

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

Институт государственной службы и управления

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНА  
решением кафедры государственного и  
муниципального управления  
Протокол от 22 декабря 2022 г. протокол  
№ 10

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ**

Б1.В.21 Модуль "Технологии политического управления во внутренней политике"

*(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)*

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

*(код, наименование направления подготовки)*

Внутренняя политика и лидерство

*(направленность (профиль))*

бакалавр

*(квалификация)*

очная

*(форма обучения)*

Год набора - 2020

Москва, 2023 г.

**Авторы–составители:**

Кандидат социологических наук, Пызин В.А.

Доктор экономических наук, профессор Боровикова Е.В

Кандидат юридических наук, доцент Доронина О.Н.

Кандидат философских наук, Новиков А.А

Заместитель декана Факультета государственной службы и управления Борисенков А.А.

**Заведующий кафедрой**

Заведующий кафедрой государственного и муниципального управления, доктор юридических наук, доцент Ботнев В.К.



## СОДЕРЖАНИЕ

|  |     |
|--|-----|
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплинам модуля , соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы   | 4   |
| 2. Объем и место дисциплин модуля в структуре ОП ВО  | 15  |
| 3. Содержание и структура дисциплин модуля   | 20  |
| 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплинам модуля  | 37  |
| 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин модуля  | 100 |
| 6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплинам модуля | 112 |
| 6.1. Основная литература   | 112 |
| 6.2. Дополнительная литература   | 116 |
| 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы  | 117 |
| 6.4. Нормативные правовые документы  | 119 |
| 6.5. Интернет-ресурсы  | 145 |
| 6.6. Иные источники  | 147 |
| 7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы  | 148 |

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплинам модуля ,  
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

1.1 Дисциплины модуля Б1.В.21Модуль "Технологии политического управления во внутренней политике" (Б1.В.21.01 Практикум "Внутренняя политика", Б1.В.21.02(К) Контрольная работа по модулю "Технологии политического управления во внутренней политике", Б1.В.21.ДВ.01.01 Управление, ориентированное на результат, Б1.В.21.ДВ.01.02 Управление рисками, Б1.В.21.ДВ.01.03 Избирательные технологии, Б1.В.21.ДВ.02.01 Критерии оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих, Б1.В.21.ДВ.02.02 Политическое лидерство, Б1.В.21.ДВ.03.01 Инвестиционный анализ, Б1.В.21.ДВ.03.02 Проектный анализ, Б1.В.21.ДВ.03.03 Практикум "Анализ внутренней политики в субъекте Российской Федерации") обеспечивают овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

**Б1.В.21.01 Практикум "Внутренняя политика"**

| Код компетенции | Наименование компетенции  | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции  |
|-----------------|---|--------------------------------|--|
| ПК-11           | владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения | ПК-11.1                        | Способность осваивать технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы  |
| ПК ОС-28        | способность принимать участие в научных дискуссиях, выступать с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований                                       | ПК ОС-28.1                     | Способен проводить анализ качества и взаимосвязанности задач, сроков, ресурсов и инструментов реализации государственной политики в сфере Внутренней политики. |
| ПК ОС-29        | способность разрабатывать аналитические материалы в соответствии со сферой профессиональной деятельности  | ПК ОС-29.1                     | Способен применять знание условий, факторов и механизмов формирования внутренней политики, и применять в соответствии с ними                                   |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | технологии организации политических кампаний и общественно-политических мероприятий, управления общественным мнением и настроением с использованием инструментов взаимодействия с институтами гражданского общества |
|--|--|--|---|

**Б1.В.21.02(К)Контрольная работа по модулю "Технологии политического управления во внутренней политике"**

| Код компетенции | Наименование компетенции   | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции  |
|-----------------|--|--------------------------------|--|
| ДПК-3           | способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности, формировать системы мониторинга общественного мнения об эффективности деятельности органов государственной власти и местного самоуправления | ДПК-3.2                        | Способность оценивать эффективность деятельности органов государственной власти и местного самоуправления посредством социально-экономических критериев и системы мониторинга общественного мнения |
| ДПК-6           | способность применять знание условий, факторов и механизмов формирования внутренней  | ДПК- 6.4                       | Способность применять в профессиональной деятельности основы анализа политических  |

|      |  |        |   |
|------|--|--------|---|
|      | политики, и применять в соответствии с ними анализ политических персоналий и технологии политического управления и организации политических кампаний и общественно-политических мероприятий, управления общественным мнением и настроением   |        | персоналий и технологии управления общественным мнением и настроением   |
| ПК-2 | владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры | ПК-2.2 | Способность применять в профессиональной деятельности теории мотивации, лидерства и власти, знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, технологии проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры |

|       |   |           |   |
|-------|---|-----------|---|
| ПК-4  | способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования   | ПК-4.4    | Способность обосновывать взаимодействие государства и других субъектов хозяйствования, их взаимовлияние, границы функций и механизмы управления социально-экономическими отношениями в общественном секторе с использованием инвестиционного и проектного анализа |
| ПК-11 | владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения | ПК – 11.3 | Способность применять технологии дистантной диагностики и осуществлять соотношение квалификационных возможностей с ролевыми требованиями  |

**Б1.В.21.ДВ.01.01 Управление, ориентированное на результат**

| Код компетенции | Наименование компетенции   | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции   |
|-----------------|--|--------------------------------|---|
| ДПК-3           | способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности, формировать системы мониторинга общественного мнения об | ДПК-3.1                        | Способность разрабатывать предложения по повышению социально-экономической эффективности управленческих решений |



|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | эффективности<br>деятельности<br>органов<br>государственной<br>власти и местного<br>самоуправления |  |  |
|--|--|--|--|

### **Б1.В.21.ДВ.01.02 Управление рисками**

| Код компетенции | Наименование компетенции   | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции   |
|-----------------|--|--------------------------------|---|
| ДПК-3           | способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности, формировать системы мониторинга общественного мнения об эффективности деятельности органов государственной власти и местного самоуправления | ДПК-3.1                        | Способность разрабатывать предложения по повышению социально-экономической эффективности управленческих решений |

### **Б1.В.21.ДВ.01.03 Избирательные технологии**

| Код компетенции | Наименование компетенции  | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции   |
|-----------------|---|--------------------------------|---|
| ДПК-6           | способность применять знание условий, факторов и механизмов формирования внутренней политики, и применять в соответствии с ними анализ политических | ДПК- 6.3                       | Способность анализировать условия, факторы и механизмы формирования внутренней политики |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | персоналий и технологии политического управления и организации политических кампаний и общественно-политических мероприятий, управления общественным мнением и настроением |  |  |
|--|--|--|--|

**Б1.В.21.ДВ.02.01 Критерии оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих**

| Код компетенции | Наименование компетенции   | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции   |
|-----------------|--|--------------------------------|---|
| ПК-2            | владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры | ПК-2.2                         | Способность применять в профессиональной деятельности теории мотивации, лидерства и власти, знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, технологии проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры |

**Б1.В.21.ДВ.02.02 Политическое лидерство**

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции |
|-----------------|--------------------------|--------------------------------|---|
|-----------------|--------------------------|--------------------------------|---|

|      |  |        |   |
|------|--|--------|---|
| ПК-2 | владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры | ПК-2.2 | Способность применять в профессиональной деятельности теории мотивации, лидерства и власти, знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, технологии проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры |
|------|--|--------|---|

#### **Б1.В.21.ДВ.03.01      Инвестиционный анализ**

| Код компетенции | Наименование компетенции  | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции   |
|-----------------|---|--------------------------------|---|
| ДПК-6           | способность применять знание условий, факторов и механизмов формирования внутренней политики, и применять в соответствии с ними анализ политических персоналий и технологии политического управления и организации политических кампаний и общественно-политических мероприятий, управления | ДПК- 6.4                       | способность применять в профессиональной деятельности основы анализа политических персоналий и технологии управления общественным мнением и настроением |

|      |   |        |   |
|------|---|--------|---|
|      | общественным мнением и настроением  |        |   |
| ПК-4 | способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования | ПК-4.4 | способность обосновывать взаимодействие государства и других субъектов хозяйствования, их взаимовлияние, границы функций и механизмы управления социально-экономическими отношениями в общественном секторе с использованием инвестиционного и проектного анализа |

### Б1.В.21.ДВ.03.02 Проектный анализ

| Код компетенции | Наименование компетенции   | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции   |
|-----------------|--|--------------------------------|---|
| ДПК-6           | способность применять знание условий, факторов и механизмов формирования внутренней политики, и применять в соответствии с ними анализ политических персоналий и технологии политического управления и организации политических кампаний и общественно-политических мероприятий, управления общественным мнением и настроением | ДПК- 6.4                       | способность применять в профессиональной деятельности основы анализа политических персоналий и технологии управления общественным мнением и настроением |

**Б1.В.21.ДВ.03.03      Практикум "Анализ внутренней политики в субъекте Российской Федерации"**

| Код компетенции | Наименование компетенции   | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции   |
|-----------------|--|--------------------------------|---|
| ДПК-6           | способность применять знание условий, факторов и механизмов формирования внутренней политики, и применять в соответствии с ними анализ политических персоналий и технологии политического управления и организации политических кампаний и общественно-политических мероприятий, управления общественным мнением и настроением | ДПК- 6.4                       | способность применять в профессиональной деятельности основы анализа политических персоналий и технологии управления общественным мнением и настроением |

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

**Б1.В.21Модуль "Технологии политического управления во внутренней политике"**

| ОТФ/ТФ<br>(при наличии профстандарта)/<br>трудовые или профессиональные действия  | Код этапа освоения компетенции | Результаты обучения  |
|---|--------------------------------|--|
| оказывать государственные и муниципальные услуги физическим и юридическим лицам;<br>планировать и организовывать работу | ДПК-3.1                        | на уровне знаний:<br>• повышения эффективности деятельности органов государственной власти и местного самоуправления |
|   |                                | на уровне умений:<br>• разрабатывать предложения по повышению социально-экономической                                |

|  |         |  |
|--|---------|--|
| государственных и муниципальных служащих; участвовать в деятельности по управлению государственным и муниципальным имуществом; участвовать в разработке проектов формирования позитивного имиджа государственной и муниципальной службы и воздействия на общественное мнение |         | эффективности управленческих решений;<br>на уровне навыков:<br>• работать с нормативными документами в сфере соблюдения прав и свобод человека   |
|  | ДПК-3.2 | на уровне знаний:<br>• использовать методы оценки эффективности органов государственной власти и местного самоуправления;<br>на уровне умений:<br>• оценивать эффективность деятельности органов государственной власти и местного самоуправления посредством социально-экономических критериев и системы мониторинга общественного мнения;<br>на уровне навыков:<br>• работать с нормативными документами в сфере соблюдения прав и свобод человека         |
|  | ДПК-3.3 | на уровне знаний:<br>• направлений повышения эффективности деятельности органов государственной власти и местного самоуправления;<br>на уровне умений:<br>• оценивать эффективность деятельности органов государственной власти и местного самоуправления посредством социально-экономических критериев и системы мониторинга общественного мнения;<br>на уровне навыков:<br>• работать с нормативными документами в сфере соблюдения прав и свобод человека |
|  | ДПК-6.2 | на уровне знаний:<br>• знать основы подготовки, организации и применения имиджевых технологий<br>на уровне умений:<br>• применять в профессиональной деятельности основы анализа политических персоналий и технологии управления общественным мнением и настроением;<br>на уровне навыков:<br>• получать информацию, необходимую для принятия управленческих решений.  |
| участие в проведении кадровой политики; умением обеспечивать организационное сопровождение конкурса, текущей оценки и развития персонала государственных и муниципальных органов; следовать системе запретов и ограничений, связанных с                                      | ДПК-6.3 | на уровне знаний:<br>• знать основы программы исследования общественного мнения в управленческой деятельности;   |

|  |         |   |
|--|---------|---|
| государственной и муниципальной службой, предотвращать возникновение ситуации конфликта интересов.   |         | на уровне умений:<br>• применять методы организации политических кампаний и общественно-политических мероприятий;   |
|  |         | на уровне навыков:<br>• получать информацию, необходимую для принятия управленческих решений.   |
|  | ДПК-6.4 | на уровне знаний:<br>• знать основы самоорганизации и саморазвития;<br>на уровне умений:<br>• анализировать условия, факторы и механизмы формирования внутренней политики;<br>на уровне навыков:<br>• получать информацию, необходимую для принятия управленческих решений. |
| осуществлять деловое общение с коллегами, представителями государственных органов и органов местного самоуправления, организаций, учреждений, гражданами с использованием различных средств и технологий; использовать теории мотивации и знание процессов групповой динамики для организации групповой работы и участия в ней; участвовать в разработке справочных материалов по деятельности должностных лиц, государственных и муниципальных органов, учреждений, организаций, предприятий; соблюдать нормы этики делового общения. | ПК-2.1  | на уровне знаний:<br>• знать совокупности явлений, процессов и отношений, возникающих в процессе управления организацией  |
|  |         | на уровне умений:<br>• диагностировать особенности организационной ситуации и выбирать наиболее эффективный способ управления ею  |
|  |         | на уровне навыков:<br>• применять основные теории мотивации, лидерства и власти на основе анализа конкретной организационной ситуации;  |
|  | ПК-2.2  | на уровне знаний:<br>• знать личностные переменные организационного поведения;  |
|  |         | на уровне умений:<br>• организовывать групповое решение и продуктивно участвовать в процессах групповых обсуждений и решения проблем;   |
|  |         | на уровне навыков:<br>• организовывать групповую работу;  |
|  | ПК-2.4  | на уровне знаний:<br>• знать психологические закономерности функционирования группы (коллектива) в организации, феномены групповой динамики и командообразовании;   |
|  |         | на уровне умений:<br>• применять различные методы оценки и аттестации сотрудников и участвовать в их реализации;  |
|  |         | на уровне навыков:<br>• анализировать собственное поведение   |

|  |          |   |
|--|----------|---|
| реализовывать государственные и муниципальные программы с использованием инновационных технологий; участвовать в работе групп по разработке инвестиционных проектов, проектов и программ развития; планировать и организовывать работу государственных и муниципальных служащих.   | ПК-4.1   | и его связи с полученными результатами.   |
|  |          | на уровне знаний:<br>• знать принципы развития и закономерности функционирования экономики государственного и муниципального сектора;                                     |
|  |          | на уровне умений:<br>• ставить цели и формулировать задачи, связанные с управлением экономикой государственного и муниципального сектора;                                 |
|  | ПК-4.4   | на уровне навыков:<br>• анализировать социально-экономические процессы в различных сферах общественной жизни и применяемых форм, и методов государственного регулирования |
|  |          | на уровне знаний:<br>• знать механизмы принятия решений субъектами государственного и муниципального управления в сфере регулирования экономических отношений;            |
|  |          | на уровне умений:<br>• анализировать состояние экономической среды, в которой реализуются процессы управления;  |
| использовать инструментарий количественного и качественного анализа деятельности государственных и муниципальных органов, учреждений, организаций, предприятий и факторов среды, влияющих на данную деятельность; участвовать в разработке проектов формирования позитивного имиджа государственной и муниципальной службы | ПК-11.1  | на уровне навыков:<br>• анализировать социально-экономические процессы в различных сферах общественной жизни и применяемых форм, и методов государственного регулирования |
|  |          | на уровне знаний:<br>• знать основы подготовки, организации и применения имиджевых технологий   |
|  |          | на уровне умений:<br>• анализировать результаты применения имиджевых технологий;  |
|  | ПК- 11.3 | на уровне навыков:<br>• анализировать показатели применения имиджевых технологий;   |
|  |          | на уровне знаний:<br>• знать основы программы исследования общественного мнения в управленческой деятельности;  |
|  |          | на уровне умений:<br>• применять методы мониторинга общественного мнения;   |
|  |          | на уровне навыков:<br>• взаимодействовать со службами информационных технологий и и   |



|   |  |  |
|---|--|--|
| и воздействия на общественное мнение; применять методы контроля за исполнением управленческих решений и вносить необходимые коррективы. |  | эффективно использовать ИС при решении задач по формированию имиджа организации. |
|---|--|--|

## 2. Объем и место дисциплин модуля в структуре ОП ВО

**Объем модуля дисциплин Б1.В.21** Модуль "Технологии политического управления во внутренней политике"

**Общая трудоемкость** Б1.В.21 Модуль "Технологии политического управления во внутренней политике" составляет 10 зачётных единиц, 360 часа.

**Место модуля дисциплин Б1.В.21** Модуль "Технологии политического управления во внутренней политике" в структуре ОП ВО.

Б1.В.21 Модуль "Технологии политического управления во внутренней политике" предусмотрен в 3-7 семестрах по очной форме обучения.

Б1.В.21 Модуль "Технологии политического управления во внутренней политике" относится к вариативной части.

**В содержательном плане опирается на предыдущий уровень знаний.**

**Объем дисциплины Б1.В.21.01 Практикум "Внутренняя политика"**

Общая трудоемкость Б1.В.21.01 Практикум Внутренняя политика (Б1.В.21 Модуль "Технологии политического управления во внутренней политике") составляет 4 зачётные единицы, 144 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем, составляет:

очная форма обучения

- лекции – 16 а. ч.,
- практическая работа - 16 а. ч.
- лабораторная работа- 16 а. ч.
- самостоятельная работа - 60 ч;
- консультация – 0 ч;
- контроль – 36 ч.

**Общая трудоемкость Б1.В.21.ДВ.01.01** Управление, ориентированное на результат (Б1.В.21 Модуль "Технологии политического управления во внутренней политике") составляет 2 зачётные единицы, 72 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем, составляет:

очная форма обучения

- лекции – 16 а. ч.,
- практическая работа - 16 а. ч.
- самостоятельная работа - 40 ч;
- консультация – 0 ч;
- контроль – 0 ч.

**Общая трудоемкость** Б1.В.21.ДВ.01.02 Управление рисками (Б1.В.21 Модуль "Технологии политического управления во внутренней политике") составляет 2 зачётные единицы, 72 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем, составляет:

очная форма обучения

- лекции – 16 а. ч.,
- практическая работа - 16 а. ч.
- самостоятельная работа - 40 ч;
- консультация – 0 ч;
- контроль – 0 ч.

**Общая трудоемкость** Б1.В.21.ДВ.01.03 Избирательные технологии (Б1.В.21 Модуль "Технологии политического управления во внутренней политике") составляет 2 зачётные единицы, 72 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем, составляет:

очная форма обучения

- лекции – 16 а. ч.,
- практическая работа - 16 а. ч.
- самостоятельная работа - 40 ч;
- консультация – 0 ч;
- контроль – 0 ч.

**Общая трудоемкость** Б1.В.21.ДВ.02.01 Критерии оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих (Б1.В.21 Модуль "Технологии политического управления во внутренней политике") составляет 2 зачётные единицы, 72 часа.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем, составляет:

очная форма обучения

- лекции – 16 а. ч.,
- практические занятия -16 а. ч.
- самостоятельная работа - 40 ч;
- консультация – 0 ч;
- контроль – 0 ч.

**Общая трудоемкость** Б1.В.21.ДВ.02.02 Политическое лидерство (Б1.В.21 Модуль "Технологии политического управления во внутренней политике") составляет 2 зачётные единицы, 72 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем, составляет:

очная форма обучения

- лекции – 16 а. ч.,
- практическая работа - 16 а. ч.
- самостоятельная работа - 40 ч;
- консультация – 0 ч;
- контроль – 0 ч.

**Общая трудоемкость** Б1.В.21.ДВ.03.01 Инвестиционный анализ (Б1.В.21 Модуль "Технологии политического управления во внутренней политике") составляет 1 зачётные единицы, 36 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем, составляет:

очная форма обучения

- лекции – 16 а. ч.,
- практическая работа - 16 а. ч.
- самостоятельная работа - 4 ч;
- консультация – 0 ч;
- контроль – 0 ч.

**Общая трудоемкость** Б1.В.21.ДВ.03.02 Проектный анализ (Б1.В.21 Модуль "Технологии политического управления во внутренней политике") составляет 1 зачётные единицы, 36 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем, составляет:

очная форма обучения

- лекции – 16 а. ч.,
- практическая работа - 16 а. ч.
- самостоятельная работа - 4 ч;
- консультация – 0 ч;
- контроль – 0 ч.

**Общая трудоемкость** Б1.В.21.ДВ.03.03 Практикум "Анализ внутренней политики в субъекте Российской Федерации" (Б1.В.21 Модуль "Технологии политического управления во внутренней политике") составляет 1 зачётные единицы, 36 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем, составляет:

очная форма обучения

- лекции – 16 а. ч.,
- практические занятия - 16 а. ч.
- самостоятельная работа - 4 ч;
- консультация – 0 ч;
- контроль – 0 ч.

### **Место дисциплин модуля в структуре ОП ВО**

Дисциплина **Б1.В.21.01 Практикум Внутренняя политика** (Б1.В.21 Модуль "Технологии политического управления во внутренней политике") относится к дисциплинам вариативной части Блока 1. «Дисциплины (модули)» и изучается в 3 семестре на очной форме обучения.

Изучение дисциплины основывается на результатах изучения ФТД.ДВ.01.01 Выработка и развитие навыков социализации в студенческой среде образовательной организации лиц с ограниченными возможностями здоровья (1 семестр очной формы), ФТД.ДВ.01.02 Социальная интеграция и трудовое самоопределение лиц с ограниченными возможностями здоровья (1 семестр очной формы), Б1.В.01 Логика (1 семестр очной формы).

Достижение планируемых результатов обучения служит основой для изучения дисциплин: Б1.В.11 Государственная и муниципальная социальная политика (5 семестр очной формы), Б1.В.13 Статистические методы в государственном и муниципальном управлении (4 семестр очной формы), Б1.В.08 Управление государственными и муниципальными финансами (5 семестр очной формы), Б1.В.ДВ.09.01 Оценка эффективности органов власти и служащих (8 семестр очной формы), Б1.В.ДВ.09.02 Система и критерии оценки эффективности государственного и муниципального управления (8 семестр очной формы), Б1.В.ДВ.14.01 Управление наукой и инновациями

(7 семестр очной формы), Б1.В.ДВ.14.02 Управление в сфере культуры (7 семестр очной формы), Б1.В.ДВ.14.03 Парламентская деятельность (7 семестр очной формы), Б2.В.01(П) Научно-исследовательская работа, Б1.В.ДВ.03.01 Стратегическое управление муниципалитетами (6 семестр очной формы), Б1.В.ДВ.03.02 Муниципальное управление и местное самоуправление (6 семестр очной формы), Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика (8 семестр очной формы), Б1.В.ДВ.01.01 Электронные технологии предоставления государственных услуг (8 семестр очной формы), Б1.В.ДВ.01.02 Электронное правительство (8 семестр очной формы), Б1.В.ДВ.01.03 Информационная политика (8 семестр очной формы), Б1.В.03 Технологии государственного управления (6 семестр очной формы), Б1.В.04 Государственное регулирование миграционных и демографических процессов (7 семестр очной формы), Б1.В.ДВ.10.01 Отечественный и зарубежный опыт реформ государственного управления (8 семестр очной формы), Б1.В.ДВ.10.02 Организационное развитие и управление изменениями (8 семестр очной формы), Б1.В.ДВ.10.03 Социальный психоанализ (8 семестр очной формы).

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

Дисциплина **Б1.В.21.ДВ.01.01 Управление, ориентированное на результат** (Б1.В.21

Модуль "Технологии политического управления во внутренней политике")

относится к дисциплинам вариативной части Блока 1. «Дисциплины (модули)» и изучается в 6 семестре на очной форме обучения.

Изучение дисциплины основывается на результатах изучения Б1.В.21.01 Практикум "Внутренняя политика" (Б1.В.21 Модуль "Технологии политического управления во внутренней политике") (3 семестр очной формы), ФТД.ДВ.01.01 Выработка и развитие навыков социализации в студенческой среде образовательной организации лиц с ограниченными возможностями здоровья (1 семестр очной формы), ФТД.ДВ.01.02 Социальная интеграция и трудовое самоопределение лиц с ограниченными возможностями здоровья (1 семестр очной формы), Б1.В.01 Логика (1 семестр очной формы), Б1.В.ДВ.02.01 Связи с общественностью в органах власти (3 семестр очной формы), Б1.В.ДВ.02.02 Институты гражданского общества (3 семестр очной формы). Достижение планируемых результатов обучения служит основой для изучения дисциплин: Б1.В.04 Государственное регулирование миграционных и демографических процессов (7 семестр очной формы), Б1.В.21.02 (К) Контрольная работа по модулю "Технологии политического управления во внутренней политике" (Б1.В.21 Модуль "Технологии политического управления во внутренней политике") (7 семестр очной формы), Б1.В.ДВ.10.01 Отечественный и зарубежный опыт реформ государственного управления (8 семестр очной формы), Б1.В.ДВ.10.02 Организационное развитие и управление изменениями (8 семестр очной формы), Б1.В.ДВ.10.03 Социальный психоанализ (8 семестр очной формы), Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика (8 семестр очной формы), Б1.В.20 Политическая профессиология (7 семестр очной формы), Б1.В.ДВ.06.01 Государственно-частное партнерство (7 семестр очной формы), Б1.В.ДВ.06.02 Организация инвестиционной деятельности (7 семестр очной формы).

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

Дисциплина Б1.В.21.ДВ.01.02 Управление рисками (Б1.В.21 Модуль "Технологии политического управления во внутренней политике") относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. «Дисциплины (модули)» и изучается в 6 семестре на очной форме обучения.

Изучение дисциплины основывается на результатах изучения **Б1.В.21.01 Практикум "Внутренняя политика"** (Б1.В.21 Модуль "Технологии политического управления во внутренней политике") (3 семестр очной формы), ФТД.ДВ.01.01 Выработка и развитие навыков социализации в студенческой среде образовательной организации лиц с ограниченными возможностями здоровья (1 семестр очной формы), ФТД.ДВ.01.02 Социальная интеграция и трудовое самоопределение лиц с ограниченными

возможностями здоровья (1 семестр очной формы), Б1.В.01 Логика (1 семестр очной формы), Б1.В.ДВ.02.01 Связи с общественностью в органах власти (3 семестр очной формы), Б1.В.ДВ.02.02 Институты гражданского общества (3 семестр очной формы). Достижение планируемых результатов обучения служит основой для изучения дисциплин: Б1.В.04 Государственное регулирование миграционных и демографических процессов (7 семестр очной формы), Б1.В.21.02 (К) Контрольная работа по модулю "Технологии политического управления во внутренней политике" (Б1.В.21 Модуль "Технологии политического управления во внутренней политике") (7 семестр очной формы), Б1.В.ДВ.10.01 Отечественный и зарубежный опыт реформ государственного управления (8 семестр очной формы), Б1.В.ДВ.10.02 Организационное развитие и управление изменениями (8 семестр очной формы), Б1.В.ДВ.10.03 Социальный психоанализ (8 семестр очной формы), Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика (8 семестр очной формы), Б1.В.20 Политическая профессиология (7 семестр очной формы), Б1.В.ДВ.06.01 Государственно-частное партнерство (7 семестр очной формы), Б1.В.ДВ.06.02 Организация инвестиционной деятельности (7 семестр очной формы). Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

Дисциплина **Б1.В.21.ДВ.01.03 Избирательные технологии** (Б1.В.21 Модуль "Технологии политического управления во внутренней политике") относится к дисциплинам вариативной части Блока 1. «Дисциплины (модули)» и изучается в 6 семестре на очной форме обучения.

Изучение дисциплины основывается на результатах изучения Б1.В.ДВ.15.01 Самоменеджмент (1 семестр очной формы), Б1.В.ДВ.15.02 Тайм-менеджмент (1 семестр очной формы), Б1.В.ДВ.15.03 Диагностика профессионально-личностного потенциала (1 семестр очной формы), Б1.В.01 Логика (1 семестр очной формы), Б1.В.21.01 Практикум "Внутренняя политика" (Б1.В.21 Модуль "Технологии политического управления во внутренней политике") (3 семестр очной формы), ФТД.ДВ.01.01 Выработка и развитие навыков социализации в студенческой среде образовательной организации лиц с ограниченными возможностями здоровья (1 семестр очной формы), ФТД.ДВ.01.02 Социальная интеграция и трудовое самоопределение лиц с ограниченными возможностями здоровья (1 семестр очной формы), Б1.В.ДВ.02.01 Связи с общественностью в органах власти (3 семестр очной формы), Б1.В.ДВ.02.02 Институты гражданского общества (3 семестр очной формы), Достижение планируемых результатов обучения служит основой для изучения дисциплин:

Б1.В.04 Государственное регулирование миграционных и демографических процессов (7 семестр очной формы),  
Б1.В.21.02(К) Контрольная работа по модулю "Технологии политического управления во внутренней политике" (Б1.В.21 Модуль "Технологии политического управления во внутренней политике") (7 семестр очной формы),  
Б1.В.ДВ.10.01 Отечественный и зарубежный опыт реформ государственного управления (8 семестр очной формы),  
Б1.В.ДВ.10.02 Организационное развитие и управление изменениями (8 семестр очной формы),  
Б1.В.ДВ.10.03 Социальный психоанализ (8 семестр очной формы),  
Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика (8 семестр очной формы),  
Б1.В.ДВ.06.01 Государственно-частное партнерство (7 семестр очной формы),  
Б1.В.ДВ.06.02 Организация инвестиционной деятельности (7 семестр очной формы),  
Б1.В.20 Политическая профессиология (7 семестр очной формы).  
Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.  
Дисциплина **Б1.В.21.ДВ.02.01 Критерии оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих** (Б1.В.21 Модуль "Технологии

политического управления во внутренней политике") относится к дисциплинам вариативной части Блока 1. «Дисциплины (модули)» и изучается в 5 семестре на очной форме обучения.

Изучение дисциплины основывается на результатах изучения Б1.В.ДВ.13.01

Национальные и федеративные отношения (2 семестр очной формы), Б1.В.ДВ.13.02

Основы государственно-религиозных отношений (2 семестр очной формы), Б1.В.ДВ.13.03

Культура России (2 семестр очной формы), Б1.В.ДВ.10.03 Социальный психоанализ (8 семестр очной формы),

Достижение планируемых результатов обучения служит основой для изучения дисциплин: Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика (8 семестр очной формы), Б1.В.21 Внешняя политика Российской Федерации (8 семестр очной формы).

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

Дисциплина **Б1.В.21.ДВ.02.02 Политическое лидерство** (Б1.В.21 Модуль "Технологии политического управления во внутренней политике") относится к дисциплинам вариативной части Блока 1. «Дисциплины (модули)» и изучается в 5 семестре на очной форме обучения.

Изучение дисциплины основывается на результатах изучения Б1.В.ДВ.13.01

Национальные и федеративные отношения (2 семестр очной формы), Б1.В.ДВ.13.02

Основы государственно-религиозных отношений (2 семестр очной формы), Б1.В.ДВ.13.03

Культура России (2 семестр очной формы).

Достижение планируемых результатов обучения служит основой для изучения дисциплин: Б1.В.21 Внешняя политика Российской Федерации (8 семестр очной формы), Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика (8 семестр очной формы).

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

Дисциплина **Б1.В.21.ДВ.03.01 Инвестиционный анализ** (Б1.В.21 Модуль "Технологии политического управления во внутренней политике") относится к дисциплинам вариативной части Блока 1. «Дисциплины (модули)» и изучается в 7 семестре на очной форме обучения.

Изучение дисциплины основывается на результатах изучения Б1.Б.15 Прогнозирование и планирование (5 семестр очной формы).

Достижение планируемых результатов обучения служит основой для последующих уровней образования.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

Дисциплина **Б1.В.21.ДВ.03.02 Проектный анализ** (Б1.В.21 Модуль "Технологии политического управления во внутренней политике") относится к дисциплинам вариативной части Блока 1. «Дисциплины (модули)» и изучается в 7 семестре на очной форме обучения.

Изучение дисциплины основывается на результатах изучения

Б1.Б.15 Прогнозирование и планирование (5 семестр очной формы).

Достижение планируемых результатов обучения служит основой для последующих уровней образования.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

Дисциплина **Б1.В.21.ДВ.03.03 Практикум "Анализ внутренней политики в субъекте Российской Федерации"** (Б1.В.21 Модуль "Технологии политического управления во внутренней политике") относится к дисциплинам части формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. «Дисциплины (модули)» и изучается в 7 семестре на очной форме обучения.

Изучение дисциплины основывается на результатах изучения Б1.Б.15 Прогнозирование и планирование (5 семестр очной формы)

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

**3. Содержание и структура дисциплин модуля  
Б1.В.21.01 Практикум Внутренняя политика  
Очная форма обучения**

| № п/п                    | Наименование тем<br>(разделов)  | Объем дисциплины , час. |   |    |    |     |    | Форма<br>текущего<br>контроля<br>успеваемости<br>**,<br>промежуточн<br>ой<br>аттестации**<br>* |
|--------------------------|---|-------------------------|---|----|----|-----|----|--|
|                          |   | Всего                   | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий |    |    |     | СР |  |
|                          |   |                         | Л   | ЛР | ПР | КСР |    |  |
| Тема 1                   | Регион в современной России.  | 14                      | 2   | 2  | 2  |     | 8  | О  |
| Тема 2                   | Региональная стратегия РФ.  | 13                      | 2   | 2  | 2  |     | 7  | О  |
| Тема 3                   | Структура и функции региональной политики   | 14                      | 2   | 2  | 2  |     | 8  | О  |
| Тема 4                   | Региональная политика и территориальная организация общества. Федеральная политика и зонирование территории России.               | 13                      | 2   | 2  | 2  |     | 7  | О  |
| Тема 5                   | Региональная политика и собственность, интересы территории.   | 13                      | 2   | 2  | 2  |     | 7  | О  |
| Тема 6                   | Концептуальные основы региональной социальной политики, демографическая и экистическая политика                                   | 14                      | 2   | 2  | 2  |     | 8  | О  |
| Тема 7                   | Российские особенности национально-этнической политики. Экономическая политика  | 14                      | 2   | 2  | 2  |     | 8  | О  |
| Тема 8                   | Концепции и прогнозы регионального развития. Целевые программы развития регионов. Экспертиза и контроль за региональным развитием | 13                      | 2   | 2  | 2  |     | 7  | О, Т, Р, КР  |
| Консультация             |   |                         |   |    |    |     |    |  |
| Промежуточная аттестация |   | 36                      |   |    |    |     |    | Эк   |

|               |     |    |    |    |  |    |  |
|---------------|-----|----|----|----|--|----|--|
| <b>Всего:</b> | 144 | 16 | 16 | 16 |  | 60 |  |
|---------------|-----|----|----|----|--|----|--|

Примечание:

\*\* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), реферат (Р), курсовая работа (КР), тестирование (Т).

\*\*\* - формы промежуточной аттестации: экзамен (Эк).

#### Б1.В.21.ДВ.01.01 Управление, ориентированное на результат

| №<br>п/п                 | Наименование<br>тем  | Объем дисциплины, час. |   |    |    |     |    | Форма<br>текущего<br>контроля<br>успеваемости <sup>1</sup><br>,<br>промежуточн<br>ой аттестации |
|--------------------------|--|------------------------|---|----|----|-----|----|---|
|                          |  | Всего                  | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий |    |    |     | СР |   |
|                          |  |                        | Л   | ЛР | ПР | КСР |    |   |
| Очная форма обучения     |  |                        |   |    |    |     |    |   |
| Тема 1                   | Методологическое основания концепции управления, ориентированного на результат в контексте нового государственного управления. | 18                     | 4   |    | 4  |     | 10 | О, Д  |
| Тема 2                   | Управление по целям и управление эффективностью.   | 18                     | 4   |    | 4  |     | 10 | О   |
| Тема 3                   | Бюджет, ориентированный на результат.  | 18                     | 4   |    | 4  |     | 10 | О, Д  |
| Тема 4                   | Показатели результативности и эффективности государственной службы.  | 18                     | 4   |    | 4  |     | 10 | О   |
| Промежуточная аттестация |  |                        |   |    |    |     |    | За  |
| Всего:                   |  | 72                     | 16  |    | 16 |     | 40 |   |

Примечание:

\*\* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), дискуссия (Д)

\*\*\* - формы промежуточной аттестации: зачет (За).

#### Б1.В.21.ДВ.01.02 Управление рисками

| № п/п | Наименование тем | Объем дисциплины, час. |                   |    | Форма текущего |
|-------|------------------|------------------------|-------------------|----|----------------|
|       |                  | Всего                  | Контактная работа | СР |                |

<sup>1</sup> Примечание:



|                                    |   |    | обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий |    |    |     |    | контроля успеваемости <sup>2</sup> , промежуточн ой аттестации |
|------------------------------------|---|----|---|----|----|-----|----|--|
|                                    |   |    | Л   | ЛР | ПР | КСР |    |  |
| Очная форма обучения               |   |    |   |    |    |     |    |  |
| Тема 1                             | Основные понятия теории управления рисками                  | 12 | 3   |    | 3  |     | 6  | О  |
| Тема 2                             | Система рисков государственного управления                  | 11 | 2   |    | 2  |     | 7  | О  |
| Тема 3                             | Методы идентификации, измерения и картографировани я рисков | 13 | 3   |    | 3  |     | 7  | О, Д   |
| Тема 4                             | Методы предупреждения и снижения рисков                     | 13 | 3   |    | 3  |     | 7  | О, Д   |
| Тема 5                             | Страхование в управлении рисками                            | 12 | 3   |    | 3  |     | 6  | О  |
| Тема 6                             | Методы преодоления угроз                                    | 11 | 2   |    | 2  |     | 7  | О, Д   |
| Промежуточная аттестация<br>Всего: |   |    |   |    |    |     |    | За   |
|                                    |   | 72 | 16  |    | 16 |     | 40 |  |

Примечание:

\*\* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О) дискуссия (Д)

\*\*\* - формы промежуточной аттестации: зачет (За).

### Б1.В.21.ДВ.01.03 Избирательные технологии

очная форма обучения

| № п/п  | Наименование тем (разделов)                                    | Объем дисциплины, час. |   |    |    |     |    | Форма текущего контроля успеваемости **, промежуточной аттестации**<br>* |
|--------|--|------------------------|---|----|----|-----|----|--|
|        |  | Всего                  | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий |    |    |     | СР |  |
|        |  |                        | Л   | ЛР | ПР | КСР |    |  |
| Тема 1 | История появления выборов. Понятие и виды выборов. Выборы, как | 6                      | 1   |    | 1  |     | 4  | О  |

|                          |  |    |    |  |    |  |    |      |
|--------------------------|--|----|----|--|----|--|----|------|
|                          | элемент<br>гражданского<br>общества в РФ   |    |    |  |    |  |    |      |
| Тема 2                   | Субъекты<br>избирательной<br>кампании<br>Нормативное<br>регулирование<br>выборов в РФ              | 6  | 1  |  | 1  |  | 4  | О    |
| Тема 3                   | Управление<br>избирательными<br>кампаниями.  | 8  | 2  |  | 2  |  | 4  | О    |
| Тема 4                   | Имиджевые<br>стратегии:<br>формирование и<br>развитие.   | 8  | 2  |  | 2  |  | 4  | О    |
| Тема 5                   | Социологическое<br>обеспечение<br>избирательной<br>кампании:<br>основные этапы и<br>их особенности | 8  | 2  |  | 2  |  | 4  | О    |
| Тема 6                   | Классификация<br>избирательных<br>технологий и их<br>значение в<br>выборном<br>процессе.           | 9  | 2  |  | 2  |  | 5  | О    |
| Тема 7                   | Влияние<br>негативных<br>избирательных<br>технологий на<br>исход выборов                           | 9  | 2  |  | 2  |  | 5  | О    |
| Тема 8                   | Противодействие<br>избирательным<br>технологиям в<br>выборном<br>процессе.                         | 9  | 2  |  | 2  |  | 5  | О    |
| Тема 9                   | .Медиастратегии в<br>политической<br>кампании  | 9  | 2  |  | 2  |  | 5  | О, Р |
| Промежуточная аттестация |  |    |    |  |    |  |    | За   |
| <b>Всего:</b>            |  | 72 | 16 |  | 16 |  | 40 |      |

*Примечание:*

*\*\* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), реферат (Р)*

*\*\*\* - формы промежуточной аттестации: зачет (За).*

**Б1.В.21.ДВ.02.01 Критерии оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих**

| № п/п | Наименование | Объем дисциплины, час. | Форма |
|-------|--------------|------------------------|-------|
|-------|--------------|------------------------|-------|

|                      | тем   | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий |    |    |     | СР | текущего контроля успеваемости <sup>3</sup> , промежуточн ой аттестации |
|----------------------|---|-------|---|----|----|-----|----|---|
|                      |   |       | Л   | ЛР | ПР | КСР |    |   |
| Очная форма обучения |   |       |   |    |    |     |    |   |
| Тема 1               | Оценка эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих как элемент системы управления государственной и муниципальной службы      | 12    | 2   |    | 3  |     | 7  | О   |
| Тема 2               | Оценка эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих как инструмент кадровой политики государственного (муниципального ) органа | 12    | 3   |    | 2  |     | 7  | О   |
| Тема 3               | Организация текущей деловой оценки персонала государственной (муниципальной) службы   | 13    | 3   |    | 3  |     | 7  | О, Р  |
| Тема 4               | Методы оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих   | 10    | 2   |    | 2  |     | 6  | О   |
| Тема 5               | Критерии оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих   | 13    | 3   |    | 3  |     | 7  | О   |
| Тема 6               | Роль оценки эффективности   | 12    | 3   |    | 3  |     | 6  | О, Р  |

<sup>3</sup> Примечание:

|  |   |    |    |  |    |  |    |    |
|--|---|----|----|--|----|--|----|----|
|  | деятельности государственных и муниципальных служащих в управлении развитием персонала государственной и муниципальной службы |    |    |  |    |  |    |    |
|  | Промежуточная аттестация  |    |    |  |    |  |    | За |
|  | Всего:  | 72 | 16 |  | 16 |  | 40 |    |

\*\* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), реферат (Р)

\*\*\* - формы промежуточной аттестации: зачет (За).

