

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

Институт государственной службы и управления

Кафедра зарубежного регионоведения и международного сотрудничества

УТВЕРЖДЕНА  
решением кафедры зарубежного  
регионоведения и международного  
сотрудничества  
Протокол от «05» сентября 2016 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.В.ДВ.11.1 Административное право Европейских стран (Derecho Administrativo de los países Europeos)

---

*(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)*

АдПр

---

*(краткое наименование дисциплины)*

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

*(код, наименование направления подготовки)*

Политика и право (российско-испанская программа с углубленным изучением иностранных языков)

---

*(направленность (профиль))*

бакалавр

---

*(квалификация)*

очная

---

*(форма обучения)*

Год набора - 2016

Москва, 2016 г.

**Автор–составитель:**

Доцент, кандидат юридических наук, доцент кафедры зарубежного регионоведения и международного сотрудничества Симонишвили Л.Р.

**Заведующий кафедрой**

Заведующий кафедрой зарубежного регионоведения и международного сотрудничества, доктор социологических наук Комлева В.В.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....</b>	<b>4</b>
<b>2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....</b>	<b>5</b>
<b>3. Содержание и структура дисциплины.....</b>	<b>6</b>
<b>4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....</b>	<b>13</b>
<b>5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....</b>	<b>29</b>
<b>6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....</b>	<b>30</b>
6.1. Основная литература.....	30
6.2. Дополнительная литература.....	30
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	31
6.4. Нормативные правовые акты.....	31
6.5. Интернет-ресурсы, справочные системы.....	33
6.6. Иные источники.....	33
<b>7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....</b>	<b>33</b>

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина Б1.Б.13 Административное право обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ДПК-2	способность участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности, правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ДПК-2.3	Способность применять знания основ трудового, гражданского, семейного, уголовного права и права социального обеспечения при принятии управленческих решений.

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
применять нормативные правовые акты, определяющие правовой статус государственной службы (гражданской, военной и иных видов) и муниципальной службы, порядок прохождения государственной и муниципальной службы, регулирующие деятельность механизма государства в целом	ДПК-2.3	на уровне знаний: ориентируется в основах земельного, экологического права; определяет особенности применения основ трудового, гражданского, семейного, уголовного права и права социального обеспечения при принятии управленческих решений
		на уровне умений: определяет вопросы и разделы земельного, экологического права, которые применяются при принятии управленческих решений.
		на уровне навыков: выделять особенности применения основ трудового, гражданского, семейного, уголовного права и права социального обеспечения при принятии управленческих решений

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО Объем дисциплины

Общая трудоемкость Б1.В.ДВ.11.1 Административное право Европейских стран (Derecho Administrativo de los países Europeos) составляет 9 зачётных единиц , 324 часа.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем составляет 144 часов: лекционные занятия – 72 часов, практические занятия – 72 часов. Самостоятельная работа составляет 144 часов.

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.11.1 Административное право Европейских стран (Derecho Administrativo de los países Europeos) предусмотрена на 4 курсе в 7 семестре.

Дисциплина Б1.В.ДВ.11.1 Административное право Европейских стран (Derecho Administrativo de los países Europeos) входит в Блок 1 «Дисциплины»

В содержательном плане дисциплина опирается на Б1.В.ДВ.3.2 Международное право (Derecho internacional público) (6 семестр).

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом по очной форме обучения – экзамен (7 семестр).

### 3. Содержание и структура дисциплины

#### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1.	Административное право Великобритании	5	1		2		2	О
Тема 2.	Административное право Франции	6	1		4		1	О
Тема 3.	Административное право Германии	5	2		2		1	О, Р
Тема 4.	Административное право Италии	6	2		2		2	О
Тема 5.	Административное право стран центральной и восточной Европы	4	1		2		1	О
Промежуточная аттестация		36						Э
Всего:		324	72		72		144	

Примечание:

\*\* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), реферат (Р).

\*\*\* - формы промежуточной аттестации: экзамен (Э).

