

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Институт Права и Национальной Безопасности
Кафедра экономической безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры экономической
безопасности
Протокол от «24» января 2019 г. №6

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.05.05 Финансовое планирование и бюджетирование организации
(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки)

Безопасность сферы предоставления государственных и муниципальных услуг
(направленность (профиль))

Бакалавр
(квалификация)

Очная
(форма(ы) обучения)

Год набора - 2019

Москва, 2019 г.

Автор(ы)–составитель(и):

к.э.н., доцент Кругляк Л.И.

Заведующий кафедрой экономической безопасности

д.э.н., профессор Ломакин А.Л.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических и астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических и астрономических часов, видов учебных занятий и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «Финансовое планирование и бюджетирование организации» (К.М.05.05) обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-5	Овладение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации.		
УК ОС-2	Способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений.		
ПК-3	умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов		
ПК-4	способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования		

Примечание:

Таблица заполняется в соответствии с Приложением 1 («паспорта компетенций») и Приложением 2 (схема освоения компетенций).

1.2.В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
		на уровне знаний:
		на уровне умений:

		на уровне навыков:
		на уровне знаний:
		на уровне умений:
		на уровне навыков:

Заполняются только те результаты обучения, которые планируется сформировать в рамках дисциплины. Отдельные уровни могут не указываться.

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансовое планирование и бюджетирование организации» (К.М.05.05.) относится к дисциплине в соответствии с учебным планом осваивается в 5-м семестре на 3-ем курсе бакалавриата очной формы обучения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 а.ч.).

Дисциплина «Финансовое планирование и бюджетирование» базируется на знаниях, умениях, навыках и компетенциях, приобретенных обучающимися при освоении таких предшествующих дисциплин как: «Экономическая теория», «Исследование экономических и социально-политических процессов».

Дисциплина «Финансовое планирование и бюджетирование» даёт необходимые знания для написания ВКР.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 32 а.ч, практические занятия – 32 а.ч., самостоятельная работа – 80 ч.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: 5 семестр – зачет с оценкой.

3.Содержание и структура дисциплины

Таблица 1.

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости и, промежуточ ной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КС Р		
Очная форма обучения								
Тема 1	Финансовое планирование в современной системе финансового менеджмента	28	4		4		16	О, Д

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемост и, промежуточ ной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КС Р		
Тема 2	Организация системы финансового планирования	20	6		6		16	О, Д
Тема 3	Бюджетирование в современной системе управления	28	4		4		16	О, Д
Тема 4	Бюджетный процесс и система бюджетирования	26	6		6		16	О, Т
Тема 5	Контроль исполнения бюджета	26	6		6		18	О, Д
Тема 6	Обеспечение финансово - информационной безопасности бюджетирования	16	6		6		14	О, Д
Всего 5 семестр:		144	32		32		80	Зачет с оценкой

Примечание: формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), доклад (Д).

Содержание модуля (дисциплины)

Тема 1. Финансовое планирование в современной системе финансового менеджмента

Основные цели и задачи учебной дисциплины «Финансовое планирование и бюджетирование». Теории финансового планирования и его основных видов.

Исторические аспекты развития теории и практики финансового планирования на всех уровнях государственного и муниципального управления.

Информационная база финансового планирования. Основы организации финансового планирования: компоненты и схемы организации планирования. Централизованное, децентрализованное финансовое планирование и планирование по принципу «встречных потоков». Оценка качества финансовых планов: реальности, напряженности планов. Финансовый мониторинг оценки ключевых индикаторов (KPI) эффективности деятельности организации – российский и зарубежный опыт. Оценка эффективности внутрифирменного финансового планирования. Методология финансового планирования. Характеристики качественной модели финансового планирования. Элементы, включаемые в финансовую модель. Учет внешних и внутренних рисков в финансовом планировании.

Тема 2. Организация системы финансового планирования

Организационная структура системы финансового планирования на всех уровнях государственного и муниципального управления. Особенности обеспечения финансовой безопасности: правовые, управленческие, социальные. Правовое регулирование финансовой безопасности: направления, элементы, уровни. Государство как субъект формирования правовых основ финансовой безопасности. Правовое обеспечение информационно-финансовой безопасности в РФ. Обзор российского законодательства в аспекте предпринимательской деятельности и финансовой безопасности. Субъекты обеспечения финансовой безопасности и их правовой статус: права, обязанности, ограничения, запреты, ответственность, гарантии. Локальные нормативные акты в регулировании финансовой безопасности: положение о системе финансово-экономической безопасности, концепция собственной финансовой безопасности; положение о коммерческой тайне; положение о проведении служебных расследований и др. Проблемы обеспечения финансовой безопасности: операционные риски, включая внутреннее и внешнее мошенничество в финансовой сфере.

