

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Институт общественных наук
Факультет международных программ MBA**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой Стратегического
предпринимательства и
инноваций
Протокол от «18» апреля
2019 г.
№ 7

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.02 Графическое представление показателей деятельности компании
(Graphical representation of company's performance indicators)
(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

38.04.02 Менеджмент
(код, наименование направления подготовки (специальности))

«Международный бизнес. Международная англоязычная магистратура»
(направленность (профиль))

Магистр
(квалификация)

Очная
(форма обучения)

Год набора – 2020 г.

Москва, 2019 г.

Автор–составитель:
PhD Штранге Н.

Декан факультета
международных программ
ИОН РАНХиГС

Перепелица М.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
 - 6.1. Основная литература
 - 6.2. Дополнительная литература
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
 - 6.4. Нормативные правовые документы
 - 6.5. Интернет-ресурсы
 - 6.6. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 Графическое представление показателей деятельности компании обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-6	способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	ПК-6.2	способность проводить согласование вариантов и выбор стратегии предприятия; оценивать влияние принятого решения на различные функциональные подсистемы предприятия; разрабатывать программы организационного развития и снятия сопротивлений проводимым изменениям

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения

40.033 Тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха) 07.002 Информационно-аналитическая и организационно-административная поддержка деятельности руководителя организации.	ПК-6.2	<p>На уровне знаний: аналитические и иллюстративные графы; понятие визуальной коммуникации</p> <p>На уровне умений: анализ применения графов в современной системе коммуникации, как создавать графы и каковы требования к их внешнему виду и функциональности</p> <p>На уровне навыков: методы графического представления аналитической информации; графическое представление финансовой деятельности как отражение перспектив развития организации, использовать примера удачного представления показателей деятельности</p>
--	--------	---

2.Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		Объем дисциплины, час./астрономические часы	
		Всего	Семестр
			2
Очная форма обучения			
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		16/12	16/12
лекционного типа (Л)		4/3	4/3
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)			
практического (семинарского) типа (ПЗ)		12/9	12/9
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		92/69	92/69
Промежуточная аттестация	форма	зачет	зачет
	час.		
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		108/3 81	108/3 81

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Индекс и наименование дисциплины: Б1.В.ДВ.02.02 Графическое представление показателей деятельности компании

Курс(ы), семестр(ы) или триместр(ы) ее освоения в соответствии с учебным планом:
1 курс 2 семестр

Дисциплина реализуется после изучения:

Б1.В.11 Международная бизнес среда

Б1.Б.02 Современный менеджмент

Дисциплина реализуется перед изучением:

Б1.В.07 Корпоративные финансы и реструктуризация

Б1.В.02 Международный маркетинг

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: зачет

2. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации*
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Графы как средство коммуникации/ Graphs as a means of communication	42/32,3	2/1,5		4/3		36/27,6	КР
Тема 2	Графическое представление показателей финансовой деятельности компании/ Graphical representation of the company's financial performance	42/32,3	2/1,5		4/3		36/27,6	КР
Тема 3	Анализ примеров наиболее успешных презентаций показателей деятельности компании/ Analysis of examples of the most successful presentations of company performance	24/18,4	-		4/3		20/15,3	КР
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108/3 81	4/3		12/9		92/69	

*Примечание –КР-контрольные работы

Содержание дисциплины / Content of the discipline

Тема 1 Графы как средство коммуникации

Аналитическая и иллюстративная графика.

Понятие визуальной коммуникации.

Анализ применения графов в современной системе коммуникации.

Как создавать графы и требования к их внешнему виду и функциональности./

Topic 1 Columns as a means of communication

Analytical and illustrative graphics.

The concept of visual communication.

Analysis of graph application in modern communication system.

How to create graphs and requirements for their appearance and functionality.