### Содержание дисциплины

#### Тема 1. Административное право Великобритании

Понятие административного права. Предмет регулирования. Верховенство парламента и судов. Ответственность министров. Господство права. Нормальный характер административного процесса. Источники административного права. Конституционные и обычные законы, обычаи, решения судов, административные нормативные акты.

Субъекты административного права. Центральные органы: корона, премьер-министр, кабинет, правительство, Тайный совет, министерства и ведомства. Органы местного

самоуправления. Территориальное деление Англии, Шотландии, Уэльса и Северной Ирландии. Советы графств и округов. Контроль столичных министерств и ведомств. Гражданская служба. Прерогатива короны. Руководящие органы. Виды служащих. Набор и прохождение службы. Права и свободы служащих.

Регулирование административной деятельности. Делегированное законодательство. Административная юстиция: трибуналы и министерские расследования. Контроль судов над администрацией. Обращение в суд и способы судебной защиты. Масштабы судебного контроля. Ответственность администрации за вред.

## **Тема 2. Административное право Франции**

Понятие административного права. Предмет регулирования. Метод исключения. Формирование политики и исполнение политических решений. Источники административного права. Конституция Республики и иные законы. Административные нормативные акты. Решения административных судов.

Субъекты административного права. Публичные юридические лица. Государство и его представители. Местные сообщества: общины, департаменты, регионы. Особые местные сообщества. Публичные учреждения. Государственная служба. Уставы и категории служащих. Поступление на службу. Оплата труда. Перемещения и продвижение. Ответственность служащих. Обязанности и права.

Регулирование административной деятельности. Административное решение. Связанность администрации законом. Ответственность администрации. Административные суды. Возникновение и развитие административной юстиции. Суд по спорам о подсудности. Региональные и специализированные суды. Апелляционные суды. Государственный совет. Общесудебные процедурные правила. Правила, свойственные только административному судопроизводству. Эффективность судебного контроля.

## **Тема 3. Административное право Германии**

Понятие и предмет регулирования. Публичное управление. Континентально - европейские традиции. Социальное и правовое государство. Источники административного права. Основной закон ФРГ, федеральные и земельные законы. Нормотворчество органов публичной администрации федерации и земель. Нормотворчество органов местного управления: округов, районов и общин. Решения Федерального административного суда. Нормы международных соглашений.

Субъекты административного права. Организация администрации на федеральном уровне, региональном и местном уровнях. Государственная служба. Государственный чиновник. Архаичные принципы организации государственной службы. Федеральные законы о чиновниках и об унификации права о земельных чиновниках 1953 и 1967 годов. Ранги чиновников и должностные лица. Конкурсный набор. Принцип беспартийности.

Формы управленческой деятельности. Закон об административной процедуре 1976 г. Административные акты и общенормативные акты управления. Учреждения публичного управления. Ответственность органов управления и государства. Фактическая и юридическая виды деятельности органов управления. Процесс издания акта. Контроль за соблюдением законности в государственном управлении. Принцип законности. Суды административной юстиции. Федеральный административный суд. Виды исков, рассматриваемых административными судами. Свободное усмотрение администрации.

## **Тема 4. Административное право Италии**

Понятие и предмет регулирования. Самостоятельная отрасль публичного права. Изменение объема и предмета административно-правового регулирования. Источники. Общие положения о законе. Конституция 1947 г., конституционные и обычные законы. Законодательные декреты и декреты - законы. Статусы и законодательные акты областей.

Регламенты правительства, министерств, центральных и местных органов публичной администрации и автономных учреждений. Судебная практика. Акты ЕС.

