

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**ФАКУЛЬТЕТ ФИНАНСОВ И БАНКОВСКОГО ДЕЛА**

*(наименование структурного подразделения (института/факультета/филиала))*

**Кафедра экономической теории и политики**

*(наименование кафедры)*

УТВЕРЖДЕНА

Кафедрой экономической теории и  
политики

Факультета финансов и банковского  
дела

Протокол от «04» сентября 2019 г.

№5

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.13 «Политика ООН: мир и безопасность»**

*(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)*

**38.04.01 Экономика**

*(код, наименование направления подготовки (специальности))*

**"Финансовая дипломатия"**

*(направленность(и) (профиль (и)/специализация(ии))*

**Магистр**

*(квалификация)*

**Очная/очно-заочная/заочная**

*(форма(ы) обучения)*

**Год набора: 2020**

**Москва, 2019 г.**

**Автор–составитель:**

к.э.н., доцент Буханцева С.Н., доцент кафедры «Фондовые рынки и финансовый инжиниринг»

**Заведующий кафедрой**

экономической теории и политики д.э.н., проф., академик РАН Аганбегян А.Г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО .....	9
3. Содержание и структура дисциплины .....	9
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	14
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	19
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	22
6.1. Основная литература.....	22
6.2. Дополнительная литература.....	22
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	22
6.4. Нормативные правовые документы.....	22
6.5. Интернет-ресурсы.....	22
6.6. Иные источники.....	23
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	23

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

1.1 Дисциплина Б1.В.13 «Политика ООН: мир и безопасность» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ДПК-1	Способность собирать, анализировать информацию всего спектра банковских, финансовых продуктов и услуг; применять финансовый инструментарий для анализа информации, финансового аудита, использовать каналы передачи и получения информации, национальные и международные стандарты.	ДПК-1.2.1	Способность использовать информацию о деятельности международных организаций области финансовой отчетности и безопасности.
ДПК-5	Способность комплексно оценивать эволюцию и современное состояние мировой системы, рассматривать актуальные международно-политические ситуации в контексте более широких тенденций и процессов, и на этой основе формулировать стратегически-ориентированные рекомендации, владеть основами многосторонней и интеграционной дипломатии, понимать логику становления и развития региональных межгосударственных связей и уметь использовать дипломатические возможности для решения региональных проблем, налаживания социально-экономических связей.	ДПК-5.3.1.	Способность рассматривать актуальные международно-политические ситуации в международных организациях, использовать возможности современной кибербезопасности и полученные результаты отражать в исследовательской работе и преддипломной практике при помощи информационных технологий.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
<p>ПС «Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)»</p> <p>ОТФ Проведение финансовых расследований в целях ПОД/ФТ в организации (В) (ч.);</p> <p>ТФ В/03.7 Подготовка аналитических материалов для принятия мер по линии ПОД/ФТ в организации</p> <p>ТФ В/04.07 Подготовка предложений по совершенствованию законодательства в сфере ПОД/ФТ в организации</p>	ДПК-1.1.1 ДПК-5.4.1.	<p><b>На уровне знаний:</b></p> <p><b>Знать:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Законодательство Российской Федерации, международные акты и стандарты, регулирующие отношения в сфере ПОД/ФТ</li> <li>2. Методы финансового анализа</li> <li>3. Источники информации для финансового анализа</li> <li>4. Перечень предикатных преступлений в отношении ОД/ФТ</li> <li>4. Типологии отмывания денег</li> <li>5. Требования к оформлению документов</li> <li>6. Специализированные программные продукты, используемые в профессиональной деятельности.</li> <li>7. Функциональные возможности специального программного обеспечения, используемого в целях анализа информации</li> <li>8. Принципы построения и использования баз данных</li> <li>9. Требования к апробации новых алгоритмов</li> </ol>
		<p><b>На уровне умений:</b></p> <p><b>Уметь:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обобщать, интерпретировать и систематизировать информацию</li> <li>2. Анализировать и оценивать информацию</li> <li>3. Формулировать выводы</li> <li>4. Выявлять причинно-следственные связи</li> <li>5. Прогнозировать развитие событий</li> <li>6. Использовать специализированные программные продукты</li> <li>7. Подготавливать аналитические материалы</li> <li>8. Определять важность информации</li> <li>9. Определять целевые группы и характер рекомендаций для каждой группы</li> <li>10. Разрабатывать рекомендации, методические материалы по направлению деятельности подразделения</li> <li>11. Организовывать взаимодействие заинтересованных сторон.</li> </ol>
		<p><b>На уровне навыков:</b></p> <p><b>Владеть навыками:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Финансовый анализ информации об операциях (сделках) в совокупности с внешними</li> </ol>

