

**Федеральное государственное бюджетное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

ФАКУЛЬТЕТ ФИНАНСОВ И БАНКОВСКОГО ДЕЛА

(наименование структурного подразделения (института/факультета/филиала))

Кафедра «Регулирование деятельности финансовых институтов»

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА

Кафедрой «Регулирование
деятельности финансовых
институтов»

Факультета финансов и банковского
дела

Протокол от «04» сентября 2019 г.

№5

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.12 «Международное право»

(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

38.04.01 Экономика

(код, наименование направления подготовки (специальности))

"Финансовая дипломатия"

(направленность(и) (профиль (и)/специализация(ии))

Магистр

(квалификация)

Очная/очно-заочная/заочная

(форма(ы) обучения)

Год набора: 2020

Москва, 2019 г.

Авторы–составители:

Juris Doctor Донна Мария Катлиота, Международный университет в Женеве,
преподаватель,
к.э.н., доцент Буханцева С.Н., доцент кафедры «Фондовые рынки и финансовый
инжиниринг»

Заведующий кафедрой

«Регулирование деятельности финансовых институтов» д.ю.н., проф. Турбанов А.В.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы..... | 4 |
| 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО | 8 |
| 3. Содержание и структура дисциплины | 9 |
| 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине..... | 11 |
| 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины | 17 |
| 6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... | 19 |
| 6.1. Основная литература | 19 |
| 6.2. Дополнительная литература. | 19 |
| 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы | 20 |
| 6.4. Нормативные правовые документы. | 20 |
| 6.5. Интернет-ресурсы. | 20 |
| 6.6. Иные источники. | 20 |
| 7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... | 21 |

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1 Дисциплина Б1.В.12 «Международное право» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции |
|-----------------|--|--------------------------------|---|
| ПК-1 | Способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований | ПК-1.3. | Способность провести научные исследования, используя нормы международного права. |
| ДПК-3 | Способность применять правовые основы международного взаимодействия, понимать и уметь анализировать их влияние на урегулирование международных конфликтов, внешнюю политику России и других государств мира, владеть техникой поведения в конфликтных ситуациях и управлять дискуссией и переговорным процессом, формулировать убедительные аргументы в поддержку собственной позиции и находить компромиссные решения | ДПК-3.2 | Способность применения правовых основ международного взаимодействия при проведении международных переговоров и развития глобальной и национальной безопасности. |

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

| ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта) | Код этапа освоения компетенции | Результаты обучения |
|---------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| ПС «Специалист по | ПК-1.3. | На уровне знаний: |

| | | |
|---|-----------------|--|
| <p>финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)»</p> <p>ОТФ Проведение финансовых расследований в целях ПОД/ФТ в организации (В) (ч.);</p> <p>ТФ В/03.7 Подготовка аналитических материалов для принятия мер по линии ПОД/ФТ в организации</p> <p>ТФ В/04.07 Подготовка предложений по совершенствованию законодательства в сфере ПОД/ФТ в организации</p> | <p>ДПК-5.3.</p> | <p>Знать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Законодательство Российской Федерации, международные акты и стандарты, регулирующие отношения в сфере ПОД/ФТ 2. Методы финансового анализа 3. Источники информации для финансового анализа 4. Перечень предикатных преступлений в отношении ОД/ФТ 4. Типологии отмывания денег 5. Требования к оформлению документов 6. Специализированные программные продукты, используемые в профессиональной деятельности. 7. Функциональные возможности специального программного обеспечения, используемого в целях анализа информации 8. Принципы построения и использования баз данных 9. Требования к апробации новых алгоритмов <p>На уровне умений:</p> <p>Уметь:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обобщать, интерпретировать и систематизировать информацию 2. Анализировать и оценивать информацию 3. Формулировать выводы 4. Выявлять причинно-следственные связи 5. Прогнозировать развитие событий 6. Использовать специализированные программные продукты 7. Подготавливать аналитические материалы 8. Определять важность информации 9. Определять целевые группы и характер рекомендаций для каждой группы 10. Разрабатывать рекомендации, методические материалы по направлению деятельности подразделения 11. Организовывать взаимодействие заинтересованных сторон. <p>На уровне навыков:</p> <p>Владеть навыками:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Финансовый анализ информации об операциях (сделках) в совокупности с внешними информационными ресурсами с целью выявления типовых схем отмывания преступных доходов, действующих в различных регионах, отраслях и секторах экономики в целях ПОД/ФТ 2. Мониторинг деятельности организаций, отдельных сегментов финансового рынка с целью выявления объектов, направлений и форм |
|---|-----------------|--|

