Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Факультет информационных технологий и анализа данных
Кафедра макроэкономики

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры системного анализа и информатики

Протокол от «03» сентября 2019 г.

№1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.Б.15 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

(индекс и наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

по направлению подготовки
38.03.05 Бизнес-информатика
(код и наименование направления подготовки)

Цифровой бизнес
направленность (профиль)

Бакалавр
квалификация выпускника

Очная
форма обучения

набор 2020 г.

Москва, 2019 г.

Автор–составитель:

к.э.н., доцент — Отвагина Л. Н.

(ученое звание, ученая степень, должность) — *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой макроэкономики

(наименование кафедры)

к.э.н., доцент — Шагас Н. Л.

(ученая степень и(или) ученое звание) — *(Ф.И.О.)*

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы…… 4
2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы ……... 5
3. Содержание и структура дисциплины (модуля)……... 5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)……... 8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)……... 14
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)…….……. 15
   6.1. Основная литература……..……...…… 16
   6.2. Дополнительная литература……...……...…...…… 16
   6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы…… 16
   6.4. Нормативные правовые документы…….……..…….. 16
   6.5. Интернет-ресурсы…….……..……... 16
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы …...……...…..…….. 17

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

Дисциплина «Экономика организации» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-2	способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС-2.2	способность в рамках разработки проекта выбирать оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели, исходя из существующих ограничений, используемых стандартов и сертификатов, в том числе в области программного обеспечения
УК ОС-9	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	УК ОС-9.3	Способен оценивать и аргументировать собственную точку зрения по экономическим проблемам и различным аспектам социально-экономической политики государства, участвовать в разработке экономических проектов

Менеджер продуктов в области информационных технологий. Приказ Минтруда России от 20.11.2014 N 915н (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2014 N 35273)

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
С - Управление серией продуктов и группой их менеджеров. Заказ и анализ результатов технологических исследований в интересах серии продуктов (С/01.6) Разработка бизнес-планов, ценовой политики и стратегии развития серии продуктов (С/02.6) Заключение партнерских соглашений и развитие отношений с партнерами (С/01.3) Управление бюджетом серии продуктов (С/01.4) Управление группой менеджеров продуктов (С/01.5) Продвижение продуктов(С/016) Заказ и контроль выполнения программы проектов по созданию, развитию, выводу на рынок и продажам продуктов	УК ОС-2.2	На уровне знаний: знать: методы управления хозяйственной деятельностью предприятия основные экономические показатели деятельности предприятия
		На уровне умений: уметь подготовить аналитических материалы для выбора и принятия управленческих решений. использовать экономический и статистический инструментарий обработки информации,
		На уровне навыков: владеть: совокупностью приемов и методов определения показателей хозяйственной деятельности предприятия; навыками подготовки аналитических материалов для принятия управленческих решений.
	УК ОС-9.3	На уровне знаний: знать: методы управления хозяйственной деятельностью предприятия основные экономические показатели деятельности

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
серии (С/01.7) Управление патентами на технологии, создаваемые в рамках продуктов (С/01.8) Разработка предложений по приобретению и продаже технологических, продуктовых и прочих интеллектуальных активов и организаций (С/01.9)		предприятия
		На уровне умений: уметь подготовить аналитические материалы для выбора и принятия управленческих решений. использовать экономический и статистический инструментарий обработки информации,
		На уровне навыков: владеть совокупностью приемов и методов определения показателей хозяйственной деятельности предприятия; навыками подготовки аналитических материалов для принятия управленческих решений.

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Дисциплина «Экономика организации» имеет индекс Б1.Б.15, объем 72 академических часа, 2 з.е., изучается на 3 курсе в 6 семестре в соответствии с учебным планом. Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 36 часов, на самостоятельную работу обучающихся - 36 часов; форма промежуточной аттестации – зачет.

Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: микроэкономика, макроэкономика, менеджмент.

