

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**ИНСТИТУТ ОТРАСЛЕВОГО МЕНЕДЖМЕНТА**

**Факультет инженерного менеджмента  
Кафедра теории и систем отраслевого управления**

УТВЕРЖДЕНА  
кафедрой теории и систем  
отраслевого управления  
Протокол от «28» августа 2019 г.  
№1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.06.01 ИНВЕСТИЦИИ И РЫНКИ КАПИТАЛА**

направление подготовки  
**38.04.02 Менеджмент**

направленность (профиль):  
**«Технологическое предпринимательство»**

квалификация (степень) выпускника  
**магистр**

форма обучения  
**очная**

Год набора - 2020

Москва, 2019 г.

Автор–составитель:

к.э.н., доцент, доцент кафедры теории и систем отраслевого управления Харитонов С.С.

Заведующий кафедрой теории и систем отраслевого управления к.э.н., доцент  
Серебренников С.С.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>4</b>
<b>2. ОБЪЕМ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>6</b>
<b>3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>6</b>
<b>4. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....</b>	<b>8</b>
4.1. Текущий контроль успеваемости.....	8
4.1.1. <i>Формы текущего контроля успеваемости.....</i>	<i>8</i>
4.1.2. <i>Материалы текущего контроля успеваемости.....</i>	<i>8</i>
4.2. Промежуточная аттестация.....	12
4.2.1. <i>Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования.....</i>	<i>12</i>
4.2.2. <i>Форма и средства проведения промежуточной аттестации.....</i>	<i>13</i>
4.2.3. <i>Типовые оценочные средства.....</i>	<i>13</i>
4.3. Методические материалы.....	14
<b>5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>16</b>
<b>6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....</b>	<b>21</b>
6.1. Основная литература.....	21
6.2. Дополнительная литература.....	21
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	21
6.4. Нормативные правовые документы.....	21
6.5. Интернет-ресурсы.....	21
<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ.....</b>	<b>23</b>

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.06.01 «Инвестиции и рынки капитала» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-3	Способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	ПК-3.1	Способность использовать современные методы анализа и интерпретации финансовой информации

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции и трудовые функции	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
<p><b>Профессиональный стандарт</b> Руководитель проектов в области информационных технологий <b>Обобщенные трудовые функции</b> В. Управление проектами в области ИТ малого и среднего уровня сложности в условиях неопределенностей, порождаемых запросами на изменения, с применением формальных инструментов управления рисками и проблемами проекта <b>Трудовые функции</b> В/31.7 Планирование в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ</p> <p><b>Профессиональный стандарт</b> Менеджер продуктов в области информационных технологий <b>Обобщенные трудовые функции</b> D. Управление портфелем продуктов и подразделением управления продуктами <b>Трудовые функции</b> D/05.7 Организация продажи и покупки активов, способствующих увеличению успешности портфеля продуктов</p>	ПК-3.1	<p><u>на уровне знаний:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• принципы и задачи бухгалтерского учета</li> <li>• предмет и метод бухгалтерского учета</li> <li>• порядок документирования хозяйственных операций</li> <li>• методы финансового анализа и финансовых вычислений</li> <li>• основные понятия, принципы и инструменты современного управленческого учета</li> <li>• отличительные признаки финансового и управленческого учета</li> </ul>
		<p><u>на уровне умений:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализировать учетную информацию для принятия управленческих решений</li> <li>• анализирует финансовые результаты компании и ее рыночную конкурентную позицию</li> <li>• анализирует уровень маржинальной прибыли и выявлять факторы, влияющие на его величину</li> <li>• исследует финансовые проблемы компании по традиционным показателям из отчетности</li> <li>• использует систему</li> </ul>

		<p>бюджетирования для планирования а анализа финансово-хозяйственной деятельности компании.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• вычисляет аналитические финансовые показатели и коэффициенты, рассчитываемые на базе финансовой отчетности</li> </ul>
		<p><u>на уровне навыков:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализирует финансовую отчетность и составляет финансовый прогноз развития организации</li> </ul>

## 2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

### Место дисциплины

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.01 «Инвестиции и рынки капитала» относится к дисциплинам по выбору вариативной части образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (направленность (профиль) «Технологическое предпринимательство») и изучается в 3 семестре.

### Объем дисциплины

Трудоемкость дисциплины оценивается в 4 ЗЕТ (144 академических часа /108 астрономических часов). На контактную работу с преподавателем в форме лекционных занятий отводится (8 академических часов/6 астрономических часов), в форме практических занятий – (24 академических часов/18 астрономических часов). На самостоятельную работу обучающихся отводится (76 академических часов/57 астрономических часов)

## 3. Содержание и структура дисциплины

№	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины, ак.час						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Основы финансового и управленческого учетов	18	2		4		12	К
Тема 2	Система регулирования финансового учета	19	1		4		14	О, Т
Тема 3	Затраты и их классификации в управленческом учете	17	1		4		12	Д
Тема 4	Методы учета затрат и калькулирования себестоимости	18	2		4		12	З№1
Тема 5	Бюджетирование в системе управленческого учета.	19	1		4		14	З№2
Тема 6	Управленческий учет и принятие решений в предпринимательской деятельности	17	1		4		12	Д
Промежуточная аттестация		36	Эк					
Всего:		144	8		24		76	

Условные обозначения: кейс(К), опрос(О), тестирование (Т), доклад(Д), решение задач(З), экзамен (Эк)

### Содержание дисциплины

#### Тема 1. Основы финансового и управленческого учетов

Сущность и значение финансового учета. Цель и основные задачи бухгалтерского учета. Основные понятия финансового учета: система финансового учета и его подсистемы. Функции финансового учета. Пользователи информации финансового учета. Система нормативного регулирования российского финансового учета и международные стандарты бухгалтерской отчетности. Содержание ФЗ «О бухгалтерском учете».

