Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ИНСТИТУТ ОТРАСЛЕВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

Факультет маркетинга, рекламы и сервиса

Кафедра маркетинга и торгового дела

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры маркетинга

и торгового дела

Протокол от «04» сентября 2017 г.

№1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.13 Управление проектами

по направлению подготовки
38.03.06 - Торговое дело
Направленность (профиль): Международный маркетинг

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Год набора - 2016

Москва, 2017

Автор(ы)–составитель(и):

К.э.н., старший преподаватель кафедры Маслевич Т.П.

Заведующая кафедрой маркетинга и торгового дела, канд. экон. наук, доцент Л.С. Латышова

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины (модуля), ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ОД.13 «Управление проектами» обеспечивает овладение следующей компетенцией с учетом этапа:

Код компетенции	***Наименование компетенции***	***Код этапа освоения компетенции***	***Наименование этапа освоения компетенции***
ПК-12	***Способность разрабатывать проекты профессиональной деятельности (торгово-технологические, маркетинговые, рекламные и (или) логистические процессы) с использованием информационных технологий***	***ПК-12.2***	***Готовность к разработке проектов в сфере профессиональной деятельности.***
ПК-13	***Готовность участвовать в реализации проектов в области профессиональной деятельности***	***ПК-13.2***	***Готовность к разработке и управлению проектами в профессиональной (торговой)***

	(коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной).		*деятельности.*

1.2. В результате освоения дисциплины Б1.В.ОД.13 «Управление проектами» у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	*Код этапа освоения компетенции*	*Результаты обучения*
ПС-40.049 В Организация процесса перевозки груза в цепи поставок В/01.6 - организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок; В/02.6 - организация работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг; В/03.6 - организация процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов	*ПК-12.2*	*на уровне знаний: макроэкономические предпосылки введения методов управления предприятием на основе бизнес-процессов; особенностей, преимуществ и недостатков управления по системе бизнес-процессов; основных требований к формализации (формальному описанию) бизнес-процесса, общепринятый инструментарий формализации, используемый предприятиями в современных условиях; современных концепций в области управления бизнес-процессами; сущности и основных принципов реинжиниринга бизнес-процессов; перечня внутренних нормативных документов предприятия и принципов их составления с целью совершенствования процесса управления и стандартизации бизнес-процессов предприятия; на уровне умений: обосновывать необходимость внедрения бизнес-процессного управления на предприятии; идентифицировать основные бизнес-процессы; определять место бизнес-процесса в иерархии процессов, классифицировать процессы по уровню значимости, влиянию на конечный результат; определять ключевые*

в цепи поставок *ПС-08.009 А Факторинговое обслуживание клиентов*	*13.2*	*показатели эффективности бизнес-процесса; определять владельца бизнес-процесса, его возможность влиять на ключевые показатели эффективности процесса; организовывать подготовительную работу по изучению бизнес-процесса; описывать формально с использованием имеющегося инструментария бизнес-процесса предприятия;* *на уровне навыков: владения методикой идентификации бизнес-процессов организации, структурирования процессов по иерархии в рамках процессов одной мега - группы; владения методикой графического и текстового описания бизнес-процесса, определения «проблемных зон» и основных операционных рисков процесса; владения организации работы малой группы для реализации задачи изучения, формализации и стандартизации бизнес-процесса.*

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.5.1 «B2B маркетинг» осваивается в 7 семестре по очной форме, общая трудоемкость – 6 зачетных единицы.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области общей теории менеджмента, маркетинга, маркетинговых исследований, стратегического маркетинга и менеджмента, а также на приобретенные ранее умения и навыки структурировать знания в области стратегического анализа и развивать системное мышление; навыками принятия эффективных управленческих решений на основе стратегического анализа.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин: Б1.Б.13 «Маркетинг», Б1.В.ОД.15 «Бухгалтерский учет», Б1.Б.6 «Математика», Б1.Б.17 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» и др. Дисциплина является основой для прохождения преддипломной практики.

Таблица 2.

Объем дисциплины

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		Объем дисциплины (модуля), час.												
		Всего	Семестр (триместр), курс[3]											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Очная форма обучения														
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		36							36					
лекционного типа (Л)		18							18					
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)		2							2					
практического (семинарского) типа (ПЗ)		16							16					
контролируемая самостоятельная работа обучающихся (КСР)														
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		72							72					
Промежуточная аттестация	форма	З с о							З с о					
	час.													
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		108/3							108/3					

3.Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1	Теоретические и методологические аспекты	Основные понятия в области управления проектами. Внешнее и внутренне окружение проекта. Жизненный цикл проекта.
Тема 2	Основные группы процессов управления проектом	Основные понятия в области процессного подхода. Группа процессов инициации. Группа процессов планирования. Группа процессов мониторинга и контроля. Группа процессов исполнения. Группа процессов завершения.
Тема 3	Основные подсистемы управления проектом в рамках системного подхода	Понятие системы в управлении проектами. Управление содержанием и организацией проекта. Управление продолжительностью проекта. Управление рисками проекта. Управление ресурсами проекта. Управление стоимостью проекта. Управление качеством проекта

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 4	Программные продукты управления проектной деятельност	Программное обеспечение проектной деятельности. Использование MS Project при управлении проектами.

