

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Факультет «Высшая школа корпоративного управления»

(наименование факультета)

Кафедра международной коммерции

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры

международной коммерции

Протокол от «10» января 2017 г.

№ 5

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.14 «Логистика»

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.03.06 Торговое дело

(код, наименование направления подготовки)

«Логистика в торговой деятельности»

(профиль)

Бакалавр

(квалификация)

Очная

(форма обучения)

Год набора – 2016

Москва, 2017 г.

Автор(ы)–составитель(и):Д.э.н., профессор*(ученая степень и(или) ученое звание, должность)*Проценко И.О.*(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой

международной коммерции д.э.н., профессор*(наименование кафедры)**(ученая степень и(или) ученое звание)*Саламатов В.Ю.*(Ф.И.О.)*

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Логистика», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины «Логистика» в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины «Логистика»
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Логистика»
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Логистика»
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Логистика»
 - 6.1. Основная литература
 - 6.2. Дополнительная литература
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
 - 6.4. Нормативные правовые документы
 - 6.5. Интернет-ресурсы
 - 6.6. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Логистика», соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.14 «Логистика» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-2	способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС-2.2	Способность определять и оценивать ресурсы и существующие ограничения проекта с качественной и количественной точек зрения
ОПК-5	готовность работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления	ОПК-5.2	способность работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности, и проверять правильность ее оформления
ОПК ОС-6	способность использовать аналитические методы для оценки эффективности коммерческой, маркетинговой, рекламной и логистической деятельности организации на региональных и мировых рынках	ОПК ОС-6.4	способность использовать математический аппарат для оценки эффективности логистической деятельности организации на региональных и мировых рынках

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Профессиональный стандарт «Специалист во логистике на транспорте» утв. от 08.09.2014 N 616н Трудовые функции: В/01.6 организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок;	УК ОС-2.2	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> Основы процессного управления Основы логистики и управления цепями поставок Цели компании, распределение обязанностей в подразделении Корпоративные информационные системы Управление персоналом Порядок разработки бизнес-планов Назначение и функции различных подразделений организации Основы системного анализа Методология организации перевозок грузов в цепи поставок Нормативные правовые акты, регламентирующие перевозки Особенности перевозки специальных, опасных, негабаритных грузов различными видами транспорта Правила перевозки грузов по видам транспорта Правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов Организационная структура управления организацией
		<p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> Анализировать информацию и оперативно формировать отчеты о результатах перевозки Анализировать и проверять документы на соответствие правилам и порядку оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных, страховых и претензионных документов, договоров, соглашений, контрактов Работать в различных корпоративных информационных системах
		<p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> Постановка целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок Контроль выполнения операционных заданий, своевременного выполнения поручений работниками, вовлеченными в оказание логистической услуги Разработка эффективных схем взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок Систематизация документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза Получение и анализ информации о планируемых мероприятиях по приемке и отправке грузов, их периодичности, количественных характеристиках

		<p>Составление графиков грузопотоков, определение способов доставки, вида транспорта</p> <p>Организация планирования услуг, этапов, сроков доставки</p> <p>Организация формирования пакета документов для отправки груза</p> <p>Контроль поступления информации о прибытии груза</p>
<p>Профессиональный стандарт «Специалист в сфере закупок» утв. от 10.09.2015 N 625н</p> <p>Трудовые функции: В/01.6</p> <p>составление планов и обоснование закупок;</p>	ОПК-5.2	<p>на уровне знаний:</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок</p> <p>Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам</p> <p>Основы антимонопольного законодательства</p> <p>Основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам</p> <p>Особенности составления закупочной документации</p> <p>Особенности ценообразования на рынке (по направлениям)</p> <p>Порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по направлениям)</p> <p>Экономические основы ценообразования</p> <p>Основы информатики в части применения к закупкам</p> <p>Основы статистики в части применения к закупкам</p> <p>Дисциплина труда и внутренний трудовой распорядок</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>на уровне умений:</p> <p>Использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций</p> <p>Работать с закупочной документацией</p> <p>Анализировать поступившие замечания и предложения в ходе общественного обсуждения закупок и формировать необходимые документы</p> <p>Подготавливать план закупок, план-график, вносить в них изменения</p> <p>Работать в единой информационной системе</p> <p>Формировать начальную (максимальную) цену контракта</p> <p>Обрабатывать и хранить данные</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>Организация на стадии планирования закупок консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг</p> <p>Организация общественного обсуждения закупок</p> <p>Разработка плана закупок и осуществление подготовки изменений для внесения в план закупок</p> <p>Размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", публикация в печатных изданиях плана закупок и внесенных в него изменений</p> <p>Обеспечение подготовки обоснования закупки при формировании плана закупок</p>

		<p>Разработка плана-графика и осуществление подготовки изменений для внесения в план-график</p> <p>Публичное размещение плана-графика, внесенных в него изменений</p> <p>Организация утверждения плана закупок и плана-графика</p> <p>Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, в том числе заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)</p> <p>Уточнение в рамках обоснования цены контракта и ее обоснование в извещениях об осуществлении закупок, приглашениях к определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей)</p> <p>Обработка, формирование, хранение данных</p>
<p>Профессиональный стандарт « Специалист во логистике на транспорте» утв. от 08.09.2014 N 616н</p> <p>Трудовые функции: В/01.6</p> <p>организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок;</p>	ОПК ОС-6.4	<p>на уровне знаний:</p> <p>Основы процессного управления</p> <p>Основы логистики и управления цепями поставок</p> <p>Цели компании, распределение обязанностей в подразделении</p> <p>Корпоративные информационные системы</p> <p>Управление персоналом</p> <p>Порядок разработки бизнес-планов</p> <p>Назначение и функции различных подразделений организации</p> <p>Основы системного анализа</p> <p>Методология организации перевозок грузов в цепи поставок</p> <p>Нормативные правовые акты, регламентирующие перевозки</p> <p>Особенности перевозки специальных, опасных, негабаритных грузов различными видами транспорта</p> <p>Правила перевозки грузов по видам транспорта</p> <p>Правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов</p> <p>Организационная структура управления организацией</p>
		<p>на уровне умений:</p> <p>Анализировать информацию и оперативно формировать отчеты о результатах перевозки</p> <p>Анализировать и проверять документы на соответствие правилам и порядку оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных, страховых и претензионных документов, договоров, соглашений, контрактов</p> <p>Работать в различных корпоративных информационных системах</p>
		<p>на уровне навыков:</p> <p>Постановка целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок</p> <p>Контроль выполнения операционных заданий, своевременного выполнения поручений работниками, вовлеченными в оказание логистической услуги</p>

		<p>Разработка эффективных схем взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок</p> <p>Систематизация документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза</p> <p>Получение и анализ информации о планируемых мероприятиях по приемке и отправке грузов, их периодичности, количественных характеристиках</p> <p>Составление графиков грузопотоков, определение способов доставки, вида транспорта</p> <p>Организация планирования услуг, этапов, сроков доставки</p> <p>Организация формирования пакета документов для отправки груза</p> <p>Контроль поступления информации о прибытии груза</p>
<p>Профессиональный стандарт « Специалист в сфере закупок» утв. от 10.09.2015 N 625н</p> <p>Трудовые функции В/01.6</p> <p>составление планов и обоснование закупок;</p>	УК ОС-2.2	<p>на уровне знаний:</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок</p> <p>Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам</p> <p>Основы антимонопольного законодательства</p> <p>Основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам</p> <p>Особенности составления закупочной документации</p> <p>Особенности ценообразования на рынке (по направлениям)</p> <p>Порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по направлениям)</p> <p>Экономические основы ценообразования</p> <p>Основы информатики в части применения к закупкам</p> <p>Основы статистики в части применения к закупкам</p> <p>Дисциплина труда и внутренний трудовой распорядок</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>на уровне умений:</p> <p>Использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций</p> <p>Работать с закупочной документацией</p> <p>Анализировать поступившие замечания и предложения в ходе общественного обсуждения закупок и формировать необходимые документы</p> <p>Подготавливать план закупок, план-график, вносить в них изменения</p> <p>Работать в единой информационной системе</p> <p>Формировать начальную (максимальную) цену контракта</p>

		<p>Обрабатывать и хранить данные</p> <p>на уровне навыков: Организация на стадии планирования закупок консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг Организация общественного обсуждения закупок Разработка плана закупок и осуществление подготовки изменений для внесения в план закупок Размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", публикация в печатных изданиях плана закупок и внесенных в него изменений Обеспечение подготовки обоснования закупки при формировании плана закупок Разработка плана-графика и осуществление подготовки изменений для внесения в план-график Публичное размещение плана-графика, внесенных в него изменений Организация утверждения плана закупок и плана-графика Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, в том числе заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) Уточнение в рамках обоснования цены контракта и ее обоснование в извещениях об осуществлении закупок, приглашениях к определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) Обработка, формирование, хранение данных</p>
Профессиональный стандарт « Специалист по логистике в сфере обращения с отходами» утв. от 24.12.2015 N 1147н Трудовые функции А/02.6 документационное сопровождение	ОПК-5.2	<p>на уровне знаний:</p> <p>Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере обращения с отходами Постановления, распоряжения, приказы, методические и нормативные материалы по управлению качеством продукции, работ (услуг) Таможенное регулирование и тарифы Порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных, платежных, страховых и претензионных документов Логистические системы Методика проведения инвентаризации Методика управления материально-техническим снабжением Правила ведения деловой переписки и деловой корреспонденции Складское и тарное хозяйство Способы организации службы логистики</p>

