

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Факультет «Высшая школа корпоративного управления»

*(наименование факультета)*

Кафедра международной коммерции

*(наименование кафедры)*

УТВЕРЖДЕНО

Декан ВШКУ

Календжян С.О.

Электронная подпись

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.В.ДВ.01.02 Международное частное право

*(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)*

38.03.06 Торговое дело

*(код, наименование направления подготовки)*

«Цифровизация бизнеса и электронная торговля»

*(профиль)*

Бакалавр

*(квалификация)*

Очная

*(форма обучения)*

Год набора – 2021

Москва, 2020 г.

**Автор—составитель:**К.пс.н.*(ученая степень и(или) ученое звание, должность)*Забелова Л.Б.*(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой

международной коммерции д.э.н., профессор*(наименование кафедры)*Саламатов В.Ю.*(ученая степень и(или) ученое звание )**(Ф.И.О.)*

## СОДЕРЖАНИЕ

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	2
2.Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
3.Содержание и структура дисциплины.....	5
4.Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине .....	7
5.Методические материалы для освоения дисциплины .....	17
6.Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" .....	19
6.1. Основная литература.....	19
6.2. Дополнительная литература .....	19
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация .....	20
6.4. Интернет-ресурсы.....	20
6.5. Иные источники.....	20
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	20

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «Международное частное право» обеспечивает овладение следующей компетенцией с учетом этапов:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК ОС-10	Способен демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК ОС-10.1	Определяет и обосновывает правовые последствия действий или бездействия (собственных и иных лиц)
		УК ОС-10.2	Демонстрирует и формирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению
ПКр ОС-3	Способен принимать участие в разработке и реализации комплекса мероприятий по осуществлению внешнеэкономической деятельности организации (служб, отделов)	ПКр ОС-3.1	Осуществляет подготовку к заключению внешнеторгового контракта и документарное сопровождение внешнеторгового контракта
		ПКр ОС-3.2	Осуществляет организацию транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта и контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту

1.2. В результате освоения дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «Международное частное право» у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ / трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
	УК ОС-10.1 Определяет и обосновывает правовые последствия действий или бездействия (собственных и иных лиц)	<b>на уровне знаний:</b> - знать основы общего права, гражданского, трудового, семейного, административного, экологического права и официальное толкование законов и подзаконных нормативных актов, непосредственно относящихся к ситуациям, нуждающимся в правовой оценке и регулировании
		<b>на уровне умений:</b> - уметь осуществлять поиск, выбор, анализ и систематизацию законоположений, регламентирующих профессиональную деятельность; уметь работать с информационными системами, содержащими законодательство и комментарии к действующему законодательству и дополняющих законодательство материалов, регулирующих сферу профессиональной деятельности.
		<b>на уровне навыков:</b> - быть способным к комплексному владению навыками поиска, выбора, анализа и систематизации

		законоположений; подзаконных актов, дополняющих действующее законодательство материалов, поиску материала содержащего официальное толкование законов и подзаконных нормативных актов, непосредственно относящихся к ситуациям, нуждающимся в правовой оценке и регулировании в профессиональной сфере деятельности
	УК ОС-10.2 Демонстрирует и формирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p><b>на уровне знаний:</b></p> <p>- знать основы уголовного права и официальное толкование законов и подзаконных нормативных актов, непосредственно относящихся к коррупционному поведению, нуждающимся в правовой оценке и регулировании</p> <p><b>на уровне умений:</b></p> <p>-уметь грамотно оформлять и составлять необходимые документы</p> <p><b>на уровне навыков:</b></p> <p>- быть способным к комплексному владению навыками демонстрирующими нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>
ПС В/01.6 Подготовка к заключению внешнеторгового контракта	08.039 к ПКр ОС-3.1	<p><b>на уровне знаний:</b></p> <p>Нормативные правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность Документооборот внешнеторговых сделок Условия внешнеторгового контракта Методы и основы системного анализа внешнеэкономической информации Правила оформления документации по внешнеторговому контракту Порядок документооборота в организации</p> <p><b>на уровне умений:</b></p> <p>Осуществлять деловую переписку по вопросам заключения внешнеторгового контракта Осуществлять взаимодействие с участниками внешнеторгового контракта Подготавливать коммерческие предложения, запросы Оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов Составлять отчеты и готовить предложения по вопросам заключения внешнеторгового контракта Выстраивать взаимодействие с подразделениями организации для организации документооборота по внешнеторговому контракту</p> <p><b>на уровне навыков:</b></p> <p>Поиск и анализ информации о потенциальных партнерах на внешних рынках Документальное оформление результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта Формирование проекта внешнеторгового контракта Осуществление проверки необходимой документации для заключения внешнеторгового контракта Подготовка процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом</p>
ПС В/03.6 Организация транспортно-логистического	08.039 ПКр ОС-3.2	<p><b>на уровне знаний:</b></p> <p>Законодательство Российской Федерации в сфере корпоративных закупок (в части, касающейся закупок транспортных услуг) Условия транспортно-логистического контракта,</p>

