирается не только на классические труды, но и на результаты современных исследований
	Определяет необходимый объем информации, структурирует ее и оценивает	Выявляет и оценивает всю необходимую информацию Четко отличает главное от второстепенного, владеет информацией, достаточной для всестороннего и

		глубокого анализа темы
	Рассматривает проблему с разных точек зрения (с позиций разных сторон) и делает самостоятельные выводы	Ясно и точно описывает проблему с разных сторон, учитывает возможность выбора и компромиссы Делает собственные выводы, убедительно доказывает, отстаивает правоту
ПК 3.1	способность демонстрировать знания и умения проведения стратегического анализа	- демонстрирует знания о сущности и структуре окружающей среды организации; - умеет проводить STEP, SWOT-анализ, а также анализ конкурентных преимуществ организации
	способность демонстрировать знания и умения разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	- способен формулировать миссию организации и ее стратегические цели; - способен определять наиболее эффективную конкурентную стратегию организации, выстраивать стратегическое партнерство, осуществлять стратегическое планирование, разрабатывать меры по реализации стратегии и контролю данного процесса.
ПК 5.2	Способность разработать сбалансированные управленческие решения на основе анализа функциональных стратегий	Обучающийся демонстрирует: - знание содержания функциональных стратегий компаний; - умение выделять в них основные составляющие; - умение прослеживать их взаимосвязи; - навыки анализа, диагностики состояния объекта управления; - навыки формирования целей и задач его развития, - навыки выявления способов достижения поставленных целей и задач и нахождения адекватных им управленческих решений, - навыки моделирования вариантов сценариев, оценки результатов и последствий реализаций разных вариантов, - навыки выбора предпочтительного варианта и обоснования выбора; - навыки принятия управленческого решения с учетом различных аспектов развития объекта управления; - навыки доведения принятого решения до исполнения; - навыки управления реализацией решения.

4.3.3 Типовые контрольные задания или иные материалы (типовые оценочные материалы), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к экзамену по дисциплине Стратегический менеджмент

1. Стратегия и стратегическое управление
   - сущность стратегии организации,
   - стратегические и тактические аспекты менеджмента организации,
   - аспекты деятельности организации, в которых проявляется стратегия,
   - сущность стратегического плана,
   - эволюция стратегического менеджмента,
   - логический и интуитивный подход к стратегическому управлению,
   - процесс стратегического управления.
2. Объекты, субъекты и уровни стратегического управления
   - объекты стратегического управления,
   - субъекты стратегического управления,
   - уровни стратегического управления.
3. Управление функционирование и развитием
   - основные характеристики функционирования и развития организации,
   - социально-экономические изменения, актуализирующие управление развитием,
   - соотношение «управление функционированием – управление развитием»,
   - основные составляющие управления развитием организации,
   - аспекты деятельности организации, в которых проявляется менеджмент развития.
4. Формулировка миссии
   - цикл стратегического управления,
   - сущность миссии организации,
   - связь миссии организации с интересами ее стейкхолдеров,
   - возможности использования миссии организации,
   - соотношение функций, целей, миссии, задач, видения и стратегии организации,
   - сущность видения.
5. Цели и стратегические приоритеты
   - понятие цели,
   - направленность развития,
   - положительный и отрицательный эффекты развития,
   - количественные и качественные аспекты прогрессивного изменения,
   - основные характеристики целей,
   - ключевые характеристики стратегических и тактических целей,
6. Цели и критерии развития городов и регионов
   - стратегические и тактические цели развития городов и регионов,

- показатели социально-экономического развития, отражающие достижение целей региона.

