

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Факультет информационных технологий и анализа данных
Кафедра системного анализа и информатики

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры системного
анализа и информатики

Протокол от «03» сентября 2018 г.

№1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.20.01 Информационные системы в бизнесе и логистике

(индекс и наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

по направлению подготовки

38.03.05 Бизнес-информатика

(код и наименование направления подготовки)

Информационные системы в бизнесе и логистике

направленность (профиль)

Бакалавр

квалификация выпускника

Очная

форма обучения

набор 2019 г.

Москва, 2018г.

Автор—составитель:

К.Э.Н., доцент

(ученое звание, ученая степень, должность)

Хмельницкая С. А.

(Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой системного анализа и информатики

(наименование кафедры)

К.Т.Н., доцент

(ученая степень и(или) ученое звание)

Маруев С. А.

(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	5
3. Содержание и структура дисциплины (модуля).....	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).....	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	12
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	13
6.1. Основная литература.....	13
6.2. Дополнительная литература.....	14
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	14
6.4. Нормативные правовые документы.....	14
6.5. Интернет-ресурсы.....	14
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	15

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.

Дисциплина «Информационные системы в бизнесе и логистике» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-12	умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия	ПК-12.3	Способен выполнять проекты по экономическим проблемам с технико-экономическим обоснованием проектов по совершенствованию и регламентации бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия
ПК-14	умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами	ПК-14.2	Способен управлять на основе стандартов проектной деятельностью

Менеджер продуктов в области информационных технологий.

Приказ Минтруда России от 20.11.2014 № 915н (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2014 № 35273).

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
С – Управление серий и группой их менеджеров. Заказ и анализ результатов технологических исследований в интересах серии продуктов (С/01.6). Разработка бизнес-планов, ценовой политики и стратегии развития серии продуктов (С/02.6). Заключение партнерских соглашений и развитие отношений с партнерами (С/03.6). Управление бюджетом серии продуктов (С/04.6). Управление группой менеджеров продуктов (С/05.6). Продвижение продуктов серии (С/06.6). Заказ и контроль выполнения программы проектов по созданию, развитию, выводу	ПК-12	на уровне знаний: знать: основы информационных технологий, теорию исследований, теорию стратегического управления, теорию организации партнерств, стратегическое планирование, теорию программного управления.
	ПК-12	на уровне умений: уметь: 1) ставить и решать стандартные задачи логистики в экономике и управлении с применением инновационных систем и информационно-коммуникационных технологий; 2) планировать и управлять программами проектов в логистической деятельности организаций.
		на уровне навыков: владеть: 1) навыками постановки задачи на технологические исследования в логистической деятельности организаций; 2) навыками координирования технологических исследований в логистической деятельности организаций; 3) навыками анализа результатов технологических исследований в логистической деятельности организаций; 4) навыками разработки стратегии развития серии продуктов.

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
на рынок и продажам продуктов серии (С/07.6). Управление патентами на технологии, создаваемые в рамках продуктов (С/08.6). Разработка предложений по приобретению и продаже технологических, продуктовых и прочих интеллектуальных активов и организаций (С/09.6).		на уровне знаний: знать: основы информационных технологий, теорию исследований, теорию стратегического управления, теорию организации партнерств, стратегическое планирование, теорию программного управления, теорию управления активами организации.
		на уровне умений: уметь: 1) ставить и решать задачи выбора рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для эффективного управления логистическими комплексами организаций; 2) разрабатывать бизнес-планы логистической деятельности организаций; 3) планировать и управлять программами проектов в логистической деятельности организаций; 4) проводить оценку ценности актива организации.
		на уровне навыков: владеть: 1) навыками постановки задачи на технологические исследования в логистической деятельности организаций; 2) навыками координирования технологических исследований в логистической деятельности организаций; 3) навыками анализа результатов технологических исследований в логистической деятельности организаций; 4) навыками построения расчетов и прогнозов расходов и доходов серии продуктов; 5) навыками разработки стратегии развития серии продуктов; 6) навыками поиска потенциальных партнеров и заключения соглашений о партнерстве; 7) навыками определения норм расходов и доходов серии продуктов; 8) навыками контроля выполнения задач развития продуктов на тактическом и стратегическом уровнях; 9) навыками формирования заказа программы проектов по созданию, развитию, вывод на рынок и продаже продуктов серии; 10) навыками координирования выполнения программы проектов; 11) навыками анализа бизнес-эффективности существующих у организации активов.