обеспечения внешнеторгового контракта		заключенного с контрагентом Международные договоры в сфере внешнеэкономической деятельности Стандарты и требования внешних рынков к продукции Методы и инструменты работы с базами данных внешних рынков Правила оформления документации по внешнеторговому контракту Порядок документооборота в организации <b>на уровне умений:</b> Вести деловую переписку с иностранными партнерами для получения информации об исполнении обязательств по внешнеторговому контракту Взаимодействовать с подразделениями организации и сторонними организациями для осуществления контроля исполнения контрактных обязательств Составлять отчеты и готовить предложения по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту Составлять отчеты и готовить предложения по реализации соглашения с транспортно-логистической компанией <b>на уровне навыков:</b> Подготовка документов, необходимых для транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта Составление отчетной документации по транспортно-логистическому обеспечению внешнеторгового контракта Организационно-техническое сопровождение участия организации в исполнении обязательств по внешнеторговому контракту
---	--	---

## 2.Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «Международное частное право» в соответствии с учебным планом направления подготовки 38.03.06 «Торговое дело», профиль «Цифровизация бизнеса и электронная торговля» изучается в 6-м семестре на 3-м курсе качестве дисциплины вариативной части. Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ).

Освоение дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «Международное частное право» базируется на сумме знаний и навыков, полученных студентами в ходе изучения таких дисциплин, как Б1.О.13 «Коммерческая деятельность» (2 курс 3 семестр), Б1.В.01 Введение в профессию (1 курс 1 семестр), Б1.В.03 «Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия» и др.

Наименования последующих учебных дисциплин, для которых разделы дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «Международное частное право» является предшествующей: Б1.В.ДВ.12.01 Международный маркетинг / International Marketing, Б1.В.ДВ.12.02, Международный менеджмент / International Management.

Общая трудоемкость дисциплины 3 зачетных единицы (108/81 часа).

По дисциплине Б1.В.ДВ.01.02 «Международное частное право» выделяется (академический час./астрономич.час.):

на контактную работу с преподавателем выделяется 32/24 час, в том числе:

- лекции – 16/12

- практические занятия – 16/12

на самостоятельную работу обучающихся – 76/58

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

### Регламент распределения видов работ по дисциплине с ДОТ

Данная дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Распределение видов учебной работы, форматов текущего контроля представлены в таблице:

Вид учебной работы	Формат проведения
Практические занятия	Частично с применением ДОТ
Самостоятельная работа	Частично с применением ДОТ
Промежуточная аттестация	Частично с применением ДОТ
Формы текущего контроля	Формат проведения
реферат, решение задач	Частично с применением ДОТ. Возможно использование системы дистанционного обучения (СДО)

Доступ к системе дистанционных образовательных осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru> (для дисциплин, реализуемых согласно Приложению к договору о сетевой форме реализации РАНХиГС) и <https://distanty.ru>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате. Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к методическим материалам предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы после окончания срока выполнения

### 3. Содержание и структура дисциплины

#### Структура дисциплины

#### Очная форма обучения

Таблица 1

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час./астрономич.час.					СР/Д ОТ	Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДО Т*	ЛР	ПЗ/Д ОТ	КСР		
Тема 1	Понятие, задачи, предмет, субъекты и объекты международного права	20	2/2		2/2		16/1 6	Р
Тема 2	Особенности современной системы международного права	24	4		4		16	Р
Тема 3	Территория и международное право	20	2/2		2/2		16/1 6	Р
Тема 4	Международное экономическое право	16	4		4		8	РЗ
Тема 5	Правовое регулирование внешнеэкономических сделок	18	4		4		10	Р
Промежуточная аттестация								Зачет с оценкой
Всего		110/8 1	16/12		16/12		76/58	

*Примечание:*

*\*В данной РПД описано содержание лекционного и практического курса в СД*

*\*\*формы текущего контроля успеваемости: реферат (Р), решение задач (РЗ)*

## **Содержание дисциплины**

### **Тема 1. Понятие, задачи, предмет, субъекты и объекты международного бизнеса**

Национальный бизнес как основа национальной экономики.