Тема 2 Графическое представление показателей финансовой деятельности компании:

Использование графов для анализа и представления показателей финансовой деятельности компании/

Topic 2 Graphical representation of financial performance of the company:

Use of graphs for analysis and presentation of financial performance of the company

Тема 3. Анализ примеров наиболее успешных презентаций показателей деятельности компании

Примеры презентаций деятельности как российских, так и зарубежных компаний./

Topic 3. Analysis of examples of the most successful presentations of company performance

Examples of presentations of both Russian and foreign companies

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине/

Materials of the current control of progress of students and the Fund of evaluation means of intermediate certification in the discipline

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации/ Forms and methods of the current control of progress and interim certification.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся/ In the course of implementing the discipline the following methods of monitoring the progress of students are used:

При проведении занятий лекционного типа:

при чтении лекций используется объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения учебной информации (монологической, диалогической или эвристической);

при проведении занятий практического типа:

контрольные работы;

При проведении самостоятельной работы:

-вопросы для самостоятельного изучения;

-проработка лекционного материала, составление конспекта лекций по темам,

вынесенным на самостоятельное изучение;

- подготовке к практическим занятиям;
- подготовке к промежуточному контролю;
- подготовке к текущему контролю успеваемости./

During the classes lecture-type:

when lecturing is used the explanatory-illustrative method, with the elements of a problem statement of educational information (monologic, Dialogic or heuristic);

during practical classes:

control works;

When carrying out independent work:

- questions for self-study;
- study of lecture material, preparation of lecture notes on topics submitted for self-study;
- preparation for practical training;
- preparation for the interim control;

4.1.2. Экзамен (зачет) проводится с применением следующих методов (средств):

Зачет в форме устного собеседования и решения типовой задачи/

Examination (offset) is carried out using the following methods (means):

Credit in the form of an oral interview and solving a typical problem

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости/Materials of the current control of progress

Темы контрольных работ/ Topics of control works

1.Примеры удачных и неудачных:

графиков, mind-карт, диаграмм, презентаций, интерактивный и видеоряд, иллюстрации

2. Подробный анализ более 20 различных методов визуализации данных

3. Категории вопросов, которые могут быть решены с помощью визуализации: Кто?, Что?, Когда?, Где?, Почему?, Как?

4. Основные области применения инфографики. История инфографики: ранний период, «тёмные века», новейшая история.

5. Манифест визуализации информации.

6. Плотность данных. Показатели качества визуализации: «фактор лжи», соотношение данных и чернил.

7. Основные уровни визуализации: аналитическая визуализация, коммуникативная визуализация, созидательная визуализация.

8. Классификация методов визуализации. Методы представления данных: табличные и графические. 6. Таблицы: правила оформления наглядных таблиц.

9. Графические методы: графики; диаграммы сравнения; диаграммы визуализации процесса; иллюстрации и картинки; деревья и структурные диаграммы; карты и картограммы.

10. Визуальные аллегории. Мифы визуализации. Основные ошибки и заблуждения при построении графиков и диаграмм./

1.Examples of successful and unsuccessful:

graphs, mind maps, diagrams, presentations, interactive and video series, illustrations

2. Detailed analysis of more than 20 different data visualization methods

3. Categories of issues that can be solved with visualization: Who? What? When? Where? Why? How?

4. The main applications of infographics. History infographic: the early period "the dark ages", the

newest story.

5. Information visualization manifest.

6. Data density. The quality of visualization: the "lie factor", the ratio between data and ink.

7. The main levels of visualization: analysis and visualization, communication visualization, creative visualization.

8. Classification of visualization methods. Methods of data presentation: tabular and graphical. 6. Table: rules for the design of visual tables.

9. Graphical methods: graphs; comparison charts; process visualization charts; illustrations and pictures; trees and structural charts; maps and cartograms.

10. Visual allegories. Myths of visualization. The main errors and misconceptions in the construction of charts and diagrams.

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение / Questions submitted for self-study

1. Типы сравнения данных: покомпонентное, позиционное, временное, корреляционное и частотное.

2. Матрица соответствия диаграмм типам сравнения данных Дж. Желязны. Основные правила использования диаграмм по типам сравнения.

3. Основные возможности MS Excel : шаблоны, оформление, спарклайны.

