

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

ИНСТИТУТ ОТРАСЛЕВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой теории и систем
отраслевого управления
Протокол от «21» мая 2021 г. № 9

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

38.04.02 Управление производственными системами

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса**

**Б1.В.ДВ.02.02 Интегрированные информационные системы на
предприятии**

Уровень образования - магистратура

Направление подготовки - 38.04.02 Менеджмент

Формы обучения - очная, очно-заочная

Год набора - 2021

Москва, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

старший преподаватель кафедры теории и систем отраслевого управления Н.М. Иванова

Заведующий кафедрой теории и систем отраслевого управления к.э.н., доцент С.С. Серебренников

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические материалы для освоения дисциплины
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 6.1. Основная литература
 - 6.2. Дополнительная литература
 - 6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
 - 6.4. Интернет-ресурсы
 - 6.5. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 «Интегрированные информационные системы на предприятии» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс-2	Способен осуществлять стратегическое управление процессами организационной и технологической модернизации производства	ПКс-2.1	Разрабатывает стратегические и тактические мероприятия по реконструкции и модернизации организации
ПКс-6	Способен руководить процессами реинжиниринга бизнес-процессов промышленной организации с использованием современных информационных технологий	ПКс-6.1	Внедряет современные информационные технологии управления производственными ресурсами

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
ПС-40.033 В Стратегическое управление процессами планирования и организации производства на уровне промышленной организации	ПКс-2.1	на уровне знаний: функциональная архитектура корпоративных информационных систем; стандарты информационных систем
		на уровне умений: выбор корпоративной информационной системы для внедрения
		на уровне навыков: внедрение информационной системы Microsoft Dynamics AX
ПС-40.033 С Стратегическое управление проектами и программами по внедрению новых методов и моделей	ПКс-6.1	на уровне знаний: методы внедрения информационных систем; методика организации поддержки пользователей
		на уровне умений: обеспечение безопасности информационных систем
		на уровне навыков:

организации и планирования производства на уровне промышленной организации		внедрение информационной системы Microsoft Dynamics AX
--	--	--

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		Объем дисциплины, час. (акад./астр.)	
		Всего	Семестр 3
<i>Очная форма обучения</i>			
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		32/24	32/24
лекционного типа (Л)		8/6	8/6
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)			
практического (семинарского) типа (ПЗ)		24/18	24/18
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		76/57	76/57
Промежуточная аттестация	форма	зачет	зачет
	час.		
Общая трудоемкость (час.)		108/81	108/81

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		Объем дисциплины, час. (акад./астр.)	
		Всего	Семестр 3
<i>Очно-заочная форма обучения</i>			
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		32/24	32/24
лекционного типа (Л)		8/6	8/6
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)			
практического (семинарского) типа (ПЗ)		24/18	24/18
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		76/57	76/57
Промежуточная аттестация	форма	зачет	зачет
	час.		
Общая трудоемкость (час.)		108/81	108/81

Общий объем дисциплины – 3 зачетные единицы, 81 астрономических часа или 108 академических часа.

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 «Интегрированные информационные системы на предприятии» осваивается в 3 семестре очной, очно-заочной форм обучения и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», направленность (профиль) «Управление производственными системами».

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Объем дисциплины (модуля), час.
-------	---------------------------------

	Наименование тем и/или разделов	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Информационные технологии и их роль в управлении предприятием	13	1		2		10	Опрос, тестирование
Тема 2	Корпоративные информационные системы	13	1		2		10	Опрос, тестирование
Тема 3	Администрирование корпоративных информационных систем	15	1		4		10	Опрос
Тема 4	Стандарты и интерфейсы объединения корпоративных информационных систем	15	1		4		10	Опрос
Тема 5	Информационные системы Infor ERP LN (BAAN) и «1С:Предприятие 8»	18	2		4		12	Опрос
Тема 6	Информационная система Oracle E-Business Suite	17	1		4		12	Опрос
Тема 7	Информационная система Microsoft Dynamics AX	17	1		4		12	Опрос
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	8		24		76	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Информационные технологии и их роль в управлении предприятием	13	1		2		10	Опрос, тестирование
Тема 2	Корпоративные информационные системы	13	1		2		10	Опрос, тестирование
Тема 3	Администрирование корпоративных информационных систем	15	1		4		10	Опрос
Тема 4	Стандарты и интерфейсы объединения	15	1		4		10	Опрос