Субъекты административного права. Совет министров. Закон 1988 г. Полномочия Совета министров, его состав. Председатель Совета министров. Публичная администрация. Бюро Совета министров. Министерства. Межминистерские комитеты. Национальные и высшие советы. Независимые агентства и администрации. Автономные службы. Региональное и местное самоуправление. Региональный и муниципальный уровни. Законы о местной автономии и о прямых выборах синдика, председателя провинции, провинциальных и коммунальных советов 1990 г. и 1993 г. Коммуны, провинции, области, Советы, джунты, председатели. Государственная служба. Закон - рамка о государственной службе 1983 г. Типы служащих. Открытый конкурс. Назначение по усмотрению администрации. Обязанности и права служащих.

Органы контроля за законностью в государственном управлении. Счетная палата. Государственный совет. Суды общей юрисдикции. Обычные и специальные органы административной юстиции.

### **Тема 5. Административное право стран центральной и восточной Европы**

Влияние перестроечных процессов начала 90-х годов и конституционных реформ. Новое административное право. Понятие, предмет регулирования. Источники. Конституция 1991 г., законы, нормативные акты Совета министров и министерств, акты областных администраций и органов местного самоуправления, нормативные акты руководителей государственных предприятий и учреждений.

Субъекты административного права. Органы исполнительной власти. Президент. Правительство. Новая организация публичной администрации. Комитеты, комиссии, советы и агентства. Временные органы. Фонды. Государственная служба. Политическая нейтральность служащих. Назначение на должность по результатам конкурса или на основе трудового договора. Аттестации служащих. Основания для увольнения. Система местного управления и самоуправления. Управление областями. Общинное самоуправление.

Новое в организации управленческой деятельности. Правовые и неправовые формы. Нормативные акты публичной администрации.

Основные направления ( по странам) усиления контроля за соблюдением законности в государственном управлении. Судебный контроль. Верховный кассационный суд. Верховный административный суд. Прокурорский надзор. Высший судебный совет. Обжалование в административном порядке.

## **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема и/или раздел		Методы текущего контроля успеваемости
1	Административное право Великобритании	опрос
2	Административное право Франции	опрос

3	Административное право Германии	опрос,
4	Административное право Италии	опрос
5	Административное право стран центральной и восточной Европы	опрос, реферат

4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): в устной форме по вопросам.

#### 4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия,
- выступление с докладами,
- участие в обсуждении докладов,
- количество правильных ответов при тестировании.

Критерии оценивания доклада:

- степень усвоения понятий и категорий по теме;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- грамотность изложения материала;
- самостоятельность работы, наличие собственной обоснованной позиции.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы 70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других обучающихся, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия, по результатам прохождения тестирования.

Детализация баллов и критерии оценки текущего контроля успеваемости утверждается на заседании кафедры.

*Вопросы темы для подготовки к опросам (дискуссиям) (темы докладов):*

#### **Тема 1. Административное право Великобритании.**

1. Предмет административного права. Организация администрации. Центральные органы: корона, премьер-министр, кабинет, правительство, Тайный совет, министерства и ведомства.
2. Органы местного самоуправления. Территориальное деление Англии, Шотландии, Уэльса и Северной Ирландии. Советы графств и округов. Контроль столичных министерств и ведомств.
3. Гражданская служба. Прерогативы короны. Руководящие органы. виды служащих. Набор и прохождение службы. Права и свободы служащих.
4. Регулирование административной деятельности. Делегированное законодательство. Административная юстиция: трибуналы и министерские расследования.
5. Контроль судов над администрацией. Обращение в суд и способы судебной защиты. Масштабы судебного контроля. Ответственность администрации за вред.

#### **Тема 2. Административное право Франции.**

1. Предмет административного права. Публичные юридические лица. Государство и его представители. Местные сообщества: общины, департаменты, регионы. Особые местные сообщества. Публичные учреждения.
2. Государственная служба. Уставы и категории служащих. Поступление на службу. Оплата труда. Перемещения и продвижения. Ответственность служащих. Обязанности и права.
3. Регулирование административной деятельности. Административное решение. Связанность администрации законом. Ответственность администрации.



4. Административные суды. Возникновение и развитие административной юстиции. Суд по спорам о подсудности. Региональные и специализированные суды. Апелляционные суды. Государственный совет. Общесудебные процедурные правила, свойственные только административному судопроизводству. Эффективность судебного контроля.