4. Many Eyes: основные возможности, преимущества и недостатки.

5. Линейка продуктов Tableau Software: основные возможности инструмента Tableau Public.

6. Программирование для визуализации: язык Python; PHP, Processing. Интерактивная графика с помощью Flash и Action Script.

7. Визуализация в браузере: HTML, Java, CSS.

8. Иллюстрирование: Adobe Illustrator и Inscapе. Маппинг данных: карты Google, Yahoo и Microsoft. 9. Понятие и назначение информационной панели руководителя. Основные элементы хорошей «приборной панели».

10. Классификация информационных панелей. Ключевые факторы успеха Performance Dashboard. Критерии соответствия показателей для информационной панели.

11. Понятие и назначение презентации. Процесс создания презентации. Особенности создания презентации о компании.

12. Основные ошибки презентаций. Правило 10-20-30. Обзор

1. Data comparison types: component-by-component, positional, temporal, correlation and frequency.

2. Matrix matching of charts types of data comparison John. Zelazny. The basic rules of the use of the charts by comparison.

3. The main features of MS Excel : templates, design, sparklines.

4. Many Eyes: main features, advantages and disadvantages.

5. Tableau Software product line: the main features of the Tableau Public tool.

6. Programming for visualization: Python; PHP, Processing. Interactive graphics using Flash and Action Script.

7. Visualization in the browser: HTML, Java, CSS.

8. Illustration: Adobe Illustrator and Inscapе. Data mapping: Google, Yahoo and Microsoft maps.

9. The concept and purpose of the Manager dashboard. The main elements of a good "dashboard".

10. The classification of information panels. Key success factors of Performance Dashboard.

Metrics match criteria for the dashboard.

11. The concept and purpose of the presentation. The process of creating a presentation. Features of creating a presentation about the company.

12. Basic errors of presentation. The 10-20-30 rule. Review

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации/ Evaluation tools for interim certification.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования/ The list of competencies indicating the stages of their formation in the development of the educational program. Indicators and criteria for assessing competencies at various stages of their formation.

Код компетенции / Competency code	Наименование компетенции/ Name of competence	Код этапа освоения компетенции/ Code phase of the development of competence	Наименование этапа освоения компетенции/ The name of the development stage of competence
ПК-6	<p>способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями/ ability to generalize and critically evaluate the results of studies of topical management problems, obtained by domestic and foreign researchers</p>	ПК-6.2	<p>способность проводить согласование вариантов и выбор стратегии предприятия; оценивать влияние принятого решения на различные функциональные подсистемы предприятия; разрабатывать программы организационного развития и снятия сопротивлений проводимым изменениям/ability to carry out coordination of options and the choice of strategy of the enterprise; to estimate influence of the made decision on various functional subsystems of the enterprise; to develop programs of organizational development and removal of resistance to the carried-out changes</p>

Этап освоения компетенции/ Code phase of the development of competence	Показатель оценивания/ Evaluation index of	Критерий оценивания/ Evaluation criteria
ПК-6.2	<p>Особенности международной нефтегазовой области и проектов в этой области</p> <p>Согласование вариантов и выбор стратегии предприятия; оценивать влияние принятого решения на различные функциональные подсистемы предприятия;</p> <p>Разработка программы организационного развития и снятия сопротивления проводимым изменениям; оценка эффективности программ осуществления организационных изменений; управление внешними факторами, влияющими на изменения</p> <p>Аналитические и иллюстративные графы; понятие визуальной коммуникации;</p> <p>Анализ применения графов в современной системе коммуникации, как создавать графы и каковы требования к их внешнему виду и функциональности/Features of the international oil and gas field and projects in this field</p> <p>Coordination of options and choice of strategy of the enterprise; to estimate influence of the made decision on various functional subsystems of the enterprise;</p> <p>Development of the program of organizational development and removal of resistance to changes; evaluation of the effectiveness of programs of organizational changes; management of external factors affecting the changes</p> <p>Analytical and illustrative</p>	<p>Умеет проводить согласование вариантов и выбор стратегии предприятия; оценивать влияние принятого решения на различные функциональные подсистемы предприятия; разрабатывать программы организационного развития и снятия сопротивления проводимым изменениям; проводить оценку эффективности программ осуществления организационных изменений; управлять внешними факторами, влияющими на изменения</p> <p>Свободно применяет методы графического представления аналитической информации; Анализирует и составляет графическое представление финансовой деятельности как отражение перспектив развития организации, использует примеры удачного представления показателей деятельности/</p> <p>He is able to coordinate options and select the strategy of the enterprise; to assess the impact of the decision on the various functional subsystems of the enterprise; to develop programs of organizational development and removal of resistance to changes; to evaluate the effectiveness of programs for the implementation of organizational changes; to manage external factors affecting the changes</p> <p>Freely applies methods of graphical representation of analytical information; Analyzes and makes a graphical representation of financial activities as a reflection of the prospects for the development of the organization, uses examples of successful presentation of performance indicators.</p>