### Б1.В.21.ДВ.02.02 Политическое лидерство

очная форма обучения

| № п/п                    | Наименование тем (разделов)  | Объем дисциплины, час. |   |    |    |      |    | Форма текущего контроля успеваемости **, промежуточной аттестации** * |
|--------------------------|--|------------------------|---|----|----|------|----|---|
|                          |  | Всего                  | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий |    |    |      | СР |   |
|                          |  |                        | Л   | ЛР | ПР | К СР |    |   |
| Тема 1                   | Руководство и лидерство: введение в проблему, концептуальные основания | 23                     | 5   |    | 5  |      | 13 | О   |
| Тема 2                   | Индивидуальные стратегии лидерства                                     | 25                     | 5   |    | 6  |      | 14 | О   |
| Тема 3                   | Оценка лидерских компетенций и лидерского потенциала                   | 24                     | 6   |    | 5  |      | 13 | О, Р  |
| Промежуточная аттестация |  |                        |   |    |    |      |    | За  |
| Всего:                   |  | 72                     | 16  |    | 16 |      | 40 |   |

Примечание:

\*\* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), реферат (Р)

\*\*\* - формы промежуточной аттестации: зачет (За).

### Б1.В.21.ДВ.03.01 Инвестиционный анализ

| № п/п | Наименование тем | Объем дисциплины, час. |                   |    | Форма текущего |
|-------|------------------|------------------------|-------------------|----|----------------|
|       |                  | Всего                  | Контактная работа | СР |                |

|                                    |  |    | обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий |    |    |     |   | контроля успеваемости <sup>4</sup> , промежуточной аттестации |
|------------------------------------|--|----|---|----|----|-----|---|---|
|                                    |  |    | Л   | ЛР | ПЗ | КСР |   |   |
| Очная форма обучения               |  |    |   |    |    |     |   |   |
| Тема 1                             | Сущность, функции и основные задачи инвестиционного анализа          | 4  | 2   |    | 2  |     |   | О   |
| Тема 2                             | Сущность и направления инвестиционного анализа                       | 4  | 2   |    | 2  |     |   | О   |
| Тема 3                             | Методы осуществления инвестиционного анализа                         | 4  | 2   |    | 2  |     |   | Р   |
| Тема 4                             | Анализ структуры капитала инвестиционного проекта                    | 10 | 3   |    | 3  |     | 4 | О   |
| Тема 5                             | Анализ влияния внешних факторов на осуществимость инвестиций         | 6  | 3   |    | 3  |     |   | О   |
| Тема 6                             | Использование автоматизированных технологий в инвестиционном анализе | 8  | 4   |    | 4  |     |   | О   |
| Промежуточная аттестация<br>Всего: |  |    |   |    |    |     |   | За  |
|                                    |  | 36 | 16  |    | 16 |     | 4 |   |

Примечание:

\*\* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), защита реферата (Р)

\*\*\* - формы промежуточной аттестации: зачет (За).

### Б1.В.21.ДВ.03.02 Проектный анализ

| № п/п                | Наименование тем | Объем дисциплины, час. |   |    |    |     | Форма текущего контроля успеваемости <sup>5</sup> , промежуточной аттестации |    |
|----------------------|------------------|------------------------|---|----|----|-----|--|----|
|                      |                  | Всего                  | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий |    |    |     |  | СР |
|                      |                  |                        | Л   | ЛР | ПЗ | КСР |  |    |
| Очная форма обучения |                  |                        |   |    |    |     |  |    |

<sup>4</sup> Примечание:

<sup>5</sup>

|                             |  |    |    |  |    |  |   |      |
|-----------------------------|--|----|----|--|----|--|---|------|
| Тема 1                      | Тема 1.<br>Сущность,<br>классификация<br>проектов                                | 7  | 3  |  | 3  |  | 1 | O, P |
| Тема 2                      | Тема 2.<br>Стратегические<br>аспекты<br>проектного<br>анализа                    | 7  | 3  |  | 3  |  | 1 | P    |
| Тема 3                      | Тема 3.<br>Структура<br>инвестиционног<br>о проекта                              | 8  | 4  |  | 3  |  | 1 | O, P |
| Тема 4                      | Тема 4. Анализ<br>коммерческой<br>выполнимости<br>проекта                        | 7  | 3  |  | 3  |  | 1 | O, P |
| Тема 5                      | Тема 5.<br>Основные<br>критерии оценки<br>эффективности<br>реализации<br>проекта | 7  | 3  |  | 4  |  | 0 | O    |
| Промежуточная<br>аттестация |  |    |    |  |    |  |   | За   |
| Всего:                      |  | 36 | 16 |  | 16 |  | 4 |      |

Примечание:

\*\* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (O), реферат (P)

\*\*\* - формы промежуточной аттестации: зачет (За).

### Б1.В.21.ДВ.03.03 Практикум Анализ внутренней политики в субъекте Российской Федерации

#### Очная форма обучения

| № п/п  | Наименование<br>тем (разделов)                        | Объем дисциплины , час. |  |    |    |         |    | Форма<br>текущего<br>контроля<br>успеваемости<br>**,<br>промежуточн<br>ой<br>аттестации**<br>* |
|--------|---|-------------------------|--|----|----|---------|----|--|
|        |   | Всего                   | Контактная работа<br>обучающихся с<br>преподавателем<br>по видам учебных занятий |    |    |         | СР |  |
|        |   |                         | Л  | ЛР | ПР | КС<br>Р |    |  |
| Тема 1 | Этапы разработки<br>стратегии развития<br>территорий. | 7                       | 3  |    | 3  |         | 1  | О  |
| Тема 2 | Стратегический<br>анализ региона.                     | 7                       | 3  |    | 3  |         | 1  | О  |
| Тема 3 | Проведение<br>стратегической<br>сессии по<br>развитию | 9                       | 4  |    | 4  |         | 1  | О  |

|                          |  |    |    |  |    |  |   |      |
|--------------------------|--|----|----|--|----|--|---|------|
|                          | территории.  |    |    |  |    |  |   |      |
| Тема 4                   | Разработка плана реализации стратегии развития территории. | 13 | 6  |  | 6  |  | 1 | О, Р |
| Промежуточная аттестация |  |    |    |  |    |  |   | За   |
| <b>Всего:</b>            |  | 36 | 16 |  | 16 |  | 4 |      |

*Примечание:*

*\*\* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), реферат (Р)*

*\*\*\* - формы промежуточной аттестации: зачет (За).*

## Содержание дисциплин модуля Б1.В.21.01 Практикум Внутренняя политика

**Тема 1. Регион в современной России.** Актуальность новой региональной политики. Региональная политика в СССР. Основные понятия: регион, политика, политическая география, геополитика и др. Территориальные проблемы и пути их решения политическими методами. Взаимосвязь региональной политики со всеми сферами жизнедеятельности людей. Место региональной политики в системе общественно-географических дисциплин. Цель, задачи и структура курса Понятия «регион» и «территория». Функциональная структура регионов. Иерархическая структура регионов РФ. Федеральные округа. Региональные социально-экономические процессы. Специализация и территориальное разделение труда. Комплексирование региональной экономики. Регионы - субъекты РФ: параметры, пропорции и асимметрия в уровне жизни населения. Новая региональная политика и модернизация регионов.

### **Тема 2. Региональная стратегия РФ.**

Государственная стратегия общественного развития России. Новая региональная стратегия РФ. Долгосрочные цели региональной стратегии. Неотложные задачи стратегии. Принципы разработки и реализации стратегии. Региональные особенности перспективного развития РФ. Приоритетные направления регионального развития: социальные, демографические, экономические, экологические, политические. Единое политическое пространство России и социально-культурная специфика регионов.

### **Тема 3 Структура и функции региональной политики**

Исторические аспекты региональной политики. Позитивные и негативные стороны региональной политики СССР. Территориальные уровни современной региональной политики: федеральный, субъектный, муниципальный. Функции федеральной политики. Функции регионально-субъектной и муниципальной политики. Принципы новой региональной политики. Функциональная структура региональной политики. Центр и регионы.

**Тема 4. Понятие «территориальная организация общества».** Территориальная структуризация региона. Региональная политика в конкретном преломлении территориальной дифференциации. «Отраслевые» виды районирования. Региональная организация жизнедеятельности людей. Дробное социально-экономическое районирование. Принципы и методы районирования. Округ в системе «регион - муниципальное образование». Нанорайоны и территориальное общественное самоуправление.

Политика субъектов РФ и территориальная дифференциация регионов. Административно-территориальное устройство и социально-экономическое

районирование. Региональная политика и муниципальные образования. Функции и классификация территориальных границ.

**Тема 5. Региональная политика и собственность, интересы**

**территории.** Региональная политика и материально-техническая база территории. Структура собственности в РФ. Процессы разгосударствления и приватизации. Государственное регулирование и собственность. Инструменты государственного регулирования. Региональная политика в регионах разного функционального типа. Понятие «интерес территории». Многообразие интересов людей и их интеграция. Носители, выразители и представители интересов. Региональная политика по согласованию интересов «по вертикали» и «горизонтали». Региональная политика и территориальные интересы населения. Географический «инструментарий» региональной политики по отражению интересов территории: пространственная дифференциация, зонирование, районирование, геомониторинг, геопрогноз и др.

**Тема 6. Концептуальные основы региональной социальной политики,**

**демографическая и экистическая политика.** Социогуманная ориентация регионального развития. Социальная ситуация в регионах РФ. Цели и задачи региональной социальной политики. Принципы региональной социальной политики. Приоритетные направления реализации региональной социальной политики. Алгоритм реализации социальной политики. . Актуальность региональной демографической и экистической политики. Демографические и экистические проблемы в регионах РФ. Факторы обострения проблем. Проблемы миграции и безработицы. Цели и задачи региональной демографической и экистической политики. Принципы региональной демографической и экистической политики. Приоритетные направления реализации демографической политики. Повышение уровня и качества жизни населения в регионах РФ. Направления совершенствования пространственной организации расселения населения.

**Тема 7. Российские особенности национально-этнической политики. Экономическая**

**политика** Национально-этнические особенности РФ. Нация и этнос в региональном развитии. Национальное разнообразие субъектов России. Межнациональные проблемы в России и за рубежом. Цели и задачи национально-этнической политики. Принципы национально-этнической политики. Этногенез по Л.Н. Гумилеву. Приоритетные направления реализации национально-этнической политики. Региональная политика и региональная экономика. Негативные процессы и проблемы региональной экономики. Регионы-доноры и регионы-реципиенты. Проблемы региональной экономики. Цель и задачи региональной экономической политики. Принципы разработки и реализации региональной экономической политики. Воспроизводство региональной экономики. Приоритетные направления региональной экономической политики. Региональная политика и устойчивое развитие региональной экономики.

**Тема 8. Концепции и прогнозы регионального развития. Целевые программы развития регионов. Экспертиза и контроль за региональным развитием**

Особенности концептуального подхода. Структурная схема концепции регионального развития. Совокупность концептуальных задач. Прогнозирование развития регионов. Подходы и методы прогнозирования. Сценарии развития регионов. Понятие «целевая программа». Классификация программ. Структурная модель комплексной целевой программы развития регионов. Структура программ. Процессы разработки и реализации целевых программ регионального развития. Программирование как метод региональной политики. . Понятие «экспертиза». Географическая экспертиза. Методологическое и информационное обеспечение экспертизы. Методы географической экспертизы.



Региональный мониторинг и геоинформационные системы. Направления совершенствования механизма реализации региональной политики.

## **Б1.В.21.ДВ.01.01**

## **Управление, ориентированное на результат**

### **Тема 1**

#### **Методологические основания концепции управления, ориентированного на результат в контексте нового государственного управления.**

Цели и задачи курса. Логика построения курса. Объект, предмет изучения и статус теории управления. Управление, ориентированное на результат и менеджмент. Концепция нового государственного управления и стратегия социально-экономического развития России. Управление, ориентированное на результат и административная реформа. Возможности и ограничения концепции сервисного государства. Повышение результативности государственного управления. Повышение качества услуг, предоставляемых населению.

### **Тема 2**

#### **Управление по целям и управление эффективностью.**

Основы процессного управления. Понятие бизнес-процесса. Показатели эффективности бизнес-процесса. Качество бизнес-процессов. Процессное мышление и клиентоориентированность в системе государственного и муниципального управления. Связь процессного и проектного подходов управления. Performance Management. Management by Objectives (MBO). Принципы и основные понятия концепции. Принципы целеполагания. Правило «SMART» в постановке целей. Управление, ориентированное на результат и проектная деятельность. Логическая матрица проекта. Принципы проектирования системы оценки эффективности. Оценка эффективности управленческих решений. Система сбалансированных показателей как методология управления, ориентированного на результат. Построение дерева целей. Стратегическая карта целей. Цели и показатели. Практика внедрения системы сбалансированных показателей.

### **Тема 3**

#### **Бюджет, ориентированный на результат.**

Принципиальные отличия модели бюджетирования, ориентированного на результат, от существующей модели бюджетирования. Многоуровневость применения модели бюджетирования, ориентированного на результат. Общая характеристика инструментария бюджетирования, ориентированного на результат. Административные регламенты и бюджетные услуги. Анализ практики правового регулирования бюджетирования, ориентированного на результат, на региональном уровне. Последовательность мероприятий по внедрению бюджетирования, ориентированного на результат, в субъекте Российской Федерации. Программно-целевое бюджетирование, система формирования бюджета, отражающая связь между бюджетными расходами и достигнутыми результатами. Показатели результативности и эффективности бюджетных расходов. Оценка степени выполнения изначально поставленных целей.

### **Тема 4**

#### **Показатели результативности и эффективности государственной службы.**

Методы проектирования системы показателей. Показатели результативности и эффективности государственной службы. Возможности и ограничения концепции управления по результатам в государственном секторе. Обратная сторона внедрения

системы оценки эффективности (побочные эффекты). Факторы риска. Возможности искажения. Сложности внедрения подхода в бюрократической организации. Понятие эффективности государственной службы. Интегральные показатели оценки эффективности государственного управления. Показатели эффективности и результативности деятельности органов власти. Критерии эффективности государственной службы. Модель эффективной организации Р. Лайкерта. Факторы эффективности.

## **Б1.В.21.ДВ.01.02 Управление рисками**

### **Тема 1**

#### **Основные понятия теории управления рисками**

Объект управления рисками как научной дисциплины, цели и задачи. Актуальные направления развития управления рисками. Связь управления рисками с другими областями знания. Подходы к определению понятия «риск» в экономике и в менеджменте. Событие риска, последствия риска. Риск как следствие внешнего воздействия на организацию.

### **Тема 2**

#### **Система рисков государственного управления**

Факторы и источники риска в управлении. Классификация факторов риска: фоновые, косвенного воздействия, прямого воздействия, внутриорганизационные факторы риска. Взаимосвязь факторов риска. Динамика факторов риска как показатель кризисного состояния процессов. Управленческое решение, как объект управления рисками. Управление рисками на индивидуальном уровне. Управление рисками на организационном уровне. Принципы и признаки классификации рисков. Структурные и процессные риски в управлении. Использование классификации рисков в разработке управленческих решений.

### **Тема 3**

#### **Методы идентификации, измерения и картографирования рисков**

Выявление, актуализация, систематизация и анализ рисков. Методы опросных листов, потоковых диаграмм, инспекций, анализ отчетности и документации, организационной и функциональной структуры предприятия, система «волонтеров». Идентификация источников рисков, оценка и выявление приоритетов риск-факторов при различных процессах управления. Состав и последовательность работ по идентификации и ранжированию рисков. Методы диагностики рисков. Источники сбора информации для идентификации рисков. Графическое представление рисков. Картографирование рисков. Построение карты рисков и рискография. Табличное представление информации в разных стандартах по риск-менеджменту.

### **Тема 4**

#### **Методы предупреждения и снижения рисков**

Общие принципы управления риском. Риск-менеджмент. Схема процесса управления риском. Примеры рисков. Выбор приемов управления риском. Диверсификация. Страхование риска. Хеджирование. Основные характеристики страховых контрактов. Стратегии управления риском. Лимитирование. Самострахование.

### **Тема 5**

#### **Страхование в управлении рисками**

Страхование, как один из методов управления риском, базирующийся на передаче риска. Основные характеристики страхования, как метода управления риском. Понятие страхового риска, критерии отнесения риска к страховому. Страховой интерес. Имущественный интерес. Классификация рисков. Экологические риски, риски стихийных бедствий, риски гражданской ответственности, риски, смерти, трудоспособности граждан. Финансовые и предпринимательские риски.

Виды предпринимательских рисков. Источники предпринимательского риска. Финансовые риски. Виды финансовых рисков. Имущественное страхование. Личное страхование. Страхование гражданской ответственности. Организация страхового дела в РФ. Рынок страхования РФ. Основные сегменты рынка. Отраслевая характеристика рынка. Рынки развитых зарубежных стран. Тенденции на мировом страховом рынке. Страхование банковских рисков. Комплексное страхование финансовых институтов (ВВВ). Страхование от компьютерных преступлений. Страхование кредитного риска. Ипотечное страхование. Страхование банковских вкладов (депозитов). Системы депозитного страхования, принятые в зарубежной практике. Страхование вкладов физических лиц, принятое в России. Возможность страхования убытков при невыполнении договорных обязательств. Виды убытков, покрываемых страховщиком. Правовое обеспечение страхования убытков при невыполнении договорных обязательств

## **Тема 6**

### **Методы преодоления угроз**

Анализ типовых возражений и методы преодоления. Тактики обращения с сопротивлением изменениям. Методы вовлечения персонала в процессы изменений.

## **Б1.В.21.ДВ.01.03**

## **Избирательные технологии**

### **Тема 1. История появления выборов. Понятие и виды выборов. Выборы, как элемент гражданского общества в РФ**

Исторические аспекты появления выборов, как института формирования власти. История появления выборов в России. Субъекты выборов. Виды выборов по статусу. Выборы Президента РФ. Выборы в Государственную Думу РФ. Выборы в законодательные органы субъектов РФ. Выборы представительных органов местного самоуправления. Выборы глав муниципальных образований. Гражданское общество, элементы и система. Сравнительный анализ элементов гражданского общества. Особенности применения выборов в РФ. Демократический политический режим. Роль выборов в развитии демократии. Политические лидеры внедрившие выборы в современной России. Условия развития системы выборов в РФ. Роль выборов в развитии РФ. Развитие института выборов в РФ во времени.

### **Тема 2. Субъекты избирательной кампании Нормативное регулирование выборов в РФ**

Понятие избирательной кампании. Система элементов участвующих в избирательной кампании. Структура и элементы избирательной кампании. Проблемный фон и вероятные темы выборов. Идеино-политический спектр современного российского общества. Особенности избирательного поведения. Партийная система, лидеры и инновации избирательного законодательства. Абсентеизм. Коммуникации и выборы. Основные субъекты выборов. Избиратели. Учет менталитета россиян при проектировании избирательных кампаний.

Избирательные комиссии. Общественные наблюдатели и общественный контроль на выборах.

Политические партии и идеологические течения. Непарламентские радикальные политические организации.

Влияние органов федеральной и региональной исполнительной власти на результаты выборов. Местные органы власти и выборы.

Субъекты выборов и ТВ, радио, пресса, Интернет как каналы политической коммуникации.

Первое законодательство регулирующее порядок избрания руководителя и представительных органов Российского государства. Конституция РФ, как основной закон гарантирующий проведение выборов. Роль президента РФ, как гаранта Конституции РФ.

Федеральные законы, регламентирующие порядок проведения выборов и наделения полномочиями должностных лиц в РФ. Законодательство Тюменской области, регулирующее выборный процесс. Деятельность избирательных комиссий в РФ.

### **Тема 3 Управление избирательными кампаниями.**

Управление избирательной кампанией. Функции и структура штаба кампании. Формирование ключевых решений в избирательной кампании. Подбор и управление персоналом. Работа с активистами. Взаимодействие с привлекаемыми профессиональными командами. Ошибки в организации избирательной кампании. Алгоритм проведения избирательной кампании. Базовые документы кампании. Основные этапы подготовки и проведения избирательной кампании. Планирование избирательной кампании. Виды, формы, содержание планов и их место в общей системе управления избирательной кампанией. Основные элементы организации избирательной кампании (пошаговая технология). Основные шаги институирования кандидатов. Основы организации и управления избирательными кампаниями. Финансовый план кампании. Разработка стратегии и плана рекламно-агитационной кампании. Разработка плана деятельности кандидата. Сводный план-график избирательной кампании. Методы интенсивного проектирования избирательных кампаний. Юридическое обеспечение кампаний.

### **Тема 4. Имиджевые стратегии: формирование и развитие.**

Особенности подготовки личных выступлений кандидата. Композиция выступления и особенности ее структурных элементов. Особенности использования риторических средств воздействия на слушателей. Особенности участия в публичной дискуссии. Специфика выступления перед негативно настроенной аудиторией. Подготовка телевизионных и радиовыступлений и интервью. Особенности подготовки и использования видеороликов и других телевизионных материалов.

### **Тема 5. Социологическое обеспечение избирательной кампании: основные этапы и их особенности**

Основные функции социологического сопровождения выборной кампании. Социологический анализ состояния и динамики политической культуры и политических установок избирателей, политических механизмов и предвыборных технологий и т. д. Основные подходы и парадигмы социологического анализа электората. Научно-организационные вопросы электорального исследования. Методические приемы электорального исследования. Основные этапы подготовки и проведения избирательной кампании. Моделирование голосовательного поведения различных групп избирателей и анализ основных факторов принятия избирателем решения голосовать. Методы и технологии социологического исследования и прогнозирования поведения электората. Опросы общественного мнения. Особенности социологического обеспечения на подготовительном этапе избирательной кампании. Основная цель и задачи. Выявление актуальных проблем жителей округа. Материальное положение избирателей. Основные политические предпочтения избирателей. Определение устойчивых социально-демографических групп электората. Определение портрета «идеального кандидата», сильных и слабых сторон конкретного кандидата и его конкурентов. Лозунги, рекламные материалы кандидата. Определение рейтинга СМИ и других рекламных каналов. Социологическое обеспечение на основном этапе избирательной кампании. Социально-экономические, культурно-исторические, национальные и конфессиональные факторы, определяющие выбор кандидата в депутаты. Определение ситуации, складывающейся в округе в результате проведения агитационной кампании. Определение

явки избирателей на выборы. Социальная типология кандидатов и социальная типология избирателей. Выявление портрета избирателя, идущего на выборы. Выявление портрета сторонников данного кандидата, сторонников противников и «колеблющихся». Определение эффективности проведения агитационной кампании. Рейтинг кандидатов. Опрос как форма скрытой пропаганды. Особенности проведения социологических исследований в день выборов и после выборов.

#### **Тема 6. Классификация избирательных технологий и их значение в выборном процессе.**

Агитация, пропаганда и реклама в избирательных кампаниях. Реклама в прессе. Аудиовизуальные средства размещения рекламы. Прямая почтовая реклама. Оперирование цветом в рекламе. Содержание агитационного обращения. Составление агитационных текстов. Формирование предвыборной программы и платформы. Разработка базовой речи кандидата. «Паблик рилейшнз» (PR) в избирательных кампаниях. Публичные выступления в ходе выборов. Проведение пресс-конференций. Организация и проведение листовочной кампании. Организация агитации в СМИ: печать, телевидение, радио, Интернет. Наружная и уличная реклама. Технология адресной агитации. Организация проведения кампаний «От человека к человеку». Агитация с привлечением «известных людей». Избирательная агитация на улице. Организация проведения кампаний «От двери к двери». Организация массовых публичных акций: митинги, демонстрации, забастовки, пикеты, хэппенинги и перформансы. Пограничные кампании и «Черный PR». Организация и проведение «административной кампании». Психологические уловки во время публичных дебатов и методы противодействия им. Технологии формирования и работы групп «по защите интересов граждан». Технология слухов. Методы проведения и блокирования. Организация кампаний «компромагов» и контрпропаганды. Технология агитации с помощью рейтингов. Агитационная кампания по телефону. Проведение «грязных кампаний». Юридические технологии в избирательной кампании. Другие методы агитации и пропаганды. Интернет, пейджинговая связь, граффити.

#### **Тема 7. Влияние негативных избирательных технологий на исход выборов**

Изучение предпосылок использования негативных технологий в выборной кампании. Использование клеветы. Использование двойника кандидата. Изготовление антирекламной продукции. Действия негативного характера от имени кандидата-соперника. Подкуп избирателей. Выкуп избирательных бюллетеней. Криминальные методы. Подкуп членов избирательных комиссий. Финансовый сговор.

#### **Тема 8. Противодействие избирательным технологиям в выборном процессе.**

Борьба с нарушениями и фальсификациями в ходе выборов. Особенности регулирования противодействия на законодательном уровне. Разведка в штабе соперника. Заключение договоренностей за деньги. Судебные процессы. Защита чести и достоинства в суде.

#### **Тема 9. Медиастратегии в политической кампании**

Коммуникационная стратегия избирательных кампаний, институт комментаторов-аналитиков в СМИ. Роли и функции СМИ в избирательном процессе. Технология выявления каналов СМИ для ведения предвыборной агитации. Политический мониторинг. Понятие информационного контекста электорального процесса. Способы обращения к избирателям через прессу и электронные СМИ. Эфирное время: финансирование, распределение, контроль. Манипуляции процессом освещения предвыборных кампаний в СМИ и способы эффективного контроля. Навыки написания речи кандидата, рекламно-аналитических, информационных и иных материалов. Анализ коммуникационных

стратегий избирательных кампаний в разных странах. Использование Интернет-технологий в избирательном процессе.

## **Б1.В.21.ДВ.02.01      Критерии оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих**

### **Тема 1. Оценка эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих как элемент системы управления государственной и муниципальной службы**

Понятие оценки персонала государственной и муниципальной службы. Оценка эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих в системе управления персоналом государственной и муниципальной службы. Виды оценки: оценка при найме, оценка потребностей в обучении, оценка профессионально-личностного потенциала, оценка эффективности деятельности. Планирование рекрутмента.

### **Тема 2. Оценка эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих как инструмент кадровой политики государственного (муниципального) органа**

Оценка персонала в системе кадрового аудита государственной (муниципальной) службы: подбор, ротация, контроль персонала, оптимизация системы оплаты труда, разработка программ обучения, переподготовки и повышения квалификации персонала. Роль оценки персонала государственной (муниципальной) службы в формировании кадрового резерва государственного (муниципального) органа.

### **Тема 3. Организация текущей деловой оценки персонала государственной (муниципальной) службы**

Понятие деловой оценки персонала, этапы ее проведения. Разработка критериев оценки. Методы оценки: интервью, структурированное интервью, Ассесмент-центр, тестирование, оценка 360°, оценка по ключевым показателям эффективности (KPI), анкетирование. Аттестация персонала как вид деловой оценки: понятие, функции, задачи. Методы проведения аттестации: метод стандартных оценок, сравнительный метод, метод Управления посредством постановки целей (MBO) (Management by Objectives).

### **Тема 4. Методы оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих**

Институт аттестации государственных и муниципальных служащих. Правовое регулирование аттестации государственных гражданских и муниципальных служащих. Основания проведения аттестации. Организация аттестации: аттестационные комиссии, требования к аттестуемым, прохождение аттестации, правовое оформление результатов аттестации. Последствия аттестации. Порядок реализации результатов аттестации. Порядок опротестования процедур и результатов аттестации. Влияние аттестации на карьеру, повышение квалификации и переподготовку служащих. Обеспечение качества и достоверности аттестации. Контроль аттестации государственных служащих. Квалификационный экзамен государственных служащих. Форма проведения квалификационного экзамена. Цели проведения квалификационного экзамена.

### **Тема 5. Критерии оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих**

Критерии и показатели социальной эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих.

Оценка со стороны общества или клиента.

Оценка социальной эффективности, достигнутых результатов.

Понятие экономической эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих. Показатели экономической эффективности. Технологии оценки экономической эффективности. Калькуляция затрат. Контроль качества работы. Нормативы труда и уровень рабочей нагрузки, и их влияние на экономическую эффективность.

#### **Тема 6. Роль оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих в управлении развитием персонала государственной и муниципальной службы**

Оценка персонала как элемент социально-психологической диагностики производственных отношений. Роль оценки персонала в анализе и проектировании корпоративной культуры. Оценка персонала и социальное развитие организации.

### **Б1.В.21.ДВ.02.02 Политическое лидерство**

#### **Тема 1. Руководство и лидерство: введение в проблему, концептуальные основания**

Определение понятий руководство и лидерство. Формальное и неформальное лидерство. Лидерство как статус. Лидерство как процесс. Проблемы развития лидерских компетенций. Социальная ответственность лидера. Ответственность как индивидуальное авторство жизни. Особенности ответственности лидера. Значение влияния и лидерства в организационном поведении. Лидерство и управленческие коммуникации. Мотивация и развитие сотрудников. Мифы мотивации. Коучинг сотрудников.

#### **Тема 2. Индивидуальные стратегии лидерства**

Истоки и классические исследования лидерства. Феномен лидерства и современные подходы к его оценке. Организационное лидерство: функции и компетенции. Концепции лидерства: личностная теория, поведенческий подход, континуум лидерского поведения, решетка лидерства Блейка – Моутон, ситуационный подход к лидерству и др. Стили лидерства, организационная ситуация и принятие качественных решений. Власть и лидерство, источники влияния и авторитет. Лидер как носитель и создатель организационной культуры

#### **Тема 3. Оценка лидерских компетенций и лидерского потенциала**

Лидерский самоменеджмент. Баланс успехов и неудач. Оценка сильных и слабых сторон. Диагностика лидерского и управленческого потенциала (перечень характеристик для оценки, методики оценки: опросник управленческого потенциала, методика оценки общей и социальной самоэффективности, методика «Якоря карьеры»).

### **Б1.В.21.ДВ.03.01 Инвестиционный анализ**

#### **Тема 1. Сущность, функции и основные задачи инвестиционного анализа**

Инвестиции, инвестиционная деятельность, инвестиционный проект. Рынок инвестиций. Инвестиционный анализ: история развития, сущность и основные задачи. Функции инвестиционного анализа. Принципы инвестиционного анализа. Международные и российские стандарты инвестиционного анализа и оценки инвестиционных проектов

#### **Тема 2. Сущность и направления инвестиционного анализа**

Инвестиционный проект как объект анализа. Анализ как элемент управления проектами. Основные направления проектного анализа: технический, коммерческий, экономический, организационный, экологический, социальный анализ. Взаимосвязь инвестиционного анализа с финансовым и с анализом хозяйственной деятельности предприятия. Оформление результатов инвестиционного анализа

### **Тема 3. Методы осуществления инвестиционного анализа**

Экспресс-анализ инвестиционного проекта: направления, показатели, технология. Показатели, применяемые в анализе коммерческой состоятельности и экономической эффективности инвестиционного проекта: чистая дисконтированная стоимость, внутренняя норма доходности, период окупаемости. Анализ влияния внутренних и внешних факторов на выбор ставки дисконтирования. Анализ взаимосвязанных и взаимоисключающих инвестиционных проектов.

### **Тема 4. Анализ структуры капитала инвестиционного проекта**

Структура капитала инвестиционного проекта. Стоимость различных источников капитала. Средневзвешенная стоимость капитала и возможности ее применения в инвестиционном анализе. Выбор структуры капитала и ее влияние на осуществимость инвестиций. Оптимизация структуры капитала при инвестировании.

### **Тема 5. Анализ влияния внешних факторов на осуществимость инвестиций**

Макроэкономические аспекты инвестиционного анализа. Проектный анализ и инфляция. Учет влияния инфляции на осуществимость инвестиционных проектов. Рыночные цены и экономические издержки. Анализ чувствительности проекта к внешним факторам. Анализ рисков.

### **Тема 6. Использование автоматизированных технологий в инвестиционном анализе**

Обзор автоматизированных технологий инвестиционного анализа: COMFAR, RISKANAL, Альт-Инвест, Project, Expert и т.д. Недостатки и преимущества различных программных продуктов. Решение задач и проведение инвестиционного анализа с помощью автоматизированных технологий

## **Б1.В.21.ДВ.03.02 «Проектный анализ»**

### **Тема 1. Сущность, классификация проектов**

Понятие и классификация инвестиционных проектов. Сущность проектного анализа (ПА). Виды проектного анализа. Свойства проектов как системы. Специфические свойства отраслевых проектов. Стадии проектного анализа. Методологические, методические и операционные принципы оценки эффективности инвестиций. Понятийный аппарат. Классификация инвестиций в реальном и финансовом секторах экономики. Модель принятия и реализации инвестиционных решений. Основные принципы, объекты и субъекты ПА. Приемы, методы и информационная база ПА.

### **Тема 2. Стратегические аспекты проектного анализа**

Виды инвестиционных проектов и требования к их разработке. Идентификация проекта, формирование предварительного варианта проекта. Разработка проекта. Техно-экономическое обоснование проекта. Экспертиза проекта. Технические, экономические, финансовые, коммерческие, экологические, социальные аспекты проектного планирования. Всесторонняя экспертиза проекта. Реализация и эксплуатация проекта. Структура и этапы разработки бизнес-плана инвестиционного проекта. Информационное обеспечение инвестиционного проектирования. Пакеты прикладных программ инвестиционного анализа.

### **Тема 3. Структура инвестиционного проекта**

Место ПА в процессе разработки бизнес-плана проекта, аналитического обоснования базовых ориентиров инвестиционной политики предприятия. Использование результатов ИА в процессе бюджетирования инвестиционной деятельности. Структура и этапы разработки бизнес-плана инвестиционного проекта. Состав бизнес-плана: Титульный лист (реквизиты, название организации). Вводная часть (основные положения, цели проекта и т.д.). Анализ положения дел в отрасли. Производственный план. План маркетинга. Организационный план. Финансовый план. Риски и гарантии. Выводы и предложения.



#### **Тема 4. Анализ коммерческой выполнимости проекта**

Анализ коммерческой выполнимости проекта. Технический анализ. Финансовый анализ. Экономический анализ. Институциональный анализ. Анализ риска. Процент и процентная ставка. Виды процентных ставок. Дисконтирование. Учет инфляции при определении реального процента. Формула Фишера. Временная база начисления процента. Процентное число и процентный ключ. Сущность и основные принципы конверсионных операций. Методы расчета параметров конверсии. Определение суммы заменяющего платежа. Определение срока заменяющего платежа. Определение эквивалентности платежей. Критический уровень процентной ставки. Консолидация платежей. Эквивалентность процентных ставок.

#### **Тема 5. Основные критерии оценки эффективности реализации проекта**

Финансовые, экологические последствия осуществления проекта, различные социальные и гуманитарные соображения, возможность создания дополнительных рабочих мест, развитие производственной базы в данной местности. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов: динамические (учитывающие фактор времени) и статические (бухгалтерские). Классификация методов оценки эффективности инвестиций по признаку учета фактора времени. «Золотое» правило бизнеса. Метод наращения и дисконтирования. Простые, сложные либо непрерывные проценты. Современная стоимость денежного потока. Сумма первоначальных инвестиций. Чистая современная стоимость денежного потока (чистый дисконтированный доход – NPV). Чистые денежные потоки. Оценка проекта по величине чистой современной стоимости денежного потока. Виды и методы оценки инвестиционных проектов. Бюджетная эффективность и социальные результаты реализации инвестиционного проекта. Оценка финансовой состоятельности проекта. Базовые формы (баланс, отчет о прибыли и убытках, отчет о движении денежных средств) и показатели финансовой оценки. Методы оценки экономической эффективности инвестиций. Анализ чувствительности критериев оценки.

### **Б1.В.21.ДВ.03.03 Практикум «Анализ внутренней политики в субъекте Российской Федерации»**

#### **Тема 1. Этапы разработки стратегии развития территорий.**

Основные понятия, закономерности и принципы формирования инкорпоративных отношений, создающие в российском обществе условия надежного и гарантированного повышения качества жизни населения.

Формирование инкорпоративной собственности населения как основы устойчивого социально-экономического развития территорий и регионов. Формирование муниципальных финансово-производственных инкорпоративных организаций.

Научно-технический прогресс как решающее средство повышения эффективности общественного производства региона. Классификация приоритетных направлений инновационной деятельности и основные принципы инновационной политики региона.

Понятие социальных инноваций региона и их культура.

Сущность, содержание, понятия и структура формирования инкорпоративной экономики муниципальных образований. Сравнительный анализ корпоративного и инкорпоративного подходов к развитию экономики регионов.

Зарубежный передовой опыт экономического развития регионов и состояние инвестиционного потенциала развития экономики регионов в России.

Стратегические основы формирования инкорпоративной экономики регионов.

Механизмы управления формированием инкорпоративной экономики муниципальных образований.

Виды планирования и их назначение в стратегическом управлении развитием территории. Особенности разработки стратегического плана. Цикл стратегического планирования. Алгоритм стратегического планирования. Модели стратегического планирования. Выбор стратегии развития территории. Оценка выбранной стратегии. Типичные сложности при стратегическом планировании.

## **Тема 2. Стратегический анализ региона.**

Понятие и отличительные признаки эффективности социально-экономического развития и роста. Формирование системы критериев и показателей эффективности социально-экономического развития. Качество жизни как интегральный критерий устойчивого социально-экономического развития.

Понятие конкурентоспособности территории (города) и региона. Формирование конкурентоспособности территорий и регионов. Обобщение мирового опыта формирования кластерной конкурентоспособности территорий и регионов. Формирование конкурентоспособности крупных городов и мегаполисов. Возможности применения зарубежного опыта для России: капитализация территорий и регионов.

Концепции регионального развития. Множественность региональных систем. Гибкость региональных границ. Глобальная иерархия регионов. Основные этапы развития региональной политики. Капитализация регионов. «Мягкие» технологии в управлении региональным развитием. Инструменты регионального маркетинга. Новый урбанизм. «Креативные города».

Понятие миссии и ее применение в развитии территории. Формулирование миссии.

Использование миссии в практике стратегического управления развитием территории.

Цели и стратегические приоритеты. Критерии оценки степени достижения стратегических целей.

## **Тема 3. Проведение стратегической сессии по развитию территории.**

Инструменты управления стратегическим развитием: система оценочных индикаторов показателей оценки риска; институциональные рычаги реагирования; способы хеджирования макроэкономического риска. Варианты корректировки способов и инструментов реализации стратегии. Постулаты теории самоорганизации в управлении стратегическим развитием. Виды стратегий управления развитием: директивная, стимулирования и мотивации, соучастия, обучения и разъяснения.

Стратегический анализ среды управления. Внешняя и внутренняя среда управления развитием территории. Методы стратегического анализа. STEP-, SNW- и SWOT-анализы среды. Методы прогнозирования развития среды управления. Позиционный анализ.

