

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

Институт государственной службы и управления

Кафедра теории и практики государственного контроля

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры теории и практики  
государственного контроля  
Протокол от «22» июня 2017 г. № 9

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б.1.В.ОД.6 ФИНАНСЫ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ)  
УЧРЕЖДЕНИЙ**

*(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)*

направление подготовки

38.04.01 Экономика

---

*(код, наименование направления подготовки)*

Финансовый контроль и государственный аудит

---

*(направленность (профиль))*

магистр

---

*(квалификация)*

очная

---

*(форма обучения)*

Год набора - 2017

Москва, 2017 г.

**Автор—составитель:**

доктор экономических наук, профессор, профессор Пронина Л.И.

Заведующий кафедрой экономики и финансов общественного сектора, доктор экономических наук Горегляд В.П.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы .....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО .....	5
3. Содержание и структура дисциплины .....	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине .....	7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	15
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	18
6.1. Основная литература .....	18
6.2. Дополнительная литература .....	18
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы .....	18
6.4. Нормативные правовые документы .....	18
6.5. Интернет-ресурсы .....	19
6.6. Иные источники .....	19
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	19

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

**1.1 Дисциплина Б1.В.ОД.6 «Финансы государственных (муниципальных) учреждений» обеспечивает овладение следующими компетенциями:**

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ДПК-2	умение применять навыки прикладного финансово-экономического анализа результатов деятельности и тенденций развития финансов государственных институтов, учреждений, корпораций с учетом изменений отечественной нормативно-правовой базы и международной практики	ДПК-2.1	
ПК-10	способность составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	ПК-10.2	

**1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:**

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта, или по результатам форсайт-сессии)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
управление рисками и контроль качества при выполнении аудиторских заданий и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	ПК-1.2	на уровне знаний объясняет содержание следующих понятий и категорий: информационная безопасность, структура системы экономической информации, график документооборота и его содержание, регламенты внутреннего контроля и аудита
		на уровне умений применяет современные аналитические методы и программные продукты; определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля
		на уровне навыков применяет программные продукты при разработке программы контрольных мероприятий и их проведении

руководство выполнением аудиторского задания и контроль качества в отношении аудиторских заданий	ПК-9.2	на уровне знаний объясняет содержание следующих понятий и категорий: информационные системы, интегрированное информационное пространство
		на уровне умений применяет стандарты информационного обеспечения государственного аудита; осуществляет сбор и обработку данных, необходимых для решения поставленных задач
		на уровне навыков: демонстрирует способность применения различных источников информации для проведения экономических расчетов

## 2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость Б1.В.ОД.6 «Финансы государственных (муниципальных) учреждений» составляет 4 зачётные единицы. Дисциплина изучается в 2 семестре. Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем составляет 32 часа: лекции – 10 часов, практические занятия – 22 часа. Самостоятельная работа составляет 76 часов.

### Место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ОД.6 «Финансы государственных (муниципальных) учреждений» относится к обязательным дисциплинам вариативной части дисциплин (модулей) программы Блока 1. «Дисциплины (модули)» ОП ВО по направлению 38.04.01 «Экономика».

Дисциплина реализуется после изучения Б1.Б.2 «Микроэкономика (продвинутый уровень)» (1 семестр), Б1.Б.3 «Макроэкономика (продвинутый уровень)» (2 семестр),

Достижение планируемых результатов обучения служит основой для Б1.В.ОД.4 «Финансовый контроль (продвинутый уровень)» (2 семестр), Б1.В.ДВ.2.1 «Актуальные проблемы национальной экономики» (2 семестр), Б1.В.ДВ.4.1 «Управление эффективностью в общественном секторе» (3 семестр).

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен (2 семестр).