Понятие, сущность, цели и основные принципы управленческого учета. Причины

выделения управленческого учета в относительно самостоятельную дисциплину и область профессиональной деятельности. Производственный учет как составная часть управленческого учета.

Управленческий и финансовый учет, сравнительная характеристика. Роль финансового и управленческого учета в IT-компаниях.

## **Тема 2. Система регулирования финансового учета**

Законодательные аспекты, влияющие на технику учета, формат финансовой отчетности. Влияние стандартов учета на финансовую отчетность. Сравнительный анализ стандартов учета: стандарты, основанные на правилах, и стандарты, основанные на принципах. В рамках темы рассматриваются базовые вопросы: структура и особенности нормативного регулирования бухгалтерского (финансового) учета в РФ; роль и место стандартов (ПБУ) в системе нормативного регулирования; ключевые положения базовых ПБУ.

## **Тема 3. Затраты и их классификации в управленческом учете**

Понятие издержек, затрат и расходов организации. Классификация затрат и ее использование в управленческом учете. Классификация затрат для определения себестоимости, оценки стоимости запасов и полученной прибыли. Классификация затрат для принятия решений и планирования. Классификация затрат для контроля и регулирования.

## **Тема 4. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости**

Особенности калькулирования себестоимости. Методы калькулирования себестоимости по полноте учета затрат. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости. Передельный метод учета затрат и калькулирования. Позаказный метод учета затрат и калькулирования. Метод учета и калькулирования себестоимости по функциям. Калькулирование себестоимости по оперативности учета и контроля. Специальные виды калькуляции

## **Тема 5. Бюджетирование в системе управленческого учета.**

Роль планирования в деятельности организации. Понятие бюджета. Цели бюджетирования. Финансовая структура предприятия — основа бюджетирования. Основные виды бюджетов и процесс их составления Поведенческие аспекты введения системы бюджетирования.

Типы бюджетов. Гибкий бюджет. Отклонения от бюджета и их анализ. Подготовка отчетов об исполнении бюджетов.

## **Тема 6. Управленческий учет и принятие решений в предпринимательской деятельности**

Процесс принятия управленческого решения. Анализ соотношения «затраты — объем — прибыль», или CVR-анализ, в процессе принятия решений.

Принятие специальных решений на основе релевантных затрат. Принятие решений по ценообразованию. Планирование ассортимента продукции (товаров), подлежащих продаже. Принятие решения «производить или покупать». Принятие решения о специальном заказе. Принятие решений о капиталовложениях. Замена оборудования.

Анализ безубыточности однопродуктового производства. Анализ чувствительности прибыли к изменению структуры доходов и расходов организации. Анализ безубыточности многопродуктового производства. Принятие решений по производству новой продукции. Анализ ограничивающих факторов и планирование ассортимента. Анализ безубыточности и производственный риск компании.

#### 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

##### 4.1. Текущий контроль успеваемости

##### 4.1.1. Формы текущего контроля успеваемости

В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.06.01 «Инвестиции и рынки капитала» текущий контроль успеваемости проводится в устной и письменной формах. Используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

№	Наименование тем и/или разделов	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1	Основы финансового и управленческого учета	К
Тема 2	Система регулирования финансового учета	О, Т
Тема 3	Затраты и их классификации в управленческом учете	Д
Тема 4	Методы учета затрат и калькулирования себестоимости	З№1
Тема 5	Бюджетирование в системе управленческого учета.	З№2
Тема 6	Управленческий учет и принятие решений в предпринимательской деятельности	Д

Условные обозначения: кейс(К), опрос(О), тестирование (Т), доклад(Д), решение задач(З)

##### 4.1.2. Материалы текущего контроля успеваемости

###### Типовой кейс по теме 1:

Кейс: «Управленческий учет для ИТ»

Автор: Н.Смирнов

Источник: Интернет-журнал «Директор информационной службы», № 10, 2015

Типичная история: придя на новое место работы в крупную компанию, ИТ-директор достаточно долгое время тратит на ознакомление с распределенной инфраструктурой и ландшафтом бизнес-приложений. Нужные сведения он может получить из электронных таблиц, массы схем, моделей и разрозненных архитектур приложений. Часто бывает, что эти документы уже частично устарели и требуют обновления. Как принимать решения в таких условиях? Надо создать систему управленческого учета в ИТ.

ИТ-активы любят счет

Финансовая группа «БКС» представляет собой сложную структуру – у нее много разнородных видов бизнеса, действующих по сильно отличающимся принципам. Все дивизионы функционируют относительно самостоятельно. Это накладывает ограничения на подходы к организации ИТ, которые построены по матричной структуре: есть функции, централизованные в рамках группы, а есть – работающие в своих дивизионах.

