

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Институт общественных наук  
Факультет международных программ MBA**

УТВЕРЖДЕНА  
кафедрой Стратегического  
предпринимательства и  
инноваций  
Протокол от «18» апреля  
2019 г.  
№ 7

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.01.01 Слияния и поглощения (M & A) (Mergers and acquisitions)**  
*(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)*

**38.04.02 Менеджмент**  
*(код, наименование направления подготовки (специальности))*

**«Международный бизнес. Международная англоязычная магистратура»**  
*(направленность (профиль))*

**Магистр**  
*(квалификация)*

**Очная**  
*(форма обучения)*

Год набора – 2020 г.

Москва, 2019 г.

**Автор–составитель:**  
к.э.н. Мартиросян Э. Г.

**Декан факультета**  
международных программ  
ИОН РАНХиГС

Перепелица М.А.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
  - 6.1. Основная литература
  - 6.2. Дополнительная литература
  - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
  - 6.4. Нормативные правовые документы
  - 6.5. Интернет-ресурсы
  - 6.6. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 Слияния и поглощения (М & А) обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-7	способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	ПК-7.1.	овладение навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
40.033 Стратегическое управление проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования производства на уровне промышленной организации	ПК-7.1	<p><b>На уровне знаний:</b> основы процесса слияний и поглощений как формы реорганизации бизнеса, его сущность и отличительные особенности; основные положения теорий мотивации сделок слияния и поглощений; содержания этапов процесса слияний и поглощений; методы определения стоимости сделок слияний и поглощений.</p> <p><b>На уровне умений:</b> навыками разработки бизнес-плана и плана слияний и поглощений; навыками оценки стоимости компании после завершения сделки слияния и поглощения; навыками определения стоимости сделки слияния и поглощения.</p> <p><b>На уровне навыков:</b> принимать обоснованные управленческие решения при реорганизации бизнеса в форме слияний и поглощений.</p>

## 2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

### Объем дисциплины

Вид учебных занятий и самостоятельная работа	Объем дисциплины, час./астрономические часы	
	Всего	Семестр
		3
<i>Очная форма обучения</i>		

<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:</b>		<b>24/18</b>	<b>24/18</b>
лекционного типа (Л)		<b>8/6</b>	<b>8/6</b>
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)			
практического (семинарского) типа (ПЗ)		<b>16/12</b>	<b>16/12</b>
<b>Самостоятельная работа обучающихся (СР)</b>		<b>48/36</b>	<b>48/36</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>форма</b>	<b>экзамен</b>	<b>экзамен</b>
	<b>час.</b>	<b>36/27</b>	<b>36/27</b>
<b>Общая трудоемкость (час. / з.е.)</b>		<b>108/3</b>	<b>108/3</b>

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 «Слияния и поглощения» изучается в 3-м семестре 2 курса по очной форме обучения, общая трудоемкость – 3 зачетные единицы.

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Дисциплина реализуется после изучения:

Б1.Б.05 «Современные коммуникации в менеджменте»

Б1.Б.04 «Теория организации и организационное поведение»

Дисциплина является основой для прохождения преддипломной практики.

### 3.Содержание и структура дисциплины

#### Структура дисциплины

##### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации*
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1	Введение в М&А сделки/Introduction to M&A transactions	18/13,8	4/3		-		14/10,5	КР
Тема 2	Финансовая симуляция: М&А в винодельческом регионе V2./ Financial stimulation: M&A in wine region V2.	26/20,0	2/1,5		8/6		16/12	КР
Тема 3	Финансовая симуляция: М&А в винодельческом регионе V2/ Financial stimulation:	28/21,5	2/1,5		8/6		18/13,5	КР

	M&A in wine region V2.						
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>36/27</b>						<b>Экзамен</b>
<b>Всего:</b>	<b>108/3 81/3</b>	<b>8/6</b>		<b>16/12</b>		<b>48/36</b>	

*\*Примечание – контрольная работа (КР)*

## **Содержание дисциплины/ Content of the discipline**

### **Тема 1. Введение в М&А сделки**

Современные интеграционные процессы бизнеса в условиях экономической глобализации. Виды интеграционных процессов. Жесткая, умеренная и мягкая интеграция. Понятие реорганизации бизнеса в отечественной и зарубежной экономической теории. Операционная и финансовая реорганизация. Организационно-правовые формы реорганизации бизнеса: слияние, поглощение, присоединение, разделение, выделение, преобразование, консолидация и др. Формы процесса концентрации (интеграции) и децентрализации (дизинтеграции)./