Таблица 4.

Структура дисциплины

№	Название раздела	Всего часов	Аудиторные часы			Самостоя-тельная работа	Форма текущего контроля
			Лекции	Практические занятия	Лаборат. работы		
Раздел 1. Теоретические и методологические аспекты управления проектом.							
	Введение. Основные понятия в области управления проектами.	6	1	1		4	
	Внешнее и внутренне окружение проекта.	6	1	1		4	Сквозной групповой проект
	Жизненный цикл проекта	6	1	1		4	Сквозной групповой проект
Раздел 2. Основные группы процессов управления проектом.							
	Введение. Основные понятия в области процессного подхода	6	2			4	Сквозной групповой проект
	Группа процессов инициации	5		1		4	Сквозной групповой

							проект
	Группа процессов планирования	***6***	***1***	***1***		***4***	***Сквозной групповой проект***
	Группа процессов исполнения	***6***	***1***	***1***		***4***	***Сквозной групповой проект***
	Группа процессов мониторинга и контроля	***6***	***1***	***1***		***4***	***Сквозной групповой проект***
	Группа процессов завершения	***6***	***1***	***1***		***4***	***Сквозной групповой проект***
Раздел 3. Основные подсистемы управления проектом в рамках системного подхода.							
	Введение. Основные понятия в области процессного подхода	***6***	***1***	***1***		***4***	***Сквозной групповой проект***
	Управление содержанием и организацией проекта	***6***	***1***	***1***		***4***	***Эссе***
	Управление продолжительностью проекта	***6***	***1***	***1***		***4***	***Сквозной групповой проект***
	Управление рисками проекта	***6***	***1***	***1***		***4***	***Сквозной групповой проект***
	Управление ресурсами проекта	***6***	***1***	***1***		***4***	***Сквозной групповой***

							проект
	Управление стоимостью проекта	***6***	***1***	***1***		***4***	***Эссе***
	Управление качеством проекта	***6***	***1***	***1***		***4***	***Эссе***
Раздел 4. Программные продукты управления проектной деятельностью							
	Программное обеспечение проектной деятельности	***7***	***1***	***1***	***1***	***4***	***Эссе***
	Использование MS Project при управлении проектами	***6***	***1***	***1***		***4***	***Сквозной групповой проект***
	Промежуточная аттестация	***108***	***18***	***18***		***72***	***Зачет с оценкой на основе защиты группового проекта***

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающегося и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Управление проектами» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

при проведении занятий лекционного типа:

- ***лекция-визуализация, проблемная лекция;***

при проведении занятий семинарского типа:

- ***групповой проект***
- ***эссе;***
- ***подготовка презентаций для защиты проекта;***

при проведении зачета с оценкой:

- ***в устной форме собеседование и защита группового проекта***

4.1.2. Зачет с оценкой в устной форме собеседование и защита группового проекта

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Темы эссе

1. ***Особенности управления проектно-ориентированной компанией***
2. ***Исследование практики управления крупными проектами (аэрокосмический и оборонно-промышленный комплекс)***
3. ***Исследование практики управления проектами в нефтегазовом комплексе***
4. ***Управление командой проекта***
5. ***Особенности управления инновационными проектами***
6. ***Управление стейкхолдерами проекта***
7. ***Оценка инвестиционных проектов***
8. ***Проект как способ развития компании***
9. ***Статистические и нестатистические методы оценки проектов***
10. ***Исследование зарубежного опыта управления проектами в компаниях (на примере одной компании)***
11. ***Управление рисками проекта, программы и портфеля проектов (на примере конкретного проекта, программы или портфеля);***
12. ***Разработка системы индикаторов раннего выявления угроз (на примере конкретного проекта, программы или портфеля);***
13. ***Оценка эффективности системы управления рисками проектов;***
14. ***Определение уровня приемлемого риска проекта, программы и портфеля проектов;***
15. ***Модели, методы и инструменты управления портфелем проектов;***
16. ***Управление портфелем проектов (на примере конкретного предприятия);***
17. ***Анализ практики управления портфелем проектов на предприятиях;***
18. ***Модели, методы и инструменты управления рисками проектов;***
19. ***Управление крупными международными нефтегазовыми проектами;***
20. ***Управление закупками проекта (на примере конкретного проекта или предприятия).***
21. ***Системный подход в управлении проектами***
22. ***Системная динамика в управлении проектами и программами***
23. ***Финансовое моделирование проекта***
24. ***Сравнительный анализ стандартов управления проектами***
25. ***Ценностно-ориентированное управление проектами в компании***
26. ***Управление проектами с учетом принципов концепции устойчивого развития (sustainable development)***

27. ***Разработка системы стратегического управления проектами в компании***
28. ***Математические модели управления портфелем проектов***
29. ***Методология управления портфелем проектов***
30. ***Модели селекции проектов***

<u>Требования, предъявляемые к эссе</u>

Эссе должно быть предоставлено в 2 различных формах: в виде текстового документа и презентации. Эссе - это самостоятельная письменная работа на тему, выбранную студентом по проблематике читаемого курса.

