

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт общественных наук  
Школа публичной политики и управления  
Кафедра международного менеджмента

УТВЕРЖДЕНА  
кафедрой международного  
менеджмента  
Протокол от «6» мая 2020 г.  
№ 2

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.В.ДВ.04.02 Региональная социальная политика (Regional Social Policies)**  
*(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)*

38.04.02 Менеджмент  
*(код, наименование направления подготовки (специальности))*

«Лидерство и глобальная конкурентоспособность. Международная англоязычная  
магистратура»  
*(программа магистратуры)*

Магистр  
*(квалификация)*

Очная  
*(форма обучения)*

Год набора – 2021 г.

Москва, 2020 г.

**Автор–составитель:**

доцент, к.п.н. Окунев И.Ю.

**Заведующий кафедрой**

международного менеджмента ИОН РАНХиГС

к.э.н. Абрамова Н.М.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
3. Содержание и структура дисциплины.....	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	13
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	15
6.1. Основная литература.....	15
6.2. Дополнительная литература.....	15
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	15
6.4. Нормативные правовые документы.....	15
6.5. Интернет-ресурсы.....	16
6.6. Иные источники.....	16
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	16

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 Региональная социальная политика (Regional Social Policies) обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК -4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	УК -4.2	Аргументированно и доказательно ведет полемику, использует возможности официально-делового стиля в процессе составления и редактирования нормативных правовых документов в профессиональной

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
40.033 ОТФ: Стратегическое управление процессами планирования и организации производства на уровне промышленной организации ТФ: Стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей.	УК -4.2	На уровне знаний: - как применять объективные и надежные методологии к вопросам выбора и анализа рисков на внешних рынках и уметь давать рекомендации; - характер межкультурной коммуникации; - принципы публичного выступления / презентации; - принципы необычно интересного выступления.
		На уровне умений: - осознавать то, что для многих созданных организаций единственным существенным фактором роста является международная торговля, но успех на внутреннем рынке не гарантирует успех за рубежом; - понимать широту и глубину вопросов международного маркетинга как на стратегическом, так и на оперативном уровне и по всему спектру взаимозависимых вопросов, которые необходимо решать одновременно; - уметь ориентироваться в условиях культурных различий;

		- умение выражать себя на иностранном языке; - создавать впечатляющие презентации - структурно, орально, визуально
		На уровне навыков: - экспериментировать с различными формами поведения в условиях культурных различий; - анализировать культурные основания экономических систем и организационной практики; - уметь делать презентации наиболее убедительным образом, даже в противоречивых обстоятельствах;

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

Объем дисциплины: 216/6 162/6  
 Контактная работа: 30/22,5  
 Лекции 14/10,5  
 Лабораторные работы  
 Практические занятия 14/10,5  
 Самостоятельная работа 150/112,5  
 Практическая подготовка 4/3

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

индекс и наименование дисциплины: Б1.В.ДВ.04.02 Региональная социальная политика (Regional Social Policies)

курс(ы), семестр(ы) или триместр(ы) ее освоения в соответствии с учебным планом:  
2 курс 3 семестр

#### дисциплины, для которых реализуемая дисциплина служит опорой:

Б3.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты (Defense of the graduate qualification work, including preparation for the defense and the defense procedure)

форма(ы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: **Экзамен**

### Регламент распределения видов работ по дисциплине с ДОТ

Данная дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Распределение видов учебной работы, форматов текущего контроля представлены в таблице:

Вид учебной работы	Формат проведения
Лекции	С частичным применением ДОТ
Практические занятия	С частичным применением ДОТ
Самостоятельная работа	С частичным применением ДОТ

Промежуточная аттестация	С частичным применением ДОТ
<b>Формы текущего контроля</b>	<b>Формат проведения</b>
Диспут	С частичным применением ДОТ

Доступ к системе дистанционных образовательных осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 14 рабочих дней после окончания срока выполнения.

