

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Институт общественных наук
Факультет международных программ MBA**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой Стратегического
предпринимательства и
инноваций

Протокол от «18» апреля
2019 г.

№ 7

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.03 Русский язык как иностранный (Russian as Foreign studies)
(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

38.04.02 Менеджмент
(код, наименование направления подготовки (специальности))

«Международный бизнес. Международная англоязычная магистратура»
(направленность (профиль))

Магистр
(квалификация)

Очная
(форма обучения)

Год набора – 2020 г.

Москва, 2019 г.

Автор–составитель:

Д.филол.н.

Евграфова С.А.

Декан факультета
международных программ МВА
ИОН РАНХиГС

Перепелица М.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
 - 6.1. Основная литература
 - 6.2. Дополнительная литература
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
 - 6.4. Нормативные правовые документы
 - 6.5. Интернет-ресурсы
 - 6.6. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина ФТД.В.03 «Русский язык как иностранный» (Russian as Foreign studies) обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-1	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-1.1	готовность к коммуникации на русском языке

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
40.033 Стратегическое управление процессами планирования и организации производства на уровне промышленной организации	ОПК-1.1	на уровне знаний: Основы фонетической системы. Основы грамматики русского языка
		на уровне умений: создавать письменные монологические тексты в объеме заданного уровня; продуцировать самостоятельное письменное и устное высказывание на уровне реальной коммуникации; - использовать язык как средство общения в бытовой среде при чтении текста определять его тему и понимать общее содержание; при аудировании определять тему текста, понимать его общее содержание и производить письменную фиксацию(записывать на слух текст со знакомой тематикой).
		на уровне навыков: в области говорения: без подготовки участвовать в диалогах с носителями изучаемого языка в объеме изученного материала; принимать участие в дискуссии по знакомой ему проблеме, обосновывать и отстаивать свою точку зрения; делать устные сообщения на заранее заданную тему в области письма: писать эссе, небольшие доклады; уметь вести записи получаемой информации. в области чтения

		<p>понимать аутентичные тексты средней степени сложности (с использованием словаря) на бытовые темы; использовать справочную литературу и другие источники на русском языке;</p> <p>в области понимания на слух (аудирования):</p> <p>понимать речь носителей языка в объеме изученного материала; понимать доклады и содержащуюся в них аргументацию, если тематика этих выступлений ему знакома;</p> <p>в области перевода</p> <p>переводить с родного языка на русский и с русского языка на родной тексты невысокой степени сложности (с использованием словаря).</p>
--	--	---

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		Все го	Семестр Аудиторн ые часы/астр ономичес кие часы	Семестр Аудиторн ые часы/астр ономичес кие часы	Семестр Аудиторн ые часы/астр ономичес кие часы
<i>Очная форма обучения</i>			<i>1 семест р</i>	<i>2 семест р</i>	<i>3 семест р</i>
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		180/ 135	60/45	60/45	60/45
лекционного типа (Л)					
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)					
практического (семинарского) типа (ПЗ)		180/ 135	60/45	60/45	60/45
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		36/2 7	12/9	12/9	12/9
Промежуточная аттестация	форма	3 заче та	зачет	зачет	зачет
	час.				
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		216/ 162 6	72/54 2	72/54 2	72/54 2

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина ФТД.В.02 «Русский как иностранный» осваивается в 1, 2, 3 семестре по очной форме, общая трудоемкость – 6 зачетных единиц.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области русского языка, полученные на предыдущем уровне образования.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости *, промежуточн ой аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Фонетика. Графика/ Phonetics. Graphics	72/54			60/45		12/9	У
Тема 2	Словообразование. Морфология./ Word-formation. Morphology.	72/54			60/45		12/9	У
Тема 3	Глагол/Verb	72/54			60/45		12/9	У
Тема 4	Синтаксис. Лексика/ Syntax. Vocabulary	72/54			60/45		12/9	У
Промежуточная аттестация								Зачет, зачет, зачет
Всего:		216/162			180/135		36/27	

Примечание:

* – формы текущего контроля успеваемости: упражнения (У)

