

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Факультет «Высшая школа корпоративного управления»

(наименование факультета)

Кафедра Управление фирмой

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры
Протокол от «10» мая 2017 г.
№ 9

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.6.2 «Логистика»

(индекс и наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

38.04.02 Менеджмент

(код и наименование направления подготовки)

«Управление развитием бизнеса (организации)»

направленность (профиль)

Магистр

квалификация

Очная

форма обучения

Год набора 2017

Москва, 2017 г.

Автор–составитель:

К.э.н., доцент

кафедры международной коммерции С.А. Хмельницкая

Заведующий кафедрой Управление фирмой:

академик РАН, д.э.н., профессор Э.Н. Крылатых

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Логистика», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины «Логистика» в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины «Логистика»
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Логистика»
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Логистика»
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Логистика»
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Логистика», соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1 Дисциплина «Логистика» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК - 5	владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	ПК – 5.3	владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде в профессиональной деятельности

2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Профстандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию организации производства», утв. « 08» сентября 2014 г. № 609н В/01.7 Стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей	ПК – 5.3	на уровне знаний: <ul style="list-style-type: none"> Методологические основы проведения логистикоориентированного анализа системы и среды ее функционирования Базовые идеи, подходы, методы и результаты прикладной статистики, экспертных оценок, теории принятия решений и экономико-математического моделирования Методы моделирования технологий обеспечения качества, методы классификации, методы принятия решений в условиях неопределенности и риска Принципы и методы построения системы и инструменты управления производством с помощью современной логистики
		на уровне умений: <ul style="list-style-type: none"> использовать законы естественно-научных дисциплин в профессиональной деятельности и применять математический аппарат, методы оптимизации, теории вероятностей, математической статистики, системного анализа для принятия решений в области стратегического и тактического планирования и организации производства Проводить комплексное изучение отраслевого рынка промышленной продукции, потребителей товаров, поставщиков сырья, материалов и комплектующих, конкурирующих организаций-производителей продуктов-заменителей, оценивать уровень конкурентной борьбы, составлять обзоры конъюнктуры рынка Разрабатывать методы и модели создания системы управления процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Б1.В.ДВ.6 «Логистика» предусмотрена учебным планом в качестве дисциплины по выбору вариативной части учебного плана. Дисциплина «Логистика» изучается на 2-м курсе в 3-м семестре и предназначена для магистрантов, частично или полностью не изучавших на бакалаврских программах дисциплины по логистике.

Дисциплина «Логистика» и ее разделы основывается на знании следующих дисциплин: «Экономика и управление организацией» (1-й семестр), «Методы исследования в менеджменте» (1-й семестр), «Корпоративные финансы» (1-й семестр), «Общий менеджмент» (1-й семестр), «Стратегический менеджмент» (1-й семестр), «Современный стратегический анализ» (2-й семестр), «Маркетинг» (2-й семестр), «Принятие управленческих решений» (2-й семестр), «Управление проектами» (2-й семестр), «Управление рисками» (2-й семестр).

Изучение данной дисциплины необходимо для дальнейшего написания научно-исследовательской работы (4-й семестр), прохождения преддипломной практики (4-й семестр), а также подготовки и защите выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) (4-й семестр).

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 18 час, из них:

Лекции – 6 час;

Практические занятия – 12 час.

Самостоятельная работа обучающихся – 54 час

Формы промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом - 3-й семестр – зачет .

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем ДИСЦИПЛИНЫ, час.						Форма текущего контроля успеваемост и ⁴ , промежуточ ной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Концептуальные и методологические основы логистики.	16	2		2		12	О,Т
Тема 2	Логистические системы.	16	2		2		12	О,Р
Тема 3	Логистический менеджмент.	22			4		18	О,Д
Тема 4	Развитие методологии логистики.	18	2		4		12	О
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		72	6		12		54	

Формы контроля: Р – реферат, Т – тест, О – опрос, Д – диспут

Содержание дисциплины

Раздел 1. Концептуальные и методологические основы логистики.

Тема 1.1. Происхождение термина «логистика». Объект и предмет управления в логистике.

Вопросы:

1. Что является предметом и объектом в логистике?
2. Основные и сопутствующие потоки в логистике
3. Предмет управления в логистике с точки зрения бизнеса.
4. Назовите принципы управления, которыми руководствуются при организации логистической деятельности?

Тема 1.2. Материальные потоки как основные объекты исследования и управления в логистике. Информационные потоки: классификация основных видов информационных потоков, виды информационных потоков. Финансовые потоки: классификация основных видов финансовых потоков. Сервисные потоки: классификация логистического сервиса, уровень логистического сервиса.

Вопросы:

1. Характеристики и параметры материальных потоков
2. 4 вида информационных потоков. Привести практические примеры.
3. Виды финансовых потоков в логистике.
4. Логистическое обслуживание. Классификация сервисных потоков.
5. Показатели оценки уровня сервиса.

Тема 1.3. Функции логистики: базисные, ключевые, поддерживающие.

Вопросы:

1. Назвать функции логистики.
2. Почему ключевые имеют такое название?
3. Какие сферы бизнеса обеспечивают поддерживающие функции логистики?

Тема 1.4. Эволюция логистики: фрагментаризация, становление логистики, бурное развитие логистики, интегральная логистика.

1. Этапы развития логистики
2. Развитие интеграции в логистике.
3. Развитие информационных технологий в логистике
4. Модель Дюпон. Стратегическая прибыль.
5. Рычаги логистики.
6. Предпосылки появления SCM

Раздел 2 . Логистические системы.

Тема 2.1. Понятие логистической системы. Классификация логистических систем.

Вопросы:

1. Понятие система. Принципы логистических систем.
2. Системный подход в логистике.
3. Синергетический эффект

Тема 2.2. Декомпозиция логистической системы – звено, сеть, канал, цепь поставок. Логистическая функция, операция, логистический процесс. Виды логистических функций: базисные, ключевые и поддерживающие. Объектная, функциональная, процессная декомпозиция. Признаки ключевых логистических бизнес-процессов. Структура логистического цикла.

Вопросы:

1. Функциональная декомпозиция.
2. Объектная декомпозиция
3. Процессная декомпозиция. Преимущества процессного подхода.
4. Декомпозиция логистического цикла

Тема 2.3 Характеристика основных логистических посредников. Преимущества и недостатки логистического аутсорсинга в функциональных областях логистики. Тенденции развития логистического аутсорсинга в России и за рубежом.

Вопросы:

1. История развития аутсорсинга в России
2. Основные участники рынка логистического аутсорсинга.
3. Сравнительный анализ функционала 3PL и 4PL провайдеров.