Тема 3. Бюджетирование в современной системе управления.

Стратегическое и тактическое бюджетирование. Понятие системы бюджетного управления. Особенности обеспечения бюджетной безопасности. Финансовая коммерческая тайна как объект бюджетных правоотношений. Механизм взаимосвязи и взаимозависимости бюджетного управления со стратегией организации. Управление финансовыми результатами в системе бюджетирования на всех уровнях государственного и муниципального управления. Анализ исполнения сводного бюджета. Бюджетное управление как часть системы управления. Разработка финансово-бюджетной структуры. Регламентация процесса бюджетирования. Нормативно-правовая база, регулирующая процесс бюджетирования в Российской Федерации. Анализ зарубежного опыта бюджетирования. Возможные пути совершенствования системы бюджетирования.

Тема 4. Бюджетный процесс и система бюджетирования

Анализ взаимосвязи между функциональными стратегиями на всех уровнях государственного и муниципального управления с целью подготовки сбалансированных управленческих решений. Использование современных методов финансового планирования при разработке процесса бюджетного управления и типовых регламентов. Технология разработки финансовых бюджетов. Финансово-экономическое обоснование управленческих решений на основе данных разработанных бюджетов. Автоматизация процессов бюджетирования.

Тема 5. Контроль исполнения бюджета органов государственного управления

Анализ отклонений и управление проблемами в бюджетах всех уровней государственного и муниципального управления. Понятие «Гибкий бюджет». Критерии эффективности финансового планирования. Внедрение и поддержание контроллинга системы бюджетирования. Постановка бюджетного управления в производственной организации. Контроль эффективности бюджетирования по центрам ответственности.

Тема 6. Обеспечение финансово - информационной безопасности бюджетирования

Риски утечки конфиденциальной финансовой информации на всех уровнях государственного и муниципального управления. Сохранность персональных данных сотрудников. Коммерческая тайна. Роль и место информационно-аналитического обеспечения в решении задач финансовой безопасности: сущность, назначение и задачи. Цели, задачи, объект, предмет, субъекты финансово-аналитической деятельности. Информационные ресурсы, как объекты бюджетирования в условиях информационного финансового противоборства. Изучение финансовых показателей деятельности партнеров.

Источники финансовой информации в России и за рубежом. Контроль персонала при увольнении.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины К.М.05.05 «Финансовое планирование и бюджетирование организации» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- При проведении занятий лекционного типа: опрос
- При проведении занятий семинарского типа: опрос, тестирование, доклад.
- При контроле результатов самостоятельной работы: тестирование

4.1.2. Зачет с оценкой проводится с применением следующих методов (средств):
компьютерное тестирование

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Вопросы для проведения опроса по темам:

Тема 1. Финансовое планирование в современной системе финансового менеджмента

Лекция 1. Основные цели и задачи учебной дисциплины «Финансовое планирование и бюджетирование». Теории финансового планирования и его основных видов. Исторические аспекты развития теории и практики финансового планирования. Информационная база финансового планирования. Основы организации финансового планирования: компоненты и схемы организации планирования.

Семинар 1. Централизованное, децентрализованное финансовое планирование и планирование по принципу «встречных потоков». Оценка качества финансовых планов: реальности, напряженности планов.

Семинар 2. Оценка эффективности финансового планирования. Методология финансового планирования. Характеристики качественной модели финансового планирования. Элементы, включаемые в финансовую модель. Учет внешних и внутренних рисков в финансовом планировании.

Темы докладов к семинару

1. Информационная база финансового планирования
2. Основы организации финансового планирования: компоненты и схемы организации планирования.
3. Учет внешних и внутренних рисков в финансовом планировании.

Вопросы для подготовки к занятию:

1. Какова роль финансового планирования в обеспечении эффективности финансово-экономической деятельности?
2. Как и в чем проявляется взаимосвязь финансового планирования с обеспечением экономической и национальной безопасности страны в условиях ее интеграции в мировую экономику?

Литература: основная – 1,2; дополнительная – 3,4; интернет источники – 1-2.

Тема 2. Организация системы финансового планирования

Лекция 1. Финансовая структура государственного и муниципального управления. Особенности обеспечения финансовой безопасности: правовые, управленческие, социальные. Правовое регулирование финансовой безопасности: направления, элементы, уровни. Государство как субъект формирования правовых основ финансовой безопасности. Правовое обеспечение информационно-финансовой безопасности в РФ.