Содержание дисциплины/ Content of the discipline

Тема 1. Фонетика. Графика

Алфавит. Соотношение звуков и букв. Гласные и согласные звуки. Твердые и мягкие, звонкие и глухие согласные. Слово, слог. Ударение и ритмика. Правила произношения. Синтагматическое членение. Типы интонационных конструкций: ИК-1 (законченное высказывание, перечисление), ИК-2 (специальный вопрос, просьба, требование, обращение), ИК-3 (общий вопрос, неконечная синтагма, просьба, переспрос, перечисление), ИК-4 (сопоставительный вопрос с союзом «а», перечисление, неконечная синтагма, официальные вопрос с оттенком требования), ИК-5 (оценка), ИК-6 (восклицание, переспрос).

Topic 1. Phonetics. Graphics

Alphabet. The ratio of sounds and letters. Vowels and consonants. Hard and soft, voiced and voiceless consonants. Word, syllable. Accent and rhythm. The rules of pronunciation. Syntagmatic articulation. Types of intonation constructions: IR-1 (complete statement, enumeration), IR-2 (special question, request, demand, appeal), IR-3 (General question, non-finite Syntagma, request, questioning, enumeration), IR-4 (comparative question with Union "a", enumeration, non-finite Syntagma, official question with a tinge of requirement), IR-5 (evaluation), IR-6 (exclamation, questioning).

Тема 2. Словообразование. Морфология.

Понятие об основе слова; основа слова и окончание; корень, префикс, суффикс. Распознавание ограниченного числа словообразовательных моделей:- существительных: лицо мужского/женского пола по профессии, занятиям, национальности и др. с суффиксами -тель/-ниц(а), -ник/-ниц(а), -чик/-чи-ц(а), щик/-щиц(а), -/-к(а), -ец/-к(а), -анин/-анка, -ин/-к(а), -ик/-; абстрактные понятия, действия, признаки, качества и др. с суффиксами -ни(е), -ени(е), -ани(е), -ств(о), к(а), -аци(я), -ость; и др.; - прилагательных: с суффиксами -н-, -енн-, -ск-, -ов-, -еньк-, -ическ-; - наречий: с суффиксами -о, с префиксом по- и суффиксом -ски; Основные чередования звуков в корне./

Topic 2. Word-formation. Morphology.

Concept of word basis; word basis and ending; root, prefix, suffix. Recognition of a limited number of word-formation models:- nouns: male/female person by profession, occupation, nationality, etc. with suffixes -tel/-SIC(a), -nick/-SIC(a), -chic/-Chi-TS(a), schik/-schits(a), -/-K(a), -EC/-K(a), -anin/-Anka, -in/-K(a), -IR/-; abstract concepts, actions, signs, qualities, etc. with suffixes -Ni(e), -Eni(e), -Ani(e), -STV(o), K(a), -ACI(I), -OST; etc.; - adjectives: suffixes-n-, -Ann-, -SK-, -s-, -enk-, -icheck-; - adverbs: the suffix-on, with the prefix in - and suffix -ski; Major interchange of sounds in the root.

Тема 3. Глагол

1. Инфинитив. 2. Несовершенный и совершенный вид глагола. 3. Настоящее, прошедшее и будущее время глагола. 4. Основы глагола, 1 и 2 спряжение глагола. 5. Классы и группы глаголов (1: читать — читаю; 2: уметь — умею; 3 чувствовать — чувствую; 4: встретить — встречу; 5: отдохнуть — отдохну; 6 давать — дают; 7: ждать — ждут; 8: писать — пишут; 9: петь — поют; 10 мочь — могут; 11: идти — идут; 12: ехать — едут; 13: хотеть — хотят; 14 брать — берут; 15: жить — живут; 16: пить — пьют; 17: есть — едят). 6. Императив. 7. Глагольное управление. 8. Переходные и непереходные глаголы. 9. Возвратные глаголы. 10. Глаголы движения без приставок и с приставками. 11. Понятие о причастии и деепричастии. 12. Краткая форма страдательных причастий./

Topic 3. Verb

1. Infinitive. 2. Imperfect and perfect verb form. 3. Present, past and future tense of the verb. 4. The basics of verb 1 and 2, conjugation of the verb. 5. Classes and groups verbs (1: to read — read; 2: be able — becomes; 3 feel — feel; 4: meet — meeting; 5: for a holiday — I will have a rest; 6 give — give; 7: wait — wait; 8: write — write; 9: sing — sing; 10 can — can; 11: go — go; 12: go — go; 13: want — want; 14 take — take; 15: live —live; 16: drink — drink; 17: eat — eat). 6. Imperative. 7. Verbal control. 8. Transitive and intransitive verbs. 9. Reflexive. 10. Verbs of motion without prefixes and with prefixes. 11. The concept of communion and gerund. 12. A brief form of passive participle.

