Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Факультет информационных технологий и анализа данных
Кафедра политико-правовых дисциплин и социальных коммуникаций

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры системного анализа и информатики

Протокол от «03» сентября 2019 г.

№1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.10.02 ПРАВОВАЯ ЗАЩИТА ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

(индекс и наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

по направлению подготовки
38.03.05 Бизнес-информатика
(код и наименование направления подготовки)

Цифровой бизнес
направленность (профиль)

Бакалавр
квалификация выпускника

Очная
форма обучения

набор 2020 г.

Москва, 2019 г.

Автор–составитель:

к.э.н., доцент Гульбин Ю. Т.

(ученое звание, ученая степень, должность) *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой политико-правовых дисциплин и социальных коммуникаций

(наименование кафедры)

к.ю.н., профессор Казанчев Ю. Д.

(ученая степень и(или) ученое звание) *(Ф.И.О.)*

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы…… 4
2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы ……... 5
3. Содержание и структура дисциплины (модуля)……... 5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)……..……... 7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)……... 11
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)……..……. 12
   6.1. Основная литература……..……...…… 12
   6.2. Дополнительная литература……...……...…...…… 12
   6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы……. 13
   6.4. Нормативные правовые документы…….……..…….. 13
   6.5. Интернет-ресурсы…….……..……... 13
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы …...……...…..…….. 14

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

Дисциплина «Правовая защита интеллектуальной собственности» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-10	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	УК ОС-10. 3	способность использовать основы правовых знаний в сфере ИТ
ПК-11	умение защищать права на интеллектуальную собственность	ПК-11.2	Способен применять знания основ интеллектуальной собственности в работе с нормативно-правовыми актами.

Менеджер продуктов в области информационных технологий. Приказ Минтруда России от 20.11.2014 N 915н (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2014 N 35273)

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
С - Управление серией продуктов и группой их менеджеров. Заказ и анализ результатов технологических исследований в интересах серии продуктов (С/01.6) Разработка бизнес-планов, ценовой политики и стратегии развития серии продуктов (С/02.6) Заключение партнерских соглашений и развитие отношений с партнерами (С/01.3) Управление бюджетом серии продуктов (С/01.4) Управление группой менеджеров продуктов (С/01.5) Продвижение продуктов(С/016) Заказ и контроль выполнения программы	УК ОС-10. 3	на уровне знаний: знать: Критерии охраноспособности изобретений и возможности правовой охраны программ для ЭВМ и баз данных с помощью механизмов патентного права. Преимущества и недостатки авторско-правовой охраны произведений в сфере информационных технологий. Механизмы правовой охраны различных видов конфиденциальной информации
		на уровне умений: уметь использовать Договор об уступке и лицензионный договор. Порядок прекращения правовой охраны товарного знака.
		на уровне навыков: владеть: Особенностями защиты прав обладателей коммерческой и служебной тайны. Защита прав правообладателей произведений авторского права, а также обладателей прав промышленной собственности, включая товарные знаки и знаки обслуживания. .
	ПК-11.2	на уровне знаний: знать**:** Критерии охраноспособности изобретений и возможности правовой охраны программ для ЭВМ и баз

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
проектов по созданию, развитию, выводу на рынок и продажам продуктов серии (С/01.7) Управление патентами на технологии, создаваемые в рамках продуктов (С/01.8) Разработка предложений по приобретению и продаже технологических, продуктовых и прочих интеллектуальных активов и организаций (С/01.9)		данных с помощью механизмов патентного права. Преимущества и недостатки авторско-правовой охраны произведений в сфере информационных технологий. Механизмы правовой охраны различных видов конфиденциальной информации
		на уровне умений : уметь использовать Договор об уступке и лицензионный договор. Порядок прекращения правовой охраны товарного знака.
		на уровне навыков: владеть навыками Особенностями защиты прав обладателей коммерческой и служебной тайны. Защита прав правообладателей произведений авторского права, а также обладателей прав промышленной собственности, включая товарные знаки и знаки обслуживания.

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Дисциплина «Правовая защита интеллектуальной собственности» имеет индекс Б1.В.ДВ.10.02, объем 72 академических часов, 2 з.е., изучается на 4 курсе в 8 семестре в соответствии с учебным планом. Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем - 36 часов, на самостоятельную работу обучающихся – 36 часов; форма промежуточной аттестации – зачет.

Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: комплексный междисциплинарный учебный курс, базирующийся на теории базирующийся на теории предыдущих дисциплин: «Безопасность жизнедеятельности», «Политология», «Социология», «Менеджмент», «Теоретические основы информатики», «Программирование», «Операционные среды, системы и оболочки», «Вычислительные системы, сеты и коммуникации».

Наименования последующих учебных дисциплин: «Управление разработкой ИС», «Хранилища данных».

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[4], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Введение	10	4		2		4	ДЗ
Тема 2	Раздел 1. Основные институты интеллектуальной собственности и механизмы ее охраны	16	4		4		8	ДЗ

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[4], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 3	Раздел 2. Авторско-правовая охрана программ для ЭВМ и баз данных	16	4		4		8	ДЗ
Тема 4	Раздел 3. Товарные знаки и иные средства индивидуализации	16	4		4		8	ДЗ
Тема 5	Раздел 4. Защита прав авторов программ для ЭВМ и баз данных и обладателей товарных знаков	14	2		4		8	
	Промежуточная аттестация							зачет
Всего по дисциплине		**72**	**18**		**18**		**36**	

** – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;*

*** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д) и др.*

Содержание дисциплины (модуля)

Раздел 1. Основные институты интеллектуальной собственности и механизмы ее охраны

Интеллектуальная собственность как объект правовой охраны. Понятие интеллектуальной собственности, основные институты интеллектуальной собственности.

Критерии охраноспособности изобретений и возможности правовой охраны программ для ЭВМ и баз данных с помощью механизмов патентного права. Преимущества и недостатки авторско-правовой охраны произведений в сфере информационных технологий.

Механизмы правовой охраны различных видов конфиденциальной информации.

Основные средства индивидуализации товаров и услуг и их производителей и их применение в сфере информационных технологий.

Раздел 2. Авторско-правовая охрана программ для ЭВМ и баз данных

История становления системы охраны авторского права в России. Участие России в международных соглашениях по охране авторских и смежных прав.

Объекты и субъекты авторского права, понятие и признаки. Возникновение авторского права. Соавторство. Авторское право составителей сборников и других составных произведений. Авторское право переводчиков и авторов других производных произведений. Авторское право на аудиовизуальные и служебные произведения.

Личные неимущественные и имущественные права авторов. Срок действия авторских прав, порядок их перехода по наследству. Воспроизведения произведения без

согласия автора и без выплаты ему авторского вознаграждения или с его выплатой. Использование произведения без согласия автора и без выплаты ему авторского вознаграждения. Возможности использования произведения путем репродуцирования.

Смежные права, их объекты и субъекты, понятия и признаки. Права исполнителей, производителей фонограмм, редакций эфирного и кабельного вещания. Возможные случаи ограничения прав субъектов смежных прав. Срок действия смежных прав.

Понятие о коллективном управлении имущественными правами субъектов авторских и смежных прав. Цели такого управления, управляющие организации, их функции и обязанности.

Защита авторских и смежных прав. Способы защиты прав.

Порядок передачи имущественных авторских прав по договору. Классификация авторских договоров: по типу, по характеру передаваемых прав, по характеру использования. Разница между авторским договором и договором подряда.

Условия авторского договора, авторские гарантии, которые целесообразно указывать в договоре. Возможные способы регистрации автором своих прав на произведение и варианты их документального подтверждения при заключении авторских договоров. Ответственность сторон по авторскому договору заказа.

Раздел 3. Товарные знаки и иные средства индивидуализации

История товарных знаков и их основные функции. Виды товарных знаков и знаков обслуживания. Коллективные товарные знаки.

Порядок составления и подачи заявки на товарный знак, экспертиза заявки, регистрация товарного знака и выдача свидетельства. Основания для отказа в регистрации.

Использование товарного знака и последствия его неиспользования.

Нарушение прав на товарный знак. Рассмотрение споров, связанных с товарными знаками. Ответственность за незаконное использование товарного знака.

Порядок передачи товарного знака. Договор об уступке и лицензионный договор.

Порядок прекращения правовой охраны товарного знака.

Действие в России международных правовых актов по товарным знакам.

Принципы правовой охраны наименований мест происхождения товаров.

Особенности правовой охраны фирменных наименований. Защита от недобросовестной конкуренции. Доменные имена.

