

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО
ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Факультет экономических и социальных наук
Кафедра социально-гуманитарных дисциплин

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой социально-
гуманитарных дисциплин
Протокол от «3» сентября
2019 г. № 11/02-05-01/19

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.ДВ.01.02 Изменение государственных и деловых отношений в Китае
(Changing Government-Business Relations in China)**

по направлению подготовки
38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки
«Master of Social Sciences (China and Global Governance)/Магистр наук
(Китай и глобальное управление). Англоязычная магистратура»

Квалификация
Магистр

Форма обучения
Очная

Год набора - 2020

Москва, 2019 г.

Автор–составитель:

Ph.D., профессор Тан Конг Ям

Заведующий кафедрой социально-гуманитарных дисциплин:

Д.ф.н., профессор Зарецкая Е.Н.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2.	Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	7
3.	Содержание и структура дисциплины	7
4.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	13
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	22
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	25
	6.1.Основная литература.....	25
	6.2.Дополнительная литература.....	25
	6.3.Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	25
	6.4.Нормативные правовые документы.....	26
	6.5. Интернет-ресурсы.....	26
	6.6. Иные источники.....	26
7.	Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	27

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1 Дисциплина «Изменение государственных и деловых отношений в Китае (Changing Government-Business Relations in China)» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование Компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников; способность управлять проектами и сетями;	ПК-1.2	Способность управлять группами (командами) сотрудников.
ПК-4	Способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами	ПК-4.2	Способность построения организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.

1.2

1.3 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ПК-1.2	на уровне знаний:

<p>Специалист по управлению персоналом: Сбор информации о потребностях организации в персонале</p>		<ul style="list-style-type: none"> • знание основных категорий и терминов в области управления проектами; • знание классических и специфических подходов к управлению организацией и ее компонентами; • знание основных этапов эволюции управленческой мысли в области управления качеством, развития управления качеством в России; <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> • умение обеспечить выполнение управленческих решений по обеспечению совершенствования управления организацией; • умение осуществлять диагностику организационной структуры организации; • умение использовать нормативные правовые документы по управлению качеством; • умение руководить проектной группой, контролировать работу над проектом; <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навык организации групповой работы в организации; • навык осуществления диагностики организационной структуры организации;
<p>Специалист в области планово-экономического</p>	<p>ПК-4.2</p>	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> • знание содержания методики проведения анализа;

<p>обеспечения строительного производства: Руководство работниками, осуществляющими планово-экономические работы в строительной организации</p> <p>Специалист по управлению персоналом: Деятельность по оценке и аттестации персонала, Операционное управление персоналом и подразделением организации</p>		<ul style="list-style-type: none"> • знание современного законодательства, методических, нормативных и других правовых документов, регламентирующих деятельность предприятий и организаций, субъектов управления портфелем проектов; • знание метода реальных опционов в оценке эффективности проектов;
		<p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> • умение применять количественные и качественные методы проведения прикладного исследования; • умение применять методы комплексных оценок деятельности хозяйствующих субъектов и их подразделений;
		<p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навык оценки последствий и вероятностей с помощью качественных, полуколичественных и количественных методов; • навык выявления влияния факторов на изменения результативного показателя;

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины – 6 з.е. (216 часа), из них количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 12, в том числе:

- лекционного типа – 3;
- практического типа – 9.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 204.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «Изменение государственных и деловых отношений в Китае (Changing Government-Business Relations in China)» - дисциплина по выбору вариативной части ОП ВО бакалавриата. Дисциплина «Изменение государственных и деловых отношений в Китае (Changing Government-Business Relations in China)» изучается в 3 семестре 2 курса.

Курс «Изменение государственных и деловых отношений в Китае (Changing Government-Business Relations in China)» опирается на содержание дисциплин «Методика самостоятельной работы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (Methods of independent work for people with disabilities and people with disabilities)», «Современный менеджмент (Modern management)», «Стратегический менеджмент и стратегический анализ (China's Economy in Transformation 1)». Содержание дисциплины «Изменение государственных и деловых отношений в Китае (Changing Government-Business Relations in China)» выступает опорой для написания ВКР.

Формой промежуточной аттестации по дисциплине в соответствии с учебным планом является зачет в 3 триместре 2 курса (36 часов), зачет в 3 триместре 2 курса.

