

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

**ИНСТИТУТ ОТРАСЛЕВОГО МЕНЕДЖМЕНТА**

**Факультет экономики недвижимости**

**Кафедра управления недвижимостью, проблем землепользования  
и ЖКХ**

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры управления  
недвижимостью, проблем  
землепользования и ЖКХ

Протокол от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

№ \_\_\_\_\_

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.Б.6 Теория организации и организационное поведение**

направление подготовки  
38.04.02 – Менеджмент

Направленность (профиль) "Девелопмент недвижимости"

Квалификация  
Магистр

Форма обучения  
Очная

Год набора - 2016

Москва, 2017г.

**Автор-составитель:**

Профессор кафедры теории и систем отраслевого управления, д-р экон. наук, профессор  
О.Ю. Минченкова

Заведующий кафедрой управления недвижимостью, проблем землепользования и ЖКХ  
д.э.н., профессор Е.И. Богомольный

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины (модуля), ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

# **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

1.1. Дисциплина Б1.Б.6 «Теория организации и организационное поведение» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-5	способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	УК ОС-5.1	Способность выделять социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия между членами коллектива

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
УК ОС-5.1	<p>на уровне знаний: знать основные социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия среди членов коллектива</p> <p>на уровне умений: организовывать внутригрупповое взаимодействие с учетом социально-культурных особенностей, этнических и конфессиональных различий отдельных членов группы</p> <p>на уровне навыков: владеет представлением об особенностях цикличного развития конъюнктуры; владеет знаниями медико-социальных аспектов управления человеческими ресурсами</p>

## **2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы**

### **Объем дисциплины**

Вид учебных занятий и самостоятельная работа	Объем дисциплины, час.		
	Всего	Семестр	
		1	2
Очная форма обучения			
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	28	28	

лекционного типа (Л)		<b>14</b>	<b>14</b>	
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)				
практического (семинарского) типа (ПЗ)		<b>14</b>	<b>14</b>	
<b>Самостоятельная работа обучающихся (СР)</b>		<b>44</b>	<b>44</b>	
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>форма</b>	<b>зачет</b>	<b>зачет</b>	
	<b>час.</b>			
<b>Общая трудоемкость (час. / з.е.)</b>		<b>72/2</b>	<b>72/2</b>	

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.Б.6 «Теория организации и организационное поведение» изучается в 1 семестре 1 курса очной формы обучения в соответствии с учебным планом, общая трудоемкость дисциплины – 2 зачетные единицы.

### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины

#### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Теория организации в системе наук	12	2		2		8	
Тема 2	Понятие и сущность организации, законы ее развития	12	2		2		8	Д
Тема 3	Организационные коммуникации	14	4		2		8	
Тема 4	Личность, группа, власть в организации	14	2		4		8	Эс
Тема 5	Межличностные и межгрупповые взаимодействия в организации, модификация организационного поведения	10	2		2		6	Кол
Тема 6	Стабильность развития и организационная эффективность	10	2		2		6	
Промежуточная аттестация								За
Всего:		72	14		14		44	

Примечание:

*\* – формы текущего контроля успеваемости: диспут (Д), эссе (Эс), коллоквиум (Кол).*

### **Содержание дисциплины**

Тема 1. Теория организации в системе наук.

Место теории организаций в системе управленческого знания. Теория организаций и менеджмент. Предмет, проблематика и задачи теории организаций. Специфика и логика развития теории организаций и социологии организаций: основные модели и формирование проблематики. Организация как трудовой процесс. “Машинная” модель организации. Организация как бюрократия. Организация как община.

Тема 2. Понятие и сущность организации, законы ее развития.