Система мирохозяйственных связей. Мировая экономика. Рынок. Развитый рынок. Конкуренция. Совершенная конкуренция. Активы. Классификация активов. Международные активы. Принципал. Агент. Сделка. Виды сделок. Инвестиции. Виды инвестиций. Виды гарантий. Институциональный инвестор. Стратегический инвестор. Иностранные инвестиции. Зарубежные инвестиции. Заграничные инвестиции. Инвестиционный климат. Индикаторы мирового инвестиционного рейтинга. Индекс БЕРРИ. Кредитные рейтинги агентств S&P, Moody's, Fitch. Иностранные инвестиции в России. Российские инвестиции за рубежом. Ценные бумаги. Бумаги фондовые и торговые. Акции, облигации (в том числе корпоративные облигации), варранты, фьючерсы, опционы. Производные ценные бумаги. Финансовые инструменты. Финансовые институты. Биржа. Биржевой рынок. Основной рынок. Биржевой листинг. Внебиржевой рынок. Бенефициар. Брокер. Дилер. Маклер. Фондовые индексы. Евробонды. ADR. GDR. Программы выпуска ADR. Российские компании, осуществляющие программы выпуска ADR. Кооперация. Виды коопераций. Группа компаний. Холдинг. Аффилированные и ассоциированные компании. Пулы и бизнесальянсы. Партнерство. Общая схема специфики экономического мышления и «кодекса поведения» с учетом сложившейся мировой практики, деловой культуры и российского менталитета. Экономико-организационно-правовые модели международного бизнеса

### **Тема 2. Особенности современной системы международного права**

Система международного права Дифференциация системы международного права Взаимодействие норм международного права и иных социальных норм. Международно-правовое регулирование. Особенности международного права. Причины неразвитости международного права как системы права. Соотношение международного и внутригосударственного права. Особенности развития международного права после Второй мировой войны. Европоцентризм международного права. Влияние неевропейских культур на развитие международного системы международного права. Основные черты современного МП. Закономерности развития общества и МП. Социально-политическая среда функционирования МП. Факторы совершенствования МП, прогрессивное развитие его принципов и норм. Международный правопорядок. Глобальное право. Фрагментация современного международного права.

### **Тема 3. Территория и международное право**

Классификация территорий (пространств) по их правовому режиму. Особенности концепции государственной территории. Государственные территории, международные (общие) территории (res communis), ничейные территории (res nullius). Территории со смешанным правовым режимом (прилежащая зона, исключительная экономическая зона и континентальный шельф). Государственная граница. Соотношение национального и международно-правового регулирования. Способы приобретения государственной территории. Ограничения территориального



верховенства (юрисдикции). Правовой режим Антарктики. Проблема международно-правового режима Арктики. /

#### **Тема 4. Международное экономическое право**

Источники, общие и специальные принципы МЭП. Специфика международного экономического права. Субъекты МЭП. Источники МЭП. Право развития и новый международный экономический порядок. Международный торговый режим и право Всемирной Торговой организации. Процедура вступления страны в ВТО. Правовые аспекты вступления государств в ВТО. Нарушения и ограничения международных торгово-экономических отношений. Международно-правовое регулирование валютно-финансовых и кредитных отношений (с акцентом на деятельность Международного валютного фонда как специализированного учреждения ООН). Кредитные механизмы. Группа Всемирного банка. Понятие международного инвестиционного права и сфера регулирования. Международное таможенное право/

#### **Тема 5. Правовое регулирование внешнеэкономических сделок.**

Императивные нормы по вопросам внешнеэкономических сделок в законодательстве РФ. Выбор применимого права: принцип автономии воли, коллизионные привязки (личный статут, обязательственный статут, вещный статут и др.). Унифицированное право: Конвенция ООН о договорах международной купли-продажи товаров 1980 г., Принципы международных коммерческих договоров УНИДРУА 2004 г., ИНКОТЕРМС - 2010. Механизм применения унифицированного права.

#### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающегося и оценочные средства промежуточной аттестации по дисциплине**

##### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «Международное частное право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

<b>Тема (раздел)</b>	<b>Методы текущего контроля успеваемости</b>
Понятие, задачи, предмет, субъекты и объекты международного права	Реферат
Особенности современной системы международного права	Реферат
Территория и международное право	Реферат
Международное экономическое право	Решение задач
Правовое регулирование внешнеэкономических сделок	Реферат

– при занятиях самостоятельной работой: самостоятельная работа обучающихся является одной из форм самообразования, роль преподавателя при этом заключается в оказании консультативной и направляющей помощи обучающемуся с применением ДОТ в СДО.

**4.1.2. Зачет с оценкой проводится в форме ответов на вопросы билета в виде устного опроса с элементами тестирования с применением ДОТ в СДО.**

##### **4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.**

#### **Типовые оценочные материалы по теме 1, 2**

##### **Темы рефератов**

1. Применение санкций на основе решений международных организаций.
2. Особенности права международной безопасности как отрасли МП.

3. ООН и кодификация и прогрессивное развитие международного права.
4. Международное судопроизводство. Сравнительный анализ международных судебных органов.
5. Международный терроризм – преступление против мира и безопасности человечества. /

### **Типовые оценочные материалы по теме 3, 4**

#### **Темы рефератов по теме 3,4**

1. Тарифный метод регулирования.
2. Таможенное регулирование экспорта в РФ.
3. Таможенное регулирование импорта в РФ.
4. Таможенная территория: понятие и виды.
5. Квотирование экспорта и импорта: виды квот.
6. Тарифные квоты в современной внешнеторговой практике РФ.
7. Виды лицензий на экспорт и импорт.
8. Санитарные и фитосанитарные меры во внешней торговле.
9. Специальные защитные меры во внешней торговле.
10. Антидемпинговые меры.

