Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт отраслевого менеджмента

Факультет маркетинга, рекламы и сервиса

Кафедра маркетинга и торгового дела

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры маркетинга

и торгового дела

Протокол от «04» сентября 2017 г.

№1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.3.1 КОМПЬЮТЕРНАЯ ГРАФИКА

по направлению подготовки
38.03.06 - Торговое дело
Направленность (профиль): Международный маркетинг

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Год набора - 2016

Москва, 2017 г.

Автор–составитель:
д.э.н., профессор кафедры рекламы и связей с общественностью
Федюнин Д.В.

Заведующая кафедрой, к.э.н., доцент Л.С. Латышова

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины (модуля), ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.3.1. «Компьютерная графика» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-12	Способность разрабатывать проекты профессиональной деятельности (торгово-технологические, маркетинговые, рекламные и (или) логистические процессы) с использованием информационных технологий	ПК-12.1	Способность к анализу коммерческой и маркетинговой информации предприятий и разработке проектов с помощью компьютерной графики и представления их в инфографике.

1.2. В результате освоения дисциплины Б1.В.ДВ.3.1. «Компьютерная графика» у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПС-08.009 А Факторинговое обслуживание клиентов А/01.6 - поиск контрагентов и проведение переговоров с потенциальными контрагентами;	ПК-12.1	**на уровне знаний:** методов и средств компьютерной графики и геометрического моделирования; основы векторной и растровой графики; основные методы компьютерной геометрии; алгоритмические и математические основы построения реалистических сцен; вопросы реализации алгоритмов компьютерной графики с помощью ЭВМ; алгоритмы построения рекламных продуктов с помощью компьютерной графики; **на уровне умений:** строить коммуникативные образы в межличностной, социальной, политической, экономической, культурной, образовательной и научной сферах; **на уровне навыков:** основными приемами создание и редактирования изображений в векторных редакторах; навыками редактирования фотореалистичных изображений в растровых редакторах; навыками по эффективной реализации рекламных продуктов надлежащих свойств и качеств в различных отраслях.

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.3.1. «Компьютерная графика» изучается в 1 семестре очной формы обучения в соответствии с учебным планом, общая трудоемкость дисциплины – 3 зачетные единицы, 108 часов.

Обеспечивающей дисциплиной является информатика, изученная на предыдущем уровне образования (Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413) с изменениями и дополнениями от 29 июня 2017 г.:

Из пункта 9.5:

"Информатика" (углубленный уровень) - требования к предметным результатам освоения углубленного курса информатики должны включать требования к результатам освоения базового курса и дополнительно отражать:

1) владение системой базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира;

2) овладение понятием сложности алгоритма, знание основных алгоритмов обработки числовой и текстовой информации, алгоритмов поиска и сортировки;

3) владение универсальным языком программирования высокого уровня (по выбору), представлениями о базовых типах данных и структурах данных; умением использовать основные управляющие конструкции;

Глубокое усвоение материала дисциплины «Компьютерная графика» обеспечивается сочетанием аудиторных и практических занятий в сочетании самостоятельной работы студентов с литературой и нормативными документами. Основным видом учебных занятий по данной дисциплине являются практические занятия, которые проводятся в компьютерной аудитории с предустановленными программами графического дизайна: Corel Draw, Adobe: Photoshop, InDesign, Illustrator. Работа проходит в виде знакомства с интерфейсом программных продуктов, выполнения индивидуального и группового проектного обучения, лабораторных заданий. По дисциплине осуществляется промежуточный контроль в форме зачета с оценкой.

Распределение часов по различным видам работ представлено в таблице 2.

Объем дисциплины

Таблица 1.