Раздел 3. Логистический менеджмент.

Тема 3.1. Назначение логистического менеджмента. Функции и роль логистов в организации.

Вопросы:

1. Функции топ-менеджеров в логистике.
2. Функции мидл-менеджеров в логистике.
3. Функции операционных менеджеров в логистике.

Тема 3.2. Организационные формы служб логистики. Процессное управление в логистике. Матричная организационная структура.

Вопросы:

1. Преимущества и недостатки линейной и линейно-функциональной оргструктуры управления логистической деятельностью
2. Преимущества и недостатки дивизиональной оргструктуры управления логистической деятельностью.
3. Преимущества и недостатки матричной оргструктуры управления логистической деятельностью.
4. Примеры реализации матричной оргструктуры управления в логистике

Тема 3.3. Логистическая миссия. Виды логистических стратегий.

Вопросы:

1. Понятие миссия, видение, стратегия
2. Динамические и тощие стратегии.
3. Стратегии дифференциации, фокусирования, диверсификации.
4. Основные логистические стратегии: аутсорсинг, минимизация логиздержек, минимизации затрат в логистическую инфраструктуру, рост качества обслуживания

Тема 3.4. Взаимодействие логистики с функциональными сферами бизнеса. Операционная логистическая деятельность. Общие логистические и транзакционные издержки.

Вопросы:

1. Взаимодействие маркетинга и логистики в организации .
2. Классификация логистических издержек
3. Виды транзакционных издержек и методы их минимизации.
4. Виды операционной деятельности

Раздел 4. Развитие методологии логистики.

Тема 4.1. Функциональная, ресурсная и инновационная логистика. Основные логистические концепции/технологии.

Вопросы:

1. Характеристика этапа функциональной логистики.
2. Характеристика этапа ресурсной логистики.
3. Характеристика этапа инновационной логистики.

4. Характеристика концепции MRP и ее развитие на современном этапе.
5. Сущность концепции ЛТ. Современные технологии, основанные на ЛТ.
6. Интеграционные технологии и концепции в логистике

Тема 4.2 Концепция управления цепями поставок (SCM). Межфункциональная координация в цепях поставок. Типичные проблемы межфункционального воздействия. Меры по предотвращению конфликтных ситуаций межфункционального уровня.

Вопросы:

1. Сущность концепции SCM. Составляющие концепции.
2. Характеристика межфункциональных конфликтов

Тема 4.3. Межорганизационная координация и интеграция. Bullwhip-Effect: понятие, факторы возникновения, меры предотвращения.

Вопросы:

1. Сущность межорганизационной координации.
2. Виды интеграции в цепях поставок.
3. Причины возникновения Bullwhip-Effect.
4. Современные информационные технологии логистической интеграции

Тема 4.4. Тянущие и толкающие логистические системы.

Вопросы:

1. Сущность тянущей системы. Примеры логистических технологий.
2. Сущность толкающей системы. Примеры логистических технологий.
3. Преимущества и недостатки толкающей и тянущей систем.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.2 «Логистика» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Проверяется степень освоения следующих компетенций: ПК-5.3 (третий этап освоения компетенции)

Раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Концептуальные и методологические основы логистики.	Опрос, тестирование
Логистические системы.	Опрос, реферат
Логистический менеджмент.	Опрос, дискуссия
Развитие методологии логистики.	Опрос

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме устного зачета

4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Тематика семинарских, практических занятий, самостоятельной работы, подготовки рефератов направлена на формирование компетенции ПК-5.3 (третий этап освоения компетенции)

Типовые оценочные материалы по разделу 1 «Концептуальные и методологические основы логистики»

Задание 1.1 - Konigshaven Suppliers

Konigshaven Suppliers – это оптовое предприятие, специализирующееся на продуктах питания и поставляющее их в супермаркеты в южных регионах Дании.

Затраты компании на каждые 100 000 евро чистых продаж таковы:

1. Себестоимость проданной продукции (стоимость закупаемых для продажи потребителям продуктов плюс административные расходы подразделения закупок) - 58 000 евро.
2. Входящие транспортные потоки (затраты на доставку товаров от поставщиков до склада) - 3 000 евро.
3. Другие затраты на доставку продукции на склад (все другие расходы, связанные с поставщиками) - 4 000 евро.
4. Складирование и грузопереработка (затраты на приемку материалов, их проверку, сортировку, перемещение на склад и хранение) - 7 000 евро.
5. Финансирование запасов (расходы на финансирование запасов, включающие оплату долговых обязательств) - 1 000 евро.
6. Заработная плата персонала, занимающегося продажами - 12 000 евро.
7. Специальные кампании продвижения (расходы на презентации, посещение заказчиков и раздачу образцов) - 3 000 евро.
8. Доставка продукции заказчикам, включая затраты на получение товаров на складе - 5 000 евро.
9. Финансирование долговых обязательств (финансирование предприятия и оборудования) - 2 500 евро.
10. Обработка информации (затраты, учитывающие все аспекты обработки заказов) - 2 000 евро.
11. Возврат продукции и ее переработка (стоимость паллет и других материалов, возвращаемых на склад) - 500 евро.

Вопросы

1. Выпишите затраты, относящиеся к логистике.
2. На каких участках затраты особенно велики и где можно их снизить?
3. Какую долю в объеме продаж составляют расходы на перевозку? На складирование?

Задание 1.2

Предприятие С. производит стеклянные бутылки и доставляет их в ящиках (которые необходимо вернуть) на пивоваренный завод, находящийся на расстоянии 115 км.

На пивоваренном заводе бутылки заполняются, загружаются в ящики и отправляются в распределительный центр, расположенный в 22 км от предприятия С.

Для перевозки продукции обе компании используют свои грузовики, которые после доставки груза возвращаются пустыми.

Вопрос

1. Поясните на предложенном примере выгоды от межорганизационной интеграции в цепи поставок.

Задание 1.3 - Amazon.com: An E-Business

Amazon.com sells books, music, and other items over the Internet and is one of the pioneers of consumer e-business. Amazon is based in Seattle and started by filling all orders using books purchased from a distributor in response to customer orders.

This practice differs from that of a traditional bookstore that purchases directly from publishers and stocks books in anticipation of customer orders. Today, Amazon has six warehouses where it holds inventory. Amazon stocks best-selling books, though it still gets other titles from distributors or publishers. It uses the U.S. Postal Service and other package carriers like UPS and FedEx to send books to customers.

Traditional booksellers like Borders and Barnes and Noble have also started selling using the Internet channel. Barnes and Noble has set up BarnesandNoble.com as a separate company, whereas Borders uses Amazon to fulfill its online orders after initially trying to operate an online business. In the case of Barnes and Noble, the retail store and the online supply chains share warehousing and transportation to some extent. This is a departure from their original strategy when BarnesandNoble.com was not visible in any Barnes and Noble Bookstore.