В результате сложился очень разношерстный ИТ-ландшафт. Если в традиционном банке достаточно просто стандартизовать используемые решения, то в БКС это сложнее – существуют решения, наиболее подходящие для каждого вида бизнеса. Кроме того, в силу специфики бизнеса ИТ-активы сильно разпылены: много оборудования находится не на территории группы и даже не всегда на территории России – в ЦОД различных бирж и брокеров. Есть и оборудование, арендуемое на коммерческих площадках.

«Главной проблемой был недостаточный объем информации о состоянии ИТ-активов. Это порождало множество проблем при планировании ИТ-бюджетов и реализации проектов», – констатирует Вячеслав Корчуганов, директор по ИТ финансовой группы «БКС». Каждый год выяснялось, что забыли заменить или докупить очередную систему хранения данных или что группа серверов снимается производителем с гарантии. Пришло осознание того, что нужно управлять не только количественными показателями



активов, но и дополнительными характеристиками, позволяющими принимать управленческие решения. Например, если известно, каков износ оборудования или когда подходит срок окончания гарантии на него, необходимо принимать меры заранее, а не в момент верстки бюджета. А значит, нужно выработать единые правила, разработать стандарты и постепенно реализовать их на общекорпоративном уровне.

«Нам стало ясно, что имеющимся ИТ-хозяйством нужно управлять достовернее и корректнее, в том числе с финансовой точки зрения», – говорит Корчуганов. Проведя ревизию ИТ-активов группы и оценив их влияние на бюджет, выяснили, что часть затрат обусловлена исключительно неэффективным использованием ИТ-активов. Кроме того, неоптимально была организована работа с поставщиками – разные дивизионы параллельно закупали однотипное оборудование.

Это сказывалось как на управляемости огромным парком техники и ПО, так и на взаимоотношениях с внешним миром. Кроме того, для любого СЮ важна прозрачность ИТ для бизнеса, потому что чем выше сложность ИТ, тем больше к нему возникает вопросов: куда уходят бюджетные деньги и зачем надо закупать новое оборудование.

Стандартными, чисто управленческими мерами проблему решить не удалось. Управлять ИТ-хозяйством такого масштаба «на коленке» невозможно – необходимы специализированные решения. По сути дела, предстояло строить управленческую систему для ИТ-менеджмента.

Когда практика важнее теории

Любой проект приходится «продавать» как внутри ИТ, так и вовне – руководителям бизнес-направлений. Например, предложение «внедрить CMDB» (Configuration Management Database, хранилище информации обо всех ИТ-объектах компании) бизнес просто не поймет и отнесется к идее скептически.

Подход к руководству был найден очень просто: собрав в ручном режиме перечень ИТ-активов и проанализировав бюджеты, удалось выявить массу несоординированных действий при закупках. Бизнесу прекрасно понятны выгоды более эффективной работы с поставщиками и налаживания с ними стратегических отношений.

Конечно, эффективность всех инфраструктурных проектов сложно просчитать с бухгалтерской точки зрения. Тем не менее очевидно, что эффект от оптимизации затрат на оборудование, лицензии и услуги превысит стоимость проекта. Это и стало одним из главных аргументов в пользу его реализации.

«Мы не хотели приобретать “тяжелое” западное решение, а искали российского интегратора с опытом реализации похожих проектов», – подчеркивает Корчуганов. Как оказалось, готовых систем поддержки принятия решений в ИТ на рынке вообще нет. Скорее, они имеют форму конструкторов, и в основном это западные решения, которые у нас не всегда работают, а их функционал избыточен. Наконец, западные решения из-за отсутствия массовых внедрений в России имеют слабую практику. Важнее было найти локального нишевого игрока, имеющего серьезную экспертизу и способного реализовать проект с учетом специфики компании.

В итоге партнерами по проекту стали специалисты компании «Инфраменеджер». «Общаясь с ними и уточняя методологию, мы жарко спорили: у нас – свое видение, у них – проектный опыт. Они отстаивали свою методологию, привнося свои взгляды, что было очень полезно», – говорит Корчуганов.

Бюджет в разрезе сервисов

Созданная система управления стоимостью ИТ-сервисов находится на стадии опытно-промышленной эксплуатации. В нее заносятся все данные по оборудованию, программному обеспечению, их стоимости и трудозатратам. Объем этих работ поистине огромен, и окончить оцифровку всей инфраструктуры планируется весной 2016 года.

«Связав оборудование с информационными системами и ИТ-услугами, мы сможем рассчитать стоимость сервисов и влияние на них конкретного оборудования, что важно при формировании и защите бюджета», – отмечает Корчуганов.

Сейчас в компании обсуждается бюджет 2016 года, и ИТ-департамент уже чувствует принципиальные изменения. Раньше бюджет составлялся по типам затрат, и их влияние на реальное качество ИТ-сервисов не просматривалось. Теперь появилась возможность создавать бюджет именно в разрезе сервисов – не затрат на оборудование и лицензии, а стоимости владения той или иной системой. Это становится основой для принятия взвешенных решений. На инфраструктуру надо тратить ровно столько средств, сколько она заслуживает. «Я надеюсь, в следующем году мы не будем приобретать дорогостоящие сервисные контракты на оборудование, которое поддерживает работу некритичных систем», – выражает свой оптимизм Алексей Шлепнев, начальник управления методологии ИТ-процессов финансовой группы «БКС».