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО.

Дисциплина «Информационные системы в бизнесе и логистике» имеет индекс Б1.В.20.01, объем академических часов 144, 4 з.е., изучается на 2 курсе в 4 семестре в соответствии с учебным планом. Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 36 часов, на самостоятельную работу обучающихся – 108 часа; форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: комплексный междисциплинарный учебный курс, базирующийся на дисциплинах: «Информатика и основы программирования», «Программирование», «Менеджмент», «База данных», «Логистика», «Проектирование информационных систем», «Методы оптимизации», «Основы функционального

программирования и интеллектуальные системы», позволяющих раскрыть основные положения информационных систем и технологий в логистике в Российской Федерации в современных условиях.

Наименования последующих учебных дисциплин: «Моделирование логистических информационных систем», «Бизнес-планирование логистических систем».

3. Содержание и структура дисциплины (модуля).

№№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Информационные потоки и информационное пространство в логистике.	20	2		2		16	ДЗ; ЗЛ
Тема 2	Информационная интеграция в логистических системах.	20	2		2		16	ДЗ
Тема 3	Информационно-справочное и программное обеспечение управления логистическими процессами.	20	2		2		16	ДЗ
Тема 4	Технология электронного документооборота в логистике.	20	2		2		16	ДЗ
Тема 5	Технологии логистического менеджмента.	20	2		2		16	ДЗ; ЗЛ
Тема 6	Телематические системы и технологии в логистике.	20	2		2		16	ДЗ
Тема 7	Современные концепции и технологии комплексной автоматизации управления в логистике.	24	6		6		12	ДЗ
	Промежуточная аттестация							Зачет с оценкой
Всего по дисциплине		144	18		18		108	

* – формы текущего контроля успеваемости: домашнее задание (ДЗ), защита лабораторной работы (ЗЛ).

Содержание разделов дисциплины (модуля).

Тема 1. Информационные потоки и информационное пространство в логистике.

Роль и экономическая значимость информации в логистических операциях на локальном и глобальном уровнях. Особенности информационных потоков в логистике: классификация, содержание. Роль, перспективы и эффективность применения информационных систем (ИС) и технологий (ИТ) в логистике. Мобильность, доступность, информированность, качество – как основа современных логистических технологий. Перспективы в развитии товарообращения на принципах логистики, информатики, телематики и программной техники. Методы, технологии, средства хранения, преобразования и обработки информации.

Тема 2. Информационная интеграция в логистических системах.

Единое информационное пространство логистической компании. Средства и способы интеграции информационных потоков на разных уровнях управления. Интегрированные информационные сети и системы (ИИС). Технологии Интернет-Инtranет в логистике. Интернет-локализация и беспроводные технологии в логистике (WAP и Wi-Fi). Единое

информационное пространство логистической цепи – методы и средства формирования и обеспечения. Макросети и глобализация информационного пространства в бизнес-технологиях. Телематика – как новое направление в информационной интеграции и логистике.

Тема 3. Информационно-справочное и программное обеспечение управления логистическими процессами.

Роль и значение правовой информации в логистике. Правовые и таможенные информационные системы: анализ характеристик и возможностей. Интерактивные правовые службы. Технология работы с правовыми ИС. Таможенные информационные ресурсы. Программное обеспечение автоматизации таможенных процедур: виды и функциональность.