## 3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)								
№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Государственные финансы. Финансовая политика в рыночной экономике.	20	2		4		14	О, Э
Тема 2	Бюджетная система. Федеральный бюджет.	20	2		4		14	О, Т, Э
Тема 3	Бюджетное устройство и бюджетный процесс. Бюджетные реформы.	22	2		4		16	О, Д
Тема 4	Финансы социальной сферы.	22	2		4		16	О, Т, Д
Тема 5	Финансовый механизм системы государствен-	24	2		6		16	О, Д, Э

	ных (муниципальных) учреждений, оказывающих социальные услуги.							
Промежуточная аттестация		36						Э
<b>Всего:</b>		<b>144</b>	<b>10</b>		<b>22</b>		<b>76</b>	

*Примечание:*

*\*\* – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), эссе (Э), тестирование (Т), диспут (Д).*

*\*\*\* – формы промежуточной аттестации: экзамен (Э).*

### **Содержание дисциплины (модуля)**

#### **Тема 1. Государственные финансы. Финансовая политика в рыночной экономике**

Содержание финансов, их роль в рыночной экономике. Функции финансов. Финансовая система. Управление финансовыми потоками. Финансовая политика: принципы и эффективность.

Государственные и муниципальные финансы: содержание и роль в рыночной экономике. Содержание государственных и муниципальных финансов, их структура и уровни. Функции, роль и особенности государственных и муниципальных финансов. Доходы, расходы и дефицит бюджетов всех уровней бюджетной системы. Государственный и муниципальный финансовый контроль.

#### **Тема 2. Бюджетная система. Федеральный бюджет**

Бюджет как социально-экономическая категория и его роль в развитии страны. Федеральный бюджет как основа бюджетной системы. Оптимизация доходов и повышение эффективности расходов бюджетной системы. Федеральный бюджет на 2013 год и плановый период 2015 и 2015 годов.

На практическом занятии проводится круглый стол «Проблемы региональных и местных бюджетов в Федеральном законе «О федеральном бюджете на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов» и пути их решения». Обсуждаются вопросы сбалансированности и дефицита региональных и местных бюджетов, динамики их долговых обязательств, установления новых дополнительных налоговых и неналоговых доходов, совершенствования методов планирования (среднесрочное планирование, программный бюджет и т.д.).

#### **Тема 3. Бюджетное устройство и бюджетный процесс. Бюджетные реформы**

Содержание бюджетного устройства и его принципы. Бюджетная классификация РФ. Бюджетный процесс: понятие, участники и организация в РФ. Бюджетные реформы (2003-2008 годов – среднесрочное бюджетное планирование, 2010-2012 годов – совершенствование правового положения государственных и муниципальных учреждений и их результаты). Повышение эффективности бюджетного процесса.

На практическом занятии проводится семинар-практикум «Бюджетные реформы 2003-2008 и 2010-2012 годов и их результаты». Рассматриваются содержание, цели и результаты реформы федеративных отношений и местного самоуправления, а также бюджетного процесса в 2003-2008 годах (изменение разграничения полномочий между уровнями публичной власти, установление расходных обязательств публично-правовых образований, источников доходов бюджетов всех уровней бюджетной системы). Рассматриваются содержание, цели и результаты реформы 2010-2012 годов по реструктуризации бюджетной сети на основании совершенствования правового положения бюджетных учреждений (создание трех типов бюджетных учреждений, сравнительный анализ их правового положения и эффективности функционирования).

#### **Тема 4. Финансы социальной сферы**

Финансовые аспекты реализации социальных приоритетов в программах долгосрочного и среднесрочного развития. Структура государственных расходов на социальную сферу. Опыт развитых стран.

Источники финансирования социальной сферы. Одноканальное финансирование в системе здравоохранения. Планирование развития социальной сферы в федеральном бюджете на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов. Ассигнования федерального бюджета по разделу «Социальная политика».

#### **Тема 5. Финансовый механизм системы государственных (муниципальных) учреждений, оказывающих социальные услуги**

Финансовое планирование и прогнозирование, понятие, содержание, задачи. Финансовый план государственных (муниципальных) учреждений: смета расходов, план финансово-хозяйственной деятельности.

Формы и методы финансирования: бюджетное финансирование (нормативно-подушное финансирование, субсидии).

Нормы и нормативы, понятия, виды, необходимость и значение.

Цены и ценообразование на рынке социальных услуг. Цена на социальные услуги, ее структура. Вид цен на социальные услуги.

Налоги и налогообложение, понятие, особенности в государственных (муниципальных) учреждениях, оказывающих социальные услуги. Налоговые льготы.

Внебюджетные средства, понятие, необходимость, классификация внебюджетные расходов учреждений, оказывающих социальные услуги.

Финансовый менеджмент в системе государственных (муниципальных) учреждений, оказывающих социальные услуги – цели, инструменты, процедуры, элементы.

