

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**ФАКУЛЬТЕТ ФИНАНСОВ И БАНКОВСКОГО ДЕЛА**

(наименование структурного подразделения (института/факультета/филиала))

**Кафедра «Регулирование деятельности финансовых институтов»**

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА

Кафедрой «Регулирование  
деятельности финансовых  
институтов»

Факультета финансов и банковского  
дела

Протокол от «17» сентября 2018 г.

№5

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.01.04 «Психолого-педагогическая адаптация  
к профессиональной среде»**

(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

**38.04.01 Экономика**

(код, наименование направления подготовки (специальности))

**"Финансовая дипломатия"**

(направленность(и) (профиль (и)/специализация(ии))

**Магистр**

(квалификация)

**Очная/очно-заочная/заочная**

(форма(ы) обучения)

**Год набора: 2019**

**Москва, 2018 г.**

**Автор–составитель:**

старший преподаватель Алипова С.Ф. ВШМБ РАНХиГС

**Заведующий кафедрой**

«Регулирование деятельности финансовых институтов» д.ю.н., проф. Турбанов А.В.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО .....	5
3. Содержание и структура дисциплины .....	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	16
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	18
6.1. Основная литература. ....	18
6.2. Дополнительная литература. ....	18
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы .....	18
6.4. Нормативные правовые документы. ....	18
6.5. Интернет-ресурсы. ....	19
6.6. Иные источники .....	19
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	20

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.01.04 «Психолого-педагогическая адаптация к профессиональной среде» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	Способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	ПК-2.1	Способность методологически обосновывать и актуализировать научное исследование, используя психологические основы эффективного профессионального общения и психолого-педагогическую адаптацию, на основании этики и социальной ответственности бизнеса
ПК-4	Способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	ПК-4.1.	Способность применять методы научного познания, структурировать процессы, делать выводы, по анализируемым проблемам, используя эффективные коммуникации и психологические приемы для представления результатов проведенного исследования научному сообществу в виде доклада.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
<p>ПС «Специалист по финансовому консультированию»</p> <p>ОТФ Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля (В) (ч.);</p> <p>ОТФ Управление процессом финансового консультирования в организации (подразделении) (С) (ч.);</p> <p>ТФ Финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг (В/01.7) (ч.);</p> <p>ТФ Разработка методологии и стандартизация процесса финансового консультирования и финансового планирования(С/01.7) (ч.);</p> <p>ТФ Создание и развитие организационной структуры по финансовому консультированию (С/02.7) (ч.);</p>	<p>ПК-2.1</p> <p>ПК-4.1</p>	<p><b>На уровне знаний:</b></p> <p><b>Знать:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные информационные технологии, применяемые в процессе финансового консультирования;</li> <li>2. Бюджет организации на внедрение и поддержание аппаратно-информационного обеспечения процесса финансового консультирования;</li> <li>3. Основные финансовые организации и профессиональные участники банковской системы;</li> <li>4. Основные организации и профессиональные участники рынка ценных бумаг и коллективного инвестирования.</li> </ol>
		<p><b>На уровне умений:</b></p> <p><b>Уметь:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Собирать, анализировать и предоставлять достоверную информацию в масштабах всего спектра финансовых (инвестиционных) услуг;</li> <li>2. Выступать в качестве эксперта в процессе принятия клиентом важных финансовых (инвестиционных) решений;</li> <li>3. Анализировать и выносить суждение о применимости методик финансового планирования для отдельных категорий клиентов;</li> </ol>
		<p><b>На уровне навыков:</b></p> <p><b>Владеть навыками:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разрабатывать, формулировать технические задания и управлять проектами аппаратно-информационного обеспечения финансового консультирования;</li> <li>2. Формировать общую позицию по вопросу финансового консультирования и доносить ее до всех заинтересованных сторон</li> </ol>

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.04 «Психолого-педагогическая адаптация к профессиональной среде» составляет 2 зачетные единицы, т.е. 72 академических часа.