### **Тема 3. Административное право Германии.**

1. Предмет административного права. Центральные и местные административные учреждения. Федеральные органы. Земельные учреждения. Местное самоуправление.
2. Государственная служба.
3. Регулирование и виды административной деятельности.
4. Контроль над административными учреждениями.

### **Тема 4. Административное право Италии.**

1. Предмет административного права. Центральные административные учреждения. Совет министров. Министерства, комитеты и советы. Независимые ведомства и службы.
2. Местное самоуправление. Области, провинции, коммуны.
3. Государственная служба.
4. Контроль за законностью в деятельности административных учреждений.

### **Тема 5. Административное право стран Центральной и Восточной Европы.**

1. Особенности реформирования административной системы в странах центральной и восточной Европы.
2. Новое административное право. Понятие, предмет, источники.
3. Субъекты административного права.
4. Административная юстиция. Контроль административных судов за деятельностью администрации.
- 5.

#### *Примерные темы рефератов*

1. Структура административной юстиции Франции.
2. Общесудебные процедурные правила в административной юстиции Франции.
3. Правила, свойственные только административному судопроизводству во Франции.
4. Эффективность административной юстиции Франции.
5. Федеральные и земельные учреждения в Германии.
6. Местное самоуправление в Германии.
7. Государственная служба в Германии.
8. Формы управленческой деятельности в Германии.
9. Контроль судов над администрацией в Германии.
10. Центральные административные учреждения в Италии.
11. Областное и местное самоуправление в Италии.
12. Государственная служба в Италии.
13. Контроль над администрацией в Италии.
14. Административная реформа в странах Центральной и Восточной Европы.
15. Административная юстиция в Германии
- 16.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Формируемые компетенции с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
-----------------	--------------------------	--------------------------------	---

ДПК-2	способность участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности, правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ДПК-2.3	Способность применять знания основ трудового, гражданского, семейного, уголовного права и права социального обеспечения при принятии управленческих решений.
-------	---	---------	--

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ДПК-2.3 Способность анализировать применение основ различных отраслей права при принятии управленческих решений.	Ориентируется в основах трудового, гражданского, семейного, уголовного права и права социального обеспечения Определяет особенности применения основ земельного, экологического права при принятии управленческих решений Анализирует применение основ различных отраслей права при принятии управленческих решений	Определяет вопросы и разделы трудового, гражданского, семейного, уголовного права и права социального обеспечения, которые применяются при принятии управленческих решений. Выделять особенности применения основ земельного, экологического права при принятии управленческих решений Дает оценку применения основ различных отраслей права при принятии управленческих решений

#### 4.3.2 Типовые оценочные средства

##### Примерные вопросы к экзамену

17. Публичная администрация и административное право - англо-американский подход.
18. Публичная администрация и административное право - континентальный подход.
19. Особенности административного права Великобритании.
20. Центральные правительственные органы в Великобритании.
21. Министерства и ведомства, хозяйственное и социальное регулирование в Великобритании.
22. Местное самоуправление в Великобритании.
23. Гражданская служба в Великобритании.
24. Делегированное законодательство в Великобритании.
25. Министерские расследования в Великобритании.
26. Административные трибуналы в Великобритании.

