

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт общественных наук
Школа публичной политики и управления
Кафедра международного менеджмента

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой международного
менеджмента

Протокол от «1» апреля
2016 г.
№ 2

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.7 Развитие международного бизнеса (International business development)

(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

38.04.02 Менеджмент

(код, наименование направления подготовки (специальности))

«Управление проектами. Международная англоязычная магистратура»

(направленность (профиль))

Магистр

(квалификация)

Очная

(форма обучения)

Год набора – 2017 г.

Москва, 2017 г.

Автор–составитель:
к.э.н Мартиросян Э.Г.

Декан факультета
международных программ
ИОН РАНХиГС

Перепелица М.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
 - 6.1. Основная литература
 - 6.2. Дополнительная литература
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
 - 6.4. Нормативные правовые документы
 - 6.5. Интернет-ресурсы
 - 6.6. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.7 Развитие международного бизнеса обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-2	Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.	ОК-2.3	Овладение целостной системой навыков действий в нестандартных ситуациях, прогнозировать результаты социальной и этической ответственности за принятые решения.
ОПК-1	Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-1.2	Способность составлять текст публичного выступления и произнести его, аргументированно и доказательно вести полемику; использовать возможности официально-делового стиля в процессе составления и редактирования нормативных правовых документов в профессиональной деятельности; составлять аннотации и рефераты на иностранном языке.
ОПК-2	Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	ОПК-2.2	Способность анализировать и координировать деятельность трудового коллектива; устанавливать конструктивные отношения в коллективе, работать в команде на общий результат.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
------------------------------------------------------------	--------------------------------	---------------------

действия		
	ОК-2.3	Обучающийся владеет навыками действий в нестандартных ситуациях, прогнозирования результатов социальной и этической ответственности за принятые решения.
	ОПК-1.2	Обучающийся умеет составлять текст публичного выступления и произнести его, аргументированно и доказательно вести полемику; использовать возможности официально-делового стиля в процессе составления и редактирования нормативных правовых документов в профессиональной деятельности; составлять аннотации и рефераты на иностранном языке.
	ОПК-2.2	Обучающийся умеет анализировать и координировать деятельность трудового коллектива; устанавливать конструктивные отношения в коллективе, работать в команде на общий результат.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Объем дисциплины: 72/2 54/2
 Контактная работа: 16/12
 Лекции 4/3
 Лабораторные работы
 Практические занятия 12/9
 Самостоятельная работа 56/42

Место дисциплины в структуре ОП ВО

индекс и наименование дисциплины: Б1.Б.7 Развитие международного бизнеса (International business development)

курс(ы), семестр(ы) или триместр(ы) ее освоения в соответствии с учебным планом: 1 курс 1 семестр

дисциплина реализуется после изучения:

Б1.Б.1 Международная бизнес среда (International business environment)
 Б1.Б.2 Управленческая экономика (Managerial economics)
 Б1.Б.4 Операционный менеджмент (Operations management)

дисциплина реализуется перед изучением:

Б1.Б.3 Методология написания выпускной квалификационной работы (Research methods)
 Б1.Б.6 Лидерство в эпоху перемен (Leadership in age of change)

форма(ы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: Зачет с оценкой

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации*
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КС Р		
Тема 1	Введение		4/3				14/1 0,5	Д, К
Тема 2	Глобальный стратегический анализ: анализ по 5 компонентам				4/3		14/1 0,5	Д, К
Тема 3	Стратегии обеспечения глобальной конкурентоспособности				4/3		14/1 0,5	Д, К, Реф
Тема 4	Организация международного бизнеса				4/3		14/1 0,5	Д, К, ГП
Промежуточная аттестация								Зачет с оценкой
Всего:		72/2 54/2	4/3		12/9		56/42	

*Примечание –реферат (Реф), диспут (Д), групповая презентация (ГП), кейс (К)

Содержание дисциплины

Тема 1: Введение

Стратегия развития международного бизнеса

Тема 2: Глобальный стратегический анализ: анализ по 5 компонентам

Особенности домашнего региона

Особенности региона поставщиков

Особенности региона партнеров

Особенности региона конкурентов

Особенности региона клиентов

Тема 3: Стратегии обеспечения глобальной конкурентоспособности

Издержки торговли – 4 «Т» (транзакционные расходы, тарифные и нетарифные расходы, транспортные расходы и временные расходы)