Семинар 1. Обзор российского законодательства в аспекте финансовой безопасности. Субъекты обеспечения финансовой безопасности и их правовой статус: права, обязанности, ограничения, запреты, ответственность, гарантии.

Семинар 2. Локальные нормативные акты в регулировании финансовой безопасности: положение о системе финансово-экономической безопасности, концепция собственной финансовой безопасности; положение о коммерческой тайне; положение о проведении служебных расследований и др. Проблемы обеспечения финансовой безопасности: операционные риски, включая внутреннее и внешнее мошенничество.

Темы докладов к семинару

1. Проблемы обеспечения финансовой безопасности: операционные риски, включая внутреннее и внешнее мошенничество.
2. Основы организации системы финансового планирования: информационные потоки и схемы организации планирования.
3. Учет внешних и внутренних рисков, влияющих на финансовые результаты деятельности.

Вопросы для подготовки к занятию:

1. Какова роль системы финансового планирования в обеспечении эффективности финансово-экономической деятельности?
2. Как и в чем проявляется взаимосвязь выбора критериев сравнительного анализа фактических финансовых результатов с запланированными?

Литература: основная – 1,2; дополнительная – 3,4; интернет источники – 1-2.

Тема 3. Бюджетирование в современной системе управления.

Лекция 1. Стратегическое и тактическое бюджетирование. Понятие системы бюджетного управления.

Семинар 1. Особенности обеспечения бюджетной безопасности. Финансовая коммерческая тайна как объект бюджетных правоотношений. Механизм взаимосвязи и взаимозависимости бюджетного управления со стратегией управления. Управление финансовыми результатами в системе бюджетирования.

Семинар 2. Анализ исполнения сводного бюджета. Бюджетное управление как часть системы управления. Разработка финансово-бюджетной структуры.

Темы докладов к семинару

1. Сущность и проблемы бюджетирования.
2. Основы организации системы бюджетирования.

Вопросы для подготовки к занятию:

1. Какова регламентация процесса бюджетирования?
2. Нормативно-правовая база, регулирующая процесс бюджетирования в Российской Федерации.

3. Анализ зарубежного опыта бюджетирования. Возможные пути совершенствования системы бюджетирования.

Тема 4. Бюджетный процесс и система бюджетирования

Лекция 1. Финансово-экономическое обоснование управленческих решений на основе данных разработанных бюджетов. Технология разработки финансовых бюджетов.

Семинар 1. Взаимосвязи между функциональными стратегиями с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

Семинар 2. Направления развития системы бюджетирования на всех уровнях государственного и муниципального управления.

Темы докладов к семинару

1. Использование современных методов финансового планирования при разработке процесса бюджетного управления и типовых регламентов.
2. Автоматизация процессов бюджетирования.

Вопросы для подготовки к занятию:

1. Каковы цели и задачи бюджетного процесса на всех уровнях государственного и муниципального управления?
2. Какова взаимосвязь бюджетного процесса и бюджетирования?

Литература: основная – 1,2; дополнительная – 3,4; интернет источники – 1-2.

Тема 5. Контроль исполнения бюджета органов государственного управления

Лекция 1. Анализ отклонений и управление проблемами в бюджете всех уровней государственного и муниципального управления.

Семинар 1. Цели, задачи и методы контроля исполнения бюджета.

Семинар 2. Критерии оценки эффективности финансового планирования

Темы докладов к семинару

1. Постановка бюджетного управления.
2. Контроль эффективности бюджетирования по центрам ответственности

Вопросы для подготовки к занятию:

1. Каковы подходы к определению потребности в финансовых ресурсах?
2. Внедрение и поддержание контроллинга системы бюджетирования.

Литература: основная – 1,2; дополнительная – 3,4; интернет источники – 1-2.

Тема 6. Обеспечение финансово - информационной безопасности бюджетирования

Лекция 1. Риски утечки конфиденциальной финансовой информации на всех уровнях государственного и муниципального управления.

Семинар 1. Сохранность персональных данных сотрудников. Коммерческая тайна. Роль и место информационно-аналитического обеспечения в решении задач финансовой безопасности: сущность, назначение и задачи.

Семинар 2. Цели, задачи, объект, предмет, субъекты финансово-аналитической деятельности. Информационные ресурсы, как объекты бюджетирования в условиях

информационного финансового противоборства. Изучение финансовых показателей деятельности партнеров.

Вопросы для подготовки к занятию:

1. Источники финансовой информации в России и за рубежом.
2. Контроль персонала при увольнении.

