

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

ИНСТИТУТ ОТРАСЛЕВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

Факультет рыночных технологий

Кафедра рекламы и связей с общественностью

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры рекламы и связей
с общественностью

Протокол от «11» июня 2019 г.

№ 8

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.02 Управленческая экономика

Направление подготовки

38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль)

"Управление рекламным и медиабизнесом"

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Очно-заочная

Год набора - 2019

Москва, 2019 г.

Автор-составитель:

к.э.н., доцент кафедры теории и систем отраслевого управления А.Е. Стуловский

Заведующий кафедрой рекламы и связей с общественностью д-р филол. наук, профессор
В.А. Евстафьев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.02 «Управленческая экономика» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-4	Способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	ПК-4.1	Формирование способности к использованию прикладных исследований и управления бизнес-процессами
ПК-9	Способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	ПК-9.1	Способность определять ключевые и наиболее перспективные направления исследований в управлении бизнес-процессами

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПС-07.003	ПК-4.1	на уровне знаний: модели поведения экономических агентов и рынков; –основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов управления; экономической культуры; –понимание рационального в экономике и условий экономической оптимизации предприятий; –осмысление сути хозяйственных процессов, происходящих в экономике, на основе изучения законов и принципов организации и реализации экономических отношений и эффективного использования ресурсов; –обеспечение выработки рациональных решений во всех секторах экономики, где существуют альтернативные стратегии распределения ресурсов, управленческая

		экономика предоставляет средства, позволяющие выявить наилучшую альтернативу.
		на уровне умений: анализировать управленческую информацию, распределять функции, полномочия и ответственность между исполнителями, применять на практике лучший зарубежный опыт в области функционирования государственных (административных) структур
		на уровне навыков: анализа политической, социально-экономическую, нравственную и правовую среду управления, применять современные технологии сбора управленческой информации, методики разработок, реализации и оценки эффективности административных решений.
	ПК-9.1	на уровне знаний: способов саморегуляции и фокусирования внимания в различных ситуациях, места творческой коммуникации в многообразии коммуникативных сред и коммуникативных процессов
		на уровне умений: умение конструировать коммуникативные ситуации в различных контекстах, принимать решения в нестандартных ситуациях и нести ответственность
		на уровне навыков: применение основных положений и методов исследования и анализа при решении профессиональных задач; обеспечение выработки рациональных решений во всех секторах экономики, где существуют альтернативные стратегии распределения ресурсов, управленческая экономика предоставляет средства, позволяющие выявить наилучшую альтернативу.

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины

Вид учебных занятий и самостоятельная работа	Объем дисциплины, час.
---------------------------------------------------------	-----------------------------------

		Всего	Семестр 1
Очно-заочная форма обучения			
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		16	16
лекционного типа (Л)		2	2
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)			
практического (семинарского) типа (ПЗ)		14	14
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		56	56
Промежуточная аттестация	форма	зачет	зачет
	час.		
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		72/2	72/2

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.02 «Управленческая экономика» осваивается в 1 семестре 1 курса очно-заочной формы обучения, общая трудоемкость – 2 зачетные единицы.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области управленческой экономики, а также на приобретенные ранее умения и навыки выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах, критически оценивать любую поступающую информацию, вне зависимости от источника, избегать автоматического применения стандартных формул и приемов при решении задач.

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР		
			Л	ЛР	ПЗ			КСР
Очно-заочная форма обучения								
Тема 1	Введение в управленческую экономику	16			2		14	Эс
Тема 2	Выработка управленческих решений в условиях риска и неопределенности	19	1		4		14	ДИ
Тема 3	Определения эффекта и эффективности	19	1		4		14	Кол
Тема 4	Инновации для экономики	18			4		14	Вопросы для самопроверки
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		72	2		14		56	

Примечание:

* - разработчик указывает необходимые формы текущего контроля успеваемости: эссе (Эс), деловая игра (ДИ), коллоквиум (Кол).

Содержание дисциплины

Тема 1. Введение в управленческую экономику.

Понятие и основные характеристики. Основы рыночной экономики. Фирма и ее поведение. Рынки факторов производства.

Тема 2. Выработка управленческих решений в условиях риска и неопределенности.

Подходы и методы. Дерево решений. Управление рисками.

Тема 3. Определения эффекта и эффективности.

Методология оценки эффективности управления. Эффективность управления и ее связь с организованностью системы и информированностью. Расчеты показателей эффективности управленческой деятельности.

Тема 4. Инновации для экономики.