Для студентов очной и очно-заочной формы обучения на контактную работу с преподавателем выделено 16 часов, из них 8 часов лекций и 8 часов практических занятий, на самостоятельную работу обучающихся выделено 56 часов. Для студентов

заочной формы обучения на контактную работу с преподавателем выделено 12 часов, из них 4 часа лекций и 8 часов практических занятий, на самостоятельную работу обучающихся выделено 58 часов.

### **Место дисциплины в структуре ОП ВО**

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.04 «Психолого-педагогическая адаптация к профессиональной среде» изучается на 1 курсе, в 1 семестре в соответствии с учебным планом для студентов очной и очно-заочной форм обучения; студентами заочной формы обучения изучается на 1 курсе (поток 1) и на 2 курсе (поток 2).

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.04 «Психолого-педагогическая адаптация к профессиональной среде» реализуется после изучения дисциплин бакалавриата.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет в устной форме.

### **3. Содержание и структура дисциплины**

#### ***Очная форма обучения***

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины , час.						Форма текущего контроля успеваемост и **, промежуточ ной аттестации* **
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КС Р		
Раздел 1	Профессиональная адаптация	36	4		4		28	Дис, Р, ПЗ, Ке, Т
Раздел 2	Социально- психологическая адаптация	36	4		4		28	Дис, Э, ПЗ, Ке, Т
Промежуточная аттестация		-						За
Всего:		72	8		8		56	

#### ***Очно-заочная форма обучения***

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины , час.						Форма текущего контроля успеваемост и **, промежуточ ной аттестации* **
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КС Р		
Раздел 1	Профессиональная адаптация	36	4		4		28	Дис, Р, ПЗ, Ке, Т

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины , час.						Форма текущего контроля успеваемост и **, промежуточ ной аттестации* **
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КС Р		
Раздел 2	Социально- психологическая адаптация	36	4		4		28	Дис, Э, ПЗ, Ке, Т
Промежуточная аттестация		-						За
Всего:		72	8		8		56	

#### *Заочная форма обучения*

Заочная форма обучения								
№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины , час.						Форма текущего контроля успеваемости **, промежуточной аттестации* **
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Раздел 1	Профессиональная адаптация	34	2		4		28	Дис, Р, ПЗ, Ке, Т
Раздел 2	Социально-психологическая адаптация	36	2		4		30	Дис, Э, ПЗ, Ке, Т
Промежуточная аттестация		2						За
Всего:		72	4		8		58	

Примечание: \*\* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), эссе (Эс), реферат (Реф), диспут (Д), практическое задание (ПЗ) и др.

\*\*\* - формы промежуточной аттестации: зачет (За).

### Содержание дисциплины

#### Раздел 1. Профессиональная адаптация

Тема 1. Психологические аспекты специальности.

Тема 2. Основы правовых знаний об образовательной сфере.

Тема 3. Права и преференции обучающихся во время учебы.

Тема 4. Развитие навыков самостоятельности в учебной и научной работе.

#### Раздел 2. Социально-психологическая адаптация

Тема 1. Межличностное взаимодействие: проблемы и пути их решения.

Тема 2. Конфликты и способы их предотвращения и разрешения

Тема 3. Создание «ситуации успеха», задачи саморазвития.

Тема 4. Организация оптимального режима труда и отдыха.

#### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

##### **4.1. Текущий контроль успеваемости**

##### **4.1.1. Формы текущего контроля успеваемости**

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1. Профессиональная адаптация	Тестирование. Темы рефератов. Практическое задание. Вопросы для дискуссии. Кейс.
Раздел 2. Социально-психологическая адаптация	Тестирование. Темы эссе. Практическое задание. Вопросы для научного обсуждения. Кейс.

##### **4.1.2. Материалы текущего контроля успеваемости.**

**Методические материалы, обеспечивающие оценивание текущих знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

##### **Типовые оценочные материалы к Разделу 1. Профессиональная адаптация**

##### **Вопросы для дискуссии**

1. Психологические аспекты специальности.
2. Основы правовых знаний об образовательной сфере.
3. Права и предпочтения обучающихся во время учебы.
4. Развитие навыков самостоятельности в учебной и научной работе.