		<p>информационными ресурсами с целью выявления типовых схем отмыwania преступных доходов, действующих в различных регионах, отраслях и секторах экономики в целях ПОД/ФТ</p> <p>2. Мониторинг деятельности организаций, отдельных сегментов финансового рынка с целью выявления объектов, направлений и форм проявления повышенного риска для принятия мер по линии ПОД/ФТ</p> <p>3. Подготовка экспертно-оценочных материалов, содержащих информацию об участниках финансовых операций (сделок), признаках подозрительности и вопросах, подлежащих выяснению в ходе проведения проверок и финансовых расследований в целях ПОД/ФТ</p> <p>4. Формулирование выводов и рекомендаций по результатам проведенного анализа для принятия мер по линии ПОД/ФТ</p> <p>5. Методическое обеспечение работ по выявлению новых типологических проявлений в противоправной деятельности участников финансовых операций (сделок)</p> <p>6. Сбор, обобщение и закрепление ранее выявленных типологий подозрительной деятельности в целях ПОД/ФТ</p> <p>7. Ведение базы данных типологий подозрительной деятельности в целях ПОД/ФТ</p> <p>8. Доведение аналитических материалов до заинтересованных структурных подразделений организации</p> <p>9. Выявление и систематизация в целях ПОД/ФТ пробелов действующего законодательства и практики его применения, вследствие которых возможно функционирование типовых схем подозрительной деятельности</p> <p>10. Классификация выявленных пробелов законодательства и практики его применения в целях ПОД/ФТ</p> <p>11. Разработка предложений по устранению пробелов в законодательстве в целях ПОД/ФТ</p> <p>12. Организация обсуждения разработанных предложений по устранению пробелов в законодательстве в целях ПОД/ФТ в профессиональном сообществе</p> <p>13. Доработка предложений по устранению пробелов в законодательстве в целях ПОД/ФТ по результатам обсуждения</p> <p>14. Оформление и представление в установленном порядке предложений по устранению пробелов в законодательстве в целях ПОД/ФТ</p>
--	--	---

<p>ОТФ Организация финансового мониторинга в целях ПОД/ФТ в организации (С)</p> <p>Организация разработки правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ в организации ТФ С/01.8</p> <p>Организация контроля реализации работниками организации правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ ТФ С/04.8</p>		<p style="text-align: center;"><b>На уровне знаний:</b></p> <p><b>Знать:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты, международные акты и стандарты, регулирующие отношения в сфере ПОД/ФТ</li> <li>2. Методы стратегического управления и планирования</li> <li>3. Компетенции уполномоченного органа в сфере ПОД/ФТ</li> <li>4. Виды деятельности и отчетность работника, ответственного за ПОД/ФТ</li> <li>5. Цели и структура сектора финансовых услуг</li> <li>6. Основные виды финансовых услуг и продуктов в профильном секторе, их функции и назначение</li> <li>7. Услуги и продукты, которые предоставляет организация</li> <li>8. Методы и формы контроля деятельности работников</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>На уровне умений:</b></p> <p><b>Уметь:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Осуществлять планирование деятельности в рамках выполняемых задач</li> <li>2. Организовывать и координировать работу работников, находящихся в подчинении, для решения поставленных задач</li> <li>3. Оценивать и контролировать деятельность работников, находящихся в подчинении</li> <li>4. Планировать перспективную потребность в кадрах</li> <li>5. Разрабатывать предложения по организации и проведению обучения и профессиональной подготовки работников</li> <li>6. Применять законодательство в сфере ПОД/ФТ, нормативные правовые акты и правила внутреннего контроля</li> <li>7. Разрабатывать документы, рекомендации, методические материалы по направлению деятельности подразделения</li> <li>8. Подготавливать отчетные материалы по установленной форме</li> <li>9. Разрабатывать должностные обязанности работника (работников), отвечающего за недопущение ОД/ФТ и предоставление отчетности по ПОД/ФТ</li> <li>10. Позиционировать деятельность в целях ПОД/ФТ в качестве приоритетного направления работы</li> <li>11. Формулировать задачи и контролировать их исполнение</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>На уровне навыков:</b></p>
--	--	--