Modern business integration processes in the context of economic globalization. Types of integration processes. Rigid, moderate and soft integration. The concept of business reorganization in domestic and foreign economic theory. Operational and financial reorganization. Organizational and legal forms of business reorganization: merger, acquisition, accession, division, separation, transformation, consolidation and other Forms of concentration (integration) and decentralization (disintegration)./

### **Topic 1. Introduction to M&A transactions**

### **Тема 2. Финансовая симуляция: М&А в винодельческом регионе V2.**

Первый раунд. Определение и согласование отправных цен для вин марок BelVino и Starshine

В первом раунде участники согласовывают и устанавливают отправные цены. Каждый участник ситуации должен предложить свой вариант отправной цены для обеих марок Bel Vино и Starshine. Примечание: преподаватель имеет право ограничить Ваше участие в симуляции предложением цены, то есть не переводить Вас во второй раунд.

### **Topic 2. Financial stimulation: M&A in wine region V2.**

First round. Definition and coordination of the starting price for the wines BelVino marks and Starshine

In the first round, participants agree and set starting prices. Each participant of the situation should offer his own starting price for both Bel Vино and Starshine brands. Note: the teacher has the right to limit Your participation in the simulation with a price offer, that is, not to transfer You to the second round.

### **Тема 3. Финансовая симуляция: М&А в винодельческом регионе V2.**

Второй раунд. Торг и обсуждение условий

Во втором раунде, когда отправные цены уже установлены, все участники начинают активно торговаться и обсуждать условия сделки.

Подведение результатов симуляции

**Topic 3. Financial stimulation: M&A in wine region V2.**

Second round. Bargaining and negotiating terms

In the second round, when the starting prices are already set, all participants begin to actively trade and discuss the terms of the transaction.

Summing up simulation results.

**4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине/**

**Materials of the current control of progress of students and the Fund of evaluation means of intermediate certification in the discipline**

**4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации/ Forms and methods of the current control of progress and interim certification.**

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Слияния и поглощения (М & А)» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся/

In the course of implementing the discipline «Mergers and acquisitions» the following methods of monitoring the progress of students are used:

При проведении занятий лекционного типа:

при чтении лекций используется объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения учебной информации (монологической, диалогической или эвристической);

При проведении практических занятий: контрольная работа

При проведении самостоятельной работы:

- вопросы для самостоятельного изучения;
- проработка лекционного материала, составление конспекта лекций по темам, вынесенным на самостоятельное изучение;
- подготовке к практическим занятиям;
- подготовке к промежуточному контролю;
- подготовке к текущему контролю успеваемости.

During the classes lecture-type:

when lecturing is used the explanatory-illustrative method, with the elements of a problem statement of educational information (monologic, Dialogic or heuristic);

During practical training: control work

When carrying out independent work:

- questions for self-study;
- study of lecture material, preparation of lecture notes on topics submitted for self-study;
- preparation for practical training;
- preparation for the interim control;
- preparation for the ongoing monitoring of progress.

#### **4.1.2. Экзамен (зачет) проводится с применением следующих методов (средств):**

Экзамен в форме симуляции и письменной работы на ее основе/

**Examination (offset) is carried out using the following methods (means):**

Exam in the form of simulation and written work on its basis

#### **4.2. Материалы текущего контроля успеваемости/Materials of the current control of progress.**

##### **Вопросы для контрольной работы**

1. Почему компания инициирует слияния? Наиболее распространенными причинами являются приобретение ценных кадров, увеличение прибыли, расширение круга или географии предлагаемых услуг.
2. Каким образом слияние должно помочь компании достичь своих стратегических целей? Предполагается, что вы можете ответить на этот вопрос. В противном случае в слиянии нет смысла.
3. Есть ли в вашей компании эффективный лидер? Имеется ли таковой в компании, с которой предполагается слияние? Лидер необходим, чтобы вновь образованная компания была успешной. Если сильного лидера нет ни в одной из сливающихся компаний, то для новой компании понадобится лидер извне.
4. Где будут офисные площади? Сюда же относится вопрос, когда и как произойдет физическое слияние компаний. Отдельного внимания потребует недвижимость, находящаяся в собственности обеих компаний или арендованная ими, а также процесс объединения штата компаний.
5. Как будет называться новая компания? Этот вопрос – самый частый камень преткновения в переговорах о слиянии, поэтому его следует задавать себе с самого начала.
6. Кто из партнеров будет главным? Главой нового бизнеса в итоге должен стать кто-то один. Опыт показывает, что власть в нескольких руках это плохо.

