

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Факультет экономических и социальных наук
Кафедра социально-гуманитарных дисциплин

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой социально-гуманитарных
дисциплин

Протокол от «03» сентября 2019 г.

№ 11/02-05-02/19

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.03 Психология бизнеса (Психология управления)

по направлению подготовки

38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки

«Управление в малом бизнесе»

Квалификация
Магистр

Форма обучения
Очная

Год набора – 2020

Москва, 2019 г.

Автор-составитель:

к.э.н., доцент Табачникова А.А.

И.о. заведующего кафедрой социально-гуманитарных дисциплин:

д.ф.н., профессор Зарецкая Е.Н.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
 - 6.1 Основная литература
 - 6.2 Дополнительная литература
 - 6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
 - 6.4 Нормативные правовые документы
 - 6.5 Интернет-ресурсы
 - 6.6 Иные источники
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.

1.1 Дисциплина «Психология бизнеса (Психология управления)» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции |
|-----------------|--|--------------------------------|---|
| УК ОС-3 | Способность критически оценивать и переосмысливать накопленный опыт в собственной учебно-профессиональной деятельности | УК ОС-3.1 | Способность осознанно выстраивать свою образовательную траекторию и расставлять приоритеты при планировании учебной деятельности. Способность эффективно применять методы самоорганизации и саморазвития с учётом приоритетных задач. |
| УК ОС-5 | Способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | УК ОС-5.1 | Освоение психологических механизмов организационного поведения. |

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

| Код этапа освоения компетенции | Результаты обучения |
|--------------------------------|---|
| УК ОС-3.1 | <p>на уровне знаний: знание теоретических основ психологии управленческой деятельности; знание объективных и субъективных, управляемых и неуправляемых факторов, определяющих характер и результаты такого взаимодействия; знание целеполагания как процесса осмысления своей деятельности (в т.ч. учебной), постановки целей и их достижения; знание современных методов самоорганизации и саморазвития.</p> <p>на уровне умений: умение выделять основные ценности, влияющие на бизнес в рамках различных культур; умение формировать программу профессионального саморазвития; умение профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения; умение проводить самоанализ; умение оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений.</p> <p>на уровне навыков: навык систематизировать данные для создания информационной базы для оценки роли культурных факторов для ведения предпринимательской деятельности; выстраивать работу группы в долгосрочной перспективе.</p> |
| УК ОС-5.1 | <p>на уровне знаний: знание сущности процесса управления, основные закономерности поведения и взаимодействия субъектов и объектов управления: личности, группы, организации; знание теоретических основ психологии управленческой деятельности; знание объективных и субъективных, управляемых и неуправляемых факторов, определяющих характер и результаты такого взаимодействия.</p> <p>на уровне умений: умение использовать знания о закономерностях индивидуального, группового и общеорганизационного поведения в процессе принятия и реализации управленческих решений; умение саморазвиваться, самореализовываться и использовать свой творческий потенциал; умение анализировать и проектировать эффективные межличностные, групповые и организационные коммуникации для выработки эффективной организационной</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>структуры;</p> <p>умение быть руководителем в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>навык организовывать работу группы, оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений;</p> <p>навык эффективно организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;</p> <p>навык эффективной коммуникации;</p> <p>навык организации сущности процесса управления, знания основных закономерностей поведения и взаимодействия субъектов и объектов управления: личности, группы, организации.</p> |
|--|---|

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины – 72 часа, из них количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 18, в том числе:

- лекционного типа – 8;
- семинарского типа – 10;

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 54. Формой промежуточной аттестации по дисциплине в соответствии с учебным планом является зачет.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.03 «Психология бизнеса (психология управления)» изучается в 1 семестре 1 курса магистратуры.

Дисциплина реализуется после изучения следующих дисциплин: «Управленческая экономика», «Современный менеджмент», «Финансовый менеджмент и корпоративные финансы».