### **Типовые оценочные материалы по теме 5**

#### **Решение задач**

#### **Задача 1.**

Российская компания и Компания из Германии заключили договор о поставке в Россию подержанных автомобилей в количестве 1000 штук. Договор был заключен 01.01.2002. Дата поставки определена 04 июля 2003 года. Базис поставки: ДДУ Инкотермс 2000, порт Санкт-Петербург. Применимым избрано российское право. Согласно Постановлению Правительства РФ с 4 июля 2003 года ставка таможенной пошлины увеличена с 0.45 до 1.6 евро за кубический см объема двигателя. Постановление было опубликовано 30 августа 2002 года.

Фактически товар прибыл в Санкт-Петербург 04 июля 2003 года.

Покупатель отказался принимать товар, так как посчитал, что в силу форс-мажорных обстоятельств (действие властей) он не может исполнить сделку, поскольку его средства не позволят ему оплатить товар и уплатить возросшую более чем на 100 000 долларов общую сумму таможенных платежей.

Продавец обратился в арбитражный суд с требованием об оплате товара.

Каким будет решение суда?

#### **Задача 2.**

Российская компания и компания из Германии заключили договор о поставке в Россию подержанных автомобилей в количестве 1000 штук. Договор был заключен 01.01.2002. Дата поставки определена 01 июля 2003 года. Базис поставки: ДДУ Инкотермс 2000, порт Санкт-Петербург. Применимым избрано российское право. Согласно Постановлению Правительства РФ с 4 июля 2003 года ставка таможенной пошлины увеличена с 0.45 до 1.6 евро за кубический см объема двигателя. Постановление было опубликовано 30 августа 2002 года.

Фактически товар прибыл в Санкт-Петербург 10 июля 2003 года. Продавец не смог поставить товар в оговоренный срок по зависящим от него причинам.

Покупатель принял товар и оплатил его, однако, если бы товар прибыл вовремя, при таможенной очистке покупатель уплатил бы пошлину на 100 000 евро меньше (то есть по ранее действовавшим ставкам). В силу этого покупатель предъявил иск о взыскании убытков в размере 100 000 евро.

Обоснованы ли требования российской стороны. Изменится ли ответ, если продавцом являлась компания из США? При каких условиях истец вправе обратиться в российский арбитражный суд?

### Задача 3.

Украинская компания (арендодатель) передала российскому акционерному обществу (арендатор) (место нахождения - город Москва) имущество (промышленное оборудование) в аренду сроком на 5 лет. Согласно условиям договора применимым избрано украинское право. Как в дальнейшем выяснила украинская компания, имущество было передано российским акционерным обществом российскому обществу с ограниченной ответственностью. Имущество находилось в пользовании российского общества с ограниченной ответственностью по месту его регистрации – в Екатеринбурге. Украинская компания обратилась в Арбитражный суд города Москвы с иском к российскому обществу с ограниченной ответственности, в котором требовало возвратить имущество из чужого незаконного владения. Иск обосновывался нормами украинского права. Российская компания против применения украинского права возражала, и, кроме того, ссылаясь на отсутствие у арбитражного суда компетенции рассматривать данный спор.

Оцените доводы сторон, определите применимое право и компетентный суд.

### 4.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации.

#### 4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК ОС-10	Способен демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК ОС-10.1	Определяет и обосновывает правовые последствия действий или бездействия (собственных и иных лиц)
		УК ОС-10.2	Демонстрирует и формирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению
ПКр ОС-3	Способен принимать участие в разработке и реализации комплекса мероприятий по осуществлению внешнеэкономической деятельности организации (служб, отделов)	ПКр ОС-3.1	Осуществляет подготовку к заключению внешнеторгового контракта и документарное сопровождение внешнеторгового контракта
		ПКр ОС-3.2	Осуществляет организацию транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта и контроль

