

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Факультет «Высшая школа корпоративного управления»

*(наименование факультета)*

Кафедра международной коммерции

*(наименование кафедры)*

УТВЕРЖДЕНО

Декан ВШКУ

Календжян С.О.

Электронная подпись

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.В.ДВ.10.01 «Цифровизация транспортного бизнеса»

*(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)*

38.03.06 Торговое дело

*(код, наименование направления подготовки)*

«Цифровизация бизнеса и электронная торговля»

*(профиль)*

Бакалавр

*(квалификация)*

Очная

*(форма обучения)*

Год набора – 2021

Москва, 2020 г.

**Автор—составитель:**Преподаватель*(ученая степень и(или) ученое звание, должность)*Костин А.Б.*(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой

международной коммерции д.э.н., профессор*(наименование кафедры)**(ученая степень и(или) ученое звание )*Саламатов В.Ю.*(Ф.И.О.)*

## СОДЕРЖАНИЕ

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	2
2.Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы .....	4
3.Содержание и структура дисциплины. ....	5
4.Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине .....	6
5.Методические материалы для освоения дисциплины .....	13
6.Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ...	17
6.1. Основная литература .....	17
6.2. Дополнительная литература.....	17
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация.....	18
6.4. Интернет-ресурсы .....	18
6.5. Иные источники .....	18
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	18

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.10.01 «Цифровизация транспортного бизнеса» обеспечивает овладение следующей компетенцией с учетом этапов:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс ОС-1	Способен к организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок	ПКс ОС-1.1	Осуществляет составление графиков грузопотоков, определение способов доставки, вида транспорта, организацию планирования услуг, этапов, сроков доставки, формирование пакета документов для отправки груза и контроль поступления информации о прибытии груза
		ПКс ОС-1.2	Осуществляет организацию работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг
		ПКс ОС-1.3	Осуществляет организацию процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок
ПКс ОС-3	Способен к выполнению работ и управлению работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы	ПКс ОС-3.2	Осуществляет адаптацию бизнес-процессов заказчика к возможностям информационной системы

1.2. В результате освоения дисциплины Б1.В.ДВ.10.01 «Цифровизация транспортного бизнеса» у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
ПС-40.049 В/01.6 Организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок	ПКс ОС-1.1	<b>на уровне знаний:</b> Основы логистики и управления цепями поставок Цели компании, распределение обязанностей в подразделении Корпоративные информационные системы Методология организации перевозок грузов в цепи

		<p>поставок</p> <p>Нормативные правовые акты, регламентирующие перевозки</p> <p>Особенности перевозки специальных, опасных, негабаритных грузов различными видами транспорта</p> <p>Правила перевозки грузов по видам транспорта</p> <p>Правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов</p> <p><b>на уровне умений:</b></p> <p>Анализировать информацию и оперативно формировать отчеты о результатах перевозки</p> <p>Анализировать и проверять документы на соответствие правилам и порядку оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных, страховых и претензионных документов, договоров, соглашений, контрактов</p> <p><b>на уровне навыков:</b></p> <p>Составление графиков грузопотоков, определение способов доставки, вида транспорта</p> <p>Организация планирования услуг, этапов, сроков доставки</p> <p>Организация формирования пакета документов для отправки груза</p> <p>Контроль поступления информации о прибытии груза</p>
<p>ПС-40.049</p> <p>В/02.6</p> <p>Организация работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг</p>	<p>ПКс ОС-1.2</p>	<p><b>на уровне знаний:</b></p> <p>Принципы прогнозирования и планирования в логистике</p> <p>Порядок разработки договоров, соглашений, контрактов</p> <p>Нормативные документы по организации конкурсных процедур</p> <p>Основные компании-партнеры, их руководство и</p>