Литература: основная – 1,2; дополнительная – 3,4; интернет источники – 1-2.

Тестовые задания

Раздел «Финансовое планирование»

1. При разработке финансовых планов следует учитывать следующие общие правила финансирования: принцип финансового соотношения сроков («золотое банковское правило»), принцип платежеспособности, принцип рентабельности капитальных вложений, принцип сбалансированности рисков и принцип

2. Выберите правильный вариант ответа. Основная цель финансового планирования состоит:

- а) в том, чтобы сбалансировать намечаемые расходы предприятия с финансовыми возможностями;
- б) соизмерить величины поступающих и расходуемых денежных средств;
- в) определить потребность в денежных ресурсах;
- г) в том, чтобы наметить направления использования денежных ресурсов.

3. В современной отечественной практике финансовое планирование включает планирование потребности предприятия в финансовых ресурсах, планирование издержек производства, планирование _____.

4. Выберите правильный вариант ответа. План движения денежных средств характеризует:

- а) потребности в финансовых ресурсах и источники их финансирования;
- б) формирование и распределение прибыли;
- в) уровень финансовой устойчивости предприятия;
- г) притоки и оттоки денежных средств.

5. Выберите правильный вариант ответа. Финансовый план предприятия на текущий год составляют в виде:

- а) сметы затрат;
- б) бухгалтерского баланса;
- в) баланса доходов и расходов;
- г) акта приемки и сдачи.

6. Для определения плановой потребности предприятия в оборотных средствах применяются три метода их нормирования:

- а) метод прямого счета,
- б) аналитический
- в) _____.

7. Установите соответствие: Термин

Содержание

1. Приток денежных средств

А. Срок действия плана

2. Отток денежных средств

Б. Поступление денежных средств

3. Период планирования

В. Баланс доходов и расходов

4. Финансовый план

Г. Отчисление денежных средств

8. В плане движения денежных средств их поступление и расходование планируются по трем видам деятельности: текущей, инвестиционной и _____.

9. Установите правильную последовательность.

Алгоритм составления финансового плана включает следующие этапы:

- а) планирование расходов и отчислений;
- б) проверку финансового плана (баланс доходов и расходов);
- в) анализ финансового положения предприятия;
- г) планирование доходов и поступления средств.

10. Выберите правильный вариант ответа. К доходам и поступлениям средств не относится:

- а) балансовая прибыль;
- б) налог на имущество;
- в) прирост устойчивых пассивов;
- г) долгосрочный кредит.

11. Необходимо дополнить.

В финансовом планировании применяются такие методы, как коэффициентный, нормативный, экономико-математическое моделирование, метод денежных потоков и

12. Необходимо дополнить.

Источниками доходов и поступления денежных средств предприятия, отражаемых в финансовом плане, являются балансовая прибыль, амортизационные отчисления, устойчивые пассивы, благотворительные взносы, ассигнования из бюджета и

13. Выберите правильный вариант ответа, годовой финансовый план предприятия называют:

- а) оперативным;
- б) прогрессивным;
- в) текущим;
- г) перспективным.

14. Установите соответствие
Финансовый план

Содержание

1. Платежный календарь

А. План оборота наличных денежных средств

2. Кассовый план

Б. План соизмерения потребности денежных средств с источниками их финансирования

3. Кредитный план

В. План, определяющий последовательность и сроки денежных поступлений и платежей

4. Баланс доходов и расходов

Г. План потребности предприятия в краткосрочном кредитовании

Раздел «Бюджетирование как инструмент финансового планирования»

1. Технология управления бизнесом на всех уровнях компании, обеспечивающая достижение ее стратегических целей с помощью бюджетов, на основе сбалансированных финансовых показателей – это:

- а) финансовое планирование;
- б) бюджетирование;
- г) бизнес-планирование;
- д) финансовое прогнозирование.

2. С помощью сравнения фактических показателей деятельности с запланированными на предприятии реализуется ... функция бюджета.

- а) контрольная;
- б) функция делегирования полномочий;