3. Содержание и структура модуля «Изменение государственных и деловых отношений в Китае»

4. Таблица 2.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваем ости, промежу точной аттестаци и
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КС Р		
Очная форма обучения								
Тема 1	Введение в отношения между государством и бизнесом в Китае.	28	1		1		26	Контрольное задание

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваем ости, промежу точной аттестаци и
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КС Р		
Очная форма обучения								
Тема 2	Роль государства в регулировании и содействии бизнесу	29	1		2		26	Контрольное задание
Тема 3	Идеологические изменения, роль бюрократии и бюрократов, использование личных сетей, работа государственных предприятий	24			2		22	Контрольное задание
Тема 4	Отношения с государственным частным сектором, роль профсоюзов, государственный контроль внешней торговли, правоприменение	24			2		22	Контрольное задание
Тема 5	Государственный контроль внешней торговли, правоприменение	31	1		2		28	Контрольное задание
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		216	3		9		204	

Содержание дисциплины

Тема 1. Введение в отношения между государством и бизнесом в Китае.

Особенности современной экономической и социально-экономической модели Китая. Культурные и экономические аспекты предпринимательства. Формы и процесс принятия решений. Финансовые и экономические элиты. Особенности предпринимательства в Китае. Культурные и экономические аспекты предпринимательства. Региональные особенности

предпринимательства (case studies): Пекин, Шанхай, Ханьчжоу, Циньдао, Нинбо, Гуанчжоу, Тяньцзинь, Гонконг, Макао.

Тема 2. Роль государства в регулировании и содействии бизнесу

Внутренний менеджмент китайских предприятий. Виды франчайзинга в Китае. Электронная торговля в КНР. Основные площадки, организация продаж, лицензии и налоги. Малые и средние предприятия в КНР. Проект-менеджмент и управление ресурсами предприятия. Зоны свободной торговли и новые Специальные экономические зоны в КНР: преимущества и сложности использования. Государственная политика в сфере бизнеса.

Тема 3. Идеологические изменения, роль бюрократии и бюрократов, использование личных сетей, работа государственных предприятий

Стратегия выхода на китайские рынки и построение бизнеса. Формы проверки китайских предприятий- партнеров. Контроль над совместным бизнесом. Поиск партнеров, поставщиков, представителей. Основные причины провалов иностранных фирм на китайском рынке – анализ типовых случаев. Позиционирование и брендирование товара. Работа с социальными сетями. Управление цепочками продаж. Защита интеллектуальной собственности в Китае: авторские права, торговые марки, патенты.

Тема 4. Отношения с государственным частным сектором, роль профсоюзов

Понятие налогоплательщика и налогового резидента в КНР. Налог на прибыль предприятия, формы подсчета налога и ставки. Подсчёт налогооблагаемого дохода. Налоговые послабления и стимулирование. НДС. Уплата НДС при экспортно-импортных операциях. Налог на потребление и его расчет. Бухгалтерский учет, аудит и выполнение налоговых требований. Оптимальные формы репатриации прибыли: сервисный сбор, роялти, через заимствования и дивиденды. Использование соглашений о свободной торговли и об избежании двойного налогообложения. Система профсоюзов в КНР. Их роль в развитии бизнеса.

Тема 5. Государственный контроль внешней торговли, правоприменение

Политическая, финансовая, экономическая и законодательная системы современного Гонконга. Формы создания бизнес-структур в Гонконге и ограничения для участия иностранных капиталов. Формы защиты интеллектуальной собственности, патентов и торговых марок в Гонконге. Гонконг как «входные ворота» в Китай: преимущества и недостатки. Офшорный статус Гонконгских компаний. Конкурентная среда Гонконга. Налаживание контактов с местными финансовыми и деловыми элитами. Основы системы налогообложения в Гонконге. Стандарты ведения финансового учета, отчетности и аудита. HR менеджмент в Гонконге, формы найма, формирования зарплатного и социального пакета. Заключение и расторжение контракта. Рекрутинг. Требования к иностранцам для работы в Гонконге, формы виз. Выплаты по болезни, отпуску, расторжению контракта.

5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Текущий контроль успеваемости

4.1.1. Формы текущего контроля успеваемости

В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: решение кейсов, контрольное задание.
- при проведении занятий семинарского типа: решение кейсов.

4.1.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): в письменной форме (тестирование).