### 3. Содержание и структура дисциплины

#### *Очная форма обучения*

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.							Форма текущего контроля успеваемости **, промежуточной аттестации*
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПП/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КС Р		
Тема 1	Course Overview Беглый взгляд на курс		2/1,5			4/3		38/28,5	Д
Тема 2	Analyzing Policy Анализ политики		4/3			4/3		38/28,5	Д
Тема 3	Historical Perspective Историческая перспектива		4/3			4/3		38/28,5	Д
Тема 4	Economic analysis of social policies Экономический анализ социальной политики		4/3			2/1,5		36/27	Д
Практическая подготовка					4/3				
Промежуточная аттестация									Экзамен
Всего:		216/6 162/6	14/10,5			14/10,5		150/112,5	36/27

\*Примечание – диспут (Д)

## Содержание дисциплины

№	Наименование тем	Содержание
Тема 1	<b>Course Overview</b> Беглый взгляд на курс	<b>The need for social insurance and a brief history of social institutions and policies. Some data on Social Protection in OECD countries.</b> Необходимость социального страхования и краткая история социальных институтов и политики. Некоторые данные о социальной защите в странах ОЭСР.
Тема 2	<b>Analyzing Policy</b> Анализ политики	<b>Evaluating Social Policy Government Power and Influence</b> Оценка социальной политики Правительство Власть и влияние
Тема 3	<b>Historical Perspective</b> Историческая перспектива	<b>Branches of Government Executive Leadership</b> Филиалы правительства Исполнительное руководство
Тема 4	<b>Economic analysis of social policies</b> Экономический анализ социальной политики	<b>Consumption and Wealth. Indices of inequality: Distribution of wealth and the life cycle. The intergenerational transmission of inequality.</b> Потребление и богатство. Индексы неравенства: распределение богатства и жизненный цикл. Передача неравенства из поколения в поколение.
	<b>Практическая подготовка</b>	Практическая подготовка обучающихся при реализации дисциплины осуществляется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направленности <b>(38.04.02 менеджмент) программы магистратуры.</b>  Практическая подготовка включает в себя такие виды работ, как решение кейсов, симуляции, групповая работа над проектами, встречи с экспертами из профильных индустрий, посещение предприятий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и т.д.

#### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

##### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости, обучающихся и промежуточной аттестации.**

##### **4.1.1. В ходе реализации дисциплины (индекс, наименование) используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

При проведении занятий лекционного типа: диспут

При проведении занятий семинарского типа: диспут

##### **4.1.2. Экзамен (зачет) проводится с применением следующих методов (средств):**

Экзамен в форме реферата

#### **4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.**

##### **Topic 1. Course Overview**

##### **Тема 1. Беглый взгляд на курс**

*Discussion question:*

*OECD – purpose and activities*

Вопрос для обсуждения:

ОЭСР - цель и деятельность

##### **Topic 2. Analyzing Policy**

##### **Тема 2. Анализ политики**

*Discussion question:*

*Methods of policy analysis*

Вопрос для обсуждения:

Методы анализа политики

##### **Topic 3. Historical Perspective**

##### **Тема 3. Историческая перспектива**

*Discussion question:*

*Historical facts of policymaking*

Вопрос для обсуждения:

Исторические факты разработки политики

##### **Topic 4. Economic analysis of social policies**

##### **Тема 4. Экономический анализ социальной политики**

*Discussion question:*

*Economic influence on social policy*

Вопрос для обсуждения:

Экономическое влияние на социальную политику

##### **4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.**

##### **4.3.1. Формируемые компетенции**

Код	Наименование	Код этапа освоения	Наименование этапа
-----	--------------	--------------------	--------------------



компетенции	компетенции	компетенции	освоения компетенции
УК -4	4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	УК -4.2	Аргументированно и доказательно ведет полемику, использует возможности официально-делового стиля в процессе составления и редактирования нормативных правовых документов в профессиональной

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
2 этап (УК-4.2) - Аргументированно и доказательно ведет полемику, использует возможности официально-делового стиля в процессе составления и редактирования нормативных правовых документов в профессиональной	Обучающийся умеет составлять текст публичного выступления и произносить его, аргументированно и доказательно вести полемику; использовать возможности официально-делового стиля в процессе составления и редактирования нормативных правовых документов в профессиональной деятельности; составлять аннотации и рефераты на иностранном языке	<p>- Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает его на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение.</p> <p>- Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют высокую степень овладения программным материалом.</p>

#### 4.3.2 Типовые оценочные средства

##### *Policy Analysis Paper*

Документ по анализу политики

**Your policy analysis should be organized around the following framework:**

Ваш анализ политики должен строиться на следующей основе:

\* What is the nature of the issue being targeted by the policy? (Каков характер проблемы, на которую нацелена политика?)