Далеко не всегда ИТ-руководитель понимает, сидя в московском офисе, на основании чего принимать управленческие решения относительно всей компании. А потому порой бюджетные решения принимаются на основании бюджетов прошлых лет, настойчивости и личной инициативы заявителей статей расходов.

«Многим ИТ-директорам не хватает инструментов управления: кроме телефонного справочника и вороха разрозненной и не всегда актуальной документации, у них зачастую ничего нет», – сетует Шлепнев.

Нужна ли прозрачность ИТ-департамента

Нередко ИТ-департамент представляет собой некий черный ящик, удовлетворяющий потребности бизнеса. Это ведет к ситуации, когда ИТ-директор может внезапно не найти с бизнес-руководством общего языка. Лишь когда ИТ становятся прозрачными, можно говорить о партнерских отношениях с бизнесом. Только объяснив, к каким последствиям приведет принятие того или иного решения, удастся наладить совместное управление.

«Если топ-менеджмент понимает, на что тратит деньги, он начинает сам принимать решения. И это не всегда означает исключительно экономию», – уверен Корчуганов. Бывает и другой эффект: бизнес видит, что он получает адекватное качество сервисов, и начинает инвестировать в них, понимая, что за это получает.

Если же необходимо сократить затраты, это означает снижение качества сервиса с коррекцией соответствующих SLA. Формируя решения, бизнес участвует в развитии инфраструктуры и управлении ИТ-активами. При этом ответственность разделяется, и тогда удается избежать многих конфликтов.

#### Вопросы:

1. Чем была обусловлена потребность во внедрении управленческого учета в финансовой группе «БКС»?
2. Каким образом была осуществлена «продажа» проекта внутри компании? Можете ли вы предложить более эффективные способы внедрения управленческого учета?

#### **Типовые вопросы к опросу по теме 2:**

1. В чем состоят основные задачи бухгалтерского учета?
2. Кто является основными пользователями бухгалтерской информации?
3. Что является нормативной основой организации и ведения бухгалтерского учета в Российской Федерации?
4. Какие нормативные документы по бухгалтерскому учету являются обязательными, какие – рекомендательными?

#### **Типовые тестовые вопросы по теме 2:**

1. Бухгалтерский учет отражает хозяйственные процессы:
  - A. периодически;
  - B. непрерывно;
  - C. по состоянию на отчетную дату;
  - D. нет верного ответа
2. Кто организует и ведет бухгалтерский учет на предприятии:
  - A. генеральный директор, бухгалтерская служба, специализированная

- организация;
  - В. бухгалтерская служба, аудиторская фирма, владелец;
  - С. учредители, главный бухгалтер, аудиторская служба;
  - Д. главный бухгалтер, бухгалтерская служба, акционеры.
3. Методологическое руководство бухгалтерским учетом осуществляет:
- А. Правительство РФ;
  - В. Госкомстат РФ.
  - С. Ассоциация профессиональных бухгалтеров;
  - Д. Международный комитет по бухгалтерскому учету.
4. Бухгалтерский учет в Российской Федерации регулируется системой:
- А. одноуровневой;
  - В. двухуровневой;
  - С. трехуровневой;
  - Д. четырехуровневой.

**Типовые темы докладов по теме 3:**

- 1. Классификация затрат как элемент управленческого учета.
- 2. Классификация затрат, включаемых в себестоимость
- 3. Классификация затрат по экономическим элементам

**Типовые задачи по теме 4:**

Задача 1

Цена изделия 3200 руб., переменные затраты 1200 руб., постоянные издержки за отчетный период 2 000 000 руб. Рассчитать критический объем, при котором выручка покрывает все производственные затраты, а прибыль будет равна нулю.

Задача 2

Структура себестоимости по статьям калькуляции в расчете на 1000 изделий выглядит следующим образом:

- 1. Сырье и основные материалы — 3000руб.
- 2. Топливо и электроэнергия на технологические цели — 1500руб.
- 3. Оплата труда основных производственных рабочих — 2000 руб.
- 4. Начисления на оплату труда — 40% к оплате труда основных производственных рабочих.
- 5. Общепроизводственные расходы — 10% к оплате труда основных производственных рабочих.
- 6. Общехозяйственные расходы — 20% к оплате труда основных производственных рабочих.
- 7. Расходы на транспортировку и упаковку — 5% к производственной себестоимости.

Необходимо определить уровень цены изготовителя за одно изделие и размер прибыли от реализации одного изделия, если приемлемая для изготовителя рентабельность составляет 15%.

Задание 3

Совокупные затраты предприятия 100000 руб., в том числе 12 % расходы на управление и сбыт. Произведено в отчетном месяце 2400 шт. изделий, реализовано 600 шт. Определить:

- 1. Себестоимость единицы изделия.
- 2. Стоимость реализованных изделий.
- 3. Стоимость остатка нереализованных изделий.

Задание 4

Предприятие, применяющее позаказный метод калькулирования себестоимости, в течение определенного периода времени имеет 100 000 руб. постоянных общих издержек производства. Заработная плата при выпуске единицы продукта А составляет 10 руб., а при выпуске единицы продукта Б - 5 руб. Обычно в течение данного периода времени выпускается 3000 единиц продукта А и 4000 единиц продукта Б.