7. Внешняя и внутренняя среда управления
   - понятие среды управления,
   - макро- и микросреда управления.
8. STEP-анализ организации
   - оценка факторов в STEP-анализе,
   - структура факторов, оцениваемых в STEP-анализе,
   - диаграмма,
   - окончательный результат STEP-анализа.
9. SWOT-анализ организации
   - SWOT-матрица факторов,
   - технология приоритезации факторов SWOT,
   - четыре группы стратегий.
10. Теории конкурентоспособности и основные конкурентные силы
    - понятия конкуренции, конкурентного преимущества социально-экономической системы, конкурентоспособности,
    - первые исследователи конкуренции,
    - современные исследования вопросов конкурентных преимуществ,
    - модель 5 конкурентных сил М.Портера,
    - золотое правило теории пяти сил конкуренции М.Портера.
11. Центральная компетенция
    - понятие центральной компетенции,
    - основные характеристики ключевой компетенции,
    - процесс выявления и развития центральной компетенции,
    - стратегия увеличения конкурентоспособности на базе центральной компетенции,
    - источники центральной компетенции фирмы
12. Концепция цепочки стоимости
    - понятие цепочки стоимости,
    - стержневые процессы бизнеса.
13. Конкурентные преимущества организаций
    - понятие конкурентного преимущества товара,
    - понятие конкурентного преимущества организации,
    - информация как один из решающих факторов конкурентоспособности организации,
    - человеческий капитал как один из решающих факторов конкурентоспособности организации.
14. Конкурентная стратегия организации: стратегия низких издержек
    - понятие стратегия низких издержек,
    - условия применения стратегии низких издержек,
    - условия эффективности стратегии низких издержек,
    - опасности стратегии низких издержек
15. Конкурентная стратегия организации: стратегия дифференциации
    - понятие стратегии дифференциации,

- условия применения стратегии дифференциации,
- условия эффективности стратегии дифференциации,
- преимущества стратегии дифференциации,
- риски стратегии дифференциации.

16. Конкурентные стратегии организации: стратегия сегментации и стратегия дифференциации рынка
    - сущность стратегии сегментации,
    - понятие стратегии дифференциации рынка.
17. Содержание стратегического партнерства
    - понятие стратегического партнерства,
    - основные характеристики долгосрочного партнерства и разовых бизнес-контрактов,
    - направления партнерства организаций, - формы партнерства,
    - этапы построения стратегического партнерства,
    - центральные принципы партнерства
18. Партнерство с потребителями CRM
    - сущность CRM, - компоненты CRM, - цикл CRM.
19. Партнерство со стейкхолдерами SRM
    - сущность SRM, - карта взаимодействия со стейкхолдерами,
    - формы взаимодействия со стейкхолдерами.
20. Инсорсинг
    - сущность и основные характеристики, - внутренне замкнутое предприятие с полным набором функций, - преимущества и недостатки.
21. Аутсорсинг
    - сущность и основные характеристики, - преимущества и недостатки.
22. Сетевые организации
    - сущность и основные характеристики,
    - факторы успеха компаний, организованных по сетевому принципу,
    - организационная культура сетевых организаций, - менеджмент в сетевых организациях, - преимущества и недостатки.
23. Оболочечные организации
    - сущность и функции, - преимущества и недостатки.
24. Франчайзинг
    - сущность и виды франчайзинга, - направления деятельности франчайзера,
    - преимущества и недостатки.
25. Международное партнерство организаций
    - последовательность осуществления международного партнерства организаций, характеристика каждого этапа,
    - что необходимо учитывать при реализации международного сотрудничества?
26. Сущность и виды планирования
    - понятие плана, - сущность и основные характеристики планирования,
    - объекты планирования, - задачи планирования,
    - виды планирования, - характеристика перспективного, тактического и оперативного планирования.

27. Стратегическое планирование
    - сущность стратегического плана,
    - элементы стратегического планирования,
    - стратегическое и долгосрочное планирование,
    - стратегический план – договор общественного согласия,
    - инструменты стратегического планирования,
    - основные элементы стратегии развития организации.
28. Бизнес-план
    - сущность бизнес-плана,
    - бизнес-плана и стейкхолдеры,
    - значение бизнес-плана,
    - условия эффективности бизнес-плана,
    - сроки бизнес-плана,
    - виды бизнес-планов,
    - исходная информация для составления бизнес-плана,
    - содержание бизнес-плана.
29. Реализация стратегии:
    - что это такое,
    - культура организации,
    - организационная структура,
    - персонал организации,
    - обучение в реализации стратегии.
30. Стратегический контроль:
    - сущность,
    - характеристики,
    - результативность,
    - эффективность.
31. Методы контроля:
    - предварительный,
    - направляющий,
    - фильтрующий,
    - последующий контроль.
32. Современные тенденции развития стратегического контроля
33. Бенчмаркинг