			исполнения обязательств по внешнеторговому контракту
--	--	--	---

<b>Компонент компетенции</b>	<b>Индикатор оценивания</b> <i>Что делает обучающийся (какие действия способен выполнить), подтверждая освоение компетенции</i>	<b>Критерий оценивания</b> <i>Как (с каким качеством) выполняется действие. Соответствует оценке «отлично» в шкале оценивания в РПД.</i>
УК ОС-10.1 Определяет и обосновывает правовые последствия действий или бездействия (собственных и иных лиц)	Демонстрирует навыки поиска, выбора, анализа и систематизации законоположений; дополняющих законодательство материалов, содержащих официальное толкование законов и подзаконных нормативных актов, непосредственно относящихся к ситуациям, нуждающимся в правовой оценке, регулировании	Комплексно владеет навыками поиска, выбора, анализа и систематизации законоположений; дополняющих законодательство материалов, содержащих официальное толкование законов и подзаконных нормативных актов, непосредственно относящихся к ситуациям, нуждающимся в правовой оценке, регулировании
УК ОС-10.2 Демонстрирует и формирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Демонстрирует и формирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению Демонстрирует навык оформления и составления необходимых документов	Адекватно и полно выбирает вид защиты и составляет: обращение (жалобу) в органы государственного управления; претензию, исковое заявление в суд; ходатайство, кассационную жалобу, апелляцию
ПКр ОС-3.1	Поиск и анализ информации о потенциальных партнерах на внешних рынках Документальное оформление и формирование проекта внешнеторгового контракта, подготовка процедуры подписания внешнеторгового контракта	Самостоятельно осуществляет поиск и анализ информации о партнерах Способен самостоятельно провести комплекс мероприятий по подготовке к заключению внешнеторгового контракта, а также проводит сопровождение внешнеторгового контракта

ПКр ОС-3.2	Подготовка и организация транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта, документов, необходимых для транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта Сопровождение участия организации в исполнении обязательств по внешнеторговому контракту	Осуществляет организацию транспортно-логистического обеспечения по условиям внешнеторгового контракта Способен самостоятельно осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту
------------	---	---

#### 4.3.2. Типовые оценочные материалы

##### Вопросы промежуточной аттестации (зачет с оценкой)

1. Нормативная регламентация статуса иностранцев на международном и внутригосударственном уровнях: соотношение и характеристика
2. Соотношение статуса иностранцев в мирное и военное время.
3. Вопросы гражданства в международном праве и их взаимосвязь со статусом иностранца. Преференциальный (специальный) режим иностранцев, его содержание и особенности. Европейское гражданство и его специфика.
4. Статус апатридов в международном праве, особенности.
5. Международно-правовая защита беженцев.
6. Право убежища. Международно-правовые вопросы.
7. Статус иностранцев в военное время.
8. Двойное гражданство и статус иностранцев в Российской Федерации в сфере образования, социальной сфере, в сфере государственной, правоохранительной и военной службы. Международно-правовые вопросы юрисдикции в отношении иностранцев: общая характеристика.
9. Институты выдачи и передачи иностранцев в международном плане.
10. Защита прав иностранцев в рамках ООН: организационные и конвенционные механизмы.
11. Региональное и двустороннее сотрудничество государств в сфере защиты прав иностранцев.
12. Правовой статус граждан Российской Федерации в зарубежных странах (на примере одной или группы государств).
13. Въезд, пребывание и выезд иностранных граждан в Российской Федерации: порядок и особенности.
14. Международная защита прав трудящихся-мигрантов

Для оценки степени освоения компетенции используются следующие шкалы:

##### Шкала 1. Оценка сформированности отдельных элементов компетенций

Обозначения		Формулировка требований		
Цифр.	Оценка	к степени сформированности компетенции		
		Знать	Уметь	Владеть
1	Не зачтено	Отсутствие знаний	Отсутствие умений	Отсутствие навыков

	Неудовлетворительно			
2	Не зачтено Неудовлетворительно	Фрагментарные знания	Частично освоенное умение	Фрагментарное применение
3	Зачтено с оценкой Удовлетворительно	Общие, но не структурированные знания	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение	В целом успешное, но не систематическое применение
4	Зачтено с оценкой Хорошо	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	В целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков
5	Зачтено с оценкой Отлично	Сформированные систематические знания	Сформированное умение	Успешное и систематическое применение навыков

**Шкала 2. Комплексная оценка сформированности знаний, умений и владений**

Оценка	Результаты обучения
Зачтено с 5, «отлично»	<p>Оценка <i>зачтено с «отлично»</i> выставляется студенту, если он:</p> <p><b>На уровне знаний:</b>  Нормативные правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность.  Стандарты и требования внешних рынков к продукции.  Методы и основы системного анализа внешнеэкономической информации.  Правила оформления документации по внешнеторговому контракту.  Порядок документооборота в организации.  Условия внешнеторгового контракта.  Этика делового общения и правила ведения переговоров.  Маркетинг и особенности ценообразования.  Английский язык (пороговый уровень B1).  Основы экономической теории.  Основы трудового законодательства Российской Федерации.  Правила административного документооборота. Нормативные правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность.  Международные договоры в сфере внешнеэкономической деятельности.  Стандарты и требования внешних рынков к продукции.  Методы и инструменты работы с базами данных внешних рынков.  Правила оформления документации по внешнеторговому контракту.  Порядок документооборота в организации.</p>