		<p>непосредственные исполнители</p> <p>Нормативные документы организаций-перевозчиков</p> <p>Профессиональные термины на иностранном языке (INCOTERMS, EDI)</p> <p>Порядок оказания логистической услуги</p> <p>Основы корпоративного документооборота</p> <p><b>на уровне умений:</b></p> <p>Оперативно проводить анализ рынка подрядчиков в условиях недостаточности информации</p> <p>Вести переговоры с подрядчиками в условиях дефицита времени</p> <p>Проводить конкурсные процедуры</p> <p>Владеть иностранным языком на уровне, необходимом для компетентного решения производственных задач</p> <p><b>на уровне навыков:</b></p> <p>Мониторинг рынка подрядчиков</p> <p>Проведение конкурсов по выбору подрядчиков</p> <p>Договорная работа с подрядчиками</p> <p>Контроль качества оказания услуг подрядчиком</p> <p>Определение списка необходимых услуг на транспортном рынке</p> <p>Выбор подрядчика на основе критериального анализа</p> <p>Заключение договоров с подрядчиками - транспортно-экспедиционными организациями</p>
	ПКс ОС-1.3	<p><b>на уровне знаний:</b></p> <p>Основы гражданского законодательства</p> <p>Правовые основы транспортно-логистической деятельности</p> <p>Коммерческая политика компании</p> <p>Политика компании в области клиентского сервиса</p> <p>Корпоративная структура компании</p>

		<p>Основы корпоративного документооборота</p> <p>Профессиональная терминология на иностранном языке (INCOTERMS, EDI)</p> <p><b>на уровне умений:</b></p> <p>Устанавливать требования клиентов к результату перевозки и ранжировать их по степени значимости для клиентов</p> <p>Профессионально работать с претензионной документацией</p> <p>Анализировать информацию и формировать отчеты</p> <p>Оформлять документы на несоответствующую услугу</p> <p>Проводить переговоры с клиентами из различных отраслей экономики</p> <p><b>на уровне навыков:</b></p> <p>Переговоры с клиентами по претензионным случаям</p> <p>Определение причастных и виновных лиц</p> <p>Определение причин, повлекших предъявление претензии</p> <p>Разработка инструкций по предотвращению претензий</p> <p>Рассмотрение отдельных прецедентов с сотрудниками компании (при необходимости)</p> <p>Взаимодействие с клиентами по качеству сервиса</p> <p>Составление реестра наиболее часто задаваемых клиентами вопросов</p> <p>Организация мониторинга эффективности подрядчиков, переадресация им претензий клиента в случае некачественного сервиса со стороны подрядчика</p>
	ПКс ОС-3.2	<p><b>на уровне знаний:</b></p> <p>Возможности типовой ИС</p> <p>Инструменты и методы моделирования бизнес-процессов в ИС</p> <p>Технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии</p>

		Технологии подготовки и проведения презентаций Основы управления организационными изменениями Основы современных систем управления базами данных Устройство и функционирование современных ИС <b>на уровне умений:</b> Проводить презентации Проводить интервьюирование Анализировать исходную документацию Анализировать функциональные разрывы <b>на уровне навыков:</b> Сбор исходных данных у заказчика Моделирование бизнес-процессов в ИС Анализ (функциональных разрывов и корректировка на его основе существующей модели бизнес-процессов Согласование с заказчиком предлагаемых изменений Утверждение у заказчика предлагаемых изменений
--	--	--

## 2.Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.10.01 «Цифровизация транспортного бизнеса» в соответствии с учебным планом направления подготовки 38.03.06 «Торговое дело», профиль «Цифровизация бизнеса и электронная торговля» изучается в 6-м семестре на 3-м курсе качестве дисциплины вариативной части. Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ).

Освоение дисциплины Б1.В.ДВ.10.01 «Цифровизация транспортного бизнеса» базируется на сумме знаний и навыков, полученных студентами в ходе изучения таких дисциплин, как Б1.О.13 «Коммерческая деятельность» (2 курс 3 семестр), Б1.В.01 Введение в профессию (1 курс 1 семестр), Б1.В.03 «Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия» и др.

Наименования последующих учебных дисциплин, для которых разделы дисциплины Б1.В.ДВ.10.01 «Цифровизация транспортного бизнеса» является предшествующей: Б1.В.ДВ.12.01 Международный маркетинг / International Marketing, Б1.В.ДВ.12.02, Международный менеджмент / International Management.