	корпоративных информационных систем							
Тема 5	Информационные системы Infor ERP LN (BAAN) и «1С:Предприятие 8»	18	2		4		12	Опрос
Тема 6	Информационная система Oracle E-Business Suite	17	1		4		12	Опрос
Тема 7	Информационная система Microsoft Dynamics AX	17	1		4		12	Опрос
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	8		24		76	

Содержание дисциплины

Тема 1. Информационные технологии и их роль в управлении предприятием

Роль информации в управлении предприятием. Технологии создания, хранения, обработки и передачи данных. Применение информационных технологий для решения управленческих задач.

Тема 2. Корпоративные информационные системы

Определение корпоративной информационной системы. Стандарты корпоративных информационных систем. Стандарт MRP. Стандарт MRP II. Стандарт ERP. Стандарт CSRP. Стандарт ERP II. Корпоративные информационные системы и базы данных. Участники рынка информационных технологий. Выбор корпоративной информационной системы для внедрения.

Тема 3. Администрирование корпоративных информационных систем

Обеспечение безопасности информационных систем. Обеспечение совместной работы пользователей в информационных системах. Параллельная работа пользователей в информационной системе. Блокировки данных в информационных системах. Основные понятия, используемые при администрировании информационных систем. Обеспечение работоспособности КИС и целостности данных. Работа администратора на этапах создания и функционирования информационных систем.

Тема 4. Стандарты и интерфейсы объединения корпоративных информационных систем

Стандарты и интерфейсы ODBC, OLE DB, ADO. Синтаксис языка XML. XML-документы, допустимые по типу и по схеме. Материализация XML-документов с помощью XSLT. Другие стандарты XML. Стандарты и интерфейсы CORBA и COM.

Тема 5. Информационные системы Infor ERP LN (BAAN) и «1С:Предприятие 8»

Информационная система Infor ERP LN (BAAN). История Infor ERP LN (BAAN) и ее внедрения. Основные подсистемы Infor ERP LN (BAAN). Примеры внедрения информационной системы BAAN.

Основные функционалы ИС на платформе «1С:Предприятие 8». Платформа «1С:Предприятие 8». Типовые прикладные решения на платформе «1С:Предприятие 8». Подсистема «Торговля» типового решения «1С:Управление производственным предприятием». Подсистема «Поставки и запасы» типового решения «1С:Управление производственным предприятием». Подсистема «Основные средства» типового решения «1С:Управление производственным предприятием». Примеры внедрения информационной системы на платформе «1С:Предприятие 8».

Тема 6. Информационная система Oracle E-Business Suite

Внедрения Oracle E-Business Suite в России и странах СНГ. Основные подсистемы Oracle E-Business Suite. Обзор подсистем Oracle E-Business Suite. Подсистема «Oracle Управление персоналом» (Oracle Human Resources Management). База данных Oracle db: работа в составе

информационных систем. Некоторые вопросы администрирования информационных систем, работающих с базой данных Oracle db. Резервное копирование базы данных. Восстановление базы данных. Экспорт и импорт. Политики защиты информационной системы.

Тема 7. Информационная система Microsoft Dynamics AX

История создания, лицензирование, архитектура системы. Примеры внедрения информационной системы Microsoft Dynamics AX. Некоторые модули Microsoft Dynamics AX. Среда программирования MorphX. Элементы языка программирования X++. Информационная система Microsoft Dynamics 365.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.02.02 «Интегрированные информационные системы на предприятии» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.	Опрос, тестирование
Тема 2.	Опрос, тестирование
Тема 3.	Опрос
Тема 4.	Опрос
Тема 5.	Опрос
Тема 6.	Опрос
Тема 7.	Опрос

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): в письменной форме ответом на вопросы.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые оценочные материалы по теме 1

Вопросы к опросу

1. Что такое данные и что такое информация?
2. Какие стандартные операции с данными производятся в информационной системе?
3. Что такое информатика?
4. В чем особенность технологии обработки данных Data Mining?
5. Перечислите преимущества облачных хранилищ данных.
6. Какие различают сети по типу канала связи?
7. Назовите несколько интернет-поисковиков.
8. Что понимают под производительностью вычислительной сети?
9. Какие задачи решает компания на этапе стратегического планирования?
10. Сколько резервных копий данных рекомендуется хранить?