##### **Questions for the control work**

1. Why the company initiates a mail merge? The most common reasons are the acquisition of valuable staff, increased profits, and the expansion of the range or geography of services offered.
2. How should the merger help the company achieve its strategic goals? It is assumed that you can answer this question. Otherwise, there is no point in merging.
3. Is there an effective leader in your company? Is there one in the company to be merged with? A leader is necessary for a newly formed company to be successful. If there is no strong leader in any of the merging companies, the new company will need a leader from the outside.
4. Where will the office space be? This also includes the question of when and how the physical merger will take place. Special attention will be paid to the real estate owned or leased by both companies, as well as the process of uniting the staff of the companies.
5. What will the new company be called? This question is the most common stumbling block in merger negotiations, so it should be asked from the beginning.
6. Which partner will be in charge? The head of the new business in the end should be someone one. Experience shows that the power in few hands is bad.

##### **Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение /**

##### **Questions submitted for self-study**

1. Разработка плана слияния (поглощения). Определение финансовых и нефинансовых целей; анализ рынка, имеющихся ресурсов и рисков; тактика



- слияния/поглощения; график слияния/поглощения.
2. Характеристика этапа выполнения плана, его основные стадии.
  3. Процесс поиска компании-мишени с использованием первичных критериев отбора. Выбор компании-мишени на основе вторичных (дополнительных) критериев отбора (скрининг). Установление первого контакта с компанией-мишенью. Способы установления контакта в зависимости от размера и организационно-правовой формы компании. Переговоры. Разработка плана интеграции. Завершение сделки и подписание заключительного договора. Интеграция после завершения сделки. Оценка стоимости компании после завершения сделки.
  4. Метод расчета средневзвешенной. Использование среднего значения стоимостных показателей, вычисленных различными методами с учетом представлений аналитика о значимости каждого метода.
  5. Сравнение различных методов оценки компании: достоинства и недостатки.
  6. Применение методов финансового моделирования для определения стоимости сделки слияния/поглощения.
  7. Процесс структурирования сделки слияния/поглощения: понятие и основные аспекты. Оптимальная структура сделки.
  8. Механизм (инструмент) слияния/поглощения и организация компании после завершения сделки. Факторы, влияющие на выбор инструмента поглощения и организацию компании после завершения сделки. Форма инструмента слияния/поглощения.
  9. Форма организации компании после завершения сделки.
  10. Форма оплаты. Денежные и не денежные средства платежа. Риск, связанный с различными формами оплаты.
  11. Виды поглощения. Преимущества и недостатки различных видов поглощения. 30. Налоговый статус сделки.
- 
1. Development of a merger (acquisition) plan. Definition of financial and non-financial objectives; market analysis, available resources and risks; m & a tactics; m & a schedule.
  2. Characteristics of the implementation phase of the plan, its main stages.
  3. The process of finding the target using the primary selection criteria. Target company selection based on secondary (additional) selection criteria (screening). Establishing first contact with the target company. Methods of establishing contact depending on the size and legal form of the company. Negotiations. The development of the integration plan. Completion of the transaction and signing of the final contract. Integration after completion of the transaction. Valuation of the company after the transaction.
  4. Weighted average calculation method. The use of the average value of the cost indicators calculated by different methods, taking into account the views of the analyst about the importance of each method.
  5. Comparison of different methods of company evaluation: advantages and disadvantages.
  6. Application of financial modeling methods to determine the value of a merger/acquisition transaction.
  7. The process of structuring a merger/acquisition transaction: concept and main aspects. The optimal structure of the transaction.
  8. The mechanism (instrument) of mergers/acquisitions and the organization of the company after the transaction. Factors affecting the choice of the acquisition instrument and the organization of the company after the transaction. Form of merger/acquisition instrument.
  9. Form of organization of the company after the transaction.
  10. Form of payment. Cash and non-cash payment. The risk associated with various forms of payment.
  11. Types of absorption. Advantages and disadvantages of different types of absorption. 30. Tax status of the transaction.

**4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации/  
Evaluation tools for interim certification.**

**4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования/  
The list of competencies indicating the stages of their formation in the development of the educational program. Indicators and criteria for assessing competencies at various stages of their formation.**

<b>Код компетенции / Competency code</b>	<b>Наименование компетенции/ Name of competence</b>	<b>Код этапа освоения компетенции/ Code phase of the development of competence</b>	<b>Наименование этапа освоения компетенции/ The name of the development stage of competence</b>
ПК-7	способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада/ ability to present the results of the research in the form of a scientific report, article or report	ПК-7.1.	овладение навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений/ mastering the skills of quantitative and qualitative analysis for management decision-making.