Дилеммы виртуальной технологии, сенсорных технологий, нанотехнологий, синергетики, психотехнологий.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.02 «Управленческая экономика» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Введение в управленческую экономику	Написание эссе
Выработка управленческих решений в условиях риска и неопределенности	Деловая игра
Определения эффекта и эффективности	Коллоквиум
Инновации для экономики	Вопросы для самопроверки

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): в виде устного опроса с разбором типовых ситуаций.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Темы эссе

1. Основные понятия и определения управленческой экономики.
2. Оптимальное распределение ограниченных ресурсов.
3. Конкуренция на рынке.
4. Спрос и предложение. Эластичность спроса.
5. Оценка производства. Производственная функция.
6. Понятие фирмы. Оптимальное принятие решений.
7. Транзакционные издержки.
8. Максимизация прибыли. Задача построения оптимального плана, максимизирующего целевую функцию.
9. Монополии и олигополии.

10. Неэкономические цели фирмы.
11. Трудовые, финансовые и земельные ресурсы.
12. Равновесие на рынке. Спрос и предложение на рынках факторов производства.

Деловая игра “Жизненный цикл развития фирмы”

Студенты делятся на группы. Играют представители фирмы, представители Государства, конкуренты, представители покупателей, иностранные покупатели, иностранные партнеры фирмы (банки).

Цель игры: показать, что в неблагоприятных условиях, без поддержки Правительства, но с участием инвесторов, даже при правильной подготовке задачи оптимизации своей деятельности, фирма не имеет возможности развиваться до корпорации на внутреннем рынке.

Игра проходит в два этапа без поддержки Правительства и с поддержкой Правительства.

Темы коллоквиумов

1. Определение трех стадий производства.
2. Приведите примеры типов расходов, которые могут входить в производственную функцию, для производственной компании и компаний, оказывающих услуги.
3. Определение функции издержек и объясните различие между функцией издержек в долгосрочном и краткосрочном периоде.
4. В чем состоит принцип конкурентного равновесия?
5. Каким образом достигается равновесие спроса и предложения на рынке?

Участие студентов в коллоквиумах. При оценке ответов на вопросы для обсуждения и коллоквиума учитывается в первую очередь уровень теоретической подготовки студента (владение категориальным аппаратом, знание нормативно-правовых основ предмета), умение применять имеющиеся знания на практике (пояснить то или иное положение на примере), а также умение высказывать свое мнение, отстаивать свою позицию, слушать и оценивать различные точки зрения, конструктивно полемизировать, находить точки соприкосновения разных позиций.

Вопросы для самопроверки

1. Методы оценки производственной функции.
2. Издержки.
3. Принцип конкурентного равновесия.
4. Математические методы определения равновесия на рынках.
5. Социальная политика компаний.
6. Максимизация благосостояния акционеров фирмы.
7. Рыночная и экономическая добавленная стоимость.
8. Международная конкуренция.
9. Краткосрочная и долгосрочная стратегия фирмы.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-4	Способностью	ПК-4.1	Формирование

	использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения		способности к использованию прикладных исследований и управления бизнес-процессами
ПК-9	Способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	ПК-9.1	Способность определять ключевые и наиболее перспективные направления исследований в управлении бизнес-процессами

4.3.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-4.1	<ul style="list-style-type: none"> - способность к обнаружению и постановке различных проблем; - способность к генерированию большого числа идей; - использование жизненного цикла проекта; - использование графика Ганта, сетевой диаграммы 	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывает информационную систему управления предприятием; - предлагает принципиально новое, либо определенные элементы новизны в проекте; - переводит некоторую систему из существующего в некоторое желаемое состояние; - реализует проект с максимальной возможной эффективностью при ограничениях по времени, финансовым и материальным ресурсам, а также качеству конечных результатов проекта
ПК-9.1	<p>Освоены способы саморегуляции и фокусирования внимания в различных ситуациях, места творческой коммуникации в многообразии коммуникативных сред и коммуникативных процессов</p> <p>Сформирована способность выбирать методы и проводить анализ теоретического материала и практических данных</p> <p>Систематизирована изученная информация по теме, выделено</p>	<p>Конструирует коммуникативные ситуации в различных контекстах, принимать решения в нестандартных ситуациях</p> <p>Выбирает методы и проводит анализ теоретического материала и практических данных;</p> <p>Систематизирует информацию, выделяет общее и частное, структурирует изложение;</p> <p>Владеет методикой проектного сопоставительного анализа аналогов и выборов прообраза</p>