Финансовый маркетинг в государственных (муниципальных) учреждениях социальной сферы, понятие, функции, цели.

Лизинг, возможность применения в государственных (муниципальных) учреждениях, оказывающих социальные услуги: понятие, сущность, роль в формировании финансовых ресурсов государственных (муниципальных) учреждений.

### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

#### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ОД.6 «Финансы государственных (муниципальных) учреждений» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

<b>Тема (раздел)</b>		<b>Методы текущего контроля успеваемости</b>
Тема 1.	Государственные финансы. Финансовая политика в рыночной экономике.	опрос, эссе
Тема 2.	Бюджетная система. Федеральный бюджет.	опрос, тестирование, диспут
Тема 3.	Бюджетное устройство и бюджетный процесс. Бюджетные реформы.	опрос, диспут
Тема 4.	Финансы социальной сферы.	опрос, тестирование, диспут
Тема 5	Финансовый механизм системы государственных (муниципальных) учреждений, оказывающих социальные услуги.	опрос, эссе, диспут

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в устной форме.

#### **4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.**

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия,
- прохождение тестирования,
- написание эссе,
- участие в диспуте.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы 70% из 100% (70 баллов из 100) – вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, участия в диспутах, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия.

#### **Вопросы для подготовки к опросам по темам:**

1. Дайте понятие государственного регулятора финансового механизма государственных (муниципальных) учреждений.
2. Состав государственных регуляторов финансового механизма государственных (муниципальных) учреждений.
3. Раскройте содержание финансового планирования и прогнозирования государственных (муниципальных) учреждений.
4. Задачи финансового планирования государственных (муниципальных) учреждений.
5. Каковы структура плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного и автономного учреждений?
6. Какова структура сметы расходов казенного учреждения?
7. Охарактеризуйте формы и методы финансирования государственных (муниципальных) учреждений.
8. Нормы и нормативы, понятия и виды в социальной сфере.
9. Обоснуйте необходимость и раскройте значение норм и нормативов в социальной сфере.
10. Понятие цены и ценообразования в социальном секторе рыночной экономики.
11. Каковы виды цен на социальные услуги?
12. Специфика налогообложения государственных (муниципальных) учреждений, оказывающих социальные услуги.
13. Какие группы налогов связаны с деятельностью государственных (муниципальных) учреждений?
14. Какие налоговые льготы имеют сегодня государственные (муниципальные) учреждения?
15. Финансовый маркетинг, каково его понятие и функции?
16. Назовите цели финансового менеджмента в системе государственных (муниципальных) учреждений.
17. Охарактеризуйте рынок социальных услуг в современных условиях.
18. Каковы особенности планирования и финансирования расходов на содержание и развитие государственных (муниципальных) учреждений?
19. Раскройте основные направления внебюджетной деятельности государственных (муниципальных) учреждений.
20. Покажите возможности получения государственным (муниципальным) учреждением внебюджетных доходов от основной деятельности с учетом его типа.
21. Докажите на примере влияние отдельных факторов на эффективность внебюджетной деятельности государственных (муниципальных) учреждений.
22. Проанализируйте формы организации предпринимательской деятельности государственных (муниципальных) учреждений в современных условиях.

#### **Примерные темы выступлений, докладов, презентаций для участия в дискуссиях**



1. Каковы задачи учебной дисциплины «Финансы государственных (муниципальных) учреждений»?
2. Дайте определение общественной услуги.
3. Охарактеризуйте базовые социальные услуги.
4. Назовите основную цель реформы бюджетного процесса.
5. Перечислите ключевые финансовые инструменты, внедряемые в государственных (муниципальных) учреждениях.
6. Какова структура общественного сектора управления?
7. Дайте определение социальной сферы.
8. Назовите характерные черты социальной услуги.
9. Назовите признаки социальной услуги.
10. Перечислите учреждения социальной сферы.
11. Что представляет собой реструктуризация сети государственных (муниципальных) учреждений (в свете Федерального Закона №83-ФЗ)?
12. Каковы типы государственных (муниципальных) учреждений?
13. Дайте определение казенного государственного (муниципального) учреждения.
14. Дайте определение бюджетного государственного (муниципального) учреждения.
15. Дайте определение автономного государственного (муниципального) учреждения.
16. Дайте определение финансовой политики в социальной сфере.
17. Цели, задачи, направления реализации финансовой политики в социальной сфере.
18. Каковы основные составляющие и элементы финансового механизма государственных (муниципальных) учреждений?
19. Раскройте содержание и значение финансового планирования и прогнозирования.
20. Охарактеризуйте содержание плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения.