| | | |
|---|--|---|
| | | <p>проявления повышенного риска для принятия мер по линии ПОД/ФТ</p> <p>3. Подготовка экспертно-оценочных материалов, содержащих информацию об участниках финансовых операций (сделок), признаках подозрительности и вопросах, подлежащих выяснению в ходе проведения проверок и финансовых расследований в целях ПОД/ФТ</p> <p>4. Формулирование выводов и рекомендаций по результатам проведенного анализа для принятия мер по линии ПОД/ФТ</p> <p>5. Методическое обеспечение работ по выявлению новых типологических проявлений в противоправной деятельности участников финансовых операций (сделок)</p> <p>6. Сбор, обобщение и закрепление ранее выявленных типологий подозрительной деятельности в целях ПОД/ФТ</p> <p>7. Ведение базы данных типологий подозрительной деятельности в целях ПОД/ФТ</p> <p>8. Доведение аналитических материалов до заинтересованных структурных подразделений организации</p> <p>9. Выявление и систематизация в целях ПОД/ФТ пробелов действующего законодательства и практики его применения, вследствие которых возможно функционирование типовых схем подозрительной деятельности</p> <p>10. Классификация выявленных пробелов законодательства и практики его применения в целях ПОД/ФТ</p> <p>11. Разработка предложений по устранению пробелов в законодательстве в целях ПОД/ФТ</p> <p>12. Организация обсуждения разработанных предложений по устранению пробелов в законодательстве в целях ПОД/ФТ в профессиональном сообществе</p> <p>13. Доработка предложений по устранению пробелов в законодательстве в целях ПОД/ФТ по результатам обсуждения</p> <p>14. Оформление и представление в установленном порядке предложений по устранению пробелов в законодательстве в целях ПОД/ФТ</p> |
| <p>ОТФ Организация финансового мониторинга в целях ПОД/ФТ в организации (С)</p> <p>Организация разработки</p> | | <p>На уровне знаний:</p> <p>Знать:</p> <p>1. Законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты, международные акты и стандарты, регулирующие отношения в сфере ПОД/ФТ</p> |

| | | |
|---|--|---|
| <p>правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ в организации ТФ С/01.8</p> <p>Организация контроля реализации работниками организации правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ ТФ С/04.8</p> | | <ol style="list-style-type: none"> 2. Методы стратегического управления и планирования 3. Компетенции уполномоченного органа в сфере ПОД/ФТ 4. Виды деятельности и отчетность работника, ответственного за ПОД/ФТ 5. Цели и структура сектора финансовых услуг 6. Основные виды финансовых услуг и продуктов в профильном секторе, их функции и назначение 7. Услуги и продукты, которые предоставляет организация 8. Методы и формы контроля деятельности работников <p style="text-align: center;">На уровне умений:</p> <p>Уметь:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществлять планирование деятельности в рамках выполняемых задач 2. Организовывать и координировать работу работников, находящихся в подчинении, для решения поставленных задач 3. Оценивать и контролировать деятельность работников, находящихся в подчинении 4. Планировать перспективную потребность в кадрах 5. Разрабатывать предложения по организации и проведению обучения и профессиональной подготовки работников 6. Применять законодательство в сфере ПОД/ФТ, нормативные правовые акты и правила внутреннего контроля 7. Разрабатывать документы, рекомендации, методические материалы по направлению деятельности подразделения 8. Подготавливать отчетные материалы по установленной форме 9. Разрабатывать должностные обязанности работника (работников), отвечающего за недопущение ОД/ФТ и предоставление отчетности по ПОД/ФТ 10. Позиционировать деятельность в целях ПОД/ФТ в качестве приоритетного направления работы 11. Формулировать задачи и контролировать их исполнение <p style="text-align: center;">На уровне навыков:</p> <p>Владеть навыками:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определение нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере ПОД/ФТ для разработки правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ в организации |
|---|--|---|