Общая трудоемкость дисциплины 2 зачетных единицы (72/54 часа). По дисциплине Б1.В.ДВ.10.01 «Цифровизация транспортного бизнеса» выделяется (академический час./астрономич.час.):

на контактную работу с преподавателем выделяется 32/24 час, в том числе:

- лекции – 16/12

- практические занятия – 16/12

на самостоятельную работу обучающихся – 38/29

Форма промежуточной аттестации – зачет.

### Регламент распределения видов работ по дисциплине с ДОТ

Данная дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Распределение видов учебной работы, форматов текущего контроля представлены в таблице:

Вид учебной работы	Формат проведения
Практические занятия	Частично с применением ДОТ
Самостоятельная работа	Частично с применением ДОТ
Промежуточная аттестация	Частично с применением ДОТ
Формы текущего контроля	Формат проведения
контрольная работа	Частично с применением ДОТ. Возможно использование системы дистанционного обучения (СДО)

Доступ к системе дистанционных образовательных осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru> (для дисциплин, реализуемых согласно Приложению к договору о сетевой форме реализации РАНХиГС) и <https://distanty.ru>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате. Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к методическим материалам предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы после окончания срока выполнения

### 3.Содержание и структура дисциплины

#### Структура дисциплины

#### Очная форма обучения

Таблица 1

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час./астрономич.час.						Форма текущего контроля успеваемости** , промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР/Д ОТ	
			Л/ДО Т*	ЛР	ПЗ/Д ОТ	КСР		
Тема 1	Трансформация грузовых перевозок	12	2/2		2/2		8/8	КР
Тема 2	Пилотный проект с использованием ЕФС МКПП	16	4		4		8	КР

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час./астрономич.час.					СР/Д ОТ	Форма текущего контроля успеваемости** , промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДО Т*	ЛР	ПЗ/Д ОТ	КСР		
Тема 3	Цифровая транспортная инфраструктура	12	2/2		2/2		8/8	КР
Тема 4	Единая цифровая платформа транспортного комплекса	16	4		4		8	КР
Тема 5	Суперсервис 22: назначение	16	4		4		6	КР
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего		72/54	16/12		16/12		38/29	

Примечание:

\*В данной РПД описано содержание лекционного и практического курса в СД

\*\*Формы текущего контроля успеваемости: КР – контрольная работа

### Содержание дисциплины

#### Тема 1. Трансформация грузовых перевозок

Система Глонасс. Система Платон. Электронная пломба. Быстрое прохождение таможенных процедур. Электронное декларирование. Мониторинг состояния и местонахождения груза. Безбумажный документооборот.

#### Тема 2. Пилотный проект с использованием ЕФС МКПП

Проблемы рынка межрегиональных пассажирских перевозок автомобильным транспортом. Эффекты от внедрения ЕФС МКПП:

ДЛЯ ГОСУДАРСТВА: - повышение уровня безопасности и снижение количества ДТП - увеличение поступления налогов и сборов - улучшение инвестиционного климата - получение достоверной информации о межрегиональных пассажирских перевозках

ДЛЯ АВТОВОКЗАЛОВ: - получение дополнительного потока транспорта за счет вытеснения с рынка «серых» перевозчиков - автоматизация процессов перевозки

ДЛЯ ПАССАЖИРА: - повышение безопасности перевозок - повышение уровня комфорта - соблюдение расписания

ДЛЯ ЛЕГАЛЬНЫХ ПЕРЕВОЗЧИКОВ: - улучшение финансовых показателей - возможность оформления перевозочных документов на необорудованных остановочных пунктах.

Экономический эффект от внедрения ЕФС МКПП.

#### Тема 3. Цифровая транспортная инфраструктура

Единые стандарты и протоколы. Единое защищенное цифровое пространство. Общие телематические платформы. Дорожная карта построения сетей LPWAN.

#### **Тема 4. Единая цифровая платформа транспортного комплекса**

Промышленный интернет-вещей. Блокчейн. Отраслевые стандарты. Единое окно цифровых услуг. Контроль качества. Социальные сервисы. Единый реестр пространственных данных.

#### **Тема 5. Суперсервис 22: назначение**

Безбумажные перевозки пассажиров и грузов. Безбумажное сопровождение перевозок. Гармонизация требований к электронным транспортным документам. Аналитический портал.

#### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающегося и оценочные средства промежуточной аттестации по дисциплине**

##### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.10.01 «Цифровизация транспортного бизнеса» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

<b>Тема (раздел)</b>	<b>Методы текущего контроля успеваемости</b>
Трансформация грузовых перевозок	Контрольная работа
Пилотный проект с использованием ЕФС МКПП	Контрольная работа
Цифровая транспортная инфраструктура	Контрольная работа
Единая цифровая платформа транспортного комплекса	Контрольная работа
Суперсервис 22: назначение	Контрольная работа

– при занятиях самостоятельной работой: самостоятельная работа обучающихся является одной из форм самообразования, роль преподавателя при этом заключается в оказании консультативной и направляющей помощи обучающемуся с применением ДОТ в СДО.

**4.1.2. Зачет проводится в форме ответов на вопросы билета в виде устного опроса с применением ДОТ в СДО.**

#### **4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.**

##### **Пример заданий контрольной работы.**

Какие из перечисленных технологий на сегодняшний день являются только технологическими прототипами (не было еще реальных проектов)? - Автономные роботизированные транспортные средства для внутрискладской / внутритерминальной перевозки грузов - Автономные роботизированные транспортные средства для перевозки грузов по дорогам общего пользования - Склады-автоматы для паллетных грузов - Склады-автоматы для морских контейнеров

#### **4.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации.**

**4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования**

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс ОС-1	Способен к организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок	ПКс ОС-1.1	Осуществляет составление графиков грузопотоков, определение способов доставки, вида транспорта, организацию планирования услуг, этапов, сроков доставки, формирование пакета документов для отправки груза и контроль поступления информации о прибытии груза
		ПКс ОС-1.2	Осуществляет организацию работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг
		ПКс ОС-1.3	Осуществляет организацию процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок
ПКс ОС-3	Способен к выполнению работ и управлению работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы	ПКс ОС-3.2	Осуществляет адаптацию бизнес-процессов заказчика к возможностям информационной системы

Компонент компетенции	Индикатор оценивания <i>Что делает обучающийся (какие действия способен выполнить), подтверждая освоение компетенции</i>	Критерий оценивания <i>Как (с каким качеством) выполняется действие. Соответствует оценке «отлично» в шкале оценивания в РПД.</i>
ПКс ОС-1.1	Анализировать информацию и формировать отчеты о результатах перевозки Оформлять транспортно-сопроводительные, транспортно-экспедиционные, договора, соглашения, контракты Составлять график	Самостоятельно анализировать информацию и оперативно формировать отчеты о результатах перевозки Оформлять транспортно-сопроводительные, транспортно-экспедиционные, договора, соглашения, контракты в соответствии правил и порядка

	<p>грузопотоков, определять способы доставки, вид транспорта</p> <p>Организация формирования пакета документов для отправки груза</p> <p>Контроль поступления информации о прибытии груза</p>	<p>Организация планирования услуг, этапов, сроков доставки</p> <p>Самостоятельно производить контроль поступления информации о прибытии груза</p>
ПКс ОС-1.2	<p>Проводит мониторинг рынка подрядчиков и выбор подрядчика на основе анализа</p> <p>Организация работы с подрядчиками</p>	<p>Самостоятельно проводит мониторинг рынка подрядчиков, проведение конкурса и анализа при выборе подрядчика</p> <p>Организация комплекса мероприятий для работы с подрядчиками</p>
ПКс ОС-1.3	<p>Организация комплекса мероприятий для работы с претензионными случаями</p> <p>Разработка инструкций по предотвращению претензий</p> <p>Организация комплекса мероприятий по взаимодействию с клиентами по качеству сервиса</p> <p>Организация мониторинга эффективности подрядчиков</p>	<p>Осуществляет организацию и мониторинг процесса работы по взаимодействию с клиентами и подрядчиками для улучшения качества оказания логистических услуг</p>
ПКс ОС-3.2	<p>Организация сбора данных о бизнес-процессах заказчика</p> <p>Проведение анализа и формулирование предложения заказчику по изменению его бизнес-процессов с использованием инструментов и методов моделирования бизнес-процессов в ИС</p>	<p>Самостоятельно проводит анализ и формулирует предложения по адаптации бизнес-процессов заказчика к возможностям информационной системы</p>