	<p><b>Владеть навыками:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере ПОД/ФТ для разработки правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ в организации</li> <li>2. Определение области применения правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ в организации</li> <li>3. Определение порядка взаимодействия с уполномоченным органом, принимающим меры по ПОД/ФТ</li> <li>4. Определение порядка обеспечения конфиденциальности клиентской информации при направлении сообщений, касающихся ОД/ФТ</li> <li>5. Определение ответственности и отчетности работников организации в вопросах недопущения (предотвращения) ОД/ФТ</li> <li>6. Определение процедуры оценки рисков ОД/ФТ и реализации мер по надлежащей оценке клиента ("знай своего клиента") при установлении деловых отношений с клиентами</li> <li>7. Определение методов и мер по контролю и оценке эффективности реализации правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ</li> <li>8. Определение мер реагирования организации на несоблюдение правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ</li> <li>9. Утверждение графика (сроков) разработки программ внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ</li> <li>10. Руководство разработкой программ внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ</li> <li>11. Определение функций и обязанностей подразделений и работников организации по обеспечению выполнения правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ</li> <li>12. Организация разработки и актуализации правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ</li> <li>13. Представление на утверждение руководству организации правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ</li> <li>14. Организация мероприятий по устранению выявленных нарушений в целях ПОД/ФТ в организации</li> <li>15. Контроль мероприятий по устранению выявленных нарушений в целях ПОД/ФТ в организации</li> </ol>
--	---



## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

Дисциплина Б1.В.13 «Политика ООН: мир и безопасность» составляет 2 зачетные единицы, т.е. 72 академических часа.

Для студентов очной и очно-заочной формы обучения на контактную работу с преподавателем выделено 24 часа, из них 8 часов лекций и 16 часов практических занятий, в том числе 2 часа на контроль самостоятельной работы, на самостоятельную работу обучающихся выделено 48 часов. Для студентов заочной формы обучения на контактную работу с преподавателем выделено 12 часов, из них 4 часа лекций и 8 часов практических занятий, на самостоятельную работу обучающихся выделено 58 часов, в том числе 2 часа на контроль самостоятельной работы.

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.13 «Политика ООН: мир и безопасность» изучается на 2 курсе, в 4 семестре студентами очной и очно-заочной формы обучения; студентами заочной формы обучения изучается на 2 курсе.

Дисциплина Б1.В.13 «Политика ООН: мир и безопасность» реализуется после базового курса «Мировая экономика», полученного студентами в рамках бакалавриата.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: зачет в устной форме.

## 3. Содержание и структура дисциплины

### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины , час.						Форма текуще го контро ля успевае мости** , промеж уточной аттеста ции***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Раздел 1.	Многосторонность, предпосылки создания и предшественники ООН. Исторический контекст, теория и практика	18	2		4		12	Дис.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины , час.						Форма текуще го контро ля успева емости** , промеж уточной аттеста ции***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Раздел 2.	Система ООН: структура, процессы и функции. ООН и управление международной экономикой	18	2		4		12	Дис.
Раздел 3.	Права человека и гуманитарные вопросы	22	2		4	2	14	Проект
Раздел 4.	Мир и безопасность: холодная война и деколонизация разоружение и поддержание мира	14	2		2		10	Дис.
Промежуточная аттестация					2	2		За
Всего по курсу:		72	8		16	2	48	

**Очно-заочная форма обучения**

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины , час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Раздел 1.	Многосторонность, предпосылки создания и предшественники ООН. Исторический контекст, теория и практика	18	2		4		12	Дис.
Раздел 2.	Система ООН: структура, процессы и функции. ООН и управление международной	18	2		4		12	Дис.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины , час.						Форма текуще го контро ля успевае мости** , промеж уточной аттеста ции***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
	экономикой							
Раздел 3.	Права человека и гуманитарные вопросы	22	2		4	2	14	Проект
Раздел 4.	Мир и безопасность: холодная война и деколонизация разоружение и поддержание мира	14	2		2		10	Дис.
Промежуточная аттестация					2	2		За
Всего по курсу:		72	8		16	2	48	

#### Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины , час.						Форма текуще го контро ля успевае мости** , промеж уточной аттеста ции***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Раздел 1.	Многосторонность, предпосылки создания и предшественники ООН. Исторический контекст, теория и практика	16	2				14	
Раздел 2.	Система ООН: структура, процессы и функции. ООН и управление международной экономикой	18	2		2		14	Дис.
Раздел 3.	Права человека и гуманитарные вопросы	22			2	2	18	Проект
Раздел 4.	Мир и безопасность: холодная война и	14			2		12	Дис.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины , час.						Форма текуще го контро ля успевае мости** , промеж уточной аттеста ции***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
	деколонизация разоружение и поддержание мира							
Промежуточная аттестация		2			2	2		За
Всего по курсу:		72	4		8	2	58	

Примечание:

\*\* – формы текущего контроля успеваемости: дискуссии (Дис), индивидуальный проект (Проект).

\*\*\* формы промежуточной аттестации: зачет (За).

### Содержание дисциплины

#### Раздел 1. Многосторонность, предпосылки создания и предшественники ООН. Исторический контекст, теория и практика

Роль ООН и системы ее организаций в сохранении международной стабильности. Политические итоги Второй мировой войны. Создание Организации Объединенных Наций. Цели ООН согласно Уставу. Структура ООН. Международные экономические организации и региональные экономические объединения в си-стеме регулирования мирохозяйственных связей. Предпосылки и история создания. Генеральная Ассамблея. Совет Безопасности. Экономический и социальный совет. Совет по опеке. Международный суд. Секретариат. Региональные экономические комиссии. Экономические функции ООН.

#### Раздел 2. Система ООН: структура, процессы и функции. ООН и управление международной экономикой

Устав ООН. Цели и принципы ООН. Членство в организации. Официальные языки, структура организации Главные и вспомогательные органы ООН. Превентивная и миротворческая дипломатия ООН. Специализированные учреждения ООН: общая характеристика, связь с ООН. Центральное звено глобальной системы: ООН и ее основные институты. Организации, входящие в систему ООН по регулированию различных отраслей. ПРООН, ЮНИДО, ФАО, ЮНВТО, ИСО, ВОИС

### **Раздел 3. Права человека и гуманитарные вопросы**

Введение: «Capacity» - ключевое понятие в деятельности ПРООН (программа ООН). Финансирование деятельности: механизм покрытия дефицита бюджета. Донорская поддержка: наиболее важные категории. Основные направления деятельности ПРООН: смещение приоритетов. ПРООН и Россия. Влияние получения РФ статуса страны-донора международной помощи на взаимоотношения с ПРООН.

Приоритетные направления программной деятельности ПРООН в России на ближайшие годы.

Конституционные гарантии правосудия. Неотъемлемость прав и свобод человека и гражданина. Проблемы ограничения конституционных прав и свобод: способы, допустимые конституцией РФ и пределы. Запрет обратной силы закона. Обеспечение правосудия на основе законной подсудности дела.. Презумпция невиновности. Проблемы реализации права на юридическую помощь Понятие механизма защиты прав человека. Виды механизма защиты прав человека. Устав ООН как средство защиты прав человека. Международные стандарты механизма обеспечения прав человека.

Межгосударственное сотрудничество в области прав человека. Международные стандарты в области прав человека и их отражение в международных документах. Проблема повышения эффективности межгосударственного сотрудничества в области прав человека

### **Раздел 4. Мир и безопасность: холодная война и деколонизация разоружение и поддержание мира**

Совет Безопасности и механизм его функционирования. Секретариат. Роль генеральных секретарей ООН в обеспечении международной стабильности. Система специализированных организаций ООН. Миротворческие операции ООН. Основные программы ООН.

Концепция развития. Международные года, посвященные важным социальным проблемам, и практика их проведения. Кризис ООН и пути его преодоления на современном этапе. Построение бюджета и проблемы финансирования Организации. Роль ООН в глобальной системе регулирования. Основные достижения и проблемы деятельности последних лет. Пути реформирования и повышения эффективности деятельности ООН. Различные подходы к реформированию Организации. Перспективы развития Организации. Россия в ООН: специфика позиции РФ по экономической проблематике.