Вопросы к тесту по дисциплине Стратегический менеджмент

1. Элементы стратегического управления
2. Объекты стратегического управления
3. Стейкхолдеры организации
4. Виды корпоративной стратегии
5. Сущность центральной компетенции
6. Участники формулировки миссии организации
7. Значение миссии организации
8. Характеристики целей
9. Элементы макросреды

10. Элементы микросреды
11. Отличия STEP- и SWOT-анализа
12. Факторы, исследуемые в STEP-анализе
13. Составляющие SWOT-анализа
14. Модель 5 конкурентных сил М.Портера
15. Конкурентные стратегии
16. Формы партнерства
17. Оболочечная организация: характеристики
18. Тактический и операционный план
19. Участники стратегического планирования
20. Элементы стратегического планирования
21. Цикл стратегического планирования
22. План и программа
23. Сущность результативности
24. Сущность эффективности
25. Управление функционированием
26. Управление развитием
27. Составляющие реализации стратегии
28. Характеристики глобализации
29. Стратегический и долгосрочный план
30. Составляющие бизнес-плана
31. Сущность CRM
32. Сущность франчайзинга
33. Сущность аутсорсинга
34. Сущность инсорсинга
35. Методы контроля
36. Международное партнерство
37. Сущность холдингов
38. Сущность бенчмаркинга

Рекомендуемые темы курсовой работы по курсу «Стратегический менеджмент»

1. Необходимость и сущность стратегического управления
2. Формирование миссии организации и ее значение.
3. Разработка целей и стратегических приоритетов организации
4. Разработка стратегии компании
5. STEP-анализ в разработке стратегии, методики и проблемы применения
6. SWOT-анализ в разработке стратегии, методики и проблемы применения
7. Макросреда и метод учета ее влияния на стратегию организации
8. Повышение конкурентоспособности организации
9. Развитие конкурентных преимуществ организации
10. Выбор стратегий в зависимости от этапов жизненного цикла организации
11. Корпоративная социальная ответственность в стратегическом управлении компаниями
12. Стратегическое партнерство: этапы построения, направления
13. Менеджмент отношений с потребителями (CRM)
14. Менеджмент отношений со стейкхолдерами (SRM)
15. Аутсорсинг как инструмент стратегического управления
16. Инсорсинг как инструмент стратегического управления
17. Формирование и развитие сетевых организаций
18. Формирование и развитие оболочечных организаций
19. Франчайзинг в стратегическом менеджменте

20. Международное партнерство организаций
21. Стратегическое планирование
22. Реализация стратегии
23. Стратегический контроль
24. Бенчмаркинг как инструмент стратегического управления
25. Формирование системы обучения и развития персонала в стратегическом управлении компанией
26. Причины и виды диверсификации
27. Формирование стратегии обеспечения комфортного психологического климата
28. Формирование вовлеченности сотрудников как фактор успешного стратегического управления организацией
29. Формирование кадрового резерва в стратегии управления компанией
30. Развитие персонала как условие успешного осуществления стратегии
31. Подбор и набора персонала в стратегии управления компанией
32. Стратегия развития корпоративной культуры
33. Корпоративная культура как ключ к успешной реализации стратегии
34. Обучение персонала в стратегии развития организации
35. Стратегия обучения, развития и повышения квалификации персонала организации
36. Командообразование – как фактор конкурентоспособности компании

Шкала оценивания

Оценивание студента на экзамене по дисциплине Стратегический менеджмент и на защите курсовой работы.