<p>логистических процессов;</p>		<p>Грузовые перевозки и тарифы Страхование обеспечение в логистике Методика управления запасами Специализированные информационные системы, программное обеспечение и базы данных</p> <p>на уровне умений:</p> <p>Применять технологии учета товарно-материальных ценностей Соблюдать порядок документооборота в организации Соблюдать правила оформления транспортно-проводительных, транспортно-экспедиционных, платежных, страховых и претензионных документов Оформлять учетно-отчетные документы Использовать специализированные информационные системы, программное обеспечение и базы данных Соблюдать правила ведения деловой переписки и деловой корреспонденции</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>Ведение документации учета товарно-материальных ценностей Ведение финансовой документации по товарным операциям, авансовых отчетов Формирование комплекта транспортно-проводительных, транспортно-экспедиционных документов Контроль исполнения транспортно-проводительных, транспортно-экспедиционных, платежных, страховых и претензионных документов Ведение документации внутренней отчетности и контроля</p>
<p>Профессиональный стандарт «Специалист во логистике на транспорте» утв. т 08.09.2014 N 616н</p> <p>Трудовые функции В/03.6</p> <p>организация процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок;</p>	<p>ОПК ОС-6.4</p>	<p>на уровне знаний:</p> <p>Основы гражданского законодательства Правовые основы транспортно-логистической деятельности Коммерческая политика компании Политика компании в области клиентского сервиса Корпоративная структура компании Основы корпоративного документооборота Профессиональная терминология на иностранном языке (INCOTERMS, EDI)</p> <p>на уровне умений:</p> <p>Устанавливать требования клиентов к результату перевозки и ранжировать их по степени значимости для клиентов Профессионально работать с претензионной документацией Анализировать информацию и формировать отчеты Оформлять документы на несоответствующую услугу Проводить переговоры с клиентами из различных отраслей экономики</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>Переговоры с клиентами по претензионным случаям Определение причастных и виновных лиц Определение причин, повлекших предъявление претензии Разработка инструкций по предотвращению претензий Рассмотрение отдельных прецедентов с сотрудниками компании (при необходимости)</p>

	<p>Взаимодействие с клиентами по качеству сервиса</p> <p>Составление реестра наиболее часто задаваемых клиентами вопросов</p> <p>Организация мониторинга эффективности подрядчиков, переадресация им претензий клиента в случае некачественного сервиса со стороны подрядчика</p>
--	---

<p>Профессиональный стандарт «Логист автомобилестроения» утв. от 14.10.2014 N 721н</p> <p>Трудовые функции D/01.5 планирование и разработка производственных заданий;</p>	<p>УК ОС-2.2</p>	<p>на уровне знаний:</p> <p>Нормативная документация организации</p> <p>Методические материалы по логистике</p> <p>Основы технологии производства</p> <p>Основы экономики и анализа финансово-хозяйственной деятельности</p> <p>Порядок разработки производственных программ и сменно-суточных заданий</p> <p>Порядок планирования изготовления и ремонта тары и средств технологического оснащения</p> <p>Методы производственного планирования</p> <p>Методы расчета норм оборотных средств, расхода и запасов товарно-материальных ценностей</p> <p>Производственные мощности организации, номенклатура выпускаемой продукции</p> <p>Цикл изготовления и поставок товарно-материальных ценностей</p> <p>Нормативный уровень запасов товарно-материальных ценностей</p> <p>Виды, назначение и порядок применения тары, рабочих инструментов, оборудования и транспортных средств</p> <p>Основы информационных технологий</p> <p>на уровне умений:</p> <p>Рассчитывать потребности подразделения в ресурсах</p> <p>Анализировать и прогнозировать потребности производства</p> <p>Определять затраты на выполнение поставок товарно-материальных ценностей</p> <p>Планировать рациональное размещение товарно-материальных ценностей</p> <p>Планировать расстановку транспортных средств</p> <p>Рассчитывать нормативы запасов</p> <p>Организовывать и контролировать использование технологического оборудования и грузоподъемных механизмов</p> <p>Определять оптимальное количество и расположение складов на обслуживаемой территории</p> <p>Определять оптимальные сроки, маршруты движения, методы доставки</p>
---	------------------	--

		<p>Планировать поставку товарно-материальных ценностей в соответствии с производственным планом и графиком</p> <p>Определять технологические мощности поставщиков</p> <p>Работать в информационных системах</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>Разработка планов поставок товарно-материальных ценностей</p> <p>Разработка планов оптимального размещения товарно-материальных ценностей в местах хранения</p>
<p>Профессиональный стандарт «Логист автомобилестроения» утв. от 14.10.2014 N 721н</p> <p>Трудовые функции D/03.5</p> <p>разработка и реализация мероприятий по оптимизации затрат на выполнение логистических операций.</p>	УК ОС-2.2	<p>на уровне знаний:</p> <p>Локальные акты организации</p> <p>Нормативная документация организации</p> <p>Методические материалы по логистике</p> <p>Основы технологии производства</p> <p>Правила таможенного оформления грузов</p> <p>Порядок организации и технология складского хозяйства, погрузочно-разгрузочных работ</p> <p>Правила и нормативы по проведению погрузочно-разгрузочных работ, перемещению и укладке грузов</p> <p>Порядок работы с контейнерами и крупногабаритными грузами</p> <p>Правила оформления транспортной документации</p> <p>Процедура приемки и отпуска товарно-материальных ценностей</p> <p>Правила оформления товарно-сопроводительной документации</p> <p>Схемы организации, расположение цехов, участков, складов</p> <p>Производственные мощности организации, номенклатура выпускаемой продукции</p> <p>Цикл изготовления и поставок товарно-материальных ценностей</p> <p>Организация транспортного хозяйства</p> <p>Передовой опыт российских и зарубежных организаций в области логистики</p> <p>Информационные технологии и программные продукты</p> <p>Основы межличностных отношений</p> <p>на уровне умений:</p> <p>Обеспечивать и контролировать выполнение производственных заданий в соответствии с утвержденной производственной программой, технологическим процессом, нормативной документацией</p> <p>Организовывать работу по ликвидации нештатных ситуаций</p>

		<p>Анализировать и оценивать результаты деятельности подразделения</p> <p>Взаимодействовать со смежными подразделениями, внутренними и внешними поставщиками и потребителями</p> <p>Разрабатывать и осуществлять мероприятия по повышению эффективности работы, сокращению расходов на транспортировку и хранение товарно-материальных ценностей</p> <p>Определять и рассчитывать необходимые ресурсы для выполнения логистических процессов</p> <p>Анализировать и предотвращать причины нарушений производственного процесса</p> <p>Работать с технической и технологической документацией</p> <p>Работать в информационных системах</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>Анализ эффективности транспортно-логистических процессов</p> <p>Определение направлений совершенствования транспортно-логистических процессов</p>
<p>Профессиональный стандарт «Логист автомобилестроения» утв. от 14.10.2014 N 721н</p> <p>Трудовые функции D/01.5</p> <p>планирование и разработка производственных заданий;</p>	ОПК-5.2	<p>на уровне знаний:</p> <p>Нормативная документация организации</p> <p>Методические материалы по логистике</p> <p>Основы технологии производства</p> <p>Основы экономики и анализа финансово-хозяйственной деятельности</p> <p>Порядок разработки производственных программ и сменно-суточных заданий</p> <p>Порядок планирования изготовления и ремонта тары и средств технологического оснащения</p> <p>Методы производственного планирования</p> <p>Методы расчета норм оборотных средств, расхода и запасов товарно-материальных ценностей</p> <p>Производственные мощности организации, номенклатура выпускаемой продукции</p> <p>Цикл изготовления и поставок товарно-материальных ценностей</p> <p>Нормативный уровень запасов товарно-материальных ценностей</p> <p>Виды, назначение и порядок применения тары, рабочих инструментов, оборудования и транспортных средств</p> <p>Основы информационных технологий</p> <p>на уровне умений:</p> <p>Рассчитывать потребности подразделения в ресурсах</p> <p>Анализировать и прогнозировать потребности производства</p>

		<p>Определять затраты на выполнение поставок товарно-материальных ценностей</p> <p>Планировать рациональное размещение товарно-материальных ценностей</p> <p>Планировать расстановку транспортных средств</p> <p>Рассчитывать нормативы запасов</p> <p>Организовывать и контролировать использование технологического оборудования и грузоподъемных механизмов</p> <p>Определять оптимальное количество и расположение складов на обслуживаемой территории</p> <p>Определять оптимальные сроки, маршруты движения, методы доставки</p> <p>Планировать поставку товарно-материальных ценностей в соответствии с производственным планом и графиком</p> <p>Определять технологические мощности поставщиков</p> <p>Работать в информационных системах</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>Разработка планов поставок товарно-материальных ценностей</p> <p>Разработка планов оптимального размещения товарно-материальных ценностей в местах хранения</p>
<p>Профессиональный стандарт «Логист автомобилестроения» утв. от 14.10.2014 N 721н</p> <p>Трудовые функции D/04.5</p> <p>разработка и согласование нормативной, методической и организационно-распорядительной документации;</p>	ОПК-5.2	<p>на уровне знаний:</p> <p>Требования национальных и международных стандартов менеджмента качества</p> <p>Нормативная документация организации</p> <p>Методы и принципы логистики</p> <p>Методические материалы по логистике</p> <p>Принципы производственной системы</p> <p>Информационные технологии и программные продукты</p> <p>Основы делопроизводства</p> <p>Основы межличностных отношений</p> <p>на уровне умений:</p> <p>Применять методы и принципы логистики</p> <p>Работать с технической и технологической документацией, справочной литературой</p> <p>Разрабатывать и согласовывать нормативную и методическую документацию</p> <p>Работать в информационных системах</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>Координация и контроль проведения работ по разработке методических и нормативных материалов по логистике</p> <p>Разработка, внесение изменений и дополнений в методическую и нормативную документацию</p>