Тема 4. Синтаксис. Лексика

1. Виды простых предложений: двусоставные/ односоставные, утвердительные/ отрицательные, побудительные, повествовательные, вопросительные. 2. Понятие о субъекте и предикате в предложении, их согласование. 3. Способы выражения логико-смысловых отношений в предложении (объектные, атрибутивные, пространственные, временные, целевые, причинно-следственные отношения). 4. Прямая и косвенная речь (союзные слова и союзы в косвенной речи). 5. Порядок слов в предложении. 6. Виды сложного предложения: сложносочиненные (с союзами и, а, но, или, не только..., но и), сложноподчиненные (изъяснительные (что, чтобы, ли, кто, как, какой, чей, где, куда), определительные (который, где, куда, откуда, когда), временные (когда, после того как, перед тем как, до того как), условные (если, если бы), причинно-следственные (потому

что, так как, поэтому), целевые (чтобы, для того чтобы), уступительные (хотя, несмотря на то что), образа действия (как), меры и степени (чем... тем).

Лексический минимум составляет 2300 единиц, обеспечивающих общение в рамках тематического и интернационального минимума I сертификационного уровня. Основной состав активного словаря данного уровня обслуживает бытовую, социально-культурную и культурную сферы общения./

Topic 4. Syntax. Vocabulary

1. Types of simple sentences: two-part/ one-part, affirmative/ negative, motivational, narrative, interrogative. 2. The concept of the subject and predicate in the proposal, their agreement. 3. Ways of expressing logical-semantic relations in a sentence (object, attribute, spatial, temporal, target, cause-and-effect relations). 4. Direct and indirect speech (the Union of words and unions in the indirect speech). 5. Word order in a sentence. 6. Types of complex sentences: compound (with unions and, a, but, or, not only... but), compound (verbs (what, to, do, who, how, which, whose, where, where), identification (who, where, where, where, when), temporal (when, after, before, until), conditional (if, if), causal (because, since, therefore), target (to order), concessive (though, although), of manner (how), degree (chem... moreover.)

Lexical minimum 2300 words communication in the framework of the thematic and international minimum level I certification. The main part of the active dictionary of this level serves the domestic, socio-cultural and cultural spheres of communication.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине/

Materials of the current control of progress of students and the Fund of evaluation means of intermediate certification in the discipline

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации/ Forms and methods of the current control of progress and interim certification.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Русский как иностранный» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся/

In the course of implementing the discipline «Русский как иностранный» the following methods of monitoring the progress of students are used:

При проведении занятий практического типа:

-упражнения;

При проведении самостоятельной работы:

-вопросы для самостоятельного изучения;

-проработка лекционного материала, составление конспекта лекций по темам, вынесенным на самостоятельное изучение;

- подготовке к практическим занятиям;

- подготовке к промежуточному контролю;

- подготовке к текущему контролю успеваемости.

During practical classes:

-exercises;

When carrying out independent work:

- questions for self-study;
- study of lecture material, preparation of lecture notes on topics submitted for self-study;
- preparation for practical training;
- preparation for the interim control;
- preparation for the ongoing monitoring of progress.

4.1.2. Экзамен (зачет) проводится с применением следующих методов (средств): зачеты в виде контрольных работ / tests in the form of control works

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости/Materials of the current control of progress.

Типовые оценочные материалы/ Model evaluation materials

Упражнение 1. Подлежащее в предложениях поставьте во множественном числе. Напишите предложения в настоящем и прошедшем времени. Образец: Студент слушает лекцию. – Студенты слушают лекцию. Студент слушал лекцию.- Студенты слушали лекцию. 1.Аспирант читает. 2.Студент пишет. 3.Он много занимается русским языком. 4.Профессор принимает экзамены. 5.Этот аспирант делает опыты сам.

