**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

## ИНСТИТУТ ОТРАСЛЕВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

### Факультет управления в медицине и здравоохранении

УТВЕРЖДЕНА
ученым советом Института отраслевого менеджмента
Протокол от «03» сентября 2019 г.
№ 44

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

# Б1.В.ДВ.06.02 Показатели, характеризующие деятельность медицинских организаций, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях

направление подготовки

38.04.02 – Менеджмент

Направленность (профиль) "Управление медицинской организацией"

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Заочная

Год набора – 2020

Москва, 2019 г.

**Автор–составитель:**

д.э.н., профессор Л.А. Габуева

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.06.02 «Показатели, характеризующие деятельность медицинских организаций, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях» обеспечивает овладение следующей компетенцией с учетом этапа:

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции |
|---|---|---|---|
| ПК ОС-12 | Способность оценивать конкурентную среду и разрабатывать маркетинговую стратегию предприятия | ПК ОС-12.4 | Способность к управлению проектами в здравоохранении |

1.2. В результате освоения дисциплины Б1.В.ДВ.06.02 «Показатели, характеризующие деятельность медицинских организаций, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях» у студентов должны быть сформированы:

| ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия | Код этапа освоения компетенции | Результаты обучения |
|---|---|---|
| А Ведение статистического учета в медицинской организации<br><br>А/01.7 – статистический учет в медицинской организации | ПК ОС-12.4 | **на уровне знаний:**<br>организация статистического исследования<br>**на уровне умений:**<br>анализ данных статистической отчетности;<br>анализ целевых показателей эффективности деятельности медицинских организаций<br>**на уровне навыков:**<br>определение объема помощи на дому |

## 2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы

### Объем дисциплины

| **Вид учебных занятий и самостоятельная работа** | **Объем дисциплины, час.** | |
|---|---|---|
| | **Всего** | **Семестр** |
| | | 4 |
| ***Заочная форма обучения*** | | |
| **Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:** | ***18*** | ***18*** |
| лекционного типа (Л) | *4* | *4* |
| лабораторные работы (практикумы) (ЛР) | | |
| практического (семинарского) типа (ПЗ) | *14* | *14* |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **КСР** | | | |
| **Самостоятельная работа обучающихся (СР)** | | ***54*** | ***54*** |
| **Промежуточная аттестация** | **форма** | ***зачет с оценкой*** | ***зачет с оценкой*** |
| | **час.** | | |
| **Общая трудоемкость (час. / з.е.)** | | ***72/2*** | ***72/2*** |

## Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.02 «Показатели, характеризующие деятельность медицинских организаций, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях» изучается в 4 семестре заочной формы обучения в соответствии с учебным планом, общая трудоемкость дисциплины – 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

## 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины

***Заочная форма обучения***

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Объем дисциплины, час. | | | | | | Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | СР | |
| | | | Л | ЛР | ПЗ | КСР | | |
| Тема 1 | Выполнение государственного заказа | 9 | 1 | | 2 | | 6 | Эс |
| Тема 2 | Доля посещений с профилактической целью от общего числа посещений | 9 | 1 | | 2 | | 6 | О |
| Тема 3 | Запущенность онкологических заболеваний | 10 | | | 2 | | 8 | Эс |
| Тема 4 | Обоснованные жалобы | 8 | | | 2 | | 6 | О |
| Тема 5 | Удовлетворенность качеством оказанной медицинской помощи | 8 | | | 2 | | 6 | О |
| Тема 6 | Выполнение планов по достижению соотношений заработной платы по всем категориям медицинских работников со средней заработной платой в субъекте | 7 | 1 | | | | 6 | О |
| Тема 7 | Укомплектованность врачебным персоналом (в % от штатной численности) | 11 | 1 | | 2 | | 8 | О |
| Тема 8 | Укомплектованность средним медицинским персоналом (в % от штатной численности) | 10 | | | 2 | | 8 | О |
| Промежуточная аттестация | | | | | | | | ЗаО |
| **Всего:** | | **72** | **4** | | **14** | | **54** | |

*Примечание:*
** - форма текущего контроля успеваемости: опрос (О), эссе (Эс);*
*** - форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой (ЗаО).*

## Содержание дисциплины

**Тема 1. Выполнение государственного заказа**

Критерии, оценка, периодичность. Финансово-экономическая деятельность. Работа с кадрами.