#### 4.3.2. Типовые оценочные материалы

##### Вопросы промежуточной аттестации (зачет)

1. Система Глонасс.
2. Система Платон.
3. Электронная пломба.
4. Быстрое прохождение таможенных процедур.
5. Электронное декларирование.
6. Мониторинг состояния и местонахождения груза.
7. Безбумажный документооборот.
8. Пилотный проект с использованием ЕФС МКПП
9. Проблемы рынка межрегиональных пассажирских перевозок автомобильным транспортом.

10. Эффекты от внедрения ЕФС МКПП:
11. Экономический эффект от внедрения ЕФС МКПП.
12. Транспортная инфраструктура: Единые стандарты и протоколы.
13. Единое защищенное цифровое пространство.
14. Общие телематические платформы.
15. Дорожная карта построения сетей LPWAN.
16. Промышленный интернет-вещей.
17. Блокчейн.
18. Отраслевые стандарты.
19. Единое окно цифровых услуг.
20. Контроль качества.
21. Социальные сервисы.
22. Единый реестр пространственных данных.
23. Суперсервис 22: назначение
24. Безбумажные перевозки пассажиров и грузов.
25. Безбумажное сопровождение перевозок.
26. Гармонизация требований к электронным транспортным документам.
27. Аналитический портал

Для оценки степени освоения компетенции используются следующие шкалы:

**Шкала 1. Оценка сформированности отдельных элементов компетенций**

Обозначения		Формулировка требований		
Цифр.	Оценка	к степени сформированности компетенции		
		Знать	Уметь	Владеть
1	Не зачтено  Неудовлетворительно	Отсутствие знаний	Отсутствие умений	Отсутствие навыков
2	Не зачтено Неудовлетворительно	Фрагментарные знания	Частично освоенное умение	Фрагментарное применение
3	Зачтено с оценкой Удовлетворительно	Общие, но не структурированные знания	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение	В целом успешное, но не систематическое применение
4	Зачтено с оценкой Хорошо	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	В целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков
5	Зачтено с оценкой	Сформированные систематические	Сформированное умение	Успешное и систематическое

	Отлично	знания		применение навыков
--	---------	--------	--	--------------------

**Шкала 2. Комплексная оценка сформированности знаний, умений и владений**

Оценка	Результаты обучения
Зачтено	<p>Оценка «Зачтено» выставляется студенту, если он:</p> <p><b>На уровне знаний:</b>  Методы проведения маркетинговых исследований в области распределения (дистрибуции) и продаж.  Подходы к формированию сбытовой политики организации.  Законодательство Российской Федерации и международное право в области маркетинговой деятельности, стандарты и этические принципы, регулирующие сбытовую деятельность организации. Инструменты маркетинговых коммуникаций.  Стандарты, этические нормы и принципы, регулирующие информационно-коммуникационную и рекламную деятельность организации.  Состав процесса стратегического и оперативного планирования. Основы статистики в части применения к закупкам.  Анализ и методики оценки степени достижения целей закупок и их обоснованности.</p> <p><b>На уровне умений:</b>  Работает с информацией и базами данных по системе распределения  Выполняет маркетинговые действия по выбору каналов распределения (дистрибуции).  Создает каналы распределения (дистрибуции) в организации.  Оценивает результативность каналов распределения (дистрибуции).  Проводит оценку сбытовой политики организации.  Управляет продажами товаров и услуг. Формирует средства и каналы распределения (дистрибуции) для взаимодействия с поставщиками, инвесторами и иными партнерами организации.  Разрабатывает комплексную систему распределения (дистрибуции) в организации.  Разрабатывает сбытовую политику организации.</p> <p><b>на уровне навыков:</b>  Совершенствует системы распределения (дистрибуции) в организации.  Продвигает товары (услуги) организации на рынок.  Улучшает бизнес-процессы организации в области коммуникационной политики.  Выстраивает систему коммуникаций в организации на уровне стратегий.  Разрабатывает системы маркетинговых коммуникаций в организации.  Разрабатывает и проводит коммуникационные кампании в организации.  Формирует каналы коммуникации с потребителями товаров и услуг организации. Использует единую информационную систему и содержащуюся в ней информацию.  Оценивает степень достижения целей закупок.  Оценивает обоснованности закупок.</p>

«Не зачтено»	В ответе существенные ошибки в основных аспектах темы.
--------------	--

#### 4.4. Методические материалы

Занятия по дисциплине представлены следующими видами работы: лекции, практические занятия и самостоятельная работа студентов.