Упражнение 2. Прочитайте предложения, вместо точек вставьте подходящие по смыслу прилагательные: новый, чистый, горячий, минеральный. 1.На столе стояла ... посуда. 2. В шкафу лежало ... белье. 3.Больной должен употреблять больше жидкости, пить ... молоко, ... чай, ... воду.

Упражнение 3. Прочитайте предложения. Существительные, данные в скобках, поставьте в родительном падеже. Составьте аналогичные предложения. 1. Все ушли домой, кроме ... (декан). 2. Сегодня все работают, кроме ... (ассистент профессора). 3. Она прочитала все статьи, кроме ... (передовая). 4. Он послал письмо вместо ... (телеграмма). 5. Она написала статью вместо ... (рецензия).....

Упражнение 4.

Перепишите предложения, поставив глагол в отрицательную форму.

1. У него есть машина. 2. Он получил ответ. 3. У меня будет билет. 4. У него были дети. 5. На небе тучи. 6. Сегодня дождь. 7. Брат дома. 8. Товарищ здесь. 9. Около дома сад. 10. В понедельник у меня экзамен.

Упражнение 5.

Поставьте в форму дательного падежа:

1. твоя большая собака _____
2. ваш интересный фильм _____
3. эти красивые женщины _____
4. эта маленькая тетрадь _____
5. мои новые книги _____
6. этот новый дом _____
7. это большое окно _____

**Самостоятельное изучение разделов дисциплины/
Self-study sections of the discipline**

Подготовьте рассказ

1. Расскажите о себе: Кто Вы? Откуда Вы? Чем Вы занимаетесь? 2. Расскажите о своей семье, своих родителях, братьях и сестрах, бабушке и дедушке. 3. Откуда они? Чем они занимаются? 4. Расскажите о своем городе. Где он? Какой он? Какая там погода? Какой климат в Вашей стране? 5. Что Вы делаете каждый день? Что Вы делаете в выходные? Где любите отдыхать после рабочей недели? 6. Вы в магазине одежды. Опишите, какую Вы любите одежду? Где и как часто Вы покупаете одежду? 7. Опишите свою квартиру, комнату? Опишите дом Вашей мечты? /

Prepare a story

1. Tell us about yourself: Who are You? Where do you come from? What do You do? 2. Tell us about your family, your parents, brothers and sisters, grandparents. 3. Where are they? What they do? 4. Tell us about your city. Where is he? What is he? How's the weather there? What is the climate in Your country? 5. What do You do every day? What are You doing this weekend? Where do you like to relax after a working week? 6. You're in a clothing store. Describe, what You love clothes? Where and how often do You buy clothes? 7. Describe your apartment, your room? Describe your dream home?

**4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации/
Evaluation tools for interim certification.**

**4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования/
The list of competencies indicating the stages of their formation in the development of the educational program. Indicators and criteria for assessing competencies at various stages of their formation.**

Код компетенции/ Competency code	Наименование компетенции/ Name of competence	Код этапа освоения компетенции/ Code phase of the development of competence	Наименование этапа освоения компетенции/ The name of the development stage of competence
ОПК-1	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности/ readiness for communication in oral and written forms in	ОПК-1.1	готовность к коммуникации на русском языке/ willingness to communicate in the Russian language

	Russian and foreign languages to solve the problems of professional activity.		
--	---	--	--

Этап освоения компетенции/ Code phase of the development of competence	Показатель оценивания/ Evaluation index of	Критерий оценивания/ Evaluation criteria
ОПК-1.1	Основы фонетической системы. Основы грамматики русского языка/ The basics of the phonetic system. Basics of Russian grammar	Создает письменные монологические тексты в объеме заданного уровня; продуцирует самостоятельное письменное и устное высказывание на уровне реальной коммуникации; - использует язык как средство общения в бытовой среде при чтении текста определять его тему и понимает общее содержание; при аудировании определяет тему текста, понимает его общее содержание и производит письменную фиксацию(записывает на слух текст со знакомой тематикой)./ Creates written monologue texts in the amount of a given level; produces an independent written and oral statement at the level of real communication; - uses language as a means of communication in the home environment when reading the text to determine its theme and understand the General content; when listening, determines the theme of the text, understands its General content and produces a written fixation(records by ear the text with a familiar theme).