	graphs; the concept of visual communication; Analysis of the use of graphs in the modern communication system, how to create graphs and what are the requirements for their appearance and functionality.	
--	--	--

4.3.2 Типовые оценочные средства/ Model evaluation tools

Список вопросов к зачету (теоретическая часть)

1. Аналитические и иллюстративные графы.
2. Понятие визуальной коммуникации.
3. Анализ применения графов в современной системе коммуникации.
4. Как создавать графы и каковы требования к их внешнему виду и функциональности.
5. Методы графического представления аналитической информации.
6. Аналитическая ценность графов. Основные виды графов.
7. Основные ошибки при графическом представлении аналитической информации.
8. Графическое представление финансовой деятельности как отражение перспектив развития организации.
9. Приведите как минимум три примера удачного представления показателей деятельности компании.

List of questions to offset (theoretical part)

1. Analytical and illustrative graphs.
2. The concept of visual communication.
3. Analysis of graph application in modern communication system.
4. How to create graphs and what are the requirements for their appearance and functionality.
5. Methods of graphical representation of analytical information.
6. The analytical value of the counts. The main types of graphs.
7. The main errors in the graphical representation of analytical information.
8. Graphical representation of financial activities as a reflection of the development prospects of the organization.
9. Give at least three examples of a successful presentation of the company's performance.

Практическая часть (типовые задачи)

1. Выберите подходящий тип диаграммы и постройте диаграммы, которые Вы бы использовали для иллюстрации соответствующих идей:
 - В течение следующих десяти лет прогнозируется увеличение объема продаж (Временное сравнение).
 - Более высокие цены на отдельные марки бензина не означают более высокое качество (Корреляционное сравнение).
 - Менеджер по продажам проводит с клиентами лишь 15 % своего времени (Покомпонентное сравнение).
 - В прошлом году наибольшая текучесть кадров наблюдалась в возрастной группе от 30 до 35 лет (Частотное сравнение).
 - Доходность акций нашей компании падает (Временное сравнение).
 - Наблюдается связь между рентабельностью и зарплатой (Корреляционное сравнение).
 - Центральный регион занимает последнее место по производительности (Позиционное сравнение).
 - Большая часть всех фондов задействована в производстве (Покомпонентное сравнение).
 - В августе два завода обогнали по производительности шесть других (Позиционное сравнение).

Practical part (typical tasks)

1. Choose the appropriate chart type and build the charts that You would use to illustrate the relevant ideas:
 - Sales are projected to increase over the next ten years (Temporary comparison).
 - Higher prices for individual brands of gasoline do not mean higher quality (Correlation comparison).
 - Sales Manager spends only 15% of his time with clients (component-by-component comparison).
 - Last year, the highest turnover was observed in the age group from 30 to 35 years (Frequency comparison).
 - Our company's stock returns are falling (Temporary comparison).
 - There is a relationship between profitability and salary (Correlation comparison).
 - Central region ranks last in performance (Positional comparison).
 - A large part of all funds involved in the manufacturing (component-wise comparison).
 - In August, two plants were overtaken by the performance of six other (Positional comparison).