#### **Примерные задания для подготовки к тестированию:**

1. Говоря о предмете экономики общественного сектора, можно утверждать, что это:
  - а) экономическая теория государства как одного из субъектов рыночной экономики;
  - б) теория макроэкономической политики государства;
  - в) микроэкономическая теория государства как одного из субъектов рыночной экономики;
  - г) микроэкономическая теория распределения факторов производства и доходов.
2. Кто может выступить учредителем автономной организации?
  - а) Любые предприятия и организации.
  - б) Только общественные организации.
  - в) Физические лица.
  - г) Органы государственной власти РФ и субъектов РФ.
3. Кто может выступить учредителем казенной организации?
  - а) Органы местного самоуправления.
  - б) Определенные коммерческие структуры.
  - в) Физические лица.
  - г) Только министерство финансов РФ.
4. Кто может выступать в качестве учредителя бюджетной организации?
  - д) Акционерные общества.
  - е) Кооперативы.
  - ж) Физические лица.
  - з) Органы государственной власти РФ, субъектов РФ, органы местного самоуправления.
  - и) Кто угодно.

5. Что может быть определено в качестве цели деятельности бюджетной организации?
- а) Только получение прибыли.
  - б) Только оказание платных услуг населению.
  - в) Любые функции некоммерческого характера.
  - г) Любые цели коммерческого характера.
  - д) Оказание услуг государству.
6. Что может быть определено в качестве цели создания бюджетной организации?
- а) Только выполнение функций коммерческого характера.
  - б) Только выполнение функций некоммерческого характера.
  - в) Выполнение каких угодно функций как коммерческого, так и некоммерческого характера.
7. Может ли бюджетная организация самостоятельно зарабатывать средства дополнительно к выделяемым из бюджета?
- а) Может.
  - б) Не может.
  - в) Не только может, но и обязана.
8. Если бюджетная организация предоставляет платные услуги населению, как вы расцените ее деятельность?
- а) Как нарушение действующего законодательства.
  - б) Как один из вариантов получения средств на развитие организации.
  - а) Как способ получения дополнительной прибыли для выплаты дивидендов собственникам организации.
  - б) Как исключение из общего правила.
9. Есть ли в РФ бюджетные организации, оказывающие платные услуги?
- а) Нет.
  - б) Большое количество.
  - в) Несколько организаций в порядке исключения.
10. Кому бюджетная организация может оказывать платные услуги?
- а) Никому.
  - б) Только физическим лицам.
  - в) Только юридическим лицам.
  - г) Только государственным предприятиям.
  - д) Кому угодно.
11. Как может бюджетная организация использовать самостоятельно заработанные средства?
- а) Вопрос поставлен неверно. Бюджетным организациям не разрешено оказывать платные услуги и самостоятельно зарабатывать средства.
  - б) На любые цели.
  - в) Исключительно на расширение и развитие системы услуг, для предоставления которых она создана.
  - г) На выплату дивидендов учредителям организации.
12. Какие источники расширения и развития своей деятельности может использовать бюджетная организация?
- а) Исключительно средства федерального бюджета.
  - б) Средства бюджетов бюджетной системы РФ любого уровня и самостоятельно заработанные средства.

- в) Только самостоятельно заработанные средства.
- г) Только средства бюджетов субъектов РФ.

13. Какой документ является основой финансового планирования в бюджетной организации?

- а) Перспективный финансовый план, составляемый Минфином РФ на три года.
- б) Закон о федеральном или субфедеральном бюджете на очередной год.
- в) Смета доходов и расходов данной бюджетной организации.
- г) Кассовый план бюджетной организации.

14. Каким образом должны храниться средства, выделенные из бюджета, и средства, самостоятельно заработанные бюджетной организацией.

- а) Как посчитает целесообразным бюджетная организация.
- б) На едином счете бюджетной организации.
- в) На различных счетах.
- г) Наличными в кассе.