Требуется:

1. Процентную ставку распределения общих производственных затрат по отношению к прямым расходам.
2. Процентную ставку распределения общих затрат по изготовлению, которую следует использовать, чтобы списать их полностью, если программа выпуска продукции за отчетный период варьируется следующим образом:
  - а. продукт А: 1000 штук;
  - б. продукт Б: 6000 штук.
3. Требуемую сумму покрытия, если ставка погашения при изменении производственной программы остается прежней

#### **Типовые задачи по теме 5:**

##### Задача 1

Руководитель транспортной фирмы с парком из 30 грузовых автомобилей оценивает затраты. Две основные составляющие этих затрат:

1. Горючее – 12 руб. на 1 км;
2. Амортизация – 7500 руб. в расчете на один грузовик за год;

Составить гибкий бюджет затрат по указанным затратам для 30 грузовиков с пробегом 10000 км, 20000 км и 25000 км.

##### Задача 2

Предприятие произвело в отчетном году 200000 шт. продукта А. Общие производственные затраты составили 400000 руб., из них 180000 руб. – постоянные затраты. Предполагается, что никаких изменений в используемом методе учета, производственных мощностях и ценах не произойдет. Требуется: определить общие бюджетные затраты для производства 230000 шт. продукта А в следующем году.

#### **Типовые темы докладов по теме 6:**

1. Анализ безубыточности однопродуктового производства.
2. Анализ чувствительности прибыли к изменению структуры доходов и расходов организации.
3. Анализ безубыточности многопродуктового производства.
4. Принятие решений по производству новой продукции.

## **4.2. Промежуточная аттестация**

### **4.2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования**

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-3	Способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	ПК-3.1	Способность использовать современные методы анализа и интерпретации финансовой информации

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-3.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>применяет количественные и качественные методы анализа финансовой</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>финансовая устойчивость организации оценена на основе не менее чем 5 показателей(включая</li> </ul>

	<p>отчетности (включая вертикальный и горизонтальный анализ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• вычисляет и анализирует значения абсолютных и относительных финансовых показателей</li> </ul>	<p>коэффициент капитализации, коэффициент обеспеченности собственными источниками финансирования, коэффициент финансовой независимости, коэффициент финансирования, коэффициент финансовой устойчивости)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ликвидность и платежеспособность организации оценена с использованием не менее 3 показателей (включая коэффициенты текущей ликвидности, коэффициент быстрой ликвидности, коэффициент абсолютной ликвидности)</li> <li>• рыночная и деловая активность оценена при помощи качественных и количественных показателей</li> <li>• прибыльность организации оценена при помощи абсолютных и относительных показателей, сделаны выводы о эффективности бизнеса</li> </ul>
--	---	---

#### 4.2.2. Форма и средства проведения промежуточной аттестации

По дисциплине Б1.В.ДВ.06.01 «Инвестиции и рынки капитала» учебным планом предусмотрен экзамен, который проводится в комбинированной устно-письменной форме с применением метода монологического ответа по предложенным темам (вопросам) и решения задач. Обе части билета направлены на проверку качества освоения компетенции ПК-3.1.

#### 4.2.3. Типовые оценочные средства

##### Часть 1.

1. Охарактеризуйте управленческую и финансовую отчетность в системе финансового менеджмента. Расскажите о внешних и внутренних пользователях финансовой отчетности.
2. Проанализируйте методику анализа финансового положения предприятия с использованием финансовых коэффициентов.
3. Показатели и модели оценки ликвидности и платежеспособности, финансовой устойчивости, деловой активности, рентабельности.

##### Часть 2.

4. Имеются следующие данные: денежные средства – 70 тыс. руб.; краткосрочные финансовые вложения – 28 тыс. руб.; дебиторская задолженность – 130 тыс. руб.; основные средства – 265 тыс. руб.; нематериальные активы – 34 тыс. руб.; производственные запасы – 155 тыс. руб., кредиторская задолженность – 106 тыс. руб., краткосрочные кредит банка – 95 тыс. руб.; долгосрочные кредиты – 180 тыс. руб. Определите коэффициент текущей ликвидности, коэффициент срочной ликвидности, коэффициент абсолютной ликвидности.
5. На что указывают изменения в коэффициентах, представленных в таблице?

	Название коэффициента	На начало периода	На конец периода
1	Коэффициент соотношения заемных и собственных средств	0,85	0,90
2	Коэффициент долгосрочного привлечения заемных средств	0,17	0,15
3	Коэффициент маневренности собственных средств	0,35	0,38
4	Коэффициент накопления амортизации	0,37	0,30
5	Коэффициент реальной стоимости основных и материальных оборотных средств в имуществе предприятия	0,55	0,49

Предприятие имеет на балансе оборотные активы в следующих суммах, тыс руб.

1	Материальные оборотные активы	60
2	Дебиторская задолженность	70
3	Денежные средства и краткосрочные финансовые вложения	6
4	Краткосрочные обязательства	100

#### 4.3. Методические материалы

Промежуточная аттестация по дисциплине Б1.В.ДВ.06.01 «Инвестиции и рынки капитала» проводится в виде последовательного устного и письменного ответа студента по билету.