<p>Профессиональный стандарт «Специалист по организации постпродажного обслуживания и сервиса» утв. от 31.10.2014 N 864н Трудовые функции В/03.6 организация и координация взаимодействия с подразделениями организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису.</p>	<p>ОПК-5.2</p>	<p>на уровне знаний: Необходимые знания по трудовой функции А/01.5 "Руководство проведением типовых работ и контроль выполнения стандартных процедур по постпродажному обслуживанию и сервису" Основы экономики, организации труда и организации производства Основы делового общения и бизнес-коммуникаций; принципы построения организационно-управленческих структур наукоемких организаций, условия их применения в зависимости от характеристик бизнеса Методы системного анализа и приемы декомпозиции сложных организационно-технических и управленческих проблем на элементарные системообразующие части и выявления ключевых факторов, позволяющих найти рациональные решения в условиях неопределенности, технологических и экономических исков</p> <p>на уровне умений: Необходимые умения по трудовой функции А/01.5 "Руководство проведением типовых работ и контроль выполнения стандартных процедур по постпродажному обслуживанию и сервису" Работать в команде, конструктивно общаться с коллегами, руководством, организовывать совместную деятельность в составе рабочих групп Выбирать экономически рациональные организационные структуры управления организации и формы интеграции и взаимодействия его бизнес-единиц, разрабатывать модели бизнес-процессов с использованием стандартных методологий Анализировать технологические и материаловедческие характеристики инновационной продукции при разработке проектов ее производства, оценивать показатели ее совокупной стоимости владения Разрабатывать и оформлять деловую документацию; подготавливать и оформлять личные, организационные, распорядительные, информационно-справочные документы с использованием систем электронного документооборота</p> <p>на уровне навыков:</p>
--	----------------	--

		<p>Оказание методических и консультационных услуг работникам других структурных подразделений организации по вопросам организации постпродажного обслуживания и сервиса</p> <p>Организация и координация взаимодействия с производственными подразделениями по выявлению и устранению причин технологических нарушений, вызвавших обращение потребителей в гарантийную мастерскую; подготовке предложений по изменению технологии производства; анализу претензий к качеству продукции</p> <p>Организация и координация взаимодействия с отделом контроля качества по вопросам проверки документов, подтверждающих качество продукции (сертификатов, паспортов); согласования на гарантийные сроки; заключений о качестве продукции, предъявленной для повторных испытаний; учета рекламаций к качеству продукции и анализа сведений о причинах предъявления рекламаций</p> <p>Организация и координация взаимодействия с отделами главного технолога, главного конструктора по вопросам осуществления технологических изменений, внесенных в выпускаемую продукцию, ее упаковку; внедрения новых технологий производства, упаковки, погрузочно-разгрузочных работ, транспортирования и хранения; увеличения объемов производства продукции, пользующейся наибольшим спросом, и по запуску в производство новых видов продукции; анализа характера наиболее частых поломок, неисправностей, прочих дефектов продукции, возникших при эксплуатации или использовании продукции</p> <p>Организация и координация взаимодействия с транспортным отделом по вопросам согласования условий договоров в части доставки продукции покупателям; оформления транспортно-экспедиционной документации с отметками о передаче и приеме продукции покупателями; подготовки планов поставки отремонтированной продукции потребителям; разработки инструкций и требований к перевозке продукции различными видами транспорта</p> <p>Организация и координация взаимодействия с отделом маркетинга по вопросам анализа конкурентной среды, ценовой политики,</p>
--	--	--

		<p>объемов оборота, конкурентоспособности, скорости реализации продукции; оценки состояния рынка постпродажных услуг</p> <p>Организация и координация взаимодействия с планово-экономическим отделом по вопросам составления планов реализации продукции (выполнения работ, оказания услуг), планов производства для заключения договоров с контрагентами; согласования и утверждения цен на продукцию (работы, услуги)</p> <p>Организация и координация взаимодействия с финансовым отделом и бухгалтерией по вопросам анализа информации о неоплаченных счетах; подготовки проектов возмездных договоров и соглашений с контрагентами; анализа рекламаций; оценки состояния запасов запасных частей и расходных материалов и их соответствия утвержденным нормативам; оплаты счетов, выставленных контрагентам; информации о затратах на постпродажное обслуживание и сервис</p> <p>Организация и координация взаимодействия с юридическим отделом по вопросам правовой экспертизы проектов договоров, приказов, распоряжений, инструкций по постпродажному обслуживанию и сервису; обработки претензий и исков по поводу нарушения или неисполнения организацией договорных обязательств</p>
<p>Профессиональный стандарт «Эксперт в сфере закупок» утв. от 10.09.2015 N 626н</p> <p>Трудовые функции А/02.6</p> <p>консультирование по закупочным процедурам;</p>	ОПК ОС-6.4	<p>на уровне знаний:</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок</p> <p>Основы гражданского, бюджетного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам</p> <p>Экономические основы и особенности ценообразования на рынке по направлениям</p> <p>Основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам</p> <p>Основы статистики в части применения к закупкам</p> <p>Особенности составления закупочной документации</p> <p>Порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по направлениям)</p> <p>Этика делового общения и правила ведения переговоров</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>на уровне умений:</p>

		<p>Использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций</p> <p>Консолидировать сведения в рамках закупочной деятельности</p> <p>Использовать единую информационную систему</p> <p>Выполнять функции, связанные с обеспечением определения поставщика (подрядчика, исполнителя)</p> <p>Проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры</p> <p>Осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>Составление закупочной документации</p> <p>Размещение в единой информационной системе соответствующих сведений и документов в рамках закупочной деятельности</p> <p>Осуществление проверки необходимой документации для проведения закупочной процедуры</p> <p>Осуществление мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок</p> <p>Проведение консультаций</p>
<p>Профессиональный стандарт «Логист автомобилестроения» утв. от 14.10.2014 N 721н</p> <p>Трудовые функции D/01.5</p> <p>планирование и разработка производственных заданий;</p>	ОПК ОС-6.4	<p>на уровне знаний:</p> <p>Нормативная документация организации</p> <p>Методические материалы по логистике</p> <p>Основы технологии производства</p> <p>Основы экономики и анализа финансово-хозяйственной деятельности</p> <p>Порядок разработки производственных программ и сменно-суточных заданий</p> <p>Порядок планирования изготовления и ремонта тары и средств технологического оснащения</p> <p>Методы производственного планирования</p> <p>Методы расчета норм оборотных средств, расхода и запасов товарно-материальных ценностей</p> <p>Производственные мощности организации, номенклатура выпускаемой продукции</p> <p>Цикл изготовления и поставок товарно-материальных ценностей</p> <p>Нормативный уровень запасов товарно-материальных ценностей</p> <p>Виды, назначение и порядок применения тары, рабочих инструментов, оборудования и транспортных средств</p>

		<p>Основы информационных технологий на уровне умений: Рассчитывать потребности подразделения в ресурсах Анализировать и прогнозировать потребности производства Определять затраты на выполнение поставок товарно-материальных ценностей Планировать рациональное размещение товарно-материальных ценностей Планировать расстановку транспортных средств Рассчитывать нормативы запасов Организовывать и контролировать использование технологического оборудования и грузоподъемных механизмов Определять оптимальное количество и расположение складов на обслуживаемой территории Определять оптимальные сроки, маршруты движения, методы доставки Планировать поставку товарно-материальных ценностей в соответствии с производственным планом и графиком Определять технологические мощности поставщиков Работать в информационных системах</p> <p>на уровне навыков: Разработка планов поставок товарно-материальных ценностей Разработка планов оптимального размещения товарно-материальных ценностей в местах хранения</p>
Профессиональный стандарт «Логист автомобилестроения» утв. от 14.10.2014 N 721н Трудовые функции D/03.5 разработка и реализация мероприятий по оптимизации затрат на выполнение логистических операций	ОПК ОС-6.4	<p>на уровне знаний: Локальные акты организации Нормативная документация организации Методические материалы по логистике Основы технологии производства Правила таможенного оформления грузов Порядок организации и технология складского хозяйства, погрузочно-разгрузочных работ Правила и нормативы по проведению погрузочно-разгрузочных работ, перемещению и укладке грузов Порядок работы с контейнерами и крупногабаритными грузами Правила оформления транспортной документации</p>

		<p>Процедура приемки и отпуска товарно-материальных ценностей</p> <p>Правила оформления товарно-сопроводительной документации</p> <p>Схемы организации, расположение цехов, участков, складов</p> <p>Производственные мощности организации, номенклатура выпускаемой продукции</p> <p>Цикл изготовления и поставок товарно-материальных ценностей</p> <p>Организация транспортного хозяйства</p> <p>Передовой опыт российских и зарубежных организаций в области логистики</p> <p>Информационные технологии и программные продукты</p> <p>Основы межличностных отношений</p> <p>на уровне умений:</p> <p>Обеспечивать и контролировать выполнение производственных заданий в соответствии с утвержденной производственной программой, технологическим процессом, нормативной документацией</p> <p>Организовывать работу по ликвидации нештатных ситуаций</p> <p>Анализировать и оценивать результаты деятельности подразделения</p> <p>Взаимодействовать со смежными подразделениями, внутренними и внешними поставщиками и потребителями</p> <p>Разрабатывать и осуществлять мероприятия по повышению эффективности работы, сокращению расходов на транспортировку и хранение товарно-материальных ценностей</p> <p>Определять и рассчитывать необходимые ресурсы для выполнения логистических процессов</p> <p>Анализировать и предотвращать причины нарушений производственного процесса</p> <p>Работать с технической и технологической документацией</p> <p>Работать в информационных системах</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>Анализ эффективности транспортно-логистических процессов</p> <p>Определение направлений совершенствования транспортно-логистических процессов</p>
Профессиональный стандарт «Специалист по логистике в сфере	ОПК ОС-6.4	<p>на уровне знаний:</p> <p>Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере обращения с отходами</p>