4.3.2 Типовые оценочные средства/Model evaluation tools

Примерное итоговое упражнение

1 Мы с друзьями давно собирались ... этот фильм.

- А. посмотрим
- Б. посмотреть
- В. посмотрели

2. Вчера по телевизору ... президент России.

- А. выступает
- Б. выступал
- В. выступать
- Г. выступит

3. Пойдём сегодня в кафе, как только уроки... .

- А. заканчивались
- Б. кончатся
- В. кончились
- Г. кончались

4. Обычно я всегда ... в 7 часов.

- А. встал
- Б. встаю
- В. вставать
- Г. встану

5. После концерта артисты начали ... на вопросы зрителей.

- А. ответить
- Б. отвечать
- В. ответили

6. Ира ... целый час, объясняя брату решение задачи.

- А. тратится
- Б. тратила
- В. потратила
- Г. тратить

7. Когда они ... билеты, ехать в театр было уже поздно.

- А. искали
- Б. нашли

8. Брат всегда ... только карандашами.

- А. нарисовал
- Б. рисовал

9. Вам надо ... в аптеку за лекарством.

- А. пойдём
- Б. ходим
- В. сходим
- Г. сходить

10. Олег, ты вчера ... в театр? Там был прекрасный концерт.

- А. пошёл
- Б. ходил

В. шёл

11. Раньше мы с братом много ... по стране.

А. ездили

Б. ехали

12. Утром мы выходим из общежития и ... на остановку автобуса.

А. ездим

Б. идём

В. поедем

13. Друг всегда ... с собой на работу ноутбук.

А. несёт

Б. носит

14. Скоро будет дождь, поэтому птицы ... и кружатся низко над землёй.

А. летят

Б. летают

15. Мужчина бережно ... под руку старую женщину.

А. ведёт

Б. привёз

В. везёт

16. -Виктор на месте? - Нет, он уже ... домой.

А. дошёл

Б. вышел

В. вошёл

Г. ушёл

17. Оля ... от окна и села на диван.

А. подошла

Б. пришла

В. отошла

Г. перешла

18. Раньше я жил в деревне, а недавно ... в город.

А. проехал

Б. заехал

В. ехал

Г. переехал

Prepare a presentation on the selected topic for the test

Sample presentation topics:

1. Language personality of the modern politician (on the example of one politician).
2. Modern Russian rhetorical ideal: experience of modeling (by the material of mass communication texts).
3. Language personality in the mirror of polemic techniques (by the material of socio-political talk shows).
4. Types of speech culture: rhetorical aspect (on the example of a particular person).

5. Russian language personality in Internet communication (by the material of forums, blogs, social networks).
6. The image of a rhetorician in a business presentation.
7. Development of training sessions for the development of rhetorical competences of a language person (at the choice of the student).

Шкала оценивания/ Grading scale

Оценка/ Assessment	Требования к знаниям/ Requirements for knowledge and skills
«зачтено»/ «read out»	<p>Оценка «зачтено» выставляется, если студент:</p> <p>создает письменные монологические тексты в объеме заданного уровня; продуцирует самостоятельное письменное и устное высказывание на уровне реальной коммуникации; использует язык как средство общения в бытовой среде при чтении текста определяет его тему и понимает общее содержание; при аудировании определять тему текста, понимает его общее содержание и производит письменную фиксацию(записывает на слух текст со знакомой тематикой).</p>
«не зачтено»/ «not counted»	<p>Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который:</p> <ul style="list-style-type: none"> -не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы (как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине); -в семестре студент не выполнил положенного объема самостоятельной работы, систематически пропускал занятия, экзаменационный ответ носит фрагментарный характер; - учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют невысокую степень овладения программным материалом по минимальной планке./ The assessment of "not credited" - is given for student, who: -does not know a significant part of the program material, makes significant mistakes, hesitantly, with great difficulty performs practical work (as a rule, the assessment of "unsatisfactory" is put to students who can not continue their education without additional training in the relevant discipline); -in the semester, the student did not perform the required amount of independent work, systematically missed classes, the exam answer is fragmentary; - educational achievements in the semester period and the results of midterm control demonstrate a low degree of mastery of the program material at the minimum level.