Шкала оценивания/ Grading scale

Оценка/ Assessment	Требования к знаниям/ Requirements for knowledge and skills
«Зачтено»/ «Read out»	<p>Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он:</p> <p>анализирует применения графов в современной системе коммуникации, знает как создавать графы и каковы требования к их внешнему виду и функциональности; демонстрирует использование методов графического представления аналитической информации./ Score "credited" is put to the student if he:</p> <p>analyzes the use of graphs in modern communication system, knows how to create graphs and what are the requirements for their</p>

	appearance and functionality; demonstrates the use of methods of graphical representation of analytical information.
<i>«Не зачтено»/ "Not counted"</i>	<p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. Учебные достижения в семестровый период и результатами текущего контроля демонстрировали не высокую степень овладения программным материалом по минимальной планке./ The "unsatisfactory" grade is given to a student who does not know a significant part of the program material, makes significant mistakes, uncertainly, with great difficulty performs practical work. As a rule, the grade "unsatisfactory" is given to students who can not continue their education without additional training in the relevant discipline.</p> <p>Educational achievements in the semester period and the results of the current control showed a low degree of mastery of the program material at the minimum level.</p>

4.4. Методические материалы/Methodical material

Занятия по дисциплине «Графическое представление показателей деятельности компании» представлены следующими видами работы: лекции, практические занятия, а также самостоятельной работой студентов.

На практических занятиях студенты выполняют задания, связанные с визуализацией данных. Кроме контрольных работ на всех практических занятиях студент должен демонстрировать вовлеченность в диалог с преподавателем и с другими студентами.

В рамках самостоятельной работы студенты готовятся к практическим занятиям, самостоятельно изучают некоторые темы и осуществляют подготовку к зачету.

Текущая аттестация проводится в форме контрольных работ по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем. Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Оценивание активной работы студента на практических занятиях осуществляется по следующим критериям:

«Отлично» – активное участие в обсуждении проблем каждого практического занятия, самостоятельность ответов, свободное владение материалом, полные и аргументированные ответы на вопросы, участие в дискуссиях, твёрдое знание лекционного материала, обязательной и рекомендованной дополнительной литературы, регулярная посещаемость занятий.

«Хорошо» – недостаточно полное раскрытие некоторых вопросов темы, незначительные ошибки в формулировке категорий и понятий, меньшая активность на

практических занятиях, неполное знание дополнительной литературы, хорошая посещаемость.

«Удовлетворительно» – ответы на практических занятиях отражают в целом понимание темы, знание содержания основных категорий и понятий, знакомство с лекционным материалом и рекомендованной основной литературой, недостаточная активность на занятиях, оставляющая желать лучшего посещаемость.

«Неудовлетворительно» – пассивность на семинарах, частая неготовность при ответах на вопросы, плохая посещаемость, отсутствие качеств, указанных выше, для получения более высоких оценок./

Classes in the discipline "Graphical representation of the company's performance" are presented by the following types of work: lectures, practical classes, as well as independent work of students.

In practical classes, students perform tasks related to data visualization. In addition to the control work in all practical classes, the student must demonstrate involvement in the dialogue with the teacher and other students.

As part of independent work, students prepare for practical classes, independently study some topics and prepare for the test.

Current certification is carried out in the form of control work on the evaluation of the actual results of training of students and is carried out by a leading teacher.

The objects of evaluation are:

- ~ academic discipline (activity in the classroom, the timeliness of various types of tasks, attendance of all types of classes in the certified discipline);
- ~ the degree of assimilation of theoretical knowledge;
- ~ level of mastery of practical skills in all types of educational work;
- ~ results of independent work.

Evaluation of the active work of the student in practical classes is carried out according to the following criteria:

~ "Excellent" – active participation in the discussion of the problems of each practice session, the independence of responses, fluency with the material, a full and reasoned responses to questions, participation in discussions, a solid knowledge of the lecture material, required and recommended supplementary literature and regular attendance.

~ "Good" – insufficient full disclosure of some issues of the topic, minor errors in the formulation of categories and concepts, less activity in practical classes, incomplete knowledge of additional literature, good attendance.