Баллы %	**Критерии**
100-85 «отлично»	Оценка «отлично» на экзамене выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение. - Оценка «отлично» за выполнение курсовой работы выставляется, если: в курсовой работе всесторонне и полно раскрывается суть проблемы, использована релевантная информация, исследование опирается не только на классические труды, но и на результаты современных исследований, выявляется и оценивается вся необходимая информация, четко различается главное и второстепенное, использованная информация достаточна для всестороннего и глубокого анализа темы, учитывается возможность выбора и компромиссов, автором сделаны собственные выводы, приведены доказательства в пользу точки зрения автора, в работе четко указаны цели и задачи исследования, объект и предмет исследования, даны основные определения, приведены примеры, соблюдены основные требования к оформлению.
84-70 «хорошо»	– Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения, допускает неточности в увязывании теории с практикой.

	- Оценка «хорошо» за выполнение курсовой работы выставляется, если: в курсовой работе не в полной мере раскрывается суть проблемы, использована релевантная информация, исследование опирается не только на классические труды, но и на результаты современных исследований, выявляется и оценивается вся необходимая информация, четко различается главное и второстепенное, использованная информация недостаточна для всестороннего и глубокого анализа темы, не в полной мере учитывается возможность выбора и компромиссов, автором сделаны собственные выводы, приведены доказательства в пользу точки зрения автора, в работе четко указаны цели и задачи исследования, объект и предмет исследования, даны основные определения, приведены примеры, соблюдены основные требования к оформлению.
69-55 «удовлетворительно»	– Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при установлении связи теории и практики. - Оценка «удовлетворительно» за выполнение курсовой работы выставляется, если: в курсовой работе не в полной мере раскрывается суть проблемы, не использована релевантная информация, исследование опирается только на классические труды, выявляется и оценивается не вся необходимая информация, нечетко различается главное и второстепенное, использованная информация недостаточна для всестороннего и глубокого анализа темы, не в полной мере учитывается возможность выбора и компромиссов, автором сделаны собственные выводы, но не приведены доказательства в пользу точки зрения автора, в работе нечетко указаны цели и задачи исследования, объект и предмет исследования, допускаются неточности в основных определениях, приведены примеры, соблюдены не все основные требования к оформлению.
Менее 55 «неудовлетворительно»	– Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями устанавливает связь теории и практики. – Оценка «неудовлетворительно» за выполнение курсовой работы выставляется, если: в курсовой работе не раскрывается суть проблемы, не использована релевантная информация, исследование опирается только на классические труды, выявляется и оценивается не вся необходимая информация, нечетко различается главное и второстепенное, использованная информация недостаточна для всестороннего и глубокого анализа темы, не в полной мере учитывается возможность выбора и компромиссов, автором сделаны собственные выводы, но не приведены доказательства в пользу точки зрения автора, в работе нечетко указаны цели и задачи исследования, объект и предмет исследования, даны неверные определения основных терминов, не приведены примеры, не соблюдены основные требования к оформлению.

4.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине включает экзамен и защиту курсовой работы.

Защита курсовой работы предшествует экзамену и проводится на зачетной неделе.

Защита курсовой работы предусматривает предоставление студентами курсовой работы в распечатанном виде, а также выступление студентов с докладами и презентациями по соответствующей теме.

Экзамен проводится в письменной форме, в виде ответа на экзаменационный вопрос.

На экзамен отводится 2 академических часа.

Результаты объявляются на третий рабочий день после проведения экзамена. В этот же день возможен показ работ и получение обратной связи от преподавателя.

5.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучение по дисциплине Стратегический менеджмент предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические работы) и самостоятельной работы обучающихся. Семинарские занятия дисциплины Стратегический менеджмент предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий, описанных в п.4.3.1. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к семинарским занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к экзамену.

К экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период

зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

– программой дисциплины;
– перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
– тематическими планами лекций, семинарских занятий;
– контрольными мероприятиями;
– учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
– перечнем вопросов к экзамену.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

Методические указания (рекомендации) по написанию курсовой работы по дисциплине Стратегический менеджмент

1. Курсовая работа является неотъемлемой частью подготовки студентов по курсу «Стратегический менеджмент» и представляется к защите по завершении данного курса.