Вид учебных занятий и самостоятельная работа	**Объем дисциплины (модуля), час.**												
	Всего	**Семестр (триместр), курс[3]**											
		1						1					
Очная форма обучения													
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	***36***	***36***											
лекционного типа (Л)	***18***	***18***											
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)													
практического (семинарского) типа (ПЗ)	***18***	***18***											

контролируемая самостоятельная работа обучающихся (КСР)														
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		*72*	*72*											
Промежуточная аттестация	**форма**	*З с о*	*Зсо*											
	час.	*3*												
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		*108/3*	*108 /3*											

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины

Содержание дисциплины

раздела№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	2	3
1	Предмет Компьютерная графика. История. Основные термины и определения	Основные термины и определения. История возникновения понятия. Вводные определения.
2	Представление цвета в компьютере	Цвет и свет. Восприятие человеком цвета и света. Особенности зрения человека. Цветовые модели: RGB, CMY, CMYK, HSV.
3	Графические файлы. Классификация. Основные характеристики	Основные параметры растровых и векторных изображений. Виды программного обеспечения обработки графики.
4	Аппаратные средства компьютерной графики	Устройства ввода и вывода информации. Устройства обработки – аппаратное обеспечение, графические ускорители
5	Растровая графика. Алгоритмы растеризации	Понятие Растра. Растровое изображение. Растровый графический редактор Adobe Photoshop.
6	Основные приемы работы в растровом редакторе. Практическое применение растровой графики в рекламе	Основные приемы цифровой ретуши в Adobe Photoshop. Создание композиций.
7	Векторная графика. Алгоритмы векторизации	Понятие вектора. Векторное изображение. Векторные редакторы CorelDRAW, Adobe Illustrator.
8	Работа с графическим изображением	Отрисовка элементарных фигур. Редактирование. Преобразование и упорядочение объектов.
9	Основные приемы работы в векторном редакторе. Практическое применение векторной графики в рекламе	Основные приемы создания векторной графики. Создание композиций. Алгоритмы обработки векторных изображений.

Структура дисциплины

раздела№	Наименование разделов	Количество часов					Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Все го	Аудиторная работа			Внеауд. работа СР	
			Л	П	Л / р		
1	Предмет Компьютерная графика. История. Основные термины и определения	12	2	2		8	практикум, эссе
2	Представление цвета в компьютере	12	2	2		8	практикум, эссе
3	Графические файлы. Классификация. Основные характеристики	12	2	2		8	практикум, эссе
4	Аппаратные средства компьютерной графики	12	2	2		8	практикум, эссе
5	Растровая графика. Алгоритмы растеризации	12	2	2		8	практикум, эссе
6	Основные приемы работы в растровом редакторе. Практическое применение растровой графики в рекламе	12	2	2		8	практикум, эссе
7	Векторная графика. Алгоритмы векторизации	12	2	2		8	практикум, эссе
8	Работа с графическим изображением	12	2	2		8	практикум, эссе
9	Основные приемы работы в векторном редакторе. Практическое применение векторной графики в рекламе	16	2	6		8	практикум, эссе
	Всего	**108**	**18**	**18**		**72**	
	Промежуточная аттестация						**Подготовка и сдача зачета с оценкой**
	Итого:	**108**	**18**	**18**		**72**	

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа:
при чтении лекций используется объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения учебной информации (монологической, диалогической или эвристической);
– при проведении занятий семинарского типа:

- групповая совместная работа студентов (практикум);
- подготовка эссе; подготовка презентаций эссе.

– при проведении самостоятельной работы:
- вопросы для самостоятельного изучения

4.1.2. Зачет с оценкой проводится в форме ответа на билет в виде устного собеседования.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Практикумы по дисциплине «Компьютерная графика»

Практикум №1.

Задание: По растровому образцу создать векторное изображение.

Варианты заданий:

1)	**2)**
3)	**4)**
5)	**6)**

7)		8)	

Практикум №2.
Варианты заданий:

1. Фотомонтаж: выбрать готовое растровое изображение наложить на фото луну и сымитировать подпись выходных данных цифрового фотоаппарата
2. Фотомонтаж: выбрать готовое растровое изображение портрета пожилого человека, омолодить лицо, надеть шляпу.
3. Преобразовать черно-белое изображение здания в цветное. Добавить солнечные блики на стеклах и крыше.
4. Выбрать пейзаж застарить фото в виде литографии
5. Выбрать свадебную фотографию и заменить невесте жениха.
6. На любом изображении создать эффект блика, солнечного зайчика.
7. Преобразовать фотореалистическое изображение в изображения различных художественных стилей: рисунок углем, карандашный рисунок, рисунок маслом и акварелью, литографию.
8. Цветное изображение преобразовать в черно-белое (градации серого). Добавить эффект зернистости пленки. Добавить надпись, имитирующую надпись чернилами.
9. Отсканировать старую фотографию и отретушировать ее. Устранить разрывы и царапины. Очистить артефакты.
10. Используя изображения спортсмена добиться эффекта большой выдержки. Движение спортсмена должны быть размыты, а задний фон четок.
11. Подготовить ряд элементов сайта: кнопок, полос и т. д. При этом использовать настройки слоя для задания объема элементов и тени.
12. Используя фильтры подготовить ряд изображений для анимационной картинки, имитирующей пробегание волн по изображению. В GIF animator собрать анимационное изображение.
13. Использую комбинированное выделение и градиентные заливки создать автопортрет в стиле художников кубистов.
14. Создать макет этикетки газированной воды
15. Используя различные наборы кистей создать изображение в стиле детского рисунка.

Темы эссе

1	Векторные редакторы Corel Draw. История создания, описание программы, алгоритм реализации простейшей граф. задачи (желательно скриншоты).
2	Растровые редакторы Adobe PhotoShop. История создания, описание программы, алгоритм реализации простейшей граф. задачи (желательно скриншоты).
3	Растровые редакторы Adobe InDesign. История создания, описание программы, алгоритм реализации простейшей граф. задачи (желательно скриншоты).
4	Создание анимированных сцен в Macromedia Flash.
5	Форматы изображения (BMP, GIF, TIF, JPG и др.) История развития, тренды.

6	Аппаратное и программное обеспечение для нелинейного видеомонтажа.
7	Дополнительные модули, подключаемые к Adobe PhotoShop. Разработка Plugin.
8	Виртуальная реальность. Построение реалистичных трехмерных сцен.
9	Издательские системы. История создания, современные тренды, перспективы.
10	Применение компьютерной графики в наружной рекламе
11	Применение КГ в полиграфии
12	Применение КГ в видеорекламе, кино.
13	Применение КГ в повседневной жизни.
14	Разработка 3D сцен в 3D Max Studio.
15	Цветовые модели и пространства.
16	Полигональные модели.
17	Фракталы.
18	Стандарт DirectX.
19	Архитектура графических станций.
20	История фотографии.
21	Типы сканеров. Цифровые фотокамеры.
22	Графические манипуляторы. Плоттеры. Типы принтеров.

№ раздела	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
1	Растровый графический редактор Adobe Photoshop. Интерфейс программы. Инструментальные палитры. Цветовая коррекция изображения. Основы цветовой ретуши. Слои.
2	Фотомонтаж. Работа с портретом. Устранение эффекта красных глаз. Замена фонового отражения. Трассировка образов.
3	Векторные редакторы CorelDRAW, Adobe Illustrator. Интерфейс программ. Построение элементарных фигур. Заливка. Работа с объектами
4	Визитная карта. Конструирование макета бизнес карты. Импорт изображений. Векторизация. Прорисовка элементов логотипа.
5	Отрисовка элементарных образов посредством векторных редакторов.
6	Конструирование коммерческих названий и логотипов.
7	Подготовка поздравительных открыток к праздникам: Новый год, 23 февраля, 8 марта.
8	Брендинг коммерческого предприятия: конструирование фирменного стиля.
9	Верстка лифлета. Работа с тестовыми блоками, импорт визуальных блоков

Вопросы для самопроверки
1. Определение компьютерной графики (КГ). 2. Классификация видов КГ 3. Области применения КГ 4. Использование КГ в полиграфии 5. Применение КГ в Сети 6. Применение КГ в мультимедийных приложениях 7. КГ в 3D дизайне 8. КГ и САПР
9. Цвет и свет. Восприятие человеком цвета и света. 10. Особенности зрения человека. 11. Характеристики цвета: светлота, насыщенность, тон. 12. Аддитивные и субтрактивные цветовые модели. 13. Цветовые модели: RGB, CMY, CMYK, HSV.