Предпосылки и условия возникновения организаций. Понятие организации. Типология организаций. Свойства и функции организации. Понятие социальной организации. Организационный эффект. Организация как социальный институт. Понятие термина «организация». Сущность организации. Атрибутивное, вещественное и функциональное значения термина "организация". Основные свойства организаций. Миссия организации. Понятия «зависимость», «закон» и «закономерность». Законы организации: закон синергии, закон информированности – упорядоченности, закон самосохранения, закон единства анализа и синтеза, закон развития, закон композиции и пропорциональности. Специфические законы социальной организации. Понятие принципа организации. Принципы статической организации. Принципы динамической организации. Принципы рационализации.

Тема 3. Организационные коммуникации.

Понятие коммуникации. Модели и типы коммуникации. Факторы эффективности коммуникации.

Тема 4. Личность, группа, власть в организации.

Понятие личности. Подходы к определению и трактовке понятия личности. Особенности формирования и свойства личности. Многоуровневая структура личности. Личность в организации – особенности вхождения индивида в организацию. Адаптация. Виды адаптационного поведения личности в организации. Личностная эффективность. Понятие группы. Виды групп. Причины образования групп. Групповая эффективность. Модель формирования и развития групп. Групповая сплоченность. Концептуальная модель жизненного цикла группы. Трактовки власти. История изучения власти как категории управления. Свойства власти. Структура власти и ее элементы. Виды власти и их характеристики. Сила, авторитет, власть: особенности определения. Получение власти и стратегии власти.

Тема 5. Межличностные и межгрупповые взаимодействия в организации, модификация организационного поведения.

Понятие и сущность межличностных взаимодействий в организации. Модели межличностного взаимодействия. Научное обоснование особенностей модификации поведения. Необходимость применения в организации: оценки эффективности. Теоретические модели модификации поведения. Виды модификации поведения сотрудников. Понятие и теоретическое определения научения поведению. Специфика применения научения поведению в организации.

Тема 6. Стабильность развития и организационная эффективность.

Необходимость повышения эффективности функционирования нормально работающих фирм (функционально-структурная и процессно-ролевая модели). Минимизация управленческих расходов и рационализация внутрифирменной структуры на стадии

совмещения функциональной и структурной моделей компании. Возможность дальнейшего снижения издержек, связанных с внутрифирменной структурой, при переходе от функционально-структурной модели фирмы к процессно-ролевой. Общий алгоритм перехода от функционально-структурной к процессно-ролевой модели фирмы. Трансформация элементарной единицы (“атома”) организации при переходе от функциональной к процессной модели и от структурной к ролевой. Структура компании как совокупность бизнес-процессов. Роль стратегии фирмы в достижении положительных результатов для компании в зависимости от изменений ее внутренней структуры.

#### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

##### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

**4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.6 «Теория организации и организационное поведение» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Понятие и сущность организации, законы ее развития	Диспут
Личность, группа, власть в организации	Эссе
Межличностные и межгрупповые взаимодействия в организации, модификация организационного поведения	Коллоквиум

**4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):** зачет в виде устного опроса с разбором типовых ситуаций.

##### **4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.**

###### **Темы диспутов**

Теоретические:

1. Смена научных парадигм, эволюция методов познания (на примере экономики и менеджмента).
2. Обоснование выбора методов эмпирического исследования.
3. Области применения метода формализации в менеджменте.
4. Применение методов имитационного моделирования при формировании плана развития территорий.

Прикладные:

1. Использование результатов опроса при формировании системы коммуникаций.
2. Провести анализ научных методов, применяемых при изучении рынков.
3. Провести анализ гипотез, выдвигаемых в международных исследованиях менеджмента.
4. Осуществить планирование представления и апробации результатов исследования в российских и международных научных сообществах.
5. Формирование заданной модели поведения.
6. Формирование властной модели.

###### **Темы эссе**

1. Эволюция теории организации и организационное поведение.
2. Социальная организация.
3. Системный подход к определению сущности организации.