<p>обращения с отходами» утв. от 24.12.2015 N 1147н Трудовые функции А/03.6 организация логистических операций</p>	<p>Постановления, распоряжения, приказы, методические и нормативные материалы по управлению качеством продукции, работ (услуг) Таможенное регулирование и тарифы Порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных, платежных, страховых и претензионных документов Логистические системы Методика проведения инвентаризации Методика управления материально-техническим снабжением Правила ведения деловой переписки и деловой корреспонденции Складское и тарное хозяйство Способы организации службы логистики Грузовые перевозки и тарифы Страховое обеспечение в логистике Методика управления запасами в логистике Специализированные информационные системы, программное обеспечение и базы данных на уровне умений: Контролировать выполнение производственных заданий транспортных и складских подразделений организации Применять методики организации и проведения мониторинга и обследования Выявлять и устранять сбои в проведении логистической операции Обеспечивать соблюдение требований оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных, платежных, страховых и претензионных документов Рассчитывать сроки, объемы поставок товаров (услуг) Составлять схемы перемещения и хранения товаров Использовать специализированные информационные системы, программное обеспечение и базы данных на уровне навыков: Организация работы транспорта организации Организация работы склада организации Организация выполнения погрузочных работ, размещения товаров Расчет сроков, объемов поставок товаров (услуг), составление схем перемещения и хранения товаров Мониторинг выполнения логистических услуг, этапов, сроков доставки Устранение сбоев в логистической цепочке</p>
--	---

		Контроль соблюдения сроков расчетов с поставщиками и клиентами
--	--	--

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «**Логистика**» в соответствии с учебным планом направления подготовки «Торговое дело», профиль «Логистика в торговой деятельности» изучается на 2-м курсе в 4-м семестре. Общая трудоемкость дисциплины – 180 часов или 5 зач. единиц.

Освоение дисциплины «**Логистика**» опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области экономики организации, теоретических основ товароведения, линейной алгебры и аналитической геометрии, математического анализа, математической и теоретической статистики и теории вероятностей.

Дисциплины, реализуемые после изучения дисциплины «**Логистика**»:
«Организация, технология и проектирование предприятий», «Маркетинг».

По дисциплине «**Логистика**» выделяется:

- на контактную работу с преподавателем 68 час., в том числе:
- лекции – 34 час.
- практические занятия – 34 час.
- на самостоятельную работу обучающихся - 76 час.
- на контроль – 36 час

3. Содержание и структура дисциплины

№п/п	Наименование темы (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий						
		Л	ЛР	ПЗ	КСР			
Очная форма обучения								
1	Модуль 1. Концептуальные и методологические основы логистики	4		4		8		
1.1	Тема 1.1 Понятие, принципы и функции логистики	2		2		4	О,Т	
1.2	Тема 1.2 Методы логистики	2		2		4	ОС	
2	Модуль 2. Логистический подход к управлению материальными потоками в товародвижении	20		18		32		

2.1	Тема 2.1 Логистика закупок	2		4		4	ОС
2.2	Тема 2.2 Распределительная логистика	2		2		4	О, Т
2.3	Тема 2.3 Сервис в логистике	2		2		4	Д
2.4	Тема 2.4 Логистика транспортных процессов	2		2		4	ДИ
2.5	Тема 2.5 Управление запасами в логистике	2		2		4	ИЗ
2.6	Тема 2.6 Система хранения и складской обработки торговых грузов	2		2		4	ИЗ
2.7	Тема 2.7 Посредничество в логистике	2		2		4	ИЗ
2.8	Тема 2.8 Логистические каналы, логистические цепи и схемы	4		2		4	О, Т
3	Модуль 3 Информационное и финансовое обеспечение логистических процессов	4		4		16	
3.1	Тема 3.1 Информационное обеспечение логистических процессов	2		2		6	О, Т
3.2	Тема 3.2 Финансовое обеспечение логистических процессов	2		2		10	О, Т
4	Модуль 4 Управление логистическими системами в торговле	4		4		12	
4.1	Тема 4.1 Служба логистики торговой организации	2		2		4	О, Т
4.2	Тема 4.2 Планирование в логистике	1		1		4	ДИ
4.3	Тема 4.3 Контроль и анализ в логистике	1		1		4	ОС
5	Модуль 5 Совершенствование товаропроводящих торговых систем на основе концепции логистики	4		4		8	

5.1	Тема 5.1 Предпосылки и проблемы развития логистики в торговле	2		2		4	О, Т
5.2	Тема 5.2 Логистика цепей поставок в торговле	2		2		4	О, Т
	Всего:	34		34		76	Экзамен

Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), реферат (Р), диспут (Д), обсуждение ситуаций (ОС), деловая игра (ДИ), индивидуальное задание (ИЗ)

Содержание дисциплины

Модуль 1 Концептуальные и методологические основы логистики

Тема 1.1 Понятие, принципы и функции логистики.

Логистика: понятие, цели, задачи, объект и предмет учебной дисциплины. Цели, задачи, объект и предмет логистики в торговле. Материальные потоки и логистические операции: понятие, виды, единицы измерения. Сопряженные с материальными информационные и финансовые потоки как объект исследования и управления в логистике. Логистическая система: понятие, виды.

Принципы логистики: системность, конкретность, научность, комплексность, вариантность. Анализ полной стоимости в логистике. Эффект от применения принципов логистики при организации торговых процессов.

Предпосылки развития логистики: необходимость и возможность применения логистики.

Логистическая функция: понятие. Основные участники процесса товародвижения и их логистические функции.

Функциональные области логистики, их характеристика и взаимосвязь.

Тема 1.2 Методы логистики

Общая характеристика методов решения задач в логистике.

Системный подход в логистике: определение, основные принципы системного подхода к организации материального потока.

Сравнительная характеристика классического и системного подхода к организации материального потока при решении задач коммерческой деятельности. Моделирование процессов в логистических системах. Дифференциация объектов управления в логистике: ABC анализ (метод Парето, метод 20/80), XYZ анализ в логистике.

Модуль 2 Логистический подход к управлению материальными потоками в товародвижении

Тема 2.1 Закупочная логистика

Закупочная логистика: понятие, цели и задачи. Принципиальное отличие закупочной логистики от традиционного снабжения. Системы поставок «точно в срок»: концепция, проблемы, пути решения, эффект от внедрения в производстве, на транспорте и в торговле. Примеры функционирования систем поставок «точно в срок» в торговле. Задача выбора поставщика в закупочной логистике. Логистические аспекты договора поставки товаров. Контроль выполнения поставщиками договорных обязательств в части логистических аспектов договора поставки (условий упаковки, маркировки, транспортировки, качества, объемов, сроков и графиков поставки товаров).

Тема 2.2 Распределительная логистика

Распределительная логистика: понятие, цели и задачи. Принципиальное отличие от традиционного сбыта и оптовой продажи. Взаимосвязь распределительной и закупочной логистики. Распределительная логистика и маркетинг. Правила распределительной логистики.

Развитие инфраструктуры товарного рынка как фактор развития распределительной логистики. Определение границ зоны потенциального сбыта товаров. Товароснабжение розничной торговой сети: принципы, формы и методы. Основные мероприятия по организации централизованной доставки товаров в магазины.

Тема 2.3 Логистическое обслуживание

Логистическое обслуживание: понятие, роль логистического обслуживания в обеспечении конкурентоспособности торговой организации. Алгоритм формирования системы логистического обслуживания торговой организации. Показатели логистического обслуживания. Уровень логистического обслуживания: понятие, методы расчета. Оптимизация уровня логистического обслуживания торговой организации. Логистический сдвиг кривой затрат на обслуживание.

Время логистического процесса и конкурентоспособность торговой организации. Виды временных циклов в логистике. «Разрыв» времени исполнения заказа и пути его сокращения.

Тема 2.4 Логистика транспортных процессов

Транспортная логистика: понятие, цель и задачи. Транспортные услуги. Альтернативные виды транспортировок, критерии выбора. Сравнительные характеристики различных видов транспорта. Выбор вида транспорта на базе анализа полной стоимости.

Выбор перевозчика, критерии выбора перевозчика.

Требования к качественным показателям перевозок, контроль показателей перевозок. Разработка оптимальных маршрутов и составление графиков централизованной доставки товаров автомобильным транспортом.

Тема 2.5 Управление запасами в логистике

Материальные запасы: понятие, роль в логистике. Виды материальных запасов. Двойственный характер запасов: положительная и отрицательная роль запасов. Система показателей, характеризующих использование запасов в торговой организации.

Оптимальный размер текущего запаса (формула Уилсона). Оптимальный размер страхового запаса. Развитие логистики торговых процессов как альтернатива росту материальных запасов. Основные системы контроля состояния запасов. Взаимосвязь управления запасами с другими функциями логистики.

Тема 2.6 Система хранения и складской обработки торговых грузов

Склады, их определение и классификация. Роль складов в логистике. Функции складов.

Склад как элемент логистической системы: определение оптимального количества складов в зоне обслуживания, места расположения склада на обслуживаемой территории.

Склад как самостоятельная логистическая система. Показатели работы склада. Принципы логистической организации складских процессов. Моделирование и стандартизация складских процессов: разработка транспортно-технологических схем, технологических карт и технологических графиков складских процессов.

Оценка потребности торговой организации в складских ресурсах. Грузовые единицы в логистике. Современные складские технологии работы с материальными и информационными потоками.

Тема 2.7 Посредничество в логистике

Логистическое посредничество: понятие, цель. Задача «делать или покупать» в логистике. Роль посредников в логистике.

Основные группы логистических посредников: посредники в операциях физического распределения, торговые посредники, посредники, выполняющие поддерживающие функции в логистике.