По своей структуре эссе содержит следующие разделы:

1. титульный лист;

2. содержание, или краткий план, выполняемой работы;

3. введение;

4. основную часть, включающую 1-2 параграфа;

5. заключение;

6. список использованной литературы (библиографию).

В зависимости от специфики выбранной темы формы представления эссе могут значительно различаться. В некоторых случаях это может быть анализ отечественной или зарубежной литературы по проблеме или аналитический обзор периодической печати по тому или иному вопросу. В эссе может быть также реализован сравнительно-аналитический подход. Эссе может основываться на описании и обобщении авторской позиции в том или ином литературном источнике (монография, книга, статья в журнале).

В эссе должна быть реализована попытка самостоятельного осмысления того или иного аспекта практического применения знаний в области своей специализации.

Эссе в виде текстового документа должно быть напечатано 12 или 14 шрифтом через 1,5 интервала (MS Word), общим объемом от 10 до 15 страниц. Страницы эссе должны иметь сквозную нумерацию.

Введение должно включать обоснование интереса выбранной темы и возможности осмысления проблематики в рамках специализации студента. Важно учесть, что заявленная тема должна быть адекватна раскрываемому в эссе содержанию, иначе говоря, не должно быть рассогласования в названии и содержании работы.

Основная часть предполагает последовательное, логичное и доказательное раскрытие заявленной темы эссе с ссылками на использованную и доступную литературу, в том числе электронные источники информации. Каждый из используемых и цитируемых литературных источников должен иметь соответствующую ссылку.

Заключение обычно содержит до 1 страницы текста, в котором резюмируется проведенная в эссе работа.

Презентация (общие требования):

1. ***На слайдах должны быть только тезисы, ключевые фразы и графическая информация (рисунки, графики и т.п.) — они сопровождают подробное изложение мыслей докладчика, но не наоборот;***
2. ***Количество слайдов должно быть не более 15;***
3. ***При докладе рассчитывайте, что на один слайд должно уходить в среднем 1 минуты;***
4. ***Не стоит заполнять слайд большим количеством информации. Наиболее важную информацию желательно помещать в центр слайда;***
5. ***По желанию можно раздать студентам бумажные копии презентации.***

Примерный порядок слайдов:

1 слайд - Титульный (организация, название работы, автор, руководитель, рецензент, дата);

2 слайд - Вводная часть (постановка проблемы, актуальность и новизна, на каких материалах базируется работа);

3 слайд – Цели и задачи работы;

4 слайд – Методы, применяемые в работе;

5 – n слайд – Основная часть;

n+1 слайд - Заключение (выводы).

Требования к написанию и оценке эссе могут трансформироваться в зависимости от формы и содержания работы, при этом особое внимание уделяется следующим критериям:

- ***самостоятельность выполнения работы;***
- ***творческий подход к осмыслению предложенной темы;***
- ***способность аргументировать основные положения и выводы;***
- ***обоснованность, доказательность и оригинальность постановки и решения проблемы;***
- ***четкость и лаконичность изложения собственных мыслей;***

• использование литературных источников и их грамотное оформление;

• соответствие работы формальным требованиям и жанру самостоятельной работы.

Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ раздела	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
1	Теоретические и методологические аспекты управления проектом.
2	Основные группы процессов управления проектом.
3	Основные подсистемы управления проектом в рамках системного подхода.
4	Программные продукты управления проектной деятельностью.

Вопросы для самопроверки

1) Бюджетирование проекта, виды и формы представления бюджета.
2) Внешняя и внутренняя среда проекта, их влияние на проект.
3) Инструментарий календарного планирования в управлении проектами.
4) Классификация и особенности различных видов проектов.
5) Контроль и оперативное управление проектами по временным параметрам и внесение изменений в расписание проекта.
6) Критерии оценки и сравнительного анализа при выборе обеспечения управления проектом.
7) Метод оценки затрат на "освоенный объем" работ при реализации.
8) Методы и средства определения перечня работ проекта.
9) Методы и средства, применяемые при разработке расписания проекта.
10) Методы обеспечения и контроля качества в проекте.
11) Методы оценки и снижения рисков в проекте.
12) Методы снижения и защиты от рисков при управлении проектом.
13) Методы, средства, входная информация для оценки продолжительности работ проекта.