\* How is the issue being defined? (issue definition) (Как определяется проблема? (определение проблемы))

\* How has the policy been dealt with in the past? (historical analysis) (Как политика решалась в прошлом? (исторический анализ))

\* What are the values implicit in the policy? What are the state goals of the policy? Are there any differences between stated and unstated goals? Is there consensus about the appropriateness of the goals among different groups? (social analysis) (Какие ценности подразумеваются в политике? Каковы государственные цели политики? Есть ли различия между заявленными и неустановленными целями? Есть ли консенсус по поводу

Соответствие целей между разными группами? (социальный анализ))

\* What are the likely effects of the policy on the economy as a whole? Is the short-term cost more than the long-term cost? (economic analysis) (Каковы вероятные последствия этой политики для экономики в целом? Является ли краткосрочная стоимость больше, чем долгосрочная? (экономический анализ))

\* Who are the major stakeholders, the policy's supporters? Opponents? Which stakeholders appear most powerful and why? How would you characterize the political process? involved in creating the policy? (political analysis) (Кто основные заинтересованные стороны, сторонники политики? Противники? Какие заинтересованные стороны кажутся наиболее влиятельными и почему? Как бы вы охарактеризовали политический процесс? участвует в создании политики? (политический анализ))

\* If the policy has historic roots, what are the outcomes of the policy in relation to the stated goals? If the policy is a new one, how will the policy outcomes be evaluated? (policy or program evaluation. (Если политика имеет исторические корни, каковы результаты политики по отношению к заявленным целям? Если политика новая, как будут оцениваться ее результаты? (оценка политики или программы)

#### Шкала оценивания.

Показатель оценивания	Критерий оценивания
Обучающийся умеет составлять текст публичного выступления и произносить его, аргументированно и доказательно вести полемику; использовать возможности официально-делового стиля в процессе составления и редактирования нормативных правовых документов в профессиональной деятельности; составлять аннотации и рефераты на иностранном языке	<p>- Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает его на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение.</p> <p>- Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют высокую степень овладения программным материалом.</p>

Баллы	Оценка	Требования к знаниям
-------	--------	----------------------

(рейтинговой оценки), %		
100-81	5, «отлично»	<p>– Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает его на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение.</p> <p>– Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют высокую степень овладения программным материалом.</p>
80-61	4, «хорошо»	<p>– Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.</p> <p>– Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.</p>
60-41	3, «удовлетворительно»	<p>– Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.</p> <p>– Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.</p>
40-0	2, «неудовлетворительно»	<p>– Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p> <p>– Учебные достижения в семестровый период и результатами рубежного контроля демонстрировали не высокую степень овладения программным материалом по минимальной планке.</p>

#### 4.4 Методические материалы

Освоение учебной дисциплины сопровождается промежуточной аттестацией студентов, проводимой в соответствии с учебным планом в форме экзамена. Содержание заданий соответствует рабочей программе дисциплины и обеспечивает контроль формирования у студентов соответствующих компетенций. Знания студентов оцениваются с помощью реферата.

The mastering of the academic discipline is accompanied by intermediate attestation of students, carried out in accordance with the curriculum in the form of an exam. The content of the assignments corresponds to the work program of the discipline and provides control over the formation of students' respective competencies. Students' knowledge is assessed using an abstract.

При написании реферата следует руководствоваться следующими критериями:

*When writing a report, you should be guided by the following criteria:*

*1. Clarity: The report should be written clearly. Ideas should be presented consistently. The writing style should facilitate understanding of the ideas presented. It is recommended that you write in short, clear sentences that make up clear, short paragraphs.*

1. Ясность: доклад должен быть написан четко. Идеи должны быть представлены последовательно. Стиль письма должен способствовать пониманию изложенных идей. Рекомендуется писать короткими и понятными предложениями, составляющими четкие недлинные абзацы.

*2. Argumentation: the report should be clearly and coherently reasoned. It is not enough to list outside ideas or repeat the original material. You should try to build your own system of argumentation.*

2. Аргументация: доклад должен быть четко и связно аргументированно. Недостаточно привести список сторонних идей или же повторить первоначальный материал. Следует постараться выстроить собственную систему аргументации.