Раздел 4. Защита прав авторов программ для ЭВМ и баз данных и обладателей товарных знаков

Законодательное регулирование в сфере защиты исключительных прав авторов и работодателей, исполнителей и заказчиков НИР и ОКР. Особенности защиты прав обладателей коммерческой и служебной тайны. Защита прав правообладателей произведений авторского права, а также обладателей прав промышленной собственности, включая товарные знаки и знаки обслуживания. Обзор практики судебных дел по защите авторских и патентных прав.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: беседа (диалог) с обучающимися,

- при проведении занятий семинарского типа: семинарского типа: домашние (индивидуальные) задания по темам практических занятий.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

В течение семестра выполняются домашние (индивидуальные) задания работы по темам практических занятий. Результаты выполнения этих работ являются основанием для выставления оценок текущего контроля.

Шкала оценивания текущего и промежуточного контроля

10-бальная шкала	Традиционная шкала	«Зачтено»/ «Не зачтено»	Определение
10	Отлично	Зачтено	Полные, глубокие и систематические знания, знакомство с дополнительной литературой, полный и правильный ответ, творческий подход в понимании и изложении учебного материала, полное выполнение мероприятий текущего контроля.
9	Отлично	Зачтено	Полные, глубокие и систематические знания, полный и правильный ответ, полное выполнение мероприятий текущего контроля.
8	Отлично	Зачтено	Полные и систематические знания, отсутствие существенных неточностей в ответе, полное выполнение мероприятий текущего контроля.
7	Хорошо	Зачтено	Достаточно полные и систематические знания, отсутствие существенных неточностей в ответе, имеются погрешности при выполнении мероприятий текущего контроля.
6	Хорошо	Зачтено	Достаточно полные и систематические знания, отсутствие существенных неточностей в ответе, имеются погрешности при выполнении мероприятий текущего контроля.
5	Удовлетворительно	Зачтено	Знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и работы, имеются погрешности при выполнении мероприятий текущего контроля и при ответе.
4	Удовлетворительно	Зачтено	Знание основного учебного материала в минимальном объеме, необходимом для дальнейшей учебы и работы, имеются погрешности при выполнении мероприятий промежуточного контроля и при ответе.
3	Неудовлетворительно	Не зачтено	Имеются существенные погрешности при выполнении мероприятий текущего контроля, допущены существенные ошибки при ответе, необходима некоторая дополнительная работа.
2	Неудовлетворительно	Не зачтено	Имеются пробелы в знаниях по значительной части учебного материала, допущены существенные ошибки при ответе, необходима значительная дополнительная учебная работа.

10-бальная шкала	Традиционная шкала	«Зачтено»/ «Не зачтено»	Определение
1	Неудовлетворительно	Не зачтено	Не выполнены предусмотренные программой задания, не отработаны практические или лабораторные занятия, необходимы дополнительные занятия по соответствующей дисциплине.
0	Неудовлетворительно	Не зачтено	Нарушение академических норм (плагиат и т.п.)

4.3. Формы, методы (средства) промежуточной аттестации.

4.3.1. Для контроля усвоения данной дисциплины учебным планом предусмотрены зачет *(в соответствии с учебным планом)*, который проводится в устной форме. Задания содержат вопросы, в которых необходимо использовать, демонстрирующие способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности. На зачет выносятся основные вопросы, рассматриваемые в рамках всего курса. Основой для определения оценки служит объем и уровень усвоения студентами материала, предусмотренного программой данного курса и подведения итогов по результатам выполнения заданий текущего контроля успеваемости

Список вопросов для подготовки к зачету:

1. Понятие интеллектуальной собственности (ИС). Объекты ИС.
2. Этапы исторического развития охраны ИС.
3. Парижская и Бернская Конвенции, их основное содержание.
4. Основные институты права ИС.
5. Институты авторского права, регулируемые им отношения, его функции.
6. Институт патентного права, регулируемые им отношения, его функции.
7. Сфера действия авторских прав. Понятия обнародования, опубликования и воспроизведение произведения.
8. Понятие объекта авторского права. Основные виды объектов авторского права.
9. Авторское право на произведение и право собственности на материальный объект, в котором произведение выражено. Их правовое различие.
10. Произведения, являющиеся и не являющиеся объектами авторского права.
11. Возникновение авторского права. Соавторство.
12. Авторское право составителей сборников и других подобных произведений.
13. Авторское право переводчиков и авторов иных производных произведений.
14. Авторское право на аудиовизуальные произведения.
15. Авторское право на служебные произведения.
16. Личные неимущественные и имущественные права авторов.
17. Понятие воспроизведения произведения. Особенности воспроизведения произведения в личных целях без согласия автора.
18. Возможные случаи свободного использования произведения без согласия автора и без выплаты ему вознаграждения, но с обязательным указанием имени автора и источника заимствования.
19. Возможные случаи свободного использования произведения без согласия автора и без выплаты ему вознаграждения.
20. Срок действия авторского права. Понятие «общественное достояние» в авторском праве.
21. Возможный порядок передачи имущественных авторских прав. Виды авторских договоров, порядок их заключения.
22. Понятие о смежных правах, сфера действия, субъекты смежных прав.

23. Исключительные права субъектов смежных прав и возможные действия, которые они могут осуществлять или разрешать.
24. Срок действия смежных прав.
25. Принцип коллективного управления имущественными правами авторов, исполнителей, производителей фонограмм и иных обладателей авторских и смежных прав.
26. Понятие контрафакции. Защита авторских и смежных прав.
27. Основные особенности Патентного закона России.
28. Понятие отсроченной экспертизы заявки на выдачу патента на изобретение. Ее варианты.
29. Порядок отношений между автором и работодателем при оформлении и подачи в Патентное ведомство заявки на изобретение, созданное при выполнении автором служебных обязанностей или задания работодателя.
30. Объекты изобретения. Критерии патентоспособности изобретения.
31. Права изобретателя и правовая охрана изобретений.
32. Порядок предоставления права на использование изобретения. Понятие лицензионного договора. Виды договоров.
33. Порядок судебного рассмотрения патентных споров.
34. Порядок зарубежного патентования изобретений.
35. Понятие товарного знака. Виды товарных знаков. Функции товарного знака.
36. Понятие исключительного права владельца товарного знака, продолжительность охраны, порядок прекращения действия товарного знака.
37. Порядок экспертизы заявки на товарный знак в Патентном ведомстве России и его регистрации. Международная классификация товаров и услуг (МКТУ).
38. Порядок использования товарного знака.
39. Порядок передачи прав на использование товарного знака. Виды лицензионных договоров.
40. Ответственность за незаконное использование товарного знака.
41. Действие в России международных правовых актов по товарным знакам. Понятие общеизвестности товарного знака.
42. Порядок рассмотрения споров, связанных с товарными знаками.
43. Понятие о фирменном наименовании.
44. Понятие недобросовестной конкуренции. Необходимость защиты от недобросовестной конкуренции.

Для контроля усвоения данной дисциплины учебным планом предусмотрен *зачет (в соответствии с учебным планом)*, который проводится в устной форме.

Оценка за зачет является итоговой по дисциплине и проставляется в приложение к диплому.

Пересдача зачета (в случае получения студентом оценки "незачтено") осуществляется в установленном порядке.

4.4. Методические материалы по проведению промежуточной аттестации

Зачет проводится в соответствии с графиком учебного процесса учетом проведения мониторинга уровня освоения компетенции по результатам практических занятий. Оценивание осуществляется в соответствии со шкалой оценивания. Студентам, не выполнившим учебный план по уважительным причинам, предоставляется возможность их выполнения и сдачи. Пересдача зачета (в случае получения студентом оценки "незачтено" осуществляется в установленном порядке.

Критерии оценивания уровня формирования компетенций

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания *Что делает обучающийся (какие действия способен выполнить), подтверждая этап освоения компетенции*	Критерий оценивания *Как (с каким качеством) выполняется действие. Соответствует оценке «отлично» в шкале оценивания в РПД.*	Оценка (баллы)
УК ОС-10.3.	Демонстрирует навыки поиска, выбора, анализа и систематизации законоположений; дополняющих законодательство материалов, содержащих официальное толкование законов и подзаконных нормативных актов, непосредственно относящихся к ситуациям, нуждающимся в правовой оценке в сфере ИТ технологий.	Адекватно и полно найдены, отобраны, проанализированы и систематизированы законоположения. относящиеся к ситуациям, нуждающимся в правовой оценке, регулировании. в сфере ИТ технологий	Промежуточная аттестация зачет
ПК-11.2.	Демонстрирует навыки поиска, выбора, анализа и систематизации нормативно-правовых актов, в области совершенствования правового регулирования защиты интеллектуальной собственности.	Адекватно и полно найдены, отобраны, проанализированы и систематизированы законоположения, относящиеся к ситуациям, нуждающимся в правовой оценке.	Промежуточная аттестация

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Виды самостоятельной внеаудиторной работы: самостоятельное изучение разделов курсов, повторение лекционного материала и материала учебников, подготовка к практическим занятиям, текущему контролю.