14) *Методы управления предметной областью проекта.*
15) *Модели жизненного цикла проекта.*
16) *Определение взаимосвязей работ проекта, методы и средства, используемые для этого.*
17) *Организация управления проектом, типы организационных структур управления проектом, их особенности.*
18) *Основные задачи и методы контроля стоимостных параметров при управлении проектом.*
19) *Основные задачи подсистемы управления рисками в проекте.*
20) *Основные задачи процесса управления рисками в проекте.*
21) *Основные задачи управления коммуникациями в проекте.*
22) *Основные задачи управления материально-техническими ресурсами проекта.*
23) *Основные задачи управления проектом по стоимостным параметрам на стадиях его жизненного цикла.*
24) *Основные задачи управления человеческими ресурсами проекта.*
25) *Основные и конкретные функции управления проектом.*
26) *Основные этапы процесса планирования проекта.*

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	*Наименование компетенции*	*Код этапа освоения компетенции*	*Наименование этапа освоения компетенции*
ПК-12	*Способность разрабатывать проекты профессиональной деятельности (торгово-технологические, маркетинговые, рекламные и (или) логистические процессы) с использованием информационных технологий*	*ПК-12.2*	*Готовность к разработке проектов в сфере профессиональной деятельности.*
ПК-13	*Готовность участвовать в реализации проектов в области*	*ПК-13.2*	*Готовность к разработке и управлению проектами в*

	профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной).		***профессиональной (торговой) деятельности.***

4.3.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап освоения компетенции	***Показатель оценивания***	***Критерий оценивания***
ПК-12.2	***Знание операций, подходов, инструментов и методов проектной деятельности, особенностей информационных технологий.*** ***Знание основ разработки и управления проектами.*** ***Знание понятийного аппарата B2B маркетинга.*** ***Умение применять методы управления проектами для их разработки и оценки эффективности.***	***Продемонстрировано знание операций, подходов, инструментов и методов проектной деятельности, особенностей информационных технологий.*** ***Продемонстрировано знание основ разработки и управления проектами.*** ***Продемонстрировано знание понятийного аппарата B2B маркетинга.*** ***Продемонстрировано умение применять методы управления проектами для их разработки и оценки эффективности.*** ***Продемонстрировано владение навыками подбора соответствующих инструментов информационных технологий для разработки проектов профессиональной деятельности организации.***

Этап освоения компетенции	*Показатель оценивания*	*Критерий оценивания*
	Владение навыками подбора соответствующих инструментов информационных технологий для разработки проектов профессиональной деятельности организации.	
ПК-13.2	***Знание операций, подходов, инструментов и методов проектной деятельности, особенностей организации проектной деятельности.*** ***Готовность к формированию проекта в профессиональной деятельности.*** ***Владение навыками анализа проекта и оценки его эффективности.***	***Продемонстрировано знание операций, подходов, инструментов и методов проектной деятельности, особенностей организации проектной деятельности.*** ***Продемонстрирована готовность к формированию проекта в профессиональной деятельности.*** ***Продемонстрировано владение навыками анализа проекта и оценке его эффективности.***

4.3.3 Типовые контрольные задания или иные материалы (типовые оценочные материалы), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Прохождение дисциплины «Управление проектами» завершается открытой защитой проектов с участием жюри из состава преподавателей факультета и приглашенных экспертов.

Итоговая оценка (максимально – 100 баллов) складывается из суммы промежуточной оценки работы (максимально — 60 баллов) за текущую работу и дополнительной оценки за защиту проекта (максимально – 40 баллов).

Для оценки проектов студенческих команд жюри предложены следующие номинации:

* Лучшая команда

* Лучшая идея

* Лучший устав

* Лучшая презентация

* Лучший предпринимательский проект

* Лучший социальный проект

В финал конкурса могут выйти не более двух команд в каждой номинации, среди них жюри выберет одного победителя.

Рекомендации студентам по составлению содержания и оформлению группового проекта по дисциплине «Управление проектами»

Содержательная часть:

- идея, основные цели и задачи проекта;
- видение - развернутое описание проекта
- миссия - социальная значимость проекта
- обоснование необходимости его выполнения,

Технологии управления проектом:

- имеющийся задел и ресурсы проекта,
- показатели его экономической и социальной эффективности,
- содержание конкретных мероприятий сроки выполнения проекта (календарный план),
- определение основных стейкхолдеров проекта;
- бюджет проекта и источники финансирования,
- основные достигнутые или ожидаемые результаты проекта,
- предполагаемая область применения научных разработок (если имеются таковые).

Приложения: а также, в случае необходимости в дополнении к проекту могут содержаться различные схемы, графики, иллюстрационные материалы.

Требования к содержанию мультимедийной презентации проекта:

Презентация должна быть выполнена в программе Power Point и содержать от 10 до 15 слайдов (из расчета времени защиты проекта 4-6 минут).