Корпоративные информационные системы (КИС): особенности, характеристики и эволюция развития. Рынок современных КИС и их функциональные возможности применительно к логистике.

Специализированное программное обеспечение управления логистической компанией: навигация и планирование доставки товара. Системы и технологии автоматизации планирования транспортных операций и контроля исполнения поставок. Геоинформационные системы (ГИС) с электронными картами и атласами для разработки маршрутов доставки товаров. Системы связи, навигации и управления движением парка транспортных средств (FMS).

Тема 4. Технология электронного документооборота в логистике.

Проблемы традиционного делопроизводства и Электронный документооборот (EDI, ЭОД). Базовые элементы ЭОД (EDI) и характеристика электронного документа. Системы и технологии электронного документооборота: классификация, возможности, характеристики. Стандарт EDIFACT и опыт его применения в логистических операциях. Офисные и корпоративные системы ЭОД. Коллективная работа с информацией.

Тема 5. Технологии логистического менеджмента.

Компьютерная телефония. Телематика. ИТ-аусорсинг. Голосовые технологии. GALS-технологии. Электронная подпись. Системы планирования и оперативного управления цепями поставок (SCM, SCE). Системы автоматизации управления складом (WMS). Назначение и функциональность систем автоматизации управления взаимоотношениями с потребителями (CRM) и поставщиками (SRM) в логистике. Современные CRM-решения. Системы автоматизации управления эффективностью бизнеса (BPM): функциональность, современные решения и применение в логистике.

Тема 6. Телематические системы и технологии в логистике.

Безбумажные и бесконтактные технологии и активный мониторинг в товарообращении. Программа TEDIM и международные телематические проекты информатизации логистических операций. Транспортные коридоры и их информационно-коммуникационное обеспечение.

Системы и технологии автоматической идентификации элементов товарно-транспортных потоков в логистике. Штриховая и радиочастотная (REID) идентификация товаров и техники. Беспроводные информационные сети (WAP-технологии) – техника, технологии, применение на транспорте и в логистике. Системы радиосвязи. Стандарты и возможности сотовой связи. Глобальная мобильная связь и навигация: техника и технологии. Современные спутниковые системы связи и мониторинга (GPS, GSM). Комбинированные системы навигации и диспетчерского управления. Встроенные интеллектуальные системы контроля и разовые индикаторы качества доставки товаров. Бортовые компьютеры, тахографы и средства обработки бортовой информации.

Тема 7. Современные концепции и технологии комплексной автоматизации управления в логистике.

Интернет-технологии в логистике. Глобализация и гармонизация товарообращения на основе глобальных открытых информационных сетей. Логистические ресурсы сети.

Интернет-мониторинг и Интернет-локализация в логистике. Технологии виртуальных предприятий и стратегическая кооперация в сетевых логистических структурах. Организационно-управленческие возможности глобальных информационных сетей. Электронный фрахт и системы электронной коммерции в логистике. Распределенные логистические системы и виртуальные логистические центры. Автоматизированные складские технологии и роботизированные складские комплексы.

Темы лабораторных занятий.

Лабораторная работа 1. Формирование плана развертывания информационной системы.

Лабораторная работа 2. Матричный анализ функционирования цепей поставок.

Тематика практических занятий.

Практическое занятие 1. Выбор и обоснование выбора информационной системы.

Практическое занятие 2. Бизнес-анализ текущих процессов компании.

Практическое занятие 3. Анализ существующей инфраструктуры компании.

Практическое занятие 4. Анализ рисков и выработка рекомендаций по снижению рисков логистических операций компании.

Практическое занятие 5. Модели управления логистикой сетевых компаний.

Практическое занятие 6. Построение оптимальной организационной структуры управления логистикой организации.

Практическое занятие 7. Применение информационных технологий в транспортной логистике.

Практическое занятие 8. Применение информационных технологий в складской логистике.

Практическое занятие 9. Применение информационных технологий в управлении запасами.

