

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт общественных наук  
Школа публичной политики и управления  
Кафедра международного менеджмента

УТВЕРЖДЕНА  
кафедрой международного  
менеджмента

Протокол от «1» апреля  
2016 г.

№ 2

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.В.ДВ.2.2 Тренинг успешного выступления (Public speaking)**  
*(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)*

38.04.02 Менеджмент  
*(код, наименование направления подготовки (специальности))*

**«Управление проектами. Международная англоязычная магистратура»**  
*(направленность (профиль))*

Магистр  
*(квалификация)*

Очная  
*(форма обучения)*

Год набора – 2017 г.

Москва, 2017 г.

**Автор–составитель:**

Старший преподаватель кафедры международного менеджмента Цатурян С.Б.

**Декан факультета**

международных программ  
ИОН РАНХиГС

Перепелица М.А.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
  - 6.1. Основная литература
  - 6.2. Дополнительная литература
  - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
  - 6.4. Нормативные правовые документы
  - 6.5. Интернет-ресурсы
  - 6.6. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.2.2 Тренинг успешного выступления (Public speaking) обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

| Код компетенции | Наименование компетенции  | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции  |
|-----------------|---|--------------------------------|--|
| ПК-7            | Способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями. | ПК-7.3                         | Овладение навыками современными методами сбора, обработки и анализа экономических и управленческих данных в отечественных и зарубежных источниках. |

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

| ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия  | Код этапа освоения компетенции | Результаты обучения   |
|--|--------------------------------|---|
| Организация исследований и разработка перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производства. | ПК-7.3                         | Обучающийся владеет современными методами сбора, обработки и анализа экономических и управленческих данных в отечественных и зарубежных источниках. |

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

Объем дисциплины: 72/2 54/2  
 Контактная работа: 16/12  
 Лекции 4/3  
 Лабораторные работы  
 Практические занятия 12/9  
 Самостоятельная работа 56/42

## Место дисциплины в структуре ОП ВО

индекс и наименование дисциплины: Б1.В.ДВ.2.2 Тренинг успешного выступления (Public speaking)

курс(ы), семестр(ы) или триместр(ы) ее освоения в соответствии с учебным планом: 2 курс 3 семестр

дисциплина реализуется после изучения:

Б1.В.ОД.2 Кросс-культурный менеджмент (Cross-cultural management)

Б1.В.ОД.11 Стратегический менеджмент управления проектами (Strategic project management)

форма(ы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: Зачет

## 3. Содержание и структура дисциплины

### Очная форма обучения

| № п/п                    | Наименование тем (разделов),               | Объем дисциплины (модуля), час. |   |             |             |      |       | Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации* |
|--------------------------|--|---------------------------------|---|-------------|-------------|------|-------|---|
|                          |  | Всего                           | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий |             |             |      | СР    |   |
|                          |  |                                 | Л/ЭО, ДОТ*  | ЛР/ЭО, ДОТ* | ПЗ/ЭО, ДОТ* | КС Р |       |   |
| Тема 1                   | Введение                                   |                                 | 2/1,5   |             |             |      | 6/4,5 | Д   |
| Тема 2                   | История риторики                           |                                 | 2/1,5   |             |             |      | 6/4,5 | Д   |
| Тема 3                   | Создание презентаций                       |                                 |   |             | 2/1,5       |      | 6/4,5 | Д   |
| Тема 4                   | Внешний облик                              |                                 |   |             | 2/1,5       |      | 6/4,5 | Д   |
| Тема 5                   | Язык жестов и тела в целом                 |                                 |   |             | 2/1,5       |      | 8/6   | Д   |
| Тема 6                   | Владение голосом                           |                                 |   |             | 2/1,5       |      | 8/6   | Д   |
| Тема 7                   | Успешные ораторы                           |                                 |   |             | 2/1,5       |      | 8/6   | Д, С  |
| Тема 8                   | Тренировка всех основных видов выступлений |                                 |   |             | 2/1,5       |      | 8/6   | Д   |
| Промежуточная аттестация |  |                                 |   |             |             |      |       | Зачет   |
| Всего:                   |  | 72/2 54/2                       | 4/3   |             | 12/9        |      | 56/42 |   |

\*Примечание –диспут (Д), симуляция (С)

### Содержание дисциплины

Тема 1

**Введение**

Автопортреты преподавателя и студентов

|        |  |   |
|--------|--|---|
| Тема 2 | <b>История риторики</b>                      | Аристотель (384 – 322 гг. до н.э.) «об искусстве убеждения словом»  |
| Тема 3 | <b>Создание презентаций</b>                  | Структура/ время/визуальные инструменты/ наглядные материалы/ спецэффекты/ графический дизайн/ выбор места  |
| Тема 4 | <b>Внешний облик</b>                         | «зажигательный»/спокойный стиль   |
| Тема 5 | <b>Язык жестов и тела в целом</b>            | походка, положение стоя, движения/ использование рук  |
| Тема 6 | <b>Владение голосом</b>                      | Подготовительные упражнения/сложные моменты – техники/ риторические «хитрости»  |
| Тема 7 | <b>Успешные ораторы</b>                      | Обзор и анализ выступлений самых успешных ораторов (например, выступление Стивена Джобса (Apple) в Стэнфордском университете 12 июня 2005 года)   |
| Тема 8 | <b>Тренировка основных видов выступлений</b> | Выступления мотивирующие/ политические/ общественные/ обучающие/ брифинги/ коммерческие предложения/ панегирики/ вручение и получение наград/ речь на открытии/ экстренные сообщения/ модерирование/ руководство «мозговой атакой»/ обсуждение в рамках группы экспертов/ интервью (в прессе, на радио, на телевидении)/ собеседование при приеме на работу |

#### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

##### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости, обучающихся и промежуточной аттестации.**

##### **4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

При проведении занятий лекционного типа: диспут

при проведении занятий семинарского типа: диспут, симуляция

##### **4.1.2. Экзамен (зачет) проводится с применением следующих методов (средств): Зачет в форме презентации**

## 4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

### Вопросы для дискуссии:

Каким должен быть лидер – как личность, как профессионал, как публичное лицо?