Функции логистических посредников на внутреннем рынке. Посредники в международной логистике.

Целесообразность использования услуг логистического посредника. Принятие решения о пользовании услугами наёмного склада. Принятие решения о целесообразности

использования наемного транспорта.

Тема 2.8 Логистические каналы, логистические цепи и схемы.

Логистический канал, логистическая цепь, логистическая схема: понятие. Классификация логистических каналов. Факторы, влияющие на выбор логистического канала, логистической цепи и логистической схемы. Выбор оптимального логистического канала, логистической цепи и логистической схемы.

Оценка мощности канала распределения.

Модуль 3 Информационное и финансовое обеспечение логистических процессов

Тема 3.1 Информационное обеспечение логистических процессов

Информационная логистика: понятие, цель и задачи. Информационные потоки в логистике. Информационные системы в логистике. Требования к информационным системам. Принципы построения информационных систем в логистике. Эффективность логистической организации информационных систем в товародвижении. Виды и характеристики информационных систем, обеспечивающих логистические процессы в торговле. Информационные системы на международном уровне. Информационные технологии в торговой логистике. Автоматическая идентификация штриховых товарных кодов в логистике.

Тема 3.2 Финансовое обеспечение логистических процессов

Финансовый поток в логистике: понятие. Взаимосвязь товарных и финансовых потоков. Требования к параметрам управления финансовыми потоками в логистической системе. Схемы движения товарных и финансовых потоков (при осуществлении безналичных расчетов; при минимизации налоговых платежей организацией-покупателем; при использовании простого векселя; при использовании переводного векселя и др.)

Модуль 4 Управление логистическими системами в торговле

Тема 4.1 Служба логистики торговой организации

Служба логистики в организационной структуре торговой организации. Функциональная взаимосвязь логистики с маркетингом, коммерцией, финансами. Межфункциональные конфликты в организациях торговли и межфункциональная логистическая координация по параметрам, относящимся к логистике.

Логистический менеджмент: понятие. Построение организационной структуры службы логистики торговой организации, основные функции. Положение о службе логистики торговой организации. Квалификационные требования к логистам. Уровни развития логистики в

организациях торговли. Генезис организационного обеспечения логистического менеджмента в торговле.

Тема 4.2 Планирование в логистике

Роль логистики в стратегическом планировании торговой организации. Логистическая стратегия: понятие, цели, ключевые вопросы. Процедура разработки логистической стратегии торговой организации.

Оперативное планирование в торговле: цель и задачи, модели принятия оперативных решений. Интегрированное логистическое планирование в торговой организации. Задачи логистики, решаемые с применением прогнозов. Краткая характеристика основных методов прогнозирования в логистике. Выбор методов прогнозирования в логистике. Прогнозирование технико-экономических показателей логистических систем методами экстраполяции. Оценка точности прогнозирования в логистике.

Тема 4.3 Контроль и анализ в логистике

Измерение результатов принимаемых в логистике решений. Показатели управления запасами, эффективности использования складских и транспортных ресурсов, логистических издержек, качества логистического обслуживания. Принципиальная схема контроля логистических процессов в торговле. Контроль уровня логистического обслуживания, уровней запасов, качества транспортных и складских услуг.

Основные задачи логистического анализа. Информационная база логистического анализа. Методы логистического анализа.

Модуль 5 Совершенствование товаропроводящих торговых систем на основе концепции логистики

Тема 5.1 Предпосылки и проблемы развития логистики в торговле

Логистика и интеграционные процессы в торговле. Логистика в звеньях товародвижения. Логистика и научно техническое развитие торговли. Инфраструктура товарного рынка как фактор развития логистики в торговле. Перспективные модели организации логистических процессов в торговле. Эффективность применения логистики в торговле. Зарубежный опыт применения логистики в торговле.

Тема 5.2 Логистика цепей поставок в торговле

Цепи поставок в торговле: понятие, предпосылки и проблемы развития. Управление, технология и перспективы развития цепей поставок в торговле: цепи поставок продукции при определенном температурном режиме; цепи поставок бакалейных товаров; цепи поставок модной одежды.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Проверяется степень освоения следующих компетенций: УК ОС-2.2 (второй этап освоения компетенции), ОПК ОС-5.2 (второй этап освоения компетенции),), ОПК ОС-6.4 (четвертый этап освоения компетенции)

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Модуль 1. Концептуальные и методологические основы логистики	
Тема 1.1 Понятие, принципы и функции логистики	Опрос, тестирование
Тема 1.2 Методы логистики	Обсуждение ситуации
Модуль 2. Логистический подход к управлению материальными потоками в товародвижении	
Тема 2.1 Логистика закупок	Обсуждение ситуации
Тема 2.2 Распределительная логистика	Опрос, тестирование
Тема 2.3 Сервис в логистике	Дискуссия
Тема 2.4 Логистика транспортных процессов	Деловая игра
Тема 2.5 Управление запасами в логистике	Индивидуальное задание
Тема 2.6 Система хранения и складской обработки торговых грузов	Индивидуальное задание
Тема 2.7 Посредничество в логистике	Индивидуальное задание
Тема 2.8 Логистические каналы, логистические цепи и схемы	Опрос, тестирование
Модуль 3 Информационное и финансовое обеспечение логистических процессов	
Тема 3.1 Информационное обеспечение логистических процессов	Опрос, тестирование
Тема 3.2 Финансовое обеспечение логистических процессов	Опрос, тестирование

Модуль 4 Управление логистическими системами в торговле	
Тема 4.1 Служба логистики торговой организации	Опрос, тестирование
Тема 4.2 Планирование в логистике	Деловая игра
Тема 4.3 Контроль и анализ в логистике	Обсуждение ситуации
Модуль 5 Совершенствование товаропроводящих торговых систем на основе концепции логистики	
Тема 5.1 Предпосылки и проблемы развития логистики в торговле	Опрос, тестирование
Тема 5.2 Логистика цепей поставок в торговле	Опрос, тестирование

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме устного экзамена

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Тематика семинарских, практических занятий, самостоятельной работы, подготовки рефератов направлена на формирование следующих компетенций: УК ОС-2.2 (второй этап освоения компетенции), ОПК-5.2 (второй этап освоения компетенции), ОПК ОС-6.4 (четвертый этап освоения компетенции)

Темы практических и семинарских занятий

Тема 1.1 Понятие, принципы и функции логистики (формирование компетенций ОПК -5.2, ОПК ОС-6.4)

Логистика как наука и как сфера профессиональной деятельности. Семинар, опрос, тестирование

Тема 1.2 Методы логистики (формирование компетенций ОПК -5.2, ОПК ОС-6.4)

Методы в логистике. Практическое занятие, обсуждение ситуации

Задание: анализ действующей логистической схемы товародвижения и выработка вариантов её оптимизации

Описание ситуации

Организация оптовой торговли (фирма К) осуществляет закупку товара определенной группы за рубежом в стране N (одна из стран восточной Европы) и последующую доставку их в Москву. Поставщики – более десяти заводов, находятся в разных районах страны N. Товар на заводах укладывают в транспортную тару из гофрокартона.

Груз не пакетируется, т.е. ящики не укладывают на поддоны и не увязывают с ним в единое целое. На протяжении всей цепи товародвижения, от склада завода в стране N до склада фирмы К в Москве, ящики вручную поштучно грузят, разгружают, укладывают на

хранение. Ручная погрузка и ручная разгрузка позволяют полностью использовать грузовместимость транспортных средств.

Поставщики автотранспортом доставляют товар в транспортной таре на железнодорожную станцию столицы страны N. Промежуточное хранение товара до набора вагонной партии осуществляется в станционном складе. Затем происходит ручная загрузка до полной вместимости вагона. Далее оформляются таможенные документы и вагоны с грузом, минуя транзитом Украину, направляются в Россию. По территории России груз транспортируется под таможенными пломбами вплоть до Москвы.

В Москве вагоны поступают на один из таможенных терминалов. Здесь происходит выгрузка, таможенный досмотр и выдача товара представителю фирмы К, т.е. ручная погрузка товара в автомобили. Далее следует доставка продукции на склад фирмы К.

Внутритарная проверка с целью контроля качества и сохранности продукции (приемка по качеству и обнаружение внутритарных недостатков) осуществляется только в Москве на складе фирмы К.

Дайте ответ на вопросы и выработайте свои рекомендации .

1. Какие признаки нерациональности действующей логистической схемы транспортировки и хранения груза вы обнаружили? Укажите.
2. Предложите варианты оптимизации действующей логистической схемы и укажите какие методы вы применили.
3. Осуществите оценку экономической целесообразности изменения логистической схемы товародвижения.