Стратегии “G5”

Способы выхода и прямые иностранные инвестиции

Тема 4: Организация международного бизнеса

Резюме курса

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости, обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

При проведении занятий лекционного типа: диспут

при проведении занятий семинарского типа: диспут, кейс, групповая презентация, реферат

4.1.2. Экзамен (зачет) проводится с применением следующих методов (средств):
Зачет с оценкой в виде теста

4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Кейсы и вопросы для обсуждения:

Анализ кейса 1 – Li & Fung

1. Кто является поставщиками и клиентами Li & Fung?
 2. По каким причинам Li & Fung выбирает страны для расширения производства, и страны для развития сети дистрибьютеров?
 3. Как бы вы охарактеризовали конкурентную стратегию Li & Fung?
- В какой момент Li & Fung добавляет стоимость, как для поставщиков, так и для клиентов?
4. Можно ли, проанализировав сравнительные преимущества данной компании, считать ее примером успешного международного бизнеса?
 5. Какие элементы конкурентной стратегии Li & Fung вы считаете наиболее уязвимыми с точки зрения возможности обхода конкурентами?
- Какие сравнительные преимущества должны оказаться наиболее устойчивыми в долгосрочной перспективе?

Анализ кейса 2 - LENOVO

1. Какое влияние на развитие и на стратегию управления Lenovo оказала страна происхождения?
2. Дала ли страна происхождения какие-либо преимущества Lenovo или же помешала ее развитию?
3. (До приобретения IBM PC) С какими угрозами сталкивается Lenovo, и как долго она может обеспечивать свои конкурентные преимущества?
4. Какие стратегические соображения стоят за решением Lenovo начать экспансию в других странах? По каким стратегическим причинам Lenovo выбрала именно приобретение IBM PC для своей экспансии?
5. С какими трудностями сталкивается Lenovo сейчас, уже после приобретения IBM PC? Какие рекомендации вы могли бы дать руководству компании?

Анализ кейса 3 - ВР и консолидация нефтяной промышленности

1. Какие соображения лежат в основе выбора места для нефтедобычи и нефтепереработки в мире?
2. Что может заставить представителей нефтяной промышленности консолидироваться и что-то изменить в отрасли?
3. Как отразилась консолидация нефтяной отрасли на стратегии ВР?
4. Почему крупнейшие нефтяные компании, такие как ВР, настолько широко прибегают к объединению функционально смежных предприятий?
5. Как изменение стратегии ВР может сказаться на структуре этой организации в будущем?

Домашняя работа по написанию доклада:

По результатам анализа кейса напишите работу объемом 2000 слов, опираясь на указанные ниже вопросы.

КЕЙС: P&G JAPAN

Вопросы для обсуждения:

1. Как планы по ведению международного бизнеса сказываются на общей стратегии и структуре P&G?
2. Какие стратегические цели преследует P&G в Японии?
3. Почему бренд SKII оказался так успешен именно в Японии?
4. Что двигало P&G, когда она планировала свою экспансию за рубежом?
5. Учитывая тот факт, что каждая из стран, в которых P&G ищет клиентов, имеет свою специфику, какую стратегию для расширения продаж SKII в мире вы могли бы рекомендовать компании? Какие организационные изменения могут потребоваться в результате выбора новой стратегии?

Групповая презентация на тему:

Стратегии обеспечения глобальной конкурентоспособности

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-2	Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести	ОК-2.3	Овладение целостной системой навыков действий в нестандартных ситуациях, прогнозировать

	социальную и этическую ответственность за принятые решения.		результаты социальной и этической ответственности за принятые решения.
ОПК-1	Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-1.2	Способность составлять текст публичного выступления и произнести его, аргументированно и доказательно вести полемику; использовать возможности официально- делового стиля в процессе составления и редактирования нормативных правовых документов в профессиональной деятельности; составлять аннотации и рефераты на иностранном языке.
ОПК-2	Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	ОПК-2.2	Способность анализировать и координировать деятельность трудового коллектива; устанавливать конструктивные отношения в коллективе, работать в команде на общий результат.

4.3.2 Типовые оценочные средства

Экзамен:

Итоговый контроль осуществляется в виде письменного теста на знание всех тем курса. Время выполнения 2 часа. Пользоваться справочным материалом не разрешается.