#### 4. Классификация организаций.

##### Темы коллоквиумов

Изложите теоретические основы по данной теме и обоснуйте (аргументируйте и продемонстрируйте) свое отношение к данной теме (на конкретном примере):

1. Социальная организация.
2. Классификация организаций.
3. Организационно-правовые формы хозяйственных организаций.
4. Современные формы интеграции предприятий.
5. Типы фирм по функциональному назначению.
6. «Классическая школа» в теории организации и управления.
7. Гуманистическое направление в теории организации и управления.
8. Отечественная организационная наука.
9. Система управления организацией.
10. Основные функции организации.
11. Процесс формирования организационной структуры.
12. Методы проектирования организационных структур.

#### 4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

##### 4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-5	способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	УК ОС-5.1	Способность выделять социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия между членами коллектива

##### 4.3.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
УК ОС-5.1	- демонстрация знаний эволюции подходов к оценке роли трудовых ресурсов в деятельности	- распознает основные типы организационных структур; - анализирует и оценивает состояние конкретной организации с использованием изученных



Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
	<p>организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способность к распознаванию в ситуациях проявление различных подходов к пониманию роли и ценности человеческих ресурсов;</li> <li>- способность прогнозировать социальные последствия принимаемых управленческих решений по отношению к персоналу компании</li> </ul>	<p>теоретических моделей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявляет проблемы в структуре и организации и предлагает обоснованные и конструктивные предложения по ее совершенствованию;</li> <li>- работает в малой группе, организует взаимодействие с членами группы, распределяет обязанности, совершенствует механизмы групповой работы</li> </ul>

**4.3.3 Типовые контрольные задания или иные материалы (типовые оценочные материалы), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Продемонстрируйте ответы на вопросы к зачету.

1. Место теории организаций в системе управленческого знания. Теория организаций и менеджмент.
2. Предмет, проблематика и задачи теории организаций. Специфика и логика развития теории организаций и социологии организаций: основные модели и формирование проблематики.
3. Организация как трудовой процесс. «Машинная» модель организации. Организация как бюрократия. Организация как община.
4. Предпосылки и условия возникновения организаций. Понятие организации. Типология организаций. Свойства и функции организации.
5. Понятие социальной организации. Организационный эффект. Организация как социальный институт. Понятие термина «организация».
6. Сущность организации. Атрибутивное, вещественное и функциональное значения термина "организация". Основные свойства организаций. Миссия организации.
7. Понятия «зависимость», «закон» и «закономерность». Законы организации: закон синергии, закон информированности – упорядоченности, закон самосохранения, закон единства анализа и синтеза, закон развития, закон композиции и пропорциональности.
8. Специфические законы социальной организации. Понятие принципа организации. Принципы статической организации. Принципы динамической организации. Принципы рационализации.
9. Понятие коммуникации. Модели и типы коммуникации.
10. Факторы эффективности коммуникации.
11. Понятие личности. Подходы к определению и трактовке понятия личности.

12. Особенности формирования и свойства личности. Многоуровневая структура личности.
13. Личность в организации – особенности вхождения индивида в организацию. Адаптация. Виды адаптационного поведения личности в организации. Личностная эффективность.
14. Понятие группы. Виды групп. Причины образования групп. Групповая эффективность.
15. Модель формирования и развития групп. Групповая сплоченность. Концептуальная модель жизненного цикла группы.
16. Трактовки власти. История изучения власти как категории управления. Свойства власти.
17. Структура власти и ее элементы. Виды власти и их характеристики. Сила, авторитет, власть: особенности определения. Получение власти и стратегии власти.
18. Понятие и сущность межличностных взаимодействий в организации. Модели межличностного взаимодействия.
19. Научное обоснование особенностей модификации поведения. Необходимость применения в организации: оценки эффективности.
20. Теоретические модели модификации поведения. Виды модификации поведения сотрудников.
21. Понятие и теоретическое определения научения поведению. Специфика применения научения поведению в организации.
22. Необходимость повышения эффективности функционирования нормально работающих фирм (функционально-структурная и процессно-ролевая модели).
23. Минимизация управленческих расходов и рационализация внутрифирменной структуры на стадии совмещения функциональной и структурной моделей компании.
24. Возможность дальнейшего снижения издержек, связанных с внутрифирменной структурой, при переходе от функционально-структурной модели фирмы к процессно-ролевой.
25. Общий алгоритм перехода от функционально-структурной к процессно-ролевой модели фирмы.
26. Трансформация элементарной единицы (“атома”) организации при переходе от функциональной к процессной модели и от структурной к ролевой. Структура компании как совокупность бизнес-процессов.
27. Роль стратегии фирмы в достижении положительных результатов для компании в зависимости от изменений ее внутренней структуры.