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области психологии управленческой деятельности, а также на приобретенные ранее умения и навыки в области организации индивидуального и группового поведения в процессе принятия управленческих решений.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Объем дисциплины, час. | | | | | | Форма текущего контроля успеваемости **, промежуточной аттестации |
|--------|--|------------------------|---|------------|------------|-----|----|---|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | СР | |
| | | | Л/ЭО, ДОТ | ЛР/ЭО, ДОТ | ПЗ/ЭО, ДОТ | КСР | | |
| Тема 1 | Субъекты и объекты управления: общие закономерности их поведения | 11 | 1 | | 2 | | 8 | О,К,Т |
| Тема 2 | Психологические аспекты взаимодействия субъектов и объектов управления в организации | 6 | | | 1 | | 5 | О,К,Т |
| Тема 3 | Психологические аспекты взаимодействия | 10 | 1 | | 1 | | 8 | Т |

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Объем дисциплины, час. | | | | | | Форма текущего контроля успеваемости **, промежуточной аттестации |
|--------------------------|---|------------------------|---|---------------|---------------|-----|----|--|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | СР | |
| | | | Л/ЭО, ДОТ | ЛР/ЭО, ДОТ | ПЗ/ЭО, ДОТ | КСР | | |
| | субъектов и объектов управления в организации | | | | | | | |
| Тема 4 | Психологические аспекты взаимодействия субъектов и объектов управления в организации | 7 | 1 | | 1 | | 5 | О,К,Т |
| Тема 5 | Психологические аспекты управления поведением и управления развитием в организации | 7 | 1 | | 1 | | 5 | Т |
| Тема 6 | Психологические аспекты управления поведением и управления развитием в организации | 7 | 1 | | 1 | | 5 | К,Т |
| Тема 7 | Психологические аспекты управления поведением и управления развитием в организации | 5 | 1 | | 1 | | 3 | К,Т,О |
| Тема 8 | Самоуправление и саморазвитие | 6 | 1 | | | | 5 | Т,К |
| Тема 9 | Самоуправление и саморазвитие | 6 | | | 1 | | 5 | Т,О |
| Тема 10 | Самоуправление и саморазвитие | 7 | 1 | | 1 | | 5 | Т,О |
| Промежуточная аттестация | | | | | | | | Зачет |
| Всего: | | 72 | 8 | | 10 | | 54 | |

Содержание дисциплины

Тема 1. Субъекты и объекты управления: общие закономерности их поведения

Поведение личности, поведение группы, поведение руководителя

Тема 2. Психологические аспекты взаимодействия субъектов и объектов управления в организации

Основные функции и задачи управления в организации: роль психологических факторов в обеспечении эффективности их выполнения

Тема 3. Психологические аспекты взаимодействия субъектов и объектов управления в организации

Психологические аспекты взаимодействия на этапе выявления проблем и принятия управленческих решений

Тема 4. Психологические аспекты взаимодействия субъектов и объектов управления в организации

Психологические аспекты взаимодействия руководителя и подчинённых в процессе управления реализацией управленческих решений; конфликты в организациях, управление конфликтами.

Тема 5. Психологические аспекты управления поведением и управления развитием в организации

Управление поведением и деятельностью личности в организации

Тема 6. Психологические аспекты управления поведением и управления развитием в организации

Управление группой и групповым развитием

Тема 7. Психологические аспекты управления поведением и управления развитием в организации

Управление организационным развитием

Тема 8. Самоуправление и саморазвитие

Управление развитием профессионально -личностных качеств

Тема 9. Самоуправление и саморазвитие

Управление работоспособностью

Тема 10. Самоуправление и саморазвитие

Антистрессовые методики

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости, обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Психология бизнеса (психология управления)» используются следующие методы текущего контроля и успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа:

- Опрос
- Контрольная
- Тестирование

– при проведении занятий семинарского типа:

- Опрос
- Контрольная
- Тестирование

– при контроле результатов самостоятельной работы студента:

- Опрос
- Кейс-стади
- Тестирование

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): зачет в письменной форме (тестирование).