Several questions arise concerning how Amazon is structured and how traditional booksellers have responded:

1. Why is Amazon building more warehouses as it grows? How many warehouses should it have and where should they be located?
2. What advantages does selling books via the Internet provide over a traditional bookstore? Are there any disadvantages of selling via the Internet?
3. Why does Amazon stock best-sellers while buying other titles from distributors?
4. Does the Internet channel provide greater value to a bookseller like Borders with retail outlets or to a company like Amazon?
5. Should traditional booksellers like Barnes and Noble integrate e-commerce into their current supply chain or manage it as a separate supply chain?
6. For what products does the e-commerce channel offer the greatest advantage? What characterizes these products?

Примерные вопросы теста

1. Объект исследования в логистике:

- А) процессы, выполняемые торговлей;
- Б) материальные и соответствующие им информационные потоки;
- В) рынки и конъюнктура конкретных товаров и услуг;
- Г) экономические отношения, возникающие в процессе товародвижения.

2. Предмет исследования в логистике:

- А) оптимизация рыночного поведения по реализации товаров и услуг;
- Б) оптимизация экономики товародвижения;
- В) оптимизация финансовых процессов;
- Г) оптимизация процессов управления материальными потоками.

3. Материальный поток – это имеющая вещественную форму продукция, рассматриваемая в процессе приложения к ней различных логистических операций в заданном интервале времени.

Единицей материального потока является -

- А) вагон в сутки;
- Б) рубль;
- В) кубический метр;
- Г) тонна;
- Д) штука;
- Е) тонна в год;
- Ж) рубль за тонну;
- З) контейнер в час .

4. Принципиальное отличие логистического подхода к управлению материальными потоками от традиционного заключается:

- А) в точной экономической оценке решений в области транспортировки грузов;
- Б) выделении единой функции управления прежде разрозненными материальными потоками;
- В) рационализации технологических решения в области складирования;
- Г) повышении обоснованности коммерческих решений в области снабжения;
- Д) повышении коммерческих решений в области сбыта

5. Логистическая функция – это

- А) направление хозяйственной деятельности, заключающееся в управлении материальными потоками в сферах производства и обращения;
- Б) множество элементов, находящихся в отношениях, связях друг с другом, образующих определенную целостность, единство;
- В) совокупность различных видов деятельности с целью получения необходимого продукта в нужном месте в нужное время с минимальными затратами;
- Г) укрупненная группа логистических операций, направленных на реализацию целей логистической системы;
- Д) система мероприятий по комплексному изучению рынка.

6. Организационные формы служб логистики:

В каком типе организационной формы служб логистической (транспортно-экспедиционной) компании возможно проанализировать «узкие места» и рентабельность контракта на логистическое обслуживание внешнеторговой сделки с конкретным клиентом :

- а) дивизиональная;
- б) процессная;
- в) линейно- функциональная;
- г) матричная .

7. Логистика и маркетинг

Служба логистики торговой компании принимает решение:

- А) когда начинать продавать товар;
- Б) когда начинать закупать товар;
- В) когда прекращать продавать товар;
- Г) когда прекращать закупать товар.

8. Логистика совместно с маркетингом:

- А) осуществляет планирование выпуска товара;
- Б) выполняет анализ окружающей среды и проводит рыночные исследования;
- В) выполняет анализ потребителей;
- Г) осуществляет планирование услуг.

9. Логистика совместно со службой финансов предприятия принимает решения:

- А) по управлению запасами;
- Б) по организации приемки продукции на складе;
- В) по закупке оборудования для склада;
- Г) по организации погрузочно-разгрузочных работ на складе.

10. Для службы логистики критерием выбора варианта организации товародвижения является:

- А) оптимальный уровень обслуживания потребителей;
- Б) минимум издержек на закупки;
- В) минимум издержек на содержание запасов;
- Г) минимум издержек на транспортирование;
- Д) минимум общих издержек на товародвижение

Типовые оценочные материалы по разделу 2 «Логистические системы»

Задание 2.1.

Выбор между «своим» и «наемным» производством.

Определите экономическую целесообразность собственного производства комплектующих и их закупки у поставщика. В табл. 2.1

Таблица 2.1

Исходные данные к задаче

Показатель	Единица измерения	Значение
Количество необходимых к выпуску изделий	шт.	1000
Количество комплектующих, необходимых для производства одного изделия	шт.	20
Стоимость производства одного комплектующего (с учетом расходов на организацию собственного производства)	руб.	1500
Сумма собственных средств	руб.	25 000 000
Стоимость одного комплектующего у посредника	руб.	1380
Банковский кредит на 1 год	%	16
Расходы на доставку комплектующих от посредника в расчете на 1 км	руб./шт.	3
Расстояние до посредника	км	73

Методические указания

1. Вариант собственного производства.

- рассчитать потребность в комплектующих;
- рассчитать, сколько ед. комплектующих предприятие потенциально способно произвести, и, если необходимо, сколько ед. комплектующих нужно закупить у посредника.
- какие расходы при этом несет предприятие?

2. Вариант закупки комплектующих у посредника.

- рассчитать расходы по приобретению комплектующих у посредника.
- рассчитать расходы по доставке комплектующих от посредника до предприятия.
- произвести расчет суммарного расхода на закупку комплектующих у посредника.

3. Оценить целесообразность собственного производства.

Задание 2.2.

Произвести оценку поставщиков №1 и №2 по результатам работы для принятия решения о продлении договорных отношений с одним из них.

Методические указания

В течение первых двух месяцев года фирма получала от поставщиков №1 и №2 товары А и В.

Динамика цен на поставляемую продукцию, динамика поставки товаров ненадлежащего качества, а также динамика нарушений поставщиками установленных сроков поставок приведены в табл.2.2 – 2.4.

Для принятия решения о продлении договора с одним из поставщиков необходимо рассчитать рейтинг каждого поставщика. Оценку поставщиков выполнить по показателям: цена, надежность и качество поставляемого товара. Принять во внимание, что товары А и В не требуют бесперебойного пополнения. Соответственно, при расчете рейтинга поставщика принять следующие веса показателей:

- Цена - 0,45;
- Качество поставляемого товара - 0,35;
- Надежность поставки - 0,2.