Оценка времени в качестве стратегического фактора. Матрица позиционирования возможностей. Матрица позиционирования угроз. Матрица SWOT-анализа.

Оценка привлекательности стратегических зон хозяйствования. Понятие «критические точки» среды управления. Понятие оценки привлекательности стратегических зон хозяйствования. Усиление нестабильности среды управления территорией. Индекс Герфиндаля-Гиршмана. Этапы выделения стратегических зон хозяйствования. Анализ инвестиционного климата региона. Позиционирование российских регионов. Методы анализа стратегических решений.

Анализ конкурентной среды. Соотношения понятий конкурентоспособности страны, региона, отрасли, кластера, предприятия и товара. Целевые установки конкурентоспособности региона, города. Система показателей конкурентных преимуществ региона. Система показателей экономического потенциала региона. Система показателей региональной эффективности. Группы факторов конкурентоспособности предприятия М. Портера. Основные факторы территориальной конкурентоспособности. Конкурентные стратегии городов и регионов. Стратегические альтернативы, их варианты и комбинации. Виды конкурентных стратегий. Конкурентные стратегии в условиях

совершенной и несовершенной конкуренции. Конкурентные стратегии в современных условиях глобализации и перехода к постиндустриальному обществу. Конкурентные стратегии фирм-лидеров. Менеджмент знаний как конкурентная стратегия. Концепция территориального маркетинга.

Функциональные стратегии развития территории. Образовательная, социальная, инвестиционная, инновационная стратегии развития территории.

Местный, или локальный, брэнд территории – в пределах одного города или даже городского района, в рамках одного туристского центра, достопримечательности.

Традиционные и современные организационные структуры службы маркетинга.

Современные тенденции и инструменты построения структур. Межрегиональное взаимодействие.

#### **Тема 4. Разработка плана реализации стратегии развития территории.**

Создание «стартовой площадки». Планирование процесса изменений. Обособление и защита стратегических изменений от конфликтов с тактическими процессами.

Планирование процесса внедрения стратегических изменений. Институционализация новой стратегии развития территории. Стратегическая диагностика территориального образования. Области изменений. Схема вероятного сопротивления. Выбор метода изменений. Программа поддержки изменений.

Реализация стратегии. Формирование культуры местных сообществ. Соответствие организационной структуры принятой стратегии. Специфика реализации функциональных стратегий.

Стратегический и тактический контроль. Процесс контроля. Методы контроля. Оценка эффективности стратегических решений.

Сущность стратегического партнерства. Ключевые характеристики партнерства. Этапы построения и принципы партнерства. Виды стратегического партнерства.

Стратегические альянсы. Цели и мотивы стратегических альянсов. Жизненный цикл стратегического альянса. Причины неудач стратегических альянсов.

### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплинам модуля**

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.21 Модуль "Технологии политического управления во внутренней политике" используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

#### **Б1.В.21.01 Практикум Внутренняя политика**

| Тема и/или раздел |   | Методы текущего контроля успеваемости |
|-------------------|---|---------------------------------------|
| Тема 1            | Регион в современной России.  | опрос                                 |
| Тема 2            | Региональная стратегия РФ.  | опрос                                 |
| Тема 3            | Структура и функции региональной политики   | опрос                                 |
| Тема 4            | Региональная политика и территориальная организация общества. Федеральная политика и зонирование территории России. | опрос                                 |
| Тема 5            | Региональная политика и собственность, интересы   | опрос                                 |

|        |   |  |
|--------|---|--|
|        | территории.   |  |
| Тема 6 | Концептуальные основы региональной социальной политики, демографическая и экистическая политика                                   | опрос  |
| Тема 7 | Российские особенности национально-этнической политики. Экономическая политика  | опрос  |
| Тема 8 | Концепции и прогнозы регионального развития. Целевые программы развития регионов. Экспертиза и контроль за региональным развитием | опрос, тестирование, защита реферата, защита курсовой работы, контрольная работа |

#### **Б1.В.21.ДВ.01.01 Управление, ориентированное на результат**

| Тема и/или раздел |  | Методы текущего контроля успеваемости |
|-------------------|--|---------------------------------------|
| Тема 1            | Методологические основания концепции управления, ориентированного на результат в контексте нового государственного управления. | опрос, дискуссия                      |
| Тема 2            | Управление по целям и управление эффективностью.   | опрос                                 |
| Тема 3            | Бюджет, ориентированный на результат.  | дискуссия                             |
| Тема 4            | Показатели результативности и эффективности государственной службы.  | опрос                                 |

#### **Б1.В.21.ДВ.01.02 Управление рисками**

| Тема и/или раздел |  | Методы текущего контроля успеваемости |
|-------------------|--|---------------------------------------|
| Тема 1            | Основные понятия теории управления рисками                 | опрос                                 |
| Тема 2            | Система рисков государственного управления                 | опрос                                 |
| Тема 3            | Методы идентификации, измерения и картографирования рисков | дискуссия                             |
| Тема 4            | Методы предупреждения и снижения рисков                    | опрос, дискуссия                      |
| Тема 5            | Страхование в управлении рисками                           | опрос                                 |
| Тема 6            | Методы преодоления угроз                                   | опрос, дискуссия                      |

#### **Б1.В.21.ДВ.01.03 Избирательные технологии**

| Тема и/или раздел | Методы текущего контроля успеваемости |
|-------------------|---------------------------------------|
|                   |                                       |

|        |   |                         |
|--------|---|-------------------------|
| Тема 1 | История появления выборов. Понятие и виды выборов. Выборы, как элемент гражданского общества в РФ | опрос                   |
| Тема 2 | Субъекты избирательной кампании Нормативное регулирование выборов в РФ                            | опрос                   |
| Тема 3 | Управление избирательными кампаниями.   | опрос                   |
| Тема 4 | Имиджевые стратегии: формирование и развитие.   | опрос                   |
| Тема 5 | Социологическое обеспечение избирательной кампании: основные этапы и их особенности               | опрос                   |
| Тема 6 | Классификация избирательных технологий и их значение в выборном процессе.                         | опрос                   |
| Тема 7 | Влияние негативных избирательных технологий на исход выборов                                      | опрос                   |
| Тема 8 | Противодействие избирательным технологиям в выборном процессе.                                    | опрос                   |
| Тема 9 | .Медиастратегии в политической кампании   | Опрос, защита рефератов |

#### **Б1.В.21.ДВ.02.01 Критерии оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих**

| Тема и/или раздел |   | Методы текущего контроля успеваемости |
|-------------------|---|---------------------------------------|
| Тема 1            | Оценка эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих как элемент системы управления государственной и муниципальной службы        | опрос                                 |
| Тема 2            | Оценка эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих как инструмент кадровой политики государственного (муниципального) органа    | опрос                                 |
| Тема 3            | Организация текущей деловой оценки персонала государственной (муниципальной) службы   | опрос, защита реферата                |
| Тема 4            | Методы оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих   | опрос                                 |
| Тема 5            | Критерии оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих   | опрос                                 |
| Тема 6            | Роль оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих в управлении развитием персонала государственной и муниципальной службы | опрос, защита реферата                |

#### **Б1.В.21.ДВ.02.02 Политическое лидерство**

| Тема и/или раздел |  | Методы текущего контроля успеваемости |
|-------------------|--|---------------------------------------|
| Тема 1.           | Руководство и лидерство: введение в проблему, концептуальные основания | опрос                                 |
| Тема 2.           | Индивидуальные стратегии лидерства                                     | опрос                                 |
| Тема 3.           | Оценка лидерских компетенций и лидерского потенциала                   | Опрос, защита                         |

|  |  |           |
|--|--|-----------|
|  |  | рефератов |
|--|--|-----------|

### Б1.В.21.ДВ.03.01 Инвестиционный анализ

| Тема и/или раздел |  | Методы текущего контроля успеваемости |
|-------------------|--|---------------------------------------|
| Тема 1            | Сущность, функции и основные задачи инвестиционного анализа          | опрос                                 |
| Тема 2            | Сущность и направления инвестиционного анализа                       | опрос                                 |
| Тема 3            | Методы осуществления инвестиционного анализа                         | защита реферата                       |
| Тема 4            | Анализ структуры капитала инвестиционного проекта                    | опрос                                 |
| Тема 5            | Анализ влияния внешних факторов на осуществимость инвестиций         | опрос                                 |
| Тема 6            | Использование автоматизированных технологий в инвестиционном анализе | опрос                                 |

### Б1.В.21.ДВ.03.02 «Проектный анализ»

| Тема и/или раздел |   | Методы текущего контроля успеваемости |
|-------------------|---|---------------------------------------|
| Тема 1            | Сущность, классификация проектов                          | Опрос, защита реферата                |
| Тема 2            | Стратегические аспекты проектного анализа                 | Защита реферата                       |
| Тема 3            | Структура инвестиционного проекта                         | Опрос, защита реферата                |
| Тема 4            | Анализ коммерческой выполнимости проекта                  | Опрос, защита реферата                |
| Тема 5            | Основные критерии оценки эффективности реализации проекта | опрос                                 |

### Б1.В.21.ДВ.03.03 Практикум «Анализ внутренней политики в субъекте Российской Федерации»

| Тема и/или раздел |  | Методы текущего контроля успеваемости |
|-------------------|--|---------------------------------------|
| Тема 1.           | Этапы разработки стратегии развития территорий.            | опрос                                 |
| Тема 2.           | Стратегический анализ региона.                             | опрос                                 |
| Тема 3.           | Проведение стратегической сессии по развитию территории.   | опрос                                 |
| Тема 4.           | Разработка плана реализации стратегии развития территории. | Опрос, защита                         |

4.1.2. Экзамен по **Б1.В.21.01 Практикум "Внутренняя политика"** проводится с применением следующих методов (средств): экзамен в устной форме по вопросам. Контрольная работа по **Б1.В.21.01 Модуль "Технологии политического управления во внутренней политике"** проводится с применением следующих методов (средств): в письменной форме.

Зачет по **Б1.В.21.ДВ.01.01 Управление, ориентированное на результат** проводится с применением следующих методов (средств): в устной форме по вопросам.

Зачет по **Б1.В.21.ДВ.01.02 Управление рисками** проводится с применением следующих методов (средств): в устной форме по вопросам.

Зачет по **Б1.В.21.ДВ.01.03 Избирательные технологии** проводится с применением следующих методов (средств): в устной форме по вопросам.

Зачет по **Б1.В.21.ДВ.02.01 Критерии оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих** проводится с применением следующих методов (средств): в устной форме по вопросам.

Зачет по **Б1.В.21.ДВ.02.02 Политическое лидерство** проводится с применением следующих методов (средств): в устной форме по вопросам.

Зачет по **Б1.В.21.ДВ.03.01 Инвестиционный анализ** проводится с применением следующих методов (средств): в устной форме по вопросам.

Зачет по **Б1.В.21.ДВ.03.02 «Проектный анализ»** проводится с применением следующих методов (средств): в устной форме по вопросам.

Зачет по **Б1.В.21.ДВ.03.03 Практикум «Анализ внутренней политики в субъекте Российской Федерации»** проводится с применением следующих методов (средств): в устной форме по вопросам.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

#### **Б1.В.21.01 Практикум "Внутренняя политика"**

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия,
- выступление с докладами,
- участие в обсуждении докладов,
- количество правильных ответов при тестировании
- защита курсовой работы.

Критерии оценивания доклада:

- степень усвоения понятий и категорий по теме;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- грамотность изложения материала;
- самостоятельность работы, наличие собственной обоснованной позиции.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы 70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других обучающихся, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия, по результатам прохождения тестирования, написание курсовой работы, защита реферата.

Детализация баллов и критерии оценки текущего контроля успеваемости утверждается на заседании кафедры.

#### **Б1.В.21.ДВ.01.01 Управление, ориентированное на результат**

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия;

- выступление с докладами по вопросам к опросам (дискуссиям);
- участие в обсуждении докладов.

Критерии оценивания доклада:

- степень усвоения понятий и категорий по теме;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- грамотность изложения материала;
- самостоятельность работы, наличие собственной обоснованной позиции.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы.

70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других обучающихся, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия.

Детализация баллов и критерии оценки текущего контроля успеваемости утверждаются на заседании кафедры.

#### **Б1.В.21.ДВ.01.02 Управление рисками**

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия;
- выступление с докладами по вопросам к опросам (дискуссиям);
- участие в обсуждении докладов.

Критерии оценивания доклада:

- степень усвоения понятий и категорий по теме;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- грамотность изложения материала;
- самостоятельность работы, наличие собственной обоснованной позиции.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы.

70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других обучающихся, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия.

Детализация баллов и критерии оценки текущего контроля успеваемости утверждаются на заседании кафедры.

#### **Б1.В.21.ДВ.01.03 Избирательные технологии**

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия,
- выступление с докладами,
- участие в обсуждении докладов.
- защита реферата.

Критерии оценивания доклада:

- степень усвоения понятий и категорий по теме;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- грамотность изложения материала;
- самостоятельность работы, наличие собственной обоснованной позиции.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы

70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других обучающихся, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия, за защиту реферата

Детализация баллов и критерии оценки текущего контроля успеваемости утверждаются на заседании кафедры.



#### **Б1.В.21.ДВ.02.01 Критерии оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих**

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия;
- выступление с докладами по вопросам к опросам (дискуссиям);
- участие в обсуждении докладов.

Критерии оценивания доклада:

- степень усвоения понятий и категорий по теме;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- грамотность изложения материала;
- самостоятельность работы, наличие собственной обоснованной позиции.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы.

70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других обучающихся, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия, защита реферата.

Детализация баллов и критерии оценки текущего контроля успеваемости утверждается на заседании кафедры.

#### **Б1.В.21.ДВ.02.02 Политическое лидерство**

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия,
- выступление с докладами,
- участие в обсуждении докладов.
- защита реферата.

Критерии оценивания доклада:

- степень усвоения понятий и категорий по теме;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- грамотность изложения материала;
- самостоятельность работы, наличие собственной обоснованной позиции.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы

70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других обучающихся, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия, за защиту реферата

Детализация баллов и критерии оценки текущего контроля успеваемости утверждается на заседании кафедры.

#### **Б1.В.21.ДВ.03.01 Инвестиционный анализ**

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия;
- выступление с докладами по вопросам к опросам (дискуссиям);
- участие в обсуждении докладов.

Критерии оценивания доклада:

- степень усвоения понятий и категорий по теме;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- грамотность изложения материала;
- самостоятельность работы, наличие собственной обоснованной позиции.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы.

70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам посещаемости занятий, активности

на занятиях, выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других обучающихся, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия, защита реферата. Детализация баллов и критерии оценки текущего контроля успеваемости утверждается на заседании кафедры.

#### **Б1.В.21.ДВ.03.02 «Проектный анализ»**

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия;
- выступление с докладами по вопросам к опросам (дискуссиям);
- участие в обсуждении докладов.

Критерии оценивания доклада:

- степень усвоения понятий и категорий по теме;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- грамотность изложения материала;
- самостоятельность работы, наличие собственной обоснованной позиции.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы.

70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других обучающихся, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия, защита реферата. Детализация баллов и критерии оценки текущего контроля успеваемости утверждается на заседании кафедры.

#### **Б1.В.21.ДВ.03.03 Практикум «Анализ внутренней политики в субъекте Российской Федерации»**

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия,
- выступление с докладами по вопросам к опросам,
- участие в обсуждении докладов.
- защита реферата.

Критерии оценивания доклада:

- степень усвоения понятий и категорий по теме;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- грамотность изложения материала;
- самостоятельность работы, наличие собственной обоснованной позиции.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы

70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других обучающихся, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия, защита реферата. Детализация баллов и критерии оценки текущего контроля успеваемости утверждается на заседании кафедры.

#### **Б1.В.21.01 Практикум "Внутренняя политика"**

*Вопросы темы для подготовки к опросам (дискуссиям) (темы докладов):*

1. Региональная политика: понятие, цели, задачи.
2. Отношения управления в регионе.
3. Субъект регионального управления.
4. Регион как объект управления. Система управления регионом.
5. Цели регионального управления.
6. Основные задачи управления регионом. Тенденции и факторы развития регионов.

7. Основные закономерности развития регионов.
8. Количественные и качественные методы.
9. Статистический инструментарий региональных исследований.
10. Система статистических показателей оценки регионального развития.
11. Методы анализа факторов регионального развития.
12. Методика межотраслевого баланса.
13. Бюджет субъектов Федерации: доходы и расходы.
14. Мониторинг бюджетов регионов.
15. Рейтинг бюджетов регионов РФ.
16. Бюджетные и межбюджетные отношения.
17. Система межбюджетных трансфертов.
18. Дотации и субсидии.
19. Бюджет региона и уровень социального развития.
20. Социальный атлас регионов РФ.
21. Повышение качества бюджетной политики регионов.
22. Зарубежный опыт региональной политики.
23. Органы власти, участвующие в формировании и реализации региональной политики.
24. Инструменты федеральной региональной политики.
25. Государственные программы развития регионов.
26. Инвестиционный фонд и региональные инвестиционные проекты.
27. Поддержка моногородов.
28. Стратегии развития регионов.
29. Кластерная политика.
30. Территории опережающего развития.
31. Проекты и программы развития регионов.
32. Инвестиционная и инновационная политика.
33. Федеральная поддержка инновационной региональной политики.
34. Технопарки и наукограды.
35. Территориальные инновационные кластеры.

#### Примерный тест

**1. Специализация регионального комплекса обусловлена:**

- А) наличием внешнеэкономических связей
- Б) программой развития конкретного региона
- В) возможностями эффективно производить массовую продукцию
- Г) стратегией развития государства

**2. Отрасли специализации характеризуются следующими признаками:**

- А) участием в межрегиональном обмене
- Б) формированием регионального комплекса
- В) высокой степени концентрации производства
- Г) все вышеперечисленное

**3. Концентрация на территории региона конкретных видов производства, удовлетворяющих не только собственные потребности в продукции, но и потребности других регионов называется:**

- А) оптимальная специализация региона
- Б) эффективная специализация региона
- В) сложившаяся специализация региона
- Г) рациональная специализация региона

**4. Отрасли, которые обеспечивают потребности основных отраслей хозяйства и населения региона называются:**

- А) обслуживающие отрасли
- Б) вспомогательные отрасли
- В) специальные отрасли
- Г) комплексные отрасли

**5. Что из нижеперечисленного является названием федерального округа:**

- А. Поволжский
- Б. Северный
- В. Центральный
- Г. Северо-Западный

**6. Основным элементом территориальной структуры на мезоуровне является:**

- А. экономический район
- Б. субъект федерации
- В. город
- Г. любой населенный пункт.

**7. К основным формам межрегиональных экономических связей относится:**

- А. проведение одинаковой региональной налоговой, ценообразовательной, демографической политики.
- Б. отдельные предприятия, организации, фирмы, отдельные граждане, осуществляющие внешнерегиональные социально-экономические операции;
- В. производственные комплексы, отрасли, муниципальные территориальные образования (города, районы);
- Г. региональный аспект

**8. Формой образования и расходования денежных средств в целях обеспечения в регионе функций органов государственной власти является:**

- А. бюджет региона.
- Б. бюджетная система региона
- В. бюджетные отношения региона
- Г. бюджетный план региона.

**9. За счет каких источников формируются средства бюджета развития:**

- А. внутренних и внешних заимствований региона на инвестиционные цели;
- Б. финансирования инвестиционных проектов, отобранных на конкурсной основе;
- В. исполнения обязательств региона по предоставленным инвесторам государственным гарантиям за счет средств бюджета развития.
- Г. части доходов республиканского бюджета от использования и продажи имущества, находящегося в республиканской собственности;

**10. Денежные средства бюджета развития региона направляются на следующие цели:**

- А. внутренних и внешних заимствований региона на инвестиционные цели;
- Б. финансирования инвестиционных проектов, отобранных на конкурсной основе;
- В. исполнения обязательств региона по предоставленным инвесторам государственным гарантиям за счет средств бюджета развития.
- Г. развитие национальных проектов, реализуемых в регионе.

### *Темы курсовых работ*

1. Региональная политика президента В. Путина
2. Базовые ориентиры региональной политики в период президентства Д. Медведева
3. Реформа федеративных отношений и оптимизация системы разграничения полномочий между центром и регионами в современной России
4. Становление и развитие системы федерального вмешательства и централизованного контроля в современной России
5. Новые принципы формирования губернаторского корпуса. Система мониторинга и оценки деятельности глав регионов
6. Практика укрупнения субъектов федерации в контексте современной региональной политики России
7. Реформа Совета Федерации, партийной и избирательной систем, изменение роли партии в регионах
8. Система бюджетного федерализма в современной России и основные направления ее развития
9. Динамика распределения финансово-экономических ресурсов между центром и регионами и политика финансовой централизации
10. Программно-целевые инструменты реализации региональной социально-экономической политики
11. Адресная федеральная помощь как механизм селективной поддержки российских регионов
12. Введение особого экономического режима в регионах как инструмент региональной экономической политики в современной России
13. Основные принципы национальной политики в Российской Федерации
14. Развитие национально-культурных автономий как одно из приоритетных направлений национальной политики современной России

### *Примерные темы рефератов*

1. Сущность государственной региональной политики
2. Социально-экономические, политические и социокультурные ориентиры региональной политики
3. Принципы государственной региональной политики
4. Виды современной региональной политики государства
5. Этапы развития региональной политики в странах Запада
6. Современные тенденции реализации региональной политики государства
7. Инструменты выравнивания и инструменты стимулирования регионального развития
8. Стратегическое планирование как инструмент регионального развития. Модели стратегического планирования
9. Развитие и эволюция региональных управленческих стратегий в странах Запада
10. Становление наднациональной региональной политики на уровне Евросоюза и основные направления ее эволюции в современный период
11. Методы оценки региональной политики
12. Европейский опыт оценки региональной политики
13. Практика мониторинга и оценки эффективности и результативности региональной политики
14. Конституционные принципы региональной политики в современной России. Особенности нормативного регулирования вопросов региональной политики

15. Государственная концепция региональной политики Российской Федерации и практика ее реализации в 1990-е годы
16. Оптимизация и определение новых приоритетов региональной политики России в 2000-е годы
17. Федеральные органы власти как субъекты региональной политики
18. Роль институтов регионального влияния на федеральном уровне в разработке и реализации региональной политики
19. Доминанты и особенности региональной политики в 1990-е годы
20. Проекты централизации власти в современной России в 1990-е годы

#### **Б1.В.21.ДВ.01.01 Управление, ориентированное на результат**

*Вопросы темы для подготовки к опросам (дискуссиям) (темы докладов):*

#### **Тема 1. Методологические основания концепции управления, ориентированного на результат в контексте нового государственного управления.**

1. Управление, ориентированное на результат и менеджмент.
2. Концепция нового государственного управления и стратегия социально-экономического развития России.
3. Управление, ориентированное на результат и административная реформа.
4. Возможности и ограничения концепции сервисного государства.
5. Повышение результативности государственного управления.
6. Повышение качества услуг, предоставляемых населению.

#### **Тема 2. Управление по целям и управление эффективностью.**

1. Основы процессного управления.
2. Процессное мышление и клиентоориентированность в системе государственного и муниципального управления.
3. Performance Management. Management by Objectives (MBO): принципы и основные понятия концепции.
4. Принципы целеполагания.
5. Управление, ориентированное на результат и проектная деятельность.
6. Логическая матрица проекта.
7. Принципы проектирования системы оценки эффективности.
8. Оценка эффективности управленческих решений.
9. Система сбалансированных показателей как методология управления, ориентированного на результат.
10. Построение дерева целей.

#### **Тема 3. Бюджет, ориентированный на результат.**

1. Принципиальные отличия модели бюджетирования, ориентированного на результат, от существующей модели бюджетирования.
2. Административные регламенты и бюджетные услуги.
3. Анализ практики правового регулирования бюджетирования, ориентированного на результат, на региональном уровне.
4. Последовательность мероприятий по внедрению бюджетирования, ориентированного на результат, в субъекте Российской Федерации
5. Программно-целевое бюджетирование, система формирования бюджета, отражающая связь между бюджетными расходами и достигнутыми результатами.
6. Показатели результативности и эффективности бюджетных расходов.
7. Оценка степени выполнения изначально поставленных целей.

#### **Тема 4. Показатели результативности и эффективности государственной службы.**

1. Методы проектирования системы показателей
2. Показатели результативности и эффективности государственной службы.

3. Возможности и ограничения концепции управления по результатам в государственном секторе.
4. Обратная сторона внедрения системы оценки эффективности (побочные эффекты).
5. Сложности внедрения подхода в бюрократической организации.
6. Понятие эффективности государственного управления и государственной службы.
7. Показатели эффективности и результативности деятельности органов власти.
8. Критерии эффективности государственной службы.
9. Модель эффективной организации Р. Лайкерта.
10. Факторы эффективности.

### **Б1.В.21.ДВ.01.02 Управление рисками**

*Вопросы темы для подготовки к опросам (дискуссиям) (темы докладов):*

#### **Тема 1. Основные понятия теории управления рисками**

1. Объект управления рисками как научной дисциплины, цели и задачи.
2. Подходы к определению понятия «риск» в экономике и в менеджменте.
3. Событие риска, последствия риска.
4. Риск как следствие внешнего воздействия на организацию.

#### **Тема 2. Система рисков государственного управления**

1. Факторы и источники риска в управлении.
2. Классификация факторов риска: фоновые, косвенного воздействия, прямого воздействия, внутриорганизационные факторы риска.
3. Взаимосвязь факторов риска.
4. Динамика факторов риска как показатель кризисного состояния процессов.
5. Управленческое решение, как объект управления рисками.
6. Принципы и признаки классификации рисков.
7. Структурные и процессные риски в управлении.
8. Использование классификации рисков в разработке управленческих решений.

#### **Тема 3. Методы идентификации, измерения и картографирования рисков**

1. Выявление, актуализация, систематизация и анализ рисков.
2. Методы опросных листов, потоковых диаграмм, инспекций, анализ отчетности и документации, организационной и функциональной структуры предприятия, система «волонтеров».
3. Идентификация источников рисков, оценка и выявление приоритетов риск-факторов при различных процессах управления.
4. Состав и последовательность работ по идентификации и ранжированию рисков.
5. Методы диагностики рисков.

#### **Тема 4. Методы предупреждения и снижения рисков**

1. Общие принципы управления риском.
2. Риск-менеджмент.
3. Схема процесса управления риском.
4. Выбор приемов управления риском.
5. Страхование риска.
6. Основные характеристики страховых контрактов.
7. Стратегии управления риском.

#### **Тема 5. Страхование в управлении рисками**

1. Основные характеристики страхования, как метода управления риском.
2. Понятие страхового риска, критерии отнесения риска к страховому.
3. Виды предпринимательских рисков.
4. Имущественное страхование.

5. Личное страхование.
6. Страхование гражданской ответственности.
7. Организация страхового дела в РФ. Рынок страхования РФ.

**Тема 6. Методы преодоления угроз**

1. Анализ типовых возражений и методы преодоления.
2. Тактики обращения с сопротивлением изменениям.
3. Методы вовлечения персонала в процессы изменений.

**Б1.В.21.ДВ.01.03 Избирательные технологии**

*Вопросы темы для подготовки к опросам (дискуссиям) (темы докладов):*

**Тема 1. История появления выборов. Понятие и виды выборов. Выборы, как элемент гражданского общества в РФ**

1. Исторические аспекты появления выборов, как института формирования власти.
2. История появления выборов в России.
3. Субъекты выборов.
4. Виды выборов по статусу.
5. Выборы Президента РФ.
6. Выборы в Государственную Думу РФ.
7. Выборы в законодательные органы субъектов РФ.
8. Выборы представительных органов местного самоуправления.
9. Выборы глав муниципальных образований.
10. Гражданское общество, элементы и система.
11. Сравнительный анализ элементов гражданского общества.
12. Особенности применения выборов в РФ.
13. Демократический политический режим.
14. Роль выборов в развитии демократии.
15. Политические лидеры внедрившие выборы в современной России.
16. Условия развития системы выборов в РФ.
17. Роль выборов в развитии РФ.
18. Развитие института выборов в РФ во времени.

**Тема 2. Субъекты избирательной кампании Нормативное регулирование выборов в РФ**

1. Понятие избирательной кампании.
2. Система элементов участвующих в избирательной кампании.
3. Структура и элементы избирательной кампании.
4. Проблемный фон и вероятные темы выборов.
5. Идеино-политический спектр современного российского общества.
6. Особенности избирательного поведения.
7. Партийная система, лидеры и инновации избирательного законодательства.
8. Абсентеизм.
9. Коммуникации и выборы.
10. Основные субъекты выборов.
11. Избиратели.
12. Учет менталитета россиян при проектировании избирательных кампаний.
13. Избирательные комиссии.
14. Общественные наблюдатели и общественный контроль на выборах.
15. Политические партии и идеологические течения.
16. Непарламентские радикальные политические организации.
17. Влияние органов федеральной и региональной исполнительной власти на результаты выборов.



18. Местные органы власти и выборы.
19. Субъекты выборов и ТВ, радио, пресса, Интернет как каналы политической коммуникации.
20. Первое законодательство регулирующее порядок избрания руководителя и представительных органов Российского государства.
21. Конституция РФ, как основной закон гарантирующий проведение выборов.
22. Роль президента РФ, как гаранта Конституции РФ.
23. Федеральные законы, регламентирующие порядок проведения выборов и наделения полномочиями должностных лиц в РФ.
24. Законодательство Тюменской области, регулирующее выборный процесс.
25. Деятельность избирательных комиссий в РФ.

### **Тема 3 Управление избирательными кампаниями.**

1. Управление избирательной кампанией.
2. Функции и структура штаба кампании.
3. Формирование ключевых решений в избирательной кампании.
4. Подбор и управление персоналом.
5. Работа с активистами.
6. Взаимодействие с привлекаемыми профессиональными командами.
7. Ошибки в организации избирательной кампанией.
8. Алгоритм проведения избирательной кампании.
9. Базовые документы кампании.
10. Основные этапы подготовки и проведения избирательной кампании.
11. Планирование избирательной кампании.
12. Виды, формы, содержание планов и их место в общей системе управления избирательной кампанией.
13. Основные элементы организации избирательной кампании (пошаговая технология).
14. Основные шаги институирования кандидатов.
15. Основы организации и управления избирательными кампаниями.
16. Финансовый план кампании.
17. Разработка стратегии и плана рекламной-агитационной кампании.
18. Разработка плана деятельности кандидата.
19. Сводный план-график избирательной кампании.
20. Методы интенсивного проектирования избирательных кампаний.
21. Юридическое обеспечение кампании.

### **Тема 4. Имиджевые стратегии: формирование и развитие.**

1. Особенности подготовки личных выступлений кандидата.
2. Композиция выступления и особенности ее структурных элементов.
3. Особенности использования риторических средств воздействия на слушателей.
4. Особенности участия в публичной дискуссии.
5. Специфика выступления перед негативно настроенной аудиторией.
6. Подготовка телевизионных и радиовыступлений и интервью.
7. Особенности подготовки и использования видеороликов и других телевизионных материалов.

### **Тема 5. Социологическое обеспечение избирательной кампании: основные этапы и их особенности**

1. Основные функции социологического сопровождения выборной кампании.
2. Социологический анализ состояния и динамики политической культуры и

политических установок избирателей, политических механизмов и предвыборных технологий и т.д.

3. Основные подходы и парадигмы социологического анализа электората.
4. Научно-организационные вопросы электорального исследования.
5. Методические приемы электорального исследования.
6. Основные этапы подготовки и проведения избирательной кампании.
7. Моделирование голосовательного поведения различных групп избирателей и анализ основных факторов принятия избирателем решения голосовать.
8. Методы и технологии социологического исследования и прогнозирования поведения электората.
9. Опросы общественного мнения.
10. Особенности социологического обеспечения на подготовительном этапе избирательной кампании.
11. Основная цель и задачи.
12. Выявление актуальных проблем жителей округа.
13. Материальное положение избирателей.
14. Основные политические предпочтения избирателей.
15. Определение устойчивых социально-демографических групп электората.
16. Определение портрета «идеального кандидата», сильных и слабых сторон конкретного кандидата и его конкурентов.
17. Лозунги, рекламные материалы кандидата.
18. Определение рейтинга СМИ и других рекламных каналов.
19. Социологическое обеспечение на основном этапе избирательной кампании.
20. Социально-экономические, культурно-исторические, национальные и конфессиональные факторы, определяющие выбор кандидата в депутаты.
21. Определение ситуации, складывающейся в округе в результате проведения агитационной кампании.
22. Определение явки избирателей на выборы.
23. Социальная типология кандидатов и социальная типология избирателей.
24. Выявление портрета избирателя, идущего на выборы.
25. Выявление портрета сторонников данного кандидата, сторонников противников и «колеблющихся».
26. Определение эффективности проведения агитационной кампании.
27. Рейтинг кандидатов.
28. Опрос как форма скрытой пропаганды.
29. Особенности проведения социологических исследований в день выборов и после выборов.

## **Тема 6. Классификация избирательных технологий и их значение в выборном процессе.**

1. Агитация, пропаганда и реклама в избирательных кампаниях.
2. Реклама в прессе.
3. Аудиовизуальные средства размещения рекламы.
4. Прямая почтовая реклама.
5. Оперирование цветом в рекламе.
6. Содержание агитационного обращения.
7. Составление агитационных текстов.
8. Формирование предвыборной программы и платформы.
9. Разработка базовой речи кандидата.
10. «Паблик рилейшнз» (PR) в избирательных кампаниях.
11. Публичные выступления в ходе выборов.
12. Проведение пресс-конференций.

13. Организация и проведение листовочной кампании.
14. Организация агитации в СМИ: печать, телевидение, радио, Интернет.
15. Наружная и уличная реклама. Технология адресной агитации.
16. Организация проведения кампаний «От человека к человеку».
17. Агитация с привлечением «известных людей».
18. Избирательная агитация на улице.
19. Организация проведения кампаний «От двери к двери». Организация массовых публичных акций: митинги, демонстрации, забастовки, пикеты, хэппенинги и перформансы.
20. Пограничные кампании и «Черный PR».
21. Организация и проведение «административной кампании». Психологические уловки во время публичных дебатов и методы противодействия им. Технологии формирования и работы групп «по защите интересов граждан».
22. Технология слухов.
23. Методы проведения и блокирования.
24. Организация кампании «компромагов» и контрпропаганды.
25. Технология агитации с помощью рейтингов.
26. Агитационная кампания по телефону.
27. Проведение «грязных кампаний».
28. Юридические технологии в избирательной кампании.
29. Другие методы агитации и пропаганды.
30. Интернет, пейджинговая связь, граффити.

#### **Тема 7. Влияние негативных избирательных технологий на исход выборов**

1. Изучение предпосылок использования негативных технологий в выборной кампании.
2. Использование клеветы.
3. Использование двойника кандидата.
4. Изготовление антирекламной продукции.
5. Действия негативного характера от имени кандидата-соперника.
6. Подкуп избирателей.
7. Выкуп избирательных бюллетеней.
8. Криминальные методы.
9. Подкуп членов избирательных комиссий.
10. Финансовый сговор.

#### **Тема 8. Противодействие избирательным технологиям в выборном процессе.**

1. Борьба с нарушениями и фальсификациями в ходе выборов.
2. Особенности регулирования противодействия на законодательном уровне.
3. Разведка в штабе соперника.
4. Заключение договоренностей за деньги.
5. Судебные процессы.
6. Защита чести и достоинства в суде.

#### **Тема 9. Медиастратегии в политической кампании**

1. Коммуникационная стратегия избирательных кампаний, институт комментаторов-аналитиков в СМИ.
2. Роли и функции СМИ в избирательном процессе.
3. Технология выявления каналов СМИ для ведения предвыборной агитации.
4. Политический мониторинг.
5. Понятие информационного контекста электорального процесса.
6. Способы обращения к избирателям через прессу и электронные СМИ.

7. Эфирное время: финансирование, распределение, контроль.
8. Манипуляции процессом освещения предвыборных кампаний в СМИ и способы эффективного контроля.
9. Навыки написания речи кандидата, рекламно-аналитических, информационных и иных материалов.
10. Анализ коммуникационных стратегий избирательных кампаний в разных странах.
11. Использование Интернет-технологий в избирательном процессе.

#### *Примерные темы рефератов*

1. Особенности проведения социологических исследований в день выборов и после выборов.
2. Особенности организации работы в избирательной кампании.
3. Реформа избирательной системы 1917 г.
4. Политические партии, как субъект избирательной кампании.
5. Методы и технологии социологического исследования и прогнозирования поведения электората.
6. Политическая реклама в избирательной кампании.
7. Классификация избирательных технологий.
8. Особенности электронных СМИ в избирательном процессе.
9. Формирование имиджа кандидата.
10. Исследование общественного мнения электората

#### **Б1.В.21.ДВ.02.01 Критерии оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих**

*Вопросы темы для подготовки к опросам (дискуссиям) (темы докладов):*

Тема 1. Оценка эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих как элемент системы управления государственной и муниципальной службы  
Понятие оценки персонала государственной и муниципальной службы.

Оценка эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих в системе управления персоналом государственной и муниципальной службы.

Виды оценки: оценка при найме, оценка потребностей в обучении, оценка профессионально-личностного потенциала, оценка эффективности деятельности.

Планирование рекрутмента.

Тема 2. Оценка эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих как инструмент кадровой политики государственного (муниципального) органа

Оценка персонала в системе кадрового аудита государственной (муниципальной) службы: подбор, ротация, контроль персонала, оптимизация системы оплаты труда, разработка программ обучения, переподготовки и повышения квалификации персонала.

Роль оценки персонала государственной (муниципальной) службы в формировании кадрового резерва государственного (муниципального) органа.

Тема 3. Организация текущей деловой оценки персонала государственной (муниципальной) службы

Понятие деловой оценки персонала, этапы ее проведения.

Разработка критериев оценки.

Методы оценки персонала государственной (муниципальной) службы.

Тема 4. Методы оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих

Институт аттестации государственных и муниципальных служащих.

Правовое регулирование аттестации государственных гражданских и муниципальных служащих.

Организация аттестации: аттестационные комиссии, требования к аттестуемым, прохождение аттестации, правовое оформление результатов аттестации.  
 Последствия аттестации.  
 Порядок реализации результатов аттестации.  
 Порядок опротестования процедур и результатов аттестации.  
 Влияние аттестации на карьеру, повышение квалификации и переподготовку служащих.  
 Обеспечение качества и достоверности аттестации.  
 Контроль аттестации государственных служащих.  
 Квалификационный экзамен государственных служащих.  
 Форма проведения квалификационного экзамена.  
 Цели проведения квалификационного экзамена.  
 Тема 5. Критерии оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих  
 Критерии и показатели социальной эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих.  
 Оценка со стороны общества или клиента.  
 Оценка социальной эффективности, достигнутых результатов.  
 Понятие экономической эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих.  
 Показатели экономической эффективности.  
 Технологии оценки экономической эффективности.  
 Нормативы труда и уровень рабочей нагрузки, и их влияние на экономическую эффективность.  
 Тема 6. Роль оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих в управлении развитием персонала государственной и муниципальной службы  
 Оценка персонала как элемент социально-психологической диагностики производственных отношений.  
 Роль оценки персонала в анализе и проектировании корпоративной культуры.

### **Б1.В.21.ДВ.02.02 Политическое лидерство**

*Вопросы темы для подготовки к опросам (дискуссиям) (темы докладов):*

#### **Тема 1. Руководство и лидерство: введение в проблему, концептуальные основания**

1. Определение понятий руководство и лидерство.
2. Формальное и неформальное лидерство.
3. Лидерство как статус. Лидерство как процесс.
4. Проблемы развития лидерских компетенций. Социальная ответственность лидера. Значение влияния и лидерства в организационном поведении.

#### **Тема 2. Индивидуальные стратегии лидерства**

1. Лидерство и управленческие коммуникации.
2. Мотивация и развитие сотрудников.
3. Истоки и классические исследования лидерства.
4. Феномен лидерства и современные подходы к его оценке.
5. Организационное лидерство: функции и компетенции.
6. Концепции лидерства.
7. Стили лидерства, организационная ситуация и принятие качественных решений.

#### **Тема 3. Оценка лидерских компетенций и лидерского потенциала**

1. Власть и лидерство, источники влияния и авторитет.
2. Лидер как носитель и создатель организационной культуры.
3. Лидерский самоменеджмент.
4. Баланс успехов и неудач.