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Вопросы к итоговому опросу:

- Определение объекта и предмета психологии управления; роль психологических факторов в процессе принятия и реализации управленческих решений; цели и задачи, которые стоят перед данной научно-практической дисциплиной; эволюция становления науки за рубежом и в России; взаимосвязь психологии управления с другими науками; краткий обзор целей, задач и основных тем курса.
- Общие закономерности поведения субъектов, управленческого взаимодействия:

личности; группы; организации. Обобщенная модель целенаправленного поведения личности, влияние субъективных и объективных факторов на поведение человека. Общие закономерности и индивидуальные особенности восприятия, запоминания и переработки информации человеком; особенности и закономерности групповой деятельности; особенности поведения организации в целом. Сущность властных отношений; психологические механизмы власти и подчинения; закономерности деформации поведения подчинённых под влиянием сильной власти и деформации поведения самого носителя этой власти; сущность и современные теории формального и неформального поведения. модель поведения руководителя; роль риска в управленческой деятельности. Кроме того, в рамках раздела изучаются практические методики диагностики индивидуальных особенностей поведения личности (в том числе и руководителя), а также характера внутригрупповых и межгрупповых отношений.

- Общая характеристика основных функций и задач управления в организации; процессы взаимодействия субъектов и объектов управления, то есть руководителей и подчинённых. объективные и субъективные факторы эффективности управления; результаты системного анализа роли психологических факторов в обеспечении эффективности управления; классификация и существующие методы принятия управленческих решений; влияние степени ценностно-целевого единства субъекта и объекта управления на эффективность управления; психологические аспекты управления реализацией основных и обеспечивающих функций менеджмента
- Анализ основных мотивационных теорий, методы их адаптации к российским условиям, существующих подходов к оценке поведения и деятельности, управление поведением и развитием личности, группы и организации в целом.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования.

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции |
|-----------------|--|--------------------------------|---|
| УК ОС-3 | Способность критически оценивать и переосмысливать накопленный опыт в собственной учебно-профессиональной деятельности | УК ОС-3.1 | Способность осознанно выстраивать свою образовательную траекторию и расставлять приоритеты при планировании учебной деятельности. Способность эффективно применять методы самоорганизации и саморазвития с учётом приоритетных задач. |
| УК ОС-5 | Способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | УК ОС-5.1 | Освоение психологических механизмов организационного поведения. |

| Этап освоения компетенции | Показатель оценивания | Критерий оценивания |
|---------------------------|-----------------------|---------------------|
|---------------------------|-----------------------|---------------------|

| | | |
|-----------|--|---|
| УК-ОС-3.1 | Использует особенности культурных факторов, которые влияют на бизнес среду; Принципиальные особенности экономической культуры; Характерные черты мировых и национальных религий, влияющие на бизнес- процессы; Факторы рационального экономического поведения в рамках различных культур | Использует навыки оценки ценностей предпринимательского этоса; методикой построения моделей, рационального и иррационального потребительского и предпринимательского поведения; Выделяет основные ценности, влияющие на бизнес в рамках различных культур; Систематизирует данные для создания информационной базы для оценки роли культурных факторов для ведения предпринимательства; Выстраивает работу группы в долгосрочной перспективе. |
| УК ОС-5.1 | Использует сущность, типы, и особенности динамики различных типов коллективов; Формирует временные рабочие группы и команды под различные организационные цели; Применяет навыки качественного анализа уровня развития, состояния и динамики коллективов, а также поведенческих и социальных патологий | Выстраивает работу группы в долгосрочной перспективе; Применяет приемы эффективной передачи информации; Анализирует и проектирует эффективные межличностные, групповые и организационные коммуникации для выработки эффективной организационной структуры |

4.3.2 Типовые оценочные средства

Вопросы к итоговому опросу:

- Определение объекта и предмета психологии управления; роль психологических факторов в процессе принятия и реализации управленческих решений; цели и задачи, которые стоят перед данной научно-практической дисциплиной; эволюция становления науки за рубежом и в России; взаимосвязь психологии управления с другими науками; краткий обзор целей, задач и основных тем курса.
- Общие закономерности поведения субъектов, управленческого взаимодействия: личности; группы; организации. Обобщенная модель целенаправленного поведения личности, влияние субъективных и объективных факторов на поведение человека. Общие закономерности и индивидуальные особенности восприятия, запоминания и переработки информации человеком; особенности и закономерности групповой деятельности; особенности поведения организации в целом. Сущность властных отношений; психологические механизмы власти и подчинения; закономерности деформации поведения подчинённых под влиянием сильной власти и деформации поведения самого носителя этой власти; сущность и современные теории формального и неформального поведения. модель поведения руководителя; роль риска в управленческой деятельности. Кроме того, в рамках раздела изучаются практические методики диагностики индивидуальных особенностей поведения личности (в том числе и руководителя), а также характера внутригрупповых и межгрупповых отношений.
- Общая характеристика основных функций и задач управления в организации; процессы взаимодействия субъектов и объектов управления, то есть руководителей и подчинённых. объективные и субъективные факторы эффективности управления; результаты системного анализа роли психологических факторов в обеспечении эффективности управления; классификация и существующие методы принятия управленческих решений; влияние степени ценностно-целевого единства субъекта и объекта управления на эффективность управления; психологические аспекты управления реализацией основных и обеспечивающих функций менеджмента
- Анализ основных мотивационных теорий, методы их адаптации к российским

условиям, существующих подходов к оценке поведения и деятельности, управление поведением и развитием личности, группы и организации в целом.

Шкала оценивания.

| | |
|---------------------------|--|
| 86-100 <i>Зачтено</i> | Знать сущность процесса управления, основные закономерности поведения и взаимодействия субъектов и объектов управления: личности, группы, организации; Уметь эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; Владеть (уметь применять) практическими приёмами анализа и проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций Глубокие исчерпывающие знания материала всей дисциплины, понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, твердое знание основных положений смежных дисциплин; логическое и последовательное решение кейса, полученного на зачете; использование в необходимой мере при проведении тестирования материалов всей рекомендованной литературы |
| 66-85 <i>Зачтено</i> | Знать объективные и субъективные, управляемые и неуправляемые факторы, определяющие характер и результаты такого взаимодействия; Уметь использовать знания о закономерностях индивидуального, группового и общеорганизационного поведения в процессе принятия и реализации управленческих решений; Владеть (уметь применять) методами учёта психологических факторов в процессе принятия индивидуальных и коллективных решений Твердые и достаточно полные знания всего программного материала, правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы при несущественных неточностях по отдельным вопросам при проведении тестирования |
| 51-65 <i>Зачтено</i> | Знать теоретические основы психологии управленческой деятельности Уметь оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений Владеть (уметь применять) понятийным аппаратом психологии управленческой деятельности Твердое знание и понимание основных вопросов программы; правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы при неточностях и несущественных ошибках в освещении отдельных положений. |
| 0-50 <i>Не зачтено</i> | Не овладел перечисленными выше знаниями, умениями, навыками Неправильный ответ хотя бы на один из основных вопросов, грубые ошибки в решении кейса, непонимание сущности излагаемых вопросов |

Сумма набранных студентом баллов по дисциплине составляет его рейтинг по данной дисциплине.

4.4. Методические материалы

Продолжительность письменного зачета составляет не более 2 часов.

Тестовые задания делятся на:

тесты первого уровня – с выбором ответа (закрытого типа).

тесты без вариантов ответов (открытого типа).

На выполнение одного задания закрытого типа должно уходить не более 3-4, на задания открытого типа - не более 10 минут

Тестовые задания должны отвечать следующим требованиям:

каждому заданию обязательно присваивается порядковый номер, установленный согласно выбранной стратегии тестирования;

контролируемые элементы разных учебных тем (понятия, действия) должны быть представлены в содержании заданий в равной степени;

вопросы теста должны быть сформулированы четко, чтобы исключить фактор непонимания

задания;

задачи для тестов должны показать знание одного или нескольких понятий, формул, определений, они не должны быть слишком громоздкими или слишком простыми;

в тесте должно быть четыре варианта ответов, при этом в качестве неверных ответов используются наиболее типичные ошибки;

варианты ответов подбирать таким образом, чтобы не было возможности простой догадки или отбрасывания заведомо неподходящего ответ.