	<p>Основы риск-менеджмента во внешнеэкономической деятельности. Условия внешнеторгового контракта.</p> <p><b>На уровне умений:</b></p> <p>Использует вычислительную, копировальную, вспомогательную технику и различные виды телекоммуникационной связи. Ведет базы данных документации по внешнеторговому контракту. Оформляет документацию по внешнеэкономической деятельности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов. Выстраивает взаимодействие с подразделениями организации для организации документооборота по внешнеторговому контракту. Формирует реестр документации по внешнеторговому контракту. Регистрирует документацию по внешнеторговому контракту. Осуществляет учет и систематизацию хранения документации по внешнеторговому контракту. Формирует дела и сдает в архив документации по внешнеторговому контракту. Составляет и оформляет отчеты по результатам проверок документации по внешнеторговому контракту. Анализирует и систематизирует информацию о процессе исполнения обязательств участниками внешнеторгового контракта. Ведет деловую переписку с иностранными партнерами для получения информации об исполнении обязательств по внешнеторговому контракту. Взаимодействует с подразделениями организации и сторонними организациями для осуществления контроля исполнения контрактных обязательств. Составляет отчеты и готовит предложения по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту.</p> <p><b>Осуществляет:</b></p> <p>Мониторинг отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту. Организацию процедуры приемки отдельных этапов исполнения внешнеторгового контракта. Привлечение к участию и контроль участия исполнителей в зависимости от этапов реализации внешнеторгового контракта. Документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту и организация претензионной работы. Подготовку предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих действий в случае нарушения обязательств по внешнеторговому контракту.</p> <p><b>на уровне навыков:</b></p> <p>Организацию процедуры приемки отдельных этапов исполнения внешнеторгового контракта. Привлечение к участию и контроль участия исполнителей в зависимости от этапов реализации внешнеторгового контракта. Документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту и организация претензионной работы. Подготовку предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих действий в случае нарушения обязательств по внешнеторговому контракту.</p>
--	--

<p>зачтено с 4, «хорошо»</p>	<p>Оценка <i>зачтено с «хорошо»</i> выставляется студенту, если он:</p> <p><b>На уровне знаний:</b>          Нормативные правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность.          Стандарты и требования внешних рынков к продукции.          Методы и основы системного анализа внешнеэкономической информации.          Правила оформления документации по внешнеторговому контракту.          Порядок документооборота в организации.          Условия внешнеторгового контракта.          Этика делового общения и правила ведения переговоров.</p> <p><b>На уровне умений:</b>          Использует вычислительную, копировальную, вспомогательную технику и различные виды телекоммуникационной связи.          Ведет базы данных документации по внешнеторговому контракту.          Оформляет документацию по внешнеэкономической деятельности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов.          Выстраивает взаимодействие с подразделениями организации для организации документооборота по внешнеторговому контракту.          Формирует реестр документации по внешнеторговому контракту.          Регистрирует документацию по внешнеторговому контракту.          Осуществляет учет и систематизацию хранения документации по внешнеторговому контракту.</p> <p><b>на уровне навыков:</b>          Организацию процедуры приемки отдельных этапов исполнения внешнеторгового контракта.          Привлечение к участию и контроль участия исполнителей в зависимости от этапов реализации внешнеторгового контракта.          Документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту и организация претензионной работы.          Подготовку предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих действий в случае нарушения обязательств по внешнеторговому контракту.</p>
<p>зачтено с 3, «удовлетворительно»</p>	<p>Оценка <i>зачтено с «удовлетворительно»</i> выставляется студенту, если он:</p> <p><b>На уровне знаний:</b>          Нормативные правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность.          Стандарты и требования внешних рынков к продукции.</p> <p><b>На уровне умений:</b>          Работает с информацией и базами данных по системе распределения          Выполняет маркетинговые действия по выбору каналов распределения (дистрибуции).</p>
<p>«Не зачтено»</p>	<p>В ответе существенные ошибки в основных аспектах темы.</p>



Занятия по дисциплине представлены следующими видами работы: лекции, практические занятия и самостоятельная работа студентов.

На практических занятиях студенты изучают понятийный аппарат; выполняют задания, связанные с применением категориального аппарата и при анализе профессиональных проблем; приобретают навыки публичного выступления и дискуссии.

В рамках самостоятельной работы студенты готовятся к семинарским занятиям, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Текущая аттестация по дисциплине проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы

Активность студента по дисциплине оценивается по его выступлениям на практических занятиях.

Оценка **работы студента на практических занятиях** осуществляется по следующим критериям:

- Отлично - активное участие в обсуждении проблем каждого семинара, самостоятельность ответов, свободное владение материалом, полные и аргументированные ответы на вопросы семинара, участие в дискуссиях, твёрдое знание лекционного материала, обязательной и рекомендованной дополнительной литературы, регулярная посещаемость занятий.
- Хорошо - недостаточно полное раскрытие некоторых вопросов темы, незначительные ошибки в формулировке категорий и понятий, меньшая активность на семинарах, неполное знание дополнительной литературы, хорошая посещаемость.
- Удовлетворительно - ответы отражают в целом понимание темы, знание содержания основных категорий и понятий, знакомство с лекционным материалом и рекомендованной основной литературой, недостаточная активность на занятиях, оставляющая желать лучшего посещаемость.
- Неудовлетворительно - пассивность на семинарах, частая неготовность при ответах на вопросы, плохая посещаемость, отсутствие качеств, указанных выше для получения более высоких оценок.