2. Цель курсовой работы заключается в выявлении:

– глубины и системности теоретических знаний в области стратегического менеджмента;
– навыков работы с информацией (поиск и отбор релевантной информации);
– навыков использования теоретических знаний в качестве инструмента решения практических задач в области стратегического менеджмента;
– способности студентов к проведению самостоятельных исследований в области стратегического менеджмента (постановка проблемы, анализ данных);
– способность формулировать и аргументировать выводы.

3. Курсовая работа оценивается по следующим показателям:

– обоснованность актуальности темы;
– соответствие содержания курсовой работы заявленной теме;
– необходимость и достаточность проработанной литературы и Интернет-ресурсов по теме работы;
– адекватность объекта и предмета теме курсовой работы, а также адекватность используемых методов (в том числе количественных) предмету исследования;
– логичность исследования (формулирование целей и задач таким образом, чтобы решение задач действительно обеспечивало достижение поставленной цели);
– аргументированность теоретических выводов;
– реалистичность практических рекомендаций, что в числе прочего включает в себя четкое определение их адресата – субъекта предполагаемого управленческого решения;
– структурированность текста, логика и стиль изложения;
– грамотность и отсутствие опечаток в тексте работы;
– оформление таблиц, библиографии и научно-справочного материала в соответствии с требованиями.

4. Студенты – авторы курсовых работ – несут ответственность за правильность использованных данных и корректность цитирования. Необходимо проверить работу на

наличие неправомерных заимствований в системе «Антиплагиат», установленной в Академии, и приложить отчет по установленной форме.

5. Общая оценка за курсовую работу складывается из: оценки самой работы (30%), защиты (30%), презентации работы (10%) и ответов на вопросы во время защиты (30%).

Порядок работы над курсовой работой

1. Студенту необходимо определиться с тем, какой аспект стратегического менеджмента представляет для него наибольший интерес (перечень рекомендуемых тем курсовых работ п. 4.3.3).

2. Тема курсовой работы согласовывается с научным руководителем.

3. После выбора темы студент самостоятельно разрабатывает план-проект (план) работы. Этот этап работы позволяет научному руководителю:
   – определить готовность студента разрабатывать выбранную тему,
   – определить степень актуальности темы,
   – выявить уровень знания студентом теоретических основ исследования и степени разработанности проблемы (темы) другими авторами,
   – определить реалистичность выполнения задач, поставленных студентом в проекте (исследовании) в заданные сроки,
   – оценить объем и сложность проекта,
   – убедиться в доступности и достаточности информационных, технических и иных ресурсов, необходимых для выполнения проекта (исследования).
4. В ходе подготовки плана-проекта и консультаций с научным руководителем первоначально предложенная студентом тема может быть скорректирована.
5. Подготовленная к защите работа, соответствующая утвержденному плану и стандартам оформления, представляется преподавателю не менее чем за 7 дней до защиты.

Роль научного руководителя в подготовке курсовой работы.

6. Руководитель обеспечивает общее руководство работой на основе:
   - помощи в определении границ исследования (объект, предмет, методы, цели)
   - содействия в определении нагрузки и постановке реалистичных задач
   - контроля работы в период подготовки работы
   - определения конечных результатов работы.
7. Руководитель не обязан:
   – предлагать тему
   – обеспечивать студента литературой
   – руководить всеми деталями работы
   – исправлять грамматику и стиль текста
   – «читать корректуру» (править окончательный вариант)
   – сообщать вероятную оценку.
8. Студент должен сам проявлять инициативу относительно консультаций с руководителем. При этом студент должен принимать во внимание нагрузку и график работы и отдыха руководителя (включая выходные дни, праздники, отпуска).

В случае если в ходе консультации с руководителем предполагается обсуждение большого объема текста, студент должен заранее предоставить текст (в электронной или печатной форме по выбору руководителя).