Таблица 2.2

Динамика цен на поставляемые товары

Поставщик	Месяц	Товар	Объем поставки, ед/мес.	Цена за единицу, у.д.е.
№1	Январь	А	2200	11
	Январь	В	1100	6
№2	Январь	А	9900	10
	Январь	В	6600	4
№1	Февраль	А	1320	12
	Февраль	В	1320	7
№2	Февраль	А	7700	11
	Февраль	В	11000	7

Таблица 2.3

Динамика поставки товаров ненадлежащего качества

Месяц	Поставщик	Количество товара ненадлежащего качества поставленного в течение месяца, единиц
Январь	№1	83
	№2	330
Февраль	№1	132
	№2	468

Таблица 2.4

Динамика нарушений установленных сроков поставки

Поставщик №1			Поставщик №2		
Месяц	Количество поставок, единиц	Всего опозданий, дней	Месяц	Количество поставок, единиц	Всего опозданий, дней
январь	12	31	январь	12	48
февраль	11	39	февраль	15	38

Методические указания

Расчет рейтинга поставщика включает следующие этапы.

1. Расчет средневзвешенного темпа роста цен (показатель цены).

Для оценки поставщика по первому критерию (цена) рассчитывается средневзвешенный темп роста цен (\overline{T}_u) на поставляемые им товары:

$$\overline{T}_u = \sum_{i=1}^n T_{ui} \times d_i$$

где T_{ui} - темп роста цены на i -ю разновидность товара; d_i - доля i -й разновидности товара в общем объеме поставок текущего периода; n - количество поставляемых разновидностей товаров.

Темп роста цены на i -ю разновидность поставляемого товара рассчитывается по формуле:

$$T_{\text{ц}} = \frac{P_i^1}{P_i^0} \times 100$$

где P_i^1, P_i^0 - цена i -й разновидности товара в текущем и предшествующем периодах соответственно.

Доля i -й разновидности товара в общем объеме поставок рассчитывается по формуле:

$$d_i = \frac{p_i^1 * q_i^1}{\sum_{i=1}^n p_i^1 * q_i^1}$$

где $p_i^1 * q_i^1$ - сумма, на которую поставлен товар i -й разновидности в текущем периоде, руб.; q_i^1 - объем товара i -й разновидности в текущем периоде, ед.

Таблица 2.5

Расчет средневзвешенного темпа роста цен

Показатель	Поставщик	
	№1	№2
$T_{\text{ц}}^A$		
$T_{\text{ц}}^B$		
$p_A * q_A$		
$p_B * q_B$		
d^A		
d^B		
$\overline{T_{\text{ц}}}$		

2. Расчет темпа роста поставки товаров ненадлежащего качества (показатель качества)

Для оценки поставщиков по второму показателю (качество поставляемого товара) рассчитаем темп роста поставки товаров ненадлежащего качества ($T_{\text{н.к}}$):

$$T_{\text{н.к}} = \frac{d_{\text{н.к}}^1}{d_{\text{н.к}}^0} \times 100$$

где $d_{\text{н.к}}^1, d_{\text{н.к}}^0$ - доля поставок ненадлежащего качества в общем объеме поставок текущего и предшествующего периодов соответственно.

Таблица 2.6

Расчет доли товаров ненадлежащего качества в общем объеме поставок

Месяц	Поставщик	Общая поставка, ед./мес	Доля товара ненадлежащего качества в общем объеме поставок	
			ед.	%
январь	№1			
	№2			
февраль	№1			
	№2			

Темп роста ненадлежащего качества составит:.....

3. Расчет темпа роста среднего опоздания

(показатель надежности поставки $T_{\text{н.п}}$).

Количественной оценкой надежности поставки служит среднее опоздание, т.е. число дней опозданий, приходящихся на одну поставку.

Темп роста среднего опоздания по каждому поставщику определяется:

$$T_{н.п} = \frac{Q_{ср}^1}{Q_{ср}^0} \times 100$$

где $Q_{ср}^1, Q_{ср}^0$ - среднее опоздание по каждому поставщику на одну поставку в текущем и предшествующем периоде соответственно, дн.

Поставщик №1:.....

Поставщик №2:.....

4. Расчет рейтинга поставщиков.

Для расчета рейтинга необходимо по каждому показателю найти произведение полученного значения темпа роста на вес.

Таблица 2.7

Расчет рейтинга поставщиков

Показатель	Вес показателя	Оценка поставщика по данному критерию		Произведение оценки на вес	
1	2	3	4	5	6
Цена					
Качество					
Надежность					
Рейтинг поставщика					

Сделать вывод:.....

Задание 2.3

В течение первых трех кварталов после открытия торгового центра фирма получала продукцию от двух поставщиков. На основании данных о работе фирмы с поставщиками (табл.2.8 – 2.13) необходимо принять решение о продлении договорных отношений с одним из них.

В качестве критериев оценки используется цена, качество поставляемых товаров и надежность поставки. Экспертным путем был определен вес критериев – 0,45; 0,35 и 0,2 соответственно.

Таблица 2.8

Динамика объема поставляемых товаров

Поставщик	Объем поставки, ед./ квартал					
	I квартал		II квартал		III квартал	
	Товар А	Товар В	Товар А	Товар В	Товар А	Товар В
№1	2200	1100	1320	1320	1500	1400
№2	9900	6600	7700	11000	8200	9300

Таблица 2.9

Динамика цен на поставляемые товары

Поставщик	Цена за 1 ед., у.е.д.					
	I квартал		II квартал		III квартал	
	Товар А	Товар В	Товар А	Товар В	Товар А	Товар В
№1	11	6	12	7	12	8
№2	10	4	11	7	12	7

Таблица 2.10

Динамика поставки товаров ненадлежащего качества

квартал	Количество товара ненадлежащего качества поставленного в течение квартала, единиц	
	Поставщик №1	Поставщик №2
I	83	330
II	132	468
III	230	210

Таблица 2.11

Динамика нарушений установленных сроков поставки

Поставщик №1			Поставщик №2		
квартал	количество поставок, единиц	Всего опозданий, дней	квартал	количество поставок, единиц	Всего опозданий, дней
I	12	31	I	12	48
II	11	39	II	15	38
III	20	46	III	17	52

Методические указания

1. Определим среднюю цену единицы продукции в течение первых трех кварталов.
Для поставщика №1: I квартал, II квартал, III квартал, девять месяцев

Для поставщика №2: I квартал, II квартал, III квартал, девять месяцев
 Результаты расчетов сводим в табл. 2.12

Таблица 2.12

Средняя цена единицы продукции

Поставщик	I квартал	II квартал	III квартал	9 мес.
№1				
№2				

2. Определим средний удельный вес поставок товаров ненадлежащего качества за каждый квартал и в среднем за девять месяцев работы.