| | |
|--|---|
| | <p>2. Определение области применения правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ в организации</p> <p>3. Определение порядка взаимодействия с уполномоченным органом, принимающим меры по ПОД/ФТ</p> <p>4. Определение порядка обеспечения конфиденциальности клиентской информации при направлении сообщений, касающихся ОД/ФТ</p> <p>5. Определение ответственности и отчетности работников организации в вопросах недопущения (предотвращения) ОД/ФТ</p> <p>6. Определение процедуры оценки рисков ОД/ФТ и реализации мер по надлежащей оценке клиента ("знай своего клиента") при установлении деловых отношений с клиентами</p> <p>7. Определение методов и мер по контролю и оценке эффективности реализации правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ</p> <p>8. Определение мер реагирования организации на несоблюдение правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ</p> <p>9. Утверждение графика (сроков) разработки программ внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ</p> <p>10. Руководство разработкой программ внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ</p> <p>11. Определение функций и обязанностей подразделений и работников организации по обеспечению выполнения правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ</p> <p>12. Организация разработки и актуализации правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ</p> <p>13. Представление на утверждение руководству организации правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ</p> <p>14. Организация мероприятий по устранению выявленных нарушений в целях ПОД/ФТ в организации</p> <p>15. Контроль мероприятий по устранению выявленных нарушений в целях ПОД/ФТ в организации</p> |
|--|---|

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина Б1.В.12 «Международное право» составляет 3 зачетные единицы, т.е. 72 академических часа.

Для студентов очной и очно-заочной формы обучения на контактную работу с преподавателем выделено 16 часов, из них 8 часов лекций и 8 часов практических занятий, на самостоятельную работу обучающихся выделено 56 часов. Для студентов заочной формы обучения на контактную работу с преподавателем выделено 12 часов, из них 4 часа лекций и 8 часов практических занятий, на самостоятельную работу обучающихся выделено 90 часов.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Международное право» изучается на 2 курсе, во 3 семестре студентами очной и очно-заочной формы обучения; студентами заочной формы обучения изучается на 2 курсе.

Дисциплина «Международное право» реализуется после дисциплин: Б1.В.06 «Международные отношения на Ближнем Востоке», Б1.В.09 «Перспективы международных отношений», Б1.В.14 «Финансовый учет и отчетность», Б1.В.ДВ.01.01 «Технологии переговоров и кросскультурные коммуникации», Б1.В.ДВ.01.02 «Этика и социальная ответственность», Б1.В.ДВ.01.03 «Психологические основы эффективного профессионального общения», Б1.В.ДВ.01.04 «Психолого-педагогическая адаптация к профессиональной среде».

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: экзамен в устной форме.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Объем дисциплины , час. | | | | | СР | Форма текуще го контро ля успева емости **, промеж уточной аттеста ции*** |
|--------------------------|--------------------------------|-------------------------|---|----|----|---------|----|---|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | | |
| | | | Л | ЛР | ПЗ | КС Р | | |
| Раздел 1. | Международное право | 36 | 4 | | 4 | | 28 | Дис. |
| Раздел 2. | Европейское право | 36 | 4 | | 4 | | 28 | Дис. |
| Промежуточная аттестация | | 36 | | | | | | Экз. |
| Всего по курсу: | | 108 | 8 | | 8 | | 56 | |

Очно-заочная форма обучения

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Объем дисциплины , час. | | | | | Форма текуще го контро ля успевае мости**, промеж уточной аттеста ции*** | |
|--------------------------|--------------------------------|-------------------------|---|----|----|---------|--|------|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | | СР |
| | | | Л | ЛР | ПЗ | КС Р | | |
| Раздел 1. | Международное право | 36 | 4 | | 4 | | 28 | Дис. |
| Раздел 2. | Европейское право | 36 | 4 | | 4 | | 28 | Дис. |
| Промежуточная аттестация | | 36 | | | | | | Экз. |
| Всего по курсу: | | 108 | 8 | | 8 | | 56 | |