На практических занятиях студенты изучают понятийный аппарат; выполняют задания, связанные с применением категориального аппарата и при анализе профессиональных проблем; приобретают навыки публичного выступления и дискуссии.

В рамках самостоятельной работы студенты готовятся к семинарским занятиям, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Текущая аттестация по дисциплине проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы

Активность студента по дисциплине оценивается по его выступлениям на практических занятиях.

Оценка **работы студента на практических занятиях** осуществляется по следующим критериям:

- Отлично - активное участие в обсуждении проблем каждого семинара, самостоятельность ответов, свободное владение материалом, полные и аргументированные ответы на вопросы семинара, участие в дискуссиях, твёрдое знание лекционного материала, обязательной и рекомендованной дополнительной литературы, регулярная посещаемость занятий.
- Хорошо - недостаточно полное раскрытие некоторых вопросов темы, незначительные ошибки в формулировке категорий и понятий, меньшая активность на семинарах, неполное знание дополнительной литературы, хорошая посещаемость.
- Удовлетворительно - ответы отражают в целом понимание темы, знание содержания основных категорий и понятий, знакомство с лекционным материалом и рекомендованной основной литературой, недостаточная активность на занятиях, оставляющая желать лучшего посещаемость.
- Неудовлетворительно - пассивность на семинарах, частая неготовность при ответах на вопросы, плохая посещаемость, отсутствие качеств, указанных выше для получения более высоких оценок.

#### Критерии оценивания устного опроса

Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

Критерии оценивания включают в себя:

- 1) полноту и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изученного;
- 3) языковое оформление ответа.



Оценка «отлично» ставится, если студент полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Оценка «хорошо» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

### **Критерии оценки эссе**

Оценка «отлично» предполагает:

- полученные результаты полностью соответствуют поставленной цели,
- проведен детальный анализ источников с привлечением фрагментов первоисточников по теме,
- выводы автора самостоятельны и аргументированы,
- содержание работы полностью отражает узловые проблемы темы,
- оформление работы полностью отвечает всем требованиям.

Оценка «хорошо» ставится в том случае, если:

- полученные результаты преимущественно соответствуют поставленной цели и задачам,
- обоснована актуальность темы,
- в процессе анализа литературы отобран и проанализирован широкий круг источников,
- полученные результаты в целом логичны, доказательны и систематизированы,
- оформление работы в целом соответствует существующим требованиям,
- высказана личностная позиция по теме.

Оценка «удовлетворительно» предполагает:

- полученные результаты в значительной степени соответствуют поставленной цели, в частности,
- обоснована актуальность избранной темы,
- в процессе анализа литературы отобраны наиболее важные источники,
- материал подан логически непротиворечиво,
- требования по оформлению работы в основном выполнены.

### **5. Методические материалы для освоения дисциплины**

Процедуры и средства оценивания элементов компетенций  
по дисциплине

Процедура	Средство оценивания
-----------	---------------------

проведения	Текущий контроль				Промежуточный контроль
	Выполнение устных заданий	Выполнение письменных заданий в тестовой форме	Выполнение практических заданий	Выполнение рефератов и докладов	Зачет в устной форме
Продолжительность контроля	По усмотрению преподавателя	По усмотрению преподавателя	По усмотрению преподавателя	По усмотрению преподавателя	В соответствии с принятыми нормами времени
Форма проведения контроля	Устный опрос	Письменный опрос	Устный опрос	Письменная форма с презентацией	В устной форме
Вид проверочного задания	Устные вопросы	Письменные задания	Практические задания	Письменный опрос	Зачет
Форма отчета	Устные ответы	Ответы в письменной форме	Ответы в письменной форме	Ответы в письменной (по рефератам)	Ответы в устной форме
Раздаточный материал	есть	Справочная литература	Справочная литература	Справочная литература	Справочная литература

