

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт общественных наук
Школа публичной политики и управления
Кафедра международного менеджмента

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой международного
менеджмента

Протокол от «1» апреля
2016 г.

№ 2

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.8.2 Стратегический подход к принятию решений (Strategic decision making)
(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

38.04.02 Менеджмент
(код, наименование направления подготовки (специальности))

«Управление проектами. Международная англоязычная магистратура»
(направленность (профиль))

Магистр
(квалификация)

Очная
(форма обучения)

Год набора – 2017 г.

Москва, 2017 г.

Автор–составитель: старший преподаватель кафедры международного менеджмента Цатурян С.Б.

Декан факультета
международных программ
ИОН РАНХиГС

Перепелица М.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
 - 6.1. Основная литература
 - 6.2. Дополнительная литература
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
 - 6.4. Нормативные правовые документы
 - 6.5. Интернет-ресурсы
 - 6.6. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.8.2 Стратегический подход к принятию решений (Strategic decision making) обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	ПК-1.3	Овладение методологией экономического исследования; современными методами организации малого коллектива для реализации экономических проектов; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Руководство проектами реинжиниринга бизнес-процессов промышленной организации с использованием современных информационных технологий.	ПК-1.3	Обучающийся владеет методологией экономического исследования; современными методами организации малого коллектива для реализации экономических проектов; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Объем дисциплины: 108/3 81/3

Контактная работа: 24/18

Лекции 4/3

Лабораторные работы

Практические занятия 20/15

Самостоятельная работа 48/36

Место дисциплины в структуре ОП ВО

индекс и наименование дисциплины: Б1.В.ДВ.8.2 Стратегический подход к принятию решений (Strategic decision making)

курс(ы), семестр(ы) или триместр(ы) ее освоения в соответствии с учебным планом:
1 курс 2 семестр

дисциплина реализуется после изучения:

Б1.В.ОД.9 Принципы управления проектом - PMI (Principles of project management)

Б1.В.ДВ.9.1 Развитие личности и карьеры

Б1.В.ДВ.9.2 Психолого-педагогическое сопровождение студентов с ограниченными возможностями в вузах

Б1.В.ДВ.9.3 Психологические особенности адаптации студента к условиям обучения

Б1.В.ДВ.9.4 Социально-психологические основы адаптации человека с ограниченными возможностями к среде вуза

форма(ы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: Экзамен

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации*
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КС Р		
Тема 1	Введение		2/1,5		2/1,5		12/9	Д
Тема 2	Методы принятия решения		2/1,5		6/4,5		12/9	Д
Тема 3	Индивидуальное принятие решений				6/4,5		12/9	Д
Тема 4	Стратегическое принятие решений				6/4,5		12/9	Д
Промежуточная аттестация								Экзамен
Всего:		108/3 81/3	4/3		20/15		48/ 36	36/27

*Примечание – диспут (Д)

Содержание дисциплины

Тема 1. Введение

Введение в принцип стратегических решений, ключевые положения и факторы, роль отдельного человека в принятии стратегического решения

Тема 2. Методы принятия решения

Инструменты и методы стратегического планирования, креативность при принятии стратегических решений, формирование стратегии – Коллективное обсуждение возможных проблем, создание эффективного стратегического плана

Тема 3. Индивидуальное принятие решений

Выбор в условиях неопределенности, оценочное суждение и принятие решения в условиях риска и неопределенности, межвременный выбор

Тема 4. Стратегическое принятие решений

Классическая теория игр, теория поведения, социальный выбор

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости, обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

При проведении занятий лекционного типа: диспут

при проведении занятий семинарского типа: диспут

4.1.2. Экзамен (зачет) проводится с применением следующих методов (средств): Экзамен в форме презентации

4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Темы для дискуссии

Как ответить на эти вопросы:

Почему мы хотим взяться за этот проект?

Стоит ли это делать?

В силах ли мы его реализовать?

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	ПК-1.3	Овладение методологией экономического исследования; современными методами организации малого коллектива для реализации экономических проектов; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

4.3.2 Типовые оценочные средства

Доклад на основе анализа кейс

Кейсы предоставляют подробную информацию об организациях, конкурирующих в разных отраслях. Они содержат описание условий, ситуаций и проблем, связанные с различными организациями и отраслями, в которых они конкурируют. Они предоставляют вам возможность отточить навыки оценки и стратегического анализа различных бизнес-сценариев, и от вас потребуются интегрировать знания всех дисциплин, которые вы изучили на протяжении всего года. Глубинное понимание предпринимаемых действий и решений, как руководителей так и менеджеров в организациях и результаты такой работы предоставляют отличный материал для анализа и критики. Они предоставляют вам возможность вообразить себя в роли лидера и ставят перед вами задачу применить инструменты и методы стратегического управления. В целом, вы должны правильно оценить проблемы и задачи кейса, а также определить эффективность стратегического бизнес-плана организации (если таковая имеется). Примените концепции и инструменты, которые вы изучили на бизнес – дисциплинах, на протяжении всего курса обучения.