Заочная форма обучения

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Объем дисциплины , час. | | | | | Форма текуще го контро ля успевае мости **, промeж уточной аттеста ции*** | |
|--------------------------|-----------------------------|-------------------------|---|----|----|------|---|------|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | | СР |
| | | | Л | ЛР | ПЗ | КС Р | | |
| Раздел 1. | Международное право | 50 | 2 | | 4 | | 44 | Дис. |
| Раздел 2. | Европейское право | 52 | 2 | | 4 | | 46 | Дис. |
| Промежуточная аттестация | | 6 | | | | | | За |
| Всего по курсу: | | 108 | 4 | | 8 | | 90 | |

Примечание:

** – формы текущего контроля успеваемости: дискуссии (Дис).

*** формы промежуточной аттестации: экзамен (Экз.).

Содержание дисциплины

Раздел 1. Международное право

Понятие международного права. Особенности международного права: особый предмет правового регулирования; особые субъекты и объекты международного права; особый порядок нормообразования и принуждения к соблюдению норм международного права; особые источники международного права. Основные принципы современного

международного права: понятие, классификация и правовое содержание. Понятие права внешних сношений. Международный договор и международный обычай как основные источники права внешних сношений. Международное гуманитарное право. Права человека и международное право. Территория в международном праве. Международное морское, воздушное, космическое право. Право международной безопасности. Международное уголовное право.

Раздел 2. Механизм рыночного ценообразования в модели «спроса–предложения»

Введение в право Европейского союза. Основные этапы формирования Европейского союза и его права. Структура Европейского союза. Особенности институциональной системы Европейского союза. Правовой статус институтов Европейского союза. Принципы и основные методы права Европейского союза как интеграционного права. Система источников права Европейского союза. Компетенция и сферы деятельности Европейского союза. Разграничение компетенции между Европейским союзом и его государствами-членами.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Текущий контроль успеваемости

4.1.1. Формы текущего контроля успеваемости

| № п/п | Тема (раздел) | Методы текущего контроля успеваемости |
|-------|---------------------|---------------------------------------|
| 1. | Международное право | Дискуссия |
| 2. | Европейское право | Дискуссия |

4.1.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые оценочные материалы по теме 1. «Международное право»

Вопросы для дискуссии

1. Основные принципы международного права
2. Государства — основные субъекты международного права.
3. Правопреемство государств.
4. Международные межгосударственные организации.
5. Иные субъекты международного права.

6. Международно-правовое признание: понятие и правовые последствия.
7. Понятие принципов современного международного права.
8. Устав ООН и принципы международного права.
9. Гарантии политической и военной безопасности.
10. Понятие коллективной безопасности.
11. Понятие, источники и принципы международного уголовного права.
12. Виды уголовных преступлений международного характера.
13. Сотрудничество государств в борьбе с международной преступностью.
14. Международные организации по борьбе с преступностью.

Типовые оценочные материалы по теме 2 «Европейское право»

Вопросы для дискуссии

1. Структура Европейского союза до Лиссабонского Договора.
2. Структура Европейского союза по Лиссабонскому договору.
3. Классификация органов союза.
4. Система институтов Европейского союза до принятия Лиссабонского договора, их правовой статус и функции.
5. Система институтов Союза по Лиссабонскому договору юзом и его государствами-членами.
6. Компетенция Европейского союза: общие вопросы.
7. Виды компетенции в Европейском союзе: исключительная компетенция Союза; совместная компетенция Союза и государств членов; компетенция государств-членов.
8. Принципы деятельности Европейского союза (принципы распределения компетенции): принцип наделения компетенцией; принцип субсидиарности; принцип пропорциональности.
9. Новеллы Лиссабонского договора о контроле национальных парламентов за соблюдением принципов распределения компетенции.

4.2. Промежуточная аттестация

4.2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции |
|-----------------|---|--------------------------------|---|
| ПК-1 | Способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований | ПК-1.3. | Способность провести научные исследования, используя нормы международного права. |
| ДПК-3 | Способность применять правовые основы международного взаимодействия, понимать и уметь анализировать их влияние на урегулирование международных конфликтов, внешнюю политику России и других государств мира, владеть техникой поведения в конфликтных ситуациях и управлять дискуссией и переговорным процессом, формулировать убедительные аргументы в поддержку собственной позиции и находить компромиссные решения. | ДПК-3.2 | Способность применения правовых основ международного взаимодействия при проведении международных переговоров и развития глобальной и национальной безопасности. |