При проведении зачета в виде тестовых испытаний с использованием компьютерной техники на каждом рабочем месте должно быть не более одного студента;

Требования, предъявляемые к студентам при выполнении тестовых заданий:

со стола должны быть убраны все тетради и учебники;

нельзя разговаривать во время теста;

на листах с заданиями нельзя делать никаких пометок - все ответы необходимо писать только в специальных бланках;

на бланке ответов обязательно должны быть указаны Ф.И.О., курс, предмет, дата выполнения задания;

на каждый вопрос необходимо дать один наиболее полный и верный ответ.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе изучения дисциплины «Психология бизнеса (Психология управления)» используются разнообразные формы освоения дисциплины в ходе учебного процесса: лекции, семинары, опросы, тестирования, решение кейсов.

Эффективное обучение предполагает планирование и рациональную организацию времени, отведенного на самостоятельную внеаудиторную работу студента. Рекомендуется организовать работу следующим образом: на регулярной основе до каждого аудиторного занятия просматривать данную программу с тем, чтобы иметь целостное представление о логике дисциплины и о предстоящей теме лекции, поможет ее более эффективному восприятию. При этом у студента возникнут содержательные вопросы, которые могут быть предложены для обсуждения в ходе группового диспута.

Желательно предварительно бегло просмотреть соответствующий материал из источников в списке основной литературы, это поможет сформировать первичные знания о предмете. Рекомендуется также заранее просмотреть контрольные вопросы для дальнейшего самостоятельного изучения. чрезвычайно полезным является рассмотрение перечня контрольных вопросов для самостоятельной подготовки, содержащихся в конце текстов лекций по каждой теме курса.

После лекций следует более тщательно проработать материал в виде презентации преподавателя либо в другой форме, в том числе путем изучения рекомендованной учебной литературы. Помимо изучения рекомендованной литературы и материалов преподавателя, которое дает лишь минимальный стандартный объем информации, необходимо регулярное самостоятельное изыскание информации с обращением к разнообразным источникам: библиотечный фундаментальный и журнальный фонд, ресурсы сети интернет, формирование собственной учебной библиотеки.

Обязательным этапом самостоятельной работы является выполнение контрольных заданий по представлению преподавателя и закрепление изученного материала посредством решения кейсов, рассмотрения ситуаций и ответа на приведенные в программе вопросы к практикуму и тестовые задания.

Для более углубленного изучения дисциплины желательно инициативное выполнение тестов, решение задач, анализ ситуаций сверх обязательной программы. В этих целях рекомендуется

установление контактов с преподавателем, активное вербальное и виртуальное общение в рамках индивидуальных консультаций. Это принесет пользу при изучении отдельных тем и разделов дисциплины, но и по эффективному использованию материалов учебно-методического комплекса.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература:

- Иванова Н.Л., Штроо В.А., Антонова Н.В., Психология бизнеса. Учебник для магистров. Гриф УМО ВО, 2016
- Исаева О.М, Управление персоналом: учебник и практикум, Гриф УМО ВО, 2016

6.2 Дополнительная литература:

- Кибанов А.Я. Управление персоналом: учебное пособие НИЦ Инфра-М, 2013.
- Кремень М. А. Практическая психология управления ТетраСистемс, 2012 г.
- Захарова Л. Н. Психология управления Логус, 2012
- Заярная Л.Д., Психология бизнеса, 2012

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы:

- Никифаров Г.С., Психология менеджмента. Практикум. Издательство Речь 2012 г
- Немов Р.С. Общая психология. Том 3: Психология личности Учебник для вузов. Гриф МО Издательство: Юрайт, 2012 г
- Волгин В.В. Оценка бизнеса и оценочная деятельность. Конспект лекций Издательство Дашков и К М, 2013 г
- Кавун Л.В., Психология личности. Теории зарубежных психологов, 2016
- Столяренко А.М., Амаглобели Н.Л. Психология менеджмента 2-е изд. Москва: Юнити-дана, 2012.

6.4 Нормативные правовые документы не предусмотрены.

6.5 Интернет-ресурсы не предусмотрены.

6.6 Иные источники не предусмотрены.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине была использована следующая материально-техническая база:

- Персональный компьютер
- Копировальный аппарат
- Принтер
- Сканер