##### **Тематика рефератов**

1. Значение психологических знаний для профессиональной подготовки и деятельности специалиста в современных условиях.
2. Способы и приемы эффективной коммуникации.
3. Технология личного психологического влияния.
4. Невербальный язык общения: как понять человека без слов.

##### **Практическое задание**

1. Охарактеризуйте способы психологической защиты, приемы снятия сопротивления и преодоления психологической защиты.



2. Сделайте экспресс-диагностику партнера по общению.

3. Выберите правильный ответ.

Схема S - R делает упор на:

- а) объективное описание поведения;
- б) бесполезность концепции сознания
- в) соответствия между реакцией и данным стимулом
- г) все ответы верны

Ответ: г

4. Какие из перечисленных понятий обозначают психические явления?

1 – слезы, 2 – мышление, 3 – память, 4 – информация, 5 – дыхание, 6 – воля, 7 – вера, 8 – страх, 9 – сердцебиение, 10 – инстинкт, 11 – анализатор, 12 – желчь, 13 – интерес, 14 – боль, 15 – чувствительность.

Ответ: К психическим явлениям относятся 2, 3, 6, 7, 8, 13, 14, 15

5. Для того чтобы утверждение прозвучало убедительно, оно должно по отношению к мнению реципиента (собеседника) ...

- а) совпадать;
- б) видоизменяться;
- в) угрожать;
- г) все ответы неверны.

Ответ – а

### **Кейс**

1. Проанализируйте влияние темперамента на поведение и профессиональную деятельность.

2. Приведите практические примеры влияния темперамента на успешность ведения бизнеса.

### **Тест**

#### **А. Готовность к обучению:**

1. Знаете ли Вы, сколько требуется Вам времени, чтобы:

- 1.1. Прочитать страницу текста.
- 1.2. Законспектировать страницу.
- 1.3. Успеваете ли Вы записывать на слух (под диктовку) главное из объяснения преподавателя?

2. Планируете ли Вы свою работу и время на день, неделю, более длительный срок?

3. Планируя свое учебное время и организуя работу, анализируете ли Вы:

- 3.1. Выполнение намеченного на день, неделю, более длительный срок

- 3.2. Полезную затрату времени и его потерю.
- 3.3. Причины срывов и неудач при самостоятельной работе.
- 3.4. Соответствие затраченных усилий и результатов работы.
- 4. Планируя свое время и работу Вы:
  - 4.1. Выполняете все по мере необходимости.
  - 4.2. Мысленно составляете план и придерживаетесь его.
  - 4.3. Записываете план и придерживаетесь его.
- 5. В какой степени, по Вашему мнению, зависят результаты учебного труда от:
  - 5.1. Умений приобретать знания.
  - 5.2. Умений организовать свое учебное время.
  - 5.3. Упорства в достижении результатов.
- 6. Какие приемы работы Вы используете, изучая теоретический материал?
  - 6.1. Бегло просматриваю, выделяю главное в учебнике.
  - 6.2. Полагаюсь на знания, полученные на занятиях.
  - 6.3. Заучиваю формулировки, определения.
  - 6.4. Проверяю себя, отвечая на вопросы учебника.

**Самостоятельная работа:** Проанализируйте характер: его место в структуре личности, формирование, акцентуация.

### **Типовые оценочные материалы к Разделу 2. Социально-психологическая адаптация**

#### **Вопросы для дискуссии**

- 1. Межличностное взаимодействие: проблемы и пути их решения.
- 2. Конфликты и способы их предотвращения и разрешения
- 3. Создание «ситуации успеха», задачи саморазвития.
- 4. Организация оптимального режима труда и отдыха.