5. Оценка сильных и слабых сторон. Диагностика лидерского и управленческого потенциала

*Примерные темы рефератов*

1. Лидерство как процесс и как статус.
2. Современные лидеры в России и в мире.
3. Лидерство в организационно-командном взаимодействии.
4. Лидерство как индивидуальная жизненная и карьерная стратегия.
5. Мотивация достижения и мотивация к лидерству.
6. Риски в лидерском поведении, их оценка. Самокоучинг

**Б1.В.21.ДВ.03.01 Инвестиционный анализ**

*Вопросы темы для подготовки к опросам (дискуссиям) (темы докладов):*

**Тема 1. Сущность, функции и основные задачи инвестиционного анализа**

1. Инвестиции, инвестиционная деятельность, инвестиционный проект.
2. Рынок инвестиций.
3. Инвестиционный анализ: история развития, сущность и основные задачи.
4. Функции инвестиционного анализа.
5. Принципы инвестиционного анализа.
6. Международные и российские стандарты инвестиционного анализа и оценки инвестиционных проектов

**Тема 2. Сущность и направления инвестиционного анализа**

1. Инвестиционный проект как объект анализа.
2. Анализ как элемент управления проектами.
3. Основные направления проектного анализа: технический, коммерческий, экономический, организационный, экологический, социальный анализ.
4. Взаимосвязь инвестиционного анализа с финансовым и с анализом хозяйственной деятельности предприятия.
5. Оформление результатов инвестиционного анализа

**Тема 3. Методы осуществления инвестиционного анализа**

1. Экспресс-анализ инвестиционного проекта: направления, показатели, технология.
2. Показатели, применяемые в анализе коммерческой состоятельности и экономической эффективности инвестиционного проекта: чистая дисконтированная стоимость, внутренняя норма доходности, период окупаемости.
3. Анализ влияния внутренних и внешних факторов на выбор ставки дисконтирования.
4. Анализ взаимосвязанных и взаимоисключающих инвестиционных проектов.

**Тема 4. Анализ структуры капитала инвестиционного проекта**

1. Структура капитала инвестиционного проекта.
2. Стоимость различных источников капитала.
3. Средневзвешенная стоимость капитала и возможности ее применения в инвестиционном анализе.
4. Выбор структуры капитала и ее влияние на осуществимость инвестиций.
5. Оптимизация структуры капитала при инвестировании.

**Тема 5. Анализ влияния внешних факторов на осуществимость инвестиций**

1. Макроэкономические аспекты инвестиционного анализа.
2. Проектный анализ и инфляция.
3. Учет влияния инфляции на осуществимость инвестиционных проектов.
4. Рыночные цены и экономические издержки.
5. Анализ чувствительности проекта к внешним факторам.
6. Анализ рисков.

**Тема 6. Использование автоматизированных технологий в инвестиционном анализе**

1. Обзор автоматизированных технологий инвестиционного анализа:
2. Недостатки и преимущества различных программных продуктов.
3. Решение задач и проведение инвестиционного анализа с помощью автоматизированных технологий

### **Б1.В.21.ДВ.03.02 «Проектный анализ»**

*Вопросы темы для подготовки к опросам (дискуссиям) (темы докладов):*

#### **Тема 1. Сущность, классификация проектов**

1. Понятие и классификация инвестиционных проектов.
2. Сущность проектного анализа (ПА).
3. Виды проектного анализа.
4. Свойства проектов как системы.
5. Стадии проектного анализа.
6. Методологические, методические и операционные принципы оценки эффективности инвестиций.
7. Классификация инвестиций в реальном и финансовом секторах экономики.
8. Модель принятия и реализации инвестиционных решений.
9. Основные принципы, объекты и субъекты ПА.
10. Приемы, методы и информационная база ПА.

#### **Тема 2. Стратегические аспекты проектного анализа**

1. Виды инвестиционных проектов и требования к их разработке.
2. Идентификация проекта, формирование предварительного варианта проекта.
3. Разработка проекта.
4. Экспертиза проекта.
5. Всесторонняя экспертиза проекта.
6. Реализация и эксплуатация проекта.
7. Структура и этапы разработки бизнес-плана инвестиционного проекта.
8. Информационное обеспечение инвестиционного проектирования.
9. Пакеты прикладных программ инвестиционного анализа.

#### **Тема 3. Структура инвестиционного проекта**

1. Место ПА в процессе разработки бизнес-плана проекта, аналитического обоснования базовых ориентиров инвестиционной политики предприятия.
2. Использование результатов ИА в процессе бюджетирования инвестиционной деятельности.
3. Структура и этапы разработки бизнес-плана инвестиционного проекта.
4. Состав бизнес-плана

#### **Тема 4. Анализ коммерческой выполнимости проекта**

1. Анализ коммерческой выполнимости проекта.
2. Технический анализ.
3. Финансовый анализ.
4. Экономический анализ.
5. Институциональный анализ.
6. Анализ риска.
7. Процент и процентная ставка.
8. Эквивалентность процентных ставок.

#### **Тема 5. Основные критерии оценки эффективности реализации проекта**

1. Финансовые, экологические последствия осуществления проекта, различные социальные и гуманитарные соображения, возможность создания дополнительных рабочих мест, развитие производственной базы в данной местности.
2. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов: динамические (учитывающие фактор времени) и статические (бухгалтерские).

3. Классификация методов оценки эффективности инвестиций по признаку учета фактора времени.

### **Б1.В.21.ДВ.03.03 Практикум «Анализ внутренней политики в субъекте Российской Федерации»**

*Вопросы темы для подготовки к опросам (дискуссиям):*

#### **Тема 1. Этапы разработки стратегии развития территорий.**

1. Основные понятия, закономерности и принципы формирования инкорпоративных отношений, создающие в российском обществе условия надежного и гарантированного повышения качества жизни населения.
2. Формирование инкорпоративной собственности населения как основы устойчивого социально-экономического развития территорий и регионов.
3. Формирование муниципальных финансово-производственных инкорпоративных организаций.
4. Научно-технический прогресс как решающее средство повышения эффективности общественного производства региона.
5. Классификация приоритетных направлений инновационной деятельности и основные принципы инновационной политики региона.
6. Понятие социальных инноваций региона и их культура.
7. Сущность, содержание, понятия и структура формирования инкорпоративной экономики муниципальных образований.
8. Сравнительный анализ корпоративного и инкорпоративного подходов к развитию экономики регионов.
9. Зарубежный передовой опыт экономического развития регионов и состояние инвестиционного потенциала развития экономики регионов в России.
10. Стратегические основы формирования инкорпоративной экономики регионов.
11. Механизмы управления формированием инкорпоративной экономики муниципальных образований.
12. Виды планирования и их назначение в стратегическом управлении развитием территории.
13. Особенности разработки стратегического плана.
14. Цикл стратегического планирования.
15. Алгоритм стратегического планирования.
16. Модели стратегического планирования.
17. Выбор стратегии развития территории.
18. Оценка выбранной стратегии.
19. Типичные сложности при стратегическом планировании.

#### **Тема 2. Стратегический анализ региона.**

1. Понятие и отличительные признаки эффективности социально-экономического развития и роста.
2. Формирование системы критериев и показателей эффективности социально-экономического развития.
3. Качество жизни как интегральный критерий устойчивого социально-экономического развития.
4. Понятие конкурентоспособности территории (города) и региона.
5. Формирование конкурентоспособности территорий и регионов.
6. Обобщение мирового опыта формирования кластерной конкурентоспособности территорий и регионов.
7. Формирование конкурентоспособности крупных городов и мегаполисов.
8. Возможности применения зарубежного опыта для России: капитализация



территорий и регионов.

9. Концепции регионального развития.
10. Множественность региональных систем.
11. Гибкость региональных границ.
12. Глобальная иерархия регионов.
13. Основные этапы развития региональной политики.
14. Капитализация регионов.
15. «Мягкие» технологии в управлении региональным развитием.
16. Инструменты регионального маркетинга.
17. Новый урбанизм.
18. «Креативные города».
19. Понятие миссии и ее применение в развитии территории.
20. Формулирование миссии.
21. Использование миссии в практике стратегического управления развитием территории.
22. Цели и стратегические приоритеты.
23. Критерии оценки степени достижения стратегических целей.

### **Тема 3. Проведение стратегической сессии по развитию территории.**

1. Инструменты управления стратегическим развитием: система оценочных индикаторов показателей оценки риска; институциональные рычаги реагирования; способы хеджирования макроэкономического риска.
2. Варианты корректировки способов и инструментов реализации стратегии.
3. Постулаты теории самоорганизации в управлении стратегическим развитием.
4. Виды стратегий управления развитием: директивная, стимулирования и мотивации, соучастия, обучения и разъяснения.
5. Стратегический анализ среды управления.
6. Внешняя и внутренняя среда управления развитием территории.
7. Методы стратегического анализа.
8. STEP-, SNW- и SWOT-анализы среды.
9. Методы прогнозирования развития среды управления.
10. Позиционный анализ.
11. Оценка времени в качестве стратегического фактора.
12. Матрица позиционирования возможностей.
13. Матрица позиционирования угроз.
14. Матрица SWOT-анализа.
15. Оценка привлекательности стратегических зон хозяйствования.
16. Понятие «критические точки» среды управления.
17. Понятие оценки привлекательности стратегических зон хозяйствования.
18. Усиление нестабильности среды управления территорией.
19. Индекс Герфиндаля-Гиршмана.
20. Этапы выделения стратегических зон хозяйствования.
21. Анализ инвестиционного климата региона.
22. Позиционирование российских регионов.
23. Методы анализа стратегических решений.
24. Анализ конкурентной среды.
25. Соотношения понятий конкурентоспособности страны, региона, отрасли, кластера, предприятия и товара.
26. Целевые установки конкурентоспособности региона, города.
27. Система показателей конкурентных преимуществ региона.
28. Система показателей экономического потенциала региона.

29. Система показателей региональной эффективности.
30. Группы факторов конкурентоспособности предприятия М.
31. Портера.
32. Основные факторы территориальной конкурентоспособности.
33. Конкурентные стратегии городов и регионов.
34. Стратегические альтернативы, их варианты и комбинации.
35. Виды конкурентных стратегий.
36. Конкурентные стратегии в условиях совершенной и несовершенной конкуренции.
37. Конкурентные стратегии в современных условиях глобализации и перехода к постиндустриальному обществу.
38. Конкурентные стратегии фирм-лидеров.
39. Менеджмент знаний как конкурентная стратегия.
40. Концепция территориального маркетинга.
41. Функциональные стратегии развития территории.
42. Образовательная, социальная, инвестиционная, инновационная стратегии развития территории.
43. Местный, или локальный, брэнд территории – в пределах одного города или даже городского района, в рамках одного туристского центра, достопримечательности.
44. Традиционные и современные организационные структуры службы маркетинга.
45. Современные тенденции и инструменты построения структур.
46. Межрегиональное взаимодействие.

#### **Тема 4. Разработка плана реализации стратегии развития территории.**

1. Создание «стартовой площадки».
2. Планирование процесса изменений.
3. Обособление и защита стратегических изменений от конфликтов с тактическими процессами.
4. Планирование процесса внедрения стратегических изменений.
5. Институционализация новой стратегии развития территории.
6. Стратегическая диагностика территориального образования.
7. Области изменений.
8. Схема вероятного сопротивления.
9. Выбор метода изменений.
10. Программа поддержки изменений.
11. Реализация стратегии.
12. Формирование культуры местных сообществ.
13. Соответствие организационной структуры принятой стратегии.
14. Специфика реализации функциональных стратегий.
15. Стратегический и тактический контроль.
16. Процесс контроля.
17. Методы контроля.
18. Оценка эффективности стратегических решений.
19. Сущность стратегического партнерства.
20. Ключевые характеристики партнерства.
21. Этапы построения и принципы партнерства.
22. Виды стратегического партнерства.
23. Стратегические альянсы.
24. Цели и мотивы стратегических альянсов.
25. Жизненный цикл стратегического альянса.

## 26. Причины неудач стратегических альянсов.

Примерные темы для написания рефератов:

- 1 Стадии стратегического управления (планирование, реализация стратегии, стратегический контроль)
- 2 Особенности формулирования миссии (на примере конкретной территории)
- 3 Цели и критерии развития в стратегическом управлении
- 4 Стратегический анализ среды управления города, региона
- 5 Внешняя и внутренняя среда управления (на примере конкретной территории)
- 6 Инвестиционная привлекательность региона
- 7 Анализ конкурентоспособности города, региона
- 8 Стратегическая сегментация рынка (на конкретном примере)
- 9 Маркетинговый подход в стратегическом управлении
- 10 Стратегическое партнерство территорий
- 11 Стратегическое планирование (на конкретном примере территории)
- 12 Разработка стратегического плана развития территории
- 13 Цикл стратегического планирования развития территории
- 14 Разработка комплексной программы социально-экономического развития (на конкретном примере)
- 15 Формирование организационных структур по стратегическому управлению развитием территории

### **Б1.В.21.ДВ.01.03 Избирательные технологии**

*Вопросы темы для подготовки к опросам (дискуссиям) (темы докладов):*

#### **Тема 1. История появления выборов. Понятие и виды выборов. Выборы, как элемент гражданского общества в РФ**

1. Исторические аспекты появления выборов, как института формирования власти.
2. История появления выборов в России.
3. Субъекты выборов.
4. Виды выборов по статусу.
5. Выборы Президента РФ.
6. Выборы в Государственную Думу РФ.
7. Выборы в законодательные органы субъектов РФ.
8. Выборы представительных органов местного самоуправления.
9. Выборы глав муниципальных образований.
10. Гражданское общество, элементы и система.
11. Сравнительный анализ элементов гражданского общества.
12. Особенности применения выборов в РФ.
13. Демократический политический режим.
14. Роль выборов в развитии демократии.
15. Политические лидеры внедрившие выборы в современной России.
16. Условия развития системы выборов в РФ.
17. Роль выборов в развитии РФ.
18. Развитие института выборов в РФ во времени.

#### **Тема 2. Субъекты избирательной кампании Нормативное регулирование выборов в РФ**

1. Понятие избирательной кампании.
2. Система элементов участвующих в избирательной кампании.
3. Структура и элементы избирательной кампании.
4. Проблемный фон и вероятные темы выборов.
5. Идеино-политический спектр современного российского общества.

6. Особенности избирательного поведения.
7. Партийная система, лидеры и инновации избирательного законодательства.
8. Абсентеизм.
9. Коммуникации и выборы.
10. Основные субъекты выборов.
11. Избиратели.
12. Учет менталитета россиян при проектировании избирательных кампаний.
13. Избирательные комиссии.
14. Общественные наблюдатели и общественный контроль на выборах.
15. Политические партии и идеологические течения.
16. Непарламентские радикальные политические организации.
17. Влияние органов федеральной и региональной исполнительной власти на результаты выборов.
18. Местные органы власти и выборы.
19. Субъекты выборов и ТВ, радио, пресса, Интернет как каналы политической коммуникации.
20. Первое законодательство регулирующее порядок избрания руководителя и представительных органов Российского государства.
21. Конституция РФ, как основной закон гарантирующий проведение выборов.
22. Роль президента РФ, как гаранта Конституции РФ.
23. Федеральные законы, регламентирующие порядок проведения выборов и наделения полномочиями должностных лиц в РФ.
24. Законодательство Тюменской области, регулирующее выборный процесс.
25. Деятельность избирательных комиссий в РФ.

### **Тема 3 Управление избирательными кампаниями.**

1. Управление избирательной кампанией.
2. Функции и структура штаба кампании.
3. Формирование ключевых решений в избирательной кампании.
4. Подбор и управление персоналом.
5. Работа с активистами.
6. Взаимодействие с привлекаемыми профессиональными командами.
7. Ошибки в организации избирательной кампании.
8. Алгоритм проведения избирательной кампании.
9. Базовые документы кампании.
10. Основные этапы подготовки и проведения избирательной кампании.
11. Планирование избирательной кампании.
12. Виды, формы, содержание планов и их место в общей системе управления избирательной кампанией.
13. Основные элементы организации избирательной кампании (пошаговая технология).
14. Основные шаги институирования кандидатов.
15. Основы организации и управления избирательными кампаниями.
16. Финансовый план кампании.
17. Разработка стратегии и плана рекламно-агитационной кампании.
18. Разработка плана деятельности кандидата.
19. Сводный план-график избирательной кампании.
20. Методы интенсивного проектирования избирательных кампаний.
21. Юридическое обеспечение кампании.

### **Тема 4. Имиджевые стратегии: формирование и развитие.**

1. Особенности подготовки личных выступлений кандидата.

2. Композиция выступления и особенности ее структурных элементов.
3. Особенности использования риторических средств воздействия на слушателей.
4. Особенности участия в публичной дискуссии.
5. Специфика выступления перед негативно настроенной аудиторией.
6. Подготовка телевизионных и радиовыступлений и интервью.
7. Особенности подготовки и использования видеороликов и других телевизионных материалов.

#### **Тема 5. Социологическое обеспечение избирательной кампании: основные этапы и их особенности**

1. Основные функции социологического сопровождения выборной кампании.
2. Социологический анализ состояния и динамики политической культуры и политических установок избирателей, политических механизмов и предвыборных технологий и т.д.
3. Основные подходы и парадигмы социологического анализа электората.
4. Научно-организационные вопросы электорального исследования.
5. Методические приемы электорального исследования.
6. Основные этапы подготовки и проведения избирательной кампании.
7. Моделирование голосовательного поведения различных групп избирателей и анализ основных факторов принятия избирателем решения голосовать.
8. Методы и технологии социологического исследования и прогнозирования поведения электората.
9. Опросы общественного мнения.
10. Особенности социологического обеспечения на подготовительном этапе избирательной кампании.
11. Основная цель и задачи.
12. Выявление актуальных проблем жителей округа.
13. Материальное положение избирателей.
14. Основные политические предпочтения избирателей.
15. Определение устойчивых социально-демографических групп электората.
16. Определение портрета «идеального кандидата», сильных и слабых сторон конкретного кандидата и его конкурентов.
17. Лозунги, рекламные материалы кандидата.
18. Определение рейтинга СМИ и других рекламных каналов.
19. Социологическое обеспечение на основном этапе избирательной кампании.
20. Социально-экономические, культурно-исторические, национальные и конфессиональные факторы, определяющие выбор кандидата в депутаты.
21. Определение ситуации, складывающейся в округе в результате проведения агитационной кампании.
22. Определение явки избирателей на выборы.
23. Социальная типология кандидатов и социальная типология избирателей.
24. Выявление портрета избирателя, идущего на выборы.
25. Выявление портрета сторонников данного кандидата, сторонников противников и «колеблющихся».
26. Определение эффективности проведения агитационной кампании.
27. Рейтинг кандидатов.
28. Опрос как форма скрытой пропаганды.
29. Особенности проведения социологических исследований в день выборов и после выборов.

#### **Тема 6. Классификация избирательных технологий и их значение в выборном процессе.**

1. Агитация, пропаганда и реклама в избирательных кампаниях.
2. Реклама в прессе.
3. Аудиовизуальные средства размещения рекламы.
4. Прямая почтовая реклама.
5. Оперирование цветом в рекламе.
6. Содержание агитационного обращения.
7. Составление агитационных текстов.
8. Формирование предвыборной программы и платформы.
9. Разработка базовой речи кандидата.
10. «Паблик рилейшнз» (PR) в избирательных кампаниях.
11. Публичные выступления в ходе выборов.
12. Проведение пресс-конференций.
13. Организация и проведение листовочной кампании.
14. Организация агитации в СМИ: печать, телевидение, радио, Интернет.
15. Наружная и уличная реклама. Технология адресной агитации.
16. Организация проведения кампаний «От человека к человеку».
17. Агитация с привлечением «известных людей».
18. Избирательная агитация на улице.
19. Организация проведения кампаний «От двери к двери». Организация массовых публичных акций: митинги, демонстрации, забастовки, пикеты, хэппенинги и перформансы.
20. Пограничные кампании и «Черный PR».
21. Организация и проведение «административной кампании». Психологические уловки во время публичных дебатов и методы противодействия им. Технологии формирования и работы групп «по защите интересов граждан».
22. Технология слухов.
23. Методы проведения и блокирования.
24. Организация кампании «компроматов» и контрпропаганды.
25. Технология агитации с помощью рейтингов.
26. Агитационная кампания по телефону.
27. Проведение «грязных кампаний».
28. Юридические технологии в избирательной кампании.
29. Другие методы агитации и пропаганды.
30. Интернет, пейджинговая связь, граффити.

#### **Тема 7. Влияние негативных избирательных технологий на исход выборов**

1. Изучение предпосылок использования негативных технологий в выборной кампании.
2. Использование клеветы.
3. Использование двойника кандидата.
4. Изготовление антирекламной продукции.
5. Действия негативного характера от имени кандидата-соперника.
6. Подкуп избирателей.
7. Выкуп избирательных бюллетеней.
8. Криминальные методы.
9. Подкуп членов избирательных комиссий.
10. Финансовый сговор.

#### **Тема 8. Противодействие избирательным технологиям в выборном процессе.**

1. Борьба с нарушениями и фальсификациями в ходе выборов.
2. Особенности регулирования противодействия на законодательном уровне.
3. Разведка в штабе соперника.

4. Заключение договоренностей за деньги.
5. Судебные процессы.
6. Защита чести и достоинства в суде.

#### **Тема 9. Медиастратегии в политической кампании**

1. Коммуникационная стратегия избирательных кампаний, институт комментаторов-аналитиков в СМИ.
2. Роли и функции СМИ в избирательном процессе.
3. Технология выявления каналов СМИ для ведения предвыборной агитации.
4. Политический мониторинг.
5. Понятие информационного контекста электорального процесса.
6. Способы обращения к избирателям через прессу и электронные СМИ.
7. Эфирное время: финансирование, распределение, контроль.
8. Манипуляции процессом освещения предвыборных кампаний в СМИ и способы эффективного контроля.
9. Навыки написания речи кандидата, рекламно-аналитических, информационных и иных материалов.
10. Анализ коммуникационных стратегий избирательных кампаний в разных странах.
11. Использование Интернет-технологий в избирательном процессе

#### *Примерные темы рефератов*

1. Особенности проведения социологических исследований в день выборов и после выборов.
2. Особенности организации работы в избирательной кампании.
3. Реформа избирательной системы 1917 г.
4. Политические партии, как субъект избирательной кампании.
5. Методы и технологии социологического исследования и прогнозирования поведения электората.
6. Политическая реклама в избирательной кампании.
7. Классификация избирательных технологий.
8. Особенности электронных СМИ в избирательном процессе.
9. Формирование имиджа кандидата.
10. Исследование общественного мнения электората

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Формируемые компетенции с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

#### **Б1.В.21 Модуль "Технологии политического управления во внутренней политике"**

##### **Б1.В.21.01 Практикум "Внутренняя политика"**

| Код компетенции | Наименование компетенции  | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции                     |
|-----------------|---|--------------------------------|---|
| ПК-11           | владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа | ПК-11.1                        | Способность осваивать технологии формирования и продвижения |

|          |   |            |  |
|----------|---|------------|--|
|          | государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения                             |            | имиджа государственной и муниципальной службы  |
| ПК ОС-28 | способность принимать участие в научных дискуссиях, выступать с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований | ПК ОС-28.1 | Способен проводить анализ качества и взаимосвязанности задач, сроков, ресурсов и инструментов реализации государственной политики в сфере Внутренней политики.   |
| ПК ОС-29 | способность разрабатывать аналитические материалы в соответствии со сферой профессиональной деятельности                    | ПК ОС-29.1 | Способен применять знание условий, факторов и механизмов формирования внутренней политики, и применять в соответствии с ними технологии организации политических кампаний и общественно-политических мероприятий, управления общественным мнением и настроением с использованием инструментов взаимодействия с институтами гражданского общества |

| Этап освоения компетенции   | Показатель оценивания  | Критерий оценивания  |
|---|--|--|
| ПК-11.1<br>Способность осваивать технологии формирования и продвижения имиджа | Определяет виды, типы имиджевых технологий<br>Анализирует последствия применения имиджевых | Выявляет эффективные виды, типы имиджевых технологий для государственной и |



|  |  |   |
|--|--|---|
| государственной и муниципальной службы   | технологий с позиций целей и задач своей организации   | муниципальной службы<br>Демонстрирует знание категории имидж государственной и муниципальной службы<br>Оперирует источниками о технологиях формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы<br>Оценивает последствия применения имиджевых технологий с позиций целей и задач своей организации  |
| ПК ОС-28.1<br>Способен проводить анализ качества и взаимосвязанности задач, сроков, ресурсов и инструментов реализации государственной политики в сфере Внутренней политики.   | Проводит анализ качества и взаимосвязанности задач, сроков, ресурсов и инструментов реализации государственной политики в сфере Внутренней политики.   | Обоснованно и полно проводит анализ качества и взаимосвязанности задач, сроков, ресурсов и инструментов реализации государственной политики в сфере Внутренней политики.  |
| ПК ОС-29.1<br>Способен применять знание условий, факторов и механизмов формирования внутренней политики, и применять в соответствии с ними технологии организации политических кампаний и общественно-политических мероприятий, управления общественным мнением и настроением с использованием инструментов взаимодействия с институтами гражданского общества | Применяет знание условий, факторов и механизмов формирования внутренней политики, и способен применять в соответствии с ними технологии организации политических кампаний и общественно-политических мероприятий, управления общественным мнением и настроением с использованием инструментов взаимодействия с институтами гражданского общества | Аргументированно применяет знание условий, факторов и механизмов формирования внутренней политики, и способен применять в соответствии с ними технологии организации политических кампаний и общественно-политических мероприятий, управления общественным мнением и настроением с использованием инструментов взаимодействия с институтами гражданского общества |

**Б1.В.21.02(К)Контрольная работа по модулю "Технологии политического управления во внутренней политике"**

| Код компетенции | Наименование компетенции           | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции |
|-----------------|------------------------------------|--------------------------------|---|
| ДПК-3           | способность разрабатывать варианты | ДПК-3.2                        | Способность оценивать эффективность     |

|       |  |          |  |
|-------|--|----------|--|
|       | управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности, формировать системы мониторинга общественного мнения об эффективности деятельности органов государственной власти и местного самоуправления  |          | деятельности органов государственной власти и местного самоуправления посредством социально-экономических критериев и системы мониторинга общественного мнения |
| ДПК-6 | способность применять знание условий, факторов и механизмов формирования внутренней политики, и применять в соответствии с ними анализ политических персоналий и технологии политического управления и организации политических кампаний и общественно-политических мероприятий, управления общественным мнением и настроением | ДПК- 6.4 | Способность применять в профессиональной деятельности основы анализа политических персоналий и технологии управления общественным мнением и настроением        |
| ПК-2  | владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих  | ПК-2.2   | Способность применять в профессиональной деятельности теории мотивации, лидерства и власти, знания процессов групповой динамики и принципов                    |

|       |  |           |   |
|-------|--|-----------|---|
|       | задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры |           | формирования команды, технологии проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры   |
| ПК-4  | способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования  | ПК-4.4    | Способность обосновывать взаимодействие государства и других субъектов хозяйствования, их взаимовлияние, границы функций и механизмы управления социально-экономическими отношениями в общественном секторе с использованием инвестиционного и проектного анализа |
| ПК-11 | владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения  | ПК – 11.3 | Способность применять технологии дистантной диагностики и осуществлять соотношение квалификационных возможностей с ролевыми требованиями  |

| Этап освоения компетенции        | Показатель оценивания                        | Критерий оценивания                            |
|----------------------------------|--|--|
| ДПК-3.2<br>Способность оценивать | Выявляет методы оценки эффективности органов | Предлагает методы оценки эффективности органов |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <p>эффективность деятельности органов государственной власти и местного самоуправления посредством социально-экономических критериев и системы мониторинга общественного мнения</p> | <p>государственной власти и местного самоуправления<br/>Анализирует эффективность деятельности органов государственной власти и местного самоуправления посредством социально-экономических критериев и системы мониторинга общественного мнения<br/>Осуществляет мониторинг деятельности органов государственной власти и местного самоуправления посредством социально-экономических критериев и системы мониторинга общественного мнения</p> | <p>государственной власти и местного самоуправления<br/>Дает оценку эффективности деятельности органов государственной власти и местного самоуправления посредством социально-экономических критериев и системы мониторинга общественного мнения<br/>Обобщает данные мониторинга деятельности органов государственной власти и местного самоуправления посредством социально-экономических критериев и системы мониторинга общественного мнения</p>  |
| <p>ДПК- 6.4<br/>Способность применять в профессиональной деятельности основы анализа политических персоналий и технологии управления общественным мнением и настроением</p>         | <p>Определяет виды, типы имиджевых технологий политических персоналий<br/>Анализирует различные личностные конструкты политических персоналий<br/>Определяет взаимосвязь различных методов, инструментов исследований общественного мнения с позиций целей и задач своей организации.<br/>Использует различные программы, методы исследований общественного мнения</p>  | <p>Демонстрирует знание категории имидж государственной и муниципальной службы<br/>Опирается источниками о технологиях формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы<br/>Свободно ориентируется в технологии анализа личностных конструктов политических персоналий<br/>Оценивает политические последствия профессиональной деятельности конкретных политических персоналий<br/>Устанавливает взаимосвязь различных методов, инструментов исследований общественного мнения с позиций целей и задач своей организации.<br/>Предлагает программы, методы исследований общественного мнения</p> |
| <p>ПК-2.2<br/>Способность применять в профессиональной деятельности теории мотивации, лидерства и власти, знания процессов</p>  | <p>Осваивает технологии разработки и управления проектами<br/>Оценивает кадровый потенциал проекта</p>  | <p>Разрабатывает проект<br/>Выявляет требования к кадровому потенциалу проекта с учетом теорий мотивации, лидерства и власти, знания процессов</p>   |

|   |   |   |
|---|---|---|
| групповой динамики и принципов формирования команды, технологии проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры  |   | групповой динамики и принципов формирования команды, технологии проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры<br>Определены индикаторы личностного и профессионального потенциала сотрудников                                |
| ПК-4.4<br>Способность обосновывать взаимодействие государства и других субъектов хозяйствования, их взаимовлияние, границы функций и механизмы управления социально-экономическими отношениями в общественном секторе с использованием инвестиционного и проектного анализа | Обосновывает взаимодействие государства и других субъектов хозяйствования, их взаимовлияние, границы функций и механизмы управления социально-экономическими отношениями в общественном секторе с использованием инвестиционного и проектного анализа | Обоснованно выделяет взаимодействие государства и других субъектов хозяйствования, их взаимовлияние, границы функций и механизмы управления социально-экономическими отношениями в общественном секторе с использованием инвестиционного и проектного анализа |
| ПК – 11.3<br>Способность применять технологии дистантной диагностики и осуществлять соотношение квалификационных возможностей с ролевыми требованиями   | Определяет методы анализа структуры личности. Взаимосвязи различных инструментов диагностики.   | Выявляет эффективные модели взаимодействия с субъектами политического процесса.   |

#### **Б1.В.21.ДВ.01.01 Управление, ориентированное на результат**

| Код компетенции | Наименование компетенции  | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции   |
|-----------------|---|--------------------------------|---|
| ДПК-3           | способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической | ДПК-3.1                        | Способность разрабатывать предложения по повышению социально-экономической эффективности управленческих решений |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | <p>эффективности,<br/>формировать<br/>системы<br/>мониторинга<br/>общественного<br/>мнения об<br/>эффективности<br/>деятельности<br/>органов<br/>государственной<br/>власти и местного<br/>самоуправления</p> |  |  |
|--|---|--|--|

| Этап освоения компетенции  | Показатель оценивания  | Критерий оценивания  |
|--|--|--|
| <p>ДПК-3.1<br/>Способность разрабатывать предложения по повышению социально-экономической эффективности управленческих решений</p> | <p>Определяет направления повышения социально-экономической эффективности управленческих решений<br/>Выявляет методы повышения социально-экономической эффективности управленческих решений<br/>Сопоставляет различные действующие программы (проекты), направленные на повышение социально-экономической эффективности управленческих решений</p> | <p>Обоснованно определяет направления повышения социально-экономической эффективности управленческих решений<br/>Предлагает предложения по повышению социально-экономической эффективности управленческих решений<br/>Сравнивает различные действующие программы (проекты), направленные на повышение социально-экономической эффективности управленческих решений</p> |

#### **Б1.В.21.ДВ.01.02 Управление рисками**

| Код компетенции | Наименование компетенции  | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции  |
|-----------------|---|--------------------------------|--|
| ДПК-3           | <p>способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности, формировать</p> | ДПК-3.1                        | <p>Способность разрабатывать предложения по повышению социально-экономической эффективности управленческих решений</p> |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | системы мониторинга общественного мнения об эффективности деятельности органов государственной власти и местного самоуправления |  |  |
|--|---|--|--|

| Этап освоения компетенции  | Показатель оценивания   | Критерий оценивания   |
|--|---|---|
| ДПК-3.1<br>Способность разрабатывать предложения по повышению социально-экономической эффективности управленческих решений | Определяет направления повышения социально-экономической эффективности управленческих решений<br>Выявляет методы повышения социально-экономической эффективности управленческих решений<br>Сопоставляет различные действующие программы (проекты), направленные на повышение социально-экономической эффективности управленческих решений | Обоснованно определяет направления повышения социально-экономической эффективности управленческих решений<br>Предлагает предложения по повышению социально-экономической эффективности управленческих решений<br>Сравнивает различные действующие программы (проекты), направленные на повышение социально-экономической эффективности управленческих решений |

### Б1.В.21.ДВ.01.03 Избирательные технологии

| Код компетенции | Наименование компетенции   | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции   |
|-----------------|--|--------------------------------|---|
| ДПК-6           | способность применять знание условий, факторов и механизмов формирования внутренней политики, и применять в соответствии с ними анализ политических персоналий и технологии политического управления и | ДПК- 6.3                       | Способность анализировать условия, факторы и механизмы формирования внутренней политики |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | организации<br>политических<br>кампаний и<br>общественно-<br>политических<br>мероприятий,<br>управления<br>общественным<br>мнением и<br>настроением |  |  |
|--|---|--|--|

| Этап освоения компетенции   | Показатель оценивания   | Критерий оценивания   |
|---|---|---|
| ДПК- 6.4<br>Способность применять в профессиональной деятельности основы анализа политических персоналий и технологии управления общественным мнением и настроением | <p>Определяет виды, типы имиджевых технологий политических персоналий</p> <p>Анализирует различные личностные конструкты политических персоналий</p> <p>Определяет взаимосвязь различных методов, инструментов исследований общественного мнения с позиций целей и задач своей организации.</p> <p>Использует различные программы, методы исследований общественного мнения</p> | <p>Демонстрирует знание категории имидж государственной и муниципальной службы</p> <p>Оценивает источники о технологиях формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы</p> <p>Свободно ориентируется в технологии анализа личностных конструктов политических персоналий</p> <p>Оценивает политические последствия профессиональной деятельности конкретных политических персоналий</p> <p>Устанавливает взаимосвязь различных методов, инструментов исследований общественного мнения с позиций целей и задач своей организации.</p> <p>Предлагает программы, методы исследований общественного мнения</p> |

**Б1.В.21.ДВ.02.01 Критерии оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих**

| Код компетенции | Наименование компетенции                                   | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции                      |
|-----------------|--|--------------------------------|--|
| ПК-2            | владение навыками использования основных теорий мотивации, | ПК-2.2                         | Способность применять в профессиональной деятельности теории |



|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры |  | мотивации, лидерства и власти, знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, технологии проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры |
|--|---|--|--|

| Этап освоения компетенции   | Показатель оценивания  | Критерий оценивания   |
|---|--|---|
| ПК-2.2<br>Способность применять в профессиональной деятельности теории мотивации, лидерства и власти, знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, технологии проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры | Осваивает технологии разработки и управления проектами<br>Оценивает кадровый потенциал проекта | Разрабатывает проект<br>Выявляет требования к кадровому потенциалу проекта с учетом теорий мотивации, лидерства и власти, знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, технологии проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры<br>Определены индикаторы личностного и профессионального потенциала сотрудников |

#### Б1.В.21.ДВ.02.02 Политическое лидерство

| Код компетенции | Наименование компетенции                                   | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции                      |
|-----------------|--|--------------------------------|--|
| ПК-2            | владение навыками использования основных теорий мотивации, | ПК-2.2                         | Способность применять в профессиональной деятельности теории |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры |  | мотивации, лидерства и власти, знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, технологии проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры |
|--|---|--|--|

| Этап освоения компетенции   | Показатель оценивания  | Критерий оценивания   |
|---|--|---|
| ПК-2.2<br>Способность применять в профессиональной деятельности теории мотивации, лидерства и власти, знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, технологии проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры | Осваивает технологии разработки и управления проектами<br>Оценивает кадровый потенциал проекта | Разрабатывает проект<br>Выявляет требования к кадровому потенциалу проекта с учетом теорий мотивации, лидерства и власти, знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, технологии проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры<br>Определены индикаторы личностного и профессионального потенциала сотрудников |

#### Б1.В.21.ДВ.03.01 Инвестиционный анализ

| Код компетенции | Наименование компетенции                                    | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции               |
|-----------------|---|--------------------------------|---|
| ДПК-6           | способность применять знание условий, факторов и механизмов | ДПК- 6.4                       | способность применять в профессиональной деятельности |

|      |  |        |   |
|------|--|--------|---|
|      | формирования внутренней политики, и применять в соответствии с ними анализ политических персоналий и технологии политического управления и организации политических кампаний и общественно-политических мероприятий, управления общественным мнением и настроением |        | основы анализа политических персоналий и технологии управления общественным мнением и настроением   |
| ПК-4 | способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования  | ПК-4.4 | способность обосновывать взаимодействие государства и других субъектов хозяйствования, их взаимовлияние, границы функций и механизмы управления социально-экономическими отношениями в общественном секторе с использованием инвестиционного и проектного анализа |

| Этап освоения компетенции   | Показатель оценивания   | Критерий оценивания   |
|---|---|---|
| ДПК- 6.4<br>Способность применять в профессиональной деятельности основы анализа политических персоналий и технологии управления общественным мнением и настроением | Определяет виды, типы имиджевых технологий политических персоналий<br>Анализирует различные личностные конструкты политических персоналий<br>Определяет взаимосвязь различных методов, инструментов исследований общественного мнения с | Демонстрирует знание категории имидж государственной и муниципальной службы<br>Оперирует источниками о технологиях формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы<br>Свободно ориентирует в |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | <p>позиций целей и задач своей организации.</p> <p>Использует различные программы, методы исследований общественного мнения</p>  | <p>технологии анализа личностных конструктов политических персоналий</p> <p>Оценивает политические последствия профессиональной деятельности конкретных политических персоналий</p> <p>Устанавливает взаимосвязь различных методов, инструментов исследований общественного мнения с позиций целей и задач своей организации.</p> <p>Предлагает программы, методы исследований общественного мнения</p> |
| <p>ПК-4.4</p> <p>Способность обосновывать взаимодействие государства и других субъектов хозяйствования, их взаимовлияние, границы функций и механизмы управления социально-экономическими отношениями в общественном секторе с использованием инвестиционного и проектного анализа</p> | <p>Обосновывает взаимодействие государства и других субъектов хозяйствования, их взаимовлияние, границы функций и механизмы управления социально-экономическими отношениями в общественном секторе с использованием инвестиционного и проектного анализа</p> | <p>Обоснованно выделяет взаимодействие государства и других субъектов хозяйствования, их взаимовлияние, границы функций и механизмы управления социально-экономическими отношениями в общественном секторе с использованием инвестиционного и проектного анализа</p>  |

#### Б1.В.21.ДВ.03.02 Проектный анализ

| Код компетенции | Наименование компетенции  | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции  |
|-----------------|---|--------------------------------|--|
| ДПК-6           | <p>способность применять знание условий, факторов и механизмов формирования внутренней политики, и применять в соответствии с ними анализ политических персоналий и технологии политического управления и</p> | ДПК- 6.4                       | <p>способность применять в профессиональной деятельности основы анализа политических персоналий и технологии управления общественным мнением и настроением</p> |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | организации политических кампаний и общественно-политических мероприятий, управления общественным мнением и настроением |  |  |
|--|---|--|--|

| Этап освоения компетенции   | Показатель оценивания   | Критерий оценивания   |
|---|---|---|
| ДПК- 6.4<br>Способность применять в профессиональной деятельности основы анализа политических персоналий и технологии управления общественным мнением и настроением | <p>Определяет виды, типы имиджевых технологий политических персоналий</p> <p>Анализирует различные личностные конструкты политических персоналий</p> <p>Определяет взаимосвязь различных методов, инструментов исследований общественного мнения с позиций целей и задач своей организации.</p> <p>Использует различные программы, методы исследований общественного мнения</p> | <p>Демонстрирует знание категории имидж государственной и муниципальной службы</p> <p>Оценивает источники о технологиях формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы</p> <p>Свободно ориентируется в технологии анализа личностных конструктов политических персоналий</p> <p>Оценивает политические последствия профессиональной деятельности конкретных политических персоналий</p> <p>Устанавливает взаимосвязь различных методов, инструментов исследований общественного мнения с позиций целей и задач своей организации.</p> <p>Предлагает программы, методы исследований общественного мнения</p> |

**Б1.В.21.ДВ.03.03      Практикум "Анализ внутренней политики в субъекте Российской Федерации"**

| Код компетенции | Наименование компетенции                                    | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции               |
|-----------------|---|--------------------------------|---|
| ДПК-6           | способность применять знание условий, факторов и механизмов | ДПК- 6.4                       | способность применять в профессиональной деятельности |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | <p>формирования внутренней политики, и применять в соответствии с ними анализ политических персоналий и технологии политического управления и организации политических кампаний и общественно-политических мероприятий, управления общественным мнением и настроением</p> |  | <p>основы анализа политических персоналий и технологии управления общественным мнением и настроением</p> |
|--|---|--|--|

| Этап освоения компетенции   | Показатель оценивания  | Критерий оценивания  |
|---|--|--|
| <p>ДПК- 6.4<br/>Способность применять в профессиональной деятельности основы анализа политических персоналий и технологии управления общественным мнением и настроением</p> | <p>Определяет виды, типы имиджевых технологий политических персоналий<br/>Анализирует различные личностные конструкты политических персоналий<br/>Определяет взаимосвязь различных методов, инструментов исследований общественного мнения с позиций целей и задач своей организации.<br/>Использует различные программы, методы исследований общественного мнения</p> | <p>Демонстрирует знание категории имидж государственной и муниципальной службы<br/>Оперирует источниками о технологиях формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы<br/>Свободно ориентирует в технологии анализа личностных конструктов политических персоналий<br/>Оценивает политические последствия профессиональной деятельности конкретных политических персоналий<br/>Устанавливает взаимосвязь различных методов, инструментов исследований общественного мнения с позиций целей и задач своей организации.<br/>Предлагает программы, методы исследований общественного мнения</p> |

#### 4.3.2 Типовые оценочные средства

##### **Б1.В.21.01 Практикум Внутренняя политика**

##### Вопросы к экзамену

1. Цель и задачи учебной дисциплины «Региональная политика».
2. Цель, задачи и принципы региональной политики.
3. Актуальность и задачи региональной политики.
4. Взаимосвязь региональной политики с другими научными дисциплинами.
5. Понятия «регион» и «региональная политика».
6. Географические особенности развития России.
7. Социальные проблемы, обострившиеся на разных территориальных уровнях.
8. Приоритетные направления региональной социальной политики.
9. Демографические и экистические проблемы регионов Российской Федерации.
10. Цель и задачи региональной стратегии России.
11. Приоритетные направления демографической и экистической политики.
12. Цель, задачи и принципы демографической политики.
13. Социально-экономическая региональная стратегия.
14. Национально-этнические проблемы в Российской Федерации.
15. Политическая региональная стратегия.
16. Цель, задачи и принципы национально-этнической политики.
17. Культурная региональная стратегия Российской Федерации.
18. Приоритетные направления региональной национально-этнической политики.
19. Особенности государственной региональной политики в советский период.
20. Узловые проблемы региональной экономической политики.
21. Функции и методы государственной региональной политики.
22. Цель, задачи и принципы региональной экономической политики.
23. Функции и формы реализации политики регионов.
24. Приоритетные направления региональной экономической политики.
25. Понятие «территориальная организация общества».
26. Экологические проблемы, возникающие на разных пространственных уровнях.
27. Отраслевое и интегральное районирование.
28. Цель, задачи и принципы региональной экологической политики.
29. Районообразование и региональная политика.
30. Приоритетные направления региональной экологической политики.
31. Структура и функции федеральных и региональных властей.
32. Научно-технические проблемы в регионах Российской Федерации.
33. Принципы региональной политики.
34. Приоритетные направления региональной научно-технической политики.
35. Региональный прогноз как инструмент региональной политики.
36. Цель, задачи и принципы региональной научно-технической политики.
37. Региональная политика и разнообразие форм собственности.
38. Особенности бюджетно-финансовых проблем в регионах Российской Федерации.
39. Территориальные уровни собственности и региональная политика.
40. Цель, задачи и принципы региональной бюджетно-финансовой политики.
41. Понятие «интересы территории» и региональная политика.
42. Приоритетные направления региональной бюджетно-финансовой политики.
43. Противоречия территориальных интересов и региональная политика.
44. Механизм реализации региональной политики: экспертиза и мониторинг.