| Этап освоения компетенции | Показатель оценивания | Критерий оценивания |
|---|-----------------------------|--------------------------------------|
| ПК-1.3 Способность провести научные исследования, | Способность применять нормы | Применяет нормы международного права |

| Этап освоения компетенции | Показатель оценивания | Критерий оценивания |
|---|---|---|
| используя нормы международного права. | международного права | |
| ДПК-3.2. Способность применения правовых основ международного взаимодействия при проведении международных переговоров и развития глобальной и национальной безопасности. | Способность анализировать международное сотрудничество с точки зрения международного права. | Анализирует международное сотрудничество с точки зрения международного права, знает основные принципы современного международного права, права человека, международное морское, воздушное, космическое право, право международной безопасности, знает основные этапы формирования Европейского союза, ориентируется в разграничении компетенции между Европейским союзом и его государствами-членами. |

4.2.2. Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): устного опроса.

4.2.3 Типовые оценочные средства

Список вопросов для подготовки к экзамену

1. Совет Европы и Россия.
2. Возникновение международного права и периодизация его истории.
3. Международное право Древнего мира.
4. Международное право Средних веков.
5. Международное право Нового времени.
6. Международное право рубежа 2–3 тысячелетия.
7. Дореволюционная русская наука Международного права.
8. Международно-правовая наука российской миграции (1918–1939 гг.).
9. Советская наука Международного права.
10. Современная российская наука Международного права (1992–2011 гг.).
11. Современное международное право и его источники.
12. Особенности международного права.
13. Норма международного права.
14. Принципы международного права.
15. Понятие и виды субъектов международного права.
16. Международно-правовое признание.

17. Правопреемство в международном праве.
18. Правопреемство государств в отношении государственных долгов и гражданства физических лиц.
19. Понятие и виды территорий в международном праве.
20. Население в международном праве.
21. Гражданство в международном праве.
22. Международно-правовые акты о правах человека.
23. Правовой режим иностранцев в Российской Федерации.
24. Право международных договоров.
25. Заключение, форма и структура международного договора.
26. Источники права внешних сношений.
27. Органы внешних сношений государства.
28. Дипломатические представительства и консульские учреждения.
29. Дипломатические и консульские иммунитеты и привилегии.
30. Понятие и правосубъектность международной организации.
31. Право международной безопасности.
32. Мирные средства разрешения международных споров.
33. Принципы и источники международного экологического права.
34. Преступления международного характера.
35. Международная борьба с преступностью.
36. Международное гуманитарное право.
37. Образование Европейских Сообществ и становление европейского права.
38. Римские договоры, образование Европейского экономического сообщества и Европейского сообщества по атомной энергии.
39. Европейское право: понятие, структура, особенности.
40. Европейское право: соотношение с международным правом и национальным правом.
41. Источники европейского права.
42. Международный договор как источник европейского права.
43. Действие европейского права в пространстве и во времени.
44. Институты и органы европейских сообществ и Европейского союза.
45. Совет Европы. Конвенция о защите прав человека и основных свобод.
46. Европейский суд по правам человека. Роль и место решений Европейского суда по правам человека.
47. Европейский союз и Россия.

4.3. Методические материалы

Процедура проведения устного экзамена

Аттестационные испытания проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться программой учебной дисциплины, а также с разрешения преподавателя калькуляторами. Время подготовки ответа при сдаче экзамена в устной форме должно составлять не менее 20 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут. При подготовке к устному экзамену экзаменуемый, как правило, ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании экзамена) сдается экзаменатору.

При проведении устного экзамена экзаменационный билет выбирает сам экзаменуемый в случайном порядке. Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины текущего семестра, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи, которые изучались на практических занятиях. Оценка результатов устного аттестационного испытания объявляется обучающимся в день его проведения. При проведении устного экзамена в аудитории могут одновременно находиться не более шести экзаменуемых. По окончании ответа на вопросы билета экзаменатор может задать экзаменуемому дополнительные и уточняющие вопросы в пределах учебного материала, вынесенного на экзамен.