4.4. Методические материалы/Methodical material

Занятия по дисциплине «Русский как иностранный» представлены следующими видами работы: практические занятия и самостоятельная работа студентов.

На практических занятиях студенты выполняют задания, связанные с фонетикой и грамматикой русского языка.

В рамках самостоятельной работы студенты готовятся к практическим занятиям, самостоятельно изучают некоторые темы и осуществляют подготовку к зачету.

Текущая аттестация по дисциплине «Русский как иностранный» проводится в форме упражнений по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Оценивание активной работы студента на практических занятиях осуществляется по следующим критериям:

«Отлично» – активное участие в обсуждении проблем каждого практического занятия, самостоятельность ответов, свободное владение материалом, полные и аргументированные ответы на вопросы, участие в дискуссиях, твердое знание лекционного материала, обязательной и рекомендованной дополнительной литературы, регулярная посещаемость занятий.

«Хорошо» – недостаточно полное раскрытие некоторых вопросов темы, незначительные ошибки в формулировке категорий и понятий, меньшая активность на практических занятиях, неполное знание дополнительной литературы, хорошая посещаемость.

«Удовлетворительно» – ответы на практических занятиях отражают в целом понимание темы, знание содержания основных категорий и понятий, знакомство с лекционным материалом и рекомендованной основной литературой, недостаточная активность на занятиях, оставляющая желать лучшего посещаемость.

«Неудовлетворительно» – пассивность на семинарах, частая неготовность при ответах на вопросы, плохая посещаемость, отсутствие качеств, указанных выше, для получения более высоких оценок./

Creates written monologue texts in the amount of a given level; produces an independent written and oral statement at the level of real communication; - uses language as a means of communication in the home environment when reading the text to determine its theme and understand the General content; when listening, determines the theme of the text, understands its General content and produces a written fixation(records by ear the text with a familiar theme).

4.4. Methodical materials and Methodical material

Classes in the discipline "Russian as a foreign" are represented by the following types of work: practical classes and independent work of students.

In practical classes, students perform tasks related to phonetics and grammar of the Russian language.

As part of independent work, students prepare for practical classes, independently study some topics and prepare for the test.

Current certification of the discipline "Russian as a foreign" is carried out in the form of exercises to assess the actual results of training of students and is carried out by a leading teacher.

The objects of evaluation are:

- ~ academic discipline (activity in the classroom, the timeliness of various types of tasks, attendance of all types of classes in the certified discipline);
- ~ the degree of assimilation of theoretical knowledge;
- ~ level of mastery of practical skills in all types of educational work;
- ~ results of independent work.

Evaluation of the active work of the student in practical classes is carried out according to the following criteria:

~ "Excellent" – active participation in the discussion of the problems of each practice session, the independence of responses, fluency with the material, a full and reasoned responses to questions, participation in discussions, a solid knowledge of the lecture material, required and recommended supplementary literature and regular attendance.

~ "Good" – insufficient full disclosure of some issues of the topic, minor errors in the formulation of categories and concepts, less activity in practical classes, incomplete knowledge of additional literature, good attendance.

~ "Satisfactory" – answers to practical classes reflect the overall understanding of the topic, knowledge of the content of the main categories and concepts, familiarity with the lecture material and recommended basic literature, insufficient activity in the classroom, leaving much to be desired attendance.

~ "Unsatisfactory" – passivity in seminars, frequent unavailability in answering questions, poor attendance, lack of the qualities mentioned above to obtain higher grades./

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины// Guidelines for students on the development of the discipline

На первом занятии преподаватель информирует обучающихся о применяемой системе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации; во время последующих аудиторных занятий – доводит до студентов информацию о результатах текущего контроля успеваемости.

С целью обеспечения успешного обучения студенту необходимо готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Практические занятия по дисциплине предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций, с проведением контрольных мероприятий.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;

- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы.