Наименования последующих учебных дисциплин: технико-экономический анализ деятельности предприятия, финансовый менеджмент, инвестиционный менеджмент, стратегический менеджмент.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[4], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Введение. Структура национальной экономики. Субъекты экономической деятельности.	8	2		2		4	
Тема 2	Формирование целей развития фирмы и средства их реализации	8	2		2		4	
Тема 3	Производственные результаты деятельности фирмы	8	2		2		4	ДЗ
Тема 4	Производственные ресурсы фирмы	12	4		2		6	ДЗ
Тема 5	Затраты на производство и реализацию продукции	12	4		2		6	ДЗ

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[4], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 6	Финансовые (экономические) результаты деятельности фирмы	12	2		4		6	ДЗ
Тема 7	Показатели эффективности деятельности фирмы	12	2		4		6	ДЗ
	Промежуточная аттестация							зачет
Всего по дисциплине		**72**	**18**		**18**		**36**	

** – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;*
*** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д) и др.*

Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Введение. Структура национальной экономики. Субъекты экономической деятельности.

Предмет изучения экономики. Понятие национальной экономики государства. Основные структурные элементы национальной экономики. Цель и задачи изучения экономики фирмы. Понятие предпринимательской деятельности. Фирма как субъект хозяйственного процесса. Классификация (типы) фирм. Виды экономических показателей. Хозяйственный процесс фирмы.

Тема 2. Формирование целей развития фирмы и средства их реализации

Сущность стратегии, ресурсы и возможности фирмы. Сильные и слабые стороны деятельности фирмы - SWOT-анализ. Понятие факторов, влияющих на конкурентоспособность фирмы, их классификация. Внутренние и внешние факторы конкурентоспособности фирмы.

Тема 3. Производственные результаты деятельности фирмы

Производственная программа фирмы, этапы ее разработки. Показатели объема производства и реализации (продажи) продукции, товаров, работ, услуг: их формирование, взаимосвязь. Оценка влияния структурных сдвигов на объем производства продукции. Решение задачи оптимизации ассортимента продукции. Понятие ритмичности производства. Договорные обязательства. Ценообразование.

Тема 4. Производственные ресурсы фирмы

Материально-производственные запасы. Обеспеченность предприятия материальными ресурсами. Оценка упущенной выгоды фирмы в результате нарушения сроков и качества поставки материальных ресурсов. Влияние сверх нормативных и неиспользуемых материальных ценностей на результаты деятельности фирмы. Интенсивность использования ресурсов.
Понятие основных средств. Состав и структура основных средств. Показатели движения

основных средств. Интенсивность использования основных средств. Показатели эффективности использования основных средств. Понятие амортизационных отчислений и износа основных средств. Методы расчета амортизационных отчислений. Амортизационная политика фирмы.
Трудовые ресурсы фирмы: состав, структура. Показатели производительности труда. Экстенсивные и интенсивные факторы производительности труда. Использование рабочего времени. Непроизводительные затраты рабочего времени. Системы оплаты труда.

Тема 5. Затраты на производство и реализацию продукции

Понятие издержек, расходов, затрат, себестоимости. Расходы по обычным видам деятельности. Классификация затрат фирмы по экономическим элементам. Себестоимость продукции (работ, услуг) по статьям затрат. Затраты на один рубль продукции (работ, услуг). Постоянные и переменные затраты. Критический объем продаж и запас финансовой прочности для оценки деятельности фирмы.

Тема 6. Финансовые (экономические) результаты деятельности фирмы

Формирование прибыли от основной деятельности. Состав и структура прибыли (убытка) до налогообложения. Формирование чистой прибыли. Налогообложение деятельности фирмы. Сущность показателей EBITDA и EVA.

Тема 7. Показатели эффективности деятельности фирмы

Понятие эффективности деятельности фирмы. Показатели эффективности деятельности фирмы и методика их расчета. Определение показателей рентабельности продаж товаров, продукции, работ, услуг, производственных ресурсов, имущества. Пути повышения эффективности деятельности фирмы.

Практические занятия

№ темы дисциплины	**Тематика практических занятий**	**Технологии проведения**	**Трудоёмкость в часах**
1	Экономические показатели деятельности фирмы	Проведение расчетов в Microsoft Excel	1
2	Сильные и слабые стороны деятельности фирмы	Обсуждение, формирование SWOT-анализа	1
3	Расчет показателей объема производства и реализации (продажи) продукции. Определение ритмичности производства и выполнения договорных обязательств	Проведение расчетов в Microsoft Excel	3
4	Определение упущенной выгоды фирмы в результате нарушения сроков и качества поставки материальных ресурсов. Расчет показателей эффективности использования основных средств	Проведение расчетов в Microsoft Excel	4
5	Расчет себестоимости продукции по статьям затрат. Определение затрат на рубль продукции. Применение системы директ-костинг	Проведение расчетов в Microsoft Excel	4
6	Формирование чистой прибыли. Расчет показателей EBITDA и EVA	Проведение расчетов в	3

		Microsoft Excel	
7	Определение показателей рентабельности продаж, продукции, производственных ресурсов, имущества	Проведение расчетов в Microsoft Excel	2
Итого			**18**

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: беседа (диалог) с обучающимися,
- при проведении занятий семинарского типа: домашние работы по темам практических заданий, которая представляет собой решение деловых ситуаций.