27. Право на обращение в суд с жалобой на действия администрации в Великобритании.
28. Формы судебного контроля над администрацией в Великобритании.
29. Масштабы контроля судов над администрацией в Великобритании.
30. Ответственность администрации за вред в Великобритании.
31. Государство как публичное юридическое лицо во Франции.
32. Обычные местные сообщества во Франции.
33. Особые местные сообщества во Франции.
34. Публичные учреждения во Франции.
35. Виды, категории, корпуса и классы государственных служащих во Франции.
36. Поступление на государственную службу во Франции.
37. Прохождение государственной службы во Франции.
38. Ответственность государственных служащих во Франции.
39. Обязанности и права государственных служащих во Франции.
40. Полномочия администрации во Франции.
41. Обязанности администрации во Франции.
42. Ответственность администрации во Франции.
43. Возникновение и развитие административной юстиции Франции, Суд по спорам о подсудности.
44. Структура административной юстиции Франции.
45. Общесудебные процедурные правила в административной юстиции Франции.
46. Правила, свойственные только административному судопроизводству во Франции.
47. Эффективность административной юстиции Франции.
48. Федеральные и земельные учреждения в Германии.
49. Местное самоуправление в Германии.
50. Государственная служба в Германии.
51. Формы управленческой деятельности в Германии.
52. Контроль судов над администрацией в Германии.
53. Центральные административные учреждения в Италии.
54. Областное и местное самоуправление в Италии.
55. Государственная служба в Италии.
56. Контроль над администрацией в Италии.
57. Административная реформа в странах Центральной и Восточной Европы.
58. Административная юстиция в Германии.

#### Шкала оценивания.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 30% из 100% (или 30 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
26-30	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.

16-25	Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений.
6-15	Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.
0-5	Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

- обучающемуся выставляется оценка «неудовлетворительно» если обучающийся набрал менее 50 баллов,
- оценка «удовлетворительно» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 65 баллов;
- оценка «хорошо» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 66 до 75 баллов;
- оценка «отлично» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 76 до 100 баллов.

100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

#### 4.4. Методические материалы

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ,

грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

## **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

*Методические указания по самостоятельной подготовке к занятиям лекционного, практического (семинарского) типа:*

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

Вопросы для самостоятельной подготовки (самопроверки):

*Методические указания по подготовке докладов:*

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной/ дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов.

Обучающийся готовит доклад в форме устного сообщения по теме дисциплины.

Предлагается следующая структура доклада:

### **1. Введение:**

- указывается тема и цель доклада;
- обозначается проблемное поле, тематические разделы доклада.

### **2. Основное содержание доклада:**

- последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

### **3. Заключение:**

- приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

*Методические рекомендации по написанию реферата:*

Реферат является самостоятельной практической работой обучающихся. Он призван определить степень освоения студентом знаний и навыков, полученных им в процессе изучения дисциплины.

Текст работы должен быть написан в научном стиле. Оформление текста также должно быть выполнено грамотно. Следует избегать пустых пространств и, тем более, страниц. На все таблицы, рисунки и диаграммы делаются ссылки в тексте.

Работа выполняется в формате А4. Шрифт – TimesNewRoman. Основной текст работы набирается 14-м шрифтом через 1,5 интервала, выравнивание по ширине, межбуквенный интервал «Обычный», красная строка 1,25 см. Автоматически расставляются переносы. Поля: верхнее 2,0 см, нижнее 2,0 см, левое 3 см, правое 1 см. Промежутки между абзацами отсутствуют. Введение, главы, заключение, список литературы и приложения форматируются как заголовки первого уровня и начинаются каждый с новой страницы. Подразделы глав с новой страницы не начинаются.

Сноски делаются внизу страницы. Таблицы и рисунки нумеруются отдельно. Номер включает номер главы и номер рисунка/таблицы в данной главе.

Страницы работы должны быть пронумерованы. Нумерация начинается со страницы с оглавлением, на которой ставится цифра «2» и далее – по порядку. Окончание нумерации приходится на последний лист списка литературы. Номер ставится внизу страницы справа. На страницах с приложениями номера не ставятся, и в оглавление они не выносятся. В оглавлении указывается только номер первого листа первого приложения.

Объем реферата 7-15 стр.

**6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

**6.1. Основная литература**

1. Душакова Л.А. Административное право - М.: Евразийский открытый институт, 2013. - <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/14634>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Куракин, А. В. Административное право: проблемы теории и перспективы развития - М. : НБ-Медиа, 2013. - 385 с.