15. Если сравнить степень самостоятельности бюджетных организаций и коммерческих структур при расходовании средств, то первые будут:

- а) Более самостоятельны, чем вторые.
- б) Менее самостоятельны, чем вторые.
- в) Так же самостоятельны, как и вторые.

### Примерная тематика эссе

1. Каковы роль и место финансового планирования (прогнозирования) в финансовом механизме?
2. Охарактеризуйте государственные и рыночные регуляторы финансового механизма государственных (муниципальных) учреждений.
3. Дайте определение финансового менеджмента как элемента финансового механизма государственных (муниципальных) учреждений.
4. Дайте определение понятию «управление финансами».
5. Каковы цели управления финансами государственных (муниципальных) учреждений?
6. Назовите органы управления финансами в социальной сфере?
7. Назовите объекты и субъекты управления финансами государственных (муниципальных) учреждений.
8. Перечислите этапы процесса управления финансами государственных (муниципальных) учреждений.
9. Охарактеризуйте государственный финансовый контроль, как элемент процесса финансами государственных (муниципальных) учреждений.
10. Какие существуют виды, формы и методы государственного финансового контроля?

### 4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции	Показатель оценивания	Средства (методы) оценивания
ПК-1.2	расширение возможностей применения методов внутреннего контроля с использованием современных аналитических мето-	на уровне знаний объясняет содержание следующих понятий и категорий: информационная безопасность, структура системы экономической информации, гра-	Тестирование

	дов и программных продуктов	фик документооборота и его содержание, регламенты внутреннего контроля и аудита	
		на уровне умений применяет современные аналитические методы и программные продукты; определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля	Тестирование
		на уровне навыков применяет программные продукты при разработке программы контрольных мероприятий и их проведении	Тестирование
ПК-9.2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач, выявлять тенденции развития экономики с учетом различных правовых источников	на уровне знаний объясняет содержание следующих понятий и категорий: информационные системы, интегрированное информационное пространство	Опрос, тестирование
		на уровне умений применяет стандарты информационного обеспечения государственного аудита; осуществляет сбор и обработку данных, необходимых для решения поставленных задач	Опрос, тестирование
		на уровне навыков: демонстрирует способность применения различных источников информации для проведения экономических расчетов	Опрос, тестирование

#### Вопросы к экзамену:

1. Дайте определение непроизводственной сферы.
2. Дайте определение сферы услуг.
3. Перечислите признаки учреждений сектора государственного управления.
4. Что представляет собой финансовая политика в социальной сфере.
5. Назовите подсистемы финансового механизма учреждений сектора государственного управления.
6. Перечислите рыночные регуляторы финансового механизма бюджетных учреждений.
7. Что представляет собой управление финансами учреждений сектора государственного управления
8. Что представляет собой финансовое планирование в сфере учреждений сектора государственного управления.

9. Назовите специфические особенности сметного порядка планирования и финансирования учреждений сектора государственного управления.
10. Что представляет собой директивное планирование.
11. Какова основная функция социальной услуги.
12. Назовите характерные черты, отличающие услугу от товара.
13. Дайте определения бюджетного, автономного, казенного учреждений.
14. Сформулируйте цель финансовой политики в социальной сфере.
15. Дайте определение финансового механизма бюджетных учреждений.
16. Назовите конкретные элементы финансового механизма учреждений сектора государственного управления.
17. Назовите источники финансовых ресурсов учреждений сектора государственного управления.
18. Что представляет собой финансовое прогнозирование в сфере учреждений сектора государственного управления.
19. Какие виды планов составляются в социальной сфере.
20. Что предполагает собой понятие «услуга».
21. Что представляет собой некоммерческая организация (учреждение) как форма организации.
22. Что предусматривает финансовая стратегия и финансовая тактика при реализации финансовой политики в социальной сфере.
23. Что предполагают количественная и качественная стороны воздействия финансового механизма учреждений сектора государственного управления на организацию сферы социальных услуг.
24. Дайте определение «финансовые ресурсы бюджетных учреждений».
25. По какой схеме строится финансовое управление учреждений сектора государственного управления.
26. Укажите основную цель финансового планирования.
27. Перечислите виды смет, применяемых в учреждениях социальной сферы.
28. Что осуществляется в цикле «Анализ внутренних возможностей учреждения» процесса финансового планирования бюджетных учреждений.
29. Что представляет собой бюджетное учреждение как форма организации.
30. Назовите учредителей учреждений сектора государственного управления и источники их финансирования.
31. Дайте общее определение финансового механизма.
32. Перечислите государственные регуляторы финансового механизма учреждений сектора государственного управления.
33. Назовите виды финансовых ресурсов учреждений сектора государственного управления.
34. Назовите субъекта финансовой мотивации и методы финансовой мотивации сотрудников учреждений сектора государственного управления.
35. Что осуществляется в цикле «Анализ внешней среды» процесса финансового планирования бюджетного учреждения.
36. Что представляет собой индикативное планирование.
37. Перечислите признаки бюджетных, автономных, казенных учреждений.
38. Назовите подсистемы финансового механизма бюджетных учреждений.
39. Укажите основную цель финансового планирования.
40. Назовите субъекта финансовой мотивации и методы финансовой мотивации сотрудников учреждений сектора государственного управления.
41. Назовите специфические особенности планирования и финансирования учреждений сектора государственного управления.
42. Как выглядит группировка финансовых ресурсов учреждений сектора государственного управления.