Обучающимся предварительно выдаются задания для самостоятельной проработки материала. Индивидуальные деловые ситуации проверяются преподавателем и оцениваются в баллах. Решение деловых ситуаций рассматривается и обсуждается на практических занятиях.

№ темы дисциплины	**Форма самостоятельной работы**	**Трудоемкость в часах**
3	Домашнее задание «Определение объемов производства и реализации продукции предприятия. Решение задачи оптимизации ассортимента продукции»	7
4	Домашнее задание «Методы расчета амортизационных отчислений». Домашнее задание «Расчет показателей производительности труда»	7
5	Домашнее задание «Оценка показателей безубыточности работы предприятия»	7
6	Домашнее задание «Определение финансовых результатов деятельности предприятия»	7
7	Домашнее задание «Оценка эффективности работы предприятия. Пути повышения эффективности его деятельности»	8
Итого:		**36**

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

В течение семестра выполняются домашние работы по темам практических занятий. Результаты выполнения этих работ являются основанием для выставления оценок текущего контроля. Выполнение всех работ является обязательным для всех студентов. Учитываются также результаты работы на практических занятиях.

Шкала оценивания текущего контроля

10-бальная шкала	**Традиционная шкала**	**«Зачтено»/ «Не зачтено»**	**Определение**

10-бальная шкала	Традиционная шкала	«Зачтено»/ «Не зачтено»	Определение
10	Отлично	Зачтено	Полные, глубокие и систематические знания, знакомство с дополнительной литературой, полный и правильный ответ, творческий подход в понимании и изложении учебного материала, полное выполнение мероприятий текущего контроля.
9	Отлично	Зачтено	Полные, глубокие и систематические знания, полный и правильный ответ, полное выполнение мероприятий текущего контроля.
8	Отлично	Зачтено	Полные и систематические знания, отсутствие существенных неточностей в ответе, полное выполнение мероприятий текущего контроля.
7	Хорошо	Зачтено	Достаточно полные и систематические знания, отсутствие существенных неточностей в ответе, имеются погрешности при выполнении мероприятий текущего контроля.
6	Хорошо	Зачтено	Достаточно полные и систематические знания, отсутствие существенных неточностей в ответе, имеются погрешности при выполнении мероприятий текущего контроля.
5	Удовлетворительно	Зачтено	Знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и работы, имеются погрешности при выполнении мероприятий текущего контроля и при ответе.
4	Удовлетворительно	Зачтено	Знание основного учебного материала в минимальном объеме, необходимом для дальнейшей учебы и работы, имеются погрешности при выполнении мероприятий промежуточного контроля и при ответе.
3	Неудовлетворительно	Не зачтено	Имеются существенные погрешности при выполнении мероприятий текущего контроля, допущены существенные ошибки при ответе, необходима некоторая дополнительная работа.
2	Неудовлетворительно	Не зачтено	Имеются пробелы в знаниях по значительной части учебного материала, допущены существенные ошибки при ответе, необходима значительная дополнительная учебная работа.
1	Неудовлетворительно	Не зачтено	Не выполнены предусмотренные программой задания, не отработаны практические или лабораторные занятия, необходимы дополнительные занятия по соответствующей дисциплине.
0	Неудовлетворительно	Не зачтено	Нарушение академических норм (плагиат и т.п.)

4.3. Формы, методы (средства) промежуточной аттестации.

4.3.1. Для контроля усвоения данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет *(в соответствии с учебным планом)*, который проводится в устной форме. Задания содержат вопросы, в которых необходимо использовать теоретические знания и

практическое задание, демонстрирующие способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений. На зачет выносятся основные вопросы, рассматриваемые в рамках всего курса. Основой для определения оценки служит объем и уровень усвоения студентами материала, предусмотренного программой данного курса и подведения итогов по результатам выполнения заданий текущего контроля успеваемости.