#### **Шкала оценивания студента**

<b>Оценка</b>	<b>Требования к знаниям</b>
«зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознает основные типы организационных структур;</li> <li>- анализирует и оценивает состояние конкретной организации с использованием изученных теоретических моделей;</li> <li>- выявляет проблемы в структуре и организации и предлагает обоснованные и конструктивные предложения по ее совершенствованию;</li> <li>- работает в малой группе, организует взаимодействие с членами группы, распределяет обязанности, совершенствует механизмы групповой работы</li> </ul>

«не зачтено»	- распознает основные типы организационных структур
--------------	---

#### **4.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Занятия по дисциплине Б1.Б.6 «Теория организации и организационное поведение» представлены следующими видами работы: лекции, практические, а также самостоятельной работой студентов.

На практических занятиях студенты выполняют задания, связанные с расчетом основных показателей, с обсуждением проблемных вопросов и вырабатывают свое мнение по поводу решения основных вопросов в сфере организационного поведения.

В рамках самостоятельной работы студенты готовятся по вопросам, готовятся к семинарским занятиям, осуществляют подготовку к зачету.

Текущая аттестация по дисциплине Б1.Б.6 «Теория организации и организационное поведение» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Активность студента на занятиях оценивается по его выступлениям по вопросам практических занятий на диспутах, коллоквиумах и в ходе написания эссе.

**Оценивание работы студента на семинарских занятиях** осуществляется по следующим критериям:

- «Отлично» – активное участие в обсуждении проблем каждого семинара, самостоятельность ответов, свободное владение материалом, полные и аргументированные ответы на вопросы семинара, участие в дискуссиях, твердое знание лекционного материала, обязательной и рекомендованной дополнительной литературы, регулярная посещаемость занятий.
- «Хорошо» – недостаточно полное раскрытие некоторых вопросов темы, незначительные ошибки в формулировке категорий и понятий, меньшая активность на семинарах, неполное знание дополнительной литературы, хорошая посещаемость.
- «Удовлетворительно» – ответы на семинарах отражают в целом понимание темы, знание содержания основных категорий и понятий, знакомство с лекционным материалом и рекомендованной основной литературой, недостаточная активность на занятиях, оставляющая желать лучшего посещаемость.
- «Неудовлетворительно» – пассивность на семинарах, частая неготовность при ответах на вопросы, плохая посещаемость, отсутствие качеств, указанных выше, для получения более высоких оценок.

Кроме того, оценивание студента проводится на *контрольной неделе* в соответствии с распоряжением проректора по учебной работе. Оценивание студента на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия студента (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание студента на занятиях осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы в соответствии с технологической картой дисциплины. Оценивание студента на контрольной неделе также осуществляется по балльно-рейтинговой системе с выставлением оценок в ведомости и указанием количества пропущенных занятий.

Студент допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины (по формам текущего контроля). В случае наличия учебной задолженности студент отрабатывает пропущенные занятия в соответствии с требованиями. Оценка студента носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

- ответом на экзамене;
- учебными достижениями в семестровый период.