Практическое занятие 10. Анализ бизнес-процессов управления ассортиментом организации.

Практическое занятие 11. Анализ бизнес-процессов управления сбытом.

Практическое занятие 12. Использование сводных таблиц в оптимизации логистической деятельности.

Практическое занятие 13. Управление запасами на основе применения функций прогнозирования.

Практическое занятие 14. Создание проекта оптимизации склада.

Практическое занятие 15. Диаграмма Ганта и ее использование в логистике.

Практическое занятие 16. Бизнес-анализ процессов взаимодействия организации с клиентами.

Практическое занятие 17. Бизнес-анализ процессов взаимодействия организации с поставщиками.

Практическое занятие 18. Бизнес-анализ логистических процессов в фокусной компании.

Практическое занятие 19. Выявление трендов в функционировании цепей поставок использованием.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: беседа (диалог) с обучающимися;
- при проведении занятий семинарского типа: домашние работы по темам практических заданий;
- при проведении лабораторных занятий: защита лабораторной работы в виде беседы по материалам работы.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

В течение семестра обучающимися выполняются домашние работы по темам практических занятий. Результаты выполнения этих работ, а также результаты защиты лабораторных работ являются основанием для выставления оценок текущего контроля.

Выполнение всех работ является обязательным для всех студентов. Учитываются также результаты работы на практических занятиях. Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме все эти работы, не допускаются к сдаче экзамена, как не выполнившие график учебного процесса по данной дисциплине. Студент допускается к экзамену, если у него есть положительные оценки по всем материалам.

Примерная тематика домашних заданий.

Методы и инструменты моделирования цепей поставок.

Анализ рынка современных программных решений в области автоматизации управления цепями поставок.

ИТ-аутсорсинг как инструмент интеграции цепей поставок.

Виды и формы ИТ-аутсорсинга.

Автоматизация проектирования цепей поставок.

Технология ТСО (ССВ).

Бизнес-аналитика в управлении цепями поставок и автоматизация поддержки управленческих решений.

Шкала оценивания текущего контроля.

10- бальная шкала	Традиционная шкала	«Зачтено»/ «Не зачтено»	Определение
10	Отлично	Зачтено	Полные, глубокие и систематические знания, знакомство с дополнительной литературой, полный и правильный ответ, творческий подход в понимании и изложении учебного материала, полное выполнение мероприятий текущего контроля.
9	Отлично	Зачтено	Полные, глубокие и систематические знания, полный и правильный ответ, полное выполнение мероприятий текущего контроля.
8	Отлично	Зачтено	Полные и систематические знания, отсутствие существенных неточностей в ответе, полное выполнение мероприятий текущего контроля.
7	Хорошо	Зачтено	Достаточно полные и систематические знания, отсутствие существенных неточностей в ответе, имеются погрешности при выполнении мероприятий текущего контроля.
6	Хорошо	Зачтено	Достаточно полные и систематические знания, отсутствие существенных неточностей в ответе, имеются погрешности при выполнении мероприятий текущего контроля.
5	Удовлетворительно	Зачтено	Знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и работы, имеются погрешности при выполнении мероприятий текущего контроля и при ответе.
4	Удовлетворительно	Зачтено	Знание основного учебного материала в минимальном объеме, необходимом для дальнейшей учебы и работы, имеются погрешности при выполнении мероприятий промежуточного контроля и при ответе.

10- бальная шкала	Традиционная шкала	«Зачтено»/ «Не зачтено»	Определение
3	Неудовлетворительно	Не зачтено	Имеются существенные погрешности при выполнении мероприятий текущего контроля, допущены существенные ошибки при ответе, необходима некоторая дополнительная работа.
2	Неудовлетворительно	Не зачтено	Имеются пробелы в знаниях по значительной части учебного материала, допущены существенные ошибки при ответе, необходима значительная дополнительная учебная работа.
1	Неудовлетворительно	Не зачтено	Не выполнены предусмотренные программой задания, не отработаны практические или лабораторные занятия, необходимы дополнительные занятия по соответствующей дисциплине.
0	Неудовлетворительно	Не зачтено	Нарушение академических норм (плагиат и т.п.)