Рекомендации к содержанию презентации проекта:

1слайд: название проекта, ФИО авторов проекта, название учебного заведения, курс, группа;

2-5 слайды: основные цели и задачи проекта, миссия, видение, обоснование проекта;

6-8 слайды: ресурсы необходимые для реализации проекта, основные доходы и расходы проекта, основные источники финансирования проекта;

9-10 слайды: сроки и план реализации проекта;

10-11слады: основные достигнутые или ожидаемые результаты проекта;

11-15 слады: др. необходимая информация (по выбору авторов).

Требования к содержанию видео о проекте:

Видео презентация проекта должна отражать основное содержание проекта, достигнутые цели и полученные результаты.

Дополнительные вопросы при защите группового проекта

1. Определение и характеристики проекта
2. Стадии развития проекта
3. Жизненный цикл проектов
4. Типы проектов
5. Принципы проектного менеджмента
6. Механизм управления проектами
7. Опорные сценарии проектного менеджмента
8. Критерии отбора эффективного проекта
9. Принципы планирования проекта
10. Экономический и финансовый анализ проектов
11. Оценка эффективности проекта
12. Критерии принятия решения при отборе проекта
13. Перечень основных условий при отборе проекта
14. Понятие риска, основные виды рисков проекта
15. Содержание процесса идентификации и анализа рисков проекта
16. Риск-менеджмент
17. Качественный анализ рисков проекта
18. Количественный анализ рисков проекта
19. Методы управления рисками проекта
20. Этапы процесса управления рисками проекта
21. Рыночные риски: виды и характеристики
22. Методы оценки и контроля рыночных рисков

Шкала оценивания

Баллы (рейтинговой оценки), %	***Оценка***	***Требования к знаниям***

100-81	*Зачтено с оценкой 5, «отлично»* –	*Зачтено с оценкой «отлично» выставляется студенту, если им* ***продемонстрировано: умение обосновывать необходимость внедрения бизнес-процессного управления на предприятии; идентифицировать основные бизнес-процессы; определять место бизнес-процесса в иерархии процессов, классифицировать процессы по уровню значимости, влиянию на конечный результат; определять ключевые показатели эффективности бизнес-процесса; определять владельца бизнес-процесса, его возможность влиять на ключевые показатели эффективности процесса; организовывать подготовительную работу по изучению бизнес-процесса; описывать формально с использованием имеющегося инструментария бизнес-процесса предприятия; владеет методикой идентификации бизнес-процессов организации, структурирования процессов по иерархии в рамках процессов одной мега - группы; владения методикой графического и текстового описания бизнес-процесса, определения «проблемных зон» и основных операционных рисков процесса; владения организации работы малой группы для реализации задачи изучения, формализации и стандартизации бизнес-процесса.***
80-61	*Зачтено с оценкой 4, «хорошо»* – –	*Зачтено с оценкой «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.* *Учебные достижения в семестровый период и*

		результатами текущего контроля демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.
60-41	***Зачтено с оценкой 3, «удовлетворительно»***	– ***Зачтено с оценкой «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.*** – ***Учебные достижения в семестровый период и результатами текущего контроля демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.***
40-0	***Не зачтено***	– ***Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.*** – ***Учебные достижения в семестровый период и результатами текущего контроля демонстрировали не высокую степень овладения программным материалом по минимальной планке.***

4.4. Методические материалы

Занятия по дисциплине представлены следующими видами работы: лекции, практические занятия и самостоятельная работа студентов.

На практических занятиях студенты изучают понятийный аппарат управления проектами; выполняют задания, связанные с применением категориального аппарата и методов научного исследования при анализе профессиональных и социально-мировоззренческих проблем.

В рамках самостоятельной работы студенты готовятся к семинарским занятиям, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Текущая аттестация по дисциплине проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- *учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);*
- *степень усвоения теоретических знаний;*
- *уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;*
- *результаты самостоятельной работы*

Активность студента по дисциплине оценивается по его выступлениям на практических занятиях.

Оценивание работы студента на семинарских занятиях осуществляется по следующим критериям:

- *«Отлично» – активное участие в обсуждении проблем каждого семинара, самостоятельность ответов, свободное владение материалом, полные и аргументированные ответы на вопросы семинара, участие в дискуссиях, твёрдое знание лекционного материала, обязательной и рекомендованной дополнительной литературы, регулярная посещаемость занятий.*
- *«Хорошо» – недостаточно полное раскрытие некоторых вопросов темы, незначительные ошибки в формулировке категорий и понятий, меньшая активность на семинарах, неполное знание дополнительной литературы, хорошая посещаемость.*
- *«Удовлетворительно» – ответы на семинарах отражают в целом понимание темы, знание содержания основных категорий и понятий, знакомство с лекционным материалом и рекомендованной основной литературой, недостаточная активность на занятиях, оставляющая желать лучшего посещаемость.*
- *«Неудовлетворительно» – пассивность на семинарах, частая неготовность при ответах на вопросы, плохая посещаемость, отсутствие качеств, указанных выше, для получения более высоких оценок.*

Кроме того, оценивание студента проводится на контрольной неделе в соответствии с распоряжением проректора по учебной работе. Оценивание студента на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия студента (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Студент допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины (по формам текущего контроля). В случае наличия учебной задолженности студент отрабатывает пропущенные занятия в соответствии с требованиями. Оценка студента носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

- ответом на зачете;
- учебными достижениями в семестровый период.