45. Структура и функции концепций социально-экономического развития регионов.
46. Целевые комплексные программы регионального развития.

**Б1.В.21.02(К) Контрольная работа по модулю "Технологии политического управления во внутренней политике"**

Темы контрольных работ по курсу:

1. Политико-административные структуры реализующие внутреннюю политику Российской Федерации
2. Типовые системы политико-административных структур регионального уровня
3. Типовые системы политико-административных структур местного уровня
4. Технологии взаимодействия с общественными объединениями
5. Роль Президента Российской Федерации во внутренней политике
6. Роль Администрации Президента Российской Федерации
7. Роль Правительства Российской Федерации во внутренней политике
8. Роль Государственной Думы Российской Федерации во внутренней политике
9. Роль Государственного Совета Российской Федерации во внутренней политике
10. Роль высших должностных лиц субъектов Российской Федерации во внутренней политике

**Б1.В.21.ДВ.01.01 Управление, ориентированное на результат**

**Вопросы к зачету:**

1. Стратегическая карта целей
2. Административная реформа.
3. Методы оптимизации организационной структуры.
4. Системный подход в теории организации.
5. Управление эффективностью муниципального предприятия.
6. Механическая и органическая модели организаций.
7. Модели организационной эффективности.
8. Интегральные показатели оценки эффективности государственного управления.
9. Понятие теории управления по результатам и её внедрение в государственный сектор.
10. Эффективное распределение бюджетных ресурсов между приоритетными направлениями социально-экономической политики
11. Система сбалансированных показателей.
12. Закономерности развития организаций.
13. факторы успеха менеджера при управлении организацией по результатам.
14. Оценка служащих по их способности достигать поставленные цели.
15. Европейский опыт внедрения системы управления эффективностью в государственном секторе
16. Методика проектирования системы оценки эффективности труда управленческого персонала.
17. Зарубежный опыт применения системы сбалансированных показателей.
18. Реинжиниринг бизнес-процессов. Примеры реинжиниринга.
19. Эффективность проектов по организационному развитию.
20. Формальные и неформальные процессы в организациях.
21. Организация процессов принятия решений.
22. Идентификация факторов сопротивления изменениям.
23. Организация процессов принятия решений.
24. Стили управления.
25. Консалтинг в области внедрения системы управления по целям.
26. Реформирование системы государственного финансового контроля РФ



27. Реализация административной реформы в РФ
28. Показатели результативности и эффективности государственной службы
29. Электронное правительство
30. Центры обслуживания населения и интернет - порталы государственных услуг
31. Формирование системы государственного стратегического планирования
32. Практика внедрения механизма управления по результатам в органах власти
33. Практика подготовки сводного доклада о результатах и основных направлениях деятельности Правительства Российской Федерации
34. Бюджетирование, ориентированное на результат
35. Практика внедрения управления по результатам в России.

### **Б1.В.21.ДВ.01.02 Управление рисками**

#### **Вопросы к зачету:**

1. Объект управления рисками как научной дисциплины, цели и задачи.
2. Актуальные направления развития управления рисками.
3. Связь управления рисками с другими областями знания.
4. Подходы к определению понятия «риск» в экономике, в менеджменте, в государственном управлении.
5. Событие риска, последствия риска.
6. Риск как следствие внешнего воздействия на организацию.
7. Факторы и источники риска в управлении.
8. Классификация факторов риска: фоновые, косвенного воздействия, прямого воздействия, внутриорганизационные факторы риска.
9. Взаимосвязь факторов риска.
10. Динамика факторов риска как показатель кризисного состояния процессов.
11. Управленческое решение, как объект управления рисками.
12. Управление рисками на индивидуальном уровне.
13. Управление рисками на организационном уровне.
14. Принципы и признаки классификации рисков.
15. Структурные и процессные риски в управлении.
16. Использование классификации рисков в разработке управленческих решений.
17. Выявление, актуализация, систематизация и анализ рисков.
18. Методы опросных листов, потоковых диаграмм, инспекций, анализ отчетности и документации, организационной и функциональной структуры предприятия, система «волонтеров».
19. Идентификация источников рисков, оценка и выявление приоритетов риск-факторов при различных процессах управления.
20. Состав и последовательность работ по идентификации и ранжированию рисков.
21. Методы диагностики рисков.
22. Источники сбора информации для идентификации рисков.
23. Графическое представление рисков.
24. Картографирование рисков.
25. Построение карты рисков и рискография.
26. Табличное представление информации в разных стандартах по риск-менеджменту.
27. Общие принципы управления риском.
28. Риск-менеджмент.
29. Схема процесса управления риском.
30. Выбор приемов управления риском.
31. Страхование, как один из методов управления риском, базирующийся на передаче риска.
32. Основные характеристики страхования, как метода управления риском.
33. Понятие страхового риска, критерии отнесения риска к страховому.

34. Страховой интерес.
35. Имущественный интерес.
36. Классификация рисков.
37. Экологические риски, риски стихийных бедствий, риски гражданской ответственности, риски, смерти, трудоспособности граждан.
38. Финансовые и предпринимательские риски.
39. Виды предпринимательских рисков.
40. Источники предпринимательского риска.
41. Финансовые риски.
42. Виды финансовых рисков.
43. Имущественное страхование.
44. Личное страхование.
45. Страхование гражданской ответственности.
46. Организация страхового дела в РФ.
47. Рынок страхования РФ. Основные сегменты рынка.
48. Отраслевая характеристика рынка.
49. Рынки развитых зарубежных стран.
50. Тенденции на мировом страховом рынке.
51. Страхование банковских рисков.
52. Комплексное страхование финансовых институтов (BBB).
53. Страхование от компьютерных преступлений.
54. Страхование кредитного риска. Ипотечное страхование.
55. Страхование банковских вкладов (депозитов).
56. Системы депозитного страхования, принятые в зарубежной практике.
57. Страхование вкладов физических лиц, принятое в России.
58. Возможность страхования убытков при невыполнении договорных обязательств.
59. Виды убытков, покрываемых страховщиком.
60. Правовое обеспечение страхования убытков при невыполнении договорных обязательств.

#### **Б1.В.21.ДВ.02.01 Критерии оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих**

##### **Вопросы к зачету:**

1. Оценка государственных и муниципальных служащих: понятие, функции, виды оценки.
2. Оценка персонала как элемент системы управления персоналом государственной и муниципальной службы.
3. Профиль должности.
4. Построение модели компетенций.
5. Современные технологии поиска и подбора персонала.
6. Тестовые методики оценки персонала.
7. Правила проведения интервью.
8. Психологическое интервью.
9. Биографическое интервью.
10. Профессиональное интервью.
11. Интервью по компетенциям.
12. Применение контент-анализа при оценке резюме.
13. Экспресс-оценка при найме персонала.
14. Значение невербальных средств коммуникации при найме персонала.
15. Оценка персонала как средство контроля персонала.
16. Роль оценки персонала в формировании кадрового резерва организации.
17. Текущая деловая оценка персонала: понятие и задачи.

18. Этапы проведения текущей деловой оценки персонала.
19. Технология экспертных оценок в деловой оценке персонала.
20. Структурированное интервью как средство деловой оценки персонала.
21. Применение методики Ассесмент-центра при проведении деловой оценки персонала.
22. Метод «оценка 360°» в проведении деловой оценки персонала.
23. Тестирование и анкетирование в деловой оценке персонала.
24. Применение методики Ключевых показателей эффективности в деловой оценке персонала.
25. Аттестация персонала как вид деловой оценки.
26. Метод стандартных оценок при проведении аттестации персонала.
27. Сравнительный метод как средство аттестации персонала.
28. Применение метода Управления посредством постановки целей при проведении аттестации персонала.
29. Использование оценки персонала при организации обучения персонала.
30. Комплексность и системность в проведении оценки персонала.
31. Институт аттестации государственных и муниципальных служащих.
32. Правовое регулирование аттестации государственных гражданских и муниципальных служащих.
33. Основания проведения аттестации.
34. Организация аттестации: аттестационные комиссии, требования к аттестуемым, прохождение аттестации, правовое оформление результатов аттестации.
35. Последствия аттестации.
36. Порядок реализации результатов аттестации.
37. Порядок опротестования процедур и результатов аттестации.
38. Влияние аттестации на карьеру, повышение квалификации и переподготовку служащих.
39. Обеспечение качества и достоверности аттестации.
40. Контроль аттестации государственных служащих.
41. Квалификационный экзамен государственных служащих.
42. Форма проведения квалификационного экзамена.
43. Цели проведения квалификационного экзамена.
44. Критерии и показатели социальной эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих.
45. Оценка со стороны общества или клиента.
46. Оценка социальной эффективности, достигнутых результатов.
47. Понятие экономической эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих.
48. Показатели экономической эффективности.
49. Технологии оценки экономической эффективности.
50. Калькуляция затрат.
51. Контроль качества работы.
52. Нормативы труда и уровень рабочей нагрузки, и их влияние на экономическую эффективность.

#### **Б1.В.21.ДВ.02.02 Политическое лидерство**

##### **Вопросы к зачету**

1. Руководство и лидерство: понятие, содержание, значение.
2. Основные концепции лидерства.
3. Особенности ответственности лидера.
4. Значение влияния и лидерства в организационном поведении.
5. Лидерство и управленческие коммуникации.

6. Факторы, влияющие на развитие лидерских качеств.
7. Лидерство как процесс и как статус.
8. Проблемы развития лидерских компетенций.
9. Технологии лидерского поведения.
10. Лидерство в кризисных ситуациях (на конкретном примере).
11. Управление развитием лидерского потенциала.
12. Мотивация достижения и мотивация к лидерству.
13. Риски в лидерском поведении, их оценка.
14. Лидерский самоменеджмент.
15. Баланс успехов и неудач. Оценка сильных и слабых сторон.
16. Диагностика лидерского и управленческого потенциала.
17. Планирование карьеры и лидерство.
18. персональный менеджмент лидера.
19. Лидерство как процесс и как статус.
20. Современные лидеры в России и в мире.
21. Лидерство в организационно-командном взаимодействии.
22. Лидерство как индивидуальная жизненная стратегия.
23. Лидерство как индивидуальная карьерная стратегия.
24. Мотивация достижения
25. Мотивация к лидерству.
26. Риски в лидерском поведении, их оценка.
27. Самокоучинг лидерских качеств.
28. Определение понятий руководство и лидерство.
29. Формальное и неформальное лидерство.
30. Социальная ответственность лидера.
31. Значение влияния и лидерства в организационном поведении.
32. Лидерство и управленческие коммуникации.
33. Мотивация и развитие сотрудников.
34. Истоки и классические исследования лидерства.
35. Феномен лидерства и современные подходы к его оценке.
36. Организационное лидерство: функции и компетенции.
37. Концепции лидерства.
38. Стили лидерства, организационная ситуация и принятие качественных решений.
39. Власть и лидерство, источники влияния и авторитет.
40. Лидер как носитель и создатель организационной культуры.
41. Лидерский самоменеджмент.
42. Баланс успехов и неудач.
43. Оценка сильных и слабых сторон.
44. Диагностика лидерского и управленческого потенциала.
45. Личностная теория лидерства.
46. Поведенческий подход к лидерству.
47. Решетка лидерства Блейка – Моутон.
48. Континуум лидерского поведения.
49. Ситуационный подход к лидерству.
50. Стили лидерства.
51. Организационная ситуация и принятие качественных решений.
52. Лидер как носитель и создатель организационной культуры.

#### **Б1.В.21.ДВ.03.01 Инвестиционный анализ**

##### **Вопросы к зачету:**

1. Законодательство об инвестиционной деятельности в РФ.

2. Понятие и классификация инвестиций, инвестиционной деятельности.
3. Субъекты и объекты инвестиционной деятельности. Права и обязанности субъектов инвестиционной деятельности. Государственные гарантии.
4. Структура и содержание инвестиционного анализа. Цели и задачи инвестиционного анализа.
5. Особенности перспективного и ретроспективного анализа инвестиций.
6. Анализ проекта инвестиций и анализ предприятия, реализующего проект.
7. Определение инвестиционного цикла, структура и содержание основных этапов.
8. Понятие и классификация инвестиционных проектов. Альтернативные проекты.
9. Концепция денежных потоков. Понятие и структура денежных потоков проекта.
10. Содержание денежных потоков по видам деятельности проекта. Разработка плана денежных потоков проекта. Понятие коммерческой, бюджетной, общественной эффективности проекта.
11. Экономическая теория процента, понятие ценности денег во времени.
12. Понятие простого и сложного процента. Понятие номинальной и эффективной процентной ставки. Понятие реальной ставки процента.
13. Методы наращения и дисконтирования.
14. Функции сложного процента.
15. Метод простого срока окупаемости.
16. Оценка инвестиций по норме прибыли на капитал.
17. Преимущества и недостатки статических методов.
18. Метод чистого дисконтированного дохода.
19. Метод внутренней нормы доходности.
20. Метод дисконтированного срока окупаемости.
21. Метод индекса рентабельности.
22. Метод индекса чистого дохода.
23. Метод аннуитетов.
24. Проблема обоснования нормы дисконта проекта.
25. Понятие стоимости капитала. Оценка стоимости собственных и заемных источников финансирования. Маржинальная стоимость капитала.
26. Обоснование нормы дисконта для анализа бюджетной эффективности проекта.
27. Анализ долгосрочных инвестиций в условиях инфляции. Прогноз годового темпа и индекса инфляции.
28. Прогноз инфляции по методу сложных процентов.
29. Прогноз инфляции по методу цепных индексов.
30. Анализ рисков проекта. Классификация рисков. Концепция инвестиционного проектирования в условиях неопределенности и риска.
31. Анализ чувствительности проекта к факторам риска. Метод анализа сценариев проекта.
32. Анализ проектных рисков на основе вероятностных оценок.
33. Сущность и виды ценных бумаг. Задачи и информация для анализа.
34. Способы оценки финансовых инвестиций.
35. Экономическая сущность инвестиций и задачи инвестиционного анализа.
36. Характеристика основных типов инвестиций.
37. Классификация инвестиций в реальные активы.
38. Классификация финансовых инвестиций.
39. Роль инвестиций в увеличении ценности фирмы.
40. Понятие о денежных потоках, их оценка.
41. Временная стоимость денег и её учёт в оценке инвестиционных проектов.
42. Наращение и дисконтирование по простым и по сложным процентным ставкам.
43. Понятие срочного и бессрочного аннуитета.
44. Системный подход к оценке инвестиционных проектов.

45. Статистические методы инвестиционных расчётов (точка безубыточности, рентабельность инвестиций, срок окупаемости).
46. Динамические методы оценки инвестиционных проектов (NPV, IRR, PI, DPP)
47. Особенности анализа инвестиционной деятельности.
48. Понятие капитальных вложений и их структура.
49. Определение потребности предприятия в капитальных вложениях.
50. Анализ динамики капитальных вложений.
51. Методические основы оценки влияния инфляции.
52. Основные понятия и классификация рисков.
53. Имитационная модель учёта риска.
54. Методика построения безрискового эквивалента денежного потока.
55. Методика поправки на риск коэффициента дисконтирования.
56. Содержание анализа финансовых инвестиций.
57. Анализ эффективности облигаций.
58. Анализ эффективности акций.
59. Анализ эффективности портфеля инвестиций.
60. Анализ альтернативных проектов.
61. Характеристика источников финансирования инвестиций.
62. Анализ состава и структуры источников финансирования инвестиций.
63. Цена основных источников капитала.

#### **Б1.В.21.ДВ.03.02 «Проектный анализ»**

##### **Вопросы к зачету:**

- 1) Понятие и классификация инвестиционных проектов.
- 2) Сущность проектного анализа.
- 3) Виды проектного анализа.
- 4) Свойства проектов как системы.
- 5) Специфические свойства отраслевых проектов.
- 6) Стадии проектного анализа.
- 7) Методологические, методические и операционные принципы оценки эффективности инвестиций.
- 8) Стратегические аспекты проектного анализа
- 9) Виды инвестиционных проектов и требования к их разработке.
- 10) Идентификация проекта, формирование предварительного варианта проекта.
- 11) Разработка проекта. Техничко-экономическое обоснование проекта.
- 12) Экспертиза проекта.
- 13) Технические аспекты проектного планирования.
- 14) Экономические аспекты проектного планирования.
- 15) Финансовые аспекты проектного планирования.
- 16) Коммерческие аспекты проектного планирования.
- 17) Экологические аспекты проектного планирования.
- 18) Социальные аспекты проектного планирования.
- 19) Всесторонняя экспертиза проекта.
- 20) Реализация и эксплуатация проекта.
- 21) Структура и этапы разработки бизнес-плана инвестиционного проекта
- 22) Информационное обеспечение инвестиционного проектирования.
- 23) Пакеты прикладных программ инвестиционного анализа.
- 24) Структура инвестиционного проекта
- 25) Этапы разработки бизнес-плана инвестиционного проекта.
- 26) Анализ коммерческой выполнимости проекта.
- 27) Технический анализ.
- 28) Финансовый анализ.

- 29) Экономический анализ.
- 30) Институциональный анализ.
- 31) Анализ риска.
- 32) Основные критерии оценки эффективности реализации проекта.
- 33) Виды и методы оценки инвестиционных проектов.
- 34) Бюджетная эффективность и социальные результаты реализации инвестиционного проекта.
- 35) Оценка финансовой состоятельности проекта.
- 36) Методы оценки экономической эффективности инвестиций.

### **Б1.В.21.ДВ.03.03 Практикум «Анализ внутренней политики в субъекте Российской Федерации»**

#### **Вопросы к зачету**

1. Стратегическое управление: предмет, сущность и содержание.
2. Особенности управления в государственной службе.
3. Уровни стратегического управления.
4. Стратегическое планирование. SWOT - анализ
5. Организационные формы и структуры управления.
6. Прогнозирование социально-экономического развития как объект деятельности государственных и муниципальных органов исполнительной власти.
7. Алгоритм разработки стратегического управленческого решения.
8. Основные цели и задачи стратегического контроля.
9. Цели и задачи стратегической информационной системы.
10. Оценка и контроль эффективности стратегических решений.
11. Социокультурные аспекты стратегического управления.
12. Организационная культура стратегического управления и перспективы ее развития в России
13. Понятие и отличительные признаки эффективности социально-экономического развития и роста.
14. Качество жизни как интегральный критерий устойчивого социально-экономического развития.
15. Соотношение стратегического контроля и стратегического планирования.
16. Стратегия и стратегическое управление.
17. Корпоративная культура организации и стиль руководства.
18. Социальная направленность и эффективность государственного и муниципального управления.
19. Маркетинг в стратегическом управлении: сущность и возможности.
20. Методология стратегического управления и методы управленческого воздействия.
21. Системный подход в стратегическом управлении.
22. Использование новых информационных технологий в стратегическом управлении.
23. Современные факторы конкурентоспособности экономических систем.
24. Управление нововведениями.
25. Информационная база управления и использование информационных технологий.
26. Стратегический анализ в управленческой деятельности.
27. Внутренняя и внешняя среда управления.
28. Эволюция и основные достижения мировой управленческой мысли.
29. Сбалансированная система показателей.
30. Формирование и использование интеллектуального капитала.

Шкала оценивания.

#### **Б1.В.21.01 Практикум Внутренняя политика**

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 30% из 100% (или 30 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

| Баллы | Критерий оценки   |
|-------|---|
| 26-30 | Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.  |
| 16-25 | Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений. |
| 6-15  | Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.   |
| 0-5   | Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.   |

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

- обучающемуся выставляется оценка «неудовлетворительно» если обучающийся набрал менее 50 баллов,
- оценка «удовлетворительно» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 65 баллов;
- оценка «хорошо» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 66 до 75 баллов;



- оценка «отлично» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 76 до 100 баллов.

100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

#### **Б1.В.21.ДВ.01.01 Управление, ориентированное на результат**

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 30% из 100% (или 30 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

| Баллы | Критерий оценки   |
|-------|---|
| 26-30 | Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.  |
| 16-25 | Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений. |
| 6-15  | Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.   |
| 0-5   | Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно   |

|  |   |
|--|---|
|  | отвечает на вопросы или затрудняется с ответом. |
|--|---|

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

- обучающемуся выставляется оценка «не зачтено» если обучающийся набрал менее 50 баллов,

- оценка «зачтено» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 100 баллов;

100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

### **Б1.В.21.ДВ.01.02 Управление рисками**

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 30% из 100% (или 30 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

| Баллы | Критерий оценки   |
|-------|---|
| 26-30 | Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.  |
| 16-25 | Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений. |
| 6-15  | Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.   |
| 0-5   | Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной  |

|  |  |
|--|--|
|  | литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом. |
|--|--|

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

- обучающемуся выставляется оценка «не зачтено» если обучающийся набрал менее 50 баллов,

- оценка «зачтено» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 100 баллов;

100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

### **Б1.В.21.ДВ.01.03 Избирательные технологии**

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 30% из 100% (или 30 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

| Баллы | Критерий оценки   |
|-------|---|
| 26-30 | Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.  |
| 16-25 | Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений. |
| 6-15  | Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает   |

|     |   |
|-----|---|
|     | иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.   |
| 0-5 | Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом. |

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

- обучающемуся выставляется оценка «не зачтено» если обучающийся набрал менее 50 баллов,
- оценка «зачтено» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 100 баллов;
- 100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

#### **Б1.В.21.ДВ.02.01 Критерии оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих**

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 30% из 100% (или 30 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

| Баллы | Критерий оценки   |
|-------|---|
| 26-30 | Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.  |
| 16-25 | Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается |

|      |   |
|------|---|
|      | информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений.   |
| 6-15 | Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания. |
| 0-5  | Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.   |

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

- обучающемуся выставляется оценка «не зачтено» если обучающийся набрал менее 50 баллов,

- оценка «зачтено» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 100 баллов;

100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

#### **Б1.В.21.ДВ.02.02 Политическое лидерство**

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 30% из 100% (или 30 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

| Баллы | Критерий оценки  |
|-------|--|
| 26-30 | Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу. |
| 16-25 | Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень   |

|      |   |
|------|---|
|      | профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений.  |
| 6-15 | Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания. |
| 0-5  | Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.   |

### **Б1.В.21.ДВ.03.01 Инвестиционный анализ**

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

- обучающемуся выставляется оценка «не зачтено» если обучающийся набрал менее 50 баллов,

- оценка «зачтено» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 100 баллов;

100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 30% из 100% (или 30 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

| Баллы | Критерий оценки  |
|-------|--|
| 26-30 | Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу. |
| 16-25 | Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания  |

|      |   |
|------|---|
|      | материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений. |
| 6-15 | Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.   |
| 0-5  | Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.   |

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

- обучающемуся выставляется оценка «не зачтено» если обучающийся набрал менее 50 баллов,

- оценка «зачтено» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 100 баллов;

100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

#### **Б1.В.21.ДВ.03.02 «Проектный анализ»**

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 30% из 100% (или 30 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

| Баллы | Критерий оценки  |
|-------|--|
| 26-30 | Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных |

|       |  |
|-------|--|
|       | авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.  |
| 16-25 | Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает не существенные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений. |
| 6-15  | Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.  |
| 0-5   | Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.  |

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

- обучающемуся выставляется оценка «не зачтено» если обучающийся набрал менее 50 баллов,
- оценка «зачтено» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 100 баллов;
- 100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

#### **Б1.В.21.ДВ.03.03 Практикум «Анализ внутренней политики в субъекте Российской Федерации»**

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 30% из 100% (или 30 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации.



При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

| Баллы | Критерий оценки   |
|-------|---|
| 26-30 | Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.  |
| 16-25 | Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений. |
| 6-15  | Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.   |
| 0-5   | Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.   |

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

- обучающемуся выставляется оценка «не зачтено» если обучающийся набрал менее 50 баллов,
- оценка «зачтено» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 100 баллов;
- 100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

Шкала оценивания по **Б1.В.21Модуль "Технологии политического управления во внутренней политике"** (написание контрольной работы).

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 20% из 100% (или 20 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации по Б1.В.21.02(К) Контрольная работа по модулю "Технологии политического управления во внутренней политике" "; 80% из 100% (или 80 баллов из 100) – вклад по результатам промежуточных аттестаций по дисциплинам модуля (Б1.В.21.01 Практикум "Внутренняя политика", Б1.В.21.ДВ.01.01 Управление, ориентированное на результат, Б1.В.21.ДВ.01.02 Управление рисками, Б1.В.21.ДВ.01.03 Избирательные технологии, Б1.В.21.ДВ.02.01 Критерии оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих, Б1.В.21.ДВ.02.02 Политическое лидерство, Б1.В.21.ДВ.03.01 Инвестиционный анализ, Б1.В.21.ДВ.03.02 Проектный анализ, Б1.В.21.ДВ.03.03 Практикум "Анализ внутренней политики в субъекте Российской Федерации").

При оценивании контрольной работы обучающегося в ходе промежуточной аттестации по Б1.В.21Модуль "Технологии политического управления во внутренней политике" можно опираться на следующие критерии:

| Баллы | Критерий оценки   |
|-------|---|
| 16-20 | Показано свободное владение проблематикой/ материалом темы контрольной работы; грамотно изложены теоретические положения и разбор практического опыта темы контрольной работы; полностью раскрыты теоретические и практические аспекты темы контрольной работы; показаны глубокие знания научно-методической литературы/ законов; при написании контрольной работы логично и последовательно излагается тема выбранного исследования. |
| 11-15 | Показано базовое знание теоретических и практических вопросов темы контрольной работы; раскрыты теоретические и практические аспекты темы контрольной работы; при написании контрольной работы свободно используется учебная и методическая литература, нормативно-правовая база изученной темы.  |
| 6-10  | Показано недостаточное знание теоретических и практических вопросов темы контрольной работы; при написании контрольной работы непоследовательно изложена тема и не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские; отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами   |
| 0-5   | Показано недостаточное знание теории по исследуемой теме контрольной работы; раскрываемая тема контрольной работы, не подкреплена анализом практического опыта; материал контрольной работы излагается нелогично и непоследовательно; в контрольной работе допущены существенные теоретические ошибки.  |

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

- обучающемуся выставляется оценка «не зачтено», если обучающийся набрал менее 50 баллов,
- оценка «зачтено» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 100 баллов.

100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками,

которые содержатся в дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

#### **4.4. Методические материалы**

##### **Б1.В.21.01 Практикум Внутренняя политика**

Студент допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Экзамен ставится студенту по результатам выполненных работ в течение семестра, при условии, что оценки студента за работу в течение семестра (по всем результатам текущего контроля знаний) составляют не менее чем на 70 % «отлично» и 30 % «хорошо», пропуски занятий отсутствуют.

Экзамен проводится в форме публичного выступления.

Выступление – это официальное сообщение, посвященное теме вопроса в билете, которое содержит описание вопроса и раскрытие его сути. Структура ответа включает:

1. Введение:

– указывается вопрос, излагается последовательность ответа;

2. Основное содержание:

– обозначается проблемное поле и вводятся основные термины выступления, а также тематические разделы содержания ответа.

3. Заключение:

– приводятся основные результаты и суждения автора по рассмотренной проблеме.

Выступление должно быть построено в соответствии с регламентом: не более пяти–семи минут.

Обучающийся также готовит решение задания. Обучающийся знакомится с материалом задания. Осмысливает ситуацию. Рассматривает альтернативы решения проблемы и находит ее верное или оптимальное решение. Обучающийся защищает свое решение. Преподаватель оценивает качество выполнения задания по критериям: диагностики проблемы, качества предложений и рекомендаций по решению задания, качества изложения материала.

##### **Б1.В.21.ДВ.01.01 Управление, ориентированное на результат**

Студент допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Зачет ставится студенту по результатам выполненных работ в течение семестра, при условии, что оценки студента за работу в течение семестра (по всем результатам текущего контроля знаний) составляют не менее чем на 70 % «отлично» и 30 % «хорошо», пропуски занятий отсутствуют.

Зачет проводится в форме публичного выступления.

Выступление – это официальное сообщение, посвященное теме вопроса в билете, которое содержит описание вопроса и раскрытие его сути. Структура ответа включает:

1. Введение:

– указывается вопрос, излагается последовательность ответа;

2. Основное содержание:

– обозначается проблемное поле и вводятся основные термины выступления, а также тематические разделы содержания ответа.

3. Заключение:

– приводятся основные результаты и суждения автора по рассмотренной проблеме.

Выступление должно быть построено в соответствии с регламентом: не более пяти–семи минут.

Обучающийся также готовит решение задания. Обучающийся знакомится с материалом задания. Осмысливает ситуацию. Рассматривает альтернативы решения проблемы и находит ее верное или оптимальное решение. Обучающийся защищает свое решение. Преподаватель оценивает качество выполнения задания по критериям: диагностики проблемы, качества предложений и рекомендаций по решению задания, качества изложения материала

#### **Б1.В.21.ДВ.01.02 Управление рисками**

Студент допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Зачет ставится студенту по результатам выполненных работ в течение семестра, при условии, что оценки студента за работу в течение семестра (по всем результатам текущего контроля знаний) составляют не менее чем на 70 % «отлично» и 30 % «хорошо», пропуски занятий отсутствуют.

Зачет проводится в форме публичного выступления.

Выступление – это официальное сообщение, посвященное теме вопроса в билете, которое содержит описание вопроса и раскрытие его сути. Структура ответа включает:

1. Введение:

– указывается вопрос, излагается последовательность ответа;

2. Основное содержание:

– обозначается проблемное поле и вводятся основные термины выступления, а также тематические разделы содержания ответа.

3. Заключение:

– приводятся основные результаты и суждения автора по рассмотренной проблеме.

Выступление должно быть построено в соответствии с регламентом: не более пяти–семи минут.

Обучающийся также готовит решение задания. Обучающийся знакомится с материалом задания. Осмысливает ситуацию. Рассматривает альтернативы решения проблемы и находит ее верное или оптимальное решение. Обучающийся защищает свое решение.

Преподаватель оценивает качество выполнения задания по критериям: диагностики проблемы, качества предложений и рекомендаций по решению задания, качества изложения материала

#### **Б1.В.21.ДВ.01.03 Избирательные технологии**

Студент допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Зачет ставится студенту по результатам выполненных работ в течение семестра, при условии, что оценки студента за работу в течение семестра (по всем результатам текущего контроля знаний) составляют не менее чем на 70 % «отлично» и 30 % «хорошо», пропуски занятий отсутствуют.

Зачет проводится в форме публичного выступления.

Выступление – это официальное сообщение, посвященное теме вопроса в билете, которое содержит описание вопроса и раскрытие его сути. Структура ответа включает:

1. Введение:

– указывается вопрос, излагается последовательность ответа;

2. Основное содержание:

– обозначается проблемное поле и вводятся основные термины выступления, а также тематические разделы содержания ответа.

3. Заключение:

– приводятся основные результаты и суждения автора по рассмотренной проблеме.

Выступление должно быть построено в соответствии с регламентом: не более пяти–семи минут.

Обучающийся также готовит решение задания. Обучающийся знакомится с материалом задания. Осмысливает ситуацию. Рассматривает альтернативы решения проблемы и находит ее верное или оптимальное решение. Обучающийся защищает свое решение. Преподаватель оценивает качество выполнения задания по критериям: диагностики проблемы, качества предложений и рекомендаций по решению задания, качества изложения материала

#### **Б1.В.21.ДВ.02.01 Критерии оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих**

Студент допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Зачет ставится студенту по результатам выполненных работ в течение семестра, при условии, что оценки студента за работу в течение семестра (по всем результатам текущего контроля знаний) составляют не менее чем на 70 % «отлично» и 30 % «хорошо», пропуски занятий отсутствуют.

Зачет проводится в форме публичного выступления.

Выступление – это официальное сообщение, посвященное теме вопроса в билете, которое содержит описание вопроса и раскрытие его сути. Структура ответа включает:

1. Введение:

– указывается вопрос, излагается последовательность ответа;

2. Основное содержание:

– обозначается проблемное поле и вводятся основные термины выступления, а также тематические разделы содержания ответа.

3. Заключение:

– приводятся основные результаты и суждения автора по рассмотренной проблеме.

Выступление должно быть построено в соответствии с регламентом: не более пяти–семи минут.

Обучающийся также готовит решение задания. Обучающийся знакомится с материалом задания. Осмысливает ситуацию. Рассматривает альтернативы решения проблемы и находит ее верное или оптимальное решение. Обучающийся защищает свое решение.

Преподаватель оценивает качество выполнения задания по критериям: диагностики проблемы, качества предложений и рекомендаций по решению задания, качества изложения материала

#### **Б1.В.21.ДВ.02.02 Политическое лидерство**

Студент допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Зачет ставится студенту по результатам выполненных работ в течение семестра, при условии, что оценки студента за работу в течение семестра (по всем результатам текущего контроля знаний) составляют не менее чем на 70 % «отлично» и 30 % «хорошо», пропуски занятий отсутствуют.

Зачет проводится в форме публичного выступления.

Выступление – это официальное сообщение, посвященное теме вопроса в билете, которое содержит описание вопроса и раскрытие его сути. Структура ответа включает:

1. Введение:

– указывается вопрос, излагается последовательность ответа;

2. Основное содержание:

– обозначается проблемное поле и вводятся основные термины выступления, а также тематические разделы содержания ответа.

3. Заключение:

– приводятся основные результаты и суждения автора по рассмотренной проблеме.

Выступление должно быть построено в соответствии с регламентом: не более пяти–семи минут.

Обучающийся также готовит решение задания. Обучающийся знакомится с материалом задания. Осмысливает ситуацию. Рассматривает альтернативы решения проблемы и находит ее верное или оптимальное решение. Обучающийся защищает свое решение. Преподаватель оценивает качество выполнения задания по критериям: диагностики проблемы, качества предложений и рекомендаций по решению задания, качества изложения материала

#### **Б1.В.21.ДВ.03.01 Инвестиционный анализ**

Студент допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Зачет ставится студенту по результатам выполненных работ в течение семестра, при условии, что оценки студента за работу в течение семестра (по всем результатам текущего контроля знаний) составляют не менее чем на 70 % «отлично» и 30 % «хорошо», пропуски занятий отсутствуют.

Зачет проводится в форме публичного выступления.

Выступление – это официальное сообщение, посвященное теме вопроса в билете, которое содержит описание вопроса и раскрытие его сути. Структура ответа включает:

1. Введение:

– указывается вопрос, излагается последовательность ответа;

2. Основное содержание:

– обозначается проблемное поле и вводятся основные термины выступления, а также тематические разделы содержания ответа.

3. Заключение:

– приводятся основные результаты и суждения автора по рассмотренной проблеме.

Выступление должно быть построено в соответствии с регламентом: не более пяти–семи минут.

Обучающийся также готовит решение задания. Обучающийся знакомится с материалом задания. Осмысливает ситуацию. Рассматривает альтернативы решения проблемы и находит ее верное или оптимальное решение. Обучающийся защищает свое решение.

Преподаватель оценивает качество выполнения задания по критериям: диагностики проблемы, качества предложений и рекомендаций по решению задания, качества изложения материала

#### **Б1.В.21.ДВ.03.02 «Проектный анализ»**

Студент допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Зачет ставится студенту по результатам выполненных работ в течение семестра, при условии, что оценки студента за работу в течение семестра (по всем результатам текущего контроля знаний) составляют не менее чем на 70 % «отлично» и 30 % «хорошо», пропуски занятий отсутствуют.