**4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

**4.1. Текущий контроль успеваемости**

**4.1.1. Формы текущего контроля успеваемости**

№ п/п	Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
1.	Многосторонность, предпосылки создания и предшественники ООН. Исторический контекст, теория и практика	Дискуссия.
2.	Система ООН: структура, процессы и функции. ООН и управление международной экономикой	Дискуссия.
3.	Права человека и гуманитарные вопросы	Индивидуальный проект.
4.	Мир и безопасность: холодная война и деколонизация разоружение и поддержание мира	Дискуссия.

**4.1.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

**Типовые оценочные материалы по теме 1. «Многосторонность, предпосылки создания и предшественники ООН. Исторический контекст, теория и практика»**

**Вопросы для дискуссии**

1. Роль ООН и системы ее организаций в сохранении международной стабильности.
2. Политические итоги Второй мировой войны.
3. Создание Организации Объединенных Наций.
4. Структура ООН.
5. Международные экономические организации и региональные экономические объединения в системе регулирования мирохозяйственных связей.
6. Региональные экономические комиссии.

**Типовые оценочные материалы по теме 2. «Система ООН: структура, процессы и функции. ООН и управление международной экономикой»**

**Вопросы для дискуссии**

1. Главные и вспомогательные органы ООН.
2. Превентивная и миротворческая дипломатия ООН.
3. Специализированные учреждения ООН: общая характеристика, связь с ООН.
4. Центральное звено глобальной системы: ООН и ее основные институты.

1. Экономические функции ООН.
2. Финансирование деятельности: механизм покрытия дефицита бюджета.
3. Донорская поддержка: наиболее важные категории.
4. Основные направления деятельности ПРООН: смещение приоритетов

### **Типовые оценочные материалы по теме 3. «Права человека и гуманитарные вопросы»**

#### **Индивидуальный проект**

Подготовить проект по предложенной теме (также тему может предложить студент). Выполняемый проект может быть исследовательского типа, может иметь тип информационно-поисковой работы. Необходимым элементом проекта является представление его в виде презентации.

Примерная тематика проектов:

1. Проблемы ограничения конституционных прав и свобод: способы, допустимые конституцией РФ и пределы.
2. Запрет обратной силы закона.
3. Обеспечение правосудия на основе законной подсудности дела.
4. Презумпция невиновности.
5. Проблемы реализации права на юридическую помощь
6. Понятие механизма защиты прав человека.
7. Виды механизма защиты прав человека.
8. Пути реформирования и повышения эффективности деятельности ООН.
9. Различные подходы к реформированию Организации.
10. Перспективы развития Организации.
11. Россия в ООН: специфика позиции РФ по экономической проблематике.

### **Типовые оценочные материалы по теме 5. «Мир и безопасность: холодная война и деколонизация разоружение и поддержание мира»**

#### **Вопросы для дискуссии**

1. Совет Безопасности и механизм его функционирования. Секретариат.
2. Роль генеральных секретарей ООН в обеспечении международной стабильности.
3. Система специализированных организаций ООН.
4. Миротворческие операции ООН.
5. Основные программы ООН.

## 4.2. Промежуточная аттестация

### 4.2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ДПК-1	Способность собирать, анализировать информацию всего спектра банковских, финансовых продуктов и услуг; применять финансовый инструментарий для анализа информации, финансового аудита, использовать каналы передачи и получения информации, национальные и международные стандарты.	ДПК-1.2.1	Способность использовать информацию о деятельности международных организаций области финансовой отчетности и безопасности.
ДПК-5	Способность комплексно оценивать эволюцию и современное состояние мировой системы, рассматривать актуальные международно-политические ситуации в контексте более широких тенденций и процессов, и на этой основе формулировать стратегически-ориентированные рекомендации, владеть основами многосторонней и интеграционной дипломатии, понимать логику становления и развития региональных межгосударственных связей и уметь использовать дипломатические возможности для решения региональных проблем, налаживания социально-экономических связей.	ДПК-5.3.1.	Способность рассматривать актуальные международно-политические ситуации в международных организациях, использовать возможности современной кибербезопасности и полученные результаты отражать в исследовательской работе и преддипломной практике при помощи информационных технологий.



Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ДПК-1.2.1 Способность использовать информацию деятельности международных организаций области финансовой отчетности и безопасности.	Способность использовать информацию деятельности международных организаций.	Оценивает и анализирует национальные и международные стандарты.
ДПК-5.3.1 Способность рассматривать актуальные международно-политические ситуации международных организациях, использовать возможности современной кибербезопасности и полученные результаты отражать в исследовательской работе и преддипломной практике при помощи информационных технологий.	Способность рассматривать актуальные международно-политические ситуации в международных организациях.	Исследует деятельность международных организаций, в том числе ООН.

#### 4.2.2. Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): устного опроса

#### 4.2.3 Типовые оценочные средства

**Список вопросов для подготовки к зачету:**

1. Роль ООН и системы ее организаций в сохранении международной стабильности.
2. Политические итоги Второй мировой войны.
3. Создание Организации Объединенных Наций.
4. Структура ООН.

5. Международные экономические организации и региональные экономические объединения в системе регулирования мирохозяйственных связей.
6. Региональные экономические комиссии..
7. Главные и вспомогательные органы ООН.
8. Превентивная и миротворческая дипломатия ООН.
9. Специализированные учреждения ООН: общая характеристика, связь с ООН.
10. Центральное звено глобальной системы: ООН и ее основные институты.
11. Экономические функции ООН
12. Финансирование деятельности: механизм покрытия дефицита бюджета.
13. Донорская поддержка: наиболее важные категории.
14. Основные направления деятельности ПРООН: смещение приоритетов
15. Проблемы ограничения конституционных прав и свобод: способы, допустимые конституцией РФ и пределы.
16. Запрет обратной силы закона.
17. Обеспечение правосудия на основе законной подсудности дела..
18. Презумпция невиновности.
19. Проблемы реализации права на юридическую помощь
20. Понятие механизма защиты прав человека.
21. Виды механизма защиты прав человека.
22. Совет Безопасности и механизм его функционирования. Секретариат.
23. Роль генеральных секретарей ООН в обеспечении международной стабильности.
24. Система специализированных организаций ООН.
25. Миротворческие операции ООН.
26. Основные программы ООН.
27. Пути реформирования и повышения эффективности деятельности ООН.
28. Различные подходы к реформированию Организации.
29. Перспективы развития Организации.
30. Россия в ООН: специфика позиции РФ по экономической проблематике.

### **4.3. Методические материалы**

#### **Процедура проведения зачета**

Промежуточная аттестация определяет степень достижения учебных целей и проводится в форме зачета. Зачёт проводится устно по контрольным вопросам в сроки, предусмотренные учебным планом. При выведении аттестационной отметки обязательно учитываются результаты текущего контроля и самостоятельной работы обучающегося.

Текущий контроль успеваемости осуществляется во время проведения семинаров посредством проведения устных опросов учащихся. Содержание оценочного средства – вопросы к зачету. Требования к выполнению – зачет проводится в устной форме путем ответа на вопросы из представленного перечня. Время, отведенное на процедуру – 20 минут. Результаты оглашаются по окончании опроса. Ответ подготавливается в письменной конспективной форме и сдается преподавателю после устного ответа.

### **Шкала оценивания**

<b>Зачет</b>	Обучающийся оценивает и анализирует национальные и международные стандарты, исследует деятельность международных организаций, в том числе ООН. Разработал индивидуального проекта.
<b>Незачет</b>	Обучающийся не оценивает и не анализирует национальные и международные стандарты, не исследует деятельность международных организаций, в том числе ООН. Индивидуальный проект не выполнен.

## **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### **Методические рекомендации студентам по изучению дисциплины**

Самостоятельная работа – крайне важный элемент подготовки студентов в процессе обучения. Получить всесторонние знания, ограничиваясь при этом только прослушиванием лекций и посещением семинарских занятий, невозможно.

Кроме того, понятийный аппарат курса разнообразен, объемов, что требует специальной работы для их усвоения.

Важным условием успешной самостоятельной работы студентов являются консультации преподавателя и тщательная подготовка к практическим занятиям.