- в) координационная;
 - г) прогнозная.
3. Принцип единства в системе бюджетирования предполагает:
- а) необходимость создания финансовой структуры, согласно которой подразделения могут быть объединены в единый финансовый центр учета;
 - б) для контроля за использованием средств и экономии ресурсов все значительные расходы должны быть едиными;
 - в) разработку единого планового стандарта для всей группы предприятий холдинга и центров финансовой ответственности предприятия;
 - г) обязательность исполнения бюджета всеми структурными подразделениями предприятия.
4. Используя скользящий бюджет, предприятие может:
- а) усилить контроль за исполнением бюджета;
 - б) обеспечить доступ к бюджетам каждого центра учета;
 - в) получить информацию о причинах, вызвавших существенное отклонение показателей деятельности;
 - г) учитывать внешние изменения, изменения своих целей, а также корректировать планы в зависимости от уже достигнутых результатов.
5. Целью внедрения системы бюджетирования является:
- а) возможность оценки инвестиционной привлекательности отдельных сфер хозяйственной деятельности;
 - б) повышение эффективности деятельности предприятия;
 - в) повышение финансовой обоснованности принимаемых менеджерами решений на всех уровнях управления;
 - г) укрепление финансовой дисциплины персонала компании.
6. В результате внедрения системы бюджетирования эффективность деятельности предприятия повышается за счет:
- а) сбалансированности финансовых потоков;
 - б) теоретического подхода к планированию со стороны плановиков;
 - в) мнения об отсутствии влияния планирования на результаты деятельности;
 - г) изменения управленческого менталитета и повышения финансовой культуры менеджеров.
7. Закрепление бюджетов за подразделениями переносит значительную часть ответственности за уровень заработной платы работников...
- а) с руководителей низшего уровня на руководителей среднего звена;
 - б) с руководителей этих подразделений на директора предприятия;
 - в) с директора предприятия на руководителей этих подразделений.
8. Концентрация управленческих функций в головной компании (вплоть до того, что все бюджеты дочерних компаний холдинга разрабатываются головной компанией) характерна для:
- а) управленческих холдингов;
 - б) директивных корпораций;
 - в) инвестиционных корпораций;
 - г) индикативных корпораций.
9. При внедрении бюджетирования в крупных компаниях методология системы бюджетного планирования должна быть сопоставимой с существующими в компании принципами ...:
- а) материальной заинтересованности всего персонала предприятия;
 - б) эффективной реализации финансовой политики;
 - в) комплексного управления предприятием;
 - г) бухгалтерского учета и формами отчетности.
10. Контроль за выполнением бюджетов заключается в:

- а) формировании графиков составления бюджетов;
 - б) анализе отклонений фактических значений бюджетных статей от запланированных;
 - в) мониторинге процесса бюджетирования;
 - г) корректировка планов в зависимости от уже достигнутых результатов.
11. Постоянно действующий орган, который занимается тщательной проверкой стратегических и финансовых планов, дает рекомендации, разрешает разногласия и оперативно вносит коррективы в деятельность корпорации – это:
- а) бюджетная комиссия;
 - б) бюджетный комитет;
 - в) центр финансовой ответственности;
 - г) бюджетная инспекция.
12. Бюджет, описывающий в натуральных и финансовых показателях бизнес-процесс или направление бизнеса – это:
- а) операционный бюджет;
 - б) финансовый бюджет;
 - в) сводный бюджет;
 - г) гибкий бюджет.
13. Причинами медленного и сложной адаптации бюджетирования в российских условиях являются:
- а) наследие прежней госплановской системы;
 - б) неадекватность бюджетирования требованиям рыночной экономики;
 - в) нечеткие или даже неверные целевые установки руководства предприятия;
 - г) высокая зависимость предприятий от государственного бюджета.
14. Вовлечение в процесс бюджетирования всего персонала позволяет:
- а) построить эффективную систему мотивации, связанную с финансовыми планами компании;
 - б) определить, на какие финансовые показатели ориентируется руководство предприятия;
 - в) оценить результаты деятельности по каждому направлению деятельности;
 - г) усилить контроль за исполнением бюджета.
15. Бюджетирование тесно связано с финансовой структурой компании, которая строится на основе:
- а) децентрализации управления;
 - б) организационной структуры предприятия;
 - в) делегирования полномочий.

Примерные темы для написания докладов

Тема 1. Финансовое планирование в современной системе финансового менеджмента

1. Предпосылки зарождения финансового планирования в системе управления.
2. Экономическая сущность финансового планирования.
3. Виды, методы и инструменты финансового планирования.
4. Роль финансового планирования в системе государственного и муниципального управления

Тема 2. Организация системы финансового планирования

1. Теоретические аспекты формирования системы финансового планирования
2. Цель, принципы и функции функционирования системы финансового планирования

Тема 3. Бюджетирование в современной системе управления.

1. Сущность бюджетирования и основные источники доходов и расходов в органах государственного и муниципального управления
2. Роль бюджетирования в эффективном использовании финансовых ресурсов

Тема 4. Бюджетный процесс и система бюджетирования

1. Сущность бюджетного процесса на всех уровнях государственного и муниципального управления
2. Направления взаимодействия бюджетного процесса и системы бюджетирования

Тема 5. Контроль исполнения бюджета органов государственного управления

1. Порядок осуществления контроля исполнения бюджета
2. Меры по обеспечению исполнения бюджета.