Зачет проводится в форме публичного выступления.

Выступление – это официальное сообщение, посвященное теме вопроса в билете, которое содержит описание вопроса и раскрытие его сути. Структура ответа включает:

1. Введение:

– указывается вопрос, излагается последовательность ответа;

2. Основное содержание:

– обозначается проблемное поле и вводятся основные термины выступления, а также тематические разделы содержания ответа.

3. Заключение:

– приводятся основные результаты и суждения автора по рассмотренной проблеме.

Выступление должно быть построено в соответствии с регламентом: не более пяти–семи минут.

Обучающийся также готовит решение задания. Обучающийся знакомится с материалом задания. Осмысливает ситуацию. Рассматривает альтернативы решения проблемы и находит ее верное или оптимальное решение. Обучающийся защищает свое решение. Преподаватель оценивает качество выполнения задания по критериям: диагностики проблемы, качества предложений и рекомендаций по решению задания, качества изложения материала

#### **Б1.В.21.ДВ.03.03 Практикум «Анализ внутренней политики в субъекте Российской Федерации»**

Студент допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Зачет ставится студенту по результатам выполненных работ в течение семестра, при условии, что оценки студента за работу в течение семестра (по всем результатам текущего контроля знаний) составляют не менее чем на 70 % «отлично» и 30 % «хорошо», пропуски занятий отсутствуют.

Зачет проводится в форме публичного выступления.

Выступление – это официальное сообщение, посвященное теме вопроса в билете, которое содержит описание вопроса и раскрытие его сути. Структура ответа включает:

1. Введение:

– указывается вопрос, излагается последовательность ответа;

2. Основное содержание:

– обозначается проблемное поле и вводятся основные термины выступления, а также тематические разделы содержания ответа.

3. Заключение:

– приводятся основные результаты и суждения автора по рассмотренной проблеме.

Выступление должно быть построено в соответствии с регламентом: не более пяти–семи минут.

Обучающийся также готовит решение задания. Обучающийся знакомится с материалом задания. Осмысливает ситуацию. Рассматривает альтернативы решения проблемы и находит ее верное или оптимальное решение. Обучающийся защищает свое решение. Преподаватель оценивает качество выполнения задания по критериям: диагностики проблемы, качества предложений и рекомендаций по решению задания, качества изложения материала

### **5 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин модуля**

#### **Б1.В.21.01 Практикум Внутренняя политика**

*Методические указания по самостоятельной подготовки к занятиям лекционного, практического (семинарского) типа:*

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

*Методические указания по подготовке к опросу:*

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

*Методические указания по подготовке к тестированию:*

При подготовке к тестированию следует учитывать, что тест проверяет не только знание понятий, категорий, событий, явлений, умения выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы разных явлений и процессов. Поэтому при подготовке к тесту не следует просто заучивать, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем. Большую помощь оказывают интернет-тренажеры, позволяющие, во-первых, закрепить знания, во-вторых, приобрести соответствующие психологические навыки саморегуляции и самоконтроля.

Тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест. Можно дать следующие методические рекомендации: следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся; отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья; очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам».

*Методические рекомендации по написанию реферата:*

Реферат является самостоятельной практической работой обучающихся. Он призван определить степень освоения студентом знаний и навыков, полученных им в процессе изучения дисциплины.

Текст работы должен быть написан в научном стиле. Оформление текста также должно быть выполнено грамотно. Следует избегать пустых пространств и, тем более, страниц. На все таблицы, рисунки и диаграммы делаются ссылки в тексте.

Работа выполняется в формате А4. Шрифт – TimesNewRoman. Основной текст работы набирается 14-м шрифтом через 1,5 интервала, выравнивание по ширине, межбуквенный интервал «Обычный», красная строка 1,25 см. Автоматически расставляются переносы. Поля: верхнее 2,0 см, нижнее 2,0 см, левое 3 см, правое 1 см. Промежутки между абзацами отсутствуют. Введение, главы, заключение, список литературы и приложения форматируются как заголовки первого уровня и начинаются каждый с новой страницы. Подразделы глав с новой страницы не начинаются.

Сноски делаются внизу страницы. Таблицы и рисунки нумеруются отдельно. Номер включает номер главы и номер рисунка/таблицы в данной главе.

Страницы работы должны быть пронумерованы. Нумерация начинается со страницы с оглавлением, на которой ставится цифра «2» и далее – по порядку. Окончание нумерации приходится на последний лист списка литературы. Номер ставится внизу страницы справа. На страницах с приложениями номера не ставятся, и в оглавление они не выносятся. В оглавлении указывается только номер первого листа первого приложения. Объем реферата 7-15 стр.

*Методические указания по написанию курсовой работы*

Работа по написанию курсовой работы состоит из нескольких этапов:



- 1) выбор темы и составление плана работы;
- 2) согласование темы и плана работы с научным руководителем;
- 3) сбор нормативного и научно-теоретического материала;
- 4) написание работы;
- 5) представление научному руководителю;
- 6) работа по замечаниям научного руководителя;
- 7) оформление работы и представление на кафедру (регистрация обязательна);
- 8) ознакомление с рецензией научного руководителя на курсовую работу;
- 9) защита курсовой работы.

Выбор темы определяется объемом знаний по административному праву и индивидуальными склонностями студента. При выборе конкретной темы помощь может оказать научный руководитель. Студент, избрав тему, по которой он хотел бы написать курсовую работу, по своему желанию и с согласия преподавателя-руководителя окончательно формулирует её путем отражения в списке тем курсовых работ у старосты группы с целью недопущения дублирования тем выполняемых работ в группе. При возникновении у студента затруднений с выбором темы, подбором литературы, составлением плана работы необходимую помощь в этих вопросах ему оказывают преподаватели, ведущие занятия в группе. Студент вправе по согласованию с ведущим преподавателем выбирать иную, нежели в перечне, интересующую его проблему исследования. Однако она не должна выходить за рамки учебной программы по соответствующей учебной дисциплине. Избранная тема регистрируется на кафедре, а за студентом закрепляется научный руководитель из числа преподавателей кафедры. Последующее самостоятельное изменение темы курсовой работы не разрешается. Замена темы курсовой работы возможна лишь с разрешения научного руководителя или заведующего кафедрой.

Чтобы иметь общее представление об избранной теме, исследование целесообразно начинать с изучения основополагающих вопросов данной проблемы. Это достигается путем прочтения конспекта лекций или соответствующего раздела учебника. После этого, по согласованию с научным руководителем, студент составляет примерный план, подбирает и изучает специальную литературу, нормативный материал, а также иные источники. При изучении литературы целесообразно делать выписки и пометки, стараясь при этом сгруппировать материал по определенным вопросам. Одновременно с изучением литературы желательно подбирать примеры из правотворческой и правоприменительной практики для иллюстрации теоретических положений.

Изучив литературу, студент может приступить к составлению развернутого плана работы, в котором следует определить конкретный перечень вопросов, характеризующих проблему в целом. Наличие подобного плана позволит избежать возможных пробелов и повторений, обеспечит последовательное изложение материала. Окончательный вариант плана курсовой работы согласовывается с научным руководителем.

На этапе подготовки курсовой работы научный руководитель консультирует студента в выборе темы, рассматривает и корректирует план исследования и дает рекомендации об использовании дополнительной литературы и материалов правоприменительной практики. В ходе выполнения работы научный руководитель указывает автору на недостатки аргументации, стиля и т.д. и рекомендует, как их лучше устранить.

К рекомендациям и замечаниям научного руководителя студент должен относиться творчески и может учитывать их по своему усмотрению.

В процессе выполнения работы студент может пользоваться консультациями, как преподавателей кафедры, так и специалистов соответствующих органов и учреждений по узкоспециальным правовым вопросам. При этом студент должен поддерживать постоянную связь с руководителем работы.

После составления плана студент приступает к изложению материала в черновом варианте. Курсовая работа должна быть выполнена самостоятельно. Недопустимо

механическое (без оформления в качестве цитаты) переписывание материала из первоисточников или нормативных актов. Выявив нарушение этого требования, преподаватель возвращает представленный вариант работы для повторного написания. Курсовая работа должна состоять из введения, теоретической и аналитической частей, заключения, списка литературы и приложений. Структура курсовой работы включает в себя:

1. Титульный лист.
2. Содержание (план работы).
3. Введение - обоснование актуальности темы, определение цели и задач работы, теоретической, нормативной и методологической основы.
4. Основное содержание с разбивкой на разделы (главы) и подразделы (параграфы), которое должно содержать сноски на использованную литературу, оформленные в соответствии с существующими стандартами.
5. Заключение.
6. Список использованных нормативных правовых актов и литературы.
7. Приложения.

*Методические рекомендации по выполнению контрольной работы (Б1.В.21.02(К)  
Контрольная работа по модулю "Технологии политического управления во  
внутренней политике")*

Контрольная работа ориентирована на самостоятельную работу студента по раскрытию темы на основе материалов лекций, практических занятий и самостоятельно изученных материалов.

Выбор темы контрольной работы определяется преподавателем. В группе все студенты пишут контрольную работу по одной и той же теме.

Работа выполняется в рукописном виде (набранный на компьютере текст не проверяется и не оценивается).

Контрольная работа выполняется на листах А4, допускается с обеих сторон. Объем 1-3 листа.

Если в контрольной работе анализируются нормативные акты, то необходимо указывать в ссылках новейшую редакцию. Ссылки на научную литературу не обязательны.

Непредусмотренные стандартом сокращения не допускаются.

#### **Б1.В.21.ДВ.01.01 Управление, ориентированное на результат**

*Методические указания по самостоятельной подготовки к занятиям лекционного, практического (семинарского) типа:*

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

#### **Вопросы для самостоятельной подготовки (самопроверки):**

1. Управление, ориентированное на результат и менеджмент.
2. Концепция нового государственного управления и стратегия социально-экономического развития России.
3. Управление, ориентированное на результат и административная реформа.
4. Возможности и ограничения концепции сервисного государства.
5. Повышение результативности государственного управления.
6. Повышение качества услуг, предоставляемых населению.
7. Основы процессного управления.
8. Процессное мышление и клиентоориентированность в системе государственного и муниципального управления.

9. Performance Management. Management by Objectives (MBO): принципы и основные понятия концепции.
10. Принципы целеполагания.
11. Управление, ориентированное на результат и проектная деятельность.
12. Логическая матрица проекта.
13. Принципы проектирования системы оценки эффективности.
14. Оценка эффективности управленческих решений.
15. Система сбалансированных показателей как методология управления, ориентированного на результат.
16. Построение дерева целей.
17. Принципиальные отличия модели бюджетирования, ориентированного на результат, от существующей модели бюджетирования.
18. Административные регламенты и бюджетные услуги.
19. Анализ практики правового регулирования бюджетирования, ориентированного на результат, на региональном уровне.
20. Последовательность мероприятий по внедрению бюджетирования, ориентированного на результат, в субъекте Российской Федерации
21. Программно-целевое бюджетирование, система формирования бюджета, отражающая связь между бюджетными расходами и достигнутыми результатами.
22. Показатели результативности и эффективности бюджетных расходов.
23. Оценка степени выполнения изначально поставленных целей.
24. Методы проектирования системы показателей
25. Показатели результативности и эффективности государственной службы.
26. Возможности и ограничения концепции управления по результатам в государственном секторе.
27. Обратная сторона внедрения системы оценки эффективности (побочные эффекты).
28. Сложности внедрения подхода в бюрократической организации.
29. Понятие эффективности государственного управления и государственной службы.
30. Показатели эффективности и результативности деятельности органов власти.
31. Критерии эффективности государственной службы.
32. Модель эффективной организации Р. Лайкерта.
33. Факторы эффективности.

*Рекомендации по подготовке к дискуссии:*

Подготовка представляет собой проектирование обучающимся обсуждения в группе в форме дискуссии. В этих целях обучающему необходимо:

- самостоятельно выбрать тему (проблему) дискуссии;
- разработать вопросы, продумать проблемные ситуации (с использованием периодической, научной литературы, а также интернет-сайтов);
- разработать план-конспект обсуждения с указанием времени обсуждения, вопросов, вариантов ответов.

*Методические указания по подготовке докладов:*

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной/ дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов.

Обучающийся готовит доклад в форме устного сообщения по теме дисциплины.

Предлагается следующая структура доклада:

### 1. Введение:

- указывается тема и цель доклада;
- обозначается проблемное поле, тематические разделы доклада.

### 2. Основное содержание доклада:

- последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

### 3. Заключение:

- приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

#### *Методические указания по подготовке к опросу:*

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

### **Б1.В.21.ДВ.01.02 Управление рисками**

#### *Методические указания по самостоятельной подготовки к занятиям лекционного, практического (семинарского) типа:*

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

#### **Вопросы для самостоятельной подготовки (самопроверки):**

1. Объект управления рисками как научной дисциплины, цели и задачи.
2. Подходы к определению понятия «риск» в экономике и в менеджменте.
3. Событие риска, последствия риска.
4. Риск как следствие внешнего воздействия на организацию.
5. Факторы и источники риска в управлении.
6. Классификация факторов риска: фоновые, косвенного воздействия, прямого воздействия, внутриорганизационные факторы риска.
7. Взаимосвязь факторов риска.
8. Динамика факторов риска как показатель кризисного состояния процессов.
9. Управленческое решение, как объект управления рисками.
10. Принципы и признаки классификации рисков.
11. Структурные и процессные риски в управлении.
12. Использование классификации рисков в разработке управленческих решений.
13. Выявление, актуализация, систематизация и анализ рисков.
14. Методы опросных листов, потоковых диаграмм, инспекций, анализ отчетности и документации, организационной и функциональной структуры предприятия, система «волонтеров».
15. Идентификация источников рисков, оценка и выявление приоритетов риск-факторов при различных процессах управления.
16. Состав и последовательность работ по идентификации и ранжированию рисков.
17. Методы диагностики рисков.
18. Общие принципы управления риском.
19. Риск-менеджмент.

20. Схема процесса управления риском.
21. Выбор приемов управления риском.
22. Страхование риска.
23. Основные характеристики страховых контрактов.
24. Стратегии управления риском.
25. Основные характеристики страхования, как метода управления риском.
26. Понятие страхового риска, критерии отнесения риска к страховому.
27. Виды предпринимательских рисков.
28. Имущественное страхование.
29. Личное страхование.
30. Страхование гражданской ответственности.
31. Организация страхового дела в РФ. Рынок страхования РФ.
32. Анализ типовых возражений и методы преодоления.
33. Тактики обращения с сопротивлением изменениям.
34. Методы вовлечения персонала в процессы изменений.

*Рекомендации по подготовке к дискуссии:*

Подготовка представляет собой проектирование обучающимся обсуждения в группе в форме дискуссии. В этих целях обучающему необходимо:

- самостоятельно выбрать тему (проблему) дискуссии;
- разработать вопросы, продумать проблемные ситуации (с использованием периодической, научной литературы, а также интернет-сайтов);
- разработать план-конспект обсуждения с указанием времени обсуждения, вопросов, вариантов ответов.

*Методические указания по подготовке докладов:*

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной/ дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов.

Обучающийся готовит доклад в форме устного сообщения по теме дисциплины.

Предлагается следующая структура доклада:

1. Введение:
  - указывается тема и цель доклада;
  - обозначается проблемное поле, тематические разделы доклада.
2. Основное содержание доклада:
  - последовательно раскрываются тематические разделы доклада.
3. Заключение:
  - приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций

*Методические указания по подготовке к опросу:*

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

### **Б1.В.21.ДВ.01.03 Избирательные технологии**

*Методические указания по самостоятельной подготовке к занятиям лекционного, практического (семинарского) типа:*

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

*Методические указания по подготовке докладов:*

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной/ дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов.

Обучающийся готовит доклад в форме устного сообщения по теме дисциплины.

Предлагается следующая структура доклада:

1. Введение:

- указывается тема и цель доклада;
- обозначается проблемное поле, тематические разделы доклада.

2. Основное содержание доклада:

- последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

- приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

*Методические рекомендации по написанию реферата:*

Реферат является самостоятельной практической работой обучающихся. Он призван определить степень освоения студентом знаний и навыков, полученных им в процессе изучения дисциплины.

Текст работы должен быть написан в научном стиле. Оформление текста также должно быть выполнено грамотно. Следует избегать пустых пространств и, тем более, страниц. На все таблицы, рисунки и диаграммы делаются ссылки в тексте.

Работа выполняется в формате А4. Шрифт – TimesNewRoman. Основной текст работы набирается 14-м шрифтом через 1,5 интервала, выравнивание по ширине, межбуквенный интервал «Обычный», красная строка 1,25 см. Автоматически расставляются переносы.

Поля: верхнее 2,0 см, нижнее 2,0 см, левое 3 см, правое 1 см. Промежутки между абзацами отсутствуют. Введение, главы, заключение, список литературы и приложения форматируются как заголовки первого уровня и начинаются каждый с новой страницы.

Подразделы глав с новой страницы не начинаются.

Сноски делаются внизу страницы. Таблицы и рисунки нумеруются отдельно. Номер включает номер главы и номер рисунка/таблицы в данной главе.

Страницы работы должны быть пронумерованы. Нумерация начинается со страницы с оглавлением, на которой ставится цифра «2» и далее – по порядку. Окончание нумерации приходится на последний лист списка литературы. Номер ставится внизу страницы справа. На страницах с приложениями номера не ставятся, и в оглавление они не выносятся. В оглавлении указывается только номер первого листа первого приложения.

Объем реферата 7-15 стр.

*Методические указания по подготовке к опросу:*

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки

устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

#### **Б1.В.21.ДВ.02.01 Критерии оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих**

*Методические указания по самостоятельной подготовке к занятиям лекционного, практического (семинарского) типа:*

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

#### **Вопросы для самостоятельной подготовки (самопроверки):**

1. Понятие оценки персонала государственной и муниципальной службы.
2. Оценка эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих в системе управления персоналом государственной и муниципальной службы.
3. Виды оценки: оценка при найме, оценка потребностей в обучении, оценка профессионально-личностного потенциала, оценка эффективности деятельности.
4. Планирование рекрутмента.
5. Оценка персонала в системе кадрового аудита государственной (муниципальной) службы: подбор, ротация, контроль персонала, оптимизация системы оплаты труда, разработка программ обучения, переподготовки и повышения квалификации персонала.
6. Роль оценки персонала государственной (муниципальной) службы в формировании кадрового резерва государственного (муниципального) органа.
7. Понятие деловой оценки персонала, этапы ее проведения.
8. Разработка критериев оценки.
9. Методы оценки персонала государственной (муниципальной) службы.
10. Институт аттестации государственных и муниципальных служащих.
11. Правовое регулирование аттестации государственных гражданских и муниципальных служащих.
12. Организация аттестации: аттестационные комиссии, требования к аттестуемым, прохождение аттестации, правовое оформление результатов аттестации.
13. Последствия аттестации.
14. Порядок реализации результатов аттестации.
15. Порядок опротестования процедур и результатов аттестации.
16. Влияние аттестации на карьеру, повышение квалификации и переподготовку служащих.
17. Обеспечение качества и достоверности аттестации.
18. Контроль аттестации государственных служащих.
19. Квалификационный экзамен государственных служащих.
20. Форма проведения квалификационного экзамена.
21. Цели проведения квалификационного экзамена.
22. Критерии и показатели социальной эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих.
23. Оценка со стороны общества или клиента.
24. Оценка социальной эффективности, достигнутых результатов.

25. Понятие экономической эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих.
26. Показатели экономической эффективности.
27. Технологии оценки экономической эффективности.
28. Нормативы труда и уровень рабочей нагрузки, и их влияние на экономическую эффективность.
29. Оценка персонала как элемент социально-психологической диагностики производственных отношений.
30. Роль оценки персонала в анализе и проектировании корпоративной культуры.
31. Оценка персонала и социальное развитие организации.

*Методические указания по подготовке докладов:*

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной/ дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов.

Обучающийся готовит доклад в форме устного сообщения по теме дисциплины.

Предлагается следующая структура доклада:

1. Введение:

- указывается тема и цель доклада;
- обозначается проблемное поле, тематические разделы доклада.

2. Основное содержание доклада:

- последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

- приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

*Методические указания по подготовке к опросу:*

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

**Б1.В.21.ДВ.02.02 Политическое лидерство**

*Методические указания по самостоятельной подготовке к занятиям лекционного, практического (семинарского) типа:*

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

*Методические указания по подготовке докладов:*

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной/ дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов.

Обучающийся готовит доклад в форме устного сообщения по теме дисциплины.



Предлагается следующая структура доклада:

1. Введение:

- указывается тема и цель доклада;
- обозначается проблемное поле, тематические разделы доклада.

2. Основное содержание доклада:

- последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

- приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

*Методические рекомендации по написанию реферата:*

Реферат является самостоятельной практической работой обучающихся. Он призван определить степень освоения студентом знаний и навыков, полученных им в процессе изучения дисциплины.

Текст работы должен быть написан в научном стиле. Оформление текста также должно быть выполнено грамотно. Следует избегать пустых пространств и, тем более, страниц. На все таблицы, рисунки и диаграммы делаются ссылки в тексте.

Работа выполняется в формате А4. Шрифт – TimesNewRoman. Основной текст работы набирается 14-м шрифтом через 1,5 интервала, выравнивание по ширине, межбуквенный интервал «Обычный», красная строка 1,25 см. Автоматически расставляются переносы. Поля: верхнее 2,0 см, нижнее 2,0 см, левое 3 см, правое 1 см. Промежутки между абзацами отсутствуют. Введение, главы, заключение, список литературы и приложения форматируются как заголовки первого уровня и начинаются каждый с новой страницы. Подразделы глав с новой страницы не начинаются.

Сноски делаются внизу страницы. Таблицы и рисунки нумеруются отдельно. Номер включает номер главы и номер рисунка/таблицы в данной главе.

Страницы работы должны быть пронумерованы. Нумерация начинается со страницы с оглавлением, на которой ставится цифра «2» и далее – по порядку. Окончание нумерации приходится на последний лист списка литературы. Номер ставится внизу страницы справа. На страницах с приложениями номера не ставятся, и в оглавление они не выносятся. В оглавлении указывается только номер первого листа первого приложения. Объем реферата 7-15 стр.

*Методические указания по подготовке к опросу:*

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

**Б1.В.21.ДВ.03.01 Инвестиционный анализ**

*Методические указания по самостоятельной подготовке к занятиям лекционного, практического (семинарского) типа:*

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

### **Вопросы для самостоятельной подготовки (самопроверки):**

1. Инвестиции, инвестиционная деятельность, инвестиционный проект.
2. Рынок инвестиций.
3. Инвестиционный анализ: история развития, сущность и основные задачи.
4. Функции инвестиционного анализа.
5. Принципы инвестиционного анализа.
6. Международные и российские стандарты инвестиционного анализа и оценки инвестиционных проектов
7. Инвестиционный проект как объект анализа.
8. Анализ как элемент управления проектами.
9. Основные направления проектного анализа: технический, коммерческий, экономический, организационный, экологический, социальный анализ.
10. Взаимосвязь инвестиционного анализа с финансовым и с анализом хозяйственной деятельности предприятия.
11. Оформление результатов инвестиционного анализа
12. Экспресс-анализ инвестиционного проекта: направления, показатели, технология.
13. Показатели, применяемые в анализе коммерческой состоятельности и экономической эффективности инвестиционного проекта: чистая дисконтированная стоимость, внутренняя норма доходности, период окупаемости.
14. Анализ влияния внутренних и внешних факторов на выбор ставки дисконтирования.
15. Анализ взаимосвязанных и взаимоисключающих инвестиционных проектов.
16. Структура капитала инвестиционного проекта.
17. Стоимость различных источников капитала.
18. Средневзвешенная стоимость капитала и возможности ее применения в инвестиционном анализе.
19. Выбор структуры капитала и ее влияние на осуществимость инвестиций.
20. Оптимизация структуры капитала при инвестировании.
21. Макроэкономические аспекты инвестиционного анализа.
22. Проектный анализ и инфляция.
23. Учет влияния инфляции на осуществимость инвестиционных проектов.
24. Рыночные цены и экономические издержки.
25. Анализ чувствительности проекта к внешним факторам.
26. Анализ рисков.
27. Обзор автоматизированных технологий инвестиционного анализа:
28. Недостатки и преимущества различных программных продуктов.
29. Решение задач и проведение инвестиционного анализа с помощью автоматизированных технологий

### *Рекомендации по подготовке к дискуссии:*

Подготовка представляет собой проектирование обучающимся обсуждения в группе в форме дискуссии. В этих целях обучающему необходимо:

- самостоятельно выбрать тему (проблему) дискуссии;
- разработать вопросы, продумать проблемные ситуации (с использованием периодической, научной литературы, а также интернет-сайтов);
- разработать план-конспект обсуждения с указанием времени обсуждения, вопросов, вариантов ответов.

### *Методические указания по подготовке к опросу:*

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение

применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

#### **Б1.В.21.ДВ.03.02 «Проектный анализ»**

*Методические указания по самостоятельной подготовки к занятиям лекционного, практического (семинарского) типа:*

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

#### **Вопросы для самостоятельной подготовки (самопроверки):**

1. Понятие и классификация инвестиционных проектов.
2. Сущность проектного анализа (ПА).
3. Виды проектного анализа.
4. Свойства проектов как системы.
5. Стадии проектного анализа.
6. Методологические, методические и операционные принципы оценки эффективности инвестиций.
7. Классификация инвестиций в реальном и финансовом секторах экономики.
8. Модель принятия и реализации инвестиционных решений.
9. Основные принципы, объекты и субъекты ПА.
10. Приемы, методы и информационная база ПА.
11. Виды инвестиционных проектов и требования к их разработке.
12. Идентификация проекта, формирование предварительного варианта проекта.
13. Разработка проекта.
14. Экспертиза проекта.
15. Всесторонняя экспертиза проекта.
16. Реализация и эксплуатация проекта.
17. Структура и этапы разработки бизнес-плана инвестиционного проекта.
18. Информационное обеспечение инвестиционного проектирования.
19. Пакеты прикладных программ инвестиционного анализа.
20. Место ПА в процессе разработки бизнес-плана проекта, аналитического обоснования базовых ориентиров инвестиционной политики предприятия.
21. Использование результатов ИА в процессе бюджетирования инвестиционной деятельности.
22. Структура и этапы разработки бизнес-плана инвестиционного проекта.
23. Состав бизнес-плана
24. Анализ коммерческой выполнимости проекта.
25. Технический анализ.
26. Финансовый анализ.
27. Экономический анализ.
28. Институциональный анализ.
29. Анализ риска.
30. Процент и процентная ставка.
31. Эквивалентность процентных ставок.

32. Финансовые, экологические последствия осуществления проекта, различные социальные и гуманитарные соображения, возможность создания дополнительных рабочих мест, развитие производственной базы в данной местности.
33. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов: динамические (учитывающие фактор времени) и статические (бухгалтерские).
34. Классификация методов оценки эффективности инвестиций по признаку учета фактора времени.

*Методические указания по подготовке докладов:*

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной/ дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов.

Обучающийся готовит доклад в форме устного сообщения по теме дисциплины.

Предлагается следующая структура доклада:

1. Введение:

- указывается тема и цель доклада;
- обозначается проблемное поле, тематические разделы доклада.

2. Основное содержание доклада:

- последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

- приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

*Методические указания по подготовке к опросу:*

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

**Б1.В.21.ДВ.03.03 Практикум «Анализ внутренней политики в субъекте Российской Федерации»**

*Методические указания по самостоятельной подготовке к занятиям лекционного, практического (семинарского) типа:*

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

*Методические указания по подготовке докладов:*

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной/ дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов.

Обучающийся готовит доклад в форме устного сообщения по теме дисциплины.

Предлагается следующая структура доклада:

1. Введение:

- указывается тема и цель доклада;

- обозначается проблемное поле, тематические разделы доклада.
- 2. Основное содержание доклада:
  - последовательно раскрываются тематические разделы доклада.
- 3. Заключение:
  - приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

*Методические указания по написанию реферата:*

Реферат является самостоятельной практической работой обучающихся. Он призван определить степень освоения студентом знаний и навыков, полученных им в процессе изучения дисциплины.

Текст работы должен быть написан в научном стиле. Оформление текста также должно быть выполнено грамотно. Следует избегать пустых пространств и, тем более, страниц. На все таблицы, рисунки и диаграммы делаются ссылки в тексте.

Работа выполняется в формате А4. Шрифт – TimesNewRoman. Основной текст работы набирается 14-м шрифтом через 1,5 интервала, выравнивание по ширине, межбуквенный интервал «Обычный», красная строка 1,25 см. Автоматически расставляются переносы. Поля: верхнее 2,0 см, нижнее 2,0 см, левое 3 см, правое 1 см. Промежутки между абзацами отсутствуют. Введение, главы, заключение, список литературы и приложения форматируются как заголовки первого уровня и начинаются каждый с новой страницы. Подразделы глав с новой страницы не начинаются.

Сноски делаются внизу страницы. Таблицы и рисунки нумеруются отдельно. Номер включает номер главы и номер рисунка/таблицы в данной главе.

Страницы работы должны быть пронумерованы. Нумерация начинается со страницы с оглавлением, на которой ставится цифра «2» и далее – по порядку. Окончание нумерации приходится на последний лист списка литературы. Номер ставится внизу страницы справа. На страницах с приложениями номера не ставятся, и в оглавление они не выносятся. В оглавлении указывается только номер первого листа первого приложения. Объем реферата 7-15 стр.

*Методические указания по подготовке к опросу:*

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

**6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплинам модуля**

**6.1 Основная литература**

**Б1.В.21.01 Практикум Внутренняя политика**

1. Авакьян С.А. Конституционное право России Учебный курс В 2-х томах. Том 1. Конституционное право России Учебный курс: Учебное пособие Гриф МО РФ. Инфра-М, Норма, 2014, - 621с.

2. Алехин А.П., Кармолицкий, А.А. Административное право России: учебник. – М: ИКД «Зерцало-М», 2013. – 752 с.
3. Барциц И.Н. Система государственного и муниципального управления : учебный курс : в 2 т. - М.: Изд-во РАГС, 2011. - Т. 1. - 2011. - 464 с.; Т. 2. - 2011. - 488 с.
4. Демин, А.А. Государственная служба: учебник для магистров. – М.: Юрайт, 2013.- 245с.
5. Кленов, С.Н., Новиков, С.Н., Кричинский П.Е. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебное пособие. – М.: НИЦ Инфра-М, 2015.- 268с.
6. Охотский Е.В. Теория и механизмы современного государственного управления. – М.: Юрайт, 2014. – 478 с.
7. Орешин В.П. Система государственного и муниципального управления: учебник. – М.: Инфра-М, 2013.- 320с.
8. Старилов Ю.Н. Государственная служба и служебное право. – М.: НИЦ Инфра-М, 2015.-240с.
9. Шахнатдинова В.Ш., Митина А.Н. Право государственной и муниципальной службы. – М: Проспект, 2014.-528с.
10. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебное пособие - М. : Изд-во РАГС, 2011. – 124 с.
11. Яновский В.В., Кирсанов С.А. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность: учебное пособие. – М.: КНОРУС, 2013. – 200 с.

#### **Б1.В.21.ДВ.01.01 Управление, ориентированное на результат**

1. Авакьян С.А. Конституционное право России Учебный курс В 2-х томах. Том 1. Конституционное право России Учебный курс: Учебное пособие Гриф МО РФ.Инфра-М, Норма,2014, - 621с.
2. Алехин А.П., Кармолицкий, А.А. Административное право России: учебник. – М: ИКД «Зерцало-М», 2013. – 752 с.
3. Барциц И.Н. Система государственного и муниципального управления : учебный курс : в 2 т. - М.: Изд-во РАГС, 2011. - Т. 1. - 2011. - 464 с.; Т. 2. - 2011. - 488 с.
4. Демин, А.А. Государственная служба: учебник для магистров. – М.: Юрайт, 2013.- 245с.
5. Кленов, С.Н., Новиков, С.Н., Кричинский П.Е. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебное пособие. – М.: НИЦ Инфра-М, 2015.- 268с.
6. Охотский Е.В. Теория и механизмы современного государственного управления. – М.: Юрайт, 2014. – 478 с.
7. Орешин В.П. Система государственного и муниципального управления: учебник. – М.: Инфра-М, 2013.- 320с.
8. Старилов Ю.Н. Государственная служба и служебное право. – М.: НИЦ Инфра-М, 2015.-240с.
9. Шахнатдинова В.Ш., Митина А.Н. Право государственной и муниципальной службы. – М: Проспект, 2014.-528с.
10. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебное пособие - М. : Изд-во РАГС, 2011. – 124 с.
11. Яновский В.В., Кирсанов С.А. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность: учебное пособие. – М.: КНОРУС, 2013. – 200 с.

#### **Б1.В.21.ДВ.01.02 Управление рисками**

1. Авакьян С.А. Конституционное право России Учебный курс В 2-х томах. Том 1. Конституционное право России Учебный курс: Учебное пособие Гриф МО РФ.Инфра-М, Норма,2014, - 621с.

2. Алехин А.П., Кармолицкий, А.А. Административное право России: учебник. – М: ИКД «Зерцало-М», 2013. – 752 с.
3. Барциц И.Н. Система государственного и муниципального управления : учебный курс : в 2 т. - М.: Изд-во РАГС, 2011. - Т. 1. - 2011. - 464 с.; Т. 2. - 2011. - 488 с.
4. Демин, А.А. Государственная служба: учебник для магистров. – М.: Юрайт, 2013.- 245с.
5. Кленов, С.Н., Новиков, С.Н., Кричинский П.Е. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебное пособие. – М.: НИЦ Инфра-М, 2015.- 268с.
6. Охотский Е.В. Теория и механизмы современного государственного управления. – М.: Юрайт, 2014. – 478 с.
7. Орешин В.П. Система государственного и муниципального управления: учебник. – М.: Инфра-М, 2013.- 320с.
8. Старилов Ю.Н. Государственная служба и служебное право. – М.: НИЦ Инфра-М, 2015.-240с.
9. Шахнатдинова В.Ш., Митина А.Н. Право государственной и муниципальной службы. – М: Проспект, 2014.-528с.
10. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебное пособие - М. : Изд-во РАГС, 2011. – 124 с.
11. Яновский В.В., Кирсанов С.А. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность: учебное пособие. – М.: КНОРУС, 2013. – 200 с.

#### **Б1.В.21.ДВ.01.03 Избирательные технологии**

1. Авакьян С.А. Конституционное право России Учебный курс В 2-х томах. Том 1. Конституционное право России Учебный курс: Учебное пособие Гриф МО РФ.Инфра-М, Норма,2014, - 621с.
2. Алехин А.П., Кармолицкий, А.А. Административное право России: учебник. – М: ИКД «Зерцало-М», 2013. – 752 с.
3. Барциц И.Н. Система государственного и муниципального управления : учебный курс : в 2 т. - М.: Изд-во РАГС, 2011. - Т. 1. - 2011. - 464 с.; Т. 2. - 2011. - 488 с.
4. Демин, А.А. Государственная служба: учебник для магистров. – М.: Юрайт, 2013.- 245с.
5. Кленов, С.Н., Новиков, С.Н., Кричинский П.Е. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебное пособие. – М.: НИЦ Инфра-М, 2015.- 268с.
6. Охотский Е.В. Теория и механизмы современного государственного управления. – М.: Юрайт, 2014. – 478 с.
7. Орешин В.П. Система государственного и муниципального управления: учебник. – М.: Инфра-М, 2013.- 320с.
8. Старилов Ю.Н. Государственная служба и служебное право. – М.: НИЦ Инфра-М, 2015.-240с.
9. Шахнатдинова В.Ш., Митина А.Н. Право государственной и муниципальной службы. – М: Проспект, 2014.-528с.
10. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебное пособие - М. : Изд-во РАГС, 2011. – 124 с.
11. Яновский В.В., Кирсанов С.А. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность: учебное пособие. – М.: КНОРУС, 2013. – 200 с.

#### **Б1.В.21.ДВ.02.01 Критерии оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих**

1. Авакьян С.А. Конституционное право России Учебный курс В 2-х томах. Том 1.

- Конституционное право России Учебный курс: Учебное пособие Гриф МО РФ.Инфра-М, Норма,2014, - 621с.
2. Алехин А.П., Кармолицкий, А.А. Административное право России: учебник. – М: ИКД «Зерцало-М», 2013. – 752 с.
  3. Барциц И.Н. Система государственного и муниципального управления : учебный курс : в 2 т. - М.: Изд-во РАГС, 2011. - Т. 1. - 2011. - 464 с.; Т. 2. - 2011. - 488 с.
  4. Демин, А.А. Государственная служба: учебник для магистров. – М.: Юрайт, 2013.- 245с.
  5. Кленов, С.Н., Новиков, С.Н., Кричинский П.Е. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебное пособие. – М.: НИЦ Инфра-М, 2015.- 268с.
  6. Охотский Е.В. Теория и механизмы современного государственного управления. – М.: Юрайт, 2014. – 478 с.
  7. Орешин В.П. Система государственного и муниципального управления: учебник. – М.: Инфра-М, 2013.- 320с.
  8. Старилов Ю.Н. Государственная служба и служебное право. – М.: НИЦ Инфра-М, 2015.-240с.
  9. Шахнатдинова В.Ш., Митина А.Н. Право государственной и муниципальной службы. – М: Проспект, 2014.-528с.
  10. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебное пособие - М. : Изд-во РАГС, 2011. – 124 с.
  11. Яновский В.В., Кирсанов С.А. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность: учебное пособие. – М.: КНОРУС, 2013. – 200 с.

#### **Б1.В.21.ДВ.02.02 Политическое лидерство**

1. Авакьян С.А. Конституционное право России Учебный курс В 2-х томах. Том 1. Конституционное право России Учебный курс: Учебное пособие Гриф МО РФ.Инфра-М, Норма,2014, - 621с.
  2. Алехин А.П., Кармолицкий, А.А. Административное право России: учебник. – М: ИКД «Зерцало-М», 2013. – 752 с.
  3. Барциц И.Н. Система государственного и муниципального управления : учебный курс : в 2 т. - М.: Изд-во РАГС, 2011. - Т. 1. - 2011. - 464 с.; Т. 2. - 2011. - 488 с.
  4. Демин, А.А. Государственная служба: учебник для магистров. – М.: Юрайт, 2013.- 245с.
  5. Кленов, С.Н., Новиков, С.Н., Кричинский П.Е. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебное пособие. – М.: НИЦ Инфра-М, 2015.- 268с.
  6. Охотский Е.В. Теория и механизмы современного государственного управления. – М.: Юрайт, 2014. – 478 с.
  7. Орешин В.П. Система государственного и муниципального управления: учебник. – М.: Инфра-М, 2013.- 320с.
  8. Старилов Ю.Н. Государственная служба и служебное право. – М.: НИЦ Инфра-М, 2015.-240с.
  9. Шахнатдинова В.Ш., Митина А.Н. Право государственной и муниципальной службы. – М: Проспект, 2014.-528с.
  10. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебное пособие - М. : Изд-во РАГС, 2011. – 124 с.
- Яновский В.В., Кирсанов С.А. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность: учебное пособие. – М.: КНОРУС, 2013. – 200 с

#### **Б1.В.21.ДВ.03.01 Инвестиционный анализ**

1. Авакьян С.А. Конституционное право России Учебный курс В 2-х томах. Том 1.



- Конституционное право России Учебный курс: Учебное пособие Гриф МО РФ.Инфра-М, Норма,2014, - 621с.
2. Алехин А.П., Кармолицкий, А.А. Административное право России: учебник. – М: ИКД «Зерцало-М», 2013. – 752 с.
  3. Барциц И.Н. Система государственного и муниципального управления : учебный курс : в 2 т. - М.: Изд-во РАГС, 2011. - Т. 1. - 2011. - 464 с.; Т. 2. - 2011. - 488 с.
  4. Демин, А.А. Государственная служба: учебник для магистров. – М.: Юрайт, 2013.- 245с.
  5. Кленов, С.Н., Новиков, С.Н., Кричинский П.Е. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебное пособие. – М.: НИЦ Инфра-М, 2015.- 268с.
  6. Охотский Е.В. Теория и механизмы современного государственного управления. – М.: Юрайт, 2014. – 478 с.
  7. Орешин В.П. Система государственного и муниципального управления: учебник. – М.: Инфра-М, 2013.- 320с.
  8. Старилов Ю.Н. Государственная служба и служебное право. – М.: НИЦ Инфра-М, 2015.-240с.
  9. Шахнатдинова В.Ш., Митина А.Н. Право государственной и муниципальной службы. – М: Проспект, 2014.-528с.
  10. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебное пособие - М. : Изд-во РАГС, 2011. – 124 с.
  11. Яновский В.В., Кирсанов С.А. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность: учебное пособие. – М.: КНОРУС, 2013. – 200 с.