Вопросы к тестированию

1. Автоматизированное рабочее место — это комплекс:
 - А. программных средств, располагающийся непосредственно на рабочем месте сотрудника и предназначенный для автоматизации его работы;
 - В. технической поддержки рабочего места сотрудника организации, предназначенный для автоматизации его работы в рамках специальности;
 - С. средств вычислительной техники и программного обеспечения, располагающийся непосредственно на рабочем месте сотрудника и предназначенный для автоматизации его работы в рамках специальности;

- D. среди перечисленных выше нет ни одного правильного ответа.
2. Выберите из приведенных ниже общие принципы создания автоматизированных рабочих мест.
- A. Системность;
 - B. Гибкость
 - C. эффективность;
 - D. все вышеприведенные.
3. Принцип устойчивости построения автоматизированных рабочих мест подразумевает, что АРМ должно:
- A. выполнять свои функции независимо от воздействия внутренних и внешних факторов;
 - B. иметь возможность модернизироваться;
 - C. представлять собой систему взаимосвязанных компонентов;
 - D. приносить экономическую выгоду, превышающую затраты на его создание и эксплуатацию.
4. Выберите из перечисленных ниже составные части автоматизированного рабочего места.
- A. Технические средства;
 - B. программные средства;
 - C. информационные и методические средства;
 - D. ни одно из перечисленных выше.
5. Системная шина — это канал соединения:
- A. средств обмена данными с внешними устройствами;
 - B. микропроцессора, оперативной памяти компьютера и периферийных устройств;
 - C. коммуникационного оборудования;
 - D. ни одно из перечисленных выше.
6. Видеосистема относится:
- A. к устройствам ввода-вывода;
 - B. к периферийным устройствам;
 - C. к накопителям информации;
 - D. ко всем вышеперечисленным.
7. К коммуникационному оборудованию относится:
- A. модем;
 - B. принтер;
 - C. системная шина;
 - D. сканер.
8. Устройства ввода изображений бывают:
- A. ручные;
 - B. планшетные;
 - C. все выше перечисленные;
 - D. среди перечисленных выше нет ни одного правильного ответа.
9. Из нижеперечисленных выберите составляющие программного обеспечения автоматизированного рабочего места.
- A. Общая;
 - B. частная;
 - C. функциональная;
 - D. профессиональная.
10. Диалоговые системы — это программные средства, в которых пользователь взаимодействует с компьютером путем
- A. передачи и приема информации через соответствующие устройства в реальном времени;
 - B. передачи и приема информации через соответствующие устройства в пакетном режиме;
 - C. отсроченных запросов;
 - D. среди вышеперечисленных нет ни одного правильного ответа.
11. Постоянная информационная поддержка каждого отдельно взятого автоматизированного рабочего места называется:

- А. методическим обеспечением автоматизированного рабочего места;
 - В. информационным обеспечением автоматизированного рабочего места
 - С. юридическим обеспечением автоматизированного рабочего места
 - Д. среди вышеперечисленных нет ни одного правильного ответа.
12. Принцип гибкости построения автоматизированных рабочих мест подразумевает, что АРМ должно:
- А. выполнять свои функции независимо от воздействия внутренних и внешних факторов;
 - В. иметь возможность модернизироваться;
 - С. представлять собой систему взаимосвязанных компонентов;
 - Д. приносить экономическую выгоду, превышающую затраты на его создание и эксплуатацию.
13. Из нижеперечисленных выберите требования, предъявляемые к автоматизированному рабочему месту.
- а) Своевременность удовлетворения информационных потребностей;
 - б) адаптация к уровню подготовки пользователя;
 - в) надежность и простота обслуживания;
 - г) все вышеперечисленные.

