Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт бизнеса и делового администрирования

Факультет международного бизнеса и делового администрирования

УТВЕРЖДЕНА
решением Ученого совета ИБДА
Протокол от «08» сентября 2016 г.
№ 4

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.31 Современные тенденции в менеджменте

38.03.02 Менеджмент

Международный менеджмент

Бакалавр

Очная форма обучения

Год набора – 2017

Москва, 2016

Автор(ы)–составитель(и):

PhD, ст. преподаватель кафедры менеджмента ИБДА Атнашев Т.М.

Заведующий кафедрой менеджмента ИБДА д.э.н., профессор Гапоненко А.Л.

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы…….. 4

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы…….. 4

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины…… 5

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине…… 7

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины……... 10

6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины (модуля), ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине…….. 10

7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)…… 10

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина **Б1.Б.31 «Современные тенденции в менеджменте»** обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-8	Способность демонстрировать знания последних прорывных направлений в менеджменте и связанных с ними революционных открытий, технологий и продуктов	ОПК-8.5 ОПК-8.6 ОПК-8.7	Развитие способностей самостоятельно анализировать современные процессы в экономике и управлении с учетом последних прорывных направлений в менеджменте и связанных с ними революционных открытий, технологий и продуктов

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ОПК-8.5 ОПК-8.6 ОПК-8.7	на уровне знаний - ключевых современных понятий менеджмента и актуальных тенденций - ключевых факторов трансформации практик и направлений современного менеджмента
	на уровне умений - оценивать бизнес кейсы с точки зрения различных направлений менеджмента - анализировать ключевые факторы и кейсы революционных отраслевых трансформаций
	на уровне навыков - Критически оценивать и сопоставлять классические и современные работы по прорывным направлениям менеджмента

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы.

Объем дисциплины

Учебным планом для дисциплины Б1.Б.31 «Современные тенденции в менеджменте» установлено:

- трудоемкость дисциплины– 4 з.е.,
- контактная работа с преподавателем – 32 часа, в том числе 32 часа – семинарские занятия;
- самостоятельная работа – 112 часов.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.Б.31 «Современные тенденции в менеджменте» изучается в 5, 6 и 7 семестрах.

Дисциплина реализуется после изучения следующих дисциплин:

- История управленческой мысли
- Системный подход в менеджменте
- Общий менеджмент

Форма промежуточной аттестации – зачет (5-7 семестры).

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины

(очная форма обучения)

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточ-ной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	СЗ	КСР		
Тема 1	Новые реалии менеджмента и будущее корпораций	12			2		8	Кол
Тема 2	Эффективность бизнеса и предпринимательская функция	12			2		8	Кол
Тема 3	Внутренняя и внешняя мотивация в современном бизнесе	12			4		12	Кол
Промежуточная аттестация (5 семестр)		36			8		28	**зачет**
Тема 4	Основные этапы жизненного цикла организации	12			2		8	Кол
Тема 5	Последовательность освоения ролей PAEI на разных этапах цикла	12			4		12	Кол
Тема 6	Оценка способности отвечать на вызовы - диагностика CAPI	12			2		8	Кол
Промежуточная аттестация (6 семестр)		36			8		28	**зачет**
Тема 7	Основные понятия спиральной динамики	24			4		14	Кол
Тема 8	Спиральное выравнивание	24			4		14	Кол
Тема 9	Бирюзовые компании	24			8		28	Кол
Промежуточная аттестация (7 семестр)		72			16		56	**зачет**
	Всего:	**144**			**32**		**112**	

Коллоквиум (Кол)

Содержание дисциплины

Тема 1. Новые реалии менеджмента и будущее корпораций

Ключевые вызовы для корпораций. От корпорации к конфедерации? Новая структура занятости. Мужские и женские роли. Будущее корпорации и единственно правильный подход к менеджменту и оргструктуре.

Тема 2. Эффективность бизнеса и предпринимательская функция - будущее начинается сегодня

Примеры трансформаций, падений и появления новых лидеров - IBM, GM, Google, Магнит. Теория бизнеса и проверка реальностью - необходимость препринимательской функции. Прибыль как потребность и ограничение. Стратегия - препринимательский навык.