4.3. Формы, методы (средства) промежуточной аттестации.

Для контроля усвоения данной дисциплины учебным планом предусмотрены зачет с оценкой *(в соответствии с учебным планом)*, который проводится в устной форме. Задания содержат вопросы, в которых необходимо использовать теоретические знания и практическое задание, демонстрирующие способность проведения анализа инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях. На экзамен выносятся основные вопросы, рассматриваемые в рамках всего курса. Основой для определения оценки служит объем и уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного рабочей программой данного курса и подведения итогов по результатам выполнения заданий текущего контроля успеваемости.

4.3.2. Фонд оценочных средств промежуточного контроля для обучающихся с ОВЗ и

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-12	умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия	ПК-12.3	Способен выполнять проекты по экономическим проблемам с технико-экономическим обоснованием проектов по совершенствованию и регламентации бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия
ПК-14	умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами	ПК-14.2	Способен управлять на основе стандартов проектной деятельностью

Критерии оценивания уровня формирования компетенций

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Оценка (баллы)
	<i>Что делает обучающийся (какие действия способен выполнить), подтверждая этап освоения компетенции</i>	<i>Как (с каким качеством) выполняется действие. Соответствует оценке «отлично» в шкале оценивания в РПД.</i>	
3 этап (код этапа: ПК-12.3) Способен выполнять проекты по экономическим проблемам с технико-экономическим обоснованием проектов по совершенствованию и регламентации бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия	Представляет проект по экономическим проблемам, технико-экономического обоснования и регламентации бизнес-процессов и ИТ инфраструктуры предприятия	Дает собственную качественную оценку выявленным технико-экономическим обоснованиям проектов по совершенствованию и регламентации бизнес-процессов и ИТ инфраструктуры предприятия	Промежуточная аттестация
2 этап (код этапа: ПК-14.2) Способен управлять на основе стандартов проектной деятельностью	Деятельностный – качество определения (создания) условий для планирования проектной деятельности. Определяет тип(ы) проекта(ов) Цель и главные задачи плана реализации бизнес-плана. Этапы разработки и реализации проекта. Жизненный цикл проекта. Условия реализации жизненного цикла проекта. График выполнения проекта. Задачи и условия использования приложения к бизнес-плану. и др.)	<ul style="list-style-type: none"> • Осуществлен выбор типа проекта и степени (уровня) участия студента в проекте <p>Оптимально распределены обязанности по задачам и подзадачам в рамках цели проекта Жизненный цикл проекта. Условия реализации жизненного цикла проекта. График выполнения проекта. Задачи и условия использования приложения к бизнес-плану.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 	Промежуточная аттестация

4.4. Методические материалы по проведению промежуточной аттестации.

Зачет проводится в соответствии с графиком учебного процесса с учетом проведения мониторинга уровня освоения компетенций по результатам выполнения самостоятельных заданий.

Оценивание осуществляется в соответствии со шкалой оценивания. Обучающимся, не выполнившим домашние задания и лабораторные работы по уважительным причинам, предоставляется возможность их выполнения и сдачи

Критерии освоения уровня формирования компетенции

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания <i>Что делает обучающийся (какие действия способен выполнить), подтверждая этап освоения компетенции</i>	Критерий оценивания <i>Как (с каким качеством) выполняется действие. Соответствует оценке «отлично» в шкале оценивания в РПД.</i>	Оценка (баллы)
ПК-12.2. Способен оценивать и аргументировать собственную точку зрения по экономическим проблемам технико-экономического обоснования проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;	Выявляет и оценивает, аргументируя свою точку зрения по экономическим проблемам, технико-экономического обоснования и регламентации бизнес-процессов и ИТ инфраструктуры предприятия	Дает собственную качественную оценку выявленным технико-экономическим обоснованиям проектов по совершенствованию и регламентации бизнес-процессов и ИТ инфраструктуры предприятия	Промежуточная аттестация