Список вопросов для подготовки к зачету

1. Структура национальной экономики. Субъекты экономической деятельности.
2. Фирма как субъект хозяйственного процесса
3. Классификация (типы) фирм.
4. Понятие предпринимательской деятельности. Хозяйственный процесс фирмы.
5. Виды экономических показателей.
6. Сущность стратегии, ресурсы и возможности фирмы. Сильные и слабые стороны деятельности фирмы.
7. Факторы, влияющие на конкурентоспособность фирмы, их классификация. Внутренние и внешние факторы конкурентоспособности фирмы.
8. Производственная программа фирмы, этапы ее разработки.
9. Показатели объема производства и реализации (продажи) продукции, товаров, работ, услуг: их формирование, взаимосвязь.
10. Оценка влияния структурных сдвигов на объем производства продукции. Решение задачи оптимизации ассортимента продукции.
11. Понятие ритмичности производства.
12. Договорные обязательства.
13. Ценообразование.
14. Что такое структура продукции (услуг) и как она влияет на экономические результаты деятельности предприятия?
15. Факторы изменения объема производства и реализации продукции (услуг).
16. Определение резерва увеличения производства продукции за счет создания новых рабочих мест.
17. Материально-производственные запасы. Обеспеченность предприятия материальными ресурсами.
18. Методика оценки упущенной выгоды фирмы в результате нарушения сроков и качества поставки материальных ресурсов.
19. Влияние сверх нормативных и неиспользуемых материальных ценностей на результаты деятельности фирмы. Интенсивность использования ресурсов.
20. Понятие основных средств. Состав и структура основных средств. Показатели движения основных средств.
21. Какие показатели характеризуют движение и техническое состояние основных средств?
22. Показатели эффективности использования основных средств.
23. Понятие фондоотдачи. Факторы, влияющие на уровень фондоотдачи основных средств.
24. Методика расчета показателей использования оборудования.
25. Обеспеченность предприятия материальными ресурсами?
26. Методика расчета складских запасов материальных ресурсов.
27. Методы расчета амортизационных отчислений. Амортизационная политика фирмы.
28. Понятие затрат на производство продукции, их классификация.
29. Расчет и использование затрат на рубль продукции.
30. Назовите основные источники и порядок определения резервов снижения затрат на производство продукции.
31. Основные показатели прибыли и порядок их расчета.
32. Понятие безубыточности. Определение критического объема производства.

33. Факторы изменения прибыли и рентабельности.
34. Понятие постоянных, переменных затрат. Маржинальная прибыль (доход).
35. Понятие безубыточного (критического) объема производства и запаса финансовой прочности.
36. Как производится обоснование управленческих решений в бизнесе на основе маржинального анализа?
37. Трудовые ресурсы фирмы: состав, структура. Показатели производительности труда. Экстенсивные и интенсивные факторы производительности труда.
38. Использование рабочего времени. Непроизводительные затраты рабочего времени.
39. Системы оплаты труда.
40. Понятие издержек, расходов, затрат, себестоимости. Расходы по обычным видам деятельности.
41. Классификация затрат фирмы по экономическим элементам. Себестоимость продукции (работ, услуг) по статьям затрат.
42. Формирование прибыли от основной деятельности.
43. Состав и структура прибыли (убытка) до налогообложения. Формирование чистой прибыли.
44. Налогообложение деятельности фирмы.
45. Сущность показателей EBITDA и EVA.
46. Понятие эффективности деятельности фирмы. Показатели эффективности деятельности фирмы и методика их расчета.
47. Определение показателей рентабельности продаж товаров, продукции, работ, услуг, производственных ресурсов, имущества. Пути повышения эффективности деятельности фирмы.

Билеты к зачету

Билет 1
1. Что такое производственное предприятие? Его внешняя и внутренняя среда.
2. Показатели эффективности деятельности предприятия.

Билет 2
1.Факторы, определяющие формирование предприятия. Основные функции производственного предприятия.
2. Формирование чистой прибыли.

Билет 3
1. Классификация организаций (предприятий).
2. Распределение и использование прибыли.

Билет 4
1. Государственное регулирование предпринимательской деятельности.
2.Формирование прибыли от реализации продукции.

Билет 5
1. Структура производственного предприятия.
2. Показатели рентабельности.

Билет 6
1. Ресурсы предприятия. Их классификация.
2. Показатели прибыли. Виды прибыли.