Тема 2.1 Логистика закупок (формирование компетенций ОПК -5.2, ОПК ОС-6.4)

1. Принятие решения о целесообразности закупки у территориально удаленного поставщика на основе анализа полной стоимости. Практическое занятие, обсуждение ситуаций
2. Оценка поставщиков №1 и № 2 по результатам работы для принятия решения о продлении договорных отношений с одним из них. Практическое занятие, обсуждение ситуаций

Тема 2.2 Распределительная логистика (формирование компетенций ОПК -5.2, ОПК ОС-6.4)

Взаимосвязь распределительной и закупочной логистики Определение границ зоны потенциального сбыта товаров Практическое занятие, опрос, тестирование

Тема 2.3 Сервис в логистике (формирование компетенций ОПК -5.2, ОПК ОС-6.4)

Роль логистического обслуживания в обеспечении конкурентоспособности торговой организации. Принятие решения о приоритетности реинжиниринга бизнес процессов, индуцирующих элементы обслуживания организации оптовой торговли Практическое занятие, дискуссия

Тема 2.4 Логистика транспортных процессов (формирование компетенций ОПК -5.2, ОПК ОС-6.4)

Разработка маршрутов и составление графиков доставки товаров автомобильным транспортом (деловая игра, начало – разработка маршрутов)

Тема 2.5 Управление запасами в логистике (формирование компетенций ОПК -5.2, ОПК ОС-6.4)

Определение эффекта от заказа товара оптимальными по размеру партиями и определение оптимального размера страхового запаса. Практическое занятие, индивидуальное задание

Тема 2.6 Система хранения и складской обработки торговых грузов (формирование компетенций ОПК -5.2, ОПК ОС-6.4)

Принятие решения о месте расположения склада организации оптовой торговли на обслуживаемой территории и управление материальными потоками на складе организации оптовой торговли. Практическое занятие, индивидуальное задание

Тема 2.7 Посредничество в логистике (формирование компетенций ОПК -5.2, ОПК ОС-6.4)

Принятие решения о пользовании услугами наемного склада и наемного транспорта
Практическое занятие, индивидуальное задание

Тема 2.8 Логистические каналы, логистические цепи и схемы. (формирование компетенций ОПК -5.2, ОПК ОС-6.4)

Оценка мощности канала распределения и оптимизация логистических каналов, логистических цепей и логистических схем в современной торговле Семинар, опрос, тестирование

Тема 3.1 Информационное обеспечение логистических процессов (формирование компетенций ОПК -5.2, ОПК ОС-6.4)

Информационные системы и технологии в торговой логистике и выбор с их помощью схем движения товарных и финансовых потоков Семинар, опрос, тестирование

Тема 3.2 Финансовое обеспечение логистических процессов (формирование компетенций ОПК -5.2, ОПК ОС-6.4)

Взаимосвязь товарных и финансовых потоков. Семинар, опрос, тестирование

Тема 4.1 Служба логистики торговой организации (формирование компетенций ОПК -5.2, ОПК ОС-6.4)

Положение о службе логистики торговой организации Практическое занятие, опрос, тестирование

Тема 4.2 Планирование в логистике (формирование компетенций УК ОС-2.2, ОПК -5.2, ОПК ОС-6.4)

Разработка маршрутов и составление графиков доставки товаров автомобильным транспортом (деловая игра, окончание – составление графиков)

Тема 4.3 Контроль и анализ в логистике (формирование компетенций УК ОС-2.2, ОПК -5.2, ОПК ОС-6.4)

Выбор методов расчета показателей логистики Применение логистики в торговых организациях Российской Федерации: современное состояние и перспективы развития. Семинар, обсуждение ситуаций

Тема 5.1 Предпосылки и проблемы развития логистики в торговле (формирование компетенций УК ОС-2.2, ОПК -5.2, ОПК ОС-6.4)

Применение логистики в торговых организациях Российской Федерации: современное состояние и перспективы развития. Семинар, опрос, тестирование

Тема 5.2 Логистика цепей поставок в торговле (формирование компетенций ОПК -5.2, ОПК ОС-6.4)

Предпосылки и проблемы развития цепей поставок в торговле Российской Федерации Семинар, опрос, тестирование

К процедуре оценивания по промежуточной аттестации допускаются студенты, набравшие не менее 30 баллов по результатам текущей аттестации: выполнения расчетных заданий и индивидуализированных заданий и подготовки эссе или доклада по предложенной тематике.

Закрытые тестовые задания (ЗТЗ) для текущего контроля успеваемости

Примеры закрытых тестовых заданий:

ЗТЗ-1: Предприятие оптовой торговли путем увеличения размера страховых запасов повысило готовность к поставке с 75 до 80 %.

Прирост страховых запасов, округленный до целых значений, составил.....%

- а) 71
- б) 41
- в) 25
- г) 5

- д) 61
- е) 35
- ж) 86
- з) 40

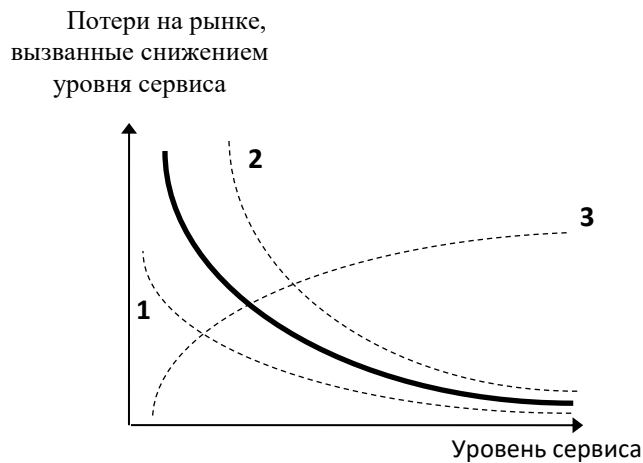
ЗТЗ-2: К прямым функциям службы логистики организации торговли относят.....

- а) Выбор транспортной тары
- б) Определение оптимального размера поставляемой партии товаров
- в) Формирование благоприятного общественного мнения о производителе товаров и услуг
- г) Управление запасами

ЗТЗ-3: При увеличении конкуренции на рынке кривая потерь предприятия, вызванных снижением уровня логистического сервиса (сплошная линия)

- а) принимает положение 1
- б) принимает положение 2
- в) принимает положение 3
- г) не изменяет своего положения

ЗТЗ-4:
на



В соответствии с моделью Уилсона снижение затрат содержание запаса

- а) ведет к сокращению оптимального размера закупаемой партии товаров
- б) ведет к увеличению оптимального размера закупаемой партии товаров
- в) никак не отражается на оптимальном размере закупаемой партии товаров

ЗТЗ-5: В таблице представлена динамика запасов за полугодие

Показатель	Дата						
	на 1 января	на 1 февраля	на 1 марта	на 1 апреля	на 1 мая	на 1 июня	на 1 июля
Запас, тыс. руб.	390	367	510	434	791	560	828

Размер среднего запаса за полугодие, округленный до целого значения, составил..... тыс. руб.

- а) 520
- б) 525
- в) 530
- г) 535
- д) 540
- е) 545
- ж) 550

ЗТЗ-6: Зависимость себестоимости перевозки груза автомобильным транспортом (ось ОУ, рублей за тонно-километр) от расстояния перевозки (ось ОХ – км.) представлена на рисунке

- а) 1
- б) 2
- в) 3
- г) 4

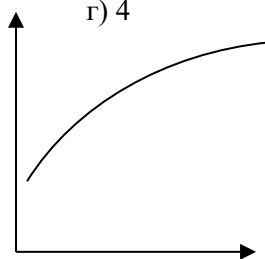


Рис. 1

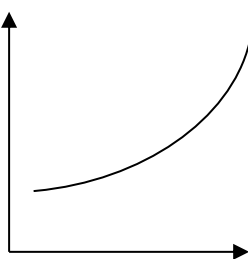


Рис. 2

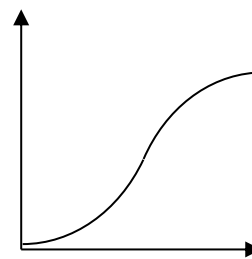


Рис. 3

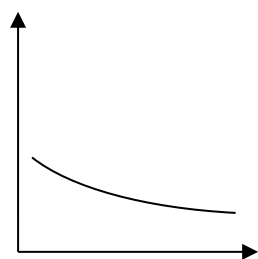


Рис. 4

ЗТЗ-7: Относительно низкая производительность является недостатком.....транспорта

- а) железнодорожного
- б) авиационного
- в) автомобильного
- г) водного

ЗТЗ-8: Пакетирование грузов с помощью растягивающейся пленки основано на...

- а) способности полимерной пленки сокращаться под воздействием температуры, превышающей температуру размягчения полимера, не менее чем на 20%.

- б) способности полимерной пленки восстанавливать свои размеры после прекращения растягивающего воздействия (упругость)
- в) способности полимерной пленки сопротивляться разрушению, а также необратимому изменению формы под действием внешних нагрузок (прочность)
- д) обеспечении надежной изоляции упакованной продукции от воздействия внешней среды

Открытые тестовые задания для текущего контроля успеваемости аттестации по итогам освоения дисциплины

В качестве оценочных средств могут использоваться как для текущего контроля успеваемости по отдельным темам дисциплины логистика, так и для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Примеры открытых тестовых заданий

1. Раскройте содержание принципов логистики. Приведите примеры реализации принципов логистики в организациях торговли.
2. Перечислите слагаемые эффекта от применения логистики в торговле. Покажите, как возможность получения эффекта зависит от применения принципов логистики
3. Раскройте содержание понятия «материальный поток», приведите классификацию, единицы измерения. Укажите причины применения данного понятия в торговле.
4. Дайте определение и классификацию логистических операций. Охарактеризуйте условия отнесения традиционных операций (погрузка, разгрузка, укладка на хранение, маркирование, транспортирование и т.п.), обеспечивающих физическое продвижение товара к конечному потребителю, к логистическим операциям.
5. Дайте понятие, укажите цель и перечислите задачи распределительной логистики.
6. Охарактеризуйте слагаемые эффекта от применения правил распределительной логистики при организации товародвижения.
7. Дайте понятие уровня логистического обслуживания, приведите известные Вам методы расчета. Покажите двойственный характер данного показателя. Ответ иллюстрируйте графиками.
8. Назовите и охарактеризуйте виды временных циклов в логистике. Объясните, почему и каким образом время осуществления логистических процессов в торговой организации влияет на её конкурентоспособность
9. Приведите график и укажите основные параметры системы контроля состояния запасов с фиксированным размером заказа при непрерывной проверке фактического уровня запаса. Каким условиям должна отвечать ассортиментная позиция, чтобы её запас пополнялся по данной системе? Ответ обоснуйте.
10. Приведите вывод формулы оптимального объема заказываемой партии товаров. Каким условиям должна отвечать ассортиментная позиция, чтобы её заказ осуществлялся с применением формулы Уилсона?
11. Охарактеризуйте факторы, влияющие на выбор месторасположения склада организации оптовой торговли. Какой метод следует избрать для оценки возможных пунктов размещения склада (фактор – минимум транспортной работы) в Московской и Свердловской областях: метод центра тяжести грузопотоков или метод полного перебора? Ответ обоснуйте.
12. Дайте понятие грузовой единицы, перечислите основные характеристики, покажите роль в логистике. Опишите методы пакетирования грузовых единиц, иллюстрируя каждый метод какой-либо товарной группой. Обоснуйте целесообразность их применения.