Типовые оценочные материалы по теме 2

Вопросы к опросу

1. Приведите минимальный перечень требований к КИС.
2. Что такое локализация информационной системы?
3. Каково основное назначение стандарта MRP? Какой недостаток стандарта MRP был устранен в КИС стандарта MRP II?
4. Какой функционал в информационных системах стандарта ERP считается основным?
5. Перечислите отличия информационных систем стандарта CSRP от информационных систем стандарта ERP.
6. Для чего в информационные системы стандарта MRP были добавлены обратные связи?
7. В чем заключается парадигма построения реляционных баз данных?
8. Назовите двух производителей программного обеспечения, которым принадлежит 80% российского рынка ERP-систем.
9. Приведите примеры самых крупных внедрений ERP-систем в России в последние годы.
10. Какие ИТ-услуги представлены на российском рынке?
11. По каким критериям обычно выбирают поставщика ERP-системы? Перечислите критерии выбора КИС для внедрения.

Вопросы к тестированию

1. Экспертные системы — это:
 - А. автоматизированные системы, осуществляющие анализ, выполняющие классификацию, ставящие диагноз и выдающие консультации;
 - В. автоматизированные системы, осуществляющие анализ экспертных данных;
 - С. автоматизированные системы, осуществляющие анализ неструктурированных данных;
 - Д. среди перечисленных выше нет ни одного правильного ответа.
2. Экспертная система, освобождающая сотрудника от рутинной и однообразной аналитической работы, позволяя заниматься только вопросами творческого характера, называется:
 - А. коллега;
 - В. ассистент;
 - С. эксперт;
 - Д. руководитель.
3. В состав функционального программного обеспечения АРМ руководителя целесообразно включить:
 - А. личную информационную систему (органайзер)
 - В. прикладную экспертную систему

- С. специализированную банковскую систему
- Д. все выше перечисленное.
- 4. В состав функционального программного обеспечения АРМ бухгалтера целесообразно включить:
 - А. СУБД
 - В. программу электронной почты
 - С. программы, реализующие технологию «клиент-банк»
 - Д. все выше перечисленное.
- 5. Специализированные справочно-правовые системы целесообразно включить в состав функционального программного обеспечения:
 - А. АРМ бухгалтера;
 - В. АРМ секретаря;
 - С. АРМ специалиста по кадрам;
 - Д. АРМ юриста.
- 6. Личную информационную систему целесообразно включить в состав функционального программного обеспечения:
 - А. АРМ бухгалтера;
 - В. АРМ секретаря
 - С. АРМ специалиста по кадрам
 - Д. АРМ юриста
- 7. Прикладную экспертную систему по подбору и расстановке кадров целесообразно включить в состав функционального программного обеспечения
 - А. АРМ бухгалтера
 - В. АРМ секретаря
 - С. АРМ специалиста по кадрам
 - Д. АРМ юриста.
- 8. Пакеты типа «Интегрированная бухгалтерская система» применяются для:
 - А. крупного бизнеса;
 - В. среднего бизнеса;
 - С. малого бизнеса;
 - Д. всех видов бизнеса.
- 9. Пакеты типа «Комплексная система бухгалтерского учета» применяются для:
 - А. крупного бизнеса;
 - В. среднего бизнеса;
 - С. малого бизнеса;
 - Д. всех видов бизнеса.
- 10. Пакет программ «1С: Бухгалтерия» можно отнести к пакетам типа:
 - А. «Комплексная система бухгалтерского учета»
 - В. «Интегрированная бухгалтерская система»
 - С. «Мини-бухгалтерия»
 - Д. ни к одному из перечисленных выше.