Первая часть каждого билета предполагает заранее подготовленный или сформулированный на основе изученных на занятиях материалов устный ответ на вопрос

Вторая часть каждого билета представляет собой задачи, которые студент решает с использованием изученных на занятиях методов и формул. Для выполнения расчетов студенту разрешается пользоваться калькулятором (в том числе финансовым).

На подготовку к ответу на билет на экзамене дается 40 минут. На ответ по первой части отводится не более 40 минут, по второй части – не более 30 минут. После ответов по каждой части студенту могут быть заданы дополнительные уточняющие вопросы. В случае если студент при ответе допустил несущественные неточности, ему могут быть заданы дополнительные вопросы на сходную тему.

Шкала оценивания для экзамена:

Оценка	Требования к знаниям
5, «отлично»	<p>Оценка «отлично» выставляется, если студентом</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- финансовая устойчивость организации оценена на основе не менее чем 5 показателей (включая коэффициент капитализации, коэффициент обеспеченности собственными источниками финансирования, коэффициент финансовой независимости, коэффициент финансирования, коэффициент финансовой устойчивости)</li> <li>- ликвидность и платежеспособность организации оценена с использованием не менее 3 показателей (включая коэффициенты текущей ликвидности, коэффициент быстрой ликвидности, коэффициент абсолютной ликвидности)</li> <li>- рыночная и деловая активность оценена при помощи качественных и количественных показателей</li> <li>- прибыльность организации оценена при помощи абсолютных и относительных показателей, сделаны выводы о эффективности бизнеса</li> </ul>
4, «хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка «хорошо» выставляется, если студентом:</li> <li>- финансовая устойчивость организации оценена на основе не менее чем 4 показателей (включая коэффициент капитализации, коэффициент обеспеченности</li> </ul>

	<p>собственными источниками финансирования, коэффициент финансовой независимости, коэффициент финансирования, коэффициент финансовой устойчивости)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ликвидность и платежеспособность организации оценена с использованием не менее 2 показателей (включая коэффициенты текущей ликвидности, коэффициент быстрой ликвидности, коэффициент абсолютной ликвидности)</li> <li>- рыночная и деловая активность оценена при помощи качественных и количественных показателей</li> <li>- прибыльность организации оценена при помощи абсолютных и относительных показателей, сделаны выводы о эффективности бизнеса</li> </ul>
3, «удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.</li> <li>- Учебные достижения в семестровый период и результатами текущего контроля демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.</li> </ul>
2, «неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</li> <li>- Учебные достижения в семестровый период и результатами текущего контроля демонстрировали не высокую степень овладения программным материалом по минимальной планке.</li> </ul>

## **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Процесс обучения по дисциплине Б1.В.ДВ.06.01 «Инвестиции и рынки капитала» включает следующие основные виды занятий:

- лекции;
- практические занятия;
- самостоятельная работа.

На лекциях студенты изучают основные теоретические концепции оценки стоимости, особенности управления организацией в рамках ценностно-ориентированного подхода, знакомятся с наиболее известными работами ученых и существующими практическими разработками в данной области, закрепляя полученные знания на практических занятиях. С целью обеспечения успешного обучения студенту необходимо готовиться к каждой лекции, т.к. она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку знакомит с новым учебным материалом, разъясняет учебные элементы, трудные для понимания, систематизирует учебный материал, ориентирует в учебном процессе.

Подготовку к лекции рекомендуется проводить по следующему плану:

1. внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
2. узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
3. ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
4. постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
5. запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции

Практические занятия предполагают выполнение различного вида работ: разбор типовых ситуаций, решение аналитических задач, выполнение тестов.

Подготовку к практическому занятию рекомендуется проводить по следующему плану:

1. внимательно прочитайте материал лекций относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
2. выпишите основные термины;
3. ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
4. уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
5. готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнения часов аудиторной нагрузки самостоятельной работой студентов, которая выражается в анализе дополнительной литературы по учебной дисциплине и подготовке реферативных материалов по отдельным темам учебной программы. При изучении дисциплины предусматривается обеспечение гармоничной взаимосвязи между аудиторной и самостоятельной работой студентов, для чего в рамках курса предлагается набор активных и интерактивных методов занятий в развитие сюжетов, рассмотренных в рамках лекций и практических занятий.

### **Методические указания по теме 1**

При подготовке к занятиям по теме «Основы финансового и управленческого учетов» студенту необходимо обратиться к конспектам лекции 1 и книге Вахрушевой О.Б. «Управленческий учет» (основная литература, источник 1).

Контроль самостоятельной работы проводится в форме индивидуального консультирования в целях дополнительного разъяснения обучающимся вопросов, связанных со основными понятиями финансового учета.

Текущий контроль по теме «Основы финансового и управленческого учетов» проводится в форме разбора кейса. Кейс решается студентами в группах по 3-4 человека.



На решение отводится 40 минут. После разбора кейса в командах проводится обсуждение решения в учебных группах.

#### Шкала оценивания для кейса

Оценка	Требования к знаниям
«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется, если студентом: 1. продемонстрировано владение навыком анализа бизнес-ситуаций с использованием изученных инструментов 2. дана развернутые ответы к кейсу и обоснована собственная точка зрения с использованием иллюстрирующих примеров из теста кейса или собственного опыта
«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студентом задание выполнено не в полном объеме

#### Методические указания по теме 2

При подготовке к занятиям по теме «Система регулирования финансового учета» студенту необходимо обратиться к конспектам лекции 2 и книге Павловой С.В. «Финансовый учет» (основная литература, источник 3).