#### **Тематика эссе**

- 1. Влияние особенностей лидерского стиля на взаимоотношения в группе
- 2. Психологические основы скрытого управления в общении
- 3. Психологическое манипулирование и способы защиты от манипуляций
- 4. Природа и виды профессиональных деформаций, динамика формирования.
- 5. Психическое выгорание. Направления профилактических работ по предупреждению психического выгорания

#### **Практическое задание**

1. Проанализируйте показатели профессиональной деятельности: надежность и работоспособность. Составьте динамика работоспособности.
2. Чем, по Вашему мнению, вызван стресс и как выработать стрессоустойчивость. Сформулируйте приемы саморегуляции.
3. Самосознание: психологический феномен «Я». Охарактеризуйте психический потенциал личности.
4. Какое из предложенных определений предмета психологии является наиболее верным? Выберите правильный ответ.
  - а) Психология – наука, занимающаяся изучением переживаний и психологических состояний, которые устанавливаются внечувственным путем, интроспективно.
  - б) Психология – наука, изучающая процессы активного отражения человеком и животными объективной реальности в форме ощущений, восприятий, понятий, чувств и других проявлений психики;
  - в) Психология – наука о феноменальных (бестелесных) сущностях, которые отражают содержание реального «Я».
  - г) Психология – наука о закономерностях развития и функционирования психики как особой формы жизнедеятельности.

Ответ: б

5. Почему психика человека не сводима к функциям мозга как природного тела?

Ответ: Прежде всего, в психических образах отражается не состояние мозга, а свойства предметов внешнего мира, воздействующее на органы чувств; во-вторых, отражение осуществляет не мозг сам по себе, а человек с его опытом, интересами, переживаниями, отношением и пр.

### **Кейс**

Охарактеризуйте психологические конфликты, их причины и следствия. В чем причина межгрупповых конфликтов. Как межгрупповые конфликты влияют на эффективность бизнеса.

### **Тест**

#### ***Б. Готовность к организации самостоятельной работы***

1. Какие виды самостоятельной работы Вам нравится выполнять?
  - 1.1. Задания по работе с учебником, учебными пособиями.
  - 1.2. Задания по работе с конспектом.
  - 1.3. Программированные задания.
  - 1.4. Подготовка докладов.
  - 1.5. Подготовка сообщений по теме.

2. Какие виды *аудиторной* самостоятельной работы на Ваш взгляд наиболее целесообразны на занятиях:

- 2.1. Работать с конспектом лекций.
- 2.2. Составлять собственный конспект, анализируя изученный материал.
- 2.3. Работать с учебником, справочной литературой.

3. Какие затруднения Вы испытываете:

- 3.1. При подготовке к лекциям;
- 3.2. На занятиях во время самостоятельной работы;
- 3.3. При подготовке докладов, сообщений;
- 3.4. Во время выступления с докладом, сообщением;
- 3.5. При подготовке реферата, проекта
- 3.6. Во время презентации реферата, проекта.

**Самостоятельная работа:** Проанализируйте способы и приемы эффективной коммуникации в банковской сфере.

## 4.2. Промежуточная аттестация

**4.2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования**

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	Способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	ПК-2.1	Способность методологически обосновывать и актуализировать научное исследование, используя психологические основы эффективного профессионального общения и психолого-педагогическую адаптацию, на основании этики и социальной ответственности бизнеса
ПК-4	Способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или	ПК-4.1.	Способность применять методы научного познания, структурировать

	доклада		процессы, делать вывод, по анализируемым проблемам, используя эффективные коммуникации и психологические приемы для представления результатов проведенного исследования научному сообществу в виде доклада.
--	---------	--	---

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-2.1. Способность методологически обосновывать и актуализировать научное исследование, используя психологические основы эффективного профессионального общения и психолого-педагогическую адаптацию, на основании этики и социальной ответственности бизнеса	Способность обосновать, анализировать и оценить результаты научных исследований российских и зарубежных специалистов, составлять программу научных исследований, используя этические нормы и психологические основы эффективного профессионального общения.	Демонстрирует этические нормы и психологические основы эффективного профессионального общения при оценке результатов исследований российских и зарубежных специалистов. Знает методы и принципы научно-исследовательской деятельности, источники получения информации о научных исследованиях российских и зарубежных ученых.
ПК-4.1. Способность применять методы научного познания, структурировать процессы, делать вывод, по анализируемым проблемам, используя эффективные коммуникации и психологические приемы для представления результатов проведенного исследования научному сообществу в виде доклада	Способность применять методы научного познания о тенденциях мировой финансовой системы на основе анализа отечественных и зарубежных исследований. Способность структурировать процессы, делать вывод, по анализируемым проблемам, используя эффективные коммуникации и психологические приемы для представления результатов проведенного исследования научному сообществу в виде доклада	Обобщает и обосновывает выводы о тенденциях мировой финансовой системы на основе анализа отечественных и зарубежных исследований. Демонстрирует в научном исследовании, эффективные коммуникации с представлением результатов проведенного исследования научному сообществу в виде доклада