<b>Код этапа освоения компетенции</b>	<b>Показатель оценивания</b>	<b>Критерий оценивания</b>
ПК-7.1.	Понимание методологии и основных принципов проектного финансирования; Применение основных видов финансовых и кредитных инструментов, используемых при финансировании проектов; Сущность, проблемы и мотивы М&А-сделок; методы объединения при слияниях и поглощениях, методы оценки эффективности осуществления и результатов М&А; методы защиты от враждебных поглощений; Типы и методы проведения М&А-сделок; Диаграмма Парето, диаграмма	Свободно использует методы и модели финансирования проектов в практической деятельности на уровне компании. Участвует в проведении предварительное обследование деятельности компаний; выборе организации для слияния и поглощения, применяет современное программно-информационное обеспечение для решения экономико-управленческих задач; Оценивает управляемость процесса, проводит конкретных исследований в рамках работ по научным темам; грамотно излагает результаты

	<p>Исикаева, графики, контрольные карты</p> <p>Сбор данных, вычисление выборочных статистик, построение контрольной карты, оценка управляемости процесса./</p> <p>Understanding the methodology and basic principles of project financing;</p> <p>Application of the main types of financial and credit instruments used in project financing;</p> <p>The essence, problems and motives of M&amp;A transactions; methods of merger and acquisition, methods of assessing the effectiveness of implementation and results of M&amp;A; methods of protection against hostile takeovers;</p> <p>Types and methods of M&amp;A transactions;</p> <p>Pareto chart, Ishikawa chart, charts, control charts</p> <p>Data collection, calculation of sample statistics, construction of a control map, assessment of process controllability</p>	<p>собственных научных исследований (графики, отчеты, рефераты, доклады и др.); аргументировано защищает и обосновывает полученные результаты исследований./</p> <p>Freely uses methods and models of project financing in practice at the company level.</p> <p>Involved in the conduct of a preliminary survey of the companies; the selection of an organization for mergers and acquisitions, applies modern software and information support for the solution of economic and managerial tasks;</p> <p>Assesses the manageability of the process, conducts specific research in the framework of works on scientific topics; competently presents the results of their own research (graphs, reports, abstracts, reports, etc.); defends and justifies the results of research.</p>
--	--	--

#### 4.3.2 Типовые оценочные средства/Model evaluation tools

##### Экзамен в форме симуляции и письменной работы на основе симуляции

Студенты делятся на группы (максимум по трое), каждая группа выбирает своего лидера.

Лидер каждой из групп должен перейти по следующей ссылке:

<https://cb.hbsp.harvard.edu/cbmp/access/31764957>

На открывшейся странице будет просьба авторизоваться (Authorized Student Access Required). Чтобы получить доступ к финансовой симуляции M&A сделки в винодельческом регионе V2 (M&A in Wine Country V2) лидеры групп должны будут пройти регистрацию.

Каждая из групп будет представлять одного из трех производителей:

- Bel Vino
- Starshine
- International Beverage

Два винодельческих завода среднего размера, Bel Vino и Starshine, рассматривают возможность слияния как равных, что повлечет за собой обмен активами.

Самая крупная из трех, International Beverage, хочет приобрести либо Bel Vino, либо Starshine за наличные средства.

Каждый из студентов должен:

- скачать предлагаемые материалы, касающиеся винной промышленности США в целом и конкретно ситуации, о которой пойдет речь в симуляции;
- ознакомиться с пособием, содержащим необходимые ключевые понятия, до начала

симуляции;

- прочесть иные материалы, которые им предложит преподаватель.

### Simulation and written work based on simulation

Students are divided into groups (maximum of three), each group chooses its leader.

The leader of each group should click on the following link:  
<https://cb.hbsp.harvard.edu/cbmp/access/31764957>

On the opened page you will be asked to authorize (Authorized Student Access Required). To access the financial simulation of M&A transactions in the wine region V2 (M&A in Wine Country V2) group leaders will need to register.

Each group will represent one of the three manufacturers:

- Bel Vino
- Starshine
- International Beverage

Two medium-sized wineries, Bel Vino and Starshine, consider the possibility of merging as equals, which would entail the exchange of assets.

The largest of the three, International Beverage, want to buy or Bel Vino, Starshine, or for cash.