	общее и частное Освоена методика проектного сопоставительного анализа аналогов и выборов прообраза	
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

4.3.3 Типовые контрольные задания или иные материалы (типовые оценочные материалы), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

При ответе на вопрос
сформулируйте и обоснуйте свою позицию,
приведите конкретные примеры:

1. Введение в управленческую экономику.
2. Понятие и основные характеристики.
3. Основы рыночной экономики.
4. Фирма и ее поведение.
5. Рынки факторов производства.
6. Выработка управленческих решений в условиях риска и неопределенности.
7. Подходы и методы. Дерево решений.
8. Управление рисками.
9. Определения эффекта и эффективности.
10. Методология оценки эффективности управления.
11. Эффективность управления и ее связь с организованностью системы и информированностью.
12. Расчеты показателей эффективности управленческой деятельности.
13. Инновации для экономики.
14. Дилеммы виртуальной технологии, сенсорных технологий, нанотехнологий, синергетики, психотехнологий.

Шкала оценивания

Оценка	Требования к знаниям
<i>зачтено</i>	<p>– Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он продемонстрировал на занятиях и зачете:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывает информационную систему управления предприятием; - предлагает принципиально новое, либо определенные элементы новизны в проекте; - переводит некоторую систему из существующего в некоторое желаемое состояние; - реализует проект с максимально возможной эффективностью при ограничениях по времени, финансовым и материальным ресурсам, а также качеству конечных результатов проекта
<i>не зачтено</i>	<p>– Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p>

	– Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрировали не высокую степень овладения программным материалом по минимальной планке.
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Занятия по дисциплине «Управленческая экономика» представлены следующими видами работы: лекции, практические занятия, а также самостоятельной работой студентов.

На практических занятиях студенты выполняют задания, связанные с расчетом основных показателей, с обсуждением проблемных вопросов и вырабатывают свое мнение по поводу решения основных вопросов в сфере исследовательской деятельности.

В рамках самостоятельной работы студенты готовятся по вопросам, готовятся к семинарским занятиям, осуществляют подготовку к экзамену.

Текущая аттестация по дисциплине «Управленческая экономика» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- ☐ учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- ☐ степень усвоения теоретических знаний;
- ☐ уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- ☐ результаты самостоятельной работы.

Активность студента на занятиях оценивается по его выступлениям на практических занятиях.

Кроме того, оценивание студента проводится на контрольной неделе в соответствии с распоряжением проректора по учебной работе. Оценивание студента на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия студента (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Написание эссе студентами по заранее заданным темам. Написание эссе способствует формированию умения применять основные методики анализа информации, синтеза, а также студенты учатся строить собственные умозаключения и выводы на основе проанализированной информации. В ходе написания эссе студенты учатся последовательно и логично излагать собственные мысли.

Объем эссе не должен быть менее 10, но не более 15 страниц текста, включая титул и список литературы.

Критерии оценки эссе:

Оценка «удовлетворительно» предполагает: полученные результаты в значительной степени соответствуют поставленной цели (цель работы достигнута в основном). Обоснована актуальность работы. В процессе анализа литературы отобраны наиболее важные источники, продемонстрировано понимание решаемой проблемы. Выбраны адекватные цели научный подход, методы, процедуры. Они в значительной степени реализованы в работе. Выводы имеют наглядный и проверяемый характер. Требования по оформлению работы в основном выполнены.

Оценка «хорошо» ставится: полученные результаты преимущественно соответствуют поставленной цели и задачам. Обоснована практическая и теоретическая актуальность работы. В процессе анализа литературы отобран и проанализирован широкий круг теоретических и эмпирических источников. Выбраны и обоснованы применяемые научные подходы, методы и процедуры. Полученные результаты в целом логичны, доказательны и систематизированы. Оформление работы в целом соответствует существующим требованиям.

Оценка «отлично» предполагает: полученные результаты полностью соответствуют поставленной цели. Обоснована практическая и теоретическая значимость работы. Проведен детальный анализ теоретических и эмпирических источников, выводы автора самостоятельны и аргументированы. Выбраны и подробно описаны применяемые в работе научные подходы, методы и процедуры. Содержание работы полностью отражает узловые проблемы темы, исследовательская часть (в курсовой работе) выполнена самостоятельно, методологически корректно и содержит достоверные и интересные выводы и положения. Оформление работы полностью отвечает всем требованиям.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Преподаватель информирует обучающихся о применяемой системе текущего контроля успеваемости на первом занятии, а также доводит до обучающихся информацию о результатах текущего контроля успеваемости во время аудиторных занятий и консультаций.