Типовые оценочные материалы по теме 3

Вопросы к опросу

1. Что такое параллельная обработка данных?
2. Объясните суть проблемы потеряннного обновления.
3. Что такое явная и неявная блокировки?
4. Зачем нужны блокировки данных?
5. Когда возникает взаимная блокировка?
6. Что такое оптимистические и пессимистические блокировки?
7. Перечислите уровни изоляции транзакций.
8. Какие существуют типы курсоров?

9. Перечислите принципы обеспечения безопасности СУБД.
10. Какие существуют способы восстановления баз данных?
11. Зачем администратор должен документировать все доработки внедренной в эксплуатацию информационной системы?

Типовые оценочные материалы по теме 4

Вопросы к опросу

1. Дайте краткую характеристику трех уровней соответствия стандарта ODBC по отношению к ODBC.
2. Дайте краткую характеристику трех уровней соответствия стандарта ODBC по отношению к SQL.
3. Какие действия необходимо выполнить при настройке источника данных ODBC для SQL-сервера?
4. Перечислите назначение и цели OLE DB.
5. Какая существует связь между ODBC, OLE DB и ADO?
6. Какие языки можно использовать с ADO?
7. Перечислите основные правила синтаксиса XML.
8. Можно ли имена тегов в XML-документе писать кириллицей?
9. Где в XML-документе располагается DTD?
10. Что такое допустимость XML-документов по типу и по схеме?
11. Может ли синтаксически правильный XML-документ быть недопустимым по типу?
12. Зачем нужен язык XSLT?
13. Каково основное назначение CORBA и COM?
14. Перечислите базовый набор интерфейсов CORBA.
15. Может ли COM-объект иметь несколько интерфейсов одновременно?

Типовые оценочные материалы по теме 5

Вопросы к опросу

1. Перечислите подсистемы, входящие в КИС ВААН.
2. В чем назначение подсистемы «БААН — Производство»?
3. С какими подсистемами связана подсистема «БААН — Финансы»? Какие модули входят в состав подсистемы «БААН — Снабжение, сбыт, склады»? Какие виды обслуживания реализованы в подсистеме «БААН — Сервис»? Какие модули входят в состав подсистемы «БААН — Транспорт»?
4. Перечислите документы, которые были добавлены в российскую локализацию системы ВААН.8
5. Что такое платформа «1С:Предприятие 8»?
6. Какие СУБД допускается использовать с прикладными решениями на платформе «1С:Предприятие 8»?
7. Перечислите типовые прикладные решения на платформе «1С:Предприятие 8».
8. Какие отраслевые прикладные решения реализованы на платформе «1С:Предприятие»?
9. Опишите функциональность типового решения «Торговля» в «1С:Управление производственным предприятием 8».
10. Что понимается под ремонтом по наработке оборудования?
11. Какие возможности предоставляет подсистема «Поставки и запасы» типового решения «1С:Управление производственным предприятием»?

Типовые оценочные материалы по теме 6

Вопросы к опросу

1. Перечислите основные подсистемы информационной системы Oracle E-business Suite.
2. Что входит в состав глобальной системной области экземпляра Oracle?
3. Какие существуют фоновые процессы экземпляра Oracle?

4. Без каких фоновых процессов экземпляр Oracle не будет работать?
5. Какова технология восстановления файлов данных в Oracle?
6. В чем разница между текущими и архивными файлами журнала транзакций? Объясните, как используется каждый из этих типов файлов.
7. Какая политика защиты базы данных в СУБД Oracle применяется для администраторов?
8. Как удалить пользователя, который создавал объекты в базе данных Oracle?
9. Как создать новые привилегии и роли?
10. Зачем используют импорт и экспорт в СУБД Oracle?
11. Что входит в состав экземпляра Oracle?
12. Как провести дефрагментацию табличных пространств в Oracle?

Типовые оценочные материалы по теме 7

Вопросы к опросу

1. Какая фирма разработала первую версию Ахapta?
2. Перечислите функционалы Microsoft Dynamics AX.
3. В чем особенность внедрения функционала управления складом в компании SAVAGE?
4. В чем суть изменения идеологии продвижения ERP систем компанией Microsoft?
5. Назовите особенности информационной системы Microsoft Dynamics 365.
6. Перечислите слои, которые входят в многослойную архитектуру Microsoft Dynamics AX.
7. Какие типы данных существуют в языке X++?
8. Какие возможности предоставляет модуль «Управление запасами»?
9. Какие типы складов реализованы в Microsoft Dynamics AX?
10. Какие операции допустимы в языке X++?