Критерии оценки эссе: максимальная оценка – 4 балла.

Оценка – 4 балла.
Оценка предполагает: тема эссе раскрыта полностью, обоснована практическая и теоретическая значимость. Проведен детальный анализ теоретических и эмпирических источников, выводы автора самостоятельны и аргументированы. Выбраны и подробно описаны применяемые в работе научные подходы, методы и процедуры. Содержание работы полностью отражает узловые проблемы темы, исследовательская часть (в курсовой работе) выполнена самостоятельно, методологически корректно и содержит достоверные и интересные выводы и положения. Оформление работы полностью отвечает всем требованиям.

Оценка – 3 балла.
Оценка предполагает: тема эссе раскрыта в значительной степени, обоснована практическая и теоретическая значимость (цель работы практически достигнута). Выводы автора самостоятельны и аргументированы. Выбраны и описаны применяемые в работе научные подходы. Содержание работы в значительной степени отражает проблемы темы. Оформление работы полностью отвечает всем требованиям.

Оценка – 2 балла.
Оценка « предполагает: полученные результаты в достаточной степени соответствуют поставленной цели (цель работы достигнута в основном). Обоснована актуальность работы. В процессе анализа литературы отобраны наиболее важные источники. Выбраны адекватные цели научный подход, методы, процедуры. Они частично реализованы в работе. Требования по оформлению работы в основном выполнены.

Оценка – 1 балла.
Оценка ставится: полученные результаты частично соответствуют поставленной цели и задачам. Обоснована практическая и теоретическая актуальность работы. Полученные результаты в целом логичны, доказательны. Оформление работы в целом соответствует существующим требованиям.

Критерии оценки вопросов, задаваемых к текущей лекции: максимальная оценка – 5 баллов.
По окончании лекции студентам предлагаются для ответов пять вопросов по пройденной теме. Каждый вопрос оценивается в 1 балл.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Преподаватель информирует обучающихся о применяемой системе текущего контроля успеваемости на первом занятии, а также доводит до обучающихся информацию о результатах текущего контроля успеваемости во время аудиторных занятий и консультаций.

Текущий контроль успеваемости проводится в письменной и устной формах.

Практические занятия дисциплины Управление проектами» предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий. С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- ***знакомит с новым учебным материалом;***
- ***разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;***
- ***систематизирует учебный материал;***
- ***ориентирует в учебном процессе.***

<u>Подготовка к лекции</u> заключается в следующем:

- ***внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;***
- ***узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);***
- ***ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;***
- ***постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;***
- ***запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.***

<u>Подготовка к практическим занятиям:</u>

- ***внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;***
- ***выпишите основные термины;***
- ***ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;***
- ***уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;***
- ***готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;***
- ***рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.***

.

<u>Подготовка к зачету с оценкой..</u> К зачету с оценкой необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале изучения учебной дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- ***программой дисциплины;***
- ***перечнем формируемых знаний и умений, которыми студент должен овладеть;***
- ***тематическими планами лекций, семинарских занятий;***
- ***контрольными мероприятиями;***
- ***учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;***
- ***перечнем вопросов для зачета с оценкой.***

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Обучающиеся обязаны посещать все предусмотренные учебным планом занятия и присутствовать на всех мероприятиях текущего контроля успеваемости, предусмотренных рабочей программы дисциплины.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом индивидуальных психофизических особенностей, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление информации визуально (краткий конспект лекций, основная и дополнительная литература), на лекционных и практических занятиях допускается присутствие ассистента.

Оценка знаний студентов на практических занятиях осуществляется на основе письменных конспектов ответов на вопросы, письменно выполненных практических заданий. Доклад так же может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости, время подготовки на экзамене может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на лекциях звукозаписывающих устройств. Допускается присутствие на занятиях ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Оценка знаний студентов на семинарских занятиях осуществляется в устной форме (как ответы на вопросы, так и практические задания).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушением зрения проводится устно, при этом текст заданий предоставляется в форме, адаптированной для лиц с нарушением зрения (укрупненный шрифт), при оценке используются общие критерии оценивания. При необходимости, время подготовки на экзамене может быть увеличено.