~ "Satisfactory" – answers to practical classes reflect the overall understanding of the topic, knowledge of the content of the main categories and concepts, familiarity with the lecture material and recommended basic literature, insufficient activity in the classroom, leaving much to be desired attendance.

~ "Unsatisfactory" – passivity in seminars, frequent unavailability in answering questions, poor attendance, lack of the qualities mentioned above to obtain higher grades.

5.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины/ Guidelines for students on the development of the discipline

Преподаватель информирует обучающихся о применяемой системе текущего и промежуточного контроля успеваемости на первом занятии, а также доводит до обучающихся информацию о результатах текущего контроля успеваемости во время аудиторных занятий и консультаций.

Текущий контроль успеваемости проводится в письменной форме.

Практические занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал, относящийся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к зачету. К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале изучения учебной дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к зачету.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом индивидуальных психофизических особенностей, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление информации визуально (краткий конспект лекций, основная и дополнительная литература), на лекционных и практических занятиях допускается присутствие ассистента.

Оценка знаний студентов на практических занятиях осуществляется на основе письменных конспектов ответов на вопросы, письменно выполненных практических заданий. Доклад, так же может быть, предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости, время

подготовки может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на лекциях звукозаписывающих устройств. Допускается присутствие на занятиях ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Оценка знаний студентов на семинарских занятиях осуществляется в устной форме (как ответы на вопросы, так и практические задания).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушением зрения проводится устно, при этом текст заданий предоставляется в форме адаптированной для лиц с нарушением зрения (укрупненный шрифт), при оценке используются общие критерии оценивания. При необходимости, время подготовки может быть увеличено.

Лица с нарушениями опорно-двигательного аппарата не нуждаются в особых формах предоставления учебных материалов. Однако, с учетом состояния здоровья часть занятий может быть реализована дистанционно (при помощи сети «Интернет»). Так, при невозможности посещения лекционного занятия студент может воспользоваться кратким конспектом лекции. При невозможности посещения практического занятия студент должен предоставить письменный конспект ответов на вопросы, письменно выполненное практическое задание. Доклад так же может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводится на общих основаниях, при необходимости процедура может быть реализована дистанционно (например, при помощи программы Skype). Для этого по договоренности с преподавателем студент в определенное время выходит на связь для проведения процедуры. В таком случае вопросы и практическое задание выбираются самим преподавателем./

The teacher informs students about the applied system of current and intermediate control of progress at the first lesson, and also brings to the students information about the results of the current control of progress during classroom sessions and consultations.

Current monitoring of progress is carried out in written form.

Practical classes of the discipline involve their conduct in various forms in order to identify the knowledge, skills and competencies with the control measures.

Preparation for practical training:

- carefully read the material related to this seminar lesson, read the training material on the textbook and manuals;
- write the key terms;
- answer control questions in seminars, be prepared to give a detailed answer to each question;
- understand what educational elements are left unclear for you and try to answer them in advance (before seminars) during the ongoing consultations of the teacher;
- it is possible to prepare individually, in pairs or as a part of small group, the last are effective forms of work;
- the work program of the discipline in terms of goals, list of knowledge, skills, terms and training issues can be used by you as a guide in the organization of training.

Preparing for the competition. To offset it is necessary to prepare purposefully, regularly, systematically and from the first days of training in this discipline. Attempts to master the discipline during the test and examination session, as a rule, show not too satisfactory results. At the very beginning of the study of the discipline, get acquainted with the following educational and methodical documentation:

- discipline program;

- ~ list of knowledge and skills that the student must possess;
- ~ thematic seminar plans;
- ~ control action;
- ~ textbook, textbooks on the subject, as well as electronic resources;
- ~ list of questions to offset.

After that, you should have a clear idea of the amount and nature of knowledge and skills that need to be mastered in the discipline. Systematic implementation of educational work in practical classes will successfully master the discipline and create a good basis for passing the test.