Шкала оценивания

| | |
|---------------------------|---|
| Оценка 5 (отлично) | Обучающийся применяет нормы международного права, анализирует международное сотрудничество с точки зрения международного права, знает основные принципы современного международного права: понятие, классификация и правовое содержание, знает права человека, международное морское, воздушное, космическое право, право международной безопасности, знает основные этапы формирования Европейского союза, ориентируется в разграничении компетенции между Европейским союзом и его государствами-членами. |
|---------------------------|---|

| | |
|--|---|
| Оценка 4 (хорошо) | Обучающийся применяет нормы международного права, анализирует международное сотрудничество с точки зрения международного права, знает основные принципы современного международного права: понятие, классификация и правовое содержание, знает права человека, международное морское, воздушное, космическое право, право международной безопасности, знает основные этапы формирования Европейского союза, ориентируется в разграничении компетенции между Европейским союзом и его государствами-членами с некоторыми неточностями. |
| Оценка 3 (удовлетворительно) | Обучающийся неуверенно применяет нормы международного права, анализирует международное сотрудничество с точки зрения международного права, знает основные принципы современного международного права: понятие, классификация и правовое содержание, знает права человека, международное морское, воздушное, космическое право, право международной безопасности, знает основные этапы формирования Европейского союза, ориентируется в разграничении компетенции между Европейским союзом и его государствами-членами с наводящими вопросами. |
| Оценка 2 (неудовлетворительно) | Обучающийся не применяет нормы международного права, не анализирует международное сотрудничество с точки зрения международного права, не знает основные принципы современного международного права: понятие, классификация и правовое содержание, знает права человека, международное морское, воздушное, космическое право, право международной безопасности, не знает основные этапы формирования Европейского союза, не ориентируется в разграничении компетенции между Европейским союзом и его государствами-членами. |

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации студентам по изучению дисциплины

Самостоятельная работа – крайне важный элемент подготовки студентов в процессе обучения. Получить всесторонние знания, ограничиваясь при этом только прослушиванием лекций и посещением семинарских занятий, невозможно.

Кроме того, понятийный аппарат курса разнообразен, объемен, что требует специальной работы для их усвоения. Важным условием успешной самостоятельной работы студентов являются консультации преподавателя и тщательная подготовка к практическим занятиям.

Цель самостоятельной работы студента по изучению учебного материала – формирование навыков самостоятельного отбора и изучения учебной литературы, интернет-источников, материалов периодических изданий, их анализа и осмысления. В результате этой работы студенты должны научиться понимать логику научного

исследования, критически анализировать существующие в научной литературе точки зрения и на этой основе формировать собственную позицию по рассматриваемому вопросу.

Методические рекомендации по подготовке к дискуссии

Дискуссия представляет собой обсуждение заданной темы. Требуется проявить логику изложения материала, представить аргументацию, ответить на вопросы участников дискуссии.

Участвуя в дискуссии студентам следует высказываться свободно и открыто, не оглядываясь на авторитеты и устоявшиеся мнения, критично оценивать рассматриваемый материал, указывать на нечетко или непонятно сформулированные позиции, противоречия, замеченные при ознакомлении с тем или иным источником информации. При этом критика должна быть аргументированной и конструктивной. Студенту необходимо высказать именно собственную точку зрения, свое согласие или несогласие с имеющимися позициями и высказываниями по данному вопросу. Дискуссия не предполагает простого изложения полученных сведений. Участие в дискуссии быть должно быть основано на предварительном изучении обсуждаемого вопроса.

При подготовке к дискуссии необходимо внимательно прочитать вопрос и подготовить аргументированные суждения.

Самоподготовка к практическим занятиям

При подготовке к практическому занятию необходимо помнить, что та или иная дисциплина тесно связана с ранее изучаемыми курсами. Более того, именно синтез полученных ранее знаний и текущего материала по курсу делает подготовку результативной и всесторонней.

На семинарских занятиях студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументированно их отстаивать.

Для достижения этой цели необходимо:

- 1) ознакомиться с соответствующей темой программы дисциплины;
- 2) осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;
- 3) изучить рекомендованную литературу по данной теме;
- 4) тщательно изучить лекционный материал;
- 5) ознакомиться с вопросами очередного семинарского занятия;
- 6) подготовить краткое выступление по каждому из вынесенных на семинарское занятие вопросу.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ дисциплины, раскрытия сущности основных экономических категорий, проблемных

аспектов темы и анализа фактического материала. При презентации материала на семинарском занятии можно воспользоваться следующим алгоритмом изложения темы: определение и характеристика основных категорий, эволюция предмета исследования, оценка его современного состояния, существующие проблемы, перспективы развития.

Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации

При подготовке к промежуточной аттестации ознакомьтесь со списком представленных вопросов. Формулируйте ответ с точки зрения применения различных методов анализа данных. Необходимо дать аргументированный ответ, подтверждающий уровень освоения компетенции.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Ерпылева, Н.Ю. Международное частное право: учебник / Н.Ю. Ерпылева. — Москва : Высшая школа экономики, 2015. — 655 с. — ISBN 978-5-7598-1149-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : <https://e.lanbook.com/book/66007>
2. Право международных организаций: учебник и практикум для вузов / А. Х. Абашидзе [и др.] ; под редакцией А. Х. Абашидзе. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 505 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03839-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450206>

6.2. Дополнительная литература.

1. Бирюков, М. М. Европейское право. До и после Лиссабонского договора [Электронный ресурс]: учебное пособие / М. М. Бирюков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2013. — 240 с. — 978-5-8354-0887-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29170.html>
2. Кашкин, С. Ю. Право Европейского союза : учебник для вузов / С. Ю. Кашкин, П. А. Калиниченко, А. О. Четвериков ; под редакцией С. Ю. Кашкина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 386 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02805-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450108>

3. Талалаев, А. Н. Право международных договоров. Том 1. Общие вопросы [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. Н. Талалаев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Зерцало, 2011. — 280 с. — 978-5-8078-0187-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/4046.html>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Не предусмотрено.

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года (утв. Указом Президента Российской Федерации от 12 мая 2009 г. № 537).
2. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года (утв. Указом Президента Российской Федерации от 12 мая 2009 г. № 537).
3. Федеральный закон от 28.12.2010 № 390-ФЗ "О безопасности".
4. Доктрина продовольственной безопасности Российской Федерации (утв. Указом Президента РФ от 30.01.2010 № 120)
5. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (утв. Указом Президента Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. № 1662-р).
6. Федеральный закон от 31.05.1996 № 61-ФЗ (ред. от 08.12.2011) "Об обороне".
7. Военная доктрина Российской Федерации (утв. Указом Президента Российской Федерации от 5 февраля 2010 г. № 146).

6.5. Интернет-ресурсы.

1. Министерство иностранных дел РФ: [Официальный сайт]. - Режим доступа: <http://www.mid.ru/bdomp/sitemap.nsf>
2. Госдепартамент США: [Официальный сайт]. - Режим доступа: <http://www.state.gov/>
3. Организация Объединенных Наций: [Официальный сайт]. - Режим доступа: <http://www.un.org/ru/>
4. Организация североатлантического договора (НАТО): [Официальный сайт]. - Режим доступа: <http://www.nato.int/cps/en/natolive/index.htm>
5. Ассоциация государств Юго-Восточной Азии (АСЕАН): [Официальный сайт]. - Режим доступа: <http://www.aseansec.org/>

6.6. Иные источники.

1. Европейский союз: основополагающие акты в редакции Лиссабонского договора с комментариями / отв. ред. С. Ю. Кашкин. — М. : Инфра-М, 2012.
2. Заемский, В. Ф. ООН и миротворчество: курс лекций / В. Ф. Заемский. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Междунар. отношения, 2012.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. www.biblio-online.ru –Электронно-библиотечная система [ЭБС] Юрайт;
2. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Iprbooks»
3. <https://e.lanbook.com> - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».
4. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
5. <https://new.znanium.com> Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Znanium.com».
6. <https://dlib.eastview.com> – Информационный сервис «East View».
7. <https://www.jstor.org> - Jstor. Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
8. <https://elibrary.worldbank.org> - Электронная библиотека Всемирного Банка.
9. <https://link.springer.com> - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
10. <https://ebookcentral.proquest.com> - Ebook Central. Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
11. <https://www.oxfordhandbooks.com> - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
12. <https://journals.sagepub.com> - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
13. Справочно-правовая система «Консультант».
14. Электронный периодический справочник «Гарант».

Программные, технические и электронные средства обучения и контроля знаний.

Аудитории оснащены компьютером с выходом в интернет.

- программный продукт Microsoft Office.