Написание эссе способствует формированию умения применять основные методики анализа информации, синтеза, а также студенты учатся строить собственные умозаключения и выводы на основе проанализированной информации. В ходе написания эссе студенты учатся последовательно и логично излагать собственные мысли.

Объем эссе не должен быть менее 10, но не более 15 страниц текста, включая титул и список литературы.

Критерии оценки эссе:

Оценка «удовлетворительно» предполагает: полученные результаты в значительной степени соответствуют поставленной цели (цель работы достигнута в основном). Обоснована актуальность работы. В процессе анализа литературы отобраны наиболее важные источники, продемонстрировано понимание решаемой проблемы. Выбраны адекватные цели научный подход, методы, процедуры. Они в значительной степени реализованы в работе. Выводы имеют наглядный и проверяемый характер. Требования по оформлению работы в основном выполнены.

Оценка «хорошо» ставится: полученные результаты преимущественно соответствуют поставленной цели и задачам. Обоснована практическая и теоретическая актуальность работы. В процессе анализа литературы отобран и проанализирован широкий круг теоретических и эмпирических источников. Выбраны и обоснованы применяемые научные подходы, методы и процедуры. Полученные результаты в целом логичны, доказательны и систематизированы. Оформление работы в целом соответствует существующим требованиям.

Оценка «отлично» предполагает: полученные результаты полностью соответствуют поставленной цели. Обоснована практическая и теоретическая значимость работы. Проведен детальный анализ теоретических и эмпирических источников, выводы автора самостоятельны и аргументированы. Выбраны и подробно описаны применяемые в работе научные подходы, методы и процедуры. Содержание работы полностью отражает узловые проблемы темы, исследовательская часть (в курсовой работе) выполнена самостоятельно, методологически корректно и содержит достоверные и интересные выводы и положения. Оформление работы полностью отвечает всем требованиям.

При оценке ответов на вопросы для обсуждения и коллоквиума учитывается в первую очередь уровень теоретической подготовки студента (владение категориальным аппаратом, знание нормативно-правовых основ предмета), умение применять имеющиеся знания на практике (пояснить то или иное положение на примере), а также умение высказывать свое мнение, отстаивать свою позицию, слушать и оценивать различные точки зрения, конструктивно полемизировать, находить точки соприкосновения разных позиций.

## 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Преподаватель информирует обучающихся о применяемой системе текущего контроля успеваемости на первом занятии, а также доводит до обучающихся информацию о результатах текущего контроля успеваемости во время аудиторных занятий и консультаций.

Практические занятия дисциплины «Теория организации и организационное поведение» предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Практические занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал, относящийся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к зачету. К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале изучения учебной дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем формируемых знаний и умений, которыми студент должен овладеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;

- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов для зачета.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом индивидуальных психофизических особенностей, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление информации визуально (краткий конспект лекций, основная и дополнительная литература), на лекционных и практических занятиях допускается присутствие ассистента. Оценка знаний студентов на практических занятиях осуществляется на основе письменных конспектов, ответов на вопросы, письменно выполненных практических заданий. Доклад также может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т.д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости, время подготовки может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на лекциях звукозаписывающих устройств. Допускается присутствие на занятиях ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Оценка знаний студентов на семинарских занятиях осуществляется в устной форме (как ответы на вопросы, так и практические задания).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушением зрения проводится устно, при этом текст заданий предоставляется в форме, адаптированной для лиц с нарушением зрения (укрупненный шрифт), при оценке используются общие критерии оценивания. При необходимости, время подготовки может быть увеличено.

Лица с нарушениями опорно-двигательного аппарата не нуждаются в особых формах предоставления учебных материалов. Однако, с учетом состояния здоровья часть занятий может быть реализована дистанционно (при помощи сети «Интернет»). Так, при невозможности посещения лекционного занятия студент может воспользоваться кратким конспектом лекции. При невозможности посещения практического занятия студент должен предоставить письменный конспект ответов на вопросы, письменно выполненное практическое задание. Доклад также может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т.д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводится на общих основаниях, при необходимости процедура может быть реализована дистанционно (например, при помощи программы Skype). Для этого по договоренности с преподавателем студент в определенное время выходит на связь для проведения процедуры. В таком случае вопросы и практическое задание выбираются самим преподавателем.