4.3. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс-2	Способен осуществлять стратегическое управление процессами организационной и технологической модернизации производства	ПКс-2.1	Разрабатывает стратегические и тактические мероприятия по реконструкции и модернизации организации
ПКс-6	Способен руководить процессами реинжиниринга бизнес-процессов промышленной организации с использованием современных информационных технологий	ПКс-6.1	Внедряет современные информационные технологии управления производственными ресурсами

Код компонента компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКс-2.1	разрабатывает стратегические и тактические мероприятия по реконструкции и модернизации организации	на уровне знаний: функциональная архитектура корпоративных информационных систем; стандарты информационных систем; на уровне умений: выбор корпоративной информационной системы для внедрения; на уровне навыков: внедрение информационной системы Microsoft Dynamics AX
ПКс-6.1	внедряет современные информационные технологии управления производственными ресурсами	на уровне знаний: методы внедрения информационных систем; методика организации поддержки пользователей; на уровне умений: обеспечение безопасности информационных систем; на уровне навыков: внедрение информационной системы Microsoft Dynamics AX

4.4. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые варианты билета

Билет №1

1. Локализация системы Infor ERP LN (BAAN).
2. Состав глобальной системной области экземпляра Oracle.

Билет №2

1. Обязанности администратора базы данных по управлению ее структурой.
2. Основные функционалы Oracle E-Business Suite.

Билет №3

1. Параллельная обработка данных. Проблемы, возникающие при параллельной обработке.
2. Назначение и возможности импорта и экспорта в Oracle.

4.5. Шкала оценивания

Оценка	Требования к знаниям
зачтено	Оценка «зачтено» выставляется: на уровне знаний: функциональная архитектура корпоративных информационных систем; стандарты информационных систем; методы внедрения информационных систем; методика организации поддержки пользователей;

	на уровне умений: выбор корпоративной информационной системы для внедрения; обеспечение безопасности информационных систем; на уровне навыков: внедрение информационной системы Microsoft Dynamics AX
не зачтено	Оценка «не зачтено» выставляется: на уровне знаний: функциональная архитектура корпоративных информационных систем; стандарты информационных систем; методы внедрения информационных систем; методика организации поддержки пользователей

5. Методические материалы по освоению дисциплины

Студент должен выполнить все задания и мероприятия, предусмотренные программой дисциплины (по формам текущего контроля). В случае наличия учебной задолженности студент отрабатывает пропущенные занятия в соответствии с требованиями. Оценка студента носит комплексный характер и определяется:

- ответом на зачете;
- учебными достижениями в семестровый период.

Зачет проводится в письменной форме ответом на вопросы.

Каждый билет состоит из 2 вопросов. На выполнение заданий студенту отводится 90 минут. После проверки преподавателем ответов(решений) на каждое задание студенту могут быть заданы дополнительные уточняющие вопросы. В случае если студент при ответе допустил несущественные неточности, ему могут быть заданы дополнительные вопросы по темам курса.

Результат по сдаче зачета объявляется студентам после ответа, вносится в аттестационную ведомость и в зачетную книжку. Оценка «не зачтено» проставляется только в ведомости.

Процесс обучения по дисциплине включает следующие основные виды занятий:

1. лекции;
2. практические занятия;
3. самостоятельная работа.

На лекциях студенты изучают основные теоретические концепции интеллектуальной собственности, основы классификации объектов и субъектов интеллектуальной собственности, знакомятся с наиболее известными работами ученых и существующими практическими разработками в области управления интеллектуальной собственностью, закрепляя полученные знания на практических занятиях. С целью обеспечения успешного обучения студенту необходимо готовиться к каждой лекции, т.к. она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку знакомит с новым учебным материалом, разъясняет учебные элементы, трудные для понимания, систематизирует учебный материал, ориентирует в учебном процессе.