Для поставщика №1: I квартал, II квартал, III квартал, девять месяцев

Для поставщика №2: I квартал, II квартал, III квартал, девять месяцев

Результаты расчетов сводим в табл. 2.13

Таблица 2.13

Средний удельный вес поставок ненадлежащего качества, %

Поставщик	I квартал	II квартал	III квартал	9 мес.
№1				
№2				

3. Определим среднее число дней опозданий в расчете на одну поставку за каждый квартал и в среднем за весь период работы.

Для поставщика №1: I квартал, II квартал, III квартал, девять месяцев

Для поставщика №2: I квартал, II квартал, III квартал, девять месяцев
Результаты расчетов сводим в табл. 2.14

Таблица 2.14

Среднее число дней опозданий в расчете на одну поставку, дн.

Поставщик	I квартал	II квартал	III квартал	9 мес.
№1				
№2				

4. Рассматриваемые критерии имеют различные единицы измерения, требуется нормализация критериев (табл.2.15) – последовательность процедур, с помощью которой все критерии приводятся к единому, безразмерному масштабу измерения.

Таблица 2.15

Значения локальных критериев (за 9 мес.)

Поставщик	Наименование локального критерия		
	цена	качество поставляемых товаров	надежность поставки
№1			
№2			

При решении данной задачи используемые критерии должны быть минимизированы. В соответствии с принципом минимальной потери, нормализованные критерии определяются из соотношений:

$$\hat{a}_{ij} = \frac{a_{ij}}{a_j^+}, \quad j = \overline{1, n},$$

где a_1^+ - максимальное значение рассматриваемого критерия; a_{ij} - локальный критерий.

Определяем \max каждого локального критерия:

$$a_1^+ \text{ (цена)} = \quad ; \quad a_2^+ \text{ (качество)} = \quad ; \quad a_3^+ \text{ (надежность)} =$$

Далее нормализуем критерии:

$$\hat{a}_{11} = \frac{a_{11}}{a_1^+}$$

$$\hat{a}_{21} = \frac{a_{21}}{a_1^+}$$

$$\hat{a}_{12} = \frac{a_{12}}{a_2^+}$$

$$\hat{a}_{22} = \frac{a_{22}}{a_2^+}$$

$$\hat{a}_{13} = \frac{a_{13}}{a_3^+}$$

$$\hat{a}_{23} = \frac{a_{23}}{a_3^+}$$

Таблица 2.16

Значения нормализованных критериев (за девять мес.)

Поставщик	Наименование локального критерия		
	цена	качество поставляемых товаров	надежность поставки
№1			
№2			

При этом оптимальный будет тот вариант, который обеспечивает минимальное значение функции цели:

$$F_i = \sum_{j=1}^n \beta_{ij} * \lambda_j * a_{ij}^{\wedge}, \quad i = \overline{1, m},$$

где λ_j - весовой коэффициент j -го критерия;

β_{ij} - коэффициент, учитывающий относительную нестабильность локальных критериев.

При этом

$$\beta_{1j} = \frac{\sigma_{2j}^2}{\sigma_{1j}^2 + \sigma_{2j}^2}, \quad \beta_{2j} = 1 - \frac{\sigma_{2j}^2}{\sigma_{1j}^2 + \sigma_{2j}^2} = 1 - \beta_{1j},$$

где σ_{1j}^2 - дисперсия j -го критерия для 1-го поставщика;

σ_{2j}^2 - дисперсия j -го критерия для 2-го поставщика,

$$\sigma_j^2 = \frac{\sum (x - \bar{x})^2}{n - 1}, \quad \text{где } n - \text{количество уровней.}$$

Результаты расчетов среднеквадратического отклонения и показателя β заносим в табл. 2.17

Таблица 2.17

Результаты расчетов

Поставщик		Наименование локального критерия		
		цена	качество поставляемых товаров	надежность поставки
№1	σ_{1j}^2			
	β_{1j}			
№2	σ_{2j}^2			
	β_{2j}			
λ_j				

Далее рассчитываем значение целевой функции для поставщика №1 и №2:
Сформулируйте вывод.

Темы рефератов:

1. Специфика логистической системы организации, ориентированной на ВЭД.
2. Индексы оценки эффективности логистики на страновом уровне.
3. LPI – 2016г, оценка изменений относительно 2014г. и 2012г.
4. Анализ практики реализации логистических стратегий в автомобилестроении.
5. Использование опыта развитых стран по внедрению современных методов и концепций логистики на предприятиях, ориентированных на машиностроительную отрасль.
6. Управление возвратной тарой в управлении товародвижением.
7. Развитие логистики запасов в производственных компаниях.
8. Разработка логистической стратегии на предприятии, ориентированном на клиента.
9. Проблемы и перспективы развития системы международных терминалов в России.
10. Перспективы применения системы бережливого производства в логистике.
11. Опыт применения процедур бенчмаркинга.

12. Перспективы применения системы Project Expert при разработке логистических проектов.
13. Значение строительства низкотемпературных складов на границе РФ для потребителей внешнеторговых грузов.
14. Проблемы и перспективы переноса таможенных постов на границу РФ.

Типовые оценочные материалы по разделу 3 «Логистический менеджмент»

Задание 2.1- Компания Friedland Timbers asa

Компания Friedland Timbers asa выпускает деревянные изделия для строительной отрасли. В последнее время участились случаи доставок ее продукции заказчикам с опозданием. Т.к. отрасль очень конкурентная, компания может потерять своих заказчиков, если не сможет гарантировать своевременной доставки.

Управляющий директор компании решил провести исследование причин задержки доставок и провел опрос специалистов компании.

Менеджер по производству заявил, что поставщики задерживают доставку некоторых пород дерева. Из-за нехватки основного сырья производственные планы оказались сорванными. Однако винить нужно не поставщиков, а менеджеров склада самой компании, которые не имеют достаточного запаса сырья, предусмотренного на случай задержки сырья поставщиками.

Менеджер склада заявил, что у них все нормально. «Запасы за последний год росли, а за последний месяц их размер стал максимальным. Сейчас у нас крупные запасы по большинству категорий, но в то же время иногда возникают случаи дефицита. Запасы велики, и порой возникает нехватка места для их хранения, что отрицательно влияет на наш бюджет. Вина лежит на отделе закупок, не заказывающем сырье в тех объемах, которые мы запрашиваем».

Отдел закупок действительно приобретает некоторые материальные ресурсы крупными партиями. В то же время закупки других видов сырья задерживаются, в результате чего возникает дефицит. Менеджер по закупкам объяснил ситуацию тем, что на крупные заказы сырья поставщики делают высокие скидки, поэтому он часто заказывает больше, чем требуется, зато сокращает затраты компании на материалы.

Менеджер по транспорту заявил, что перевозка заказов более крупными партиями обходится для компании намного дешевле. Сокращение среднего размера запасов приведет к существенным транспортным расходам.