*3. Structure: The report should be structured with a clear introduction, main body and conclusion, if possible, include additional sections. Ideas should be clearly divided into paragraphs, it is necessary to observe a smooth logical transition from one paragraph to another.*

3. Структура: Доклад должен быть структурирован, он должен состоять из четкого введения, основной части и заключения, при возможности, включать дополнительные разделы. Идеи должны быть четко разделены на абзацы, необходимо соблюдать плавный логический переход от одного параграфа к другому.

*4. Conceptual clarity: a clear understanding of the concepts in question should be shown. You should consistently move from one concept under consideration to another. You should correctly and carefully use the terminological apparatus associated with the concept under consideration. The meaning of all terms used for the first time should be disclosed.*

4. Концептуальная ясность: необходимо показать четкое понимание рассматриваемых концепций. Следует последовательно переходить от одной рассматриваемой концепции к другой. Следует корректно и внимательно использовать терминологический аппарат, связанный с рассматриваемой концепцией. Следует раскрывать значение всех впервые используемых терминов.

*5. Relevance of the work and limitation: when writing a report, you should use material related exclusively to the problems of the work, omit even the most interesting third-party materials. Be prepared to read a lot and express your thoughts as concisely as possible.*

5. Актуальность работы и ограничение: при написании доклада следует использовать

материал, связанный исключительно с проблематикой работы, опускать даже самые интересные сторонние материалы. Будьте готовы много читать и излагать свои мысли в максимально лаконичной манере.

*6. Formatting: the report is submitted in printed form, after careful preliminary proofreading and editing. It is necessary to pay attention to spelling, adherence to grammar rules, division into paragraphs and the correct design of the bibliography. The presence of grammatical, lexical and punctuation errors leads to a decrease in the final grade for the work. Correct execution of citations and availability of a complete list of references at the end of the work are prerequisites. The typing of the text of the work is carried out in a font of 12 points with a double space. If possible, the job is printed on both sides of the paper to save paper.*

6. Оформление: доклад сдается в напечатанном виде, после тщательной предварительной вычитки и редактуры. Необходимо уделить внимание правописанию, соблюдению грамматических правил, разделению на параграфы и правильному оформлению списка литературы. Наличие грамматических, лексических и пунктуационных ошибок приводит к снижению финальной оценки за работу. Правильное оформление цитат и наличие полного списка литературы в конце работы являются обязательными условиями. Набор текста работы осуществляется шрифтом размером 12 пунктов с двойным пробелом. При возможности, в целях экономии бумаги работа печатается на обеих сторонах листа.

*7. Work with sources: the sources used in writing the work must comply with the requirements applicable to the work of students enrolled in the first year of bachelor's degree. Lack of background humanitarian knowledge and research skills makes it difficult to write an essay successfully. You should not completely trust online sources - often the quality of the information they provide leaves much to be desired. Also, don't be limited to one or two sources. You should not read everything. Save your time by using the literature mentioned in this brochure, as well as sources cited in bibliographies of recognized publications. In general, the more you read, the higher the quality of your work. However, you should not cite all the sources you read - this can turn your report into a set of citations. The purpose of acquaintance with the literature is a comprehensive understanding of the problems of work without direct practical participation.*

7. Работа с источниками: источники, используемые при написании работы, должны соответствовать требованиям, применяемым к работам студентов, обучающихся на первом курсе бакалавриата. Недостаток фоновых гуманитарных знаний и навыка исследовательской работы значительно осложняет успешное написание эссе. Не следует всецело доверять онлайн источникам – нередко качество предоставляемой ими информации оставляет желать лучшего. Также не следует ограничиваться одним или двумя источниками. Не следует читать все подряд. Экономьте свое время: используйте литературу, упомянутую в данной брошюре, а также источники, приведенные в библиографиях признанных изданий. В целом, чем больше вы читаете, тем выше качество вашей работы. Однако не следует ссылаться на все прочитанные источники – это может превратить ваш доклад в набор цитат. Целью ознакомления с литературой является всестороннее понимание проблематики работы без непосредственного практического участия.