Шкала оценивания.

Показатель оценивания	Критерий оценивания

Обучающийся владеет навыками действий в нестандартных ситуациях, прогнозирования результатов социальной и этической ответственности за принятые решения.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Не владеет 2. Владеет частью навыков 3. Владеет отдельными приемами и технологиями 4. Владеет навыками, но не эффективно использует. 5. Демонстрирует владение навыками в совершенстве.
Обучающийся умеет составлять текст публичного выступления и произнести его, аргументированно и доказательно вести полемику; использовать возможности официально-делового стиля в процессе составления и редактирования нормативных правовых документов в профессиональной деятельности; составлять аннотации и рефераты на иностранном языке.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Не умеет 2. В целом успешно, но не систематически осуществляемые умения 3. В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения 4. В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения 5. Сформированное умение
Обучающийся умеет анализировать и координировать деятельность трудового коллектива; устанавливать конструктивные отношения в коллективе, работать в команде на общий результат.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Не умеет 2. В целом успешно, но не систематически осуществляемые умения 3. В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения 4. В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения 5. Сформированное умение

Баллы (рейтинговой оценки), %	Оценка	Требования к знаниям
100-81	5, «отлично»	<ul style="list-style-type: none"> - Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает его на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение. - Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют высокую степень овладения программным материалом.

80-61	4, «хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> - Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. - Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.
60-41	3, «удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> - Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ. - Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.
40-0	2, «неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> - Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. - Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрировали не высокую степень овладения программным материалом по минимальной планке.
45-100	Зачет	<ul style="list-style-type: none"> - Курс полностью освоен. Студент показывает хороший стандартный уровень знаний всех аспектов, использует терминологию и словообразование и хорошо применяет теорию к решению задач.
0 - 44	Незачет	<ul style="list-style-type: none"> - Студент не подготовлен и не может показать достаточного знания материала курса.

4.4. Методические материалы

Виды контроля	Описание	Удельный вес
Текущий контроль		70%
Выполнение	Домашние работы, связанные с анализируемыми	30%

домашних заданий	кейсами	
Презентации	Презентация в аудитории на выбранную тему (групповые презентации)	10%
Анализ кейсов	Разбор 3 кейсов. Вес каждого оценивается как 10%	30%
Итоговый контроль		30%
Экзамен в письменной форме	Письменный тест на знание теоретического материала с вариантами ответов. Время выполнения 2 часа. Без использования справочного материала.	30%

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Во время курса работа студентов состоит из следующих компонентов:

В аудитории

- Лекции, во время которых студенты знакомятся с теоретическими моделями, методами и техниками
- Семинары, на которых студенты обсуждают конкретные кейсы и выполняют практические задания

В процессе обучения и контроля знаний студентов могут быть использованы такие технические и электронные средства, как презентации в PowerPoint, видеоматериалы (mpeg), телемосты.

Самостоятельная работа студентов

- Чтение тематической литературы индивидуально и в группах
- Обсуждение кейсов в группах.

Презентации

- Представление группами своих проектов перед остальными студентами

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература.

1. Jaakko, Paasi, et al. Bazaar of Opportunities for New Business Development : Bridging Networked Innovation, Intellectual Property and Business, Imperial College Press, 2014. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=1080991>.

6.2. Дополнительная литература.

1. Rao, P. Subba. Introduction to International Business, Himalaya Publishing House, 2010. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=618258>.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

World Trade Organization, trade statistics data-base accessed May 2009 at <http://stat.wto.org/Home/WSDBHome.aspx>.

U.S. Department of Commerce, “A Profile of U.S. Exporting Companies, 2010-2011”, February 2012. Report available at www.census.gov/foreign-trade/aip/index.html#profile

6.4. Нормативные правовые документы.

6.5. Интернет-ресурсы.

SSRN web articles

http://papers.ssrn.com/sol3/papers.cfm?abstract_id=231202

http://papers.ssrn.com/sol3/papers.cfm?abstract_id=617101

http://papers.ssrn.com/sol3/papers.cfm?abstract_id=553561

http://papers.ssrn.com/sol3/papers.cfm?abstract_id=1471

6.6. Иные источники.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения лекционных и практических занятий необходимо следующее оборудование: доска, маркеры, компьютер и проектор.