Тема 3. Внутренняя и внешняя мотивация в современном бизнесе

Работа и сотрудники в период быстрых перемен. Основы теории самодетерминации (SDT). Сегментация рабочей силы. Будущее производительности работников физического труда. Управление работниками умественного труда. В чем смысл задания.

Тема 4. Основные этапы жизненного цикла организации

Основные этапы: ухаживание, младенчество, бурное развитие (давай-давай), второе рождение (юность), расцвет, аристократизм, упадок (охота на ведьм, бюрократизм). Нормальные и аномальные организационные формы на основных этапах.

Тема 5. Последовательность освоения ролей PAEI на разных этапах цикла

Модель PAEI: производитель, администратор, предприниматель, интегратор. Несовместимость основных четырех ролей и последовательность их освоения. Причины развития и эволюции органиазций. Метафора “танца” ролей.

Тема 6. Оценка способности отвечать на вызовы - диагностика CAPI

Модель CAPI: полномочия, власть, влияние - концентрация. Способность органиазции отвечать на взызовы и вопрос восприятия проблем. Изменение полномочий, власти и влияния на протяжении жизненного цикла.

Тема 7. Основные понятия спиральной динамики

Индивидульное и коллективное - два полюса маятника. цМемы. Этапы развития организационной культуры и механизмов контроля. Почему спираль? Эволюция корпоративных культур. Естественное развитие бизнеса. Три перспективы восприятия для достижения ситуации win-win-win.

Тема 8. Спиральное выравнивание

Основные задачи выравнивания. Практическое руководство по этапам спиральной динамики (инстинкт, клан, власть, правило, достижения, сети, поток, интеграция). Спиральная интеграция - точность проектирования и трансформации организаций.

Тема 9. Бирюзовые компании

Понятие бирюзовой компании - новая мода или реальное достижение? Основания бирюзовых организаций: тип лидерства, организационные структуры, контроль и IT инструменты, самоорганизация, отбор кадров. Всем ли подходит модель бирюзовой организации?

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.27 «Современные тенденции в менеджменте» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема	Методы текущего контроля успеваемости
Новые реалии менеджмента и будущее корпораций	Кол
Эффективность бизнеса и предпринимательская функция	Кол
Внутренняя и внешняя мотивация в современном бизнесе	Кол
Основные этапы жизненного цикла организации	Кол
Последовательность освоения ролей PAEI на разных этапах цикла	Кол
Оценка способности отвечать на вызовы - диагностика CAPI	Кол
Основные понятия спиральной динамики	Кол
Спиральное выравнивание	Кол
Бирюзовые компании	Кол

4.1.2. Зачет проводится в форме письменного эссе.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Текущий контроль по дисциплине проводится в форме коллоквиумов.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-8	Способность демонстрировать знания последних прорывных направлений в менеджменте и связанных с ними революционных открытий, технологий и продуктов	ОПК-8.5 ОПК-8.6 ОПК-8.7	Развитие способностей самостоятельно анализировать современные процессы в экономике и управлении с учетом последних прорывных направлений в менеджменте и связанных с ними революционных открытий, технологий и продуктов

4.3.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания

ОПК-8.5 ОПК-8.6 ОПК-8.7	Способность анализировать современные процессы в экономике и управлении с учетом последних прорывных направлений в менеджменте и связанных с ними революционных открытий, технологий и продуктов	- Анализирует современные процессы в экономике и управлении с учетом последних прорывных направлений в менеджменте. - Соотносит современные тренды в развитии менеджмента с последними революционными открытиями, технологиями, продуктами и связанными с ними прорывными направлениями в менеджменте. - Способен выявлять в сообщениях СМИ информацию о революционных открытиях, технологиях и продуктах значимых направлениях в менеджменте и связанных с ними.

4.3.3 Типовые контрольные задания или иные материалы (типовые оценочные материалы), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Пример задания на 5-й семестр

1. Сделать краткое самостоятельное резюме каждого из 7 уроков Друкера в главе "Перестройка самого себя: семь случаев из личного опыта" - по 2-3 фразы на каждый урок.

2. Записать пример собственного урока из личного опыта, в продолжение серии уроков Друкера, по объему на полстраницы-страницу.
Работа сдается в деканат строго в печатном виде. Объем: 1-2 листа.