- * Цели, которые фирма перед собой ставит;
- * Стратегия, используемая фирмой для реализации целей;
- * Лидерство;
- * Сильные стороны организационной структуры реализации стратегии;
- * Сотрудники, готовые реализовать стратегию;
- * Организационные технические компетенции;
- * Финансовые ресурсы и финансовая политика;
- * Другие ресурсы для поддержки стратегии;
- * Привлекательность отрасли, в которой фирма решила конкурировать;
- * Рыночные условия и конкурентная среда;
- * Основные области специализации и слабые стороны, которые могут повлиять на успех;
- * Ситуационные вопросы (внутренние и / или внешние), которые должны затрагивать управление;

Шкала оценивания.

Показатель оценивания	Критерий оценивания

Обучающийся владеет методологией экономического исследования; современными методами организации малого коллектива для реализации экономических проектов; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Не владеет 2. Владеет частью навыков 3. Владеет отдельными приемами и технологиями 4. Владеет навыками, но не эффективно использует. 5. Демонстрирует владение навыками в совершенстве.
---	--

Баллы (рейтинговой оценки), %	Оценка	Требования к знаниям
100-81	5, «отлично»	<ul style="list-style-type: none"> - Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает его на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение. - Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют высокую степень овладения программным материалом.
80-61	4, «хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> - Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. - Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.
60-41	3, «удовлетво- рительно»	<ul style="list-style-type: none"> - Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ. - Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.

40-0	2, «неудовлет- ворительно»	<ul style="list-style-type: none"> - Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. - Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрировали не высокую степень овладения программным материалом по минимальной планке.
45-100	Зачет	<ul style="list-style-type: none"> - Курс полностью освоен. Студент показывает хороший стандартный уровень знаний всех аспектов, использует терминологию и словообразование и хорошо применяет теорию к решению задач.
0 - 44	Незачет	<ul style="list-style-type: none"> - Студент не подготовлен и не может показать достаточного знания материала курса.

4.4. Методические материалы

Отчет должен соответствовать следующим критериям:

Композиция: отчет должен быть четко изложен. Представленные в нем идеи должны быть последовательными. Стил ь письма должен способствовать, а не препятствовать пониманию. Доклад должен быть написан при помощи коротких, ясных предложений, организованных в короткие, четкие абзацы.

Аргументация: доклад должен представлять основную идею организованным и последовательным образом и придерживаться ее от начала до конца. Перечисление чужих идей или пересказ первоисточников не является достаточным. Отчет должен представлять собственное последовательное рассуждение на заданную тему.

Структура : доклад должен представлять четкую структуру : в нем должны присутствовать вступление, основная часть, заключение, а также , возможно, подзаголовки. Идеи должны быть четко разделены : одна идея – один параграф , а так же должен прослеживаться логичный, последовательный переход от одного параграфа к другому.

Концептуальная ясность : доклад должен демонстрировать четкое понимание основных, изложенных идей. Данные идеи должны быть последовательно использованы в рамках всего доклада. Ожидается четкая проработка основных положений. Студент должен попытаться определить понятия при первом их упоминании.

Соответствие теме и разграничение идей : доклад должен отражать материал соответствующий заданной теме. Даже если студент найдет по его мнению интересный материал, который не будет релевантен заданной теме, доклад не получит дополнительной оценки. Студент должен быть готов уделить много времени изучению материала и предоставить наиболее лаконичный доклад.

Оформление : отчет должен быть напечатан, отредактирован и выверен внимательно, отражая соответствующее разделение на параграфы, корректное употребление грамматики, орфографии и ссылки. Большое количество грамматических ошибок, некорректный выбор слов и опечатки приведет к более низкой отметке. Ссылки и полная библиография в конце доклада представляют особую важность. Отчет должен быть напечатан с учетом двойного интервала между каждой строкой и оформлен 12ым шрифтом. Рекомендуется печать с двух сторон .

Эрудиция: доклад должен отражать источники и материал соответствующий первому году обучения. Нехватка специальных знаний и недостаточное исследование заданной темы – основные проблемы, препятствующие написанию хорошего отчета. Интернет-источники ненадежны, и не следует полностью на них полагаться. Также не следует ограничиваться двумя-тремя учебными материалами. Не следует выбирать источники произвольно. Используйте время с умом, изучайте рекомендуемую литературу, предлагаемую в этом методичках и библиографиях других авторитетных источников. Чем больше вы читаете, тем лучше получится ваш отчет. Однако не стоит ожидать, что будет достаточно только ссылок и цитирования чужих работ. В этом случае у вас получится плагиат. Чтение материалов в основном направлено на то, чтобы расширить своё понимание и облегчить написать качественного отчета самостоятельно.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Работа в группе направлена на вовлечение студента в активное участие и будет состоять из упражнений и разбора кейсов, а также лекций и презентаций, как студенческих, так и официальных

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература.

- 1.Hinde, David. PRINCE2 Study Guide, Wiley, 2012. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=879011>.

6.2. Дополнительная литература.

- 1.Graham, Nick. PRINCE2 for Dummies, John Wiley & Sons, Incorporated, 2008. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=470545>.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

6.4. Нормативные правовые документы.

6.5. Интернет-ресурсы.

6.6. Иные источники.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения лекционных и практических занятий необходимо следующее оборудование: доска, маркеры, компьютер и проектор.