**Тема 2. Доля посещений с профилактической целью от общего числа посещений**

Критерии, оценка, периодичность.

**Тема 3. Запущенность онкологических заболеваний**

Критерии, оценка, периодичность.

**Тема 4. Обоснованные жалобы**

Критерии, оценка, периодичность.

**Тема 5. Удовлетворенность качеством оказанной медицинской помощи**

Критерии, оценка, периодичность.

Трудовая дисциплина и кодекс профессиональной этики.

**Тема 6. Выполнение планов по достижению соотношений заработной платы по всем категориям медицинских работников со средней заработной платой в субъекте**

Критерии, оценка, периодичность. Периодичность осуществления выплат, в том числе стимулирующих.

**Тема 7. Укомплектованность врачебным персоналом (в % от штатной численности)**

Критерии, оценка, периодичность.

**Тема 8. Укомплектованность средним медицинским персоналом (в % от штатной численности)**

Критерии, оценка, периодичность.

## 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

**4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.**

**4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.06.02 «Показатели, характеризующие деятельность медицинских организаций, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

– при проведении занятий лекционного типа:
при чтении лекций используется объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения учебной информации (монологической, диалогической или эвристической);

– при проведении занятий семинарского типа:
опрос;

- при контроле результатов самостоятельной работы студентов:
эссе.

**4.1.2. Зачет с оценкой проводится в устной форме.**

**4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

**Типовые темы опроса**

1. Оценка качества и эффективности медицинской помощи.
2. Штатные врачебные должности.
3. Заболеваемость первичная и общая.
4. Обеспеченность врачебными кадрами.
5. Участковость.
6. Доля обоснованных жалоб пациентов на работу медицинской организации.
7. Показатели интенсивности.
8. Периоды оценок показателей.

**Типовые темы эссе**

1. Внутренний контроль качества.
2. Медицинские организации, имеющие право на осуществление медицинской деятельности.
3. Процедура оценки эффективности деятельности медицинских организаций.
4. Методика оценки эффективности деятельности медицинских организаций.
5. Частота вызовов скорой медицинской помощи.
6. Основные направления развития системы здравоохранения.

**4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

**4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции |
|---|---|---|---|
| ПК ОС-12 | Способность оценивать конкурентную среду и разрабатывать маркетинговую стратегию предприятия | ПК ОС-12.4 | Способность к управлению проектами в здравоохранении |

**4.3.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования**

| Этап освоения компетенции | Показатель оценивания | Критерий оценивания |
|---|---|---|
| ПК ОС-12.4 | Знает ключевые понятия, цели и задачи использования методов управления проектами, основы теории управления проектами и тенденции ее развития, особенности управления проектами в организациях | Определены ключевые понятия, цели и задачи использования методов управления проектами, основы теории управления проектами и тенденции ее развития, особенности управления проектами в организациях |

**4.3.3 Типовые контрольные задания или иные материалы (типовые оценочные материалы), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерный перечень вопросов к зачету с оценкой**

1. Критерии качества оказанной медицинской помощи.
2. Открытость и доступность информации.
3. Комфортность условий предоставления медицинских услуг и доступность их получения.
4. Время ожидания предоставления медицинских услуг.
5. Доброжелательность, вежливость работников медицинских организаций.
6. Удовлетворенность оказанными услугами в медицинских организациях.
7. Уровень госпитализации.
8. Доля профилактических посещений в общем количестве посещений.
9. Наличие необоснованно выписанных льготных рецептов.
10. Анализ данных статистической отчетности.
11. Взаимосвязь между отдельными медицинскими показателями, включенными в формы медицинской и статистической отчетности.
12. Задача формирования объективных оценок деятельности медицинских организаций.
13. Экономическая эффективность в здравоохранении.
14. Анализ финансово-хозяйственной деятельности медицинской организации, оказывающей медицинскую помощь в амбулаторных условиях.