### **Критерии оценивания устного опроса**

Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

Критерии оценивания включают в себя:

- 1) полноту и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изученного;
- 3) языковое оформление ответа.

Оценка «отлично» ставится, если студент полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание

материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Оценка «хорошо» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

### **Критерии оценки эссе**

Оценка «отлично» предполагает:

- полученные результаты полностью соответствуют поставленной цели,
- проведен детальный анализ источников с привлечением фрагментов первоисточников по теме,
- выводы автора самостоятельны и аргументированы,
- содержание работы полностью отражает узловые проблемы темы,
- оформление работы полностью отвечает всем требованиям.

Оценка «хорошо» ставится в том случае, если:

- полученные результаты преимущественно соответствуют поставленной цели и задачам,
- обоснована актуальность темы,
- в процессе анализа литературы отобран и проанализирован широкий круг источников,
- полученные результаты в целом логичны, доказательны и систематизированы,
- оформление работы в целом соответствует существующим требованиям,
- высказана личностная позиция по теме.

Оценка «удовлетворительно» предполагает:

- полученные результаты в значительной степени соответствуют поставленной цели, в частности,
- обоснована актуальность избранной темы,
- в процессе анализа литературы отобраны наиболее важные источники,
- материал подан логически непротиворечиво,
- требования по оформлению работы в основном выполнены.

## 5. Методические материалы для освоения дисциплины

Процедуры и средства оценивания элементов компетенций  
по дисциплине

Процедура проведения	Средство оценивания				
	Текущий контроль				Промежуточный контроль
	Выполнение устных заданий	Выполнение письменных заданий в тестовой форме	Выполнение практических заданий	Выполнение рефератов и докладов	Зачет с оценкой в устной форме
Продолжительность контроля	По усмотрению преподавателя	По усмотрению преподавателя	По усмотрению преподавателя	По усмотрению преподавателя	В соответствии с принятыми нормами времени
Форма проведения контроля	Устный опрос	Письменный опрос	Устный опрос	Письменная форма с презентацией	В устной форме
Вид проверочного задания	Устные вопросы	Письменные задания	Практические задания	Письменный опрос	Зачет с оценкой
Форма отчета	Устные ответы	Ответы в письменной форме	Ответы в письменной форме	Ответы в письменной (по рефератам)	Ответы в устной форме
Раздаточный материал	есть	Справочная литература	Справочная литература	Справочная литература	Справочная литература

Практические занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий. С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;

- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

### **Вопросы для самостоятельного изучения тем дисциплины**

#### **Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение**

1. Общая схема и специфика экономического мышления и «кодекса поведения» с учетом сложившейся мировой практики, деловой культуры и российского менталитета.
2. Экономико-организационно-правовые модели международного бизнеса.
3. Бизнес. Цивилизованный бизнес. Виды бизнеса. Коммерция как вид бизнеса.
4. Качество, продуктивность, результативность, эффект, эффективность бизнеса.
5. Формы совместного предпринимательства: совместное предприятие, бизнес-зонирование, транснациональный бизнес.
6. Формы, виды и разновидности экономических зон.
7. Бизнес-услуги. Система бизнес-услуг. Бизнес-менеджмент.
8. Государственное предпринимательство.
9. Бизнес-менеджмент. Место и роль бизнес-менеджмента в системе бизнес-услуг.
10. Международный бизнес-менеджмент. Роль и место международного бизнес-менеджмента в системе международных бизнес-услуг.
11. Государственный бизнес-менеджмент.

Подготовка к зачету с оценкой. К зачету с оценкой необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале изучения учебной дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;

- перечнем формируемых знаний и умений, которыми студент должен овладеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов для зачета с оценкой.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета с оценкой.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

### **6.1. Основная литература**

1. Бланк, Стив Стартап: Настольная книга основателя / Стив Бланк, Боб Дорф; перевод Т. Гутман, И. Окунькова, Е. Бакушева. — М.: Альпина Паблишер, 2019. — 623 с. — ISBN 978-5-9614-1983-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82518.html>
2. Евсеева О.А. Международный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Евсеева О.А., Евсеева С.А.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2019.— 115 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83323.html>
3. Креативный менеджмент: учебник / А. А. Степанов, М. В. Савина, Н. Л. Красюкова [и др.]; под редакцией А. А. Степанова, М. В. Савиной. — 3-е изд. — М.: Дашков и К, 2019. — 252 с. — ISBN 978-5-394-03370-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85383.html>
4. Менеджмент. Теория, практика и международный аспект: учебник / Н. В. Ефимова, Н. С. Загребельная, Н. Ю. Кониная [и др.]; под редакцией Н. Ю. Кониной. — 2-е изд. — М.: Аспект Пресс, 2018. — 432 с. — ISBN 978-5-7567-0962-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86109.html>
5. Фидельман, Г. Н. Альтернативный менеджмент: Путь к глобальной конкурентоспособности / Г. Н. Фидельман, С. В. Дедиков, Ю. П. Адлер. — М.: Альпина Бизнес Букс, 2019. — 186 с. — ISBN 5-9614-0200-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83079.html>