## **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Обсуждения в классе являются важным аспектом всего обучения. Предполагается, что студенты будут участвовать в обсуждении тематических вопросов, подтверждая свою точку зрения доказательствами, примерами или цитатами.

*Class discussion is an important aspect of all teaching. It is expected that students will participate in the discussion of thematic issues, supporting their point of view with evidence,*

*examples or quotations.*

Освоение учебной дисциплины сопровождается промежуточной аттестацией студентов, проводимой в соответствии с учебным планом в форме экзамена. Содержание заданий соответствует рабочей программе дисциплины и обеспечивает контроль формирования у студентов соответствующих компетенций. Знания студентов оцениваются с помощью реферата.

*The mastering of the academic discipline is accompanied by intermediate attestation of students, carried out in accordance with the curriculum in the form of an exam. The content of the assignments corresponds to the work program of the discipline and provides control over the formation of students' respective competencies. Students' knowledge is assessed using an abstract.*

При написании реферата следует руководствоваться следующими критериями:

*When writing a report, you should be guided by the following criteria:*

*1. Clarity: The report should be written clearly. Ideas should be presented consistently. The writing style should facilitate understanding of the ideas presented. It is recommended that you write in short, clear sentences that make up clear, short paragraphs.*

1. Ясность: доклад должен быть написан четко. Идеи должны быть представлены последовательно. Стиль письма должен способствовать пониманию изложенных идей. Рекомендуется писать короткими и понятными предложениями, составляющими четкие недлинные абзацы.

*2. Argumentation: the report should be clearly and coherently reasoned. It is not enough to list outside ideas or repeat the original material. You should try to build your own system of argumentation.*

2. Аргументация: доклад должен быть четко и связно аргументированно. Недостаточно привести список сторонних идей или же повторить первоначальный материал. Следует постараться выстроить собственную систему аргументации.

*3. Structure: The report should be structured with a clear introduction, main body and conclusion, if possible, include additional sections. Ideas should be clearly divided into paragraphs, it is necessary to observe a smooth logical transition from one paragraph to another.*

3. Структура: Доклад должен быть структурирован, он должен состоять из четкого введения, основной части и заключения, при возможности, включать дополнительные разделы. Идеи должны быть четко разделены на абзацы, необходимо соблюдать плавный логический переход от одного параграфа к другому.

*4. Conceptual clarity: a clear understanding of the concepts in question should be shown. You should consistently move from one concept under consideration to another. You should correctly and carefully use the terminological apparatus associated with the concept under consideration. The meaning of all terms used for the first time should be disclosed.*

4. Концептуальная ясность: необходимо показать четкое понимание рассматриваемых концепций. Следует последовательно переходить от одной рассматриваемой концепции к другой. Следует корректно и внимательно использовать терминологический аппарат, связанный с рассматриваемой концепцией. Следует раскрывать значение всех впервые используемых терминов.

*5. Relevance of the work and limitation: when writing a report, you should use material related exclusively to the problems of the work, omit even the most interesting third-party materials. Be prepared to read a lot and express your thoughts as concisely as possible.*

5. Актуальность работы и ограничение: при написании доклада следует использовать материал, связанный исключительно с проблематикой работы, опускать даже самые интересные сторонние материалы. Будьте готовы много читать и излагать свои мысли в максимально лаконичной манере.

*6. Formatting: the report is submitted in printed form, after careful preliminary proofreading and editing. It is necessary to pay attention to spelling, adherence to grammar rules, division into paragraphs and the correct design of the bibliography. The presence of grammatical, lexical and punctuation errors leads to a decrease in the final grade for the work. Correct execution of citations and availability of a complete list of references at the end of the work are prerequisites. The typing of the text of the work is carried out in a font of 12 points with a double space. If possible, the job is printed on both sides of the paper to save paper.*

6. Оформление: доклад сдается в напечатанном виде, после тщательной предварительной вычитки и редактуры. Необходимо уделить внимание правописанию, соблюдению грамматических правил, разделению на параграфы и правильному оформлению списка литературы. Наличие грамматических, лексических и пунктуационных ошибок приводит к снижению финальной оценки за работу. Правильное оформление цитат и наличие полного списка литературы в конце работы являются обязательными условиями. Набор текста работы осуществляется шрифтом размером 12 пунктов с двойным пробелом. При возможности, в целях экономии бумаги работа печатается на обеих сторонах листа.