Критерии оценки результатов тестирования:

(90-100% правильных ответов – 35 – 40 баллов

75-89% правильных ответов – 21- 34 баллов

60-74% правильных ответов – 10 – 20 баллов

менее 60% правильных ответов – менее 10 баллов)

Критерии оценки результатов текущего контроля успеваемости (в сумме максимум 60 баллов):

Критерии оценки работ, выполняемых на семинарских и практических занятиях – максимальная оценка за каждое задание, эссе или доклад – 10 баллов.

1. Процент лекций, практических и семинарских занятий, посещенных студентом (бонус за посещаемость более 90% - 5 баллов).

2. Работа на практическом и семинарском занятии (участие в обсуждении вопросов рассматриваемой темы) - 1 балл за полностью раскрытый вопрос.

3. Выполнение тестовых заданий: баллы выставляются исходя из качества выполнения заданий – максимальная сумма баллов - 10.

4. Выступление с рефератом.

Баллы по текущей работе доводятся до обучающихся в начале изучения дисциплины.

Примерный список тем рефератов (формирование компетенций УК ОС-2.2, ОПК - 5.2, ОПК ОС-6.4)

1. Система "Канбан": реализация логистических принципов и правил.
2. Система "Точно вовремя": реализация логистических принципов и правил.
3. Метод MRP-1 в планировании потребностей в материалах: сущность, состав задач и их взаимосвязь.
4. Система планирования производственных ресурсов /MRP-2 или ППР/: синхронизация, интеграция, оптимизация материальных потоков.
5. Стандарт ERP (Enterprise Resource Planning). Управление всеми ресурсами предприятия.
6. Стандарт ERP (Enterprise Resource Planning). Управление всеми ресурсами предприятия.
7. Стандарт CSRP (Customer Synchronized Resource Planning – логистическое планирование ресурсов). Взаимодействие с клиентами.
8. Контроллинг как систематическая инструментальная и методическая поддержка, а также координация процессов принятия решений.
9. Информационно-справочные и информационно-советующие информационные системы (стратегические, планирующие, транзакционные).
10. Информационное обеспечение производственных процессов. Управление с использованием имитационного моделирования.
11. Оценка уровня организованности производственного процесса.
12. Логистический сервис как фактор повышения конкурентоспособности

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-2	способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС-2.2	Способность определять и оценивать ресурсы и существующие ограничения проекта с качественной и количественной точек зрения
ОПК-5	готовность работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления	ОПК-5.2	способность работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности, и проверять правильность ее оформления
ОПК ОС-6	способность использовать аналитические методы для оценки эффективности коммерческой, маркетинговой, рекламной и логистической деятельности организации на региональных и мировых рынках	ОПК ОС-6.4	способность использовать математический аппарат для оценки эффективности логистической деятельности организации на региональных и мировых рынках

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
<p>УК ОС-2.2</p> <p>Способность определять и оценивать ресурсы и существующие ограничения проекта с качественной и количественной точек зрения</p>	<p>Определяет оптимальное количество необходимых для разработки проекта ресурсов</p> <p>Определяет существующие ограничения для реализации проекта</p> <p>Осуществляет оценку по количественным показателям ресурсов</p> <p>Применяет логистический подход к организации товародвижения (закупок, продаж, транспортировки и складирования торговых грузов)</p>	<p>Самостоятельно определяет оптимальное количество необходимых для разработки проекта ресурсов</p> <p>Грамотно определяет существующие ограничения для реализации проекта</p> <p>Осуществляет оценку по количественным показателям ресурсов</p> <p>Грамотно применяет логистический подход к организации товародвижения (закупок, продаж, транспортировки и складирования грузов)</p>
<p>ОПК-5.2</p> <p>способность работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности, и проверять правильность ее оформления</p>	<p>Работает с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности в области бухгалтерского учета</p> <p>Работает с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности в области логистики</p>	<p>Уверенно работает с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности в области бухгалтерского учета</p> <p>Уверенно работает с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности в области логистики</p>
<p>ОПК ОС-6.4</p> <p>способность использовать математический аппарат для оценки эффективности логистической деятельности организации на региональных и мировых рынках</p>	<p>Использует математический аппарат для оценки эффективности логистической деятельности организации на региональных и мировых рынках</p> <p>Владеет аналитическими методами для оценки эффективности профессиональной деятельности в логистике</p>	<p>Грамотно использует математический аппарат для оценки эффективности логистической деятельности организации на региональных и мировых рынках</p> <p>Уверенно владеет аналитическими методами для оценки эффективности профессиональной деятельности в логистике</p>

**Перечень примерных вопросов к экзамену по дисциплине
(формирование компетенций УК ОС-2.2, ОПК -5.2, ОПК ОС-6.4):**

1. Принципы, цели, задачи и функции логистики.
2. Материальные потоки и логистические операции: понятие, виды, единицы измерения.
3. Сопряженные с материальными информационные и финансовые потоки как объект исследования и управления в логистике.
4. Предпосылки развития логистики: необходимость и возможность применения логистики.
5. Логистическая функция: понятие. Основные участники процесса товародвижения и их логистические функции.
6. Функциональные области логистики, их характеристика и взаимосвязь.
7. Общая характеристика методов логистики.
8. Дифференциация объектов управления в логистике: ABC анализ (метод Парето, метод 20/80), XYZ анализ в логистике.
9. Закупочная логистика: понятие, цели и задачи. Принципиальное отличие закупочной логистики от традиционного снабжения.
10. Системы поставок «точно в срок»: концепция, проблемы, пути решения, эффект от внедрения в производстве, на транспорте и в торговле.
11. Задача выбора поставщика в закупочной логистике. Логистические аспекты договора поставки товаров .
12. Распределительная логистика: понятие, цели и задачи. Принципиальное отличие от традиционного сбыта и оптовой продажи. Правила распределительной логистики.
13. Взаимосвязь распределительной и закупочной логистики.
14. Развитие инфраструктуры товарного рынка как фактор развития распределительной логистики.
15. Логистическое обслуживание: понятие, роль логистического обслуживания в обеспечении конкурентоспособности торговой организации. Алгоритм формирования системы логистического обслуживания торговой организации.
16. Показатели логистического обслуживания.
17. Время логистического процесса и конкурентоспособность торговой организации.
18. Транспортная логистика: понятие, цель и задачи.
19. Материальные запасы: понятие, роль в логистике. Управление материальными запасами.
20. Складская логистика. Склады, их определение и классификация. Склад как элемент логистической системы: роль и функции складов в логистике.

- 21.Склад как самостоятельная логистическая система. Показатели работы склада.
- 22.Логистическое посредничество: понятие, цель. Задача «делать или покупать» в логистике. Роль посредников в логистике.
- 23.Информационная логистика: понятие, цель и задачи. Информационные потоки в логистике.
- 24.Финансовый поток в логистике: понятие и роль. Взаимосвязь товарных и финансовых потоков. Требования к параметрам управления финансовыми потоками в логистической системе.
- 25.Служба логистики в организационной структуре торговой организации.
- 26.Логистический менеджмент: понятие и основные функции.
- 27.Организация логистической службы в организации..
28. Планирование в логистике. Роль логистики в стратегическом планировании торговой организации.
- 29.Логистическая стратегия: понятие, цели, ключевые вопросы.
- 30.Оперативное планирование в торговле: цель и задачи, модели принятия оперативных решений.
- 31 Интегрированное логистическое планирование в торговой организации.
- 32.Контроль и анализ в логистике. Измерение результатов принимаемых в логистике решений.
- 33.Основные задачи логистического анализа, его информационная база.
- 34.Предпосылки и проблемы развития логистики в торговле
35. Логистика цепей поставок в торговле. Цепи поставок в торговле: понятие, предпосылки и проблемы развития.