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
сообществу в виде доклада.	коммуникации с представлением результатов проведенного исследования научному сообществу в виде доклада	

#### 4.2.2. Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации

Зачет проводится с применением следующих методов (средств):  
устный опрос.

#### 4.2.3. Типовые оценочные средства

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности промежуточной аттестации, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

##### Список вопросов для подготовки к зачету

1. Назовите основные сферы деятельности, где могут быть использованы профессиональные знания, полученные в ходе обучения на факультете.
2. Определите основные причины выбора Вами будущей специальности.
3. Назовите основные мотивы получения Вами образования уровня магистратуры.
4. Назовите имена ведущих преподавателей факультета и основные сферы их профессиональных интересов.
5. Назовите факультеты Академии, которые занимаются подготовкой специалистов в сфере экономики и финансов.
6. «География» Академии. Какие основные места обучения, проживания, досуга для Вас наиболее востребованы?
7. Какие законы Российской Федерации определяют правоотношения в сфере высшего образования.
8. Знакомы ли Вы с Уставом Академии, какие основные положения Устава Вы можете назвать.
9. Какие основные права и преференции, обучающиеся имеют во время учебы в Академии?
10. Какие основные приемы планирования самостоятельной работы Вы знаете и используете в своей практике?
11. Какие основные приемы организации своего рабочего времени Вы используете?

12. По каким вопросам обучения Вы обращаетесь к информационным базам Академии?
13. Каким образом Вы используете библиотечные фонды Академии?
14. Основные формы межличностного взаимодействия.
15. Какие Вы знаете основные нормы взаимоотношения в коллективе, имеющем социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия?
16. Какая практика снятия напряжения и тревожности (телесно- ориентированная терапия) может быть использована при подготовке к сдаче экзаменов и зачетов?
17. Психологические причины возникновения межличностных конфликтов.
18. Основные способы предотвращения межличностных конфликтов.
19. Основные способы разрешения конфликтов.
20. Какие основные задачи саморазвития возможно реализовать в процессе обучения в Академии?
21. Какие задачи можно решить при помощи создания «ситуации успеха»?
22. Какие методы Вы используете при организации оптимального режима труда и отдыха?

#### **4.3. Методические материалы**

##### **Процедура проведения зачета**

Промежуточная аттестация определяет степень достижения учебных целей и проводится в форме зачета. Зачёт проводится устно по контрольным вопросам в сроки, предусмотренные учебным планом. При выведении аттестационной отметки обязательно учитываются результаты текущего контроля и самостоятельной работы обучающегося. Текущий контроль успеваемости осуществляется во время проведения семинаров посредством проведения устных опросов учащихся. Содержание оценочного средства – вопросы к зачету. Требования к выполнению – зачет проводится в устной форме путем ответа на вопросы из представленного перечня. Время, отведенное на процедуру – 20 минут. Результаты оглашаются по окончании опроса. В процессе проведения зачета учащимся предоставляется 20 минут на подготовку ответов на вопросы. Ответ подготавливается в письменной конспективной форме и сдается преподавателю после устного ответа.