14. Системы управления цветом.
15. Основные параметры растровых и векторных изображений. 16. Виды программного обеспечения обработки графики. 17. Форматы графических файлов. 18. Фракталы. Классификация фракталов. 19. Геометрические фракталы. 20. Кривая Коха, снежинка Коха. 21. Ковер и треугольник Серпинского.
22. Устройства ввода: сканеры, графические планшеты, цифровые фото-, видеокамеры. 23. Устройства вывода: мониторы, проекторы, принтеры, плоттеры. 24. Устройства обработки – аппаратное обеспечение, графические ускорители
25. Понятие Растра. 26. Растровое изображение. 27. Растровое представление простейших фигур. 28. Растровый графический редактор Adobe Photoshop. 29. Интерфейс программы. 30. Инструментальные палитры. 31. Цветовая коррекция изображения
32. Основные приемы цифровой ретуши. 33. Создание композиций. 34. Алгоритмы обработки растровых изображений. 35. Особенности хранения и подготовки файлов в различных графических форматах. 36. Подготовка файла для полиграфии.
37. Понятие вектора. 38. Векторное изображение. 39. Линия – основной элемент векторного изображения. 40. Характеристики линии. 41. Векторные редакторы CorelDRAW, Adobe Illustrator. 42. Интерфейс программ. 43. Инструментальные палитры. 44. Создание изображений.
45. Отрисовка элементарных фигур. 46. Редактирование. 47. Преобразование и упорядочение объектов. 48. Художественные средства. 49. Тень, прозрачность, векторная экструзия, растровая экструзия, деформация. 50. Программные эффекты: перетекания, настройка и преобразование растровых изображений. 51. Работа с текстом. 52. Приемы обработки текста. Верстка лифлета.
53. Основные приемы создания векторной графики. 54. Создание композиций. 55. Алгоритмы обработки векторных изображений. 56. Особенности хранения и подготовки файлов в различных векторных форматах. 57. Применения векторных программ в созданий коммерческих названий и логотипов.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-12	Способность разрабатывать проекты профессиональной деятельности (торгово-технологические, маркетинговые, рекламные и (или) логистические процессы) с использованием информационных технологий	ПК-12.1	Способность к анализу коммерческой и маркетинговой информации предприятий и разработке проектов с помощью компьютерной графики и представления их в инфографике.

4.3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этап освоения компетенции	**Показатель оценивания**	**Критерий оценивания**
ПК-12.1	Знание основных понятий и подходов стратегического анализа в маркетинговой и коммерческой деятельности организаций. Знание и понимание основ информационных технологий. Знание инструментов создания эффективных презентаций. Владение навыками подбора стратегических элементов в рамках принятых решений по организации торговли и сбыту и выбором специальных элементов информационных технологий.	Продемонстрировано знание основных понятий и подходов стратегического анализа в маркетинговой и коммерческой деятельности организаций. Продемонстрировано знание и понимание основ информационных технологий и компьютерной графики. Продемонстрировано знание инструментов создания эффективных презентаций. Продемонстрировано владение навыками подбора стратегических элементов в рамках принятых решений по организации торговли и сбыту и выбором специальных элементов информационных сообщений.

4.3.3 Типовые контрольные задания или иные материалы (типовые оценочные материалы), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету с оценкой

При ответе на вопрос
сформулируйте и обоснуйте свою позицию,
приведите конкретные примеры

1. Основные термины и определения Компьютерная графика. Области применения.
2. История возникновения понятия Компьютерная графика.
3. Определения растровой и векторной графики.
4. Варианты представления изображений. Практическое применение.
5. Цвет и свет. Восприятие человеком цвета и света. Особенности зрения человека.
6. Характеристики цвета: светлота, насыщенность, тон.
7. Аддитивные и субтрактивные цветовые модели. Цветовые модели: RGB, CMY, CMYK, HSV.
8. Основные параметры растровых и векторных изображений.
9. Виды программного обеспечения обработки графики.
10. Форматы графических файлов.
11. Фракталы. Классификация фракталов. Геометрические фракталы. Кривая Коха, снежинка Коха. Ковер и треугольник Серпинского.
12. Устройства ввода: сканеры, графические планшеты, цифровые фото-, видеокамеры
13. Устройства вывода: мониторы, проекторы, принтеры, плоттеры
14. Устройства обработки – аппаратное обеспечение, графические ускорители
15. Палитры PANTONE
16. Понятие Растра. Растровое изображение. Растровое представление простейших фигур
17. Растровый графический редактор Adobe Photoshop. Интерфейс программы
18. Основные приемы цифровой ретуши.
19. Создание композиций. Алгоритмы обработки растровых изображений
20. Особенности хранения и подготовки файлов в различных графических форматах.
21. Подготовка файла для полиграфии.
22. Понятие вектора. Векторное изображение. Линия – основной элемент векторного изображения.
23. Векторные редакторы CorelDRAW, Adobe Illustrator. Интерфейс программ.
24. Основные приемы создания векторной графики.
25. Создание композиций. Алгоритмы обработки векторных изображений
26. Особенности хранения и подготовки файлов в различных векторных форматах
27. Применения векторных программ в созданий коммерческих названий и логотипов.