Подготовку к лекции рекомендуется проводить по следующему плану:

1. внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
2. узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
3. ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
4. постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
5. запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовку к практическому занятию рекомендуется проводить по следующему плану:

1. внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
2. выпишите основные термины;
3. законспектируйте главы из основных источников литературы, соответствующие изучаемой теме;
4. уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
5. готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы.

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнения часов аудиторной нагрузки самостоятельной работой студентов, которая выражается в анализе дополнительной литературы по учебной дисциплине по отдельным темам учебной программы.

Шкала оценивания опроса

Оценка	Требования к результатам
«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется, если студентом: <ul style="list-style-type: none"> • продемонстрировано отличное знание изученного материала и владение категориальным аппаратом; • дан правильный ответ на вопрос с использованием профессиональной лексики и терминологии.
«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студентом содержание темы раскрыто фрагментарно и имеются существенные пробелы в знаниях категориального аппарата

Шкала оценивания для тестирования

Оценка	Требования к результатам
«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется, если студентом даны верные ответы на 70% и более вопросов
«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студентом даны верные ответы менее, чем на 70% вопросов

Вопросы для самостоятельной подготовки к занятиям лекционного, практического (семинарского) типов

При изучении дисциплины предусматривается обеспечение гармоничной взаимосвязи между аудиторной и самостоятельной работой студентов, для чего в рамках курса предлагается набор активных и интерактивных методов занятий в развитие сюжетов, рассмотренных в рамках лекций и практических занятий.

При подготовке к занятиям студенту рекомендуется обратиться к конспекту лекции по соответствующей теме, а также изучить следующие вопросы:

№	Наименование тем и/или разделов	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
Тема 1	Информационные технологии и их роль в управлении предприятием	<ol style="list-style-type: none"> 1. Технологии создания, хранения, обработки и передачи данных. 2. Применение информационных технологий для решения управленческих задач Моргунов, А. Ф. Информационные технологии в менеджменте: учебник для вузов / А. Ф. Моргунов.

		— 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020, глава 1
Тема 2	Корпоративные информационные системы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Корпоративные информационные системы и базы данных. 2. Участники рынка информационных технологий. 3. Выбор корпоративной информационной системы для внедрения <p>Моргунов, А. Ф. Информационные технологии в менеджменте: учебник для вузов / А. Ф. Моргунов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020, глава 2</p>
Тема 3	Администрирование корпоративных информационных систем	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные понятия, используемые при администрировании информационных систем. 2. Обеспечение работоспособности КИС и целостности данных. 3. Работа администратора на этапах создания и функционирования информационных систем. <p>Моргунов, А. Ф. Информационные технологии в менеджменте: учебник для вузов / А. Ф. Моргунов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020, глава 3</p>
Тема 4	Стандарты интерфейсы объединения корпоративных информационных систем	<ol style="list-style-type: none"> 1. Материализация XML-документов с помощью XSLT. 2. Другие стандарты XML. 3. Стандарты и интерфейсы CORBA и COM. <p>Моргунов, А. Ф. Информационные технологии в менеджменте: учебник для вузов / А. Ф. Моргунов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020, глава 4</p>
Тема 5	Информационные системы Infor ERP LN (BAAN) и «1С:Предприятие 8»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подсистема «Поставки и запасы» типового решения «1С:Управление производственным предприятием». 2. Подсистема «Основные средства» типового решения «1С:Управление производственным предприятием». 3. Примеры внедрения информационной системы на платформе «1С:Предприятие 8» <p>Моргунов, А. Ф. Информационные технологии в менеджменте: учебник для вузов / А. Ф. Моргунов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020, глава 5</p>
Тема 6	Информационная система Oracle E-Business Suite	<ol style="list-style-type: none"> 1. Некоторые вопросы администрирования информационных систем, работающих с базой данных Oracle db. 2. Резервное копирование базы данных. 3. Восстановление базы данных. 4. Экспорт и импорт. 5. Политики защиты информационной системы <p>Моргунов, А. Ф. Информационные технологии в менеджменте: учебник для вузов / А. Ф. Моргунов.</p>