Тема 6. Обеспечение финансово - информационной безопасности бюджетирования

1. Меры по обеспечению финансово-информационной безопасности бюджетирования
2. Операции, подлежащие обязательному контролю

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-5	Овладение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации.		
УК ОС-2	Способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений.		
ПК-3	умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов		
ПК-4	способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных		

	условиях инвестирования и финансирования		
--	--	--	--

4.3.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «Финансовое планирование и бюджетирование организации» (К.М.05.05) обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Приложением 2 (схема освоения компетенций).

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения

Заполняются только те результаты обучения, которые планируется сформировать в рамках дисциплины. Отдельные уровни могут не указываться.

4.3.3 Типовые контрольные задания или иные материалы (типовые оценочные материалы), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Список вопросов для подготовки к зачету

1. Основные этапы процесса планирования.
2. Предмет и объект финансового планирования.
3. Задачи финансового планирования.
4. Финансовое планирование как функция управления.
5. Виды планирования.
6. Основные принципы финансового планирования.
7. Средства и методы обоснования плановых решений.

8. Имитационное моделирование.
9. Основные подходы к процессу структуризации целей при финансовом планировании.
10. Технология финансового планирования и прогнозирования.
11. Стратегические производственные и финансовые планы.
12. Отличие плана от бюджета.
13. Взаимосвязь налогового и финансового планирования.
14. Метод построения дерева решений.
15. Методы и модели, используемые для прогнозных оценок.
16. Формализованные модели методы финансового планирования.
17. Факторы макросреды фирмы.
18. Стратегические цели в финансовом планировании.
19. Этапы технологического процесса разработки финансовой стратегии.
20. Сущность, цель и задачи бюджетирования.
21. Виды бюджетов, составляемых с использованием бюджетного метода финансового планирования.
22. Цели и задачи составления и содержания бюджета денежных поступлений и выплат.
23. Порядок расчета показателя «Чистый денежный поток».
24. Содержание финансового раздела бизнес-плана.
25. Бюджетирование как технология управления деятельностью субъекта
26. Влияние бюджетирования на повышение эффективности деятельности субъекта
27. Преимущества и недостатки бюджетирования по центрам финансовой ответственности
28. Критерии, определяющие выделение структурных подразделений в центры финансовой ответственности
29. Принципы разработки форматов бюджетов
30. Факторы, влияющие на выбор бюджетного периода
31. Особенности регулярного и окончательного контроля исполнения бюджета
32. Преимущества и недостатки использования статистических и экспертных методов при оценке значимости отклонений бюджетных показателей от запланированных
33. Принципы эффективного бюджетирования

Шкала оценивания.

Рейтинговая оценка по дисциплине осуществляется по 50-балльной шкале и складывается из текущих оценок посещаемости занятий, защиты результатов работ (опрос, доклад, контрольная работа, тест), выполняемых на практических занятиях, знаний и умений на промежуточном контроле (устный ответ на вопросы) и итоговой оценки.

Знания, умения, навыки (опыт деятельности) обучающегося на зачете оцениваются как «зачтено» или «не зачтено».

4.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценивание обучающихся в процессе поэтапного освоения ими компетенций, формируемых данной дисциплиной.

Оценивание обучающегося на зачете с оценкой по дисциплине

Баллы	Оценка зачета	Требования к знаниям
-------	---------------	----------------------

рейтингово й оценки		
90-100	5, отлично	Умеет ставить профессиональные задачи в области профессиональной деятельности; Применяет экономические закономерности в профессиональной деятельности; Ориентируется в основной документации по специальности
75-89	4, хорошо	оперировать понятиями и категориями системы российского права; ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов;
55-74	3, удовлетворительно	Ориентируется в основных задачах специальности. Способен использовать профессиональные знания по национальной безопасности.
0-5	2, неудовлетворительно	Не способен раскрыть основные вопросы по дисциплине Не владеет терминологической базой дисциплины Не ориентируется в правовых нормах по темам дисциплины

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Цель методических рекомендаций - обеспечить студенту оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, а также выполнения различных форм самостоятельной работы.

Студентам необходимо ознакомиться: с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры.

Студентам необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;
- на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции;
- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то

обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Студентам следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;
- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия и отработать задания, определённые для подготовки к практическому занятию;
- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики;
- теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;
- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;
- в ходе практического занятия давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;
- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

Одной из форм самостоятельной работы студента является подготовка научного доклада, для обсуждения его на практическом (семинарском) занятии по темам 1, 2, 4.