Шкала оценивания

Баллы (рейтинговой оценки)	**Оценка**	**Требования к знаниям**

100-85	*Зачтено с оценкой 5, «отлично»*	Оценка зачтено с оценкой «отлично» выставляется студенту, если им продемонстрировано знание основных понятий и подходов стратегического анализа в маркетинговой и коммерческой деятельности организаций. Продемонстрировано знание и понимание основ информационных технологий и компьютерной графики. Продемонстрировано знание инструментов создания эффективных презентаций. Продемонстрировано владение навыками подбора стратегических элементов в рамках принятых решений по организации торговли и сбыту и выбором специальных элементов информационных сообщений. Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает его на зачете, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение. Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют высокую степень овладения программным материалом.
84-70	*Зачтено с оценкой* *4, «хорошо»*	– Оценка зачтено с оценкой «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. – Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.
69-50	*Зачтено с оценкой* *3, «удовлетворительно»*	– Оценка зачтено с оценкой «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ. – Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют

		достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.
менее 50 баллов	*Не зачтено*	– Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. – Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют невысокую степень овладения программным материалом по минимальной планке.

4.4. Методические материалы

Занятия по дисциплине «Компьютерная графика» представлены следующими видами работы: лекции, практические занятия и самостоятельная работа студентов.

В рамках самостоятельной работы студенты готовятся по вопросам, готовятся к семинарским занятиям, осуществляют подготовку к зачету с оценкой.

Текущая аттестация по дисциплине проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

– учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

– степень усвоения теоретических знаний;

– уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;

– результаты самостоятельной работы.

Активность студента на занятиях оценивается по степени и качеству его участия по вопросам практических занятий в беседах (обсуждениях), дискуссиях, групповой работе; качеству подготовки домашних заданий – презентаций, эссе.

Студент допускается к зачету с оценкой по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины (по формам текущего контроля). В случае наличия учебной задолженности студент отрабатывает пропущенные занятия в соответствии с требованиями. Оценка знаний студента на зачете с оценкой носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

– ответом на зачете с оценкой;

– учебными достижениями в семестровый период.

Оценка ***работы студента на семинарских занятиях*** осуществляется по следующим критериям:

- Отлично - активное участие в обсуждении проблем каждого семинара, самостоятельность ответов, свободное владение материалом, полные и аргументированные ответы на вопросы семинара, участие в дискуссиях, твёрдое знание лекционного материала, обязательной и рекомендованной дополнительной литературы, регулярная посещаемость занятий.
- Хорошо - недостаточно полное раскрытие некоторых вопросов темы, незначительные ошибки в формулировке категорий и понятий, меньшая активность на семинарах, неполное знание дополнительной литературы, хорошая посещаемостью.
- Удовлетворительно - ответы отражают в целом понимание темы, знание содержания основных категорий и понятий, знакомство с лекционным материалом и рекомендованной основной литературой, недостаточная активность на занятиях, оставляющая желать лучшего посещаемость.
- Неудовлетворительно - пассивность на семинарах, частая неготовность при ответах на вопросы, плохая посещаемость, отсутствие качеств, указанных выше для получения более высоких оценок.

Критерии оценки эссе

Оценка «отлично» предполагает:

- полученные результаты полностью соответствуют поставленной цели,
- проведен детальный анализ источников с привлечением фрагментов первоисточников по теме,
- выводы автора самостоятельны и аргументированы,
- содержание работы полностью отражает узловые проблемы темы,
- оформление работы полностью отвечает всем требованиям.