**6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

**6.1. Основная литература**

1. Фролов Ю.В. Теория организации и организационное поведение. Часть I. Методология организации. Московский городской педагогический университет, 2012. <http://www.iprbookshop.ru/26631>
2. Валеева Е.О. Организационное поведение. Ай Пи Эр Медиа, 2015. <http://www.iprbookshop.ru/31936>
3. Басенко В.П. Организационное поведение. Современные аспекты трудовых отношений. Дашков и К, 2014. <http://www.iprbookshop.ru/35290>

**6.2. Дополнительная литература**

1. Яськов Е.Ф. Теория организации. ЮНИТИ-ДАНА, 2012. <http://www.iprbookshop.ru/8588>

**6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

1. Каткало В.С. Теория фирмы и теория стратегического управления: анализ перспектив взаимного обогащения. В кн.: Экономическая теория: истоки и перспективы. – М.: Экономический факультет МГУ, ТЕИС, 2006.
2. Каплан Р. Нортон Д. Сбалансированная система показателей. От стратегии к действию. 2-е изд., испр. и доп. М.: Олимп-Бизнес, 2008.

**6.4. Нормативные правовые документы**

Не используются.

**6.5. Интернет-ресурсы**

1. <http://www.ko.ru/rubrics/19> – Журнал «Компания»
2. <http://www.kommersant.ru/sf/> - Журнал «Секреты фирмы»
3. <http://www.pwc.ru/ru> – Сайт компании PwC
4. <http://expert.ru/> - Журнал «Эксперт»
5. <http://www.businesspress.ru> - Деловая пресса
6. <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс
7. <http://www.garant.ru/> - Гарант

**6.6. Иные источники**

1. Маркетинг.
2. Маркетинг и маркетинговые исследования.
3. Маркетолог.
4. Методы менеджмента качества.
5. Модный магазин: от эскиза до прилавка.
6. Новости маркетинга.
7. Практический маркетинг.
8. Сертификация с приложением «Менеджмент: горизонты ИСО».
9. Стандарты и качество+BUSINESS EXCELLENCE/Деловое совершенство. Комплект.
10. Точка продаж.

**7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**



Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Академия проводит постоянную работу по созданию и системному улучшению условий получения образования людьми с ограниченными возможностями здоровья. В настоящее время здания и территории Академии оснащены лифтами для перевозки инвалидов в колясках, порядка 80% аудиторий и компьютерных классов имеют двери, соответствующие требованиям нормативов, оборудованы пандусы при входе в здания, а также внутри учебных корпусов и общежития, имеются специальные туалеты.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Организован доступ к следующим электронным ресурсам:

[Bloomberg](#)

[EBSCO Publishing](#)

[eLIBRARY.RU](#)

[Emerging Markets Information Service](#)

[Google Scholar \(Google Академия\)](#)

[IMF eLibrary](#)

[JSTOR](#)

[New Palgrave Dictionary of Economics – Электронный словарь.](#)

[OECD iLibrary](#)

[Oxford Handbooks Online](#)

[Polpred.com Обзор СМИ](#)

[Science Direct - Журналы издательства Elsevier по экономике и эконометрике, бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике;](#)  
[SCOPUS](#)



[Web of Science](#)  
[Wiley Online Library](#)  
[World Bank Elibrary](#)  
[Архивы научных журналов NEICON](#)  
[Интернет-сервис «Антиплагиат»](#)  
[Система Профессионального Анализа Рынков и Компаний «СПАРК»](#)  
[ЭБС Издательства "Лань"](#)  
[ЭБС Юрайт](#)  
[Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»](#)