4.2. Промежуточная аттестация

4.2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование Компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции

ПК-1	Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников; способность управлять проектами и сетями;	ПК-1.2	Способность управлять группами (командами) сотрудников.
ПК-4	Способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами	ПК-4.2	Способность построения организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-4.2	Производит анализ информации, используя количественный анализ (первичный); Производит анализ информации, используя качественный анализ (вторичный); Использует полученные сведения для принятия оптимального решения; Интерпретирует и систематизирует	Использует критерии и способы работы с данными при принятии управленческих решений; Вырабатывает управленческие решения на основании собранных данных; Применяет методы разработки управленческого решения на основании полученного прогноза развития исследуемого объекта внешней среды; Использует способы соотнесения

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
	<p>полученную информацию;</p> <p>Строит многофакторные модели, применяя количественные и качественные методы;</p> <p>Строит организационно-управленческие модели в конкретных задачах управления;</p> <p>Применяет концептуальные знания для анализа текущего состояния исследования;</p> <p>Принимает управленческие решения.</p>	<p>стратегической цели компании и принципов внутрифирменного планирования;</p> <p>Составляет программу организационного развития в соответствии с корпоративной стратегией фирмы;</p> <p>Применяет навыки построения стратегического развития организации.</p>
ПК-1.2	<ul style="list-style-type: none"> Определяет стратегические задачи профессиональной деятельности менеджера; Определяет оперативные управленческие задачи организации; 	<p>Использует сущность кадрового прогнозирования и планирования;</p> <p>Применяет современные методы оценки персонала и знает рациональную сферу их применения;</p> <p>Самостоятельно принимает эффективные кадровые решения;</p>

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
	<ul style="list-style-type: none"> Определяет основные теории мотивации, лидерства и власти 	

4.2.2. Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации:

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет (в форме ответов на открытые социально-гуманитарные вопросы в устной форме и устного собеседования).

4.2.3. Типовые оценочные средства

Типовые вопросы к промежуточной аттестации по курсу

1. Какие формы создания предприятий с участием иностранного капитала существуют в Китае и странах АСЕАН? Сравните их преимущества и недостатки
2. Какие существуют поощряемые, разрешенные и запрещенные формы создания предприятий с участием иностранного капитала в КНР, Гонконге?
3. Какие существуют формы оптимизации налогообложения для иностранных предприятий в КНР и стран АСЕАН?
4. Каков порядок проведения внутреннего аудита предприятия, его сроки и содержание в КНР, Сингапуре, Гонконге?
5. Каким образом изменить уставные формы деятельности компании в Китае и странах АСЕАН?
6. Как это повлияет на формы финансового учета и менеджмента
7. Оцените операционные расходы на создание и функционирования предприятий иностранного капитала в различных районах КНР (например, Шанхай, Чунцин, Хух-хото, Гуйлинь).
8. Какие преференции можно получить при размещении своего предприятия в СЭЗах КНР и зонах развития АСЕАН
9. Оцените объем налогообложения частного лица в случае его пребывания в КНР до 90 дней, до 1 года, до пяти лет, более пяти лет.

10. Как рассчитывается налогообложение физического лица в КНР?
11. Сравните налогообложение в Китае, Вьетнаме, Индии и Гонконге. Где и для каких типов предприятий или видов деятельности созданы более оптимальные условия ведения бизнеса?
12. Какие существуют условия и требования для найма иностранного специалиста в китайскую компанию? Как формируется его зарплата и какие социальные пакеты ему можно предложить?
13. Что означает «правило вытянутой руки» для трансфертного ценообразования и в каких случаях оно применяется для предприятий в Китае.
14. В какие органы власти КНР следует обращаться, если вы считаете, что вам неправильно начислили налог на физического или юридическое лицо?
15. Какая финансовая документация должна быть на предприятии в Китае, Индонезии, Гонконге, Сингапуре, Малайзии?
16. Рассчитайте полную сумму налога на прибыль в Шанхае, Уручми и Чунцине. Какие параметры следует принимать во внимание?
17. Каким образом может выплачиваться зарплата при аутсорсинге в Индонезии при расположении основного предприятия в КНР?
18. В каких случаях должны выплачиваться налоги на землю в КНР?
19. Какие дополнительные налоги следует платить предприятию-налоговому резиденту КНР в случае размещения его компании в Шанхае и Пекине и какие – в сельской местности?
20. Кто может проводить аудит на предприятии с участием иностранного капитала в КНР и странах АСЕАН (отдельно по каждой стране)
21. Опишите основные шаги по защите своей торговой марки и патентов в КНР, сравните с Сингапуром и Гонконгом. Распространяется ли регистрация торговой марки и патента, сделанные на территории Гонконга, на территорию КНР?
22. Какие основные типы лицензии и сертификаты вы должны получить при производстве или продаже в КНР пищевой продукции? Какие налоги и сборы следует оплатить?
23. Как проводится берндирование товара для рынков КНР и ЮВА?