Лица с нарушениями опорно-двигательного аппарата не нуждаются в особых формах предоставления учебных материалов. Однако, с учетом состояния здоровья часть занятий может быть реализована дистанционно (при помощи сети «Интернет»). Так, при невозможности посещения лекционного занятия студент может воспользоваться кратким конспектом лекции. При невозможности посещения практического занятия студент должен предоставить письменный конспект ответов на вопросы, письменно выполненное практическое задание. Доклад так же может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводится на общих основаниях, при необходимости процедура зачета с оценкой может быть реализована дистанционно (например, при помощи программы Skype). Для этого по договоренности с преподавателем студент в определенное время выходит на связь для проведения процедуры зачета с оценкой. В таком случае вопросы к зачету с оценкой и практическое задание выбираются самим преподавателем.

6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины (модуля), ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. *Павлов А.Н. Управление проектами на основе стандарта PMI PMBOK. Изложение методологии и опыт применения БИНОМ, Лаборатория знаний 2014 http://www.iprbookshop.ru/6547*
2. *Кутузов А.С. Шаблоны документов для управления проектами БИНОМ. Лаборатория знаний 2014 http://www.iprbookshop.ru/6441*
3. *Лукманова И.Г. Управление проектами ЭБС АСВ 2013 http://www.iprbookshop.ru/20044*

6.2. Дополнительная литература

1. *Хелдман Ким Профессиональное управление проектом БИНОМ. Лаборатория знаний 2015 http://www.iprbookshop.ru/26135*
2. *Грей К.Ф. Управление проектами: практическое руководство / пер. с англ. / К.Ф. Грей, Э.У. Ларсон. – М., Дело и Сервис, 2003*
3. *Дитхелм, Г. Управление проектами. В 2 т. Т. 1. Основы : пер. с нем. - СПб: Издательский дом «Бизнес-пресса», 2004. – 400 с.*
4. *Илышева М.А. Модели зрелости управления проектами в российских компаниях // Вестник УГТУ, 2009. №2*
5. *Керцнер Г. Стратегическое планирование для управления проектами с использованием модели зрелости: Пер. с англ. под общ. ред. А.Д. Баженова — М.: АйТи; М.: ДМК Пресс, 2003 г.*

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

6. *Клиффорд Ф. Грей, Эрик У. Ларсон Управление проектами: Практическое руководство/Пер. с англ. – М.: Издательство «Дело и Сервис», 2003, 528 с.*
7. *Ковалев А. Управление проектом по созданию интернет-сайта. Перевод с английского. М.: Альпина, 2001. - 337 с.*
8. *Локк Д. Основы управления проектами / Пер. с англ. М.: «HIPPO», 2004. – 253 с.*
9. *Мазур И.И. Управление проектами: учеб. пособие. / И.И. Мазур, В.Д. Шапиро, Н.Г. Ольдерогге. – М., Омега-Л, 2007.*
10. *Малинина М.В. Современные модели зрелости организационного управления проектами // Управление проектами и программами, 2011. №03(27)*
11. *Мишин С. А. Проектный бизнес. Адаптированная модель для России. М.: «АСТ», 2006. – 432 стр.*
12. *Полковников А. В., Дубовик М. Ф. Внедрение корпоративной*
13. *системы управления проектами: риски, факторы успеха, выбор стратегии // Управление проектами и программами, 2006. №01(05)*
14. *Полковников А. OPM3 — значительный шаг в направлении развития моделей зрелости управления проектами в организации // Управление проектами и программами. — 2007. — №3. — С. 166–171.*
15. *Разу М.Л. и др. Управление программа и проектами.: 17-модульная программа для менеджеров «Управление развитием организации». Модуль 8. –М.: «ИНФРА-М», 1999г. 392с.*
16. *Руководство к Своду знаний по управлению проектами (Руководство PMBOK), изд. 4 / Пер. с англ. Project Management Institute, USA. – США, 2008.*
17. *Тернер Дж.Родни Руководство по проектно-ориентированному управлению/Пер. с англ. Под общ.ред. Воропаева В.И. – М.: Издательский дои Гребенникова, 2007. 552с.*