**6.2. Дополнительная литература**

1. Административное право России : учебник / отв. ред. Н.Ю. Хаманева ; Ин-т государства и права РАН, Акад. правовой ун-т. - М. : Проспект, 2011. - 366 с.
2. Бахрах Д. Н. Административное право России: учебник - М.: Эксмо, 2011. - 622 с.
3. Полянский, И. А. Административное право в схемах и определениях : [учебное пособие]. - М. : Эксмо, 2011. - 382 с.

**6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

1. Модель позиционного обучения студентов [Электронный ресурс]: теоретические основы и методические рекомендации/ И.Б. Шиян [и др.].— Электрон. текстовые данные. — М.: Московский городской педагогический университет, 2012.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/27375.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Образовательные инновации и практики карьеры : сборник методических материалов и статей / РАНХиГС при Президенте РФ. - М. : Дело, 2015. - 192 с.
3. Психология адаптации и социальная среда. Современные подходы, проблемы, перспективы [Электронный ресурс]/ Л.Г. Дикая [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Пер Сэ, 2007.— 624 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/7431.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Социально-психологические аспекты формирования культуры самообучающейся организации / А. Я. Николаев [и др.] // Вопросы психологии. - 2014. - № 6. - С. 44-52.

**6.4. Нормативные правовые акты**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // «<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=2875>».
2. "Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации" от 24.07.2002 N 95-ФЗ (ред. от 31.12.2014, с изм. от 21.03.2014) // «<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=173277>».
3. "Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации" от 14.11.2002 N 138-ФЗ (ред. от 31.12.2014) // «<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=173281>».
4. «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 31.12.2014) (с изм. и доп., вступ. в силу с 05.02.2015) // «<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=171460>».
5. Федеральный конституционный закон от 30.01.2002 N 1-ФКЗ (ред. от 12.03.2014) "О военном положении" // «<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=160088>».
6. Закон РФ "О средствах массовой информации" (о СМИ) N 2124-1 от 27.12.1991 - действующая редакция \ Консультант Плюс \ «<http://www.consultant.ru/popular/smi/>».

7. Закон РФ от 1 апреля 1993 г. N 4730-I "О Государственной границе Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) // [«http://base.garant.ru/10103372/»](http://base.garant.ru/10103372/).
8. Закон РФ от 14 июля 1992 г. N 3297-1 "О закрытом административно-территориальном образовании" (с изменениями и дополнениями) // [«http://base.garant.ru/10108046/»](http://base.garant.ru/10108046/).
9. Конвенция о защите прав человека и основных свобод (заключена в г. Риме 04.11.1950).
10. Указ Президента РФ от 09.03.2004 N 314 (ред. от 22.06.2010) "О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти" // [«http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=101681»](http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=101681).
11. Указ Президента РФ от 12.05.2008 N 724 (ред. от 10.09.2014) "Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти" // [«http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=168436»](http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=168436).
12. Федеральный закон "О банках и банковской деятельности" от 02.12.1990 N 395-I // [«base.garant.ru/10105800/»](http://base.garant.ru/10105800/).
13. Федеральный закон "О гражданстве Российской Федерации" от 31.05.2002 N 62-ФЗ // [«http://base.garant.ru/184539/»](http://base.garant.ru/184539/).
14. Федеральный закон "О прокуратуре Российской Федерации" от 17.01.1992 N 2202-I // [«base.garant.ru/10164358/»](http://base.garant.ru/10164358/).
15. Федеральный закон "О системе государственной службы Российской Федерации" от 27.05.2003 N 58-ФЗ // [«base.garant.ru/185886/»](http://base.garant.ru/185886/).
16. Федеральный закон "О техническом регулировании" от 27.12.2002 N 184-ФЗ // [«base.garant.ru/12129354/»](http://base.garant.ru/12129354/).
17. Федеральный закон от 06.03.2006 N 35-ФЗ (ред. от 31.12.2014) "О противодействии терроризму" // [«http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=173583»](http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=173583).
18. Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ (ред. от 22.12.2014) «О полиции» (с изм. и доп., вступ. в силу с 05.02.2015) // [«http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=169330»](http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=169330).
19. Федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" (с изменениями и дополнениями) // [«base.garant.ru/12123875/»](http://base.garant.ru/12123875/).
20. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)" (с изменениями и дополнениями) // [«base.garant.ru/12127405/»](http://base.garant.ru/12127405/).
21. Федеральный закон от 17.08.1995 N 147-ФЗ "О естественных монополиях" (с изменениями и дополнениями) // [«base.garant.ru/10104442/»](http://base.garant.ru/10104442/).
22. Федеральный закон от 22.07.2005 N 116-ФЗ "Об особых экономических зонах в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) // [«http://base.garant.ru/12141177/»](http://base.garant.ru/12141177/).
23. Федеральный закон от 24.06.1999 N 120-ФЗ (ред. от 31.12.2014) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» // [«http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=173298»](http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=173298).
24. Федеральный закон от 25.07.2002 N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) // [«base.garant.ru/184755/»](http://base.garant.ru/184755/).
25. Федеральный закон от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции" (с изменениями и дополнениями) // [«base.garant.ru/12148517/»](http://base.garant.ru/12148517/).
26. Федеральный закон от 26.09.1997 N 125-ФЗ "О свободе совести и о религиозных объединениях" (с изменениями и дополнениями) // [«base.garant.ru/171640/»](http://base.garant.ru/171640/).
27. Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) // [«base.garant.ru/12136354/»](http://base.garant.ru/12136354/).
28. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ "О таможенном регулировании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) // [«base.garant.ru/12180625/»](http://base.garant.ru/12180625/).

29. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) // «base.garant.ru/70291362/».
30. Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" (с изменениями и дополнениями) // «base.garant.ru/12115118/».
31. Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 N 2-ФКЗ "О Правительстве Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) // «base.garant.ru/12106440/».
32. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. N 1-ФКЗ "О Конституционном Суде Российской Федерации" // «constitution.garant.ru/act/judicial-authori/10101207/».
33. Федеральный конституционный закон от 30.05.2001 N 3-ФКЗ (ред. от 12.03.2014) "О чрезвычайном положении" // «<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=160083>».
34. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ "О судебной системе Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) // «base.garant.ru/10135300/».

### **6.5. Интернет-ресурсы, справочные системы**

1. ЮристЛиб. Электронная юридическая библиотека. Режим доступа: <http://www.juristlib.ru/>
2. Все о праве: компас в мире юриспруденции. Режим доступа: <http://www.allpravo.ru/library>
3. Правотека. Режим доступа: <http://pravoteka.ru/>

### **6.6. Иные источники**

1. Мигачев, Ю. И. Административное право Российской Федерации - М. : Юрайт, 2013. - 447 с.
2. Скалеух К.А., Мясников А.П. Конституция Российской Федерации и современное российское административное право // Юрист - Правовед. 2013. № 3 (58). С. 43-48. - ЭБС elibrary <http://elibrary.ru/item.asp?id=20411422>
3. Шалышкина Е.Д. Административное право в системе в российского права (взаимосвязь конституционного и административного права) // Молодой ученый. 2015. № 9 (89). С. 901-908. - ЭБС elibrary <http://elibrary.ru/item.asp?id=23374581>
4. Smith, M. Developing Administrative Principles in the EU: A Foundational Model of Legitimacy? // European Law Journal, 2012, 18: 269–288. -ЭБС Wiley Online Library <http://onlinelibrary.wiley.com.ezproxy.ranepa.ru:3561/doi/10.1111/j.1468-0386.2011.00597.x/abstract>

## **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Программное обеспечение: Microsoft Windows 10 LTSB 1607, Microsoft Office Professional 2016.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: [www.nns.ru](http://www.nns.ru); Российская государственная библиотека. URL: [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru); Российская национальная библиотека. URL: [www.nnir.ru](http://www.nnir.ru); Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/>; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>; Электронно-библиотечная система ЮПАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>.