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Дисциплина включает 7 тем. На освоение каждой темы отводится от 6 до 12 часов аудиторной работы и от 4 до 10 часов самостоятельной.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Информационные системы и технологии в логистике» предусмотрена учебным планом и составляет 52 часа по очной форме обучения. Студенты выполняют следующие виды заданий: подготовка домашнего задания (в том числе индивидуального); подготовка доклада (сообщения).

Подготовка домашнего задания является основной формой самостоятельной работы студентов. Студенты получают задание на каждом практическом занятии и с той же регулярностью отчитываются о его выполнении. Большая часть заданий имеет письменный характер. В связи с этим студенту рекомендуется завести отдельную тетрадь для самостоятельной работы, которая предъявляется преподавателю по его требованию. Индивидуальное задание назначается студенту в целях совершенствования актуальных для него навыков или для наилучшего усвоения отдельных тем дисциплины.

Подготовка докладов и сообщений может широко использоваться студентами при подготовке к практическим занятиям. Данный вид самостоятельной работы рассматривается как вспомогательный. В то же время темы выступлений на занятиях могут быть развернуты в темы студенческих научных исследований и стать основой для участия в студенческих научно-практических конференциях, олимпиадах, конкурсах студенческих научных работ.

1. Советы по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины. Рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины: Изучение конспекта лекции в тот же день после лекции – 10 – 15 минут. Повторение лекции за день перед следующей лекцией – 10 – 15 минут. Изучение теоретического материала по учебнику и конспекту – 1 час в неделю. Подготовка к практическому занятию – 1 час. Тогда общие затраты времени на освоение курса обучающимися составят около 2,5 часа в неделю.

2. Описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»). Следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. Для его понимания и качественного усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10 – 15 минут).
2. При подготовке к лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть следующая тема (10 – 15 минут).
3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке и для решения задач (по 1 часу).
4. При подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия и разобрать примеры на компьютере. Решая упражнение или задачу, – предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать. Наметить план решения, попробовать на его основе решить 1 – 2 аналогичные задачи.

4. Рекомендации по работе с литературой. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью после прочтения очередной главы желательно выполнить несколько простых упражнений на соответствующую тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе и попробовать ответить на следующие вопросы: о чем эта глава, какие новые понятия в ней введены, каков их смысл?

5. Советы по подготовке к экзамену. Дополнительно к изучению конспектов лекций необходимо пользоваться учебниками по дисциплине. Вместо «заучивания» материала важно добиться понимания изучаемых тем дисциплины. При подготовке к экзамену нужно освоить теорию: разобрать определения всех понятий, которые изложены в материалах изучаемой дисциплины, рассмотреть примеры и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы. При решении задач всегда необходимо комментировать свои действия и не забывать о содержательной интерпретации.

6. Указания по организации работы с контрольно-измерительными материалами. При выполнении домашних заданий и подготовке к защите лабораторной работы необходимо сначала прочитать теорию и изучить примеры по каждой теме. Решая конкретную задачу, предварительно следует понять, что требуется от Вас в данном случае, какой теоретический материал нужно использовать, наметить общую схему решения. Если задача решается «по образцу» рассмотренного на практическом занятии или в методическом пособии примера, то желательно после этого обдумать процесс решения и попробовать решить аналогичную задачу самостоятельно.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Балдин К.В. Информационные системы в экономике: Учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2017. – 218 с. – (высшее образование: Бакалавриат). – Режим доступа: [www.znanium.com].
2. Титоренко Г.А. Информационные системы в экономике. – 2-е изд. – М.: ИЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 463 с. – Режим доступа: [www.znanium.com].
3. Неруш, Ю. М. Планирование и организация логистического процесса : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, С. А. Панов, А. Ю. Неруш. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09087-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www-biblio-online->

ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/427069

4. Федотова Е.Л. Информационные технологии и системы: Учебное пособие. – М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 352 с. – (Высшее образование). – Режим доступа: [www.znaniyum.com].
5. Чистов Д.В. Информационные системы в экономике: Учебное пособие. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 234 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – Режим доступа: [www.znaniyum.com].
6. Ясенев В.Н. Информационные системы и технологии в экономике: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 560 с. – Режим доступа: [www.znaniyum.com].