### Тема симуляции:

Первое собеседование при приеме на работу в международную компанию

## 4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

### 4.3.1. Формируемые компетенции

| Код компетенции | Наименование компетенции  | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции  |
|-----------------|---|--------------------------------|--|
| ПК-7            | Способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями. | ПК-7.3                         | Овладение навыками современными методами сбора, обработки и анализа экономических и управленческих данных в отечественных и зарубежных источниках. |

### 4.3.2 Типовые оценочные средства

#### Тема для презентации:

Моя будущая карьера в России

#### Шкала оценивания.

| Показатель оценивания   | Критерий оценивания  |
|---|--|
| Обучающийся владеет современными методами сбора, обработки и анализа экономических и управленческих данных в отечественных и зарубежных источниках. | 1. Не владеет<br>2. Владеет частью навыков<br>3. Владеет отдельными приемами и технологиями<br>4. Владеет навыками, но не эффективно использует.<br>1. Демонстрирует владение навыками в совершенстве. |

| Баллы | Оценка | Требования к знаниям |
|-------|--------|----------------------|
|-------|--------|----------------------|

| (рейтинговой оценки), % |                             |  |
|-------------------------|-----------------------------|--|
| 100-81                  | 5,<br>«отлично»             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает его на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение.</li> <li>- Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют высокую степень овладения программным материалом.</li> </ul> |
| 80-61                   | 4, «хорошо»                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.</li> <li>- Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.</li> </ul>  |
| 60-41                   | 3,<br>«удовлетворительно»   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.</li> <li>- Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.</li> </ul>   |
| 40-0                    | 2,<br>«неудовлетворительно» | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</li> <li>- Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрировали не высокую степень овладения программным материалом по минимальной планке.</li> </ul>  |



|        |         |   |
|--------|---------|---|
| 45-100 | Зачет   | - Курс полностью освоен. Студент показывает хороший стандартный уровень знаний всех аспектов, использует терминологию и словообразование и хорошо применяет теорию к решению задач. |
| 0 - 44 | Незачет | - Студент не подготовлен и не может показать достаточного знания материала курса.   |

#### 4.4. Методические материалы

##### Критерии оценки презентации:

###### Содержание

Точность и достоверность представляемых фактов и доказательств (как устно, так и визуально)

Соответствие презентации заявленной теме, убедительность

Использование адекватных источников, корректные ссылки на источники

Качество аргументации

Ясность формулировок и запоминаемость ключевых положений

Очевидность связи между фактами и положениями теории, критическая оценка доказательств

Проведение границы между фактами и чьим-либо мнением, учет альтернативных точек зрения

Построение

Упорядоченность, аккуратность при цитировании источников

Соответствие поставленной задаче, четкое понимание вопросов, о которых идет речь

Гладкость изложения

Стиль

Включенность в процесс и энергичность (удерживание внимания аудитории)

Поддержание дискуссии (вопросы к аудитории)

Быстрое реагирование на вопросы аудитории

Спонтанность (редкое использование опорных заметок, без зачитывания вслух)

Техничность

Зрительный контакт со всей аудиторией, выражение лица

Речь (полные предложения, отсутствие междометий (мм, как, ну, в общем...))

Жестикуляция, движения тела, отсутствие волнения

Использование визуальных средств (доска, компьютерная графика, и т.д.)

Голос (тональность, громкость, скорость, четкая дикция)

#### 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Работа студентов в аудитории должна быть выстроена таким образом, чтобы поощрить их активное участие во всех видах деятельности. Помимо обсуждений кейсов и выполнения практических заданий, курс предполагает презентации отдельных его слушателей, а также лекции и презентации преподавателя.

#### 6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

#### 6.1. Основная литература.

1. Collins, Philip. The Art of Speeches and Presentations : The Secrets of Making People Remember What You Say, John Wiley & Sons, Incorporated, 2012. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=888524>.

#### 6.2. Дополнительная литература.

1. Davidson, Jeff. 31 Ways Speech, Movement, and Visual Aids Improve Your Presentation, Electronic & Database Publishing, Inc., 2009. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=3008431>.
2. Weissman, Jerry. Power Presenter : Technique, Style, and Strategy from America's Top Speaking Coach, Wiley, 2009. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=416230>

#### 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

#### 6.4. Нормативные правовые документы.

#### 6.5. Интернет-ресурсы.

[www.ted.com/talks](http://www.ted.com/talks)

<http://classics.mit.edu/Aristotle/rhetoric.html> (Rhetoric – Aristotle)

#### 6.6. Иные источники.

### **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Для проведения лекционных и практических занятий необходимо следующее оборудование: доска, маркеры, компьютер и проектор.