Цель самостоятельной работы студента по изучению учебного материала – формирование навыков самостоятельного отбора и изучения рекомендованных преподавателями кафедры учебной литературы, нормативных актов, материалов периодических изданий, их анализа и осмысления. В результате этой работы студенты должны научиться понимать логику научного исследования, критически анализировать существующие в научной литературе точки зрения и на этой основе формировать собственную позицию по рассматриваемому вопросу.

### **Самоподготовка к практическим занятиям**

При подготовке к практическому занятию необходимо помнить, что та или иная дисциплина тесно связана с ранее изучаемыми курсами. Более того, именно синтез полученных ранее знаний и текущего материала по курсу делает подготовку результативной и всесторонней.

На семинарских занятиях студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументированно их отстаивать.

Для достижения этой цели необходимо:

- 1) ознакомиться с соответствующей темой программы дисциплины;
- 2) осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;
- 3) изучить рекомендованную литературу по данной теме;
- 4) тщательно изучить лекционный материал;
- 5) ознакомиться с вопросами очередного семинарского занятия;
- 6) подготовить краткое выступление по каждому из вынесенных на семинарское занятие вопросу.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ дисциплины, раскрытия сущности основных экономических категорий, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

При презентации материала на семинарском занятии можно воспользоваться следующим алгоритмом изложения темы: определение и характеристика основных категорий, эволюция предмета исследования, оценка его современного состояния, существующие проблемы, перспективы развития.

### **Методические рекомендации по подготовке к дискуссии**

Дискуссия представляет собой обсуждение заданной темы. Требуется проявить логику изложения материала, представить аргументацию, ответить на вопросы участников дискуссии.

Участвуя в дискуссии студентам следует высказываться свободно и открыто, не оглядываясь на авторитеты и устоявшиеся мнения, критично оценивать рассматриваемый материал, указывать на нечетко или непонятно сформулированные позиции, противоречия, замеченные при ознакомлении с тем или иным источником информации. При этом критика должна быть аргументированной и конструктивной. Студенту необходимо высказать именно собственную точку зрения, свое согласие или несогласие с имеющимися позициями и высказываниями по данному вопросу. Дискуссия не

предполагает простого изложения полученных сведений. Участие в дискуссии быть должно быть основано на предварительном изучении обсуждаемого вопроса.

При подготовке к дискуссии необходимо внимательно прочесть вопрос и подготовить аргументированные суждения.

### **Методические рекомендации по подготовке индивидуального проекта**

Индивидуальный проект является логическим исследованием, представленным в виде законченного продукта. Перед каждым студентом стоит задача продемонстрировать уже не отдельные навыки, а умение выполнить работу самостоятельно от начала и до конца.

Индивидуальный проект выполняется обучающимся по выбранной теме, в рамках учебного времени, и должен быть представлен в виде завершённого учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного, иного.

Обучающиеся должны владеть понятиями: проблема, цель, задачи, анализ, эксперимент, библиография, дипломный проект, гипотеза исследования, моделирование, обобщение, объект исследования, предмет исследования, принцип, рецензия, теория, факт, эксперимент.

Этапы работы над проектом:

1.Подготовительный этап: выбор темы, постановка целей и задач будущего проекта.

Выбор темы. Определение степени значимости темы проекта. Требования к выбору и формулировке темы. Актуальность и практическая значимость исследования. Определение цели и задач.

2.Планирование: подбор необходимых материалов, определение способов сбора и анализа информации.

3.Основной: обсуждение методических аспектов и организация работы, структурирование проекта, работа над проектом.

4.Заключительный: подведение итогов, оформление результатов, презентация проекта. Формы продуктов проектной деятельности и презентация проекта.

### **Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации**

При подготовке к промежуточной аттестации ознакомьтесь со списком представленных вопросов. Формулируйте ответ с точки зрения применения различных методов анализа данных. Необходимо дать аргументированный ответ, подтверждающий уровень освоения компетенции.

**6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

**6.1. Основная литература**

1. Сафрончук В.С. Политика и дипломатия [Электронный ресурс] / В.С. Сафрончук. — Электрон. текстовые данные. — М. : ИТРК, 2011. — 384 с. — 978-5-88010-273-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27938.html>

**6.2. Дополнительная литература**

1. Русинова В.Н. Права человека в вооруженных конфликтах. Проблемы соотношения норм международного гуманитарного права и международного права прав человека [Электронный ресурс]: монография / В.Н. Русинова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2015. — 384 с. — 978-5-8354-1119-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29346.html>

**6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Не предусмотрено.

**6.4. Нормативные правовые документы.**

Не предусмотрено.