Контроль самостоятельной работы проводится в форме индивидуального консультирования в целях дополнительного разъяснения обучающимся вопросов, связанных с законодательными аспектами, влияющими на технику учета, формат финансовой отчетности.

Текущий контроль по теме «Система регулирования финансового учета» проводится в формах тестирования и письменного опроса.

Первой формой текущего контроля является письменный опрос. На каждый ответ студенту отводится 8 минут. После окончания опроса, студентам дается 15 минут на доработку ответов.

#### Шкала оценивания для письменного опроса

Оценка	Требования к знаниям
«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется, если студентом: 1. продемонстрировано отличное знание изученного материала и владение категориальным аппаратом 2. дан правильный ответ на вопрос с использованием профессиональной лексики и терминологии
«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студентом задание выполнено не в полном объеме и на недостаточном уровне

Второй формой текущего контроля по теме 2 является тестирование. Тестирование студентов проводится в аудитории под контролем преподавателя. На выполнение одного варианта теста, состоящего из 30 вопросов, студентам отводится 60 минут. В зависимости от уточнения в вопросе, правильных ответов может быть от 1 до 4.

#### Шкала оценивания для тестирования

Оценка	Требования к знаниям
«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется, если студентом даны верные ответы на 70% и более вопросов
«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студентом даны верные ответы менее, чем на 70% вопросов

#### Методические указания по теме 3

При подготовке к занятиям по теме «Затраты и их классификации в управленческом учете» студенту необходимо обратиться к конспектам лекции 3 и книге 2 Карповой Т.П.

«Управленческий учет» (основная литература, источник 2).

Контроль самостоятельной работы проводится в форме индивидуального консультирования в целях дополнительного разъяснения обучающимся вопросов, связанных с классификацией затрат для целей принятия решений и планирования.

Текущий контроль по теме «Затраты и их классификации в управленческом учете» проводится в форме докладов. Выбранная форма контроля способствует формированию навыка систематичного устного изложения самостоятельно изученного и структурированного материала.

#### Шкала оценивания для доклада

Оценка	Требования к знаниям
«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется, если студентом: 1. подготовлен доклад, который содержит полную, понятную информацию по заданной теме 2. продемонстрировано свободное владение содержанием, ясно и грамотно изложен материал 3. свободно и корректно даны ответы на вопросы и замечания аудитории
«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студентом: 1. подготовлен доклад, который содержит неполную или неактуальную информацию по заданной теме 2. не продемонстрировано свободное владение содержанием, ясно и грамотно изложен материал 3. некорректно даны ответы на вопросы и замечания аудитории

#### Методические указания по теме 4

При подготовке к занятиям по теме «Методы учета затрат и калькулирования себестоимости» студенту необходимо обратиться к конспектам лекции 3 и книге Карповой Т.П. «Управленческий учет» (основная литература, источник 2).

Контроль самостоятельной работы проводится в форме индивидуального консультирования в целях дополнительного разъяснения обучающимся вопросов, связанных с особенностями калькулирования себестоимости в soft-верных компаниях.

Текущий контроль по теме «Методы учета затрат и калькулирования себестоимости» проводится в форме решения задач. Задачи решаются студентами в аудитории под контролем преподавателя. Решение каждой задачи подробно разбирается.

#### Шкала оценивания для задач

Оценка	Требования к знаниям
«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется, если студентом даны верные ответы и приведено решение 80% более задач
«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студентом даны верные ответы менее, чем на 80% задач

#### Методические указания по теме 5

При подготовке к занятиям по теме «Бюджетирование в системе управленческого учета» студенту необходимо обратиться к конспектам лекции 5 и книге Карповой Т.П. «Управленческий учет» (основная литература, источник 2).

Контроль самостоятельной работы проводится в форме индивидуального консультирования в целях дополнительного разъяснения обучающимся вопросов, связанных с подготовкой отчетов об исполнении бюджетов.

Текущий контроль по теме «Бюджетирование в системе управленческого учета» проводится в форме решения задач. Задачи решаются студентами в аудитории под

контролем преподавателя. Решение каждой задачи подробно разбирается.

**Шкала оценивания для задач**

Оценка	Требования к знаниям
«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется, если студентом даны верные ответы и приведено решение 80% более задач
«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студентом даны верные ответы менее, чем на 80% задач

**Методические указания по теме 6**

При подготовке к занятиям по теме «Управленческий учет и принятие решений в предпринимательской деятельности студенту необходимо обратиться к конспектам лекции 5 и книге Вахрушевой О.Б. «Управленческий учет» (основная литература, источник 1).

Контроль самостоятельной работы проводится в форме индивидуального консультирования в целях дополнительного разъяснения обучающимся вопросов, связанных с анализом чувствительности прибыли к изменению структуры доходов и расходов организации.

Текущий контроль по теме «Управленческий учет и принятие решений в предпринимательской деятельности» проводится в форме докладов. Выбранная форма контроля способствует формированию навыка систематичного устного изложения самостоятельно изученного и структурированного материала.