##### **Шкала оценивания**

**Зачет:** Обучающийся демонстрирует этические нормы и психологические основы эффективного профессионального общения при оценке результатов исследований российских и зарубежных специалистов, знает методы и принципы научно-исследовательской деятельности, источники получения информации о научных исследованиях российских и зарубежных ученых, обобщает и обосновывает выводы о

тенденциях мировой финансовой системы на основе анализа отечественных и зарубежных исследований, демонстрирует в научном исследовании, эффективные коммуникации с представлением результатов проведенного исследования научному сообществу в виде доклада.

**Не зачет:** Обучающийся не демонстрирует этические нормы и психологические основы эффективного профессионального общения при оценке результатов исследований российских и зарубежных специалистов, не знает методы и принципы научно-исследовательской деятельности, источники получения информации о научных исследованиях российских и зарубежных ученых, не обобщает и не обосновывает выводы о тенденциях мировой финансовой системы на основе анализа отечественных и зарубежных исследований, не демонстрирует в научном исследовании, эффективные коммуникации с представлением результатов проведенного исследования научному сообществу в виде доклада.

## **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Реферат магистранта - это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и обучающимся, но обязательно должна быть согласована с преподавателем). Цель реферата состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Написание реферата позволит автору научиться четко, лаконично, грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Реферат должен содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Также для успешного освоения дисциплины обучающийся должен ознакомиться с основной и дополнительной литературой, нормативно-правовыми документами, а также интернет-источниками.

### **Самоподготовка к практическим занятиям**



При подготовке к практическому занятию необходимо помнить, что та или иная дисциплина тесно связана с ранее изучаемыми курсами. Более того, именно синтез полученных ранее знаний и текущего материала по курсу делает подготовку результативной и всесторонней.

На семинарских занятиях студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументированно их отстаивать.

Для достижения этой цели необходимо:

- 1) ознакомиться с соответствующей темой программы дисциплины;
- 2) осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;
- 3) изучить рекомендованную литературу по данной теме;
- 4) тщательно изучить лекционный материал;
- 5) ознакомиться с вопросами очередного семинарского занятия;
- 6) подготовить краткое выступление по каждому из вынесенных на семинарское занятие вопросу.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ дисциплины, раскрытия сущности основных экономических категорий, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала. При презентации материала на семинарском занятии можно воспользоваться следующим алгоритмом изложения темы: определение и характеристика основных категорий, эволюция предмета исследования, оценка его современного состояния, существующие проблемы, перспективы развития.

### **Тестовые задания**

Решение тестовых заданий проводится в течение изучения дисциплины. Преподаватель должен определить студентам исходные данные для подготовки к тестированию: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, нормативные акты и теоретические источники для подготовки.

Каждому студенту отводится на тестирование время, соответствующее количеству тестовых заданий. До окончания теста студент может еще раз просмотреть все свои ответы на задания и при необходимости внести коррективы.

При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками, и иными материалами не разрешено.

### **Кейсы (ситуационные задачи)**

Кейсы представляют собой особую технику обучения, использующую описание реальных управленческих ситуаций. Кейсы базируются на фактическом материале или же приближены к реальной ситуации.

Для решения кейсов необходимо внимательно изучить условия, вспомнить теоретический материал по изучаемой теме, проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные варианты решения и выбрать лучший из них. Чем более аргументировано и обоснованно предлагаемое решение, тем легче отстаивать свою точку зрения в ходе проведения практического занятия или разбора решений.

### **Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации**

При подготовке к промежуточной аттестации ознакомьтесь со списком представленных вопросов. Формулируйте ответ с точки зрения применения различных методов анализа данных. Необходимо дать аргументированный ответ, подтверждающий уровень освоения компетенции.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1. Основная литература.**

1. Травин В.В. Деловое общение. Модуль II [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие / В.В. Травин, М.И. Магура, М.Б. Курбатова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дело, 2016. — 134 с. — 978-5-7749-1088-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77339.html>
2. Психология и этика делового общения (5-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов/ В.Ю. Дорошенко [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015 <http://www.iprbookshop.ru/52575>

### **6.2. Дополнительная литература.**

1. Кузнецов И.Н. Деловое общение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кузнецов И.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2013.— 528 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24780>
2. Мясоедов С.П. Кросс-культурный менеджмент : учебник для бакалавриата и магистратуры. - М.: Юрайт, 2016 <https://www.biblio-online.ru/book/435DBD43-2B0D-4B2C-98AA-704901583630>

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Не предусмотрено.