Шкала 1. Оценка сформированности отдельных элементов компетенций

Обозначения		Формулировка требований		
Цифр.	Оценка	к степени сформированности компетенции		
		Знать	Уметь	Владеть
1	Неудовлетворительно	Отсутствие знаний	Отсутствие умений	Отсутствие навыков
2	Неудовлетворительно	Фрагментарные знания	Частично освоенное умение	Фрагментарное применение

3	Удовлетворительно	Общие, но не структурированные знания	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение	В целом успешное, но не систематическое применение
4	Хорошо	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	В целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков
5	Отлично	Сформированные систематические знания	Сформированное умение	Успешное и систематическое применение навыков

Шкала 2. Комплексная оценка сформированности знаний, умений и владений

Обозначения		Формулировка требований к степени сформированности компетенции
Цифр.	Оценка	
1	Неудовлетворительно	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале
2	Удовлетворительно или неудовлетворительно <i>(по усмотрению преподавателя)</i>	Знать на уровне ориентирования , представлений. Субъект учения знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает их в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения
3	Удовлетворительно	Знать и уметь на репродуктивном уровне. Субъект учения знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях
4	Хорошо	Знать, уметь, владеть на аналитическом уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения
5	Отлично	Знать, уметь, владеть на системном уровне. Субъект учения знает изученный элемент содержания системно,

		произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания учебной дисциплины, его значимость в содержании учебной дисциплины
--	--	--

4.4. Методические материалы

Процедуры и средства оценивания элементов компетенций

по дисциплине «Логистика»

Процедура проведения	Средство оценивания					
	Текущий контроль					Промежуточный контроль
	Выполнение устных заданий	Выполнение индивидуальных заданий	Выполнение тестового задания	Выполнение деловой игры	Выполнение рефератов	Экзамен
Продолжительность контроля	По усмотрению преподавателя	По усмотрению преподавателя	По усмотрению преподавателя	По усмотрению преподавателя	По усмотрению преподавателя	В соответствии с принятыми нормами времени
Форма проведения контроля	Устный опрос	Письменный опрос	Письменный опрос	Письменная форма	Письменная форма	В письменной форме
Вид проверочного задания	Устные вопросы	Письменные задания	тестовое задание	Графики	Письменный опрос	экзамен
Форма отчета	Устные ответы	Ответы в письменной форме	Ответы в письменной форме	Ответы в письменной форме	Ответы в письменной форме	Ответы в письменной форме
Раздаточный материал		Справочная литература-Консультант плюс.	Учебная литература для подготовки	Справочная литература	Справочная литература	Справочная литература

Написание реферата

Реферат студента — это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем. Реферат позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи. Реферат должен содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Шкала оценки реферата

Параметр	Оценка (по 5 шкале)
Полученные результаты полностью соответствуют поставленной цели. Обоснована актуальность, практическая и теоретическая значимость работы. Указана цель работы и задачи, которые необходимо решить. Реферат написан в соответствии с общепринятыми правилами построения композиции текста. Реферат логически выстроен. Выводы автора самостоятельны и аргументированы. Орфографические, пунктуационные и стилистические ошибки отсутствуют.	5
Полученные результаты преимущественно соответствуют поставленной цели и задачам. Обоснована актуальность, практическая и теоретическая значимость работы. Но есть отступления от логически четкого изложения, или есть отступления от композиционного плана построения текста, или есть одна-две орфографические (пунктуационные или стилистические) ошибки.	4
Полученные результаты в значительной степени соответствуют поставленной цели (цель работы достигнута в основном). Обоснована актуальность работы. Не указана практическая и теоретическая значимость работы; или отсутствует логичность изложения, или есть значительные отступления от композиционного построения текста, или есть три орфографические и две пунктуационные 4 или стилистические ошибки.	3
Полученные результаты не соответствуют поставленной цели (цель работы не достигнута). Не обоснована актуальность работы; или не названа цель работы и задачи, которые необходимо решить; или	2

отсутствуют выводы референта. В работе допущено больше трех орфографических, или четырех пунктуационных, или четырех стилистических ошибок.	
---	--

Задания для самостоятельной работы студентов

Пример задания для самостоятельной работы студентов по теме: «Понятие, принципы и функции логистики»:

1. Поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации с целью поиска ответа на следующие вопросы:
 - а) определения понятий «логистика», «торговая логистика», «коммерческая логистика» в отечественной и зарубежной литературе;
 - б) Логистика в военной сфере и логистика в области экономики: что общего и в чем отличие?
 - в) причины, по которым во второй половине XX века в экономически развитых странах наблюдается резкое возрастание интереса к логистике;
 - г) принципы логистики, обуславливающие отличие логистического подхода к управлению материальными потоками в экономике от традиционного подхода;
 - д) эффективность применения логистического подхода к управлению материальными потоками в экономике
2. Работа с тестами по теме «Логистика как наука и сфера профессиональной деятельности», (тема 1 рекомендована для проведения лабораторного практикума).
3. Выбор схемы транспортировки нефтепродуктов на основе анализа полной стоимости.

Критерии оценки самостоятельной работы студентов

Параметр	Оценка (по 5 шкале)
Студент ответил на вопрос, проявил знание, умения и владения на системном уровне, допустил при этом не более 1 ошибки в ответе (85% и более) .	5 баллов
Студент ответил на вопрос, проявил знание, умения и владения на аналитическом уровне, допустил при этом более 1, но менее 3 ошибок (75-85%) .	4 балла
Студент не ответил на вопрос полностью или допустил 3-4 ошибки (65%-75%), проявил знание, умения и владения на репродуктивном уровне,.	3 балла
Студент практически не ответил на вопрос, проявил знание, умения и владения на ориентировочном уровне (допустил более 5 ошибок (менее 65%).	2 балла

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучение по дисциплине (модулю) «Логистика» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях лекциях, практических занятиях и самостоятельной работы студентов. Практические занятия по дисциплине предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий. С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к практическим занятиям, так как они является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомят с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе;
- формируют практические навыки.

Подготовка к практическим занятиям:

внимательно прочитайте материал конспектов, относящихся к данному практическому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;

выполните письменные задания к практическим занятиям, готовьтесь дать устный развернутый ответ на каждый из вопросов;

уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до практических занятий) во время текущих консультаций преподавателя;

готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;

рабочая программа дисциплины в части целей, перечня знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к экзамену. К экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней изучения данной дисциплины. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. К экзамену допускаются студенты, набравшие достаточное количество баллов в ходе практических занятий и выполнения

контрольных и домашних заданий. В самом начале учебного курса рекомендуется ознакомиться со следующей учебно-методической документацией:

программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть; тематическими планами практических занятий; контрольными мероприятиями; учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами; перечнем экзаменационных вопросов.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

Обязательным условием допуска к промежуточной аттестации является сдача всех заданий и выполнение контрольных работ, предусмотренных календарным графиком обучения. Допускается к экзамену студент, набравший не менее 28 баллов по результатам текущей аттестации.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Тебекин, А.В. Логистика : учебник / А.В. Тебекин. - М. : Дашков Панасенко Е.В. Логистика [Электронный ресурс]: персонал, технологии, практика/ Панасенко Е.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Инфра-Инженерия, 2013.— 224 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13539>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Тебекин А.В. Логистика [Электронный ресурс]: учебник/ Тебекин А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 355 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14056>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Хабаров В.И. Основы логистики [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Хабаров В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013.— 368 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16576>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Тебекин, А. В. Логистика : учебник : рекомендовано Министерством образования и науки РФ для студентов, обучающихся по специальностям "Экономика", "Менеджмент" / А. В. Тебекин. - М. : Дашков и К°, 2011. - 356 с. - Библиогр.: с.353-354. - ISBN 978-5-394-00571-8. <http://www.iprbookshop.ru/17033>.— ЭБС «IPRbooks»

6.2. Дополнительная литература

1. Палагин Ю.И. Логистика - планирование и управление материальными потоками [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Палагин Ю.И.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Политехника, 2012.— 286 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15899>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Левкин Г.Г. Управление логистикой в организации (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Левкин Г.Г.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2013.— 131 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17767>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Розина Т.М. Распределительная логистика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Розина Т.М.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2012.— 319 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20259>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Проценко, О. Д. Логистика и управление цепями поставок – взгляд в будущее. Макроэкономический аспект / О. Д. Проценко, И. О. Проценко ; РАНХиГС при Президенте РФ. - М. : Дело, 2012. - 192 с. - Библиогр.: с. 187-191. - ISBN 978-5-7749-0663-5.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Информационно-справочная система Консультант плюс
2. Информационно-справочная система «Гарант»

6.4. Нормативно-правовые документы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. – Гарант-ру. Информационно-правовой портал.

6.5. Интернет-ресурсы

http://www.asmap.ru/	Ассоциация международных автоперевозчиков РФ (АСМАП)
http://www.ati.su/	Сайт по автомобильным грузоперевозкам
http://www.autotransinfo.ru/	Электронный фрахт и служба заказов, попутный груз
http://www.baltics.ru/	Балтийский транспортные системы
http://www.cia-center.ru/	Коммерческий информационно-аналитический центр
http://www.cals.ru/	НИЦ CALS-технологий "Прикладная логистика"
http://www.editrans.ru/	EDI и стандарт передачи данных EDIFACT (ПЭПИ)
http://www.far-aerf.ru/	Ассоциация экспедиторов РФ

http://www.ktr.itkor.ru/	Журнал "Конъюнктура товарных рынков" (Маркетинг&Логистика)
http://www.loginfo.ru/	Журнал "Логинфо"
http://www.logist.ru/	Клуб логистов
http://www.logist-ics.ru/	Информационно-консалтинговая служба "Logist-ICS"
http://www.logistic.ru/	Информационный портал по логистике, транспорту и таможне
http://www.logistics.ru/	Информационный портал ИА "Логистика"
http://www.logistpro.ru/	Журнал "Логистика и управление" (бывш."Логистика & система")
http://www.itkor.ru/	Институт исследования товародвижения и конъюнктуры оптового рынка
http://www.perevozchik.ru/	Журналы Автоперевозчик и Спецтехника
http://www.perevozki.ru/	Перевозки.РУ
http://www.raise.ru/	Информационный портал по подъемно-транспортному оборудованию и спецтехнике
http://www.rzd.ru/	Российские железные дороги
http://www.rzd-partner.ru/	Журнал РЖД-партнер
http://www.skladcom.ru/	Журнал "Складской комплекс"
http://www.skladpro.ru/	Журнал "Складские технологии"
http://www.tamognia.ru/	Таможенный портал - законодательство, консультации, справочники, обучение
http://www.transportweekly.com/	Деловая информация о рынке транспортных услуг
http://www.zakup.ru/	Клуб закупщиков

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы: читальные залы библиотеки.

Программное обеспечение: MS Office Professional Plus 2016.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL:

<http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL:
<http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: www.nns.ru;
Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru; Российская национальная
библиотека. URL: www.nnir.ru; Электронная библиотека Grebennikon. URL:
<http://grebennikon.ru/>; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL:
<http://e.lanbook.com>; Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>.