**6.5. Интернет-ресурсы.**

1. <http://www.pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал правовой информации.
2. [www.customs.ru](http://www.customs.ru) - Федеральная таможенная служба.
3. <http://www.tsouz.ru> - Евразийская экономическая комиссия.
4. <http://www.un.org> – ООН.
5. <http://www.unsystem.org> - ООН.
6. <http://www.latinworld.com/government> - ОАГ.
7. <http://www.i-trade.com/dir05> - НАФТА.
8. <http://www.sice.oas.org/trade/nafta/naftatce.htm> - НАФТА.
9. <http://www.un.org/overview/organs/sc.html> - СБ ООН.
10. <http://www.ilo.org> - МОТ.
11. <http://www.europa.eu.int> - Европейский Союз (официальный сайт).
12. <http://www.euro.eu.int> - евро.
13. <http://www.eurounion.org.ru> - Европейский Союз.

14. <http://www.i-card.ru/~vs/es.htm> - институты и право ЕС.
15. <http://www.eubasics.allmansland.com> - региональное представительство ЕС.
16. <http://www.eur.ru> - Представительство Европейской Комиссии в России
17. [http://www.adi.uam.es/docencia/tex\\_der/constm.htm](http://www.adi.uam.es/docencia/tex_der/constm.htm) - конституции стран мира.
18. <http://www.lcweb.loc.gov> - Библиотека Конгресса США.

#### **6.6. Иные источники.**

1. Thomas Weiss, David Forsythe, Roger Coate and Kelly-Kate Pease, The United Nations and Changing World Politics. 7th edition. Boulder (CO), Westview Press, 2014
1. Глобальное экономическое регулирование, отв. ред. Зуев В.Н., М., Изд-во «Магистр», 2011, с. 33-102.
2. Charter of the United Nations - <http://www.un.org/en/documents/charter/chapter5.shtml>
3. Journal of the United Nations - <http://www.un.org/ru/documents/journal.asp>
4. Федоров В.Н. Организация Объединенных Наций, другие международные организации и их роль в XXI веке. М.: Издательство «Логос», 2005.
5. Неформальные институты в глобальной системе регулирования. Учебно-методическое пособие. Кафедра международных экономических организаций и европейской интеграции. М.: НИУ ВШЭ, 2011, в 4-х частях.
6. Международные экономические организации. Ридер. Ред. В.Зуев, Е. Островская, Н. Злоказова. М.: ГУ-ВШЭ, 2007
7. Герчикова И.Н. Международные экономические организации: регулирование мирохозяйственных связей и предпринимательской деятельности. М., изд. АО «Консалтбанкир», 2001, глава 2, 3 с. 50-80 Организация Объединенных Наций. Основные факты: справочник. Пер. с англ. М.: Весь мир, 2005
8. Рыбалкин В.Е. Международные экономические отношения, учебник. М.: ЮНИТИ – ДАНА, 2006
9. Скопин А.Ю. Международные организации: учеб. Пособие / А.Ю. Скопин; Гос. Ун-т - Высшая школа экономики. - М.: Изд. Дом ГУ ВШЭ, 2007.

#### **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

##### **Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

1. [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru) –Электронно-библиотечная система [ЭБС] Юрайт;
2. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Iprbooks»
3. <https://e.lanbook.com> - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».

4. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
5. <https://new.znaniy.com> Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Znaniy.com».
6. <https://dlib.eastview.com> – Информационный сервис «East View».
7. <https://www.jstor.org> - Jstor. Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
8. <https://elibrary.worldbank.org> - Электронная библиотека Всемирного Банка.
9. <https://link.springer.com> - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
10. <https://ebookcentral.proquest.com> - Ebook Central. Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
11. <https://www.oxfordhandbooks.com> - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
12. <https://journals.sagepub.com> - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
13. Справочно-правовая система «Консультант».
14. Электронный периодический справочник «Гарант».

**Программные, технические и электронные средства обучения и контроля знаний.**

Аудитории оснащены компьютером с выходом в интернет.

- программный продукт Microsoft Office.