Из *бухгалтерского отдела* директор получил сведения о том, что затраты на запасы и транспортировку такие высокие, что компания столкнулась с нехваткой наличных средств, что в свою очередь привело к задержкам платежей поставщикам.

Позже директор обнаружил, что *отдел маркетинга* подготовил плохой прогноз по продажам, в котором был сильно занижен спрос, поэтому плановое производство продукции было слишком низким, и это привело к доставкам продукции заказчикам с задержками.

Таким образом, хотя все сотрудники компании старались делать свою работу как можно лучше, на самом деле ситуация становилась все хуже.

Вопросы

1. Проанализируйте деятельность каждого отдела компании.
2. Каковы, по вашему мнению, основные проблемы, с которыми столкнулась Friedland Timbers?
3. Что бы вы посоветовали сделать?

Задание 2.2

В реализации услуг по цепи поставок Клиента участвует следующий основной персонал ТЭК: менеджер по работе с ключевыми клиентами (КАМ), менеджер отдела мультимодальных перевозок (ММО), менеджер брокерского отдела (БО); руководитель Оперативного Департамента (ОД), начальник БО, начальник ММО, начальник клиентского отдела (КО), зам.начальника КО. За расчетный год уровень среднемесячной ЗП и доля трудозатрат персонала по реализации сделки с Клиентом указаны ниже в таблице. Затраты по инфраструктуре ТЭК составляют 40,9 млн.руб. Численность персонала ТЭК – 268 чел. Численность менеджеров по работе с ключевыми клиентами в клиентском отделе – 13 чел.

Определить условно-постоянные прямые затраты по цепи поставок Клиента за расчетный год.

Наименование персонала	Ср.мес.ЗП, тыс.руб.	Доля трудозатрат по клиенту (Т)
Менеджер ММО	75	0,15
Менеджер БО	80	0,05
Рук.ОД	120	0,05
Нач.БО	115	0,025
Нач.ММО	100	0,03
КАМ	110	0,3
Нач.КО	120	0,3
Зам.нач.КО	110	0,3

Типовые оценочные материалы по разделу 4. «Развитие методологии логистики» Задание 4.1 - 7-Eleven: A Convenience Store

With over 23,000 stores in about 20 countries, *7-Eleven* is one of the largest convenience store chains in the world. It has about 9,000 stores in Japan and almost 6,000 in the United States. Its growth in Japan has been phenomenal given that the first *7-Eleven* store opened there in 1974. *7-Eleven Japan* is one of the most profitable companies listed on the Tokyo stock exchange. It has seen tremendous growth in sales and profitability while simultaneously decreasing its inventory relative to sales. *7-Eleven Japan's* success is attributed primarily to its supply chain design and management ability.

7-Eleven Japan aims to provide customers with what they want, when they want it. From a strategic perspective, one of the company's key objectives is to micro-match supply and demand by location, season, and time of day. *7-Eleven* designs and manages location, inventory, transportation, and information to support this objective.

7-Eleven Japan follows a dominant location strategy and opens new stores in target areas to establish or enhance a strong presence. They are present in about half of the prefectures (roughly equivalent to a county in the United States). *7-Eleven* has a strong presence, however, with several stores in each prefecture where they are located. *7-Eleven's* dominant location strategy allows the company the benefits of consolidation in both warehousing and transportation.

In Japan, fresh food constitutes a significant percentage of *7-Eleven's* sales. Most of the fresh food is cooked off-site and delivered to the stores. A store placing an order by 10 A.M. has it delivered by dinnertime the same day. There are at least three fresh food deliveries a day per store so that the stock can change for breakfast, lunch, and dinner. All stores are electronically connected to the head office, distribution centers (DCs), and suppliers. All store orders are

passed on to the suppliers who package store-specific orders and deliver them to the DC. At the DC, all orders of like products (categorized by temperature) from different suppliers are combined and delivered to the stores. Each delivery truck delivers to more than one store and tries to visit stores during the off-peak hours. *7-Eleven Japan* has made an effort to have no direct store delivery from vendors to the stores. Rather, all deliveries pass through and are aggregated at a *7-Eleven DC* or warehouse from which they are shipped to the stores. Note that the location strategy helps facilitate this supply strategy.

In the United States, *7-Eleven* is taking a similar approach to the one used in Japan. Fresh foods are being introduced into the stores. *7-Eleven* has once again decided to avoid on-site cooking by having suppliers cook the fresh food for them.

These foods are then delivered to store on a daily basis. In the United States, *7-Eleven* has tried to replicate the Japanese model with combined DCs where product is received from suppliers and then shipped to stores. The success of this strategy is reflected by the improved performance of *7-Eleven in the United States*. In the United States, however, a large fraction of products are delivered to stores by a distributor and not from the *7-Eleven DC*.

In both Japan and the United States, *7-Eleven* has invested significant money and effort on a retail information system. Scanner data are collected and analyzed. The resulting information is then made available to headquarters and the stores for use in ordering, product assortment, and merchandising. Information systems play a key role in *7-Eleven's* ability to micro-match supply and demand.

7-Eleven has made clear choices in the design of its supply chain. Other convenience store chains have not always made the same choices. We can ask a variety of questions, listed next, concerning 7-Eleven's supply chain choices and its key success factors.

1. What factors influence the decision regarding the opening and closing of stores? Why does 7-Eleven choose to have a preponderance of its stores in a particular location?

2. Why has 7-Eleven chosen off-site preparation of fresh foods and subsequent delivery to stores?

3. Why does 7-Eleven Japan discourage direct store delivery from vendors and make an effort to move all products through combined DCs? How does the presence of the distributor delivering to the stores affect the performance of the delivery system in the United States?

4. Where are DCs located and how many stores does each center serve? How are stores assigned to DCs?

5. Why does 7-Eleven combine fresh food shipments by temperature? 6. What point-of-sales data does 7-Eleven gather and what information is made available to store managers to assist them in their ordering and merchandising decisions? How should the information system be structured?

Примерный список тем для дискуссии (формирование компетенций ПК 5.3)

1. Система "Канбан": реализация логистических принципов и правил.
2. Система "Точно вовремя": реализация логистических принципов и правил.
3. Метод MRP-1 в планировании потребностей в материалах: сущность, состав задач и их взаимосвязь.
4. Система планирования производственных ресурсов /MRP-2 или ППР/: синхронизация, интеграция, оптимизация материальных потоков.
5. Стандарт ERP (Enterprise Resource Planning). Управление всеми ресурсами предприятия.
6. Стандарт ERP (Enterprise Resource Planning). Управление всеми ресурсами предприятия.
7. Стандарт CSRP (Customer Synchronized Resource Planning – логистическое планирование ресурсов). Взаимодействие с клиентами.