*7. Work with sources: the sources used in writing the work must comply with the requirements applicable to the work of students enrolled in the first year of bachelor's degree. Lack of background humanitarian knowledge and research skills makes it difficult to write an essay successfully. You should not completely trust online sources - often the quality of the information they provide leaves much to be desired. Also, don't be limited to one or two sources. You should not read everything. Save your time by using the literature mentioned in this brochure, as well as sources cited in bibliographies of recognized publications. In general, the more you read, the higher the quality of your work. However, you should not cite all the sources you read - this can turn your report into a set of citations. The purpose of acquaintance with the literature is a comprehensive understanding of the problems of work without direct practical participation.*

7. Работа с источниками: источники, используемые при написании работы, должны соответствовать требованиям, применяемым к работам студентов, обучающихся на первом курсе бакалавриата. Недостаток фоновых гуманитарных знаний и навыка исследовательской работы значительно осложняет успешное написание эссе. Не следует всецело доверять онлайн источникам – нередко качество предоставляемой ими информации оставляет желать лучшего. Также не следует ограничиваться одним или двумя источниками. Не следует читать все подряд. Экономьте свое время: используйте литературу, упомянутую в данной брошюре, а также источники, приведенные в библиографиях признанных изданий. В целом, чем больше вы читаете, тем выше качество вашей работы. Однако не следует ссылаться на все прочитанные источники – это может превратить ваш доклад в набор цитат. Целью ознакомления с литературой является всестороннее понимание проблематики работы без непосредственного практического участия.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **6.1. Основная литература.**

1. Analytical Political Economy, edited by Roberto Veneziani, and Luca Zamparelli, John Wiley

- & Sons, Incorporated, 2018. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=5341512>.
2. Sunstein, Cass R.. Choosing Not to Choose : Understanding the Value of Choice, Oxford. University Press, Incorporated, 2016. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=1922566>.

#### 6.2. Дополнительная литература.

1. Ward, Stephen. Planning and Urban Change, SAGE Publications, 2010. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=254598>.
2. Li, León, and Jaime Martín. Regional Integration Process in South America: Analysis of institutions and policies of regional integration under the EU Framework, Diplomica Verlag, 2012. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/ranepa-ebooks/detail.action?docID=887606>.

#### 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). [http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie\\_o\\_samostoyatelnoi\\_rabote.pdf](http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf)

#### 6.4. Нормативные правовые документы.

1. Гражданский кодекс Российской Федерации: Часть первая – четвертая: [Принят Гос. Думой 23 апреля 1994 года, с изменениями и дополнениями по состоянию на 10 апреля 2009 г.] // Собрание законодательства РФ. – 1994. – № 22. Ст. 2457.
2. Налоговый кодекс РФ. Часть первая: от 31.07.1998 № 146-ФЗ : (ред. от 15.02.2016 N 32-ФЗ, от 05.04.2016 N 101-ФЗ, от 05.04.2016 N 102-ФЗ, от 26.04.2016 N 110-ФЗ
3. Закон РФ "О государственной тайне" от 21.07.1993 N 5485-1
4. Федеральный закон от 29.11.2007 № 282-ФЗ "Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации"
5. Федеральный закон от 28.06.2014 № 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации"

#### 6.5. Интернет-ресурсы.

1. Abundant resources are available at RANEPa; internet, libraries, IT backup, software, databases relevant to development. Course notes and overheads will be provided.
2. Browsing on line is recommended as are the numerous on line macro courses. There are many on line sources and websites; [www.focus-economics.com](http://www.focus-economics.com) › Countries › Russias, Paul Krugman blog or [robindcmatthews.com](http://robindcmatthews.com) Andrew Haldane

#### 6.6. Иные источники.

- Mueller, D. (2003), "Public Choice III", 3rd ed., Cambridge University Press
- Persson, T. and G. Tabellini (2002), "Political Economics. Explaining Economic Policy", MIT Press

### **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Для проведения занятий требуется класс, оборудованный доской, маркерами, компьютером и проектором.

Используется лицензионное программное обеспечение, а также, созданы условия для



функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

**Программа дисциплин реализуется с частичным применением ДОТ и ЭО**