43. Назовите подсистемы финансового механизма учреждений сектора государственного управления.
44. Перечислите простейшие методы финансовой мотивации сотрудников.
45. Назовите преимущества автономных учреждений перед бюджетными учреждениями.

#### Шкала оценивания

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 30% из 100% (или 30 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
26-30	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
16-25	Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений.
6-15	Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.
0-5	Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

- обучающемуся выставляется оценка «неудовлетворительно» если обучающийся набрал менее 50 баллов,
- оценка «удовлетворительно» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 65 баллов;
- оценка «хорошо» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 66 до 75 баллов;
- оценка «отлично» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 76 до 100 баллов;
- 100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся в дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

#### **4.4. Методические материалы**

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций проводятся в соответствии с Уставом Академии (утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.05.2012 г. N 473), Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в РАНХиГС (утв. Приказом ректора от 25.01.2012 г. №01-349; изм. от 07.06.2013 г.), Порядке организации и проведения практики студентов, осваивающих в РАНХиГС образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры (утв. Приказом ректора от 11.05.2016 г. №01-2212).

#### **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

#### **Методические указания по подготовке вопросов для самостоятельного изучения**

Подготовка вопросов для самостоятельного изучения включает: изучение необходимой литературы (обязательной, дополнительной литературы, специальных периодических изданий, интернет-ресурсов), подготовку конспекта ответа и презентации, решение типовых заданий, ответы на контрольные вопросы.

При подготовке вопросов важно:

- использовать достаточно широкий диапазон массива информации, провести обзор периодической литературы и специальных изданий, составить каталог Интернет-ресурсов
- представить различные подходы, четко и полно определить рассматриваемые понятия, выявить взаимосвязи понятий и явлений, взаимозависимости и связи с другими вопросами;
- грамотно структурировать материал, ясно, четко и логично его излагать, приводить соответствующие примеры из практики, для иллюстрации положений, тезисов и выводов использовать таблицы, схемы, графики, диаграммы;
- отработать решение типовых заданий;
- подготовить презентацию.

#### **Методические указания по подготовке выступлений для участия в диспуте**

Сообщение (выступление в рамках диспута) является результатом самостоятельной проработки студентом выбранного вопроса, представленного в перечне тем, и предполагает публичное выступление по представлению полученных результатов.

Данная работа оценивается по отчету о выполнении задания и публичного представления ее результатов.

Отчет о выполнении данного задания оформляется в виде аналитического заключения, текста доклада (сообщения, выступления) и презентации. Аналитическое заключение составляется в объеме 7-9 страниц и содержит следующие позиции: цель и задачи анализа, краткую аннотацию исходной информации (источников, на основе которых выполнялось данное задание), основные характеристики изучаемого объекта (вопроса), выявленные в процессе исследования особенности (проблемы, противоречия), обобщения и выводы.

Текст доклада (сообщения, выступления) содержит основные тезисы выступления в структурно-логической последовательности и их комментариев; формируется в объеме, позволяющем изложить его за 10 минут (как правило, 5-6 страниц машинописного текста формата А-4, Times New Roman, цвет – черный, размер шрифта – 14, интервал – 1,5). На основе собранных материалов, аналитического заключения и текста доклада оформляется презентация.