8. Контроллинг как систематическая инструментальная и методическая поддержка, а также координация процессов принятия решений.
9. Информационно-справочные и информационно-советующие информационные системы (стратегические, планирующие, транзакционные).
10. Информационное обеспечение производственных процессов. Управление с использованием имитационного моделирования.

Задания для самостоятельной работы студентов

Пример задания для самостоятельной работы студентов по теме:

«Происхождение термина «логистика». Объект и предмет управления в логистике»

1. Поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации с целью поиска ответа на следующие вопросы:
 - a определения понятий «логистика», «торговая логистика», «коммерческая логистика» в отечественной и зарубежной литературе;
 - b Логистика в военной сфере и логистика в области экономики: что общего и в чем отличие?
 - c причины, по которым во второй половине XX века в экономически развитых странах наблюдается резкое возрастание интереса к логистике;
 - d принципы логистики, обуславливающие отличие логистического подхода к управлению материальными потоками в экономике от традиционного подхода;
 - e эффективность применения логистического подхода к управлению материальными потоками в экономике
2. Работа с тестами по теме «Логистика как наука и сфера профессиональной деятельности», (тема 1 рекомендована для проведения лабораторного практикума).
3. Выбор схемы транспортировки нефтепродуктов на основе анализа полной стоимости.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК - 5	владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	ПК – 5.3	владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде в профессиональной деятельности

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
владение методами экономического и стратегического	Оценивает финансовую результативность операционной,	Корректно оценивает финансовую результативность

анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде в профессиональной деятельности	финансовой и инвестиционной деятельности компании, перспективы ее развития и возможные последствия Прогнозирует на основе стандартных теоретических и экономических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов на макро- и микроуровне Выявляет проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагает способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий Использует знания концептуальных основ логистики для разработки эффективной логистической стратегии деятельности организации в своей профессиональной деятельности	операционной, финансовой и инвестиционной деятельности компании, перспективы ее развития и возможные последствия Грамотно прогнозирует на основе стандартных теоретических и экономических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов на макро- и микроуровне Самостоятельно выявляет проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагает корректные способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий Готов к самостоятельной разработке эффективной логистической стратегии деятельности организации в своей профессиональной деятельности
---	---	---

4.3.2 Типовые оценочные средства

Вопросы для подготовки к зачету по дисциплине «Логистика»

1. Объект и предмет логистики. Функции и принципы логистики.
2. Материальные, сервисные, финансовые и информационные потоки и их классификация.
3. Функции логистики: базисные, ключевые, поддерживающие.
4. Понятие логистических систем и их классификация.
5. Декомпозиция логистических систем: объектная, функциональная, процессная.
6. Характеристика основных логистических посредников. Преимущества и недостатки аутсорсинга.
7. Функционал 3PL. Отличие 4PL от 3PL-провайдеров.
8. Назначение логистического менеджмента. Логистическая миссия.
9. Виды логистических стратегий.
10. Эволюция логистики и логистических концепций/технологий.
11. Концепция «Управление цепями поставок»: сущность, значение, предпосылки появления.
12. Общие логистические и транзакционные издержки. Логистические риски.
13. Сущность концепций «цепочки ценностей» и «общих логистических затрат». Практика применения.
14. Назначение и основные параметры «Модели стратегической прибыли».
15. Организационные формы служб логистики: сущность, преимущества и недостатки.
16. Функционально-процессное управление в матричных оргструктурах. Алгоритм расчета ЕВІТ транспортно-экспедиционной/логистической компании на основе процессного подхода.
17. Конфликты межфункционального характера. Меры предотвращения.

18. Признаки ключевых логистических бизнес-процессов.
19. Основные причины несогласованных действий в цепях поставок . Bullwhip эффект. Интеграция в цепях поставок.
20. Тянущие и толкающие системы, особенности и преимущества.
21. Информационные системы и технологии управления логистикой предприятия.

Промежуточная аттестация студентов проводится в соответствии с Уставом Академии, Положением о промежуточной аттестации студентов по программам ВО. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Учебным планом в 3 семестре в форме зачета. Студенты допускаются к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины (по формам текущего контроля) и выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности студент отрабатывает пропущенные занятия в соответствии с требованиями преподавателя.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Активность студента на занятиях оценивается по его выступлениям по вопросам практических занятий, на дискуссиях, диспутах, круглых столах.

Оценка знаний студента на зачете носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

- ответом на зачете (максимум 40 баллов);
- учебными достижениями в семестровый период (максимум 60 баллов).

Знания, умения, навыки студента на зачете оцениваются в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.

Шкала оценивания

Шкала 1. Оценка сформированности отдельных элементов компетенций

Обозначения		Формулировка требований к степени сформированности компетенции		
Цифр	Оценка	Знать	Уметь	Владеть
1	Не зачтено	Отсутствие знаний	Отсутствие умений	Отсутствие навыков
2	Не зачтено	Фрагментарные знания	Частично освоенное умение	Фрагментарное применение
3	Зачтено	Общие, но не структурированные знания	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение	В целом успешное, но не систематическое применение
4	Зачтено	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	В целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков
5	Зачтено	Сформированные систематические	Сформированное умение	Успешное и систематическое

		знания		применение навыков
--	--	--------	--	--------------------

Шкала 2. Комплексная оценка сформированности знаний, умений и владений

Обозначения		Формулировка требований к степени сформированности компетенции
Цифр	Оценка	
1	Не зачтено	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале
2	Не зачтено	Знать на уровне ориентирования , представлений. Субъект учения знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает их в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения
3	Зачтено	Знать и уметь на репродуктивном уровне. Субъект учения знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях
4	Зачтено	Знать, уметь, владеть на аналитическом уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения
5	Зачтено	Знать, уметь, владеть на системном уровне. Субъект учения знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания учебной дисциплины, его значимость в содержании учебной дисциплины

4.4. Методические материалы

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции ПК-5.3.

Критерии оценки результатов текущего контроля успеваемости (в сумме максимум 60 баллов):

Критерии оценки работ, выполняемых на семинарских и практических занятиях – максимальная оценка за каждое задание – 10 баллов.

Процент лекций и семинарских занятий, посещенных студентом (бонус за посещаемость более 90%) - 5 баллов.

Работа на семинарском занятии (участие в обсуждении вопросов рассматриваемой темы) - 1 балл за полностью раскрытый вопрос.

Выполнение индивидуальных заданий: баллы выставляются исходя из качества выполнения заданий – максимальная сумма баллов - 10.

Баллы по текущей работе доводятся до обучающихся в начале изучения дисциплины.