Подготовка к практическим занятиям является основной формой самостоятельной работы студентов. Индивидуальное задание назначается студенту в целях совершенствования актуальных для него навыков или для наилучшего усвоения отдельных тем дисциплины.

Подготовка докладов и сообщений может широко использоваться студентами при подготовке к практическим занятиям. Данный вид самостоятельной работы рассматривается как вспомогательный. В то же время темы выступлений на занятиях могут быть развернуты в темы студенческих научных исследований и стать основой для участия в студенческих научно-практических конференциях, олимпиадах, конкурсах студенческих научных работ.

1. Советы по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины. Рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины: Изучение конспекта лекции в тот же день после лекции – 10-15

минут. Повторение лекции за день перед следующей лекцией – 10-15 минут. Изучение теоретического материала по учебнику и конспекту – 1 час в неделю. Подготовка к практическому занятию – 1 час.

2. Описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»). Следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. Для его понимания и качественного усвоения рекомендуется следующая последовательность действий: 1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10-15 минут). 2. При подготовке к лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть следующая тема (10-15 минут). 3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке и для решения задач (по 1 часу). 4. При подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия и разобрать примеры. Решая упражнение или задачу, – предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать. Наметить план решения, попробовать на его основе решить 1-2 аналогичные задачи.

3. Рекомендации по работе с литературой. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью после прочтения очередной главы желательно выполнить несколько простых упражнений на соответствующую тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе и попробовать ответить на следующие вопросы: о чем эта глава, какие новые понятия в ней введены, каков их смысл.

4. Советы по подготовке к зачету. Дополнительно к изучению конспектов лекций необходимо пользоваться учебниками по дисциплине. Вместо «заучивания» материала важно добиться понимания изучаемых тем дисциплины. При подготовке к нужно освоить теорию: разобрать определения всех понятий структурного программирования, рассмотреть примеры и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы. При решении задач всегда необходимо комментировать свои действия и не забывать о содержательной интерпретации.

5. Указания по организации работы с контрольно-измерительными материалами. При выполнении домашних заданий и подготовке к контрольной работе необходимо сначала прочитать теорию и изучить примеры по каждой теме. Решая конкретную задачу, предварительно следует понять, что требуется от Вас в данном случае, какой теоретический материал нужно использовать, наметить общую схему решения. Если задача решается «по образцу» рассмотренного на практическом занятии или в методическом пособии примера, то желательно после этого обдумать процесс решения и попробовать решить аналогичную задачу самостоятельно.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература.

1. Моргунова Е.А. Защита прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации Издательство: ИП Писаревский Д.Р., 2012.
2. Право интеллектуальной собственности. Международно-правовое регулирование : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / И. А. Близнец [и др.] ; под редакцией И. А. Близнеца, В. А. Зимина; ответственный редактор Г. И. Тыцкая. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 252 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05063-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www-biblio-online-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/438995

6.2. Дополнительная литература.

1. Иваненко М. Р. Защита авторского права в интернете /Электронный ресурс. - Москва: Лаборатория книги, 2008.
2. Интеллектуальная собственность и реклама: Актуальные вопросы, административная и судебная практика /Электронный ресурс. - Москва: Альпина Паблишер, 2008.
3. Вострыкина М. К. Интеллектуальная собственность /Электронный ресурс. - Москва: Лаборатория книги, 2008.
4. Правоведение: учебник : гриф МО / под ред. О. Е. Кутафина. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юристъ, 2008.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Ласковец С.В. Методология научного творчества [Электронный ресурс]: Учебное пособие. – Москва : Евразийский открытый институт, 2010. – 32 с. – URL: http://www.biblioclub.ru/90384_Metodologiya_nauchnogo_tvorchestva_Uchebnoe_posobie.html
2. Радаев В.В. Как организовать и представить исследовательский проект. 75 простых правил. – Москва : ГУ-ВШЭ : Инфра-М, 2001. – 203 с.
3. Панкратов В.Н. Искусство управлять собой: Практическое руководство. – Москва : Издательство института психотерапии, 2001. – 256 с.
4. ПОЛОЖЕНИЕ об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211)
5. ПОРЯДОК освоения в РАНХиГС факультативных и элективных дисциплин (модулей) образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры. Приложение к приказу от 26 июля 2016 г. № 02-417.