Структура и содержание курсовой работы

9. Курсовая работа по своей структуре должна состоять из следующих основных разделов:

- Введение
- Основная часть
- Заключение
- Библиографический список

10. Содержание основных разделов в тексте курсовой работы должно в полной мере отражать весь объем проделанной студентом работы, быть логичным и доказательно выстроенным, содержать все необходимые ссылки на привлекаемые для работы источники и литературу, печатные материалы, а также на информационные ресурсы Интернет.
11. Во введении обосновывается актуальность темы, ее практическая значимость; определяются цели и задачи работы, структура курсовой работы; определяются объект и предмет исследования.
12. Основная часть призвана продемонстрировать глубину и степень освоения студентом теоретических знаний в профессиональной области. Она содержит:
    - характеристику исследуемой области стратегического менеджмента;
    - выделение основных проблемных зон и тенденций развития;
    - обзор источников по теме и анализ степени ее разработанности в настоящее время;
    - конкретные примеры по исследуемой проблематике;
    - раздел завершается постановкой задачи (проблемы), решаемой в данной работе и выбором методов ее решения, адекватных предмету исследования.
13. Заключение содержит основные выводы и практические рекомендации, сформулированные в результате исследования, дает оценку достигнутых студентом результатов и перспектив развития исследуемой проблематики в целом, а также постановку задач для дальнейшей исследовательской работы студента.

Оформление курсовой работы

Объем курсовой работы должен составлять порядка 15-20 страниц текста со следующим примерным распределением по основным разделам:

- Введение 1,5-3 стр.
- Общая часть - 20 стр.
- Заключение – 1,5-3 стр.
- Библиографический список – 1-3 стр.
- Приложения (по усмотрению студента).
- Графический материал (по усмотрению студента).

Материалы в курсовой работе располагаются в следующей последовательности:

1) Титульный лист
2) Оглавление
4) Введение
5) Основная часть
6) Заключение
7) Библиографический список
8) Приложения

Титульный лист оформляется строго в соответствии с образцом (Приложение 1).

В оглавление включаются названия всех разделов и подразделов курсовой работы с указанием страниц. Содержание оглавления должно давать полное и объективное представление о структуре работы, а также об объеме, качестве и квалификационном уровне выполненной студентом работы.

Библиографический список содержит данные обо всех материалах, привлекаемых в ходе выполнения выпускной квалификационной работы. Состав научно-справочного материала определяется студентом совместно с научным руководителем. Оформление библиографического материала и ссылок на источники выполняется по правилам,

установленным ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

При прямом цитировании, а также при использовании числовых или других конкретных данных следует создать ссылку в конце страницы (сноску) и указать источник, из которого эти данные заимствованы.

При создании ссылок нужно придерживаться следующих правил:

- в ссылках на монографии указывается фамилия и инициалы автора, заглавие работы, место и год издания с соблюдением принятой пунктуации; страница;
- в ссылках на статьи, опубликованные в периодических изданиях и сборниках, после фамилии и инициалов автора, названия работы, приводятся название и выходные данные издания;
- в ссылках на газеты указываются название газеты, дата, месяц, год;
- в ссылках на архивные документы указываются название архива, номер фонда, описи дела, листа.
- при использовании данных из Интернета необходимо указать название информационного ресурса (сайта) и его адрес.

Не допускается переписывание студентами разделов из книг, журналов или отчетов. Нельзя также цитировать учебники.

Форма представления курсовой работы

Курсовая работа должна быть написана на русском языке и тщательно отредактирована. Текст должен быть грамотным.

В тексте должно соблюдаться единообразие терминов и обозначений, не допускается сокращение слов кроме общепринятых или специально обусловленных.

Текст должен быть хорошо структурирован и размещен на листе таким образом, чтобы его можно было легко и удобно просматривать.

Курсовая работа должна быть подготовлена на компьютере и распечатана на листах белой бумаги формата А4 (279х210 мм).

При компьютерном наборе рекомендуется набор текста через 1,5 интервала, использование шрифта Times New Roman 14 размера, установка следующих полей: левое – 3 см, правое – 1,0-1,5 см, верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,5 см, а также разрешается оправданное использование различных шрифтов для выделения заголовков, оформления таблиц и т.п. Необходимо установить сквозную нумерацию страниц, включая титульный лист и приложения. Номер страницы размещается в нижнем колонтитуле справа или по центру. На титульном листе номер не печатается.