#### **Б1.В.21.ДВ.03.02 «Проектный анализ»**

1. Авакьян С.А. Конституционное право России Учебный курс В 2-х томах. Том 1. Конституционное право России Учебный курс: Учебное пособие Гриф МО РФ.Инфра-М, Норма,2014, - 621с.
2. Алехин А.П., Кармолицкий, А.А. Административное право России: учебник. – М: ИКД «Зерцало-М», 2013. – 752 с.
3. Барциц И.Н. Система государственного и муниципального управления : учебный курс : в 2 т. - М.: Изд-во РАГС, 2011. - Т. 1. - 2011. - 464 с.; Т. 2. - 2011. - 488 с.
4. Демин, А.А. Государственная служба: учебник для магистров. – М.: Юрайт, 2013.- 245с.
5. Кленов, С.Н., Новиков, С.Н., Кричинский П.Е. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебное пособие. – М.: НИЦ Инфра-М, 2015.- 268с.
6. Охотский Е.В. Теория и механизмы современного государственного управления. – М.: Юрайт, 2014. – 478 с.
7. Орешин В.П. Система государственного и муниципального управления: учебник. – М.: Инфра-М, 2013.- 320с.
8. Старилов Ю.Н. Государственная служба и служебное право. – М.: НИЦ Инфра-М, 2015.-240с.
9. Шахнатдинова В.Ш., Митина А.Н. Право государственной и муниципальной службы. – М: Проспект, 2014.-528с.
10. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебное пособие - М. : Изд-во РАГС, 2011. – 124 с.
11. Яновский В.В., Кирсанов С.А. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность: учебное пособие. – М.: КНОРУС, 2013. – 200 с.

#### **Б1.В.21.ДВ.03.03 Практикум «Анализ внутренней политики в субъекте Российской Федерации»**

1. Авакьян С.А. Конституционное право России Учебный курс В 2-х томах. Том 1. Конституционное право России Учебный курс: Учебное пособие Гриф МО РФ.Инфра-М, Норма,2014, - 621с.
2. Алехин А.П., Кармолицкий, А.А. Административное право России: учебник. – М: ИКД «Зерцало-М», 2013. – 752 с.
3. Барциц И.Н. Система государственного и муниципального управления : учебный курс : в 2 т. - М.: Изд-во РАГС, 2011. - Т. 1. - 2011. - 464 с.; Т. 2. - 2011. - 488 с.
4. Демин, А.А. Государственная служба: учебник для магистров. – М.: Юрайт, 2013.- 245с.
5. Кленов, С.Н., Новиков, С.Н., Кричинский П.Е. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебное пособие. – М.: НИЦ Инфра-М, 2015.- 268с.
6. Охотский Е.В. Теория и механизмы современного государственного управления. – М.: Юрайт, 2014. – 478 с.
7. Орешин В.П. Система государственного и муниципального управления: учебник. – М.: Инфра-М, 2013.- 320с.
8. Стариков Ю.Н. Государственная служба и служебное право. – М.: НИЦ Инфра-М, 2015.-240с.
9. Шахнатдинова В.Ш., Митина А.Н. Право государственной и муниципальной службы. – М: Проспект, 2014.-528с.
10. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебное пособие - М. : Изд-во РАГС, 2011. – 124 с.
11. Яновский В.В., Кирсанов С.А. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность: учебное пособие. – М.: КНОРУС, 2013. – 200 с.

## **6.2 Дополнительная литература**

### **Б1.В.21.01 Практикум Внутренняя политика**

1. Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления. Учебник. - М: 2010. – 687 с.
2. Попов Л.Л., Мигачев Ю.И., Тихомиров С.В. Государственное управление и исполнительная власть: содержание и соотношение. - М.: 2011. – 320 с.
3. Правовое обеспечение государственной службы Российской Федерации : учебник / А. С. Адамович [и др.] ; под общ. ред. И. Н. Барцица ; РАГС при Президенте РФ, Кафедра гос. управления и правового обеспечения гос. службы. - М. : Изд-во РАГС, 2010. – 559 с.Прокошин В.А., Прокошин М.С. Познание управленческой специальности. - М.: 2013. – 335 с.

### **Б1.В.21.ДВ.01.01 Управление, ориентированное на результат**

1. Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления. Учебник. - М: 2010. – 687 с.
2. Попов Л.Л., Мигачев Ю.И., Тихомиров С.В. Государственное управление и исполнительная власть: содержание и соотношение. - М.: 2011. – 320 с.
3. Правовое обеспечение государственной службы Российской Федерации : учебник / А. С. Адамович [и др.] ; под общ. ред. И. Н. Барцица ; РАГС при Президенте РФ, Кафедра гос. управления и правового обеспечения гос. службы. - М. : Изд-во РАГС, 2010. – 559 с.Прокошин В.А., Прокошин М.С. Познание управленческой специальности. - М.: 2013. – 335 с.

### **Б1.В.21.ДВ.01.02 Управление рисками**

1. Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления. Учебник. - М: 2010. – 687 с.

2. Попов Л.Л., Мигачев Ю.И., Тихомиров С.В. Государственное управление и исполнительная власть: содержание и соотношение. - М.: 2011. – 320 с.
3. Правовое обеспечение государственной службы Российской Федерации : учебник / А. С. Адамович [и др.] ; под общ. ред. И. Н. Барцица ; РАГС при Президенте РФ, Кафедра гос. управления и правового обеспечения гос. службы. - М. : Изд-во РАГС, 2010. – 559 с. Прокошин В.А., Прокошин М.С. Познание управленческой специальности. - М.: 2013. – 335 с.

#### **Б1.В.21.ДВ.01.03 Избирательные технологии**

1. Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления. Учебник. - М: 2010. – 687 с.
2. Попов Л.Л., Мигачев Ю.И., Тихомиров С.В. Государственное управление и исполнительная власть: содержание и соотношение. - М.: 2011. – 320 с.
3. Правовое обеспечение государственной службы Российской Федерации : учебник / А. С. Адамович [и др.] ; под общ. ред. И. Н. Барцица ; РАГС при Президенте РФ, Кафедра гос. управления и правового обеспечения гос. службы. - М. : Изд-во РАГС, 2010. – 559 с. Прокошин В.А., Прокошин М.С. Познание управленческой специальности. - М.: 2013. – 335 с.

#### **Б1.В.21.ДВ.02.01 Критерии оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих**

1. Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления. Учебник. - М: 2010. – 687 с.
2. Попов Л.Л., Мигачев Ю.И., Тихомиров С.В. Государственное управление и исполнительная власть: содержание и соотношение. - М.: 2011. – 320 с.
3. Правовое обеспечение государственной службы Российской Федерации : учебник / А. С. Адамович [и др.] ; под общ. ред. И. Н. Барцица ; РАГС при Президенте РФ, Кафедра гос. управления и правового обеспечения гос. службы. - М. : Изд-во РАГС, 2010. – 559 с. Прокошин В.А., Прокошин М.С. Познание управленческой специальности. - М.: 2013. – 335 с.

#### **Б1.В.21.ДВ.02.02 Политическое лидерство**

1. Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления. Учебник. - М: 2010. – 687 с.
2. Попов Л.Л., Мигачев Ю.И., Тихомиров С.В. Государственное управление и исполнительная власть: содержание и соотношение. - М.: 2011. – 320 с.
3. Правовое обеспечение государственной службы Российской Федерации : учебник / А. С. Адамович [и др.] ; под общ. ред. И. Н. Барцица ; РАГС при Президенте РФ, Кафедра гос. управления и правового обеспечения гос. службы. - М. : Изд-во РАГС, 2010. – 559 с. Прокошин В.А., Прокошин М.С. Познание управленческой специальности. - М.: 2013. – 335 с.

#### **Б1.В.21.ДВ.03.01 Инвестиционный анализ**

1. Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления. Учебник. - М: 2010. – 687 с.
2. Попов Л.Л., Мигачев Ю.И., Тихомиров С.В. Государственное управление и исполнительная власть: содержание и соотношение. - М.: 2011. – 320 с.
3. Правовое обеспечение государственной службы Российской Федерации : учебник / А. С. Адамович [и др.] ; под общ. ред. И. Н. Барцица ; РАГС при Президенте РФ, Кафедра гос. управления и правового обеспечения гос. службы. - М. : Изд-во РАГС, 2010. – 559 с. Прокошин В.А., Прокошин М.С. Познание управленческой специальности. - М.: 2013. – 335 с.

### **Б1.В.21.ДВ.03.02 «Проектный анализ»**

1. Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления. Учебник. - М: 2010. – 687 с.
2. Попов Л.Л., Мигачев Ю.И., Тихомиров С.В. Государственное управление и исполнительная власть: содержание и соотношение. - М.: 2011. – 320 с.
3. Правовое обеспечение государственной службы Российской Федерации : учебник / А. С. Адамович [и др.] ; под общ. ред. И. Н. Барцица ; РАГС при Президенте РФ, Кафедра гос. управления и правового обеспечения гос. службы. - М. : Изд-во РАГС, 2010. – 559 с. Прокошин В.А., Прокошин М.С. Познание управленческой специальности. - М.: 2013. – 335 с.

### **Б1.В.21.ДВ.03.03 Практикум «Анализ внутренней политики в субъекте Российской Федерации»**

1. Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления. Учебник. - М: 2010. – 687 с.
2. Попов Л.Л., Мигачев Ю.И., Тихомиров С.В. Государственное управление и исполнительная власть: содержание и соотношение. - М.: 2011. – 320 с.
3. Правовое обеспечение государственной службы Российской Федерации : учебник / А. С. Адамович [и др.] ; под общ. ред. И. Н. Барцица ; РАГС при Президенте РФ, Кафедра гос. управления и правового обеспечения гос. службы. - М. : Изд-во РАГС, 2010. – 559 с. Прокошин В.А., Прокошин М.С. Познание управленческой специальности. - М.: 2013. – 335 с.

## **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

### **Б1.В.21.01 Практикум Внутренняя политика**

1. Агапов, В.С. Социально-психологические детерминанты креативной компетентности студентов : монография / Агапов, Валерий Сергеевич, Давлетова, Рада Уеловна. - М. : Макеев Игорь Вячеславович, 2016. - 163 с.
2. Модель позиционного обучения студентов [Электронный ресурс]: теоретические основы и методические рекомендации/ И.Б. Шиян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский городской педагогический университет, 2012.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxu.ranepa.ru:3561/27375.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Социально-психологические аспекты формирования культуры самообучающейся организации / А. Я. Николаев [и др.] // Вопросы психологии. - 2014. - № 6. - С. 44-52.

### **Б1.В.21.ДВ.01.01 Управление, ориентированное на результат**

1. Агапов, В.С. Социально-психологические детерминанты креативной компетентности студентов : монография / Агапов, Валерий Сергеевич, Давлетова, Рада Уеловна. - М. : Макеев Игорь Вячеславович, 2016. - 163 с.
2. Модель позиционного обучения студентов [Электронный ресурс]: теоретические основы и методические рекомендации/ И.Б. Шиян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский городской педагогический университет, 2012.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxu.ranepa.ru:3561/27375.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Социально-психологические аспекты формирования культуры самообучающейся организации / А. Я. Николаев [и др.] // Вопросы психологии. - 2014. - № 6. - С. 44-52.

### **Б1.В.21.ДВ.01.02 Управление рисками**

1. Агапов, В.С. Социально-психологические детерминанты креативной компетентности студентов : монография / Агапов, Валерий Сергеевич, Давлетова, Рада Уеловна. - М. : Макеев Игорь Вячеславович, 2016. - 163 с.
2. Модель позиционного обучения студентов [Электронный ресурс]: теоретические основы и методические рекомендации/ И.Б. Шиян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский городской педагогический университет, 2012.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxu.ranepa.ru:3561/27375.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Социально-психологические аспекты формирования культуры самообучающейся организации / А. Я. Николаев [и др.] // Вопросы психологии. - 2014. - № 6. - С. 44-52.

### **Б1.В.21.ДВ.01.03 Избирательные технологии**

1. Агапов, В.С. Социально-психологические детерминанты креативной компетентности студентов : монография / Агапов, Валерий Сергеевич, Давлетова, Рада Уеловна. - М. : Макеев Игорь Вячеславович, 2016. - 163 с.
2. Модель позиционного обучения студентов [Электронный ресурс]: теоретические основы и методические рекомендации/ И.Б. Шиян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский городской педагогический университет, 2012.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxu.ranepa.ru:3561/27375.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Социально-психологические аспекты формирования культуры самообучающейся организации / А. Я. Николаев [и др.] // Вопросы психологии. - 2014. - № 6. - С. 44-52.

### **Б1.В.21.ДВ.02.01 Критерии оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих**

1. Агапов, В.С. Социально-психологические детерминанты креативной компетентности студентов : монография / Агапов, Валерий Сергеевич, Давлетова, Рада Уеловна. - М. : Макеев Игорь Вячеславович, 2016. - 163 с.
2. Модель позиционного обучения студентов [Электронный ресурс]: теоретические основы и методические рекомендации/ И.Б. Шиян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский городской педагогический университет, 2012.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxu.ranepa.ru:3561/27375.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Социально-психологические аспекты формирования культуры самообучающейся организации / А. Я. Николаев [и др.] // Вопросы психологии. - 2014. - № 6. - С. 44-52.

### **Б1.В.21.ДВ.02.02 Политическое лидерство**

1. Агапов, В.С. Социально-психологические детерминанты креативной компетентности студентов : монография / Агапов, Валерий Сергеевич, Давлетова, Рада Уеловна. - М. : Макеев Игорь Вячеславович, 2016. - 163 с.
2. Модель позиционного обучения студентов [Электронный ресурс]: теоретические основы и методические рекомендации/ И.Б. Шиян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский городской педагогический университет, 2012.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxu.ranepa.ru:3561/27375.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Социально-психологические аспекты формирования культуры самообучающейся организации / А. Я. Николаев [и др.] // Вопросы психологии. - 2014. - № 6. - С. 44-52.

### **Б1.В.21.ДВ.03.01 Инвестиционный анализ**

1. Агапов, В.С. Социально-психологические детерминанты креативной компетентности студентов : монография / Агапов, Валерий Сергеевич, Давлетова, Рада Уеловна. - М. :

Макеев Игорь Вячеславович, 2016. - 163 с.

2. Модель позиционного обучения студентов [Электронный ресурс]: теоретические основы и методические рекомендации/ И.Б. Шиян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский городской педагогический университет, 2012.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxу.ranepa.ru:3561/27375.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Социально-психологические аспекты формирования культуры самообучающейся организации / А. Я. Николаев [и др.] // Вопросы психологии. - 2014. - № 6. - С. 44-52.

#### **Б1.В.21.ДВ.03.02 «Проектный анализ»**

1. Агапов, В.С. Социально-психологические детерминанты креативной компетентности студентов : монография / Агапов, Валерий Сергеевич, Давлетова, Рада Уеловна. - М. : Макеев Игорь Вячеславович, 2016. - 163 с.
2. Модель позиционного обучения студентов [Электронный ресурс]: теоретические основы и методические рекомендации/ И.Б. Шиян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский городской педагогический университет, 2012.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxу.ranepa.ru:3561/27375.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Социально-психологические аспекты формирования культуры самообучающейся организации / А. Я. Николаев [и др.] // Вопросы психологии. - 2014. - № 6. - С. 44-52.

#### **Б1.В.21.ДВ.03.03 Практикум «Анализ внутренней политики в субъекте Российской Федерации»**

1. Агапов, В.С. Социально-психологические детерминанты креативной компетентности студентов : монография / Агапов, Валерий Сергеевич, Давлетова, Рада Уеловна. - М. : Макеев Игорь Вячеславович, 2016. - 163 с.
2. Модель позиционного обучения студентов [Электронный ресурс]: теоретические основы и методические рекомендации/ И.Б. Шиян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский городской педагогический университет, 2012.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxу.ranepa.ru:3561/27375.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Социально-психологические аспекты формирования культуры самообучающейся организации / А. Я. Николаев [и др.] // Вопросы психологии. - 2014. - № 6. - С. 44-52.

### **6.4. Нормативные правовые документы**

#### **Б1.В.21.01 Практикум Внутренняя политика**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 2014, № 31, ст. 4398.
2. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года.(Утв. распоряжением Правительства РФ от 8 декабря 2011 г. N 2227-р).
3. Конвенция о защите прав человека и основных свобод (Рим, 4 ноября 1950 г.) с текстами Протоколов // СЗ РФ. 1998. № 20. Ст. 2143.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ: в ред. федерального закона № 268-ФЗ от 13.07.2015 // СЗ РФ. — 05.12.1994. — № 32. — Ст. 3301; СЗ РФ. — 20.07.2015. — № 29 (часть I). Ст. 4394.

5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): федеральный закон от 26.01.1996 № 14-ФЗ: в ред. федерального закона 29.06.2015 № 210-ФЗ // СЗ РФ. – 29.01.1996. – № 5. – Ст. 410; СЗ РФ. – 06.07.2015. – № 27. – Ст. 4001.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья): федеральный закон от 26.11.2001 № 146-ФЗ: в ред. федерального закона № 124-ФЗ от 05.05.2014 // СЗ РФ. – 03.12.2001. – № 49. – Ст. 4552; СЗ РФ. – 12.05.2014. – № 19. – Ст. 2329.
7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая): федеральный закон от 18.12.2006 № 230-ФЗ: в ред. федерального закона № 216-ФЗ от 13.07.2015 // СЗ РФ. – 25.12.2006. – № 52 (1 ч.). – Ст. 5496; СЗ РФ. – 20.07.2015. – № 29 (часть I). – Ст. 4342.
8. Федеральный закон от 30.12.2012 № 302-ФЗ «О внесении изменений в главы 1, 2, 3 и 4 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации»: в ред. федерального закона № 21-ФЗ от 04.03.2013 // СЗ РФ. – 2012. – № 53 (ч. 1). – Ст. 7627; СЗ РФ. – 2013. – № 9. – Ст. 873.
9. Федеральный закон от 07.05.2013 № 100-ФЗ «О внесении изменений в подразделы 4 и 5 раздела I части первой и статью 1153 части третьей Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 19. – Ст. 2327.
10. Федеральный закон от 02.07.2013 № 142-ФЗ «О внесении изменений в подраздел 3 раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 27. – Ст. 3434.
11. Федеральный закон от 30.09.2013 № 260-ФЗ «О внесении изменений в часть третью Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 40 (часть III). – Ст. 5030.
12. Федеральный закон от 21.12.2013 № 367-ФЗ «О внесении изменений в часть первую Гражданского кодекса Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 51. – Ст. 6687.
13. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 1 (ч. 1). – Ст. 1.
14. Уголовный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 25. – Ст. 2954.
15. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 29.07.2017) // <https://pravo.gov.ru>.
16. О Правительстве Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. – № 51. – Ст. 5712.
17. О государственной гражданской службе Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 31. – Ст. 3215.
18. О муниципальной службе Российской Федерации: Федеральный закон от 2 марта 2007г. // <https://pravo.gov.ru>.
19. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях: Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 48. – Ст. 4746.
20. О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам: Федеральный закон Российской Федерации от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 50 (ч. 50). – Ст. 6953.
21. О миграционном учёте иностранных граждан и лиц без гражданства: Федеральный закон от 18.07.2006 № 109-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 30. – Ст. 3285.

22. О парламентском контроле: Федеральный закон от 07.05.2013 № 77-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2013. – № 19. – Ст. 2304.
23. О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания: Федеральный закон от 14.06.1994 № 5-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1994. – № 8. – Ст. 801.
24. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации: Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации – 2002. – № 30. – Ст. 3032.
25. О прокуратуре Российской Федерации: Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 47. – Ст. 4472.
26. О системе государственной службы Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – № 22. – Ст. 2063.
27. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2009. – № 29. – Ст. 3609.
28. Об общественных объединениях: Федеральный закон от 19.05.1995 N 82-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 21. – Ст. 1930.
29. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1998. – № 42. – Ст. 5005.
30. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – № 40. – Ст. 3822.
31. Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 205-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 31. – Ст. 4174.
32. О гражданстве Российской Федерации: Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 22. – Ст. 2031.
33. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. – № 33 (ч.1). – Ст. 3431.
34. О государственных должностях Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 11 января 1995 г. № 32 // Российская газета. – 1995. – № 11–12.
35. О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих: Указ Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 31(ч. I). – Ст. 3459.
36. О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу работы по специальности для федеральных государственных гражданских служащих: Указ Президента Российской Федерации от 27 сентября 2005 г. № 1131 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 40. – Ст. 4017.
37. О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе: Указ Президента Российской Федерации от 13.05.2000 № 849 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2000. – Ст. 2112.
38. О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от



- 23.05.1996 № 763 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 22. – Ст. 2663.
39. О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим: Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 113 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 440.
40. О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня): Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 111 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 438.
41. О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 437.
42. О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы: Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. № 1574 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 1. – Ст. 118.
43. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 09.03.2004 № 314 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 11. – Ст. 945.
44. О структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 21.05.2012 № 636 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 22. – Ст. 2754.
45. Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 205–ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 31. – Ст. 4174.
46. Об утверждении Положения о Контрольном управлении Президента Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 08.06.2004 № 729 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 24. – Ст. 2395.
47. Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации/ Постановление Правительства Российской Федерации от 15 октября 2016 г. № 1050//<https://pravo.gov.ru>.
48. О вопросах Федеральной миграционной службы: Постановление Правительства Российской Федерации от 13.07.2012 № 711 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 30. – Ст. 4276.
49. О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации: Постановление Правительства Российской Федерации от 15.01.2007 № 9 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2007. – № 5. – Ст. 653.
50. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов (вместе с "Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", "Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов"): Постановление Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 10. – Ст. 1084.
51. Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации: Постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.1997 № 1009 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. – № 33. – Ст. 3895.

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 2014, № 31, ст. 4398.
2. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года. (Утв. распоряжением Правительства РФ от 8 декабря 2011 г. N 2227-р).
3. Конвенция о защите прав человека и основных свобод (Рим, 4 ноября 1950 г.) с текстами Протоколов // СЗ РФ. 1998. № 20. Ст. 2143.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ: в ред. федерального закона № 268-ФЗ от 13.07.2015 // СЗ РФ. – 05.12.1994. – № 32. – Ст. 3301; СЗ РФ. – 20.07.2015. – № 29 (часть I). Ст. 4394.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): федеральный закон от 26.01.1996 № 14-ФЗ: в ред. федерального закона 29.06.2015 № 210-ФЗ // СЗ РФ. – 29.01.1996. – № 5. – Ст. 410; СЗ РФ. – 06.07.2015. – № 27. – Ст. 4001.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья): федеральный закон от 26.11.2001 № 146-ФЗ: в ред. федерального закона № 124-ФЗ от 05.05.2014 // СЗ РФ. – 03.12.2001. – № 49. – Ст. 4552; СЗ РФ. – 12.05.2014. – № 19. – Ст. 2329.
7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая): федеральный закон от 18.12.2006 № 230-ФЗ: в ред. федерального закона № 216-ФЗ от 13.07.2015 // СЗ РФ. – 25.12.2006. – № 52 (1 ч.). – Ст. 5496; СЗ РФ. – 20.07.2015. – № 29 (часть I). – Ст. 4342.
8. Федеральный закон от 30.12.2012 № 302-ФЗ «О внесении изменений в главы 1, 2, 3 и 4 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации»: в ред. федерального закона № 21-ФЗ от 04.03.2013 // СЗ РФ. – 2012. – № 53 (ч. 1). – Ст. 7627; СЗ РФ. – 2013. – № 9. – Ст. 873.
9. Федеральный закон от 07.05.2013 № 100-ФЗ «О внесении изменений в подразделы 4 и 5 раздела I части первой и статью 1153 части третьей Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 19. – Ст. 2327.
10. Федеральный закон от 02.07.2013 № 142-ФЗ «О внесении изменений в подраздел 3 раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 27. – Ст. 3434.
11. Федеральный закон от 30.09.2013 № 260-ФЗ «О внесении изменений в часть третью Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 40 (часть III). – Ст. 5030.
12. Федеральный закон от 21.12.2013 № 367-ФЗ «О внесении изменений в часть первую Гражданского кодекса Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 51. – Ст. 6687.
13. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 1 (ч. 1). – Ст. 1.
14. Уголовный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 25. – Ст. 2954.
15. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 29.07.2017) // <https://pravo.gov.ru>.
16. О Правительстве Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. – № 51. – Ст. 5712.

17. О государственной гражданской службе Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2004 г. № 79–ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 31. – Ст. 3215.
18. О муниципальной службе Российской Федерации: Федеральный закон от 2 марта 2007г. // <https://pravo.gov.ru>.
19. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях: Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 48. – Ст. 4746.
20. О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам: Федеральный закон Российской Федерации от 3 декабря 2012 г. № 230–ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 50 (ч. 50). – Ст. 6953.
21. О миграционном учёте иностранных граждан и лиц без гражданства: Федеральный закон от 18.07.2006 № 109-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 30. – Ст. 3285.
22. О парламентском контроле: Федеральный закон от 07.05.2013 № 77-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2013. – № 19. – Ст. 2304.
23. О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания: Федеральный закон от 14.06.1994 № 5-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1994. – № 8. – Ст. 801.
24. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации: Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации – 2002. – № 30. – Ст. 3032.
25. О прокуратуре Российской Федерации: Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 47. – Ст. 4472.
26. О системе государственной службы Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 мая 2003 г. № 58–ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – № 22. – Ст. 2063.
27. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2009. – № 29. – Ст. 3609.
28. Об общественных объединениях: Федеральный закон от 19.05.1995 N 82-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 21. – Ст. 1930.
29. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1998. – № 42. – Ст. 5005.
30. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – № 40. – Ст. 3822.
31. Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 205–ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 31. – Ст. 4174.
32. О гражданстве Российской Федерации: Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 22. – Ст. 2031.
33. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. – № 33 (ч.1). – Ст. 3431.
34. О государственных должностях Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 11 января 1995 г. № 32 // Российская газета. – 1995. – № 11–12.

35. О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих: Указ Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 31(ч. I). – Ст. 3459.
36. О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу работы по специальности для федеральных государственных гражданских служащих: Указ Президента Российской Федерации от 27 сентября 2005 г. № 1131 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 40. – Ст. 4017.
37. О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе: Указ Президента Российской Федерации от 13.05.2000 № 849 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2000. – Ст. 2112.
38. О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 23.05.1996 № 763 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 22. – Ст. 2663.
39. О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим: Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 113 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 440.
40. О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня): Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 111 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 438.
41. О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 437.
42. О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы: Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. № 1574 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 1. – Ст. 118.
43. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 09.03.2004 № 314 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 11. – Ст. 945.
44. О структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 21.05.2012 № 636 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 22. – Ст. 2754.
45. Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 205-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 31. – Ст. 4174.
46. Об утверждении Положения о Контрольном управлении Президента Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 08.06.2004 № 729 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 24. – Ст. 2395.
47. Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации/ Постановление Правительства Российской Федерации от 15 октября 2016 г. № 1050//<https://pravo.gov.ru>.
48. О вопросах Федеральной миграционной службы: Постановление Правительства Российской Федерации от 13.07.2012 № 711 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 30. – Ст. 4276.
49. О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации: Постановление Правительства Российской Федерации

Федерации от 15.01.2007 № 9 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2007. – № 5. – Ст. 653.

50. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов (вместе с "Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", "Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов"): Постановление Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 10. – Ст. 1084.

51. Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации: Постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.1997 № 1009 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. – № 33. – Ст. 3895.

#### **Б1.В.21.ДВ.01.02 Управление рисками**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 2014, № 31, ст. 4398.
2. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года. (Утв. распоряжением Правительства РФ от 8 декабря 2011 г. N 2227-р).
3. Конвенция о защите прав человека и основных свобод (Рим, 4 ноября 1950 г.) с текстами Протоколов // СЗ РФ. 1998. № 20. Ст. 2143.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ: в ред. федерального закона № 268-ФЗ от 13.07.2015 // СЗ РФ. – 05.12.1994. – № 32. – Ст. 3301; СЗ РФ. – 20.07.2015. – № 29 (часть I). Ст. 4394.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): федеральный закон от 26.01.1996 № 14-ФЗ: в ред. федерального закона 29.06.2015 № 210-ФЗ // СЗ РФ. – 29.01.1996. – № 5. – Ст. 410; СЗ РФ. – 06.07.2015. – № 27. – Ст. 4001.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья): федеральный закон от 26.11.2001 № 146-ФЗ: в ред. федерального закона № 124-ФЗ от 05.05.2014 // СЗ РФ. – 03.12.2001. – № 49. – Ст. 4552; СЗ РФ. – 12.05.2014. – № 19. – Ст. 2329.
7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая): федеральный закон от 18.12.2006 № 230-ФЗ: в ред. федерального закона № 216-ФЗ от 13.07.2015 // СЗ РФ. – 25.12.2006. – № 52 (1 ч.). – Ст. 5496; СЗ РФ. – 20.07.2015. – № 29 (часть I). – Ст. 4342.
8. Федеральный закон от 30.12.2012 № 302-ФЗ «О внесении изменений в главы 1, 2, 3 и 4 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации»: в ред. федерального закона № 21-ФЗ от 04.03.2013 // СЗ РФ. – 2012. – № 53 (ч. 1). – Ст. 7627; СЗ РФ. – 2013. – № 9. – Ст. 873.
9. Федеральный закон от 07.05.2013 № 100-ФЗ «О внесении изменений в подразделы 4 и 5 раздела I части первой и статью 1153 части третьей Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 19. – Ст. 2327.
10. Федеральный закон от 02.07.2013 № 142-ФЗ «О внесении изменений в подраздел 3 раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 27. – Ст. 3434.
11. Федеральный закон от 30.09.2013 № 260-ФЗ «О внесении изменений в часть третью Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 40 (часть III). – Ст. 5030.



12. Федеральный закон от 21.12.2013 № 367-ФЗ «О внесении изменений в часть первую Гражданского кодекса Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 51. – Ст. 6687.
13. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 1 (ч. 1). – Ст. 1.
14. Уголовный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 25. – Ст. 2954.
15. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 29.07.2017) // <https://pravo.gov.ru>.
16. О Правительстве Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. – № 51. – Ст. 5712.
17. О государственной гражданской службе Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 31. – Ст. 3215.
18. О муниципальной службе Российской Федерации: Федеральный закон от 2 марта 2007г. // <https://pravo.gov.ru>.
19. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях: Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 48. – Ст. 4746.
20. О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам: Федеральный закон Российской Федерации от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 50 (ч. 50). – Ст. 6953.
21. О миграционном учёте иностранных граждан и лиц без гражданства: Федеральный закон от 18.07.2006 № 109-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 30. – Ст. 3285.
22. О парламентском контроле: Федеральный закон от 07.05.2013 № 77-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2013. – № 19. – Ст. 2304.
23. О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания: Федеральный закон от 14.06.1994 № 5-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1994. – № 8. – Ст. 801.
24. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации: Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации – 2002. – № 30. – Ст. 3032.
25. О прокуратуре Российской Федерации: Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 47. – Ст. 4472.
26. О системе государственной службы Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – № 22. – Ст. 2063.
27. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2009. – № 29. – Ст. 3609.
28. Об общественных объединениях: Федеральный закон от 19.05.1995 N 82-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 21. – Ст. 1930.
29. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации:

- Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1998. – № 42. – Ст. 5005.
30. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – № 40. – Ст. 3822.
31. Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 205-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 31. – Ст. 4174.
32. О гражданстве Российской Федерации: Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 22. – Ст. 2031.
33. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. – № 33 (ч.1). – Ст. 3431.
34. О государственных должностях Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 11 января 1995 г. № 32 // Российская газета. – 1995. – № 11–12.
35. О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих: Указ Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 31 (ч. I). – Ст. 3459.
36. О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу работы по специальности для федеральных государственных гражданских служащих: Указ Президента Российской Федерации от 27 сентября 2005 г. № 1131 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 40. – Ст. 4017.
37. О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе: Указ Президента Российской Федерации от 13.05.2000 № 849 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2000. – Ст. 2112.
38. О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 23.05.1996 № 763 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 22. – Ст. 2663.
39. О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим: Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 113 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 440.
40. О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня): Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 111 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 438.
41. О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 437.
42. О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы: Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. № 1574 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 1. – Ст. 118.
43. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 09.03.2004 № 314 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 11. – Ст. 945.
44. О структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 21.05.2012 № 636 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 22. – Ст. 2754.

45. Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 205-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 31. – Ст. 4174.
46. Об утверждении Положения о Контрольном управлении Президента Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 08.06.2004 № 729 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 24. – Ст. 2395.
47. Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации/ Постановление Правительства Российской Федерации от 15 октября 2016 г. № 1050//<https://pravo.gov.ru>.
48. О вопросах Федеральной миграционной службы: Постановление Правительства Российской Федерации от 13.07.2012 № 711 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 30. – Ст. 4276.
49. О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации: Постановление Правительства Российской Федерации от 15.01.2007 № 9 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2007. – № 5. – Ст. 653.
50. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов (вместе с "Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", "Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов"): Постановление Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 10. – Ст. 1084.
51. Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации: Постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.1997 № 1009 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. – № 33. – Ст. 3895.

#### **Б1.В.21.ДВ.01.03 Избирательные технологии**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 2014, № 31, ст. 4398.
2. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года.(Утв. распоряжением Правительства РФ от 8 декабря 2011 г. N 2227-р).
3. Конвенция о защите прав человека и основных свобод (Рим, 4 ноября 1950 г.) с текстами Протоколов // СЗ РФ. 1998. № 20. Ст. 2143.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ: в ред. федерального закона № 268-ФЗ от 13.07.2015 // СЗ РФ. – 05.12.1994. – № 32. – Ст. 3301; СЗ РФ. – 20.07.2015. – № 29 (часть I). Ст. 4394.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): федеральный закон от 26.01.1996 № 14-ФЗ: в ред. федерального закона 29.06.2015 № 210-ФЗ // СЗ РФ. – 29.01.1996. – № 5. – Ст. 410; СЗ РФ. – 06.07.2015. – № 27. – Ст. 4001.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья): федеральный закон от 26.11.2001 № 146-ФЗ: в ред. федерального закона № 124-ФЗ от 05.05.2014 // СЗ РФ. – 03.12.2001. – № 49. – Ст. 4552; СЗ РФ. – 12.05.2014. – № 19. – Ст. 2329.
7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая): федеральный закон от 18.12.2006 № 230-ФЗ: в ред. федерального закона № 216-ФЗ от 13.07.2015 // СЗ РФ. – 25.12.2006. – № 52 (1 ч.). – Ст. 5496; СЗ РФ. – 20.07.2015. – № 29 (часть I). – Ст. 4342.



8. Федеральный закон от 30.12.2012 № 302-ФЗ «О внесении изменений в главы 1, 2, 3 и 4 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации»: в ред. федерального закона № 21-ФЗ от 04.03.2013 // СЗ РФ. – 2012. – № 53 (ч. 1). – Ст. 7627; СЗ РФ. – 2013. – № 9. – Ст. 873.
9. Федеральный закон от 07.05.2013 № 100-ФЗ «О внесении изменений в подразделы 4 и 5 раздела I части первой и статью 1153 части третьей Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 19. – Ст. 2327.
10. Федеральный закон от 02.07.2013 № 142-ФЗ «О внесении изменений в подраздел 3 раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 27. – Ст. 3434.
11. Федеральный закон от 30.09.2013 № 260-ФЗ «О внесении изменений в часть третью Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 40 (часть III). – Ст. 5030.
12. Федеральный закон от 21.12.2013 № 367-ФЗ «О внесении изменений в часть первую Гражданского кодекса Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 51. – Ст. 6687.
13. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 1 (ч. 1). – Ст. 1.
14. Уголовный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 25. – Ст. 2954.
15. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 29.07.2017) // <https://pravo.gov.ru>.
16. О Правительстве Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. – № 51. – Ст. 5712.
17. О государственной гражданской службе Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 31. – Ст. 3215.
18. О муниципальной службе Российской Федерации: Федеральный закон от 2 марта 2007г. // <https://pravo.gov.ru>.
19. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях: Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 48. – Ст. 4746.
20. О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам: Федеральный закон Российской Федерации от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 50 (ч. 50). – Ст. 6953.
21. О миграционном учёте иностранных граждан и лиц без гражданства: Федеральный закон от 18.07.2006 № 109-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 30. – Ст. 3285.
22. О парламентском контроле: Федеральный закон от 07.05.2013 № 77-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2013. – № 19. – Ст. 2304.
23. О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания: Федеральный закон от 14.06.1994 № 5-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1994. – № 8. – Ст. 801.
24. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации: Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации – 2002. – № 30. – Ст. 3032.

25. О прокуратуре Российской Федерации: Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 47. – Ст. 4472.
26. О системе государственной службы Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – № 22. – Ст. 2063.
27. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2009. – № 29. – Ст. 3609.
28. Об общественных объединениях: Федеральный закон от 19.05.1995 N 82-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 21. – Ст. 1930.
29. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1998. – № 42. – Ст. 5005.
30. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – № 40. – Ст. 3822.
31. Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 205-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 31. – Ст. 4174.
32. О гражданстве Российской Федерации: Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 22. – Ст. 2031.
33. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. – № 33 (ч.1). – Ст. 3431.
34. О государственных должностях Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 11 января 1995 г. № 32 // Российская газета. – 1995. – № 11–12.
35. О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих: Указ Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 31(ч. I). – Ст. 3459.
36. О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу работы по специальности для федеральных государственных гражданских служащих: Указ Президента Российской Федерации от 27 сентября 2005 г. № 1131 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 40. – Ст. 4017.
37. О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе: Указ Президента Российской Федерации от 13.05.2000 № 849 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2000. – Ст. 2112.
38. О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 23.05.1996 № 763 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 22. – Ст. 2663.
39. О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим: Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 113 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 440.
40. О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня): Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 111 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 438.

41. О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 437.
42. О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы: Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. № 1574 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 1. – Ст. 118.
43. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 09.03.2004 № 314 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 11. – Ст. 945.
44. О структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 21.05.2012 № 636 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 22. – Ст. 2754.
45. Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 205–ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 31. – Ст. 4174.
46. Об утверждении Положения о Контрольном управлении Президента Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 08.06.2004 № 729 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 24. – Ст. 2395.
47. Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации/ Постановление Правительства Российской Федерации от 15 октября 2016 г. № 1050//<https://pravo.gov.ru>.
48. О вопросах Федеральной миграционной службы: Постановление Правительства Российской Федерации от 13.07.2012 № 711 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 30. – Ст. 4276.
49. О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации: Постановление Правительства Российской Федерации от 15.01.2007 № 9 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2007. – № 5. – Ст. 653.
50. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов (вместе с "Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", "Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов"): Постановление Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 10. – Ст. 1084.
51. Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации: Постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.1997 № 1009 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. – № 33. – Ст. 3895.

#### **Б1.В.21.ДВ.02.01 Критерии оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 2014, № 31, ст. 4398.
2. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года.(Утв. распоряжением Правительства РФ от 8 декабря 2011 г. N 2227-р).