Практические занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий. С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;

- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

**Вопросы для самостоятельного изучения тем дисциплины**

№ темы	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
1	1. Концепция логистики: эволюция концептуальных подходов. 2. Миссии сферы логистики. 3. Категория экономических компромиссов в логистике
2	1. Информационные логистические системы, их классификация и построение. 2. Управление информационной системой на основе принципа обратной связи.
3	1. Сбытовая и распределительная логистика.
4	1. Стратегия улучшения качества логистического сервиса. 2. Сервис удовлетворения потребительского спроса. 3. Сервис оказания услуг производственного назначения. Сервис послепродажного обслуживания. Сервис информационного обслуживания. Сервис финансово-кредитного обслуживания.
5	1. Особенности электронной логистики в B2B.
6	1. Функции и операции логистического управления. 2. Причины возникновения и предотвращения проблем в логистических системах предприятия. Методики оценки состояния логистической системы на предприятии и инструменты ее совершенствования. 3. Учет прибыли от логистики в системе финансовых показателей. 4. Определение оптимальных уровней качества логистического обслуживания. 5. Зарубежный опыт управления логистическими системами на предприятии.

**Вопросы для самопроверки**

Опишите период классической логистики, начавшийся в начале 1960х гг.

Опишите три концептуальных подхода к созданию логистических систем, отличавшихся сферой применения компромиссов и критериями.

В чем смысл категории экономических компромиссов?

Опишите особенности периода неологистики (нач. 1980х гг.)

Опишите современный этап развития логистики.

Опишите понятие логистическая система.

Приведите пример организации информационной системы логистики на предприятии.

Подготовка к зачету. К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-Зачетационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале изучения учебной дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем формируемых знаний и умений, которыми студент должен овладеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов для зачета.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

### **6.1. Основная литература**

1. Цифровая экономика. Социально-экономические и управленческие концепции: коллективная монография / Л.И. Антонова [и др.]. — Москва : Научный консультант, Виктория плюс, 2018. — 186 с. — ISBN 978-5-6040573-2-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80804.html> (дата обращения: 02.04.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Цифровая экономика: социально-психологические и управленческие аспекты : коллективная монография / Е.В. Камнева [и др.]. — Москва : Прометей, 2019. — 172 с. — ISBN 978-5-907166-27-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94580.html> (дата обращения: 02.04.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Ильин В.В. Цифровая экономика: практическая реализация : методическое пособие / Ильин В.В.. — Москва : Интермедиатор, 2020. — 201 с. — ISBN 978-5-91349-074-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/96468.html> (дата обращения: 02.04.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Заварзина, О. Н. Логистика: учебно-методический комплекс для студентов специальности 100701 «Коммерция (по отраслям)» всех форм обучения / О. Н. Заварзина. — Кемерово: Кемеровский технологический институт пищевой промышленности, 2014. — 141 с. — ISBN 978-5-89289-824-9. — Текст

- : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/61265.html>
2. Васильева, Е. А. Логистика: учебное пособие / Е. А. Васильева, Н. В. Акканина, А. А. Васильев. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 144 с. — ISBN 978-5-4486-0143-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71566.html>
  3. Королева, Л. А. Логистика: учебное пособие / Л. А. Королева. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов: Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 376 с. — ISBN 978-5-4486-0665-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81481>.
  4. Стратегии, инструменты и технологии цифровизации экономики : монография / Д.В. Ковалев [и др.]. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2020. — 224 с. — ISBN 978-5-9275-3345-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/100202.html> (дата обращения: 27.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
  5. Ларионов В.Г. Логистика: функциональные и стратегические особенности: монографии / В.Г. Ларионов, О. Н. Мельников. Москва: Библио-Глобус, 2013.
  6. Прохоров В.М. сост. Логистика распределения: учебно-методический комплекс для студентов направления подготовки бакалавриата 080200 и специальности 080506 / М-во образования и науки Российской Федерации, Федеральное гос. бюджетное образовательное учреждение высш. проф. образования На СПб.: Горный,
  7. Рябченкова А.В. Логистика торговли и сферы услуг; учебное пособие / А.В. Рябченкова; М-во образования и науки РФ, Иркутский гос. технический ун-т Иркутск: Изд-во Иркутского гос. технического ун-та, 2014
  8. Яшин А.А. Логистика. Основы планирования и оценки эффективности логистических систем: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению 080100 (38.03.01) - Экономика, 080200 (38.03.02) - Менеджмент / А.А. Яшин, М.Л. Ряшко; М-во образования и науки Российской Федерации, Уральский ф Основы планирования и оценки эффективности логистических систем. Екатеринбург: Изд-во Уральского ун-та, 2014.
- 6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
1. Гражданский кодекс РФ. Ч 2. Глава 40. Перевозка. Федеральный закон № 14-ФЗ, 15-ФЗ от 26.01.1996 г.
  2. Гражданский кодекс РФ. Ч 2. Глава 41. Транспортная экспедиция. Федеральный закон № 14-ФЗ, 15-ФЗ от 26.01.1996 г.
  3. О Транспортно-экспедиционной деятельности. Федеральный закон № 87-ФЗ от 30.06.2003 г.
  4. Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта Федеральный закон № 259-ФЗ от 08.11.2007 г.
  5. Об утверждении Правил транспортно-экспедиционной деятельности Постановление Правительства РФ № 554 от 08.09.2006 г.
  6. Общие правила перевозки грузов автомобильным транспортом. Утв. Минавтотрансом РСФСР от 30.07.1971 г.
  7. Об утверждении правил перевозок грузов автомобильным транспортом Постановление Правительства РФ от 15.04.2011 г.
  8. Об утверждении правил технической эксплуатации подвижного состава автомобильного транспорта.
  9. Трудовой кодекс РФ Федеральный закон № 197-ФЗ от 30.12.2001 г.

#### 6.4. Интернет-ресурсы

1. <http://vestnik.uapa.ru/en/issue/2012/01/38/> - Вопросы управления
2. <http://www.uecs.ru/> - Управление экономическими системами
3. <http://instituciones.com/download/books/851-logistika.html> Экономический портал. Доналд Дж. Бауэрсокс, Дейвид Дж. Клосс. Логистика.

#### 6.5. Иные источники

1. Журнал «Современная торговля»
2. «Торгово-экономический журнал»
3. Журнал «Цифровая экономика»

### 7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения лекционных, практических занятий групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы по дисциплине необходимо следующее

#### **материально-техническое обеспечение:**

- программы, обеспечивающие навигацию в сети Интернет: «Google chrome»;
- программы, демонстрации видео материалов: проигрыватель «Windows Media»;
- программы для демонстрации и создания презентаций: «Microsoft Power Point».

Все виды занятий, контроль и самостоятельная работа проводятся с частичным использованием ДОТ. Лекционные материалы, практические задания, материалы для самостоятельной работы, средства текущего контроля и промежуточной аттестации размещены в СДО: <https://lms.ranepa.ru>

#### **Информационные справочные системы:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru/>
2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.garant.ru/>
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>;
5. Национальная электронная библиотека. URL: <http://rusneb.ru>;
6. Российская государственная библиотека. URL: [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru);
7. Российская национальная библиотека. URL: <http://nlr.ru/>;
8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/>;
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>.

**Для работы в СДО РАНХиГС необходимо следующее:**

1. Авторизоваться на сайте СДО <https://lms.ranepa.ru>  
(Авторизацию нужно провести с использованием **СВОЕЙ** учетной записи РАНХиГС. В качестве логина используется префикс корпоративной электронной почты);
2. По электронной почте Вы получите информацию о предоставлении доступа к курсу в системе дистанционного обучения РАНХиГС.  
(Для просмотра содержимого курса, доступ к которому Вам предоставлен, достаточно:
  - перейти на сайт <https://lms.ranepa.ru>;

— авторизоваться, используя данные своей учетной записи;  
выбрать курс, кликнув на его название).