Education of persons with disabilities is carried out taking into account the individual psychophysical characteristics, and for the disabled in accordance with the individual rehabilitation program of the disabled. For persons with hearing impairment, it is possible to provide information visually (a brief summary of lectures, basic and additional literature), the presence of an assistant is allowed at lectures and practical classes.

Assessment of students' knowledge in practical classes is carried out on the basis of written summaries of answers to questions, written practical tasks. The report can also be provided in writing (in the form of an abstract), while the requirements for the content remain the same, and the requirements for the quality of presentation (clarity, quality of speech, interaction with the audience, etc.) are replaced by the corresponding requirements for written works (quality of text and bibliography, literacy, availability of illustrations, etc.).

Interim certification for persons with hearing impairments is carried out in writing, using General evaluation criteria. If necessary, the preparation time can be increased.

For persons with visual impairment, auditory information may be provided, as well as the use of recording devices in lectures. It is allowed to have an assistant in the classroom, providing students with the necessary technical assistance. Assessment of students' knowledge at seminars is carried out orally (both answers to questions and practical tasks).

Interim certification for persons with visual impairment is carried out orally, the text of the tasks is provided in the form adapted for persons with visual impairment (enlarged font), the evaluation uses General evaluation criteria. If necessary, the preparation time can be increased.

Persons with disorders of the musculoskeletal system do not need special forms of training materials. However, taking into account the state of health, part of the classes can be implemented remotely (using the Internet). Thus, if it is impossible to attend a lecture session, the student can use a brief summary of the lecture. If it is impossible to attend a practical lesson, the student must provide a written summary of the answers to the questions, written practical task. The report can also be provided in writing (in the form of an abstract), while the requirements for the content remain the same, and the requirements for the quality of presentation of the material (clarity, quality of speech, interaction with the audience, etc.) are replaced by the relevant requirements for written works (quality of text and bibliography, literacy, availability of illustrations, etc.).

Interim certification for persons with disorders of the musculoskeletal system is carried out on a common basis, if necessary, the procedure can be implemented remotely (for example, using Skype). To do this, in agreement with the teacher, the student at a certain time gets in touch for the procedure. In this case, the questions and practical task are chosen by the teacher.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Weathington, Bart L., et al. Understanding Business Research, Wiley, 2012. ProQuest

Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=894393>.

6.2. Дополнительная литература.

1. Harvey, Greg. Excel 2013 All-In-One for Dummies, John Wiley & Sons, Incorporated, 2013. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=1124990>.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Не предусмотрено

6.4. Нормативные правовые документы

Не предусмотрено

6.5. Интернет-ресурсы

Не предусмотрено

6.6. Иные источники

Не предусмотрено

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Академия проводит постоянную работу по созданию и системному улучшению условий получения образования людьми с ограниченными возможностями здоровья. В настоящее время здания и территории Академии оснащены лифтами для перевозки инвалидов в колясках, порядка 80% аудиторий и компьютерных классов имеют двери, соответствующие требованиям нормативов, оборудованы пандусы при входе в здания, а также внутри учебных корпусов и общежития, имеются специальные туалеты.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным

системам.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Организован доступ к следующим электронным ресурсам:

[Bloomberg](#)

[EBSCO Publishing](#)

[eLIBRARY.RU](#)

[Emerging Markets Information Service](#)

[Google Scholar \(Google Академия\)](#)

[IMF eLibrary](#)

[JSTOR](#)

[New Palgrave Dictionary of Economics – Электронный словарь.](#)

[OECD iLibrary](#)

[Oxford Handbooks Online](#)

[Polpred.com Обзор СМИ](#)

[Science Direct - Журналы издательства Elsevier по экономике и эконометрике, бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике;](#)

[SCOPUS](#)

[Web of Science](#)

[Wiley Online Library](#)

[World Bank Elibrary](#)

[Архивы научных журналов NEICON](#)

[Интернет-сервис «Антиплагиат»](#)

[Система Профессионального Анализа Рынков и Компаний «СПАРК»](#)

[ЭБС Издательства "Лань"](#)

[ЭБС Юрайт](#)

[Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»](#)