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 13.07.2015) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп.).
2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (квалификация (степень) «бакалавр»), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «11» августа 2016 г. № 1002.
3. Нормативно-методические документы Минобрнауки России.
4. Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ».
5. Гражданский кодекс РФ
6. Налоговый кодекс РФ
7. Таможенный кодекс Рф
8. Закон РФ «Об авторском праве и смежных правах». ВСНД и ВС РФ. 1993. № 32. Ст. 1242 (в ред. 110-ФЗ, СЗ РФ 24.07.95, №30, ст.2866, в ред. ФЗ-72, СЗ РФ 26.07.2004, № 30, ст. 3090).
9. Патентный закон РФ. ВСНД и ВС РФ. 1992. № 42. Ст. 2319 (в ред. Федерального закона от 07.02.2003 № 22-ФЗ, СЗ РФ 10.02.2003. №6. ст.505).
10. Закон РФ «О товарных знаках, знаках обслуживания и наименованиях мест происхождения товаров». ВСНД и ВС РФ, 1992. № 42. Ст. 2322 (в ред. Федерального закона от 11.12.2002 № 166-ФЗ, СЗ РФ 16.12.2002. №50. Ст.4927).

11. Закон РФ «О правовой охране программ для электронных вычислительных машин и баз данных». ВСНД и ВС РФ. 1992. № 42. Ст. 2325 (в ред. Федерального закона от 24.12.2002 № 177-ФЗ, СЗ РФ 30.12.2002. №52(ч.1

6.5. Интернет-ресурсы, справочные системы.

1. AnnualReviews [Электронный ресурс]. – URL: http://arjournals.annualreviews.org/.
2. EbscoHost [Электронный ресурс]. – URL: http://www.ebscohost.com/.
3. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: http://elibrary.ru/.
4. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: http://cyberleninka.ru//
5. ProQuest [Электронный ресурс]. – URL: http://search.proquest.com/index.
6. http://www.hr-training.net
7. http://www.lseptember.ru
8. http://www.tolerance.ru
9. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: http://dic.academic.ru.
10. Университетская библиотека online [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/.
11. Консультант Плюс http://www.consultant.ru/law/hotdocs/t7/

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для реализации данной дисциплины (модуля), необходимы оборудованные аудитории для проведения всех видов контактной и самостоятельной работы. Аудитории должны быть оборудованы компьютерами в соответствии с минимальными техническими требованиями. Количество рабочих мест обучаемых должно быть не менее количества студентов в учебной группе. При использовании виртуальных машин должен быть единый защищенный сетевой ресурс, на котором обучаемые смогут сохранять результаты своей работы. В обязательном порядке в аудитории должна присутствовать проекционная аппаратура, обеспечивающая как показ презентаций по теме занятий, так и демонстрацию работы преподавателя в среде разработки в реальном режиме времени. Оборудование класса должно обеспечивать выход преподавателя и обучаемых в глобальную сеть Интернет для выполнения учебных занятий. К обязательному программному обеспечению для поддержки образовательного процесса необходимо отнести: MS Excel Ноутбук с операционной системой Windows XP Professional.

- проектор,
- интерактивный демонстрационный экран

7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций, с доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные ресурсы в сети «Интернет»).

Содержание дисциплины размещено на сайте информационно-коммуникационной сети Интернет: ranepa.ru/.

7.3. Необходимое программное обеспечение

Для подготовки презентаций и их демонстрации необходима программа Impress из свободного пакета офисных приложений OpenOffice (или иной аналог с коммерческой или свободной лицензией).

Для контактной и самостоятельной работы используются мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся. Информационные средства обучения: электронные учебники, учебные фильмы по тематике дисциплины, презентации, интерактивные учебные и наглядные пособия, технические средства предъявления информации (многофункциональный мультимедийный комплекс) и контроля знаний (тестовые системы).