Each student must:

- download the proposed materials relating to the U.S. wine industry in General and specifically the situation that will be discussed in the simulation;
- read the manual containing the necessary key concepts before starting the simulation;
- read other materials that the teacher will offer them.

### Шкала оценивания/ Grading scale

Оценка/ Assessment	Требования к знаниям/ Requirements for knowledge and skills
5, «отлично»/ "excellent"	<p>- Оценка «отлично» выставляется студенту, если он:</p> <p>знает основы процесса слияний и поглощений как формы реорганизации бизнеса, его сущность и отличительные особенности; основные положения теорий мотивации сделок слияния и поглощений; содержания этапов процесса слияний и поглощений; методы определения стоимости сделок слияний и поглощений;</p> <p>демонстрирует навыки разработки бизнес-плана и плана слияний и поглощений; навыками оценки стоимости компании после завершения сделки слияния и поглощения; навыками определения стоимости сделки слияния и поглощения;</p> <p>принимать обоснованные управленческие решения при реорганизации бизнеса в форме слияний и поглощений./</p> <p>"Excellent" is assigned to the student if he:</p> <p>knows the basics of the process of mergers and acquisitions as a form of business reorganization, its essence and distinctive features; the main provisions of the theories of motivation of mergers and acquisitions; the content of the stages of the process of mergers and acquisitions; methods of determining the value of mergers and acquisitions;</p> <p>demonstrates the skills of developing a business plan and plan of mergers and acquisitions; the skills to assess the value of the company</p>

	<p>after mergers and acquisitions; skills determine the transaction value of mergers and acquisitions;</p> <p>make informed management decisions when reorganizing a business in the form of mergers and acquisitions.</p>
4, «хорошо»/ "good»	<p>- Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он:</p> <p>знает основы процесса слияний и поглощений как формы реорганизации бизнеса, его сущность и отличительные особенности; основные положения теорий мотивации сделок слияния и поглощений; содержания этапов процесса слияний и поглощений; методы определения стоимости сделок слияний и поглощений.</p>
3, «удовлетворительно»/ «satisfactory»	<p>- Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.</p> <p>- Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом./</p> <p>Assessment "satisfactory" is exposed to the student if he has knowledge only of the basic material, but did not learn its details, admits inaccuracies, insufficiently correct formulations, violations of logical sequence in the statement of the program material, has difficulties in performance of practical works.</p> <p>-Academic achievements in the semester period and the results of midterm control demonstrate a sufficient (satisfactory) degree of mastery of the program material.</p>
2, «неудовлетворительно»/ "unsatisfactory»	<p>- Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p> <p>- Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют невысокую степень овладения программным материалом по минимальной планке./</p> <p>- The "unsatisfactory" grade is given to a student who does not know a significant part of the program material, makes significant mistakes, uncertainly, with great difficulty performs practical work. As a rule, the grade "unsatisfactory" is given to students who can not continue their education without additional training in the relevant discipline.</p> <p>- Educational achievements in the semester period and the results of midterm control demonstrate a low degree of mastery of the program</p>

	material at the minimum level.
--	--------------------------------

#### 4.4. Методические материалы/Methodical material

##### Симуляция:

Симуляция - это структурированное практическое упражнение, имеющее конкретные цели, направленное на выполнение определенной задачи и призванное смоделировать условия реальной жизни. Все присутствующие на симуляции принимают в ней активное участие, внося свой вклад в итоговый результат. Эффективность симуляции зависит от успешности воссоздания атмосферы, условий и факторов, оказывающих влияние в реальной ситуации. Для симуляции выбирается конкретный род деятельности. Симуляция нацелена на тестирование поведенческих и аналитических навыков, а также навыков принятия решений в обстановке, приближенной к реальной.

##### Письменная работа должна удовлетворять следующим критериям:

**Ясность:** письменная работа должна быть написана понятным языком. Выдвигаемые положения должны быть правильно упорядочены, логично вытекать одно из другого. Стиль изложения не должен препятствовать пониманию. Короткие, простые предложения, небольшие параграфы.

**Аргументация:** аргументация должна быть хорошо структурирована и изложена последовательно. Работа не должна сводиться к перечню идей, высказанных ранее другими авторами, или же изложению базового материала по теме. В работе нужно попытаться выразить собственную аргументированную точку зрения.

**Структура:** письменная работа должна иметь четкую структуру и состоять из введения, основной части и заключения, возможно, с подпунктами. Выдвигаемые позиции должны оформляться как отдельные параграфы с последовательным логическим переходом от одного параграфа к другому.