Пример задания на 6-й семестр

1. Оцените свои склонности и предпочтения, пройдите онлайн тест по шкале PAEI и запишите результаты. В 2 абзацах сформулируйте, к какому типу управленца в относитесь, приведите наиболее яркие примеры вашего поведения, иллюстрирующие соответствующий тип.

2. Оцените стиль и культуру управления ИБДА с точки зрения вашего личного опыта. К какой фазе жизненного цикла вы могли бы отнести Институт? Пожалуйста, подкрепите вашу оценку конкретными примерами из вашей практики и соответствующими цитатами из текстов Адизеса.
Работа сдается в деканат строго в печатном виде. Объем: 1-2 листа.

Пример задания на 7-й семестр

1. Посетите один из магазинов сети ВкусВилл и сделайте несколько фотографий себя в интерьере магазина. Поговорите с продавцами о том, в какой мере их работа в сети отличается от предыдущих мест работы. Насколько жесткая дисциплина и как она поддерживается? Может ли сотрудник, например, опоздать на работу? Оцените, насколько вежливы продавцы по сравнению с продавцами обычных магазинов. Дайте краткую оценку того, насколько с точки зрения полученного вами опыта, речь идет о “Бирюзовой компании” или о другом типе компании.

2. Прочитайте внимательно главу “3.1.” в книге “Открывая организации будущего” и сопоставьте ее рекомендации с общими тезисами авторов книги “Спиральная динамика”. В

чем их взгляды на вопрос условий трансформации компаний и организаций в бирюзовую отличаются, что общего?
Работа сдается в деканат строго в печатном виде. Объем: 1-2 листа.

Шкала оценивания

85-100 баллов	Анализирует современные процессы в экономике и управлении с учетом последних прорывных направлений в менеджменте. Соотносит современные тренды в развитии менеджмента с последними революционными открытиями, технологиями, продуктами и связанными с ними прорывными направлениями в менеджменте. Способен выявлять в сообщениях СМИ информацию о революционных открытиях, технологиях и продуктах значимых направлениях в менеджменте и связанных с ними
84-70 баллов	Анализирует современные процессы в экономике и управлении без полного учета последних прорывных направлений в менеджменте. Соотносит современные тренды в развитии менеджмента с последними революционными открытиями, технологиями, продуктами и связанными с ними прорывными направлениями в менеджменте.
69-55 баллов	Анализирует современные процессы в экономике и управлении без полного учета последних прорывных направлений в менеджменте. Не соотносит современные тренды в развитии менеджмента с последними революционными открытиями, технологиями, продуктами и связанными с ними прорывными направлениями в менеджменте.
Менее 55 баллов	Анализирует современные процессы в экономике и управлении без учета последних прорывных направлений в менеджменте. Не соотносит современные тренды в развитии менеджмента с последними революционными открытиями, технологиями, продуктами и связанными с ними прорывными направлениями в менеджменте.

Перевод баллов в традиционную систему оценки:

Баллы по 100-балльной системе	Пятибалльная система оценки	Система оценивания «зачтено-не зачтено»
85-100 баллов	отлично	Зачтено
70-84 баллов	хорошо	зачтено
55-69 баллов	удовлетворительно	зачтено
Менее 55 баллов	неудовлетворительно	Не зачтено

4.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Зачет проводится на основе индивидуального письменного эссе, которое пишется на основе изученных материалов и чтения современной деловой прессы.

5.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Ключевым фактором является внимательное прочтение трех обязательных книг как основной самостоятельной домашней работы, выполнение заданий в ходе семинаров и 100% самостоятельное написание эссе с соблюдением заданной структуры.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература

П. Друкер, Макиярелло, Менеджмент, Вильямс, 2010
И. Адизес, Управление жизненным циклом корпорации, МИФ, 2014
Ф. Лалу, Открывая организации будущего, МИФ, 2016
Д. Бек, К. Кован, Спиральная динамика, BestBusinessBooks, 2010

6.2 Дополнительная литература

И. К. Адизес, Управление изменениями, МИФ, 2014

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Не используется

6.4 Нормативные правовые документы

Не используется

6.5 Интернет-ресурсы

https://habrahabr.ru/post/323532/

6.6 Иные источники

Не используется

7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Ноутбук (пакет офисных приложений MS Office)
мультимедийный проектор
флип-чарт