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Андропова, Н. Э. Современные тренды развития мировой финансовой архитектуры: стратегия включения России в условиях санкционного давления: монография / Н. Э. Андропова. — М.: Дашков и К, 2019. — 789 с. — ISBN 978-5-394-03400-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85445.html>
2. Гозман, О. Бизнес - это FUN!: От российского стартапа к международной компании / О. Гозман. — М.: Альпина Бизнес Букс, 2019. — 176 с. — ISBN 978-5-9614-0991-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83084.html>
3. Международный бизнес: учебник / В. Б. Мантусов, А. В. Журова, А. Н. Кусков [и др.]; под редакцией В. Б. Мантусова. — М.: Российская таможенная академия, 2017. — 170 с. — ISBN 978-5-9590-0995-3. — Текст: электронный // Электронно-

библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL:  
<http://www.iprbookshop.ru/84853.html>

4. Фидельман, Г. Н. Альтернативный менеджмент: Путь к глобальной конкурентоспособности / Г. Н. Фидельман, С. В. Дедиков, Ю. П. Адлер. — М.: Альпина Бизнес Букс, 2019. — 186 с. — ISBN 5-9614-0200-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83079.html>

### 6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. ГРАЖДАНСКИЙ КОДЕКС РФ (ч.1-4)
2. ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН "О МЕЖДУНАРОДНЫХ КОМПАНИЯХ" от 03.08.2018 N 290-ФЗ
3. ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О РАЗВИТИИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"
4. Налоговый Кодекс РФ от 31.07.1998 N 146-ФЗ
5. Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ
6. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей"
7. Федеральный закон "О банках и банковской деятельности" от 02.12.1990 N 395-1
8. Федеральный закон "О валютном регулировании и валютном контроле" от 10.12.2003 N 173-ФЗ

### 6.4. Интернет-ресурсы

1. <http://www.kodeks.ru>
2. <http://www.cntd.ru>
3. <http://constitution.garant.ru>
4. <http://study.sfu-kras.ru>
5. [docs.pravo.ru](http://docs.pravo.ru)
6. [www.systema.ru](http://www.systema.ru)
7. [eto zakon.ru](http://eto zakon.ru)
8. [www.intralex.ru](http://www.intralex.ru)
9. [www.referent.ru](http://www.referent.ru)
10. <http://pravo.fso.gov.ru>

### 6.5. Иные источники

1. Harvard Business Review – Россия
2. Вестник McKinsey – Россия
3. Вестник СПбГУ. Серия «Менеджмент»
4. Маркетинг в России и за рубежом
5. Менеджмент в России и за рубежом
6. Проблемы теории и практики управления
7. Российский журнал менеджмента
8. Журнал «Современная торговля»
9. «Торгово-экономический журнал»
10. Журнал «Цифровая экономика»

## 7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения лекционных, практических занятий групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы по дисциплине необходимо следующее

### материально-техническое обеспечение:

- программы, обеспечивающие навигацию в сети Интернет: «Google chrome»;
- программы, демонстрации видео материалов: проигрыватель «Windows Media»;

- программы для демонстрации и создания презентаций: «Microsoft Power Point».

Все виды занятий, контроль и самостоятельная работа проводятся с частичным использованием ДОТ. Лекционные материалы, практические задания, материалы для самостоятельной работы, средства текущего контроля и промежуточной аттестации размещены в СДО: <https://lms.ranepa.ru>

#### **Информационные справочные системы:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru/>
2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.garant.ru/>
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>;
5. Национальная электронная библиотека. URL: <http://rusneb.ru>;
6. Российская государственная библиотека. URL: [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru);
7. Российская национальная библиотека. URL: <http://nlr.ru/>;
8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/>;
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>.

#### **Для работы в СДО РАНХиГС необходимо следующее:**

1. Авторизоваться на сайте СДО <https://lms.ranepa.ru>  
(Авторизацию нужно провести с использованием **СВОЕЙ** учетной записи РАНХиГС. В качестве логина используется префикс корпоративной электронной почты);
2. По электронной почте Вы получите информацию о предоставлении доступа к курсу в системе дистанционного обучения РАНХиГС.  
(Для просмотра содержимого курса, доступ к которому Вам предоставлен, достаточно:
  - перейти на сайт <https://lms.ranepa.ru>;
  - авторизоваться, используя данные своей учетной записи;
 выбрать курс, кликнув на его название).