		— 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020, глава 6
Тема 7	Информационная система Microsoft Dynamics AX	1. Среда программирования MorphX. 2. Элементы языка программирования X++. 3. Информационная система Microsoft Dynamics 365. Моргунов, А. Ф. Информационные технологии в менеджменте: учебник для вузов / А. Ф. Моргунов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020, глава 7

Подготовка к промежуточной аттестации

На первом занятии преподаватель информирует обучающихся о применяемой системе текущего контроля успеваемости и форме промежуточной аттестации.

Во время последующих аудиторных занятий – доводит до студентов информацию о результатах текущего контроля успеваемости.

К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты. В самом начале изучения учебной дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- типовым билетом к зачету.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере получаемых знаний и умений по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Уткин, В. Б. Информационные системы и технологии в экономике: учебник для вузов / В. Б. Уткин, К. В. Балдин. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 336 с. — ISBN 5-238-00577-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/7040.html>

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Гончаренко, А. Н. Интегрированные информационные системы: учебное пособие / А. Н. Гончаренко. — Москва: Издательский Дом МИСиС, 2018. — 74 с. — ISBN 978-5-907061-24-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/98169.html>
2. Гончаренко, А. Н. Интегрированные информационные системы: практикум / А. Н. Гончаренко. — Москва: Издательский Дом МИСиС, 2018. — 65 с. — ISBN 978-5-907061-23-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/98168.html>

6.2. Дополнительная литература

1. Горбенко, А. О. Информационные системы в экономике / А. О. Горбенко. — 4-е изд. — Москва: Лаборатория знаний, 2020. — 295 с. — ISBN 978-5-00101-689-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/6540.html>

6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Федеральный закон от 7 апреля 1999 г. № 70-ФЗ «О статусе наукограда Российской Федерации».
2. Федеральный закон от 22 июля 2005 г. № 116-ФЗ «Об особых экономических зонах в Российской Федерации».
3. Федеральный закон от 29 декабря 2014 г. № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации».
4. Государственная программа Российской Федерации «Социально-экономическое развитие Дальнего Востока и Байкальского региона на 2014—2025 гг.». Утверждена постановлением Правительства РФ от 15 апреля 2014 г. № 308.

6.4. Интернет-ресурсы

1. <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс
2. <http://www.garant.ru/> - Гарант
3. <https://www.economist.com/> - журнал The Economist
4. <https://www.ft.com/> - газета The Financial Times
5. <https://www.forbes.com/manufacturing/> - Новости бизнеса (производство)
6. <https://www.forbes.com/innovation/> - Новости бизнеса (инновации)
7. <https://asi.ru/> - Агентство стратегических инициатив
8. <https://www.rvc.ru/> - государственный фонд фондов Институт развития Российской Федерации
9. <https://www.kommersant.ru/> - газета Коммерсантъ
10. <https://www.vedomosti.ru/> - газета Ведомости
11. <https://secretmag.ru/> - журнал Секрет фирмы

6.5. Иные источники

1. <https://www.youtube.com/watch?v=lw7zyS1d2Do> — 115-летие ввода Транссиба в эксплуатацию
2. https://www.youtube.com/watch?v=KwBum_fCTAw — Алексей Кудрин: необходимо создавать крупные агломерации в регионах России
3. <https://www.youtube.com/watch?v=A96BaQha1XU> — За гранью. Перекроить планету
4. <https://www.youtube.com/watch?v=oDjO2M-Dqak> — Татьяна Голикова: необходимо переходить к более серьезным категориям оценки бедности
5. <https://www.youtube.com/watch?v=zvaJvK24Il4> — «Надо порадовать своим фирмёшкам», — Путин о региональном протекционизме
6. https://www.youtube.com/watch?v=QWp_BvfMJNs — Зачем России космодром Восточный?

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: специализированная мебель, компьютер или ноутбук, мультимедийный проектор, экран, доска.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: MS Windows, MS Office.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.