Требования к объему презентации регламентировано временем выступления, выступление с презентацией предполагает также обсуждение и вопросы по заявленной теме. Презентация не должна содержать более 15 слайдов. Базовые требования к презентации:

- Первый слайд – титульный лист, на котором представлены: название темы; организация, образовательная программа, курс обучения; фамилия, имя, отчество автора.
- Следующий слайд – содержание, где представлены основные этапы (структура) презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание.
- Последующие слайды в структурной и логической последовательности раскрывают тему выступления.
- Презентация должна содержать схемы, графики, диаграммы.
- По каждому разделу содержание должны присутствовать выводы.
- Последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста.

### **Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий**

Цель тестирований в ходе учебного процесса студентов состоит не только в систематическом контроле за знанием точных дат, имен, событий, явлений, но и в развитии умения студентов выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы разных исторических явлений и процессов. Одновременно тесты способствуют развитию творческого мышления, умению самостоятельно локализовать и соотносить исторические явления и процессы во времени и пространстве.

Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест. Можно дать следующие методические рекомендации:

- Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.
- Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.
- Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.
- Если Вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.
- Психологи также советуют думать только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполне-



ние этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.

- Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

- Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность опечаток сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

- Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что студент забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания, и будет надеяться на удачу. Если уверенности в правильности ответа нет, но интуитивно появляется предпочтение, то психологи рекомендуют доверять интуиции, которая считается проявлением глубинных знаний и опыта, находящихся на уровне подсознания.

При подготовке к тесту не следует просто заучивать, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем, внимательное изучение исторических карт. Большую помощь оказывают опубликованные сборники тестов, Интернет-тренажеры, позволяющие, во-первых, закрепить знания, во-вторых, приобрести соответствующие психологические навыки саморегуляции и самоконтроля. Именно такие навыки не только повышают эффективность подготовки, позволяют более успешно вести себя во время экзамена, но и вообще способствуют развитию навыков мыслительной работы.

### **Методические указания по написанию эссе**

Эссе является результатом индивидуальной самостоятельной письменной работы студента на одну из предложенных тем. Цель написания эссе – развитие навыков самостоятельно творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. В эссе важны четкость, ясность и грамотность формулировок; умение структурировать информацию, выделять причинно-следственные связи, применять аналитический инструментарий, иллюстрировать суждения соответствующими примерами, аргументировать свои выводы.

Написание эссе – это ответ на вопрос, который основан на классической системе доказательств. Для написания эссе рекомендуется использовать учебную, научную и специальную научно-практическую литературу.

Эссе состоит из следующих частей: Введение; Основная часть; Заключение.

Во **введение** дается обоснование выбора данной темы и направления ее детализации, что достигается правильно сформулированными задачами, которые целесообразно раскрыть при построении эссе.

В **основной части** раскрываются теоретические основы изучаемой проблемы, и дается ответ на основной вопрос эссе. Подготовка этой части эссе предполагает развитие навыков аргументации и анализа, обоснование выводов и положений, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по изучаемому вопросу. В этом состоит основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Для четкости и формализации основной части эссе следует использовать подзаголовки (разделы аргументации), т.к. именно структура основной части является обоснованием предлагаемой системы аргументации, иллюстрирует применяемые методы анализа. При необходимости в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы.

Большую часть эссе должен составлять самостоятельный авторский текст, опирающийся на изученную студентом литературу и его собственное видение проблемы. В то же время, при написании эссе бывает целесообразно приводить соответствующие цитаты из используемых публикаций. Цитаты обычно применяются при необходимости подчеркнуть оценку той или иной проблемы определенным автором.

В **заключении** обобщаются выводы по теме с указанием области ее применения.  
Общий объем эссе: максимально - 5 страниц машинописного текста формата А-4.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **6.1. Основная литература**

1. Ахинов Г. А. Финансы государственных (муниципальных) учреждений: Учебник / Г.А. Ахинов, И.Н. Мысляева. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013.
2. Пономаренко Е.В. Экономика и финансы общественного сектора (основы теории эффективного государства): Учебник. – М.: ИНФРА-М, 2013.
3. Финансы государственных (муниципальных) учреждений: Учебник / Под ред. П.В. Савченко, И.А. Погосова, Е.Н. Жильцова. – М.: ИНФРА-М, 2013.