С целью обеспечения успешного обучения студенту необходимо готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Практические занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал, относящийся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;

- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к зачету

К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале изучения учебной дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к зачету.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере получаемых знаний и умений по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом индивидуальных психофизических особенностей, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление информации визуально (краткий конспект лекций, основная и дополнительная литература), на лекционных и практических занятиях допускается присутствие ассистента. Оценка знаний студентов на практических занятиях осуществляется на основе письменных конспектов, ответов на вопросы, письменно выполненных практических заданий. Доклад также может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т.д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости, время подготовки может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на лекциях звукозаписывающих устройств. Допускается присутствие на занятиях ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Оценка знаний студентов на семинарских занятиях осуществляется в устной форме (как ответы на вопросы, так и практические задания).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушением зрения проводится устно, при этом текст заданий предоставляется в форме, адаптированной для лиц с нарушением зрения (укрупненный шрифт), при оценке используются общие критерии оценивания. При необходимости, время подготовки может быть увеличено.

Лица с нарушениями опорно-двигательного аппарата не нуждаются в особых формах предоставления учебных материалов. Однако, с учетом состояния здоровья часть занятий может быть реализована дистанционно (при помощи сети «Интернет»). Так, при невозможности посещения лекционного занятия студент может воспользоваться кратким конспектом лекции. При невозможности посещения практического занятия студент

должен предоставить письменный конспект ответов на вопросы, письменно выполненное практическое задание. Доклад также может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т.д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводится на общих основаниях, при необходимости процедура может быть реализована дистанционно (например, при помощи программы Skype). Для этого по договоренности с преподавателем студент в определенное время выходит на связь для проведения процедуры. В таком случае вопросы и практическое задание выбираются самим преподавателем.

6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Чиркунова Е.К. Управленческая экономика. ЭБС АСВ, 2014. <http://www.iprbookshop.ru/29796>
2. Карданская Н.Л. Управленческие решения. ЮНИТИ-ДАНА, 2012. <http://www.iprbookshop.ru/10489>
3. Восколович Н.А. Экономика, организация и управление общественным сектором. ЮНИТИ-ДАНА, 2012. <http://www.iprbookshop.ru/15499>

6.2. Дополнительная литература

1. Балдин К.В. Управленческие решения (8-е издание). Дашков и К, 2015. <http://www.iprbookshop.ru/24838>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Бальсевич А.А., Калмыкова И.Ю. и др. Курс институциональной экономики (в 4-х частях). – М.: Издательский дом ГУ ВШЭ, 2009.

6.4. Нормативные правовые документы

Не используются.

6.5. Интернет-ресурсы

1. <http://cbr.ru/> - Центральный Банк РФ.

6.6. Иные источники

1. Маркетинг.
2. Маркетинг и маркетинговые исследования.
3. Маркетолог.
4. Методы менеджмента качества.
5. Модный магазин: от эскиза до прилавка.
6. Новости маркетинга.
7. Практический маркетинг.
8. Сертификация с приложением «Менеджмент: горизонты ИСО».
9. Стандарты и качество+BUSINESS EXCELLENCE/Деловое совершенство. Комплект.
10. Точка продаж.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Академия проводит постоянную работу по созданию и системному улучшению условий получения образования людьми с ограниченными возможностями здоровья. В настоящее время здания и территории Академии оснащены лифтами для перевозки инвалидов в колясках, порядка 80% аудиторий и компьютерных классов имеют двери, соответствующие требованиям нормативов, оборудованы пандусы при входе в здания, а также внутри учебных корпусов и общежития, имеются специальные туалеты.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Организован доступ к следующим электронным ресурсам:

Bloomberg

EBSCO Publishing

eLIBRARY.RU

Emerging Markets Information Service

Google Scholar (Google Академия)

IMF eLibrary -

JSTOR

New Palgrave Dictionary of Economics – Электронный словарь.

OECD iLibrary

Oxford Handbooks Online

Polpred.com Обзор СМИ
Science Direct - Журналы издательства Elsevier по экономике и эконометрике,
бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике;
SCOPUS
Web of Science
Wiley Online Library
World Bank Elibrary
Архивы научных журналов NEICON
Интернет-сервис «Антиплагиат»
Система Профессионального Анализа Рынков и Компаний «СПАРК»
ЭБС Издательства "Лань"
ЭБС Юрайт
Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»