**Концептуальная ясность:** письменная работа должна продемонстрировать ясное понимание используемых понятий. Одно и то же понятие должно использоваться в одном значении во всех частях работы. Проявляйте осторожность в вопросе терминологии. В том месте, где Вы вводите термин впервые, лучше дать его определение.

**Релевантность и избирательность:** работа должна содержать только тот материал, который относится непосредственно к предмету исследования. Какими бы интересными не казались факты, не имеющие к нему прямого отношения, не допустимо уделять им много внимания. Будьте готовы читать много, а писать максимально сжато.

**Презентация:** письменная работа подается в печатном виде после прохождения тщательной редактуры и корректуры, во время которых выверяется деление на параграфы, грамматика и корректность ссылок. Из-за грамматических ошибок, неправильно подобранных слов и опечаток оценка будет снижена. Особое внимание следует уделить правильному оформлению ссылок и полной библиографии в конце работы. Используйте двойной междустрочный интервал и шрифт 12. В целях экономии бумаги по возможности печатайте с обеих сторон листа.

**Эрудиция:** В письменной работе должны быть использованы материалы и источники, соответствующие уровню первого года обучения. Недостаточная эрудиция и неумение вести исследовательскую деятельность зачастую не дают студентам написать хорошие работы. Нельзя полагаться исключительно на источники, взятые из интернета, так как они могут оказаться некачественными. Не полагайтесь только на интернет-ресурсы. Не допустимо также использовать в качестве источников всего лишь пару работ из списка дополнительной литературы. Не читайте что попало. Используйте свое время разумно, посмотрите литературу, указанную в прилагаемом буклете, а также в библиографиях уважаемых изданий. Чем больше Вы читаете, тем лучше будет Ваша работа. Тем не менее, не следует перегружать свою итоговую работу цитированием всех прочитанных произведений. Это может сильно запутать изложение. Смысл чтения большого количества источников в том, чтобы улучшить Ваше понимание вопроса и позволить Вам написать хорошую работу, даже не прибегая к прямому цитированию всех источников.

#### Simulation:

Simulation is a structured practical exercise with specific goals, aimed at performing a specific task and designed to simulate the conditions of real life. All those present at the simulation take an active part in it, contributing to the final result. The effectiveness of the simulation depends on the success of the reconstruction of the atmosphere, conditions and factors that influence the real situation. A specific type of activity is selected for simulation. The simulation is aimed at testing behavioral and analytical skills, as well as decision-making skills in an environment close to the real one.

Written work must meet the following criteria:

**Clarity:** written work should be written in plain language. The provisions put forward must be properly ordered and logically follow from one another. The style of presentation should not interfere with understanding. Short, simple sentences, small paragraphs.

**Argumentation:** the argumentation must be well structured and presented consistently. The work should not be limited to a list of ideas previously expressed by other authors, or the presentation of the basic material on the topic. In the work you should try to Express your own reasoned point of view.

**Structure:** the written work should have a clear structure and consist of an introduction, main body and conclusion, possibly with sub-paragraphs. The proposed positions should be made out as separate paragraphs with consecutive logical transition from one paragraph to another.

**Conceptual clarity:** the written work should demonstrate a clear understanding of the concepts used. The same concept should be used in the same meaning in all parts of the work. Be careful with the terminology. In the place where You enter the term for the first time, it is better to give its definition.

**Relevance and selectivity:** the work should contain only the material that relates directly to the subject of the study. No matter how interesting the facts that are not directly related to it seem, it is not permissible to pay much attention to them. Be prepared to read a lot and write as succinctly as possible.

**Presentation:** the written work is submitted in printed form after careful editing and proofreading, during which the division into paragraphs, grammar and correctness of references are verified. Due to grammatical errors, misspelled words and typos, the score will be reduced. Particular attention should be paid to the correct design of references and a complete bibliography at the end of the work. Use double line spacing and font 12. To save paper, print on both sides of the paper if possible.

**Erudition:** materials and sources corresponding to the level of the first year of study should be used in the written work. Lack of erudition and inability to conduct research activities often do

not allow students to write good works. You can not rely solely on sources taken from the Internet, as they may be of poor quality. Do not rely only on Internet resources. It is also not allowed to use as sources only a couple of works from the list of additional literature. Don't read anything. Use your time wisely, look at the literature listed in the attached booklet, as well as in the bibliographies of respected publications. The more You read, the better your work will be. However, you should not overload your final work by citing all the works read. This can be very confusing. The point of reading a large number of sources is to improve Your understanding of the issue and allow You to write a good work without even having to directly cite all the sources.