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Аткинсон А., Стиглиц Д. Лекции по экономической теории государственного сектора. – М.: Аспект-Пресс Режим доступа: [http://grosbook.info/index.php?name=Files&op=view\\_file&lid=2105](http://grosbook.info/index.php?name=Files&op=view_file&lid=2105)
2. Белостоцкий А.А. Долгосрочное бюджетное планирование: приоритеты развития государственных финансов // Экономические науки. – 2011. – № 7 (80).
3. Бухвальд Е. Политика регионального развития и реформирование российской модели бюджетного федерализма // Мир перемен. – 2012. – №4.
4. Буклемишев О. Фискальное стимулирование и российские бюджетные фонды // Вопросы экономики. – 2013. – №12.
5. Ларина С.Е. Развитие координации и взаимодействия федеральных и региональных органов власти в бюджетном процессе Российской Федерации // La RUSSIE, L'EUROPE ET MEDITERRANEE DANS LA CRISE / L'Harmattan, 2013.
6. Bi H., Leeper E., Leith C.(2012). Uncertain Fiscal Consolidations. NBER Working Papers 17844. National Bureau of Economic Research, Inc.
7. Drobyshevsky S. (2012) Russian Sovereign Wealth Funds. Sovereign Wealth Funds: New challenges for the Caspian countries. 06.06.
8. Cooper R., Kempf H., Peled D. (2010). Regional Debt in Monetary Unions: Is it Inflationary? // European Economic Review. Vol. 54(3). April. P. 345–358.

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

1. Финансы бюджетных организаций [Электронный ресурс]: учебник / Г.Б. Поляк, Л.Д. Андросова, В.В. Карчевский и др. ; под ред. Г.Б. Поляк. - 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Юнити-Дана, 2012.- 464 с.
2. Абашина, Л.А. Финансово-правовые основы деятельности государственных учреждений нового типа : монография / Л. А. Абашина, А. В. Плахов, А. А. Грушина ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Орлов. фил. - Орел : Изд- во ОФ РАНХиГС, 2012.- 196 с.

### **6.4. Нормативные правовые документы**

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 31.07.1998г. № 145-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // СПС «Консультант-Плюс».
2. Налоговый кодекс РФ: (часть первая): Федеральный закон от 31.07.1998 г. №146-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // СПС «Консультант-Плюс».
3. Налоговый кодекс РФ (часть вторая): Федеральный закон от 5.08.2000 г. №117-ФЗ (с

изменениями и дополнениями) // СПС «Консультант-Плюс».

4. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 6.10.2003 г. № 131-ФЗ // СПС «Консультант-Плюс».

5. О некоммерческих организациях: Федеральный закон от 12.01.2006 г. №7-ФЗ // СПС «Консультант-Плюс».

6. О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций: Федеральный закон от 22.12.2006 г. №275-ФЗ // СПС «Консультант-Плюс».

7. Об автономных учреждениях: Федеральный закон от 03.11.2006 г. №174-ФЗ // СПС «Консультант-Плюс».

8. О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений: Федеральный закон от 08.05.2010 г. №83-ФЗ // СПС «Консультант-Плюс».

## **6.5. Интернет-ресурсы**

1. <http://www.gks.ru> – Федеральная служба государственной статистики.
2. <http://www.fpcenter.ru> – Центр фискальной политики
3. <http://www.urbanecomomics.ru> – Институт экономики города
4. <http://www.iet.ru> – Институт Гайдара
5. Справочно-правовая система «Консультант плюс».
6. Справочно-правовая система «Гарант».

## **6.6. Иные источники**

1. Справочно-правовая система «Гарант»: <http://www.garant.ru/>
2. Справочно-правовая система «Консультант плюс»: <http://www.consultant.ru/>

## **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения лекций и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы: читальные залы библиотеки.

Программное обеспечение: MS Office Professional Plus 2016.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: [www.nns.ru](http://www.nns.ru); Российская государственная библиотека. URL: [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru); Российская национальная библиотека. URL: [www.nnir.ru](http://www.nnir.ru); Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/>; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>; Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>.