Курсовая работа представляется в папке.

Презентация курсовой работы

Выступление студента на защите курсовой работы должно быть тщательно подготовлено и согласовано с научным руководителем.

На защиту отводится около 15 минут: 7 минут должно занимать само выступление, а остальное время – ответы на вопросы.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература

1. Гапоненко, А. Л. Теория управления : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Л. Гапоненко, М. В. Савельева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 336 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03319-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/5C75F312-2B32-4965-B4DE-941D45233350

2. Гапоненко, А. Л. Менеджмент : учебник для бакалавров / А. Л. Гапоненко ; под общ. ред. А. Л. Гапоненко. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 396 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-2928-7.Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/20A2A841-21B8-4CE4-A046-9C61B0D6D459

6.2. Дополнительная литература

1. Ляско, А.К. Стратегический менеджмент: современный учебник [Электронный ресурс]: учеб. — Электрон. дан. — Москва: Издательский дом "Дело" РАНХиГС, 2013. https://e.lanbook.com/book/74828

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
(см. раздел 5 настоящей программы)

6.4 Нормативные правовые документы – не используются

6.5 Интернет-ресурсы

- http://www.12manage.com
- https://hbr.org/
- http://www.garyhamel.com/
- http://www.tlainc.com/
- http://www.skyrme.com/

6.6 Иные источники

1. Виханский О.С., Наумов А.И. Другой менеджмент: время перемен // Российский журнал менеджмента, 2004, т.2, №3.
2. Друкер П. Эпоха разрыва. Ориентиры для нашего меняющегося общества. - М., Вильямс, 2007.
3. Катькало В. С. Эволюция теории стратегического управления. СПб, Высшая школа менеджмента, Издат. дом С-Петерб. гос. университета, 2008.
4. Клейнер Г.Б. Стратегия предприятия. М., Дело, 2008.
5. Кови С., Мерилл Р. Скорость доверия. М., Альпина паблишер, 2010.
6. Лэндри Ч. Креативный город. – Пер. с англ. – М.: Издательский дом «Классика - XXI», 2006. – 399 с.
7. Макаров В.Л., Клейнер Г.Б. Микроэкономика знаний. - М., Экономика, 2007.
8. Виссема Х. Менеджмент в подразделениях фирмы (предпринимательство и координация в децентрализованной компании). – М.: ИНФРА – М, 1996.
9. Гапоненко А.Л., Панкрухин А.П. Стратегическое управление, 2004.
10. Дубровин, И.А. Бизнес-планирование на предприятии: Учебник. 2-е изд. / И.А. Дубровин. - М.: Дашков и К, 2016.
11. Пинк Д. Драйв: Что на самом деле нас мотивирует. – М.: Альпина Паблишер, 2013.
12. Портер М. Конкуренция: Пер. с англ. / Портер, Майкл; Под ред. Заблоцкого Я.В. - М.: Вильямс, 2001.

13. Сайдман Д. Отношение определяет результат. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2013.
14. Сенге П. Пятая дисциплина. Искусство и практика самообучающейся организации. – М.: ЗАО «Олимп-Бизнес», 2003.
15. Сисодиа Р., Вольф Д.Б., Шет Д. Фирмы, несущие любовь. Компании мирового класса: как им удается завоевывать сердца людей. – Днепропетровск: Баланс Бизнес Букс, 2011.
16. Стюарт Т.А. Интеллектуальный капитал. Новый источник богатства организаций/ Пер. с англ. В. Ноздриной. – М.: Поколение, 2007.
17. Томпсон А., Стрикленд А. Стратегический менеджмент, 2007.
18. Фридман Т. Плоский мир: Краткая история XXI века. – М.: АСТ: АСТ МОСКВА: ХРАНИТЕЛЬ, 2007.
19. Хэмел Г.Будущее менеджмента. – М.: BestBusinessBooks, 2013.
20. Хэмел Г. Манифест лидера. Что действительно важно сейчас. – М. М.: Манн, Иванов и Фербер, «Эксмо», 2013.
21. Хэмел Г., Прахалад К. К.. Конкурируя за будущее: Создание рынков завтрашнего дня. - М.: Олимп-Бизнес, 2002.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения обучения студентов по дисциплине Стратегический менеджмент академия располагает следующей материально-технической базой:

- лекционными аудиториями, оборудованными видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет;

- аудиториями для проведения семинарских и практических занятий, оборудованными видеопроекционным оборудованием для презентаций.

Приложение 1

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Факультет (институт): Институт бизнеса и делового администрирования
Факультет международного бизнеса и делового администрирования

Направление: 38.03.02 Менеджмент
Профиль: Международный менеджмент

КУРСОВАЯ РАБОТА
на тему:

«…»

Автор работы:
студент 4 курса
очной формы обучения
Иванова Ирина Ивановна
_____

Руководитель работы:
д.э.н., профессор
Савельева Марина Владиславовна
_____

Москва, ____ год

Приложение 2
Пример введения

Введение

Актуальность темы исследования обусловлена тем, что управление – одна из важнейших сфер человеческой деятельности. Успешная работа предприятий, общественных организаций и государства чаще всего объясняется хорошим или эффективным управлением.

Современный менеджмент представляет собой сложную систему принципов, теоретических и практических школ, специфических как для разных областей экономической деятельности, так и для разных стран и регионов. Важнейшей составляющей менеджмента является работа с людьми, мобилизация их возможностей и способностей для более продуктивной работы. Исходя из этого, менеджмент как система работы с людьми предполагает активное использование ценностных, социокультурных факторов для повышения эффективности экономической деятельности.

Общей теории менеджмента, являющейся универсальной во все времена, не существует – есть только общие принципы управления, которые порождают японскую, французскую, американскую, немецкую системы менеджмента со своими отличительными признаками (характеристиками), т.к. учитывают определённые национальные ценности, особенности национальной психологии, культуры, менталитета, традиций и т.д.

Если рассматривать общепризнанные системы менеджмента, то японская система менеджмента является наиболее признанной и считается эффективной во всем мире и главная причина ее успеха – умение работать с людьми.

В настоящее время всем мире увеличивается интерес к японским формам и методам управления, т.к. быстрое успешное развитие экономики этой страны позволило ей занять лидирующее положение в мире.

Развитие японской модели управления происходило под воздействием следующих факторов:

– влияние местных традиций, устоев и менталитета;

– вследствие американской оккупации после второй мировой войны;

– необходимость борьбы в послевоенное время с бедностью и разрухой.

Особенности российского менеджмента определяются: чрезвычайно высокой скоростью протекания социально-экономических, политических и др. процессов, определяющих среду существования российского менеджмента; комплексом факторов, затрудняющих и благоприятствующих укреплению менеджмента в России; культурная среда, особенности общественного сознания и т. п.

Воздействие факторов внешней и внутренней среды придало российскому менеджменту специфические черты. Россия сегодня находится в положении «догоняющего» и вынуждена идти революционным путем к освоению методов современного менеджмента.

Цель курсовой работы – выявление отличительных особенностей российского опыта современной отечественной системы менеджмента с учетом различных научных школ и исторических предпосылок их зарождения.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие **задачи**:

– раскрыть сущность понятия "менеджмент", а также основные исторически сложившиеся системы и модели менеджмента;

– выделить специфические особенности российского менеджмента с учетом национального менталитета;

– рассмотреть проблемы менеджмента в России.

Объектом исследования являются национальные модели и системы менеджмента.

Предметом исследования в данной работе являются экономические, управленческие, организационные отношения, возникающие в процессе формирования и реализации моделей менеджмента, а также особенности российского менеджмента.

Курсовая работа состоит из введения, 3 глав, в которых описаны поставленные задачи и сделаны выводы, заключения, а также списка использованной литературы.