## **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины/ Guidelines for students on the development of the discipline**

Преподаватель информирует обучающихся о применяемой системе текущего и промежуточного контроля успеваемости на первом занятии, а также доводит до обучающихся информацию о результатах текущего контроля успеваемости во время аудиторных занятий.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, т.к. она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному практическому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по практическим занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до практического занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к экзамену. К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале изучения учебной дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;



- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к экзамену.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом индивидуальных психофизических особенностей, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление информации визуально (краткий конспект лекций, основная и дополнительная литература), на лекционных и практических занятиях допускается присутствие ассистента.

Оценка знаний студентов на практических занятиях осуществляется на основе письменных конспектов ответов на вопросы, письменно выполненных практических заданий. Доклад так же может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости, время подготовки может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на лекциях звукозаписывающих устройств. Допускается присутствие на занятиях ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Оценка знаний студентов на семинарских занятиях осуществляется в устной форме (как ответы на вопросы, так и практические задания).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушением зрения проводится устно, при этом текст заданий предоставляется в форме адаптированной для лиц с нарушением зрения (укрупненный шрифт), при оценке используются общие критерии оценивания. При необходимости, время подготовки может быть увеличено.

Лица с нарушениями опорно-двигательного аппарата не нуждаются в особых формах предоставления учебных материалов. Однако, с учетом состояния здоровья часть занятий может быть реализована дистанционно (при помощи сети «Интернет»). Так, при невозможности посещения лекционного занятия студент может воспользоваться кратким конспектом лекции. При невозможности посещения практического занятия студент должен предоставить письменный конспект ответов на вопросы, письменно выполненное практическое задание. Доклад так же может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводится на общих основаниях, при необходимости процедура может быть реализована дистанционно (например, при помощи программы Skype). Для этого по договоренности с

преподавателем студент в определенное время выходит на связь для проведения процедуры. В таком случае вопросы и практическое задание выбираются самим преподавателем./

The teacher informs students about the applied system of current and intermediate control of progress at the first lesson, and also brings to the students information about the results of the current control of progress during the classroom.

In order to ensure successful learning, the student must prepare for the lecture, because it is the most important form of organization of the educational process, because:

- ~ introduces new learning material;
- ~ explains the educational items that are difficult to understand;
- ~ sistematizirovat training material;
- ~ orients in the educational process.

Preparation for the lecture is as follows:

- ~ carefully read the material of the previous lecture;
- ~ find out the theme of the upcoming lectures (according to the plan, according to the lecturer);
- ~ read the tutorial material and tutorials;
- ~ try to understand the place of the topic in your professional training;
- ~ write down the possible questions you will ask the lecturer during the lecture.

Preparation for practical training:

- ~ carefully read the course material pertaining to this practical exercise, please read tutorial on tutorial and tutorials;
- ~ write the key terms;
- ~ answer control questions for practical classes, prepare to give a detailed answer to each question;
- ~ understand which learning elements are unclear to you and try to get an answer to them in advance (before the practice session) during the current teacher consultation;
- ~ it is possible to prepare individually, in pairs or as a part of small group, the last are effective forms of work;
- ~ the work program of the discipline in terms of goals, list of knowledge, skills, terms and training issues can be used by you as a guide in the organization of training.

Preparation for examination. It is necessary to prepare for the exam purposefully, regularly, systematically and from the first days of training in this discipline. Attempts to master the discipline during the test and examination session, as a rule, show not too satisfactory results. At the very beginning of the study of the discipline, get acquainted with the following educational and methodical documentation:

- ~ discipline program;
- ~ list of knowledge and skills that the student must possess;
- ~ thematic plans of lectures, seminars;
- ~ control action;
- ~ textbook, textbooks on the subject, as well as electronic resources;
- ~ list of questions for the exam.

After that, you should have a clear idea of the amount and nature of knowledge and skills that need to be mastered in the discipline. Systematic implementation of educational work in lectures and workshops will successfully master the discipline and create a good basis for the exam.

Education of persons with disabilities is carried out taking into account the individual psychophysical characteristics, and for the disabled in accordance with the individual rehabilitation program of the disabled. For persons with hearing impairment, it is possible to provide information visually (a brief summary of lectures, basic and additional literature), the presence of an assistant is allowed at lectures and practical classes.

Assessment of students' knowledge in practical classes is carried out on the basis of written summaries of answers to questions, written practical tasks. The report can also be provided in writing (in the form of an abstract), while the requirements for the content remain the same, and the requirements for the quality of presentation of the material (clarity, quality of speech, interaction with the audience, etc.) are replaced by the relevant requirements for written works (quality of text and bibliography, literacy, availability of illustrations, etc.).