18. *Товб А.С. Управление проектами: стандарты, методы, опыт. / А.С. Товб, Г.Л. Ципес. – М., Олимп – Бизнес, 2003. – 239 с.*
19. *Троцкий М., Груча Б. Управление проектами – М.: «Финансы и статистика», 2006, 301с.*
20. *Товб А.С. Ципес Г.Л. Заметки по управлению проектами. Стандарт управления проектами уровня предприятия. «Директор информационной службы» №№ 1-6, 2001 и №№ 1-6, 2002.*
21. *Управление проектами : учеб. пособие для студентов/ И. И. Мазур [и др.] ; под общ. ред. И. И. Мазура и В. Д. Шапиро. — 6-е изд., стер. — М. :Издательство «Омега-Л», 2010. — 960 с.*
22. *Управление проектом. Основы проектного управления: учебник / коллектив авторов; под ред. проф. М.Л. Разу. - 3е изд., перераб. и доп.- М.: КНО РУС, 2010. - 760 с.*
23. *Управление проектами. Основы профессиональных знаний. Национальные Требования к Компетентности (НТК) специалистов//Сертификационная комиссия СОВНЕТ. М.: КУБС, 2001.*
24. *Ципес Г.Л. Методы оценки эффективности проектно-ориентированной деятельности. Обзор текущего состояния и перспектив развития стратегии // Управление проектами и программами, 2006. №03(06)*
25. *Ципес Г.Л., Товб А.С. Менеджмент проектов в практике современной компании. – М.: ЗАО «Олимп – Бизнес», 2006. – 304 с.*
26. *A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK Guide), 2004 Ed. Network Square, PA: Project Management Institute.*
27. *C.William Ibbs, Young-Hoon Kwak. The benefits of Project Management: financial and organizational rewards to corporations.– Project Management Institute Education Foundation, 1997*
28. *ICB — IPMA Competence Baseline. Version 3.0. IPMA Editorial Committee: Caupin G., Knopfel H., Gerrit Koch, Pannenbacker K.and all. IPMA, 2006. — pp.202.*
29. *ISO/TR 10006:2003 Quality management – Guidelines to quality in project management.*
30. *Projects IN Controlled Environments (PRINCE2) the Office of Government Commerce (OGC), United Kingdom.*

6.4. Нормативные правовые документы

1 *ГОСТ Р 54869—2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом»,*
2 *ГОСТ Р 54870—2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелем проектов»,*
3 *ГОСТ Р 54871—2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению программой».*

6.5. Интернет-ресурсы

1. *Маюнова Н.В. Основы управления проектами. Учебный курс. [Эл. ресурс]. Режим доступа: http://www.e-college.ru/xbooks/xbook164/book/index/index.html?go=part-015*page.htm*
2. *Маюнова Н.В. Основы управления проектами. Учебный курс. [Эл. ресурс]. Режим доступа: http://www.e-college.ru/xbooks/xbook164/book/index/index.html?go=part-004*page.htm*

3. *Общая информация о стандартах управления проектами. Официальный сайт АНО «Центр стандартизации управления проектами». [Эл. ресурс]. Режим доступа: http://www.pmstandard.ru/standarts/maininfo/*
4. *Официальный сайт ГП «ПЦБК» [Эл. ресурс]. Режим доступа: http://www.pcbk.su/*
5. *Полковников А., Терпугов А., Белозеров А. Что такое модели зрелости управления проектами? // Интернет портал «iTeam» [Эл. ресурс]. Режим доступа: http://www.iteam.ru/publications/project/section_35/article_1627*
6. *Сооляттэ А.Ю. Корпоративная методология управления проектами: основные документы // Интернет портал «iTeam» [Эл. ресурс]. Режим доступа: http://www.iteam.ru/publications/project/section_41/article_2837*
7. *Что такое Корпоративная система управления проектами (КСУП). Официальный сайт ABS Group [Эл. ресурс]. Режим доступа: http://www.b-solutions.ru/serv/projects/pmo/services3-PMO-1.html*
8. *Ципес Г. Концепция, методика и так далее, или тактика и стратегия внедрения стандарта управления проектами [Електронний ресурс] / Г. Ципес, А. Товб – Режим доступу: www.pmprofy.ru/.*
9. *Товб А.С. Ципес Г.Л. Объять необъятное или стандарт управления проектами — это наше все! // Интернет портал «iTeam» [Эл. ресурс]: http://www.iteam.ru/ publications/project /section_41/article_1008/*

6.6. Иные источники

Не используются

7.Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Академия проводит постоянную работу по созданию и системному улучшению условий получения образования людьми с ограниченными возможностями здоровья. В настоящее время здания и территории Академии оснащены лифтами для перевозки инвалидов в колясках, порядка 80% аудиторий и компьютерных классов имеют двери, соответствующие требованиям нормативов, оборудованы пандусы при входе в здания, а также внутри учебных корпусов и общежития, имеются специальные туалеты.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Организован доступ к следующим электронным ресурсам:

Bloomberg
EBSCO Publishing
eLIBRARY.RU
Emerging Markets Information Service
Google Scholar (Google Академия)
IMF eLibrary
JSTOR
New Palgrave Dictionary of Economics - Электронныйсловарь.
OECD iLibrary
Oxford Handbooks Online
Polpred.com Обзор СМИ
Science Direct - Журналы издательства Elsevier по экономике и эконометрике, бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике;
SCOPUS
Web of Science
Wiley Online Library
World Bank Elibrary

Архивы научных журналов NEICON
Интернет-сервис «Антиплагиат»
Система Профессионального Анализа Рынков и Компаний «СПАРК»
ЭБС Издательства "Лань"
ЭБС Юрайт
Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»