Цель научного доклада - развитие у студентов навыков аналитической работы с научной литературой, анализа дискуссионных научных позиций, аргументации собственных взглядов. Подготовка научных докладов также развивает творческий потенциал студентов.

Научный доклад готовится под руководством преподавателя, который ведет практические (семинарские) занятия.

Рекомендации студенту:

- перед началом работы по написанию научного доклада согласовать с преподавателем тему, структуру, литературу, а также обсудить ключевые вопросы, которые следует раскрыть в докладе;
- представить доклад научному руководителю в письменной форме;
- выступить на семинарском занятии с 10-минутной презентацией своего научного доклада, ответить на вопросы студентов группы.

Требования:

- к оформлению научного доклада: шрифт – Times New Roman, размер шрифта - 14, межстрочный интервал - 1,5, размер полей - 2,5 см, отступ в начале абзаца - 1,25 см, форматирование по ширине); листы доклада скреплены скоросшивателем. На титульном листе указывается наименование учебного заведения, название кафедры, наименование дисциплины, тема доклада, ФИО студента;

- к структуре доклада - оглавление, введение (указывается актуальность, цель и задачи), основная часть, выводы автора, список литературы (не менее 5 позиций). Объем согласовывается с преподавателями. В конце работы ставится дата ее выполнения и подпись студента, выполнившего работу.

Методические рекомендации по подготовке, написанию и оформлению контрольной работы

Выполнение контрольной работы проводится по темам 2, 17 с целью формирования общепрофессиональных компетенций и способностей к научно-исследовательской работе, позволяющих:

- осуществлять поиск и использование информации (в том числе справочной, нормативной и правовой), сбор данных с применением современных информационных технологий, необходимых для решения профессиональных задач;
- выбирать инструментальные средства для обработки данных в соответствии с поставленной задачей, применяя современный математический и статистический аппарат, программные продукты;
- анализировать результаты расчетов, используя современные методы интерпретации данных, обосновывать полученные выводы.

Темы контрольных работ предлагаются студентам на выбор. Студент имеет право выбрать одну из заявленных тем или тема контрольной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им ее целесообразности.

Контрольная работа должна содержать:

- введение, в котором обосновывается актуальность темы, формулируются цели и задачи работы;
- основную часть, в которой раскрывается содержание исследуемой проблемы;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно практического применения материалов работы;
- список используемых источников и интернет-ресурсов;

Общий объем контрольной работы до 10 страниц.

Работа оформляется 14 шрифтом Times New Roman через 1,5 межстрочный интервал, выравнивание текста - по ширине страницы.

Иллюстрации (графики, схемы, диаграммы) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе. Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Наименование таблицы, при его наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Наименование таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

Нумерация страниц документа должна быть сквозная.

В тексте документа не допускается:

- применять обороты разговорной речи;
- применять произвольные словообразования;
- применять сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии;

Оформление библиографии производится в соответствии с ГОСТ. Список использованных источников, как правило, содержит сплошную нумерацию.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны выполняться самостоятельно и представляться в

установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПД;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;
- использовать при подготовке методические разработки кафедры по написанию рефератов, эссе, контрольных работ;
- при подготовке к промежуточному контролю параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

Методические рекомендации по работе с литературой.

Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, написание эссе, контрольной работы, доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

Рекомендации студенту:

- выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. В книгах следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро;
- в книге или журнале, принадлежащие самому студенту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с Интернет-источником целесообразно также выделять важную информацию;
- если книга или журнал не являются собственностью студента, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию. Физическое действие по записыванию помогает прочно заложить данную информацию в «банк памяти».

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги. Записи в той или иной форме не только способствуют пониманию и усвоению изучаемого материала, но и помогают вырабатывать навыки ясного изложения в письменной форме тех или иных теоретических вопросов.

Вопросы для самостоятельной подготовки к семинарским занятиям

Тема 1. Финансовое планирование в современной системе финансового менеджмента

1. Роль финансового планирования в системе государственного и муниципального управления.
2. Экономическая сущность финансового планирования в организациях и на предприятиях.

Тема 2. Организация системы финансового планирования

1. Системный подход к организации финансового планирования
2. Цель, принципы и функции функционирования системы финансового планирования в целях обеспечения экономической безопасности

Тема 3. Бюджетирование в современной системе управления.