Interim certification for persons with hearing impairments is carried out in writing, using General evaluation criteria. If necessary, the preparation time can be increased.

For persons with visual impairment, auditory information may be provided, as well as the use of recording devices in lectures. It is allowed to have an assistant in the classroom, providing students with the necessary technical assistance. Assessment of students' knowledge at seminars is carried out orally (both answers to questions and practical tasks).

Interim certification for persons with visual impairment is carried out orally, the text of the tasks is provided in the form adapted for persons with visual impairment (enlarged font), the evaluation uses General evaluation criteria. If necessary, the preparation time can be increased.

Persons with disorders of the musculoskeletal system do not need special forms of training materials. However, taking into account the state of health, part of the classes can be implemented remotely (using the Internet). Thus, if it is impossible to attend a lecture session, the student can use a brief summary of the lecture. If it is impossible to attend a practical lesson, the student must provide a written summary of the answers to the questions, written practical task. The report can also be provided in writing (in the form of an abstract), while the requirements for the content remain the same, and the requirements for the quality of presentation of the material (clarity, quality of speech, interaction with the audience, etc.) are replaced by the relevant requirements for written works (quality of text and bibliography, literacy, availability of illustrations, etc.).

Interim certification for persons with disorders of the musculoskeletal system is carried out on a common basis, if necessary, the procedure can be implemented remotely (for example, using Skype). To do this, in agreement with the teacher, the student at a certain time gets in touch for the procedure. In this case, the questions and practical task are chosen by the teacher.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1. Основная литература.**

1. Advances in Mergers & Acquisitions, edited by Sydney Finkelstein, and Cary L. Cooper, Emerald Group Publishing Limited, 2015. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=2122285>.
2. Gaughan, Patrick A.. Mergers, Acquisitions, and Corporate Restructurings, John Wiley & Sons, Incorporated, 2015. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=1896028>.
3. Galpin, Timothy J.. The Complete Guide to Mergers and Acquisitions : Process Tools to Support M&a Integration at Every Level, John Wiley & Sons, Incorporated, 2014. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=1727719>.

### **6.2. Дополнительная литература.**

1. Mergers and Acquisitions, edited by Alan J. Auerbach, University of Chicago Press, 2014. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=408371>.
2. Evaluating Companies for Mergers and Acquisitions, Emerald Group Publishing Limited,

2014. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=1712213>.
3. Halibozek, Edward, and Gerald L. Kovacich. Mergers and Acquisitions Security : Corporate Restructuring and Security Management, Elsevier Science, 2014. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=286715>.
  4. Hooke, Jeffrey C.. M&a : A Practical Guide to Doing the Deal, John Wiley & Sons, Incorporated, 2014. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=1848372>.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

6.4. Нормативные правовые документы.

6.5. Интернет-ресурсы.

The Basics Of Mergers And Acquisitions by Investopedia

<http://i.investopedia.com/inv/pdf/tutorials/ma.pdf>

6.6. Иные источники.

## **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Академия проводит постоянную работу по созданию и системному улучшению условий получения образования людьми с ограниченными возможностями здоровья. В настоящее время здания и территории Академии оснащены лифтами для перевозки инвалидов в колясках, порядка 80% аудиторий и компьютерных классов имеют двери, соответствующие требованиям нормативов, оборудованы пандусы при входе в здания, а также внутри учебных корпусов и общежития, имеются специальные туалеты.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к

современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Организован доступ к следующим электронным ресурсам:

[Bloomberg](#)

[EBSCO Publishing](#)

[eLIBRARY.RU](#)

[Emerging Markets Information Service](#)

[Google Scholar \(Google Академия\)](#)

[IMF eLibrary](#)

[JSTOR](#)

[New Palgrave Dictionary of Economics – Электронный словарь.](#)

[OECD iLibrary](#)

[Oxford Handbooks Online](#)

[Polpred.com Обзор СМИ](#)

[Science Direct - Журналы издательства Elsevier по экономике и эконометрике, бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике;](#)

[SCOPUS](#)

[Web of Science](#)

[Wiley Online Library](#)

[World Bank Elibrary](#)

[Архивы научных журналов NEICON](#)

[Интернет-сервис «Антиплагиат»](#)

[Система Профессионального Анализа Рынков и Компаний «СПАРК»](#)

[ЭБС Издательства "Лань"](#)

[ЭБС Юрайт](#)

[Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»](#)