Оценка «хорошо» ставится в том случае, если:

- полученные результаты преимущественно соответствуют поставленной цели и задачам,
- обоснована актуальность темы,
- в процессе анализа литературы отобран и проанализирован широкий круг источников,
- полученные результаты в целом логичны, доказательны и систематизированы,
- оформление работы в целом соответствует существующим требованиям,
- высказана личностная позиция по теме.

Оценка «удовлетворительно» предполагает:

- полученные результаты в значительной степени соответствуют поставленной цели, в частности,
- обоснована актуальность избранной темы,
- в процессе анализа литературы отобраны наиболее важные источники,
- материал подан логически непротиворечиво,
- требования по оформлению работы в основном выполнены.

Критерии оценки презентации

Оценка «отлично» выставляется студенту, если: презентация соответствует теме самостоятельной работы; тема полностью раскрыта; оформлен титульный слайд с заголовком (тема, цели, план и т.п.); сформулированная тема ясно изложена и структурирована;

использованы графические изображения (фотографии, картинки и т.п.), соответствующие теме; выдержан стиль, цветовая гамма, использована анимация, звук; работа оформлена и предоставлена в установленный срок.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если: презентация соответствует теме самостоятельной работы; оформлен титульный слайд с заголовком (тема, цели, план и т.п.); сформулированная тема ясно изложена и структурирована; использованы графические изображения (фотографии, картинки и т.п.), соответствующие теме; работа оформлена и предоставлена в установленный срок, но есть единичные погрешности в стиле изложения и раскрытия темы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если работа не выполнена или содержит материал не по вопросу.

Во всех остальных случаях работа оценивается на «удовлетворительно».

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Практические занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий. С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, т.к. она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к зачету с оценкой. К зачету с оценкой необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале изучения учебной дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов для зачета.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета с оценкой.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом индивидуальных психофизических особенностей, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление информации визуально (краткий конспект лекций, основная и дополнительная литература), на лекционных и практических занятиях допускается присутствие ассистента.

Оценка знаний студентов на практических занятиях осуществляется на основе письменных конспектов ответов на вопросы, письменно выполненных практических заданий. Доклад так же может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости, время подготовки может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на лекциях звукозаписывающих устройств. Допускается присутствие на занятиях ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Оценка знаний студентов на семинарских занятиях осуществляется в устной форме (как ответы на вопросы, так и практические задания).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушением зрения проводится устно, при этом текст заданий предоставляется в форме адаптированной для лиц с нарушением зрения (укрупненный шрифт), при оценке используются общие критерии оценивания. При необходимости, время подготовки может быть увеличено.

Лица с нарушениями опорно-двигательного аппарата не нуждаются в особых формах предоставления учебных материалов. Однако, с учетом состояния здоровья часть занятий может быть реализована дистанционно (при помощи сети «Интернет»). Так, при невозможности посещения лекционного занятия студент может воспользоваться кратким конспектом лекции. При невозможности посещения практического занятия студент должен предоставить письменный конспект ответов на вопросы, письменно выполненное практическое задание. Доклад так же может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводится на общих основаниях, при необходимости процедура может быть реализована дистанционно (например, при помощи программы Skype). Для этого по договоренности с

преподавателем студент в определенное время выходит на связь для проведения процедуры. В таком случае вопросы и практическое задание выбираются самим преподавателем.

Использование кейсов в учебном процессе (в рамках практикума)

Работа с деловыми ситуациями делится на два этапа: подготовка к обсуждению и само обсуждение. Ориентирами для студентов при подготовке к обсуждению являются вопросы и задания, приведенные после каждой ситуации. Отвечая на эти вопросы, студенты должны повторить и обобщить пройденный материал курса. Для подготовки к обсуждению кейса могут использоваться следующие виды заданий:

Составьте письменное резюме кейса, не превышающее 100 слов.

Опишите действующих лиц данной ситуации и их связь с основной проблемой кейса.

Опишите внешние процессы или тенденции экономического развития, которые могут повлиять на принимаемое решение.

Сформулируйте основную проблему данного кейса в одном предложении.

Опишите основные элементы внешней среды компании или организации, оказавшие наибольшее влияние на нее в создавшейся ситуации.