Билет 7
1. Имущество предприятия. Состав и формы капитала.
2. Показатели безубыточности работы фирмы.

Билет 8
1. Факторы, определяющие формирование предприятия. Основные функции производственного предприятия.
2. Основные средства предприятия. Их состав, классификация.

Билет 9
1. Что такое производственное предприятие? Его внешняя и внутренняя среда.
2. Оборотные средства, их формирование. Факторы, влияющие на величину оборотных средств.

Билет 10
1. Классификация организаций (предприятий)
2. Показатели технического состояния основных средств.

Билет 11
1. Государственное регулирование предпринимательской деятельности.
2.Классификация затрат на производство.

Билет 12
1. Структура производственного предприятия.
2. Затраты на производство продукции. Смета затрат. Калькуляция затрат.

Билет 13
1. Ресурсы предприятия. Их классификация.
2. Классификация оборотных средств.

Билет 14
1. Имущество предприятия. Состав и формы капитала.
2. Показатели эффективности использования основных средств фирмы.

Билет 15
1.Объемы производства и реализации продукции.
2. Показатели использования мощности оборудования.

Билет 16
1. Факторы, определяющие формирование предприятия. Основные функции производственного предприятия.
2. Договорные обязательства. Ритмичность производства и продаж.

Билет 17
1. Имущество предприятия. Состав и формы капитала.
2. Затраты на производство продукции. Понятие, группировка затрат.

Билет 18
1. Ресурсы предприятия. Их классификация.
2. Классификация оборотных средств. Показатели эффективности использования оборотных средств.

Билет 19
1. Затраты на производство продукции. Понятие, группировка затрат.
2. Формирование чистой прибыли.

Билет 20
1. Формирование реализованной продукции. Товарный баланс.
2. Показатели прибыли. Виды прибыли.

Билет 21
1. Что такое производственное предприятие? Его внешняя и внутренняя среда.
2. Формирование чистой прибыли

Билет 22
1. Факторы, определяющие формирование предприятия. Основные функции.
2. Виды стоимостной оценки основных средств. Понятие износа основных средств.

Билет 23
1. Классификация организаций (предприятий).
2. Показатели эффективности деятельности предприятия.
Билет 24
1. Государственное регулирование предпринимательской деятельности.
2. Классификация затрат на производство.

Билет 25
1. Структура производственного предприятия.
2. Показатели технического состояния основных средств.

Билет 26
1.Ресурсы предприятия. Их классификация.
2. Показатели безубыточности работы фирмы.

Билет 27
1. Имущество предприятия. Состав и формы капитала.
2. Показатели эффективности деятельности предприятия.

Билет 28
1. Объемы производства и реализации продукции.
2. Формирование чистой прибыли.

Билет 29
1. Затраты на производство продукции. Понятие, группировка затрат.
2. Характеристика показателей рентабельности деятельности предприятия.

Билет 30
1. Имущество предприятия. Состав и формы капитала.
2. Показатели прибыли. Виды прибыли.

4.4. Методические материалы по проведению промежуточной аттестации

Зачет проводится в соответствии с графиком учебного процесса учетом проведения мониторинга уровня освоения компетенции по результатам выполнения самостоятельных заданий. Оценивание осуществляется в соответствии со шкалой оценивания. Студентам,

не выполнившим домашние задания и (или) контрольные задания по уважительным причинам, предоставляется возможность их выполнения и сдачи.

Критерии оценивания этапов формирования компетенций.

Этап освоения компетенции	**Показатель оценивания** *Что делает обучающийся (какие действия способен выполнить), подтверждая этап освоения компетенции*	**Критерий оценивания** *Как (с каким качеством) выполняется действие. Соответствует оценке «отлично» в шкале оценивания в РПД.*	**Оценка (баллы)**
2 этап (код этапа: УК ОС-2.2)Способность в рамках разработки проекта выбирать оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели, исходя из существующих ограничений, используемых стандартов и сертификатов, в том числе в области программного обеспечения	Деятельностный – качество разработанного(ых) проекта(ов) проекта(ов**)** Количество выбранных оптимальных способов решения задач, определенных в рамках поставленной цели проекта, исходя из существующих ограничений Определение исполнителей задач в рамках цели проекта	Нахождение определенного количества оптимальных способов решения задач, определенных в рамках поставленной цели проекта, исходя из существующих ограничений. Прогнозы о развитии событий, исходя из использованных способов для решения задач, определенных в рамках поставленной цели проекта	Промежуточная аттестация. тест Документационное оформление: Раздел в Портфолио «Мои достижения»: Сертификат участия в проектах
3 этап (код этапа: УК ОС -9.2.) Способен оценивать и аргументировать собственную точку зрения по экономическим проблемам и различным аспектам социально-экономической политики государства, участвовать в разработке экономических проектов	Выявляет и оценивает взаимное влияние экономических показателей. Опознает экономическую сферу общества, как сложную систему. Участвует в проектной деятельности	Дает собственную качественную оценку выявленным экономическим процессам и явлениям. Делает адекватные выводы относительно тенденций экономических показателей на среднесрочную и долгосрочную перспективуЮ разрабатывает проекты	Промежуточная аттестация зачет