3. Конвенция о защите прав человека и основных свобод (Рим, 4 ноября 1950 г.) с текстами Протоколов // СЗ РФ. 1998. № 20. Ст. 2143.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ: в ред. федерального закона № 268-ФЗ от 13.07.2015 // СЗ РФ. – 05.12.1994. – № 32. – Ст. 3301; СЗ РФ. – 20.07.2015. – № 29 (часть I). Ст. 4394.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): федеральный закон от 26.01.1996 № 14-ФЗ: в ред. федерального закона 29.06.2015 № 210-ФЗ // СЗ РФ. – 29.01.1996. – № 5. – Ст. 410; СЗ РФ. – 06.07.2015. – № 27. – Ст. 4001.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья): федеральный закон от 26.11.2001 № 146-ФЗ: в ред. федерального закона № 124-ФЗ от 05.05.2014 // СЗ РФ. – 03.12.2001. – № 49. – Ст. 4552; СЗ РФ. – 12.05.2014. – № 19. – Ст. 2329.
7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая): федеральный закон от 18.12.2006 № 230-ФЗ: в ред. федерального закона № 216-ФЗ от 13.07.2015 // СЗ РФ. – 25.12.2006. – № 52 (1 ч.). – Ст. 5496; СЗ РФ. – 20.07.2015. – № 29 (часть I). – Ст. 4342.
8. Федеральный закон от 30.12.2012 № 302-ФЗ «О внесении изменений в главы 1, 2, 3 и 4 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации»: в ред. федерального закона № 21-ФЗ от 04.03.2013 // СЗ РФ. – 2012. – № 53 (ч. 1). – Ст. 7627; СЗ РФ. – 2013. – № 9. – Ст. 873.
9. Федеральный закон от 07.05.2013 № 100-ФЗ «О внесении изменений в подразделы 4 и 5 раздела I части первой и статью 1153 части третьей Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 19. – Ст. 2327.
10. Федеральный закон от 02.07.2013 № 142-ФЗ «О внесении изменений в подраздел 3 раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 27. – Ст. 3434.
11. Федеральный закон от 30.09.2013 № 260-ФЗ «О внесении изменений в часть третью Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 40 (часть III). – Ст. 5030.
12. Федеральный закон от 21.12.2013 № 367-ФЗ «О внесении изменений в часть первую Гражданского кодекса Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 51. – Ст. 6687.
13. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 1 (ч. 1). – Ст. 1.
14. Уголовный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 25. – Ст. 2954.
15. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 29.07.2017) // <https://pravo.gov.ru>.
16. О Правительстве Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. – № 51. – Ст. 5712.
17. О государственной гражданской службе Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 31. – Ст. 3215.
18. О муниципальной службе Российской Федерации: Федеральный закон от 2 марта 2007г. // <https://pravo.gov.ru>.
19. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях: Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 48. – Ст. 4746.

20. О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам: Федеральный закон Российской Федерации от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 50 (ч. 50). – Ст. 6953.
21. О миграционном учёте иностранных граждан и лиц без гражданства: Федеральный закон от 18.07.2006 № 109-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 30. – Ст. 3285.
22. О парламентском контроле: Федеральный закон от 07.05.2013 № 77-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2013. – № 19. – Ст. 2304.
23. О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания: Федеральный закон от 14.06.1994 № 5-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1994. – № 8. – Ст. 801.
24. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации: Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации – 2002. – № 30. – Ст. 3032.
25. О прокуратуре Российской Федерации: Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 47. – Ст. 4472.
26. О системе государственной службы Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – № 22. – Ст. 2063.
27. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2009. – № 29. – Ст. 3609.
28. Об общественных объединениях: Федеральный закон от 19.05.1995 N 82-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 21. – Ст. 1930.
29. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1998. – № 42. – Ст. 5005.
30. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – № 40. – Ст. 3822.
31. Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 205-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 31. – Ст. 4174.
32. О гражданстве Российской Федерации: Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 22. – Ст. 2031.
33. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. – № 33 (ч.1). – Ст. 3431.
34. О государственных должностях Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 11 января 1995 г. № 32 // Российская газета. – 1995. – № 11–12.
35. О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих: Указ Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 31(ч. I). – Ст. 3459.
36. О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу работы по специальности для федеральных государственных гражданских служащих: Указ Президента Российской Федерации от 27 сентября 2005 г. № 1131 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 40. – Ст. 4017.

37. О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе: Указ Президента Российской Федерации от 13.05.2000 № 849 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2000. – Ст. 2112.
38. О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 23.05.1996 № 763 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 22. – Ст. 2663.
39. О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим: Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 113 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 440.
40. О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня): Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 111 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 438.
41. О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 437.
42. О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы: Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. № 1574 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 1. – Ст. 118.
43. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 09.03.2004 № 314 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 11. – Ст. 945.
44. О структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 21.05.2012 № 636 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 22. – Ст. 2754.
45. Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 205–ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 31. – Ст. 4174.
46. Об утверждении Положения о Контрольном управлении Президента Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 08.06.2004 № 729 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 24. – Ст. 2395.
47. Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации/ Постановление Правительства Российской Федерации от 15 октября 2016 г. № 1050//<https://pravo.gov.ru>.
48. О вопросах Федеральной миграционной службы: Постановление Правительства Российской Федерации от 13.07.2012 № 711 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 30. – Ст. 4276.
49. О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации: Постановление Правительства Российской Федерации от 15.01.2007 № 9 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2007. – № 5. – Ст. 653.
50. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов (вместе с "Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", "Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов"): Постановление Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 10. – Ст. 1084.

51. Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации: Постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.1997 № 1009 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. – № 33. – Ст. 3895.

#### **Б1.В.21.ДВ.02.02 Политическое лидерство**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 2014, № 31, ст. 4398.
2. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года. (Утв. распоряжением Правительства РФ от 8 декабря 2011 г. N 2227-р).
3. Конвенция о защите прав человека и основных свобод (Рим, 4 ноября 1950 г.) с текстами Протоколов // СЗ РФ. 1998. № 20. Ст. 2143.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ: в ред. федерального закона № 268-ФЗ от 13.07.2015 // СЗ РФ. – 05.12.1994. – № 32. – Ст. 3301; СЗ РФ. – 20.07.2015. – № 29 (часть I). Ст. 4394.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): федеральный закон от 26.01.1996 № 14-ФЗ: в ред. федерального закона 29.06.2015 № 210-ФЗ // СЗ РФ. – 29.01.1996. – № 5. – Ст. 410; СЗ РФ. – 06.07.2015. – № 27. – Ст. 4001.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья): федеральный закон от 26.11.2001 № 146-ФЗ: в ред. федерального закона № 124-ФЗ от 05.05.2014 // СЗ РФ. – 03.12.2001. – № 49. – Ст. 4552; СЗ РФ. – 12.05.2014. – № 19. – Ст. 2329.
7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая): федеральный закон от 18.12.2006 № 230-ФЗ: в ред. федерального закона № 216-ФЗ от 13.07.2015 // СЗ РФ. – 25.12.2006. – № 52 (1 ч.). – Ст. 5496; СЗ РФ. – 20.07.2015. – № 29 (часть I). – Ст. 4342.
8. Федеральный закон от 30.12.2012 № 302-ФЗ «О внесении изменений в главы 1, 2, 3 и 4 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации»: в ред. федерального закона № 21-ФЗ от 04.03.2013 // СЗ РФ. – 2012. – № 53 (ч. 1). – Ст. 7627; СЗ РФ. – 2013. – № 9. – Ст. 873.
9. Федеральный закон от 07.05.2013 № 100-ФЗ «О внесении изменений в подразделы 4 и 5 раздела I части первой и статью 1153 части третьей Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 19. – Ст. 2327.
10. Федеральный закон от 02.07.2013 № 142-ФЗ «О внесении изменений в подраздел 3 раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 27. – Ст. 3434.
11. Федеральный закон от 30.09.2013 № 260-ФЗ «О внесении изменений в часть третью Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 40 (часть III). – Ст. 5030.
12. Федеральный закон от 21.12.2013 № 367-ФЗ «О внесении изменений в часть первую Гражданского кодекса Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 51. – Ст. 6687.
13. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 1 (ч. 1). – Ст. 1.
14. Уголовный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 25. – Ст. 2954.

15. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 29.07.2017) // <https://pravo.gov.ru>.
16. О Правительстве Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. – № 51. – Ст. 5712.
17. О государственной гражданской службе Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2004 г. № 79–ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 31. – Ст. 3215.
18. О муниципальной службе Российской Федерации: Федеральный закон от 2 марта 2007г. // <https://pravo.gov.ru>.
19. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях: Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 48. – Ст. 4746.
20. О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам: Федеральный закон Российской Федерации от 3 декабря 2012 г. № 230–ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 50 (ч. 50). – Ст. 6953.
21. О миграционном учёте иностранных граждан и лиц без гражданства: Федеральный закон от 18.07.2006 № 109-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 30. – Ст. 3285.
22. О парламентском контроле: Федеральный закон от 07.05.2013 № 77-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2013. – № 19. – Ст. 2304.
23. О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания: Федеральный закон от 14.06.1994 № 5-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1994. – № 8. – Ст. 801.
24. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации: Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации – 2002. – № 30. – Ст. 3032.
25. О прокуратуре Российской Федерации: Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 47. – Ст. 4472.
26. О системе государственной службы Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 мая 2003 г. № 58–ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – № 22. – Ст. 2063.
27. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2009. – № 29. – Ст. 3609.
28. Об общественных объединениях: Федеральный закон от 19.05.1995 N 82-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 21. – Ст. 1930.
29. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1998. – № 42. – Ст. 5005.
30. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – № 40. – Ст. 3822.
31. Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 205–ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 31. – Ст. 4174.
32. О гражданстве Российской Федерации: Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 22. – Ст. 2031.



33. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. – № 33 (ч.1). – Ст. 3431.
34. О государственных должностях Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 11 января 1995 г. № 32 // Российская газета. – 1995. – № 11–12.
35. О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих: Указ Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 31 (ч. I). – Ст. 3459.
36. О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу работы по специальности для федеральных государственных гражданских служащих: Указ Президента Российской Федерации от 27 сентября 2005 г. № 1131 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 40. – Ст. 4017.
37. О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе: Указ Президента Российской Федерации от 13.05.2000 № 849 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2000. – Ст. 2112.
38. О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 23.05.1996 № 763 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 22. – Ст. 2663.
39. О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим: Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 113 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 440.
40. О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня): Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 111 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 438.
41. О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 437.
42. О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы: Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. № 1574 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 1. – Ст. 118.
43. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 09.03.2004 № 314 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 11. – Ст. 945.
44. О структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 21.05.2012 № 636 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 22. – Ст. 2754.
45. Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 205-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 31. – Ст. 4174.
46. Об утверждении Положения о Контрольном управлении Президента Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 08.06.2004 № 729 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 24. – Ст. 2395.
47. Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации/ Постановление Правительства Российской Федерации от 15 октября 2016 г. № 1050//<https://pravo.gov.ru>.

48. О вопросах Федеральной миграционной службы: Постановление Правительства Российской Федерации от 13.07.2012 № 711 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 30. – Ст. 4276.
49. О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации: Постановление Правительства Российской Федерации от 15.01.2007 № 9 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2007. – № 5. – Ст. 653.
50. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов (вместе с "Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", "Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов"): Постановление Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 10. – Ст. 1084.
51. Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации: Постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.1997 № 1009 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. – № 33. – Ст. 3895.

#### **Б1.В.21.ДВ.03.01 Инвестиционный анализ**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 2014, № 31, ст. 4398.
2. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года. (Утв. распоряжением Правительства РФ от 8 декабря 2011 г. N 2227-р).
3. Конвенция о защите прав человека и основных свобод (Рим, 4 ноября 1950 г.) с текстами Протоколов // СЗ РФ. 1998. № 20. Ст. 2143.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ: в ред. федерального закона № 268-ФЗ от 13.07.2015 // СЗ РФ. – 05.12.1994. – № 32. – Ст. 3301; СЗ РФ. – 20.07.2015. – № 29 (часть I). Ст. 4394.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): федеральный закон от 26.01.1996 № 14-ФЗ: в ред. федерального закона 29.06.2015 № 210-ФЗ // СЗ РФ. – 29.01.1996. – № 5. – Ст. 410; СЗ РФ. – 06.07.2015. – № 27. – Ст. 4001.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья): федеральный закон от 26.11.2001 № 146-ФЗ: в ред. федерального закона № 124-ФЗ от 05.05.2014 // СЗ РФ. – 03.12.2001. – № 49. – Ст. 4552; СЗ РФ. – 12.05.2014. – № 19. – Ст. 2329.
7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая): федеральный закон от 18.12.2006 № 230-ФЗ: в ред. федерального закона № 216-ФЗ от 13.07.2015 // СЗ РФ. – 25.12.2006. – № 52 (1 ч.). – Ст. 5496; СЗ РФ. – 20.07.2015. – № 29 (часть I). – Ст. 4342.
8. Федеральный закон от 30.12.2012 № 302-ФЗ «О внесении изменений в главы 1, 2, 3 и 4 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации»: в ред. федерального закона № 21-ФЗ от 04.03.2013 // СЗ РФ. – 2012. – № 53 (ч. 1). – Ст. 7627; СЗ РФ. – 2013. – № 9. – Ст. 873.
9. Федеральный закон от 07.05.2013 № 100-ФЗ «О внесении изменений в подразделы 4 и 5 раздела I части первой и статью 1153 части третьей Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 19. – Ст. 2327.
10. Федеральный закон от 02.07.2013 № 142-ФЗ «О внесении изменений в подраздел 3 раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 27. – Ст. 3434.

11. Федеральный закон от 30.09.2013 № 260-ФЗ «О внесении изменений в часть третью Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 40 (часть III). – Ст. 5030.
12. Федеральный закон от 21.12.2013 № 367-ФЗ «О внесении изменений в часть первую Гражданского кодекса Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 51. – Ст. 6687.
13. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 1 (ч. 1). – Ст. 1.
14. Уголовный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 25. – Ст. 2954.
15. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 29.07.2017) // <https://pravo.gov.ru>.
16. О Правительстве Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. – № 51. – Ст. 5712.
17. О государственной гражданской службе Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 31. – Ст. 3215.
18. О муниципальной службе Российской Федерации: Федеральный закон от 2 марта 2007г. // <https://pravo.gov.ru>.
19. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях: Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 48. – Ст. 4746.
20. О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам: Федеральный закон Российской Федерации от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 50 (ч. 50). – Ст. 6953.
21. О миграционном учёте иностранных граждан и лиц без гражданства: Федеральный закон от 18.07.2006 № 109-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 30. – Ст. 3285.
22. О парламентском контроле: Федеральный закон от 07.05.2013 № 77-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2013. – № 19. – Ст. 2304.
23. О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания: Федеральный закон от 14.06.1994 № 5-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1994. – № 8. – Ст. 801.
24. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации: Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации – 2002. – № 30. – Ст. 3032.
25. О прокуратуре Российской Федерации: Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 47. – Ст. 4472.
26. О системе государственной службы Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – № 22. – Ст. 2063.
27. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2009. – № 29. – Ст. 3609.
28. Об общественных объединениях: Федеральный закон от 19.05.1995 N 82-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 21. – Ст. 1930.

29. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1998. – № 42. – Ст. 5005.
30. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – № 40. – Ст. 3822.
31. Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 205-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 31. – Ст. 4174.
32. О гражданстве Российской Федерации: Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 22. – Ст. 2031.
33. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. – № 33 (ч.1). – Ст. 3431.
34. О государственных должностях Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 11 января 1995 г. № 32 // Российская газета. – 1995. – № 11–12.
35. О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих: Указ Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 31(ч. I). – Ст. 3459.
36. О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу работы по специальности для федеральных государственных гражданских служащих: Указ Президента Российской Федерации от 27 сентября 2005 г. № 1131 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 40. – Ст. 4017.
37. О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе: Указ Президента Российской Федерации от 13.05.2000 № 849 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2000. – Ст. 2112.
38. О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 23.05.1996 № 763 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 22. – Ст. 2663.
39. О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим: Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 113 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 440.
40. О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня): Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 111 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 438.
41. О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 437.
42. О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы: Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. № 1574 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 1. – Ст. 118.
43. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 09.03.2004 № 314 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 11. – Ст. 945.

44. О структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 21.05.2012 № 636 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 22. – Ст. 2754.
45. Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 205–ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 31. – Ст. 4174.
46. Об утверждении Положения о Контрольном управлении Президента Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 08.06.2004 № 729 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 24. – Ст. 2395.
47. Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации/ Постановление Правительства Российской Федерации от 15 октября 2016 г. № 1050//<https://pravo.gov.ru>.
48. О вопросах Федеральной миграционной службы: Постановление Правительства Российской Федерации от 13.07.2012 № 711 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 30. – Ст. 4276.
49. О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации: Постановление Правительства Российской Федерации от 15.01.2007 № 9 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2007. – № 5. – Ст. 653.
50. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов (вместе с "Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", "Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов"): Постановление Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 10. – Ст. 1084.
51. Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации: Постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.1997 № 1009 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. – № 33. – Ст. 3895.

#### **Б1.В.21.ДВ.03.02 «Проектный анализ»**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 2014, № 31, ст. 4398.
2. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года.(Утв. распоряжением Правительства РФ от 8 декабря 2011 г. N 2227-р).
3. Конвенция о защите прав человека и основных свобод (Рим, 4 ноября 1950 г.) с текстами Протоколов // СЗ РФ. 1998. № 20. Ст. 2143.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ: в ред. федерального закона № 268-ФЗ от 13.07.2015 // СЗ РФ. – 05.12.1994. – № 32. – Ст. 3301; СЗ РФ. – 20.07.2015. – № 29 (часть I). Ст. 4394.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): федеральный закон от 26.01.1996 № 14-ФЗ: в ред. федерального закона 29.06.2015 № 210-ФЗ // СЗ РФ. – 29.01.1996. – № 5. – Ст. 410; СЗ РФ. – 06.07.2015. – № 27. – Ст. 4001.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья): федеральный закон от 26.11.2001 № 146-ФЗ: в ред. федерального закона № 124-ФЗ от 05.05.2014 // СЗ РФ. – 03.12.2001. – № 49. – Ст. 4552; СЗ РФ. – 12.05.2014. – № 19. – Ст. 2329.

7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая): федеральный закон от 18.12.2006 № 230-ФЗ: в ред. федерального закона № 216-ФЗ от 13.07.2015 // СЗ РФ. – 25.12.2006. – № 52 (1 ч.). – Ст. 5496; СЗ РФ. – 20.07.2015. – № 29 (часть I). – Ст. 4342.
8. Федеральный закон от 30.12.2012 № 302-ФЗ «О внесении изменений в главы 1, 2, 3 и 4 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации»: в ред. федерального закона № 21-ФЗ от 04.03.2013 // СЗ РФ. – 2012. – № 53 (ч. 1). – Ст. 7627; СЗ РФ. – 2013. – № 9. – Ст. 873.
9. Федеральный закон от 07.05.2013 № 100-ФЗ «О внесении изменений в подразделы 4 и 5 раздела I части первой и статью 1153 части третьей Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 19. – Ст. 2327.
10. Федеральный закон от 02.07.2013 № 142-ФЗ «О внесении изменений в подраздел 3 раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 27. – Ст. 3434.
11. Федеральный закон от 30.09.2013 № 260-ФЗ «О внесении изменений в часть третью Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 40 (часть III). – Ст. 5030.
12. Федеральный закон от 21.12.2013 № 367-ФЗ «О внесении изменений в часть первую Гражданского кодекса Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 51. – Ст. 6687.
13. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 1 (ч. 1). – Ст. 1.
14. Уголовный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 25. – Ст. 2954.
15. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 29.07.2017) // <https://pravo.gov.ru>.
16. О Правительстве Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. – № 51. – Ст. 5712.
17. О государственной гражданской службе Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 31. – Ст. 3215.
18. О муниципальной службе Российской Федерации: Федеральный закон от 2 марта 2007г. // <https://pravo.gov.ru>.
19. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях: Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 48. – Ст. 4746.
20. О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам: Федеральный закон Российской Федерации от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 50 (ч. 50). – Ст. 6953.
21. О миграционном учёте иностранных граждан и лиц без гражданства: Федеральный закон от 18.07.2006 № 109-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 30. – Ст. 3285.
22. О парламентском контроле: Федеральный закон от 07.05.2013 № 77-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2013. – № 19. – Ст. 2304.
23. О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания: Федеральный закон от 14.06.1994 № 5-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1994. – № 8. – Ст. 801.

24. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации: Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации – 2002. – № 30. – Ст. 3032.
25. О прокуратуре Российской Федерации: Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 47. – Ст. 4472.
26. О системе государственной службы Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – № 22. – Ст. 2063.
27. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2009. – № 29. – Ст. 3609.
28. Об общественных объединениях: Федеральный закон от 19.05.1995 N 82-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 21. – Ст. 1930.
29. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1998. – № 42. – Ст. 5005.
30. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – № 40. – Ст. 3822.
31. Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 205-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 31. – Ст. 4174.
32. О гражданстве Российской Федерации: Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 22. – Ст. 2031.
33. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. – № 33 (ч.1). – Ст. 3431.
34. О государственных должностях Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 11 января 1995 г. № 32 // Российская газета. – 1995. – № 11–12.
35. О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих: Указ Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 31(ч. I). – Ст. 3459.
36. О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу работы по специальности для федеральных государственных гражданских служащих: Указ Президента Российской Федерации от 27 сентября 2005 г. № 1131 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 40. – Ст. 4017.
37. О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе: Указ Президента Российской Федерации от 13.05.2000 № 849 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2000. – Ст. 2112.
38. О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 23.05.1996 № 763 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 22. – Ст. 2663.
39. О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим: Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 113 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 440.

40. О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня): Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 111 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 438.
41. О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 437.
42. О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы: Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. № 1574 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 1. – Ст. 118.
43. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 09.03.2004 № 314 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 11. – Ст. 945.
44. О структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 21.05.2012 № 636 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 22. – Ст. 2754.
45. Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 205–ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 31. – Ст. 4174.
46. Об утверждении Положения о Контрольном управлении Президента Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 08.06.2004 № 729 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 24. – Ст. 2395.
47. Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации/ Постановление Правительства Российской Федерации от 15 октября 2016 г. № 1050//<https://pravo.gov.ru>.
48. О вопросах Федеральной миграционной службы: Постановление Правительства Российской Федерации от 13.07.2012 № 711 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 30. – Ст. 4276.
49. О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации: Постановление Правительства Российской Федерации от 15.01.2007 № 9 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2007. – № 5. – Ст. 653.
50. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов (вместе с "Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", "Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов"): Постановление Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 10. – Ст. 1084.
51. Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации: Постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.1997 № 1009 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. – № 33. – Ст. 3895.

#### **Б1.В.21.ДВ.03.03 Практикум «Анализ внутренней политики в субъекте Российской Федерации»**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 2014, № 31, ст. 4398.



2. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года. (Утв. распоряжением Правительства РФ от 8 декабря 2011 г. N 2227-р).
3. Конвенция о защите прав человека и основных свобод (Рим, 4 ноября 1950 г.) с текстами Протоколов // СЗ РФ. 1998. № 20. Ст. 2143.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ: в ред. федерального закона № 268-ФЗ от 13.07.2015 // СЗ РФ. – 05.12.1994. – № 32. – Ст. 3301; СЗ РФ. – 20.07.2015. – № 29 (часть I). Ст. 4394.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): федеральный закон от 26.01.1996 № 14-ФЗ: в ред. федерального закона 29.06.2015 № 210-ФЗ // СЗ РФ. – 29.01.1996. – № 5. – Ст. 410; СЗ РФ. – 06.07.2015. – № 27. – Ст. 4001.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья): федеральный закон от 26.11.2001 № 146-ФЗ: в ред. федерального закона № 124-ФЗ от 05.05.2014 // СЗ РФ. – 03.12.2001. – № 49. – Ст. 4552; СЗ РФ. – 12.05.2014. – № 19. – Ст. 2329.
7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая): федеральный закон от 18.12.2006 № 230-ФЗ: в ред. федерального закона № 216-ФЗ от 13.07.2015 // СЗ РФ. – 25.12.2006. – № 52 (1 ч.). – Ст. 5496; СЗ РФ. – 20.07.2015. – № 29 (часть I). – Ст. 4342.
8. Федеральный закон от 30.12.2012 № 302-ФЗ «О внесении изменений в главы 1, 2, 3 и 4 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации»: в ред. федерального закона № 21-ФЗ от 04.03.2013 // СЗ РФ. – 2012. – № 53 (ч. 1). – Ст. 7627; СЗ РФ. – 2013. – № 9. – Ст. 873.
9. Федеральный закон от 07.05.2013 № 100-ФЗ «О внесении изменений в подразделы 4 и 5 раздела I части первой и статью 1153 части третьей Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 19. – Ст. 2327.
10. Федеральный закон от 02.07.2013 № 142-ФЗ «О внесении изменений в подраздел 3 раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 27. – Ст. 3434.
11. Федеральный закон от 30.09.2013 № 260-ФЗ «О внесении изменений в часть третью Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 40 (часть III). – Ст. 5030.
12. Федеральный закон от 21.12.2013 № 367-ФЗ «О внесении изменений в часть первую Гражданского кодекса Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2013. – № 51. – Ст. 6687.
13. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 1 (ч. 1). – Ст. 1.
14. Уголовный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 25. – Ст. 2954.
15. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 29.07.2017) // <https://pravo.gov.ru>.
16. О Правительстве Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. – № 51. – Ст. 5712.
17. О государственной гражданской службе Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 31. – Ст. 3215.
18. О муниципальной службе Российской Федерации: Федеральный закон от 2 марта 2007г. // <https://pravo.gov.ru>.

19. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях: Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 48. – Ст. 4746.
20. О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам: Федеральный закон Российской Федерации от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 50 (ч. 50). – Ст. 6953.
21. О миграционном учёте иностранных граждан и лиц без гражданства: Федеральный закон от 18.07.2006 № 109-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 30. – Ст. 3285.
22. О парламентском контроле: Федеральный закон от 07.05.2013 № 77-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2013. – № 19. – Ст. 2304.
23. О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания: Федеральный закон от 14.06.1994 № 5-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1994. – № 8. – Ст. 801.
24. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации: Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации – 2002. – № 30. – Ст. 3032.
25. О прокуратуре Российской Федерации: Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 47. – Ст. 4472.
26. О системе государственной службы Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – № 22. – Ст. 2063.
27. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2009. – № 29. – Ст. 3609.
28. Об общественных объединениях: Федеральный закон от 19.05.1995 N 82-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 21. – Ст. 1930.
29. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1998. – № 42. – Ст. 5005.
30. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – № 40. – Ст. 3822.
31. Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 205-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 31. – Ст. 4174.
32. О гражданстве Российской Федерации: Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 22. – Ст. 2031.
33. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. – № 33 (ч.1). – Ст. 3431.
34. О государственных должностях Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 11 января 1995 г. № 32 // Российская газета. – 1995. – № 11–12.
35. О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих: Указ Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 31(ч. I). – Ст. 3459.
36. О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу работы по специальности для

- федеральных государственных гражданских служащих: Указ Президента Российской Федерации от 27 сентября 2005 г. № 1131 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 40. – Ст. 4017.
37. О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе: Указ Президента Российской Федерации от 13.05.2000 № 849 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2000. – Ст. 2112.
38. О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 23.05.1996 № 763 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 22. – Ст. 2663.
39. О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим: Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 113 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 440.
40. О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня): Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 111 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 438.
41. О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 437.
42. О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы: Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. № 1574 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 1. – Ст. 118.
43. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 09.03.2004 № 314 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 11. – Ст. 945.
44. О структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 21.05.2012 № 636 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 22. – Ст. 2754.
45. Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 205-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 31. – Ст. 4174.
46. Об утверждении Положения о Контрольном управлении Президента Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 08.06.2004 № 729 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 24. – Ст. 2395.
47. Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации/ Постановление Правительства Российской Федерации от 15 октября 2016 г. № 1050//<https://pravo.gov.ru>.
48. О вопросах Федеральной миграционной службы: Постановление Правительства Российской Федерации от 13.07.2012 № 711 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 30. – Ст. 4276.
49. О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации: Постановление Правительства Российской Федерации от 15.01.2007 № 9 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2007. – № 5. – Ст. 653.
50. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов (вместе с "Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", "Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и

проектов нормативных правовых актов"): Постановление Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 10. – Ст. 1084.

51. Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации: Постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.1997 № 1009 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. – № 33. – Ст. 3895.

## **6.5. Интернет-ресурсы**

### **Б1.В.21.01 Практикум Внутренняя политика**

1. Центральная библиотека образовательных ресурсов. Режим доступа: <http://www.edulib.ru/>
2. Сводный каталог электронных библиотек. Режим доступа: <http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm>
3. Базы данных ИНИОН. Режим доступа: <http://www.inion.ru/product/db.htm>
4. Библиотека образовательного портала «Экономика, социология, менеджмент». Режим доступа: <http://ecsocman.edu.ru/>
5. Библиотека федерального портала «Российское образование». Режим доступа: <http://www.edu.ru/>
6. Библиотека учебной и научной литературы русского гуманитарного интернет университета. Режим доступа: <http://www.i-u.ru/biblio/default.aspx>

### **Б1.В.21.ДВ.01.01 Управление, ориентированное на результат**

1. Центральная библиотека образовательных ресурсов. Режим доступа: <http://www.edulib.ru/>
2. Сводный каталог электронных библиотек. Режим доступа: <http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm>
3. Базы данных ИНИОН. Режим доступа: <http://www.inion.ru/product/db.htm>
4. Библиотека образовательного портала «Экономика, социология, менеджмент». Режим доступа: <http://ecsocman.edu.ru/>
5. Библиотека федерального портала «Российское образование». Режим доступа: <http://www.edu.ru/>
6. Библиотека учебной и научной литературы русского гуманитарного интернет университета. Режим доступа: <http://www.i-u.ru/biblio/default.aspx>

### **Б1.В.21.ДВ.01.02 Управление рисками**

1. Центральная библиотека образовательных ресурсов. Режим доступа: <http://www.edulib.ru/>
2. Сводный каталог электронных библиотек. Режим доступа: <http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm>
3. Базы данных ИНИОН. Режим доступа: <http://www.inion.ru/product/db.htm>
4. Библиотека образовательного портала «Экономика, социология, менеджмент». Режим доступа: <http://ecsocman.edu.ru/>
5. Библиотека федерального портала «Российское образование». Режим доступа: <http://www.edu.ru/>
6. Библиотека учебной и научной литературы русского гуманитарного интернет университета. Режим доступа: <http://www.i-u.ru/biblio/default.aspx>

### **Б1.В.21.ДВ.01.03 Избирательные технологии**

1. Центральная библиотека образовательных ресурсов. Режим доступа: <http://www.edulib.ru/>
2. Сводный каталог электронных библиотек. Режим доступа:

<http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm>

3. Базы данных ИНИОН. Режим доступа: <http://www.inion.ru/product/db.htm>
4. Библиотека образовательного портала «Экономика, социология, менеджмент». Режим доступа: <http://ecsocman.edu.ru/>
5. Библиотека федерального портала «Российское образование». Режим доступа: <http://www.edu.ru/>
6. Библиотека учебной и научной литературы русского гуманитарного интернет университета. Режим доступа: <http://www.i-u.ru/biblio/default.aspx>

#### **Б1.В.21.ДВ.02.01 Критерии оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих**

1. Центральная библиотека образовательных ресурсов. Режим доступа: <http://www.edulib.ru/>
2. Сводный каталог электронных библиотек. Режим доступа: <http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm>
3. Базы данных ИНИОН. Режим доступа: <http://www.inion.ru/product/db.htm>
4. Библиотека образовательного портала «Экономика, социология, менеджмент». Режим доступа: <http://ecsocman.edu.ru/>
5. Библиотека федерального портала «Российское образование». Режим доступа: <http://www.edu.ru/>
6. Библиотека учебной и научной литературы русского гуманитарного интернет университета. Режим доступа: <http://www.i-u.ru/biblio/default.aspx>

#### **Б1.В.21.ДВ.02.02 Политическое лидерство**

1. Центральная библиотека образовательных ресурсов. Режим доступа: <http://www.edulib.ru/>
2. Сводный каталог электронных библиотек. Режим доступа: <http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm>
3. Базы данных ИНИОН. Режим доступа: <http://www.inion.ru/product/db.htm>
4. Библиотека образовательного портала «Экономика, социология, менеджмент». Режим доступа: <http://ecsocman.edu.ru/>
5. Библиотека федерального портала «Российское образование». Режим доступа: <http://www.edu.ru/>
6. Библиотека учебной и научной литературы русского гуманитарного интернет университета. Режим доступа: <http://www.i-u.ru/biblio/default.aspx>

#### **Б1.В.21.ДВ.03.01 Инвестиционный анализ**

1. Центральная библиотека образовательных ресурсов. Режим доступа: <http://www.edulib.ru/>
2. Сводный каталог электронных библиотек. Режим доступа: <http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm>
3. Базы данных ИНИОН. Режим доступа: <http://www.inion.ru/product/db.htm>
4. Библиотека образовательного портала «Экономика, социология, менеджмент». Режим доступа: <http://ecsocman.edu.ru/>
5. Библиотека федерального портала «Российское образование». Режим доступа: <http://www.edu.ru/>
6. Библиотека учебной и научной литературы русского гуманитарного интернет университета. Режим доступа: <http://www.i-u.ru/biblio/default.aspx>

#### **Б1.В.21.ДВ.03.02 «Проектный анализ»**

1. Центральная библиотека образовательных ресурсов. Режим доступа: <http://www.edulib.ru/>

2. Сводный каталог электронных библиотек. Режим доступа: <http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm>
3. Базы данных ИНИОН. Режим доступа: <http://www.inion.ru/product/db.htm>
4. Библиотека образовательного портала «Экономика, социология, менеджмент». Режим доступа: <http://ecsocman.edu.ru/>
5. Библиотека федерального портала «Российское образование». Режим доступа: <http://www.edu.ru/>
6. Библиотека учебной и научной литературы русского гуманитарного интернет университета. Режим доступа: <http://www.i-u.ru/biblio/default.aspx>

#### **Б1.В.21.ДВ.03.03 Практикум «Анализ внутренней политики в субъекте Российской Федерации»**

1. Центральная библиотека образовательных ресурсов. Режим доступа: <http://www.edulib.ru/>
2. Сводный каталог электронных библиотек. Режим доступа: <http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm>
3. Базы данных ИНИОН. Режим доступа: <http://www.inion.ru/product/db.htm>
4. Библиотека образовательного портала «Экономика, социология, менеджмент». Режим доступа: <http://ecsocman.edu.ru/>
5. Библиотека федерального портала «Российское образование». Режим доступа: <http://www.edu.ru/>
6. Библиотека учебной и научной литературы русского гуманитарного интернет университета. Режим доступа: <http://www.i-u.ru/biblio/default.aspx>

### **6.6 Иные источники**

#### **Б1.В.21.01 Практикум Внутренняя политика**

1. Социология. электронная библиотека. Режим доступа: [http://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Sociolog/INDEX\\_SOCIO.php](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Sociolog/INDEX_SOCIO.php)
2. Центральная библиотека образовательных ресурсов. Режим доступа: <http://www.edulib.ru/>
3. Сводный каталог электронных библиотек. Режим доступа: <http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm>
4. Базы данных ИНИОН. Режим доступа: <http://www.inion.ru/product/db.htm>
5. Библиотека образовательного портала «Экономика, социология, менеджмент». Режим доступа: <http://ecsocman.edu.ru/>

#### **Б1.В.21.ДВ.01.01 Управление, ориентированное на результат**

1. Социология. электронная библиотека. Режим доступа: [http://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Sociolog/INDEX\\_SOCIO.php](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Sociolog/INDEX_SOCIO.php)
2. Центральная библиотека образовательных ресурсов. Режим доступа: <http://www.edulib.ru/>
3. Сводный каталог электронных библиотек. Режим доступа: <http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm>
4. Базы данных ИНИОН. Режим доступа: <http://www.inion.ru/product/db.htm>
5. Библиотека образовательного портала «Экономика, социология, менеджмент». Режим доступа: <http://ecsocman.edu.ru/>

#### **Б1.В.21.ДВ.01.02 Управление рисками**

1. Социология. электронная библиотека. Режим доступа: [http://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Sociolog/INDEX\\_SOCIO.php](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Sociolog/INDEX_SOCIO.php)



2. Центральная библиотека образовательных ресурсов. Режим доступа: <http://www.edulib.ru/>
3. Сводный каталог электронных библиотек. Режим доступа: <http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm>
4. Базы данных ИНИОН. Режим доступа: <http://www.inion.ru/product/db.htm>
5. Библиотека образовательного портала «Экономика, социология, менеджмент». Режим доступа: <http://ecsocman.edu.ru/>

#### **Б1.В.21.ДВ.01.03 Избирательные технологии**

1. Социология. электронная библиотека. Режим доступа: [http://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Sociolog/INDEX\\_SOCIO.php](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Sociolog/INDEX_SOCIO.php)
2. Центральная библиотека образовательных ресурсов. Режим доступа: <http://www.edulib.ru/>
3. Сводный каталог электронных библиотек. Режим доступа: <http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm>
4. Базы данных ИНИОН. Режим доступа: <http://www.inion.ru/product/db.htm>
5. Библиотека образовательного портала «Экономика, социология, менеджмент». Режим доступа: <http://ecsocman.edu.ru/>

#### **Б1.В.21.ДВ.02.01 Критерии оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих**

1. Социология. электронная библиотека. Режим доступа: [http://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Sociolog/INDEX\\_SOCIO.php](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Sociolog/INDEX_SOCIO.php)
2. Центральная библиотека образовательных ресурсов. Режим доступа: <http://www.edulib.ru/>
3. Сводный каталог электронных библиотек. Режим доступа: <http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm>
4. Базы данных ИНИОН. Режим доступа: <http://www.inion.ru/product/db.htm>
5. Библиотека образовательного портала «Экономика, социология, менеджмент». Режим доступа: <http://ecsocman.edu.ru/>

#### **Б1.В.21.ДВ.02.02 Политическое лидерство**

1. Социология. электронная библиотека. Режим доступа: [http://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Sociolog/INDEX\\_SOCIO.php](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Sociolog/INDEX_SOCIO.php)
2. Центральная библиотека образовательных ресурсов. Режим доступа: <http://www.edulib.ru/>
3. Сводный каталог электронных библиотек. Режим доступа: <http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm>
4. Базы данных ИНИОН. Режим доступа: <http://www.inion.ru/product/db.htm>
5. Библиотека образовательного портала «Экономика, социология, менеджмент». Режим доступа: <http://ecsocman.edu.ru/>

#### **Б1.В.21.ДВ.03.01 Инвестиционный анализ**

1. Социология. электронная библиотека. Режим доступа: [http://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Sociolog/INDEX\\_SOCIO.php](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Sociolog/INDEX_SOCIO.php)
2. Центральная библиотека образовательных ресурсов. Режим доступа: <http://www.edulib.ru/>
3. Сводный каталог электронных библиотек. Режим доступа: <http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm>
4. Базы данных ИНИОН. Режим доступа: <http://www.inion.ru/product/db.htm>
5. Библиотека образовательного портала «Экономика, социология, менеджмент». Режим доступа: <http://ecsocman.edu.ru/>

### **Б1.В.21.ДВ.03.02 «Проектный анализ»**

1. Социология. электронная библиотека. Режим доступа: [http://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Sociolog/INDEX\\_SOCIO.php](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Sociolog/INDEX_SOCIO.php)
2. Центральная библиотека образовательных ресурсов. Режим доступа: <http://www.edulib.ru/>
3. Сводный каталог электронных библиотек. Режим доступа: <http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm>
4. Базы данных ИНИОН. Режим доступа: <http://www.inion.ru/product/db.htm>
5. Библиотека образовательного портала «Экономика, социология, менеджмент». Режим доступа: <http://ecsocman.edu.ru/>

### **Б1.В.21.ДВ.03.03 Практикум «Анализ внутренней политики в субъекте Российской Федерации»**

1. Социология. электронная библиотека. Режим доступа: [http://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Sociolog/INDEX\\_SOCIO.php](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Sociolog/INDEX_SOCIO.php)
2. Центральная библиотека образовательных ресурсов. Режим доступа: <http://www.edulib.ru/>
3. Сводный каталог электронных библиотек. Режим доступа: <http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm>
4. Базы данных ИНИОН. Режим доступа: <http://www.inion.ru/product/db.htm>
5. Библиотека образовательного портала «Экономика, социология, менеджмент». Режим доступа: <http://ecsocman.edu.ru/>

## **7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплинам**

### **Б1.В.21 Модуль "Технологии политического управления во внутренней политике"**

Для проведения занятий по модулю необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Программное обеспечение: MS Office Professional Plus 2016.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL:

<http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL:

<http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: [www.nns.ru](http://www.nns.ru);

Российская государственная библиотека. URL: [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru); Российская национальная

библиотека. URL: [www.nnir.ru](http://www.nnir.ru); Электронная библиотека Grebennikon. URL:

<http://grebennikon.ru/>; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL:

<http://e.lanbook.com>; Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>. Правовые базы: «Консультант Плюс», «ГАРАНТ».