Подготовка к зачету

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале изучения учебной дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к зачету.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере получаемых знаний и умений по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом индивидуальных психофизических особенностей, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление информации визуально (краткий конспект лекций, основная и дополнительная литература), на лекционных и практических занятиях допускается присутствие ассистента. Оценка знаний студентов на практических занятиях осуществляется на основе письменных конспектов, ответов на вопросы, письменно выполненных практических заданий. Доклад также может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т.д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости, время подготовки может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на лекциях звукозаписывающих устройств. Допускается присутствие на занятиях ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Оценка знаний студентов на семинарских занятиях осуществляется в устной форме (как ответы на вопросы, так и практические задания).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушением зрения проводится устно, при этом текст заданий предоставляется в форме, адаптированной для лиц с нарушением зрения (укрупненный шрифт), при оценке используются общие критерии оценивания. При необходимости, время подготовки может быть увеличено.

Лица с нарушениями опорно-двигательного аппарата не нуждаются в особых формах предоставления учебных материалов. Однако, с учетом состояния здоровья часть занятий может быть реализована дистанционно (при помощи сети «Интернет»). Так, при невозможности посещения лекционного занятия студент может воспользоваться кратким конспектом лекции. При невозможности посещения практического занятия студент должен предоставить письменный конспект ответов на вопросы, письменно выполненное практическое задание. Доклад также может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т.д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводится на общих основаниях, при необходимости процедура может быть реализована дистанционно (например, при помощи программы Skype). Для этого по договоренности с преподавателем студент в определенное время выходит на связь для проведения процедуры. В таком случае вопросы и практическое задание выбираются самим преподавателем./

At the first lesson, the teacher informs students about the current system of monitoring progress, interim certification; during subsequent classroom sessions – brings to students information about the results of the current monitoring of progress.

In order to ensure successful learning, the student must prepare for the lecture, it is the most important form of organization of the educational process, because:

- ~ introduces new learning material;
 - ~ explains the educational items that are difficult to understand;
 - ~ sistematizirovat training material;
 - ~ orients in the learning process
- Preparation for the lecture is as follows:
- ~ carefully read the material of the previous lecture;
 - ~ find out the theme of the upcoming lectures (according to the plan, according to the lecturer);
 - ~ read the tutorial material and tutorials;
 - ~ try to understand the place of the topic in your professional training;
 - ~ write down the possible questions you will ask the lecturer during the lecture.

Practical training in the discipline involves their conduct in various forms in order to identify the knowledge, skills and competencies, with monitoring activities.

- Preparation for practical training:
- ~ carefully read the course material related to this seminar class, please read tutorial on tutorial and tutorials;
 - ~ write the key terms;
 - ~ answer control questions in seminars, be prepared to give a detailed answer to each question;
 - ~ understand what educational elements are left unclear for you and try to answer them in advance (before seminars) during the ongoing consultations of the teacher;
 - ~ it is possible to prepare individually, in pairs or as a part of small group, the last are effective forms of work.

Preparing for the competition

To offset it is necessary to prepare purposefully, regularly, systematically and from the first days of training in this discipline. Attempts to master the discipline during the test and examination session, as a rule, show not too satisfactory results. At the very beginning of the

study of the discipline, get acquainted with the following educational and methodical documentation:

- ~ discipline program;
- ~ list of knowledge and skills that the student must possess;
- ~ thematic plans of lectures, seminars;
- ~ control action;
- ~ textbook, textbooks on the subject, as well as electronic resources;
- ~ list of questions to offset.

After that, you should have a clear idea of the scope and nature of the knowledge and skills in the discipline. Systematic implementation of educational work in lectures and workshops will successfully master the discipline and create a good basis for passing the test.

Education of persons with disabilities is carried out taking into account the individual psychophysical characteristics, and for the disabled in accordance with the individual rehabilitation program of the disabled.

For persons with hearing impairment, it is possible to provide information visually (a brief summary of lectures, basic and additional literature), the presence of an assistant is allowed at lectures and practical classes. Assessment of students' knowledge in practical classes is carried out on the basis of written notes, answers to questions, written practical tasks. The report can also be provided in writing (in the form of an abstract), while the requirements for the content remain the same, and the requirements for the quality of presentation of the material (clarity, quality of speech, interaction with the audience, etc.) are replaced by the relevant requirements for written works (quality of text and bibliography, literacy, availability of illustrations, etc.).