Обсуждение ситуации на занятии

На занятии преподаватель может попросить одного из студентов дать краткое описание ситуации (3-4 предложения); попросить двух-трех студентов сформулировать основную проблему ситуации в одном предложении, а остальным предложить прокомментировать выдвинутые варианты и выбрать лучший; попросить студентов охарактеризовать компании и организации, описанные в кейсе, с точки зрения сформулированной проблемы; попросить нескольких студентов привести варианты решения данной проблемы или выразить свое отношение к предложенному в кейсе решению, приведя его плюсы и минусы: попросить одного из студентов подвести итог обсуждения и обозначить компании и организации, которым данный вариант решения может быть рекомендован.

Подведение итогов обсуждения

По завершении обсуждения необходимо обязательно подвести итог, суммируя все приведенные студентами мнения и аргументы. Это может сделать сам преподаватель или поручить это одному из студентов. Преподаватель может предложить студентам письменно кратко сформулировать свое мнение по данной ситуации и согласие или несогласие с приведенными во время обсуждения аргументами.

Работая над кейсом, студенты должны продемонстрировать следующие умения:

- определение лиц, чьи интересы затрагивает проблемная ситуация и умение учитывать их различные, зачастую противоположные интересы и точки зрения;
- определение того, какая имеющаяся или доступная информация может пролить свет на ситуацию и в какой степени эта информация будет надежной;
- умение разбираться в представлениях о ситуации - своих и других членов группы, а также основных действующих лиц кейса (субъективные представления могут вести к неправильному восприятию проблемы или ограничивать возможности улучшения ситуации);
- умение работать с неоднозначностью и неопределенностью, т.к. никогда не будет полной информации;
- умение «выявить суть» проблемной ситуации так, чтобы почувствовать, понять, что действительно происходит - основные проблемы ситуации, факторы, повлиявшие на их возникновение, задействованные причинные связи и/или вероятные последствия осуществленных и возможных будущих действий;
- с учетом этого понимания - умение разработать необходимые действия;
- умение убедить всех, кого нужно в этом убедить, что выбранное направление деятельности действительно приемлемо;
- умение удостовериться, что все вовлеченные в эти действия люди активно участвуют в них и способны их выполнять.

Требования к оформлению презентации

Презентация создается по указанной теме. Объем презентации не менее 10 слайдов. Выравнивание текста слева, заголовки – по центру. Шрифт текста на слайде – 28-30 пт. Рекомендуется на слайде располагать рисунки или иллюстрации. При создании презентации, можно использовать рекомендуемую литературу, так и ресурсы Интернет. При защите учитывается наглядность презентации, содержание и соответствие материала.

6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины (модуля), ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Григорьева И.В. Компьютерная графика Прометей 2012 http://www.iprbookshop.ru/18579
2. Лепская Н.А. Художник и компьютер Когито-Центр 2013 http://www.iprbookshop.ru/15315
3. Королев А.Л. Компьютерное моделирование БИНОМ. Лаборатория знаний 2013 http://www.iprbookshop.ru/20785

6.2. Дополнительная литература

1. Беляева И.Н. Лабораторный практикум по Adobe Photoshop: учебно-методическое пособие. ИПК НИУ "БелГУ"/ 2012 г., 122с.
2. Годин А.А., Годин А.М., Комаров В.М. Интернет-реклама. Учебное пособие, М.: Дашков и Ко, 2010 г.
3. Дегтярев В.М. Компьютерная геометрия и графика (3-е изд., стер.) учебник. М.: Академия, 2013, 192с.
4. Келби С. Цифровая фотография. Том 1-3, Williams, 2011 г.,356с.

6.3.Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

5. Официальное руководство пользователя Photoshop CC. Adobe Photoshop. Справка и учебные материалы. Изд. Adobe, 2014 г., 936с.
6. Официальное руководство по CorelDRAW Graphics Suite X6. Изд. CorelDRAW, 2013 г., 346с.