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина включает 7 тем. На освоение каждой темы отводится от 3 до 18 часов аудиторной работы и от 1 до 6 самостоятельной. Самостоятельная работа студента по дисциплине предусмотрена учебным планом и составляет 36 часов по очной форме

обучения. Студенты выполняют следующие виды заданий: подготовка домашнего задания (в том числе индивидуального).

Подготовка домашнего задания является основной формой самостоятельной работы студентов. Студенты получают задание на практическом занятии и с той же регулярностью отчитываются о его выполнении. Бóльшая часть заданий имеет письменный характер. В связи с этим студенту рекомендуется завести отдельную тетрадь для самостоятельной работы, которая предъявляется преподавателю по его требованию. Индивидуальное задание назначается студенту в целях совершенствования актуальных для него навыков или для наилучшего усвоения отдельных тем дисциплины.

Подготовка докладов и сообщений может широко использоваться студентами при подготовке к практическим занятиям. Данный вид самостоятельной работы рассматривается как вспомогательный. В то же время темы выступлений на занятиях могут быть развернуты в темы студенческих научных исследований и стать основой для участия в студенческих научно-практических конференциях, олимпиадах, конкурсах студенческих научных работ.

1. Советы по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины. Рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины: Изучение конспекта лекции в тот же день после лекции – 10-15 минут. Повторение лекции за день перед следующей лекцией – 10-15 минут. Изучение теоретического материала по учебнику и конспекту – 1 час в неделю. Подготовка к практическому занятию – 1 час. Тогда общие затраты времени на освоение курса студентами составят около 2,5 часа в неделю.

2. Описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»). Следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. Для его понимания и качественного усвоения рекомендуется следующая последовательность действий: 1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10-15 минут). 2. При подготовке к лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть следующая тема (10-15 минут). 3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке и для решения задач (по 1 часу). 4. При подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия и разобрать примеры на компьютере. Решая упражнение или задачу, – предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать. Наметить план решения, попробовать на его основе решить 1-2 аналогичные задачи.

4. Рекомендации по работе с литературой. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью после прочтения очередной главы желательно выполнить несколько простых упражнений на соответствующую тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе и попробовать ответить на следующие вопросы: о чем эта глава, какие новые понятия в ней введены, каков их смысл.

5. Советы по подготовке к зачету. Дополнительно к изучению конспектов лекций необходимо пользоваться учебниками по дисциплине. Вместо «заучивания» материала важно добиться понимания изучаемых тем дисциплины. При подготовке к нужно освоить теорию: разобрать определения всех понятий структурного программирования, рассмотреть примеры и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы. При решении задач всегда необходимо комментировать свои действия и не забывать о содержательной интерпретации.

6. Указания по организации работы с контрольно-измерительными материалами. При выполнении домашних заданий и подготовке к контрольной работе необходимо сначала прочитать теорию и изучить примеры по каждой теме. Решая конкретную задачу, предварительно следует понять, что требуется от Вас в данном случае, какой

теоретический материал нужно использовать, наметить общую схему решения. Если задача решается «по образцу» рассмотренного на практическом занятии или в методическом пособии примера, то желательно после этого обдумать процесс решения и попробовать решить аналогичную задачу самостоятельно.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература.

1. Ионова А.Ф., Селезнева Н.Н. Финансовый анализ: учеб. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2010. – 644 с.
2. Сергеев, И. В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. В. Сергеев, И. И. Веретенникова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 511 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10193-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www-biblio-online-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/442426
3. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www-biblio-online-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/441986
4. Савицкая Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: Учебник– 5-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 440 с. – (Высшее образование).