### **6.4. Нормативные правовые документы.**

- Конституция Российской Федерации (от 12 декабря 1993 г.) (последняя редакция).

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Государственная программа Российской Федерации «Доступная среда» на 2011-2015 годы (утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 17 марта 2011 г. № 175);
- Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы (утверждена распоряжением Правительства РФ от 15 мая 2013 г. № 792-р.

### **6.5. Интернет-ресурсы.**

Информационный ресурсный центр по научной и практической психологии «ПСИ-ФАКТОР» <http://psyfactor.org> – свободный доступ;

Психологические упражнения для тренингов <http://trepsy.net> – свободный доступ;

Конвенция о правах инвалидов

[http://www.un.org/ru/documents/decl\\_conv/conventions/disability.shtml](http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/disability.shtml)

Консультант плюс <http://www.consultant.ru> - свободный доступ ;

**Тесты по правам инвалидов** [prava\\_detey-invalidov\\_i\\_chlenov\\_ih\\_semey.docx](#)  
[testy\\_po\\_pravam\\_invalidov.doc](#)

<Портал "Знаем-Можем">, <http://www.znaem-mozhem.ru>

### **6.6. Иные источники**

1. Макги П. Мастерство общения. Как найти общий язык с кем угодно. Пер с англ. – М.: Издательство Манн, Иванов и Фербер. 2015.
2. Травин В.В., Магура М.И., Курбатова М.Б. Деловое общение. Модуль II. Учебно-практическое пособие. – М.: Издательский дом "Дело" РАНХиГС, 2015.
3. Бордовская Н. В., Розум С. И. Психология и педагогика. Учебник для вузов. Изд-во Питер, 2014. – 624 с.
4. Андреева Г.М. Социальная психология. Учебник для вузов. М.: Аспект Пресс, 2001. – 376 с.
5. Климов, Е.А. Психология профессионального самоопределения. М. : Издательский центр «Академия», 2005. – 304 с.
6. Балашов, А. И., Рудаков Г. П. Правоведение: учебник для вузов / 4-е изд., перераб. и доп. — СПб.: Питер, 2010. — 475 с.
7. Право социального обеспечения России [Текст] : учебник / под ред. К. Н. Гусова. — М.: Проспект, 2010. — 635 с.

8. Психолого-педагогический практикум. Под ред. В. А. Сластенина. Учебное пособие для вузов. М.: Академия, 2009. — 223 с.
9. Зеер Э.Ф. Психология профессионального развития. – М.: Академия, 2009. – 240 с.
10. Комментарии официальных органов к Трудовому кодексу Российской Федерации / сост. А. В. Верховцев. — 12-е изд., доп. — М.: ИФРА-М, 2009. — 847 с. — (Библиотека журнала "Трудовое право Российской Федерации"; Вып. 14 (186)).
11. Холостова, Е.И. Социальная работа с инвалидами: учебное пособие — М.: Дашков и К, 2009. — 236 с.

## **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

### **Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

1. [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru) – Электронно-библиотечная система [ЭБС] Юрайт;
2. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Iprbooks»
3. <https://e.lanbook.com> - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».
4. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
5. <https://new.znaniy.com> Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Znaniy.com».
6. <https://dlib.eastview.com> – Информационный сервис «East View».
7. <https://www.jstor.org> - Jstor. Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
8. <https://elibrary.worldbank.org> - Электронная библиотека Всемирного Банка.
9. <https://link.springer.com> - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
10. <https://ebookcentral.proquest.com> - Ebook Central. Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
11. <https://www.oxfordhandbooks.com> - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
12. <https://journals.sagepub.com> - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
13. Справочно-правовая система «Консультант».
14. Электронный периодический справочник «Гарант».

### **Программные, технические и электронные средства обучения и контроля знаний.**

Аудитории оснащены компьютером с выходом в интернет.