**Шкала оценивания для доклада**

Оценка	Требования к знаниям
«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется, если студентом: 1. подготовлен доклад, который содержит полную, понятную информацию по заданной теме 2. продемонстрировано свободное владение содержанием, ясно и грамотно изложен материал 3. свободно и корректно даны ответы на вопросы и замечания аудитории
«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студентом: 1. подготовлен доклад, который содержит неполную или неактуальную информацию по заданной теме 2. не продемонстрировано свободное владение содержанием, ясно и грамотно изложен материал 3. некорректно даны ответы на вопросы и замечания аудитории

**Подготовка к промежуточной аттестации:**

На первом занятии преподаватель информирует обучающихся о применяемой системе текущего контроля успеваемости и форме промежуточной аттестации.

Во время последующих аудиторных занятий – доводит до студентов информацию о результатах текущего контроля успеваемости.

К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты. В самом начале изучения учебной дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;

- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также
- электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к экзамену

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере получаемых знаний и умений по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

**6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

**6.1. Основная литература**

1. Вахрушева О.Б. Управленческий учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.Б. Вахрушева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Эксмо, 2010. — 188 с. — 978-5-699-41506-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1088.html>
2. Карпова Т.П. Управленческий учет [Электронный ресурс] : учебник / Т.П. Карпова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 351 с. — 5-238-00633-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15487.html>
3. Павлова С.В. Финансовый учет [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / С.В. Павлова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, Институт холода и биотехнологий, 2015. — 38 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65355.html>

**6.2. Дополнительная литература**

1. Глущенко И.Н. Управленческий учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.Н. Глущенко, Д.П. Устич. — Электрон. текстовые данные. — М. : Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, 2015. — 324 с. — 978-5-89035-801-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/45329.html>
2. Карпова Т.П. Управленческий учет (2-е издание) [Электронный ресурс] : учебник для вузов / Т.П. Карпова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 351 с. — 5-238-00633-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52584.html>
3. Ярушкина Е.А. Учет и анализ. Финансовый учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.А. Ярушкина. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар: Южный институт менеджмента, 2012. — 90 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9575.html>
4. Бланк И.А. Основы финансового менеджмента. - М.: Омега-Л, 2012. -2т. – 1344с.
5. Лукасевич И.Я. Финансовый менеджмент. Учебник. - М.: Национальное образование, 2013. – 768с.

**6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

1. Барулина Е.В. Управление стоимостью компании [Электронный ресурс] : финансовый контроллинг, менеджмент, информационно-сервисное обеспечение. Монография / Е.В. Барулина, С.В. Барулин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2016. — 255 с. — 978-5-4365-0663-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61672.html>

**6.4. Нормативные правовые документы**

Не используется

**6.5. Интернет-ресурсы**

1. [www.nnir.ru](http://www.nnir.ru) / - Российская национальная библиотека
2. [www.nns.ru](http://www.nns.ru) / - Национальная электронная библиотека
3. [www.rsi.ru](http://www.rsi.ru) / - Российская государственная библиотека
4. [www.biznes-karta.ru](http://www.biznes-karta.ru) / - Агентство деловой информации «Бизнес-карта»
5. [www.rbs.ru](http://www.rbs.ru) / - Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг»
6. [www.google.com](http://www.google.com) / - Поисковая система
7. [www.rambler.ru](http://www.rambler.ru) / - Поисковая система
8. [www.yandex.ru](http://www.yandex.ru) / - Поисковая система
9. [www.busineslearning.ru](http://www.busineslearning.ru) / - Система дистанционного бизнес образования
10. <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс

11. <http://www.garant.ru/> - Гарант
12. [www.economist.com/](http://www.economist.com/) - журнал The Economist
13. [www.ft.com](http://www.ft.com) / - газета The Financial Times
14. [www.forbes.com/management](http://www.forbes.com/management) / - Новости бизнеса (менеджмент)
15. [www.management.about.com](http://www.management.about.com) / - Управление и лидерство
16. [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru) / - Деловые новости
17. [www.kommersant.ru](http://www.kommersant.ru) / - газета Коммерсантъ
18. [www.vedomosti.ru](http://www.vedomosti.ru) / - газета Ведомости

## **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Организован доступ к следующим электронным ресурсам:

1. [Bloomberg](#)
2. [EBSCO Publishing](#)
3. [eLIBRARY.RU](#)
4. [Emerging Markets Information Service](#)
5. [Google Scholar \(Google Академия\)](#)
6. [IMF eLibrary](#)
7. [JSTOR](#)
8. [New Palgrave Dictionary of Economics - Электронный словарь.](#)
9. [OECD iLibrary](#)
10. [Oxford Handbooks Online](#)
11. [Polpred.com Обзор СМИ](#)
12. [Science Direct - Журналы издательства Elsevier по экономике и эконометрике, бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике;](#)
13. [SCOPUS](#)
14. [Web of Science](#)
15. [Wiley Online Library](#)
16. [World Bank Elibrary](#)
17. [Архивы научных журналов NEICON](#)
18. [Интернет-сервис «Антиплагиат»](#)
19. [Система Профессионального Анализа Рынков и Компаний «СПАРК»](#)
20. [ЭБС Издательства "Лань"](#)
21. [ЭБС Юрайт](#)
22. [Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»](#)