6.4. Нормативные правовые документы

не используются

6.5. Интернет-ресурсы

1. «Лаборатория рекламы». Журнал РИП-холдинг. http://www.advertology.ru/
2. Фотоэффекты он-лайн http://ru.picjoke.net/
3. Базовые уроки Photoshop http://videotuts.ru/photoshop/basic-ps-tutorials/
4. «Маркетинг и маркетинговые исследования в России». http://www.grebennikov.ru/
5. «Реклама и жизнь». www.advertisingandlife.ru
6. «Рекламный журнал». www.advertisingmagazine.ru
7. «Рекламный мир». Ежемесячная газета. www.rm.ru
8. Журнал «Советник». http://www.sovetnik.ru/

9. Открытый всероссийский конкурс студенческих работ в области связей с общественностью «Хрустальный апельсин» - http://crystalorange.raso.ru/
10. Российская ассоциация по связям с общественностью (РАСО) - http://www.raso.ru/
11. Федеральные акты РФ. Законодательные акты РФ, кодексы, хартии. - http://www.sovetnik.ru/documents/

6.6. Иные источники

1. Аббасов И.Б. Основы графического дизайна на компьютере в Photoshop CS6 ДМК Пресс 2013 http://www.iprbookshop.ru/29256

2. Васильев Г.А. Основы рекламы. М.: Изд-во «ЮНИТИ-ДАНА». 2006г.

3. Большаков, В.П. Инженерная и компьютерная графика: Учебное пособие / В.П. Большаков, В.Т. Тозик, А.В. Чагина. - СПб.: БХВ-Петербург, 2013. - 288 с.

4. Дегтярев, В.М. Инженерная и компьютерная графика: Учебник для учреждений высшего профессионального образования / В.М. Дегтярев. - М.: ИЦ Академия, 2011. - 240 с.

5. Емельянов, С.Г. Начертательная геометрия. Инженерная и компьютерная графика в задачах и примерах: Учебное пособие / П.Н. Учаев, С.Г. Емельянов, К.П. Учаева; Под общ. ред. проф. П.Н. Учаева. - Ст. Оскол: ТНТ, 2013. - 288 с.

6. Залогова, Л.А. Компьютерная графика. Элективный курс: Практикум / Л.А. Залогова. - М.: БИНОМ. ЛЗ, 2011. - 245 с.

7. Залогова, Л.А. Компьютерная графика. Элективный курс: Учебное пособие / Л.А. Залогова. - М.: БИНОМ. ЛЗ, 2009. - 213 с.

8. Логиновский, А.Н. Инженерная 3D-компьютерная графика: Учебное пособие для бакалавров / А.Н. Логиновский. - М.: Юрайт, 2013. - 464 с.

9. Миронов, Д.Ф. Компьютерная графика в дизайне: Учебник / Д.Ф. Миронов. - СПб.: БХВ-Петербург, 2008. - 560 с.

10. Немцова, Т.И. Практикум по информатике. Компьютерная графика и Web-дизайн. Практикум: Учебное пособие / Т.И. Немцова. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 288 с.

11. Пантюхин, П.Я. Компьютерная графика. В 2-х т.Т. 1. Компьютерная графика: Учебное пособие / П.Я. Пантюхин. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2012. - 88 с.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Академия проводит постоянную работу по созданию и системному улучшению условий получения образования людьми с ограниченными возможностями здоровья. В настоящее время

здания и территории Академии оснащены лифтами для перевозки инвалидов в колясках, порядка 80% аудиторий и компьютерных классов имеют двери, соответствующие требованиям нормативов, оборудованы пандусы при входе в здания, а также внутри учебных корпусов и общежития, имеются специальные туалеты.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Организован доступ к следующим электронным ресурсам:

Bloomberg
EBSCO Publishing
eLIBRARY.RU
Emerging Markets Information Service
Google Scholar (Google Академия)
IMF eLibrary -
JSTOR
New Palgrave Dictionary of Economics - Электронныйсловарь.
OECD iLibrary
Oxford Handbooks Online
Polpred.com Обзор СМИ
Science Direct - Журналы издательства Elsevier по экономике и эконометрике, бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике;
SCOPUS
Web of Science
Wiley Online Library
World Bank Elibrary
Архивы научных журналов NEICON
Интернет-сервис «Антиплагиат»
Система Профессионального Анализа Рынков и Компаний «СПАРК»
ЭБС Издательства "Лань"
ЭБС Юрайт