1. Бюджетирование: основные источники доходов и расходов в органах государственного и муниципального управления
2. Роль бюджетирования в эффективном использовании финансовых ресурсов на всех уровнях управления

Тема 4. Бюджетный процесс и система бюджетирования

1. Бюджетный процесс на всех уровнях государственного и муниципального управления
2. Направления взаимодействия бюджетного процесса и системы бюджетирования

Тема 5. Контроль исполнения бюджета органов государственного управления

1. Порядок осуществления контроля исполнения бюджетов всех уровней управления
2. Меры по обеспечению исполнения бюджета.

Тема 6. Обеспечение финансово - информационной безопасности бюджетирования

1. Меры по обеспечению финансово-информационной безопасности бюджетирования
2. Операции, подлежащие обязательному контролю при финансовом планировании и бюджетированию

6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Виткалова, А. П. Внутрифирменное бюджетирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / А. П. Виткалова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 128 с. — 978-5-394-02203-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/83131.html>

2. Стёпочкина, Е. А. Финансовое планирование и бюджетирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для слушателей программ профессиональной подготовки управленческих кадров / Е. А. Стёпочкина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2015. — 78 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/29361.html>

6.2.Дополнительная литература

1. Бабич А.М. Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ Бабич А.М., Павлова Л.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 703 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71192.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Подъяблонская Л.М. Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление», «Финансы и кредит»/ Подъяблонская Л.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 559 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81756.html>.— ЭБС «IPRbooks»

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Тема 1. Финансовое планирование в современной системе финансового менеджмента

1. Виткалова, А. П. Внутрифирменное бюджетирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / А. П. Виткалова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 128 с. — 978-5-394-02203-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/83131.html>
2. Бабич А.М. Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ Бабич А.М., Павлова Л.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 703 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71192.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Тема 2. Организация системы финансового планирования

1. Стёпочкина, Е. А. Финансовое планирование и бюджетирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для слушателей программ профессиональной подготовки управленческих кадров / Е. А. Стёпочкина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2015. — 78 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/29361.html>
2. Бабич А.М. Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ Бабич А.М., Павлова Л.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 703 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71192.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Тема 3. Бюджетирование в современной системе управления.

1. Виткалова, А. П. Внутрифирменное бюджетирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / А. П. Виткалова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 128 с. — 978-5-394-02203-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/83131.html>
2. Подъяблонская Л.М. Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление», «Финансы и кредит»/ Подъяблонская Л.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 559 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81756.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Тема 4. Бюджетный процесс и система бюджетирования

1. Стёпочкина, Е. А. Финансовое планирование и бюджетирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для слушателей программ профессиональной подготовки управленческих кадров / Е. А. Стёпочкина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2015. — 78 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/29361.html>

Бабич А.М., Павлова Л.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 703 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71192.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Подъяблонская Л.М. Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление», «Финансы и кредит»/ Подъяблонская Л.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 559 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81756.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Тема 5. Контроль исполнения бюджета органов государственного управления, предприятий и организаций

1. Виткалова, А. П. Внутрифирменное бюджетирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / А. П. Виткалова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 128 с. — 978-5-394-02203-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxu.ranepa.ru:3561/83131.html>

2. Подъяблонская Л.М. Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление», «Финансы и кредит»/ Подъяблонская Л.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 559 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81756.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Тема 6. Обеспечение финансово - информационной безопасности бюджетирования

1. Стёпочкина, Е. А. Финансовое планирование и бюджетирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для слушателей программ профессиональной подготовки управленческих кадров / Е. А. Стёпочкина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2015. — 78 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxu.ranepa.ru:3561/29361.html>

2. Бабич А.М. Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ Бабич А.М., Павлова Л.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 703 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71192.html>.— ЭБС «IPRbooks»

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Гражданский Кодекс Российской Федерации. Часть первая от 01.01.01 г. //СЗ РФ. 1994. № 32 (с последними изменениями). Часть вторая от 01.01.01 г. //СЗ РФ. 1996. № 5(с последними изменениями).

4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 01.01.01 //СЗ РФ 2002. № 1 (с последними изменениями).

17. Указ Президента РФ от 01.01.01 г. № 000 «О стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года» // СЗ РФ. 2009. № 20.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. Правовая система «Гарант-Интернет» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// www.garweb.ru](http://www.garweb.ru).

2. Правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// www.consultant.ru](http://www.consultant.ru).

3. Официальный сайт Банка России

4. Официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам

6.6. Иные источники.

Не предусмотрены

7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Компьютерный класс
2. Доступ в интернет и локальную сеть Академии
3. Проекционное оборудование
4. Программное обеспечение:
 - Windows/Linux/Mac OS
 - Eviews/Stata/Gretl/