24. Каким образом проводится официально найм рабочей силы в КНР и какие зарплатные и социальные пакеты вы должны обеспечить китайским сотрудникам? Сравните с Гонконгом, Сингапуром
25. Какими образом оформить сотрудника-китайца вашего китайского предприятия для работы в других странах Азии или Европы?
26. Каким образом построить переговоры с китайскими, индонезийскими, вьетнамскими, сингапурскими партнерами? Сравните особенности делового этикета и форм установления контактов.
27. Какие льготы предоставляются при торговле в рамках зон свободной торговли Китай – АСЕАН и каким образом ими воспользоваться зарубежным предприятиям?
28. Какие существуют принципы и формы избежания двойного налогообложения и оптимизации таможенных платежей при работе с Китаем и странами АСЕАН
29. Размещая производственные заказы в КНР (Индонезии, Индии), на какие особенности следует обращать внимание при оценке надежности партнера? С какими документами следует ознакомиться и какие документы самому иметь на руках?
30. Что такое ежегодный бонус в КНР, каким образом он рассчитывается?
31. Какие документы следует иметь для работы хедж-фонда в Азии? Какие формы отчетности он должен предоставлять?
32. Каким образом проводится привлечение капиталов в разные сферы бизнеса?
33. Каким образом использовать резервный фонд неоплаченных убытков в Индии и другие фонды для оптимизации зарплатных и социальных выплат?
34. Как вести финансовый учет при аутсорсинге в Сингапуре, Гонконге и Индии
35. Сравните систему налогообложения в Гонконге, КНР, Индии и Вьетнаме для различных типов деятельности.
36. В каком регионе и для каких типов деятельности созданы оптимальные условия?
37. Какие типовые преференциальные условия могут предоставить страны АСЕАН при размещении вашего бизнеса в одной из зон развития?
38. Сравните операционные расходы и доходность с размещением в новых СЭЗах КНР

39. Насколько велик дефицит инфраструктуры в странах ЮВА и какие существуют способы обхода этих сложностей?

4.3. Методические материалы

Процедура оценивания промежуточной аттестации включает в себя:

- ответы на открытые вопросы билета,
- ответы на дополнительные вопросы преподавателя.

Билет промежуточной аттестации включает 3 открытых социально-гуманитарных вопроса из типовых.

Для подготовки ответа на билет каждому студенту отводится 15 минут. Для ответа на вопросы билета дается около 5 минут.

После ответа на вопросы билета со студентом проводится устное собеседование и задается 2-4 дополнительных практических вопроса.

При ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы преподавателя студент может пользоваться записями, сделанными при подготовке ответа на билет.

Общее время ответа не должно превышать 0,5 часа.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания, позволяющие обучающимся организовать процесс освоения дисциплины, приведены в «Рекомендациях ФЭСН по освоению дисциплин», утвержденных ученым советом факультета экономических и социальных наук, протокол №11/02-05-11/15 от «19» мая 2015 г

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

7.1. Основная литература.

1. Черник, Д. Г., Налоговая политика: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры — Москва : Издательство Юрайт, 2019
2. Погорлецкий А.И., Экономика стран и регионов : учебное пособие для академического бакалавриата — Москва : Издательство Юрайт, 2019

3. Звягельская И.Д., Ближний Восток и Центральная Азия: Глобальные тренды в региональном исполнении – Москва: Издательство Аспект Пресс, 2018

6.2. Дополнительная литература.

1. Родыгина, Н. Ю. Этика деловых отношений : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Ю. Родыгина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019.
2. Государственная политика и управление в 2 ч. Часть 1. Концепции и проблемы : учебник для бакалавриата и магистратуры / Л. В. Сморгун [и др.] ; под редакцией Л. В. Сморгунова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019.
3. Спивак В.А., Деловые коммуникации. Теория и практика. Учебник для академического бакалавриата, М: Юрайт, 2017

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Не предусмотрены.

6.4. Нормативные правовые документы.

Не предусмотрены.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. www.personal.ru
2. www.hh.ru
3. www.personalonline.ru

6.6. Иные источники.

Не предусмотрены.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Перечень информационных технологий, программных продуктов, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	
1	http://e-library.ranepa.ru
2	http://www.biblio-online.ru
3	http://apps.webofknowledge.com
4	http://www.scopus.com

5	Технические средства: персональный компьютер, копировальный аппарат, принтер, сканер, LCD-проектор и ноутбук, оверхед-проектор
---	--