6.2. Дополнительная литература.

1. Балдин К.В., Уткин В.Б. Информационные системы в экономике: Учебник. – 7-е изд. – М.: Дашков и К, 2012. – 395 с. – Режим доступа: [www.znaniyum.com].
2. Егоров Ю.Н. Логистика: Учебное пособие. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 256 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – Режим доступа: [www.znaniyum.com].
3. Информационные системы и технологии управления: Учебник /Под ред. Титоренко Г.А. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 591 с. – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: [www.znaniyum.com].
4. Логистика: Учебник /Под ред. Б.А. Аникина. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 320 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – Режим доступа: [www.znaniyum.com].
5. Сергеев В.И., Григорьев М.Н., Уваров С.А. Логистика. Информационные системы и технологии. – М.: Издательство: Альфа-Пресс, 2008. – 608 с.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Рабочая программа дисциплины «Информационные системы и технологии в логистике».
2. Зайцев Е.И. Информационные технологии и системы в логистике и управлении цепями поставок: иллюстрации и информационные материалы. – Режим доступа: <http://eiz.engec.ru/>.
3. Стратегия управления взаимоотношениями с клиентами /П.А. Черкашин. – Режим доступа: <http://www.intuit.ru/departament/itmngt/crm/1/3.html>.

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.).
2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (квалификация (степень) «бакалавр»), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2016г. № 1002.
3. Нормативно-методические документы Минобрнауки России.
4. Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ».

6.5. Интернет-ресурсы, справочные системы.

1. <http://www.ibooks.ru> – Электронно-библиотечная система.
2. <http://www.znaniyum.com> – Электронно-библиотечная система.
3. <http://www.edu.ru> – Федеральный портал «Российское образование».

4. <http://www.window.edu.ru> – Федеральный портал «Единое окно доступа к информационным ресурсам».
5. <http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека.
6. <http://pravo.gov.ru> – Официальный интернет-портал правовой информации.
7. <http://www.consultant.ru> – Справочная правовая система «Консультант Плюс».
8. <http://www.garant.ru> – Справочная правовая система «Гарант».
9. <http://www.biblio-online.ru>
10. <http://www.scopus.com>
11. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: <http://dic.academic.ru>.
12. Университетская библиотека online [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/>.
13. Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/law/hotdocs/t7/>
14. <http://apps.webofknowledge.com>
15. Компьютерные презентации Power Point.

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для реализации данной дисциплины (модуля), необходимы специализированные компьютерные аудитории для проведения всех видов контактной и самостоятельной работы. Аудитории должны быть оборудованы компьютерами в соответствии с минимальными техническими требованиями. Количество рабочих мест обучаемых должно быть не менее количества студентов в учебной группе. При использовании виртуальных машин должен быть единый защищенный сетевой ресурс, на котором обучаемые смогут сохранять результаты своей работы. В обязательном порядке в аудитории должна присутствовать проекционная аппаратура, обеспечивающая как показ презентаций по теме занятий, так и демонстрацию работы преподавателя в среде разработки в реальном режиме времени. Оборудование класса должно обеспечивать выход преподавателя и обучаемых в глобальную сеть Интернет для выполнения учебных занятий.

7.2. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций, с доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные ресурсы в сети «Интернет»).

Содержание адаптированной дисциплины размещено на сайте информационно-коммуникационной сети Интернет: ganepa.ru/.