**Шкала оценивания**

| Оценка | Требования к знаниям |
|---|---|
| *Зачтено с оценкой 5, «отлично»* | Зачтено с оценкой «отлично» выставляется:<br>**на уровне знаний:**<br>организация статистического исследования<br>**на уровне умений:**<br>анализ данных статистической отчетности;<br>анализ целевых показателей эффективности деятельности медицинских организаций<br>**на уровне навыков:**<br>определение объема помощи на дому |
| *Зачтено с оценкой 4, «хорошо»* | Зачтено с оценкой «хорошо» выставляется:<br>**на уровне знаний:**<br>организация статистического исследования<br>**на уровне умений:**<br>анализ данных статистической отчетности;<br>анализ целевых показателей эффективности деятельности медицинских организаций |
| *Зачтено с оценкой 3, «удовлетворительно»* | Зачтено с оценкой «удовлетворительно» выставляется:<br>**на уровне знаний:**<br>организация статистического исследования<br>**на уровне навыков:**<br>определение объема помощи на дому |

| | |
|---|---|
| *Не зачтено 2, «неудовлетворительно»* | «Не зачтено» выставляется:<br>**на уровне знаний:**<br>организация статистического исследования |

**4.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Студент должен выполнить все задания и мероприятия, предусмотренные программой дисциплины (по формам текущего контроля). В случае наличия учебной задолженности студент отрабатывает пропущенные занятия в соответствии с требованиями. Оценка студента носит комплексный характер и определяется:
- ответом на зачете с оценкой;
- учебными достижениями в семестровый период.

Оценка ***работы студента на семинарских занятиях*** осуществляется по следующим критериям:
– Отлично - активное участие в обсуждении проблем каждого семинара, самостоятельность ответов, свободное владение материалом, полные и аргументированные ответы на вопросы семинара, участие в дискуссиях, твёрдое знание лекционного материала, обязательной и рекомендованной дополнительной литературы, регулярная посещаемость занятий.
– Хорошо - недостаточно полное раскрытие некоторых вопросов темы, незначительные ошибки в формулировке категорий и понятий, меньшая активность на семинарах, неполное знание дополнительной литературы, хорошая посещаемостью.
– Удовлетворительно - ответы отражают в целом понимание темы, знание содержания основных категорий и понятий, знакомство с лекционным материалом и рекомендованной основной литературой, недостаточная активность на занятиях, оставляющая желать лучшего посещаемость.
– Неудовлетворительно - пассивность на семинарах, частая неготовность при ответах на вопросы, плохая посещаемость, отсутствие качеств, указанных выше для получения более высоких оценок.

***Критерии правильности ответов на вопросы для опросов***

При оценке ответов при опросе учитывается в первую очередь уровень теоретической подготовки студента, а также умение высказывать свое мнение, отстаивать свою позицию, слушать и оценивать различные точки зрения, конструктивно полемизировать, находить точки соприкосновения разных позиций.

Зачет с оценкой проводятся в устной форме: устные ответы на вопросы билета.

Обучающийся для сдачи зачета с оценкой предъявляет экзаменатору свою зачетную книжку, получает чистые маркированные листы бумаги для подготовки к ответу. Время подготовки к ответу - 20 минут.

По истечении отведенного времени обучающийся докладывает экзаменатору о готовности и с его разрешения или по вызову и отвечает устно на вопросы билета.

По окончании ответа на вопросы экзаменатор может задавать обучающемуся дополнительные и уточняющие вопросы в пределах учебного материала, вынесенного на зачет с оценкой.

Результат по сдаче зачета с оценкой объявляется студентам после ответа, вносится в аттестационную ведомость и в зачетную книжку. Оценка «не зачтено» проставляется только в ведомости.

## 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

**Подготовка к лекциям**

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9–10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3–4 часа. Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

**Самостоятельная работа на лекции**

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

**Подготовка к семинарским занятиям**

Подготовку к каждому семинарскому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и

дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме семинара и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ. Структура семинара в зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы семинарское занятие может состоять из четырех-пяти частей: 1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины. 2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме семинара. 3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия. 4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой. 5. Подведение итогов занятия. Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность - до 15 минут. Вторая часть - выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов семинарского занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность - 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа семинарского занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а замет идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на семинарском занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается семинарское занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность - 5 минут. Работа с литературными источниками в процессе подготовки к семинарским занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

**Самостоятельная внеаудиторная работа** по курсу включает самостоятельное изучение учебной и научной литературы, повторение лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, а также к текущему и промежуточному контролю.