Interim certification for persons with hearing impairments is carried out in writing, using General evaluation criteria. If necessary, the preparation time can be increased.

For persons with visual impairment, auditory information may be provided, as well as the use of recording devices in lectures. It is allowed to have an assistant in the classroom, providing students with the necessary technical assistance. Assessment of students' knowledge at seminars is carried out orally (both answers to questions and practical tasks).

Interim certification for persons with visual impairment is conducted orally, the text of the tasks is provided in a form adapted for persons with visual impairment (enlarged font), the evaluation uses General evaluation criteria. If necessary, the preparation time can be increased.

Persons with disorders of the musculoskeletal system do not need special forms of training materials. However, taking into account the state of health, part of the classes can be implemented remotely (using the Internet). Thus, if it is impossible to attend a lecture session, the student can use a brief summary of the lecture. If it is impossible to attend a practical lesson, the student must provide a written summary of the answers to the questions, written practical task. The report can also be provided in writing (in the form of an abstract), while the requirements for the content remain the same, and the requirements for the quality of presentation of the material (clarity, quality of speech, interaction with the audience, etc.) are replaced by the relevant requirements for written works (quality of text and bibliography, literacy, availability of illustrations, etc.).

Interim certification for persons with disorders of the musculoskeletal system is carried out on a common basis, if necessary, the procedure can be implemented remotely (for example, using Skype). To do this, in agreement with the teacher, the student at a certain time gets in touch for the procedure. In this case, the questions and practical task are chosen by the teacher.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Чернышов, С.И. Поехали! Русский язык для взрослых. Начальный курс. Спб.: Златоуст, 2009. – 280 с.

2. Хавронина С.А., Широченская А.И. Русский язык в упражнениях. Russian in Exercises. Учебное пособие (для говорящих на английском языке). М.: Русский язык. Курсы, 2011. – 384 с.

3. Караванова Н.В. Говорите правильно! Курс русской разговорной речи (+ CD) М.: Русский язык. Курсы, 2010 – 312 с.

6.2. Дополнительная литература.

1. Курлова И.В. Приключения иностранцев в России. М.: Русский язык. Курсы, 2009

2. Кузьмина Н. В. Русская грамматика в таблицах. Russian Grammar in Tables. М.: Наука, 2012

3. Хавронина С.А., Широченская А.И. Русский язык в упражнениях. Учебное пособие (для говорящих на английском языке). М.: Русский язык. Курсы, 2008

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Не предусмотрено

6.4. Нормативные правовые документы.

Не предусмотрено

6.5. Интернет-ресурсы.

Не предусмотрено

6.6. Иные источники

Не предусмотрено

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практические занятия, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Академия проводит постоянную работу по созданию и системному улучшению условий получения образования людьми с ограниченными возможностями здоровья. В настоящее время здания и территории Академии оснащены лифтами для перевозки инвалидов в колясках, порядка 80% аудиторий и компьютерных классов имеют двери, соответствующие требованиям нормативов, оборудованы пандусы при входе в здания, а также внутри учебных корпусов и общежития, имеются специальные туалеты.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Организован доступ к следующим электронным ресурсам:

[Bloomberg](#)

[EBSCO Publishing](#)

[eLIBRARY.RU](#)

[Emerging Markets Information Service](#)

[Google Scholar \(Google Академия\)](#)

[IMF eLibrary -](#)

[JSTOR](#)

[New Palgrave Dictionary of Economics – Электронный словарь.](#)

[OECD iLibrary](#)

[Oxford Handbooks Online](#)

[Polpred.com Обзор СМИ](#)

[Science Direct - Журналы издательства Elsevier по экономике и эконометрике, бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике;](#)

[SCOPUS](#)

[Web of Science](#)

[Wiley Online Library](#)

[World Bank Elibrary](#)

[Архивы научных журналов NEICON](#)

[Интернет-сервис «Антиплагиат»](#)

[Система Профессионального Анализа Рынков и Компаний «СПАРК»](#)

[ЭБС Издательства "Лань"](#)

[ЭБС Юрайт](#)

[Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»](#)