Итоговая сумма баллов по промежуточной аттестации студентов складывается из суммы баллов, полученных ими по результатам текущего контроля успеваемости и

количества баллов по промежуточной аттестации. Оценка «зачтено» выставляется студенту, набравшему в сумме не менее 61 баллов.

Показатели, критерии и оценивания знаний и компетенций на зачете

Уровень	Критерии	Баллы
Высокий	Студент показывает отличные знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт	31-40
Хороший	Студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; почти полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; в основном показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт	21-30
Средний	Студент показывает не очень хорошие знания изученного учебного материала; слабо излагает и интерпретирует материалы учебного курса; кратко раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; практически отсутствует умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт	11-20
Низкий	При наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы	10 балл и ниже

Максимальное количество баллов, которое студент может набрать в процессе обучения в рамках учебного курса – **100 баллов**:

91-100 баллов	зачтено	(A)
81-90 баллов	зачтено	(B)
71-80 баллов	зачтено	(C)
61-70 баллов	зачтено	(D)
60 и менее	не зачтено	(E).

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать

дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9–10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3–4 часа. Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к семинарским занятиям

Подготовку к каждому семинарскому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме семинара и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ. Структура семинара в зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы семинарское занятие может состоять из четырех-пяти частей: 1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины. 2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме семинара. 3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия. 4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных

результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой. 5. Подведение итогов занятия. Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность - до 15 минут. Вторая часть - выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов семинарского занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность - 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа семинарского занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на семинарском занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается семинарское занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность - 5 минут. Работа с литературными источниками в процессе подготовки к семинарским занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада для участия в диспуте

Презентация, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова: «... способ подачи информации, в котором присутствуют рисунки, фотографии, анимация и звук». Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader, LaTeX-овский пакет beamer. Самая простая программа для создания презентаций – Microsoft PowerPoint. Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации: 1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться. 2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации). 3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления. 4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их. 5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала. 6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер). 7. Проверить визуальное восприятие презентации. К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация – представление реально существующего зрительного ряда. Образы – в отличие от иллюстраций – метафора. Их назначение – вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных

и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма – 13 визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица – конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение – структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией. Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- рекомендуемое число слайдов 17-22;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Доклад, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова: «... сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию». Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными. Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключение, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут. Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение – ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Написание реферата

Реферат студента — это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем. Реферат позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Реферат должен содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Подготовка к зачету

Каждый учебный семестр заканчивается зачетно-экзаменационной сессией. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является также самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету или экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

- 1 Корпоративная логистика в вопросах и ответах / Под общ. и науч. ред. проф. В.И. Сергеева. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 634 с. [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znaniyum.com/>]. Тебекин, А.В. Логистика : учебник /
- 2 Тебекин А.В. Логистика [Электронный ресурс]: учебник/ Тебекин А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 355 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14056>.— ЭБС «IPRbooks»
- 3 Хабаров В.И. Основы логистики [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Хабаров В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013.— 368 с.— Режим доступа:

6.2. Дополнительная литература

- 1 Левкин Г.Г. Управление логистикой в организации (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Левкин Г.Г.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2013.— 131 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17767>.— ЭБС «IPRbooks»
- 2 Палагин Ю.И. Логистика - планирование и управление материальными потоками [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ю.И. Палагин— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Политехника, 2016.— 290 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59721.html>.— ЭБС «IPRbooks»
- 3 Проценко, О. Д. Логистика и управление цепями поставок – взгляд в будущее. Макроэкономический аспект / О. Д. Проценко, И. О. Проценко ; РАНХиГС при Президенте РФ. - М. : Дело, 2012. - 192 с. - Библиогр.: с. 187-191. - ISBN 978-5-7749-0663-5.

- 4 Розина Т.М. Распределительная логистика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Розина Т.М.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2012.— 319 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20259>.— ЭБС «IPRbooks»

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Журнал «Логинфо»
2. Журнал «Российский внешнеэкономический вестник»
3. Журнал «Логистика и управление цепями поставок»
4. Журнал «Логистика и управление»
5. Журнал «Логистика»
6. Информационно-справочная система Консультант плюс
7. Информационно-справочная система «Гарант»

6.4. Нормативно-правовые документы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. – Гарант-ру. Информационно-правовой портал.

6.5. Интернет-ресурсы

http://www.asmap.ru/	Ассоциация международных автоперевозчиков РФ (АСМАП)
http://www.ati.su/	Сайт по автомобильным грузоперевозкам
http://www.autotransinfo.ru/	Электронный фрахт и служба заказов, попутный груз
http://www.baltics.ru/	Балтийский транспортные системы
http://www.cia-center.ru/	Коммерческий информационно-аналитический центр
http://www.cals.ru/	НИЦ CALS-технологий "Прикладная логистика"
http://www.editrans.ru/	EDI и стандарт передачи данных EDIFACT (ПЭПИ)
http://www.far-aerf.ru/	Ассоциация экспедиторов РФ
http://www.ktr.itkor.ru/	Журнал "Конъюнктура товарных рынков" (Маркетинг&Логистика)
http://www.loginfo.ru/	Журнал "Логинфо"
http://www.logist.ru/	Клуб логистов
http://www.logist-ics.ru/	Информационно-консалтинговая служба "Logist-ICS"
http://www.logistic.ru/	Информационный портал по логистике, транспорту и таможне
http://www.logistics.ru/	Информационный портал ИА "Логистика"
http://www.logistpro.ru/	Журнал "Логистика и управление" (бывш."Логистика & система")
http://www.itkor.ru/	Институт исследования товародвижения и конъюнктуры оптового рынка
http://www.perevozchik.ru/	Журналы Автоперевозчик и Спецтехника
http://www.perevozki.ru/	Перевозки.РУ
http://www.raise.ru/	Информационный портал по подъемно-транспортному оборудованию и спецтехнике
http://www.rzd.ru/	Российские железные дороги
http://www.rzd-partner.ru/	Журнал РЖД-партнер
http://www.skladcom.ru/	Журнал "Складской комплекс"

http://www.skladpro.ru/	Журнал "Складские технологии"
http://www.tamognia.ru/	Таможенный портал - законодательство, консультации, справочники, обучение
http://www.transportweekly.com/	Деловая информация о рынке транспортных услуг
http://www.zakup.ru/	Клуб закупщиков

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины «Логистика»

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы: читальные залы библиотеки.

Программное обеспечение: MS Office Professional Plus 2016, программа «Antiplagiat.ru».

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: www.nns.ru; Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru; Российская национальная библиотека. URL: www.nnir.ru; Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/>; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>; Электронно-библиотечная система ЮПАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>.