Практические занятия предусматривают совершенствование навыков работы с первоисточниками, историко-правовым и оперативным материалом, изучение предметной специфики курса.

Контроль самостоятельной работы над учебной программой курса осуществляется в ходе практических занятий методом устного опроса и выступлений по различным аспектам предмета переговоров. В ходе самостоятельной работы каждый студент должен читать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме. Также должен готовиться к предстоящему практическому занятию по всем обозначенным в программе вопросам. Непроясненные (дискуссионные) в ходе самостоятельной работы вопросы следует выписать в конспект лекций и впоследствии прояснить их на практических занятиях или индивидуальных консультациях с ведущим преподавателем.

## 6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

### 6.1. Основная литература

1. Гигиенические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность: учебное пособие / Л. А. Бархатова, Л. А. Перминова, И. Л. Карпенко, Л. В. Зеленина; под редакцией В. М. Боев. — Оренбург: Оренбургская государственная медицинская академия, 2013. — 86 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/21800.html

2. Евстропов, Н. А. Методика разработки и оценка эффективности системы менеджмента качества в организациях фармацевтической и медицинской промышленности: учебное пособие / Н. А. Евстропов, Р. И. Кудияров. — Москва: Академия стандартизации, метрологии и сертификации, 2009. — 140 с. — ISBN 978-5-93088-078-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/44248.html

3. Организация медицинского, лечебного и спа-туризма: учебное пособие / А. С. Соколов, Н. П. Манько, Т. В. Рассохина, В. Г. Гуляев; под редакцией А. С. Соколова. — Москва: Российская международная академия туризма, Университетская книга, 2019. — 288 с. — ISBN 978-5-98699-299-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/88891.html

### 6.2. Дополнительная литература

1. Эффективность управления медицинской организацией и пути ее повышения: учебное пособие / Г. Н. Царик, А. П. Самсонов, В. М. Ивойлов [и др.]. — Кемерово: Кемеровская государственная медицинская академия, 2009. — 48 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/6373.html

2. Берилло, М. С. Основания освобождения медицинской организации от ответственности за причинение вреда здоровью пациента: монография / М. С. Берилло. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2015. — 180 с. — ISBN 978-5-7782-2792-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/91635.html

### 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Березовский, В. А. Планирование и анализ финансового состояния организации в рыночных условиях: монография / В. А. Березовский. — Москва: Современная гуманитарная академия, 2011. — 171 с. — ISBN 978-5-8323-0748-0. — Текст: электронный

// Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/16930.html

### 6.4. Нормативные правовые документы

«Консультант Плюс» – http://www.consultant.ru

### 6.5. Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации - http://www.rosminzdrav.ru/
2. Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации - http://www.economy.gov.ru/
3. Официальный сайт научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU. - https://elibrary.ru/

### 6.6. Иные источники

Не используются.

## 7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Академия проводит постоянную работу по созданию и системному улучшению условий получения образования людьми с ограниченными возможностями здоровья. В настоящее время здания и территории Академии оснащены лифтами для перевозки инвалидов в колясках, порядка 80% аудиторий и компьютерных классов имеют двери, соответствующие требованиям нормативов, оборудованы пандусы при входе в здания, а также внутри учебных корпусов и общежития, имеются специальные туалеты.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Организован доступ к следующим электронным ресурсам:

Bloomberg

EBSCO Publishing

eLIBRARY.RU

Emerging Markets Information Service

Google Scholar (Google Академия)

IMF eLibrary -

JSTOR

New Palgrave Dictionary of Economics – Электронный словарь.

OECD iLibrary

Oxford Handbooks Online

Polpred.com Обзор СМИ

Science Direct - Журналы издательства Elsevier по экономике и эконометрике, бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике;

SCOPUS

Web of Science

Wiley Online Library

World Bank Elibrary

Архивы научных журналов NEICON

Интернет-сервис «Антиплагиат»

Система Профессионального Анализа Рынков и Компаний «СПАРК»

ЭБС Издательства "Лань"

ЭБС Юрайт

Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»