6.2. Дополнительная литература.

1. Ковалев В.В., Волкова О.Н. Анализ хозяйственной деятельности предприятия. М.: Проспект, 2009.
2. Савицкая Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: Учебник– 5-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 440 с. – (Высшее образование).

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Ласковец С.В. Методология научного творчества [Электронный ресурс]: Учебное пособие. – Москва: Евразийский открытый институт, 2010. – 32 с. – URL: http://www.biblioclub.ru/90384_Metodologiya_nauchnogo_tvorchestva_Uchebnoe_posobie.html
2. Радаев В.В. Как организовать и представить исследовательский проект. 75 простых правил. – Москва : ГУ-ВШЭ : Инфра-М, 2001. – 203 с.
3. Панкратов В.Н. Искусство управлять собой: Практическое руководство. – Москва: Издательство института психотерапии, 2001. – 256 с.
4. ПОЛОЖЕНИЕ об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211)
5. ПОРЯДОК освоения в РАНХиГС факультативных и элективных дисциплин (модулей) образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры. Приложение к приказу от 26 июля 2016 г. № 02-417.

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 13.07.2015) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп.).
2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (квалификация (степень) «бакалавр»), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «11» августа 2016 г. № 1002.
3. Нормативно-методические документы Минобрнауки России.
4. Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ».

6.5. Интернет-ресурсы, справочные системы.

1. Административно-управленческий портал// http://www.aup.ru/books/m88/task1.htm
2. Издательский Дом Гребенникова // http://grebennikon.ru/cat-106-1-3.html
3. Агентство консультаций и деловой информации «Экономика»// http://www.akdi.ru
4. Аналитические доклады по экономическим проблемам России (на сайте «Национальной Электронной библиотеки») // http://www.nns.ru/analytdoc/anal2.html
5. Аналитические доклады по экономическим проблемам России (на сайте Экспертного института) // http://www.exin.ru/test/doc.html .
6. Библиотека Либертариума (представлены книги, сборники, а также отдельные статьи) // http://www.libertarium.ru/libertarium/library
7. Институт экономики переходного периода (книги, статьи по проблемам экономики переходного периода) // http://www.iet.ru/
8. AnnualReviews [Электронный ресурс]. – URL: http://arjournals.annualreviews.org/.
9. EbscoHost [Электронный ресурс]. – URL: http://www.ebscohost.com/.
10. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: http://elibrary.ru/.
11. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: http://cyberleninka.ru//
12. ProQuest [Электронный ресурс]. – URL: http://search.proquest.com/index.
13. http://www.hr-training.net
14. http://www.lseptember.ru
15. http://www.tolerance.ru
16. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: http://dic.academic.ru.
17. Университетская библиотека online [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/.
18. Консультант Плюс http://www.consultant.ru/law/hotdocs/t7/

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для реализации данной дисциплины (модуля), необходимы специализированные компьютерные аудитории для проведения всех видов контактной и самостоятельной работы. Аудитории должны быть оборудованы компьютерами в соответствии с минимальными техническими требованиями. Количество рабочих мест обучаемых должно быть не менее количества студентов в учебной группе. При использовании виртуальных машин должен быть единый защищенный сетевой ресурс, на котором обучаемые смогут сохранять результаты своей работы. В обязательном порядке в аудитории должна присутствовать проекционная аппаратура, обеспечивающая как показ презентаций по теме занятий, так и демонстрацию работы преподавателя в среде

разработки в реальном режиме времени. Оборудование класса должно обеспечивать выход преподавателя и обучаемых в глобальную сеть Интернет для выполнения учебных занятий. К обязательному программному обеспечению для поддержки образовательного процесса необходимо отнести: MS Excel

7.2. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций, с доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные ресурсы в сети «Интернет»).

Содержание дисциплины размещено на сайте информационно-коммуникационной сети Интернет: ranepa.ru/.

7.3. Необходимое программное обеспечение

Для подготовки презентаций и их демонстрации необходима программа Impress из свободного пакета офисных приложений OpenOffice (или иной аналог с коммерческой или свободной лицензией).

Для контактной и самостоятельной работы используются мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся. Информационные средства обучения: электронные учебники, учебные фильмы по тематике дисциплины, презентации, интерактивные учебные и наглядные пособия, технические средства предъявления информации (многофункциональный мультимедийный комплекс) и контроля знаний (тестовые системы).